

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине ЕН.01. Математика
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс**

2022

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по дисциплине ЕН.01. Математика по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (ред. от 14.09.2016) и рабочей программы ЕН.01. Математика

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дядюк М.Н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией информационных дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ О.А. Митюгова

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств.
- 4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ЕН.01 Математика
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Общие положения

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.01 Математика по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Формой аттестации по профессиональному модулю является дифференцированный зачёт.

1.2 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.01 Математика по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.3 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить степень освоения и формирование у обучающихся общих компетенций в соответствии с требованием ФГОС СПО по специальности .02.01 Право и организация социального обеспечения.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
У-1 решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;	использовать методы математического анализа при решении задач	решение ситуационных задач, результаты выполнения
У-2 применять основные методы интегрирования при решении задач;	использовать знания статистики для решения	практических заданий и самостоятельной работы
У-3 применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности	использовать информационные технологии при подготовке к	
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	практическим и самостоятельным работам	
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		
ЛР 26 Способный анализировать		

производственную ситуацию, быстро принимать решения		
Знания		
<p>З-1 основные понятия и методы математического анализа;</p> <p>ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК-9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p>	<p>решать задачи с помощью линейной алгебры и дифференциального исчисления</p> <p>решать задачи в команде</p> <p>выполнение самостоятельных работ в команде</p>	<p>решение ситуационных задач, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
З-2 основные численные методы решения прикладных задач;	<p>- решать задачи с помощью линейной алгебры и дифференциального исчисления</p>	<p>решение ситуационных задач, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, З, ОК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК
Раздел 1. Математический анализ				
Тема 1.1. Дифференциальное и интегральное исчисление	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	У-1, У-2, У-3, З 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26	<i>Дифференцированный зачёт</i>	У-1, У-2, У-3, З 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26
Тема 1.2. Обыкновенные дифференциальные уравнения	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	У-1, У-2, У-3, З 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26		
Тема 1.3. Дифференциальные уравнения в частных производных	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и	У-1, У-2, У-3, З 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6		

	самостоятельной работы, математические диктанты	ЛР 16 ЛР 26		
Раздел 2. Основы дискретной математики				
Тема 2.1. Множества и отношения. Свойства отношений. Операции над множествами.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 2	<i>Дифференцированный зачёт</i>	3-2 ОК-1, ОК-3 ОК-5, ОК-6 ЛР 16 ЛР 26
Тема 2.2. Основные понятия теории графов.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3-2 ОК-1, ОК-3 ОК-5, ОК-6 ЛР 16 ЛР 26		
Раздел 3. Теория комплексных чисел				
Тема 3.1. Комплексные числа и арифметические операции над ними. Комплексные числа и координатная плоскость.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	У-1, У-2, У-3, 3 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26	<i>Дифференцированный зачёт</i>	У-1, У-2, У-3, 3 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26
Тема 3.2 Тригонометрическая форма записи комплексного числа.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	У-1, У-2, У-3, 3 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26		
Тема 3.3 Комплексные числа и квадратные уравнения. Возведение комплексного числа в степень. Извлечение кубического корня из комплексного числа.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	У-1, У-2, У-3, 3 1, ОК-4, ОК-2 ОК-6 ЛР 16 ЛР 26		
Раздел 4 Основы теории вероятностей и математической статистики				
Тема 4.1. Вероятность. Теоремы сложения и умножения вероятностей	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26	<i>Дифференцированный зачёт</i>	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26
Тема 4.2. Случайная величина, ее функция распределения.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26		
Тема 4.3. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26		
Раздел 5. Элементы линейной алгебры				

Тема 5.1. Основные понятия теории матриц.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26	<i>Дифференцированный зачёт</i>	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26
Тема 5.2. Решение матричных уравнений.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы, математические диктанты	3 1, 3-2, ОК-5, ОК-9 ЛР 16 ЛР 26		

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** при освоении ЕН.01 Математика:

Элементы УД	Формы промежуточной аттестации
	3 семестр
ЕН.01 Математика	дифференцированный зачет

2.1. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Математика» осуществляются преподавателем в процессе проведения:

- практических (семинарских) занятий,
- тестирования,
- опроса,
- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

3. Комплект контрольно-оценочных средств (комплект №1)

Раздел 1. Математический анализ

Практическое занятие №1

Вариант 1

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 9}{x^2 - 8x + 15}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x + 5}{3x - 6}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 17x}{\sin 12x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{7}{x}\right)^{\frac{x}{3}}.$$

Вариант 2

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 4} \frac{x^2 + x - 20}{x^2 - 16}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{3x + 6}{2x - 4}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 7x}{\sin 13x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{12}{x}\right)^{\frac{x}{4}}.$$

Вариант 3

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 7} \frac{x^2 - 49}{x^2 - 5x - 14}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 + 4}{2x - 6}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 9x}{\sin 4x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{15}{x}\right)^{\frac{x}{5}}.$$

Вариант 4

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 12x + 35}{x^2 - 25}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 1}{2x - 10}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 8x}{\sin 19x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{4}{x}\right)^{2x}.$$

Вариант 5

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 6} \frac{x^2 - 3x - 18}{x^2 - 36}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 4} \frac{2x - 3}{3x - 12}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{\sin 14x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{10}{x}\right)^{3x}.$$

Вариант 6

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 9} \frac{x^2 - 81}{x^2 - 11x + 18}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 6} \frac{3x - 5}{2x - 12}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 19x}{\sin 3x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{14}{x}\right)^{2x}.$$

Практическое занятие №2

Вариант 1

1. Найти производную функции $y = \sin^6(4x^3 - 2)$.

2. Найти производную третьего порядка функции $y = 3x^4 + \cos 5x$.

3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = \frac{3}{x}$ в точке с абсциссой

$$x_0 = -1, x_0 = 1.$$

4. Материальная точка движется по закону $x(t) = -\frac{1}{3}t^3 + 2t^2 + 5t$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

Вариант 2

1. Найти производную функции $y = \cos^4(6x^2 + 9)$.
2. Найти производную третьего порядка функции $y = 2x^5 - \sin 3x$.
3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = 2x - x^2$ в точке с абсциссой $x_0 = 0$, $x_0 = 2$.
4. Материальная точка движется по закону $x(t) = t^3 - 4t^2$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

Вариант 3

1. Найти производную функции $y = tg^5(3x^4 - 13)$.
2. Найти производную третьего порядка функции $y = 4x^3 - e^{5x}$.
3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = x^2 + 1$ в точке с абсциссой $x_0 = 0$, $x_0 = 1$.
4. Материальная точка движется по закону $x(t) = \frac{1}{4}t^4 + t^2$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

Вариант 4

1. Найти производную функции $y = ctg^4(5x^3 + 6)$.
2. Найти производную третьего порядка функции $y = 5x^4 - \cos 4x$.
3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = x^3 - 1$ в точке с абсциссой $x_0 = -1$, $x_0 = 2$.
4. Материальная точка движется по закону $x(t) = t^4 - 2t$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

Вариант 5

1. Найти производную функции $y = \arcsin^3 7x^2$.
2. Найти производную третьего порядка функции $y = 4x^4 + \sin 2x$.
3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = tgx$ в точке с абсциссой $x_0 = \frac{\pi}{4}$, $x_0 = \frac{\pi}{3}$.
4. Материальная точка движется по закону $x(t) = 2t^3 - 8$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

Вариант 6

1. Найти производную функции $y = arctg^6 5x^4$.
2. Найти производную третьего порядка функции $y = 6x^5 + e^{4x}$.
3. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = 1 + \cos x$ в точке с абсциссой $x_0 = 0$, $x_0 = \frac{\pi}{2}$.
4. Материальная точка движется по закону $x(t) = t^4 + 2t$. Найти скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Устный ответ

Сформулировать правила дифференцирования и записать производные основных элементарных функций:

0°.	$c' =$	0°.	$(tgx)' =$
0°.	$(x^a)' =$ В частности, $x' =$ $(x^2)' =$ $(x^3)' =$ $(\sqrt{x})' =$ $\left(\frac{1}{x}\right)' =$	0°.	$(ctgx)' =$
		0°.	$(\arcsin x)' =$
		1°.	$(\arccos x)' =$
		2°.	$(arctgx)' =$
		3°.	$(arcctgx)' =$
			ПРАВИЛА ДИФФЕРЕНЦИРОВАНИЯ
		4°.	$(u + v)' =$
3°.	$(kx + b)' =$	5°.	$(u - v)' =$
4°.	$(a^x)' =$ В частности, $(e^x)' =$	6°.	$(uv)' =$
		7°.	$(cu)' =$
5°.	$(\log_a x)' =$ В частности, $(\ln x)' =$ $(\lg x)' =$	8°.	$\left(\frac{u}{v}\right)' =$ В частности, $\left(\frac{1}{v}\right)' =$
			ПРОИЗВОДНАЯ СЛОЖНОЙ ФУНКЦИИ
6°.	$(\sin x)' =$	19°.	$f(\varphi(x))' =$
7°.	$(\cos x)' =$		

Практическое занятие №3

Исследовать функцию и построить ее график.

Вариант 1

$$f(x) = x^2 - 2x + 8.$$

Вариант 2

$$f(x) = -\frac{2x^2}{3} + x + \frac{2}{3}.$$

Вариант 3

$$f(x) = -x^2 + 5x + 4.$$

Вариант 4

$$f(x) = \frac{x^2}{4} + \frac{x}{16} + \frac{1}{4}.$$

Вариант 5

$$f(x) = -x^3 + 3x - 2.$$

Вариант 6

$$f(x) = x^4 - 2x^2 - 3.$$

Вариант 7

$$f(x) = x^3 + 3x + 2.$$

Вариант 8

$$f(x) = 3x^2 - x^3.$$

Практическое занятие №4**Вариант 1**

Найти неопределенные интегралы методом непосредственного интегрирования.

1. $\int \left(5 \cos x - 3x^2 + \frac{1}{x} \right) dx.$

2. $\int \frac{3x^8 - x^5 + x^4}{x^5} dx.$

3. $\int (6^x \cdot 3^{2x} - 4) dx.$

4. $\int \left(\frac{1}{\cos^2 x} + \frac{1}{\sqrt{1-x^2}} \right) dx.$

5. $\int \frac{dx}{1+16x^2}.$

Найти неопределенные интегралы методом подстановки (для № 6-8).

6. $\int (8x - 4)^3 dx.$

7. $\int \frac{12x^3 + 5}{3x^4 + 5x - 3} dx.$

8. $\int x^5 \cdot e^{x^6} dx.$

9. Найти неопределенный интеграл методом интегрирования по частям: $\int (x + 5) \cos x dx$

Вариант 2

Найти неопределённые интегралы методом непосредственного интегрирования.

1. $\int \left(6 \sin x + 4x^3 - \frac{1}{x} \right) dx.$

2. $\int \frac{x^9 - 3x^7 + 2x^6}{x^7} dx.$

3. $\int (7^x \cdot 2^{2x} + 5) dx.$

4. $\int \left(\frac{1}{1+x^2} + \frac{1}{\sin^2 x} \right) dx.$

5. $\int \frac{dx}{\sqrt{4-9x^2}}.$

Найти неопределенные интегралы методом подстановки (для № 6-8).

6. $\int (7x + 5)^4 dx.$

$$7. \int \frac{18x^2 - 3}{6x^3 - 3x + 8} dx.$$

$$8. \int x^7 \cdot e^{x^8} dx.$$

$$9. \text{Найти неопределенный интеграл методом интегрирования по частям: } \int (x - 2) \sin x dx$$

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Устный ответ

Текст задания

Записать табличные интегралы:

$$1^\circ. \int 0 dx =$$

$$2^\circ. \int x^\alpha dx =$$

$$\text{В частности, } \int dx =$$

$$3^\circ. \int \frac{dx}{x} =$$

$$4^\circ. \int a^x dx =$$

$$\text{В частности, } \int e^x dx =$$

$$5^\circ. \int \cos x dx =$$

$$6^\circ. \int \sin x dx =$$

$$7^\circ. \int \frac{dx}{\cos^2 x} =$$

$$8^\circ. \int \frac{dx}{\sin^2 x} =$$

$$9^\circ. \int \frac{dx}{\sqrt{a^2 - x^2}} =$$

$$\text{В частности, } \int \frac{dx}{\sqrt{1 - x^2}} =$$

$$10^\circ. \int \frac{dx}{a^2 + x^2} =$$

$$\text{В частности, } \int \frac{dx}{1 + x^2} =$$

Практическое занятие № 5

Вариант 1

$$1. \text{Вычислить определенный интеграл: } \int_0^2 (4x^2 + x - 3) dx.$$

$$2. \text{Вычислить определенный интеграл методом подстановки: } \int_2^3 (2x - 1)^3 dx.$$

3. Вычислить, предварительно сделав рисунок, площадь фигуры, ограниченной линиями: $y = -x^2 + 4$, $y = 0$, $x = -2$, $x = 2$.

4. Найти объем тела, полученного при вращении вокруг оси абсцисс криволинейной трапеции, ограниченной линиями: $y = \sqrt{x}$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 4$.

5. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 3t^2 + 2t + 1$ (м/с). Найти путь S , пройденный точкой за 10 с от начала движения.

Вариант 2

1. Вычислить определенный интеграл: $\int_0^3 (2x^2 - x + 4) dx$.

2. Вычислить определенный интеграл методом подстановки: $\int_0^1 (3x + 1)^4 dx$.

3. Вычислить, предварительно сделав рисунок, площадь фигуры, ограниченной линиями: $y = -x^2 + 1$, $y = 0$, $x = -1$, $x = 1$.

4. Найти объем тела, полученного при вращении вокруг оси абсцисс криволинейной трапеции, ограниченной линиями: $y = \sqrt{x}$, $y = 0$, $x = 0$, $x = 1$.

5. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 9t^2 - 8t$ (м/с). Найти путь S , пройденный точкой за четвертую секунду.

Практическое занятие №6

Вариант 1

Найти частные производные функций.

1. $z = x \cdot \ln y + \frac{y}{x}$.

2. $z = \ln(x^2 + 2y^3)$.

3. $z = (1 + x^2)^y$.

Вариант 2

Найти частные производные функций.

1. $z = x^y$.

2. $z = x^3 y^2 - 2xy^3$.

3. $z = \ln^x y$.

Практическое занятие №7

Вариант 1

Являются ли данные функции решениями данных дифференциальных уравнений.

1. $y = c_1 e^{-5x} + c_2 e^x$, $y'' + 4y' - 5y = 0$.

2. $y = c_1 e^x + c_2 x e^x$, $y'' + 2y' + y = 0$.

3. $y = \frac{8}{x}$, $y' = -\frac{1}{8} y^2$.

4. $y = e^{4x} + 2$, $y' = 4y$.

5. Решить задачу Коши: $y' = 4x^3 - 2x + 5$, $y(1) = 8$.

Решить следующие дифференциальные уравнения первого и второго порядка.

6. $y' = \frac{1}{\cos^2 x} + x^4$.

7. $y' = -6y$.

8. $y' = \frac{x-1}{y^2}$.
9. $y' = \frac{y}{\sqrt{1-x^2}}$.
10. $y' - 3y + 5 = 0$.
11. $y'' - 7y' + 10y = 0$.
12. $y'' + 4y' + 4y = 0$.

Вариант 2

Являются ли данные функции решениями данных дифференциальных уравнений

1. $y = c_1 e^{-2x} + c_2 x e^{-2x}$, $y'' + 4y' + 4y = 0$.
2. $y = c_1 e^{3x} + c_2 e^x$, $y'' - y' - 6y = 0$.
3. $y = e^{3x} - 5$, $y' = 3y + 15$.
4. $y = \frac{5}{x}$, $y' = -y^2$.

5. Решить задачу Коши: $y' = 3x^2 - 2x + 6$, $y(2) = 19$.

Решить следующие дифференциальные уравнения первого и второго порядка.

6. $y' = \frac{1}{\sqrt{1-x^2}} - x^7$.
7. $y' = 8y$.
8. $y' = \frac{2x}{y^2}$.
9. $y' = \frac{y}{1+x^2}$.
10. $y' + 8y - 3 = 0$.
11. $y'' + 8y' + 16y = 0$.
12. $y'' - y' - 12y = 0$.

Устный ответ

Текст задания

1. Сформулировать общие положения при составлении дифференциального уравнения по условию задачи.

2. Записать дифференциальное уравнение показательного роста и показательного убывания и получить его решение. Привести примеры прикладных задач, решаемых с его помощью.

3. Сформулировать задачу о радиоактивном распаде, записать для нее дифференциальное уравнение.

4. Сформулировать задачу о гармонических колебаниях, записать дифференциальное уравнение гармонических колебаний.

5. Сформулировать задачу о падении тел в атмосферной среде, записать для нее дифференциальное уравнение.

Практическое занятие №8

1. Пользуясь необходимым признаком сходимости, показать, что ряд

$$1 + \frac{1}{2} + \frac{2}{3} + \frac{3}{4} + \dots + \frac{n}{n+1} + \dots$$

расходится.

2. С помощью признака Даламбера решить вопрос о сходимости ряда

$$\frac{1}{3} + \frac{2}{3^2} + \frac{3}{3^3} + \dots + \frac{n}{3^n} + \dots$$

3. Пользуясь признаком Лейбница, исследовать на сходимость знакочередующийся ряд

$$1 - \frac{1}{2} + \frac{1}{3} - \frac{1}{4} + \dots + (-1)^{n-1} \frac{1}{n} + \dots$$

4. Пользуясь признаком сходимости знакопеременного ряда, исследовать на сходимость ряд

$$1 - \frac{1}{2!} + \frac{1}{3!} - \frac{1}{4!} + \dots + (-1)^{n-1} \frac{1}{n!} + \dots$$

Раздел 3. Теория комплексных чисел

Даны комплексные числа $z_1 = -2 + 5i$ и $z_2 = 3 - 4i$. Найти: а) $z_1 + z_2$; б) $z_2 - z_1$; в) $z_1 z_2$; г) z_1/z_2 .

Решение.

а), б). Для комплексных чисел $z_1 = x_1 + iy_1$, $z_2 = x_2 + iy_2$ сумма и разность находятся по формулам $z_1 \pm z_2 = (x_1 \pm x_2) + i(y_1 \pm y_2)$.

В нашем случае имеем $z_1 + z_2 = (-2 + 3) + i(5 - 4) = 1 + i$, $z_2 - z_1 = 3 - (-2) + i(-4 - 5) = 5 - 9i$.

в) Перемножаем z_1 и z_2 как двучлены с учетом равенства $i^2 = -1$:

$$z_1 z_2 = (-2 + 5i)(3 - 4i) = (-2)3 + 15i + 8i - 20i^2 = -6 + 20 + i(15 + 8) = 14 + 23i.$$

г) Для нахождения частного $\frac{z_1}{z_2} = \frac{-2 + 5i}{3 - 4i}$ умножим числитель и знаменатель этой дроби на число, сопряженное знаменателю, т.е. на $3 + 4i$; получим

$$\frac{z_1}{z_2} = \frac{(-2 + 5i)(3 + 4i)}{(3 - 4i)(3 + 4i)} = \frac{-6 + 20 + 15i - 8i}{3^2 + 4^2} = \frac{-26 + 7i}{25} = -\frac{26}{25} + \frac{7}{25}i$$

Практическое занятие № 9

Вычислите следующие выражения:

а) $(1 - i)^2$;

б) i^5 ;

в) $(1 + \sqrt{3}i)^2$;

г) $(2 - 3i)(2 + 3i)$;

д) $(1 + \sqrt{3}i)^3$;

е) $(\sqrt{3} + i)^3$.

Решение

а) $-2i$;

б) i ;

в) $2(-1 + \sqrt{3}i)$;

г) 13 ;

д) -8 ;

е) $8i$.

Вычислите:

а) $(-i)^2$;

б) $(2 + 3i) + (7 - i)$;

в) $(2 + 3i)(7 - i)$;

г) $(1 + i)(1 - i)$;

д) $(2 - 3i)(3 + 2i)$;

е) $(3 + 4i)(3 - 4i)$.

Решение

а) -1 ;

б) $9 + 2i$;

в) $17 + 19i$;

г) 2 ;

д) $12 - 5i$;

е) $9 + 16 = 25$.

Вычислите:

а) $(1 + i)(\sqrt{3} + i)$;

б) $(\sqrt{3} + i)(1 + \sqrt{3}i)$;

в) $(\sqrt{3} - i)^3$;

г) $(1 - \sqrt{3}i)^6$;

д) $(1 + \sqrt{3}i)(1 - \sqrt{3}i)$;

е) $(\cos 30^\circ + i \sin 30^\circ)^3$.

Решение:

а) $-1 + \sqrt{3} + (1 + \sqrt{3})i$;

б) $4i$;

в) $-8i$;

г) 64 ;

д) 4 ;

е) i .

Операции сложения и умножения комплексных чисел осуществляются так, как если бы мнимая единица i была переменной (а комплексные числа — многочленами от этой переменной), при этом $i^2 = -1$.

Вычислите: а) $(1 + i)^2$; б) $(1 + i)^{10}$; в) $(1 - i)^{101}$.

Решение

а) $2i$;

б) $32i^5$;

в) $2^{50}(1 - i)$.

а) луч, направленный вниз от точки $z = -i$, так как $z = (t + i)(1 + i \cdot t) = -i(t + i)(t - i) = -i|t + i|^2$;

б) «худая» парабола, направлен

Раздел 4 Основы теории вероятностей и математической статистики

Практическое занятие № 10

1. Из корзины, в которой находятся 4 белых и 7 черных шара, вынимают один шар. Найти вероятность того, что шар окажется черным.

2. Определить вероятность появления «герба» при бросании монеты.

3. В корзине 20 шаров: 5 синих, 4 красных, остальные черные. Выбирают наудачу один шар. Определить, с какой вероятностью он будет цветным.

4. Событие A состоит в том, что станок в течение часа потребует внимания рабочего. Вероятность этого события составляет 0,7. Определить, с какой вероятностью станок не потребует внимания.

5. В одной корзине находятся 4 белых и 8 черных шаров, в другой – 3 белых и 9 черных. Из каждой корзины вынули по шару. Найти вероятность того, что оба шара окажутся белыми.

6. Бросают две монеты. Определить, с какой вероятностью появится «герб» на обеих монетах.

7. В лотерее 100 билетов. Разыгрывается один выигрыш в 200 рублей и двадцать выигрышей по 50 рублей. Пусть X – величина возможного выигрыша для человека, имеющего один билет. Составить закон распределения этой случайной величины X .

8. Случайная величина X задана законом распределения:

1	4	6
0,1	0,6	0,3

Найти ее математическое ожидание.

9. Согласно статистике, вероятность того, что двадцатипятилетний человек проживет еще год, равно 0,992. Компания предлагает застраховать жизнь на год на 1000 у.е. с уплатой 10 у.е. взноса. Определить, какую прибыль ожидает компания от страховки одного двадцатипятилетнего человека.

10. Случайная величина X задана законом распределения:

1	5	8
0,1	0,2	0,7

Найти дисперсию и среднее квадратичное отклонение этой случайной величины X .

11. Случайные величины X и Y заданы законом распределения. Найти математическое ожидание этих случайных величин и определить по таблицам, какая из данных величин более рассеяна. Подсчитать дисперсии $D(X)$ и $D(Y)$. Убедиться, что $D(X) > D(Y)$.

X	2	20	28	50
	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{4}$

Y	23	25	26
	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{2}$

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Раздел 5. Элементы линейной алгебры

Практическое занятие №11

Вариант 1

1. Найти матрицу $C=A+3B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 1, \\ 2x_1 - x_2 + x_3 = 5, \\ 3x_1 + 2x_2 + x_3 = 7. \end{cases}$$

Вариант 2

1. Найти матрицу $C=2A-B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 - x_2 + 2x_3 = -2, \\ x_1 + 2x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 - 3x_3 = 5. \end{cases}$$

Вариант 3

1. Найти матрицу $C=3A+B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 + 3x_2 - 2x_3 = 4, \\ x_1 + 4x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 + x_3 = 3. \end{cases}$$

Вариант 4

1. Найти матрицу $C=A-4B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 3, \\ x_1 + 3x_2 + x_3 = 6, \\ 2x_1 - x_2 + x_3 = 4. \end{cases}$$

Вариант 5

1. Найти матрицу $C=4A-B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 + x_2 - 3x_3 = 2, \\ x_1 + 2x_2 + x_3 = 3, \\ 3x_1 + 7x_2 + x_3 = 10. \end{cases}$$

Вариант 6

1. Найти матрицу $C=A+2B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$.

2. Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы.

3. Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера.

4. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса.

$$\begin{cases} x_1 + x_2 + x_3 = 3, \\ 2x_1 - x_2 + x_3 = 1, \\ 2x_1 + 3x_2 - x_3 = 1. \end{cases}$$

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Устный ответ

Текст задания

1. Дать определение вектора.
2. Дать определение проекции вектора на ось и перечислить ее свойства.
3. Дать определение скалярного произведения векторов и перечислить его свойства.
4. Дать определение векторного произведения векторов и перечислить его свойства.
5. Дать определение смешанного произведения векторов и перечислить его свойства.

4.Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле

Основная

1. Математика: учебник для прикладного бакалавриата / Н.В. Богомолов, П.И. Самойленко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.:Издательство Юрайт, 2019. – 396 с.
2. Практические занятия по математике. В 2ч. Часть 1: учеб.пособие для бакалавров / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.:Издательство Юрайт, 2018. – 326 с.
3. 2. Практические занятия по математике. В 2ч. Часть 2: учеб.пособие для бакалавров / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.:Издательство Юрайт, 2018. – 251 с.

Дополнительная

1. Григорьев В.П., Дубинский Ю.А. Элементы высшей математики. М., «Академия», 2011.
2. Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. Сборник задач по высшей математике. М., «Академия», 2011.
3. Башмаков М.И, Математика. М., «Академия», 2011.
4. Гусев В.А., Григорьев С.Г., Иволгина С.В. Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. М., «Академия», 2011.
5. Лапчик М.П., Рагулина М.И., Хеннер Е. К. Элементы численных методов. М., «Академия», 2011.
6. Григорьев С.Г., Иволгина С.В. Математика. М., «Академия», 2013.
7. Виноградов Ю.Н., Гомола А.И., Потапов В.И., Соколова Е.В. Математика и информатика. М., «Академия», 2014.
8. Спирина М. С., Спирин П.А. Дискретная математика. М., «Академия», 2014.
9. Спирина М. С., Спирин П.А. Теория вероятностей и математическая статистика. М., «Академия», 2014.

Интернет-ресурсы

- 1) <http://www.youtube.com/watch?v=1546Q24djU4&feature=channel> (Лекция 8. Основные сведения о рациональных функциях)
- 2) <http://www.youtube.com/watch?v=TxFmRLiSpKo> (Геометрический смысл производной)
- 3) <http://www.youtube.com/watch?v=PbbyP8oEv-g> (Лекция 1. Первообразная и неопределенный интеграл)
- 4) http://www.youtube.com/watch?v=2N-1jQ_T798&feature=channel (Лекция 5. Интегрирование по частям)
- 5) <http://www.youtube.com/watch?v=3qGZQW36M8k&feature=channel> (Лекция 2. Таблица основных интегралов).

Вопросы для экзаменационных билетов (комплект №2) по темам:

Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Задания для экзаменуемого состоят из двух частей: теоретической и практической.

Теоретическая часть.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Матрицы, действия над матрицами.
2. Определители 1-го, 2-го, 3-го порядков. Правило треугольников.
3. Определители n -го порядка. Теорема Лапласа.
4. Обратная матрица. Алгоритм нахождения обратной матрицы.
5. Ранг матрицы. Алгоритм вычисления ранга матрицы с помощью элементарных преобразований.
6. Система линейных уравнений. Метод обратной матрицы. Формулы Крамера. Метод Гаусса.
7. Предел функции в точке. Основные теоремы о пределах.
8. Предел функции при x , стремящемся к бесконечности. Замечательные пределы. Число e .
9. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Точка непрерывности функции. Точка разрыва функции. Свойства непрерывных функций. Приращение аргумента. Приращение функции.
10. Производная функции. Дифференциал функции. Геометрический смысл производной. Механический смысл производной.
11. Таблица производных. Понятие сложной функции. Производная сложной функции.
12. Производные высших порядков. Физический смысл второй производной. Исследование функции с помощью второй производной.
13. Первообразная. Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла.
14. Таблица неопределенных интегралов.
15. Методы интегрирования: метод непосредственного интегрирования; метод замены переменной (метод подстановки); метод интегрирования по частям.
16. Определенный интеграл. Понятие интегральной суммы. Достаточное условие существования определенного интеграла (интегрируемости функции).
17. Основные свойства определенного интеграла. Геометрический смысл определенного интеграла.
18. Методы вычисления определенных интегралов. Формула Ньютона-Лейбница.
19. Геометрические и физические приложения определенного интеграла.
20. Функции нескольких переменных.
21. Частные производные.
22. Понятие дифференциального уравнения. Общее и частное решение дифференциального уравнения. Интегральные кривые. Задача Коши.
23. Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям.
24. Методы решения дифференциальных уравнений.
25. Понятие числового ряда.
26. Сходимость и расходимость числовых рядов.
27. Необходимый признак сходимости ряда.
28. Признак сравнения. Признак Даламбера.
29. Понятие знакочередующегося ряда. Признак сходимости Лейбница.

30. Абсолютная и условная сходимость знакопеременного ряда.
31. Функциональные ряды.
32. Степенные ряды. Область сходимости степенного ряда. Разложение элементарных функций в ряд Маклорена.
33. Понятие события. Достоверные, невозможные, совместные, несовместные, противоположные события. Классическое определение вероятности.
34. Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей.
35. Случайная величина. Дискретная и непрерывная случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Интегральная функция распределения непрерывной случайной величины.
36. Математическое ожидание дискретной случайной величины. Отклонение случайной величины. Дисперсия дискретной случайной величины. Среднее квадратичное отклонение случайной величины.
37. Комплексные числа
38. Модуль комплексного числа

Практические задания к дифференцированному зачету

1. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{7}{3x}\right)^{5x}$.
2. Вычислить пределы:
 - а) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{5x^4 - x^3 + 1}{2x^4 + x}$; б) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^3 + 2x}{x^2 - 4}$; в) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2 - 4}{x^3 + 2x}$.
3. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 17x}{\sin 5x}$.
4. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{3x}$.
5. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{3x^2 + x}{x^2 - 2x}$.
6. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 8} \frac{x^2 - 10x + 16}{x - 8}$.
7. Исследовать функцию $f(x) = \frac{5x}{x - 6}$ на непрерывность в точке $x_0 = 6$.
8. Исследовать функцию $f(x) = 3x^2 - x^3$ и построить ее график.
9. Вычислить значение производной следующих функций в точке $x_0 = 4$:
 - а) $f(x) = 8x^2 - \ln x$; б) $f(x) = x^3 + 5x$.
10. Найти производную функции $y = (x^4 - 5x^2 + x)^7$.
11. Найти производную функции $y = \frac{11x - 8}{2x + 4}$.
12. Найти производную функции $y = e^{2x^5 - 8}$.
13. Найти производную функции $y = \ln(8x^4 - 3x^2 + 2)$.

14. Найти неопределенный интеграл $\int \frac{4 - x^3 + x^2 - 2x}{x} dx$.

15. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int x^2 \cdot e^{x^3} dx$.

16. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int (6x + 11)^4 dx$.

17. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \cos(6x - 1) dx$.

18. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \sin^6 x \cdot \cos x dx$.

19. Вычислить определенный интеграл $\int_0^3 (5x + 1) dx$.

20. Вычислить определенный интеграл $\int_0^1 (x - 5)x dx$.

21. Вычислить определенный интеграл $\int_0^2 \frac{2x^3 + x^4}{x^2} dx$.

22. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 5t^2 + 4t + 2$ (м/с). Найти путь s , пройденный точкой за 4 с от начала движения.

23. Вычислить объем тела, полученного от вращения фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 3$, вокруг оси Ox .

24. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 2$.

25. Решить дифференциальное уравнение $y'' - 9y' + 20y = 0$.

26. Решить задачу Коши: $y' = 6x^2 + 4x$, $y(1) = 9$.

27. Решить дифференциальное уравнение $y' = 11x$.

28. В одной корзине находятся 5 белых и 10 черных шаров, в другой – 4 белых и 11 черных. Из каждой корзины вынули по шару. Найти вероятность того, что оба шара окажутся черными.

29. В лотерее 1000 билетов. Разыгрывается один выигрыш в 200 рублей и десять выигрышей по 100 рублей. Пусть X – величина возможного выигрыша для человека, имеющего один билет. Составить закон распределения этой случайной величины X .

30. Случайная величина X задана законом распределения:

4	6	7
0,4	0,5	0,1

Найти математическое ожидание, дисперсию, среднее квадратичное отклонение этой случайной величины X .

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине ЕН.02 «Информатика»

программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

для специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

2022

Фонд оценочных средств по дисциплине ЕН.02 Информатика составлен в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ЕН.02 Информатика, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508 (ред. от 14.09.2016).

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Базна И.А., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссия информационных дисциплин
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

Председатель цикловой комиссии _____ О.А. Митюгова

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств.
- 4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.

**1 Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине ЕН.02 «Информатика»
для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Информатика» для обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Информатика» является дифференцированный зачет.

ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ЕН.02. Информатика в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ЕН.02. Информатика:

Умения (далее-У):

- У1. использовать базовые системные программные продукты;
- У2. использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

Знания (далее-З):

- З1. основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- З2. базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного

развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ЛР 25. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ЕН.02. Информатика

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ЕН.01. Информатика	3	Дифференцированный зачёт

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ЕН.02. Информатика, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических заданий и защита лабораторных работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации	
Тема 1.1. Технология автоматизированной обработки информации	Устный опрос, выполнение и защита практических работ 1-3, тестирование
Тема 1.2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Устный опрос, тестирование
Тема 1.3. Программное обеспечение вычислительной техники	Устный опрос, выполнение и защита лабораторной работы 1, тестирование
Тема 1.4. Коммуникационные технологии в обработке информации	Устный опрос, выполнение и защита лабораторной работы 2, тестирование
Тема 1.5. Безопасность информации	Устный опрос, тестирование

Раздел 2. Прикладные программные средства	
Тема 2.1. Текстовые процессоры	выполнение и защита лабораторных работ 3-5
Тема 2.2. Табличные процессоры	выполнение и защита лабораторных работ 6, 7
Тема 2.3. Технология разработки презентаций	выполнение и защита лабораторных работ 8, 9
Тема 2.4. Системы управления базами данных	выполнение и защита лабораторных работ 10,11
Тема 2.5. Графические редакторы	выполнение и защита лабораторных работ 12,13
Тема 2.6. Информационно-поисковые системы	выполнение и защита лабораторных работ 14,15

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основных понятий автоматизированной обработки информации, общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий автоматизированной обработки информации, общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практические занятия	Умения самостоятельно выполнять практические задания, использовать базовые системные	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка

		программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	
5	Лабораторные работы	Умения самостоятельно выполнять лабораторные работы, использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
6	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, отчетов к практическому занятию.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности выполнения заданий к самостоятельной работе.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1. использовать базовые системные программные продукты;	использует базовые системные программные продукты	защита лабораторных работ
У2. использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	использует прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	защита лабораторных работ
З1. основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру	Ориентируется в основных понятиях автоматизированной обработки информации,	Устный опрос, тестирование

персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	общем составе и структуре персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	
32. базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	Верно определяет причинно-следственные связи возникновения локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	Устный опрос, тестирование

3. Комплект контрольно-оценочных средств.

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

3.1.1 Тестовые задания для текущего контроля

Тестовые задания выполняются обучающимися самостоятельно в течение учебного времени.

Время выполнения тестового задания по каждой теме составляет 20 минут.

Оборудование: бумага, ручка, бланк с вариантом задания

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации

Тема 1.1. Технология автоматизированной обработки информации.

1. Информационный процесс – это ...
 - а) хранение информации;
 - б) обработка информации;
 - в) передача информации источником;
 - г) действия, выполняемые с информацией.
2. Для чего предназначены информационно-поисковые системы?
 - а) вырабатывают информацию, на основании которой человек принимает решение;
 - б) выполняют инженерные расчеты, создают графическую документацию;
 - в) производят ввод, систематизацию, хранение, выдачу информации без преобразования данных;
 - г) вырабатывают информацию, которая принимается человеком к сведению и не превращается немедленно в серию конкретных действий.
3. Для чего предназначены информационные системы организационного управления?
 - а) для автоматизации функций управленческого персонала;
 - б) для автоматизации любых функций компании и охватывают весь цикл работ от проектирования до сбыта продукции;
 - в) для автоматизации функций производственного персонала;
 - г) для автоматизации работы при создании новой техники или технологии.
4. Информационная система – это ...
 - а) совокупность условий, средств и методов на базе компьютерных систем, предназначенных для создания и использования информационных ресурсов;
 - б) совокупность программных продуктов, установленных на компьютере, технология работы в которых позволяет достичь поставленную пользователем цель;
 - в) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для обработки данных;
 - г) совокупность данных, сформированная производителем для ее распространения в материальной или в нематериальной форме.
5. Информационная технология – это ...
 - а) процесс, определяемый совокупностью средств и методов обработки, изготовления, изменения состояния, свойств, формы сырья или материала.
 - б) совокупность данных, сформированная производителем для ее распространения в материальной или в нематериальной форме.
 - в) совокупность программных продуктов, установленных на компьютере, технология работы в которых позволяет достичь поставленную пользователем цель.

- г) процесс, использующий совокупность средств и методов обработки и передачи данных и первичной информации для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.
6. Продолжите предложение: Правовое обеспечение ...
- а) подразумевает совокупность математических методов, моделей, алгоритмов и программ для реализации задач информационной системы;
 - б) включает комплекс технических средств, предназначенных для работы информационной системы;
 - в) содержит совокупность документов, регулирующих отношения внутри трудового коллектива;
 - г) содержит в своем составе постановления государственных органов власти, приказы, инструкции министерств, ведомств, организаций, местных органов власти.
7. Выделите свойства автоматизированной информационной системы.
- а) делимость, целостность, системность;
 - б) системность, информативность, обратность;
 - в) делимость, целостность, программность;
 - г) целостность, системность, программность.
8. Назовите пользователей автоматизированной информационной системы.
- а) программисты;
 - б) администратор;
 - в) пользователь;
 - г) все перечисленные.
9. Основная цель информационно-поисковых систем.
- а) выработка управляющих решений;
 - б) оперативное предоставление человеку необходимой информации для принятия решения;
 - в) оперативное получение ответов на запросы пользователей в диалоговом режиме;
 - г) консультация пользователя, для помощи в принятии сложных решений, для решения плохо формализуемых задач.
10. По масштабности выделяют следующие информационные системы:
- а) программные, технические, правовые;
 - б) персональные, групповые, корпоративные;
 - в) экономические, медицинские, географические;
 - г) автоматизированные, автоматические, ручные.

Тема 1.2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем

1. Внешние устройства компьютера это
- а) устройства, которые подсоединяются к системному блоку снаружи;
 - б) устройства, которые устанавливаются внутрь системного блока;
 - в) устройства которые можно далеко относить от компьютера;
 - г) устройства, которые стоят рядом с системным блоком
2. Оперативная память предназначена для
- а) долговременного хранения информации;
 - б) кратковременного хранения информации, необходимой в данный момент процессору;
 - в) сохранения настроек компьютера и постоянного отсчета времени;
 - г) сохранения данных на компьютере при внезапном отключении электропитания.
3. Жесткий диск является

- а) процессором;
 - б) устройством для долговременного хранения информации;
 - в) устройством, для работы с дискетами;
 - г) устройством для кратковременного хранения информации.
4. Процессор это
- а) устройство для обработки информации;
 - б) печатающее устройство;
 - в) устройство для долговременного хранения информации;
 - г) накопитель на гибком магнитном диске
5. Модем это
- а) сетевой кабель;
 - б) пароль для входа в Internet;
 - в) устройство для соединения компьютеров в локальную сеть;
 - г) устройство для связи удаленных компьютеров через телефонную сеть
6. Внутренние устройства компьютера это
- а) устройства, которые подсоединяются к системному блоку снаружи;
 - б) устройства, которые устанавливаются внутрь системного блока;
 - в) устройства, которые нельзя далеко относить от компьютера;
 - г) устройства, которые можно положить внутрь системного блока.
7. Минимальный состав ПК?
- а) монитор, принтер, процессор;
 - б) монитор, системный блок, клавиатура;
 - в) клавиатура, мышь, монитор;
 - г) монитор, системный блок, клавиатура, мышь, принтер, сканер
8. При отключении питания компьютера вся информация теряется
- а) на дискете;
 - б) на винчестере;
 - в) в оперативной памяти;
 - г) постоянное запоминающее устройство
9. Жесткий диск предназначен для
- а) долговременного хранения информации;
 - б) кратковременного хранения информации, необходимой в данный момент процессору;
 - в) сохранения настроек компьютера и постоянного отсчета времени;
 - г) обмена информацией между автономными компьютерами
10. Тактовая частота процессора характеризует
- а) емкость процессора;
 - б) скорость работы процессора;
 - в) размер процессора;
 - г) поколение процессора

Тема 1.3. Программное обеспечение вычислительной техники

1. К системным программам относятся:
- А) BIOS
 - Б) MS Windows
 - В) MS Word

- Г) Paint
- Д) Linux
- Е) Драйверы
- Ж) Антивирусы

2. Назначение операционной системы:

А) организовать взаимодействие пользователя с компьютером и выполнение всех других программ

- Б) редактирование, сохранение текстовых документов
- В) монтировать видео, фото и звуковую информацию
- Г) выводить информацию на экран или печатающее устройство

3. Укажите правильную запись имени файла:

- А) a.bgbK
- Б) stol.txt
- В) k1#. Logp
- Г) bas.e.txt

4. Файл tetris.com находится на диске С: в каталоге GAMES, который является подкаталогом DAY. Выбрать полное имя файла:

- А) C:/ tetris.com/ GAMES/ DAY
- Б) C:/ GAMES/ tetris.com
- В) C:/ DAY/ GAMES/ tetris.com
- Г) C:/ GAMES/ DAY/ tetris.com

5. Каталог – это:

А) специальное место на диске, в котором хранятся имена файлов, сведения о размере файлов и т. д.

Б) специальное место на диске, в котором хранятся программы, предназначенные для диалога с пользователем компьютера

В) специальное место на диске, в котором хранятся программы пользователя

6. Путь к файлу – это

- А) поименованная область на диске
- Б) последовательность из имен каталогов, разделенных знаком «/»
- В) список файлов, собранных в одном каталоге

7. Читает всю программу целиком, делает ее перевод и создает законченный вариант программы на машинном языке, который затем и выполняется

Составьте слово из букв:

ПОМРИКОТЯЛ -

8. Для чего нужны прикладные программы

- А) решать какие-либо задачи в пределах данной проблемной области
- Б) решать математические задачи для определенного класса
- В) для поиска и удаления компьютерных вирусов
- Г) для распознавания текста и голоса

9. Для чего нужны инструментальные программы

А) для разработки, корректировки или развития других прикладных или системных программ

Б) для управления устройствами ввода и вывода компьютера

В) для организации взаимодействия пользователя с компьютером и выполнения всех других программ

Г) решать какие-либо задачи в пределах данной проблемной области

10. В прикладное программное обеспечение входят:

- А) языки программирования
- Б) операционные системы

- В) все программы, установленные на компьютере
- Г) текстовые редакторы







Тема 1.4. Коммуникационные технологии в обработке информации

1. Линии связи бывают двух типов:
 - а) Спутниковые и Глонасс
 - б) Беспроводные и глобальные
 - в) Беспроводные и проводные
2. Базовые топологии сетей это:
 - а) Шина, Кольцо, Звезда
 - б) Провод, Кольцо, Шина
 - в) Спираль, Шина, кольцо
3. Выберите скорость передачи среднескоростной сети.
 - а) до 100Мбит/с
 - б) до 100Мбайт/с
 - в) до 1000Мбит/с
4. Глобальная сеть - это.
 - а) система, связанных между собой локальных сетей
 - б) система, связанных между собой компьютеров
 - в) система, связанных между собой локальных телекоммуникационных сетей
 - г) система, связанных между собой локальных сетей и компьютеров отдельных пользователей
5. Виды компьютерных сетей:
 - а) Личные, локальные, корпоративные, территориальные, глобальные
 - б) Персональные, локальные, корпоративные, городские, глобальные
 - в) Персональные, спутниковые, 4-G
6. Услуга по размещению и хранению файлов клиента на сервере организации, предоставляющей подобную услугу - это ...
 - а) Хостинг
 - б) Провйдер
 - в) WEB-сайт
 - г) Социальные сети
7. Какой протокол является базовым протоколом Интернета?
 - а) FTP
 - б) TCP/IP
 - в) URL
 - г) DNS
8. ivanov@rambler.ru . Что в этом адресе электронной почты означает имя сервера?
 - а) rambler
 - б) ivanov
 - в) rambler.ru
 - г) ivanov@rambler.ru
 - д) ivanov@
9. На каком языке записываются Web-страницы?
 - а) Pascal
 - б) C++
 - в) HTML
 - г) Visual Basic
10. Электронная почта позволяет передавать:
 - а) только сообщения;

- б) только файлы;
- в) сообщения и приложенные файлы;
- г) видеоизображение.

Тема 1.5. Безопасность информации

1. Сопоставьте названия программ и изображений:

1) 	1. Antivir
2) 	2. DrWeb
3) 	3. Nod 32
4) 	4. Antivirus Kaspersky
5) 	5. Avast
6) 	6. AntivirusPanda

2. Отметьте составные части современного антивируса

- 1. Модем
- 2. Принтер
- 3. Сканер
- 4. Межсетевой экран
- 5. Монитор

3. Вредоносные программы - это

- 1. шпионские программы
- 2. программы, наносящие вред данным и программам, находящимся на компьютере
- 3. антивирусные программы
- 4. программы, наносящие вред пользователю, работающему на зараженном компьютере
- 5. троянские утилиты и сетевые черви

4. К вредоносным программам относятся:

- 1. Потенциально опасные программы
- 2. Вирусы, черви, трояны
- 3. Шпионские и рекламные программы
- 4. Вирусы, программы-шутки, антивирусное программное обеспечение
- 5. Межсетевой экран, брандмауэр

5. Сетевые черви это

- 6. Вредоносные программы, устанавливающие скрытно от пользователя другие вредоносные программы и утилиты
- 7. Вирусы, которые проникнув на компьютер, блокируют работу сети
- 8. Вирусы, которые внедряются в документы под видом макросов
- 9. Хакерские утилиты управляющие удаленным доступом компьютера
- 10. Вредоносные программы, которые проникают на компьютер, используя сервисы компьютерных сетей

6. Вредоносная программа, которая подменяет собой загрузку некоторых программ при загрузке системы называется...

1. Загрузочный вирус
2. Макровирус
3. Троян
4. Сетевой червь
5. Файловый вирус

7. Компьютерные вирусы это

1. Вредоносные программы, наносящие вред данным.
2. Программы, уничтожающие данные на жестком диске
3. Программы, которые могут размножаться и скрыто внедрять свои копии в файлы, загрузочные сектора дисков, документы.
4. Программы, заражающие загрузочный сектор дисков и препятствующие загрузке компьютера
5. Это скрипты, помещенные на зараженных интернет-страничках

8. Вирус внедряется в исполняемые файлы и при их запуске активируется. Это...

1. Загрузочный вирус
2. Макровирус
3. Файловый вирус
4. Сетевой червь
5. Троян

9. Укажите порядок действий при наличии признаков заражения компьютера

1. Сохранить результаты работы на внешнем носителе
2. Запустить антивирусную программу
3. Отключиться от глобальной или локальной сети

10. Вирус поражающий документы называется

1. Троян
2. Файловый вирус
3. Макровирус

3.1.2 Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации

Тема 1.1. Технология автоматизированной обработки информации

1. Что такое система, информационная система?
2. Назовите процессы в информационной системе.
3. Назовите и охарактеризуйте классификацию информационных систем по характеру использования информации.
4. Что такое издательские системы?
5. Какие существуют подходы к определению количества информации и кто их открыл?
6. Чем отличается байт от бита?
7. Более крупные единицы измерения информации и как они определяются?
8. Сколько различных информации можно написать одним байтом и обоснуйте почему?
9. В чем состоит процедура дискретизации непрерывной информации?

10. Какая форма представления информации - непрерывная или дискретная приемлема для компьютеров и почему?

Тема 1.2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем

1. Что такое архитектура ЭВМ?
2. Какие Вам известны общие принципы построения ЭВМ?
3. Перечислите принципы Фон-Неймана
4. Перечислите состав системного блока
5. Что такое контроллер?
6. Перечислите контроллеры, смонтированные на материнской плате
7. Что такое разъем и его назначение?
8. Что такое порт, и какие функции он выполняет?
9. Что такое микропроцессор?
10. Что относится к внешним устройствам и их назначение?

Тема 1.3. Программное обеспечение вычислительной техники

1. Что такое программа?
2. Что включает в себя понятие "программное обеспечение"?
3. Охарактеризуйте основные категории ПО.
4. В чем отличие прикладных программ от системных и инструментальных?
5. В чем состоит назначение операционной системы?
6. Что такое файл и как организована файловая система?
7. Приведите пример иерархической файловой структуры.
8. Что такое базовая система ввода-вывода (BIOS)?
9. Назовите основные разновидности программ-утилит.
10. В чем отличие командного и графического интерфейса?

Тема 1.4. Коммуникационные технологии в обработке информации

1. Что такое интернет-технологии?
2. Назовите основные организационные характеристики сети Интернет.
3. Каковы основные принципы построения сети Интернет.
4. Как осуществляется адресация в сети Интернет?
5. Дайте определение понятию «локальная вычислительная сеть»
6. Опишите преимущества локальных вычислительных сетей.
7. Назовите основные топологии ЛВС
8. Дайте характеристику основным аппаратным компонентам ЛВС.
9. Чем отличаются друг от друга модели «файл-сервер» и «клиент-сервер»?
10. Назовите принципы построения сети Интернет

Тема 1.5. Безопасность информации

1. Какая информация является конфиденциальной?
2. Что относится к защищаемой информации?
3. Что понимается под политикой безопасности?
4. Что понимается под несанкционированным воздействием на защищаемую информацию?
5. Дайте понятие конфиденциальности, целостности и доступности информации.
6. Дайте определение информационной безопасности.

7. Какие цели и задачи включает в себя концепция национальной безопасности РФ?
8. Перечислите основные виды угроз информационной безопасности РФ.
9. Дайте определение комплексного обеспечения информационной безопасности.
10. Перечислите основные элементы организационной основы государственной системы обеспечения информационной безопасности РФ.

3.1.3 Перечень практических занятий

Практическое занятие № 1.

Тема: Перевод чисел в позиционных системах счисления

Цель занятия: научиться переводить числа из одной системы в другую.

Задание: Выполните перевод числа из одной системы счисления в другую:

Критерии оценки работы:

- Оценка «3» - решено 6-7 примеров;
- Оценка «4» - решено 8 примеров;
- Оценка «5» - решено 9-10 примеров

1. $600_{10} = ?_2$
2. $11011101_2 = ?_{10}$
3. $351_{10} = ?_8$
4. $215_8 = ?_{10}$
5. $99_{10} = ?_{16}$
6. $8E516 = ?_{10}$
7. $1011001011_2 = ?_8$
8. $100000111_2 = ?_{16}$
9. $6038 = ?_2$
10. $3B5D16 = ?_2$

Практическое занятие № 2.

Тема: Сложение и вычитания чисел в различных системах счисления

Цель занятия: научиться производить арифметические операции (сложение, вычитание) с числами в различных системах счисления; изучить вычислительные возможности стандартной программы Калькулятор

Критерии оценки работы:

- Оценка «3» - решено 6-7 примеров;
- Оценка «4» - решено 8 примеров;
- Оценка «5» - решено 9-10 примеров

Задания к практической работе:

1. сложите числа;
2. выполните вычитание.

Примечание. Варианты заданий выбираются по последней цифре номера студенческого билета.

Примечание. Записать процесс вычислений чисел в тетради и проверить их правильность при помощи Калькулятора.

Вариант 1

1. $1\ 101\ 100\ 000_{(2)} + 10\ 110\ 110_{(2)}$;
2. $101\ 110\ 111_{(2)} + 1\ 000\ 100\ 001_{(2)}$;
3. $1\ 001\ 000\ 111,01_{(2)} + 100\ 001\ 101,101_{(2)}$;
4. $271,34_{(8)} + 1\ 566,2_{(8)}$;
5. $65,2_{(16)} + 3CA,8_{(16)}$.
6. $1\ 011\ 001\ 001_{(2)} - 1\ 000\ 111\ 011_{(2)}$;
7. $1\ 110\ 000\ 110_{(2)} - 101\ 111\ 101_{(2)}$;
8. $101\ 010\ 000,101\ 11_{(2)} - 11\ 001\ 100,01_{(2)}$;
9. $731,6_{(8)} - 622,6_{(8)}$;
10. $22D,1_{(16)} - 123,8_{(16)}$.

Практическое занятие № 3.

Тема: Умножение двоичных чисел

Цель занятия: научиться производить умножение с числами в различных системах счисления

Критерии оценки работы:

- Оценка «3» - решено 6-7 примеров;
- Оценка «4» - решено 8 примеров;
- Оценка «5» - решено 9-10 примеров

Задания к практической работе: выполните умножение чисел.

Выполнить умножение:

1. $100111_2 \times 1000111_2$
2. $1100110_2 \times 1011010_2$
3. $1011010_2 \times 1000010_2$
4. $1011100_2 \times 1100100_2$;
5. $1\ 011\ 001_{(2)} * 1\ 011\ 011_{(2)}$
6. $11\ 001_{(2)} * 1\ 011\ 100_{(2)}$;
7. $101\ 011_{(2)} * 100\ 111_{(2)}$
8. $1\ 001\ 001_{(2)} * 11\ 001_{(2)}$;
9. $111\ 010_{(2)} * 1\ 100\ 000_{(2)}$;
10. $111\ 011_{(2)} * 100\ 000_{(2)}$

3.1.4 Перечень лабораторных работ

Лабораторная работа №1

Тема: Основные приёмы работы в операционной системе Windows

Цель занятия: изучить элементы рабочего стола, панели задач, Главного меню; изучить возможности стандартных программ ОС Windows и дополнительные возможности операционной системы.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
 2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
 4. Успешные ответы на контрольные вопросы.
 - «5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня контрольных вопросов .
 - «4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня контрольных вопросов.
 - «3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня контрольных вопросов
- Задания:
1. Изучите ярлыки на рабочем столе.
 2. Изучите элементы панели задач.
 3. Выведите и скройте *Панель быстрого запуска*.
 4. Откройте одновременно несколько окон. Например: Мои документы, Корзина и Мой компьютер.
 5. Попробуйте подвигать их по экрану, свернуть, развернуть, измените их размеры с помощью мыши и добейтесь приблизительно одинаковых размеров.
 6. Расположите открытые окна каскадом, сверху вниз, слева направо. Закройте все окна.
 7. Подвигайте ярлыки на Рабочем столе, затем упорядочьте их автоматически.
 8. Откройте стандартную программу *Блокнот* и напечатайте в ней какое-либо четверостишие. Сохраните в своей папке под именем *Стихотворение*. Обратите внимание, с каким значком сохранился документ.
 9. Скопируйте текст стихотворения в окно программы WordPad и посмотрите, какие возможности доступны в этой программе. Сохраните в своей папке под именем Копия и обратите внимание, с каким значком сохранился документ.
 10. Откройте стандартную программу *Paint* и нарисуйте в ней ёлочку. Сохраните в своей папке под именем *Ёлка*. Обратите внимание, с каким значком сохранился документ.
 11. Щёлкните правой кнопкой мыши на значках файлов Стихотворение и Ёлка. Выберите в контекстном меню команду Свойства и изучите содержимое открывшегося диалогового окна. Какие атрибуты заданы для этих файлов?
 12. Изучите, какие ещё Стандартные программы есть на Вашем ПК.
 13. Откройте Адресную книгу в Стандартных программах и создайте в ней две папки: Друзья и Коллеги.
 14. В каждой папке создайте по два контакта.
 15. Попробуйте через *поиск на Панели инструментов* в Адресной книге найти добавленного Вами в Контакты друга.
 16. Изучите остальные Стандартные программы.
 17. В Справочной системе ОС Windows посмотрите назначение неизвестных Вам программ.

Контрольные вопросы.

1. Какие элементы расположены на Рабочем столе?
2. Какие ярлыки называются системными и пользовательскими?
3. Для чего нужна Панель задач?
4. Какие элементы расположены на Панели задач?
5. Возможна ли настройка Панели задач?
6. Какие операции можно выполнять с окнами?
7. Как изменить расположение нескольких открытых окон на экране?
8. Для чего нужен значок Мой компьютер?

9. Для чего нужна Корзина?
10. Зачем нужен значок Сетевое окружение?
11. Зачем нужна программа *Internet Explorer*?
12. Что такое Атрибуты файлов?
13. Какие Стандартные программы Вы знаете?
14. Для чего нужны Стандартные программы?
15. Для чего используются служебные программы ОС Windows?

Лабораторная работа № 2.

Тема: Поиск информации в сети Internet

Цель работы: научиться использовать поисковые службы Интернет и поисковые серверы WWW для поиска необходимой информации; изучить типы поисковых серверов, язык запросов поискового сервера и технологию поиска.

Задание к выполнению лабораторной работы: выполните упражнения 1-8.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
 2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
 3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);
 4. Успешные ответы на контрольные вопросы.
- «5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.
- «4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.
- «3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Упражнение 1. Освоение элементарных приемов поиска информации в сети Интернет.
Цель упражнения: Изучение интерфейса, назначения и особенностей поисковых WWW-серверов. Разъяснение понятия «запрос», отличие запроса от вопроса.

Задание:

Найти, как называется самое большое пресноводное озеро в мире.

Порядок выполнения.

- Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
- В адресной строке набрать адрес поискового WWW-сервера.
- Открыть новое окно браузера, выполнив последовательность команд в главном меню Файл - Создать - Окно или использовав сочетание клавиш Ctrl+N.
- Повторить п.п. 2, 3 не менее четырех раз. В разные окна браузера загрузите главные страницы поисковых машин.
- Сравнить интерфейсы поисковых WWW-серверов.

Примечание. Для оптимальной и быстрой работы с поисковыми системами существуют определенные правила написания запросов. Подробный перечень для конкретного поискового сервера можно, как правило, найти на самом сервере по ссылкам Помощь, Подсказка, Правила составления запроса и т.п.

- С помощью справочных систем познакомьтесь с основными средствами простого и расширенного поиска.
- Организуйте поиск, заполните таблицу и прокомментируйте результаты поиска:

Ключевая фраза	Результаты поиска			
	Yandex	Google	Rambler	Апорт
информационные технологии в образовании				
"информационные технологии в образовании"				
педагогические технологии личностно-ориентированного обучения				

- Дополните таблицу самостоятельно построенными запросами.
- Познакомьтесь с избранными документами и оцените их релевантность (смысловое соответствие результатов поиска указанному запросу). Организуйте поиск интересующей Вас информации и внесите результаты в таблицу.
- Сравните результаты поиска (только первые блоки) всех серверов и прокомментируйте их.

Примечание. Для многократного дублирования одного и того же запроса (и «чистоты» эксперимента), необходимо воспользоваться буфером обмена Windows.

При анализе интерфейса поисковых WWW-серверов обратить внимание не только на окна запросов и кнопку Пуск (Старт, Начать, Искать, Go и т.д.), но и на ссылки о помощи (Помощь, Help, Как искать, Как сформировать запрос и т.д.).

Упражнение 2. Поиск образовательных сайтов.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска информации через каталоги и применения средств простого поиска.

Задание:

Найти сайты физико-математических школ с помощью тематического поискового каталога.

Примечание:

Поскольку каждый поисковый ресурс, имея общие принципы построения, обладает своими особенностями, рассмотрим два возможных варианта поиска через каталоги.

Порядок выполнения.

- В интерфейсе поисковой системы найти список тематических категорий и, продолжая погружаться в тему поиска, дойти до списка конкретных Web-страниц.
- Если список страниц небольшой, выбрать среди них те ресурсы, которые лучше подходят для решения поставленной задачи. Если список ресурсов достаточно велик, необходимо в форме для поиска в строку ввода внести список ключевых, для уточнения поиска.

1 вариант. Поиск в каталоге LIST.RU.

- Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
- Ввести адрес <http://www.list.ru> в адресную строку обозревателя.
- В списке категорий перейти последовательно по следующим ссылкам Образование - Наука - Школы - Физико-математические школы:

В результате мы получили список 20 физико-математических школ (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут быть несколько другими, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро). Каждая строка списка – гипертекстовая ссылка, перейдя по которой, можно просмотреть заинтересовавший вас школьный сайт.

2 вариант. Поиск в каталоге WWW.RU.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. Ввести адрес <http://www.www.ru> в адресную строку обозревателя.
3. В форме для поиска перейти на русскоязычную версию сайта: щёлкнуть по ссылке Русская версия.
4. В форме для поиска убрать флажок Искать в английской версии (поскольку мы хотим найти русскоязычную информацию), щёлкнув мышкой по галочке в соответствующем окошке (галочка должна исчезнуть).
5. В списке категорий перейти последовательно по следующим ссылкам (разделам) Наука и образование - Образовательные учреждения. В разделе Образовательные учреждения список категорий отсутствует. В данном разделе представлены 582 ссылки на сайты образовательных учреждений (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут отличаться, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро). Для выбора среди них сайтов физико-математических школ (поскольку просмотреть все 582 ссылки просто невозможно) необходимо произвести уточнение поиска.
6. Для уточнения параметров поиска сделаем следующие действия:
 - ввести в строку на форме для поиска ключевые слова, разделяя их написание пробелом: школа физика математика;
 - в форме для поиска под строкой ввода ключевых слов поставить флажок Искать в текущем разделе и убрать флажок Искать в английской версии;
 - нажать кнопку Поиск для инициализации процесса поиска.

По нашему запросу поисковый каталог представил список из девяти ссылок на сайты физико-математических школ (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут быть несколько другими, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро).

По образцу, предложенному в задании 1, найти сайты школ по интересующему Вас профилю!

Упражнение 3. Освоение приемов поиска в различных поисковых системах.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска информации с помощью поисковой машины, формирование группы слов для организации простого поиска.

Задание:

Найти биографию министра образования Российской Федерации Филиппова В.М. с помощью поисковой системы Google.Ru.

Порядок выполнения.

- Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
- В адресной строке набрать адрес поисковой системы <http://www.google.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
- В интерфейсе начальной страницы поисковой системы Google.Ru найти форму для поиска и строку ввода запроса. Щелчком левой клавишей мыши по строке установить в ней курсор и напечатать: биография Филиппов министр.
- Инициализировать процесс поиска в поисковой системе, нажав на кнопку Поиск в Google.

По результатам нашего запроса поисковой системой Google.Ru было выдано 223 документа, расположенных по релевантности, где первая по списку ссылка представляла собой точный ответ по нашему запросу (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут быть несколько другими, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро).

- Просмотреть результаты поиска и найти среди них наиболее подходящие (релевантные) вашему запросу.

Упражнение 4. Поиск нормативных документов.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска информации с помощью поисковой машины, изучение особенностей поиска нормативного документа.

Задание:

Найти Положение Министерства образования Российской Федерации о порядке аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных и образовательных учреждений.

Порядок выполнения

Примечание. Для проведения поиска документа воспользуемся, например, поисковой машиной Yandex.ru. В группу ключевых слов запроса необходимо включить значимые по смыслу слова и исключить стоп-слова (под значимыми понимают те слова, которые несут основную смысловую нагрузку документа; стоп-слова – слова не несущие смысловой нагрузки, например, предлоги, или слова, встречающиеся в каждом подобном документе). Словосочетания «Министерство образования РФ», «муниципальные и образовательные учреждения» можно отбросить, т. к. они встречаются в большинстве нормативных образовательных документов. Наш запрос будет выглядеть так: положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес поисковой системы <http://www.yandex.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
3. В строку поиска введите запрос: положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников.
4. Нажмите клавишу Enter или щёлкните мышью на кнопку Найти. По данному запросу Yandex выдал 1286 страниц (данные на 22 апреля 2003 года. Ваши результаты могут быть несколько другими, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро). Необходимый документ располагался первым по списку.
5. Открыть найденный документ.

Упражнение 5. Поиск графической информации.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска графической информации с помощью поисковой

машины, формирование группы ключевых слов и интерфейса поисковой системы для поиска изображений.

Задание:

Подготовить иллюстрации к докладу о методике проведения уроков в школе.

Порядок выполнения.

- Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
- В адресной строке набрать адрес поисковой системы <http://www.yandex.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
- В интерфейсе начальной страницы поисковой системы Яndex.ru найти форму для поиска и строку ввода запроса. Щелчком левой клавишей мыши по строке установить в ней курсор и напечатать: урок школа. Щелчком левой клавиши мыши в соответствующем окошке поставить флажок Картинки.
- Инициализировать процесс поиска в поисковой системе, нажав на кнопку Найти.
- Просмотреть результаты поиска и найти среди них наиболее подходящие (релевантные) вашему запросу. По нашему запросу поисковой системой Яndex.ru было представлено 167 картинок (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут отличаться, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро).
- Для просмотра увеличенного изображения необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши по картинке. Для запуска интернет-ресурса, на котором располагается данное изображение, щёлкнуть левой кнопкой мыши по ссылке с его адресом под картинкой. Точно так же можно загрузить другие картинки с сервера (их количество представлено в скобках).

Упражнение 6. Поиск адресов электронной почты.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска адресов электронной почты, используя специальные службы поиска людей в Интернет.

Задание:

Найти электронный адрес Иванова Владимира, если мы знаем, что его логин (псевдоним, имя пользователя) совпадает с его фамилией (ivanov).

Порядок выполнения:

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес поисковой службы Электронная Россия <http://www.eros.dubna.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
3. В интерфейсе поисковой системы найти форму для поиска и ввести в строку Имя - Фамилия: Иванов, а в поле Пользователь предполагаемый логин: ivanov.
4. Инициализировать процесс поиска в поисковой системе, нажав на кнопку Поиск.
5. Просмотреть результаты поиска и выбрать среди них искомый адрес.

По нашему запросу было найдено 7 записей (22 апреля 2003 года), среди которых искомый адрес оказался первым по списку.

Упражнение 7*. Поиск в сети Интернет сведений о людях (на примере адреса).

Цель упражнения:

Знакомство со справочниками в Интернет. Изучение возможностей поиска людей в Интернет.

Задание:

Найти адрес Никифоровой Натальи Александровны, проживающей в городе Самаре.

Порядок выполнения.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес Самарской информационной сети <http://www.bonus.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
3. В интерфейсе поисковой системы найти рубрикатор и перейти в раздел Телефонные справочники (по умолчанию открывается справочник по жителям Самары и области).
4. Изучите инструкцию и введите в соответствующие окошки имя, фамилию и отчество человека, адрес которого необходимо найти (Никифорова Наталья Александровна). Выбрать из выпадающего списка Регион нужное название города или региона Самара. Инициализировать процесс поиска в поисковой системе, нажав на кнопку Искать.
5. Просмотреть результаты поиска и выбрать среди них искомый адрес. По нашему запросу было найдено 5 записей (24 апреля 2003 года).

Упражнение 8. Поиск литературных произведений в сети Интернет.

Цель упражнения: Освоение приёмов поиска и скачивания файлов через WWW.

Задание:

Найти и сохранить на локальном диске один из рассказов Ивана Безродного.

Порядок выполнения:

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес архива файлов Курчатовского института <http://www.kiarchive.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
3. По рубрикатору перейти в раздел Электронная библиотека. В разделе Электронная библиотека открыть папку Арканар (ассоциация молодых писателей). В папке выбрать раздел Творчество Ивана Безродного. Просмотреть названия представленных работ и выбрать подходящую.
4. Щёлкнуть мышью по ссылке с названием архивного файла (heaven.zip, Рай на земле). В появившемся окне Загрузка файла нажать кнопку Открыть.
5. В окне архиватора, открывшемся после загрузки файла, вы можете увидеть название файла. Разверните файл для прочтения двойным щелчком мыши по его названию. Просмотреть файл и при необходимости сохранить на локальном диске, выполнив команду Файл - Сохранить как. В окне сохранения не забудьте выбрать имя папки, в которую следует поместить файл.

Лабораторная работа № 3.

Тема: Набор и форматирование текста в MS Word

Цель работы: познакомиться с интерфейсом Microsoft Word 2010, освоить приемы набора и форматирования текста

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;


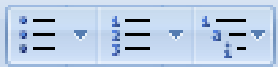
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задание:

1. На рабочем столе откройте папку *Word*.
2. Скопируйте файл *Сказка.doc* на *Рабочий стол*.
3. Откройте скопированный вами файл и выполните в нём следующие действия:
 - 3.1. Установите размеры верхнего, нижнего, правого и левого полей по 2 см; ориентация листа – альбомная (*Разметка страницы* → *Параметры страницы*).
 - 3.2. Для всего текста установите следующие параметры: отступ – 1,25 см; интервал между строками – полуторный (*Главная* → *Абзац*).
 - 3.3. В 1-ом абзаце установите Буквицу (*Вставка* → *Буквица* → *В тексте*). Цвет буквицы – красный.
 - 3.4. Для абзацев с 1-го по 3-ий установите: шрифт – Georgia; размер шрифта – 10; стиль – подчеркнутый; выравнивание – по правому краю; цвет шрифта – оранжевый; эффекты – все прописные (*Главная* → *Шрифт*).
 - 3.5. Для абзацев с 4-го по 6-ой установите: шрифт – Comic Sans MS; размер шрифта – 14; стиль – полужирный; выравнивание – по центру; цвет шрифта – коричневый; эффекты – двойное зачёркивание, приподнятый; границы и заливка – все границы (с помощью кнопки ).
 - 3.6. Для 7, 8 и 9-го абзацев установите: шрифт – Monotype Corsiva; размер шрифта – 13; стиль – полужирный и курсив; выравнивание – по левому краю; цвет шрифта – зелёный; межсимвольный интервал – разреженный (*Главная* → *Шрифт* → *Интервал*).
 - 3.7. Для 10, 11 и 12-го абзацев установите: шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 36; выравнивание – по ширине; цвет шрифта – красный; межсимвольный интервал – уплотнённый; эффекты – контур.
 - 3.8. Для 13, 14 и 15-го абзацев установите: шрифт – Arial; размер шрифта – 15; выравнивание – по правому краю; цвет шрифта – синий.
4. Для 3-го абзаца установите Положение на странице – С новой страницы (*Вставка* → *Разрыв страницы*).
5. Для 11-го и 12-го абзацев установите Положение на странице – Не отрывать от следующего (*Главная* → *Абзац* → *Положение на странице*).
6. Для 10-го абзаца установите Положение на странице – Не разрывать абзац.
7. Для абзацев с 13-го по 15-ый установите маркированный список в виде галочки (*Главная* → ).
8. Установите нумерацию страниц в правом верхнем углу (*Вставка* → *Номер страницы*).
9. Вставьте Нижний колонтитул, который будет содержать следующую информацию: фамилия и имя; класс; дата и время (*Вставка* → *Нижний колонтитул*). Текст в колонтитуле оформите по своему усмотрению.
10. Закройте данный файл, сохранив изменения.

Текст документа Сказка.

В старопрежние годы в краснó весну, в теплое лето сделалась такая срамота, в мире тягота – стали появляться комары да мошки, людей кусать, горячую кровь пускать.

Появился паук-мизгирь, удалой добрый молодец. Стал он ножками трясти да мерёжки плести, ставить на пути, на дорожке, куда летают комары да мошки.

Муха пролетала да к мизгирию в сеть попала. Тут ее мизгирь стал бить да губить, за горло давить. Муха мизгирию взмолилась:

– Батюшко мизгирь, не бей ты меня, не губи ты меня: у меня много останется детей-сирот – по дворам ходить и собак дразнить.

Тут ее мизгирь и отпустил.

Она полетела, всем комарам да мошкам весть посылала:

– Ой вы еси, комары да мошки, убирайтесь под осиновое корище! Появился мизгирь-борец, стал ножками трясти, мерезжки плести, на дорожке, куда летают комары да мошки.

Они и полетели, забились под осиновое корище, лежат мертвы...

Мизгирь пошел, нашел сверчка, таракана и лесного клопа.

– Ты, сверчок, сядь на кочок – курить табачок; а ты, таракан, ударь в барабан; а ты, клоп-блинник, поди под осиновое корище – проложи про меня, мизгирия-борца, добра молодца, такую славу, что меня вживе нет: в Казань отослали, в Казани голову отсеки на плахе и плаху раскололи.

Сверчок сел на кочок курить табачок, а таракан ударил в барабан; клоп-блинник пошел под осиновое корище и говорит:

– Что запали, лежите мертвы? Ведь мизгирия-борца, добра молодца, вживе нет: его в Казань отослали, в Казани голову отсеки на плахе и плаху раскололи.

Комары да мошки возрадовались и возвеселились, в разные стороны залетали, да к мизгирию в сеть и попали.

Он и говорит:

– Так-то почаще бы ко мне в гости бывали!

Лабораторная работа № 4.

Тема: Работа с таблицами в MS Word

Цель занятия: формирование у обучающихся основных понятий и навыков создания таблицы, преобразования текста в таблицу

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;

2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;

3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);

4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задание:

1. Создать таблицы по образцу:

СЧЕТ – ФАКТУРА № _____ ОТ «__» _____ (1)

Продавец _____ (2)

Адрес _____ (2а)

ИНН продавца _____ (2б)

Грузоотправитель и его адрес _____ (3)

Грузополучатель и его адрес _____ (4)

К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)

Покупатель _____ (6)

Адрес _____ (6а)

ИНН покупателя _____ (6б)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Единица измерения	Количество	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), всего без налога	В том числе акциз	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость товаров в (работ, услуг), всего с учетом налога	Страховая сумма	Номер грузовой таможенной декларации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего к оплате										

Руководитель организации: _____ Гл.бухгалтер _____
(индивидуальный предприниматель)

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

М.П.

ВЫДАЛ _____
(ПОДПИСЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА ОТ ПРОДАВЦА)

ПРИМЕЧАНИЕ: Первый экземпляр – покупателю, второй экземпляр – продавцу.

2. Введите текст, преобразовав его в таблицу:

Первый 14 25р. Второй 15 12р. Третий 11 3р.

Лабораторная работа № 5.

Тема: Работа с графическими объектами в MS Word

Цель работы: научиться созданию текстового документа содержащего графические элементы

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

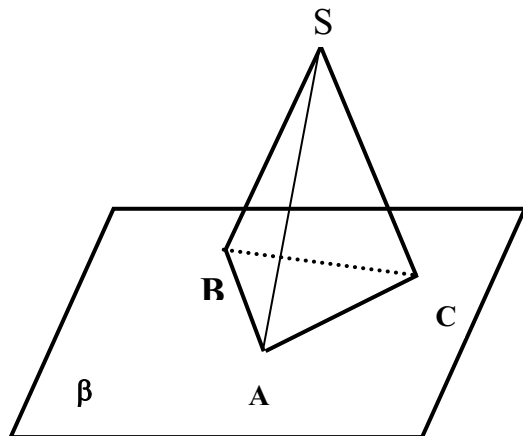
«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

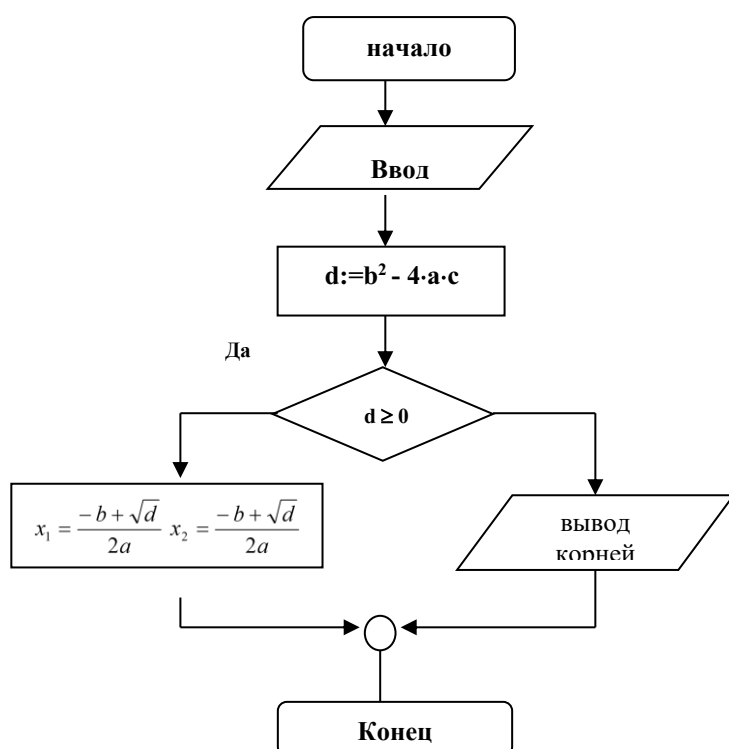
«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задания:

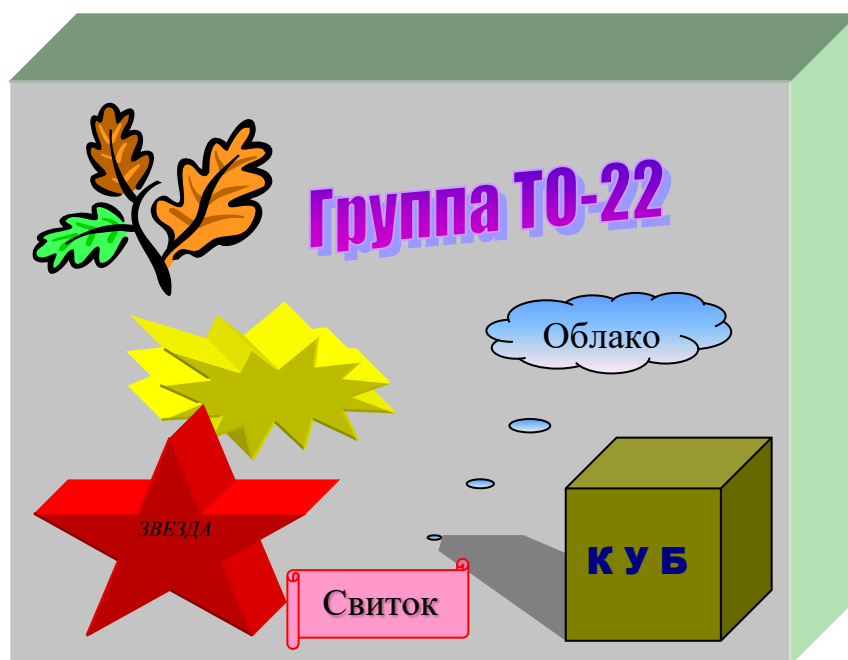
Задание 1. Нарисуйте чертежи. Сгруппируйте их самостоятельно →



Задание 2. Нарисуйте блок-схему решения квадратного уравнения



Задание 3_Вставьте следующие рисунки, фигуры и текст в документ



Лабораторная работа № 6.

