

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

СОГЛАСОВАНО:

Директор
ГКУ «Центр занятости населения
Георгиевского района»


Т.И. Долгова
«15» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ГТМАУ


Л.М. Фенева
«18» мая 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки:
40.00.00 Юриспруденция

Базовый уровень подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2023

г. Георгиевск

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №508

Организация разработчик: ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)

Разработчики:

Фенева Л.М. - директор ГБПОУ ГТМАУ, кандидат педагогических наук.

Касьяненко И.С. –заместитель директора по учебной работе;

Дядюк М.Н.- заместитель директора по учебно-методической работе;

Одинец М.В.- преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ;

Самбур Б.Н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ.

Рекомендовано решением педагогического совета ГБПОУ ГТМАУ
Протокол №6 от 18 мая 2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: Юрист

Нормативный срок освоения: 2 год 10 месяцев

Организация-разработчик программы подготовки специалистов среднего звена: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

Предприятие (организация) работодателя: государственное казённое учреждение «Центр занятости населения Георгиевского района»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленная для согласования основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №508 (ред. от 27.03.2025) Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Содержание ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

- отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей Ставропольского края;
- направлено на освоение видов деятельности: обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.;
- разработано с учетом требований профессиональных стандартов;
- направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, овладение трудовыми функциями;
- разработано в соответствии с требованием ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить финансиста по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с ФГОС СПО, с учетом направленности на удовлетворение рынка труда и запросам работодателя.

Предприятие (организация) работодателя: государственное казённое учреждение «Центр занятости населения Георгиевского района»




Т.И. Долгова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

- 1.1. Основные понятия, структура основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

- 2.1. Область профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности
- 2.3. Виды деятельности
- 2.4. Требования к результатам освоения ППССЗ
- 2.5. Матрица компетенций по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
- 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла
- 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
- 3.6. Программы учебной и производственной практик

4. Ресурсное обеспечение ППССЗ

- 4.1. Кадровое обеспечение
- 4.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 4.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- 4.4. Базы практики

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Приложение 4. Рабочие программы математического и общего естественно-научного цикла

Приложение 5. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

Приложение 6. Рабочие программы профессиональных модулей профессионального цикла

Приложение 7. Рабочие программы практик

Приложение 8. Программа экзамена (квалификационного) профессиональных модулей

Приложение 9. Комплекты контрольно-оценочных средств

Приложение 10. Программа государственной итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основные понятия, структура основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП по ППССЗ, ППССЗ) специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения специальности реализуется в ГБПОУ ГТМАУ по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП по ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №508 (ред. от 27.03.2025).

ОПОП по ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП по ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ОУ.

1.1.1 Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 30 процентов, что дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий

естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.15 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы -48 часов.

1.1.2 Основные термины и их определения, используемые

сокращения СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОО – образовательная организация;

ОПОП по ППССЗ – основная профессиональная образовательная программа по программе подготовки специалистов среднего звена;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

УД – учебная дисциплина;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ФОС – фонд оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация по специальности;

1.2 Нормативная база реализации ОПОП по ППССЗ

Нормативную основу разработки ОПОП по ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрированного в Минюст России 26 декабря 2013 года, рег. № 30861);

- Приказа Минпросвещения России от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 N 68887);

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего

профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33324 от 29 июля 2014 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 65410 от 14 октября 2021 года);

- Приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763);

- Приказа Министерства просвещения РФ от 21 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования России № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 г.;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800;

- Приказом Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134, зарегистрированного в Минюсте РФ 12 апреля 2010 № 16866;

- Устава техникума;

- локальных актов техникума;

с учетом:

- Методических рекомендаций по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01.03.2017 г. исх. № 06-174, от 20.02.2017 г. исх. № 06-156);

- Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций»);

- Рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки, размещенных на сайте «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» - Режим доступа <https://firpo.ru/cams/>

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам (распоряжение Минпросвещения России от 25.08.2021 г. № Р-198);
- Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин (распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 г. № 98-Р).
- Письма департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, посвященного повышению финансовой грамотности населения;
- Методических материалов по 13 обязательным общеобразовательным дисциплинам [Электронный ресурс]: Сайт: Институт развития про-фессионального образования / Деятельность / Реализуемые проекты / Разработка и внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования / Документы - URL: <https://firpo.ru/activities/projects/razrabotka-i-vnedreniye-metodik-prepodavaniya/> - Загл. с экрана - (дата обращения 17.05.2023) - Режим доступа: свободный..

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена

1.3.1 Цель программы подготовки специалистов среднего звена

Цель программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки) состоит в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку юристов в соответствии с требованиями современного рынка труда, с учетом запросов работодателей, особенностями развития региона, современной науки, техники и технологий.

В области обучения целью программы подготовки специалистов среднего звена является:

- подготовка юриста среднего звена, способного успешно работать в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения, обладающего профессиональными и общекультурными компетенциями, позволяющими эффективно адаптироваться на современном рынке труда, способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста, социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

В области воспитания личности целью ППССЗ является формирование у студентов общих компетенций, способствующих включению их в социокультурную среду, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, ответственности за конечный результат профессиональной деятельности, самостоятельности, гражданственности, адаптивности, повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения. Обеспечить условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, а также сохранения здоровья обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний (практико-ориентированность);
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование готовности обучающегося действовать в условиях частой смены правовой базы в профессиональной деятельности;

- развитие потребности выпускника к саморазвитию и готовности к инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- осуществление образовательных технологий, направленных на реализацию компетентностного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

Цели данной ППССЗ определены с учетом специфики специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), требований соответствующего ФГОС и объективными требованиями со стороны работодателей и рынка труда Ставропольского края и Российской Федерации.

1.3.2. Трудоемкость ППССЗ по ППССЗ

Нормативный срок освоения образовательной программы: 1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования).

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП по ППССЗ.

Обязательный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю.

На освоение ОПОП по ППССЗ в учебном плане отводится 2196 часов:

профессиональная подготовка 2196 часа (включая вариативную часть):

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 496 часов;
- математический и общий естественнонаучный цикл – 100 часов;
- профессиональный цикл – 1600 часов.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика – 72 часов (2 недели);
- производственная практика (по профилю специальности) – 216 часа (6 недель);
- преддипломная практика – 144 часа (4 недели).

При выделении времени на лабораторные и практические занятия соблюдены параметры практикоориентированности в диапазоне 50-65%. В целом по ОПОП практикоориентированность составляет 61 %.

1.3.3 Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть составляет 684 часов (30 процентов от общего времени), отведенного на освоение образовательной программы, и распределяется следующим образом:

№	Название цикла	Количество часов	Вариативная часть
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	104	введены дисциплины <i>ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи (56 часов);</i>

			<i>ОГСЭ.06 Юридическая психология (48 часов).</i>
2.	Профессиональный учебный цикл, в том числе:	580	
	- общепрофессиональные дисциплины	520	введены дисциплины: <i>ОП.16 Психология общения (48 часов);</i> <i>ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности (72 часов);</i> <i>ОП.18 Правоохранительные и судебные органы (60 часов);</i> <i>ОП.19 Процессуальная защита прав граждан (76 часов);</i> <i>ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс (120 часов);</i> <i>ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан (92 часа)</i> <i>ОП.22 Охрана труда (52 часа)</i>
	- профессиональные модули	60	введен: <i>МДК 02.02 Государственная и муниципальная служба (60 часов)</i>
	Итого	684	

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: - документы правового характера;

- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды деятельности

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

-обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

-организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.4 Требования к результатам освоения ППССЗ

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Личностные результаты реализации программы воспитания (deskрипторы)

Личностные результаты реализации программы воспитания (deskрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	ЛР 12

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 16
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 17
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 18
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 19
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 20
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края	ЛР 22
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 23
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 24
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 25
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 26
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ЛР 28

Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ЛР 29
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ЛР 30
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 31
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 32
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 33

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
	ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
	ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
	ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
	ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и	ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
	ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

С учетом требований работодателя юрист должен обладать **профессиональными компетенциями вариативными**, соответствующими основным видам деятельности:

№ п/п	Название дисциплины	Номер профессиональной компетенции вариативной (ПКВ)
40.02.01 Право и организация социального обеспечения		
1	ОП 16 Психология общения	ПКВ 3.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПКВ 3.2 Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
1	ОП 17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности	ПКВ 3.3 Осуществлять выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы и необходимых финансовых инструментов для реализации предпринимательского проекта ПКВ 3.4 Анализировать государственную политику по отношению к предпринимательству
3	ОП 18 Правоохранительные и судебные органы	ПКВ 3.5. Осуществлять правоприменительную, правоохранительную, а также экспертно-консультационную деятельность на основе изучения действующей системы правоохранительных и судебных органов. ПКВ 3.6. Четко знать и разграничивать полномочия правоохранительных и судебных органов.
4	ОП 19 Процессуальная защита прав граждан	ПКВ 3.7 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. ПКВ 3.8 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
5	ОП 20 Уголовное право и уголовный процесс	ПКВ 3.9. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. ПКВ 3.10 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
6	ОП 21 Социально-правовая защита различных категорий граждан	ПКВ 3.11 Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы. ПКВ 3.12. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
7	МДК 02.02 Государственная и муниципальная служба	ПКВ 3.13 Знать задачи, функции и основные принципы организации государственной и муниципальной служб в Российской Федерации

		ПКВ 3.14 Изучить современные требования к государственному гражданскому (муниципальному) служащему.
8	ОГСЭ 06 Юридическая психология	ПКВ 3.15 Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ПКВ 3.16 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.
9	Охрана труда	ПКВ 3.17 Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. ПКВ 3.18 Соблюдать правила работы с офисной техникой и электроприборами, правила противопожарной безопасности

