

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ГТМАУ

Л.М. Фенёва

«02» сентября 2025года



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

(ГБПОУ ГТМАУ)

на 2025-2026 учебный год

г. Георгиевск

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ **на 2025-2026 учебный год**

Наставничество как форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей начинающего преподавателя

Цель:

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации и профессионального роста начинающих преподавателей, формирования профессиональных компетенций, саморазвития и самосовершенствования.
- оказание наставниками практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства через формирование наставнических пар.
- продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, помощи наставника творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.
- сформировать представление о статусе преподавателя и способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих педагогов
- продолжить работу по выявлению профессиональных, учебно-методических проблем начинающих педагогов и содействовать их разрешению с помощью работы закрепленного наставника.
- развивать потребности у начинающих педагогов к профессиональному самосовершенствованию, формировать их творческую индивидуальность.
- учиться у наставника передовым инновационными методам и технологиями обучения и воспитания студентов.

Прогнозируемый результат:

Ожидаемые результаты от школы начинающего педагога.

Предполагается, что в результате реализации программы наставничества молодые специалисты будут:

- 1 Осмысливать свою роль в обществе через знакомство с нормативно-правовой базой, необходимой для работы педагога
- 2 Применять различные методические приемы в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
- 3 Проводить анализ и рефлекссию деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
- 4 Грамотно выстраивать психологический контакт с педагогическим, ученическим коллективом, родителями.
- 6 Грамотно презентовать и предъявлять себя как специалиста и свою профессиональную деятельность через современные формы образовательных технологий.
- 7 Овладеют системой контроля и оценки знаний обучающихся.
- 8.Участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

И самое главное, что у молодых педагогов повысится интерес к профессии, сформируется внутренняя мотивация на успех. Произойдет становление молодого педагога как учителя-профессионала. Школа начинающего педагога предполагает использование активных форм и методов обучения, создание и разрешение проблемных ситуаций, проведение семинаров, тренингов и консультаций, повышение методической, интеллектуальной культуры педагога, программы наставничества.

Формы работы наставников:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование.

Основные виды деятельности:

Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших педагогов техникума.

Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.

Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров,

конференций, к работе в цикловых комиссиях.

Посещение уроков молодых специалистов.

Отслеживание наставником результатов работы молодого педагога, педагогическая диагностика.

Организация наставником помощи при разработке молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Тематика теоретических и практических занятий

Тема занятия.	Срок исполнения	Ответственный
<p>Заседание № 1. 1.Ознакомление с основными требованиями к учебному процессу в техникуме: с должностными обязанностями преподавателя, с положениями, регламентирующими образовательный процесс. Закрепление наставников и формирование наставнических пар, оформление необходимой документации: согласие наставляемого на закрепление за ним наставника, заявление от наставника <u>Практическая часть:</u> Составление персонализированных программ наставничества, анкетирование наставников для выявления компетенции наставника,</p>	Сентябрь	Методист, начальник отдела контроля качества образовательного процесса, закрепленный наставник.
<p>Заседание № 2. 1.Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса» -технология разработки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, их корректировка; составление и корректировка КТП. Построение уроков различного типа. Памятки начинающим преподавателям по составлению технологической карты урока, его анализа самоанализа.</p>	Октябрь	Методический отдел. Наставники.

<p>Пакет методических документов и рекомендаций. Советы молодым педагогам. Выбор технологий и средств обучения.</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Подготовка и проведение открытого урока типа: урок закрепления изученного на уроке материала, преподаватель Брайко Н.И.</p> <p>Написание плана урока, анализ . Инструктаж по ведению электронных журналов теоретического обучения.</p>		
<p>Заседание №3.</p> <p>1.Формирование УМК: - учебно-методический комплекс преподавателя как необходимое условие подготовки профессиональных кадров новой формации. Требования к составу и содержанию УМК, рекомендации по его разработке, правила составления. Методические рекомендации для студентов по выполнению практических и лабораторных работ;</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Практическое занятие. Посещение урока типа: урок применения знаний и умений и навыков на практике. Преподаватель Троицкая Е.Н.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Методический отдел, председатели ЦК, наставники.</p>
<p>Заседание №4.</p> <p>1. Формы и методы контроля знаний студентов, проведение промежуточной и итоговой аттестации студентов, оформление экзаменационных ведомостей и зачетных книжек.</p> <p>2. Содержание отчетных документов за семестр.</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Посещение открытого урока типа: формирование умений и навыков, практическое применение их на уроке. Преподаватель Порицкая С.Н. Анализ урока. Виды анализа. Самоанализ урока.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам. директора по УР. Методический отдел. Отдел контроля качества образовательного процесса. Председатели ЦК. Наставники.</p>
<p>Заседание №5.</p> <p>Культура педагогического общения.</p>	<p>Январь</p>	<p>Методический отдел. Психологическая служба. Наставники.</p>

<p>1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний.</p> <p>2. Домашнее задание, когда, сколько.</p>		
<p>Заседание №6.</p> <p>1. Педагогическое творчество, как основа учебно-методической работы преподавателя. Методические рекомендации по участию в предметных неделях.</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Посещение и анализ урока начинающего педагога. Анализ урока. Виды анализа. Самоанализ урока. Факторы, влияющие на качество преподавания</p>	<p>Февраль</p>	<p>Наставники. Методический отдел, отдел контроля качества образовательного процесса, учебный отдел.</p>
<p>Заседание №7.</p> <p>1. Использование компьютерных технологий на уроках различных дисциплин</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Открытый урок преподавателя Бабаева Ю.Д. комбинированный урок. Практическая работа: презентации подготовленные молодыми преподавателями по своим дисциплинам.</p>	<p>Март</p>	<p>Методист, преподаватели информационных и электротехнических дисциплин наставники..</p>
<p>Заседание №8.</p> <p>1. Психологические основы построения урока.</p> <p>2. Из опыта работы «Как избежать дисциплинарных проблем на уроке»</p> <p>3. <u>Практическая часть:</u></p> <p>. Дискуссия «Работа с неуспевающими студентами.»</p>	<p>Апрель</p>	<p>Методический отдел, отдел контроля качества образовательного процесса. Психолог. Председатели ЦК. Наставники.</p>
<p>Заседание №9.</p> <p>1. Круглый стол: учиться самому, чтобы успешно учить других. Обсуждение итогов работы за 2025-2026 уч. г.</p> <p><u>Практическая часть:</u></p> <p>Формирование банка индивидуальных персонализированных программ наставничества педагогических работников наиболее успешного и эффективного опыта работы за год. Написание отчета по работе школы начинающего педагога за год.</p>	<p>Май- Июнь</p>	<p>Наставники, зав. методическим кабинетом, методист, начальник отдела контроля качества образовательного процесса.</p>