Тема: Создание таблиц в MS Excel

Цель работы: приобретение первоначальных навыков работы с электронными таблицами Excel.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задания

1. Загрузите электронную таблицу Microsoft Excel.
2. Постройте в Excel следующую таблицу:

	A	B	C	D	E	F
1	Фамилия	Зарплата	Премия	Сверхурочные	Налог	Сумма к выдаче
2	Иванов	9500				
3	Петров	8200				
4	Климентьева	9000				

5	Сидоров	7800				
6	Воробьев	8000				
7	Сазонова	6500				
8	Назаров	9000				
9	Бондаренко	7800				
10	Мальцев	8000				
11	Смирнов	8200				
12	Суммарное значение					
13	Среднее значение					
14	Наибольшее знач.					
15	Наименьшее знач.					

3. Рассчитайте премию. Для этого в ячейку C2 внесите формулу $=B2*25\%$

Ввод формул в остальные ячейки диапазона C3:C11 производится копированием формулы, находящейся в ячейке C2. Выделите ячейку C2. Установите курсор мыши на нижний правый угол ячейки C2. Когда курсор примет вид чёрного креста, нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская её, перемещайте до ячейки C12. Относительные адреса ячеек в формулах при копировании модифицируются.

4. Введите в ячейку D2 формулу расчета:
 $= 15%*(B2+C2)$

Для ячеек D3:D11 копируйте формулу: установите указатель в правый нижний угол ячейки D2 и протащите маркер «+» *левой* кнопкой мыши до ячейки D12.

5. В ячейку E2 введите формулу подоходного налога:
 $= 13% * (B2+C2+D2)$

Скопируйте формулу для ячеек E3:E11.

6. Введите в ячейку F2 размер суммы к выдаче: $= B2+C2+D2-E2$

Скопируйте формулу для ячеек F3:F11.

7. Для заполнения строки *суммарное значение* выделите диапазон значений B2:B11 и на панели инструментов нажмите кнопку *автосуммирование* Σ

Скопируйте формулу из ячейки B12 в ячейки C12:F12.

8. В ячейке B13 рассчитайте *среднее значение*. Для этого выделите ячейку B13, затем на панели инструментов нажмите кнопку *вставка функции fx*. Выберите категорию *статистические и функцию СРЗНАЧ*, нажмите *ОК*.

В следующем окне укажите диапазон ячеек. Для этого: выделите диапазон B2:B11, затем нажмите *ОК*.

Скопируйте формулу из ячейки B13 в ячейки C13:F13.

9. Заполните строки с наибольшими значениями, используя ввод функции *МАКС* в ячейку В14 и выполните копирование в диапазон С14:F14.

10. Заполните строки с наименьшими значениями, используя ввод функции *МИН* в ячейку В15 и выполните копирование в диапазон С15:F15.

11. Выделите ячейки В15:F15 и установите финансовый формат нажав кнопку *финансовый формат*.

12. Сохраните таблицу, записав файл на диск: команда *Сохранить как* и ввести имя *Зарплата*.

Лабораторная работа № 7.

Тема: Построение диаграмм в MS Excel

Цель работы: приобретение первоначальных навыков работы с с графическими возможностями электронной таблицы.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

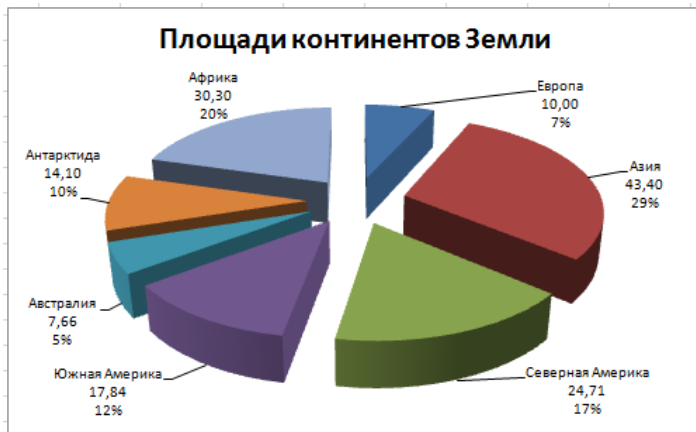
«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задание 1.

Представить данные в виде круговой диаграммы:

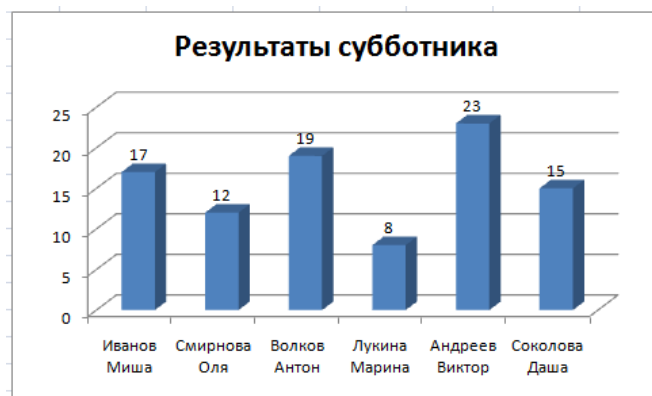
	А	В
1	Площадь континентов	
2	Название континента	Площадь (млн.кв.км)
3	Европа	10,00
4	Азия	43,40
5	Северная Америка	24,71
6	Южная Америка	17,84
7	Австралия	7,66
8	Антарктида	14,10
9	Африка	30,30
10	Всего:	148,01



Задание 2.

Представить данные в виде гистограммы:

	А	В
1	Результаты субботника	
2	Ученик	Кол-во мешков
3	Иванов Миша	17
4	Смирнова Оля	12
5	Волков Антон	19
6	Лукина Марина	8
7	Андреев Виктор	23
8	Соколова Даша	15



Задание 3.

Построить график функции $y = -2x^2 - 2x + 5$ для x в диапазоне $[-4; 3]$ с шагом 0,5.

	А	В
1	x	y
2	-4	-19
3	-3,5	-12,5
4	-3	-7
5	-2,5	-2,5
6	-2	1
7	-1,5	3,5
8	-1	5
9	-0,5	5,5
10	0	5
11	0,5	3,5
12	1	1
13	1,5	-2,5
14	2	-7
15	2,5	-12,5
16	3	-19



Лабораторные работы № 8,9

Тема: Создание презентации в MS Power Point.

Настройка анимации и показ презентации в MS Power Point

Цель работы: приобретение навыков создания слайдовой презентации.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Упражнение 1. Разработка презентации. Применение шаблонов дизайна. Демонстрация.

В качестве темы презентации возьмем электронную иллюстрацию выступления, касающегося структуры построения курса лекций по изучению Microsoft Office.

РАЗРАБОТКА ПРЕЗЕНТАЦИИ

Для начала нужно сформулировать тему будущей презентации, ориентировочно определить количество слайдов и их структуру. Продумать варианты оформления слайдов.

Рисунок 14.7

Подготовим шесть слайдов.

На первом отразим название курса и его продолжительность (титульный лист презентации).

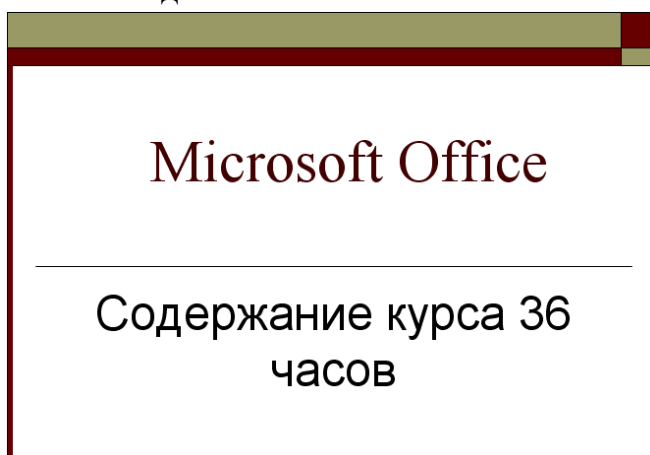
На втором — графически отобразим структуру курса.

На остальных — содержание занятий, соответственно по темам:

- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft PowerPoint;
- Организация работы с документацией.

СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Слайд № 1



Запустите PowerPoint. Перед вами появится окно PowerPoint (рис. 14.1).

В группе полей выбора *Создать презентацию* выберите *Новая презентация* (рис. 14.2).

На следующем шаге, в окне *Разметка слайда* представлены различные варианты разметки слайдов (рис. 14.3). Выберите самый первый тип — *Титульный лист*.

Перед вами появится первый слайд с разметкой для ввода текста (местозаполнителями).

Местозаполнители — это рамки с пунктирным контуром, появляющиеся при создании

нового слайда. Чтобы добавить текст в местозаполнитель, достаточно щелкнуть мышью, а чтобы добавить заданный объект, щелкнуть дважды.

Начните свою работу с выбора цветового оформления слайда. PowerPoint предоставляет возможность воспользоваться шаблонами дизайна, которые позволяют создавать презентации в определенном стиле.

Шаблон дизайна содержит цветовые схемы, образцы слайдов и заголовков с настраиваемыми форматами и стилизованные шрифты. После применения шаблона дизайна каждый вновь добавляемый слайд оформляется в едином стиле.

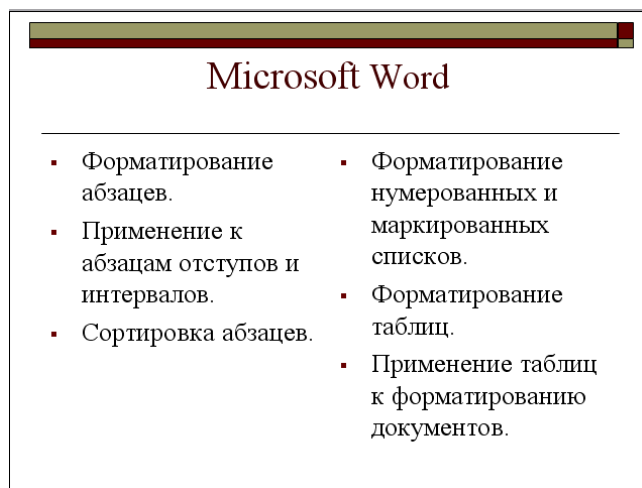
В меню **Формат** выберите команду **Оформление слайда...** и затем, в появившемся окне *Дизайн слайда*, выберите нужный шаблон оформления слайда (рис. 14.8).

Когда разметка выбрана, остается ввести с клавиатуры текст заголовка и подзаголовка. Для этого достаточно щелкнуть мышью по местозаполнителю и ввести текст, который автоматически будет оформлен в соответствии с установками выбранного шаблона дизайна.

Слайд № 2

Самый сложный по изготовлению и насыщенный слайд. К его подготовке мы приступим в самую последнюю очередь. Сразу же после разработки первого слайда, приступим к третьему.

Слайд № 3



Для того, чтобы вставить новый слайд, выполните команду **[Вставка - Создать слайд...]**. Выберите разметку слайда

Заголовок и текст в две колонки.

Щелчок мыши по местозаполнителю заголовка позволяет ввести новый заголовок.

Щелчок мыши в местозаполнителе левой колонки дает возможность вводить текст.

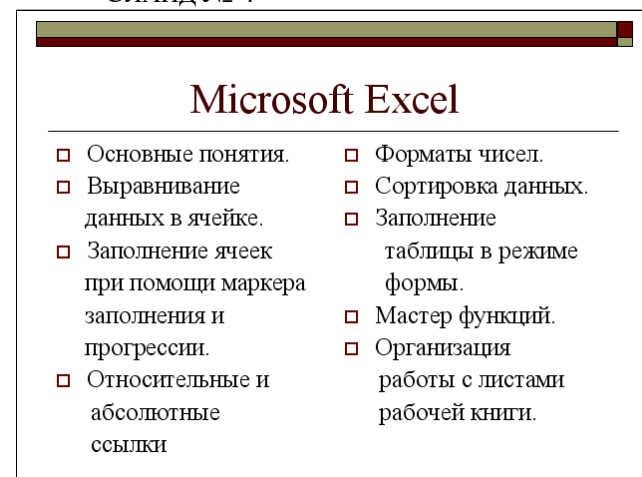
Переход к новому абзацу внутри колонки осуществляется при помощи

клавиши {Enter}.

Перед вами знакомый по текстовому редактору маркированный список. Размер, цвет и вид маркера определяются параметрами выбранного шаблона дизайна.

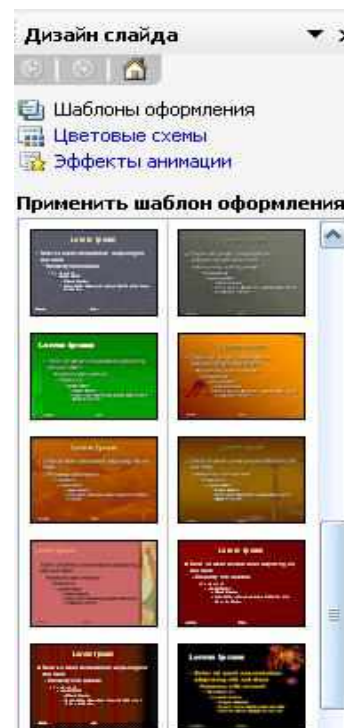
Когда первая колонка будет заполнена текстом, щелкните по местозаполнителю второй колонки.

Слайд № 4



Разрабатывается точно так же, как предыдущий слайд. Выполните эту работу самостоятельно.

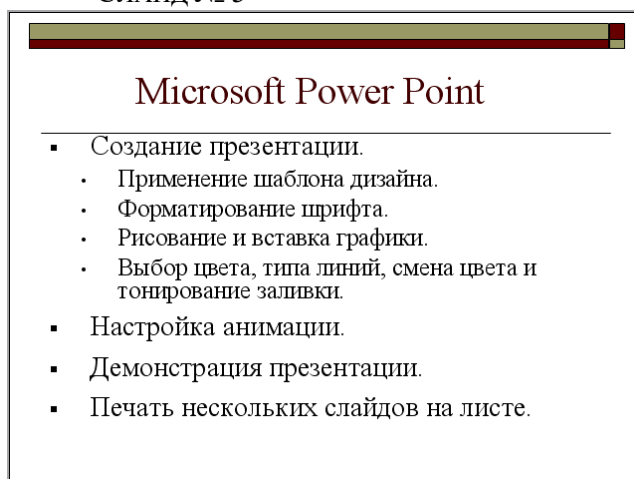
- ◆ вставьте новый слайд;
- ◆ выберите нужную разметку;
- ◆ введите текст;
- ◆ по необходимости располагайте текст в несколько строк.
- ◆ равномерно распределите текст по колонкам;
- ◆ в случае необходимости



переместите местозаполнители,


- ♦ выберите выравнивание текста по своему усмотрению.

СЛАЙД № 5



Основным отличием от двух предыдущих слайдов является то, что в окне *Создать слайд* нужно выбрать разметку *Маркированный список*.

Однако в этом варианте применен иерархический (или многоуровневый) список (два уровня абзацев — различные маркеры и отступы).

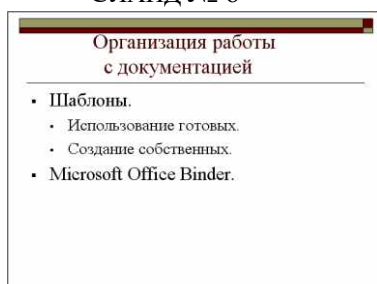
Для того, чтобы "понизить" или "повысить" уровень абзаца примените кнопки панели инструментов *Структура* . Для вставки нужной панели инструментов выбираем команду *Вид – Панели*

инструментов.

Можете сначала набрать весь текст в один уровень (обычный маркированный список), а затем выделить абзацы следующего уровня и нажать соответствующую кнопку панели инструментов. Маркер автоматически будет изменен при переводе абзаца на новый уровень.

Работая с маркированными списками, будьте особенно внимательны при выделении элементов списка. От этого во многом зависит и результат.

СЛАЙД № 6



Разрабатывается точно так же, как и предыдущий слайд.



СЛАЙД № 2

Приступим к разработке второго слайда — самого сложного по выполнению.


Так как этот слайд нужно вставить после первого, значит, следует перейти к первому слайду. Перемещение между слайдами осуществляется с помощью щелчка мыши по нужному слайду в области структуры, а также при помощи клавиш {PageUp}, {PageDown}.

— Когда на экране появится первый слайд, выполните команду

[Вставка-Создать слайд...].

- Выберите разметку *Только заголовков*.
- Введите текст заголовка.
- Далее оформите заголовки разделов курса, размещенные в рамках используя

панель *Рисование*. Если панель *Рисование* отсутствует, активизировать ее можно, выполнив команду [**Вид - Панели инструментов**].

Выберите на панели *Рисование* инструмент *Надпись* . Установите указатель мыши в нужное место, и растяните рамку текста. Введите название первого раздела, например, WORD.

- ♦ выделив набранный заголовок раздела, воспользуйтесь командой [**Формат - Шрифт**] или соответствующими кнопками для того, чтобы подобрать шрифт, его цвет, размер шрифта и стили оформления;

- ♦ выровняйте набранный текст *По центру* (выравнивание происходит по центру рамки, независимо от ее размера);

- ♦ выполните команду [**Формат - Надписи...**]. В появившемся диалоговом окне установите цвет и тип линии (линии, ограничивающей местозаполнитель);

- ♦ для выбора заливки раскройте список возможных вариантов и выберите *Способы заливки...* (рис. 14.9). Установите цвет заливки тот, который больше придется вам по вкусу.

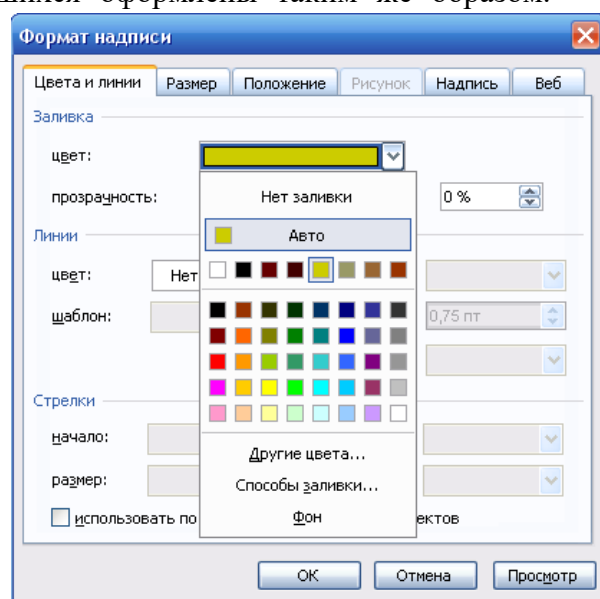
Заголовок первого раздела готов. Три оставшихся оформлены таким же образом.



Удобнее всего растиражировать имеющийся (переместить мышью с нажатой клавишей {Ctrl}), затем в новый заголовок установить текстовый курсор и изменить текст WORD на EXCEL и т. д. Таким образом, за короткий промежуток времени можно подготовить заголовки всех разделов.

Перечень занятий подготовлен с применением тех же приемов, только выбрано более простое оформление (отсутствует заливка, выбран только цвет линии). Выполните самостоятельно.

- ♦ Разместите на поверхности слайда все элементы таким образом, чтобы их можно было соединить линиями.


Далее требуется нарисовать соединяющие линии. На схеме представлены линии двух типов: со стрелкой (соединяют заголовок раздела с перечнем занятий) и ограниченный с двух сторон кругами (соединяют заголовки разделов).



- ♦ Для начертания линии выберите инструмент *Стрелка* , проведите стрелку от одной рамки к другой, затем выберите тип стрелки .

- ♦ Пролистайте все имеющиеся слайды.

ДЕМОНСТРАЦИЯ

Для того, чтобы начать демонстрацию, перейдите к первому слайду и воспользуйтесь кнопкой , расположенной в левой нижней части экрана или выполните команду [**Вид - Показ слайдов...**] (в этом случае нет необходимости переходить к первому слайду).

Первый слайд должен появиться перед вами в режиме просмотра (занимает весь экран).

Переход к следующему слайду в режиме демонстрации осуществляется щелчком мыши, нажатием клавиш {Enter}, {Пробел}, {PageDown}, при помощи клавиш управления курсором "Вниз" или "Вправо".

По ходу демонстрации вы можете делать любые устные пояснения, переходя к новому слайду через такой промежуток времени, который потребуется.

Провести демонстрацию наиболее эффективно вам поможет использование контекстного меню, которое в процессе демонстрации можно вызвать нажатием правой клавиши мыши (рис. 14.10).

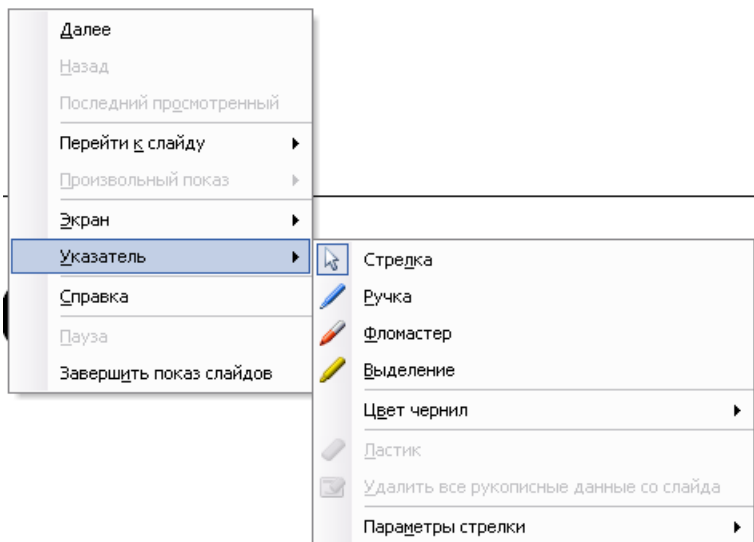


Рисунок 14.10

Как пользоваться командами контекстного меню

♦ Вы хотите, чтобы указатель мыши не был виден во время презентации, но собираетесь пользоваться мышью. Выберите команду **[Указатель – Параметры стрелки – Скрывать всегда]**. Вы сможете перемещать указатель мыши по экрану, щелкать для перехода к новому слайду, вызывать контекстное меню, при этом указатель мыши останется невидимкой. Для того, чтобы вернуть стрелку указателя мыши, вызовите контекстное меню и выберите команду **Стрелка**.

♦ Вы хотите на какое-то время отвлечь внимание слушателей от экрана и привлечь к себе, чтобы сообщить что-то особенно важное. Выполните команду **[Экран - Черный экран]**. Щелчок мыши выведет на экран следующий слайд.

♦ Вы хотите во время демонстрации графически отметить некоторые моменты: обвести какие-то записи, провести указующую линию, чтобы акцентировать на чем-либо внимание слушателей. При этом вам нужно, чтобы все пометки не сохранялись до следующей демонстрации. Выберите команду **Фломастер**, указатель мыши изменил форму, теперь им можно рисовать, делать пометки по ходу демонстрации. Цвет можно выбрать при помощи команды **[Указатель – Цвет чернил]**.

♦ ♦ По каким-то причинам, вы хотите завершить демонстрацию прежде, чем достигли последнего слайда. Выберите команду **Завершить показ слайдов**.

Лабораторная работа № 10.

Тема: Создание базы данных в MS Access

Цель работы: Изучить особенности работы с Базой данных Access.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

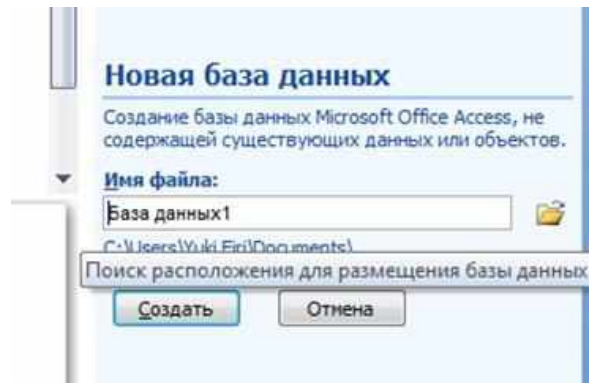
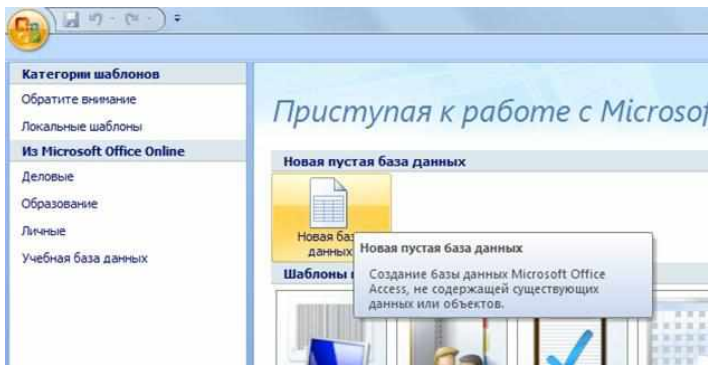
«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задания:

Задание 1

Запустите программу *Microsoft Access* (Пуск — Программы — Microsoft Office — Microsoft Access).

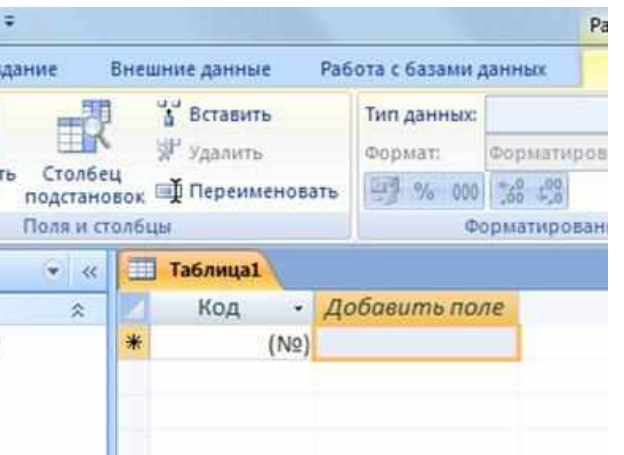
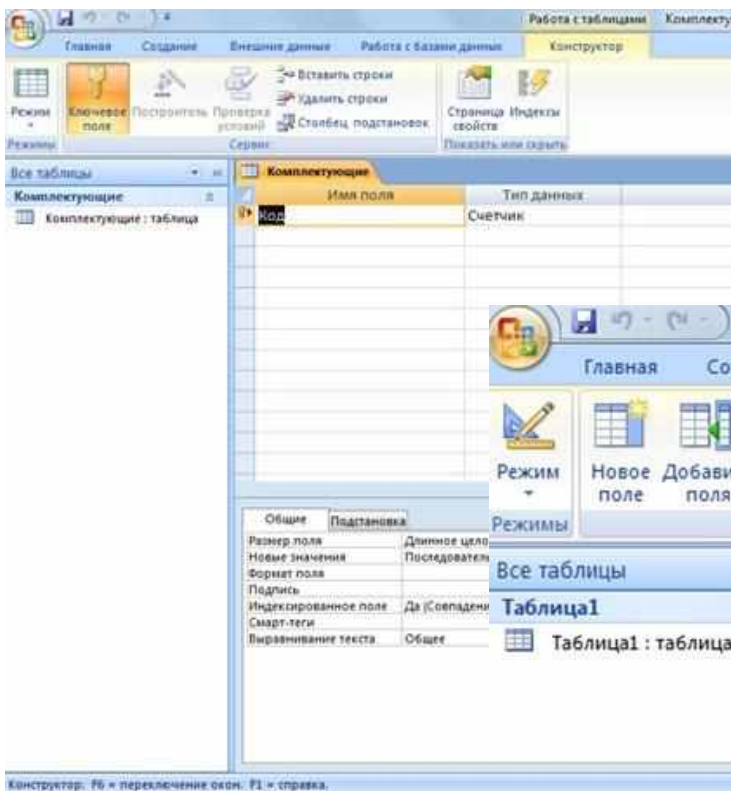


2. В окне *Microsoft Access* включите переключатель *Новая база данных*.

Создание БД Access — Пошаговое создание таблиц в базе данных Access

3. На боковой панели выберите место, где будет храниться база данных, дайте файлу

имя: *Комплектующие*. Убедитесь, что в качестве типа файла выбрано *Базы данных Microsoft Access* и щелкните по кнопке *Создать*. В результате на экране должно появиться окно новой базы данных. Автоматически будет запущен режим создания первой таблицы:



Конструктор: F6 - переключение окон, F1 - справка.

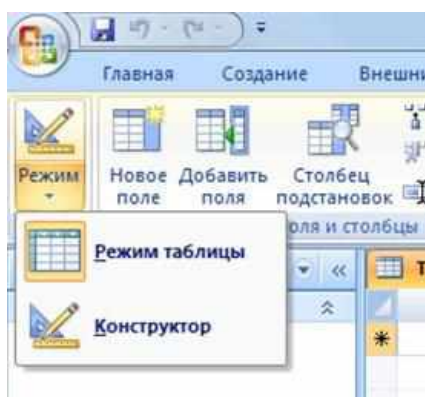
4. Перейти из режима таблицы в режим конструктора, выбрав его в меню: Когда программа запросит имя таблицы, ввести название: *Комплектующие* и нажать *Ок*. Откроется окно конструктора, в котором мы будем создавать структуру таблицы:

Создание Таблицы Access — Пошаговое создание таблиц в базе данных Access

5. Для первой таблицы введите следующие поля:

Имя поля	Тип данных
Компонент	Текстовый
Модель	Текстовый
Основной параметр	Числовой
Цена	Числовой

Обратите внимание на то, что в данном случае



поле *Цена* задано не денежным типом, а *числовым*. Данные, относящиеся к денежному типу, имеют размерность, выраженную в рублях (если работа выполняется с версией Microsoft Access, локализованной в России). Но стоимость компонентов вычислительной техники выражать в этой единице измерения не принято. Для сравнимости цен разных поставщиков обычно используют “условные единицы”. В таких случаях удобно использовать поле *числового* типа, чтобы не перенастраивать всю СУБД.

Комплектующие	
Имя поля	Тип данных
Компонент	Текстовый
Модель	Текстовый
Основной параметр	Числовой
Цена	Числовой

Таблица «Комплектующие» — Пошаговое создание таблиц в базе данных Access

6. Щелкните на поле *Цена*. В нижней части бланка задайте свойство *Число десятичных знаков*, равным 2.

Общие	Подстановка
Размер поля	Длинное целое
Формат поля	
Число десятичных знаков	2
Маска ввода	
Подпись	
Значение по умолчанию	
Условие на значение	
Сообщение об ошибке	
Обязательное поле	Нет
Индексированное поле	Нет
Смарт-теги	
Выравнивание текста	Общее

7. Для связи с будущей таблицей поставщиков надо задать ключевое поле. Поскольку здесь ни одно поле явно не претендует на “уникальность”, используем комбинацию полей *Компонент* и *Модель*. Выделите оба поля в верхней части бланка (при нажатой клавише SHIFT). Щелчком правой кнопки мыши откройте контекстное меню и выберите в нем пункт *Ключевое поле*.

Комплектующие	
Имя поля	Тип данных
Компонент	Текстовый
Модель	Текстовый
Основной параметр	Числовой
Цена	Числовой

- Ключевое поле
- Вырезать
- Копировать
- Вставить
- Вставить строки
- Удалить строки
- Построить...
- Свойства

После этого рядом с этими полями будет отображаться «ключ».

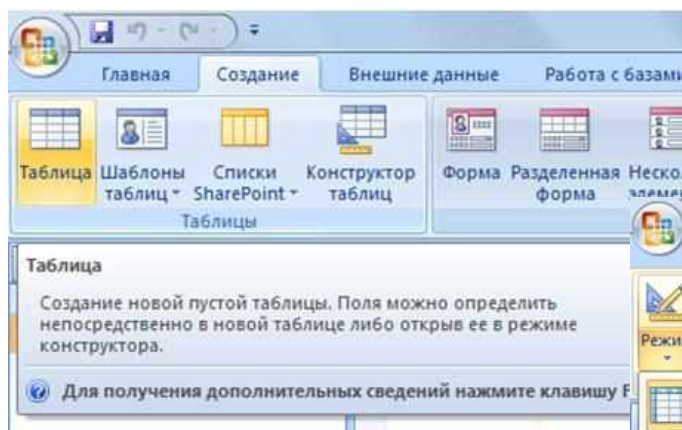
8. Закройте окно Конструктора (обычное закрытие – через «крест» в верхнем правом углу окна конструктора).

На запрос сохранения изменённой структуры таблицы ответить согласием.

Имя поля	Тип данных	Описание
Компонент	Текстовый	
Модель	Текстовый	
Основной параметр	Числовой	
Цена	Числовой	

9. Повторив действия пунктов 4-8, создайте таблицу *Поставщики*, в которую входят следующие поля:

Имя поля	Тип данных
Компонент	Текстовый
Модель	Текстовый
Цена оптовая	Числовой
Поставщик	Текстовый
Телефон	Текстовый
Адрес	Текстовый
Примечание	Поле МЕМО



Для этого нужно выполнить следующее: меню *Создать* — *Таблица*.

Выбрать режим *Конструктора*.

Обратите внимание на то, что поле номера телефона является текстовым, несмотря на то, что обычно номера телефонов записывают цифрами. Это связано с тем, что они не имеют числового содержания. Номера телефонов не сравнивают по величине, не вычитают из одного номера другой и т.д. Это типичное текстовое поле.

Ключевое поле можно не задавать – для текущей задачи оно не требуется.

10. В левой боковой панели окна базы данных двойным щелчком откройте по очереди созданные таблицы и наполните их экспериментальным содержанием (по 10 записей).

11. Закончив работу, закройте таблицы и завершите работу с программой.

Задание 2

Создайте новую базу данных –Обучающиеся. Сохраните в своей папке/ БД

Определитесь с основными таблицами и полями.

Запишите в тетради, а потом создайте таблицы.

Сохраните .

Лабораторная работа № 11.

Тема: Создание запросов, отчетов и форм в MS Access

Цель работы: формирование общих представлений о возможностях системы по созданию таблиц в базе данных, запросов, разработке форм, созданию отчетов.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задание: Средствами СУБД MS ACCESS создайте файл базы данных с именем Фамилия.accdb, создайте таблицу (структура таблицы приведена ниже), заполните её конкретными данными, просмотрите и откорректируйте созданную таблицу.

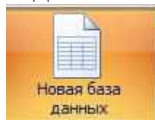
На основе созданной таблицы создайте запрос, разработайте форму и сформируйте отчет. Для выполнения указанного задания необходимо выполнить следующую последовательность шагов:

Запустите СУБД Access. Для запуска СУБД Access нажимаем

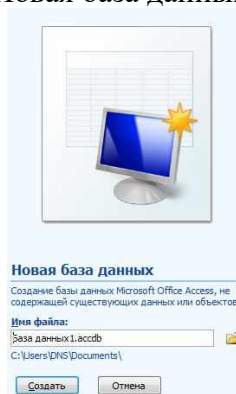


кнопку Пуск, Программы, MS Access. После запуска Access появляется окно, в котором пользователю предлагается: создать Новую пустую базу данных, выбрать Шаблоны из Интернета или открыть Последнюю базу данных.

Создайте Новую базу данных (файл базы данных с именем Фамилия.accdb). Для этого:



Щёлкаем по кнопке Новая база данных



Создать Базу данных

введите имя файла – Фамилия (расширение присваивается автоматически) и нажмите Создать;

в окне базы данных по умолчанию Вам предлагается создать структуру таблицы в режиме Таблицы. Нажмите кнопку Режим и выберите режим Конструктор;

введите имя таблицы: Моя таблица

заполните колонки Имя поля и Тип данных данными из табл. 1. Первое поле: Код и тип поля Счётчик оставляем их без изменения.

Таблица 1.

Имя поля	Тип данных	Описание
Фамилия	Текстовой	
Должность	Текстовой	
Год рождения	Числовой	
Оклад	Денежный	

после заполнения таблицы закройте окно Моя таблица (щелчком правой кнопки по ярлычку Моя таблица и выбора пункта Закрывать) . На вопрос Сохранить изменения...? ответьте Да.

Заполните базу данных ACCESS. Для этого:

в Области переходов двойным щелчком по имени таблицы Моя таблица : таблица открываем таблицу и последовательно заполните её следующими данными: (табл. 2);

Таблица 2

Код	Фамилия	Должность	Год рождения	Оклад
1	Иванов И.И.	директор	1960	30000
2	Петров П.П.	гл. бухгалтер	1970	24000
3	Сидоров С.С.	зам. директора	1958	25000
4	Васильев В.В.	ст. экономист	1965	20000
5	Иванова А.А.	референт	1978	18000
6	Петрова Б.Б.	комендант	1961	15000

после заполнения базы закройте окно Моя таблица.

Внесите изменения в созданную базу данных (отредактируйте базу). Для этого: в Области переходов откройте таблицу Моя таблица : таблица;


в пустую нижнюю строку введите новую запись. Например:

7	Жуков Ж.Ж.	вахтер	1950	10000
---	------------	--------	------	-------


закройте окно Моя таблица : таблица.

Уничтожьте одну из записей в базе данных. (Например: Петрова Б.Б.). Для этого: в Области переходов откройте таблицу Моя таблица : таблица; выберите нужную строку, выделите ее (укажите на начало этой строки курсором мыши и щёлкните её);

нажмите клавишу Del и подтвердите намерение кнопкой Да.

Произведите сортировку базы данных по алфавиту. Выделите столбец с фамилиями, перейдите на вкладку Главная, в группе Сортировка и фильтр щёлкните по кнопке по возрастанию  .

Произведите сортировку базы данных по годам рождения. Для этого:

выделите нужный столбец и щёлкните по кнопке  .

закройте окно Моя таблица;

Измените структуру базы данных, добавив новое поле. Для этого:

откройте таблицу Моя таблица : таблица в режиме Конструктор;

вставьте пустую строку после строки Должность. Для этого выделите строку Год рождения и нажмите кнопку Вставить строки. Введите новое поле с именем Телефон и типом Текстовый;

закройте окно. На вопрос Сохранить? ответьте Да.

Откройте базу данных. Заполните вновь введённое поле конкретными значениями номеров телефонов. Если вводимые номера телефонов незначительно отличаются друг от друга, то , для ускорения процесса ввода, можно использовать команды Копировать и Вставить из контекстного меню. В результате таблица базы данных приобретет следующий вид (табл.3):

Таблица 3

Код	Фамилия	Должность	Телефон	Год рождения	Оклад
7	Жуков Ж.Ж.	вахтер	39-18-51	1948	10000
3	Сидоров С.С.	зам. директора	33-14-47	1958	25000
1	Иванов И.И.	директор	30-12-45	1960	30000
4	Васильев	ст. экономист	34-15-48	1965	20000

	В.В.				
2	Петров П.П.	гл. бухгалтер	31-13-46	1970	24000
5	Иванова А.А.	референт	35-16-49	1978	18000

Закройте окно Моя таблица : таблица; На вопрос Сохранить? ответьте Да.

Осуществите поиск записи по какому-либо признаку (например, по фамилии). Для этого:

откройте таблицу базы данных;

выделите столбец с фамилиями;

нажмите кнопку Найти на вкладке Главная;

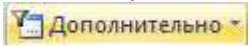
в окне Поиск и замена введите образец для поиска (например, Иванов);


установите условие совпадения (например, С любой частью поля). Нажмите кнопку Найти далее;

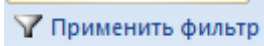
в таблице базы данных выделится фамилия Иванов И. И. Нажмите кнопку Найти далее.

В таблице базы данных выделится фамилия Иванов А. А. Нажмите кнопку Закрыть.

Произведите поиск данных с помощью фильтра. Пусть, например, требуется найти запись, содержащую данные о главном бухгалтере. Для этого:

в таблице Моя таблица выделите поле Должность, нажмите кнопку Дополнительно (Параметры расширенного фильтра)  и выбираем Изменить Фильтр;

щёлкаем по клетке под именем поля Должность, нажимаем кнопку  и выбираем гл.бухгалтер;

нажмите кнопку Применить фильтр . В результате на экране появится часть таблицы, содержащая искомые данные;

для отказа от фильтра нажмите кнопку Дополнительно, Очистить все фильтры;

нажмите кнопку Закрыть.


Создайте первый запрос. Пусть, например, требуется составить выборку из таблицы базы данных, содержащую только данные о фамилиях и годах рождения сотрудников. Для этого:

выведите на экран окно Моя таблица : таблица;

выберите вкладку Создание в группе Другие щелкните Конструктор запросов.

в окне Добавление таблицы выберите Моя таблица, нажмите кнопку Добавить и затем кнопку Закрыть;

в нижней части окна Запрос1 в строке Поле в 1-ой колонке нажмите кнопку  и из списка имён полей выберите Фамилия;

во 2-ой колонке нажмите кнопку  и из списка имён полей выберите Год рождения;

в группе Результаты нажмите кнопку Выполнить. В результате появится окно Запрос1 содержащее таблицу с запрашиваемыми данными;

нажмите кнопку Закрыть. На вопрос Сохранить? ответьте Да и сохраните под именем Запрос1.

Создайте второй запрос. Пусть, например, требуется составить выборку из таблицы базы данных, содержащую фамилии тех сотрудников, которые родились позже 1960 г. и получают оклад менее 20000 руб. Для этого:

выведите на экран окно Моя таблица;

выберите вкладку Создание в группе Другие щелкните Конструктор запросов;

в окне Добавление таблицы выберите Моя таблица, нажмите кнопку Добавить и затем кнопку Закрыть;

в нижней части окна Запрос2 в строке Поле в 1-ой колонке нажмите кнопку  и из списка имён полей выберите Фамилия;

во 2-ой колонке нажмите кнопку  и из списка имён полей выберите Год рождения;

в строке Условия отбора во 2-ой колонке введите условие >1960;

в строке Поле в 3-ей колонке нажмите кнопку и из списка имён полей выберите Оклад;
в строке Условия отбора в 3-ой колонке введите условие <20000;
в группе Результаты нажмите кнопку Выполнить. В результате появится окно Запрос2 содержащее таблицу с запрашиваемыми данными;


Нажмите кнопку Закрывать. На вопрос Сохранить.....? ответьте Да и сохраните под именем Запрос2.


Создайте форму. Пусть требуется вывести на экран данные, содержащиеся в заполненной базе данных отдельно для каждого сотрудника по форме “В один столбец“. Для этого:

выберите вкладку Создание в группе Формы нажмите кнопку Другие формы;
выберите строку Мастер форм;
в окне Создание форм выбирайте необходимые поля нажимая кнопку. Например, можно выбрать поля: фамилия, телефон, должность, оклад. Нажмите кнопку Далее;
выберите внешний вид формы В один столбец и нажмите кнопку Далее;
выберите стиль формы. Например, Изящная, нажмите кнопку Далее;
введите имя формы. Например, Список сотрудников. Нажмите кнопку Готово. На экране появится окно с данными по выбранной форме;
нажмите кнопку Закрывать.

Создайте новую форму, которая будет отражать все данные, содержащиеся в заполненной базе данных, для всех сотрудников в табличной форме. Ваши действия по созданию новой формы аналогичны действиям, описанным в п.15

Создайте отчёт. Для этого:

выберите вкладку Создание в группе Отчёты нажмите кнопку Мастер отчётов;
в окне Создание Отчётов с помощью кнопки  выберите в качестве источника данных строку Моя таблица;

в окне Создание отчетов выберите поля, нажимая кнопку  Например: фамилия, должность, оклад. Нажмите кнопку Далее.

в окне Создание отчетов на запрос Добавить уровни группировки? нажмите кнопку Далее.

выберите порядок сортировки — по фамилии. Нажмите кнопку Далее.

выберите вид макета отчета и ориентацию. Например, табличный, альбомная. Нажмите кнопку Далее.

выберите стиль отчета (например, Трек) и нажмите кнопку Далее.

введите имя отчета. Например, Штатное расписание. Установите флажок в строке Просмотр отчета. Нажмите кнопку Готово. На экране появится отчет в виде таблицы.

Создайте отчёт о проделанной работе, в котором:

представьте обзор типов данных и свойств полей;

опишите назначение Полей подстановок;

дайте понятие Ключевого поля и опишите виды ключей;

опишите назначение свойства Индексированное поле;

опишите назначение таблиц, запросов, форм, отчётов.

Сохраните файл базы данных и отчёт в Яндекс.Диск→Access.

Закройте MS Access.

Лабораторная работа № 12.

Тема: Работа в графическом редакторе PhotoShop

Цель работы: познакомиться с элементарными файловыми операциями в программе Photoshop.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

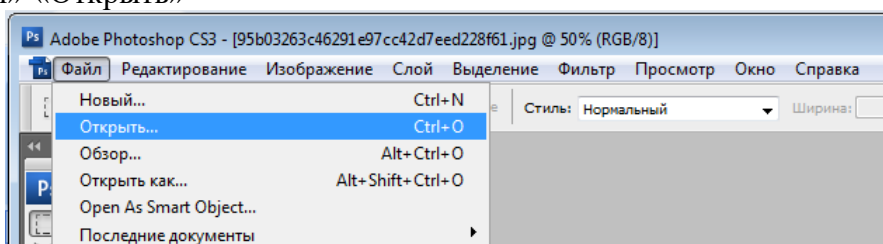
«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

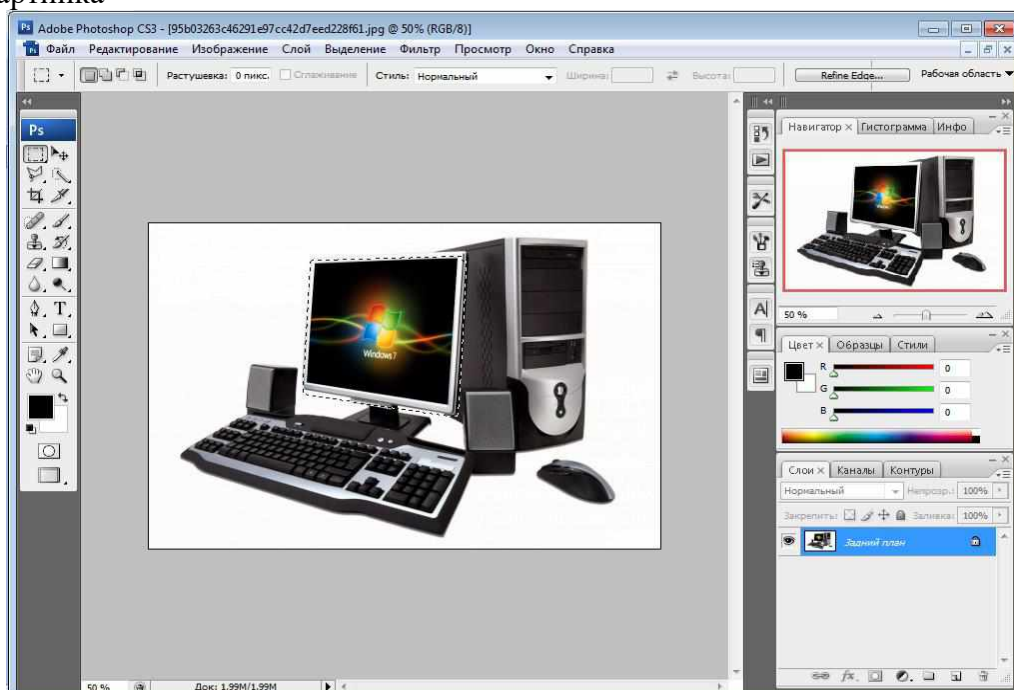
Задания:

ЗАДАНИЕ 1

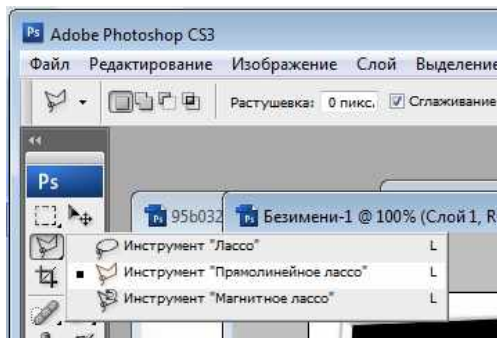
- 1) Запустите графический редактор Adobe Photoshop. Данный редактор находится в меню «Пуск»-«Все программы»-«Adobe Photoshop».
- 2) Откройте изображение под названием «Компьютер». Чтобы это сделать нажмите в редакторе «Файл»-«Открыть»



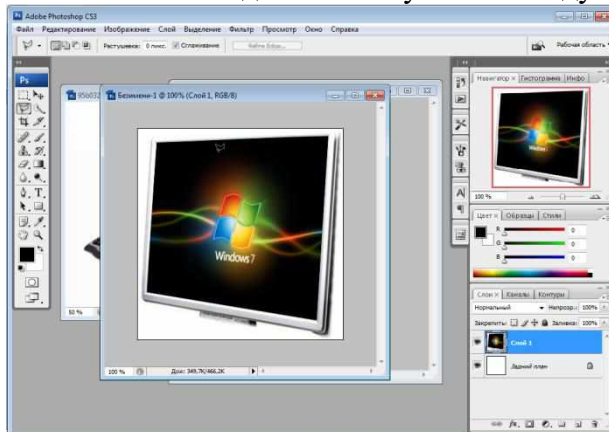
Выбираем папку «Сеть» с рабочего стола, далее папку «Второй курс» выбираем изображение под названием «Компьютер». В результате на вашем экране должна появиться следующая картинка



- 3) С помощью инструмента «Прямолинейное лассо»



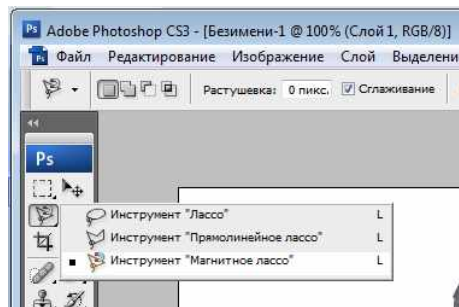
Выделите «Монитор» и копируйте его, нажимая клавиши **ctrl+c**. Затем создайте новый лист в редакторе. Для этого нажимаем «Файл»-«Новый». В открывшийся лист, вставьте копированную фигуру, нажимая **ctrl+v**. У вас должно получиться следующее:



4) Сохраните полученный рисунок «Монитора» в формате JPEG. В папке «Сеть», создайте новую папку, которую назовите своим именем. В ней сохраните полученный рисунок.

ЗАДАНИЕ №2

- 1) Откройте изображение «Волк». Чтобы это сделать нажмите в редакторе «Файл»-«Открыть». На рабочем столе в папке «Сеть», в папке «Второй курс» выбираем изображение под названием «Волк».
- 2) С помощью инструмента «Магнитное лассо»



Используя данный инструмент, выделите волка на картинке, копируйте выделенную область и вставьте в новый лист редактора. У вас должно получиться следующее:

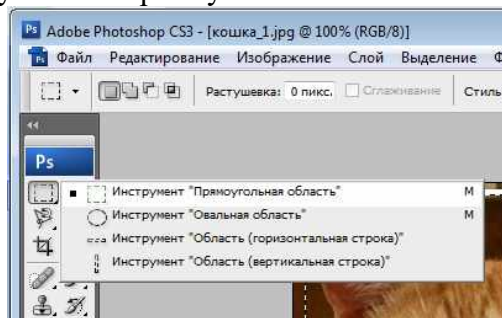


3) Сохраните получившееся изображение в именную папку, которую вы создали.

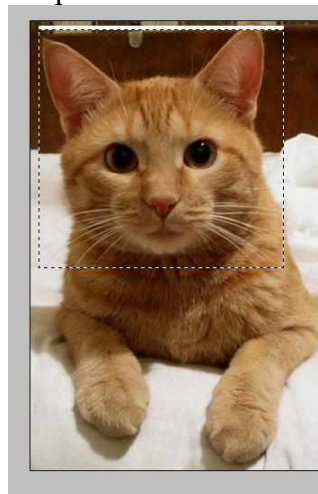
ЗАДАНИЕ №3

1) Откройте изображение «Кошка_1». ». Чтобы это сделать нажмите в редакторе «Файл»-«Открыть». На рабочем столе в папке «Сеть», в папке «Второй курс» выбираем изображение под названием «Кошка_1».

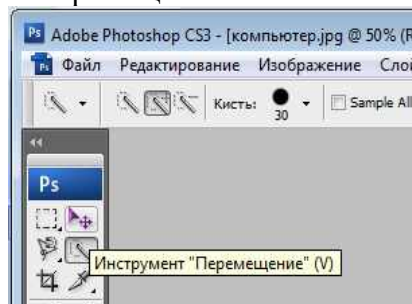
2) С помощью инструмента «Прямоугольная область»



Выделите следующую область изображения.



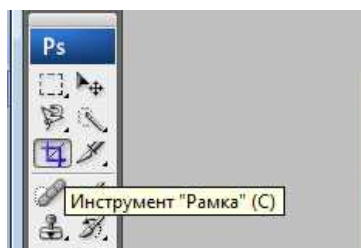
3) Используя инструмент «перемещение»



Перетащите данную область



4) Используя инструмент «Рамка»



Обрежьте изображение, так чтобы не было видно белых границ. У вас должно получиться следующее:



- 5) Сохраните получившееся изображение в именную папку, которую вы создали.

ЗАДАНИЕ №4

1) Откройте изображение «Компьютер». Чтобы это сделать нажмите в редакторе «Файл»-«Открыть». На рабочем столе в папке «Сеть», в папке «Второй курс» выбираем изображение под названием «Компьютер».

2) С помощью инструмента «Волшебная палочка». Выделите следующие элементы:



- 3) Используя инструмент «перемещение». Перетащите эти элементы изображения:



- 4) Сохраните получившееся изображение в именную папку, которую вы создали.

Лабораторная работа №13.

Тема: Работа в графическом редакторе CorelDraw

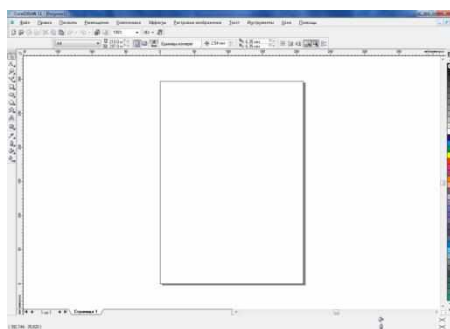
Цель работы: сформировать умения у обучающихся создавать, загружать и сохранять документы в векторном редакторе CorelDraw

Задание: создать, загрузить и сохранить новый документ в векторном редакторе CorelDRAW:

Запуск CorelDRAW выполняется стандартными для Windows способами: с помощью главного меню (в нем при установке пакета появляется новая группа команд, в которую включена и команда запуска CorelDRAW), с помощью ярлыка, расположенного на рабочем столе, или двойным щелчком мыши на значке файла, имеющего расширение, ассоциированное в процессе установки CorelDRAW с этой программой (как правило, это файлы с расширениями .CDR, .CMX, .WMF).

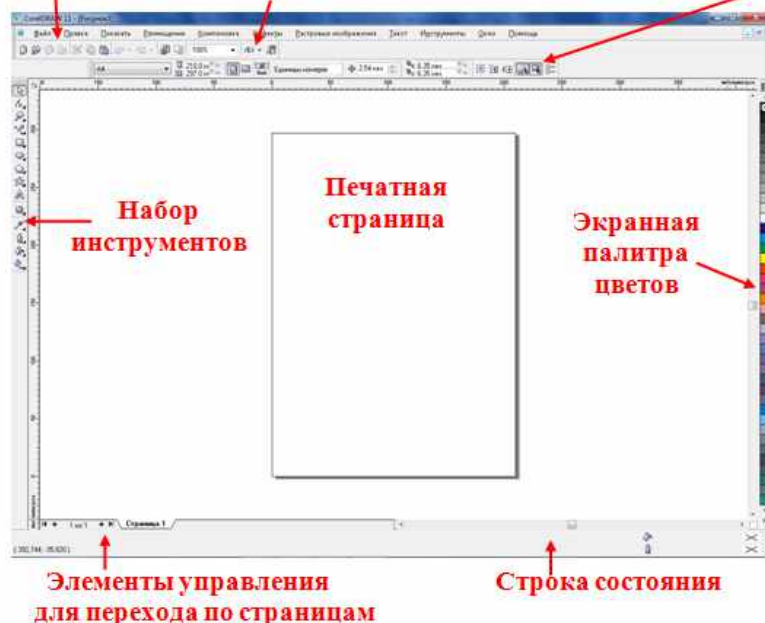
Появляется окно «Добро пожаловать в CorelDraw»:

Левой кнопкой мыши щелкаем на Новый и на экране открывается главное окно CorelDRAW с основными элементами пользовательского интерфейса:



В соответствии со стандартами Windows под строкой заголовка окна располагается строка меню. В CorelDRAW меню очень сложное, с большим числом подменю и команд. Как и в любой другой программе, меню обеспечивает доступ к большинству функций CorelDRAW, но очень многие действия могут выполняться и без него.

Строка меню Стандартная панель инструментов Панель атрибутов



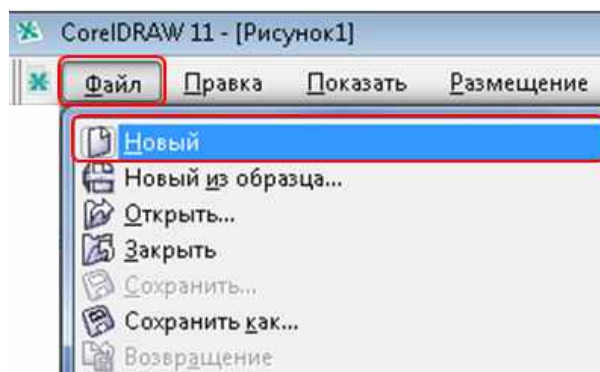
Некоторые кнопки инструментов снабжены треугольником в нижнем правом углу. Это — указание, что на самом деле с кнопкой связан не один, а несколько инструментов. Чтобы увидеть их все, вместо быстрого щелчка кнопкой мыши ее следует нажать (отпустив только после паузы в одну-две секунды) — на экране раскроется панель конкретного инструмента:



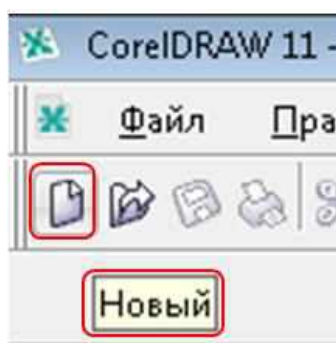
Чтобы выбрать инструмент, достаточно щелкнуть на его кнопке. Как правило, каждому из инструментов соответствует своя форма указателя мыши.

Создание нового документа

По умолчанию после запуска программы CorelDRAW всегда открывается окно документа. Если программа запускалась не щелчком на значке файла, ассоциированного с CorelDRAW, это будет новый документ. Если в процессе работы потребуется создать еще один новый документ, выберите команду Новый в меню Файл:



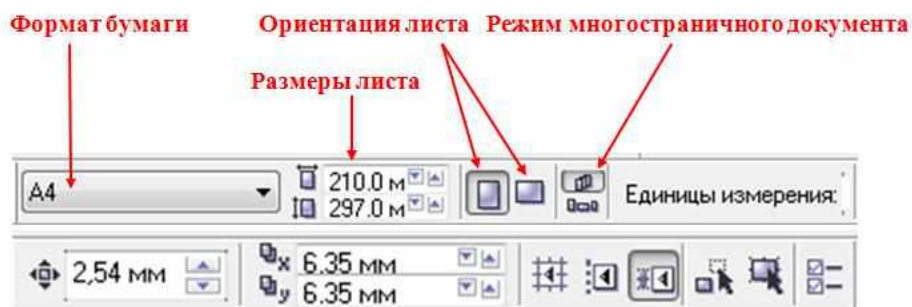
или просто щелкните на кнопке Новый, расположенной на левом краю стандартной панели инструментов:



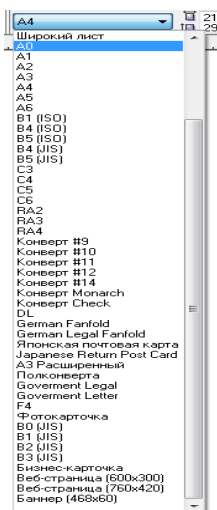
В результате раскроется новое окно документа CorelDRAW с чистой печатной страницей.

Изменение параметров страницы и единиц измерения

После создания нового документа иногда требуется изменить принятые по умолчанию размеры печатной страницы. Эта операция выполняется при помощи элементов панели атрибутов, когда на рисунке не выделено ни одного объекта:



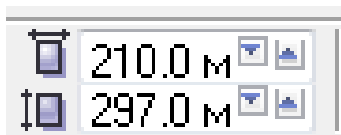
Размер печатных страниц документа выбирается в раскрывающемся списке Тип/формат бумаги, расположенном в самой левой позиции панели атрибутов:



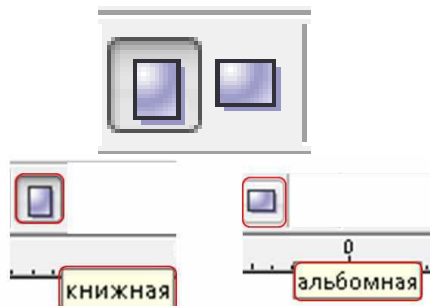
Размер печатной страницы не обязательно должен соответствовать формату бумаги, на которой потом будет распечатана иллюстрация. Достаточно, чтобы он не превышал размеров листа. Если размер печатной страницы оказывается меньше размеров листа бумаги, то вокруг иллюстрации появляются чистые поля.

Размер печатной страницы целесообразно задавать, исходя из размеров будущей иллюстрации, а не стандартных листов бумаги. В случае печати, например, открыток или визитных карточек такой подход позволит вывести на один лист бумаги несколько копий или страниц документа CorelDRAW.

Чтобы задать нестандартные габариты печатной страницы, введите их значения в счетчики Ширина и высота листа, расположенные справа от списка форматов бумаги:

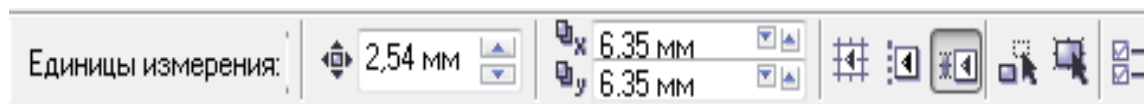


Для изменения ориентации печатной страницы щелкните на одной из расположенных еще правее кнопок Книжная и Альбомная. На этих кнопках изображен прямоугольник страницы, расположенный соответственно вертикально или горизонтально:



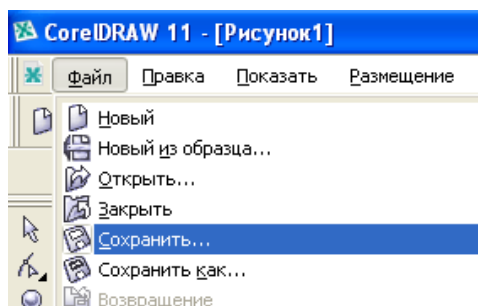
В многостраничных документах страницы одинаковых или разных размеров можно ориентировать одинаково или по-разному. Две кнопки переключения этих режимов позволяют задавать параметры только для текущей страницы (нижняя) или сразу для всех страниц документа (верхняя).

Возможно, потребуется изменить и единицы измерения, которые CorelDRAW использует для определения координат и размеров. Чтобы сменить единицу измерения, выберите нужный вариант в раскрывающемся списке Единицы измерения:

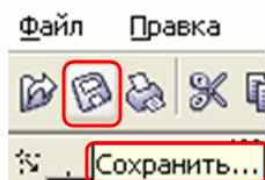


Сохранение документа

Для сохранения документа в Corel Draw открываем раздел Файл и выбираем пункт Сохранить - эта команда открывает стандартный диалог сохранения.

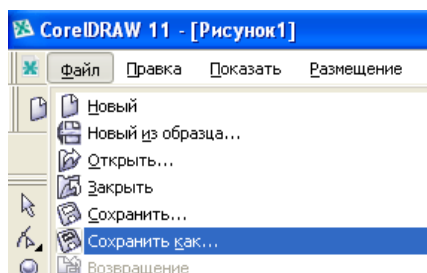


Кроме пункта в меню можно использовать пиктограмму с изображением дискеты на панели инструментов в окне программы или сочетание клавиш Ctrl + S.

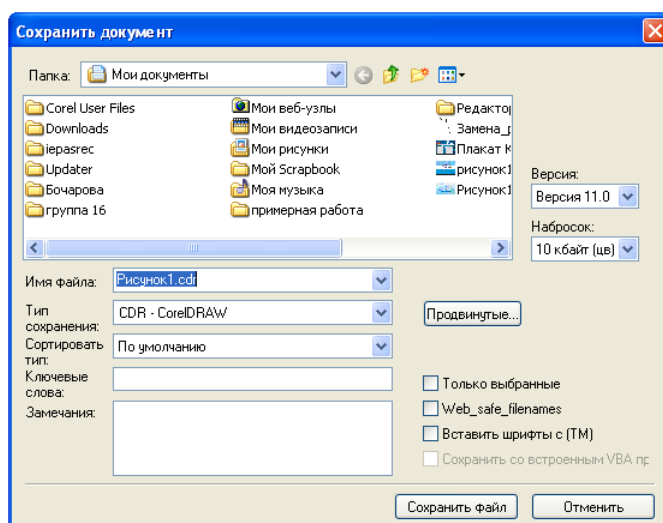


Эту команду следует использовать при первом сохранении документа или для перезаписи уже существующего файла

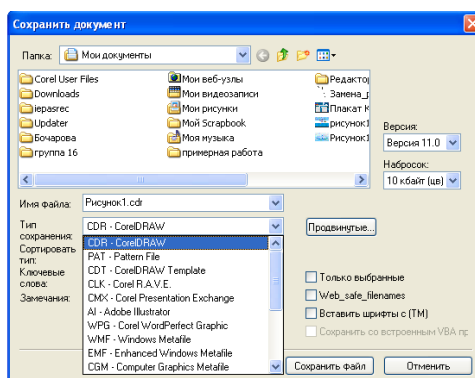
Если надо сохранить текущий файл, при этом оставив на диске и предыдущую версию документа, используйте команду Сохранить как - она помещена в тот же раздел меню.



В диалоге, открываемом командами сохранения, выберите формат записываемого на диск документа.

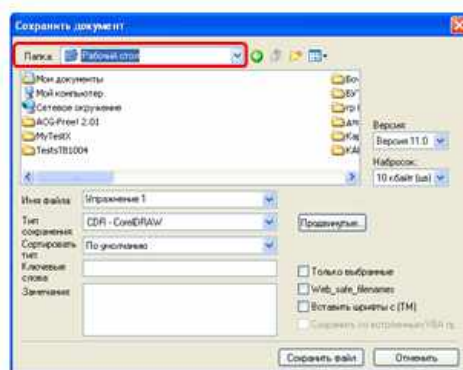
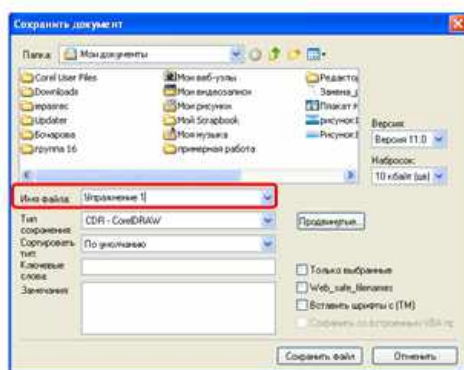


Выпадающий список с доступными вариантами помещен в поле Тип файла:

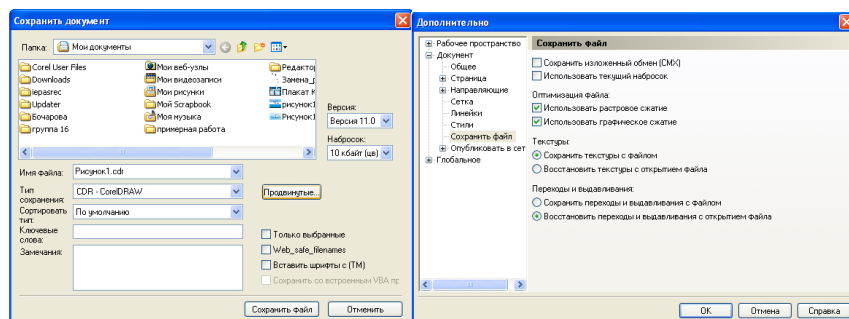


Выберите собственный формат Corel Draw CDR, если предполагаете редактировать документ в этом графическом редакторе в дальнейшем. Можно сохранять и в форматах других программ для работы с графикой - например, AI для Adobe Illustrator, DES для Corel Designer и т.д.

В поле Имя файла наберите название сохраняемого документа, а с помощью дерева каталогов в выпадающем списке в адресной строке диалога сохранения выберите папку, в которую надо поместить этот файл:



В этом же окне можно задать дополнительные параметры сохранения - совместимость с более ранними версиями этого редактора, сохранение в этом же файле текущего цветового профиля и использованных шрифтов. При желании более тщательной настройки параметров сохраняемого документа нажмите кнопку Продвинутое... - она открывает отдельное окно Дополнительно:



Когда все будет готово к записи файла, щелкните по кнопке Сохранить и операция будет выполнена в соответствии с заданными параметрами.

Контрольные вопросы

1. Как выполнить запуск CorelDRAW?
2. Как создать новый документ?
3. Как изменить ориентацию печатной страницы?
4. Как изменить размер печатной страницы?
5. Как сохранить документ?
6. Как задать дополнительные параметры сохранения?

Лабораторные работы № 14,15

Тема: Организация поиска документов в СПС «Консультант Плюс». Работа с папками в СПС «Консультант Плюс»

Цель работы: познакомиться с справочно-правовой системой «Консультант Плюс», освоить навыки поиска документов с помощью различных запросов, овладеть навыками поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс» для принятия решений в конкретной ситуации.

Критерии оценки выполненной обучающимся и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование лабораторной работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61% перечня вопросов по выполненным упражнениям.

Задания:

1. Запустите программу.
2. В окне программы выберите команду «Карточка поиска» (рис. 1).

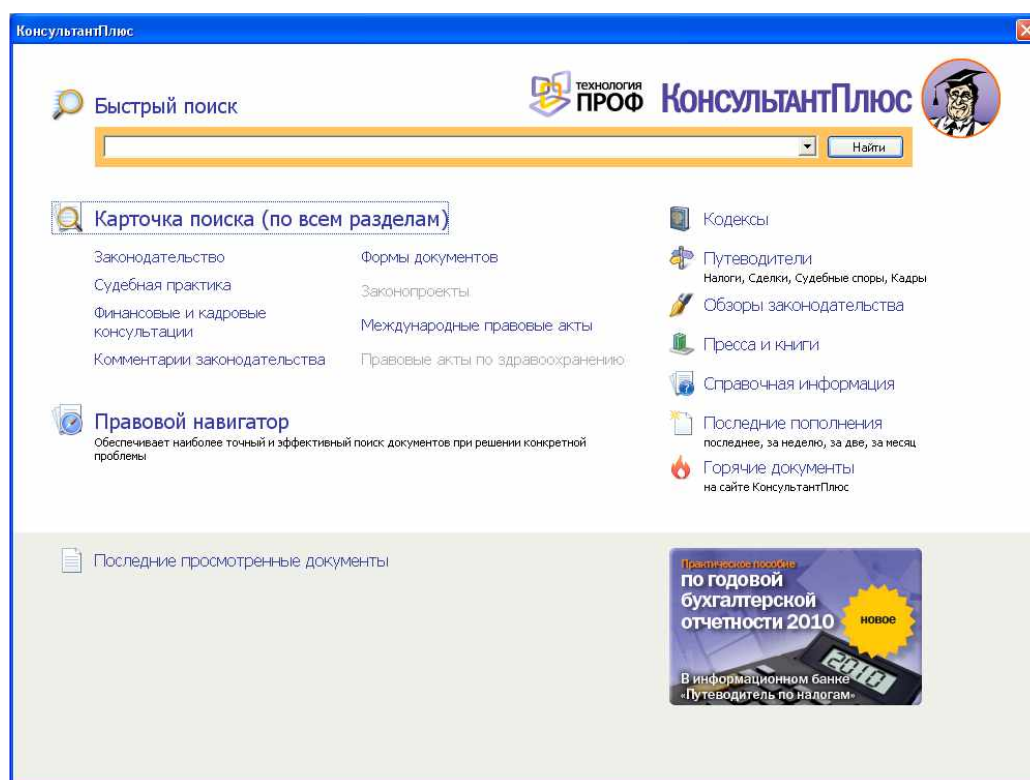


Рис. 1. Открытие окна *Карточка поиска*

3. Перед нами окно *Карточка поиска документов по реквизитам*, в которую вносятся реквизиты документа для организации его поиска

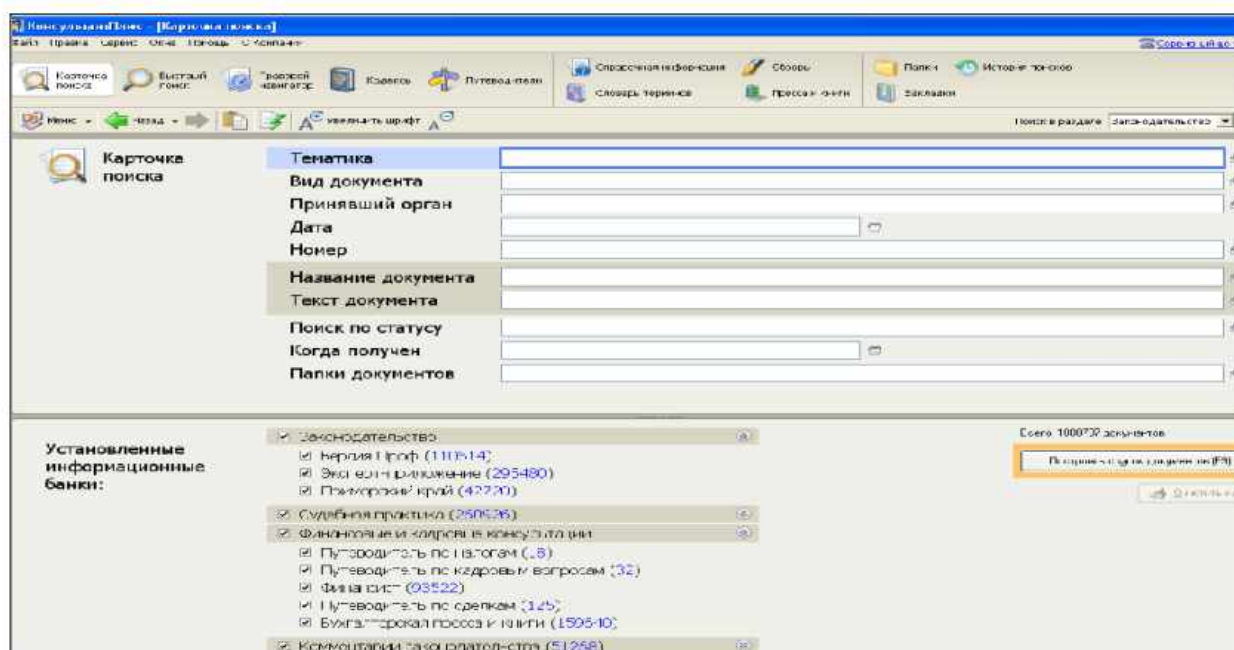


Рис. 2. Окно *Карточка поиска*

4. Найдите «Положение об осуществлении безналичных расчетов физическими лицами», принятое 1 апреля 2003 г. Для этого установите курсор на поле *Дата* и введите дату 01.04.2003 и нажмите кнопку *Построить список*.

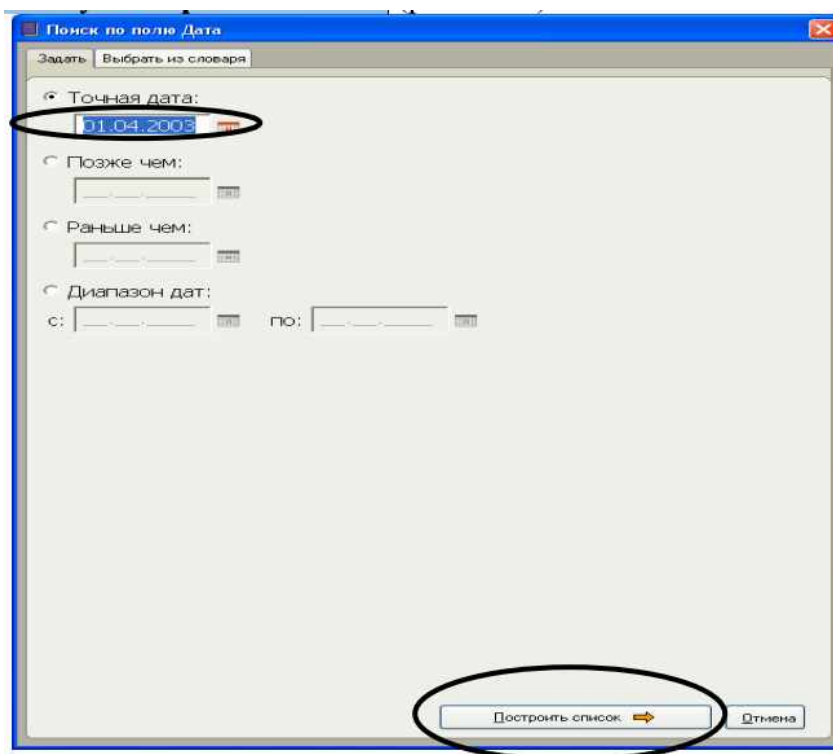


Рис. 3. Введение *Даты*

5. В поле *Название документа* наберите: безналичн* и физическ* и расч*. Нажмите кнопку *Найти*, чтобы вернуться в Карточку поиска. Чтобы система нашла все документы, в названиях которых встречаются отмеченные вами слова с любыми окончаниями (в разных грамматических формах), вместо окончания указывается звездочка *.