2.5. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

	Индексы дисциплин	Наименование дисциплины, МДК	Компетенции																																									
			Общие										Профессиональные																															
			ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 3.9	ПК 3.10	ПК 3.11	ПК 3.12	ПК 3.13	ПК 3.14	ПК 3.15	ПК 3.16	ПК 3.17	ПК 3.18			
-Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОГСЭ.01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОГСЭ.02	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОГСЭ.04	Физическая культура	-	+	+	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ОГСЭ.06	Юридическая психология	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-			
Математический и общий естественно-научный цикл	ЕН.01	Математика	+	+	+	+	+	+	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ЕН.02	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	+	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-Общепрофессиональные дисциплины	ОП.01	Теория государства и права	-	-	-	+	-	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ОП.02	Конституционное право	-	+	-	+	+	+	-	+	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.03	Административное право	-	+	-	+	+	+	-	+	+	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ОП.04	Основы экологического права	-	+	-	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.05	Трудовое право	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.06	Гражданское право	-	+	-	+	-	-	-	-	+	-	+	+	+	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.07	Семейное право	-	+	-	+	+	-	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.08	Гражданский процесс	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-	-	-	+	+	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ОП.09	Страховое дело	+	+	+	+	+	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Цикл	Индексы дисциплин	Наименование дисциплины, МДК	Компетенции																																								
			Общие										Профессиональные																														
			ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 3.9	ПК 3.10	ПК 3.11	ПК 3.12	ПК 3.13	ПК 3.14	ПК 3.15	ПК 3.16	ПК 3.17	ПК 3.18		
Профессиональные модули	ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ПМ. 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; - распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения. Учебный план представлен в Приложении 1.

3.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.3 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 513. Приложение 7.

3.4 Программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла (Приложение 3) разработаны, утверждены и рекомендованы к применению методическим советом. Рабочие программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах; - паспорт программы учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин	Приложение 3
ОП.6.01	Русский язык	Приложение 3.1
ОП.6р.02	Литература	Приложение 3.2
ОП.6.03	История	Приложение 3.3
ОП.6р.04	Обществознание	Приложение 3.4
ОП.6.05	География	Приложение 3.5
ОП.6р.06	Иностранный язык	Приложение 3.6
ОП.6.07	Математика	Приложение 3.7
ОП.6.08	Информатика	Приложение 3.8
ОП.6.09	Физическая культура /Адаптивная физическая культура	Приложение 3.9
ОП.6.10	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 3.10
ОП.6.11	Физика	Приложение 3.11
ОП.6.12	Химия	Приложение 3.12
ОП.6.13	Биология	Приложение 3.13
ОП.6.14	Родной язык	Приложение 3.14
ОП.6.15	Индивидуальный проект (Литература/Обществознание)	Приложение 3.15

3.5. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 3) разработаны, утверждены и рекомендованы к применению методическим советом. Рабочие программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин	Приложение 3
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 3.1
ОГСЭ.02	История	Приложение 3.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Приложение 3.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение 3.4
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	Приложение 3.5
ОГСЭ.06	Юридическая психология	Приложение 3.6

3.6 Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественно-научного

цикла (Приложение 5) разработаны, утверждены и рекомендованы к применению методическим советом. Рабочие программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин	Приложение 5
ЕН.01	Математика	Приложение 4.1
ЕН.02	Информатика	Приложение 4.2

3.7 Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

3.7.1 Программы общепрофессиональных дисциплин

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (Приложение 6) разработаны, утверждены и рекомендованы к применению методическим советом. Рабочие программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин	Приложение 6
ОП.01	Теория государства и права	Приложение 5.1
ОП.02	Конституционное право	Приложение 5.2
ОП.03	Административное право	Приложение 5.3
ОП.04	Основы экологического права	Приложение 5.4
ОП.05	Трудовое право	Приложение 5.5
ОП.06	Гражданское право	Приложение 5.6
ОП.07	Семейное право	Приложение 5.7
ОП.08	Гражданский процесс	Приложение 5.8
ОП.09	Страховое дело	Приложение 5.9
ОП.10	Статистика	Приложение 5.10
ОП.11	Экономика организации	Приложение 5.11
ОП.12	Менеджмент	Приложение 5.12
ОП.13	Документационное обеспечение	Приложение 5.13
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 5.14
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 5.15
ОП.16	Психология общения	Приложение 5.16
ОП.17	Основы предпринимательства и	Приложение 5.17

ОП.18	Правоохранительные и судебные органы	Приложение 5.18
ОП.19	Процессуальная защита прав граждан	Приложение 5.19
ОП.20	Уголовное право и уголовный процесс	Приложение 5.20
ОП.21	Социально-правовая защита различных категорий граждан	Приложение 5.21
ОП 22	Охрана труда	Приложение 5.22

3.7.2 Программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей профессионального цикла (Приложение 7) разработаны, утверждены и рекомендованы к применению методическим советом, согласованы с работодателем. Рабочие программы профессиональных модулей содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин	Приложение 6
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Приложение 5.1
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	Приложение 5.2

3.8 Программы учебной и производственной практик

Согласно п. 7.14. ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. При реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривается прохождение учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) и

производственной практики (преддипломной) на базе предприятий: Филиал Управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа, Адвокатская контора № 2 по г. Георгиевску и Георгиевскому району, ПФР Клиентская служба (на правах отдела) в Георгиевском городском округе, МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа», Администрация Георгиевского городского округа, Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения».

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию трудовых функций, общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды учебных практик:

При реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие обучающегося в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере; - сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

При реализации данной ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды учебной и производственной практики (по профилю специальности) (Приложение 8):

Индекс практики	Наименование практики	Количество часов	Приложение 8
УП.01	Учебная практика	72	Приложение 6.1
ПП 01	Производственная практика (по профилю специальности)	72	Приложение 6.2
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	144	Приложение 6.3
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	144	Приложение 6.4

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная) завершаются дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику..

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами техникума, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели ГБПОУ ГТМАУ получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях ежегодно (не реже 1 раза в 3 года).

Численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП		1 курс		2 курс		3 курс	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Преподаватели, имеющие высшее образование	Наличие педагогических кадров, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО	14	100	17	100	13	100
Преподаватели, имеющие квалификационные категории	Наличие у преподавателей профессионального цикла опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере	-	-	12	71	8	62
Преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию		11	79	10	59	7	54
Преподаватели, имеющие первую квалификационную категорию		1	7	2	12	1	8
Преподаватели, имеющие ученые степени		2	14	4	24	3	23
Преподаватели, имеющие звания и награды		4	29	3	18	2	15

Численность преподавателей, прошедших повышение квалификации

Ф.И.О.	Место прохождения повышения квалификации, направленность, тема, дата
Алхимова Мария Александровна	1. Повышение квалификации по программе «Основы графического дизайна с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Графический дизайн», 144 часа в ГБПОУ ГТМАУ Удостоверение о повышении квалификации №262412985017 Выдано 25.06.2022
Арсеньева Елена Николаевна	1. Повышение квалификации по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»», 72 часа. ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева», г. Михайловск. Удостоверение о повышении квалификации №262415469698, выдано 29.09.2021г. 2. Повышение квалификации по программе «Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознания и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов», 16 часов. ФГБОУ ВО «Московский государственный психологопедагогический университет», г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации №7724124568761 выдано 10.10.2020г.
Багдасарьян Лилиана Ромовна	1. Повышение квалификации по программе: «Преподавание истории и обществознания в условиях реализации ФГОС основного и среднего общего образования» - 108 часов. ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, г. Ставрополь. Удостоверение о повышении квалификации №261201044292, рег.№5779, выдано 08.10.2021 г.
Базна Ирина Александровна	1. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения в ПОО» - 144 часов. НФПК Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №1502, выдано 26.10.2020 г 2. Повышение квалификации по программе «Технология разработки электронных средств обучения», 72 часа Республиканский институт профессионального образования, г. Минск. Свидетельство о повышении квалификации № 3681792, рег.№ 59808 Выдано 26.03.2021. 3. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК №638 - 51710156637 Выдано 09.08.2022
Дардик Галина Евгеньевна	1. Повышение квалификации по программе «Организация и документационное обеспечение управления организацией » ,72 часа, ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» Удостоверение о повышении квалификации ПУ № 0036221 Рег. № 36167 Выдано 01.03.2023
Демченко Галина	1. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд

Александровна	ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения в ПОО» - 144 часов. НФПК - Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №2222, выдано 26.10.2020 г. 2. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - UWTY0156605 Выдано 09.08.2022 3. Повышение квалификации по программе «Цифровые навыки и компетенции современного педагога», 36 часов ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь Удостоверение о повышении квалификации № 262417738902 Рег. № 22 -3575 Выдано 08 .12.2022
Дьячкова Екатерина Евгеньевна	1. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения вПОО» - 144 часов. НФПК- Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №2223, выдано 26.10.2020 г. 2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480-955997, выдано 29.03.2021г. 3. Повышение квалификации по программе: «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством» -73 часа. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.473-955997, выдано 29.03.2021г. 4. Повышение квалификации по программе: «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.43648-20» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.481 -955997 , выдано 29.03.2021г 5. .Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству », 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - nqwc0156257 Выдано 09.08.2022 6. Повышение квалификации по программе «Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора) », 58 часов ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Удостоверение о повышении квалификации №150000193317 Выдано 10.12.2022
Дядюк Мрина Николаевна	1. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения в ПОО» - 144 часов.

