МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

(ГБПОУ ГТМАУ)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено Приказом директора ГБПОУ ГТМАУ№ 05 от 13 февраля 2023 года |

**­**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о досрочном проведении промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ ГТМАУ

г. Георгиевск

2023 год

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о досрочном проведении промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ГТМАУ (далее - Положение) регламентирует процедуру проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации в сроки, отличные от установленных для основной группы студентов.
	2. Данное Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

*-* Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

-Уставом ГБПОУ ГТМАУ.

1.3 Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация (далее – экзаменационная сессия) для обучающихся предполагает возможность сдачи экзаменов и зачетов в сроки, отличные от установленных для основной группы студентов.

Для сдачи сессии в сроки, отличные от установленных для основной группы студентов обучающемуся необходимо подать заявление в учебную часть, приложив подтверждающие документы.

**2. Основания досрочного проведения текущей, промежуточной аттестации**

2.1. Досрочная промежуточная аттестация студентов допускается в порядке исключения в следующих случаях:

- Беременность, подтвержденная соответствующим документом медицинской организации;

- Семейные обстоятельства, исключающие возможность сдачи сессии в установленные сроки;

- Болезнь обучающегося, связанная с необходимостью санаторно-курортного лечения или прохождения лечения в стационаре больницы при наличии справки из медицинского учреждения, подтверждающего данный факт;

- Болезнь родителей или лиц их заменяющих, требующая ухода. Смерть одного из родителей, при предоставлении соответствующих подтверждающих документов;

- Переезд на новое место жительство с супругом (супругой), имеющим высшее образование и получившим направление на трудоустройство в другом регионе России или за её пределами;

- Продолжительная болезнь детей в возрасте до 6 лет при наличии справок из медицинских учреждений и необходимость прохождения санаторно - курортного лечения за пределами места проживания;

- Стажировка, осуществление трудовой деятельности;

- Стихийные бедствия, повлекшие за собой разрушение или значительное повреждение жилищ студентов, их родителей или лиц их заменяющих;

- Наличие официальных письменных запросов организаций на работу студентов по избранному направлению, специальности;

- Обстоятельства, связанные с воинской обязанностью и военной службой;

- Иные уважительные обстоятельства, исключающие возможность сдачи сессии в установленные сроки.

**3. Порядок подачи и рассмотрения заявления, права и обязанности сторон образовательных отношений**

3.1. Заявление на досрочную сдачу экзаменационной сессии с обоснованием причин и подтверждающими документами подается на имя директора ГБПОУ ГТМАУ в учебную часть техникума.

3.2 Заявление на досрочную сдачу экзаменационной сессии может быть подано как на всю сессию, так и на отдельные экзамены или зачеты.

3.3. Заместитель директора по учебной работе визирует заявление, составляет проект распорядительного акта и передает его на утверждение директору ГБПОУ ГТМАУ.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, в состав которой входят преподаватель, читающий лекционный курс; преподаватель, ведущий лабораторный занятия по данной дисциплине; заведующий отделением, заместитель директора по учебной работе.

Решение комиссии является окончательным. Все документы об обстоятельствах, не позволивших студенту подготовиться к зачету и экзамену, предоставляются комиссии до начала ее работы.

3.5. В исключительных случаях по письменному представлению заведующего отделением и по согласованию с заместителем директора по учебной работе разрешается повторная сдача экзамена студенту с целью повышения положительной оценки.

3.6. Ликвидация академической задолженности проводится в сроки, устанавливаемые

приказом директора филиала. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.7. Студенты, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, переводятся на следующий курс приказом по техникуму. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

 3.8. Права и обязанности студентов при досрочном проведении промежуточной аттестации.

3.8.1 Студент имеет право:

- Сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в сроки, установленные учебной частью ГБПОУ ГТМАУ,

- Ознакомиться в начале семестра с учебными программами изучаемых дисциплин и профессиональных модулей и с содержанием текущей аттестации, включенной в рабочий учебный план данного семестра, и получить вопросы к экзаменам и зачетам.

- Пользоваться во время зачета или экзамена с разрешения экзаменатора учебными программами, таблицами, справочной литературой и другими пособиями.

3.8.2. Студент обязан:

- Сдать все экзамены и зачеты за семестр в строгом соответствии с рабочими учебными планами, а также утвержденными учебными программами.

- Отчитаться по всем формам текущей межсессионной аттестации (кроме экзаменов),

сдать все зачеты данного семестра до начала экзаменационной сессии. В противном случае (при отсутствии уважительных причин, подтвержденных документально) студент не допускается к сдаче экзаменационной сессии как не выполнивший всего объема работ, предусмотренных рабочим учебным планом.

- При явке на экзамен или зачет иметь при себе зачетную книжку, предъявить ее экзаменатору перед началом экзамена (зачета); в случае сдачи зачетов и экзаменов не в установленные сроки (в связи с продлением сессии, досрочной сдачей и т. д.) иметь при себе направление на сдачу экзамена (зачета), выданное учебной частью.

- Являться на экзамены в строгом соответствии с расписанием экзаменов.

- По окончании экзаменационной сессии сдать зачетную книжку заведующему отделением.

3.9. Права и обязанности преподавателей при досрочном проведении промежуточной аттестации

3.9.1. Преподаватель имеет право:

 - Автоматически выставлять зачет студенту, аттестованному по основным формам межсессионной аттестации.

3.9.2. Преподаватель обязан:

- В соответствии с принятыми правилами и нормами оформлять зачетно -экзаменационные ведомости, экзаменационные листы, зачетные книжки студентов.

- По окончании зачетов и экзаменов вовремя сдавать отчетную документацию.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учебно-методическим отделом отделения СПО.

**8. Заключительные положения.**

 8.1 К правоотношениям, не урегулированным данным положением, применяются нормы действующего Федерального законодательства и законодательства Ставропольского края, а также принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

8.2 Данное Положение вступает в законную силу с момента утверждения.