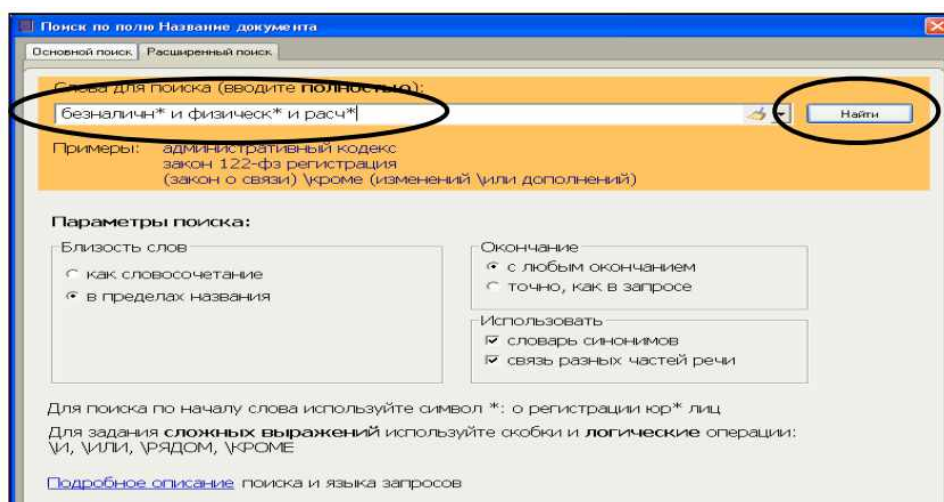


Рис. 4. Формирование *Названия документа*

6. Найден один документ! Результат поиска получен! Постройте список документов, нажав клавишу *Построить список документов*.

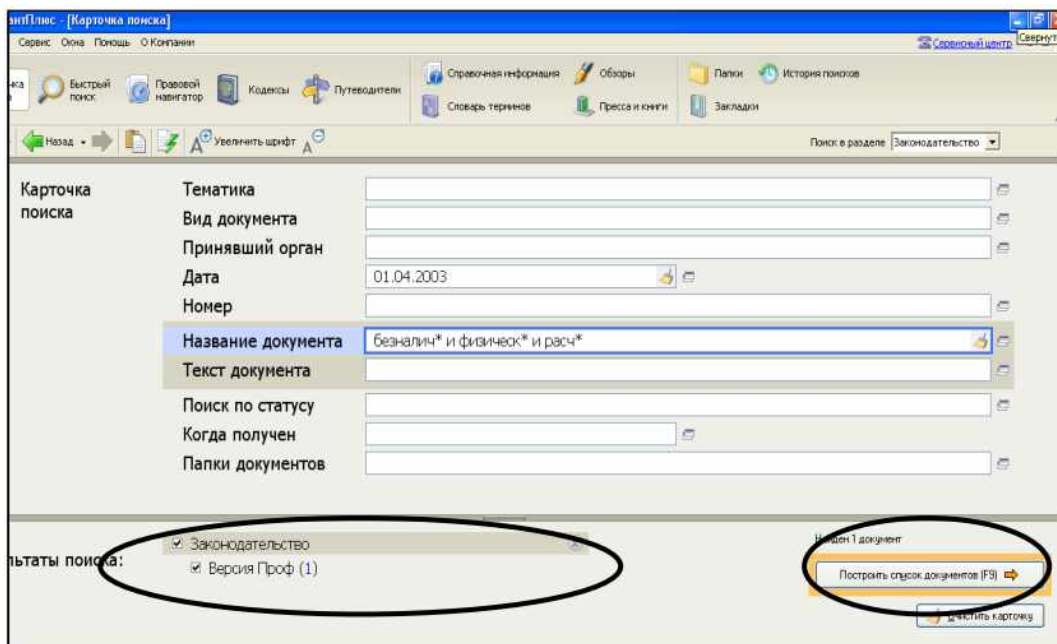


Рис. 5. Результат поиска

7. Посмотрите на полное название найденного документа. Хотя это название не было известно точно, вы нашли документ и убедились, что поиск является легким и понятным.

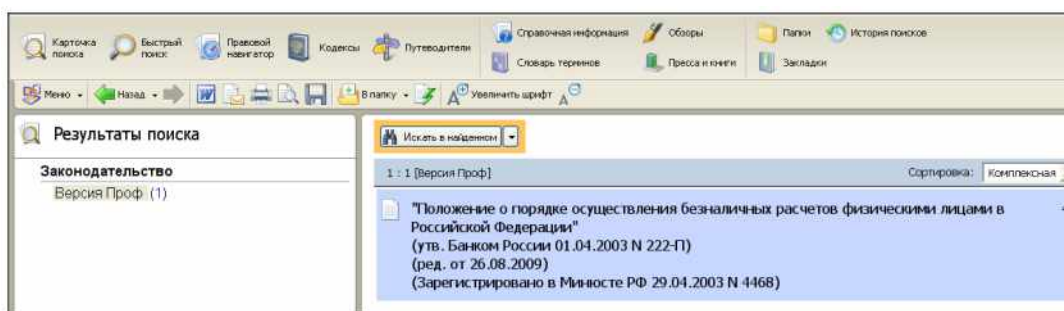


Рис. 6. Список документов

8. Откройте документ, кликнув дважды левой кнопкой мыши на названии документа. Сохраните его в программе MS Word, для чего нажмите на пиктограмму, как показано на рис. 7.

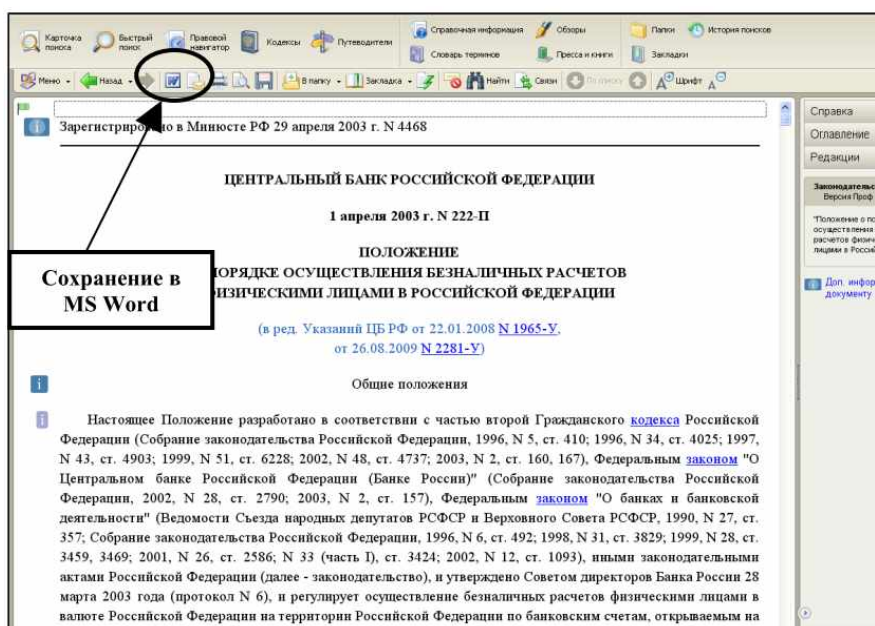


Рис. 7. Сохранение открытого документа в MS Word

9. При сохранение появится окно *Копирование в Word*. Нажмите кнопку *В новый документ*.
10. Документ разместится в программе MS Word и теперь его необходимо сохранить под именем *Пример*.
11. Выполните упражнения:
1. Найдите Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Найдите статью, посвященную ограниченному доступу к информации, и сохраните её в MS Word.
 2. Найдите Постановление Правительства РФ от 28.02.1996 № 226 «О государственном учете и регистрации баз и банков данных». Где первоначально был опубликован этот документ?
 3. Организация совершила продажу товара за наличный расчет. В соответствии с законодательством она должна была воспользоваться контрольно-кассовой машиной либо бланками строгой отчетности. Найдите в Кодексе об административных правонарушениях РФ размер штрафа за нарушение данного требования.
 4. Необходимо определить, чему равен минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Найдите последний документ, который внес эти изменения.
 5. Сформируйте список документов по нормам возмещения командировочных расходов сотрудников и сохраните все документы в папку «Нормы расходов».

Контрольные вопросы

1. Для чего перед новым поиском необходимо очищать карточку поиска?
2. Как осуществить поиск документа, если известно только его название?
3. Как осуществить поиск документа, если известно только его номер или дата издания?
4. Как осуществить поиск документа, если известно только название принявшего органа?
5. Как осуществить поиск документа, если известно его неполное название?
6. Какова структура Единого информационного массива системы Консультант Плюс?
7. Что такое информационный банк?
8. Каковы особенности поиска информации по конкретному правовому вопросу?
9. Как найти списки документов, включенных в систему за последний месяц?

3.2 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине «Информатика».

Оценка освоения модуля предусматривает *дифференцированный зачёт*
Задания к *дифференцированному зачёту*

3.2.1 Технология проведения дифференцированного зачета

Время выполнения заданий – не более 90 минут.

Дифференцированный зачет включает устный ответ на теоретический вопрос и выполнение практического задания на ПК.

Перечень теоретических вопросов

1. Информатика как наука. Информация – основное понятие информатики.

2. Основные направления использования компьютера
3. Типы компьютеров, их основные характеристики
4. Классификация программного обеспечения.
5. Назначение и область применения различных видов программного обеспечения.
6. Компьютерные сети: определение, назначение, виды.
7. Локальные и глобальные сети. Примеры.
8. Браузер: определение, назначение, примеры.
9. Поиск информации в Интернет.
10. Определение и область применения ламинатора, плоттера.
11. Сканеры: определение, параметры, виды, разрешающая способность.
12. Принтеры: определение, виды. Принцип печати, достоинства и недостатки, применение различных видов принтеров.
13. Определение и область применения многофункциональных устройств (МФУ), ризографа, факса, ксерокса, копира.
14. Виды компьютерной графики.
15. Разрешение изображения.
16. Векторная графика: принцип, достоинства и недостатки. Примеры.
17. Растровые редакторы и форматы.
18. Растровая графика: принцип, достоинства и недостатки. Примеры.
19. Векторные редакторы и форматы.
20. Устройства ввода-вывода информации.
21. Периферийные устройства компьютера.
22. Устройства памяти компьютера.
23. Информационная безопасность.
24. Методы защиты информации.

Перечень практических заданий

1. Создайте электронную таблицу «Табель успеваемости» для пяти человек. Если средний бал студента выше 3,0 и количество пропусков меньше или равно 20 часам, то в столбце «Итог» вывести «Зачет».

№№	Ф.И.О	Матем.	Физика	Информ	Сред. балл	Пропуски	Итог
1							
2							

2. Выполните построение диаграмм в табличном процессоре OpenOffice Calc. Построить круговую диаграмму (Проданные путевки за 4 года для Чехии) и объемную линейчатую (Проданные путевки за 2009 и 2011 годы для всех стран).

	A	B	C	D	E	F
1	Реализация путевок					
2	Годы	2008	2009	2010	2011	За 4 года
3	Чехия					
4	Польша					
5	Италия					
6	Итого					

3. Создайте следующую электронную таблицу:

- 1) Выделить ячейки A4-A14 и установить числовой формат с тремя знаками после запятой.
- 2) Выделить ячейки B4-B14 и установить денежный формат с двумя знаками после запятой.
- 3) Выделить ячейки C4-C14 и установить процентный формат с одним знаком после запятой.

- 4) Выделить ячейки A3-C14 и установить внешние и внутренние границы.
- 5) В столбцах A-C выполнить автоподбор ширины.
- 6) Заполнить пустые ячейки числами.

4. Выполните построение диаграмм в табличном процессоре OpenOffice Calc . Построить график (Проданные путевки по годам для Чехии и Италии) и объемную линейчатую диаграмму (Проданные путевки по годам для Польши).

	A	B	C	D	E	F
1	Реализация путевок					
2	Годы	2008	2009	2010	2011	За 4 года
3	Чехия					
4	Польша					
5	Италия					
6	Итого					

5. Создайте документ по образцу в текстовом редакторе.

- а) Установить поля: верхнее и левое- 3 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см.
- б) Наберите текст по образцу:

<p>Уважаемый Владимир Павлович!</p> <p>Благодарим Вас за то, что Вы обратили внимание на следующие недоработки в нашем проекте.</p> <p>С уважением, начальник отдела Круглов А.В.</p>
--

- в) Фразы: «обратил внимание» выделить жирным; «следующие» - подчеркнуть; последний абзац оформить курсивным шрифтом; «Уважаемый Владимир Павлович» - шрифт Verdana, по центру, размер 14; «С уважением» - выравнивание по правому краю, 10 размер.

6. Выполните построение диаграмм. Построить линейчатую диаграмму (Проданные путевки за 4 года для всех стран) и объемную цилиндрическую (Проданные путевки за 2008 и 2010 годы для всех стран).

	A	B	C	D	E	F
1	Реализация путевок					
2	Годы	2008	2009	2010	2011	За 4 года
3	Чехия					
4	Польша					
5	Италия					
6	Итого					

7. Создайте расписание занятий Вашей группы в электронной таблице по образцу .

Расписание занятий Группы 21-Ф		
День недели	№ п	Дисциплины
Понедельник	1	Естествознание

	2	Математика
	3	Литература
Вторник	1	Физ-ра/Английский
	2	Английский/Физ -ра
	3	Русский язык
	4	История
Среда	<i>начало занятий в 10.00</i>	
	1	Право
	2	Экономика
	3	Математика
Четверг	1	МДК
	2	Информатика/ Физ-ра
	3	Физ-ра/ Информатика
Пятница	<i>начало занятий в 11.40</i>	
	1	Физика
	2	Право

8.Решите задачу, используя функцию IF(ЕСЛИ). Таблица содержит следующие данные о студентах техникума: фамилия, возраст и рост студента. Сколько учеников могут заниматься в волейбольной секции, если в нее принимают детей с ростом не менее 165 см? Возраст не должен превышать 20 лет. В последнем столбце вывести результат «принят» или «не принят». Подсчитать количество принятых в секцию.

9.Разработайте таблицу, содержащую сведения об абитуриентах(7 человек): фамилия, имя, оценки за математику, русский и иностранный языки. Вычислите сумму баллов за 3 экзамена.

10.Разработайте таблицу, содержащую сведения о наименовании товара, срок хранения, цена товара до уценки, цена товара после уценки. Если товар находится на складе дольше 10 месяцев то уценивается в 2 раза, если товар находится на складе больше 6 месяцев, но не превысил 10, то уценивается в 1,5 раза.

11.Постройте таблицу используя функцию AVERAGE(среднее значение).

№	Предмет	Оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
Средний балл:		

12.Создайте текст по образцу.

П Р И Г Л А Ш Е Н И Е

Уважаемый господин _____

Приглашаем Вас на общее собрание общества "СОЮЗ СТУДЕНТОВ РОССИИ".
Будем рады видеть Вас и Ваших друзей, которые хотели бы познакомиться с членами нашего общества и принять участие в обсуждении вопросов.

На вечере Вы сможете посмотреть студенческое шоу и посетить студенческий бар.

Президент общества "**СОЮЗ СТУДЕНТОВ РОССИИ**"
Молодцев В.К.
10 апреля 2013 года

Шрифт Times New Roman-размер 14. Каждый новый абзац имеет отступ 1,25 см. Слова «уважаемый господин» и «союз студентов России» имеют жирное начертание. Второй абзац написан курсивом.

13. Наберите текст и отформатируйте по образцу:

Шрифт 12. Междустрочный интервал 1,5. Обрамление – двойная волна с тенью. Заливка – бирюзового цвета.

Интернет – это глобальная компьютерная сеть,
объединяющая многие локальные,
региональные и корпоративные сети.

14. Выполните построение диаграмм. Построить кольцевую диаграмму (Проданные путевки за 4 года для Польши и Италии) и объемную круговую (Проданные путевки за 2011 год для всех стран).

	А	В	С	Д	Е	Ф
1	Реализация путевок					
2	Годы	2008	2009	2010	2011	За 4 года
3	Чехия					
4	Польша					
5	Италия					
6	Итого					

15. Создайте таблицу для определения комиссионных.

Продавцы в зависимости от объема продаж получают комиссионные в следующих размерах:
до 50 000 руб..... 2 %
свыше 50 000 руб. 4 %

Решите задачу для 5 продавцов в виде таблицы. Столбец 4 рассчитывайте , используя функцию IF(ЕСЛИ).

Расчет зарплаты

№№	Ф.И.О.	Объём продаж	Комиссионные
1			
2			
Итого:			

16. Создайте таблицу для определения комиссионных.

Продавцы в зависимости от объема продаж получают комиссионные в следующих размерах:

до 30 000 руб..... 1 %

свыше 30 000 руб. 3 %

Решите задачу для 5 продавцов в виде таблицы. Столбец 4 рассчитывайте, используя функцию IF(ЕСЛИ).

Расчет зарплаты

№№	Ф.И.О.	Объём продаж	Комиссионные
1			
2			
Итого:			

17. Решите задачу, используя функцию IF(ЕСЛИ). Таблица содержит следующие данные о студентах техникума: фамилия, возраст и рост студента. Сколько учеников могут заниматься в волейбольной секции, если в нее принимают детей с ростом не менее 160 см? Возраст не должен превышать 15 лет. В последнем столбце вывести результат «принят» или «не принят». Подсчитать количество принятых в секцию.

Создать электронную таблицу «Табель успеваемости» для пяти человек. Если средний балл студента выше 3,0 и количество пропусков меньше или равно 20 часам, то в столбце «Итог» вывести «Зачет»..

№№	Ф.И.О	Матем.	Физика	Информ	Сред. балл	Пропуски	Итог
1							
2							

18. Создайте следующую электронную таблицу:

1. Выделить ячейки A4-A14 и установить числовой формат с двумя знаками после запятой.
2. Выделить ячейки B4-B14 и установить процентный формат с тремя знаками после запятой
3. Выделить ячейки C4-C14 и установить денежный формат с одним знаком после запятой.
4. Выделить ячейки A3-C14 и установить внешние и внутренние границы.
5. Заполнить пустые ячейки числами.

19. Выполните построение диаграмм. Построить линейчатую диаграмму (Проданные путевки за 4 года для всех стран) и объемную цилиндрическую (Проданные путевки за 2008 и 2010 годы для всех стран).

	A	B	C	D	E	F
1	Реализация путевок					
2	Годы	2008	2009	2010	2011	За 4 года
3	Чехия					
4	Польша					
5	Италия					
6	Итого					

20. Создайте документ по образцу в текстовом редакторе.

- а) Установить поля: верхнее - 3 см, правое - 1,5 см, нижнее - 2 см.
- б) Наберите текст по образцу:

Уважаемый Владимир Павлович!

Благодарим Вас за то, что Вы обратили внимание на следующие недоработки в нашем проекте.

С уважением, начальник отдела

Круглов А.В.

- в) Фразы: «обратил внимание» выделить жирным; «следующие» - подчеркнуть; последний абзац оформить курсивным шрифтом; «Уважаемый Владимир Павлович» - шрифт Verdana, по центру, размер 14; «С уважением» - выравнивание по правому краю, 10 размер.

3.2.2 Критерии оценки при выполнении заданий дифференцированного зачета

Оценка «5» (**отлично**) выставляется за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала. Обучающийся владеет понятийным аппаратом и умеет: высказывать и обосновывать свои суждения, грамотно и логично излагать ответ (как в устной, так и в письменной форме). Самостоятельно, без помощи преподавателя выполняет практическое задание, сумев объяснить все свои действия, показав навыки с работой в операционной системе, текстовом редакторе и электронных таблицах.

Оценка «4» (**хорошо**) выставляется, если обучающийся в полном объеме освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно и логично излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Обучающийся успешно справляется с практическим заданием или допускает незначительные ошибки.

Оценка «3» (**удовлетворительно**) выставляется, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий. Не умеет доказательно обосновать свои суждения. Обучающийся успешно справляется с практическим заданием или допускает существенные ошибки.

Оценка «2» (**неудовлетворительно**) выставляется, если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Обучающийся не способен выполнить практическое задание.

4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-100948-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/958521>
2. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105768-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1073058>

3. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для СПО. М.: АКАДЕМИЯ, 2017

4. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю., Сулейманов Р.Р. «Информатика». ОИЦ «Академия», 2017

5. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Цветкова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2019.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87074.html>.

Дополнительные источники:

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/informatika-laboratornyy-praktikum-v-2-ch-chast-2-446278

2. Макарова Н.В. и др. «Информатика» учебник для 10-11 кл. Бином. Лаборатория знаний, 2017

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.https://www.biblio-online.ru/>- Загл. с экрана.

2. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике.

3. <http://www.klyaksa.net> - Информационно-образовательный ресурс для учителя информатики и ИКТ».

4. <http://www.metod-kopilka.ru> - Методическая копилка учителя информатики».

5. <http://www.rusedu.r> - Архив учебных программ и презентаций».

6. <http://www.alleng.ru> - Образовательные ресурсы Интернета – Информатика.

7. <http://whoyougle.ru/measure/hex/> - Конвертер системы счисления.

8. <http://skool.hop.ru/index.php3> - Методическая копилка по информатике.

9. <http://www.iprbookshop.ru/87074.html> – электронная библиотека.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Коровкина С.И., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ М.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств.
2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины.
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля.
4. Комплект контрольно-оценочных средств.
5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

**1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная
служба
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения по учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба:

Умения (далее-У):

У1 различать виды государственной и муниципальной службы;

У2 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений в государственном или муниципальном органе власти;

У3 анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;

У4 пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций.

Знания (далее-З):

З1 Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

З2 Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»;

З3 Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

З4 нормативно-правовые акты Ставропольского края о муниципальной службе;

35 основные направления антикоррупционной работы.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба	5	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема	Формы и методы текущего кон-
--------------------	-------------------------------------

учебной дисциплины	троля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Государственная служба	
Тема 1.1. Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Тема 1.2. Правовое регулирование государственной службы Российской Федерации	Устный опрос, выполнение практической работы 2
Тема 1.3. Системные основы государственной службы в Российской Федерации	Устный опрос, выполнение практической работы 3
Тема 1.4. Должности государственной гражданской службы Российской Федерации	Устный опрос, выполнение практической работы 4
Тема 1.5. Основы правового статуса государственного гражданского служащего	Устный опрос, выполнение практической работы 5
Тема 1.6. Прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации	Устный опрос, выполнение практической работы 6
Тема 1.7. Формирование кадрового состава государственной гражданской службы	Устный опрос, выполнение практической работы 7
Тема 1.8. Кадровая политика на государственной гражданской службе	Устный опрос, выполнение практической работы 8
Раздел 2. Муниципальная служба в РФ	
Тема 2.1. Муниципальная служба: сущность и основы организации	Устный опрос, выполнение практической работы 9
Тема 2.2. Должности муниципальной службы	Устный опрос, выполнение практических работ 10
Тема 2.3. Основы правового статуса муниципального служащего	Устный опрос, выполнение практических работ 11
Тема 2.4. Прохождение муниципальной службы	Устный опрос, выполнение практических работ 12
Тема 2.5. Кадровое обеспечение муниципальной службы	Устный опрос, выполнение практических работ 13
Тема 2.6. Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной и муниципальной	Устный опрос, выполнение практических работ 14

службе	
Тема 2.7. Особенности государственной гражданской службы в системе Министерстве иностранных дел Российской Федерации	Устный опрос, выполнение практической работы 15

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ законодательства о государственной и муниципальной службе	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий государственной и муниципальной службы	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 различать виды госу-	- выявление сущности,	Устный опрос, выпол-

дарственной и муниципальной службы;	основных черт и различий государственной гражданской и муниципальной служб.	нение практических работ
У2 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений в государственном или муниципальном органе власти	- оформление документов при поступлении или увольнении с государственной или муниципальной службы	Устный опрос, выполнение практических работ
У3 анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы	- определение форм и способов защиты прав граждан и юридических лиц;	Устный опрос, выполнение практических работ.
У4 пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций	- определение форм и способов защиты прав граждан и юридических лиц; - применение нормативно-правовых актов при разрешении практических ситуаций.	Устный опрос, выполнение практических работ.
31 Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;	- определение должностей государственной гражданской службы: понятие, основные черты и квалификационные требования; - понятие системы должностей на государственной гражданской службе, их категорий, групп и реестров;	Устный опрос, выполнение практических работ.

	<ul style="list-style-type: none"> - знание прав и обязанностей государственных гражданских служащих; - знание ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой; - понятие порядка и этапов прохождения государственной гражданской службы; - анализ оснований и последствий прекращения государственной гражданской службы. 	
32 Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»	<ul style="list-style-type: none"> - определение целей, задач и функций государственной службы; - определение принципов государственной службы; - знание системы (видов) государственной службы. 	Устный опрос, выполнение практических работ.
33 Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	<ul style="list-style-type: none"> - определение понятия, задач и функций муниципальной службы, ее основных признаков; - понятие нормативно-правового обеспечения муниципальной службы в Российской Федерации; - выявление муниципальных должностей и должностей муниципальной службы. - определение квали- 	Устный опрос, выполнение практических работ.

	<p>фикационных требований к должностям муниципальной службы и порядка их замещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ основных прав и обязанностей муниципального служащего. – анализ ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой; - понятие этапов прохождения муниципальной службы. 	
<p>34 нормативно-правовые акты Ставропольского края о муниципальной службе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение состава документов для принятия на службу в органы местного самоуправления; - анализ работы органа местного самоуправления в сфере кадровой политики; - анализ реестра муниципальной службы субъекта Российской Федерации. 	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>35 основные направления антикоррупционной работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую или муниципальную службу; - анализ представления сведений о доходах государственного или муниципального слу- 	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>

	<p>жащего и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности;</p> <p>- оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.</p>	
--	--	--

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Цели и задачи государственной службы.
2. Функции государственной службы.
3. Принципы государственной службы.
4. Конституционные основы государственной службы Российской Федерации. Федеральные законы о государственной службе.
5. Система (виды) государственной службы. Государственная гражданская служба Российской Федерации.
6. Должность государственной гражданской службы: понятие, основные черты и квалификационные требования.
7. Система должностей на государственной гражданской службе, их категории, группы и реестры.
8. Права государственных гражданских служащих.
9. Обязанности государственных гражданских служащих.
10. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.
11. Запреты, связанные с государственной гражданской службой.
12. Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы.
13. Требования к служебному поведению гражданского служащего.
14. Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.
15. Служебный контракт, его содержание, форма, срок действия.
16. Рассмотрение индивидуальных служебных споров.
17. Основания и последствия прекращения государственной гражданской службы.
18. Понятие, принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава государственной гражданской службы. Ротация государственных гражданских служащих.
19. Реформирование государственной службы и основные направления кадровой политики в современной России.
20. Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной гражданской службы.
21. Понятие и основные признаки муниципальной службы.
22. Задачи и функции муниципальной службы.
23. Нормативно-правовое обеспечение муниципальной службы в Российской Федерации.

- 24.Муниципальные должности и должности муниципальной службы.
- 25.Квалификационные требования к должностям муниципальной службы и порядок их замещения.
- 26.Основные права муниципального служащего.
- 27.Обязанности муниципального служащего.
- 28.Ограничения, связанные с муниципальной службой.
- 29.Запреты, связанные с муниципальной службой.
- 30.Поступление на муниципальную службу. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.
- 31.Прохождение муниципальной службы.
- 32.Кадровая политика и кадровая работа в системе муниципальной службы. Основы формирования кадрового состава.
- 33.Профессиональная этика государственной и муниципальной службы.
- 34.Поощрение и ответственность муниципальных служащих.
- 35.Перемещение на муниципальной службе и ее прекращение.
- 36.Кадровый резерв на муниципальной службе.
- 37.Укрепление законности и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе.
38. Дипломатическая служба как особый вид федеральной государственной гражданской службы. Правовое обеспечение дипломатической службы.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Цели, задачи и функции государственной службы. Принципы государственной службы.

Цель: Проверить умения и навыки в определении целей и задач государственной службы.

Практическое занятие № 2.

Тема: Конституционные основы государственной службы Российской Федерации. Федеральные законы о государственной службе.

Цель: Проверить умения и навыки в нахождении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность государственных гражданских служащих.

Практическое занятие №3

Тема: Система (виды) государственной службы. Государственная гражданская служба Российской Федерации.

Цель: Проверить умения и навыки в определении видов государственной службы, различии федеральной службы и государственной службы субъектов Российской Федерации.

Выполнить задание.

Определить к какому виду службы относятся должности Президента Российской Федерации, министра иностранных дел РФ, губернатора Ставропольского края, руководителя Центробанка России, председателя Верховного суда РФ, руководителя Пенсионного Фонда РФ.

Практическое занятие №4

Тема: Должность государственной гражданской службы: понятие, основные черты и квалификационные требования. Система должностей на государственной гражданской службе, их категории, группы и реестры.

Цель: Проверить умения и навыки в разграничении государственных должностей и должности государственной гражданской службы.

Выполнить задание.

Составить примерный список должностей государственной гражданской службы Ставропольского края.

Практическое занятие № 5

Тема: Права и обязанности государственных гражданских служащих. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.

Цель: Проверить умения и навыки в определении прав и обязанностей, ограничений и запретов для государственных гражданских служащих.

Выполнить задание.

Сравнить права и обязанности работника и государственного гражданского служащего.

Практическое занятие № 6

Тема: Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы. Основания и последствия прекращения государственной гражданской службы.

Цель: Проверить умения и навыки в определении порядка прохождения государственной гражданской службы; порядка и оснований увольнения со службы.

Выполнить задание.

Подготовить документы для поступления на государственную гражданскую службу.

Подготовить документы для проведения аттестации государственных гражданских служащих.

Практическое занятие №7

Тема: Понятие, принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава государственной гражданской службы. Ротация государственных гражданских служащих.

Цель: Проверить умения и навыки в формировании кадрового резерва для государственной гражданской службы.

Выполнить задание.

Провести примерное формирование кадрового резерва для Правительства Ставропольского края

Практическое занятие № 8

Тема: Тестирование по разделу «Государственная служба Российской Федерации».

Цель: Проверить усвоенные знания по разделу «Государственная служба Российской Федерации».

Выполнить задание.

Ответить на вопросы тестов.

Практическое занятие № 9

Тема: Понятие, задачи и функции муниципальной службы, ее основные признаки. Нормативно-правовое обеспечение муниципальной службы в Российской Федерации.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении понятия муниципальной службы, её отличия от государственной службы.

Практическое занятие №10

Тема: Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы и порядок их замещения.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.

Выполнить задание.

Составит список муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа СК.

Практическое занятие № 11

Тема: Основные права и обязанности муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.

Цель: Проверить умения и навыки в определении должностных обязанностей, гарантий, прав муниципальных служащих.

Выполнить задание.

Сравнить ограничения и запреты, связанные с государственной и муниципальной службой.

Практическое занятие № 12

Тема: Поступление на муниципальную службу. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.

Цель: Проверить навыки и умения в подготовке документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Выполнить задание.

Подготовить документы для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы в администрации городского округа.

Практическое занятие № 13

Тема: Кадровая политика и кадровая работа в системе муниципальной службы. Основы формирования кадрового состава.

Цель: Проверить навыки и умения определения целей и задач кадровой политики в органах местного самоуправления.

Выполнить задание.

1. Подготовить документы для проведения аттестации муниципальных служащих.

2. Сформировать примерный кадровый резерв для органа местного самоуправления городского округа.

Практическое занятие № 14

Тема: Профессиональная этика государственной и муниципальной службы. Укрепление законности и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе.

Цель: Проверить знание требований закона о противодействии коррупции.

Выполнить задание.

Составление справки о доходах муниципального служащего и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности

Практическое занятие № 15

Тема: Тестирование по разделу «Муниципальная служба в Российской Федерации».

Цель: Проверить знания по разделу «Муниципальная служба в Российской Федерации».

Выполнить задание.

Ответить на вопросы теста.

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине МДК.02.02 Государственная и муниципальная служба

Оценка освоения дисциплины предусматривает *экзамен*.

Вопросы к экзамену

Цели и задачи государственной службы.

Функции государственной службы.

Принципы государственной службы.

Конституционные основы государственной службы Российской Федерации. Федеральные законы о государственной службе.

Система (виды) государственной службы. Государственная гражданская

служба Российской Федерации.

Должность государственной гражданской службы: понятие, основные черты и квалификационные требования.

Система должностей на государственной гражданской службе, их категории, группы и реестры.

Права государственных гражданских служащих.

Обязанности государственных гражданских служащих.

Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.

Запреты, связанные с государственной гражданской службой.

Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы.

Требования к служебному поведению гражданского служащего.

Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.

Служебный контракт, его содержание, форма, срок действия.

Рассмотрение индивидуальных служебных споров.

Основания и последствия прекращения государственной гражданской службы.

Понятие, принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава государственной гражданской службы. Ротация государственных гражданских служащих.

Реформирование государственной службы и основные направления кадровой политики в современной России.

Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной гражданской службы.

Понятие и основные признаки муниципальной службы.

Задачи и функции муниципальной службы.

Нормативно-правовое обеспечение муниципальной службы в Российской Федерации.

Муниципальные должности и должности муниципальной службы.

Квалификационные требования к должностям муниципальной службы и по-

рядок их замещения.

Основные права муниципального служащего.

Обязанности муниципального служащего.

Ограничения, связанные с муниципальной службой.

Запреты, связанные с муниципальной службой.

Поступление на муниципальную службу. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.

Прохождение муниципальной службы.

Поощрение и ответственность муниципальных служащих.

Перемещение на муниципальной службе и ее прекращение.

Кадровый резерв на муниципальной службе.

Кадровая политика и кадровая работа в системе муниципальной службы. Основы формирования кадрового состава.

Профессиональная этика государственной и муниципальной службы.

Укрепление законности и противодействие коррупционным проявлениям на государственной и муниципальной службе.

Дипломатическая служба как особый вид федеральной государственной гражданской службы. Правовое обеспечение дипломатической службы.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Щербакова, А. В., Государственная и муниципальная служба. Система государственного управления : учебное пособие / А. В. Щербакова. — Москва : КноРус, 2022. — 163 с. — ISBN 978-5-406-09152-4. — URL: <https://book.ru/book/943785>
2. Васильев, С. А., Муниципальное право России : учебник / С. А. Васильев, С. С. Заикин, А. М. Осавелюк, ; под общ. ред. В. В. Комаровой. — Москва : КноРус, 2022. — 194 с. — ISBN 978-5-406-09959-9. — URL: <https://book.ru/book/943961>

Дополнительные источники:

1. Анзорова, С.П. Организация труда государственных и муниципальных служащих: Учебное пособие. / С.П. Анзорова, С.Г. Федорчукова. - М.: АльфаМ: ИНФРА-М, 2014. – 160 с.

2. Верховцев, А.В. Аттестация работников организации / А.В. Верховцев. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 32 с.

3. Вечер, Л.С. Государственная кадровая политика и государственная служба: Учебное пособие. / Л.С. Вечер. – Минск: Высш. шк., 2013. – 352 с.

4. Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие. / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 288 с.

5. Государственная служба и служебное право: Учебное пособие. / Ю.Н. Стариков. – М.- Норма: ИНФРА-М, 2015. – 240 с.

6. Кабашов, С.Ю. Организация муниципальной службы: Учебник. / С.Ю. Кабашов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 391 с.

Интернет-ресурсы:

1. Сервисная программа «Консультант +».

2. [http// legalacts.ru](http://legalacts.ru)

3. [http//www.studfiles.ru](http://www.studfiles.ru)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2-3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по МДК 01.01 «Право социального обеспечения» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508 (ред. от 14.09.2016) и рабочей программы ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель:

Одинец М.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	8
3 Комплект контрольно-оценочных средств	27
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле	56

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Общие положения

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности (ВД) обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты специальности и составляющих его профессиональных и общих компетенций, профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен».

Форма проведения экзамена: решение ситуационных задач, защита производственной практики (по профилю специальности).

1.2 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения МДК 01.01 «Право социального обеспечения» в рамках профессионального модуля 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.3 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить степень освоения и формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций модуля в соответствии с требованием ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программы модуля ПМ.01.

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК1.1.Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ОПОР 1.1.1 Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты ОПОР 1.1.2 Решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием ОПОР 1.1.3 Демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий ОПОР 1.1.4 Соответствие принимаемого решения по реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты нормативно-правовым актам
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по	ОПОР 1.2.1 Точность соблюдения порядка и

<p>вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>процедуры приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ОПОР 1.2.2 Правильность применения приемов делового общения и правил культуры поведения при приеме граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ОПОР 1.2.3 Разъяснение при приеме граждан необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, порядка получения недостающих документов, сроков их предоставления</p> <p>ОПОР 1.2.4 Оказание социальной помощи нуждающимся в ней гражданам, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области социально-правового и пенсионного обеспечения, реабилитации или использования других видов адресной помощи и социальных услуг</p>
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>ОПОР 1.3.1 Определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других мер социальной поддержки</p> <p>ОПОР 1.3.2 Выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p>ОПОР 1.3.3 Определение прав, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p>ОПОР 1.3.4 Своевременность выявления недостающих документов и определение сроков их предоставления</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий,</p>	<p>ОПОР 1.4.1. Использование компьютерных программ при назначении, перерасчете, переводе пенсий и пособий, компенсаций и</p>

<p>назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>других социальных выплат, учете и рассмотрении пенсионных обращений граждан, профессионально разъясняя нормы законодательства, используя термины доступные не только профессионалам, но и обычным гражданам</p> <p>ОПОР 1.4.2. Использование компьютерных программ при индексации и корректировке пенсий</p> <p>ОПОР 1.4.3. Запрос информации о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах</p> <p>ОПОР 1.4.4. Составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>ОПОР 1.5.1. Формирование макетов пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат</p> <p>ОПОР 1.5.2. Изложение правил хранения пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат</p>
<p>ПК.1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>ОПОР 1.6.1 Правильность и точность применения нормативно-правовых актов при консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ОПОР 1.6.2 Правильность применения приемов делового общения и правил культуры поведения при консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ОПОР 1.6.3 Точность соблюдения этических правил, норм и принципов при консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>

Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР.15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР.24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.28 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР.29 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ЛР.30 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ЛР.31 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области интеграции программных продуктов; - выполнение взятых обязательств и срок исполнения
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные; выполнение взятых обязательств и срок исполнения
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– выполнение заданий с использованием информационных технологий (тестирование; создание презентаций)
ОК 6 Работать в коллективе и команде,	– взаимодействие с обучающимися,

эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	преподавателями в ходе обучения; выполнение взятых обязательств и срок исполнения
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– организация самостоятельных исследований при изучении профессионального модуля, анализ вносимых в законодательство и иные акты поправок и изменений; решение практических вопросов
ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	– изучение и анализ инноваций в области документирования и оформления хозяйственных операций

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»:

Элементы ПМ	Формы промежуточной аттестации			
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
МДК 01.01	–	–	-	экзамен
МДК.01.02	-	экзамен		
МДК.01.03			-	экзамен
УП.01	–	дифференцированный зачет	–	
ПП.01	–	–	-	дифференцированный зачет
ПМ				экзамен (квалификационный)

Элемент модуля	Текущий контроль
МДК 01.01 Право социального обеспечения	Наблюдение за курсовой работы. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита курсовой работы. Тестирование
УП.01	Наблюдение за выполнением работ на учебной практике

ПП.01	Наблюдение за выполнением работ на производственной практике.
-------	---

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по ПМ.01. «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении профессионального модуля предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

- выполнение практических работ;
- выполнение и защита курсовой работы;
- тестирование по отдельным темам и разделам МДК;
- устный или письменный опрос на занятии.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Приобретенный практический опыт, освоенные умения, усвоенные знания	Результаты обучения – Коды ПК, ОК	Наименование раздела, МДК, темы, подтемы	Уровень освоения	Наименование контрольно-оценочного средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	4	5	6	7
		Раздел ПМ. 01. «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»			
		МДК.01.01. Право социального			

		обеспечения			
		Тема 1. Общая часть права социального обеспечения.			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; -информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг 	<p>ПК1.1., ПК 1.6 ОК1,3- 7,9,11, 12</p>	<p>Тема 1.1. Общая часть права социального обеспечения</p>	2	<p>Вопросы для устного опроса по теме. Практические занятия.</p>	<p>Курсовая работа Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>
		Тема 2. Трудовой стаж.			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, 	<p>ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.6 ОК1,3- 7,9,11, 12</p>	<p>Тема 2.1 Трудовой стаж</p>		<p>Вопросы для письменного опроса по теме Практические занятия.</p>	<p>Курсовая работа Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</p> <p>Знать:</p> <p>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</p> <p>- понятия и виды трудовых пенсий,</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки.</p>					
		<p>Тема 3. Пенсионное обеспечение</p>			
<p>Уметь: - анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; - определять перечень</p>	<p>ПК 1.1-1.6 ОК1,3-7,9,11,12</p>	<p>Тема 3.1. Пенсионное обеспечение</p>		<p>Вопросы для устного опроса по теме. Практические занятия</p>	<p>Курсовая работа Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; - пользоваться 					
--	--	--	--	--	--

<p>компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом 					
--	--	--	--	--	--

<p>специального трудового стажа; Знать: - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; - понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; - структуру трудовых пенсий</p>					
		<p>Тема 4. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения</p>			
<p>Уметь: - анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан,</p>	<p>ПК 1.1-1.6 ОК1,3-7,9,11,12</p>	<p>Тема 4.1. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения</p>	<p>2</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме. Практические занятия.</p>	<p>Курсовая работа Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием 					
---	--	--	--	--	--

<p>информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат</p> <p>Знать:</p> <p>- - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</p> <p>- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки</p>					
		<p>Тема 5. Медицинская помощь и лечение</p>			
<p>Уметь:</p> <p>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения</p>	<p>ПК 1.1-1.6</p> <p>ОК1,3-7,9,11,12</p>	<p>Тема 5.1. Медицинская помощь и лечение</p>	<p>2</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме.</p> <p>Практические занятия.</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; - понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; - государственные стандарты социального обслуживания; - порядок 					
--	--	--	--	--	--

предоставления социальных услуг и других социальных выплат;					
		Тема 6. Социальное обслуживание.			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и 	<p>ПК 1.1-1.6</p> <p>ОК1,3-7,9,11,12</p>	Тема 6.1. Социальное обслуживание.	2	<p>Вопросы для устного опроса по теме.</p> <p>Практические занятия</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; - понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; - государственные стандарты социального обслуживания; - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; 					
		<p>Тема 7. Государственная социальная помощь.</p>			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным 	<p>ПК 1.1-1.6</p> <p>ОК1,3- 7,9,11, 12</p>	<p>Тема 7.1. Государственная социальная помощь.</p>	<p>2</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме. Практические занятия</p>	<p>Курсовая работа Экзаменационные билеты для устного экзамена</p>

<p>категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; - понятие и виды социального 					
--	--	--	--	--	--

<p>обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;</p> <p>- государственные стандарты социального обслуживания;</p> <p>- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</p> <p>- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>					
--	--	--	--	--	--

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
<p>У1 Анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем</p>	<p>– Документы оформлены в соответствии с правилами и нормами законодательства;</p> <p>– правильно определен перечень документов, необходимых для определения права на пенсионное обеспечение и социальную защиту</p>	<p>-Экзамен квалификационный;</p> <p>-Учебная практика;</p> <p>-Производственная практика.</p> <p>- Курсовая работа;</p> <p>–Выполнение и защита практических работ</p>
<p>У2 Принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат,</p>	<p>- Правильно определен перечень документов, необходимых для определения права на пенсионное обеспечение и социальную защиту</p> <p>- соблюдались правила</p>	<p>-Экзамен квалификационный;</p> <p>-Учебная практика;</p> <p>-Производственная практика.</p> <p>- Курсовая работа;</p> <p>–Выполнение и защита</p>

необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат	поведения с пожилыми людьми и инвалидами.	практических работ
У3 Определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат	– Правильно определен перечень документов, необходимых для определения права на пенсионное обеспечение и социальную защиту - правильно определены нормативно-правовые акты для определения перечня необходимых документов.	-Экзамен квалификационный; -Учебная практика; -Производственная практика. - Курсовая работа; –Выполнение и защита практических работ
У4 Разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления	Правильно проведено разъяснение порядка получения недостающих документов и порядка их предоставления	- Экзамен квалификационный; - производственная практика;
У5 Определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем	– Правильно определено право на пенсионное обеспечение и социальную защиту. – Проведена проверка предоставленных документов. – Проведен анализ действующего законодательства.	-Экзамен квалификационный; -Учебная практика; -Производственная практика. - Курсовая работа; –Выполнение и защита практических работ
У6 Формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат	– Правильно оформлены пенсионные дела и дела лиц-получателей социальных выплат. – Правильная работа с номенклатурой дел	-Учебная практика; -Производственная практика.
У7 Составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений	– Правильно составлены проекты ответов на письменные обращения граждан; – Использована СПС Консультант плюс; – Работа с Интернет ресурсами	-Производственная практика. - Учебная практика. - Курсовая работа. - Практические работы
У8 Пользоваться	– Работа со справочно -	– Производственная

компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат	правовой системой Консультант плюс	практика
У9 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы	–Обоснование предоставленных консультаций ссылками на нормативно-правовые акты; - работа со справочно - правовой системой Консультант плюс	-Производственная практика.
У10 Запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах	Работа с индивидуальными лицевыми счетами застрахованных лиц и полученной информацией	-Производственная практика. - Учебная практика. - Курсовая работа. - Практические работы
У11 Составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы	– Работа с информационно-справочной системой Консультант плюс; – Правильное оформление соответствующих решений.	– Производственная практика
У12 Осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа	– Правильная оценка пенсионных прав застрахованных лиц; – Использование соответствующих документов для подсчета специального стажа.	-Производственная практика. - Курсовая работа.
У13 Использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности	Использование газет и журналов центральных изданий и изданий Ставропольского края	– Учебная практика
У14 Информировать граждан и	Подготовка информации с	-Производственная

должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения	использованием изменений в законодательстве и направление информации юридическим.	практика. - Учебная практика.
У15 Оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы	Консультация для граждан при приеме.	– Производственная практика
31 Содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг	Демонстрация знания положений Конституции как источника, основных законов в сфере социального обеспечения, органов, уполномоченных на издание актов в сфере пенсионного обеспечения	–Устный опрос во время занятия – Защита практических работ № 1-2 – Экзамен квалификационный
32 Понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки	Демонстрация знаний по видам пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, условий их назначения, размеров и сроков.	–Устный опрос во время занятия -Защита практических работ №3-6 –Экзамен квалификационный
33 Структура трудовых пенсий	Демонстрация знаний о составных частях всех видов страховых пенсий, условиях их назначения и размерах.	–Устный опрос во время занятия -Защита практических работ №7-11 –Курсовая работа –Экзамен квалификационный
34 Понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам	Демонстрация знаний принципов, видов и форм социального обслуживания, понятий прожиточный минимум, потребительская корзина, порядка назначения социальной помощи.	–Устный опрос во время занятия –Курсовая работа –Экзамен квалификационный
35 Государственные стандарты	Демонстрация знания	–Курсовая работа

социального обслуживания	основных положений федерального закона о социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов	–Экзамен квалификационный
36 Порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат	Демонстрация знания видов социальных услуг, социальных выплат, условий и порядка их предоставления.	–Устный опрос во время занятия -Защита практических работ №13-18, 19-28 –Курсовая работа –Экзамен квалификационный
37 Порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат	Демонстрация знания порядка формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.	–Практическая работа №12 –Экзамен квалификационный
38 Компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;	Демонстрация знаний справочно-правовой системы Консультант плюс	–Экзамен квалификационный
39 Способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	Демонстрация знаний основных способов информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.	–Экзамен квалификационный

3. Комплект контрольно-оценочных средств.

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса по темам

Тема 1.1. Общая часть права социального обеспечения

Понятие, предмет, метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения. История развития законодательства о социальном обеспечении. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению. Классификация социально-обеспечительных правоотношений. Пенсионные правоотношения. Правоотношения по поводу пособий и компенсационных выплат. Правоотношения по поводу предоставления натуральных выдач по системе социального обеспечения. Процедурные и процессуальные правоотношения по социальному обеспечению.

Тема 2.1. Трудовой стаж

Общее понятие, виды и значение трудового стажа. Виды стажа. Порядок исчисления и подсчета страхового стажа. Подтверждение страхового стажа.

Тема 3.1. Пенсионное обеспечение

Состояние системы пенсионного обеспечения. Общее понятие и виды пенсий. Понятие, структура трудовой пенсии по старости, условия ее назначения. Определение размера трудовой пенсии по старости. Общие понятия инвалида и инвалидности. Понятие и структура трудовой пенсии по инвалидности, условия ее назначения. Определение размера трудовой пенсии по инвалидности. Условия назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца и ее понятие. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца. Размеры трудовых пенсий по случаю потери кормильца. Сроки назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет. Социальные пенсии. Обращение за пенсией, ее назначение, перерасчет и перевод с одного вида пенсии на другой, выплата. Перерасчеты трудовых пенсий. Индексация и корректировка трудовых пенсий. Органы, осуществляющие пенсионное обеспечение. Документы, необходимые для назначения пенсии. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии. Прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии. Выплата трудовой пенсии. Общее понятие и оценка пенсионных прав. Правила оценки пенсионных прав застрахованных лиц.

Тема 4.1. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.

Понятие пособия по социальному обеспечению. Общее понятие компенсационных выплат по системе социального обеспечения. Виды пособий и компенсационных выплат, критерии их классификации. Понятие пособия по временной нетрудоспособности, круг лиц, имеющих право на него, условия его предоставления. Основания и сроки обеспечения пособием по временной нетрудоспособности. Размер пособия по временной нетрудоспособности, основания снижения и отказа в его назначении. Исчисление пособия по временной нетрудоспособности. Пособие по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременные пособия при рождении ребенка, при передаче ребенка на воспитание в семью. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком. Ежемесячное пособие на ребенка. Понятие пособия по безработице. Сроки выплаты пособия по безработице. Порядок

определения размера пособия по безработице. Размеры пособия по безработице. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера. Цель и виды иных социальных пособий. Единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации при возникновении поствакцинальных осложнений. Единовременные пособия при заражении вирусом иммунодефицита человека. Ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту. Единовременные пособия вынужденным переселенцам. Единовременные пособия беженцам. Пособия гражданам, проходившим военную службу, при увольнении с военной службы. Единовременные денежные пособия гражданам, привлекаемым к борьбе с терроризмом. Социальное пособие на погребение. Понятие и виды компенсационных выплат. Ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком. Ежемесячные компенсационные выплаты за время академического отпуска. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход.

Тема 5.1. Медицинская помощь и лечение

Понятие медицинской помощи как части системы охраны здоровья граждан. Виды медицинской помощи. Обязательное медицинское страхование. Лекарственная помощь. Льготы в обеспечении граждан лекарственной помощью. Бесплатная лекарственная помощь. Лекарственная помощь, предоставляемая гражданам со скидкой. Понятие санаторно-курортного лечения. Льготы по санаторно-курортному лечению.

Тема 6.1. Социальное обслуживание

Понятие, принципы, формы социального обслуживания. Виды социальных услуг. Социальная реабилитация инвалидов. Понятие и виды социальной реабилитации инвалидов. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов.

Тема 7.1. Государственная социальная помощь

Формирование системы государственной социальной помощи. Понятие и цели государственной социальной помощи. Круг лиц, имеющих право на государственную социальную помощь, условия ее предоставления. Виды, размеры и порядок оказания государственной социальной помощи. Виды, размеры и порядок оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам. Виды, размеры и порядок оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг. Правовое регулирование отношений по предоставлению средств лицам в тяжелой жизненной ситуации.

Критерии оценок при устном ответе

"5" /отлично/ - ставится в том случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь материал данной темы, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В ответах пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок.

"4" /хорошо/ - ставится в том случае, когда обучающийся знает весь требуемый материал данной темы, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы отвечает без затруднений. В ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок.

"3" /удовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного материала данной темы. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи.

"2" /неудовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает незнание большей части материала данной темы, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы неуверенно.

Вопросы для письменного опроса по темам:

Тема 2.1. Трудовой стаж

Вариант 1.

1. Понятие трудового стажа и его классификация.
2. Страховой стаж и его юридическое значение.

Вариант 2.

1. Исчисление общего, специального трудового стажа и специального страхового стажа.
2. Доказательства трудового стажа.

Вариант 3.

1. Общий трудовой стаж: понятие и юридическое значение.
2. Специальный трудовой и специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.

Тема 3.1. Пенсионное обеспечение

1. Характеристика круга лиц, имеющих право на пенсию по старости.
2. В чем состоит отличие пенсий по старости на общих основаниях от досрочных пенсий по старости?
3. Дайте определение понятию «обязательное государственное страхование».
4. Назовите субъектов обязательного государственного страхования и раскройте их правовой статус.
5. Как изменился порядок исчисления общего трудового стажа в связи с проведением пенсионной реформы?

Критерии оценок при письменном ответе

"5" /отлично/ - учебный материал излагается полно, отличается глубоким изложением материала, отсутствуют ошибки или имеется один недочет, обучающийся может привести примеры из дополнительной литературы.

"4" /хорошо/ - ответ полный, на хорошем теоретическом уровне, но имеются незначительные нарушения изложения материала.

"3" /удовлетворительно/ - ответ раскрыт не полностью, отсутствует глубина изложенного материала, имеются отдельные нарушения в правильности изложения материала.

"2" /неудовлетворительно/ - ответ не раскрывает обсуждаемый вопрос, отсутствует полнота изложения учебного материала, допущены грубые теоретические ошибки.

3.2. Тесты по темам:

Тема 1.1. Общая часть права социального обеспечения

1. В каких основных формах осуществляется социальное обеспечение граждан в Российской Федерации:

1. Социальное страхование;
2. Общественная благотворительность;
3. Социальная помощь;
4. Государственное обеспечение;
5. Пенсионное обеспечение.

2. Виды социального страхования в зависимости от социального риска:

1. По старости;
2. По инвалидности;
3. От безработицы;
4. В связи с материнством;
5. Повременной нетрудоспособности;

3. Какие принципы положены в систему социального страхования РФ:

1. Всеобщность и безвозмездность;
2. Гарантированность выплат государством;
3. Распространение на проживающих в РФ;
4. Обеспечение только работающего населения.

4. Организационно-правовые формы социального обеспечения:

1. По социальному страхованию;
2. По государственному обеспечению;
3. По возмещению вреда;
4. По предоставлению государственной социальной помощи.

5. Под социальным риском подразумевается:

1. Потеря заработка;
2. Потеря здоровья (инвалидность);
3. Возникновение права на получение одного из видов социального обеспечения.

6. Внебюджетные государственные фонды:

1. Негосударственный пенсионный фонд «Стратегия»;
2. Фонд социального страхования РФ;
3. Фонд занятости населения;
4. Обязательного медицинского страхования;
5. Пенсионный фонд РФ.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6
1,3,5	1,2,3,5	1,2	1,2,4	1,2	1

Тема 3.1. Пенсионное обеспечение

1. Укажите виды трудовых пенсий:

1. По старости;
2. За выслугу лет;
3. По случаю потери кормильца;
4. По инвалидности;
5. Социальные пенсии.

2. Под расчетным пенсионным капиталом понимается:
1. Общая сумма страховых взносов и иных поступлений в Пенсионный фонд на застрахованное лицо;
 2. Пенсионные права застрахованного в денежном выражении, приобретенные до вступления в силу ФЗ «О трудовых пенсиях»;
 3. Сумма пенсионного капитала застрахованного лица, являющаяся базой для определения страховой части трудовой пенсии.
3. При каком страховом стаже назначается трудовая пенсия по старости?
1. Не менее 15 лет;
 2. Не менее 6 лет;
 1. Не менее 3-х лет.
4. Укажите категории граждан, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению:
1. Федеральные служащие;
 2. Военнослужащие;
 3. Участники ВОВ;
 4. Нетрудоспособные граждане;
 5. Члены семей военнослужащих.
5. Распределите в зависимости от степени утраты трудоспособности следующие суммы пенсий по инвалидности:
1. 1 794 рубля;
 2. 897 рублей;
 3. 3 588 рублей.
6. Размер пособия по временной нетрудоспособности не может быть меньше:
1. 80 % от средней заработной платы;
 2. 60 % от средней заработной платы;
 3. 50 % от средней заработной платы;
 4. 100 % от минимальной оплаты труда.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6
1,2,3,4	1	2	2,3,5	3,1,2	2

Критерии оценки:

- менее 50% правильных ответов – неудовлетворительно;
- 50 – 70% правильных ответов – удовлетворительно;
- 70 – 90% правильных ответов – хорошо;
- 90 – 100% правильных ответов – отлично.

3.3. Выполнение курсовых работ по МДК 01.01. «Право социального обеспечения».

Темы курсовых работ:

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
4. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
5. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Особенности метода права социального обеспечения.
7. Принципы права социального обеспечения.
8. Всеобщность права на социальное обеспечение.
9. Дифференциация социального обеспечения.
10. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
11. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
12. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
13. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
14. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
15. Законодательство о социальном обеспечении в период с 1917 по 1941г.
16. Законодательство о социальном обеспечении в период с 1941г. по 1990 г.
17. Пенсионная реформа 1990 г.
18. Пенсионное обеспечение в современной России.
19. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
20. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении.
21. Виды стажа.
22. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
23. Досрочные пенсии.
24. Пенсии за выслугу лет.
25. Понятие и установление инвалидности.
26. Пенсии по инвалидности.
27. Пенсии по случаю потери кормильца.
28. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
29. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
30. Понятие и виды социальных пенсий.
31. Условия признания граждан безработными. Пособие по безработице.
32. Установление временной нетрудоспособности. Пособия по временной нетрудоспособности.
33. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
34. Государственная система обязательного медицинского страхования.
35. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
36. Пенсионное страхование.
37. Социальная помощь и социальное обслуживание.
38. Социальная защита населения.
39. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
40. Государственная социальная помощь при тяжелой жизненной ситуации.

3.4 Практические занятия.

Практическое занятие №1.

Тема: История развития законодательства о социальном обеспечении

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий:

Вариант 1. Социальное обеспечение в России в дореволюционный период.

Вариант 2. Социальное обеспечение в России с 1917 по 1941г.г.

Вариант 3. Социальное обеспечение в России после ВОВ.

Вариант 4. Социальное обеспечение в России в настоящее время.

Практическое занятие №2.

Тема: Юридические факты как основания возникновения правоотношений в сфере социального обеспечения.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий:

1. Дайте общую характеристику правоотношения по социальному обеспечению: его виды, субъекты, объекты.
2. Каковы особенности юридических фактов по социальному обеспечению?
3. Приведите примеры правопорождающих, правоизменяющих и правопрекращающих юрфактов в праве социального обеспечения.
4. Составить заявление в суд об установлении факта нахождения на иждивении.

Практическое занятие №3.

Тема: Общий и страховой трудовой стаж.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий:

Вариант 1.

1. Понятие трудового стажа и его классификация.
2. Страховой стаж и его юридическое значение.

Вариант 2.

1. Исчисление общего, специального трудового стажа и специального страхового стажа.
2. Доказательства трудового стажа.

Вариант 3.

1. Общий трудовой стаж: понятие и юридическое значение.
2. Специальный трудовой и специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.

Практическое занятие №4.

Тема: Исчисление общего, специального страхового стажа.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Васильев до 01.01.2000г. работал в районах Крайнего Севера в течение 10 календарных лет и в течение 8 лет – в местностях, приравненных к этим районам. В период

работы на Севере в течение 6 лет Васильев был занят на работах, предусмотренных Списком №1, а в течение 3 лет на работе, указанной в Списке №2. После 2000г. он был занят на обычной работе уже не на Севере. Укажите общую продолжительность страхового стажа Васильева. Какие виды специального страхового стажа у него имеются и какова их продолжительность?

2. Головина оспаривает бездействия УПФ РФ, выразившегося в отказе оформить ей трудовую пенсию по старости досрочно (по достижении 50 лет), так как Головина не имеет необходимого специального страхового стажа, так как периоды междувахтового отдыха в данный стаж не включаются. Дайте правовую оценку ситуации.

3. После окончания пединститута по дневной форме обучения Павлова в течение 6 лет работала учителем в общеобразовательной школе. Затем после рождения ребенка она в течение 10 лет не работала, вновь стала трудиться педагогом колледжа в возрасте 35 лет и проработала на этой работе 15 лет. Посчитайте общую продолжительность страхового стажа и продолжительность специального страхового стажа.

4. В период отбывания уголовного наказания в местах лишения свободы Федоров был занят на работе с вредными условиями труда по Списку №1. Будет ли включен в специальный страховой стаж данный период работы для назначения досрочной пенсии по старости?

5. Прошкин служил по призыву 2 года, потом получил по вечерней форме обучения в течение 6 лет диплом инженера, потом служил в милиции в Грузинской ССР 10 лет – до 1989г. Переехав в РСФСР, он служил в противопожарной службе еще 12 лет Какова его выслуга лет для назначения ему пенсии по выслуге лет?

Практическое занятие №5.

Тема: Доказательства трудового стажа.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать ответы на вопросы.

1. Каким образом осуществляется порядок подсчета трудового стажа?

2. Можно ли устанавливать трудовой стаж на основании свидетельских показаний?

Дать правовую оценку ситуациям.

1. Грузачев обратился в отдел кадров предприятия по месту работы с вопросами о наличии у него пенсионных льгот и сроке выхода на пенсию в связи с тем, что он в течение 9 лет и 8 месяцев трудился в качестве аккумуляторщика (список № 2). Сформулируйте ответ отдела кадров.

2. Иванов обратился в пенсионные органы за назначением пенсии по старости. Из предоставленной трудовой книжки следовало, что он служил в армии 3 года, затем 10 лет нигде не работал, после этого 15 лет работал в качестве слесаря-сантехника в ЖЭКе, затем вновь нигде не работал, один год состоял на учете в службу занятости и получал пособие по безработице. Иванов утверждает, что также в течение 10 лет работал по найму в качестве водителя у священника местной церкви, но запись в трудовую книжку ему сделана не была, однако многочисленные свидетели могут подтвердить факт такой работы. Каков общий трудовой стаж у Иванова? Как Иванов может доказать наличие у него стажа работы, помимо указанного в трудовой книжке?

Практическое занятие №6.

Тема: Досрочные пенсии.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Рогодина закончила дневное отделение пединститута. Перед поступлением в вуз не работала. Педагогический стаж в данное время составляет 20 лет. Имеет ли она право на досрочную пенсию за выслугу лет?

2. При уходе за ребенком в возрасте до 14 лет сохраняется непрерывный трудовой стаж при назначении пособий по государственному социальному страхованию. До увольнения страховой стаж Петровой был 14 лет, да еще 11 лет она планирует отсидеть дома с ребенком. Как будет в данном случае осуществляться подсчет трудового стажа Петровой? Возникнет ли у нее право на трудовую пенсию по старости при достижении пенсионного возраста?

3. Николаева отработала на заводе 17 лет, затем вынуждена была уволиться в связи с тем, что состояние здоровья мужа ухудшилось и его признали инвалидом I группы от общего заболевания. В течение 16 лет она ухаживала за мужем. Имеет ли право Николаева на трудовую пенсию по старости по достижении пенсионного возраста?

4. Определите правовые основания для предоставления льгот при назначении пенсии по старости Брянцевой, имеющей 25 лет общего трудового стажа, 13 лет из которых она проработала ткачихой, 2 года – по списку № 2, 4 года – по списку № 1.

5. Лебедева 5 лет работала во вредных условиях труда (список № 1). В настоящее время ей 47 лет, общий трудовой стаж составляет 30 лет. Лебедева просит разъяснить, когда у нее наступает право на досрочную пенсию.

6. Петрова имеет ребенка-инвалида с детства по зрению и не работает. Ребенку 10 лет. Определите право на досрочную пенсию Петровой.

Практическое занятие №7.

Тема: Пенсии по старости.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Определите, имеет ли право на пенсию 50-летняя Ринатова, имеющая троих детей, если известно, что она проходила профессиональное обучение в течение 3 лет с отрывом от производства, 20 лет проработала ткачихой хлопчатобумажного производства, 5 лет прожила с мужем-военнослужащим в отдаленном гарнизоне, где отсутствовала возможность ее трудоустройства по специальности.

2. 56-летний Богданов проработал кузнецом ручнойковки (список №1) 5 лет 7 месяцев и 17 дней. Общий трудовой стаж Богданова 36 лет 7 месяцев и 20 дней. Определите, когда Богданов обретет право на пенсию по старости.

3. Николаева отработала на заводе 17 лет, затем вынуждена была уволиться в связи с тем, что состояние здоровья мужа ухудшилось и его признали инвалидом I группы от общего заболевания. В течение 16 лет она ухаживала за мужем. Имеет ли право Николаева на трудовую пенсию по старости по достижении пенсионного возраста?

4. Общая сумма средств пенсионных накоплений по обязательному пенсионному страхованию Николая Петровича – 240 000 рублей. Определите ежемесячный размер накопительной пенсии, если он обратится за назначением накопительной пенсии в 60 лет, в 63 года, в 65 лет.

5. Общая сумма средств пенсионных накоплений по обязательному пенсионному страхованию Петровой А.Н. – 350 000 рублей. Определите ежемесячный размер

накопительной пенсии, если она обратится за назначением накопительной пенсии в 55 лет, в 58 лет, в 60 лет.

Практическое занятие №8.

Тема: Пенсии по инвалидности

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать ответы на вопросы.

1. Понятие трудовой пенсии по инвалидности.
2. Влияние причин инвалидности на условия предоставления пенсий.

Дайте правовую оценку ситуациям.

1. 8 сентября 2012 г. пенсионер Бойко (63года) обратился в Московский департамент пенсионного обеспечения с жалобой на отделение социальной защиты САО. В июне 2012 г. ему была установлена II группа инвалидности без трудовой рекомендации. 4 августа он обратился за назначением пенсии по инвалидности со всеми необходимыми документами. Однако решение о назначении пенсии в установленный срок не было. В какое правоотношение с Московским департаментом пенсионного обеспечения вступил Бойко? Определите объект и содержание данного правоотношения.

2. Гр-н К., 21.05.1963 года рождения, имеющий с 12.01.2010 II группу инвалидности вследствие заболевания, полученного при исполнении иных обязанностей военной службы, связанного с чернобыльской катастрофой, бессрочно, 27.01.2015 обратился с заявлением о назначении государственной пенсии по инвалидности. На иждивении заявителя находится один несовершеннолетний ребенок 10.08.2006 года рождения. С какого числа, и в каком размере будет назначена пенсия по инвалидности?

3. Полковник Вологдин, 43 года, вследствие полученного ранения в ходе боевых действий в Чеченской Республике признан инвалидом II группы и уволен со службы. Общій трудовой стаж Вологодина – 25 лет, из которых 19 лет он находился на военной службе. На иждивении Вологодина находится мать в возрасте 70 лет, получающая социальную пенсию. Определите полагающийся по закону вид пенсии полковника Вологодина.

Практическое занятие №9.

Тема: Пенсии по случаю потери кормильца.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать ответы на вопросы.

1. Дайте понятие иждивение с точки зрения права социального обеспечения и гражданского права.
2. Порядок установления факта нахождения на иждивении.

Дайте правовую оценку ситуациям.

1. Вдове исполнилось 55 лет через два года после смерти кормильца-мужа. Она обратилась за пенсией и пенсию ей назначили. Через некоторое время она заключила новый брак. Сохранится ли за ней право на пенсию по случаю потери кормильца после вступления в новый брак?

2. Рядовой Бедов, 22 г., во время прохождения военной службы по призыву погиб при исполнении служебных обязанностей. Его 73-летняя бабушка обратилась в Управление Пенсионного фонда РФ с заявлением о назначении ей пенсии по случаю потери кормильца, ссылаясь на то, что получая социальную пенсию, она находилась на иждивении внука.

Заявительница пояснила, что у неё также имеются дочь и сын, не достигшие пенсионного возраста, однако они с ней не проживают, нигде не работают и не зарегистрированы в качестве безработных. Будет ли Бедовой назначена пенсия по случаю потери кормильца?

Практическое занятие №10.

Тема: Пенсии за выслугу лет

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать ответы на вопросы.

1. Какова выслуга лет полковника Морева, если известно, что он служил по призыву в армии в течение 2 лет; после демобилизации окончил политехнический институт, где проучился 6 лет; затем поступил на службу в органы внутренних дел, где на разных должностях прослужил 15 лет, в том числе в течение 2 лет находился в Афганистане, участвуя там в боевых действиях, и в течение 6 месяцев находился на работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС.

2. Полин (61 год) – федеральный гражданский государственный служащий был уволен в связи с ликвидацией государственного органа. Его выслуга составляет 19 лет. Имеет ли он право на пенсию по выслуге лет, если его трудовая пенсия по старости – 6 500 руб.? Каковы условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным госслужащим? На какой размер пенсии за выслугу лет Полин может рассчитывать при среднемесечном заработке 17 000 руб.? - 3190

3. Госслужащий ушел на пенсию в 2010 году, его страховая пенсия по старости составляет 7800 рублей. Стаж работы на государственной службе -31 год. Оклад – 17600 рублей. Определите размер пенсии за выслугу лет. (8864 р.)

(Общая сумма не больше 13200, а у него 16464, значит, размер пенсии не больше $13200 - 8864 = 4336$).

4. Трудовая деятельность Сурикова сложилась следующим образом: 1980-1985г.г. – учеба на вечернем юридическом факультете с одновременной работой старшим инспектором канцелярии Прокуратуры РСФСР, 1985-1990г.г. – помощник районного прокурора, 1990-1993г.г. – очная аспирантура, 1994-2004 г.г. – научный сотрудник НИИ Прокуратуры. Имеет ли он право на пенсию за выслугу лет?

5. Каковы общий стаж и выслуга лет у Максимова, который после окончания средней школы 1 год работал секретарем в школе; затем 2 года служил в армии; после демобилизации поступил в институт на дневное отделение юридического факультета, где учился 5 лет; окончив учебу, был направлен на работу в прокуратуру, где работал следователем в течение 5 лет; затем был избран судьей, в этой должности проработал 5 лет, после чего вернулся на работу в прокуратуру и в течение 7 лет являлся прокурором района.

Практическое занятие №11.

Тема: Назначение, перерасчет пенсий. Индексация и выплата пенсий.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать ответы на вопросы.

1. Тарасов 1925 г. рождения, обратился в пенсионные органы за перерасчетом пенсии. Из представленных документов следовало, что с начала войны (1941) по май 1943 г. он находился в блокадном Ленинграде, учился в техникуме; в мае 1943 г. был призван в армию и

прослужил до 1948 г., после чего демобилизовался, вернулся в Ленинград и поступил на работу в автобусный парк водителем, где проработал 7 лет, одновременно учась на заочном отделении института. После окончания института был переведен на работу главным инженером и проработал на этой должности 15 лет, затем был осужден за злоупотребление служебным положением и хищение на 5 лет лишения свободы в связи с решением суда. Отбыл 3 года в колонии, когда приговор в отношении него был отменен за отсутствием состава преступления, и производство по делу прекращено. Через год после освобождения Тарасов устроился на работу инженером в НИИ, где проработал 16 лет, после чего вышел на пенсию по возрасту. В апреле 1993 г. Тарасов зарегистрировался в качестве лица, занимающегося индивидуальной трудовой деятельностью, платил взносы в пенсионный фонд. Дайте характеристику трудового стажа (его виды) Тарасова.

2. Заявление о назначении трудовой пенсии по старости выслано в пенсионный орган почтовым отправлением 15 мая, получено адресатом 19 мая. Пенсионный орган 5 июня уведомил заявителя, что ему необходимо представить справку о заработной плате не за 1999–2000 г., а за 2000–2001 г., или за любые 60 месяцев подряд. Кроме того, предложено предъявить паспорт и трудовую книжку, с тем, чтобы сделать из них выписки. Эти документы обратившийся за пенсией представил лишь 1 сентября. С какого срока следует назначить пенсию?

3. Все условия те же, однако справка о заработной плате предоставлена лишь 15 сентября, хотя выписка из паспорта и трудовой книжки сделаны 1 сентября.

4. За пенсией обратился 15 апреля 2002 г. инвалид I группы. Он проходил освидетельствование в БМСЭ с 15 по 25 июня 2001 г. (потребовалось дополнительное стационарное обследование). Необходимые документы для назначения пенсии представлены вместе с заявлением. С какого срока будет назначена пенсия?

Практическое занятие №12.

Тема: Ответственность за достоверность документов. Разрешение споров по пенсионным вопросам.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий:

Задание 1. Дать правовую оценку ситуациям.

1. Комарова при назначении трудовой пенсии по инвалидности предоставила свидетельства о рождении детей Ивана 5 лет и Ольги 8 лет. Комаровой был установлен размер пенсии с учетом нетрудоспособных членов семьи. Через 10 лет когда один из иждивенцев, достиг 18 летнего возраста, Комарову сообщили о праве на дальнейшее получение повышенного фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии, если ребенок обучается по очной форме. В ответ на извещение Комарова представила свидетельство о смерти дочери Ольги, которая умерла в возрасте 3-х лет. В результате образовалась переплата пенсии в сумме 112 000 рублей. Комарова отказалась возмещать переполученную сумму, мотивировав тем, что страдает психическим заболеванием и имеет инвалидность 2 группы, не работает и при назначении пенсии ей не разъяснили для каких целей, при назначении пенсии, нужны свидетельства о рождении детей. Комиссия по пенсионным вопросам произвела перерасчет пенсии и вынесла решение о взыскании полученных сумм пенсии по 50 % до полного погашения переплаты. Законно ли решение Комиссии?

Должна ли нести ответственность Комарова за представление недостоверных сведений при назначении пенсии и какую?

2. Прямиков решил забрать из Пенсионного фонда РФ свои пенсионные накопления и потратить их на ремонт дома.. Обратившись в ПФ с заявлением, от получил отказ. Правомерны ли действия ПФ?

Задание 2: Проанализируйте Федеральный закон от 28.12.2014 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 сентября 2014 г. N 602н "Об утверждении Положения о сроках хранения выплатных дел и документов о выплате и доставке страховой пенсии, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению" и оформите таблицу.

№ п\п	Вопрос	Ответ
1	В какое отделение Пенсионного фонда необходимо обратиться для оформления пенсии?	
2	Какие документы необходимы для назначения пенсии?	
3	Заявление пишется в свободной форме или если есть специально утвержденная форма?	
4	В какие сроки сдаются документы?	
5	Как проходит прием документов в территориальном органе Пенсионного фонда?	
6	А если документы собраны не все или не соответствуют необходимым требованиям?	
7	С какого числа устанавливается пенсия?	
8	Где хранится пенсионное дело?	
9	Сроки хранения пенсионного дела.	
10	Куда направляется пенсионное дело при смене пенсионером места жительства в пределах Российской Федерации.	
11	Меры, принимаемые при утрате пенсионного дела.	
12	Чем подтверждается факт назначения пенсии?	

Критерии оценки при составлении сравнительной таблицы:

«2» - таблица заполнена полностью; имеются исчерпывающие сведения по всем графам;

«1» - таблица содержит неполные сведения.

Практическое занятие №13.

Тема: Пособия по временной нетрудоспособности.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Буров в выходной день проходил мимо склада, где работал посменно охранником, и увидел, как со склада похищают стройматериалы. Буров сообщил в органы полиции и самостоятельно решил помешать хищению. Соболев водитель грузовика сбил Букова и скрылся. В результате Буров получил тяжелую травму, находился на излечении 3 месяца, после чего был признан инвалидом 2 группы. Можно ли признать случившееся несчастным случаем на производстве? На какие виды социального обеспечения имеет право Буров?

2. Пенсионер по старости Котов, находясь с 1 апреля в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью 14 календарных дней, заболел гриппом на второй день после начала отпуска. В связи с возникшим осложнением болезнь Котова продолжалась месяц, оклад по занимаемой им должности составляет 16 тыс.руб. Имеет ли Котов право на пособие по временной нетрудоспособности, за какой период, и в каком размере?

3. Работнику по его просьбе администрация фирмы предоставила кратковременный отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам с 10 по 14 сентября. Находясь на работе, в сентябре он получил травму, в связи с которой был временно нетрудоспособен с 8 по 17 сентября. За какой период должно быть выдано работнику пособие по временной нетрудоспособности? Как отпуск без сохранения содержания, предоставленный работнику, повлияет на выдачу пособия?

4. Ребёнок 9-ти лет заболел дифтерией, и матери был выдан листок нетрудоспособности по уходу за больным ребёнком на 25 календарных дней. Однако пособие по временной нетрудоспособности администрация предприятия ей оплатила лишь за 15 календарных дней. Законны ли действия администрации предприятия?

Практическое занятие №14.