	НФПК - Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №1502, выдано 26.10.2020 г 2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480 -1934196, выдано 31.03.2021г 3. .Повышение квалификации по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»», 72 часа. ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева», г. Михайловск. Удостоверение о повышении квалификации №26241546969 1 , выдано 29.09.2021г. 4. Повышение квалификации по программе «Внедрение методической системы преподавания общеобразовательных дисциплин (методик преподавания, примерных рабочих программ и учебно - методических комплексов)в образовательные программы профессиональных образовательных организаций », 24 часа. ФГБОУ ДПО ИРПО, г. Москва . Удостоверение о повышении квалификации №773400248221 , рег. № 22 -ПК/109 Выдано19.10.2022г 5. Стажировка руководящих работников и специалистов - 36 часов. Республиканский институт профессионального образования, г. Минск Сертификат о прохождении стажировки №0020907 выдан 31.03.2023 г.
Елагина Наталья Алексеевна	1. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - UP 2 J0156189 Выдано 09.08.2022 2. Повышение квалификации по программе «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями », 176 часов «Центр дополнительного образования «Кооперативный университет»
Казанджи Елена Ираклиевна	1. Повышение квалификации по программе «Первая помощь при дорожно -транспортном происшествии», 20 часов, ЧОУ ЦДО «Интеллект», г. Георгиевск. Удостоверение о повышении квалификации № 262412985012, рег. 54, выдано 18.01.2022г. 2. Повышение квалификации по программе «Психофизические основы деятельности водителя», 20 часов, ЧОУ ЦДО «Интеллект», г. Георгиевск. Удостоверение о повышении квалификации № 262412985013, рег. 50, выдано 18.01.2022г. 3. .Повышение квалификации по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»», 72 часа. ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева», г. Михайловск. Удостоверение о повышении квалификации №262415469685, выдано 29.09.2021г.

	4. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагога-психолога в системе СПО: психологопедагогическое сопровождение и межведомственные взаимоотношения», 72 часа. ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет», г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации №772416155110, выдано 31.05.2022г. 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538- Z9SA0156154 Выдано 09.08.2022 6. Повышение квалификации по программе «Подготовка и аттестация сотрудников, назначенных приказом оказывать услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь в области здоровья сберегающих технологий», 24 часа. ГБПОУ ГТМАУ Удостоверение о повышении квалификации № 262412985047 Выдано 24.10.2022 7. Повышение квалификации по программе «Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями», 36 часов. ГБПОУ ГТМАУ Удостоверение о повышении квалификации № 262412985039 Выдано 28.10.2022 8. Повышение квалификации по программе «Воспитание в диалоге настоящего и будущего», 24 часов. ФГБОУ «Международный детский центр «Артек», г. Ялта, пгт. Гурзуф. Удостоверение о повышении квалификации № 18267 Выдано 29.12.2022
Коровкина Светлана Ивановна	1. Повышение квалификации по программе «Система работы учителя математики о подготовке учащихся основной школы к математическим конкурсам и олимпиадам в рамках обновлённого ФГОС ООО», 72 часа ООО «Инфоурок» ПК № 00438676 Выдано 16.11.2022 2. Повышение квалификации по программе «Цифровые навыки и компетенции современного педагога», 36 часов ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь Удостоверение о повышении квалификации № 262417738950 Рег. № 22 -3623 Выдано 08.12.2022
Кузина Полина Викторовна	1. Повышение квалификации по программе: «Система физического воспитания в образовательных организациях в контексте требований ФГОС основного и среднего общего образования» - 108 часов. ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, г. Ставрополь. Удостоверение о повышении квалификации №261201044371, рег. №5858 выдано 08.10.2021 г
Ленчик Наталья Петровна	1. Повышение квалификации по программе «Основы преподавания иностранных языков в соответствии с обновлёнными ФГОС», 36 часов. ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации № 585- 7M36156863 От 10.08.2022г. 2. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК №6538- ZA8S0156845 Выдано 09.08.2022 3. Повышение квалификации по программе «Разработка урока иностранного языка по технологии

	активных методов обучения в условиях внедрения ФГОС », 72 час а АНО ДПО « Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» Удостоверение о повышении квалификации РК № 3101040242, рег. 17 -28 -73 Выдано 10.08.2022
Логачёва Елена Владимировна	1. Повышение квалификации по программе «Психолого - педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях инклюзии», 72 часа. Республиканский институт профессионального образования, г. Минск. Удостоверение о повышении квалификации №3581310 рег.№57290выдано 27.07.2020 2. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагога -психолога в системе СПО: психолого - педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие», 72 часа. ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого - педагогический университет». Удостоверение о повышении квалификации №772414579246 рег.№У -21 -41396 выдано 20.10.2021 3. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538- 1AS70156736 Выдано 09.08.2022 4. Повышение квалификации по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 часа. ФГБОУ Международный детский центр «Артек», г. Ялта пгт. Гурзуф. Удостоверение о повышении квалификации №340000422542 рег.№10900 выдано 02.09.2022
Мозуль Людмила Алексеевна	1. Повышение квалификации по программе: «Система физического воспитания в образовательных организациях в контексте требований ФГОС основного и среднего общего образования » - 108 часов. ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО,г. Ставрополь. Удостоверение о повышении квалификации №261201044372, рег.№5859 выдано 08.10.2021 г
Непорожнева Элона Эдуардовна	1. Повышение квалификации по программе: «Организация заочного обучения по программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС» - 36 часов. АНО ДПО «Гид образования», г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, №77241436370, рег.№G0000215, выдано 11.10.2021.
Одинец Екатерина Васильевна	1. Повышение квалификации по программе «Методология и технология дистанционного обучения в общеобразовательной организации)», 49 часов. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 0602897 рег. №464-53936 выдано 07.11.2020г. 2. Повышение квалификации по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством)», 73 часа. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег. №473-952359 выдано 12.03.2021г. 3. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных

	вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480-952359, выдано 30.03.2021г. 4. Повышение квалификации по программе: «Организация правового просвещения в образовательной организации» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.623- L2890148375, выдано 21.06.2022г 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538- R9RV0156288 Выдано 09.08.2022 6. Повышение квалификации по программе «Цифровые навыки и компетенции современного педагога», 36 часов ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь Удостоверение о повышении квалификации № 262417739013 Рег. № 22 -3686 Выдано 08 .12.2022
Одинец Марина Владимировна	1. Повышение квалификации по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег. №473 -951811 выдано 12.04.2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480-951811, выдано 12.04.2021г. 3. Повышение квалификации по программе: «Основы обеспечения информационной безопасности детей» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.463 -951811 , выдано 24.11.2021г. 4. Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Бизнес-планирование с нуля (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство»)» - 72часа. ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации,автоматизации и управления». Удостоверение о повышении квалификации №262412985025, рег. номер 172, выдано 30.06.2022,г. Георгиевск 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538- R9RV0156288 Выдано 09.08.2022
Самбур Белла Наильевна	1. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID -19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480 -957000 , выдано 30.03.2021г .

	2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством» -73 часа. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.473 -957000, выдано 30.03.2021г . 3. Повышение квалификации по программе: «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.443- 9570000, выдано 31.03.2021г 4. Повышение квалификации по программе: «Основы обеспечения информационной безопасности детей» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.463 -957000, выдано 31.03.2021г 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК №0882901 Выдано 08.08.2022 6. Повышение квалификации по программе «Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора) », 58 часов ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Удостоверение о повышении квалификации №150000193381 Выдано 10.12.2022
Сараева Галина Николаевна	1. Повышение квалификации по программе «Организация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального образования», 72 часа. ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, г. Ставрополь. Удостоверение о повышении квалификации 261200696166, рег.№3414 выдано 20.03.2020г. 2. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения в ПОО» - 144 часов. НФПК - Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №2236, выдано 26.10.2020 г. 3. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - QEQX0156102 Выдано 08.08.2022
Селютин Андрей Владимирович	1. Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения в ПОО» - 144 часов. НФПК - Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №1518, выдано 26.10.2020 г. 2. Повышение квалификации по программе: О контрактной системе в сфере закупок товаров. Работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (на основе ФЗ от 05.04.2013 №44 -ФЗ)» -

	120 часов. ЧОУ «Центр дополнительного образования «ИНТЕЛЛЕКТ»», г. Георгиевск. Удостоверение о повышении квалификации, рег.34, №0034 , выдано 09.06.2021 г. 3. Повышение квалификации по программе: Специалист по разработке и внедрению системы охраны труда (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Охрана труда») » - 144 час а . ГБПОУ ГТМАУ, г. Георгиевск. Удостоверение о повышении квалификации, рег.183, №262412985028 , выдано 29.10.2022 г.
Телегина Любовь Алексеевна	1. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - ILC10156175 Выдано 09.08.2022 2. Повышение квалификации по программе «Цифровые навыки и компетенции современного педагога», 36 часов ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь Удостоверение о повышении квалификации № 262417739067 Рег. № 22 -3740 Выдано 08 .12.2022
Тен Ирина Евгеньевна	1. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - V 6JW0156799 Выдано 09.08.2022 2. Повышение квалификации по программе «Организация работы пользователей по ведению приёмной кампании в ФИС ГИА и приема », 16 часов ФГБУ «Федеральный центр тестирования » Удостоверение о повышении квалификации ФИС ГИА -01/2023 - 25333 № 771803492750 Выдано 17.02.2023
Троицкая Елена Васильевна	1. Повышение квалификации по программе «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в образовательных организациях » ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»», г. Красноярск . Удостоверение о повышении квалификации № 180002388367 рег.№ 19921 выдан 01.08.2020г. 2. Повышение квалификации по программе «Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций по ГО и защите от ЧС » ЧОУ ДПО «УЦ «Академия Безопасности», г. Иваново . Удостоверение о повышении квалификации АБ № 372400040787 рег.№ 2692 -0920 выдан 25.09.2020г. 3. Повышение квалификации по программе «Цифровые технологии для трансформации школы » ФГБОУ ВО «РАНХиГС», г. Москва . Удостоверение о повышении квалификации № 600000526247 рег.№ 25222 -2020 - У -ИОМ выдан 02.10.2020 г. 4. Повышение квалификации по программе «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет» причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных 32 31 организациях» ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 0603627 рег.№ 446-56261 Выдан 02.06.2020 г. 5. Повышение квалификации по программе «Актуальные вопросы формирования функциональной