Тема: Пособие по беременности и родам. Пособия и иные выплаты на детей. Пособие супругу военнослужащего.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Костина 15 месяцев находится в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет. Два с половиной месяца назад она вновь забеременела и встала на учет в женскую консультацию на восьмой неделе беременности. На какое пособие она будет иметь право в связи с рождением второго ребенка?

2. Васильевы (муж и жена) учатся в негосударственном вузе с оплатой стоимости обучения, стипендии не получают. В октябре 2014 г. у них родился ребенок. В выплате пособий им отказали, сославшись на отсутствие государственного финансирования.

На какие виды пособий имеет право Васильева? Куда следует обратиться?

3. Корягин служит в армии по призыву. Его жена не работает, ухаживает за новорожденным ребенком. На какие виды пособий имеет право Корягина как жена военнослужащего по призыву? Куда следует обратиться и какие документы необходимо представить? Из каких источников производится их финансирование?

4. Захарова, имеющая двоих детей, родила 23.02.2014 г. третьего ребенка. Имеет ли она право на материнский (семейный) капитал? Как и кем оформляется право на него? С какого момента она приобретет направление на распоряжение капиталом? Какие направления использования материнского (семейного) капитала установлены законодательством?

Практическое занятие №15.

Тема: Пособие по безработице.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Гражданин Украины Петренко обратился в Гагаринский отдел Центра занятости населения Юго-Западного административного округа г. Москвы в целях поиска подходящей работы. Он работает в Москве на протяжении 5 лет и имеет временную регистрацию по месту пребывания. По истечении 10 дней с момента обращения он не был трудоустроен. Однако Центр занятости отказал ему в регистрации и назначении пособия по безработице в связи с тем, что местом его постоянного жительства является г. Днепропетровск (Украина), а пособие предоставляется по месту постоянного жительства. Петренко подал исковое заявление в суд. В удовлетворении иска о назначении пособия по безработице ему было отказано. Судебная

коллегия по гражданским делам Московского городского суда оставила жалобу Петренко без удовлетворения. Обосновано ли решение суда?

2. Зайцева, 53 лет, уволена с работы по сокращению штатов, имеет страховой стаж 30 лет, ее средний заработок за последние 3 месяца составил 8000 рублей, последний год она отработала полностью. Будет ли Зайцевой назначено пособие по безработице?

3. Выпускнику среднего образовательного учреждения, 18 летнему Каликадзе, обратившемуся для регистрации в качестве безработного в целях поиска подходящей работы, была предложена работа проходчика в угольной шахте; Гнилову, бывшему директору предприятия, осуществлявшего деятельность по оптовой торговле продовольственными товарами, было предложена работа продавца в продовольственном магазине; 20-летней Петровой, зарегистрированной в качестве безработной и не имевшей ранее работы, была предложена работа на кролеводческой ферме, связанная с санитарной обработкой дезинфицирующими средствами мест содержания животных; Чудову, бывшему руководителю кредитного департамента банка и имевшему до увольнения средний заработок 89 тыс. руб., была предложена кассира-операциониста общества взаимного кредитования с заработной платой 3,5 тыс. руб. Оцените предложения службы занятости населения с точки зрения соответствия признакам подходящей работы.

4. Если Вы уволены по собственному желанию и вам выдана справка о средней заработной плате в размере 9750 рублей для предъявления в службу занятости населения.

В случае Вашего не трудоустройства размер пособия будет зависеть от количества недель оплачиваемой работы по состоянию на дату предоставления полного пакета документов в службу занятости для постановки на учет, в целях поиска работы. У Вас есть в наличии 26 недель оплачиваемой работы в течение 12 месяцев, предшествующих началу безработице, пособие в случае не трудоустройства будет назначено на 12 месяцев в следующем размере:

- первые 3 месяца в размере 75 % - (рассчитайте размер пособия по безработице).
- следующие 4 месяца в размере 60 % - (рассчитайте размер пособия по безработице).
- остальные 5 месяцев в размере 45 % - (рассчитайте размер пособия по безработице).

Практическое занятие №16.

Тема: Социальные пособия.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. После проведенной вакцинации Грачев тяжело заболел. Причиной его заболевания стало поствакцинальное осложнение. После длительного лечения Грачеву была установлена инвалидность. Через год после установления инвалидности Грачев скончался вследствие поствакцинального осложнения. На какие виды социальных выплат имел право Грачев, а после смерти Грачева его семья?

2. Супруга военнослужащего Борисова, проживая вместе с мужем в местности, где она могла быть трудоустроена по ее профессии (она педагог), не работает, поскольку занята уходом за младшим сыном в возрасте 5 лет, страдающим аллергическим заболеванием. Старшему сыну Борисовой 12 лет. На какие виды социальных выплат имеет право Борисова и в каком размере они должны быть назначены?

3. Петров служил по контракту в органах МВД. В феврале 2014 года он был привлечен к операции по борьбе с терроризмом, был ранен и стал инвалидом. Имеет ли Петров право на социальное пособие? Если да, то из каких источников оно будет финансироваться?

4. Иванов, являющийся инвалидом вследствие военной травмы, полученной в результате боевых действий, при прохождении военной службы по призыву обратился в Пенсионный фонд за назначением пособия. Имеет ли право Иванов на назначение социального пособия? Если да, то на основании чего и в какой орган ему необходимо обратиться за назначением пособия?

5. Родители военнослужащего Сидорова, погибшего в период прохождения военной службы по призыву при исполнении обязанностей военной службы, обратились в управление социальной защиты населения за назначением пособия. Имеют ли право родители военнослужащего на получение данного пособия? Если да, то с какого периода?

6. Вдовам прапорщика Петрова, погибшего при прохождении военной службы в ходе вооруженных конфликтов на территории России, обратилась в управление социальной защиты населения за назначением пособия. Имеют ли Петрова право на получение данного пособия? Если да, то с какого периода?

7. Коркина обратилась в управление социальной защиты населения за социальным пособием на погребение своей матери. При каких условиях и в какой срок Коркиной может быть назначено и выплачено данное пособие?

Практическое занятие №17.

Тема: Компенсационные выплаты.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. В орган социальной защиты населения обратилась неработающая Разина с просьбой установить ей компенсационную выплату в связи с тем, что она осуществляет уход за престарелым отцом в возрасте 85 лет. Возраст Разиной 53 года. В компенсации ей было отказано на том основании, что к пенсии отца уже начислена надбавка на уход. Имеет ли Разина право на компенсационную выплату, в каком размере и порядке устанавливается данная выплата?

2. Имеют ли право на ежемесячную компенсационную выплату следующие лица:

- Зверева, студентка первого курса вуза (17 лет), осуществляющая уход за бабушкой (85 лет) и получающая стипендию;

- Большова, пенсионерка по старости, осуществляющая уход за мужем-инвалидом ВОВ;

- Стрельцова (53 года), не работает, осуществляет уход за соседкой по лестничной клетке;

- Соколов, предприниматель, помогающий материально пожилой супружеской паре – инвалидам по зрению.

3. Заполнить таблицу.

Вид компенсационных выплат	Категория лиц, имеющих право на компенсационные выплаты	Орган, назначающий компенсационные выплаты	Документы, необходимые для назначения выплат	Размер
----------------------------	---	--	--	--------

--	--	--	--	--

Практическое занятие №18.

Тема: Субсидии.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий.

1. Составьте схему, отражающую следующие вопросы:

- органы, осуществляющие различные социальные выплаты;
- порядок приема и регистрации обращений граждан;
- порядок рассмотрения обращений граждан;
- сроки обращения граждан;
- порядок формирования личных дел.

2. Дать правовую оценку ситуациям.

Задача 1. Ровенский является одиноким инвалидом с ограничением способности к трудовой деятельности II степени. Проживает в 2-комнатной квартире. Получает пенсию в размере 2600 руб. в месяц. Имеет ли он право на субсидию для оплаты жилья и коммунальных услуг?

Задача 2. В 1941 г. Горбатко был репрессирован по политическим мотивам. Освобожден в 1950 г., реабилитирован, получает пенсию. Проживает вместе с семьей дочери в приватизированной квартире. При каких условиях он имеет право на субсидию для оплаты жилья и коммунальных услуг?

Практическое занятие №19.

Тема: Права граждан в области охраны здоровья.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. У Безбородко случился сердечный приступ. Родственники обратились в службу «Скорой помощи». Однако дежурная в вызове бригады отказала на том основании, что у Безбородко не было страхового полиса о медицинском страховании. В результате больной Безбородко скончался. Его жена обратилась в отдел социальной защиты населения по месту жительства. Каким должен быть ответ юрисконсульта или социального работника?

2. 5-летний ребенок Михайловой заболел. По этому поводу мать обратилась в детскую поликлинику г. Пензы. Здесь ей в обслуживании ребенка отказали под предлогом того, что ни мать, ни ее ребенок в Пензе не прописаны (беженцы из Дагестана). Правомерен ли отказ?

3. Гражданин Карасев по настоянию врачей решился на удаление желчного пузыря. Главный врач больницы, к которому обратился больной по поводу операции, сказал Карасеву, что эта операция будет стоить 5000 рублей. У больного таких денег не было, и он обратился в отдел социальной защиты населения. Какой ответ должны дать Карасеву на его вопросы:

- а) на какие виды бесплатной медицинской помощи имеют право граждане РФ?
- б) правомерно ли предложение главного врача больницы?

4. Гусев, инвалид Великой Отечественной войны I-й группы, подал в отдел социальной защиты населения по месту жительства заявление с просьбой выплатить ему компенсацию в размере стоимости неиспользованных им бесплатных путевок на санаторно-курортное лечение за 1996—1999 г.г. В роли заведующего отделом социальной защиты населения дайте

ответ заявителю.

5. Врачи одного из госпиталей изъяли с разрешения главного врача у 19 летнего военнослужащего, находившегося без сознания левую почку, часть кожного покрова правой руки и костный мозг для пересадки тяжело раненому генералу. При этом, данное медицинское вмешательство производилось без согласия его родственников. Являются ли действия медперсонала госпиталя нарушением закона?

6. В связи с заболеванием ребенка в возрасте 5 лет его мать обратилась в детскую поликлинику г. Воронежа. В поликлинике ей объяснили, что поскольку ни она, ни ее ребенок в Воронеже не прописаны (беженцы из Чеченской республики) права на обслуживание в поликлинике ребенок не имеет. Правомерен ли отказ?

Практическое занятие №20.

Тема: Гарантии осуществления медико-социальной помощи гражданам.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Во время эпидемии холеры главой Администрации Махачкалы было объявлено, что вакцинация граждан осуществляется бесплатно во всех поликлиниках города. Гамзатов обратился в городскую поликлинику, где ему бесплатно сделали прививку, а его знакомый Джафаров - в частную поликлинику, где ему отказали, потребовав оплатить данную медицинскую услугу. Чьи действия в полной мере соответствуют нормам Конституции, а чьи - не соответствуют?

2. Решением законодательного собрания одной из республик России все лечебно-профилактические учреждения, в том числе и ранее находившиеся в федеральной собственности (госпиталя МО РФ и МВД РФ), были объявлены собственностью этой республики. Прокурор республики, считая, что данное решение противоречит Конституции РФ, потребовал от законодательного собрания республики его отмены. В чём заключается это противоречие?

3. В связи с наводнением в Темрюке, начальник регионального управления МСЧ принял решение об изъятии со складов частной аптеки лекарств и перевязочных материалов для оказания помощи пострадавшим жителям. Кроме того, он потребовал от частной больницы приёма всех пострадавших от наводнения и бесплатного оказания им экстренной медицинской помощи. Законны ли действия и требования начальника регионального управления М?

Практическое занятие №21.

Тема: Обязательное медицинское страхование.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Комитет по здравоохранению одного из субъектов РФ издал приказ, согласно которому государственным и муниципальным медицинским учреждениям предписывалось не оказывать плановую медицинскую помощь больным, входящую в Программу ОМС, чьи страхователи не платят страховые взносы на обязательное медицинское страхование. При этом, в случаях, когда в лечебные учреждения поступали подобные пациенты, предлагалось брать с них или с их родственников деньги за оказание медицинской помощи, а в случае несогласия больных на эти условия - отказывать им в госпитализации. Нарушает ли приказ

Комитета по здравоохранению положения законодательных актов, и каких? Какой из нескольких актов, в случае противоречия их содержания, имеет большую юридическую силу?

2. Гражданина П., проживавшего в Свердловской области (г. Екатеринбург) и находившегося в командировке, избили на одной из самарских улиц трое неизвестных молодых людей. В связи с переломом костей черепа он обратился в травматологический местной поликлиники, где ему оказали первую помощь (обработали рану, ввели обезболивающее и сняли отёк). Однако врач травмпункта отказался выдать П. направление на госпитализацию, пояснив, что в его поликлинике действительны только те страховые полисы, которые выданы на территории Самарской области, а предъявленный им страховой полис был выдан на территории другого субъекта РФ. Правомерны ли действия врача травмпункта?

3. После двух неудачных операций на желчном пузыре, в результате которых из-за небрежности врачей 32 МСЧ г. Апатиты Мурманской области пациентке Зиновьевой были причинены физические и нравственные страдания (так как она приобрела хронический гепатит и ходила с трубкой в брюшной полости и банкой, куда поступала лишняя желчь, снаружи) она обратилась с просьбой в страховую компанию "Поляр-мед" её застраховать, мотивируя это своим желанием лечиться в клинике, где есть хорошие специалисты по лечению её заболевания. Ей отказали, поскольку она работала в магазине, а не в медицинском учреждении. К тому же, ей сообщили, что она не имеет права выбирать лечащего врача и медицинское учреждение, где она будет лечиться. Какие права Зиновьевой здесь нарушены?

4. Студент 1-го курса Смирнов, 17 лет, в ходе драки нанёс своему сокурснику Иванову, 16 лет, ножевое ранение в область живота, с которым первый был доставлен в больницу. Больница предъявила счёт за лечение в страховую медицинскую организацию, которая отказалась его оплачивать, предложив переадресовать счёт родителям Иванова. Обоснован ли отказ страховой медицинской организации от оплаты лечения?

Практическое занятие №22.

Тема: Лекарственная помощь.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. Министерство здравоохранения Ставропольского края поручило реализацию бесплатных лекарств, закупленных в соответствии с областной программой, одной из частных аптек, которая реализовывала их гражданам не только бесплатно, но и за плату (большую часть). В связи с многочисленными жалобами граждан, которым предназначались эти лекарства, прокуратура области провела проверку нескольких аптечных учреждений, прокуратура города провела проверку и вынесла предписание на запрет реализации данных лекарственных средств. Законны ли действия прокуратуры в отношении аптеки?

2. В аптеку, работающую на коммерческой основе, обратился инвалид Братющенко. Он предъявил рецепт на бесплатный отпуск лекарства. Инвалиду в отпуске лекарства отказали, объяснив, что право на бесплатное получение лекарства он может реализовать только в государственной аптеке. Правомерен ли отказ?

3. Сыну Вольской 13 лет. Он является инвалидом с детства. Для лечения ему потребовалось дорогостоящее лекарство. Врач отказалась его выписать, сославшись на то, что это лекарство не входит в перечень лекарств, отпускаемых по рецептам врача бесплатно. Прав ли врач?

4. Кому из перечисленных лиц лекарственная помощь предоставляется бесплатно, а кому со скидкой 50%:

- участнику ликвидации аварии на ЧАЭС;
- пенсионеру по старости;
- инвалиду II группы;
- одинокой пенсионерке;
- участнику ВОВ;
- ребенку, страдающему хроническим панкреатитом;
- беженцам из Чеченской республики?

Практическое занятие №23.

Тема: Санаторно-курортное лечение.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий:

Задание 1. Дать ответы на вопросы.

Санаторно-курортное лечение. Круг лиц, имеющих право на бесплатное (либо на льготных условиях) санаторно-курортное лечение.

Задание 2. Дать правовую оценку ситуациям.

1. В отдел социальной защиты населения обратился неработающий инвалид II группы от общего заболевания Клепцов с просьбой предоставить бесплатную путевку в санаторий. Инспектор отдела пояснил, что права на бесплатную путевку он не имеет, т.к. не является инвалидом войны. Правомерен ли отказ?
2. Гусев, инвалид Великой Отечественной войны I-й группы, подал в отдел социальной защиты населения по месту жительства заявление с просьбой выплатить ему компенсацию в размере стоимости неиспользованных им бесплатных путевок на санаторно-курортное лечение за 2012–2013 гг. В роли заведующего отделом социальной защиты населения дайте ответ заявителю.

Практическое занятие №24.

Тема: Социальные услуги гражданам.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий.

Задание 1. Проанализируйте Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 декабря 2004 г. N 328 "Об утверждении Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан" и составьте алгоритм приема, рассмотрения, учета и регистрации заявлений граждан по вопросам предоставления НСУ.

В алгоритме отразите также:

- понятие, состав и размер НСУ;
- категории граждан, имеющих право на НСУ;
- документы, необходимые для предоставления НСУ;
- порядок и сроки предоставления.

Дайте правовую оценку ситуациям.

1. Вольжанский (1925 г. р.), инвалид Великой Отечественной войны II группы, обратился за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его направили в стационар протезно-ортопедического предприятия. В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит?

2. В январе 2012 г. 5-летний сын Карпенко получил тяжелую травму, а в августе 2012 г. ему была установлена категория "ребенок-инвалид". Карпенко уволилась с работы для ухода за сыном и обратилась в органы социальной защиты за получением компенсации, а также за социальной пенсией для сына и социальным пособием на ребенка до 16 лет. В какие правоотношения по социальному обеспечению она вступила? В случае назначения социальной пенсии и пособия будет ли сын Карпенко субъектом правоотношений по социальному обеспечению и какие социальные услуги ему положены?

3. Семья Забродиных состоит из инвалида Великой Отечественной войны Забродина в возрасте 75 лет, его жены 70 лет, 45-летней дочери, в настоящее время безработной, внучки 20 лет, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, и годовалого правнука. На какие виды социального обеспечения имеет право данная семья?

4. Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов.

1. Имеет ли она на это право?

2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса.

3. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?

4. Перечислите основные права граждан, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.

Практическое занятие №25.

Тема: Реабилитация инвалидов

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. В страховую компанию обратилась гражданка Бочкина, 23 лет, с заявлением с просьбой провести проверку качества оказания ей медицинской помощи в районной больнице, так как, по её мнению, наступление инвалидности напрямую связано с некачественно проведенной операцией по вживлению кардиостимулятора. Страховая медицинская организация назначила проверку качества оказания Бочкиной медицинской помощи. Однако главный врач районной больницы отказался предоставить эксперту страховой компании историю болезни Бочкиной и другие документы для проведения проверки пояснив, что может это сделать лишь по разрешению комитета по здравоохранению района. Правомерны ли действия главного врача районной больницы?

2. Гражданка Игнатьева, 1953г.р., была доставлена в больницу с ишемическим инсультом. Она прошла курс медикаментозного лечения в стационаре. В последствии оформила инвалидность 2 группы. Ей необходимо прохождение реабилитации в санатории кардиологического профиля. Имеет ли право гр. Игнатьева на бесплатное санаторно-курортное лечение? Если имеет, то куда следует обратиться? На основании каких нормативно-правовых документов предоставляется бесплатное санаторно-курортное лечение гражданам РФ? Какие категории граждан имеют на право на бесплатное санаторно-курортное лечение?

3. Тимофеев признан инвалидом II группы по заболеванию, возникшему вследствие катастрофы на ЧАЭС. БМСЭ установила необходимость обеспечения креслом-коляской с ручным приводом. В связи с их временным отсутствием муниципальные органы соцзащиты

поставили его в очередь. В какие сроки Тимофеев должен быть обеспечен техническими средствами реабилитации? Может ли он приобрести их самостоятельно?

4. Девочка 12 лет. Детский церебральный паралич. Передвигается с помощью кресла-коляски и при поддержке за руки. Интеллект сохранен. Учится на дому. Речь не очень понятна окружающим. Какие проблемы и пути их решения?

Практическое занятие №26.

Тема: Профессиональное образование, профессиональная подготовка инвалидов. Занятость инвалидов и их трудоустройство.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: ответить на вопросы.

Задание: дать правовую оценку ситуациям.

1. Определите форму защиты прав и интересов граждан в следующих ситуациях:
 - инвалид Ивлева не согласна с решением бюро МСЭ о причине инвалидности и сроке ее установления;
 - участник ВОВ Конев считает, что акт органа местного самоуправления нарушает его права на получение жилья;
 - многодетная мать Герасимова не согласна с решением Управления Пенсионного фонда РФ в г. N об отказе в назначении ей досрочной пенсии по старости;
 - Зорян готов обжаловать действия начальника отдела субсидий и компенсаций районной Администрации, отказавшего в принятии заявления на получение ритуального пособия на погребение отца – ветерана боевых действий;
 - инвалид Белоглазова не согласна с решением центра занятости о снижении размера пособия по безработице.
2. Женщина 28 лет. Неслышащая. Закончила школу и курсы машинописи. Имеет семью: муж и 2-летний ребенок. Какие проблемы? Каковы пути их решения?
3. Женщина 47 лет. Перенесла инфаркт миокарда. Имеет инвалидность II группы. Работала инженером-конструктором. Имеет семью: муж и сын 20 лет, студент. Какие проблемы и пути их решения?
4. Женщина 30 лет, высшее образование, биолог. Ампутация нижних конечностей. Семья: ребенок. Какие проблемы и пути их решения?
5. Мужчина 35 лет. Миопатия (мышечная дистрофия). Переводчик. Передвигается с помощью двух тростей. Живет с родителями. Какие проблемы и пути их решения?
6. Мальчик 15 лет. Потерял слух в 10-летнем возрасте. Учится в специальном интернате. Хорошо рисует, живет с родителями. Какие проблемы и пути их решения?

Практическое занятие №27.

Тема: Профессиональное образование, профессиональная подготовка. Занятость инвалидов и их трудоустройство.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: ответить на вопросы.

Задание: дать правовую оценку ситуациям.

1. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

1. Определите основную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае

3. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке?

4. Какие меры помощи можно использовать в данном случае?

2. Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом.

Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает. Определите социальные проблемы семьи.

1. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем семьи.

2. Какие варианты решения проблем Вы можете предложить?

3. Какие учреждения и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?

3. В центр занятости для регистрации в качестве безработного с целью трудоустройства обратился мужчина 45 лет, имеющий инвалидность III группы по общему заболеванию. У него были все необходимые для регистрации документы. Однако инспектор центра занятости отказал ему в регистрации. Инвалид обратился к специалисту по социальной работе. Каковы действия специалиста по социальной работе в данном случае?

4. Мужчина 27 лет. Получил травму шейного отдела позвоночника, прыгнув в воду. Парализованы руки и ноги. Имеет специальность инженера-программиста. Передвигается на коляске. Водит машину. Двое детей. Какие проблемы и пути их решения?

5. Мужчина 50 лет. Ампутация нижних конечностей. Передвигается с помощью кресла-коляски. До ампутации работал токарем на заводе. Имеет семью: жена, две дочери. Какие проблемы и пути их решения?

6. Мужчина 32 лет. Травма головного мозга с нарушениями зрения и координации движения. Передвигается с тростью. Имеет специальность преподавателя истории. До травмы работал в школе. Живет с родителями. Какие проблемы и пути их решения?

Практическое занятие №28.

Тема: Виды государственной социальной помощи. Формы государственной социальной помощи.

Цель: проверка знаний по пройденной теме

Выполнение заданий: дать правовую оценку ситуациям.

1. В отдел социальной защиты населения обратилась Петрова с просьбой определить ее в дом для престарелых, т.к. она достигла 70 лет, проживает одна и получает социальную пенсию. В просьбе ей было отказано, так как у нее есть сын и дочь, проживающие в том же городе, которые обязаны заботиться о престарелой матери.

Правомерен ли отказ? Кто имеет право на обращение в дом-интернат для престарелых?

2. Для назначения надомного социального обслуживания в органы социальной защиты обратилась Маркова 1922 года рождения. В заявлении она указала, что проживает совместно с сыном 1942 года рождения, который является пенсионером и не может помогать ей по хозяйству. Маркова получает социальную пенсию.

Какой ответ должен дать ей орган социальной защиты населения? На какие виды услуг имеет право Маркова? В случае положительного решения, будут ли ею оплачиваться услуги

надомного социального обслуживания?

3. Каков порядок предоставления социального обслуживания в ЦСО г. Георгиевска? Какие документы необходимы для заключения договоров о социальном обслуживании?

4. Назовите учреждения социального обслуживания населения города Георгиевска. Укажите, на основании каких нормативных актов осуществляется деятельность этих учреждений.

5. Супруги Шишкины (76 и 78 лет) обратились с заявлением о помещении их в интернат для престарелых. Их просьба была удовлетворена. В интернате им предоставили изолированную комнату. Через 5 месяцев они выразили желание вернуться домой. Однако им было отказано в связи с тем, что их квартира была передана в муниципальный жилищный фонд и предоставлена очередникам. Законно ли это? В течение какого времени за лицами, помещенными в интернат, сохраняется жилая площадь?

3.5 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

Оценка освоения МДК 01.01 «Право социального обеспечения» предусматривает экзамен.

Вопросы к экзамену.

1. Страховая и социальная пенсия по инвалидности.
2. Источники права социального обеспечения.
3. Условия назначения трудовой пенсии по старости до 2015г.
4. КРФ как основной источник права СО.
5. Общие понятия инвалида и инвалидности.
6. Понятие, структура пенсии по инвалидности.
7. Социальное обеспечение в России после ВОВ.
8. Пенсионное правоотношение
9. Оценка пенсионных прав.
10. Исчисление, доказательства трудового стажа.
11. Социальные пенсии в РФ.
12. Документы, необходимые для назначения пенсии. Порядок обращения за назначением трудовой пенсии.
13. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению.
14. Процедурные и процессуальные правоотношения по социальному обеспечению.
15. Условия назначения пособия по безработице.
16. Юридические факты как основания возникновения правоотношений в сфере социального обеспечения.
17. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим
18. Юридические факты как необходимые предпосылки правоотношений по СО.
19. Прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
20. Понятие и структура пенсии в России.
21. Отраслевые принципы права социального обеспечения.
22. Виды стажа, учитываемые при установлении трудовых пенсий.

23. Доказательства трудового стажа.
24. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению
25. Правила оценки пенсионных прав застрахованных лиц.
26. История развития законодательства о социальном обеспечении
27. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца и ее понятие.
28. Социальное обеспечение в России с 1917 по 1941г.г.
29. Объекты правоотношений по социальному обеспечению.
30. Условия назначения досрочных пенсий.
31. Понятие социального пособия.
32. Принципы права социального обеспечения.
33. Страховой стаж.
34. Структура пенсии в РФ.
35. Общая характеристика пенсионной системы в России.
36. Формы и виды социального обслуживания и социальных услуг.
37. Лекарственная помощь.
38. Понятие и виды социальной реабилитации инвалидов.
39. Значение общего трудового стажа.
40. Понятие страховой пенсии по старости.
41. Специальный трудовой стаж.
42. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению
43. Выслуга лет.
44. Разрешение споров по пенсионным вопросам.
45. Непрерывный трудовой стаж.
46. Юридическая ответственность в социальном обеспечении.
47. Право граждан на достойный уровень жизни.
48. Пенсия по случаю потери кормильца.
49. Пособия в связи с материнством, отцовством и детством.
50. Конвертация пенсионных прав.
51. Понятие пенсии по инвалидности
52. Негосударственные пенсионные фонды.
53. Права граждан в области охраны здоровья.
54. Социальное обеспечение в России после ВОВ.
55. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим.
56. Обязательное медицинское страхование. Лекарственная помощь.
57. Отраслевые принципы права социального обеспечения.
58. Юридические факты как необходимые предпосылки правоотношений по СО.
59. Понятие пенсии в РФ, виды пенсий.
60. Индексация и перерасчет пенсий

Задания

для практической части квалификационного экзамена по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

1.72-х летняя Федорова предъявила в суд иск о расторжении договора пожизненного содержания с иждивением, заключенного с Никитиным. В исковом заявлении Федорова указала, что жилой дом, принадлежащий ей на праве собственности, она никому не

собиралась отчуждать, так как намерена передать его по завещанию своей внучке, не имеющей жилой площади. Договор пожизненного содержания с иждивением был заключен без ее ведома племянником Васильевым. Приобретатель дома Никитин, возражая против иска, пояснил, что он действительно заключил данный договор с Васильевым, но у последнего имеется надлежащим образом оформленная доверенность по управлению имуществом Федоровой. Поэтому он полагает, что оснований для расторжения договора не имеется. Он заверил суд, что будет выполнять все требуемые обязательства должным образом, что интересы Федоровой, которая действительно нуждается в средствах и дополнительном уходе, никак ущемлены не будут. Несмотря на это, Федорова настаивала на расторжении договора.

Какое решение должен принять суд?

2. Женщина пятидесяти лет была уволена в связи с банкротством предприятия. После увольнения находится в депрессивном состоянии. Одна воспитывает 14-летнюю дочь (ребенок-инвалид), также с ними проживает пожилая мать (72 года).

Определите проблемы членов семьи. В какие учреждения могут обратиться взрослые члены семьи для решения проблем?

3. К специалисту социальной работы обратился за советом молодой человек с просьбой принять его на работу по договору социальным работником для ухода за своей немощной матерью.

Могут ли принять молодого человека на работу по договору социальным работником в этом случае? Какие учреждения могут оказать помощь в уходе за немощной матерью?

4. Соседи обратились к социальному работнику с просьбой разъяснить, почему 12-летнюю внучку соседки определили в детский дом без согласия бабушки, страдающей психическим заболеванием.

Решение какого органа необходимо для помещения несовершеннолетнего ребенка в детский дом? В каких случаях социальное (медицинское) обслуживание осуществляется без согласия гражданина? В каких случаях возможна госпитализация человека в психоневрологический стационар в недобровольном порядке?

5. 16.03.2016 г. за назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратился заявитель, имеющий стаж в учреждениях здравоохранения в городе 20 лет.

Назовите орган, в который должен обратиться заявитель. Определите право на пенсию.

6. Пенсионерка по старости Колыванова получает социальную пенсию, которой едва хватает на проживание, а ее сын, успешный бизнесмен, материально ей не помогает. Как помочь Колывановой в этой ситуации? Куда следует обратиться Колывановой и какой документ необходимо составить?

7. Гражданин N на производстве получил травму – сломал руку. Он сообщил об этом по месту работы, однако давать ему больничный работодатель отказывается. Может ли работодатель отказаться давать работнику больничный?

8. Безработный И. обратился в центр занятости по поводу неправильного начисления ему пособия по безработице. Он утверждает, что ему начисляют пособие меньше, чем положено по законодательству. Он уже четыре месяца получает пособие по безработице и в последний месяц ему начислили пособие меньше, чем в предыдущие три месяца. Дайте ответ.

9. Пенсионер Ступин нуждается в материальной помощи. Получать содержание о своего сына не может, так как тот осужден приговором суда к 10 годам лишения свободы. Его внук хорошо зарабатывает, но деду не помогает, хотя тот нуждается в материальной поддержке. Куда следует обратиться пенсионеру Ступину и какой документ составить для решения его проблемы.

10. Мужчина (45 лет) отбывал наказание в местах лишения свободы 3 года. Вернувшись домой, столкнулся с проблемой трудоустройства. Мужчина готов на любую работу.

Имеет ли мужчина право на трудоустройство? Укажите учреждения, оказывающие помощь клиенту.

11. В отдел социальной защиты обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние),

злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

Определите основную проблему и сопутствующие социальные проблемы. Какие учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы? Предложите Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

12. Трудовая деятельность Сурикова сложилась следующим образом: 1980-1985г.г. – учеба на вечернем юридическом факультете с одновременной работой старшим инспектором канцелярии Прокуратуры РСФСР, 1985-1990г.г. – помощник районного прокурора, 1990-1993г.г. – очная аспирантура, 1994-2004 г.г. – научный сотрудник НИИ Прокуратуры. Имеет ли он право на пенсию за выслугу лет?

13. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

Определите основную проблему. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке? Какие меры помощи можно использовать в данном случае?

14. Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

Определите социальные проблемы семьи. Какие варианты решения проблем Вы можете предложить? Какие учреждения и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?

15. У Безбородко случился сердечный приступ. Родственники обратились в службу “Скорой помощи”. Однако дежурная в вызове бригады отказала на том основании, что у Безбородко не было страхового полиса о медицинском страховании. В результате больной Безбородко скончался. Его жена обратилась в отдел социальной защиты населения по месту жительства. Каким должен быть ответ юрисконсульта или социального работника?

16. В Центр занятости населения обратился Вегеторов О.С. с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказской национальности.

Кем является Вегеторов О.С. с точки зрения трудовых отношений? Правомерны ли требования Вегеторова О.С. в отношении будущих работников?

17. 5-летний ребенок Михайловой заболел. По этому поводу мать обратилась в детскую поликлинику г. Пензы. Здесь ей в обслуживании ребенка отказали под предлогом того, что ни мать, ни ее ребенок в Пензе не прописаны (беженцы из Дагестана). Правомерен ли отказ?

18. Молодой человек 29-ти лет, проведя в местах лишения свободы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

Каковы основные проблемы семьи? Куда может обратиться клиент? Какую помощь можно ему оказать?

19. Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения. У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка. Определите социальные проблемы семьи. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в её решении?

20. Гражданин Карасев по настоянию врачей решил на удаление желчного пузыря. Главный врач больницы, к которому обратился больной по поводу операции, сказал Карасеву, что эта операция будет стоить 5000 рублей. У больного таких денег не было, и он обратился в отдел социальной защиты населения. Какой ответ должны дать Карасеву на его вопросы:

а) на какие виды бесплатной медицинской помощи имеют право граждане РФ?

б) правомерно ли предложение главного врача больницы?

21. В Центр социального обслуживания населения обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками.

Определите проблему клиента. В какие учреждения может посоветовать обратиться клиенту сотрудник Центра социального обслуживания населения?

22. Князева и Чудов проживали одной семьей в доме Чудова, принадлежащем ему на праве собственности, но брак не зарегистрировали. От сожительства имели 2 малолетних детей, но Чудов отцовство не установил.

После смерти Чудова его сожительница Князева обратилась к адвокату с вопросом, сможет ли она и дети унаследовать имущество Чудова, тем более, что родственников у Чудова нет. Дети Чудова находились у него на иждивении, а она не работала, так как ухаживала за детьми.

Какой совет должен дать адвокат? В какие государственные органы и с какими претензиями следует обратиться Князевой при положительном исходе дела?

23. В соответствии с приказом по предприятию, изданным 15 февраля, работник должен был приступить к работе 17 февраля. Однако 16 февраля он заболел и выздоровел лишь 18 февраля. Полагается ли работнику пособие за весь период временной нетрудоспособности? Что считать фактическим началом работы?

24. Работнику по его просьбе администрация фирмы предоставила кратковременный отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам с 10 по 14 сентября. Находясь на работе, в сентябре он получил травму, в связи с которой был временно нетрудоспособен с 8 по 17 сентября. За какой период должно быть выдано работнику пособие по временной нетрудоспособности? Как отпуск без сохранения содержания, предоставленный работнику, повлияет на выдачу пособия?

25. В Центр социального обслуживания населения Советского района г. Казани обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками.

Определите проблему клиента. В какие учреждения может посоветовать обратиться клиенту сотрудник Центра социального обслуживания населения?

26. Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Курганскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

Определите статус женщины. Какие права по законодательству имеет женщина? Перечислите основные учреждения, в которых может быть оказана помощь. Какие меры могут быть приняты по отношению к женщине и членам ее семьи?

27. Работник стал временно нетрудоспособным 16 апреля. В период с 12 по 15 апреля он не выходил на работу вследствие совершения прогула без уважительных причин. С какого времени прогул работника без уважительных причин считается совершенным в данном случае? Будет ли лишен работник пособия в указанном случае?

28. В отделе занятости населения Васин был зарегистрирован в качестве безработного и ему стали выплачивать пособие по безработице. Через некоторое время в отделе занятости стало известно, что Васин на дому по договору с Сервис-центром по ремонту импортной электронной аппаратуры изготавливает платы и имеет в связи с этим высокие доходы. Есть ли основания лишить Васина статуса безработного или пособия по безработице.

29. Работник фирмы заболел 18 октября 2016 г. и был нетрудоспособен по 25 октября; его месячный заработок – 14000 руб. Непрерывный стаж работника составляет 9 лет и 3 месяца. Рассчитайте раз-мер пособия за эти дни нетрудоспособности.

30. Свиридова 13 лет проработала на кондитерской фабрике по трудовому договору. 28 сентября 2015 г. она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости

в целях трудоустройства и была зарегистрирована в качестве безработной. Имеет ли она право на пособие по безработице? Из каких источников финансируется его выплата и как устанавливается размер пособия?

3.6. Организация самостоятельной работы обучающихся по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

Самостоятельная работа обучающихся - это средство организации учебной деятельности или средство добывания знаний, развития навыков и умений, самостоятельного поиска и применения новой информации, т.е. самостоятельная работа обучающихся выступает как категория обучения и категория учения.

В методике самостоятельная работа рассматривается как средство организации и управления самостоятельной учебной деятельностью, как активный метод обучения, включающий разнообразную индивидуальную и коллективную деятельность обучающихся, осуществляемую ими на аудиторных и внеаудиторных занятиях или дома, по заданиям, без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся - это многомерное явление, которое можно структурировать по типам, видам, формам организации и системе заданий. Чаще всего самостоятельная работа применяется на занятиях с целью закрепления знаний и формирования умений, но она эффективна и при достижении других целей.

Цели самостоятельной работы обучающихся выходят за рамки специфических учебных задач. Самостоятельная работа обучающихся - одно из эффективных средств активизации их познавательной деятельности.

Главное в самостоятельной работе - инициатива и элементы творчества обучающихся.

Огромное значение имеет сама организация самостоятельной работы. Здесь важны три момента: развитие мыслительной деятельности, практической деятельности и развитие организационно-технических знаний, умений, навыков (приобретенных с опытом).

К инновационным формам самостоятельной работы обучающихся относятся: работа в мультимедийной лаборатории с медиатекой:

- а) работа с интерактивными мультимедийными компьютерными программами;
- б) работа с электронными учебниками;
- в) работа с гипертекстовыми программами в режиме off-line (поиск и презентация материала по заданной теме);
- г) работа в Интернете в режиме on-line:
 - а) поиск и сбор материала по заданным интернет-адресам;
 - б) подготовка интернет-проектов;
 - в) E-mail переписка (проект) в рамках обучения методом тандема;
 - г) разработка и создание мультимедийных программ на CD.

Темы для самостоятельной работы по МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

1. Всеобщность социального обеспечения.
2. Законы как источник права социального обеспечения.
3. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
4. Значение трудового стажа.
5. Подтверждение трудового стажа.
6. Специальный трудовой стаж.
7. Законодательство РФ о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению.
8. Право граждан на получение двух пенсий.
9. Особенности пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей по Закону РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».
10. Ежемесячное пожизненное содержание судьям Конституционного суда РФ, судьям федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов.

11. Особенности пенсионного обеспечения по возрасту лиц, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф: категории пострадавших, основание и условия обеспечения, правила определения размеров пенсий.
12. Основания для снижения размера пособия и для отказа в его назначении.
13. Пособие при заболевании или травме.
14. Пособие по уходу за больным членом семьи.
15. Пособия при карантине, протезировании и при санаторно-курортном лечении.
16. Денежные выплаты безработным (пособия, стипендии, материальная помощь).
17. Единовременные и ежемесячные выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
18. Ритуальные услуги.
19. Пособия при исключительных экстраординарных обстоятельствах.
20. Обязательное медицинское страхование: понятие, субъекты, страховой риск, страховой случай и обеспечение по страхованию.
21. Основные принципы охраны здоровья граждан.
22. Значение и содержание программы государственных гарантий оказания бесплатных медицинских услуг.
23. Особенности и субъекты социального обслуживания.
24. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста, инвалидов.
25. Другие виды социального обеспечения.
26. Правовое регулирование отношений по предоставлению средств материнского (семейного) капитала.
27. Правовое регулирование отношений по предоставлению средств лицам в тяжелой жизненной ситуации.

Формы контроля самостоятельной работы

Самостоятельная работа будет результативной при условии контроля за ее ходом со стороны преподавателя. При этом для ее стимулирования преподаватель должен учитывать полученные результаты при проведении итоговой аттестации по данной дисциплине.

Обязательным условием эффективности этой формы работы является проведение консультаций как индивидуальных, так и групповых, а также обеспечение обучающихся всеми необходимыми методическими разработками по данному курсу.

4. Информационное обеспечение обучения по модулю.

МДК.01.01 Право социального обеспечения

- Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Захарова Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 276 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Галаганов, В. П., Право социального обеспечения : учебник / В. П. Галаганов, Н. В. Антонова. — Москва : КноРус, 2023. — 610 с. — ISBN 978-5-406-10312-8. — URL: <https://book.ru/book/944951>
- Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения : учебное пособие / Сулейманова Г.В. — Москва : КноРус, 2019. — 344 с. — (СПО).
- Миронова, Т.К. Право социального обеспечения : учебное пособие / Миронова Т.К. — Москва : КноРус, 2018. — 312 с.
- Галаганов В. П. Право и организация социального обеспечения- М: Просвещение 2019.
- Гусов К.Н. Буянова М.О. Право социального обеспечения России: учебник, 4-е издание переработанное и дополненное. – М: Проспект, 2017.
- Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения. М.: Зерцало, 2019.
- Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения - М., 2020.
- Байматов, П. Н. Правовые основы механизма реализации конституционного права на социальное обеспечение в Российской Федерации: Монография / Байматов П.Н., Добрынин Н.М., Князев С.Д.; Под ред. Добрынин Н.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 177 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-014559-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990006>
- Мажара, Е. Н. Социальное обеспечение : учеб. пособие / Е.Н. Мажара. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - ISBN 978-5-16-107628-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017983>
- Воронина, Н. А. Права человека и правовое социальное государство в России / Н.А. Воронина, А.С. Запесоцкий, В.А. Карташкин; Отв. ред. Е.А. Лукашева. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937871>
- Мальцев, Г. В. Социальные основания права: монография / Г. В. Мальцев. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 800 с. - ISBN 978-5-16-107691-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020310>
- Дополнительные источники:**
- Нормативные акты**
1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
 2. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
 3. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ.
 4. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 195-ФЗ.
 5. Федеральный Закон РФ «О медицинском страховании граждан в РФ» от 28.06.1991 № 1499-1.
 6. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ.
 7. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

8. Федеральный закон «О ветеранах» от 12.01.1995 № 5-ФЗ.
9. Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 (ред. от 07.03.2018, с изм. от 16.03.2018) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».
10. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ.
11. Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 № 400-ФЗ.
12. Федеральный закон от 03.12.2012 № 227-ФЗ «О потребительской корзине в целом по Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
14. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 № 167ФЗ.
15. Закон Ставропольского края «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» в редакции от 10.10.2013 №81-кз.

Учебная литература.

1. Астахов, П.А. Права ребенка [Текст]/ П.А. Астахов. – М.: Эксмо, 2010.–176 с.– (Новейший юридический справочник).
2. Никонов Д.А., Стремоухов А.В. Право социального обеспечения: учеб. для вузов. М.: Юристъ. 2014.
3. Романова Е.В. Право социального обеспечения. – СПб.: Питер, 2015.

Электронные образовательные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант+».
3. Справочно-правовая система «Кодекс».
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/>.
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://www.vsrfl.ru/>.
6. Официальный сайт газеты «Российская газета» - <http://www.rg.ru/>.
7. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) - <http://www.pfrf.ru/>.
8. Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации - <http://www.fss.ru/>.
9. Официальный сайт Федерального Фонда Обязательного Медицинского Страхования <http://www.ffoms.ru/>.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МДК.01.02. Психология социально–правовой деятельности
**ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и
социальной защиты.**
**основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс**

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по **МДК.01.02. Психология социально–правовой деятельности** профессионального модуля **ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** разработанного на основе ФГОС , утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508 (ред. от 14.09.2016) и рабочей программы **ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Самбур Б.Н., к.и.н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	5
2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	4
3. Комплект контрольно-оценочных средств.....	7
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.....	58

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
МДК.01.02. Психология социально–правовой деятельности
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Комплект контрольно-измерительных материалов подготовлен с целью оценки качества подготовки и определения уровня знаний и умений, их соответствия требованиям действующего Федерального Государственного образовательного стандарта, регионального компонента, образовательного учреждения, а также квалификационной характеристики по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Перечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению,

преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР.15Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.23Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР.24Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.25Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.28Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР.29Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ЛР.30Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ЛР.31Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной под-держки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Целями при составлении и разработки комплекта контрольно – оценочных средств являются проверка знаний и умений:

1.2 Формы текущей аттестации по учебной дисциплине

Таблица 1

Наименование разделов МДК 01.02. Психология социально- правовой деятельности	Формы текущей аттестации
Раздел 1. Введение в психологию	Контрольная работа (задания открытого типа)
Раздел 2. Психология познавательных процессов	Контрольная работа (задания открытого типа)
Раздел 3. Психология личности	Контрольная работа (задания открытого типа»
Раздел 4. Психология человека в обществе	Контрольная работа (задания открытого типа)
Раздел 5. Психология и этика профессиональной деятельности юриста.	Контрольная работа (тестовый задания)

1.3 Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Наименование учебной дисциплины, элементов профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.02 Психология социально – правовой деятельности	Экзамен

2.СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплект оценочных средств позволяет оценивать освоение умений и усвоение знаний:

Таблица 2

Умения и знания	Показатели оценки результата и их критерии	Формы и методы контроля и оценки (с указанием номера задания для проверки)
<p>У1 - составлять психологический портрет личности, используя метод наблюдения и простейшие методик и определения психологических особенностей личности;</p> <p>3.1. основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</p> <p>3.2. особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</p>	<p>Использование простейших методик для определения психологических особенностей личности</p> <p>Решение практических ситуаций с использованием метода «социального протезирования».</p>	<p>Текущая аттестация: Индивидуальные задания Защита ПЗ № 1,2 Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация: экзамен - задание 1</p>
<p>У2 Объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>3.1 основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</p> <p>3.3 особенности влияния нарушений ощущения, восприятия, воображения на контакт социального работника с данной категорией лиц;</p>	<p>Использование современных методик изучения памяти, мышления, внимания, интеллекта, воображения у инвалидов и лиц пожилого возраста</p>	<p>Текущая аттестация: Индивидуальные задания Защита ПЗ № 4,5,6,7,8,9,10,11 Контрольная работа № 2 Промежуточная аттестация: экзамен - задание № 2</p>
<p>У3 характеризовать конфликтные эмоциональные чувства и состояния;</p> <p>3.4 основные теории формирования личности;</p> <p>3.5 изменения самооценки, уровня притязаний и престижности личности при заболеваниях и в пожилом возрасте;</p> <p>3.6 влияние особенностей темперамента и характера на процесс адаптации к болезни и старению.</p>	<p>Демонстрация методов исследования личности в практике социальной</p> <p>Оценка картины заболеваний.</p>	<p>Текущая аттестация: Индивидуальные задания Защита ПЗ № 3 Контрольная работа № 3 Промежуточная аттестация: экзамен - задание № 3</p>

<p>У 4. давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;</p> <p>3.7 основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;</p> <p>3. 8 понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и социально-психологические причины.</p>	<p>Демонстрация приемов делового общения и правил культуры поведения</p>	<p>Текущая аттестация: Индивидуальные задания Защита ПЗ № 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 Контрольная работа № 4 Промежуточная аттестация: экзамен - задание № 4</p>
<p>У.5.-оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>3.9 установление временной нетрудоспособности</p> <p>3. 10 установление стойкой нетрудоспособности</p>	<p>демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами в области медико – социальной экспертизы с использованием информационно-компьютерных технологий.</p>	<p>Текущая аттестация: Индивидуальные задания Защита ПЗ № 27, 28 Контрольная работа № 5 Промежуточная аттестация: экзамен - задание № 5</p>

3.КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Задание для проведения текущей аттестации

Контрольная работа № 1 Раздел 1. Введение в психологию

Вариант 1. Максимальный балл 43

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1, З.2 Задание 1. Найдите ключевые понятия

1. Наука о психике, о закономерностях ее проявления и развития в норме.

2. Двигательная и психическая активность, направленная на взаимодействие (или избегание такового) с окружающей средой _____.

3. Социальная компенсация дефекта, заменяющего работу реальных физиологических систем. Система социальной помощи пожилым и инвалидам _____.

4. Активное вмешательство исследователя в жизнедеятельность испытуемого с целью создания условий, при которых обнаруживается какой-либо социально- психологический факт
_____.

5. Метод исследования, в основе которого лежит построение моделей изучаемого явления _____.

6. Одни и те же группы испытуемых несколько раз тестируются в различные периоды жизни _____.

6 баллов _____

Задание 2. Найди четвертое лишнее. Обоснуй свой ответ

1. Танцевальная терапия, телесная терапия, анализ продуктов деятельности, гештальттерапия _____

2. Общая психология, социальная психология, юридическая психология, медицинская психология _____

4 балла _____

Задание 3. Приведите в соответствие

Блок 1. а) приёма, переработки и хранения информации

Блок 2. б) программирования, регуляции и контроля деятельности

Блок 3. г) энергетический

3 балла _____

Задание 4. Нарисуйте нервную клетку. Раскройте ее строение

10 баллов _____

**Задание 5. Составьте схему «Стадии человекоподобного интеллекта».
Приведите конкретные примеры.**

10 баллов _____

Задание 6. Ответьте на вопрос

По каким признакам можно судить о том, что животное имеет психику, переживает, размышляет, что – либо представляет?

10 баллов _____

Общий балл _____

Оценка _____

Контрольная работа
Раздел 1. Введение в психологию
Вариант 2. Максимальный балл 43

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1, З.2

Задание 1. Найдите ключевые понятия

1. Специфически человеческая форма отражения объективной реальности, это процесс осознания и осмысления людьми окружающего мира и самого себя _____.
2. Социально оцениваемый акт поведения, побуждаемый мотивом, намерением человека _____
3. Научно- целенаправленное и определенным образом фиксируемое восприятие исследуемого объекта. _____
4. Получение информации, заключенный в словесных сообщениях испытуемого _____
5. Метод диагностики, позволяющий определить, в какой мере человек соответствует известному стандарту _____
6. Изучение различных возрастных групп в один и тот же момент времени _____

6 баллов _____

Задание 2. Найди четвертое лишнее. Обоснуй свой ответ

1. Лонгитюдное исследование, поперечных срезов, социальное протезирование, терапия искусством

_____ ;
2. Психологическое старение, биологическое старение, интеллектуальное старение, социальное старение _____

4 балла _____

Задание 3. Приведите в соответствие

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. Стадия элементарной сенсорной психики | а) собаки, обезьяны, дельфины |
| 2. Стадия перцептивной психики | б) улитки, кольчатые черви |
| 3. Стадия человекоподобного интеллекта | в) рыбы, насекомые |

3 балла _____

Задание 4. Нарисуйте мозг человека. Раскройте его строение

10 баллов _____

Задание 5. Составьте схему «Стадии элементарной сенсорной психики». Приведите конкретные примеры.

10 баллов _____

Задание 6. Ответьте на вопрос

1. Что такое сознание, разум, совесть, воля, ответственность?

10 баллов _____

Общий балл _____

Оценка _____

Контрольная работа

Раздел 2. Психология познавательных процессов

Вариант 1. Максимальный балл 40

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У2,3.1, 3.3 Задание

1. Выберите особенности, которые характеризуют

- | | |
|-------------|----------------|
| 1. Ощущение | 5. Воображение |
| 2. Внимание | 6. Восприятие |
| 3. Память | 7. Речь |
| 4. Мышление | |
- А) Отражение прошлого опыта в виде чувств, переживаний, мыслей.
В) Отражение предметов или явлений в совокупности их свойств.
Г) Отражение действительности опосредованным путем с помощью знаков.
Д) Отражение отдельных свойств предметов и явлений окружающего мира.
Е) Сосредоточенность и направленность сознания на предмет, который мы воспринимаем, представляем, о котором мы мыслим и говорим.
Ж) Обобщенное, опосредованное и наиболее полное и точное отражение действительности.
З) Отражение новых образов и мыслей.

7 баллов _____

Задание 2. Найди четвертое лишнее и обоснуй свой ответ

1. Гипомнезия , криptomнезия , гипермнезии, парамнезии _____

2. Анализ, синтез, сравнение, суждение _____

4 балла _____

Задание 3. Проанализируйте ситуации

1. *Поразительный пример- случай, имевший место со знаменитым сказочником Якобом Гриммом. В 1794 г., когда ему было 9 лет, ему произвели удаление опухоли хирургическим путем. Наркоза и обезболивающих средств тогда еще не было, и мальчика отвлекали, рассказывая ему интересную историю. Впоследствии он утверждал, что эта история его так увлекла, что он совсем не чувствовал боли. О каком свойстве внимания идет речь?*

2. О каком свойстве восприятия идет речь?

И даже самый верный друг, шагающий с тобой, Совсем иначе видит луг, и море и прибой... Вам как бы две Земли даны и каждому –Луна. Вам две вселенные видны из одного окна.

3. Приведите пример индукции

6 балла _____

Задание 4. Осуществите выбор. Психические процессы это:

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. Ощущение | 6. Мышление |
| 2. Воображение | 7. Темперамент |
| 3. Настроение | 8. Характер |
| 4. Память | 9. Стресс |
| 5. Восприятие | |

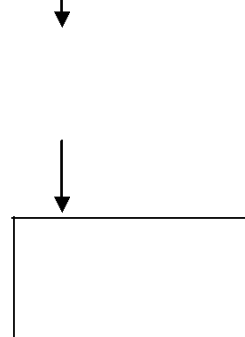
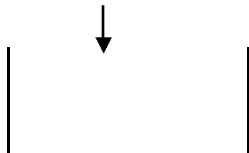
5 баллов _____

Задание 5. Продолжите схему: Нарушение мышления

**Нарушения
динамики
мышления**

**Нарушения
операционально
й
стороны
мышления**

**Нарушения
мотивационного
компонента
мышления**



Качество мышления

12 баллов _____

Задание 6. Назовите

Виды произвольного воображения _____

Виды мышления _____

Свойства восприятия _____

Методики, изучающие внимание, _____

память _____

6 баллов _____

Общий балл _____

Оценка _____

Контрольная работа
Раздел 2. Психология познавательных процессов
Вариант 1. Максимальный балл 40

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У2,3.1, 3.3

Задание 1. Выберите особенности, которые характеризуют

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. Сравнение | 5. Непроизвольное воображение |
| 2. Воссоздающее воображение | 6. Галлюцинации |
| 3. Память | 7. Мечта |
| 4. Анестезии | |
- А) Незначительная переработка имеющихся представлений
В) Создание образов желаемого будущего.
Г) Познавательный процесс, позволяющий хранить информацию
Д) Фантастические образы, не имеющие, по –видимому почти никакой связи с окружающей человека действительностью.
Е) Операция мышления, суть которой является сопоставление предметов или объектов.
Ж) Образы воображения продуцируются спонтанно, под влиянием захвативших человека эмоций
З) Проявляется анатомическим и функциональным повреждением анализатора.

7 баллов _____

Задание 2. Найди четвертое лишнее и обоснуй свой ответ

1. Методики Шульте, Бурдона, Горбова, Лурия _____

2. Слабоумие, идиотия, эмбицильность, дебильность _____

4 балла _____

Задание 3. Проанализируйте ситуации

1. *Одежда из белой ткани или в горизонтальную полосу полнит фигуру по сравнению с одеждой из темной ткани или в вертикальную полосу, которые «удлиняют» фигуру человека. Предметы, окрашенные в темный цвет, кажутся тяжелее, чем белые или желтые. Наоборот, объем предмета кажется большим, если предмет светлый, а не темный. О каком свойстве восприятия идет речь?*

2. О каком виде воображения идет речь?

Манилов думал о благополучии дружеской жизни, о том как бы хорошо было жить с другом на берегу какой – нибудь реки, потом через реку начал строиться мост, потом огромный дом...

3. Приведите пример дедукции

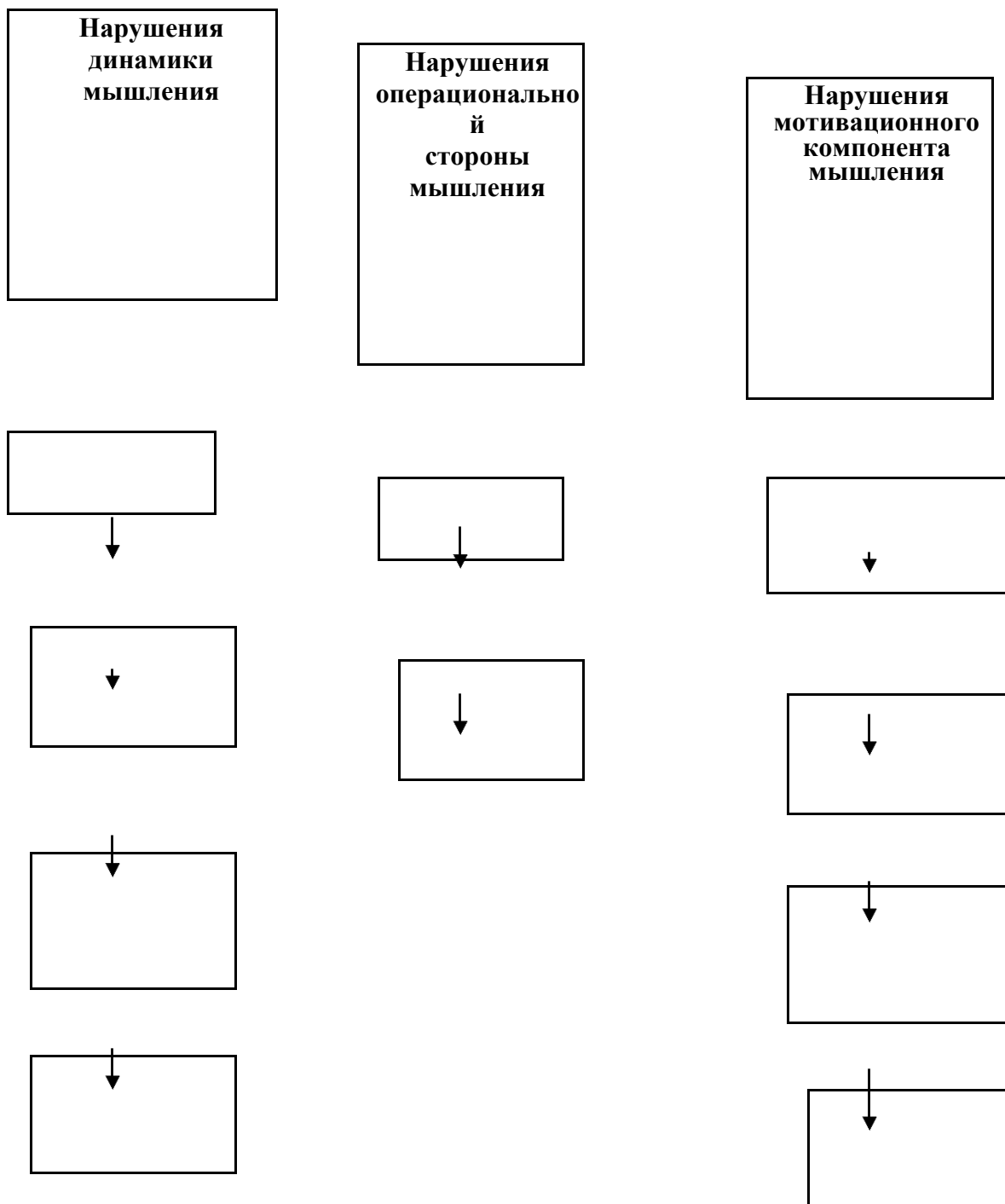
6 баллов _____

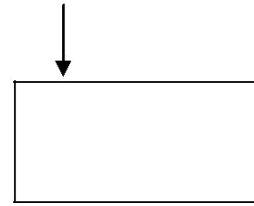
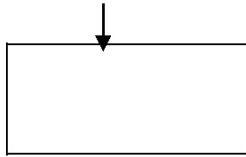
Задание 4. Осуществите выбор. Психические свойства это:

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. Способности | 6. Мышление |
| 2. Воображение | 7. Темперамент |
| 3. Настроение | 8. Характер |
| 4. Направленность | 9. Стресс |
| 5. Восприятие | |

5 баллов _____

Задание 5. Продолжите схему: Нарушение мышления





Факторы забывания

12 баллов _____

Задание 6. Назовите

Виды внимания _____

Процессы памяти _____

Виды галлюцинаций _____

Методики, изучающие интеллект,
мышление _____

6 баллов _____

Общий балл _____ **Оценка**

Контрольная работа
Раздел 3. Психология личности
Вариант 1. Максимальный балл 45

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.3, 3.4, 3.5, 3.6

Задание 1. Определите, какие эмоциональные состояния переживают герои

1. « Пьер вскочил с дивана и, шатаясь, бросился к ней.

-Я тебя убью! - закричал он и, схватив со стола мраморную доску, с неизвестной еще ему силой сделал шаг к ней и замахнулся на нее.... Бог знает, что бы сделал Пьер в эту минуту, если бы Элен не выбежала из комнаты» (Л.Н. Толстой « Война и мир»).

2. Во время ответа на уроке хорошо подготовленной ученицы в класс вошел директор школы. Девочка растерялась и замолчала. На наводящие вопросы отвечала сбивчиво. После ухода директора она четко и уверенно ответила материал, который так безуспешно пыталась воспроизвести накануне. _____

4 балла _____

Задание 2. Приведите в соответствие

1. Эмоции

Гнев, эмоциональный шок
настроение, страсть,
аффект, страх, удивление,
отвращение, печаль,
радость, стресс

2. Эмоциональные состояния

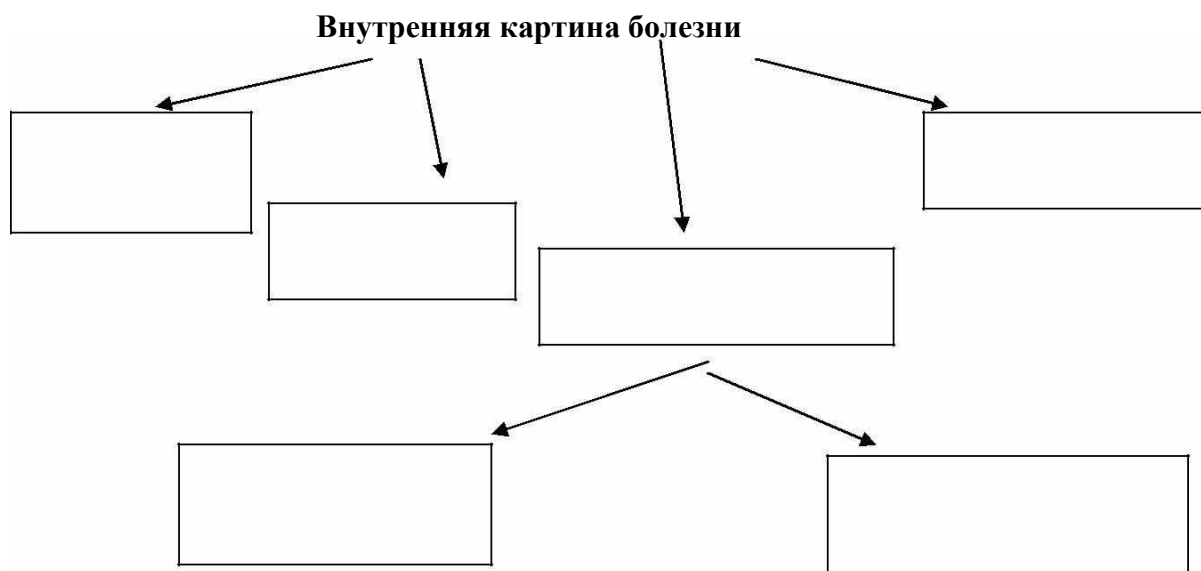
6 баллов _____

Задание 3. Назови ключевое слово

1. Переживания, которые повышают активность человека, побуждают к поступкам _____
2. Кратковременная, бурно протекающая эмоциональная реакция, эмоциональный взрыв, нарушающий волевой контроль _____.
3. Эмоциональное состояние, возникающее при неудачах, сопровождающееся переживанием безысходности, крушением надежд _____
4. Относительно слабо выраженное и устойчивое эмоциональное состояние, отражающееся на деятельности и поведении _____
5. Коммуникативно – экспрессивная функция эмоций заключается _____

10 баллов _____

Задание 4. Дополните схему: «Внутренняя картина болезни»



10 баллов _____

Задание 5. Дайте характеристику заболеваниям:

Болезнь Пика _____

Шизофрения _____

Кататонический синдром _____

15 баллов _____

Общий балл _____

Оценка _____

Контрольная работа
Раздел 3. Психология личности
Вариант 2. Максимальный балл 45

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.3, 3.4, 3.5, 3.6

Задание 1. Определите, какие эмоциональные состояния переживают герои

1. Страх и волнение не оставляют парашютистов тогда, когда шелковый купол парашюта раскрывается над ними. Они теряют способность воспринимать происходящее и не могут сделать ни одного разумного движения. Иногда такое состояние не преодолевается и приходится расставаться с мыслью о прыжках.
- _____

2. Графиня Ростова после получения известия о гибели сына Пети «лежала на кресле, странно – неловко вытягивалась, и билась головой об стену...

- Наташу! – кричала она, отталкивая от себя окружающих. – Подите прочь все, неправда! (Л.Н. Толстой «Война и мир»).

4 балла _____

Задание 2. Приведите в соответствие

1. **Моральные чувства** _____
2. **Эстетические** _____
3. **Интеллектуальные** _____

Сомнение, стыд, гордость, ирония, удивление, чувство долга, презрение, наслаждение, любознательность

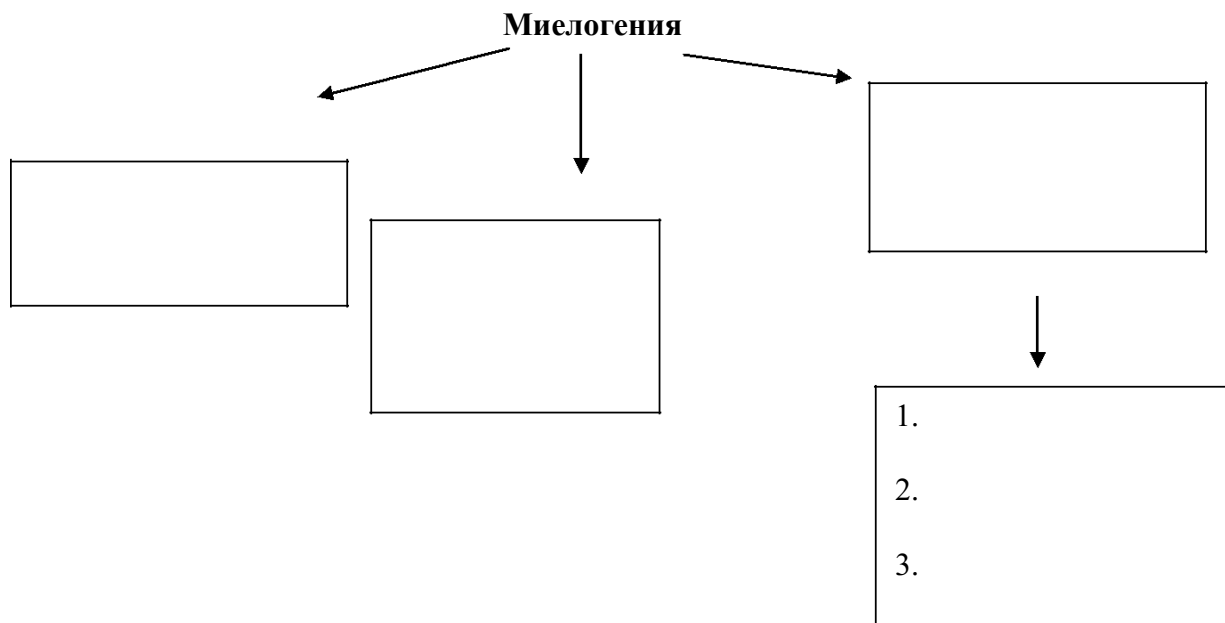
6 баллов _____

Задание 3.

1. Это переживания, которые расслабляют человека, снижают его активность _____
2. Состояние душевного расстройства, подавленности характеризуемое упадком сил и снижением активности _____
3. Состояние возникает в экстремальных ситуациях, требует от человека мобилизации сил и энергии _____
4. Психическая особенность человека, проявляющаяся в продлении препятствий на пути к поставленной цели _____
- Мобилизационная функция _____

10 баллов _____

Задание 4. Дополните схему «Неблагоприятное воздействие на больного»



10 баллов _____

Задание 5. Дайте характеристику заболеваниям:

Болезнь Альцгеймера _____

Неврозы _____

Маниакальный синдром _____

15 баллов _____

Общий балл _____

Оценка

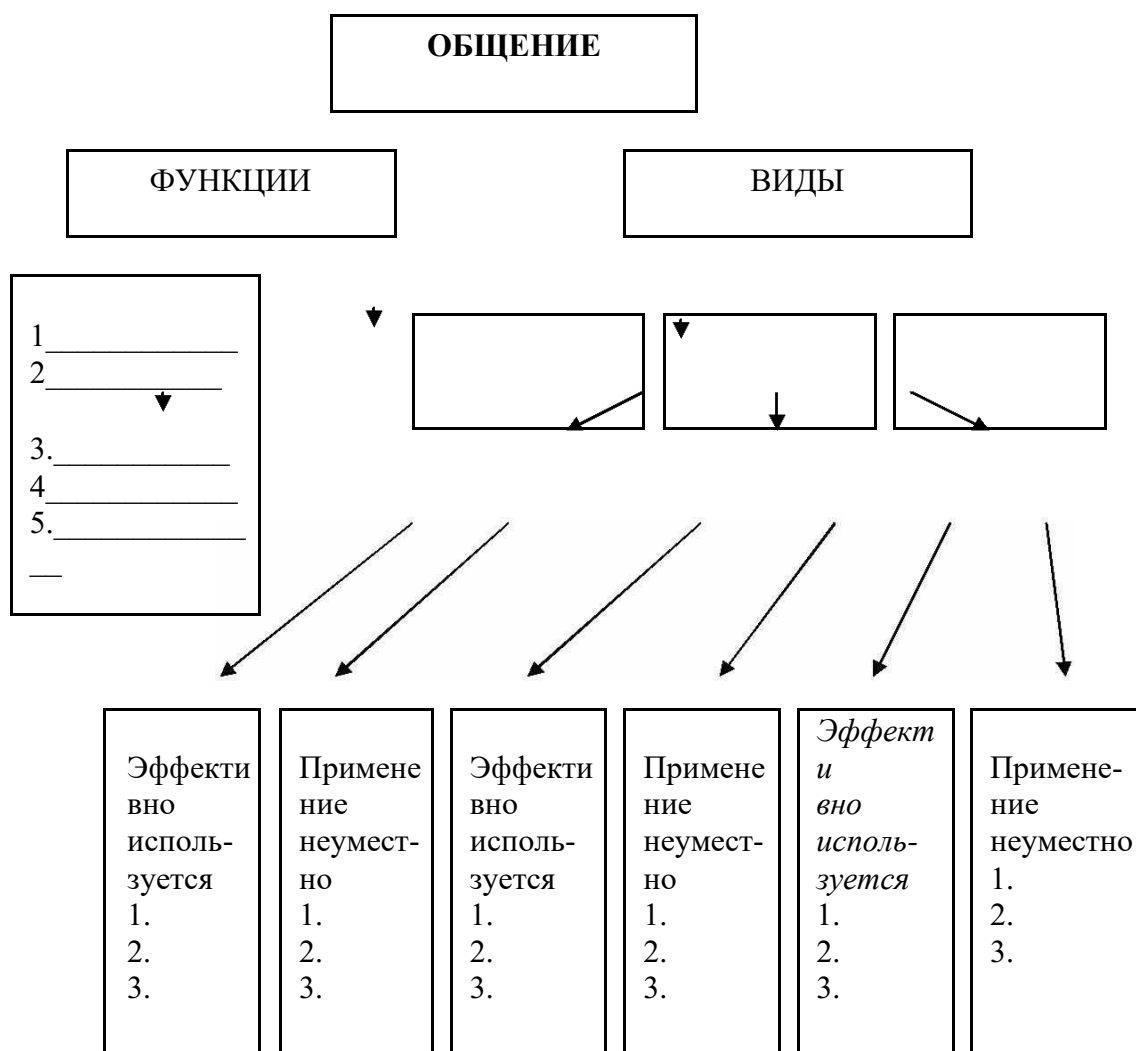
Контрольная работа
Раздел 4. Психология человека в обществе
Вариант 2. Максимальный балл 31

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8

Задание 1. Дополните схему



10 баллов _____

Задание 2. Установите соответствие

а) сотрудничество

б)

противодействие _____

в) уступчивость г) _____

компромисс д) _____

избегание

- 1) направлено на полное удовлетворение участниками воздействия своих потребностей.
- 2) представляет собой уход от контакта, потерю собственных целей для исключения выигрыша другого.
- 3) предполагает жертву собственных целей для достижения целей партнера.
- 4) предполагает ориентацию на свои цели без учета целей партнера по общению
- 5) реализация в частном достижении целей партнеров ради условного равенства.

1. Девиантное поведение

а) воровство

2. Делинквентное поведение

б) взяточничество

в) проституция

г) гомосексуализм

д) сквернословие

е) насилие

ж) самоубийство

10 баллов _____

Задание 3. Найди четвертое лишнее и обоснуй свой ответ

Жесты, рассказ, мимика, предметы _____

Интимная (от 15 до 45 см.), личная (от 45 до 120 см), сверхинтимная (до 15 см),
общественная (от 360 см и выше). _____

4 балла _____

Задание 4. Ответьте на вопросы теста

Интерактивная сторона общения- это ...

- а) общение как обмен информацией;
- б) общение как взаимодействие;
- в) общение как обмен информацией.

2. Барьер , возникающий при несоответствии стиля речи коммуникатора и ситуации общения или стиля речи и актуального психологического состояния реципиента-...

- а) фонетический
- б) семантический
- в) стилистический
- г) логический.

3.Координация единичных сил участников (упорядочивание, комбинирование, суммирование этих сил)- ...

- а) конкуренция
- б) кооперация
- в) конфликт

4. Форма познания другого человека , основанная на формировании устойчивого позитивного чувства к нему.

- а) каузальная атрибуция
- б) рефлексия
- в) аттракция

5. Повторение слушающими эмоционального содержания высказывания говорящего своими словами.

- а) пересказ
- б) вербализация

6. Гиперактивность- это...

- а) чрезмерная направленность на других
- б) чрезмерная направленность против других.
- в) чрезмерная пассивность.

7. Тенденция смягчать оценки наиболее ярких особенностей в сторону среднего.

- а) эффект проекции
- б) эффект средней ошибки
- в) эффект порядка.
- г) эффект ореола.

7 баллов _____

Общий балл _____

Оценка

Контрольная работа
Раздел 4. Психология человека в обществе
Вариант 2. Максимальный балл 31

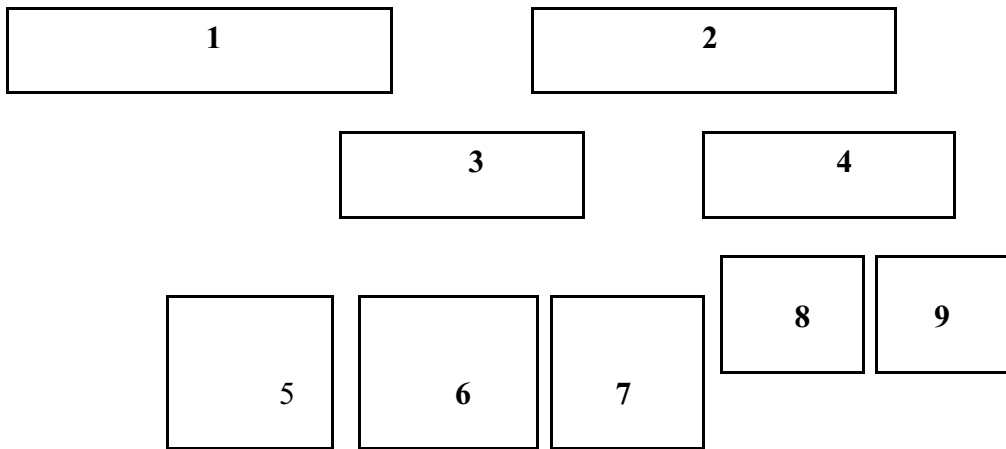
Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8

Задание 1. Дополните схему

АКТИВНОЕ СЛУШАНИЕ



- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____

Почему Сент –Экзюпери утверждал: «Слова только мешают понимать друг друга»?

10баллов _____

Задание 2. Установите соответствие

1. Нормы, зафиксированные в конституции, уголовном праве, соблюдение которых гарантируется государством _____

2. Нормы и правила поведения, соблюдение которых не гарантируется правовым аспектом государства. Они закреплены лишь традициями, обычаями, этикетом _____

а) формальные; б) неформальные

а) убеждение

б) внушение _____

в) заражение _____

г) подражание. _____

1) целенаправленное воздействие одного человека на другого или группу.

2) воспроизведение индивидом черт и образцов демонстрируемого поведения.

3) бессознательная невольная подверженность индивида определенным психическим состояниям.

4) с помощью логического обоснования добиться согласия от человека, принимающего информацию

10 баллов _____

Задание 3. Найди четвертое лишнее и обоснуй свой ответ

1. Соревнование, кооперация, соперничество, конфронтация.

2. Барьеры: фонетический, логический, социальный, семантический.

4 балла _____

Задание 4. Дополните утверждения

1. Эмоциональное вчувствование и сопереживание к другому человеку, называется

2. Механизм интерпретации поступков и чувств другого человека называется

3. Механизм самопознания в общении – это _____

4. Форма познания другого человека, основанная на формировании устойчивого, позитивного чувства к нему, называется _____

5. общение как взаимодействие _____

6. общение как обмен информацией _____

7. общение как познание людьми друг друга _____

7 баллов _____

Общий балл _____

Оценка

Контрольная работа
Раздел 5. Психология и этика профессиональной
деятельности юриста

Вариант 1. Максимальный балл 30

Ф.И.О. _____

Группа _____

Проверяемые результаты обучения: У.5, З.9, З.10

Задание 1. Ответьте на вопросы теста

1. Профессиональная этика — это:

- а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида; б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
- в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

2. Предметом этики социальной работы являются:

- а) возникающие в процессе работы этические отношения, этическое сознание и этические действия социальных работников;
- б) профессиональная мораль специалистов;
- в) обеспечение и поддержание структуры профессиональной деятельности.

3. Целью этики социальной работы является:

- а) поддержание правовых отношений социального работника и клиента;
- б) обеспечение и поддержание социально одобряемых содержания и сущности профессиональной деятельности;
- в) гармонизация интересов социума индивида.

4. Конфиденциальность в этике социальной работы — это:

- а) результат творческого подхода к деятельности;
- б) принцип;
- в) критерий моральности.

5. Моральный принцип, противоположный аскетизму:

- а) ригоризм;
- б) гедонизм;
- в) утилитаризм.

6. Утилитаризм — это моральный принцип, который подразумевает:

- а) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека; б) получение наслаждения и избежание страдания;
- в) подавление собственного эгоизма, готовность пожертвовать своим интересом в пользу интересов другого.

7. Мотивационная функция этики социальной работы — это функция, которая:

- а) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.
- б) направляет и обуславливает выбор социальным работником социальной службой

- целей, методов и средств оказания помощи клиенту;
- в) служит средством социального управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

8. Социальная функция этики социальной работы:

- а) способствует повышению качества и эффективности социальной работы;
- б) способствует созданию условий, благоприятных для ощущения социальной работы в обществе;
- в) облегчает социальному работнику выбор целей, методов и средств воздействия.

9. Прогностическая функция этики социальной работы:

- а) способствует созданию условий, благоприятных для осуществления социальной работы в обществе;
- б) позволяет прогнозировать действия и поведение отдельных социальных работников и их коллективов;
- в) служит средством управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

10. Критериями моральности являются:

- а) содействие общественному прогрессу, формирование высоконравственной личности, социальная целесообразность;
- б) соблюдение разумных интересов клиента, конфиденциальность и личная ответственность социального работника за нежелательные последствия его действий;
- в) нравственные убеждения, нравственная потребность.

11. Нигилизм — это моральный принцип, предполагающий:

- а) отрицание общих для всех моральных норм, принципов и идеалов;
- б) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека;
- в) получение наслаждения и избежания страдания.

12. Цинизм — это моральный принцип, предполагающий:

- а) способ выполнения требований нравственности, заключающийся в строгом и неуклонном соблюдении определенных норм, повиновение долгу;
- б) презрительное отношение к культуре общества, духовным и нравственным ценностям;
- в) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека.

13. Координирующая функция этики социальной работы:

- а) способствует устранению, разрешению и сглаживанию противоречий, возникающих в процессе социальной работы;
- б) обеспечивает сотрудничество всех участников процесса для оказания социальной помощи клиенту;
- в) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.

14. Эмпатия — это:

- а) умение выслушать человека;
- б) состояние разобщенности, непонимания с клиентом;
- в) постижение эмоционального состояния, проникновение в переживания других людей.

15. Этика как наука возникла:

- а) в феодальном строе;
- б) в рабовладельческом строе;
- в) в первобытном строе.

16. Умение анализировать свою деятельность, видеть свои ошибки, пути их исправления, давать беспристрастную оценку своим действиям — это:

- а) объективность;
- б) самокритичность;
- в) ответственность.

17. Научно обоснованный допуск людей к какому-либо определенному виду профессионального обучения и деятельности называется:

- а) профессиональный отбор;
- б) профессиональные показания;
- в) профессиональная пригодность.

18. К группе психологических качеств, характеризующих социального работника как личность, относятся:

- а) самоконтроль, самокритичность, самооценка своих поступков, а также стрессоустойчивые качества — физическая тренированность, самовнушаемость, умение управлять своими эмоциями;
- б) психические процессы (восприятие, память, воображение, мышление), психические состояния (усталость, стресс, депрессия);
- в) коммуникабельность, эмпатичность (улавливание настроения людей, выявление их установок, ожиданий), красноречие (умение внушать и убеждать словом).

19. Термин "деонтология" для обозначения учения о должном поведении, поступках, образе действий был введен английским философом И. Бентамом в:

- а) в XVII в.;
- б) в XVIII в.;
- в) в XIX в.

20. Под критерием моральности понимаются:

- а) совокупность представлений о добре, зле, справедливости как содержании моральных требований к профессиональному поведению и действиям;
- б) основные понятия, отражающие наиболее общественные стороны и элементы морали; в) профессиональные этические отношения, этическое сознание и этические действия специалистов.

20 баллов _____

Задание 2. Решите ситуационную задачу

Условие задачи:

Студент медицинского института К., работающий по срочному трудовому договору в фармацевтической компании, не смог договориться с администрацией фирмы о предоставлении ему досрочного отпуска. Тогда он обратился к своему сокурснику Н., работающему фельдшером на станции скорой помощи с просьбой помочь ему оформить больничный лист на это время. Товарищи заполнили бланк листка нетрудоспособности, фельдшеру удалось поставить на нем печать станции скорой помощи.

Вопросы к задаче:

1. Имел ли право фельдшер скорой помощи выдать листок нетрудоспособности? _____

2. Сотрудники каких медицинских учреждений имеют право выдавать листки

нетрудоспособности? _____

3. В каких случаях выдается больничный лист?

10 баллов _____

Общий балл

Оценка

Контрольная работа
Раздел 5. Психология и этика профессиональной
деятельности юриста
Вариант 2. Максимальный балл 30

Задание 1. Ответьте на вопросы теста

1. Термин "деонтология" для обозначения учения о должном поведении, поступках, образе действий был введен английским философом И. Бентамом в:

- а) в XVII в.;
- б) в XVIII в.;
- в) в XIX в.

2. Комплекс норм, установлений и предписаний о долге и профессиональных обязанностях, ответственности перед обществом и государством, перед профессией, коллегами и клиентами называется:

- а) кодекс;
- б) деонтология;
- в) устав.

3. Мотивационная функция этики социальной работы — это функция, которая:

- а) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности;
- б) направляет и обуславливает выбор социальным работником / социальной службой целей, методов и средств оказания помощи клиенту;
- в) служит средством социального управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

4. Для обозначения философского учения о морали и нравственности этим философом был предложен термин "этика»

а) Платон; б) Аристотель; в) Протагор.

5. Профессиональная этика — это:

- а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;
- б) учение о должном поведении, поступках, образе действий; в) наука о профессиональной морали совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

6. Объектом этики социальной работы является:

- а) профессиональная мораль специалистов;
- б) этический кодекс; в) этическое сознание специалиста.

7. Предметом этики социальной работы являются:

- а) возникающие в процессе работы этические отношения, этическое сознание и этические действия социальных работников; б) профессиональная мораль специалистов; в) обеспечение и поддержание структуры профессиональной деятельности.

8. Основными принципами этики социальной работы являются:

- а) авторитет, эмпатия, совесть и др.;
- б) особенности, взгляды клиента и др.;
- в) конфиденциальность, доброжелательность, бескорыстность и др.

9. Целью этики социальной работы является:

а) обеспечение и поддержание социально одобряемых содержания и сущности профессиональной деятельности;

б) поддержание правовых отношений социального работника и клиента;

в) гармонизация интересов социума индивида.

10. Функций этики социальной работы:

а) социальные, профессионально-практические, нравственно-гуманистические;

б) социально-этические, социально-моральные, социально-правовые; в)

организационная, регламентирующая, коммуникативная.

11. Конфиденциальность в этике социальной работы — это:

а) результат творческого подхода к деятельности; б) принцип; в) критерий моральности.

12. Регулятивная функция этики социальной работы — это функция, которая:

а) дает возможность оценивать с точки зрения соответствия моральным нормам и принципам поведения и действия, цели и задачи участников процесса;

б) вытекает из потребности регулировать поведение и действия социальных работников;

в) обеспечивает сотрудничество всех участников процесса оказания социальной помощи клиенту.

13. Воспроизводственная функция этики социальной работы — это функция, которая:

а) способствует созданию условий, благоприятных для осуществления социальной работы в обществе;

б) служит делу приобщения социального работника к системе ценностей и морали существующей в обществе;

в) позволяет воспроизводить действия социальных работников и отношения социальных работников между собой и с клиентами на основах морали и нравственности.

14. Теория, рассматривающая философские вопросы моральных ценностей:

а) аксиология;

б) методология;

в) психология.

15. Социальная функция этики социальной работы:

а) способствует повышению качества и эффективности социальной работы;

б) способствует созданию условий, благоприятных для ощущения социальной работы в обществе;

в) облегчает социальному работнику выбор целей, методов и средств воздействия.

16. Социализирующая функция этики социальной работы:

а) служит делу приобщения социального работника к существующей в обществе системе ценностей и морали;

б) служит средством социального управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела;

в) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.

17. Прогностическая функция этики социальной работы:

а) способствует созданию условий, благоприятных для осуществления социальной работы в обществе;

б) позволяет прогнозировать действия и поведение отдельных социальных работников и их коллективов;

в) служит средством управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

18. Под критерием моральности понимается:

- а) совокупность представлений о добре, зле, справедливости как содержания моральных требований к профессиональному поведению и действиям;
- б) основные понятия, отражающие общественные стороны и элементы морали;
- в) профессиональные этические отношения, этическое сознание и этические действия специалистов.

19. Критериями моральности являются:

- а) содействие общественному прогрессу, формирование высоконравственной личности, социальная целесообразность;
- б) соблюдение разумных интересов клиента, конфиденциальность и личная ответственность социального работника за нежелательные последствия его действий;
- в) нравственные убеждения, нравственная потребность.

20. Соблюдение разумных интересов клиента, конфиденциальность и личная ответственность социального работника за нежелательные последствия его действий являются:

- а) критериями моральности;
- б) категориями этики социальной работы;
- в) этическими принципами социальной работы.

20 баллов _____

Задание 2. Решите ситуационную задачу.

Условие задачи:

В районном военкомате при первоначальной постановке на воинский учет будущие призывники проходили медицинское освидетельствование у следующих специалистов: хирурга, терапевта, невропатолога, окулиста, отоларинголога, стоматолога и уролога. Врачи специалисты по результатам медицинского освидетельствования граждан давали заключения о годности к военной службе.

Вопросы к задаче:

1. Имел ли право данный состав специалистов, осуществляющий медицинское освидетельствование граждан выдавать заключения о годности к военной службе?

Какие специалисты должны участвовать в медицинском освидетельствовании граждан в данном случае?

Кто утверждает персональный состав врачей – специалистов, привлекаемых для проведения медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет?

10 баллов _____

Общий балл

Оценка

Вариант 1

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1,З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

- 1.1. Методы исследования и диагностики
- а) наблюдение
 - б) терапия искусством
 - в) гештальттерапия
 - г) танцевальная терапия
 - д) опрос
 - е) эксперимент
 - ж) моделирование
 - и) лонгитюдное исследование
 - к) анализ продуктов деятельности
 - л) телесная терапия

Дайте определение методам исследования и диагностики

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика ощущения	
Виды ощущений и их основные характеристики	
Патологии ощущений	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.3, З.4, З.5,З.6

Текст задания

Раскройте типологию характера по Э. Кречмеру

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8.

Текст задания Составьте схему: «Активное слушание»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, З.9, З.10.

Текст задания

Решить задачу.

Лаборант завода «Люминофоров» 4 октября в начале рабочего дня почувствовала общее недомогание и вынуждена была уйти с работы. Вечером у неё повысилась температура, появились боль в горле, насморк, кашель. Вызванный на следующее утро участковый врач диагностировал острое респираторное вирусное заболевание и назначил домашний режим и соответствующее лечение. Состояние здоровья пациентки улучшилось через семь дней, и 12 октября она приступила к своим профессиональным обязанностям. Можно ли выдать в данном случае больничный лист? Какой существует порядок оформления нетрудоспособности в связи с заболеванием?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 5 минут

3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Вариант 2

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1, З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. 1. Виды коррекционных терапевтических процедур | а) наблюдение |
| | б) терапия искусством |
| | в) гештальттерапия |
| | г) танцевальная терапия |
| | д) опрос |
| | е) эксперимент |
| | ж) моделирование |
| | и) лонгитюдное исследование |
| | к) анализ продуктов деятельности |
| | л) телесная терапия |

Назовите ключевые понятия видов коррекционных терапевтических процедур

Условия выполнения задания

Место выполнения задания – учебная аудитория

Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика восприятия	
Виды восприятия	
Свойства восприятия	
Нарушения восприятия	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория

2. Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.3, 3.4, 3.5,3.6

Текст задания

Раскройте типологию характера по Э. Фромму

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, 3.7, 3.8.

Текст задания

Составьте схему: «Виды общения»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, 3.9, 3.10.

Текст задания

Решить задачу.

В связи со сложным протезированием, пациент находился в стационаре ортопедического предприятия с 17 января по 23 февраля. На проезд в ортопедическое предприятие, где проводилось протезирование и на обратную дорогу требуется 4 суток. Будет ли выдан в данном случае больничный лист? Если да, то на какой срок и кем согласно положениям он может быть выдан?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут
3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Вариант 3

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1,З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| 1. 1. Познавательные процессы | а) ощущение |
| | б) скука |
| | в) характер |
| | г) мышление |
| | д) память |
| | е) темперамент |
| | ж)направление |
| | и) восприятие |
| | к) воображение |
| | л) внимание |

1.2. Дайте определение каждому познавательному процессу

Условия выполнения задания

1.Место выполнения задания – учебная аудитория

2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика внимания	
Виды внимания	
Свойства внимания	
Нарушения внимания	
Методы исследования внимания	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория

2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.3, 3.4, 3.5,3.6

Текст задания

Раскройте типологию акцентуации характера по А. Личко

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, 3.7, 3.8.

Текст задания

Составьте схему: «Функции общения»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, 3.9, 3.10.

Текст задания

Решить задачу.

Приехавший в служебную командировку инженер К. заболел гриппом и был нетрудоспособен с 15 по 21 февраля. Будет ли выдан в данном случае больничный лист? Если да, то на какой срок

и кем согласно положениям он может быть выдан? Как должен быть оформлен больничный лист для иногородних пациентов?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут
3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Вариант 4

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1,З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. 1. Психические свойства | а) ощущение |
| | б) скука |
| | в) характер |
| | г) мышление |
| | д) память |
| | е) темперамент |
| | ж)направление |
| | и) восприятие |
| | к) воображение |
| | л) способности |

1.2. Дайте определение каждому психическому свойству

Условия выполнения задания

1.Место выполнения задания – учебная аудитория

2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика памяти	
Виды памяти	
Процессы памяти	
Качество памяти	
Нарушения памяти	
Методы исследования памяти	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория

2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.3, 3.4, 3.5,3.6

Текст задания

Раскройте феноменологический подход Роджерса

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, 3.7, 3.8.

Текст задания

Составьте схему: «Формы общения»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, 3.9, 3.10.

Текст задания

Решить задачу.

Медсестра городской больницы С. из-за невозможности госпитализации в стационар шестилетнего сына, больного острой правосторонней пневмонией, не могла выйти на работу с 3 по 25 января. Лечащий врач принял решение организовать стационар на дому. Будет ли выдан в данном случае больничный лист? Если да, то на какой срок и кем согласно положениям он может быть выдан? Как должно быть организовано в данном случае наблюдение за ребенком?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5

минут

3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Вариант 5

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1,З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| 1. 1. Эмоциональные состояния | а) радость |
| | б) скука |
| | в) настроение |
| | г) аффект |
| | д) гнев |
| | е) эмоциональный шок |
| | ж)направление |
| | и) страсть |
| | к) стресс |
| | л) способности |

1.2. Дайте определение каждому эмоциональному состоянию.

Условия выполнения задания

- 1.Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика мышления	
Виды мышления	
Операции мышления	
Расстройства мышления	
Методы исследования внимания	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.3, З.4, З.5, З.6

Текст задания

Раскройте комплексаторную теорию А. Адлера

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8.

Текст задания

Составьте схему: «Механизмы воздействия в общении»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, З.9, З.10.

Текст задания

Решить задачу

Подросток 16 лет заболел острым респираторным заболеванием, осложнившимся острым бронхитом. Лечился в детской поликлинике по месту жительства с 9 по 28 ноября. За ребенком ухаживала мать, так как в первые дни заболевания отмечалась высокая температура и явления интоксикации. Будет ли выдан в данном случае больничный лист? Если да, то на какой срок и кем согласно положениям он может быть выдан?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 5 минут
3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Вариант 6

Задание 1.

Проверяемые результаты обучения: У.1, З.1, З.2

Текст задания

Приведите в соответствие:

1. 1. Процесс старения

- а) биологический
- б) интеллектуальный
- в) описательный
- г) психологический
- д) кинематический
- е) социальный
- ж) расовый
- и) лонгитюдный

1.2. Дайте определение каждому процессу старения.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория

2. Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 2.

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1, З.3

Текст задания

Заполните таблицу

Основные категории	Характеристика
Общая характеристика воображения	
Виды воображения	
Психологические механизмы воображения	
Нарушения воображения	

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория

2. Максимальное время выполнения задания: 10 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 10 баллов

Задание 3.

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8.

Текст задания

Раскройте психогенетический подход Ч.Тойча.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 7 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 3 балла

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: У.4, З.7, З.8.

Текст задания

Составьте схему: «Средства общения»

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут

Критерий оценки

При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Задание 5.

Проверяемые результаты обучения: У.5, З.9, З.10.

Текст задания

Решить задачу.

В семье врача акушерско-гинекологического отделения краевого родильного дома Л., 12 сентября заболел дифтерией 10-летний сын. Может ли врач выйти на работу? Будет ли выдан в данном случае больничный лист? Если да, то на какой срок и кем согласно положениям он может быть выдан?

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – учебная аудитория
- 2.Максимальное время выполнения задания: 5 минут
3. При выполнении задания можно воспользоваться таблицами «Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными», «Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения»,

Критерий оценки При правильном и полном выполнении задания – 5 балла

Общее количество баллов _____

Оценка _____

Приложение 1

Сроки изоляции лиц, контактировавших с больными

Заболевание

Сроки изоляции

Брюшной тиф
и паратифы

Проживающие в очаге дети дошкольного возраста, посещающие детские дошкольные учреждения, работники пищевых предприятий и лица, приравненные к ним, отстраняются от работы и посещения дошкольных учреждений до получения однократного отрицательного результата исследований на бактерионосительство.

Возвратный
тиф

Разобщение прекращается после санитарной обработки с дезинфекцией вещей и помещения больного.

Дифтерия

Дети, взрослые, работающие в детских учреждениях, на пищевых и приравненных к ним объектах, допускаются в коллектив после изоляции больного, заключительной дезинфекции и получения отрицательного результата бактериологического исследования на носительство. При обнаружении у них носительства разобщение прекращается после двукратного отрицательного результата бактериологического исследования, проведенного с двухдневным интервалом.

Коклюш и
паракоклюш

На детей до 7 лет, общавшихся с больным коклюшем, и на детей до одного года, бывших в контакте с больным паракоклюшем, накладывается карантин на 14 дней со дня изоляции больного.

Корь

Общавшиеся с больным непривитые и не болевшие корью дети (не старше 2-го класса) подлежат разобщению на 17 дней, а получившие гамма-глобулин – на 21 день.

Менингококковая
инфекция

Дети, посещающие дошкольные учреждения, и персонал, работающий в них, до получения отрицательного результата бактериологического исследования не допускаются в эти учреждения

Оспа ветряная	Детей до 7 лет, не болевших ранее ветряной оспой, разобщают на 21 день, а при точном установлении дня контакта – с 11 по 21 день предполагаемой инкубации.
Оспа	Все, находившиеся в контакте, должны изолироваться в отдельные помещения на 17 дней. Находившиеся в непрямом контакте подлежат разобщению для проведения прививки.
Паротит эпидемически й	Дети до 10 лет, контактировавшие с больными и не болевшие паротитом, подлежат разобщению на 21 день. При точном установлении дня контакта не болевшие паротитом допускаются в детские учреждения в первые 10 дней предполагаемой инкубации, а с 11 по 21 день подлежат разобщению.
Скарлатина	Не болевшие скарлатиной дети, посещающие дошкольные учреждения и первые два класса школы, не допускаются в эти учреждения в течение 7 дней со дня изоляции больного. В случае общения с больным в течение всего периода болезни дети, посещающие детские учреждения и первые два класса школы, не допускаются в эти учреждения в течение 17 дней от начала контакта с больным.
Сыпной тиф	Разобщение прекращается после санобработки контактировавших, дезинфекции белья и жилища больного.
Заболевание	Сроки изоляции
Холера	Для выявления больных бактерионосителей среди лиц, выезжающих за пределы очага, создают обсерваторы, где их в течение 5 дней обследуют на носительство холерного вибриона.
Чума	Подлежат изоляции в спец изоляторы лица, соприкасавшиеся с больными чумой, трупами, зараженными вещами, участвовавшие в забое больного животного и т.д. При легочной форме чумы производят индивидуальную изоляцию контактировавших лиц на 6 дней.

Приложение 2

Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при некоторых наиболее часто встречающихся заболеваниях и черепно-мозговой травме с учетом поликлинического и стационарного лечения

Наименование болезни	Сроки временной нетрудоспособности
-----------------------------	---

ИШЕМИЧЕСКАЯ БОЛЕЗНЬ

- | | |
|---|----------------|
| 1. | 10 – 14 дней |
| ИБС с I-й степенью коронарной недостаточности, обострение (II-й функциональный класс) | 10 – 20 дней |
| 2. | 1 – 1,5 месяца |
| ИБС с II-й степенью коронарной недостаточности, обострение (III-й функциональный класс) | 2 – 2,5 месяца |
| 3. | 3 – 3,5 месяца |
| Очаговая дистрофия миокарда | 4 – 5 месяцев |
| 4. | 5 – 5,5 месяца |
| Мелкоочаговый инфаркт миокарда | |
| 5. | |
| Инфаркт миокарда ограниченный без осложнений | |
| 6. | |
| Инфаркт миокарда распространенный | |
| 7. | |
| Инфаркт миокарда распространенный с существенными осложнениями | |

ГИПЕРТОНИЧЕСКАЯ БОЛЕЗНЬ

- | | |
|--|------------|
| | 5 – 7 дней |
| 1. | |
| Гипертонический криз первого вида в I-й стадии | |

заболевания	8 – 9 дней
2. Гипертонический криз I вида во II-й стадии начальной фазы (II A)	12 – 14 дней
3. Гипертонический криз I вида в выраженной фазе II-й стадии заболевания (II B)	18 – 20 дней
4. Гипертонический криз II вида во II-й стадии	4 недели
5. Гипертонический криз второго вида в компенсированной фазе III-й стадии болезни	

Наименование болезни

Сроки временной нетрудоспособности

^ СОСУДИСТЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ ГОЛОВНОГО МОЗГА

1. Легкие переходящие нарушения мозгового кровообращения	8 – 10 дней
2. Переходящие нарушения мозгового кровообращения средней тяжести	15 – 20 дней
3. Тяжелые переходящие нарушения мозгового кровообращения	4 – 5 недель
4. Геморрагический инсульт	2 – 2,5 месяца
5. Легкий ишемический инсульт	2 – 2,5 месяца
6. Инсульт средней тяжести	2,5 – 3 месяца
7. Тяжелый инсульт	3 – 3,5 месяца

^ РЕВМАТИЗМ И РЕВМАТИЧЕСКИЕ ПОРОКИ СЕРДЦА

1.Активный ревматический процесс (I, I-II степень выраженности)	1,5 – 2 месяца
2.Активность ревматического процесса (II, II-III степень выраженности)	3,5 – 4 месяца
3.Острый очаговый ревматический миокардит	1,5 – 2 месяца
4.Острый диффузный ревматический миокардит	4 месяца

АНГИНЫ

1.Катаральная ангина	5 – 6 дней
2.Фолликулярная	6 – 8 дней
3. Лакунарная	8 – 9 дней
4.Фибринозная	11 – 12 дней
5Флегмонозная	13 – 14 дней

ОСТРЫЕ ПНЕВМОНИИ

1. Легкая форма течения пневмонии	20 – 21 день
2. Средняя тяжесть течения	
3. Тяжелое течение, а также присоединившиеся осложнения (абсцедирование, экссудативный плеврит, эмпиема плевры и др.)	28 – 29 дней 65 – 70 дней

ЯЗВЕННАЯ БОЛЕЗНЬ ЖЕЛУДКА И 12-ПЕРСТНОЙ КИШКИ

1. Редко рецидивирующее течение (обострение 1 раз в 1 – 3 и более лет) – легкая форма	21 – 28 дней
2. Часто рецидивирующее течение (обострение не менее 2 раз в году) – средняя тяжесть течения заболевания	40 – 50 дней
3. Непрерывно рецидивирующее течение (обострение 3 – 4 раза в год) – тяжелая форма, а также с осложнениями	2 – 2,5 месяца

Наименование болезни	Сроки временной нетрудоспособности
-----------------------------	---

^ ХРОНИЧЕСКИЕ ХОЛЕЦИСТИТЫ

1. Хронический холецистит (легкая форма обострения)	6 – 8 дней
2. Хронический холецистит (средняя тяжесть обострения)	20 – 25 дней
3. Хронический холецистит (тяжелая форма обострения при отсутствии хирургической коррекции)	40 – 45 дней

^ ХРОНИЧЕСКИЕ ГЕПАТИТЫ И ЦИРРОЗЫ ПЕЧЕНИ

1. Обострение хронического персистирующего гепатита	2 – 3 недели
---	--------------

- | | |
|---|----------------|
| 2. Обострение хронического активного гепатита | 5 – 6 недель |
| 3. При присоединении в период обострения хронического гепатита, поражения сердца, нервной системы, почек или выраженной фазы активности патологического процесса в ткани печени, холестаза и липоидном его варианте | 2 – 2,5 месяца |
| 4. Нерезко выраженное обострение портального, постнекротического билиарного, смешанного цирроза печени | 4 – 5 недель |
| 5. При тяжелой степени обострения | 2,5 – 3 месяца |

^ ВЕРТЕБРОГЕННЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ ПОЯСНИЧНО-КРЕСТЦОВОГО УРОВНЯ

- | | |
|---|--------------|
| 1. Люмбаго или люмбалгия (некорешковая) в фазе обострения | 7 – 10 дней |
| 2. Люмбоишалгия – в фазе обострения | |
| 3. Острый радикулярный синдром или его обострение при хроническом течении | 16 – 18 дней |
| 4. После операции – задней ламинэктомии | 28 – 30 дней |
| | 2 месяца |

^ ЧЕРЕПНО-МОЗГОВАЯ ТРАВМА

- | | |
|---|----------------|
| 1. Сотрясение головного мозга легкой степени | 3 недели |
| 2. Сотрясение головного мозга средней тяжести | 6 – 7 недель |
| 3. Ушиб головного мозга легкой степени | 1,5 – 2 месяца |
| 4. Ушиб головного мозга средней тяжести | 2 – 2,5 месяца |
| 5. Ушиб головного мозга тяжелой степени | 2,5 – 3 месяца |

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Типы и функции семьи.
2. Порядок и условия признания лица инвалидом.
3. Опекa над ребенком-сиротой устанавливается:
 - 1) до 14-летнего возраста ребенка,
 - 2) дееспособным лицом,
 - 3) в возрасте совершеннолетия,
 - 4) все вышеперечисленное правильно

Рассмотрен цикловой комиссией

юридических дисциплин

Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Семья и социализация личности.
2. Право граждан на медико-социальную помощь.
3. Усыновление, удочерение производится:
 - 1) при заключении договора между приемной семьей и органами опеки и попечительства,
 - 2) с сохранением тайны,
 - 3) судом,
 - 4) все вышеперечисленное правильно.

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Неблагополучные семьи.
2. Законодательство Российской Федерации об охране здоровья граждан.
3. Прожиточный минимум:
 - 1) стоимостная оценка потребительской корзины,
 - 2) обязательные платежи,
 - 3) сборы,
 - 4) все вышеперечисленное.

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Распространение безнадзорности в детской и подростковой среде.
2. Классификации и критерии, используемые при осуществлении медико-социальной экспертизы.
3. Государственная социальная помощь — это предоставление малоимущим семьям:
 - 1) социальных пособий,
 - 2) субсидий и компенсаций,
 - 3) жизненно необходимых товаров,
 - 4) все вышеперечисленное.

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Система социально-правовой работы с безнадзорными несовершеннолетними.
2. Организационная структура медико-социальной экспертизы .
3. Виды пособия гражданам, имеющим детей:
 - 1) по беременности и родам,
 - 2) единовременное пособие при рождении ребенка и ежемесячное пособие на ребенка,
 - 3) ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 лет,
 - 4) все вышеперечисленное правильно

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Социально-психологические трудности подростков с девиантным поведением
2. Направление и проведение на медико-социальной экспертизы.
3. Трудоспособность – совокупность ...
 - 1) физических и духовных возможностей человека (зависящих от состояния его здоровья), позволяющих ему заниматься трудовой деятельностью;
 - 2) физических и моральных аспектов жизни человека;
 - 3) жизненно важных функций человеческого организма;
 - 4) возможностей и потребностей человека;

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Функции ювенальной юстиции.
2. Сроки и результаты проведения медико-социальной экспертизы.
3. ЛПУ(лечебно-профилактическое учреждение) направляет в установленном порядке гражданина на МСЭ после проведения необходимых...
 - 1) диагностических мероприятий;
 - 2) лечебных мероприятий;
 - 3) реабилитационных мероприятий при наличии данных, подтверждающих стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм и дефектами;
 - 4) все ответы верны

Рассмотрен цикловой комиссией

юридических дисциплин

Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

1. Распространение сиротства. Причины, типы сиротства.
2. Основания назначения судебной медико-социальной экспертизы.
3. Медицинский критерий трудоспособности — это ...
 - 1) трудовой прогноз при наличии заболевания при конкретной должности и условиях труда;
 - 2) наличие заболевания, его осложнений, клинический прогноз;
 - 3) временная нетрудоспособность человека;
 - 4) условие инвалидности;

Рассмотрен цикловой комиссией

юридических дисциплин

Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

1. Формы и виды домашнего насилия.
2. Классификации судебных экспертиз.
3. В задачи врачебной экспертизы трудоспособности входит:
 - 1) определение лечения и режима, необходимые для восстановления и улучшения здоровья человека;
 - 2) определение степени и длительности нетрудоспособности, наступившей вследствие заболевания, несчастного случая или других причин;
 - 3) рекомендация наиболее рационального и полного использования труда лиц с ограниченной трудоспособностью без ущерба для их здоровья;
 - 4) все вышеперечисленно

Рассмотрен цикловой комиссией

юридических дисциплин

Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

1. Социально-правовая работы с безнадзорными детьми и подростками.
2. Юридическое понятие семьи
3. Медико-социальная экспертиза.
 - 1) устанавливает причину и группу инвалидности, степень утраты трудоспособности граждан;
 - 2) определяет виды, объем и сроки проведения их реабилитации и меры социальной защиты;
 - 3) дает рекомендации по трудовому устройству граждан;
 - 4) все ответы верны

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

1. Психологические процессы и изменения у лиц пожилого возраста.
2. Нормативно-правовая база социально-правовой работы с безнадзорными детьми и подростками.
3. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:
 - 1) обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;
 - 2) возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору (контракту) и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях;
 - 3) предоставление застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

1. Период геронтогенеза (старение). Проблемы одиноких пожилых людей.
2. Права граждан в области охраны здоровья.
3. Стойкая нетрудоспособность или инвалидность — это ...
 - 1) постоянная или длительная, полная или частичная потеря трудоспособности;
 - 2) временная потеря трудоспособности;
 - 3) увечья и болезни;
 - 4) различные травмы;

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

1. Понятие личности. Социализация личности.
2. Классификации и критерии, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы".
3. Инвалид –
 - 1) диагноз
 - 2) лицо, навсегда или на длительное время потерявшее трудоспособность частично или полностью в результате болезни или травмы;
 - 3) травмированный пациент;
 - 4) нетрудоспособный гражданин

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

1. Социальное обеспечение пожилых людей.
2. Критерии определения группы инвалидности.
3. Беспризорный это:
 - 1) это несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и/или содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц;
 - 2) это несовершеннолетний не имеющий места жительства и/или места пребывания;
 - 3) лицо в возрасте до 18 лет, которое находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.
 - 4) это ребенок, подросток в возрасте до 18 лет, которые, не имея или даже имея семью, значительную часть времени проводят на улице, «живут» на улице, и на образ жизни которых улица оказывает основополагающее влияние

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР
_____ И.С.Касьяненко
«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

1. Особенности психического развития инвалидов.
2. Порядок и сроки переосвидетельствования инвалидов.
3. Трудная жизненная ситуация – это:
 - 1) ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;
 - 2) гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которому в связи с этим предоставляются социальные услуги;
 - 3) система, состоящая из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся собственностью субъектов Российской Федерации и находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
 - 4) деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР
_____ И.С.Касьяненко
26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

1. Порядок и выдача документов удостоверяющих временную нетрудоспособность (ЭЛН) .
2. Система ювенальной юстиции.
3. Девиация считается отклонением от....?
 - 1) юридических стандартов
 - 2) общепринятых норм.
 - 3) социальных стандартов
 - 4) общественного мнения

Рассмотрен цикловой комиссией

юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

1. Порядок переосвидетельствования инвалидов.
2. Семья и семейная политика государства.
3. Безнадзорный это–....
 - 1) это несовершеннолетний, контроль, за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и/или содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц;
 - 2) это несовершеннолетний, не имеющий места жительства и/или места пребывания;
 - 3) лицо в возрасте до 18 лет, которое находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.
 - 4) это ребенок, подросток в возрасте до 18 лет, которые, не имея или даже имея семью, значительную часть времени проводят на улице, «живут» на улице, и на образ жизни которых улица оказывает основополагающее влияние

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

1. Причины распространения сиротства. Типы сиротства.
2. Система социальной реабилитации инвалидов в РФ.
3. Предмет деятельности специалистов ювенальной юстиции:
 - 1) преступность несовершеннолетних;
 - 2) группы десоциализированных подростков;
 - 3) подростки из семей «группы риска»;
 - 4) все перечисленное верно.

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

1. Критерии временной нетрудоспособности.
2. Цель и главные принципы государственной семейной политики.
3. Законодательство РФ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних представлено:
 - 1) международным и федеральным уровнем.
 - 2) международным, федеральным и региональным уровнями.
 - 3) международным, федеральным, региональным и муниципальным уровнями.
 - 4) нет правильного ответа

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1. Понятие и виды инвалидности.
2. Основные направления государственной социальной политики по улучшению положения детей в Российской Федерации.
3. Орган, накладывающий административное взыскание на родителей, не исполняющих свои обязанности по содержанию и воспитанию ребенка:
 - 1) опека и попечительство.
 - 2) полиция.
 - 3) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
 - 4) прокуратур

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

1. Основные направления деятельности учреждений по социально-психологическому и правовому обслуживанию детей группы «риска».
2. Виды и показания к определению временной нетрудоспособности.
3. Учреждение, обеспечивающее круглосуточный прием несовершеннолетних правонарушителей:
 - 1) социальный приют.
 - 2) социально-реабилитационный центр.
 - 3) центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей.
 - 4) специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

1. Социализация осиротевших или оставшихся без попечения родителей детей.
2. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних – это:
 - 1) одна из задач системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
 - 2) мера уголовного наказания в отношении несовершеннолетних
 - 3) мера административного воздействия на несовершеннолетних
 - 4) полномочие и обязанность всех органов власти Российской Федерации

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

1. Система социальной реабилитации инвалидов в РФ
2. Дети и подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
3. Индивидуальная профилактическая работа может проводиться в отношении ...
 - 1) законных представителей несовершеннолетнего
 - 2) душеприказчика несовершеннолетнего
 - 3) неограниченного круга лиц, с которыми общается несовершеннолетний
 - 4) органов власти, образующих систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

1. Проблемы семей, имеющих детей с ограниченными возможностями.
2. Виды семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Первая группа инвалидности устанавливается ...
 - 1) больным, которые не могут себя обслужить и нуждаются в постоянной помощи, уходе или надзоре;
 - 2) лицам с полной потерей трудоспособности;
 - 3) лицам, которые могут быть приспособлены к отдельным видам трудовой деятельности в особо созданных индивидуальных условиях;
 - 4) нет верных ответов

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

1. Группы населения, нуждающиеся в социально-правовой помощи и поддержки от государства
2. Порядок передачи детей на усыновление (удочерение).
3. Третья группа инвалидности устанавливается при значительном снижении трудоспособности, когда:

1) по состоянию здоровья необходим перевод на другую работу по другой профессии более низкой квалификации;

2) необходимы значительные изменения условий работы по своей профессии, приводящие к значительному сокращению объема производственной деятельности;

3) значительно ограничены возможности трудоустройства вследствие выраженных функциональных нарушений у лиц с низкой квалификацией или ранее не работавших;

4) все ответы верны

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

1. Процедура оформления электронного листа нетрудоспособности.
2. Лишение родительских прав.
3. Молодая семья – это:
 - 1) семья первых 5 лет совместной жизни, брак повторный зарегистрированный,
 - 2) семья первых 3 лет совместной жизни, брак первичный, возраст супругов до 30 лет,
 - 3) семья первых 3 лет совместной жизни, брак первичный, незарегистрированный, возраст супругов старше 30 лет.
 - 4) все ответы верны

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27

1. Функции и порядок выдачи листка нетрудоспособности.
2. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Алиментные обязательства.
3. Потребительская «корзина» для основных социально-демографических групп населения в целом по РФ и в субъектах РФ определяется не реже:
 - 1) 1 раза в 3 года,
 - 2) 1 раза в год,
 - 3) 1 раза в 5 лет.
 - 4) 1 раз 10 лет.

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

1. Цель и главные принципы государственной социальной политики.
2. Права и обязанности родителей.
3. Трудная жизненная ситуация — это:

1) ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;

2) гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которому в связи с этим предоставляются социальные услуги;

3) система, состоящая из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся собственностью субъектов Российской Федерации и находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

4) деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

«26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

1. Порядок обжалования решений МСЭ.
2. Основные причины неблагополучия в семье.
3. Усыновление, удочерение производится:
 - 1) при заключении договора между приемной семьей и органами опеки и попечительства,
 - 2) с сохранением тайны,
 - 3) судом,
 - 4) все вышеперечисленное правильно

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Психология социально-правовой деятельности

Курс 2 Группа 021,023,014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.04.2021..»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30

1. Государственная социальная помощь.
2. Понятие, основные виды реабилитации инвалидов.
3. Инвалид –
 - 1) диагноз
 - 2) лицо, навсегда или на длительное время потерявшее трудоспособность частично или полностью в результате болезни или травмы;
 - 3) травмированный пациент;
 - 4) нетрудоспособный гражданин

Рассмотрен цикловой комиссией
юридических дисциплин
Протокол № 9 от 23.04.2021.

Преподаватель: _____ Б.Н.Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ КОНТРОЛЕ

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности

Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437294> (дата обращения: 30.09.2021).

Колесникова, Г. И. Правовые основы медико-социальной экспертизы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11254-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444807> (дата обращения: 23.09.2021).

М.Н. Гуслов Организация и содержание работы по социальной защите семей и детей. 2019.

П.Д. Лавенок. Учебное пособие. Технологии социальной работы с различными группами населения. 2019.

С.Н. Пузик, В..А .Клевко. Медико-социальная экспертиза. Учебное пособие.209.

Андреева Г.М. Социальная психология. - М,2019

Агеев В.С. Межгрупповое взаимодействие: социально-психологические проблемы. - М., 2018

Кричевский Р.Л. Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. -М, 2018

Введение в практическую социальную психологию . Под редакцией Ю.М.Жукова, Л.А. Петровской, О.В. Соловьевой. - М.,2018

Гришина Н.В. Психология конфликта. - СПб.,2018

Емельянов СМ. Практикум по конфликтологии. - СПб., 2018

Майерс Д.С. Социальная психология - СПб.,2018

Ольшанский Д.В. Психология масс. - СПб.,2018

Ю.Петровский Л.А. Компетентность в общении.М..2017

Психология . Под редакцией В.Н. Дружинина С-П 2017

Психология. Среднее профессиональное образование. Столяренко Л.Д. Рн/Д 2017

Бурлачук Л.Ф., Морозов С.М. Словарь-справочник по психодиагностике. – СПб.: Питер Ком, 2017. – 528с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОГСЭ.01 Основы философии

программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС

по специальности

40.02.01 Право и организация соц. обеспечения

2 курс

Комплект фонда оценочных средств по дисциплине «ОГСЭ.01 Основы философии» по специальности 40.02.01 Право и организация соц. обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 и рабочей программы по дисциплине «ОГСЭ.01 Основы философии».

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Сараева Г.Н., кандидат философских наук, преподаватель
ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией преподавателей социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ Дядюк М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств
2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
3. Комплект контрольно-оценочных средств
4. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1.Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по дисциплине «ОГСЭ.01 Основы философии»
по специальности

40.02.01 Право и организация соц. обеспечения

1.1. Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии по специальности 40.02.01 Право и организация соц. обеспечения.

1.2. Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация соц. обеспечения и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии:

Умения (далее –У)

У1- Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

У2- Выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.

Знания (далее -З)

З.1- основные категории и понятия философии;

З.2- роль философии в жизни человека и общества;

З.3- основы философского учения о бытии;

З.4- сущность процесса познания;

З.5- основы научной, философской и религиозной картин мира;

З.6- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З.7- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 25. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 27. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация соц. обеспечения при освоении учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.01 Основы философии	3	Дифференцированный зачет

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты- контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развить навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень освоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема	Формы и методы текущего контроля и
--------------------	---

учебной дисциплины	оценки результатов обучения
РАЗДЕЛ I. Философия и ее роль в жизни человека и общества	
ТЕМА 1. Предмет философии.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 2. Основные этапы развития философской мысли. От Античности до Нового времени.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
ТЕМА 3. Основные этапы развития философской мысли. Новейшее время.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
РАЗДЕЛ II Бытие.	
ТЕМА 4. Бытие как философская категория.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
ТЕМА 5. Субстанция.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
ТЕМА 6. Материя	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
РАЗДЕЛ III. Человек, общество, цивилизация, культура.	
ТЕМА 7. Природа человека и смысл его существования.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
ТЕМА 8. Человек и Космос. Человек и Бог.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 9. Свобода и ответственность личности.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-

	коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 10. Ценности и их виды.	Устный опрос. Экспертная оценка умения решать логические ситуативные задачи.
ТЕМА 11. Общество как условие и продукт деятельности людей.	Устный опрос. Экспертная оценка умения решать логические ситуативные задачи.
ТЕМА 12. Структура современного общества.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение индивидуальных и групповых заданий.
ТЕМА 13. Культура.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 14. Цивилизация.	Устный опрос. Тестирование.
ТЕМА 15. Философское осмысление глобальных проблем человечества.	Устный опрос. Тестирование.
ТЕМА 16. Контуры цивилизации XXI века.	Устный опрос. Тестирование.
РАЗДЕЛ IV. Сознание.	
ТЕМА 17. Человек и его сознание.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 18. Сознание и бессознательное.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 19. Сознание и общество.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения

	использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
ТЕМА 20. Общественное сознание и его структура.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.
РАЗДЕЛ V. Человеческое познание и деятельность.	
ТЕМА 21. Сознание. Знание. Познание.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка умения решать логические ситуативные задачи.
ТЕМА 22. Наука и её роль.	Устный опрос
ТЕМА 23. Научное познание и его методы.	Устный опрос. Тестирование. Экспертная оценка выполнения индивидуальных или групповых заданий, исследований, презентаций, умения использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.

№	Тип(вид) задания	Проверяемые знания, умения	Критерии оценки
1.	Тесты	Знание основных категорий и понятий, периодизации, строения и методологии философии	«5» -100-90% правильных ответов «4» -89-70% правильных ответов «3» -70-55% правильных ответов «2» -54% и менее правильных ответов
2.	Философское эссе	Умение ориентироваться в наиболее общем философском онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемах	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
3.	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание пройденного материала	За правильный ответ ставится положительная оценка
4.	Практическое занятие	Умения правильно самостоятельно выполнять практическое задание	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5.	Самостоятельная работа (работа с документами, подготовка рефератов, сообщений, презентаций, письменная работа)	Знания и умения, формируемые при изучении темы	За правильный ответ ставится положительная оценка

2. 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (умения, знания, общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля и оценивания
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> 3.1 Основные категории и понятия философии; 3.2 Основные вехи истории философии; 3.3 Периодизацию, строение и методологию философии;	Полнота ответов, точность формулировок. «Отлично» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, выполнены все учебные задания и их выполнение близко к	Текущий контроль при проведении: письменного, устного опроса; тестирования; Оценка результатов самостоятельной работы (докладов,

<p>3.4 Роль философии в жизни человека и общества; 3.5 Основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; основы научной, философской и религиозной картин мира; 3.6 Проблемы бытия, истины и познаваемости мира; 3.7 Проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; культурологические проблемы современной философии.</p>	<p>максимальному или максимально. «Хорошо» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, все учебные задания выполнены, но были допущены ошибки и недочеты. «Удовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых допущены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	<p>рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных и устных ответов, - тестирования.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> У.1. Ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалист У.2. Выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.</p>	<p>Грамотное построение дискуссии, актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных и устных ответов, - тестирования.</p>

Название ОК	Технология формирования ОК (на учебных занятиях)
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- проявляет творческую инициативу, демонстрирует профессиональную подготовку</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- планирует деятельность, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта, к объекту того же класса, сложному объекту (комбинирует несколько алгоритмов последовательно или параллельно); - выбирает способ достижения цели в соответствии с заданными критериями качества и эффективности;-</p>

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - проводит анализ причин существования проблемы; - определяет эффективные показатели результативности деятельности в соответствии с поставленной профессиональной задачей
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - предлагает и анализирует источник информации определенного типа / конкретный источник для получения недостающей информации и обосновывает свое предложение.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применяет ИКТ при выполнении профессиональных задач.
ОК 6. Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - фиксирует особые мнения; - использует приемы выхода из ситуации, когда дискуссия зашла в тупик, или резюмирует причины, по которым группа не смогла добиться результатов обсуждения; - дает сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы, относительно цели групповой работы; - самостоятельно готовит средства наглядности; самостоятельно выбирает жанр монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории; - работает с вопросами в развитие темы и \ или на дискредитацию позиции; - выделяет и соотносит точки зрения, представленные в диалоге или дискуссии;
ОК 7. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - применяет современные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> - организует свое рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности
ОК.09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	<ul style="list-style-type: none"> - применяет современные технологии в профессиональной деятельности для контроля за изменениями правовой базы.
ОК 10. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	<ul style="list-style-type: none"> - организует свою жизнь, поддерживая здоровый образ жизни, понимая социальную значимость физической подготовки, необходимой для профессиональной деятельности
ОК 11. Соблюдать деловой этикет культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<ul style="list-style-type: none"> -соблюдает требования делового этикета, психологических основ общения
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет нетерпимость к коррупции

3. Комплект контрольно-оценочных средств

3. Оценочные средства (ОС)

3.1. Оценочные средства для входного контроля (тесты по курсу «Обществознание»):

Тест № 1.

Обществом в широком смысле называют:

1. совокупность форм объединения людей;
2. весь окружающий мир;
3. группы, в которых происходит общение;
4. взаимодействие людей в повседневной жизни.

Тест № 2.

Природа:

1. является частью общества;
2. определяет развитие общества;
3. оказывает влияние на общество;
4. не зависит от общества;

Тест № 3.

Концепция, которая указывает на решающую роль природного фактора в жизни людей, называется:

1. трудовая теория;
2. социальный дарвинизм;
3. географический детерминизм;
4. материализм.

Тест № 4.

Общественно-экономическая формация - это:

1. тип общества, основанный на определенном способе производства;
2. совокупность проявления культуры;
3. система ценностей;
4. определенный тип общества, взятый в единстве всех его сторон и сфер.

Тест № 5

Формационный подход к развитию общества предполагает:

1. рассмотрение истории как универсального процесса прохождения всеми народами одних и тех же стадий развития;
2. выявление уникальных черт в развитии отдельных стран и народов;
3. выделение духовных факторов развития общества в качестве ведущих;
4. признание разнообразных путей и форм развития общества

Тест № 6.

Коренный качественный переворот во всей социально-экономической и политической структуре общества - это:

1. реформа;
2. эволюция;
3. научно-технический прогресс;
4. революция.

Тест № 7.

Автор теории исторического круговорота сменяющихся друг друга локальных цивилизаций:

1. У. Ростоу;
2. К. Маркс;
3. А. Тойнби;

4. Дж. Гэлбрейт.

Тест № 8.

В развитии цивилизации три стадии: аграрную, индустриальную, информационную - выделял:

1. Ф. Энгельс;
2. О. Тоффлер;
3. А. Тойнби;
4. О. Шпенглер.

Тест № 9.

Признак «ресурсосберегающие технологии» относится к типу общества:

1. традиционного;
2. индустриального;
3. постиндустриального;
4. аграрного.

Тест № 10.

Критерием общественного прогресса не является:

1. развитие производительных сил;
2. совершенствование нравственных отношений;
3. возрастание степени свободы;
4. изменение формы государственного устройства.

Тест № 11

К глобальным проблемам современности относится:

1. проблема обеспечения промышленности сырьем;
2. проблема религиозных конфликтов;
3. проблема развития торговых связей;
4. проблема развития европейского сообщества.

Тест № 12

Что из перечисленного относится к глобальным проблемам современности?

1. становление социально-ориентированной экономики;
2. возрождение культурных и нравственных ценностей;
3. разрыв в уровне развития между регионами планеты;
4. развитие международного сотрудничества.

Тест № 13

Западную цивилизацию отличает:

1. признание в качестве ценности индивидуальной свободы;
2. преобладание коллективных форм собственности;
3. иерархическая структура общества;
4. соединение власти и собственности на основные средства производства

Тест № 14.

Экономическая наука изучает:

1. творчески преобразующую деятельность человека;
2. социальные нормы общества;
3. методы научного познания действительности;
4. процесс производства и обмена материальных благ.

Тест № 15.

Экономические отношения вытекают, в первую очередь, из отношений:

1. правовых;
2. собственности;
3. политических;

4. нравственных.

Тест № 16

В какой из вариантов ответа включены основные вопросы экономики?

1. что производить, как производить, кто будет потреблять;
2. что потреблять, как производить, кто будет производить;
3. что производить, как потреблять, как производить;
4. что потреблять, как производить, кто будет потреблять.

Тест № 17.

Механизмом, наиболее соизмеряющим в рыночной экономике производство с потреблением, является:

1. централизованный план;
2. конкуренция;
3. налогообложение;
4. рыночные цены.

Тест № 18.

В рыночной экономике в отличие от командной:

1. преобладает общественная собственность на средства производства;
2. распределение продуктов осуществляется государством;
3. существует государственный план по объемам производства;
4. нерациональное ведение хозяйства грозит банкротством.

Тест № 19.

В каком из вариантов правильно названы все типы экономических систем?

1. традиционная, рыночная, тоталитарная, смешанная;
2. централизованная, капиталистическая, традиционная, развития;
3. смешанная, рыночная, командная, традиционная;
4. демократическая, традиционная, феодальная, централизованная.

Тест № 20.

Общей чертой рыночной и командной экономики является:

1. принятие государственных планов, обязательных для производителей;
2. распределение государством ресурсов для производителей;
3. существование правовых норм, регулирующих экономику;
4. преобладание частной собственности.

Тест № 21.

В перечне доходов от собственности является лишним:

1. плата за аренду квартиры;
2. проценты по банковскому резерву;
3. дивиденды по акциям;
4. денежные поступления от продажи дачи.

Тест № 22

К прямым государственным налогам относится налог на:

1. ввоз иностранных товаров;
2. наследство;
3. экспорт энергоносителей;
4. строительство дорог.

Тест № 23

Отказ государства от выполнения своих обязательств перед внешними и внутренними кредиторами – это:

1. девальвация;

2. инфляция;
3. дефицит бюджета;
4. дефолт.

Тест № 24.

В перечне функций рынка укажите лишнее:

1. обеспечение стабильности экономического развития;
2. регулирование общественного производства;
3. обеспечение связи производителей и потребителей;
4. установление равновесия между ограниченными ресурсами и безграничными потребностями.

Тест № 25.

Социальная сфера общества определяет отношения между:

1. членами общества и государством;
2. собственниками и государством;
3. различными группами населения;
4. между людьми и природой.

Тест № 26.

Основной характеристикой социальной структуры постиндустриального общества является:

1. образование страт;
2. размывание традиционных классов;
3. расслоение на лидеров и исполнителей;
4. усиление национальной дифференциации.

Тест № 27.

Социальная стратификация- это:

1. взаимодействие людей в различных группах и групп между собой;
2. совместная деятельность людей в различных группах;
3. специфическая форма объединения и взаимодействия различных групп людей;
4. система признаков социального расслоения.

Тест № 28.

В перечне социальных групп являются лишними:

1. сословия;
2. касты;
3. партии;
4. классы.

Тест № 29.

По какому из указанных признаков образована социальная общность « рабочие»?

1. территориальному;
2. этносоциальному;
3. стратификационному;
4. конфессиональному.

Тест № 30.

Положение человека в обществе- это:

1. социальный статус;
2. социальная роль;
3. социальная мобильность.
4. социальная адаптация.

Тест № 31.

Статус, полученный от рождения, называется:

1. ролевой;
2. достигнутый;
3. социальный;
4. предписанный.

Тест № 32.

Ожидаемое поведение личности, связанное с её положением в обществе и типичное для данной общественной группы – это:

1. социальный престиж;
2. социальная роль;
3. социальная адаптация;
4. социальный статус.

Тест № 33

Для характеристики положения средних слоев (основного элемента структуры современного общества) не является значимым:

1. уровень дохода;
2. род занятий;
3. полученное образование;
4. принадлежность к конфессии.

Тест № 34.

Признак нации - это:

1. наличие конституции;
2. общность исторического пути;
3. единое гражданство;
4. общность идеологии.

Тест № 35 .

Возникновению нации способствует:

1. определенный уровень образования населения;
2. развитие экономических и культурных связей;
3. формирование сословий;
4. образование правового государства.

Тест № 36.

Теория, утверждающая, что законная власть возникла в результате добровольного соглашения свободных и добродетельных людей - это:

1. патриархальная теория власти;
2. идея абсолютизма;
3. теория общественного договора;
4. теория разделения властей.

Тест № 37.

Принцип, характеризующий терпимость к чужому мнению, - это:

1. компромисс;
2. плюрализм;
3. толерантность;
4. консенсус.

Тест № 38.

Проникновение государства во все сферы общественной жизни характерно для политического режима:

1. правового;
2. авторитарного;
3. тоталитарного;
4. теократического.

Тест № 39.

Демократический режим в отличие от тоталитарного и авторитарного имеет следующую черту:

1. всесторонний контроль за жизнью общества;
2. верховенство исполнительной власти;
3. развитая система законодательной власти;
4. политический плюрализм

Тест № 40.

В организационный (институциональный) компонент политической системы входит:

1. конституция;
2. программа политической партии;
3. партия;
4. политическая культура.

Тест № 41.

В нормативный компонент политической системы входит (- ят):

1. конституция;
2. политические партии;
3. государство;
4. общественные движения.

Тест № 42

Одна из задач любой политической партии:

1. участие в борьбе за власть;
2. выборы депутатов парламента;
3. борьба за справедливость;
4. достижения счастья народа.

Тест № 43.

Необходимым признаком государства является:

1. наличие профессионального слоя управляющих;
2. существования легального слоя оппозиции;
3. выборность и сменяемость государственных служащих;
4. многопартийная система.

Тест № 44.

Страна, где формой правления является полупрезидентская республика:

1. Франция;
2. США;
3. Италия;
4. Нидерланды.

Тест № 45.

К элементам гражданского общества относятся явления:

1. разделение властей;
2. социальное государство;
3. государственное управление;
4. федерализм.

Тест № 46.

Только правовому государству присущи:

1. право представлять общество в целом;
2. соблюдение прав и свобод человека;
3. право издавать обязательные для всех законы;
4. существование различных негосударственных органов.

Тест № 47.

Только в правовом государстве существует:

1. профессиональный слой управляющих;
2. принцип передачи власти по наследству;
3. принятие решения большинством голосов;
4. взаимная ответственность государства и личности.

Тест № 48.

Под культурой в наиболее общем смысле понимается:

1. уровень воспитания;
2. вся преобразовательная деятельность человека;
3. производство и применение орудий труда;
4. следование правилам этикета.

Тест № 49.

Произведения науки и искусства, моральные теории, религиозные учения вместе составляют:

1. массовую культуру;
2. духовную культуру;
3. народную культуру;
4. элитарную культуру.

Тест № 50.

К характерным признакам элитарной культуры относят:

1. ориентация на извлечение прибыли;
2. навязывание упрощенной « версии жизни»;
3. нацеленность на социальную борьбу;
4. доступность узкому кругу знатоков

Тест № 51.

Одна из сфер человеческой деятельности, направленной на производство новых знаний о природе, обществе и самом человек - это:

1. образование;
2. наука;
3. философия;
4. субкультура.

Тест № 52.

Положение, противоречащее этическим принципам и нормам науки - это:

1. отстаивание своих научных идей в любой научной среде;
2. научная объективность при сборе экспериментальных данных;
3. отказ от присвоения чужих идей и результатов исследований;
4. игнорирование социальных последствий научных открытий.

Тест № 53.

Регулировать человеческие отношения с точки зрения добра и зла - задача:

1. права;
2. морали;
3. науки;
4. традиций.

Тест № 54.

Нормы поведения людей, на основе добра и зла, реализуемые внутренним убеждением людей - это:

1. религиозные нормы;

2. традиции и обычаи;
3. нормы морали;
4. правовые нормы.

Тест № 55.

«Золотое правило» нравственности провозглашает принцип:

1. действуй, руководствуясь не личными интересами, а интересами общества;
2. живи сам и давай жить другим;
3. око за око, зуб за зуб;
4. не делай другому того, чего себе не желаешь.

Тест № 56.

Совість можно интерпретировать как:

1. совокупность общечеловеческих ценностей;
2. ценности и идеалы, усвоенные индивидом;
3. способность ориентироваться в моральных принципах и поступать в соответствии с ними;
4. осознание личностью своих прав и свобод.

Тест № 57.

Ранняя форма религии, связанная с верой в возможность воздействия на объекты путем заклинания - это:

1. знахарство;
2. анимизм;
3. тотемизм;
4. магия.

Тест № 58.

Ранняя форма религии, связанная с поклонением каким-либо реальным предметам и наделением их сверхъестественными силами:

1. анимизм;
2. магия;
3. тотемизм;
4. фетишизм.

Тест № 59.

Ранняя форма религии, связанная с поклонением какому-либо животному или растению и с верой в происхождение от них:

1. фетишизм;
2. анимизм;
3. тотемизм;
4. магия

Тест № 60.

Известный социолог, отстаивающий мысль о связи зарождения капитализма в Европе с протестантизмом:

1. А. Тойнби;
2. М. Вебер;
3. О. Шпенглер;
4. Г. Риккерт.

Тест № 61.

Что из перечисленного ниже обязательно присуще искусству как виду человеческой деятельности:

1. достоверность результатов;
2. создание художественных образов;

3. ясность и логичность отображения;
4. удовлетворение материальных потребностей человека.

Тест № 62.

Право на образование относится к правам в области:

1. труда и собственности;
2. культуры;
3. экономики;
4. политики.

Тест № 63.

Наиболее полно гуманизация образования означает:

1. демократическое самоуправление в школе;
2. обязательное среднее образование;
3. учет потребностей и интересов учащихся;
4. бесплатное образование в любых образовательных учреждениях.

Тест № 64.

Чем характеризуется образование в современном обществе:

1. тенденцией развития образования является гуманизация;
2. усиления роли государства в регулировании образовательного процесса;
3. процесс образования начинается только с поступления ребенка в школу;
4. обязательным прохождением всех ступеней образования, включая высшее.

Тест № 65.

В стране начата реформа образовательной системы. Введено дошкольное образование. В старших классах вводится профильное преподавание ряда предметов. Данный пример иллюстрирует деятельность:

1. ценностно-ориентировочную;
2. материально-производственную;
3. духовно-теоретическую;
4. социально-преобразовательную.

Тест № 66.

Познание в отличие от общения:

1. всегда является проявлением человеческой активности;
2. может осуществляться как индивидуально, так и сообща;
3. способствует развитию личности;
4. основывается на чувственном восприятии и логическом мышлении.

Тест № 67.

К формам чувственного познания относится:

1. суждение;
2. ощущение;
3. умозаключение;
4. понятие.

Тест № 68.

Ощущение - это:

1. чувственное отражение в виде образа предмета, сохраняющееся в памяти после окончания его непосредственного воздействия на органы чувств;
2. отражение отдельных свойств предметов, которые непосредственно воздействуют на органы чувств;
3. отражение предметов, непосредственно воздействующих на органы чувств, в виде целостного образа;

4. форма мысли, которая отражает общие и существенные признаки предметов и явлений.

Тест № 69.

Восприятие - это:

1. форма рационального знания;
2. психическое свойство, присущее только человеку;
3. форма чувственного познания;
4. способ объяснения мира.

Тест № 70.

Результатом чувственного познания в отличие от рационального является:

1. обобщенное суждение о предмете;
2. конкретный образ предмета;
3. мысленная модель предмета;
4. понятие о предмете.

Тест № 71.

Рациональное познание в отличие от чувственного:

1. формирует целостный образ предмета;
2. дает объективное знание о предмете;
3. использует умозаключения;
4. подтверждается научными методами.

Тест № 72.

И чувственное, и рациональное познание:

1. формируют знание о предмете;
2. дают наглядный образ предмета;
3. начинается с ощущения;
4. используют умозаключения.

Тест № 73.

Истина - это характеристика знания:

1. отражающая объективные свойства предмета;
2. отвечающая интересам большинства;
3. добытая только научным путем;
4. доступная каждому.

Тест № 74

Истинное знание в отличие от ложного:

1. добывается в ходе познавательной деятельности;
2. соответствует самому предмету познания;
3. абстрагируется от второстепенных черт;
4. изложено научным языком.

Тест № 75

Социальное познание, в отличие от иных видов познавательной деятельности, характеризуется:

1. использование специальных приемов исследования;
2. совпадением субъекта и объекта познания;
3. стремлением к установлению истины;
4. соответствием познавательной реальности.

Тест № 76.

Критерием истины является:

1. поддержка данного утверждения авторитетными учеными;
2. публикация утверждения в научном журнале;

3. проверка практикой;
4. соответствие утверждения предшествующим выводам.

Тест № 77

К потребностям человека, обусловленным его биологической организацией, относят потребность в:

1. самореализации;
2. самосохранении;
3. самопознании;
4. самообразовании.

Тест № 78.

Человека от любого животного отличает способность к:

1. общению (обмену информацией с себе подобными);
2. подражанию (усвоения форм поведения других);
3. сотрудничеству (совместному изготовлению орудий труда);
4. передаче и взаимному усвоению различных эмоциональных состояний.

Тест № 79.

Единичный представитель человеческого рода называется:

1. индивидом;
2. индивидуальностью;
3. личностью;
4. человеком.

Тест № 80.

Процесс усвоения индивидом на протяжении его жизни норм и культурных ценностей называется:

1. адаптацией;
2. образованием;
3. воспитанием;
4. социализацией.

3. 2. Оценочные средства текущего контроля: Содержание банка тестовых материалов по дисциплине «Основы философии»

ТЗ№1

Философия и мировоззрение соотносятся следующим образом:

1. Философия - теоретическая основа мировоззрения
2. Философия тождественна мировоззрению
3. Мировоззрение - часть философии
4. Философия и мировоззрение не связаны между собой

ТЗ№2

Расположите в хронологическом порядке появление исторических типов мировоззрения:

1. религия,
2. философия,
3. мифология

ТЗ№3

«Любовь к мудрости» на греческий язык переводится как _____.

ТЗ№4

... - предмет философии.

1. универсальные законы и принципы бытия,
2. физическая реальность
3. Бог, материя, душа

ТЗ№5

Установите соответствие:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Социальная философия | а) учение о морали |
| 2. История философии | в) учение об обществе |
| 3. Этика | с) учение о ценностях |
| 4. Философская антропология | д) учение о развитии философской мысли |
| 5. Аксиология | е) учение о человеке |

ТЗ№6

Философское учение о человеке называется философской _____.

ТЗ№8

Идеализм как философское направление утверждает:

1. первичность сознания и вторичность материи, первичность материи и вторичность;
2. сознания, значение идеалов в жизни, туманные, далекие от жизни рассуждения;
3. необходимость восхищения человеком, который благодаря могуществу своего духа;
4. способен познавать и преобразовывать окружающий его мир.

ТЗ№9

Представление о Боге как о мировом разуме, сотворившем природу, но не вмешивающемся в ее бытие, называется _____.

ТЗ№10

Философское учение, отождествляющее Бога и природу, называется _____.

ТЗ№11

Установите соответствие между понятиями и их определениями:

- | | |
|------------|---|
| 1) монизм | а) философское учение о всеобщей одушевленности универсума |
| 2) деизм | в) философское учение, отождествляющее Бога и природу |
| 3) дуализм | с) представление о Боге как о мировом разуме, сотворившем природу, но не вмешивающемся в ее бытие |

- 4) плюрализм д) философская концепция, которая утверждает существование только одной субстанции
- 5) пантеизм е) философская концепция, признающая существование двух равноправных, независимых друг от друга субстанций
- 6) гилозоизм к) философская концепция, утверждающая существование множества субстанций

ТЗ №12

...- основатель Милетской школы. (Демокрит, Платон, Эпикур, Анаксагор, Парменид, Фалес)

ТЗ № 13

«В одну и ту же реку нельзя войти дважды», - утверждал: Анаксимандр, Гераклит, Парменид, Пифагор, Фалес, Демокрит

ТЗ №14

Каждое число превращалось в самостоятельную, божественную сущность в философии: Зенона, Анаксимандра, Пифагора, Гераклита, Демокрита, Платона

ТЗ №15

Демокрит утверждал, что любое тело состоит из определенного числа неделимых частиц -

ТЗ №16

Установите соответствие между философскими школами античности и их представителями:

- | | |
|-------------|--------------------|
| 1. Фалес | а) школа элеатов |
| 2. Протагор | в) школа атомистов |
| 3. Демокрит | с) школа софистов |
| 4. Парменид | д) Милетская школа |

ТЗ №17

ТЗ №17

... есть «мера всех вещей в том, что они существуют, и в том, что они не существуют», - утверждал Протагор.

1. Бог,
2. человек,
3. практика,
4. знания

ТЗ №18

Расположите имена средневековых философов в порядке их рождения: Оккам, Августин Блаженный, Ф.Аквинский, Ансельм

ТЗ №19

Внешнему бытию Платон противопоставил идеальное бытие - гармоническое царство _____, заключающее в себе безусловную и неизменную полноту бытия.

ТЗ №20

Аристотель утверждал, что действительное бытие вещи состоит в единстве формы и _____.

ТЗ №21

Расположите в хронологическом порядке периоды в развитии античной философии:

1. гуманистический,
2. натурфилософский,
3. эллинистический,
4. классический

ТЗ №22

То, что необходимость (судьба, рок) непреложны, и свобода есть признание этой необходимости, считали:

эпикурейцы, милетцы, стоики, скептики, пифагорейцы, элеаты

ТЗ №23

Креационизм - это учение о сотворении мира Богом из _____.

ТЗ №24

Расположите античные философские школы в порядке их возникновения:

неоплатонизм, пифагореизм, платоновская Академия, римский стоицизм, Ликей

Аристотеля

ТЗ №25

...- ранний период философского оформления христианской догматики.

1. Схоластика,
2. апологетика,
3. патристика,
4. диалектика,

ТЗ №26

Расположите в хронологическом порядке периоды в развитии средневековой философии: схоластика, патристика

ТЗ №27

Учение Юма можно назвать:

1. релятивизмом,
2. материализмом,
3. скептицизмом,
4. прагматизмом,
5. конвенционализмом

ТЗ №28

_____ становится «служанкой богословия» в средние века.

ТЗ №29

Английский философ нового времени Джордж Беркли утверждал:

1. «Мыслю, следовательно, существую»,
2. «Бунтую, следовательно, существую»,
3. «Существовать значит быть воспринимаемым»,
4. «Понимаю, следовательно, существую»

ТЗ №30

...уподоблял сознание человека «чистой доске»:

Гоббс, Декарт, Локк, Спиноза Лейбниц, Бэкон

ТЗ №31

...разработал философский метод, названный рационалистической дедукцией.

1. Френсис Бэкон,
2. Мишель Монтень,
3. Томас Гоббс,
4. Рене Декарт,
5. Б. Спиноза)

ТЗ №32

Эпоха Нового времени в философии начинается с _____ века.

ТЗ №33

...- характерная особенность философии нового времени ХУП века.

1. космоцентризм,
2. теоцентризм,
3. антропоцентризм,

4. наукоцентризм.

ТЗ №34

Ф. Бэконом был разработан познавательный метод:

1. индукция,
2. дедукция,
3. формализация,
4. аналогия

ТЗ №35

Хронологические рамки немецкой классической философии:

1. середина ХУШ - середина ХІХ вв.,
2. середина ХІХ - начало ХХ вв.
3. конец ХУП - начало ХУШ вв.,
4. ХУІ-ХУПвв.

ТЗ №36

Расположите этапы развития позитивистской философии в хронологическом порядке:

1. постпозитивизм ,
2. эмпириокритицизм ,
3. неопозитивизм ,
4. позитивизм.

ТЗ №37

Учение о сверхчеловеке разрабатывал:

1. Шопенгауэр
2. Фихте
3. Ницше,
4. Шеллинг,
5. Гегель

ТЗ №38

...- одно из основных течений философской мысли ХХ века.

1. неоплатонизм,
2. томизм,
3. картезианство,
4. экзистенциализм

ТЗ №39

Заслуга Фрейда заключалась в том, что в центр философского анализа он поставил:

1. архетипы,
2. феномены сознания,
3. интуицию,
4. бессознательное.

ТЗ №40

...- способ философствования, основой которого является истолкование, понимание текстов.

1. феноменология,
2. герменевтика,
3. структурализм,
4. аналитическая философия.

ТЗ №41

Родоначальником немецкой классической философии является _____

ТЗ №42

...- предмет философии по Канту:

1. природа,
2. человек,
3. познавательная деятельность субъекта,
4. природа и человек, анализ языка.

ТЗ№43

...- основное понятие, характеризующее философию Гегеля.

«вещь-в-себе», природа, абсолютная идея, антиномия, мир идей

ТЗ №44

Основная заслуга Гегеля заключается в том, что он разработал законы:

1. диалектики,
2. метафизики,
3. антропологии,
4. искусства,
5. общественного развития нравственности

ТЗ №45

Маркс подчеркивал преемственность своих воззрений по отношению к философии Фейербаха и _____.

ТЗ №46

Установите соответствие между философскими течениями и проблемами, которые являются для них определяющими:

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| 1. Экзистенциализм | а) проблема языка науки |
| 2. Неопозитивизм | в) проблема свободы |
| 3. Неотомизм | с) проблема истолкования текста |
| 4. Герменевтика | д) проблема веры и разума |

ТЗ№47

Предмет дискуссии между славянофилами и западниками составила:

1. проблема: познаваемости мира,
2. исторической судьбы России и русского народа,
3. соотношение мышления и бытия,
4. отношения между верой и разумом.

ТЗ№48

Философию В. Соловьёва называют философией:

1. отрицательного всеединства,
2. абсолютного всеединства,
3. положительного всеединства,
4. относительного всеединства.

ТЗ№49

Высшую ценность Н. Бердяев видел в:

1. «правильных законах» и справедливости,
2. вере в Бога и любви, красоте,
3. свободе личности и творчестве,
4. поиске истины,
5. добре.

ТЗ№50

Бытие - это философская категория для обозначения:

1. всего существующего,
2. общественной жизни,
3. природы,
4. материальной реальности.

ТЗ№51

Под объективной реальностью понимают:

1. материально-предметный мир и объективизированный мир человеческого духа,
2. только материально-предметный мир,
3. только объективизированный мир человеческого духа,

4. общественную жизнь.

ТЗ№52

Философская концепция, которая утверждает существование только одной субстанции, называется _____.

ТЗ№53

Философская концепция, признающая существование двух равноправных, независимых друг от друга субстанций, называется _____.

ТЗ№54

Единство мира заключается в его духовной сущности, - утверждает _____ монизм.

ТЗ№55

Материальное единство мира всегда пытался обосновать _____ монизм.

ТЗ№56

Материя - это философская категория для обозначения:

1. вещества и поля,
2. вещества,
3. объективной реальности, существующей независимо от сознания человека и познаваемой им,
4. природных явлений,
5. предметов окружающего человека мира

ТЗ№57

Идеальность образа состоит в том, что он:

1. не сводится к определенным внешним объектам
2. не сводится к материальным физиологическим процессам в мозгу
3. имеет самостоятельное физическое существование
4. является естественной функцией мозга
5. сводится к физическим реакциям организма

ТЗ №58

Философская категория, обозначающая протяженность материальных объектов, их расположение относительно друг друга и величину, называется _____.

ТЗ №59

Философская категория, выражающая длительность существования материальных объектов, определенную последовательность событий, называется _____.

ТЗ№60

Совокупность знаний о мире, выработанных конкретными науками на основе эмпирического и теоретического осмысления, называется _____ картиной мира.

ТЗ №61

Расположите в хронологической последовательности появления следующих оснований научной картины мира:

1. понимание статистического характера физических закономерностей,
2. механика атомов,
3. механика сил.

ТЗ№62

... - общая теория развития:

1. эволюционизм,
2. диалектика,
3. метафизика,
4. логика,
5. релятивизм

ТЗ№63

Диалектической концепции развития присущи законы:

1. единства и борьбы противоположностей,
2. сохранения массы и энергии,
3. взаимоперехода количественных и качественных изменений
4. отрицания отрицания,
5. всемирного тяготения.

ТЗ №64

Механизм развития вскрывает закон:

1. единства и борьбы противоположностей,
2. исключенного третьего,
3. непротиворечия,
4. взаимоперехода количественных и качественных изменений,
5. тождества.

ТЗ №65

Направление развития указывает закон:

1. отрицания отрицания,
2. взаимоперехода количественных и качественных изменений,
3. тождества,
4. достаточного основания,
5. единства и борьбы противоположностей

ТЗ №66

... - область современного научного знания, изучающая явления самоорганизации.

1. кибернетика,
2. синергетика,
3. диалектика,
4. постмодерн

ТЗ №66

Всеобщий и объективный характер причинности утверждается:

1. фатализмом,
2. волюнтаризмом,
3. детерминизмом,
4. индетерминизмом,
5. иррационализмом,
6. рационализмом

ТЗ №67

Часть материального мира, не созданная человеком и существующая независимо от него, называется _____.

ТЗ №68

Позиция географического детерминизма представлена следующим суждением:

1. природная среда - необходимое условие существования людей
2. географическая среда может ускорить или замедлить прогресс общества
3. географическая среда определяет политический строй, культуру, экономику и мораль живущего в ней народа
4. законы развития общества отличны от законов природы

ТЗ №69

Расположите в хронологическом порядке появления представлений об отношениях между природой и человеком:

1. Покорение природы человеком - центральная идея философии.
2. Человек и природа - единое, гармонически взаимосвязанное целое.
3. Познание природы человеком - дело греховное.

ТЗ №70

Наука о взаимоотношениях общества с окружающей средой называется социальной _____.

ТЗ№71

Представители марксистской философии говорят о сущности человека:

1. духовной,
2. социальной,
3. природной,
4. созидательной,
5. креативной.

ТЗ№72

... - отдельный представитель высшего биологического вида Homo sapiens.

1. личность,
2. индивидуальность,
3. индивид,
4. персона,
5. особь.

ТЗ№73

...- уникальность и неповторимость человека во всем богатстве его личностных качеств и свойств:

1. личность,
2. индивидуальность,
3. индивид,
4. персона,
5. особа.

ТЗ№74

...- общественно развитый человек.

1. индивидуальность,
2. личность,
3. индивид,
4. персона,
5. особа.

ТЗ№75

Учение, в котором абсолютизируется свобода воли и игнорируются реальные возможности, называется _____.

ТЗ№76

- учение, согласно которому жизнь человека заранее предопределена Богом, судьбой или объективными законами природы:

1. волюнтаризм,
2. перфекционизм,
3. эгоизм,
4. индивидуализм,
5. фатализм.

ТЗ№77

...- та часть материального мира, которая включает в себя способы взаимодействия людей и формы их объединения:

1. община,
2. род,
3. общество,
4. семья,
5. государство.

ТЗ№78

Основные сферы общественной жизни - экономическая, духовная, социальная и _____.

ТЗ№79

...- основной институт политической системы общества, который организует, направляет и контролирует совместную деятельность и отношения людей:

1. республика монархия,
2. государство,
3. мораль,
4. церковь,
5. право.

ТЗ №80

Сфера самопроявления свободных граждан и добровольно сформировавшихся ассоциаций, и организаций, огражденных соответствующими законами от прямого вмешательства и произвольной регламентации их деятельности со стороны государства, есть общество:

1. гражданское,
2. цивилизованное,
3. культурное,
4. либеральное,
5. диктаторское

ТЗ №81

Философы-_____ признают человека целиком повинным в последствиях его поступков, не учитывая при этом влияния внешних обстоятельств.

ТЗ №82

... - это форма регулирования поведения людей, совокупность норм поведения, которые устанавливаются и санкционируются государством:

1. политика,
2. право,
3. мораль,
4. религия.