	грамотности школьников в условиях реализации ФГОС» ООО «Информация и практика», г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 770400530686 Выдан 30.11.2021 г. 6. Повышение квалификации по программе «ФГОС в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31.05.2021» ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»», г. Красноярск. Удостоверение о повышении квалификации № 0783996 Выдан 15.04.2022 г
Усова Валентина Борисовна	1.Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - NDYI0156939 Выдано 09.08.2022 2.Повышение квалификации по программе «Педагогика и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС ,72 час а ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний » Удостоверение о повышении квалификации ПК № 180003504360 Выдано 07.02.2023
Федоренко Евгений Михайлович	1. Повышение квалификации по программе «Цифровые навыки и компетенции современного педагога», 36 часов ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь Удостоверение о повышении квалификации № 262417739084 Рег. № 22 -3757 Выдано 08 .12.2022

Квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик

ФИО	Квалификационная категория	Место прохождения повышения квалификации, направленность, тема, дата
Дьячкова Екатерина Евгеньевна	высшая	1.Повышение квалификации по программе: «Повышение квалификации управленческих команд ПОО по вопросам развития предпринимательства и предпринимательского обучения вПОО» - 144 часов. НФПК- Национальный фонд подготовки кадров, г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации, рег. ППК №2223, выдано 26.10.2020 г. 2.Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480-955997, выдано 29.03.2021г. 3.Повышение квалификации по программе: «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством» -73 часа. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.473-955997, выдано 29.03.2021г. 4.Повышение квалификации по программе: «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.43648-20» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.481 -955997, выдано 29.03.2021г 5.Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного

		образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538 - pqwc0156257 Выдано 09.08.2022 6.Повышение квалификации по программе «Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора) », 58 часов ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Удостоверение о повышении квалификации №150000193317 Выдано 10.12.2022
Одинец Марина Владимировна	высшая	1. Повышение квалификации по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег. №473 -951811 выдано 12.04.2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480-951811, выдано 12.04.2021г. 3. Повышение квалификации по программе: «Основы обеспечения информационной безопасности детей» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.463 -951811, выдано 24.11.2021г. 4. Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Бизнес-планирование с нуля (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Предпринимательство»)» - 72часа. ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления». Удостоверение о повышении квалификации №262412985025, рег. номер 172, выдано 30.06. 2022г. Георгиевск 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК № 538- R9RV0156288 Выдано 09.08.2022
Самбур Белла Наильевна	высшая	1. Повышение квалификации по программе: «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID -19)» - 36 часов. ООО «ЦентрИнновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.480 -957000, выдано 30.03.2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством» -73 часа. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.473 -957000, выдано 30.03.2021г .

		3. Повышение квалификации по программе: «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег.443- 9570000, выдано 31.03.2021г 4. Повышение квалификации по программе: «Основы обеспечения информационной безопасности детей» - 36 часов. ООО «Центр Инновационного образования и воспитания», г. Саратов. Удостоверение о повышении квалификации рег463 -957000, выдано 31.03.2021г 5. Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Удостоверение о повышении квалификации ПК №0882901 Выдано 08.08.2022 6. Повышение квалификации по программе «Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора) », 58 часов ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Удостоверение о повышении квалификации №150000193381 Выдано 10.12.2022
--	--	---

4.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Реализация ППСЗ предполагает наличие 13 учебных кабинетов, 3 лаборатории. Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ОПОП.

№ п\п	Наименование	№ каб.
	Кабинеты:	
2	Основ философии	134
3	Иностранного языка	119
4	Основ экологического права	438
5	Теории государства и права	437
6	Конституционного и административного права	439
7	Трудового права	438
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса	437
9	Дисциплин права	112

10	Менеджмента и экономики организации	115
11	Профессиональных дисциплин	438
12	Права социального обеспечения	439
13	Безопасности жизнедеятельности	318
	Лаборатории:	
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности	04
3	Технических средств обучения	04
	Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал	
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	
	Залы	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
2	Актный зал	

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе основного общего образования)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
1.1	ОГСЭ.01 Основы философии	134 Кабинет Основ философии	Комплект учебной мебели: ученические столы– 18 шт., стулья – 30 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная– 1 шт. шкаф книжный– 1шт. Наглядные средства обучения: Исторические карты, учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютерс подключением к сети «Интернет», принтер.
1.2	ОГСЭ.02 История	134 Кабинет Истории	Комплект учебной мебели: ученические столы – 18 шт., стулья – 30 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная– 1 шт. шкаф книжный– 1шт. Наглядные средства обучения: Исторические карты, учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютерс подключением к сети «Интернет», принтер.
1.3	ОГСЭ.03 Иностранный язык	119– Кабинет иностранного языка	Комплект учебной мебели: ученические столы – 10 шт., стулья – 21 шт., преподавательский стол – 1шт., доска учебная – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения:

			рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
1.4	ОГСЭ.04 Физическая культура	Спортивный зал Тренажерный зал, Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия	Спортивный зал Специальное оборудование: Шведские стенки – 6шт., стол теннисный – 1 шт., щиты баскетбольные – 6шт., футбольные ворота – 2 шт., волейбольные стойки – 2 шт., волейбольная сетка – 1 шт. канат - 2 шт., маты гимнастические – 2 шт. тренажёрный зал: брусья параллельные – 1 шт., вентилятор – 1шт., гантели 10 кг. – 3 шт., гантели 5 кг. – 2 шт., гантели 15 кг. – 1 шт., гантели 3 кг. – 1шт., гантели – 3 шт., зеркало – 1шт., конь гимнастический – 1шт., мат гимнастический – 2шт., перекладина – 1шт., штанга рекордная – 1шт., перекладина RU – 1 in/. силовой тренажер SE 4320 – 1шт., скамья SE 2810 брэнч – 1 шт., скамья для пресса BSE – 510 D – 1 шт., скамья форм – 1 шт., тренажер Т-гриф с упором – 1 шт., штанга 120 кг. – 1 шт. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий Футбольное поле – стандартные ворота – 2шт.; Баскетбольная площадка – 2 металлические стойки с баскетбольными корзинами; Волейбольная площадка – металлические стойки для крепления в/б сеток; Прыжковая яма для прыжков в длину с разбега; Полоса препятствий (лабиринт, забор, бревно, рукоход); Спринтерская дорожка.
1.5	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	111– Кабинет русского языка и литературы	Комплект учебной мебели: ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт., преподавательский стол – 1шт., доска учебная – 1 шт., Наглядные средства обучения:

			комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточный материал) –3 шт. Коллекция словарей русского языка, учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя
1.6	ОГСЭ.06 Юридическая психология	431 – Кабинет профессиональных дисциплин	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 25 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный – 2 шт. стенд – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
2.	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
2.1	ЕН.01 Математика	312– Кабинет математических дисциплин	Комплект учебной мебели: ученические столы-парты – 15 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный - 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
2.2	ЕН.02 Информатика	125 – Лаборатория информатики	Комплект учебной мебели: ученические столы – 8 шт., компьютерные столы – 12 шт., стулья – 28 шт., доска маркерная –1 шт., преподавательский стол – 1 шт., книжный шкаф - 1 Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, информационные стенды) –

			Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер, принтер с подключением к сети «Интернет», принтер. Лабораторное оборудование: компьютеры – 10 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.
Профессиональный учебный цикл			
3.	Общепрофессиональные дисциплины		
3.1	ОП.01 Теория государства и права	437– Кабинет теории государства и права	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., шкаф книжный – 2 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.2	ОП.02 Конституционное право	439– Кабинет конституционного и административного права.	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.3	ОП.03 Административное право	439- Кабинет конституционного и административного права.	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства

			обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.4	ОП.04 Основы экологического права	438– Кабинет основ экологического права	Комплект учебной мебели: ученические столы – 10 шт., стулья – 20 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный – 2 шт стенд информационный -1 шт Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (раздаточные карточки, символика) – 7 шт., учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.5	ОП.05 Трудовое право	438–Кабинет трудового права	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., стенд информационный – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.6	ОП.06 Гражданское право	– Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., шкаф книжный – 2 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный

			компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.7	ОП.07 Семейное право	– Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., шкаф книжный – 2 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.8	ОП.08 Гражданский процесс	– Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., шкаф книжный – 2 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.9	ОП.09 Страхование дело	439 – Кабинет дисциплин права	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.10	ОП.10 Статистика	115–Кабинет менеджмента и экономики организации	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 26 шт.,

			преподавательский стол – 1 шт., кафедра для чтения лекций – 1 шт., доска учебная маркерная – 1 шт., шкаф книжный – 1шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, стенды) – 10 шт., учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя
3.11	ОП.11 Экономика организаций	115–Кабинет менеджмента и экономики организации	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 26 шт., преподавательский стол – 1 шт., кафедра для чтения лекций – 1 шт., доска учебная маркерная – 1 шт., шкаф книжный – 1шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, стенды) – 10 шт., учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя
3.12	ОП.12 Менеджмент	115–Кабинет менеджмента и экономики организации	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 26 шт., преподавательский стол – 1 шт., кафедра для чтения лекций – 1 шт., доска учебная маркерная– 1 шт., шкаф книжный – 1шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, стенды) – 10 шт., учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя
3.13	ОП.13 Документационное обеспечение управления	– Кабинет документационного обеспечения управления	Комплект учебной мебели: ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт., преподавательский стол – 1шт., доска учебная – 1 шт.,

			Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточный материал) –3 шт. Коллекция словарей русского языка, учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя
3.14	ОП. 14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	04 – Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплект учебной мебели: парта ученическая – 14 шт., столы компьютерные – 14 шт., преподавательский стол –1 шт., доска учебная маркерная–1 шт., Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (раздаточный материал, учебная литература) . Технические средства обучения: компьютеры – 14 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран – 1 шт., рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.15	ОП.15Безопасность жизнедеятельности	318 – Кабинет безопасности жизнедеятельности Стрелковый тир	Комплект учебной мебели: ученические столы – 14 шт., стулья -28 шт., преподавательский стол –1 шт., доска учебная –1 шт., Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты ПДД,БЖД, информационные стенды) – 10 шт., манекен человека –1шт., противогазы – 4шт., учебная литература, костюм изолирующий химический – 1 шт., бинт марлевый, вата компрессная, жгут кровоостанавливающий резиновый, индивидуальный перевязочный пакет, клеенка подкладочная, ножницы для перевязочного материала, повязка малая стерильная, ватно - марлевая повязка, аптечка индивидуальная, транспортир альбом гражданской обороны – 1 шт.,

			Технические средства обучения: ноутбук –1шт., мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран) – 1 шт., электронный стрелковый тир с мишенью и адаптированным программой стрелковым оружием – 1 шт. электронный пистолет АК –1 шт., электронный автомат АКМ – 1 шт., рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.16	ОП.16 Психология общения	431 – Кабинет профессиональных дисциплин	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 25 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный – 2 шт. стенд – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.17	ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности	115 - Кабинет менеджмента и экономики организации	Комплект учебной мебели: ученические столы – 11 шт., стулья – 22 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт., стенд информационный – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.18	ОП.18 Правоохранительные и судебные органы	112 –Лаборатория технических средств обучения	Комплект учебной мебели: ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт. преподавательский стол –1 шт.,

			доска учебная –1 шт., стеллаж книжный – 1 шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, информационные стенды) – 5 шт., учебная литература Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.19	ОП.19 Процессуальная защита прав граждан	112 –Лаборатория технических средств обучения	Комплект учебной мебели: ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт. преподавательский стол –1 шт., доска учебная –1 шт., стеллаж книжный – 1 шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, информационные стенды) – 5 шт., учебная литература Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.20	ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс	112 –Лаборатория технических средств обучения	Комплект учебной мебели: ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт. преподавательский стол –1 шт., доска учебная –1 шт., стеллаж книжный – 1 шт. Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, информационные стенды) – 5 шт., учебная литература Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
3.21	ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан	431– Кабинет профессиональных дисциплин	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 25 шт.,

			преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный – 2 шт. стенд – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
	Профессиональные модули		
4.	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		
4.1	МДК.01.01 Право социального обеспечения	439– Кабинет права социального обеспечения.	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
4.2.	МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	431– Кабинет профессиональных дисциплин	Комплект учебной мебели: ученические столы – 13 шт., стулья – 25 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. шкаф книжный – 2 шт. стенд – 1 шт. Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
4.3	УП.01 Учебная практика	Профильные предприятия и организации в соответствии с договорами.	Оборудование профильных предприятий и организаций

4.4	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Профильные предприятия и организации в соответствии с договорами	Оборудование профильных предприятий и организаций
5.	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации		
5.1	МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	439 – Кабинет права социального обеспечения	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
5.2	МДК02.02 Государственная и муниципальная служба	439 – Кабинет права социального обеспечения	Комплект учебной мебели: ученические столы– 12 шт., стулья – 24 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт. стенд информационный – 1 шт., Наглядные средства обучения: учебная литература. Технические средства обучения: рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
5.3	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	Профильные предприятия и организации в соответствии с договорами	Оборудование профильных предприятий и организаций
6.	ПДП.00. Производственная практика (преддипломная)	Профильные предприятия и организации в соответствии с договорами	Оборудование профильных предприятий и организаций
7.		Библиотека. Читальный зал (с выходом в Интернет) –помещение для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели: ученические столы – 20 шт., стулья – 50 шт., стенды–4 шт., стеллаж книжный –9 шт., кафедра – 1 шт. Технические средства обучения: компьютер с подключением к сети «Интернет» –1 шт.,

			принтер – 1 шт. музыкальный центр – 1 шт.
8.		121 - Помещение для самостоятельной работы студентов	Комплект учебной мебели: стол компьютерный – 12 шт. столы ученические – 8 стулья - 28 Доска маркерная – 1 шт Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, информационные стенды) Технические средства обучения: Компьютеры – 12 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт., Экран – 1 шт. рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», принтер.
9.		Актный зал	Комплект учебной мебели: кресла – 320 шт., кафедра – 1 шт., стол – 1 шт., стулья – 2 шт. Технические средства обучения: микшерный пульт– 1шт. микрофонные стойки 1 микрофон – 1 шт акустическая система (колонки, усилитель)– 2 шт.

4.3 Учебно-методическое обеспечение

Реализация ОПОП по ППССЗ по специальности студентов 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ОПОП по ППССЗ специальности студентов 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП по ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд ГТМАУ обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, в ГБПОУ ГТМАУ заключён договор с ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPR BOOKS», ЭБС «BOOK.ru», ЭБС «Лань».

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.4. Базы практик 2023-2024 уч. г.

Основными базами практики студентов **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** являются:

Наименование предприятия - стратегического партнера	ФИО руководителя предприятия
Адвокатская контора № 2 по г. Георгиевску и Георгиевскому району	Самойленко А.Ф.
Фонд Пенсионного и социального страхования Клиентская служба (на правах отдела) в Георгиевском городском округе	Белоусова Н.Л.
Управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа	Капшук Ю.И.
МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа»	Чинарова Е.И.
Администрация Георгиевского городского округа	Сисько Л.С.
Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения»	Яскевич С.Е.

Имеющиеся базы практик студентов обеспечивают возможность прохождения практик всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Практики проводятся в каждом профессиональном модуле и являются его составной частью. Задания на практику, порядок прохождения приведены в программах профессиональных модулей.

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета

 И.Ю. Бутакова

15 мая 2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ГТМАУ



 Л.М. Фенева

18 мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Георгиевск, 2023

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». с учетом Плана мероприятий по реализации в 2023 - 2026 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

Составители:

Головина А.В.— заместитель директора УВР.

Дядюк М.Н. – заместитель директора по УМР

Одинец Е.В. – преподаватель первой квалификационной категории, председатель цикловой комиссии

Рекомендовано решением педагогического совета ГБПОУ ГТМАУ

Протокол № 6 от 18.05.23.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по <i>специальности</i> 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2023–2026 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года; <i>Федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 508 (в ред. от 14.09.2016).</i>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет: Фенева Лариса Михайловна – директор ГБПОУ ГТМАУ Головина Анна Валерьевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Акимович Сергей Александрович – заместитель директора по правовым вопросам Дядюк Марина Николаевна – заместитель директора по учебно-методической работе Касьяненко Ирэна Салаватовна – заместитель директора по учебной работе Педагогический коллектив Практическую работу осуществляет педагогический коллектив техникума: заведующие отделением, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, руководители учебных групп, воспитатели общежития, библиотекарь, руководители кружков, творческих

	объединений и студий, спортивных секций, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.
--	---

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	ЛР 5

малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края.	ЛР 16
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 17
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 18
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 19

Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 20
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ЛР 22
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ЛР 23
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ЛР 24
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ЛР 25
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ЛР 26
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 28
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 29
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 30

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 13-16, 18-19, 25, 27
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-22, 25-27
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 13-15, 20, 24, 25, 27
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 13-14, 17-19, 23, 27, 30
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	ЛР 13-14, 17-19, 23, 27, 30
ОГСЭ.06 Юридическая психология	ЛР 3, 7-9, 13, 18-19
ЕН.01 Математика	ЛР 16, 26
ЕН.02 Информатика	ЛР 13-14, 16, 18-19, 23, 25
ОП.01 Теория государства и права	ЛР 13-14, 16, 18-19, 23, 25
ОП.02 Конституционное право	ЛР 13-15, 18-20, 23-27
ОП.03 Административное право	ЛР 13-18, 23-27
ОП.04 Основы экологического права	ЛР 13-15, 18-20, 23-24
ОП.05 Трудовое право	ЛР 14-15, 17-25
ОП.06 Гражданское право	ЛР 13-20, 23-24
ОП.07 Семейное право	ЛР 13-15, 18-20, 23-24
ОП.08 Гражданский процесс	ЛР 13-17, 20, 23-26
ОП.09 Страхование дело	ЛР 13-14, 18-20, 23-26
ОП.10 Статистика	ЛР 13-14, 16, 18-19, 23-24, 26
ОП.11 Экономика организации	ЛР 13-15, 17-28
ОП.12 Менеджмент	ЛР 13-15, 17-28
ОП.13 Документационное обеспечение управления	ЛР 13-15, 17-20, 23-24
ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 13-14, 16, 18-19, 23, 25-26
ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 28-30
ОП.16 Психология общения	ЛР 1-20, 22, 25-27
ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности	ЛР 13-15, 21-22
ОП.18 Правоохранительные и судебные органы	ЛР 13, 15-17, 19-20, 24-25
ОП.19 Процессуальная защита прав граждан	ЛР 13-14, 18-20, 23-26
ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс	ЛР 13-14, 18-20, 23-26
ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан	ЛР 1-20, 22-29
ОП. 22 Охрана труда	ЛР 13-15, 17-24, 25-30
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ЛР 1-20, 22-29
МДК.01.01 Право социального обеспечения	
МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	
УП.01 Учебная практика	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ЛР 1-20, 22-29
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	

МДК 02.02 Государственная и муниципальная служба	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП Производственная практика (преддипломная)	
ГИА Государственная итоговая аттестация	

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, (далее Программа), разработана на основе:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);
- Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика

Российской Федерации». приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 12 мая 2021 года № 241 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных общеобразовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных общеобразовательных программ»;
- Примерной образовательной программы по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания техникум укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора техникума, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по УР, заместителя директора по СВ, непосредственно курирующего данное направление, педагога-психолога, педагога-организатора ОБЖ, социального педагога, руководителей физического воспитания, воспитателей общежития, руководителей групп, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники техникума, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы техникум располагает следующими ресурсами: библиотеки с выходом в Интернет, актовый зал, спортивные залы со спортивным оборудованием, тренажёрный зал, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников,

органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

Система воспитательной деятельности техникума представлена на официальном сайте техникума <https://geo-tex.pf>.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета

ГБПОУ ГТМАУ

Протокол № 6 от 18.05.23.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

на период 2023-2026 г.