ТЗ №83

...- система норм и правил, регулирующих поведение и общение людей в обществе:

1. эстетика,
2. философия,
3. идеология,
4. мораль,
5. психология.

ТЗ №84

Сознание - это _____ образ объективного мира.

ТЗ №85

Согласно рационализму, единственным источником нового знания является _____.

ТЗ №86

Зависимость истины от места, условий и времени, в которых явления существуют и развиваются, называется _____ истиной.

ТЗ №87

Формами общественного сознания являются:

1. свобода,
2. религия,
3. нравственность,
4. случайность,
5. философия

ТЗ №88

...- это знание, которое человек черпает из опыта повседневной жизни, из практики.

1. научное знание,

2. перцептивное знание,
3. обыденно-практическое знание,
4. религиозное знание,
5. мистическое знание.

ТЗ №89

Основными уровнями научного исследования являются эмпирический и _____.

ТЗ №99

Совокупность жизненно важных проблем, затрагивающих человечество в целом, получила название _____ проблемы.

ТЗ №100

Римский клуб - это объединение:

1. римских политологов с целью борьбы с коррупцией,
2. ученых для рассмотрения глобальных проблем современности,
3. футбольных болельщиков Рима,
4. римлян-любителей античного искусства.

3.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет философии. Изменение предмета философии в ходе исторического развития.
2. Основной вопрос философии.
3. Специфика философского знания.
4. Предназначение и основные функции философии.
5. Роль философии в развитии частных наук.
6. Зарождение европейской философии в Древней Греции (Милетская школа, Гераклит, пифагорейский союз).
7. Атомизм Демокрита.
8. Вклад элеатов в развитие философии.
9. Философские воззрения Сократа.
10. Философское учение Платона.
11. Философия Аристотеля.
12. Основные характеристики средневековой философии.
13. Ав. Блаженный – выразитель идей средневековой патристики.
14. Фома Аквинский – выдающийся средневековый схоласт.
15. Эмпиризм и рационализм философии Нового времени.
16. Философия Ф. Бэкона – основателя эмпиризма Нового времени.
17. Философия рационализма Нового времени.
18. Субъективный идеализм Дж. Беркли и Д. Юма.
19. Трансцендентальная философия Канта.
20. Этика Канта.
21. Система философии Гегеля.
22. 22. Метод и система в философии Гегеля.
23. Иррационализм философии А. Шопенгауэра.
24. Философия нигилизма Ф. Ницше.
25. Философия марксизма.
26. Философские идеи П. Я. Чаадаева.
27. Философия славянофилов и западников.
28. Философия «общего дела» Н. Ф. Федорова.
29. Философские взгляды Ф. М. Достоевского и Л. Н. Толстого.
30. Философия «всеединства» Вл. Соловьева.
31. «Философия свободы» Н. А. Бердяева.
32. От позитивизма к философии науки.
33. Экзистенциализм - философия существования.
34. Философия постмодернизма.
35. Бытие. Уровни бытия.
36. Материя как философская категория.
37. Движение, пространство, время - основные атрибуты материи.
38. Проблема возникновения человеческого сознания.
39. Структура сознания. Проблема бессознательного.
40. Историко-философское становление диалектики.
41. Структура диалектики. Законы диалектического развития.
42. Диалектика и синергетика.
43. Познание как философская проблема.
44. Чувственное познание и его основные формы.
45. Рациональное познание и его основные формы.
46. Формы и методы научного познания. Теоретический и эмпирический уровни научного познания.
47. Философское учение об истине. Объективность истины.

48. Относительная и абсолютная истины, диалектика их взаимодействия. Конкретность истины.
49. Экономическая сфера общества.
50. Социальная сфера общества.
51. Политическая сфера общества.
52. Духовная сфера общества.
53. Проблема движущих сил развития истории.
54. Проблема периодизации истории: формационный и цивилизационный подходы.
55. Структура личности. Отчуждение личности и ее свобода.
56. Понятия «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность».
57. Человек как философская проблема.
58. Природа как объект философского осмысления. Современные экологические проблемы.
59. «Информационное общество»: его сущность и черты.
60. Общественный прогресс и его критерии.
61. Глобальные проблемы современности: их сущность, причины и возможные пути разрешения.

4. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная:

1. Ивин, А. А. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. А. Ивин, И. П. Никитина. - М.: Юрайт, 2020. – 478 с. — ISBN 978-5-534-02437-1. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433754> .
2. Лавриненко, В. Н. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. - М.: Юрайт, 2020. – 374 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450752>
3. Спиркин, А. Г. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. Г. Спиркин. – М.:Юрайт, 2020. – 392 с. ISBN 978-5-534-00811-1. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469467>
4. Тюгашев, Е. А. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е. А. Тюгашев. – М.:Юрайт, 2020. – 252 с. ISBN 978-5-534-01608-6. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471258>

Дополнительная:

1. Антология мировой философии. В 4 т. – М., 1969.
2. Асмус В.Ф. Античная философия. – М., 1976.
3. Батулин, В. К. Философия науки: учебное пособие / В. К. Батулин. – Москва: ЮНИТИ–ДАНА, 2012. – 303 с.
4. Бердяев Н.А. Самопознание. – Л., 1991.
5. Бордак, С. Н. Курс лекций по теории философии: учебно–методическое пособие / С. Н. Бордак. – Гомель: ГомГМУ, 2013. – 108 с.
6. Вальяно, М. В. История и философия науки: учебное пособие / М. В. Вальяно. – М.: Альфа–М: Инфра–М, 2012. – 207 с.
7. Вернадский В.И. Философские мысли. - М., 1988.
8. Волконогова О.Д. Основы философии. / О.Д. Волконогова, М.Н. Сидорова - М.: ИД «ФОРУМ-ИНФРА М», 2008.
9. Горелов А.А. Основы философии. / А.А. Горелов - М.: Академия, 2010, 256 .
10. Горелов, А.А. Философия: конспект лекций: учебное пособие / А. А. Горелов. – М.: КноРус, 2013. – 173 с.
11. Грядовой, Д. И. Философия: учебное пособие / Д. И. Грядовой. – М.: Щит–М, 2013. – 381 с.
12. Губин В.Д. Философия: актуальные проблемы. Учебное пособие. – М. Омега-Л, 2015.
13. Губин, В. Д. Философия: учебник / В. Д. Губин. – М.: Проспект, 2013. – 332 с.
14. Дебольский, Н. Г. Философия будущего: соображения о ее начале, предмете, методе и системе / Н. Г. Дебольский. – М.: URSS, 2012. – 154 с.
15. Ерина, Е. Б. Основы философии: учебное пособие / Е. Б. Ерина. – М.: Инфра–М, 2012 – 90 с.
16. Жуков, В. Н. Русская философия права: от рационализма к мистицизму: монография / В. Н. Жуков. – Москва: Юрлитинформ, 2013. – 398 с.
17. Канке, В. А. Основы философии: учебник / В. А. Канке. – М.: Логос, 2014. – 287 с.
18. Канке, В. А. Философия: исторический и систематический курс: учебник / В. А. Канке. – М.: Логос, 2014. – 375 с.
19. Киселев, С. Г. Философия: для поступающих в аспирантуру: научно–методическое пособие / С. Г. Киселев. – М: Юнити–Дана, 2014. – 135 с.
20. Классическая философия в современной культуре: монография / В. И. Коротких. – М.: Инфра–М, 2014. – 159 с.
21. Мамыкин, И. П. Философия: материалы для самостоятельной работы / И. П. Мамыкин. – Минск: Экоперспектива, 2012. – 71 с.
22. Нерсесянц, В. С. Философия права: учебник / В. С. Нерсесянц. – М.: Инфра–М, 2013. – 835 с.

23. Осипов, А. И. Философия и методология науки: учебное пособие / А. И. Осипов. – Минск: Беларуская навука, 2013. – 285 с.
24. Спиркин А.Г. Основы философии.- М., 2016.
25. Стрельник О.Н. Философия. Конспект лекций. / О.Н.Стрельник. - М.: Высшее образование, 2016.
26. Философия и методология науки: хрестоматия: учебное пособие / составители: П. А. Водопьянов, П. М. Бурак. – Минск, 2014. – 518 с.
27. Философия науки: учебное пособие / А. М. Старостин и др. – Москва: Дашков и К^о: Академцентр, 2012. – 364 с.
28. Философия права: учебник / О. Г. Данильян и др. – М.: Инфра–М, 2013. – 335 с.
29. Философия. Учебное пособие. / Под ред. В.Н. Лавриненко.- М.: Юрист, 2015.
30. Философия: практикум / И. Н. Сидоренко, В. А. Ксенофонтов. – Минск: ВА РБ, 2014. – 69 с.
31. Философия: учебник / А. В. Апполонов и др. – М.: Проспект: Издательство Московского университета, 2015. – 669 с.
32. Философия: учебник / И. В. Ватин и др. – М.: КноРус, 2014. – 366 с.
33. Философия: учебник / Н. Ф. Бучило и др. – М.: Проспект, 2013. – 358 с.
34. Философия: учебное пособие / А. М. Руденко, С. И. Самыгин, Е. Ю. Положенкова. – М.: Инфра–М, 2013. – 302 с.
35. Философия: учение о бытии, познании и ценностях человеческого существования: учебник / В. Г. Кузнецов и др. – М.: Инфра–М, 2013. – 517 с

Интернет-ресурсы

Общие сайты

1. **Портал «Философия в России»** Поддерживается ИФ РАН, включает в себя библиотеку философских текстов. Портал. www.philosophy.ru
2. **Phenomen.ru: Философия online.** Сайт включает в себя выдержки из энциклопедий (Философский словарь). <http://phenomen.ru/>
3. **Яндекс-Каталог: Философия.** Представляет поисковую систему общих сайтов по философии. <http://yaca.yandex.ru/yca/ungrp/cat/Science/Sciences/Humanities/Philosophy/>
4. **Гугл: Каталог: Философия.** Представляет поисковую систему общих сайтов по философии. <http://www.google.com/Top/World/Russian/Общество/Философия/>
5. Институт философии Российской академии наук Официальный сайт <http://www.philosophy.nsc.ru/>
6. Институт философии и политико-правовых исследований Национальной академии наук Азербайджана. <http://www.phillaw.aznet.org/indexrus.html>
7. **Философское образование**
7. Федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». Раздел «Философия». <http://www.humanities.edu.ru/db/sect/5>
8. Институт философии (факультет) Государственного университета гуманитарных наук (ГУГН) <http://www.gugn.info/philosophy.html>
9. Факультет философии ГУ-ВШЭ <http://new.hse.ru/C9/C5/philosophy/default.aspx>
10. Историко-философский факультет Университета Российской академии образования <http://www.urao.edu/history.htm>
11. Факультет психологии и философии АлтГУ <http://www.asu.ru/>
12. Факультет философии и социологии Башкирского государственного университета. http://www.bashedu.ru/bgu_main1.htm
13. Социально-теологический факультет БелГУ. <http://www.bsu.edu.ru/>
14. Факультет философии и социальных технологий ВолГУ. <http://www.volsu.ru/rus/structure/facult/philos/index.html>
15. Факультет философии и психологии Воронежского государственного университета. <http://www.vsu.ru/>
16. Кафедра философии Дагестанского государственного университета <http://www.dgu.ru/content/view/299/320/>

17. Кафедра философии Факультета истории, социологии и международных отношений КубГУ.
18. <http://www.kubsu.ru/index.php/rus/content/view/full/3348/>
19. Философский факультет МГУ. <http://philos.msu.ru/>
20. Философский факультет Гуманитарного института Новгородского государственного университета. <http://www.novsu.ru/dept/1410/>
21. Философский факультет ОмГПУ + библиотека. <http://philos.omsk.edu/>
22. Философский факультет СПбГУ <http://philosophy.pu.ru/>
23. Философский факультет Саратовского государственного университет <http://www.sgu.ru/faculties/philosophic/>
24. Кафедра философский УлГТУ <http://philosophy.wideworld.ru/>
25. <http://history.philosophy.pu.ru/forum/>
26. <http://www.histphil.ru/main/>
27. <http://www.histphil.ru/biblio/>
- По направлениям:**
28. Советская философия: библиотека <http://sovphil.mylivepage.ru/>
29. Вехи (онлайн-библиотека). Содержит большую подборку текстов. <http://www.vehi.net/>
30. Философская библиотека Ренессанса РХГА. <http://renaissance.rchgi.spb.ru/>
31. Философская библиотека средневековья РХГА. <http://antology.rchgi.spb.ru/>
32. Миробиблион: Библиотека произведений античных и византийских авторов. <http://www.miriobiblion.narod.ru/>
33. Сектор этики ИФРАНа. Включает в себя тексты сотрудников сектора. <http://iph.ras.ru/ethics.htm>
34. <http://ethicscenter.ru/>
35. <http://rchgi.spb.ru/>
36. <http://antology.rchgi.spb.ru/>
37. <http://renaissance.rchgi.spb.ru/>
38. <http://anthropology.rchgi.spb.ru/>
39. Lebenswelt: Пространство для феноменологических исследований. <http://lebenswelt.narod.ru/>
40. Библиотека портала «Философия в России». <http://www.philosophy.ru/>
41. Философия в библиотеке Максима Мошкова. <http://lib.ru/FILOSOF/>
42. Электронная библиотека по философии. Одна из электронных библиотек Алексея Злыгостева. <http://filosof.historic.ru/>
43. Философия в Библиотеке Гумер. http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php
44. Электронная библиотека философии и религии <http://filosofia.ru/>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОГСЭ.02 История
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.2 История разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (от 12.05.2014 № 508.) и рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 История.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Самбур Б.Н., к.и.н., преподаватель высшей квалификационной категории
ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ М.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств
- 4.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОГСЭ.02. История
специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОГСЭ.02. История по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОГСЭ.02. История по специальности: **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.02. История:

Умения:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Знания:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты в ходе реализации образовательной программы (ЛР)

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР.15Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.25Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.31Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.02. История

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.02. История	4	Дифференцированный зачёт

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОГСЭ.02. История, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв	
Тема 1.1 Россия и ее геополитические	Фронтальный опрос

союзники	
Тема 1.2 . Европа в 20-21 вв	Индивидуальные творческие задания
Тема 1.3. США на рубеже 20-21 вв.	Индивидуальные творческие задания
Тема 1.4. Страны Ближнего Востока в начале 21 в.	Индивидуальные творческие задания
Тема 1.5. Китай на пути к глобальной перспективе	Индивидуальные творческие задания
Раздел2.. . Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - нач. XXI вв.	
Тема 2.1. Причины и последствия межнациональных конфликтов в РОССИИ в последние десятилетия 20 в.	Индивидуальные творческие задания
Тема 2.2 Мировое сообщество после окончания «холодной войны»	Фронтальный опрос
Тема 2.3 Западные теории мироустройства	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 2.4 Особые пути к новому мироустройству	Индивидуальные творческие задания, написание эссе
Тема 2.5 Решение межнациональных задач на основе эффективной демократии	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Раздел 3. . Основные процессы (интеграционные, поликультурные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	
Тема 3.1 Интеграционные процессы в странах Европы и США	Фронтальный опрос
Тема 3.2. Интеграционные процессы в странах Ближнего Востока и Азии.	Индивидуальные творческие задания
Тема 3.3 Риски разного рода для России	Индивидуальные творческие задания
Раздел 4 Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	

Тема 4.1. Назначение ООН	Фронтальный опрос
Тема 4.2.. Роль НАТО на международной арене	Фронтальный опрос
Тема 4.3 Вступление России в ВТО	Индивидуальные творческие задания
Раздел 5.. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	
Тема 5.1. Роль науки на рубеже веков	Индивидуальные творческие задания
Тема 5.2.. Культура как основной фактор в укреплении межнациональных отношений	Фронтальный опрос
Тема 5.3 Мировые религии	Индивидуальные творческие задания
Тема 5.4 Язык как явление культуры	Индивидуальные творческие задания
Раздел 6.. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	
Тема 6.1 Всеобщая декларация прав человека	Фронтальный опрос
Тема 6.2 Конвенция о правах ребенка	Фронтальный опрос
Тема 6.3 Конвенция о правах ребенка	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Дифференцированный зачет	тестирование

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание исторических дат и событий	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 70% правильных ответов «3» - 70 – 55% правильных ответов «2» - 54% и менее правильных ответов
2	Историческое эссе	Умение ориентироваться в исторических процессах, выявлять причинно-следственные связи	Оценивается от 0 до 2 баллов. В случае, когда правильно указаны два события (явления, процесса), выставляется 2 балла. Если правильно указано одно событие (явление, процесс) — 1 балл. Если события (явления, процессы) не указаны или указаны неверно, то выставляется 0 баллов
3	Фронтальный опрос (теоретический контроль)	Знание исторических дат и событий Умение грамотно излагать свои мысли, анализировать и давать собственную оценку исторических дат и событий	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Самостоятельная работа студентов (работа с документами, письменная работа.)	Знания и умения, формируемые при изучении темы.	За правильный ответ ставится положительная оценка

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
Уметь ориентироваться в современной экономической,	Ориентируется в современной	Написание эссе,, работа с документами

политической и культурной ситуации в России и мире	экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	
У2 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	Анализирует исторические события и выявляет взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем	Фронтальный опрос
З1 знать основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);	Ориентируется в основных направлениях развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	Работа с исторической картой
З2 знать сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;	Верно определяет причинно-следственные связи возникновения локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	Защита индивидуальных творческих заданий
З3 знать основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	Ориентируется в основных исторических процессах	Фронтальный опрос во время занятия, работа с документами
З4 знать назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	Понимает назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	Фронтальный опрос
З5 знать о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций	Верно определяет роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций	Защита индивидуальных творческих заданий

36 знать содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	Ориентируется в содержании и назначении важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	Работа с документами
---	--	----------------------

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Тесты

Тест по теме «Россия в 1991-2000 гг.»

1. Характерной чертой развития экономики России в 1990-е гг. стало:
 - а) преимущественное развитие тяжелой промышленности
 - б) усиление военно-промышленного комплекса
 - в) развитие различных форм собственности
 - г) существенная финансовая поддержка государственных предприятий
2. Орган государственной власти России переставший существовать в начале 1990-х гг.:
 - а) Государственный совет
 - б) Верховный Совет
 - в) Совет Федерации
 - г) Конституционный Суд
3. Либерализация цен – это:
 - а) отказ от обязательств по погашению долгов страны
 - б) увеличение зарубежных инвестиций
 - в) отказ от государственного регулирования ценообразования
 - г) падение покупательной способности денег и рост цен
4. Верным из утверждений является:
 - а) Характерная черта экономической политики правительства Е. Т. Гайдара - отказ от внешних займов
 - б) В 1996 г. Б. Н. Ельцин стал Президентом СССР
 - в) Приватизационные чеки (ваучеры) были введены в 1992 г.
 - г) По Конституции Российская Федерация – парламентская республика
5. В начале октября 1993 г. в Москве было объявлено чрезвычайное положение в связи с:
 - а) забастовкой и актами протеста шахтеров
 - б) образованием ГКЧП
 - в) волной демонстраций противников войны в Афганистане
 - г) вооруженными столкновениями сторонников Президента и Верховного Совета
6. Характерной чертой для социально-экономической ситуации в стране в начале 1990-х гг. стало:
 - а) стабилизация экономической ситуации
 - б) снижение уровня жизни основной массы населения
 - в) рост сельскохозяйственного производства
 - г) рост промышленного производства
7. Черта которая характеризовала экономику России в середине 1990-х гг.:
 - а) ликвидация коррупции в сфере экономики
 - б) вывоз капиталов за границу
 - в) отсутствие банковской системы
 - г) отсутствие внешнего долга у России

8. Характеризовала социальную ситуацию в России в период проведения рыночных реформ в начале 1990-х гг. стало:

- а) резкое увеличение неравенства доходов населения
- б) совершенствование системы государственного социального обеспечения
- в) введение бесплатного медицинского обслуживания населения
- г) 4) улучшение демографической ситуации

Ключк тесту

№ задания	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
ответ	в	а	в	б	б	б	б	а

Тест по теме: Россия в конце 20 – начале 21 века.

1. Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:

- а) Заложила основы становления рыночных отношений
- б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
- в) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
- г) Началось возрождение многопартийности

2. Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:

- а) 7 февраля 1989 года
- б) 9 апреля 1990 года
- в) 4 марта 1990 года
- г) 14 июня 1991 года

3. Кто не входил в состав ГКЧП:

- а) вице-президент Янаев Г.И.
- б) министр обороны Язов Д.Т.
- в) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.
- г) председатель КГБ Крючков В.А.

4. Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:

- а) либерализация цен и торговли.
- б) приватизация.
- в) земельная реформа.
- г) внеэкономическое принуждение.

5. Когда новым председателем правительства был утвержден Путин В.В.

- а) июль 1999 г.
- б) август 1999 г.
- в) сентябрь 1999 г.
- г) октябрь 1999 г.

6. Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:

- а) реформа Федерального собрания.

- б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.
- в) судебная и военная реформы.
- г) аграрная реформа.

7.Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:

- а) модернизация промышленности
- б) реформы в сельском хозяйстве
- в) увеличение государственных расходов на развитие науки
- г) высокие мировые цены на нефть

8.Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

- а) восстановление отношений России с НАТО
- б) поддержка Россией ООН
- в) постоянное участие президента России в работе « большой восьмерки».
- г) диктат и усиление влияния на СНГ .

Ключктексту

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8
ответ	абв	в	в	абв	б	авг	г	абв

3.2.Историческое эссе.

1. Распад СССР: был ли он неизбежен?
2. Перестройка в СССР, её циклы. Реформы в экономике и политике.
3. Центральная и Восточная Европа. Достижения и противоречия социализма.
4. Суверенная Россия на рубеже XX-XXI веков.
5. Духовная жизнь советского и российского общества на рубеже веков.
6. Место России в мировом сообществе, её политические, экономические и национальные интересы.
7. Основные этапы модернизации при переходе к постиндустриальному обществу.
8. США – сверхдержава XX века..
9. Раскол мира на “Западный” и ”Восточный” блоки. Периоды конфронтации и компромиссов.
10. Страны Азии. Африки, Латинской Америки: проблемы модернизации.
11. Проблемы и конфликты современного мира.
12. Российская Федерация на пути к правовому демократическому государству.
13. Глобальные проблемы современности. Пути их разрешения.
14. СССР – США , космическая гонка .
15. Религиозная жизнь многоконфессионального российского общества.
16. Компьютерная революция .

3.3 Фронтальный опрос

Вопросы для фронтального опроса:

1. Что такое «перестройка»?
2. Что послужило началу распада СССР?
3. Назовите основные черты развития России в 1992-1999 г.г.?
4. В чём заключалась реформа «шоковой терапии»?
5. Что такое приватизация?
6. Когда была принята новая Конституция РФ? Каким стало государство по новой конституции?
7. Кратко опишите в чём выразался политический кризис 1993 г.
8. Дайте определение следующим понятиям:
Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей.

3.4 Самостоятельная работа (работа с документами, письменная работа).

Работа с документами:

Рабочий лист № 1

Вопросы:

- Каковы причины создания ГКЧП?
- Какие общественно-политические силы были представлены в ГКЧП?

Документ 1.

Постановление ГКЧП №1

«1. Всем органам власти и управления... обеспечить неукоснительное соблюдение режима чрезвычайного положения ...

4. Приостановить деятельность политических партий, общественных организаций и массовых движений...

7. ... Проведение митингов, уличных шествий, демонстраций, а также забастовок не допускается.

8. Установить контроль над средствами массовой информации...

11. Кабинету министров СССР в недельный срок осуществить инвентаризацию всех наличных ресурсов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости, доложить народу, чем располагает страна, взять под строжайший контроль их сохранность и распределение.

В недельный срок внести предложения об упорядочении, замораживании и снижении цен на отдельные виды промышленных и продовольственных товаров, в первую очередь для детей, услуги населению и общественное питание, а также повышении заработной платы, пенсий, пособий и выплат компенсаций различным категориям граждан.

13. Кабинету министров СССР в недельный срок разработать постановление, предусматривающее обеспечение в 1991–1992 гг. всех желающих городских жителей земельными участками для садово-огородных работ в размере до 0,15 га...

15. В месячный срок подготовить и доложить народу реальные меры на 1992 год по коренному улучшению жилищного строительства и обеспечению населения жильем.

Постановление ГКЧП №2

«1. Временно ограничить перечень выпускаемых центральных московских городских и областных общественно-политических изданий следующими газетами: «Труд», «Рабочая трибуна», «Известия», «Правда», «Красная звезда», «Советская Россия», «Московская правда», «Ленинское знамя», «Сельская жизнь».

Вопросы к документу:

Охарактеризуйте цели ГКЧП и предложенные им методы.

Проанализируйте распоряжения ГКЧП, мероприятия с точки зрения их конкретности и выполнимости.

Рабочий лист №2.

Документ 2.

Из обращения «К гражданам России»

«В ночь с 18 на 19 августа 1991 года отстранен от власти законно избранный президент страны. Какими бы причинами ни оправдывалось это отстранение, мы имеем дело с правым, реакционным, антиконституционным переворотом... Ранее уже предпринимались попытки осуществления переворота. Мы считали и считаем, что такие силовые методы неприемлемы. Они дискредитируют СССР перед всем миром, подрывают наш престиж в мировом сообществе, возвращают нас к эпохе холодной войны и изоляции СССР от мирового сообщества. Все это заставляет нас объявить незаконным пришедший к власти так называемый комитет. Объявляем незаконными все решения и распоряжения этого комитета. Уверены, органы местной власти будут неукоснительно следовать конституционным законам и указам президента РСФСР.

Призываем граждан России дать достойный ответ путчистам и требовать вернуть страну к нормальному конституционному развитию. Безусловно необходимо обеспечить возможность президенту страны Горбачеву выступить перед народом. Требуем немедленного созыва чрезвычайного съезда народных депутатов СССР. ... Обращаемся к военнослужащим с призывом проявить высокую гражданственность и не принимать участия в реакционном перевороте. ... Призываем к всеобщей бессрочной забастовке. Не сомневаемся, что мировое сообщество даст объективную оценку циничной попытке правого переворота».

Указ Президента РСФСР

«В связи с действиями группы лиц, объявивших себя Государственным комитетом по чрезвычайному положению, постановляю:

1. Считать объявление Комитета антиконституционным и квалифицировать действия его организаторов как государственный переворот, являющийся не чем иным, как государственным преступлением.

2. Все решения, принимаемые от имени так называемого Комитета по чрезвычайному положению, считать незаконными, не имеющими силы на территории РСФСР. На территории Российской Федерации действует законно избранная власть в лице президента, Верховного Совета и Председателя Совета Министров, всех государственных и местных органов власти и управления.

3. Действия должностных лиц, исполняющих решения указанного Комитета, подпадают под действие Уголовного кодекса РСФСР и подлежат преследованию по закону».

Вопросы к документу:

- Каково отношение Б.Н. Ельцина к действиям ГКЧП?
- К каким действиям призвал президент РСФСР граждан страны?

Рабочий лист № 3.

Документ 3.

Из «Заявления глав государств республики Беларусь, РСФСР, Украины»

«Мы, руководители Республики Беларусь, РСФСР, Украины,

— отмечая, что переговоры о подготовке нового Союзного договора зашли в тупик, объективный процесс выхода республик из состава СССР и образования независимых государств стал реальным фактом;

— констатируя, что недальновидная политика центра привела к глубокому экономическому и политическому кризису, к развалу производства, катастрофическому понижению жизненного уровня практически всех слоев общества;

принимая во внимание возрастание социальной напряженности во многих регионах бывшего Союза ССР, что привело к межнациональным конфликтам с многочисленными человеческими жертвами;

— осознавая ответственность перед своими народами и мировым сообществом и назревшую потребность в практическом осуществлении политических и экономических реформ, заявляем об образовании Содружества Независимых Государств, о чем сторонами 8 декабря 1991 г. подписано Соглашение.

Содружество Независимых Государств в составе республики Беларусь, РСФСР, Украины является открытым для присоединения всех государств — членом Союза ССР, а также для иных государств, разделяющих цели и принципы настоящего Соглашения...»

Вопросы к документу:

- Чем руководствовались участники Беловежского соглашения, заявляя о роспуске СССР и создании СНГ?
- Как объясняют авторы причины кризиса СССР? На кого возлагают ответственность за его разрушение?
- Как вы думаете, почему участники соглашения считают необходимым так подробно аргументировать свое решение?

Письменная работа (опросник)

Тема "Духовная жизнь российского общества"

1 вариант

Какие факторы повлияли на развитие культуры в 90-е гг.?

Какие особенности в развитии культуры 90-х гг. можно выделить?

2 вариант

Что принципиально новое появилось в культуре и как это повлияло на общественную жизнь?

Стала ли культура свободной идеологически?

Исторический диктант (продолжить предложение)

1 вариант

1. 1. 8 декабря 1991 г. в резиденции под Минском президенты России, Украины и Председатель Верховного совета Белоруссии подписали соглашение о (об).....
2. 2. СНГ был создан в (месяц, год):
3. 3. Эта бывшая советская республика не входит в СНГ:

4. 4. Б.Н.Ельцин был Президентом РФ в (годы):
5. 5. Шоковая терапия и принятие Конституции 1993 г. относятся к периоду руководства страной
6. 6. Радикальные ("гайдаровские") реформы по переходу к рыночной экономике начались в России (год):
7. 7. После отставки Е.Т. Гайдара председателем правительства РФ стал:.....
8. 8. Эти мероприятия были первыми в процессе формирования рыночной экономики в 1992 году:
9. 9. Это событие относится к 1993 г.:
10. В конфликте исполнительной и законодательной власти в период политического кризиса 1993 г. законодательную власть представлял
11. Духовная жизнь российского общества в первой половине 1990-х годов характеризуется (указать неверный ответ):
12. Цель приватизации в РФ заключалась:
13. «Беловежские соглашения», в декабре 1991 года официально оформившие прекращение существования СССР, были подписаны руководителями:
14. Новая Конституция РФ была принята в (месяц, год) :.....
15. Созыв Государственной думы Российской Федерации и дефолт относятся к периоду руководства страной
16. Высший законодательный орган РФ, который был создан по новой Конституции:.....
17. Первая Государственная Дума РФ была создана в (году):
18. Первый Президент России был избран в (году):
19. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате
20. Это событие произошло в 1994 году:
21. Во 2-й тур президентских выборов 1996 г. вышли:
22. Военные действия в Чечне начались в (году):
23. Приватизация государственной собственности началась в (году):
24. Суть Федеративного договора, подписанного бывшими автономными республиками РФ в 1992 г.:
25. Татарстан подписал с Россией "Договор о разграничении властных полномочий и предметов ведения между органами власти РФ и органами власти РТ" в: ...

Вопросы для итоговой аттестации:

Вариант № 1.

№ п/п

Задание

Эталон ответа

№1

Сопоставьте международные организации и входящие в них страны:

1. АСЕАН(организация стран юго-восточной Азии)
 2. ЕС(Евросоюз)
 3. НАФТА(североамериканская зона свободной торговли)
- а)Тайланд б)Британия в)Канада г)Египет

1-а

2-б

3-в

№2

Соотнесите название организации и ее аббревиатуру:

1. ОПЕК 2. МЕРКОСУР 3. ООН.

а) Организация стран производителей и экспортеров нефти

б) организация общего рынка южного конуса

в) организация объединенных наций

г) Евросоюз

1-а

2-б

3-в

№3

Соотнесите страны и политический блок периода «Холодной войны»:

1. Капиталистический а) Великобритания

2. Социалистический б) Голландия в) Румыния

1-а

2-в

№4

Геокон-это:

а) международная система организации денежных отношений и торговых расчетов, сделавшая доллар одной из мировых валют

б) глобальная экономическая конструкция мировой экономики, объединяющая аграрные, индустриальные и постиндустриальные формы деятельности

в) соотношение денежных единиц разных стран по их официальному золотому содержанию

Б

№5

Ялтинско – потсдамский порядок - был:

а) биполярным

б) многополярным

в) плюралистически-однополярным

а

№6

Наряду с СССР постоянное членство в ООН получила:

а) Германия

б) Япония

в) Великобритания

В

№7

По решению Потсдамской конференции Германия была разделена на оккупационные зоны принадлежавшие:

- а) СССР, США, Великобритании и Франции
- б) США и СССР
- в) США, Великобритании, Франции

а

№8

ВТО – это ...

- а) международная организация для установления правил торговли между государствами
- б) агентство ООН, деятельность которого сосредоточена на кратковременных макроэкономических кризисах
- в) ограничения на международную торговлю, вводимые странами в дополнение к традиционным формам ограничения нежелательного импорта товаров

а

№9

. В 1919 г. была создана

- а) НАТО
- б) Лига Наций
- в) ООН
- г) ОБСЕ

Б

№10

Договор о нераспространении ядерного оружия впервые подписанный в 1967г был заключен между:

- а) США, Францией и СССР
- б) США, СССР и Великобританией
- в) Францией, СССР и Китаем

б

№11

Исключительное право применять санкции против агрессора принадлежит:

- а) руководству НАТО
- б) руководителям стран «Большой восьмерки»
- в) Совету безопасности ООН
- г) экономическому и социальному совету

В

№12

Организация НАТО была создана в:

- а) 1955
- б) 1946
- в) 1945
- г) 1949

г

№13

Кто из российских лидеров участвовал в создании СНГ?

- а) М. Горбачев
- б) В. Путин
- в) К. Черненко
- г) Б. Ельцин

г

№14

Ассоциация государств Юго-Восточной Азии называется:

- а) АНЗЮС
- б) ООН
- в) АСЕАН
- г) ОАГ

в

№15

Политико-военный союз стран социалистического лагеря (Варшавский договор) был заключен в:

- а) 1950 г.
- б) 1949 г.
- в) 1953 г.
- г) 1955 г.

г

№16

Международный суд находится в

- а) Брюсселе
- б) Гааге
- в) Маастрихте
- г) Антверпене

б

№17

Организация стран «третьего мира», предполагавшая самостоятельность

внешнеполитического курса и:

- а) независимость от центров биполярного мира, получила название
 - б) Движение сопротивления
 - в) Движение реформ
 - г) Движение неприсоединения
 - д) Движение развивающихся стран
- г

№18

Вторжение советских войск в Чехословакию для подавления там политической оппозиции произошло в:

- а) 1970 г.
- б) 1963 г.
- в) 1956 г.
- г) 1968 г.

г

№19

Договор, заключенный в 1951 г. и вошедший в историю как Тихоокеанский пакт (Австралия, Новая Зеландия, США), получил аббревиатуру

- а) АНЗЮС
- б) АСЕАН
- в) АНЗЮК
- г) ОПЕК

а

№20

Кто из бывших президентов США начинал свою карьеру актером Голливуда?

- а) Дж. Буш-старший
- б) Р. Рейган
- в) Б. Клинтон
- г) Р. Никсон

а

№21

Процесс всемирной экономической, политической и культурной интеграции называется...
глобализацией

№22

Наряду с Россией ... оружием обладают: Великобритания, США, Индия, Франция, Китай, Пакистан, Северная Корея.
ядерным

№23

Первая из глобальных проблем – проблема предотвращения ...

Мировой ядерной войны

№24

Бескровные политические перевороты произошедшие в странах Восточной Европы в 90-е гг. получили название ... революций

Бархатных

№25

... - самостоятельность государства во внутренних и внешних делах.

Суверенитет

№26

Отказ государства от заключенного им международного договора, сделанный в порядке и в срок, предусмотренный этим договором - ...

Денонсация

№27

ОПЕК - организация стран- ... нефти

экспортеров

№28

Разрядка ... напряженности – период ослабления противоборства между сверхдержавами и нормализации отношений между ними.

международной

№29

Фултонская речь Черчилля стала -... холодной войны.

началом

№30

Суэцкий ... был вызван национализацией правительства Египта Суэцкого канала.

кризис

Вариант 2

№ п/п

Задание

Эталон ответа

№1

Сопоставьте название международной организации и ее аббревиатуру:

1. НАФТА 2. ЕС 3.АСЕАН

а) Североамериканская зона свободной торговли

- б) Ассоциация стран юго-восточной Азии.
- в) Организация объединенных наций
- г) Евросоюз.

1-а

2-г

3-б

№2

Соотнесите организации и входящие в них страны:

- 1. ОПЕК (Организация стран экспортеров нефти)
- 2. МЕРКОСУР (организация общего рынка южного конуса)
- 3. ЕС (Евросоюз)

- а) Аргентина
- б) Алжир
- в) Дания
- г) Россия

1-б

2-а

3-в

№3

Соотнесите военно-политический и блок и организацию входящую в него:

- 1. Социалистический
- 2. Капиталистический

- а) НАТО
- б) ООН
- в) ОВД

1-в

2-а

№4

Бреттон-Вудская система -это:

- а) международная система организации денежных отношений и торговых расчетов, сделавшая доллар одной из мировых валют
- б) глобальная экономическая конструкция мировой экономики, объединяющая аграрные, индустриальные и постиндустриальные формы деятельности
- в) соотношение денежных единиц разных стран по их официальному золотому содержанию

а

№5

Ялтинско-потсдамский порядок складывался в эпоху:

- а) ядерного оружия
- б) химического оружия
- в) бактериологического оружия

а

№6

Устав ООН провозгласил получение СССР

- а) места постоянного и несменяемого члена совета безопасности
- б) места члена совета безопасности на 20 лет
- в) места, при условии отказа от разработок ядерного оружия

а

№7

По решению Потсдамской конференции СССР получил от Германии территории:

- А) Восточной Пруссии с городом Кенигсбергом
- б) город Калининград
- в) всю восточную Германию

а

№8

МВФ – это ...

- а) международная организация для установления правил торговли между государствами
- б) агентство ООН, деятельность которого сосредоточена на кратковременных макроэкономических кризисах
- в) ограничения на международную торговлю, вводимые странами в дополнение к традиционным формам ограничения нежелательного импорта товаров

б

№9

Принципы международной безопасности применительно к Европе были дополнены и развиты в

- а) Декларации об освобожденной Европе
- б) Маастрихтском договоре
- в) Уставе ООН
- г) Декларации принципов Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе

г

№10

Аббревиатура ДНЯО означает :

- а) Договор национальной Японской обороны
- б) договор о нераспространении ядерного оружия
- в) договор японско-норвежских отношений

б

№11

В 1919 году была создана:

- а) НАТО

б) Лига Наций

в) ООН

г) ОБСЕ

б

№12

Международная организация, объединяющая арабские государства называется :

а) Организация арабских стран

б) Панарабийский союз

в) Лига арабских государств

г) Всеарабская организация

в

№13

Высшей точкой «Холодной войны» было событие:

а) Карибский кризис

б) Корейская война

в) Фултонская речь У. Черчиля

г) Убийство президента Кеннеди

а

№14

Устав СНГ подписан в:

а) 1990 г.

б) 1993 г.

в) 1997 г.

г) 2000 г.

б

№15

Членом СНГ не является:

а) Эстония

б) Россия

в) Беларусь

г) Казахстан

а

№16

Постоянных членов Совета Безопасности по Уставу ООН

а) пять

б) четыре

в) семь

г) пятнадцать

а

№17

Адрес штаб-квартиры ООН –

- а) Москва б) Париж в) Гаага
- г) Нью-Йорк

в

№18

ООН создана в

- а) 1945 г.
- б) 1950 г.
- в) 1947 г.
- г) 1955 г.

а

№19

Какая женщина-политик получила прозвище «железная леди»?

- а) А. Меркель
- б) К. Акино
- в) К. Райс
- г) М. Тэтчер

г

№20

С именем, какого советского лидера связано окончание «холодной войны»?

- а) Л.И. Брежнев
- б) Н.С. Хрущев
- в) М.С. Горбачев
- г) Ю.В. Андропов

в

№21

Идеологическое противостояние СССР и США, сопровождаемое гонкой вооружений называется ... война

холодная

№22

Современный этап развития человеческого общества, на котором основным источником силы, власти и богатства становится знание и информация называется ...

информационный

№23

Вторая глобальная проблема , возникшая в эпоху НТР ...

Экологическая

№24

Религиозное движение, провозглашающее приверженность исходным идеям и принципам, преодоление всех искажений, возвращение к первоначальной чистоте учения называется ...

Фундаментализм

№25

СЭВ – совет экономической ...

взаимопомощи

№26

МБРР – международный банк ... и развития

реконструкции

№27

Мораторий - ... исполнения обязательств установленная государством, по собственной инициативе или международной договоренности

Отсрочка

№28

Арабо - ... войны - вооруженные столкновения между арабскими государствами и государством Израиль.

Израильские

№29

«... в пустыне»- военная операция под эгидой ООН в Кувейте в начале 1991 г.

Буря

№30

Доктрина ...- политика провозглашенная президентом Г. Трумэном и начавшая противоборство с СССР

Трумэна

4.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11113-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444500> (дата обращения: 23.09.2019).
2. Баранникова, Н. В. История [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для СПО / Н. В. Баранникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. 123 с. — 978-5-4488-0313-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86137.html>
3. Носкова, И. А. История [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям / И. А. Носкова ; под ред. И. И. Турского. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 161 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83930.html> Учебно-методическое пособие по дисциплине «История» предназначено для обучающихся по программе СПО
4. Бабаев, Г. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — 978-5-9758-1892-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87075.html>Носкова, И. А. История [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям /
5. И. А Носкова ; под ред. И. И. Турского. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики управления, 2018. — 161 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83930.html> Учебно-методическое пособие по дисциплине «История» предназначено для обучающихся по программе СПО
6. История государства и права России [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. С. Згоржельская, С. А. Колунтаев, В. Е. Сафонов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 288 с. — 978-5-93916-635-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86343.html>

Дополнительные источники:

1. История Латинской Америки, М., 2018
2. Корейская война, М., 2017
3. Наука и религия научно-популярный журнал 201
4. Герцог Х.Арабо-Израильские войны. М., 2017
5. Волковский Н.Л.История информационных войн. М. 201

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине
ОГСЭ.03 Иностранный язык
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
базового уровня подготовки

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.01 Иностранный язык разработан на основе федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508) и рабочей программы данной учебной дисциплины.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Ленчик Н.П., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.Д. Цой

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
3 Комплект контрольно-оценочных средств	9
4 Библиографический список	21

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств

по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой данной дисциплины.

Умения (далее-У):

- У.1 общаться (устно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- У.2 общаться (письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- У.3 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- У.4 самостоятельно совершенствовать устную речь, пополнять словарный запас;
- У.5 самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас;

Знания (далее-З):

- З.1 знать лексический (1200 - 1400 лексических единиц) минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
 - З.2 знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
 ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
 ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.03 Иностранный язык	6	Дифференцированный зачет

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык, направленные на формирование общих компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, который позволяет не только проконтролировать знание темы занятия, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи.

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, который позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Профессионально ориентированное содержание.	
Тема 1.1 Termination of Contract.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Организация самостоятельной работы студентов.

Тема 1.2 Forms of Business Organization.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий. Организация самостоятельной работы студентов.
Тема 1.3 Incorporated Business.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Работа с печатными и аудио текстами. Организация самостоятельной работы студентов.
Тема 1.4 Company's Management.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий. Работа с печатными и аудио текстами.
Тема 1.5 Raising Capital.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий.
Тема 1.6 Closing a Company.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий. Организация самостоятельной работы студентов.
Тема 1.7 Additional Materials.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Работа с печатными и аудио текстами. Организация самостоятельной работы студентов.
Тема 1.8 Additional Materials.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий. Работа с печатными и аудио текстами.
Тема 1.9 Additional Materials.	Устный опрос. Проведение практических аудиторных занятий. Применение новых образовательных технологий. Организация самостоятельной работы студентов.

Дифференцированный зачет.	Тестирование. Проведение практического аудиторного занятия. Применение новых образовательных технологий. Работа с печатными текстами.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знания и умения, формируемые при изучении материала программы дисциплины, самостоятельный выбор и обоснование правильного ответа.	«5» - 85- 100% правильных ответов «4» - 70- 84 % правильных ответов «3» - 50- 69% правильных ответов «2» - 50% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание содержания тематики занятий, развитие навыков свободного общения, правильной устной речи.	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания.	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов.	Положительная оценка при соблюдении правильности оформления

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У.1общаться (устно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Умеет применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии;	Выполнение и защита заданий практических занятий Проверка выполнения самостоятельной работы студентов
У.2 общаться (письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;		
У.3 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	владеет умениями поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.	Устный опрос во время занятия
У.4 самостоятельно совершенствовать устную речь, пополнять словарный запас;	умеет самостоятельно совершенствовать устную речь, пополнять	Устный опрос во время занятия

	словарный запас;	
У.5 самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас;	умеет самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас;	Выполнение и защита заданий практических занятий
3.1 знать лексический (1200 - 1400 лексических единиц) минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	знает лексический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита заданий практических занятий
3.2 знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	знает грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита заданий практических занятий

3. Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Практические задания (ПЗ)

Практические занятия №1-4

Тема: Termination of Contract.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное, ознакомление обучающихся с основными понятиями расторжения договора.

Задание 1. Supply Russian equivalents.

1. Material breach of contract	12. To terminate a contract
2. To enforce a right	13. Employment contract
3. Unliquidated damages	14. To discharge from the performance of any future obligations
4. To award damages	15. Injunction against smb.
5. Mental distress	sufficient
6. frustration	16. To frustrate a contract
7. To cause hardship to smb.	17. To hold smth.
8. To suffer a loss	18. To dismiss an employee wrongfully
9. remove	19. To make a profit
10. Specific performance	20. To contemplate smth.
11. To terminate a contract by performance	21. Fully or partially

Задание 2. Reading a contract case.

This case is on intention, one of the four elements of a contract. It is a precedent case from the year 1919, concerning whether or not a husband and a wife can form an oral contract.

The claimant is referred to as “the plaintiff” because the case is an old one. The extract is an example of the ratio of a common law contract case. The ratio is the legal reasoning that forms the law for the future.

Balfour VS Balfour.
Court of Appeal (1919)

(1) The defendant was a civil servant based in Ceylon. In November 1916 he came to England with the plaintiff, his wife. They stayed in England until August 1916, when the husband’s holiday period ended and he returned to Ceylon. The plaintiff, on her doctor’s advice, stayed in England. The husband, before leaving, promised to give the plaintiff £30 a month until she returned to Ceylon. Later her husband wrote saying that it would be better if they remained apart. The plaintiff sued on the promise to pay her £30 a month.

(2) The judge gave judgment for the plaintiff, holding that the husband was under an obligation to support his wife and the parties had legally contracted that the extent of the obligation should be £30 a month. The husband appealed.

(3) ATKIN L.J.: ”It is necessary to remember that there are agreements between parties, which do not result in contracts within the meaning of that term in our law. The ordinary example is where two parties agree to take a term in our law. The ordinary example is where two parties agree to take a walk together, or where there is an offer or acceptance of hospitality. Nobody would suggest in ordinary circumstances that those agreements result in what we know as a contract, and one of the most usual forms of agreement, which does not constitute a contract appears to me to be the arrangements which are made between husband and wife.

(4) To my mind, those agreements, or many of them, do not result in contracts at all, even though they may be what as between other parties would constitute consideration for the agreement. Nevertheless, they are not contracts, and they are not contracts because the parties did not intend that they should be attended by legal consequences. To my mind it would be of the worst possible example to hold that agreements such as this resulted in legal obligations, which could be enforced in the courts.

(5) The common law does not regulate the form of agreements between spouses. Their promises are not sealed and sealing wax. Their consideration is really that natural love and affection which counts for so little in these cold courts”.

Answer the questions:

1. In which court was this case heard?
2. What was Mr. Balfour’s occupation at the time of the case?
3. Why didn’t the claimant return to Ceylon with her husband?
4. What did the judge in the court of first instance decide?
5. What was the name of the judge in the Court of Appeal?

Практические занятия №5-7.

Тема: Forms of Business Organization.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными

стратегиями – просмотрное, ознакомительное, ознакомление обучающихся с правовыми основами форм предпринимательской деятельности.

Задание 1. Match words and collocations with the ones that have similar meanings.

1	responsibility	a	To run a business
2	Sole proprietor	b	matter
3	Personal assets	c	To terminate
4	To carry on a business	d	liability
5	To draw up	e	demand
6	To choose	f	To be obliged
7	issue	g	To draft
8	To dissolve	h	agreements
9	To be bound	i	To select
10	arrangement	j	Personal property

Задание 2. Read the case and decide what business structure is better for the client.

Mr. Patel wants to set up a business. At the moment Mr. Patel is working alone, but his brother will probably want to join the business at some time in the future. The business supplies computers and software to small businesses and advises the businesses on operating the systems. Mr. Patel has capital of £25,000 to start the business. Mr. Patel owns his house, but wants to make sure that if everything goes wrong, he will not lose the house. Mr. Patel is married and has three children. He wants advice on what sort of business he should set up.

Практические занятия № 8-11

Тема: Incorporated Business

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотрное, ознакомительное, ознакомление обучающихся с основными областями права в объединенном бизнесе.

Задание 1. Supply English equivalents.

Корпоративный налог	Защищать ч-л
Капитал, активы компании	Бухгалтерская фирма
Продавать акции на бирже	Свидетельство о регистрации
Облагать налогом компанию с ограниченной ответственностью	Заявление о внесении в реестр компаний
Вести протокол	Прекратить деятельность компании, ликвидировать компанию

Назначенный участник	Юридическое лицо
Проводить собрания совета директоров	Подать ч-л в Регистрационную палату
Капиталовложения во ч-л	Юридический адрес

Задание 2. Find a suitable word or collocation for each definition.

1	A legal entity, with the right to sue and be sued
2	A tax paid by companies
3	An obligation to pay the business's debts only up to a certain limit
4	A document that states that the subscribers wish to form a company, to become the members of the company and to take at least one share
5	A tax paid by individuals
6	A document that contains the company's proposed name, the intended registered office, a copy of any articles of association, etc.
7	Companies registration office
8	Company whose shares cannot be sold outside the company without the agreement of the other members
9	A place where shares are sold to the general public
10	A company whose shares are sold on the open market
11	Members that are responsible for certain administrative and filing duties in the LLP

a	Income tax
b	Limited liability
c	Memorandum of association
d	Corporation tax
e	Private limited Companies House
f	company
g	Public limited company
h	Designated members
i	Designated members
j	Stock Exchange
k	Application for registration

Практические занятия № 12-14

Тема: Company's Management.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное, ознакомление обучающихся с правовыми особенностями формирования руководства компании.

Задание 1. Read the text and solve cases below the text.

Qualifications and duties of a company director.

There are no mandatory qualifications to become a director of a private or public limited company (PLC), although the following persons are disqualified and are not allowed to hold the position

- An undischarged bankrupt, who was not been released by the court from his debts, unless a leave, or permission, is obtained from the court;
- A person disqualified by a court from acting as a company director;
- In Scotland, a person under the age of 16;
- Anyone over the age of 70 in the case of a public limited company.

This age requirement may be waived, or ignored, in the case of a candidate named by a general meeting of the company.

Although incorporation limits liability, the directors retain personal responsibility to ensure the company complies with the filling of documents at Companies House on time, as required by the Companies Act. Failure to do is a criminal offence and may result in the imposition of a fine together with a criminal charge. Persistent failure to fulfill these duties may lead to disqualification from holding the office of director in the future. The directors must ensure that:

- Accounts for limited companies are delivered to Companies House within the requisite period, normally within ten months of the accounting reference date in the case of a private limited companies or within seven months in the case of a PLC, although the requisite period may be amended by legislation. The defaulting company may be charged a late filing penalty in addition to any other fine imposed by a court;
- annual returns are submitted as specified by the Companies Act 2006.

In the event that these are not submitted, and Companies House believes that the company is no longer operating, it may be struck off the register and dissolved. Any assets of the company at that point may become the property of the Crown;

- notice of change of directors or their details is provided to Companies House;
- notice of any change to the registered office is provided to Companies House.
- If this is not done, statutory notices may be validly served on the registered office.

1. Hugh Minton- Davies has been offered an appointment as a director for Gecko plc, registered in England. He's 71, non-EU citizen with South African nationality, and has been a director of several South African companies. He has unpaid debts and has been unable to pay his creditors.

Is he qualified to hold the office of company director for Gecko PLC? Why? Why not?

2. The director for Gecko plc have filed their accounts at Companies House more than nine months after the accounting reference date. They have failed to notify Companies House of the death of a director and the appointment of Hugh Minton- Davies.

Can you advise the directors on their situation?

3. The annual returns of Monocles Ltd have not been submitted for two years and correspondence sent to their registered office in England has been returned.

What may happen to the company?

Практические занятия № 15-16

Тема: Raising Capital.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями по теме занятия.

Задание 1. Supply Russian equivalents.

To issue a debenture	To sell shares at a discount
To acquire shares	In proportion to smth
To be secured by a charge over a company's assets	profitability
To declare a dividend	Annual payment of interest
Extraordinary general meeting	Voting rights
To be equal in value	To raise capital
Marker value of the share	security
To repay the loan	To default on the loan

Задание 2. Supply English equivalents.

Номинальная стоимость	Продажа акций
-----------------------	---------------

Продавать акции (по цене) выше номинала	Объявить о выплате дивидендов
Брать деньги взаймы у кого-либо	Ежегодное общее собрание акционеров
Ценная бумага	рентабельность
Привлекать капитал	Ежегодная выплата процентов
Выпускать облигацию	Рыночная стоимость акции
Быть равными друг другу по стоимости	Быть обеспеченным залогом в виде имущества компании
Не погасить ссуду	Брать ссуду в банке

Практические занятия № 17-18

Тема: Closing a Company.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное.

Задание 1. Supply English equivalents.

На основании чего-либо	Административное управление
Принудительная ликвидация	Неплатежеспособная, несостоятельная компания
Подать исковое заявление о ликвидации компании в суд	Сохранить компанию как действующее предприятие
Основать компанию для определенного проекта	Представитель суда
Распродать активы компании	Управлять компанией в интересах кредиторов
Продать акции компании по наиболее выгодной цене	Добровольная ликвидация
Подать что-либо в Регистрационную палату	Налоговые органы
поставщик	ликвидатор

Задание 2. Choose the appropriate word.

1. The company was declared *solvent/ insolvent* and went into administration.
2. Researchers warned the world will face a crisis if countries continue to *manage/ mismanage* water.
3. No one can make you take part in this programme. Participation in the programme is completely *voluntary/involuntary*.
4. *Insolvency/solvency* can arise from poor cash management.
5. We cannot use these data in our report. They are *official/unofficial*.

Практические занятия № 19-20

Тема: Additional Materials.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное.

Задание 1. Read and translate the text.

Law and Society.

When the world was at a very primitive stage of development there were no laws to regulate life of people. If a man chose to kill his wife or if a woman succeeded in killing her husband that was their own business and no one interfered officially. But things never stay the same. The life has changed. We live in a complicated world. Scientific and social developments increase the tempo

of our daily living activities, make them more involved. Now we need rules and regulations which govern our every social move and action. We have made laws of community living. Though laws are based on the reasonable needs at the community we often don't notice them. If our neighbor plays loud music late at night, we probably try to discuss the matter with him rather than consulting the police, the lawyer or the courts. When we buy a TV set, or a train ticket or loan money to somebody a lawyer may tell us it represents a contract with legal obligations. But to most of us it is just a ticket that gets us on a train or a TV set to watch.

Only when a neighbor refuses to behave reasonably or when we are injured in a train accident, the money wasn't repaid, the TV set fails to work and the owner of the shop didn't return money or replace it, we do start thinking about the legal implications of everyday activities. You may wish to take legal action to recover your loss. You may sue against Bert who didn't pay his debt. Thus you become a plaintiff and Bert is a defendant. At the trial you testified under oath about the loan. Bert, in his turn, claimed that it was a gift to him, which was not to be returned. The court after listening to the testimony of both sides and considering the law decided that it was a loan and directed that judgment should be entered in favour of you against Bert. Some transactions in modern society are so complex that few of us would risk making them without first seeking legal advice. For example, buying or selling a house, setting up a business, or deciding whom to give our property to when we die. On the whole it seems that people all over the world are becoming more and more accustomed to using legal means to regulate their relations with each other. Multinational companies employ lawyers to ensure that their contracts are valid whenever they do business.

8. Найдите в тексте слова, соответствующие данным определениям.

1. _____ is the party that is accused in court of a crime or a civil offence.
2. _____ is the party that starts or carries out civil proceedings. It is usually a private citizen or a company.
3. _____ is a civil legal proceeding against someone.
4. _____ is an official court decision on the case.
5. _____ are an official body whose job is to make sure that people obey the law, to catch criminals, and to protect people and property.
6. _____ is someone whose job is to advise people about laws, write formal documents or represent people in court.
7. _____ is a house or a room where all the information about the crime is given so that it can be judged.
8. _____ is a sum of money that you owe somebody.
9. _____ is a formal statement that something is true, such as the one a witness makes in a court of law.
10. _____ is money that has been lost by a business, person or government.
11. _____ is a legal means regulating relations between companies.

4. Прочитайте текст и найдите английские эквиваленты русским предложениям.

1. Они используют судебную систему, опирающуюся на право полиции принудительно обеспечивать соблюдение закона.
2. Отношения между людьми регулируются сочетанием всех этих правил (норм).
3. ... понесет наказание в виде штрафа или временного отстранения от участия в игре.
4. Рефери может подать гражданский иск против игрока и потребовать материального возмещения за нанесенные ему телесные увечья ...

5. ... так как государство рассматривает антиобщественное поведение не как вопрос взаимоотношений между людьми, а как угрозу благосостоянию и порядку в обществе

Практические занятия № 21-22

Тема: Additional Materials.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное.

Задание 1. Read and translate the text.

When governments make laws for their citizens, they use the system of courts backed by the power of the police to enforce these laws. Of course, there may be instances where the law is not enforced against someone - such as when young children commit crimes, when the police have to concentrate on certain crimes and therefore ignore others, or in countries where there is so much political corruption that certain people are able to escape justice by using their money or influence. But the general nature of the law is enforced equally against all members of the nation. Government-made laws are nevertheless often patterned upon informal rules of conduct already existing in society, and relations between people are regulated by a combination of all these rules. This relationship can be demonstrated using the example of a sports club. Suppose a member of a rugby club is so angry with the referee during a club game that he hits him and breaks his nose. At the most informal level of social custom, it is probable that people seeing or hearing about the incident would criticize the player and try to persuade him to apologize and perhaps compensate the referee in some way. At a more formal level, the player would find he had broken the rules of his club, and perhaps of a wider institution governing the conduct of all people playing rugby, and would face punishment, such as a fine or a suspension before he would be allowed to play another game. Finally, the player might also face prosecution for attacking the referee under laws created by the government of his country. In many countries there might be two kinds of prosecution. First, the referee could conduct a civil action against the player, demanding compensation for his injury and getting his claim enforced by a court of law if the player failed to agree privately. Second, the police might also start an action against the player for a crime of violence. If found guilty, the player might be sent to prison, or he might be made to pay a fine to the court – that is, punishment for an offence against the state, since governments often consider anti-social behaviour not simply as a matter between two individuals but as a danger to the well-being and order of society as a whole.

Практические занятия № 23-25

Тема: Additional Materials.

Цель: формирование грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики.

Задание 1. Расположите предложения в логической последовательности так, чтобы получился краткий пересказ текста.

1. Government-made laws are often patterned upon informal rules of conduct already existing in society.
2. The player might face prosecution for attacking the referee under law.
3. When governments make laws for their citizens, they use a system of courts.
4. Governments consider anti-social behaviour as a danger to the well-being and order of society as a whole.
5. This relationship can be demonstrated using the example of a sports club.

3.4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет. Практическое занятие № 26.

Цель: контроль сформированности грамматических и лексических навыков говорения на основе профессионально-ориентированной лексики, развития умения читать с разными стратегиями – просмотровое, ознакомительное.

Содержание (языковой/ речевой/грамматический материал).

Примеры оценочных средств. Выполнение зачетной работы.

Задание 1. Read and translate the text.

Almost everything we do is governed by some set of rules. There are rules for games, for social clubs, for sports and for adults in the workplace. There are also rules imposed by morality and custom that play an important role in telling us what we should and should not do. However, some rules – those made by the state or the courts – are called “laws”. Laws resemble morality because they are designed to control or alter our behaviour. But unlike rules of morality, laws are enforced by the courts; if you break a law – whether you like that law or not – you may be forced to pay a fine, pay damages, or go to prison. Why are some rules so special that they are made into laws? Why do we need rules that everyone must obey? In short, what is the purpose of law? If we did not live in a structured society with other people, laws would not be necessary. We would simply do as we please, with little regard for others. But ever since individuals began to associate with other people – to live in society – laws have been the glue that has kept society together. For example, the law in our country states that we must drive our cars on the right-hand side of a two-way street. If people were allowed to choose at random which side of the street to drive on, driving would be dangerous and chaotic. Laws regulating our business affairs help to ensure that people keep their promises. Laws against criminal conduct help to safeguard our personal property and our lives. Even in a well-ordered society, people have disagreements and conflicts arise. The law must provide a way to resolve these disputes peacefully. If two people claim to own the same piece of property, we do not want the matter settled by a duel: we turn to the law and to institutions like the courts to decide who is the real owner and to make sure that the real owner's rights are respected. We need law, then, to ensure a safe and peaceful society in which individuals' rights are respected. But we expect even more from our law. Some totalitarian governments have cruel and arbitrary laws, enforced by police forces free to arrest and punish people without trial. Strong-arm tactics may provide a great deal of order, but we reject this form of control. The legal system should respect individual rights while, at the same time, ensuring that society operates in an orderly manner. And society should believe in the Rule of Law, which means that the law applies to every person, including members of the police and other public officials, who must carry out their public duties in accordance with the law. In our society, laws are not only designed to govern our conduct: they are also intended to give effect to social policies. For example, some laws provide for benefits when workers are injured on the job, for health care, as well as for loans to students who otherwise might not be able to go to university. Another goal of the law is fairness. This means that the law should recognize and protect certain basic individual rights and freedoms, such as liberty and equality. The law also serves to ensure that strong groups and individuals do not use their powerful positions in society

to take unfair advantage of weaker individuals. However, despite the best intentions, laws are sometimes created that people later recognize as being unjust or unfair. In a democratic society, laws are not carved in stone, but must reflect the changing needs of society. In a democracy, anyone who feels that a particular law is flawed has the right to speak out publicly and to seek to change the law by lawful means.

Задание 2. Подберите к английским словосочетаниям из текста русские эквиваленты.

- 1) the purpose of law
- 2) to live in society
- 3) to choose at random
- 4) to safeguard our personal property and our lives
- 5) to have disagreements and conflicts
- 6) to resolve disputes peacefully
- 7) to turn to the law
- 8) to respect individual rights
- 9) to arrest and punish people without trial
- 10) to believe in the Rule of Law
- 11) in accordance with the law
- 12) to protect basic individual rights and freedoms
- 13) to reflect the changing needs of society
- 14) to have the right to speak out publicly
- 15) to seek to change the law by lawful means

Задание 3. Закончите предложения в соответствии с текстом.

1. Almost everything we do is governed by ...
 - a) rules imposed by morality.
 - b) the courts.
 - c) some set of rules.
2. If we didn't live in a structured society with other people ...
 - a) we would simply do as we please.
 - b) we would simply do with little regard for others.
 - c) laws would not be necessary.
3. Laws against criminal conduct help ...
 - a) to protect our property.
 - b) to take advantage of other individuals.
 - c) to safeguard our personal property and our lives.
4. We turn to the law ...
 - a) to resolve disputes peacefully.
 - b) to decide who is the real owner.
 - c) to force people to keep their promises.
5. Another goal of the law is ...
 - a) to protect certain basic individual rights and freedoms.
 - b) fairness.
 - c) to provide for benefits.

Задание 4. Выразите согласие/несогласие со следующими утверждениями, используя следующие речевые модели.

1. Not everything we do is governed by some set of rules.
2. We need rules that everyone must obey.

3. Laws against criminal conduct don't help to safeguard our personal property and our lives.
4. In a well-ordered society conflicts never arise.
5. It is impossible to resolve disputes peacefully.
6. If individual's rights are respected it means that we live in a safe and peaceful society.
7. Totalitarian governments have cruel and arbitrary laws.
8. Strong-arm tactics may provide a great deal of order ensuring the society operates in an orderly manner.
9. Laws should be applied to every person in the society.
10. The only goal of the law is fairness.

Задание 5. Замените русские слова в скобках английскими эквивалентами.

The aim of (права) is to regulate the conduct of human beings in society. The aim of (правовой) theory is (рассмотреть) the nature, origin and classification of law. The theory of natural law is based on the belief that there is a set of perfect (юридических норм) for human conduct and (законы) devised by men must be induced by these rules. (Закон) is a term which is used in many different senses. То (юриста) law has a far narrower meaning – the principle recognized and applied by the state in (суде). The English (правовая система) has still been copied by many nations. (Судебный процесс) becomes the center of a contest between both parties in which one emerges as the winner. By the time of (судебного разбирательства) each (сторона дела) should gain as much information as possible.

Задание 6. Прочитайте текст. Переведите слова и выражения.

Governments have many ways of making sure that citizens (подчиняются закону). They make the public aware of what the law is and try to encourage social support for (правопорядку). They use police forces (расследовать преступления) and catch criminals. They authorize courts to complete the investigation of criminal and (гражданских правонарушений) and to pass sentences to (наказать виновного) and deter others. And they make efforts to re-educate and reform people who have broken the law. The laws of all countries are to be found in written records – (правовые кодексы) of countries with continental systems, the statutes and case-judgments of common law countries, warning on official forms, and notice in public buildings. Many people do not know where to find these records and do not find it easy to read them. But (незнание законов не освобождает от ответственности). Governments usually expect citizens to be aware of the laws which affect their lives. Sometimes this seems very harsh, for example, when the law is very technical. Shopkeepers in England (преследовались по закону в уголовном порядке) for selling books on Sunday, although they were allowed to sell magazines. However, there are many laws, such as those prohibiting theft, assault and dangerous driving which simply reflect social and moral attitudes to everyday behavior. In such cases a person knows he (нарушает закон), even if he doesn't know exactly which law it is.

Задание 7. Ответьте на вопросы.

1. What kind of society do we live in?
2. What is the society governed by?
3. What is the difference between laws and rules of morality?
4. Why do rules of morality and custom play an important role in our life?
5. Why are laws designed to control our behavior?
6. What are the goals of law?
7. When do people turn to the law?
8. Why do we need law?

3. Сделайте краткий пересказ текста, используя следующую схему:

1. The author believes...
2. Firstly the author points at...
3. Secondly the author supposes...
4. Thirdly the author thinks...
5. Finally the author concludes...

Задание 8. Переведите словосочетания, обращая внимание на обстоятельства времени.

1. ... (often, usually, always, sometimes, seldom) bills are discussed, people are injured, our conduct is regulated, laws are enforced, this TV programme is watched, goods are bought;
2. ... now (at the moment of speech) bill is being discussed, laws are being kept in the society together, the car is being driven on the left side of the road;
3. ... already, by now (by the moment of speech) the law has been formulated, the court has been authorized to complete the investigation, he has been injured, the dispute has been resolved;
4. ... last ..., ... ago, in 1997 (date) laws were created long ago, last week he was punished; capital punishment was abolished in the early 1960s.

Задание 9. Перепишите предложения, используя пассивный залог.

1. Police investigate crimes.
2. The State Duma makes laws.
3. Courts resolve disputes.
4. Police arrested a criminal yesterday.
5. The Parliament has already passed the law.
6. Some laws provide for benefits for workers injured.
7. Informal rules of conduct already existing in society often form government-made laws.

Задание 10. Раскройте скобки и выберите правильную форму глагола.

1. Law (defines, is defined) as a rule of human conduct, imposed upon and enforced among, the members of the state.
2. Laws (codified, were codified) in many countries.
3. Laws (are enforced, have been enforced), and such enforcement usually (carries out, is carried out) by the state.
4. A defendant (refuses, refused) to obey law, so he (is punished, was punished).
5. Law (has, have) several aims which (concern, are concerned) mainly with making society more stable.
6. If people (disobey, will disobey) the rules the law (threatens, is threatened) them with something unpleasant - often called a sanction.
7. In England there (is, are) a rule that a man must not wear a hat in church or that one must stand up when "God Save the Queen"(plays, is played).

Показатели и критерии оценивания компетенций.

Результаты освоения программы по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык оцениваются по пятибалльной шкале на основании текущей успеваемости обучающихся, выполнения заданий на итоговом занятии. В основе оценивания лежат критерии уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине.

«Отлично» (5)

– оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по

словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком, его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, в ходе диалога умело использовал реплики, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны

«Хорошо» (4)

- оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

«Удовлетворительно» (3)

- оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. Некоторые реплики преподавателя вызывали у него затруднения. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

«Неудовлетворительно» (2)

- оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение с преподавателем. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя. Коммуникация не состоялась.

4. Библиографический список

3.2.1 Основная литература:

Английский для юристов (Learning Legal English: учебник и практикум для среднего профессионального образования) Л.В.Ступникова, 3-е изд., испр. и доп. –Москва: Издательство Юрайт,2020. – 403с. – (Профессиональное образование) – Текст: непосредственный.

ISBN 978-5-534-10364-9

3.2.2 Дополнительная:

Английский для юристов (Learning Legal English: учебник и практикум для среднего профессионального образования) Л.В.Ступникова, 3-е изд., испр. и доп. –Москва: Издательство Юрайт,2020. – 403с. – (Профессиональное образование)

Текст электронный, ЭБС Юрайт (сайт). – URL:<https://biblio-online.ru/bcode/427572/>

Английский для колледжей (А2-В2): учебное пособие для СПО/А.С.Изволенская, Е.Э.Кожарская; под ред. Л.В. Полубиченко. – М.: Издательство Юрайт,2019. – 184с. (Серия: профессиональное образование) Текст электронный, ЭБС Юрайт (сайт). = [URL:https://biblio-online.ru/bcode/427572/](https://biblio-online.ru/bcode/427572/);

Английский язык. Грамматика (В2). A Practical Course of Modern English Grammar: учебник и практикум для СПО/ В.А.Гуреев. – М.: Издательство Юрайт,2019.- 294с.-(Серия: Профессиональное образование); – [URL:https://biblio-online.ru/bcode/427572/](https://biblio-online.ru/bcode/427572/);

Английский для юристов: учебник для СПО/ М.А. Югова. Е.В. Тросклер, С.В.Павлова, Н.В.Садыкова; под редакцией М.А.Юговой.

– М.: Издательство Юрайт,2019. – 471с. (Серия: Профессиональное образование); – [URL:https://biblio-online.ru/bcode/427572/](https://biblio-online.ru/bcode/427572/);

Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (В1-В2): учебное пособие для СПО/О.Ф. Иванова, М.М.Шиловская. –М.:Издательство Юрайт,2019. – 352с.- (Серия: Профессиональное образование). – [URL:https://biblio-online.ru/bcode/427572/](https://biblio-online.ru/bcode/427572/);

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427572/>

Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОГСЭ.04 Физическая культура

для специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2-3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. №508 (в ред. от 14.09.2016 г.)) и рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составители:

Кузина П.В., преподаватель высшей квалификационной категории,
Почетный работник СПО ГБПОУ ГТМАУ;

Чужинова И.И., преподаватель высшей квалификационной категории
ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией преподавателей БЖ и защиты в ЧС

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии / _____ /И.И. Чужинова

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета / _____ /М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств
2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
4. Комплект фонда контрольно-оценочных средств
5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1. Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура:

Умения:

У1 Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Знания:

З1 О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

З2 Основы здорового образа жизни.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы):

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и

сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 27. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 32. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.04 Физическая культура	3,4,5	Зачет
	6	Дифференцированный зачет

2.1.Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОССПО по учебной дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура, направленные на формирование общих компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий, промежуточный и итоговый.

Текущий контроль по дисциплине «Физическая культура» проводится в форме:

- устного опроса;
- оценки техники выполнения упражнения (комплекса упражнений) и проверки уровня развития физических качеств посредством контрольных нормативов.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с его содержанием:

- проверка уровня развития физических качеств посредством контрольных нормативов.

Для получения зачета студенту необходимо выполнить контрольные упражнения не ниже определенных результатов.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с его содержанием:

- проверка уровня развития физических качеств посредством контрольных нормативов.

За каждое выполненное контрольное упражнение (норматив) выставляется оценка по 5-балльной системе. Итоговой оценкой является средний балл по всем контрольным упражнениям.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел «Основы знаний»	
Тема «Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни» (2 курс)	Устный опрос
Раздел «Научно-методические основы формирования физической культуры личности»	
Тема «Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни» (3 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения упражнений (комплекса упражнений)
Раздел «Учебно-практические основы формирования физической культуры личности»	
Тема «Общая физическая подготовка»(2 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения упражнений (комплекса упражнений)
Тема «Легкая атлетика» (2, 3 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения бега, прыжков и метаний, контрольные нормативы
Тема «Спортивные игры» (2, 3 курс)	Устный опрос, оценка технических

	приемов игры в баскетбол и игры в волейбол, контрольные нормативы
Тема «Гимнастика» (2, 3 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения акробатических упражнений и упражнений на снарядах (комплексов упражнений)
Тема «Туризм» (2 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения упражнений (умения вязания туристских узлов, умения работы с компасом и картой)
Тема «Профессионально-прикладная физическая подготовка» (2, 3 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения упражнений (комплекса упражнений)
Тема «Атлетическая гимнастика (юноши), аэробика (девушки)» (3 курс)	Устный опрос, оценка техники выполнения упражнений (комплекса упражнений), контрольные нормативы

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1.	Устный опрос	Теоретические основы физического воспитания	<p><i>Оценка «5»</i> выставляется за ответ, в котором обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает.</p> <p><i>Оценка «4»</i> выставляется за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.</p> <p><i>Оценка «3»</i> выставляется за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в знании материала.</p> <p><i>Оценка «2»</i> выставляется за непонимание и незнание материала программы.</p>
2.	Контрольные нормативы	Уровень технической подготовленности обучающихся	<p><i>Оценка «5»</i> – двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно в надлежащем темпе, легко и четко.</p> <p><i>Оценка «4»</i> – двигательное</p>

			<p>действие выполнено правильно, но недостаточно легко и четко, наблюдается некоторая скованность движений.</p> <p><i>Оценка «3»</i> – двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущены одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряженному выполнению.</p> <p><i>Оценка «2»</i> – двигательное действие выполнено с грубыми нарушениями техники или многочисленными мелкими ошибками.</p>
		Уровень физической подготовленности обучающихся	Оценка выставляется по таблице, где представлены результаты контрольных упражнений, которые необходимо выполнить на соответствующий балл
3.	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые на теоретических и практических занятиях по разделам программы	<p>Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы является уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;</p> <p>умение находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;</p> <p>обоснованность и четкость изложения ответа;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями.</p>

2.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Владеет двигательными навыками и практическими методиками, направленными на укрепление здоровья, достижение жизненных и профессиональных целей (в практической деятельности и повседневной жизни)	Текущий контроль, оценка выполнения практических заданий, стандартизированный контроль
31 О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Владеет системой знаний о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Текущий контроль, систематическое наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе занятий; устный опрос
32 Основы здорового образа жизни	Знает теоретико-методологические основы здорового образа жизни	Текущий контроль, систематическое наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе занятий; устный опрос

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Содержание учебного материала по программе УД	Вид контроля		
	У1	З1	З2
Раздел «Основы знаний»			
Тема «Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни»		УО	УО
Раздел «Научно-методические основы формирования физической культуры личности»			
Тема «Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни»		УО	УО
Раздел «Учебно-практические основы формирования физической культуры личности»			
Тема «Общая физическая подготовка»	КУ		
Тема «Легкая атлетика»	ПЗ, КН		
Тема «Спортивные игры»	ПЗ, КН		
Тема «Гимнастика»	ПЗ, КУ, КН		
Тема «Туризм»	ПЗ, КН		
Тема «Профессионально-прикладная физическая подготовка»	ПЗ, КУ		
Тема «Атлетическая гимнастика (юноши), аэробика (девушки)»	ПЗ, КН (КУ)		

Виды контроля	Сокращенное обозначение
Устный опрос	УО
Практическое задание	ПЗ
Контрольный норматив	КН
Комплекс упражнений (оценка техники)	КУ

4. Комплект фонда контрольно-оценочных средств

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

1. Обязательные контрольные упражнения и нормативы физической подготовленности студентов

№	Контрольное упражнение	уровень					
		юноши			девушки		
		низкий	средний	высокий	низкий	средний	высокий
1	Бег 30 м (сек.)	5,1	5,0	4,3	6,1	5,9	4,8
2	Бег 100 м с н/ст (сек.)	16,6	14,2	14,0	16,8	16,5	16,0
3	Челночный бег 3×10 м (сек.)	8,1	7,9	7,2	9,6	9,3	8,4
4	Прыжок в длину с места (см)	190	220	240	160	190	210
5	Бег 1000 м (юноши), 500 (девушки) (сек)	3,50	3,40	3,30	2,00	1,55	1,50
6	Наклоны вперёд из положения стоя (см)	5	12	15	7	14	20
7	Подтягивания из виса (юноши), из виса лёжа (девушки)	5	10	12	6	15	18
8	Прыжок на 2-х ногах через скакалку за 30 сек (раз)	30	40	55	30	40	55
9	Бег 3000 м (ю), 2000 (д) (сек)	12,30	12,00	11,0	б/в	10,00	9,00
10	Метание гранаты на дальность с разбега (м)	28	31	36	21	23	25

2. Обязательные контрольные упражнения и нормативы по технике игры в баскетбол

◆ *Упражнение.* Передачи двумя руками от груди в круг диаметром 60 см на высоте 1,5 м от пола; игрок стоит на расстоянии двух метров от стены. Время выполнения упражнения – 20 секунд.

Норматив. Юноши: на оценку «отлично» – 29 передач, на оценку «хорошо» – 25 передач, на оценку «удовлетворительно» – 20 передач. Девушки: на оценку «отлично» – 26 передач, на оценку «хорошо» – 21 передача, на оценку «удовлетворительно» – 18 передач.