г. Георгиевск 2023 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях,

проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей»<https://rsv.ru/>;

«Большая перемена»<https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России»<https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации, в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Дата /сроки	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
АВГУСТ							
1.	ЦК классных руководителей групп	Классные руководители групп	31.08.2023 11.00-12.00	Лекционны й зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-31	«Кураторство и поддержка»
СЕНТЯБРЬ							
2.	Классный час.	1 курсы	01.09.2023 9.00	Учебные аудитории	Классные руководители, зав. отделениями	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональны й выбор», «Взаимодействие с родителями»
3.	День знаний. Линейка	1-4 курсы	04.09.2023 9.00-11.00	Прилегаю щая территория ГБПОУ ГТМАУ	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональны й выбор»,
4.	Классный час: проведение первичного (дополнительного) инструктажа по правилам пожарной безопасности, разъяснение алгоритма действий обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности (с по	1 курсы	04.09.2023 09.00-11.00	Учебные аудитории	Классные руководители, зав. отделениями	ЛР 1-12,14	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно- эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»

	фамильным отражением сведений в листе проведенного инструктажа), знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса:						
5.	Торжественная церемония поднятия Государственного Флага РФ и исполнения гимна РФ	1-4 курсы	Еженедельно, понедельник в 8.00	Прилегающая территория ГБПОУ ГТМАУ	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
6.	Классный час: проведение дополнительного инструктажа по правилам пожарной безопасности, разъяснение алгоритма действий, обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности (с фамильным отражением сведений в листе	2-4 курсы	04.09.2023 11.00-12.00	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»

	проведенного инструктажа), профилактическая работа по всем видам профилактики.						
7.	Мероприятия по повышению правовой культуры избирателей: - принять участие во всероссийской компании по организации всеобщих выборов руководителей советов обучающихся ОО «Твой выбор» - Классный час Разговоры о важном. Тема: «Избирательная система России (30 лет ЦИК)»	2-4 курсы 1-4 курсы	04.- 16.09.2023 25.09.2023	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, зав. отделениями классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
8.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Встреча с представителями диаспор ГГО, представителями ОВД, прокуратуры, ФСБ, НАТК	1-2 курсы	04.09.2023 14.00	Актный зал	Зам. директора по УВР, ПВ, СБ, психолог, социальный педагог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
9.	Тематический классный час «День окончания Второй мировой войны»	2 курсы	04.09.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12,16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-

	правонарушений и уголовных преступлений, употребления алкоголя, курения, ПАВ, суицидального поведения), буллинга, безопасности в сети Интернет						
12.	Адаптационный курс для первокурсников, в том числе проживающих в общежитии	1 курсы	01.09-30.09.2023	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели общежития	ЛР 1-12, 13,18,25,31	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
13.	Родительские собрания по учебным группам	1-2 курсы родители обучающихся	сентябрь 2023	Учебные аудитории, актовый зал	Директор техникума, зам. директора по УР, Заместитель директора по УВР, зав.отделениями , социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
14.	Выявление обучающихся, относящихся к категории малоимущих, инвалидов	1-3 курс	До 05.09.2023, далее		Заместитель директора по УВР,	ЛР 1-12,14	«Кураторство и поддержка», «Ключевые дела

	формирование приказа о назначении социальной стипендии; детей-сирот и лиц из числа детей сирот, формирование приказа о постановке на полное гособеспечение		ежемесячно до 10 числа		социальный педагог		ПОО», «Учебное занятие»
15.	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирование личных дел	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа	До 05.09. 2023, далее постоянно каждый месяц		Социальный педагог	ЛР 14,15,18,31	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
16.	Заседание Студенческого совета	1-4 курсов	06.09.2023 Далее ежемесячно, первая неделя	Актный зал	Воспитатель	ЛР 1-12, 13,31	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
17.	Беседа «Международный день распространения грамотности»	1-2 курсы	08.09. 2023	Учебные аудитории	Классные руководители групп	ЛР 1-12,16,30	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное

							занятие», «Правовое сознание»
18.	Классный час «Международный день памяти жертв фашизма».	1-2 курсы	08.09. 2023	Учебные аудитории	Классные руководители групп	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
19.	Принять участие мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, приуроченных ко Дню СПО	2-4 курсы	сентябрь 2023	онлайн	Классные руководители групп	ЛР 1-12	Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»
20.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Там, где Россия	1-4 курсы	11.09. 2023	Учебные аудитории	Классные руководители групп	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
21.	Классный час Разговоры о важном. Тема: 100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской	1-4 курсы	18.09. 2023	Учебные аудитории	Классные руководители групп	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической

							среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
22.	Принять участие в мероприятиях посвященные Дню города	1-4 курсы	24.09.2023	ГГО	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
23.	Социально-психологическое тестирование, направленное напрофилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	1 курсы	сентябрь – октябрь 2023	Учебные корпуса, аудитории	Педагоги - психологи	ЛР 1-12, 13	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
24.	Неделя безопасности дорожного движения: - Встреча с сотрудником ОГИБДД г. Георгиевска «Я езжу по правилам» - Акция «Мы должны уважать дорогу, чтобы дорога уважала нас!»	1-2 курсы 3 курсы 1-3 курсы	23-29.09.2023	Актный зал	Заместитель директора УВР, ПВ, СБ	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные объединения»,

							«Организация предметно-эстетической среды»
			ОКТАБРЬ				
25.	Встреча с ветеранами труда, посвященное Международному дню пожилых людей и Проф. Тех образованию. Классные часы, посвящённые празднованию Дню профтеобразования (беседы «Из истории профтехобразования», «Под крышей дома твоего...», встречи с выпускниками техникума, ветеранами труда и др.)	1-3 курсов	03.10. 2023	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, музыкальный руководитель	ЛР 1-12	«Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные объединения»
26.	Декада безопасности гражданской обороны и защита в ЧС. 4 октября - день ГО и ЧС	1-3 курсы	03.10.-15.10 2023	Учебные корпуса, аудитории	Преподаватель ОБЖ	ЛР 1-12, 16	«Учебное занятие», «Правовое сознание», «Профессиональный выбор», «Студенческое самоуправление»
27.	Беседа. 4 октября - день защиты животных	1-2 курсы	04.10.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	

28.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя	1-4 курсы	05.10.2023	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
29.	Классный час Разговоры о важном. Тема: О взаимоотношениях в коллективе (Всемирный день психического здоровья, профилактика буллинга)	1-4 курсы	09.10.2023	Учебные корпуса, аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
30.	Классный час. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ.	1-2 курсы	09.10.2023	Учебные корпуса, аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
31.	Лекция, посвященная Дню отца в России (история праздника)	1-2 курсы	13.10.2023	Учебные корпуса, аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической

							среды», «Учебное занятие», «Студенческое самоуправление»
32.	Мероприятия: «Посвящение в студенты»	1 курсы	октябрь 2023	Актный зал	Воспитатель, классные руководители	ЛР 1-12	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»
33.	Классный час Разговоры о важном. Тема: По ту сторону экрана. 115 лет кино в России	1-4 курсы	16.10.2023	Учебные корпуса, аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Студенческое самоуправление»
34.	Классный час Разговоры о важном. Тема: День спецназа	1-4 курсы	23.10.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»
35.	Книжно-журнальная выставка, посвященная Международному Дню школьных библиотек	1-3 курсы	25.10.2023	Библиотек а, читальный зал	Библиотекарь	ЛР 1-12	«Студенческое самоуправление», «Учебное занятие»
36.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика табакокурения (сигареты, в т.ч. кальян, веселящий газ, спайсовые группы,	Обучающиеся 1-3 курсы	27.10.2023	Учебные аудитории	Педагог-психолог, социальный педагог,	ЛР 1-12, 30	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»

	СНЮСов)». Встреча с врачом наркологом						
37.	Неделя безопасности в сети Интернет: - Классные часы «День интернета»; - Всероссийский Урок безопасности в сети интернет.	1-3 курсы	24-29.10.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»
38.	Круглый стол с работодателями «Требования к обучающимся при прохождении практики»	3 курсы	29.10.2023	Учебные аудитории	Заместитель директора по УР и ПМ, классные руководители	ЛР 1-12,17,22,25	«Профессиональный выбор»
39.	Трудовые субботники и десанты; благоустройство, оформление, озеленение учебных аудиторий, рекреаций	1-2 курсы	В течение года	Территория ГБПОУ ГТМАУ	Классные руководители	ЛР 1-12,31	«Ключевые дела ПОО», «организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
40.	Классный час Разговоры о важном. Тема: День народного единства	1-4 курсы	30.10.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональный выбор»
			НОЯБРЬ				
41.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Россия: взгляд в будущее. Технологический	1-4 курсы	06.11.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие»,

	суверенитет / цифровая экономика / новые профессии						«Профессиональный выбор»,
42.	Всероссийский этнографический диктант	1-4 курсы	06-07.11.2023	Он-лайн	Заместитель директора по УВР, преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1-12,31	«Ключевые дела ПОО», «организация предметно-эстетической среды»
43.	Беседа. День Октябрьской революции 1917 г.	1-3 курсы	07.11.23	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональный выбор»,
44.	Видеолекторий. Военный парад на Красной площади в Москве 1941 г.	1-3 курсы	07.11.23	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональный выбор»,
45.	День памяти, погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов ОВД	1-3 курсы	08.11.2023	Учебные аудитории	Преподаватели спецдисциплин	ЛР 22,17	«Правовое сознание», «Учебное занятие»
46.	Экскурсии на производстве и организациях	2-3 курсы	В течение месяца	Производство ГГО	Заместитель директора по ПП	ЛР 1-12,17,22	«Правовое сознание», «Учебное занятие» «Профессиональный выбор»
47.	Всероссийский экологический диктант	1-4 курсы	10.11.2023	Он-лайн	Заместитель директора по УВР, преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1-12,31	«Ключевые дела ПОО», «организация предметно-эстетической среды»

48.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Что такое Родина? «Кавказ - наш общий дом»	1-4 курсы	13.11.23	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие»
49.	Классный час Разговоры о важном. Тема: О взаимоотношениях в семье (День матери)	1-4 курсы	20.11.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 27	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие»,
50.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери «Начало всему-Мама»	1 курс	20.11.2023	Читальный зал библиотеки	Библиотекарь, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы.	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление», «Учебное занятие»
51.	Профилактика «Межнациональное согласие и гармонизация межэтнических отношений «Многонациональный СКФО»; - «Профилактика вовлечения обучающихся в деструктивн	1-2 курсы	ноябрь 2023	Учебные аудитории	Социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»

	ые организации, массовые драки» - Конкурс социальных плакатов приуроченных к неделе профилактики «Неделя правовых знаний»						
52.	Акция День отказа от курения	1-3 курсы	28.11.2023	Учебные аудитории	Социальный педагог, педагог - психолог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление»
			ДЕКАБРЬ				
53.	Всемирный день борьбы со СПИДом. Участие во Всероссийском тестировании	1-3 курсы	01.12.2023	Он - лайн	Классные руководители, социальный педагог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»
54.	Конкурс плакатов, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь» (посвященный Всемирному Дню борьбы со СПИДом)	1-2 курсы	01.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители, социальный педагог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие»
55.	Беседа. День Неизвестного Солдата	1-3 курсы	03.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие»

56.	Акция милосердия, посвященная международному Дню инвалида	1-3 курсы	03.12.2023	Адресная помощь инвалидам	воспитатель	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
57.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Мы вместе. Уроки доброты. День добровольца (волонтёра)	1-4 курсы	04.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление»
58.	День рождения техникума	1 - 4курсы	05.12.2023	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление»
59.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Герои нашего времени	1-4 курсы	11.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Учебное занятие»
60.	Лекция «Конституция-основной закон нашей страны»	1-2 курсы	09.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители,	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Правовое сознание», «Учебное занятие»
61.	Конституционный диктант	1 -3 курсы	12.12.2023	Он-лайн	Классные руководители,	ЛР 1- 12	«Кураторство и поддержка», «Правовое сознание»

62.	Конкурс рисунков и плакатов, посвященный Международному Дню борьбы с коррупцией	1-2 курсы	07-11.12.2023	Учебные аудитории	Социальный педагог, классные руководители,	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание»
63.	Профилактика на зимние каникулы: - Инструктаж по правилам ПДД - Профилактика суицидального поведения. - Использование электроприборов в быту. - Профилактика безопасного использования газа в быту - Профилактика пожарной безопасности - Запрет на использовании пиротехники на территории техникума и в помещениях образовательной организации. - Профилактика терроризма. - Профилактика употребления наркотических и психотропных средств, СНИУСов	1-3 курсы	25.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»

	- Профилактика административных правонарушений и уголовных преступлений. - Правила поведения на воде в зимний период. - Правила поведения несовершеннолетних на железной дороге. - Профилактика обращения с огнестрельным и холодным оружием. -Профилактика заболеваний COVID-19.						
64.	Родительская собрание. Профилактическая работа в период зимних каникул	1-2 курсы	22.12.2023	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
ЯНВАРЬ							
65.	Классный час. Георгиевск в период оккупации	1-3 курсы	15.01.2024	Экскурсии в музей, памятные места ГГО	Классные руководители, заведующие отделением	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,

							«Учебное занятие», «Правовое сознание»
66.	Классный час Разговоры о важном. Тема: От А до Я. 450 лет "Азбуке" Ивана Фёдорова	1-4 курсы	15.01.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,
67.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Налоговая грамотность	1-4 курсы	22.01.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,
68.	День российского студенчества «Татьянин день»	1-4 курсы	25.01. 2024	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Студенческое самоуправление»
69.	Мероприятия, посвященные полному снятию блокады Ленинграда: - Классный час. «Героический подвиг защитников Ленинграда» (работа с	1-4 курсы	26.01. 2024	Лекционный зал	Классные руководители, зав. отделениями	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание»

	историческими документами) - участие в акции «Без срока давности: Ленинград не покоренный город»						
70.	Информационный час: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти и жертв Холокоста	1-2 курсы	26.01.2024	Лекционный зал	Классные руководители,	ЛР 1-12	«Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,
71.	Работа с социальными партнерами: поиск новых баз практик, заключение договоров по организации и проведение практики	3-4 курсы	В течение месяца	Учебные аудитории	Заведующие практик, специалист по ПО и трудоустройству выпускников	ЛР 1-12, 25	«Профессиональный выбор»
72.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Союзники России	1-4 курсы	29.01.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»

73.	Тематические мероприятия по профилактике: предупреждение межнациональных конфликтов, этнического и религиозного экстремизма в молодежной среде, противодействие коррупции и формирование нетерпимого отношения коррупции среди молодежи, профилактика детского травматизма, соблюдение ПДД, деструктивное поведение (административных правонарушений и уголовных преступлений, употребления алкоголя, курения, ПАВ, суицидального поведения), буллинга, безопасности в сети Интернет	1-3 курс	31.01.2024	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители,	ЛР 10, 16, 27	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
ФЕВРАЛЬ							
74.	Месячник оборонно-массовой и гражданско-патриотической работы «Несокрушимая и	1-3 курсы	В течение месяца	Спортивный зал	Руководитель ФВ, преподаватели ОБЖ, классные руководители	ЛР 1-12,17	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление»,

	легендарная». Уроки мужества в группах						«Молодёжные общественные объединения», «Учебное занятие»
75.	День воинской славы России. 81 лет со дня победы Вооружённых сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве. Круглый стол «Они отстояли Родину»	1-2 курсы	02.02.2024	Актный зал	Классные руководители, зав. отделениями	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление»
76.	Круглый стол на тему «Преступление немецко-фашистских захватчиков в 1941-1945 гг.»						
77.	Принять участие в межрегиональный патриотический фестиваль - конкурс солдатской песни "Солдатский Конверт"	1-2 курсы	февраль	ГГО	Музыкальный руководитель	ЛР 1-12, 22	
78.	Встреча с работодателями для выпускников	4 курс	02.02.2024	Учебные аудитории	Преподаватели спец.дисциплин	ЛР 13-15,16-27	«Профессиональный выбор»
79.	Акция волонтерского отряда «Всемирная дата борьбы против рака»	1-3 курсы	04.02.2024	ГГО	Воспитатель	ЛР 1-12	«Молодёжные общественные объединения», «Ключевые дела ПОО»
80.	Классный час Разговоры о важном. Тема: 190 лет со дня	1-4 курсы	06.02.2024	Лекционный зал	Классные руководители	ЛР 1-12	«Учебное занятие», «Кураторство и поддержка»

	Рождения Д. Менделеева. День российской науки						
81.	Классный час Разговоры о важном. Тема: День защитника Отечества. 280 лет со дня рождения Федора Ушакова	1-4 курсы	12.02.2024	Библиотека	Классные руководители, библиотекарь	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
82.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков»»	Обучающиеся 2-3 курс	15.02.2024	Актный зал	Социальный педагог, классные руководители	ЛР 1-12	«Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные объединения»
83.	Лекторий «Здоровый образ жизни» совместно с городским наркодиспансером; - акция День отказа от курения; - конкурс плакатов, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь»	1-2 курсы	09.02-16.02.2024	Лекционный зал	Информационный отдел, педагоги – психологи, классные руководители,	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО»
84.	Классный час. «К подвигу солдата сердцем прикоснись!» (фронтовое письмо), посвященный дню защитника Отечества	1-2 курсы	22.02.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12,	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка» «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»
85.	Круглый стол, посвященный	2 курс	21.02.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 21	«Учебное занятие», «Организация

	международному дню родного языка						предметно- эстетической среды»
86.	Принять участие в концерте посвященных Дню защитника Отечества	1-4 курсы	22.02.2024	Актный зал	Зам. директора по УВР, музыкальный руководитель, хореограф	ЛР 1-12	«Организация предметно- эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание» «Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные
87.	Классный час Разговоры о важном. Тема: День первооткрывателя	1-4 курсы	26.02.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно- эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
МАРТ							
88.	Неделя профилактики психоактивных веществ «Независимое детство»: - Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом». Акция «Сообща, где торгуют смертью»	1-2 курсы	01.03. – 11.03.2024	Актный зал	Социальный педагог, Педагог- психолог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения», «Правовое сознание»,

	- Профилактические беседы с участием врача-нарколога «Мы выбираем здоровье!»						«Взаимодействие с родителями»
89.	Тематические классные часы на темы здорового образа жизни на темы: - «Здоровое питание», - «Значение сна», - дискуссии о правилах безопасности на дорогах, безопасности в быту	1-2 курсы	01.03. – 11.03.2024	Актный зал	Социальный педагог Педагог-психолог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
90.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Как найти свое место в обществе	1-4 курсы	04.03.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
91.	Международный женский день - «А, ну-ка, девушки!»; - праздничный концерт «Вновь опять наступила весна!»	1-4 курсы	05.03 – 07.03.2024	Актный зал, спортивный зал	Заместитель директора по УВР, руководитель ФК, музыкальный руководитель, хореограф	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Взаимодействие с родителями», «Организация предметно-эстетической среды»