◆ *Упражнение.* Одновременные передачи двух мячей двумя игроками, стоя на месте – один передаёт мяч по воздуху, другой – отскоком от пола. Время выполнения упражнения – 30 секунд.

Норматив. Юноши: на оценку «отлично» – 25 передач, на оценку «хорошо» – 23 передачи, на оценку «удовлетворительно» – 21 передача. Девушки: на оценку «отлично» – 24 передачи, на оценку «хорошо» – 22 передачи, на оценку «удовлетворительно» – 20 передач.

◆ *Упражнение.* Броски мяча в корзину любым способом с близких дистанций. Количество попыток – 10.

Норматив. Юноши: на оценку «отлично» – 8 попаданий, на оценку «хорошо» – 6 попаданий, на оценку «удовлетворительно» – 5 попаданий. Девушки: на оценку «отлично» – 7 попаданий, на оценку «хорошо» – 6 попаданий, на оценку «удовлетворительно» – 4 попадания.

◆ *Упражнение.* Штрафные броски мяча в корзину любым способом. Количество попыток – 10.

Норматив. Юноши: на оценку «отлично» – 6 попаданий, на оценку «хорошо» – 5 попаданий, на оценку «удовлетворительно» – 4 попадания. Девушки: на оценку «отлично» – 5 попаданий, на оценку «хорошо» – 4 попадания, на оценку «удовлетворительно» – 3 удачные попытки.

3. Обязательные контрольные упражнения и нормативы по технике игры в волейбол

◆ *Упражнение.* Поточные передачи двумя руками сверху над собой, не выходя из баскетбольного круга (высота передачи – 1,5 м).

Норматив. Юноши и девушки: на оценку «отлично» – 20 передач, на оценку «хорошо» – 18 передач, на оценку «удовлетворительно» – 15 передач.

◆ *Упражнение.* Передачи мяча сверху двумя руками у стены в мишень с расстояния 3 метра.

Норматив. Юноши и девушки: на оценку «отлично» – 20 передач, на оценку «хорошо» – 16 передач, на оценку «удовлетворительно» – 15 передач.

◆ *Упражнение.* Нижняя прямая подача. Количество попыток – 8.

Норматив. Оценивается точность попаданий по зонам площадки. Юноши и девушки: на оценку «отлично» – 8 удачных попыток, на оценку «хорошо» – 7, на оценку «удовлетворительно» – 6.

◆ *Упражнение.* Верхняя прямая подача. Количество попыток – 8.

Норматив. Оценивается точность попаданий по зонам площадки. Юноши и девушки: на оценку «отлично» – 8 удачных попыток, на оценку «хорошо» – 7, на оценку «удовлетворительно» – 6.

4. Обязательные контрольные упражнения и нормативы по разделам «Гимнастика и атлетическая гимнастика»

Упражнение. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой (кол-во раз за 1 мин). Юноши: на оценку «отлично» – 32, оценку «хорошо» – 30, на оценку «удовлетворительно» – 28. Девушки: на оценку «отлично» – 30, оценку «хорошо» – 28, на оценку «удовлетворительно» – 26.

Упражнение. Наклон вперед из положения стоя. На оценку «отлично» – с захватом голени, на оценку «хорошо» – ладони прижаты к полу, на оценку «удовлетворительно» – касание пола.

Упражнение. Приседание на одной ноге. Юноши (без опоры на стенку): на оценку «отлично» – 6, на оценку «хорошо» – 4, на оценку «удовлетворительно» – 2. Девушки (с опорой одной рукой о стенку): на оценку «отлично» – 4, на оценку «хорошо» – 2, на оценку «удовлетворительно» – 1.

Для получения зачета, помимо сдачи норм ОФП, студент должен выполнить зачетные комбинации акробатических и вольных упражнений.

Уметь составлять комплексы упражнений, состоящих из наиболее распространенных упражнений силового характера без снарядов и со снарядами.

5. Устный опрос

Вопросы – 2 курс:

1. Физическая культура как часть общей культуры общества.
2. Понятие о физической культуре личности.
3. Основные понятия физической культуры.
4. Сущность и ценности физической культуры.
5. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха.
6. Организация физического воспитания в учебных заведениях среднего профессионального образования.
7. Гигиенические, методические и организационные условия предупреждения травм.
8. Быстрота: понятие, виды, методы определения и развития.
9. Выносливость: понятие, виды, методы определения и развития.
10. Сила: понятие, виды, методы определения и развития.

11. Гибкость: понятие, виды, методы определения и развития.
12. Координационные способности: понятие, виды, методы определения и развития.

Вопросы – 3 курс:

1. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий.
2. Эффекты физических упражнений.
3. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений.
4. Физиологическая характеристика состояний организма при спортивной деятельности.
5. Разминка: роль, воздействие на организм, методические особенности ее проведения.
6. Вербатывание как период адаптации организма к физическим нагрузкам.
7. Особенности утомления и восстановления спортсменов.
8. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека.
9. Влияние занятий физическими упражнениями на умственную и физическую работоспособность.
10. Влияние занятий физическими упражнениями на адаптационные возможности человека.
11. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха.
12. Охарактеризуйте факторы, определяющие состояние здоровья.
13. Значение физической культуры и спорта в формировании и поддержании здоровья.
14. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования.
15. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни.
16. Перечислите изменения, происходящие в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений.
17. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия.
18. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека.
19. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье.
20. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания.
21. Коррекция фигуры средствами физического воспитания.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

2 курс (3 семестр) – зачет

Оценка уровня физической подготовленности юношей

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
1.	Челночный бег 4х9 м (с)	10,0
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	10
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек (количество раз)	40

Оценка уровня физической подготовленности девушек

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
1.	Челночный бег 4х9 м (с)	11,0
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на гимнастической скамейке (количество раз)	15
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек (количество раз)	45

2 курс (4 семестр) – зачет

Оценка уровня физической подготовленности юношей

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
1.	Бег 30 м (с)	5,0
2.	Приседания за 1 мин (количество раз)	45
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек (количество раз)	28

Оценка уровня физической подготовленности девушек

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
----------	--------------------	---

1.	Бег 30 м (с)	6,0
2.	Приседания за 1 мин (количество раз)	35
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек (количество раз)	25

3 курс (5 семестр) – зачет

Оценка уровня физической подготовленности юношей

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
1.	Шестиминутный бег (м)	1400
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	30
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 1 мин (количество раз)	45

Оценка уровня физической подготовленности девушек

№ п/п	Наименование теста	Результат, необходимый для получения зачета
1.	Шестиминутный бег (м)	1100
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	10
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	15
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 1 мин (количество раз)	32

3 курс (6 семестр) – дифференцированный зачет

Оценка уровня физической подготовленности юношей

№ п/п	Наименование теста	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Подтягивание из виса на высокой	12	9	5

	перекладине (количество раз)			
2.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	12	9	5
3.	Прыжок в длину с места (см)	240	220	190
4.	Челночный бег 3x10 м (с)	7,2	7,9	8,1

Оценка уровня физической подготовленности девушек

№ п/п	Наименование теста	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	17	12	6
2.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	16	12	7
3.	Прыжок в длину с места (см)	195	180	160
4.	Челночный бег 3x10 м (с)	8,4	9,3	9,6

5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Академия, 2017. – 320 с.

2. Виленский М.Я. Физическая культура: учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. – Москва: КноРус, 2020. – 214 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07424-4. – URL: <https://book.ru/book/932719>.

3. Кузнецов В.С. Физическая культура: учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. – Москва: КноРус, 2020. – 256 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07522-7. – URL: <https://book.ru/book/932718>.

4. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев. – 18-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 176 с.

Дополнительные источники:

1. Аллянов Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 493 с. –

(Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448586>.

2. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Быченков С.В., Везеницын О.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 122 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77006.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Дворкин Л.С. Атлетическая гимнастика. Методика обучения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Дворкин. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 148 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11032-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/444015>.

4. Туревский И.М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для среднего профессионального образования / И.М. Туревский, В.Н. Бородаенко, Л.В. Тарасенко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 148 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11519-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/445464>.

5. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448769>.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи разработан на основе ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Тен И.Е., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Цой Е.Д.

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

**1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств по учебной дисциплине
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи:

Умения (далее-У):

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

Знания (далее-З):

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;

правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

II. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	3	Дифференцированный зачёт

2.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических и лабораторных работ, тестирование, заполнение РТС.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения и оценки результатов обучения
Раздел 1. Происхождение русского языка.	Устный опрос, подготовка сообщений
Раздел 2. Язык – система систем.	
Тема 2.1 Язык – система систем.	Устный опрос
Тема 2.2 Уровни языка.	Устный опрос
Тема 2.3 Современный русский язык.	Устный опрос
Раздел 3. Нормы русского литературного языка. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка.	
Тема 3.1 Нормы русского литературного языка.	Составление схем, таблиц Подготовка вопросов к теме
Тема 3.2 Лексические нормы современного	Практические занятия ,тренинги

русского литературного языка.	
Тема 3.3 Грамматические нормы современного русского литературного языка.	Практические занятия ,тренинги
Тема 3.4 Орфографические нормы современного русского литературного языка.	Тренинги, контрольные работы
Раздел 4. Функциональные стили речи. Взаимодействие функциональных стилей речи.	
Тема 4.1 Функциональные стили речи.	Сообщение по теме
Тема 4.2 Особенности лексического состава языка.	Практические занятия ,тренинги
Тема 4.3 Критерии выделения функциональных стилей речи.	Практические занятия
Тема 4.4 Официально-деловой стиль.	Практические занятия , контрольные работы
Тема 4.5 Особенности официально-делового стиля.	Практические занятия , контрольные работы
Тема 4.6 Научный стиль речи.	Сообщение по теме, исследовательская работа
Тема 4.7 Особенности научного стиля речи.	Практические занятия , тестирование
Тема 4.8 Художественный стиль.	Практические занятия , сочинения, миниатюры
Тема 4.9 Особенности художественного стиля.	Практические занятия , сочинения, миниатюры
Тема 4.10 Публицистический стиль речи.	Практические занятия , сочинения, миниатюры
Тема 4.11 Особенности публицистического стиля.	Сообщения по темам, тренинги
Тема 4.12 Особенности разговорного стиля.	Составление докладов, диалогов, ролевые, деловые игры
Раздел 5. Культура речи.	
Тема 5.1 Культура речи. Общая характеристика.	Исследовательская работа
Тема 5.2 Коммуникативный аспект культуры речи.	Сообщение
Тема 5.3 Этический аспект культуры речи.	Ролевые, деловые игры
Раздел 6. Речевое общение.	
Тема 6.1 Речевое общение.	Ролевые, деловые игры, подготовка диалогов
Тема 6.2 Основные единицы речевого общения.	Ролевые, деловые игры, подготовка диалогов
Раздел 7. Ораторское искусство.	
Тема 7.1 Ораторское искусство.	Сообщение по темам, исследовательская работа, тренинги
Тема 7.2 Оратор и аудитория.	

	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1.	Тесты	Знание норм русского литературного языка.	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2.	Устный опрос (теоретический контроль)	Умения строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами; Знание продуцирования текстов разных деловых жанров.	За правильный ответ ставится положительная оценка
3.	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
4.	Тренинг	Знание специфики устной и письменной речи; Умение устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи.	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
5.	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов; умение работы в РТС; умение пользоваться словарями русского языка.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности заполнения рабочей тетради студента; оформление рефератов.

III. Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 осуществлять речевой самоконтроль;	Прием, регистрация заявлений и документов	Составление планов к тесту, схем, графиков, таблиц
У2 оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	Выдача документов по выплатам социального характера	Подготовка диалогов, вопросов к тексту ,резюме, сообщений по темам
У3 анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности, уместности их употребления;	Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера	Ролевые и деловые игры
У4 проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	Анализ текстов художественной литературы, публицистики.	Исследовательская работа
У5 создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин		Сообщения, практические занятия, тренинги
У6 применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;		Практические занятия ,контрольные работы, сочинение - миниатюра
У7 соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;		Тестирование, практические занятия, тренинги
У8 соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;		Сообщение, ролевые и деловые игры, практические занятия, тренинги
У9 использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.		Тренинги, контрольные работы
З 1 связь языка и истории, культуры русского и других народов;	Прием заявления об установлении выплат социального характера Проверка правильности оформления заявления о назначении выплат социального характера и соответствия изложенных в нем сведений	Сообщение, сочинение, домашние задания

	<p>документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам</p> <p>Всесторонняя оценка достоверности представленных документов</p> <p>Регистрация факта обращения с заявлением и документами для установления выплат социального характера</p>	
<p>3 2 смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p>	<p>Предоставление информации по существу вопроса в пределах своей компетенции</p> <p>Регистрация обращений по вопросам выдачи документов по выплатам социального характера</p> <p>Регистрация факта выдачи документов, связанных с получением выплат социального характера</p> <p>Обмен со структурными подразделениями организации документами, необходимыми для выдачи заявителям</p> <p>Выдача документов по выплатам социального характера.</p>	<p>Доклад, диалог, домашние задания</p>
<p>3 3 основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p>		<p>Тестирование, контрольные работы,</p>
<p>3 4 орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого общения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>Оценка прав на установление выплат социального характера</p> <p>Получение из регистров информации, необходимой для принятия решения об установлении выплат социального характера</p> <p>Оформление решения и уведомления о принятом решении для заявителя</p> <p>Актуализация дел (электронных и на бумажных носителях) лиц, имеющих право на выплаты социального характера</p> <p>Актуализация информации в используемых базах данных и регистрах лиц, имеющих право на выплаты социального характера</p> <p>Осуществление мероприятий по сверке данных регистров и баз данных с документами, находящимися в делах лиц, имеющих право на выплаты</p>	<p>Практические занятия, контрольные работы</p>

	<p>социального характера Получение из регистров необходимой информации для передачи сторонним ведомствам в рамках заключенных соглашений Получение из регистров информации, необходимой для передачи заявителям, органам государственной власти, муниципальным органам в рамках межведомственного взаимодействия Формирование отчетов, выписок и аналитических справок по вопросам, относящимся к выплатам социального характера Аналитическая работа со статистическими и отчетными данными, информацией регистров.</p>	
--	--	--

IV. Комплект контрольно-оценочных средств

4.1 Рабочая тетрадь студента

Целью рабочей тетради студента является обеспечение самостоятельной индивидуальной работы студента в течение учебного года.

Работая с настоящим пособием, студент уточняет для себя формулировки основных лингвистических понятий. В вопроснике представлены базовые понятия, связанные с литературной нормой, функциональными стилями, аспектами культуры речи.

После вопросника приводятся тесты на проверку практической грамотности.

Студент может проверить на практике знание теоретического минимума.

Курс «Русский язык и культура речи» предусматривает совершенствование навыков правописания.

Заполнение предлагаемой рабочей тетради позволит студенту более качественно подготовиться к усвоению курса «Русский язык и культура речи».

ПАМЯТКА ПО РАБОТЕ

1. Разделы рабочей тетради заполняются студентами в течение семестра.
2. Перед началом работы над каждой темой студент изучает обязательную литературу, после чего приступает к ответам на вопросы и выполнению практических заданий и тестов.
3. Заполняемая рабочая тетрадь должна быть представлена к проверке не позднее, чем за месяц до начала сессии.
4. По результатам заполнения рабочей тетради студента преподаватель выставляет баллы, (максимальное количества - 100. зачетное количество - 70 баллов)

Тема 1. Культура речи

Обязательная литература:

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи М., 1988
2. Шанский Н.М. Стилистика русского языка. М., 1993

Задание:

сформулируйте основные понятия

Русский литературный язык-

Литературная норма –

Письменный литературный язык –

Разговорная разновидность русского литературного языка –

Функциональная стилистика –

Функция языка –

Официально-деловой стиль –

Публицистический стиль –

Художественный стиль –

Научный стиль –

Разговорный стиль –

Культура речи –

Нормативный аспект изучения культуры речи –

Грамматические нормы –

Орфоэпические нормы –

Орфографические нормы –

Коммуникативный аспект изучения культуры речи –

Правильность речи –

Точность речи –

Ясность речи –

Логичность речи –

Выразительность речи –

Эпитет –

Метафора –

Метонимия –

Сравнения –

Олицетворения –

Литота –

Гипербола –

Оксюморон –

Антитеза –

Анафора –

Эпифора –

Структурный параллелизм –

Этический аспект изучения культуры речи –

Речевой этикет –

Речевое общение –

Единицы речевого общения –

Кол-во верных ответов _____

Кол-во неверных ответов _____

Оценка преподавателя _____

Тема 2. Нормы современного русского литературного языка

Обязательная литература:

1. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. М.: 1989
2. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М., Рольф., 1996

1. Отметьте номера слов, где буква «е» после согласного произносится твёрдо

1. феномен
2. партер
3. пресса
4. интерьер
5. крем

2. Отметьте номера слов, в которых сочетание [чн / должно произноситься как [шн]

1. сердечный (приступ)
2. нарочно
3. девичник
4. Кузьминична
5. Оттеночный

3. Отметьте номера слов, где нужно вставить гласную «ё»

1. аф...ра
2. ист...кший кровью
3. бл...клый
4. изр...кший
5. копь...

4. Отметьте номера слов с правильным ударением.

1. инструмент
2. тостовый
3. тотчас
4. поняла
5. документ

5. Отметьте номера, в которых значение определено неверно.

1. обескуражить – лишить кого-либо уверенности в себе;
2. новация – новшество;
3. демонстрировать – выходить на демонстрацию;
4. дипломант – тот кто удостоен диплома;
5. дезинформировать – сообщать искаженные или ложные сведения.

6. Отметьте номера слов, в которых неправильно определен род.

I.

1. мозоль (ж.р.)
2. тюль (ж.р.)

3. мочало (ср.р.)
4. авеню (ср.р.)
5. задавала (ж.р.)

II. раскройте скобки, определив род

1. покрыть (толь) крышу _____
2. сидит (компетентный) жюри _____
3. голову моют (шампунь) _____
4. дует (свежий) цунами _____

7. Отметьте номера предложений, где допущена грамматическая ошибка. Исправьте ее.

1. Все вокруг заросло кустарниками.
2. У богатого брата было много скотин, а у бедного - одна корова.
3. На дворе у нас сломались качели.
4. Им приказали немедленно сдать все оружия.
5. Я хотел бы иметь какого -нибудь животного.

8. Отметьте номера, в которых допущена ошибка в образовании форм слов:

1. более пятьдесят пяти рублей
2. несколько грузин
3. фильм интереснее, чем книга
4. лягте на диван
5. жжет костер

9. Выберите одно из слов, данных в скобках

1. Студент быстро (освоил - усвоил) материал.
2. Знаток во всем, он все же был (невежей - невеждой) в живописи.
3. Помещики жестоко обращались со своими (дворовыми - придворными).
4. Чтобы чаще бывать в театре, я купил (абонент - абонемент).
5. Любой (поступок - проступок) заслуживает осуждения.

10. Отметьте номера предложений с речевыми ошибками:

1. Зайдя в воду, ноги покрылись мурашками.
2. Мы часто принимаем желаемое за действительное.
3. Наденьте шляпу!
4. Она вежлива и воспитана.
5. К 1 Маю все объекты должны быть сданы в срок.
6. Молодой врач Ирина Петровна зашла в операционную.
7. Группа студентов просила проэкзаменовать их досрочно.
8. Это мне не совсем по душе.
9. Вследствие предстоящего отъезда мне необходимо встретиться с главным редактором.
10. Ввиду отъезда встреча переносится.

Кол-во верных ответов _____

Кол-во неверных ответов _____

Оценка преподавателя _____

Тема 3. Стили литературного языка

Обязательная литература:

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи. М., 1988
2. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1996
3. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М., 1996

Задания:

1. Какие закономерности языка изучает стилистика?

- Назовите стили письменной и устной речи
- Чем они отличаются друг от друга?
- Можно ли стили речи понимать как замкнутые системы?
- Что объединяет функциональные стили?

2. Подчеркните те части слова, которые имеют характерные признаки письменного стиля.

Вышеуказанный, самовоспитание, умозаключение, местожительство; констатировать, наиавторитетнейший, позирование, воззрение, невыразимый, претворение, поэтизировать, жаждать, жизнеутверждающий.

3. Найдите в предложениях случаи неоправданного употребления стилистически сниженной лексики.

Исправьте предложения.

1. Автор лучшего на выставке снимка - заядлый охотник. Он рассказывал мне уйму охотничьих историй, приключившихся с ним, но пересказывать их - дело безнадежное.

2. В портфелях творческих объединений нашей киностудии немало задумок, творческих заявок и уже сработанных сценариев. Но чего явно не хватает в киноассортименте студии - это въедливых комедий и жизнерадостных веселых музыкальных лент.

4. Отредактируйте предложения, где это необходимо. Напишите правильный вариант.

1. Из этих личных качеств и проистекает неумение подойти к людям.

2. Не раз поднимался вопрос о мочной в раздатке.

3. В ожидании поезда мы целых два часа слонялись по улицам.

4. Директор отдал распоряжение перевести рабочих на оплату по индивидуальной сдельщине.

5. Из-за его халатного отношения к делу мы не могли закончить работу в срок.

5. Вместо точек употребите один из синонимов, приведенных в скобках.

1. По приглашению друзей мне (довестись, посчастливиться, удастся) (побывать в, посетить) Баньске - Бистрице.

2. Чтобы ТЭЦ могла полностью обеспечить город теплом, (необходимо, нужно, требоваться) (нарастить, повысить, увеличить) ее энергетические мощности и (построить, провести, проложить) новые тепломагистрали.

3. В нашем крае много (далекие, дальние, отдаленные, удаленные) населенных пунктов, в них (жить, обитать, проживать) до трети населения.

4. Было (наглядно, предметно) (показал, продемонстрирован), что комплексное (использование, применение) технических средств на (занятия, уроки) (во много раз, заметно, значительно, неизмеримо, несравненно, ощутимо, существенно) (повышать, увеличивать) (отдача, продуктивность, производительность, эффективность) (работа, труд) педагога.

6. Прочитайте отрывки и определите, к каким функциональным стилям они принадлежат. Докажите принадлежность текста к данному стилю (перечислите основные особенности данного стиля с примерами из текста). Расставьте знаки препинания.

А. Вам предстоит важный разговор с начальником Вы решили пробить на работе и стремитесь получить поддержку коллег В ответственной деловой встрече вам во что бы то ни стало нужно настоять на своем Во всех этих случаях не стоит полагаться на авось и рассчитывать только на везение и собственную интуицию Любое деловое общение требует подготовки тщательно разыгранного сценария От того как вы распишите свою роль и подготовитесь к неожиданным выпадам собеседника зависит успех переговоров Большинство терпят фиаско по одной причине рассчитывают на успех с первой попытки И воспринимают итог переговоров с юношеским максимализмом если да так если нет так уж окончательное нет А вот эксперты из чикагской Высшей школы бизнеса на основе детальных исследований предлагают приготовиться к деловой игре минимум в три раунда

Б. Ответственность и подотчетность лиц находящихся на службе в таможенных органах и учреждениях являются важным принципом таможенной службы Реализация его имеет свои особенности обусловленные спецификой статуса таможенных органов и их должностных лиц характеризующегося в частности четко выраженной вертикальной подчиненностью звеньев системы этих органов и отсутствием юридически закрепленной подчиненности по горизонтали органам представительной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации местного самоуправления и местной администрации

В. Мировая экономика пишет автор рано или поздно будет вынуждена использовать материальные и энергетические ресурсы Солнечной системы хотя бы лишь по одной причине истощения сырьевых ресурсов Земли. Но существует один аспект психологический который следует из положения высказанного Б. Расселом в 1952 г.

Г. Рассел считал что если когда-нибудь на Земле наступит всеобщий мир люди будут удовлетворять свое стремление к приключениям в исследованиях а не разрушениях. А познание Солнечной системы и звезд может стать таким приключением вытесняющим энергию разрушения что вероятно позволит решить серьезную психологическую проблему. Кроме того такие мощные культурные и интеллектуальные стимулы могут помочь человечеству избежать стагнации предсказанной современным философом Ф. Фукуямой

Тесты для проверки практической грамотности

Тест 1.

Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания.

(Не, ни) сколько лет тому назад один мой парижский приятель человек со стра(н, нн)остями что(бы) (не)сказать более узнав что я собираюсь находи(т, ть)ся (в) продолжение двух-трех дней в(близии) Монтреза попросил меня зайти в тамошний музей где должен был быть п...ртрет его деда. После смерти деда скончавш...ся в петербургском доме во время японской войны обст...новка его парижской квартиры была прода(н, нн)а с торгов. После отнюдь (не)ясных странствий п...ртрет был пр...обретен музеем. Моему приятелю хотелось узнать там(ли) действительно п...ртрет и что если он там то можно(ли) его выкупить. На мой вопрос почему(же) ему с музеем (не)списа(т, ть)ся он ответил что писал туда (не, несколько раз но (не) добился он отвечал. Про себя я решил что про...ьбы (ни, не)какой (не)исполню сошлюсь на болезнь внезапно сваливш... меня с ног. Но так случилось что бродя в поисках (писче)бумажной лавк... по мертвым улицам я был застигнут сильным дождем. Я стремглав кинулся (под)навес и очутился на ступенях музея.

Это был (не)большой из пестрых камней сложе(н, нн)ый дом с коло...ами с га(л, лл)ерей и с двумя каме(н, нн)ыми скамьями. Я постоял на ступеньках но видя что дождь зар...дил (на)долг... от (не, ни)чего делать решил войти.

Все было как пол...гаются серый цвет шкаф со стертymi монетами заслуже(н, нн)ые минералы в гробах из пыльного картона фотография уд...вленного господина высилась над собранием стра...ых ч...рных шариков различ...ой величины.

За первой залой была другая а там по стенам были развеш...(нн, н)ы картины. Я сразу запр...метил мужской п...ртрет и подойдя ближе был пр...многo потрясен. (Дурно) написа(нн, н)ый маслом мужчина в сюртуке с бакенбардами в крупном пенсне на шкурке (не)смотря на полную условность работы очень сильно походил на моего приятеля.

Орфографические ошибки: _____

Пунктуационные ошибки: _____

Оценка преподавателя: _____

Тест 2. Исправьте допущенные орфографические и пунктуационные ошибки.

Постепенно миновало мое младенческое одиночество. В течении кокого то очень маленького периода входили в мою жизнь, и делались ее неотделимой частью люди.

Я уже заметел, что на свете помимо лета есть еще, и осень, и зима, и весна, когда из дому можно выходить только изредко. Я сперва не запоминал их — в детской душе остается больше всего яркое солнечное.

И сейчас мне вспоминаются только две, три темные картины. Мрачный, предиюньский день, когда среди нашего двора появился человек в одном сюртуке, весь развивающийся и перекошенный от студеного ветра, который гнал его. В общем раннее детство представляется мне только летними днями радость которых я почти неизменно делил с мужицкими ребятишками.

Познавая впоследствии окружающий мир, я обнаружил, что среди нашего двора густо заросшего кудрявой муравой есть какое то древнее каменное корыто, под которым так хорошо прятаться друг-от друга. Разувшись можно бегать по ярко зеленой мураве. А под амбарами я нашел многочисленные гнезда бархатночорных шмелей. А сколько я отыскивал съедобных кореньев, сколько стеблей и зерен на огороде!

Орфографические ошибки: _____

Пунктуационные ошибки: _____

Оценка преподавателя: _____

4.2 Комплект текстов для анализа

Комплект текстов для анализа содержит тексты разных жанров, нацелен на отработку умений студентов выделять особенности функциональной направленности текста.

Раздел 1. Правила продуцирования текстов разных жанров с учетом особенностей функциональных стилей речи

Тема 1.1. Особенности научного стиля речи

1. Определите стиль речи текста.

А) Инсульт – острое нарушение мозгового кровообращения, одно из самых тяжелых заболеваний нервной системы. По статистике, острые нарушения мозгового кровообращения среди причин смертности занимают третье место после болезней сердца и онкологических заболеваний и случаются ежегодно у 25 из каждых 10000 человек. Инсульты условно можно разделить на кровоизлияния в мозг и инфаркт мозга. В первом случае причиной служит разрыв сосуда, во втором – закупорка сосуда тромбом или эмболом, либо спазм сосудистой стенки.

Чаще всего инсульты возникают у пожилых людей на фоне повышенных цифр артериального давления, распространенного атеросклероза, сахарного диабета. Однако в последнее время наметилась тенденция к омоложению данной патологии, что связывают с неблагоприятной экологической обстановкой, стрессами, злоупотреблением алкоголем, курением.

Клиническая картина заболевания достаточно многообразна и зависит от локализации и размеров очагов поражения в головном мозге. Следует отметить, что у большинства больных даже в случае своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи сохраняются нарушения движений, расстройства координации, чувствительности, речи, интеллекта, памяти. По данным ВОЗ, более 62% больных, перенесших церебральный инсульт, испытывают различной степени выраженности функциональный дефицит.

Б) «Септоцид Р-плюс» – антисептический препарат. Это прозрачная бесцветная жидкость с приятным запахом. При производстве препарата обязательным этапом является ультрафильтрация, что делает его абсолютно стерильным. «Септоцид Р-плюс» предназначен для гигиенической обработки рук медицинского персонала, рук хирургов, операционного и инъекционного поля, для обработки рук после контакта с инфекционными больными или контаминированными отходами.

Благодаря специальным смягчающим кожу веществам, «Септоцид Р-плюс» не сушит кожу, восстанавливает жировой состав кожи, обладает пролонгированным антимикробным действием в течение 3 часов. Препарат относится к 4 классу малоопасных веществ, и как результат – минимальное побочное действие на кожу и организм по сравнению с другими спиртосодержащими группами антисептиков.

«Септоцид Р-плюс» необходим не только в лечебно-профилактических учреждениях, но и на объектах коммунальной службы, предприятий торговли и общественного питания, в детских учреждениях.

Тема 2.2. Особенности официально-делового стиля речи

1. Определите стиль речи текста.

А) По результатам анкетирования 19 тыс. выпускников 1992 г. (72% от выпуска) и 14 тыс. выпускников 2000 г. (63,8% от выпуска) установлено, что:

- более 75% студентов необходима помощь в трудоустройстве. Эту помощь они хотели бы получить от:

- учебного заведения – 36,5% и 32%,
- органа управления здравоохранением – 23,6% и 33,3%,
- органов службы занятости населения – 9,9% и 13,8%,
- от родителей и знакомых – 7% и 3,5%.
- будущие молодые специалисты хотели бы работать:
 - в государственных (муниципальных) учреждениях здравоохранения – 62,1% и 55,1%,
 - в медицинской коммерческой структуре – 24,8% и 48,7%,
 - заниматься частной практикой – 11,7% и 27,7%.
 - не связывали свою работу с медициной – 1,8% и 7,5%.
 - только 4,4% будущих врачей имеют желание работать в сельской местности.

В 1999 г. 10,6% выпускников ВУЗов и 10,5% выпускников средних образовательных медицинских учреждений сменили место работы (в том числе из-за невыполнения условий договора – соответственно 0,7% и 0,8%).

Из числа стажированных специалистов сменили место работы только 5% врачей и 5,3% работников со средним медицинским образованием.

Б) В соответствии с приказом Минздрава России от 15.10.99 г. № 377 тарификация старшей медицинской сестры, имеющей высшую квалификационную категорию, производится по 12 разряду Единой тарифной сетки. Максимальный размер надбавки за продолжительность непрерывной работы в учреждении здравоохранения у старшей медицинской сестры терапевтического отделения поликлиники не может превышать 30 процентов оклада.

4. 3 Комплекс заданий по теме «Нормы русского литературного языка»

Задание 1. В чем, по вашему мнению, выражается эстетическая функция языка? При ответе используйте примеры из представленных ниже отрывков художественных текстов.

1

Спит ковыль. Равнина дорогая,
И свинцовой свежести полынь.
Никакая родина другая
Не вольет мне в грудь мою теплынь.

(С. Есенин)

2

О неподатливый язык!
Чего бы попросту – мужик,
Пойми, певал и до меня:
– Россия, родина моя!

Но и с Калужского холма
Мне открывалась она –
Даль – тридевятая земля!
Чужбина, родина моя!

(М. Цветаева)

3

О, ты родина! О, широкие твои сени – придорожные берёзы, синеющие дали верст, ласковый и утешительный привет безбрежных нив! Ты, безмерная, к тебе припадает усталый и загнанный, и своих бедных сынов, бездомных Антонов-Странников ты обнимаешь руками многоверстными, поишь извечной силой. Прими благословения на вечные времена, хвала тебе, Великая Мать.

(Б. Зайцев)

4

Уж осени холодную рукою
Главы берез и лип обнажены,
Она шумит в дубравах опустелых;
Там день и ночь кружится желтый лист,
Стоит туман на волнах охладелых,
И слышится мгновенный ветра свист.

(А. Пушкин)

5

Когда минует день и освещенье
Природа выбирает не сама,
Осенних роц большие помещенья
Стоят на воздухе, как чистые дома.

(Н. Заболоцкий)

6

Небывалая осень построила купол высокий,
Был приказ облакам этот купол собой не темнить.
И дивилися люди: проходят сентябрьские сроки,
А куда провалились студёные влажные дни?

(А. Ахматова)

Задание 2. Определите, какие функции языка реализуются в следующих высказываниях?

а) – Позвоните мне, пожалуйста, завтра.

б) – Доброе утро. Как дела.

- Все нормально. А у тебя?
- в) Учет (табличка на двери магазина).
 - г) Равносторонний прямоугольник называется квадратом (из учебника).
 - д) – Который час?
 - е) – Чтоб ты провалился, пьянчуга проклятый! (из квартирной перебранки)
 - ж) – Здравствуйте, меня зовут Сергей Петрович (учитель, входя в класс).
 - з) «Глаголом жги сердца людей» (из стихотворения А.С. Пушкина «Пророк»).

Задание 3. О каких функциях языка говорится в пословицах?

- а) Язык до Киева доведет.
- б) В умной беседе ума наберешься, в глупой – свой растеряешь.
- в) Язык – ключ к сердцу (Азерб.).
- г) Слова дедов – источник разума (Узбек.).
- д) Вершина искусства – красноречие (Киргиз.).

Задание 4. Определите функции языка в следующих речевых ситуациях. Свое мнение обоснуйте.

- а) Приветственная речь директора музея на открытии новой экспозиции.
- б) Разговор пассажиров в транспорте.
- в) Написание дипломной работы.
- г) Оформление рекламного щита.

Задание 5. Сформулируйте основные положения, высказанные учеными. В чем их мнения совпадают?

1. Но вот мысль, над которой следует задуматься: язык не только лучший показатель общей культуры, но и лучший воспитатель человека. Четкое выражение своей мысли, богатый язык, точный подбор слов в речи формирует мышление человека и его профессиональные навыки во всех областях человеческой деятельности. Это не сразу кажется ясным, но это так. Если человек точно может назвать ошибку, допущенную им в работе, значит, он определил ее суть. Если он, не озлясь и не употребив грубого выражения, четко указал на недочеты товарища, значит, он умеет руководить работой. Точность, правильность и прямота без грубостей в языке – нравственный показатель работы, товарищества, семейной жизни, залог успеха в учении (*Д.С. Лихачев*).

2. Основная и наибольшая часть (...) умения говорить дается в школе. Жизнь мало сравнительно прибавляет к приобретенному в школе. Отсюда понятна колоссальная государственно-культурная роль постановки родного языка в школе именно как предмета *нормативного*. Там, где дети усиленно *учатся говорить*, там взрослые не теряют бесконечного количества времени на отыскание в словесном потоке собеседника основной мысли и не изливают сами таких потоков вокруг своих мыслей, там люди не оскорбляют друг друга на каждом шагу, потому что лучше понимают друг друга, там люди меньше судятся, потому что составляют более ясные контракты и т.д. и т.п. Умение говорить, это то смазочное масло, которое необходимо для всякой культурно-государственной машины и без которого она просто остановилась бы. Если для общения людей вообще необходим язык, то для культурного общения необходим как бы язык в квадрате, язык, культивируемый как особое искусство, язык *нормативный*. (*А.М. Пешиковский*).

Задание 6. Подумайте, в чем состоит коммуникативная ошибка студента?

– Здравствуйте, милые поселяне, – сказал вежливый студент, снимая фуражку и раскланиваясь.

– Здравствуй, щучий сын, чтоб тебе пусто было, – отвечали поселяне.

– Ты чего?

– Благодарю вас, ничего, – говорил им студент, наклоняясь и срывая какую-то травинку.

– Ты – чего?!!

–Как видите: гербаризацией балуюсь.

–Ты – чего?!?!?

Ухо студента уловило, наконец, странные нотки в настойчивом вопросе мужиков. Он посмотрел на них и увидел горящие испугом и злобой глаза, бледные лица, грязные жилистые кулаки.

–Ты – чего?!?!?

–Да что вы, братцы... Если вам цветочков жалко, – я, пожалуй отдам вам ваши цветочки...

И выдвинулся из среды мужиков мудрейший среди них старик Петр Савельев Неуважай-Корыто. Был старик белый, как лунь, и глупый, как колода.

–Цветочки собираешь, паршивец, – прохрипел мудрейший. – Брешет он, ребята! Холеру пущает.

Авторитет стариков, белых, как лунь, и глупых, как колода, всегда высоко стоял среди поселян...

– Правильно, Савельич!.. Хватай его, братцы... Заходи оттелева!

Студент завопил.

(А.Т. Аверченко «Русская история»)

Задание 7. Отметьте все возможные недостатки речи автора следующего стихотворения. Какие нормы русского литературного языка нарушены?

Вспыхает небо, разбужая ветер,
Проснувший гомон птичьих голосов.
Проклинывая все на белом свете,
Я вновь бежу в нетоптанность лесов.

Шуршат зверушки, выбегнув навстречу,
Приветливыми лапками маша,
Я среди тут пробуду целый вечер,
Бессмертные творения пиша.

И выползнув на свет из тины зыбкой,
Болотная зеленовая тварь
Совает мне с заботливой улыбкой
Большой орфографический словарь.

4.4 Тематика рефератов

1. Литературный язык как высшая форма национального языка.
2. Формы существования национального языка.
3. Основные функции языка.
4. Языковая форма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
5. Нормы ударения. Особенности русского ударения.
6. Орфоэпические нормы.
7. Морфологические нормы.
8. Синтаксические нормы.
9. Лексические нормы.
10. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействия.
11. Научный стиль и его особенности.
12. Художественный стиль.
13. Публицистический стиль и его жанровое разнообразие.
14. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования.
15. Разговорный стиль.
16. Культура речи: нормативные, коммуникативные и этические аспекты.
17. Коммуникативные качества речи.
18. Точность речи.
19. Понятность речи.
20. Средства речевого выразительности.
21. Тропы и фигуры речи как средства речевой выразительности.
22. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование, формулы речевого этикета, обращение в русском речевом этикете.
23. Словари как источник знаний. Типы словарей. Речевое общение.
24. Основные единицы речевого общения.
25. Организация речевого взаимодействия.
26. Эффективность речевой коммуникации. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации.
27. Доказательство и убедительность речи.
28. Основные виды аргументов.
29. Особенности публичной речи.
30. Ораторское искусство как социальное явление.
31. Оратор и аудитория.
32. Основные этапы подготовки к выступлению.
33. Выбор темы, цели, поиск материалов, разработка плана выступления.
34. Словесное оформление публичного выступления.
35. Выступление, главная часть, завершение речи. Методы и задачи.

У. Тестирование

5.1 Промежуточное тестирование

Тема 1. Безударные гласные в корне

Отметьте слова, где пишется

1. Буква «а»

Пл...вучий	Позн...вательный
Проск...чить	Упл...тнить
Пром... кашка	Предл... гать
Др...жать	Отр...сль
Озн... меновать	З... ревать

2. Буква «о»

Подр... внять волосы	К... сательная
Нар.. .стание	Пок.. .рять пустыню
Пл... вчиха	Нагром... ждать
Пол.. .скать собаку	Пок.. .рать врага
Погл...щать	Уг...рать

3. Буква «е»

Увл...чение	Ч...столюбие
Пренебр...жение	Присоед...нить
Выж...гать	Уд...вительный
Зан...мать деньги	Соб...раю грибы
Соч...нение	Обн...мать

Тема 2.Провописание ь и ь

Отметьте слова где пишется

1. Ъ

В...ется знамя	Транс...европейский
Ин...екция	Д...ячок
Меж...арабский	Об...ёмный
Двух...ярусный	С...экономить
Гнездов...е	Контр...иск

2. Ь

Блиндаж...	Фальш...
Ляг...те	Спряч...те
Он всемогущ...	Вскач...
От...езд	Суб...ективно
В...юга	Ад...ютант

Тема 3. Правописание гласных после шипящих и «ц»

Отметьте слова, где пишется

1. Буква «ё»

Ш...пот	Зрач...к
Ж...нглёр	Смеш...н
Беч...вка	Руч...нка
Реш...тка	Деш...вый
Ш...ковый	Каланч...й

2. Буква «о»

1. Ож...г руки	Свинцов...й
2. Гребеш...к	Горяч...
3. Печ...нка	Ж...сткий
4. Грущ...ба	Скач...к
5. Стущ...нка	Ож..г руки

3. Буква «ы»

Ц...новка	Ж...ровой
Скворц...	Синиц... но гнездо
Ц...кнуть	Дирекц... я
Ц...качь	Ц...плёнок
Ц...корий	Ц...ркуль

4. Буква «и»

Улиц...	Лисиц... н хвост
Цариц...но	Бледнолиц...й
Администрац...я	Пац...фист
Рассказ свидетельниц...	Инъекц... я
У околиц...	Милиц... онер

Тема 4. Правописание приставок

Отметьте слова, где пишется

1. звонкие согласные

...добная	Ра...жечь
Чере... чур	Ра... будить
Бе... цельный	Бе...вкусица
Бе... человечный	По... чевать
.. давать экзамен	И.. .сохнуть

2. глухие согласные

...доровье	О...дать
Бе... сердечный	По... жигать
И... далека	Ра...вивается
Ра... чесать	В о... зрение
По... бирать	Бе... сюжетный

3. буква «и»

Пред... стория	Сверх... нтересный
Пр... совокупить	Пр... л омл ение лучей
Меж... нститутский	Пр... оритет
Пр... .вил егия	Под... тожить
Пр... образиться	Пр... вередливый

4. буква «ы»

Вз...мать	Из...мать
Сверх... нтел ектуальный	Пр... цедент
Меж...нститутский	До... .сторический
Пр...образователь	Под...тожить
Пр... чудливый	Под... скать

Тема 5. Правописание слитное, дефисное, раздельное.

Отметьте слова, где написание

1. Слитное

(Не) разговаривая долго	(Не) с кем
(В) двое	(Не) когда
(Не) широкий, а удобный	(Кое) где
(Не) имеющий цены	(Пол) дома
(Не) доедать	(Не) решенная до сих порпроблем;

2. Раздельно

(Пол) Самары	Подходить (по) одиночке
Сыграть (в) ничью	(Во) время семинара
(По) убеждению	(Не) глубок, а мелок
(В)следствие	(Ни) кому
(По) осеннему лесу	

3. Дефисное

(Полу) мертвый	Точь (в) точь
Крепко (накрепко)	(Не)годая
(Кое) с кем	(Во) первых)
(По) новому городу	Когда(либо)
Смотреть (в) след поезду	Отнюдь (не) интересный

Тема 6. Правописание Н и НН

1. «Н»

Книга не прочита...а	Сви...ной
Современ... ик	Девочка воспита... на
Оловян...ый	Труже...ник
Ветрен...ый	Отчая...ный
Неждан... ый	Серебря... ный

2. «НН»

Балова...ный

Юн... ый

Государство образова...но

Брош... ный

Варе... ный

Кова...ный

Несея... ный

Жаре...ный в масле

Пря... ности

Баклажан... ая

5.2 Контрольное тестирование

Тест №1

1. Укажите правильный вариант ответа.

Погл...щать, просл...влять, ув...дающий сад, ут...плить дверь, увл...кательная история, об...жать слабых.

1. о, а, я, е, е, и
2. а, а, я, е, е, и
3. о, а, и, и, е, и
4. о, а, я, и, и, и
5. о, о, я, е, е, и

2. Укажите правильный вариант ответа.

К...нспект, проп...ганда, инф...рмация, гард...роб, предв...рительный, об...ятельный

1. а, о, о, е, а, а
2. о, о, о, е, а, а
3. о, о, о, е, о, о
4. о, а, о, е, а, а
5. о, а, о, и, о а

3. Укажите правильный вариант ответа

Поп...рать права, вым...кнуть под дождём, раств...римый кофе, соб...ру гостей, зам...рать от восторга, сн...мать пальто

1. е, о, о, е, и, и
2. и, о, о, е, и, я
3. и, а, о, и, и, и
4. и, о, а, е, е, и
5. и, о, о, е, и, и

4. Укажите правильный вариант ответа

Зараж...нный, рубаш...нка, сильный ож...г, запечатать сургуч...м, тренаж...р, ш...пот

1. ё, о, о, о, ё, ё
2. о, о, о, о, ё, ё
3. ё, ё, ё, о, ё, ё
4. ё, о, ё, ё, ё, ё
5. ё, о, о, о, о, ё

5. Укажите правильный вариант ответа означает, что не нужно вставлять букву)

Красивый по..черк, конста...тировать, безмол...вовать, искус...ный, праз...ный, учас...
овать

1. -,н,в,-д,-
2. -,в,-д,-
3. д,-,-,-д,-

4. -, -, -, -, Д, -

5. -, -, В, Т, -, В

6. Укажите правильный вариант ответа («-» означает, что не нужно вставлять букв)

Об...езд, пред...убеждение, пред...явить, интерв...ю, в...юга, сверх... естественный

1. Ъ, Ъ, Ъ, Ъ, Ъ, -

2. Ъ, -, Ъ, Ъ, Ъ, Ъ

3. Ъ, Ъ, -, Ъ, Ъ, Ъ

4. Ъ, -, Ъ, Ъ, Ъ, -

5. -, -, Ъ, Ъ, Ъ, Ъ

7. Укажите правильный вариант ответа («-» нет никакой буквы)

Невмоч..., несколько училищ..., рож..., финиш..., хорош..., шепчеш...

1. Ъ, -, Ъ, -, -, Ъ

2. -, -, Ъ, -, -, Ъ

3. Ъ, Ъ, Ъ, Ъ, -, Ъ

4. Ъ, -, Ъ, -, Ъ, Ъ

5. Ъ, -, Ъ, -, -, -

8. Укажите правильный вариант ответа

Пр...клеить, пр...неприятный, пр...творить дверь, пр...митивный, пр...ступить закон,
пр...кословить

1. и, е, е, е, е, е

2. и, и, и, и, е, е

3. и, е, и, и, е, е

4. е, е, и, и, е, е

9. Укажите правильный вариант ответа

При усили..., в ине..., в забвени..., в парти..., о церкв..., в деревн...

1. и, е, и, и, и, е

2. е, и, и, и, и, е

3. и, е, и, е, е, и

4. и, е, и, и, е, и

5. и, и, и, и, и, и

10. Укажите правильный вариант ответа («Г слитное написание», «-» через дефис)

Сtereo...звук, историко...архивный, светло...зелёный, пол...Европы, борт...механик,
премьер...министр

1. -, -, -, -, /, -

2. -, /, /, /, -, -

3. /, -, -, -, /, -

4. /, -, /, /, -, /

5. -, -, -, -, -, -

11. Укажите правильный вариант ответа

Курлыч... журавли, он бре...тся, легко дыш...тся, дело не кле...тся, травы колыш...тся,
всё движ...тся

1. а,е,и,е,у,е
2. у,и,и,и,а,и
3. у,е,и,е,у,е
4. у,е,е,и,у,и
5. у,е,и,и,у,и

12. Укажите правильный вариант ответа («-» нет никакой буквы)

Здание построен...о, некрашен...ые стены, пуган...ая ворона, неслыхан...ый ,
улицы пустынь...ы, яблоки зелен...ы

1. -, -, -, н, н, -
2. н, н, н, н, н, -, -
3. н, н, -, -, н, -
4. н, н, н, н, н, н,
5. -, -, н, -, н, -

13. Укажите вариант ответа с номерами правильно написанных слов

Недоверять, не удостоить, неподума́в, неотложное дело, не замеченная мною ошибка,
дефекты неустранены

1. 1,2,4,5
2. 2,3,5,6
3. 3,4,5
4. 2,4,5
5. 1,3,5

14. Укажите вариант, в котором правильно расставлены знаки препинания:

1. Хотя первого поймали как-то наскоро и ничего замечательного не произошло, шофёр Петя соображал, что для него всё складывается не так уж плохо.
2. Так оно и бывает, когда речь идёт об опасной болезни назвать, которую собственным именем никто не спешит.
3. Костя думал, что, если легко определить элементы безвкусицы в западноевропейском искусстве, то куда труднее в японском и китайском.
4. Лёгкий порыв ветерка разбудил меня, я проснулся и увидел Калиныча он сидел на пороге полуоткрытой двери, и ножом вырезывал ложку.
5. Я долго любовался его лицом, кротким и ясным как вечернее небо.

VI. Контроль, критерии оценок, рекомендации

Контроль выполнения самостоятельной работы

Результаты самостоятельной работы студентов контролируются преподавателем. Эти результаты учитываются в ходе текущей и итоговой аттестации студента по дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи. Наиболее целесообразной формой оценки результатов работы является бальная система. При оценке результатов самостоятельной работы студента учитывается уровень сложности задания.

Критерии оценки

- Оценка "5" (отлично) - обучающийся уверенно и точно владеет приемами самостоятельной работы, знаниями и умениями, соблюдает требования к качеству производимой работы;
- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами самостоятельной работы, знаниями и умениями, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся;
- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами самостоятельной работы, наличии ошибок, исправленных при помощи преподавателя;
- оценка "2" (неудовлетворительно) – обучающийся не владеет приёмами самостоятельной работы, знаниями и умениями, допускает серьезные ошибки в работе.

Рекомендации по заполнению рабочей тетради студента (РТС)

Разделы рабочей тетради заполняются студентами в течение семестра.

Перед началом работы над каждой темой студент изучает обязательную литературу, после чего приступает к ответам на вопросы и выполнению практических заданий и тестов.

Заполняемая рабочая тетрадь должна быть представлена к проверке не позднее, чем за месяц до начала сессии.

По результатам заполнения рабочей тетради студента преподаватель выставляет баллы, (максимальное количества - 100. зачетное количество - 70 баллов).

Рекомендации по составлению опорных конспектов

В практике учебной работы используются различные опорные конспекты, каждый из которых имеет свое особое дидактическое назначение:

обычный - наиболее распространенный опорный конспект, который используется при изучении урочной темы. Каждому такому опорному конспекту даются логические задания, которые стимулируют процесс осмысления фактического материала урочной темы (при подготовке домашнего задания) и заставляют учащегося обязательно работать с соответствующим параграфом учебника;

особый - дает возможность увидеть протекание какого-либо процесса и взаимную связь компонентов, составляющих его структуру. Они могут составляться в форме графика или линии времени, что дает возможность наблюдать процесс в целом и его поэтапное развитие. Фактический материал, как правило, в этих опорных конспектах уходит на второй план. Такие схемы процессов можно использовать при повторении и обобщении нескольких учебных тем или всего курса;

синтетический - обобщает фактический материал учебной темы и служит главным образом на втором этапе изучения учебной темы при формировании тематического образовательного уровня.

Рекомендация по составлению сообщения

Правила написания сообщения

1. По карточке в библиотеке выбрать литературу по теме.
2. Изучить литературу, составить план отдельных разделов.
3. Составить план доклада (систематизация полученных сведений, выводы и обобщения).
4. При оформлении доклада использовать рисунки, схемы и др.

Время для зачитывания доклада – 5 минут, для выступления с сообщением – 3 минуты.

Рекомендации по работе с материалом учебника

Одним из видов самостоятельной работы студента является работа с материалом учебника, а именно, выполнение заданий, подготовка ответов на вопросы. Преподаватель даёт студенту задание к учебнику, указывая §, номер страницы с заданием, номер вопроса. Студент, используя материал учебника, самостоятельно выполняют работу в тетради или на листах, что заранее оговаривается преподавателем на занятии.

Рекомендации по подготовке и выполнению тестовых заданий

Тесты для контроля знаний представляют собой совокупность стандартизированных заданий возрастающей сложности. Тесты благодаря наличию эталона ответа позволяют объективно и с высокой степенью достоверности и определять уровень знаний обучаемых. Учитывая, что развитие обучаемого в процессе учебной деятельности можно охарактеризовать четырьмя последовательными уровнями усвоения, тесты также следует разрабатывать а расчете на проверку знаний и умений определенного уровня. В соответствии с этим различают:

- **Тесты** первого уровня (задания закрытой формы с выбором одного или нескольких правильных ответов, задания на установление соответствия);
- **Тесты** второго уровня (задания открытой формы - на дополнение: тесты - постановки, конструктивные тесты);
- **Тесты** третьего уровня (задания на установление правильной последовательности действий, операций в каком - либо процессе или виде деятельности).

VII. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Герасименко Н.А., Леденева В.В., Русский язык: учебник для студ.учреждений СПО, 18-е изд., М.: Изд.центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва :КноРус, 2017. — 256 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05375-1.— URL: <https://IPRBOOKS.RU/book/926318>
2. Русский язык и культура речи : учебник / Е.В. Сергеева под ред., В.Д. Черняк под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017. — 343 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-05507-6.— URL: <https://IPRBOOKS.RU/book/920224>
3. Русский язык и культура речи : учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва :КноРус, 2016. — 253 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05375-1.— URL: <https://IPRBOOKS.RU/book/919524>
4. Русский язык и культура речи в вопросах и ответах. Учебное пособие. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р.— Москва: «Просвещение» 2016. — 343 с.

Интернет-ресурсы

1. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»),
3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
4. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).
1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
3. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
4. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
5. Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
6. Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
7. Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
8. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.gramma.ru>
9. Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
10. Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
11. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>

12. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)-
<http://www.ropryal.ru>
13. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
14. Словарь смыслов русского языка – справочное он-лайн издание по русскому языку -
<http://www.slovo.zovu.ru>
15. Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

Электронные библиотеки:

1. <https://biblio-online.ru/> - Электронно-библиотечная система (ЭБС) Юрайт - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.
2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

**ОГСЭ.06 «Юридическая психология»
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2-3 курс**

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ.06 Юридическая психология по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 513 и рабочей программы учебной дисциплины. ОГСЭ.06. Юридическая психология.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Логачева Е.В., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
3 Комплект контрольно-оценочных средств	11
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников .	26

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОГСЭ.06.Юридическая психология
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения организация
социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06.Юридическая психология по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06.Юридическая психология по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОГСЭ.06.Юридическая психология:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- роль и место юридической психологии в системе научных отраслей;
- предмет, метод и задачи юридической психологии;
- понятие и структуру психических процессов;
- понятие, виды, методы судебно- психологической экспертизы;
- психологию судебного процесса при рассмотрении гражданских дел, закономерности общения;
- социально-психологические особенности малых и больших групп;
- пути социальной адаптации личности;
- базовые понятия социальной психологии;
- индивидуально-психологические особенности людей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

Освоение дисциплины должно способствовать формированию профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ВПК 3.15. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ВПК 3.16. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных

или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать психологическую характеристику личности;
- анализировать психологические особенности личности преступника;
- аргументировать мотивацию преступного поведения;
- анализировать поведение человека в группе и группы в целом;
- использовать приемы и методы юридической психологии в профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками исследования психологических закономерностей различных видов правоохранительной деятельности (следователя, прокурора, адвоката, судьи).

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОГСЭ.06.Юридическая психология:	5	Диффер.экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОГСЭ.06.Юридическая психология:, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Тема 1. Понятие, структура, методы, исторический очерк психологии	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 2. Психология личности и деятельности	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 3. Психические явления и их классификация.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 4. Психические состояния: Чувства и эмоции. Психические состояния: Аффект .Стресс.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 5. Психические свойства: потребности. Интересы	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 6. Психические свойства – темперамент, характер	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 7. Общие вопросы правовой психологии	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 8. Психология социально – регулятивной сущности права	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 9. Психология правосознания Психология правовой культуры	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 10. Криминальная психология	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 11. Психология преступной группы и ее лидера	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.

Тема12.Психология жертвы преступления(виктимология)	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема13.Психология несовершеннолетних	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема14.Пенитенциарная (исполнительная)психология	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 15. Психологические особенности личности осужденного	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 16. Психологические качества сотрудника исполнительного учреждения	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 17. Предмет, задачи,структура методы становления и развития юридической психологии. Психология юридической деятельности.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 18. Психология деятельности по расследованию преступлений	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 19. Психология расследования преступлений несовершеннолетних	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема20.Психология следственных действий	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание юридической психологии	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 70% правильных ответов «3» - 70 – 55% правильных ответов «2» - 54% и менее правильных ответов
2	Эссе	Умение ориентироваться в юридической психологии	Оценивается от 0 до 2 баллов. В случае, когда правильно указаны два события (явления,

			<p>процесса), выставляется 2 балла.</p> <p>Если правильно указано одно событие (явление, процесс) — 1 балл.</p> <p>Если события (явления, процессы) не указаны или указаны неверно, то выставляется 0 баллов</p>
3	Фронтальный опрос (теоретический контроль)	Знание понятий юридической психологии, умение грамотно излагать свои мысли, анализировать и давать собственную оценку	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Самостоятельная работа студентов (работа с документами, письменная работа.)	Знания и умения, формируемые при изучении темы.	За правильный ответ ставится положительная оценка

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
<p>У1 знать сущности, характера и взаимодействия правовых явлений; знания основных системных взаимосвязей государственных и правовых явлений; в области логики мышления:</p> <p>Ориентировать базовыми понятиями учебного курса; умения анализировать документы нормативно-юридического характера.</p>	<p>В качестве критериев могут быть рассмотрены следующие характеристики учебного процесса.</p> <p>1. <i>Овладение</i> обучающимся не только знаниями, но и метазнаниями, т.е. знаниями о знаниях. Например, приемами и средствами усвоения учебного; материала, "открытия" нового знания, переработки информации, данной в разных формах репрезентации. Такое знание способствует не только усвоению учебного материала, но и овладению методами самоконтроля и самокоррекции.</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.
<p>У2 . Умения: анализировать содержание и структуру текстов различного вида, преобразовывать для разных задач определенный текст, контроли-</p>	<p>Ориентирование в уголовном и гражданском законодательстве, определение психологических норм подлежащих применению.</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.

<p>рывать порождение собственного текста; сопоставлять различные формы репрезентации (представления) учебного материала, выбирать оптимальную форму собственного ответа или решения задачи, используя при этом различные формы во взаимосвязи; ориентироваться в структуре учебного задания, взаимосвязях его компонентов: инструкции, образцов заданного материала, требуемого результата; сопоставлять собственные оригинальные задания и/или новый, непредъявленный в задании тип задачи.</p>	<p>Формулирование понятия и определение регулирования предмета, метода Уголовно-процессуального права</p>	
<p>У3. Умение самостоятельно разрабатывать способы учебной работы. В этих способах должны быть представлены усвоенные в процессе обучения приемы работы с материалом и результаты накопления обучающимся собственного опыта. Можно воспользоваться следующими показателями оценки способов учебной работы:</p>	<p>потребность и умение учащегося контролировать соответствие используемых им средств для решения стоящей перед ним задачи, выбор необходимых для этого правил, формул, приемов, предписаний, образцов и т.п. доминирующая ориентация обучающегося на отдельные признаки изучаемых явлений или на системы признаков того или иного предмета (в нашем случае – правовой и психологической реальности); адекватность задаче и гибкость, динамичность операционального (операционально-исполнительного) компонента при работе обучающегося с материалом;</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>У4. Умение обучающегося строить целостный образ</p>	<p>владение обучающимся различными средствами,</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>

изучаемого объекта и передавать его содержание другим людям в разнообразных знаковых формах	обеспечивающими выражение содержания образа не только в условиях самостоятельного выполнения задания, но и в ситуации совместной работы с однокурсниками	
31. Личностно-смысловое отношение изучаемому материалу и процессу собственной познавательной деятельности, что можно оценивать по следующим показателям:	потребность в использовании и позитивном преобразовании собственного опыта познавательной деятельности; способов учебной работы, знаний, накопленных в ходе обучения или вне его; расширение области совместной учебной работы (с преподавателем и однокурсниками).	Устный опрос, выполнение практических работ.
32. Знать психологические аспекты производства предварительного расследования;	Соблюдение психологических аспектов при производстве предварительного расследования и отдельных следственных действий	Устный опрос, выполнение практических работ.
33. Знать психологические приемы работы с несовершеннолетними	Соблюдение тонкостей психологической работы и проведения процесса доказывания и его элементов	Устный опрос, выполнение практических работ.
34. Знать, психологию судебной деятельности. Психологические качества судьи	Своевременно уметь выявлять факторы, влияющие на эффективность всех видов деятельности в суде	Устный опрос, выполнение практических работ.
35. Знать правила проведения следственных действий;	Определение психологических приемов при проведении следственных действий;	Устный опрос, выполнение практических работ.
36. Знать основные этапы психологии прокурорской и адвокатской деятельности	Формирование необходимых психологических качеств, которыми должен обладать прокурор и адвокат	Устный опрос, выполнение практических работ.
37. Знать психологические особенности деятельности нотариуса и юрисконсульта	Формулирование и использование тактических и психологических приемов в работе нотариуса и юрисконсульта	Устный опрос, выполнение практических работ.
38. Знать психологические основы судебно-экспертной деятельности;	Соблюдение правовых и специальных знаний назначения производства и оценки судебной экспертизы	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Комплект контрольных заданий (материалов)

К теме: Предмет, цели и задачи юридической психологии

1. Охарактеризуйте предмет юридической психологии
2. Общие и частные задачи юридической психологии
3. Система категорий и структурная организация разделов юридической психологии.
4. Назовите и раскройте содержание методов психологического изучения личности и различных психологических явлений в процессе правоприменительной деятельности.

К теме: Психические феномены и их отражение в сфере права

1. Что изучает правовая психология?
2. Дайте характеристику правовой социализации и ее основных агентов. Что такое дефекты правовой социализации?
3. В чем сущность дефектов правовой социализации в семье?
4. Назовите типы неблагополучных семей. Какие семьи отличаются наибольшим криминогенным потенциалом?
5. Что такое асоциальная личность и каковы ее истоки?
6. В чем проявляется криминогенность правовой социализации в школе?
7. Какую психологическую функцию выполняют стихийные подростковые группы?
8. Раскройте механизм криминализации личности подростка в негативных группах сверстников.
9. Каковы факторы эффективности социального действия права?
10. Назовите основные виды конформистского правомерного поведения.
11. Каковы психологические предпосылки эффективности правовых норм?
12. Перечислите основные факторы сопротивления закону.

К теме: Криминальная психология.

1. Дайте классификацию психологических типов преступников.
2. Каковы психологические особенности корыстных преступников?
3. Определите психологические особенности насильственных преступников.
4. Каковы психологические особенности серийных убийц?
5. Дайте психологическую характеристику "киллеров".
6. Каковы психологические особенности серийных сексуальных убийц?
7. Каковы психологические особенности женщин-преступниц?
8. Назовите основные психологические причины преступности.
9. В чем специфика мотивации убийств?
10. В чем специфика мотивации корыстных преступлений?
11. Раскройте особенности мотивации изнасилований.
12. Дайте характеристику "игровой" преступной мотивации.
13. Раскройте типологию преступных групп.
14. Дайте характеристику организованных преступных групп.
15. Какие существуют разновидности бандитских групп?
16. Дайте характеристику организованных преступных сообществ.
17. В чем специфика кооперации "воров в законе"?
18. Назовите основные функциональные признаки организованных преступных формирований

19. Какова структура организованных преступных формирований?
20. Перечислите основные функции преступных традиций и обычаев.
21. Каковы психологические механизмы сплочения преступной группы?
22. Назовите основные атрибуты криминальной субкультуры и охарактеризуйте их.
24. Перечислите основные подростковые поведенческие реакции. 25
25. Какова связь акцентуаций характера с преступным поведением подростков?
26. Раскройте социально-психологические механизмы взаимовлияния в криминогенных подростковых группах. Чем отличается криминогенная подростковая группа от преступной?
27. Какие мотивы характерны для насильственных преступлений несовершеннолетних?
28. Раскройте мотивацию корыстных преступлений несовершеннолетних.
29. Перечислите основные средства предупреждения криминогенности неблагополучных семей.
30. Каковы основные пути профилактики криминогенных подростковых групп?

К теме: Психология следственной деятельности

1. Дайте психологическую характеристику следственной деятельности.
2. Назовите важнейшие характерологические качества следователя.
3. Назовите объективные предпосылки профессиональной деформации личности следователя.
4. Укажите основные пути предупреждения профессиональной деформации следователя.
5. Каковы психологические предпосылки успешного проведения очной ставки?
6. Как осуществляется следователем психологическая подготовка участников очной ставки?
7. Чем характеризуется с психологической точки зрения осмотр места происшествия?
8. Какова роль воображения в поисково-реконструктивной деятельности следователя при проведении осмотра?
9. Что такое преступная инсценировка и каковы ее основные признаки?
10. Какую информацию о личности преступника может дать осмотр места происшествия?
11. Дайте психологическую характеристику обыска.
12. В чем состоит подготовка следователя к предстоящему обыску?
13. Что такое рефлексивное управление и какова его сущность?
14. Сформулируйте правила наблюдения за обыскиваемым.
15. Какие существуют приемы, с помощью которых вызываются произвольные реакции у обыскиваемого?
16. Каковы тактические требования к проведению опознания?
17. Назовите психологические механизмы опознания?
18. В каких случаях не рекомендуется проводить опознание?
19. Перечислите основные признаки внешности человека, которые более всего запоминаются опознающими.
20. Что такое следственный эксперимент и с какой целью он проводится? Основные виды следственного эксперимента.
21. Каким требованиям должен отвечать следственный эксперимент.
22. Что является объектом судебно-психологической экспертизы?
23. Назовите основные вопросы, относящиеся к компетенции судебно-психологической экспертизы.
24. Что является поводом для назначения судебно-психологической экспертизы по поводу установления аффекта?

К теме: Психология адвокатской деятельности

1. Дайте психологическую характеристику деятельности адвоката-защитника.
2. Перечислите важнейшие профессиональные качества защитника.
3. Чем обуславливается конфликтный характер деятельности защитника и в чем это проявляется?
4. Какие типичные психические состояния характерны для подследственного (обвиняемого)?
5. Какую помощь в снятии отрицательных психических состояний у подследственного оказывает защитник и каким образом?
6. Что такое стратегия и тактика защиты по уголовным делам? Дайте характеристику их разновидностям?
7. Раскройте психологическое содержание отношений адвоката-защитника с прокурором и судом.
8. В чем значение защитительной речи адвоката в суде и каковы психологические требования к ней?

К теме: Психология судебной деятельности

1. В чем состоит специфика познавательной деятельности суда?
2. В чем состоят особенности коммуникативной и конструктивной деятельности суда?
3. Перечислите важнейшие профессиональные качества судьи.
4. Что такое профессиональная деформация судьи и в чем она выражается?
5. В чем состоят психологические особенности судебного допроса?
6. Охарактеризуйте специфику основного, перекрестного и шахматного допросов.
7. Перечислите основные тактические приемы судебного допроса.
8. Назовите тактические приемы допроса подсудимого, не признающего себя виновным.
9. Каковы тактические приемы допроса подсудимого, изменившего свои показания?
10. Каковы психологические особенности допроса свидетелей и потерпевших?
11. В чем специфика судебного допроса малолетних и несовершеннолетних свидетелей и потерпевших?
12. Каково значение судебных прений и в чем состоит их психологическое воздействие на судей?
13. Перечислите основные требования к речи прокурора и защитника.
14. Каким образом осуществляется процесс формирования коллективного убеждения судей при вынесении ими приговора в совещательной комнате?

К теме: Исправительная (пенитенциарная) психология

1. Какие психические состояния наиболее типичны для осужденного?
2. Что такое адаптация осужденного? Чем характеризуется нормальная адаптация осужденного? В чем выражается дезадаптация осужденного?
3. Охарактеризуйте социально-психологическую структуру коллектива осужденных.
4. Дайте классификацию групп осужденных.
5. Что такое "семья" в исправительном учреждении и какие функции она выполняет?
6. Дайте характеристику иерархической системы групп осужденных отрицательной направленности.
7. Перечислите основные средства исправления и перевоспитания осужденных и дайте их характеристику.

8. Раскройте содержание преобразования психологического режима в исправительном учреждении.

9. В чем состоит социальная реадаптация освобожденного и каковы психологические предпосылки ее эффективности?

Тематика презентаций рефератов (докладов)

1. Правовая социализация. Дефекты правовой социализации. Асоциальная личность.
2. Факторы эффективности социального действия права и психологические предпосылки эффективности правовых норм.
3. Основные факторы сопротивления закону.
4. Психологическая характеристика организованных преступных групп и организованных преступных сообществ.
5. Психологическая характеристика следственной. Объективные предпосылки профессиональной деформации личности следователя.
6. Основные вопросы, относящиеся к компетенции судебно-психологической экспертизы.
7. Психологическая характеристика деятельности адвоката-защитника и его важнейшие профессиональные качества.
8. Психологические особенности судебного допроса. Основные тактические приемы судебного допроса.

3.2. Тесты, вопросы для экзаменационных билетов:

Вопросы к экзамену

1. Предмет и методы юридической психологии.
2. Задачи юридической психологии.
3. Система категорий и структурная организация разделов юридической психологии.
4. Правовая социализация. Дефекты правовой социализации. Асоциальная личность.
5. Дефекты правовой социализации в семье. Типы неблагополучных семей. Семьи с наибольшим криминогенным потенциалом.
6. Механизм криминализации личности подростка в негативных группах сверстников.
7. Факторы эффективности социального действия права и психологические предпосылки эффективности правовых норм.
8. Основные виды конформистского правомерного поведения.
9. Основные факторы сопротивления закону.
10. Психологические особенности корыстных преступников.
11. Психологические особенности насильственных преступников.
12. Психологические особенности лиц, совершающих хищения.
13. Психологические особенности лиц, совершающих преступления из хулиганских побуждений
14. Психологические особенности женщин-преступниц.
15. Специфика мотивации убийств, корыстных преступлений и мотивации изнасилований.

16. Психологическая характеристика организованных преступных групп и организованных преступных сообществ.
17. Психологические механизмы сплочения преступной группы.
18. Основные подростковые поведенческие реакции и социально-психологические механизмы взаимовлияния в криминогенных подростковых группах.
19. Криминогенная и преступная подростковая группа.
20. Основные средства предупреждения криминогенности неблагополучных семей.
21. Основные пути профилактики криминогенных подростковых групп.
22. Психологическая характеристика следственной деятельности.
23. Объективные предпосылки профессиональной деформации личности следователя.
24. Следователь и психологическая подготовка участников очной ставки.
25. Психологическая характеристика осмотра места происшествия.
26. Преступная инсценировка и ее основные признаки.
27. Информация о личности преступника и осмотр места происшествия.
28. Психологическая характеристика обыска. Подготовка следователя к предстоящему обыску.
29. Правила наблюдения за обыскиваемым.
30. Приемы, с помощью которых вызываются произвольные реакции у обыскиваемого.
31. Психологические особенности проведения следственного эксперимента.
32. Объекты судебно-психологической экспертизы.
33. Основные вопросы, относящиеся к компетенции судебно-психологической экспертизы.
34. Психологическая характеристика деятельности адвоката-защитника и его важнейшие профессиональные качества.
35. Типичные психические состояния подследственного (обвиняемого).
36. Психологическое содержание отношений адвоката-защитника с прокурором и судом.
37. Защитная речь адвоката в суде и психологические требования к ней.
38. Специфика познавательной, коммуникативной и конструктивной деятельности суда?
39. Психологические особенности судебного допроса.
40. Специфика основного, перекрестного и шахматного допросов.
41. Основные тактические приемы судебного допроса.
42. Психологические особенности допроса свидетелей и потерпевших.
43. Специфика судебного допроса малолетних и несовершеннолетних свидетелей и потерпевших?
44. Основные требования к речи прокурора и защитника
45. Основные средства исправления и перевоспитания осужденных и их характеристика.

Задачи к экзамену по дисциплине «Юридическая психология»

Фонд тестовых заданий

Теоретические основы юридической психологии

1 Юридическая психология изучает:

а) психологические стороны работы юриста;

- б) процессы десоциализации и ресоциализации;
- в) психологические аспекты формирования и функционирования преступных групп;
- г) понятия юридической деятельности и ее виды;
- д) все варианты верны

2. Предметом юридической психологии являются:

- а) явления психики, индивидуально-психологические особенности личности участников правоотношений, вовлеченных в сферу правоприменительной деятельности;
- б) психологические закономерности обучения и воспитания;
- в) изучение особенностей физиологических свойств организма;
- г) функционирования и строения психического развития;
- д) различные отклонения в психическом, соматическом, сенсорном, интеллектуальном, личностно-социальном развитии.

3. Задачами юридической психологии является:

- а) исследование проблем правового сознания в обществе, разработка приемов и методов формирования правового сознания различных слоев и психологических особенностей, мотивов совершения наиболее опасных видов преступлений против жизни и здоровья граждан;
- б) изучение закономерностей развивающего обучения;
- в) изучение закономерностей развития Знаний о психике.
- г) оказание психологической помощи лицам, испытывающим нервно-психологические перегрузки;
- д) изучения метода положительного доказывания.

4. В структуре юридической психологии выделяют:

- а) психологию деятельности по расследованию преступлений;
- б) психологию производства отдельных следственных действий;
- в) психологию судебной, прокурорской, адвокатской, оперативно-розыскной деятельности и т.д.;
- г) психологические аспекты подвидов юридической деятельности;
- д) все варианты верны.

5. Проблемой личности преступника занимался:

- а) Ч. Ломброзо;
- б) И. Гофбауер;
- в) М. Вертгеймер;
- г) А.Р. Лурия;
- д) Г. Эббингауз.

6 Принципы юридической психологии:

- а) связи и развития;**
- б) историзма;
- в) системности;
- г) моделирования;
- д) качественного анализа.

7 Принцип, рассматривающий психику в целом как единое целое, состоящее из взаимодействующих между собой элементов, называется:

- а) принцип системности;
- б) детерминизм;
- в) объективного исследования психики;
- г) принцип законности;
- д) принцип качественного анализа.

8 Два основных направления в прикладных психологических исследованиях, проводимых в интересах правоохранительной деятельности:

- а) криминальная;
- б) судебная;
- в) правовая;
- г) психология профессиональной деятельности юриста;
- д) оперативно-розыскная психология.

Личность в сфере правоприменительной деятельности

2 Лазурский выделяет следующие личностные типы:

- а) рассудочный;
- б) аффективный;
- в) активный;
- г) непрактичный;
- д) интровертированный эмоциональный тип;
- е) экстравертированный сенсорный тип.

3 Подструктура направленности включает (по Платонову К.К.):

- а) мировоззрения;
- б) нравственные принципы;
- в) идеалы;
- г) восприятие;
- д) привычки.

4 Методы изучения личности в профессиональной деятельности юриста:

- а) беседа;
- б) метод самонаблюдения;
- в) экспериментальный;
- г) биографический;
- д) анализ научных ссылок.

5 Методики исследования личности:

- а) ММРІ;
- б) Айзенк;
- в) ПДО;
- г) УНП;
- д) Векслер.

6 К методам организации исследования относятся:

- а) сравнительный;
- б) биографический;
- в) количественные (статистического обсчета);
- г) генетический;
- д) апробационный.

7 К методам обработки данных относится:

- а) сравнительный;
- б) биографический;
- в) количественные (статистического обсчета);
- г) генетический;
- д) апробационный.

8 Метод, основанный на сборе сведений о фактах и событиях, имеющих социально-психологическое значение в жизни человека:

- а) биографический;
- б) обобщения независимых характеристик;
- в) анализ результатов деятельности;
- д) беседа;
- е) наблюдение.

10 Получение информации о субъекте в процессе общения осуществляется с помощью метода:

- а) беседа;
- б) самонаблюдения;
- в) наблюдения;
- г) генетического;
- д) анализа результатов деятельности.

11 Следственный эксперимент проводится в рамках метода:

- а) беседа;
- б) биографический;

- в) экспериментальный;
- г) анализ результатов деятельности;
- д) апробационный.
- 12 Элементарный психический познавательный процесс непосредственного отражения отдельных свойств предметов и явлений материального мира – это...
- 13 Ощущения, фиксирующие состояния внутренних органов – это...
14. Решения, принимаемые на основе ощущения интуиции, называются:
- а) интуитивное решение;
- б) организационное решение;
- в) решение основанное на суждениях;
- г) запрограммированное решение;
- д) рациональное решение.
- 15 Память, в основе которой лежат процессы запоминания в сознании двигательных актов, передвижения человека в пространстве:
- а) двигательная, память;
- б) произвольная память;
- в) эмоциональная;
- г) вербально-логическая;
- д) произвольная память.
- 16 Эмоциональный кратковременный процесс взрывного характера, бурно протекающий, характеризующийся значительными изменениями сознания, частичным снижением волевого контроля:
- а) аффект;
- б) фрустрация;
- в) страдание;
- г) агрессия;
- д) ПТСР.
- 17 Чувства человека в виде отрицательных переживаний, возникающих под воздействием травмирующих психику событий, затрагивающих личностные структуры:
- а) страдания;
- б) аффект;
- в) тревога;
- г) страх.
- 18 Внешние проявления деятельности, процесс взаимодействия с окружающей средой, опосредованной его внешней и внутренней активностью:
- а) поведение;
- б) деятельность;
- в) потребность;
- г) деяние.
- 19 Потребность, приобретая побудительную силу, направляющую деятельность становится:
- а) мотивом;
- б) интересом;
- в) преступным поведением;
- г) побуждением.
- д) психология правоприменительной деятельности
- 20 Социальная общность людей, объединенных на основе общих задач и целей в процессе их совместной деятельности, — это...
- 21 Основными особенностями профессиональной деятельности юриста являются:
- а) нестандартный, творческий характер труда юриста;
- б) процессуальная самостоятельность;
- в) негативная личностная ориентация;
- г) повышенная подозрительность.