92.	Классный час Разговоры о важном. Тема: Всемирный фестиваль молодежи	1-4 курсы	11.03.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
93.	День воссоединения Крыма с Россией - Классный час Разговоры о важном. Тема: «Крым. Путь домой»; - Флешмоб, посвященный воссоединению Крыма и России «Единая моя страна»; - виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову	1-4 курсы	18.03.2023	Учебные аудитории	Педагог воспитатель, классные руководители, преподаватели истории, заведующие отделением	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Взаимодействие с родителями», «Организация предметно-эстетической среды»
94.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: «Первым делом самолеты». О гражданской авиации	1-4 курсы	25.03.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 16	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
95.	Беседа. Всемирный день театра	1-2 курсы	27.03.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Организация предметно-эстетической среды» «Учебное занятие»
96.	Принять участие в - Краевом фестиваль-конкурс художественного	1-4 курсы	март 2024	Учебные аудитории	Зам.директора по УВР, музыкальный	ЛР 1-12	«Организация предметно-эстетической среды»,

98.	Анкетирование обучающихся по вопросам здорового образа жизни и удовлетворённости качеством обучения и условиями образовательного процесса	1-2 курсы	В течение месяца	Учебные аудитории	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 1-12	«Профессиональный выбор», «Кураторство и поддержка»
АПРЕЛЬ							
99.	День открытых дверей ГБПОУ ГТМАУ	2-4 курсы	апрель 2024	Актный зал	Заместитель директора по УВР, секретарь приемной комиссии	ЛР 1-12, 17,22	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные
100.	Участие в движении «Профессионалы»	2-3 курсы	В течение месяца	Учебные мастерские	Преподаватели спец.дисциплин	ЛР 1-12, 17,22	«Профессиональный выбор»
101.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: 215-летие со дня рождения Н. В. Гоголя	1-4 курсы	01.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
102.	Месячник здоровья - Классный час. Разговоры о важном. Тема: Россия - здоровая держава-	1-3 курсы	01.04. – 30.04.2024	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, руководители ФК, педагог-	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Учебное занятие»,

	- Принять участие в мероприятиях Месячника здоровья ГБУ ДО «Краевой центр экологии, туризма и краеведения» в рамках краевой экологической акции «Сохраним природу Ставрополья»; - Принять участие в волонтерском движении «За здоровый образ жизни»; - Мероприятие «Всемирный день борьбы с туберкулезом» - Организация психолого-педагогической и медико-социальной помощи по сохранению и укреплению психического здоровья обучающихся, предупреждению суицидальных действий среди подростков.				психолог, воспитатель, классные руководители, зав. отделением		«Студенческое самоуправление», «Молодёжные общественные
103.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: «Я вижу Землю! Это так красиво»	1-4 курсы	08.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»

104.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: Цирк! Цирк! Цирк! (К Международному дню цирка)	1-4 курсы	15.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
105.	Классный час, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-2 курсы	19.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
106.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: Всемирный день земли. Экологичное потребление	1-4 курсы	22.04.2024	Учебные аудитории	Преподаватели биологии и химии	ЛР 1-12	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка» «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,
107.	Классный час: «Кавказ – наш общий дом», выставка книг «Традиции и обычаи народов Северного Кавказа»	1-2 курсы	25.04.2024	Библиотека	Классные руководители, библиотекарь	ЛР 1-12	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»

108.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: Труд крут! Беседа: «День труда» (встреча с людьми разных профессий)	1 2курсы 3-4 курсы	29.04.2024	Учебные аудитории Актный зал	Зам. директора по УВР, зав отделениями, классные руководители	ЛР 1-12, 17.22,27	«Профессиональный выбор» «Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»
109.	Лекция на тему: «Риски подросткового возраста»	Родители и законные представители	25.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями»
110.	Заключение договоров на организацию, проведение практики и дальнейшего трудоустройства выпускников	3-4 курсы	25-30.04.2024	Учебные аудитории	Зав.практикой, специалист по практическому обучению и трудоустройству выпускников	ЛР 1-12, 17.22,27	«Профессиональный выбор», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка»
111.	Международная дата памяти о чернобыльской катастрофе «Выжженная земля» видео лекторий	1-2 курсы	25.04.2024	Библиотека	Зам. директора по УВР, библиотекарь, преподаватели ОБЖ, БЖ	ЛР 1-12, 31	«Учебное занятие», «Цифровая среда»
112.	Лекция. День российского парламентаризма.	1 курсы	26.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители, преподаватели истории	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
МАЙ							
113.	Участие в городских праздничных мероприятиях «Праздник весны и труда»	1-3 курсы	02.05.2024	ГГО	Педагог - организатор	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО»

114.	Всероссийская акция «Диктант Победы»	1-4 курсы	02.05.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
115.	Встреча представителя духовенства с обучающимися техникума. - Православные пасхальных традиции - «Пасхальный мастер – класс»	1 – 3 курсы	03.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями», «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление»
116.	Торжественный митинг посвященный дню Победы в ВОВ против фашистских захватчиков	1-3 курсы	09.05.2024	ГГО	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
117.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: Урок памяти	1-3 курсы	06.05. – 09.05.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
118.	Акция «Бессмертный полк»	1-3 курсы	06.05. – 09.05.2024	ГГО	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
119.	Городская акция «Свеча Памяти»	1-3 курсы	06.05. – 09.05.2024	ГГО	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
120.	Акция «Георгиевская ленточка»	1-3 курсы	06.05. – 09.05.2024	ГГО	Руководитель волонтерским отрядом	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
121.	Флешмоб «День Победы»	1-3 курсы	06.05. – 09.05.2024	ГГО	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»
122.	Посещение музея	1 курсы	06.05. – 09.05.2024	Музей ГТМАУ	Руководитель волонтерским отрядом	ЛР 1-12, 17	«Ключевые дела ПОО»

123.	Классный час. Разговоры о важном. Тема: Будь готов! Ко дню детских общественных организаций Лекция: «О важности социально-общественной активности», посвященны х дню детских общественных организаций России.	1-2 курсы 3 курс	13.04.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Учебное занятие», «Правовое сознание»
124.	Беседа. Международный день музеев	1-2 курсы	16.05.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка» «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды»,
125.	День славянской письменности и культуры	1-2 курсы	24.05.2024	Учебные аудитории	Преподаватели русского языка и культуры речи, библиотекарь	ЛР 1-12	«Учебное занятие», «Цифровая среда»
126.	Беседа: «Противодействие коррупции и формирование нетерпимого отношения к коррупции среди обучающихся»	1-3 курсы	30.05.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Учебное занятие»

127.	Акция, посвящённая Всемирному дню без табака, смени сигарету на конфету.	1-3 курсы	31.05.2024	Учебные аудитории	Социальный педагог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление»
128.	Сбор предварительных данных с выпускной группы о дальнейшем трудоустройстве, обучении в ВУЗах	3 курсы	В течение месяца	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12, 17	«Профессиональный выбор», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка»
ИЮНЬ							
129.	Мероприятия, посвященные дню защиты детей	1 курсы	01.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Студенческое самоуправление»
130.	Мероприятия посвященные дню русского языка. Пушкинский день России: - Классный час. Разговоры о важном. Тема: Русский язык. Великий и могучий. 225 со дня рождения А. С. Пушкина - Книжно-иллюстративная выставка литературы «Отечество он славил и любил»; - Квест для обучающихся «Загадки произведений А.С. Пушкина»	1-2 курсы	03.- 06.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда»

131.	Классный час, посвященный Дню России	1 курсы	12.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»
132.	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941г.). Минута молчания «Свеча памяти». Уборка воинских захоронений.	1-3 курсы	20-22.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12,17	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда»
133.	Принять участие во Всероссийском форуме «Большая перемена»	1-3 курсы	июнь	Он-лайн	Преподаватели спец дисциплин, классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда»
134.	Классный час: «Профилактика в период летних каникул» - Инструктаж по правилам ПДД - Профилактика суицидального поведения. - Профилактика использования электроприборов в быту. - Профилактика пожарной безопасности - Профилактика терроризма. - Профилактика употребления наркотических и психотропных средств, СНЮСов	1-3 курсы	25.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка»

	- Профилактика административных правонарушений и уголовных преступлений. - Правила поведения на воде в летний период. - Профилактика поведения в лесу. - Профилактика Крымской геморрагической лихорадки - Правила поведения несовершеннолетних на железной дороге. - Профилактика обращения с огнестрельным и холодным оружием. -Профилактика заболеваний COVID-19. -Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм в общественных местах.						
135.	Родительское собрание. Профилактика в период летних каникул.	1-2 курсы	27.06.2024	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка» «Родительская поддержка»
136.	День молодежи, участие в городских мероприятиях	1-3 курсы	27.06.2024	ГГО	Руководитель волонтерским отрядом	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда»

137.	Торжественное вручение дипломов выпускникам 2024 г. Праздничная программа «До свидания, выпускник!»	Выпускники, родители	30.06.2024	Актный зал	Классные руководители	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление»
ИЮЛЬ							
138.	День семьи, любви и верности. Конкурс видеопрезентаций своей семьи «Моя семья моя опора»	Обучающиеся 1-3 курсов, родители	01-08.07.2024	Он-лайн через официальную страничку ВК	Социальный педагог	ЛР 1-12	«Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление», «Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями»
139.	Экскурсии на производстве и организациях	2 курсы	По графику	ГГО	Заместитель директора по ПП	ЛР17,22,25	Профессионально-ориентирующее направление
140.	Участие в деятельности летних трудовых отрядов детей и молодежи	1 курсы	По графику		Руководитель студенческих отрядов	ЛР 17,19,20	Профессионально-ориентирующее направление
141.	Проведение анкетирования родителей по итогам учебного года.	родители	По графику	Он-лайн, через электронную форму сайта	Социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями»
142.	Проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по	родители	По графику	Он-лайн	Социальный педагог, педагог-психолог,	ЛР 1-12	«Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями»

	вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений				руководители групп		
--	--	--	--	--	-------------------------------	--	--