22 Качества личности, формирующие уровень социальной адаптации:

- а) высокий уровень правосознания;
- б) честность, гражданское мужество;
- в) обязательность;
- г) аналитический склад ума;
- д) развитое воображение..

23. Коммуникативная компетентность предполагает следующие качества личности:

- А) способность устанавливать эмоциональные контакты;
- Б) проницательность;
- В) адекватная самооценка;
- г) принципиальность в борьбе с нарушениями правопорядка;
- д) высокий уровень правосознания.

24 Уровень профессионализма юриста оценивается с помощью:

- а) квалификационный критериев;
- б) объективных критериев;
- в) психологических критериев;
- г) психических критериев;
- д) интеллектуальных критериев.

25 В профессиограмме юриста выделяют такие основные ее структурные компоненты как:

- а) социальный, личностный, коммуникативный, поисковый;
- б) познавательный, коммуникативный, удостоверительный, организационный, реконструктивный и социальный;
- в) организационно-коммуникативный;
- г) познавательно-удостоверительный и социально-реконструктивный;
- д) познавательный, эмоционально-волевой, регулятивный.

26. Какая психологическая особенность личности судьи является необходимой в процессе отправления им правосудия:

- а) конформность,
- б) ригидность,
- в) экспансивность,
- г) независимость.

27. Основные психографические качества личности определяются его перво-степенной профессиональной задачей:

- а) участием в правотворческой деятельности,
- б) взаимодействием с должностными лицами,
- в) публичными выступлениями в суде,
- г) надзором за законностью.

28. В какой из предложенных групп перечислены основные стороны общения юриста:

- а) познавательная, организационная, потребительская,
- б) вербальная, производственная, образовательная,
- в) воспитательная, практическая, распределительная,
- г) коммуникативная, интерактивная, перцептивная.

Тест по дисциплине «Юридическая психология»

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный ответ	А	А	А	Д	А	Г	А	А	С	А
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Правильный ответ	А	А	С	В	А	А	А	С	С	С
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28		
Правильный ответ	А	С	В	А	А	С	А	В		

Вопросы для устного и письменного опроса:

Критерии оценок при устном ответе

"5" /отлично/ - ставится в том случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь материал данной темы, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В ответах пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок.

"4" /хорошо/ - ставится в том случае, когда обучающийся знает весь требуемый материал данной темы, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы отвечает без затруднений. В ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок.

"3" /удовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного материала данной темы. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи.

"2" /неудовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает незнание большей части материала данной темы, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы неуверенно.

Вопросы для письменного опроса:

1. Предметом юридической психологии является:

- а. личность и ее деятельность
- б. процесс осуществления правосудия
- в. явления психики, особенности личности участников правоотношений**

2. Психика – это:

- а. система внутренних побуждений человека-личности к определенному поведению и деятельности.
- б. форма самоорганизации живых существ и способ их адекватного взаимоотношения с окружающим миром, проявляющийся в активном восприятии окружающих предметов и явлений и выработке на этой основе стратегии поведения.**
- в. отдельные проявления психической деятельности человека: познавательные (когнитивные), эмоциональные, волевые.

3. Психические состояния – это

- а. лабильные психические явления, формирующиеся в ходе научения и определяющие качество профессиональной и всякой другой деятельности человека.
- б. совокупность наиболее устойчивых психических черт, определяющих все стороны деятельности личности и выражающих ее индивидуальное своеобразие.

в. временные целостные состояния психики человека, влияющие на протекание психических процессов и проявление свойств личности.

4. Классический аффект – это

а. стремительная, бурно протекающая эмоциональная реакция взрывного характера.

б. эмоциональное состояние лица, при котором оно является вменяемым, однако его сознание существенно ограничено.

в. реакция, характеризующаяся некоторыми патологически измененными закономерностями развития и аномалиями механизма течения аффекта, вызванными определенными внешними раздражителями (алкоголь, наркотики, интоксикация).

5. Методы психологического воздействия на личность в юридической психологии направлены на:

а. изучение психологических закономерностей человеческих отношений, регулируемых нормами права, а также разработку научно обоснованные рекомендации для практики.

б. предупреждение преступной деятельности, раскрытие преступления и выявление его причин, перевоспитание преступников, адаптация (приспособление) их к условиям нормального существования в нормальной социальной среде.

в. наиболее полное и объективное исследование, проводимое экспертом-психологом по постановлению следственных или судебных органов.

6. Сознание — это

а. высшая форма психического отражения действительности, развивающаяся на основе более простых форм и включающая их в себя.

б. это целостная и систематизированная совокупность понятий, усвоенных человеком.

в. это психическое явление, в структуру которого входят понимание, запоминание и возможность активного использования определенных сведений, включаемых в систему понятий.

7. Процессы, которые отражают отдельные свойства предметов и явлений, а психический результат этого действия называется ощущением, это:

а. Сенсорные познавательные процессы

б. Перцептивные познавательные процессы

в. Интеллектуальные процессы.

8. Процессы, отражающие существенные связи между явлениями, это:

а. Сенсорные познавательные процессы

б. Перцептивные познавательные процессы

в. Интеллектуальные процессы.

9. Какой тип памяти выражается в запоминании и воспроизведении мыслей?

а. Наглядно-образная память

б. Словесно-логическая память

в. Двигательная память

10. Отличительной особенностью какого типа памяти являются широта общения и глубина проникновения в сущность пережитого когда-то чувства.

а. Наглядно-образная память

б. Словесно-логическая память

в. Эмоциональная память

11. Какой из типов мышления способствует прогнозированию поведения подозреваемых по уголовному делу лиц, помогает обучению с помощью пособий, облегчает составление аналитических документов, обзоров, научных докладов.

а. Наглядно-действенное (предметное) мышление

б. Наглядно-образное мышление

в. Отвлеченное (теоретическое) мышление

12. Динамичность мышления — это

а. способность быстро, творчески ориентироваться в расследуемом деле, быстрота охватывания расследуемой ситуации и определение оснований, которыми нужно руководствоваться в последующем развитии версии.

б. включение умственных операций (наблюдательности, воображения), которые в исследовании вещественных доказательств и различных юридических фактов наиболее значимы; оперативность мышления относится и к поисковой деятельности следователя, обеспечивая разумное сочетание наблюдательности, воображения и интуиции..

в. выявление существенных свойств, связей и отношений между предметами и явлениями, сочетание анализа и синтеза.

13. Для воспроизведения в сознании людей различных образов, отражающихся в поведении человека (в мимике, походке и т. д.) служит:

а. Устная речь

б. Письменная речь

в. Внутренняя речь

14. К неформальным методам оценки личности в ходе юридической работы относят:

а. беседу

б. анализ документов и изучение биографии

в. интуицию.

15. В криминальной психологии темперамент, специальный тип высшей нервной деятельности, а также сведения о патологических отклонениях личности относятся к:

а. Социально-демографической группе признаков личности

б. Социально-психологической группе признаков личности

в. Психофизиологической группе признаков личности.

16. В настоящее время исследование личности психологии идет в следующем направлении:

1. путем изучения формирования психики личности в процессе ее воспитания и обучения

2. исследование патологических изменений психологической деятельности

3. все ответы верны.

17. В структуре преступного действия физическими (вещественными) компонентами являются:

а. мотив, цель действия;

б. форма вины лица;

в. предмет действия, способ, средства и условия его реализации:.

18. Взаимодействие (и воздействие) людей друг с другом в процессе межличностных отношений отражает:

а. Коммуникативная сторона общения

б. Интерактивная сторона общения

в. Перцептивная сторона общения

19. В ходе анализа численного состава преступной группы группа численностью 4-9 человек относится к

а. К малым группам

б. К средним группам

в. К большим группам.

20. В общепсихологическую категорию психических явлений входят:

- а. психические процессы,
- б. психические состояния
- в. все ответы верны.**

21. Усвоение личностью правовых ценностей, превращение их в нормы своей жизни и поведения, в личные качества и особенности психологии – это

- а. Правовая социализация**
- б. Правовая осведомленность
- в. Правовая компетентность.

22. Особое направление юридической психологии (частная теория), обслуживающее потребности уголовного законодательства и формирование практики его применения, комплекс научных положений о механизмах включения психологических знаний в процесс правотворчества и правоприменения — это

- а. Исправительная психология
- б. Психология уголовной ответственности**
- в. Криминальная психология

23. Многочисленное преступное сообщество, объединяющее в своих рядах десятки и даже сотни лиц, активно занимающихся преступной деятельностью — это

- а. Простая преступная группа
- б. Организованная преступная группа**
- в. Преступная организация.

24. Изучение особенностей характера и темперамента, ценностных ориентаций несовершеннолетнего правонарушителя на предварительном следствии проводится в рамках изучения:

- а. наследственно-биологических факторов
- б. ближайшего социального окружения подростка
- в. личностных характеристик подростка**

25. Что наиболее точно характеризует профессиональную адаптацию юриста:

- а. Моральное удовлетворение результатами работы.
- б. Владение профессиональными знаниями, навыками, умениями.**
- в. Приспособление к условиям работы.

26. Какой элемент структуры личности в юридической психологии отвечает за проявление личностных особенностей, позволяющих заниматься и изучать определенные виды деятельности?

- а. Способности;**
- б. Темперамент;
- в. Характер.

27. Самой примитивной преступной группой в юридической психологии признается:

- а. простая организованная группа;**
- б. организованная преступная группировка;
- в. мафия.

28. Что в юридической психологии не относится к основным факторам, формирующим преступное поведение?

- а. Внешние признаки;**
- б. Влияние круга знакомых;
- в. Педагогическая запущенность.

29. Типологии преступников в юридической психологии по мотивационному критерию:

- а. корыстный, насильственный, сексуальный
- б. асоциальный и антисоциальный;
- в. особо- опасные, десоциализированные опасные, неустойчивые, ситуативные.

30. Психологические явления в юридической психологии выступают ее:

- а. методом
- б. предметом;
- в. функциями.

Критерии оценок при письменном ответе

"5" /отлично/ - учебный материал излагается полно, отличается глубоким изложением материала, отсутствуют ошибки или имеется один недочет, обучающийся может привести примеры из дополнительной литературы.

"4" /хорошо/ - ответ полный, на хорошем теоретическом уровне, но имеются незначительные нарушения изложения материала.

"3" /удовлетворительно/ - ответ раскрыт не полностью, отсутствует глубина изложенного материала, имеются отдельные нарушения в правильности изложения материала.

"2" /неудовлетворительно/ - ответ не раскрывает обсуждаемый вопрос, отсутствует полнота изложения учебного материала, допущены грубые теоретические ошибки.

3.3 Практические занятия.

**Перечень практических занятий, предусмотренных
рабочей программой**

№ п.п.	Наименование работ	Кол-во часов
	ОГСЭ.06. Юридическая психология	
1	Основы общей психологии. Предмет, метод, принципы.	2
2	Социально обусловленные свойства личности. Ответы на контрольные вопросы. Типологические особенности личности	2
3	Психические процессы Язык и речь в профессиональной деятельности	2
4	Психические состояния: Страсть, тревога Психические состояния: фрустрация, страх	2
5	Психические свойства: совесть, стыд .Характер.	2
6	Характер. Темперамент	
7	Проблемы правовой психологии Проблемы юридической психологии	
8	Мотивы поведения преступника Специфика поведения преступника	2
9	Психологические подходы к типологии преступных личностей. Психология преступления	2
10	Психологическая характеристика потерпевшего	2

	Связь жертвы и преступника	
11	Особенности межличностных отношений осужденных Субкультура , лиц отбывающих наказание в местах лишения свободы	2
12	Важнейшие этапы адаптационного процесса осужденного Возможности предупреждения конфликтов среди осужденных	2
13	Формирование профессионально необходимых качеств сотрудника ИУ Тактические приемы устранения серьезных конфликтов между осужденными	2
14	Специальные познания следователя Психологические навыки выдвижении версий следователем при планиро- вании расследования преступлений	2
15	Методы и приемы взаимодействия (взаимоотношения) следователя и сведующих лиц (психологов, педагогов,экспертов).	2
16	Тактические, психологические и нравственные аспекты взаимодействия следователя и психолога Способности коммуникативной деятельности следователя и психолога	2
17	Психологическая структура деятельности следователя при производстве процессуальных действий Психология и тактика производства следственных действий (осмотра места происшествия ,допроса).	2

4.Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле:

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие полигона вычислительной техники.

Оборудование полигона и рабочих мест:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- принтер;
- сканер;
- МФУ;
- USB-накопители;
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- принтер,
- мультимедиа проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 360 с.
2. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 170 с.

Дополнительные источники: Интернет-ресурсы:

1. ЭБС образовательной платформы Юрайт
2. https://www.youtube.com/watch?v=EGV_HnFVsws — Как работает наша память? | Как запоминать больше?
3. <https://www.youtube.com/watch?v=0FvsU9dNpXU> — «Тактический контакт»: полиция Лондона показала новый метод борьбы с преступниками на мотоциклах
4. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01316-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434025> (дата обращения: 02.10.2019).
5. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433474> (дата обращения: 02.10.2019).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.02 Конституционное право
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.02 Конституционное право разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (от 12.05.2014 № 508) и рабочей программы учебной дисциплины
ОП.02 Конституционное право.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дьячкова Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

**Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

**Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комплекс оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **ОП.02 Конституционное право**.

1.2 ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.3 ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- программы учебной дисциплины **ОП.02 Конституционное право**

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
 - применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
 - содержание Конституции Российской Федерации;
 - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
 - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации;
 - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения* и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
Согласно ФГОС	
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 18	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ЛР 20	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ЛР 23	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 24	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 25	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 26	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 27	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
ЛР 33	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок

**Паспорт
Фонда оценочных средств
по дисциплине Конституционное право**

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
			Кол-во тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	Тема 1.1 Конституция как юридический документ, ее структура	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	-	-
2	Тема 2.1 Виды законов в Российской Федерации	ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	44	Ситуационные задачи Контрольные вопросы	2 9
3	Тема 2.2 Основы Конституционного строя РФ, основные принципы конституционного строя	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	20	Контрольные вопросы Ситуационные задачи	30 7
4	Тема 2.3 Характеристика федеративного устройства РФ.	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	14	Контрольные вопросы Ситуационные задачи	25 6
5	Тема 2.4 Гражданство РФ	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	-	-
6	Тема 2.5 Права и свободы человека и гражданина	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	32	Ситуационные задачи Контрольные вопросы Тестовые задания	6 8 24
7	Тема 3.1 Конституционная система органов государственной власти	ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	-	-
8	Тема 3.2 Федеральное собрание РФ	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	Контрольные вопросы	8
9	Тема 3.3. Двухпалатная	ОК2, ОК4-ОК6	-	Ситуацион	3

	структура парламента РФ, компетенция Парламента.	ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3		ные задачи Контрольн ые вопросы	22
10	Тема 3.4. Правительство РФ и исполнительные органы	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	-	-
11	Тема 3.5. Экономические основы РФ	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	Контрольн ые вопросы	3
12	Тема 3.6. Конституционный статус и порядок избрания Президента. Специальные полномочия Президента РФ	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	16	Ситуацион ные задачи	7
				Контрольн ые во	38
13	Тема 4.1 Понятие судебной системы	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	Контрольн ые вопросы	25
14	Тема 4.2 Конституционный суд РФ	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	-	Контрольн ые вопросы	7
15	Тема 4.3 Местное самоуправление. Формы народовластия.	ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3	85	Контрольн ые вопросы Ситуацион ные задачи	11 17
	ВСЕГО:		211		258

Вопросы для устного обсуждения

Тема 2.1 Виды законов в Российской Федерации

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Конституционное право России как отрасль права: предмет и метод правового регулирования.
2. Особенности конституционных правоотношений.
3. Подотрасли и институты конституционного права.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Место российского конституционного права в системе права России.
6. Субъекты конституционных правоотношений.
7. Виды норм конституционного права.
9. Подотрасли и институты конституционного права.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.
2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.
3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.
4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 2.2 Основы Конституционного строя РФ, основные принципы конституционного строя.

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Понятие конституции, виды конституций.
2. Конституция РФ 1993 г.
3. Юридические свойства российской Конституции.
4. Структура Конституции Российской Федерации.

5. Впервые принцип разделения властей нормативно закреплён в России в ___?
 6. Высшим органом государственной власти по Конституции РСФСР 1918 года являлся.
 7. В какие годы принимались конституции в России.
 8. Высшее должностное лицо в СССР по Конституции 1936 г.
 9. Днём вступления в силу Конституции РФ считается ____.
 10. Когда впервые в истории России женщины получили избирательные права.
 11. Когда Россия была объявлена республикой.
 12. Какие принципы были присущи избирательной системе по Конституции СССР 1936 г..
 13. Нормативно-правовыми актами высшей юридической силы по Конституции 1918 года являлись.
 14. Определение и соотношение понятий «конституционный строй», «общественный строй» («общественное устройство») и «гражданское общество» – формально-юридические истоки их происхождения в отечественной науке конституционного права.
 15. Вопрос о суверенитете и принадлежности государственной власти как критерии определения сущности конституционного строя.
 16. Структура конституционного (общественного) строя. Классификация принципов конституционного строя в РФ.
 17. Институт (принципы) защиты конституционного строя. Введение чрезвычайного положения как способ защиты конституционного строя в РФ.
 18. Основные Законы Российской Империи были утверждены ___
 19. Советские конституции.
 20. История принятия действующей Конституции России 1993 года.
 21. Порядок внесения поправок в действующую Конституцию.
 22. Процедура принятия новой Конституции России.
 23. Правовая охрана Конституции.
 24. Понятие и сущность Конституции, основные концепции Конституции (теоретический аспект).
 25. Формально-юридические и политико-правовые свойства конституций, классификации конституций (теоретический аспект).
 26. Понятие конституционализма. Механизм реализации и механизм охраны Конституции. Конституционная ответственность (теоретический аспект).
 27. «Перестройка» и конституционные реформы. Изменения и дополнения Конституции РСФСР 1978 г. и Конституции СССР 1977 г. в 80-90-х гг. Иное конституционное законодательство указанного периода.
 28. Суверенитет и власть народа: понятия, основные характеристики, представительная и непосредственная демократия как формы народовластия. Конституционные основы суверенитета народа в РФ.
 29. Суверенитет и власть государства: понятия, основные характеристики. Определения и соотношение понятий «публичная власть», «государственная власть», «общественная власть», «власть местного самоуправления». Конституционные основы в РФ.
 30. Суверенитет нации: понятие, основные характеристики. Соотношение народного, государственного и национального суверенитетов в конституционном законодательстве РФ.
- 1) Проведите соотношение понятий «конституционный строй» - «общественный строй» - «гражданское общество».
 - 2) Как соотносятся понятия «конституционный строй» - «основы конституционного строя»?
 - 3) Дайте сравнительное определение понятий: «суверенитет народа» - «суверенитет нации» - «суверенитет государства».

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 2.3 Характеристика федеративного устройства РФ.

Основные признаки России как федерации.

Цель: сформировать представление о понятии федерализма, основных признаках РФ, как федерального государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Характеристика понятия и видов государственного устройства в классической юриспруденции.
2. История образования федерации в России и в СССР, этапы становления советских федераций. Декларация и Договор об образовании СССР от 30 декабря 1922г.
3. Принципы советской федерации и их конституционное воплощение. Структура федеративного устройства СССР и РСФСР согласно Конституции 1977 и 1978 гг.
4. Реформа российского федерализма в перестроечный период и в связи с распадом СССР. Декларация о государственном суверенитете (1990г.), Законы о поэтапной конституционной реформе в России (1990-1992гг.), Федеративный договор (1992г.) – причины разработки, содержание.
5. Понятие территории государства как объекта конституционно-правовых отношений, содержание конституционного регулирования территориальных отношений в РФ. Статус границы в РФ.
6. Основные принципы и источники современного федеративного устройства России. Соотношение Конституции РФ и Федеративного и иных внутригосударственных договоров.
7. Конституционный статус и государственно-правовые признаки РФ как единого федеративного государства.
8. Предметы ведения и полномочия РФ, отграничение от предметов ведения и полномочий субъектов РФ.
9. Конституционный статус и основные черты республики в составе РФ как государства и субъекта Федерации.
10. Край, область, город федерального значения, автономная область и автономные округа как субъекты РФ, особенности конституционного статуса.
11. Особенности взаимоотношений сложноустроенных субъектов РФ.
12. Понятие автономии.
13. История автономий в России.
14. Виды автономий. Национально - территориальная автономия. Национально-культурная автономия как форма самоопределения народов
15. Правовой статус автономий в СССР

16. Предпосылки развития правового статуса в России.

17. Понятие конституционного статуса человека и гражданина. Соотношение конституционного, правового и фактического статусов, характеристика элементов конституционного статуса (теоретический аспект).

18. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности. Становление института гражданства в Отечественной истории.

19. Современное законодательство (источники) о гражданстве в РФ. Принципы российского гражданства.

20. Механизм решения вопросов о приеме в гражданство и выходе из гражданства (органы, должностные лица, процедуры).

21. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в России.

22. Статус беженцев и вынужденных переселенцев.

23. Право на политическое убежище иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 2.5 Права и свободы человека и гражданина.

Цель: сформировать понятие «правовой статус личности», его структурные элементы, какими правами и свободами человек и гражданин РФ обладают с ввязи с приобретением гражданства РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Понятие конституционного статуса человека и гражданина. Соотношение конституционного, правового и фактического статусов, характеристика элементов конституционного статуса (теоретический аспект).

2. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности. Становление института гражданства в Отечественной истории.

3. Современное законодательство (источники) о гражданстве в РФ. Принципы российского гражданства.

4. Механизм решения вопросов о приеме в гражданство и выходе из гражданства (органы, должностные лица, процедуры).
5. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в России.
6. Статус беженцев и вынужденных переселенцев.
7. Право на политическое убежище иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.
8. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается за пределами территории РФ, но его родители являются гражданами РФ?
9. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается за пределами территории РФ, но его мать является гражданкой РФ и она рождает ребенка вне брака?
10. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается вне пределов территории РФ, мать является лицом без гражданства, а отец – гражданином РФ?
11. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, рожденного на территории РФ, один из родителей которого имеет гражданство РФ, а другой иностранец?
12. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, один из родителей которого имеет гражданство РФ, а другой является иностранцем, если ребенок рожден за границей на территории государства, законодательство которого не признает принцип почвы как основание возникновения гражданства у детей, а между родителями возник затяжной спор о гражданстве ребенка, так что ребенку грозит опасность остаться лицом без гражданства?
13. Каким будет признано гражданство ребенка, находящегося на территории РФ, оба родителя которого неизвестны и не объявляются в течение 6 месяцев со дня обнаружения ребенка?
14. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина», а также понятий «право», «свобода», «обязанность». Основные классификации прав и свобод, критерии их группировки (теоретический аспект).
15. Становление института конституционных прав и свобод человека и гражданина в отечественной истории. Источники (законодательство) о правах и свободах в современной России.
16. Принципы конституционно-правового регулирования прав и свобод индивида в РФ и принципы-гарантии реализации прав и свобод.
17. Гражданские (личные) права и свободы человека в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
18. Судебно-процессуальные права человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
19. Политические права и свободы человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав и свобод.
20. Экономические права и свободы человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
21. Социальные и экологические права человека: понятие, виды, содержание конкретных прав.
22. Культурные права и свободы: понятие, виды, содержание.
23. Конституционные обязанности человека и гражданина.
24. Механизмы защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.
2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 3.2 Федеральное собрание РФ.

Цель: сформировать представление о Федеральном Собрании РФ, его роли и месте в системе госорганов РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Виды органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъекта Федерации: порядок формирования, полномочия, порядок прекращения деятельности.

3. Исполнительные органы государственной власти субъекта Федерации: порядок формирования, полномочия, порядок наделения полномочиями высшего должностного лица субъекта Федерации.

4. Судебные органы государственной власти субъекта Федерации: виды, порядок формирования.

5. История становления парламентаризма

6. Законодательная власть в зарубежных государствах.

7. Законодательный процесс в зарубежных государствах.

8. Законодательная инициатива – стадия законодательного процесса в Российской Федерации.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент

вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 3.3. Двухпалатная структура парламента РФ, компетенция Парламента.

Цель: сформировать представление о структуре Парламента РФ, его компетенции.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4- ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Федеральное Собрание как законодательный (представительный) орган государственной власти в РФ: место в механизме «разделения властей». Представительные органы советского типа.
2. Двухпалатность и двухпалатный режим работы Федерального Собрания, их значение для реализации принципа «разделения властей».
3. Компетенции Совета Федерации.
4. Вопросы, относящиеся к ведению Государственной Думы.
5. Внутренняя структура палат Федерального Собрания:
6. Система органов законодательной власти в субъектах РФ. Законодательное Собрание Ростовской области.
7. Федеральные законы, федеральные конституционные законы, их понятие и юридическая сила. Виды федеральных законов.
8. Стадия законодательной инициативы в Государственной Думе: субъекты, процедура. Предварительное рассмотрение законопроектов в Государственной Думе Федерального Собрания РФ.
9. Законодательные чтения в Государственной Думе Федерального Собрания РФ. Порядок голосования и принятия решений.
10. Особенности законодательной процедуры в Совете Федерации Федерального Собрания РФ.
11. Стадии повторного рассмотрения федеральных законов, отклонённых Советом Федерации РФ либо Президентом РФ.
12. Стадии опубликования и введения в юридическую силу федерального закона (федерального конституционного закона). Закон РФ от 14 июня 1994 г. о действии федеральных законов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
13. Две процедуры пересмотра Конституции РФ 12 декабря 1993г.
14. Процедура внесения изменений и дополнений в главы 3-8 Конституции РФ 12 декабря 1993г. (на основе Закона от 4 марта 1998г.).
15. Парламентские слушания в Совете Федерации и Государственной Думе.
16. Конституция РФ 12 декабря о месте Правительства в механизме «разделения властей». Вопросы подотчётности, подконтрольности и самостоятельности Правительства РФ.
17. Место Правительства РФ в системе исполнительной ветви власти РФ. Соотношение и содержание понятий «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти в современной практике РФ.
18. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти: состав, структура, механизмы формирования и отставки в РФ .
19. Правительство РФ: компетенция, разграничение полномочий Правительства РФ и Президента РФ в сфере осуществления функций исполнительной власти.
20. Виды правовых актов Правительства РФ, их юридическая сила, порядок принятия, опубликования и введения в действие.
21. Конституционно-правовой статус Председателя Правительства РФ.
22. Аппарат Правительства РФ.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание

студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 3.5. Экономические основы РФ

Цель: сформировать представление об экономических основах РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Что понимают под экономическими основами РФ?

2. Составные элементы экономических основ в РФ?

3. Приведите практические примеры экономических основ РФ?

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит

неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 3.6. Конституционный статус и порядок избрания Президента.

Специальные полномочия Президента РФ.

Цель: сформировать представление о становлении и развитии института Президента РФ, его полномочиях.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Причины и история учреждения должности Президента в СССР и РСФСР. Особенности института Президента в России в первой модели его организации – 1991г. (концепция и статус).
2. Современная концепция института президентской власти в РФ: место Президента в российском механизме «разделения властей».
3. Компетенция Президента РФ согласно Конституции РФ 1993г.: виды и содержание полномочий в сфере безопасности, законодательной сфере и в сфере осуществления функций исполнительной власти.
4. Правовые акты Президента РФ: виды, порядок опубликования и введения в действие, юридическая сила.
5. Механизм обеспечения деятельности Президента РФ в современной России.
6. Совет безопасности как конституционный орган при Президенте РФ (правовые основы функционирования, состав и структура, порядок формирования, компетенция).
7. Вооруженные силы и механизм президентской власти в РФ, правовые основы функционирования.
8. Государственный Совет РФ (история создания, правовые основы функционирования, состав и структура, роль в системе обеспечения деятельности Президента, функции).
9. Администрация Президента РФ, правовые основы функционирования, порядок формирования структуры, компетенция, место в механизме обеспечения деятельности Президента, функции.
10. Институт полномочных представителей Президента РФ. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах (история учреждения института и правовые основы функционирования, порядок замещения должности Полномочного представителя, его функции и полномочия).
11. Порядок отрешения от должности и иные процедуры прекращения полномочий Президента РФ. Конституционный принцип неприкосновенности Президента РФ.
12. История становления института президентства в России.
13. Статус президента в зарубежных государствах.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.
2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.
3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ

демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 4.1 Понятие судебной системы.

Цель: сформировать представление о судебной системе РФ, ее структуре.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Понятие судебной власти, её конституционные признаки и принципы в РФ.
2. Судебная система в РФ: общие положения анализа, классификации судов (критерии, виды).
3. Суды общей юрисдикции в РФ (звенность, подсудность).
4. Суды специальной юрисдикции в РФ (виды, подведомственность дел, звенность, подсудность).
5. Присяжные, народные и арбитражные заседатели в судах РФ.
6. Судебная власть и судебная система в зарубежных государствах.
7. Статус судей в соответствии с действующим законодательством.
8. судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ;
9. назначаются Президентом РФ;
10. Председатель Конституционного Суда избирается судьям Конституционного Суда из их состава на пленарном заседании Конституционного Суда;
11. Председатели, соответственно, Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов;
12. судьи Верховного и Высшего Арбитражного судов назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ, основанному на представлении, соответственно, председателей этих судов и заключении квалификационных коллегий этих судов;
13. судьи военных судов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов;
14. председатели военных судов и их заместители назначаются на должность Президентом РФ единолично;
15. судьи арбитражных судов округов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов. С учетом предложений законодательных (представительных) органов государственной власти соответствующих субъектов РФ;
16. председатели арбитражных судов округов и их заместители назначаются на должность в том же порядке, что и иные судьи арбитражных судов округов;
17. судьи верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, а также судьи (в том числе председатели, заместители председателей) районных судов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов и согласованному с законодательными (представительными) органами государственной власти соответствующих субъектов РФ;
18. председатели и заместители председателей верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов назначаются на должность в ином порядке в сравнении с иными судьями этих же судов;

19.судьи арбитражных судов субъектов РФ назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий судей этих судов и согласованному с законодательными (представительными) органами государственной власти соответствующих субъектов РФ;

20.председатели арбитражных судов субъектов РФ и их заместители назначаются на должность Президентом РФ в том же порядке, что и судьи арбитражных судов субъектов РФ;

21.мировые судьи, а также председатели и заместители председателей конституционных (уставных) судов субъектов РФ назначаются (избираются) на должность в порядке, установленном законами субъектов РФ;

22.судьи конституционных (уставных) судов субъектов РФ назначаются на должность постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ;

23.отбор кандидатов на должности судей осуществляется на конкурсной основе.

24..Конституционно-правовые статусы высших судов РФ построены на следующих принципах:

а) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ находятся между собой в отношениях иерархического соподчинения;

б) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ – равновеликие по уровню судебные органы, различающиеся между собой по характеру, специфике осуществляемой ими юрисдикционной деятельности;

в) Конституционный Суд РФ является судебным органом конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющим судебную власть посредством конституционного судопроизводства;

г) Конституционный Суд РФ является единственным органом, который дает официальное толкование Конституции РФ;

д) Верховный Суд РФ является высшим судебным органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции;

е) Высший Арбитражный Суд РФ является высшим судебным органом по разрешению экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами;

ж) Верховный Суд РФ и Высший Арбитражный Суд РФ дают разъяснения по вопросам соответствующих судебных практик;

з) Конституционный Суд РФ осуществляет не только функцию конституционного контроля (проверки конституционности законов РФ и субъектов РФ), но и функцию нормоконтроля (проверки соответствия федеральному закону нижестоящих по юридической силе правовых актов РФ и субъектов РФ);

и) обе эти функции осуществляют также Верховный Суд РФ и Высший Арбитражный Суд РФ.

25.Сроки замещения и прекращения полномочий судей судов в РФ следующие:

а) судьями могут быть граждане РФ, достигшие 25 лет;

б) судьи в РФ несменяемы;

в) должность судьи в РФ пожизненная;

г) судьей Конституционного Суда РФ можно стать по достижении 40 лет;

д) судьей Конституционного Суда РФ можно стать при наличии стажа работы по юридической профессии не менее 15 лет;

е) судьей Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ может быть гражданин, достигший возраста 35 лет;

ж) судьей Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 10 лет;

з) судьей верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа, окружного (флотского) военного суда, федерального арбитражного суда округа может быть гражданин, достигший 30 лет;

и) судьей верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа, окружного (флотского) военного суда, федерального арбитражного суда округа может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 7 лет;

к) судьей арбитражного суда субъекта РФ, конституционного (уставного) суда субъекта РФ, районного суда, гарнизонного военного суда, а также мировым судьей может быть гражданин, достигший возраста 25 лет;

л) судьей арбитражного суда субъекта РФ, конституционного (уставного) суда субъекта РФ, районного суда, гарнизонного военного суда, а также мировым судьей может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической специальности не менее 5 лет;

м) предельный возраст пребывания в должности судьи всех видов судов – 65 лет;

н) предельный возраст пребывания в должности судьи Конституционного Суда РФ – 70 лет;

о) судья Конституционного Суда РФ назначается на должность сроком на 15 лет;

п) судья Конституционного Суда РФ назначается на должность сроком на 12 лет;

р) председатели и заместители председателей судов общей, арбитражной и военной юрисдикций назначаются на должность сроком на 6 лет;

с) одно и то же лицо может быть назначено на должность председателя (заместителя председателя) одного и того же суда неоднократно, но не более двух раз подряд;

т) одно и то же лицо может быть назначено на должность председателя (заместителя председателя) одного и того же суда не более двух раз подряд;

у) судья федерального суда, за исключением судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, в первый раз назначается на должность сроком на три года;

ф) мировой судья назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не более чем на 5 лет;

х) при повторном и последующих назначениях (избраниях) мировой судья назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не менее чем на 5 лет;

ц) народными заседателями могут быть лица, достигшие 25 лет;

ч) срок полномочий народных заседателей, включенных в общий список – 5 лет.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 4.2 Конституционный Суд РФ.

Цель: сформировать представление о Конституционном Суде РФ, его полномочиях.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, , ПК 1.1, ПК2.3

1. Конституционный Суд Российской Федерации: компетенция, порядок формирования. Структура Конституционного Суда, организация его работы.

2. Порядок деятельности Конституционного Суда.

3. Абстрактный и конкретный контроль, индивидуальная жалоба в Конституционный Суд.

4. Акты Конституционного суда, их юридическая сила.

5. Конституционная юстиция

6. Конституционные (уставные) суды субъектов федерации.

7. Конституционные суды в зарубежных государствах.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Тема 4.3 Местное самоуправление. Формы народовластия.

Цель: сформировать представление о роли и месте местного самоуправления в РФ, формах народовластия.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

1. Понятие местного самоуправления.

2. Вопросы местного значения.

3. Правовая основа местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Взаимоотношения государства и местного самоуправления.

5. Формы осуществления местного самоуправления

- 6..Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления: виды, порядок формирования и замещения должности.
- 7.Гарантии местного самоуправления.
- 8.Ответственность органов местного самоуправления.
- 9.Финансово-экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации
- 10.Система местного самоуправления в зарубежных государствах.
- 11.Принципы местного самоуправления.

Критерии оценки устных ответов студентов:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно»(3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Комплект тестовых заданий

Тема 2.1 Виды законов в Российской Федерации

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Вариант № 1

Выберите правильный ответ:

1. Как соотносятся между собой понятия «конституционное право» и «государственное право»?

- а) понятие «конституционное право» шире, чем «государственное право»;
- б) «конституционное права» уже, чем «государственное право»;
- в) они совпадают;
- г) они взаимно дополняют одно другое;
- д) они не совместимы.

2. Как соотносятся понятия «отрасль права», «наука права» и «учебная дисциплина»?

- а) в основе науки права и учебной дисциплины лежит отрасль права;
- б) «наука права» - наиболее широкое понятие, оно «вбирает» в себя отрасль и учебную дисциплину;
- в) наиболее емким является понятие «учебная дисциплина»;
- г) первичным является понятие «наука права»;
- д) первична учебная дисциплина.

3. Предмет конституционного права как отрасль права это:

- а) совокупность норм, содержащихся в источниках конституционного права;
- б) совокупность общественных отношений, характеризующих порядок формирования и функционирования органов (должностных лиц) высшей (верховой) государственной власти по горизонтали и вертикали ее построения, сферу ее взаимоотношений с обществом и индивидом;
- в) совокупность взглядов и представлений о конституционном праве;
- г) научная и судебная доктрина конституционного права.

4. Конституционное право как отрасль права это:

- а) совокупность норм и институтов, регулирующих общественные отношения, составляющие предмет конституционного права;
- б) совокупность норм и общественных отношений;
- в) совокупность взглядов и представлений;
- г) научная и судебная доктрина.

5. Назовите примеры конституционно-правовых норм (с указанием источников, где они содержатся), субъектами реализации которых они являются:

- а) народ в целом;
- б) нация;
- в) территориальное сообщество;
- г) Федеральное Собрание России;
- д) Совет Федерации;
- е) Государственная Дума;
- ж) Президент РФ;
- з) законодательный (представительный) орган субъекта РФ;
- и) губернатор края, области;
- к) депутат;
- л) избирательная комиссия;
- м) глава муниципального образования;
- н) представительный орган местного самоуправления.

6. Конституционно-правовая норма это:

- а) общеобязательное правило поведения, содержащееся в источнике конституционного права;
- б) социальное благо, сформулированное в источнике конституционного права;
- в) правовая позиция, изложенная в решении Конституционного Суда.

7. Конституционно-правовые нормы по их структуре чаще представлены:

- а) гипотезой, диспозицией и санкцией;
- б) гипотезой и диспозицией;
- в) одной только диспозицией.

8. Санкциями конституционной ответственности являются:

- а) предупреждение;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) лишение свободы;
- д) смертная казнь;
- е) лишение должности Президента;
- ж) отставка Президента;
- з) лишние должности президента республики в составе РФ, губернатора края, области, иного высшего должностного лица субъекта РФ;
- и) отставка указанных лиц;
- к) отзыв указанных лиц избирателями;
- л) роспуск Государственной Думы;
- м) роспуск законодательного (представительного) органа субъекта РФ;
- н) признание недействительным закона (нормативного акта), противоречащего Конституции;
- о) отмена закона (нормативного акта), противоречащего Конституции;
- п) отмена нормативного акта, противоречащего федеральному закону либо нормативному акту, имеющему более высокую юридическую силу;
- р) признание выборов недействительными (несостоявшимися);
- с) запрещение деятельности политической партии;
- т) лишение должности главы муниципального образования;
- у) роспуск представительного органа местного самоуправления.

9. На основе анализа Конституции РФ приведите примеры:

- а) норм-принципов, норм-дефиниций, норм-задач;
- б) управомочивающих, обязывающих и запрещающих норм;
- в) материальных и процессуальных (процедурных) норм;
- г) императивных и диспозитивных норм;
- д) норм о компетенции и норм о правах и свободах человека и гражданина;
- е) норм, субъектом реализации которых является народ в целом, иная территориальная общность;
- ж) норм, субъектом реализации которых является государство (либо государственное образование).

10. Конституционно-правовые нормы реализуются:

- а) в конкретных правоотношениях;
- б) в общерегулятивных правоотношениях;
- в) вне правоотношений;
- г) преамбула Конституции РФ 1993 г. не имеет нормативного значения и не реализуется в правоприменительной практике.

11. Официально признаваемыми источниками конституционного права РФ являются:

- а) нормативные акты;
- б) судебные прецеденты;
- в) правовые обычаи (соглашения);
- г) решения Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ;
- д) решения судов общей и арбитражной юрисдикций, принятые по делам, возникшим из публично-правовых отношений.

12. Назовите примеры наиболее важных источников конституционного права РФ (с указанием года, числа, месяца) по номинациям:

- а) федеральные конституционные законы;
- б) федеральные законы;
- в) указы Президента РФ;
- г) постановления Правительства РФ;
- д) договоры, соглашения;
- е) декларации;
- ж) постановления Конституционного Суда РФ.

13. Что закрепляют нормы, содержащиеся в конституции:

- а) основы общественного строя
- б) права, свободы и обязанности человека и гражданина
- в) нормы, устанавливающие национально-государственное устройство
- г) порядок формирования и основы компетенции высших органов государственной власти

14. Что понимают под конституцией:

- а) порядок, при котором соблюдаются права и свободы человека
- б) формы правления, при которых государство в соответствии с законом гарантирует охрану прав и свобод граждан
- в) основной закон государства, имеющий высшую юридическую силу
- г) установление законом принципов организации государства
- д) все перечисленные понятия

15. Несколько актов, закрепляющих организацию верховной государственной власти, права и свободы граждан, при отсутствии основного закона в государстве – это

- а) «неписанная конституция»
- б) «писаная конституция»
- в) система конституционного законодательства
- г) федеральные конституционные законы
- д) фактическая конституция

16. Проявление доктрины господства права, ее приоритетное положение в системе законодательства, обеспечивающееся высшей юридической силой основного закона – это:

- а) верховенство конституции
- б) независимость конституции
- в) режим законности
- г) преемственность конституции
- д) юридические свойства конституции

17. Потребовать изменения или принятия новой Конституции могут:

- а) законодательные органы субъектов Федерации
- б) Председатель Конституционного Суда РФ
- в) Генеральный прокурор РФ
- г) группы численностью не менее 1/10 членов Совета Федерации
- д) Председатель Правительства РФ

18. По каким вопросам, предусмотренным Конституцией РФ, принимаются Федеральные конституционные законы?

- а) чрезвычайное положение
- б) принятие в РФ и образование в ее составе нового субъекта
- в) изменение статуса субъекта РФ
- г) режим военного положения
- д) по всем вышеперечисленным

19. Не могут быть пересмотрены Федеральным Собранием положения глав Конституции:

- а) конституционные поправки и пересмотр Конституции
- б) форма устройства государства
- в) права и свободы человека и гражданина
- г) ответ 1 и 3
- д) ответ 1, 2 и 3

20. Поправки к Конституции РФ принимаются в форме:

- а) Закона РФ о поправке (поправках) к Конституции РФ
- б) федерального конституционного закона
- в) федерального закона
- г) постановления
- д) Указа Президента РФ

21. Какое утверждение противоречит Конституции РФ:

- а) все равны перед законом и судом

- б) цензура законна и разрешена
- в) мужчина и женщина имеют равные права
- г) каждый имеет право на личную неприкосновенность

22. Как называется глава 1 Конституции РФ:

- а) федеративное устройство
- б) основы конституционного строя
- в) права и свободы человека и гражданина
- г) федеральное Собрание

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулируемую данными отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
2 -21 правильных ответа	5	отлично
От 20 до 19	4	хорошо
От 18 до 16	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Вариант № 2

Выберите правильный ответ:

1. Конституционное право регулирует:

- а) все сферы жизни общества
- б) сферу гражданско-правовых и политических отношений в обществе
- в) отношения власти и подчинения
- г) экономико-политическое устройство государства

2. Базовые общественные отношения, регулируемые конституционным правом, касаются:

- а) поведения человека в обществе и принципов политического устройства общества
- б) принципов построения демократического государства
- в) принципов отношения человека и государства, устройства государства и организации государственной власти
- г) государственного регулирования прав и свобод человека и устройства государственной власти
- д) распределения государственных полномочий между субъектами государственной власти и разграничения предметов их ведения

3. Конституционно-правовыми институтами называются:

- а) совокупность различных отраслей права, входящих в предмет регулирования конституционного права
- б) законодательные акты, принятые на основе Конституции РФ
- в) решения Конституционного Суда РФ, регламентирующие применение Конституции
- г) совокупность нормативных документов, регламентирующих основные направления Конституции
- д) совокупность конституционно-правовых норм, регулирующих относительно самостоятельные блоки общественных отношений

4. Предметом конституционного права являются:

- а) основные права человека и гражданина
- б) общественные отношения, в которых выражаются основные принципы общественного и государственного устройства

- в) основы конституционного строя РФ и организации госвласти
- г) процедуры создания норм права, закрепления видов источников, в которых могут содержаться правовые нормы
- д) отношения, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения граждан

5. Форма правления представляет собой:

- а) организацию политической системы в государстве
- б) способы взаимодействия населения с органами госвласти
- в) способ передачи управления государством единоличному главе
- г) организацию высших органов госвласти и порядок их образования
- д) взаимодействие законодательной и исполнительной органов власти

6. Форма государственного устройства – это

- а) договор между несколькими государствами
- б) разграничение предметов ведения субъектов РФ
- в) основные права и обязанности органов госвласти и способы их взаимодействия с гражданами
- г) территориальная организация госвласти, соотношение государства как целого с его частями
- д) способ распределения социальных и экономических благ в государстве

7. Структурированная совокупность нормативных правовых актов, содержащих конституционно-правовые нормы – это

- а) система конституционного законодательства
- б) система конституционного права
- в) конституционно-правовые институты
- г) наука конституционного права
- д) конституция

8. Кто является главным из субъектов конституционных правоотношений:

- а) человек
- б) народ
- в) государства
- г) юридические лица
- д) все перечисленные субъекты

9. какие специфические особенности присущи нормам конституционного права:

- а) регулируют наиболее важные, коренные общественные отношения
- б) устанавливают правила поведения в самом общем виде, без детализации, конкретизации
- в) устанавливают общие правила и принципы, некоторые носят декларативный характер
- г) носят учредительный характер, являются основополагающими для норм других отраслей права
- д) все вышеперечисленное

10. какой структурный элемент не содержится в ное конституционного права:

- а) гипотеза
- б) диспозиция
- в) содержатся все вышеперечисленные
- г) санкция
- д) правильного ответа нет

11. Кто из перечисленных не является субъектом конституционно-правовых отношений:

- а) Президент РФ
- б) сельские сходы
- в) органы местного самоуправления
- г) граждане РФ
- д) все являются

12. Что представляет собой власть:

- а) возможность распоряжаться кем-либо и чем-либо

- б) управлять кем-либо и чем-либо
- в) подчинять своей воле других
- г) все перечисленное
- д) правильного ответа нет

13. Что означает слово «конституция»:

- а) «устройство»
- б) «согласие»
- в) «Договор»
- г) «закон»

14. Конституция – это

- а) юридический акт, содержащий все законы страны
- б) основной закон государства, определяющий его устройство, образование органов власти, закрепляющий права человека
- в) текст законов
- г) закон, принятый Государственной Думой

15. (Жесткая) конституция – это конституция, изменяемая в более усложненном порядке, чем:

- а) конституции других государств
- б) законы о поправках к Конституции
- в) обычное законодательство
- г) ранее действовавшая в стране конституция

16. какие из ниже перечисленных терминов не используется в гл.2 Конституции РФ для обозначения субъектов прав, свобод, обязанностей?

- а) супруг
- б) никто
- в) близкие родственники
- г) пострадавшие

17. Укажите признаки, отличающие Конституцию РФ от других законов (отметить 4):

- а) классовость
- б) верховенство
- в) стабильность
- г) легитимность
- д) бесперспективность
- е) изменчивость

18. Конституция России устанавливает, что Федеральным Собранием не могут быть пересмотрены следующие ее главы (отметить 3):

- а) судебная власть
- б) федеративное устройство
- в) Президент РФ
- г) конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ
- д) права и свободы человека и гражданина
- е) основы конституционного строя

19. (Гибкая) конституция – это конституция, изменяемая:

- а) в таком же порядке, что и обычное законодательство
- б) в таком же порядке, что и ранее действовавшая в странах Конституция
- в) в более упрощенном порядке, чем конституции других государств
- г) в более упрощенном порядке, чем ранее действовавшая в стране Конституция

20. Субъектами права законодательной инициативы по поправкам и пересмотру Конституции выступают (отметить 3):

- а) группа численностью в две пятых членов Совета Федерации
- б) Государственная Дума
- в) главы субъектов федерации
- г) Конституционный Суд РФ

- д) Верховный Суд по вопросам его ведения
- е) Президент РФ

21. Конституция РФ имеет высшую юридическую силу и :

- а) косвенное действие
- б) прямое действие
- в) обратное действие

22. Какие правовые характеристики Конституции относятся к ее юридическим свойствам?

- а) верховенство
- б) высшая юридическая сила
- в) прямое действие
- г) правовая охрана
- д) особый порядок принятия, внесения в нее изменений и поправок

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
22-21 правильных ответа	5	отлично
От 20 до 19	4	хорошо
От 18 до 16	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 2.2 Основы Конституционного строя РФ, основные принципы конституционного строя.

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Вариант № 1

Выберите правильный ответ:

1. Конституция 12 декабря 1993 г. закрепляет в качестве официального наименования государства:

- а) Российская Федерация;
- б) Россия;
- в) Двойное название: Российская Федерация – Россия.

2. Высшей ценностью в РФ, согласно Конституции РФ 12 декабря 1993 г., являются:

- а) интересы государства;
- б) интересы общества;
- в) человек, его права и свободы;
- г) принцип федерализма;
- д) принцип «разделения властей»;
- е) демократический режим.

3.носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:

- а) человек, гражданин;
- б) многонациональный народ РФ;
- в) Президент РФ;
- г) Федеральное Собрание – Парламент РФ;
- д) население муниципальных образований;
- е) избиратель;

ж) Центральная избирательная комиссия РФ.

4. Между формами народовластия в РФ существует следующее соотношение:

а) представительная и непосредственная демократия (в том числе выборы и референдум) являются равноценными формами народовластия;

б) высшей формой народовластия является непосредственная демократия (в таких ее разновидностях, как выборы и референдум);

в) высшей формой народовластия (в сравнении с представительной демократией и выборами) является референдум;

г) выборы являются более высокой формой народовластия в сравнении с референдумом;

д) высшей формой непосредственного народовластия являются референдум и свободные выборы;

е) выборы, в отличие от референдума являются универсальной, повсеместно распространенной формой народовластия;

ж) общенациональные референдумы редко проводятся в государствах с большой территорией и численностью населения.

5. По форме правления Российская Федерация является:

а) демократическим государством;

б) правовым государством;

в) государством с республиканской формой правления;

г) президентской республикой;

д) государством со смешанной формой правления;

е) парламентской республикой;

ж) конституционной монархией;

з) федеративным государством.

6. К основным принципам федеративного устройства России относятся:

а) государственная целостность РФ;

б) единство системы государственной власти;

в) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ;

г) равноправие и самоопределение народов в РФ;

д) право наций на самоопределение;

е) республиканская форма правления в субъектах РФ;

ж) равноправие субъектов РФ;

з) равноправие субъектов РФ между собой и во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти;

и) допустимость принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта РФ;

к) допустимость изменения конституционно-правового статуса субъекта РФ;

л) верховенство Конституции РФ и федеральных законов на всей территории РФ;

м) верховенство Конституции РФ над Федеративным договором 31 марта 1992 г. и иными внутригосударственными договорами;

н) верховенство федеральных законов над внутригосударственными договорами;

о) право субъектов РФ на выход из состава РФ.

7. Конституционными принципами экономического строя РФ являются:

а) единое экономическое пространство РФ;

б) свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств;

в) недопустимость установления на территории РФ таможенных границ, пошлин, сборов, каких-либо иных препятствий для свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств;

г) недопустимость введения ограничений перемещения товаров в соответствии с федеральным законом и, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей;

д) поддержка конкуренции (ограничение монополизации);

е) свобода экономической деятельности;

ж) признание личной собственности человека и гражданина в РФ;

- з) принцип деления государственной собственности на федеральную собственность и собственность субъектов РФ;
- и) признание и равная защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- к) признание только частной собственности в РФ;
- л) признание многообразия форм собственности на важнейшие объекты собственности – землю и другие природные ресурсы;
- м) ограниченное осуществление приватизации государственного и муниципального имущества;
- н) исключительный характер актов национализации и (принудительного отчуждения имущества для государственных нужд) – только при условии предварительного и равноценного возмещения;
- о) объявление рубля в качестве денежной единицы РФ и запрет введения и эмиссии в РФ других денег;
- п) установление системы налогов, взимаемых в федеральный бюджет, и общих принципов налогообложения и сборов в РФ только федеральным законом;
- р) объявление защиты и обеспечения устойчивости рубля в качестве основной конституционной функции Центрального банка РФ;
- с) независимость Центрального банка РФ от других органов государственной власти РФ в осуществлении своей основной конституционной функции – по защите и обеспечению устойчивости рубля;
- т) выпуск государственных займов РФ только в порядке, определенном федеральным законом;
- у) размещение государственных займов РФ только на добровольной основе;
- ф) принцип создания рыночной экономики в РФ;
- х) принцип планирования (программирования) экономического развития РФ.

8. К конституционно-правовым признакам партий в РФ относятся следующие:

- а) основной целью политической партии является формирование и выражение политической воли граждан, содействие их участию в общественных и политических акциях, в выборах и референдумах;
- б) основной целью политической партии является представление интересов граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- в) основной целью политической партии является защита социально-экономических прав человека и гражданина;
- г) в политической партии должно состоять не менее десяти тысяч человек;
- д) политическая партия должна иметь более чем в половине субъектов РФ отделения численностью не менее ста членов политической партии;
- е) членство в политической партии в РФ является индивидуальным;
- ж) в РФ допускается коллективное членство в политической партии;
- з) структурные подразделения политических партий в РФ создаются и действуют по производственному принципу;
- и) структурные подразделения политических партий в РФ создаются и действуют только по территориальному принципу;
- к) не допускается создание политических партий по признакам профессиональной, расовой, национальной или религиозной принадлежности;
- л) создание женских партий в РФ запрещено;
- м) в РФ запрещено создание мелких местных партий;
- н) в РФ запрещено создание партий сексуальных меньшинств;
- о) политическая партия в РФ создается свободно, без разрешения органов государственной власти и должностных лиц;
- п) создание политической партии в РФ возможно лишь с разрешения Министерства юстиции РФ.

9. РФ существует в форме:

- а) парламентской республики
- б) президентской республики
- в) полупрезидентской республики
- г) парламентской монархии
- д) полупарламентской республики

10. Верховную государственную власть в России осуществляют:

- а) Президент РФ, Федеральное Собрание, Правительство РФ, суды РФ
- б) Президент РФ, Государственная Дума РФ, Конституционный Суд РФ
- в) Президент РФ, Правительство РФ
- г) Президент РФ, Совет Федерации РФ
- д) Президент РФ, Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, Правительство РФ

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
10 - 9 правильных ответов	5	отлично
От 8 до 7	4	хорошо
От 6 до 5	3	удовлетворительно
Менее 4 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Вариант № 2

Выберите правильный ответ:

1. Какие нормы Конституции РФ служат гарантиями суверенитета народа?

- а) право на жилище
- б) право на образование
- в) равный доступ к государственной службе
- г) право на предпринимательскую деятельность
- д) все перечисленные нормы

2. Какие признаки относятся к признакам «правового государства»:

- а) высший приоритет прав и свобод человека и гражданина
- б) независимость суда
- в) верховенство Конституции по отношению ко всем нормативным актам
- г) приоритет международного права
- д) все перечисленные признаки

3. Что включает в себя понятие «государственный суверенитет»:

- а) верховенство и независимость государственной власти внутри своей территории и по отношению к другим государствам
- б) независимость государственной власти
- в) государственная целостность
- г) разделение властей
- д) все перечисленные признаки

4. По каким признакам различаются Конституция Федерации и конституции республик?

- а) по содержанию
- б) объекту регулирования
- в) процедуре принятия

- г) юридической силе, территории действия
- д) по всем вышеперечисленным признакам

5.Кем осуществляется защита государственного суверенитета РФ?

- а) Вооруженными Силами РФ
- б) Правительством РФ
- в) всем перечисленным
- г) Президентом РФ
- д) Правоохранительными органами РФ

6.Основы конституционного строя РФ это:

- а) совокупность норм, содержащихся в Конституции РФ
- б) определенное состояние общественных отношений, достигнутое в процессе их конституционного регулирования
- в) совокупность принципов, закрепленных Конституцией РФ
- г) совокупность отношений, регулируемых правовыми нормами

7.Конституционный строй – это:

- а) совокупность основополагающих общественных отношений, урегулированных конституционно-правовыми нормами
- б) определенное состояние общественных отношений, достигнутое в процессе их конституционного регулирования
- в)совокупность принципов, на основе которых осуществляется государственная власть
- г) совокупность правовых норм, регулирующих конституционно-правовые отношения

8.Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:

- а) Президент РФ
- б) Правительство РФ
- в) Федеральное Собрание РФ
- г) многонациональный народ России

9.Основополагающий конституционный принцип соотношения органов законодательной, исполнительной и судебной власти – это:

- а) координация
- б) демократический централизм
- в) субординация
- г) самостоятельность

10.В РФ допускается (отметить 2):

- а) политическое и идеологическое многообразие
- б) проповедование национально-государственной идеологии
- в) разжигание религиозной розни
- г) высказывание публичных претензий к допускающим нарушение закона народам
- д) преследование родоплеменных обычаев

Порядок выполнения:

- 1.Прочитать вопрос;
- 2.Определить норму, регулиющую данные отношения;
- 3.Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
10 -9правильных ответа	5	отлично
От 8до7	4	хорошо
От 6до5	3	удовлетворительно
Менее 4 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 2.3 Характеристика федеративного устройства РФ.

Основные признаки России как федерации.

Цель: сформировать представление о понятии федерализма, основных признаках РФ, как федерального государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Выберите правильный ответ:

1). Укажите, какой характер имеет российский федерализм по критерию его юридической основы:

- а) Россия является конституционно-договорной федерацией;
- б) конституционной федерацией;
- в) договорной федерацией.

2). Какой характер имеет российский федерализм по критерию социальных основ?

- а) это форма самоопределения народов в РФ;
- б) это форма самоопределения нации;
- в) это способ (форма) децентрализации крупных регионов;
- г) это способ децентрализации власти через создание свободных экономических зон.

3). В состав РФ входят (не входят) следующие виды субъектов:

- а) республики РФ
- б) края
- в) области
- г) автономная область
- д) федеративные округа

4). Скажите, кому принадлежит суверенитет в РФ?

- а) многонациональному народу РФ;
- б) Федерации, государству в целом;
- в) республикам в составе РФ;
- г) Федеральной государственной власти;
- д) нациям РФ;
- е) Президенту РФ;
- ж) парламенту РФ;
- з) избирателям РФ.

5). Дайте определение понятий: предмет ведения РФ, предмет совместного ведения РФ и субъектов РФ, предмет ведения субъекта РФ. Какие общественные отношения они охватывают своим регулированием?

6). Каков предмет регулирования федеральных законов, изданных по вопросам совместного ведения РФ и субъектов РФ?

- а) определяют основы (общие принципы) правового регулирования;
- б) устанавливают принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами власти субъектов РФ;
- в) направлены на реализацию полномочий федеральных органов государственной власти.

7). По вопросам, отнесенным частью 1 статьи 72 Конституции РФ к предметам совместного ведения, субъекты РФ осуществляют:

- а) опережающее по отношению к Федерации правовое регулирование;
- б) последующее по отношению к Федерации правовое регулирование;
- в) после принятия федерального закона законы и иные правовые акты субъектов РФ приводятся в соответствие с федеральным законом.

8). В каких случаях может быть заключен внутригосударственный договор?

- а) в неограниченном числе случаев;
- б) при прямом указании в федеральном законе по предмету совместного ведения на допустимость заключения договора по данному предмету совместного ведения;

в) при отсутствии федерального закона по предмету совместного ведения с условием приведения указанного договора в соответствии с ФЗ по данному предмету совместного ведения после принятия такого ФЗ.

9). Каково отношение внутригосударственных договоров и соглашений РФ и субъектов РФ с Конституцией РФ и федеральными законами?

- а) верховенством обладает Конституция РФ;
- б) верховенством обладает не только Конституция РФ, но и федеральные конституционные законы, федеральные законы;
- в) верховенством обладает Федеративный и иные внутригосударственные договоры.

10). Выделите особенности процесса принятия федеральных законов по предметам совместного ведения:

а) проекты ФЗ по предметам совместного ведения после их внесения в Государственную Думу направляются в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ и высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ для представления в Государственную Думу в 30-дневный срок отзывов на указанные законопроекты;

б) в случае, если законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов РФ и высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ более чем 1/3 субъектов РФ выскажутся против принятия соответствующего проекта ФЗ в первом чтении, по решению Государственной Думы может быть создана согласительная комиссия;

в) отзыв органов государственной власти субъекта РФ на законопроект по предметам совместного ведения считается положительным в случае, если законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ и высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ выскажутся за принятие проекта ФЗ;

г) мнение субъекта РФ по законопроекту РФ считается не выраженным, если мнения законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ и высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ разошлись;

д) законопроект по предметам совместного ведения направляется органам государственной власти субъектов РФ для возможного внесения предложений и замечаний в 30-дневный срок после принятия их Государственной Думой в первом чтении. До истечения этого срока рассмотрение указанных законопроектов во втором чтении не допускается;

е) федеральный законопроект по предметам совместного ведения направляется органам государственной власти субъектов РФ и до, и после 1-го чтения в Государственной Думе.

11). Каковы допустимые федеральным законом сроки полномочий депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ?

- а) устанавливаются Конституцией (Уставом) субъекта РФ для депутатов одного созыва;
- б) не могут превышать 5 лет для депутатов одного созыва.

12). Назовите законодательно допустимые случаи досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта из перечисленных вариантов:

- а) принятие указанным органом решения о самороспуске;
- б) роспуск указанного органа вышестоящим должностным лицом субъекта РФ по основаниям, предусмотренным Законом;
- в) роспуск законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ на основе Закона РФ о роспуске законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ;
- г) роспуск законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ Указом Президента РФ.

13). Как исчисляются сроки высшего должностного лица субъекта РФ?

- а) высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) избирается на срок не более 5 лет;
- б) не может избираться на указанную должность более двух сроков подряд;
- в) положения ФЗ об избрании полномочий высшего должностного лица субъекта РФ не более двух сроков подряд применяются без учета срока пребывания в указанной должности, начавшегося

до вступления в силу ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999 г.

14). Отметьте законодательно допустимые случаи досрочного прекращения полномочий высшего должностного лица субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) из перечисленных:

- а) его смерть;
- б) его отставка в связи с выражением ему недоверия законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ;
- в) его отставка по собственному желанию;
- г) отрешение его от должности Президентом РФ;
- д) признание его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- е) признание его судом недееспособным или ограниченно способным;
- ж) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- з) его выезд за пределы РФ на постоянное место жительства;
- и) утрата им гражданства РФ;
- к) его отзыв избирателями субъекта РФ в случае, если такое положение предусмотрено законодательством субъекта РФ;
- л) издание высшим должностным лицом субъекта РФ актов, противоречащих Конституции РФ, федеральным законам, Конституции (Уставу) и законам субъекта РФ, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а высшее должностное лицо субъекта РФ не устраняет указанное противоречие в течение месяца со дня вступления в силу судебного решения;
- м) иное грубое нарушение высшим должностным лицом субъекта РФ Конституции РФ, федеральных законов, Конституции (Устава) и законов субъекта РФ, если это повлекло за собой массовое нарушение прав и свобод граждан.

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулиющую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
14 -13 правильных ответа	5	отлично
От 12 до 11	4	хорошо
От 10 до 6	3	удовлетворительно
Менее 5 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 2.5 Права и свободы человека и гражданина .

Цель: сформировать понятие «правовой статус личности», его структурные элементы, какими правами и свободами человек и гражданин РФ обладают с ввязи с приобретением гражданства РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9,

ПК 1.1, ПК2.3

Выберите правильный ответ:

1. Назовите основания и процедуры приобретения гражданства РФ

- а) по рождению;
- б) в результате приема в гражданство;
- в) в результате регистрационной процедуры;
- г) в результате восстановления в гражданстве РФ;
- д) в результате оптации (выбора гражданства);
- е) в результате приема в гражданство на основе натурализации.

2. Назовите цензовые требования и условия к кандидатам на получение гражданства в общем порядке:

- а) проживание на территории РФ со дня получения вида на жительство и до дня обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ в течение 5 лет непрерывно;
- б) проживание на территории РФ со дня получения вида на жительство и до дня обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ в течение 3 лет непрерывно, либо 5 лет в суммарном исчислении;
- в) взятие на себя обязательств соблюдать Конституцию РФ и законодательство РФ;
- г) наличие законных источников средств к существованию;
- д) официальный отказ от гражданства иностранного государства (с обращением в полномочный орган иностранного государства);
- е) владение русским языком;
- ж) обладание профессией, представляющей интерес для РФ.

3. При наличии каких оснований срок проживания на территории РФ как условие приобретения гражданства РФ в общем порядке может быть сокращен до одного года?

- а) рождение лица на территории РСФСР и наличие у него в прошлом гражданства СССР;
- б) состояние в браке с гражданином РФ не менее трех лет;
- в) наличие у нетрудоспособного лица дееспособных сына или дочери, достигших возраста восемнадцати лет и имеющих гражданство РФ;
- г) наличие у лица высоких достижений в области науки, техники и культуры;
- д) обладание лицом профессией, представляющей интерес для РФ;
- е) признание лица беженцем;
- ж) признание лица вынужденным переселенцем.

4. Укажите условия приема в гражданство в упрощенном порядке иностранцев и лиц без гражданства, достигших возраста 18 лет:

- а) имеют хотя бы одного нетрудоспособного родителя, имеющего гражданство РФ;
- б) сами имели в прошлом гражданство СССР, проживали и проживают в государствах, входивших в состав СССР, после распада СССР не получили гражданства этих государств и в результате этого остаются лицами без гражданства;
- в) иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживавшие в СССР до его распада;
- г) беженцы.

5. Укажите условия приема в гражданство в упрощенном порядке иностранцев и лиц без гражданства, не достигших возраста 18 лет либо недееспособных:

- а) ребенок-иностранец, один из родителей которого имеет гражданство РФ по заявлению этого родителя и при наличии согласия другого родителя;
- б) ребенок-иностранец, единственный родитель которого имеет гражданство РФ – по заявлению родителя;
- в) ребенок-иностранец либо недееспособный иностранец, над которыми установлены опека и попечительство – по заявлению опекуна и попечителя, имеющих гражданство РФ.

6. Какие из оснований отклонения заявления о приеме в гражданство РФ и о восстановлении в гражданстве РФ, предусмотренные Законом о гражданстве 2002 г., являются новыми в сравнении с Законом о гражданстве 1991 г.?

- а) если заявители выступают за насильственное изменение основ конституционного строя РФ или иными действиями создают угрозу безопасности РФ;
- б) в течение 5 лет, предшествующих дню обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ или о восстановлении в гражданстве РФ, выдворялись за пределы РФ;
- в) использовали подложные документы или сообщали заведомо ложные сведения;
- г) состоят на военной службе, на службе в органах безопасности или в правоохранительных органах иностранного государства;
- д) имеют неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленных преступлений на территории РФ или за ее пределами;

е) преследуются в уголовном порядке компетенции органами РФ или иностранного государства за преступления, признаваемые таковыми в соответствии с ФЗ;

ж) осуждены и отбывают наказание в виде лишения свободы за действия, преследуемые в соответствии с ФЗ;

з) не имеют законного источника средств к существованию на день обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ или в течение 5 лет непрерывного проживания на территории РФ, иного срока натурализации.

7. Приобретение гражданства по рождению на основе принципов «права крови», т.е. исходя из гражданства родителей и «права почвы», т.е. в зависимости от места рождения – это:

- а) филиация
- б) натурализация
- в) восстановление в гражданстве
- г) оптация
- д) ответы 1 и 2

8. Прием в гражданство по заявлению, при условии соответствия требованиям законодательства (дееспособность, совершеннолетие, ценз оседлости) это....

- а) филиация
- б) натурализация
- в) восстановление в гражданстве
- г) оптация
- д) выбор гражданства

9. Отсутствие каких-либо различий в правовом статусе лиц, ставших гражданами России по разным основаниям: в результате приема в гражданство, в результате восстановления в гражданстве, по рождению и др. – это....

- а) принцип равного гражданства
- б) принцип единого гражданства
- в) сокращение без гражданства
- г) недопустимость лишения гражданства
- д) принцип двойного гражданства

10. В каких случаях приобретается гражданство:

- а) в результате восстановления в гражданстве
- б) в результате приема в гражданство
- в) в результате выезда за рубеж
- г) в результате вступления в брак с не гражданином РФ
- д) во всех перечисленных случаях

11. какие из органов решают вопросы приобретения гражданства:

- а) Президент РФ
- б) Министерство внутренних дел
- в) Министерство юстиции
- г) все перечисленные органы

12. В каких законодательных актах не выражаются нормы института правового статуса личности?

- а) В Конституции РФ
- б) В Законе «О религиозных объединениях»
- в) В Законе «О гражданстве РФ»
- г) В Законе «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
- д) В Законе «О свободе вероисповеданий»

13. Кем предоставляется почетное гражданство РФ?

- а) Советом Федерации
- б) Государственной Думой РФ
- в) Президентом РФ
- г) Всеми вышеперечисленными

14. Филиация – это

- а) приобретение гражданства по рождению
- б) следование гражданства детей гражданству родителей
- в) выход из гражданства
- г) восстановление в гражданстве
- д) приобретение гражданства при заключении брака.

15. Основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому:

- а) от рождения
- б) с момента совершеннолетия
- в) с момента выдачи паспорта
- г) дееспособному гражданину
- д) ответы 3 и 4

16. Основные права и свободы гражданина РФ могут быть утрачены только вместе с утратой:

- а) места жительства
- б) гражданства
- в) средств к существованию
- г) документа удостоверяющего личность
- д) дееспособности (ограничение или лишение)

17. Конституционно закрепленные и охраняемые правовой ответственностью требования, которые предъявляются каждому человеку и гражданину и связаны с необходимостью его участия в обеспечении интересов общества, государства, других граждан – это:

- а) основные обязанности
- б) избирательные права
- в) основные конституционные права
- г) социально-экономические права и свободы
- д) политические права

18. Какие права и свободы относятся к политическим?

- а) право участвовать в отправлении правосудия
- б) право обращений
- в) равный доступ к государственной службе
- г) право на собрания и публичные манифестации
- д) все перечисленные права и свободы

19. Какое экономическое право можно отнести к категории личных прав человека?

- а) право на забастовку
- б) право на защиту от безработицы
- в) право частной собственности
- г) ни одно из перечисленных
- д) все перечисленные права

20. Какие из обязанностей человека не относятся к конституционным обязанностям?

- а) все названные обязанности
- б) приобретение гражданства
- в) защита Отечества
- г) сохранение природы
- д) сохранение окружающей среды

21. Что из перечисленного не относится к социально-экономическим правам и свободам?

- а) право на труд в надлежащих условиях
- б) право на отдых
- в) право быть избранным
- г) право на образование

22. Какие черты присущи основным обязанностям человека и гражданина?

- а) носят всеобщий характер
- б) не зависят от конкретного правового статуса лица
- в) закрепляются на высшем, конституционном уровне

г) правильного ответа нет

23. Чем характеризуется правовой статус личности?

- а) корпоративностью
- б) конформизмом
- в) защищенностью
- г) субъективизмом
- д) правами, свободами и обязанностями

24. Конституционные права, свободы и обязанности закрепляются:

- а) нормами главы 2 Конституции РФ
- б) Конституцией РФ
- в) федеральными конституционными законами
- г) всем конституционно-правовым законодательством

25. Можно ли рассматривать конституционные права, свободы как дозволения?

- а) нет
- б) да, ведь государственный суверенитет выше народного суверенитета
- в) нет, за исключением политических прав и свобод
- г) да, ведь они исходят от государства

26. Отличие правового и конституционного статуса личности состоит в:

- а) пределах действия названных статусов
- б) степени гарантированности прав, свобод и обязанностей
- в) объеме имеющихся у лица позитивно закрепленных прав, свобод и обязанностей
- г) конституционный статус распространяется исключительно на российских граждан
- д) срок действия названных статусов

27. Гарантии осуществления конституционных прав, свобод – это:

- а) условия и средства обеспечения прав, свобод
- б) деятельность Конституционного Суда РФ
- в) активность гражданского общества
- г) деятельность Уполномоченного по правам человека РФ

28. Правовой статус человека – это....

- а) положение человека в обществе
- б) положение человека в трудовом коллективе
- в) система прав, свобод и обязанностей человека как субъекта права
- г) материальное положение человека

29. Основные права и свободы в соответствии с конституционным правом – это...

- а) закрепленные в Конституции РФ права и свободы человека и гражданина
- б) права и свободы, закрепленные в законодательстве РФ
- в) права и свободы, закрепленные в отраслях частного права
- г) права и свободы, закрепленные в отраслях публичного права

30. Конституционный принцип гарантированности прав и свобод гражданам РФ означает, что :

- а) государство следит, чтобы обязанности выполнялись всеми гражданами
- б) государство определяет обязанности граждан
- в) государство дает возможность обществу следить за выполнением прав граждан
- г) государство не только предоставляет права, свободы, но и обеспечивает все м пользование

31. «Народ» с точки зрения конституционного права – это:

- а) граждане данного государства, достигшие 18 лет
- б) граждане, имеющие право голосовать на выборах
- в) граждане, пользующиеся активным и пассивным избирательным правом
- г) совокупность людей, имеющих отношение к данному государству

32. Слово «личность» в Конституции РФ означает:

- а) «человек»
- б) «гражданин»
- в) «лицо без гражданства»

г) человек как субъект правовых отношений и сознательной деятельности

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
32 -31 правильных ответа	5	отлично
От 30 до 25	4	хорошо
От 24 до 15	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 3.6. Конституционный статус и порядок избрания Президента.

Специальные полномочия Президента РФ.

Цель: сформировать представление о становлении и развитии института Президента РФ, его полномочиях.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Выберите правильный ответ:

1. Когда была учреждена должность Президента РФ?

- а) после февральской революции 1917 г.;
- б) в советский социалистический период российской истории;
- в) на референдуме РФ 17 марта 1991 г.;
- г) с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 г.

2. Определите место Президента РФ в механизме «разделения властей» в РФ:

- а) Президент РФ – глава государства;
- б) он является главой исполнительной власти в РФ;
- в) является Председателем Совета Федерации Федерального Собрания России;
- г) Президент РФ – арбитр властей;
- д) Президент РФ олицетворяет самостоятельную, президентскую ветвь власти;
- е) Президент РФ – гарант Конституции, прав и свобод человека и гражданина;
- ж) Президент РФ – высший представитель государства внутри страны и в международных отношениях;
- з) Президент РФ – Верховный главнокомандующий Вооруженными силами РФ;
- и) Президент РФ – Председатель Государственного Совета.

3. Какова роль Президента РФ в формировании и деятельности Правительства?

- а) предлагает кандидатуру Председателя Правительства для назначения Государственной Думе;
- б) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
- в) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- г) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- д) обладает правом окончательного слова в вопросах отставки Правительства РФ;
- е) является Председателем Правительства РФ;
- ж) руководит деятельностью силовых министерств и министерства иностранных дел РФ;
- з) имеет право председательствовать на заседаниях Правительства РФ.

4. Кто определяет основные направления деятельности Правительства?

- 1) всенародный референдум
- 2) Президент
- 3) Председатель Правительства

5. В какие сроки и кому вносит Председатель Правительства предложения о структуре федеральных исполнительных органов?

- 1) на следующий после назначения день в Совет Федерации
- 2) в течение месяца в Государственную Думу
- 3) Президенту не позднее недельного срока после назначения

6. Кто назначает Председателя Правительства?

- 1) Совет Федерации
- 2) Президент России с согласия Государственной Думы
- 3) Государственная Дума

7. По каким законопроектам обязательно нужно получить заключение Правительства?

- 1) по вопросам, связанным с изменением государственного бюджета
- 2) по структуре Правительства
- 3) по всем важным для государства вопросам

8. Каковы последствия трехкратного отклонения Государственной Думой представленных Президентом кандидатур на пост Председателя Правительства?

- 1) Президент обращается в Конституционный Суд
- 2) Президент назначает Председателя Правительства
- 3) Президент назначает Председателя Правительства, распускает Государственную Думу и назначает новые выборы

9. К какой ветви государственной власти относится Правительство?

- 1) законодательной
- 2) судебной
- 3) исполнительной
- 4) ни к какой

10. Перед каким органом Правительство России ставит вопрос об отставке?

- 1) перед Государственной Думой
- 2) перед Советом Федерации
- 3) перед Президентом страны

11. Какой орган государства может выразить недоверие Правительству?

- 1) Государственная Дума
- 2) Совет Федерации
- 3) Президент

12. Перед каким органом Правительство России слагает свои полномочия?

- 1) перед вновь избранным Президентом
- 2) перед Федеральным Собранием
- 3) перед Конституционным Судом

13. Какие основные нормативные акты принимает Правительство России?

- 1) Постановления и распоряжения
- 2) Законы
- 3) Указы

14. Когда была учреждена должность Президента РФ?

- д) после февральской революции 1917 г.;
- е) в советский социалистический период российской истории;
- ж) на референдуме РФ 17 марта 1991 г.;
- з) с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 г.

15. Определите место Президента РФ в механизме «разделения властей» в РФ:

- к) Президент РФ – глава государства;
- л) он является главой исполнительной власти в РФ;
- м) является Председателем Совета Федерации Федерального Собрания России;
- н) Президент РФ – арбитр властей;

- о) Президент РФ олицетворяет самостоятельную, президентскую ветвь власти;
- п) Президент РФ – гарант Конституции, прав и свобод человека и гражданина;
- р) Президент РФ – высший представитель государства внутри страны и в международных отношениях;
- с) Президент РФ – Верховный главнокомандующий Вооруженными силами РФ;
- т) Президент РФ – Председатель Государственного Совета.

16. Какова роль Президента РФ в формировании и деятельности Правительства?

- и) предлагает кандидатуру Председателя Правительства для назначения Государственной Думе;
- к) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
- л) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- м) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- н) обладает правом окончательного слова в вопросах отставки Правительства РФ;
- о) является Председателем Правительства РФ;
- п) руководит деятельностью силовых министерств и министерства иностранных дел РФ;
- р) имеет право председательствовать на заседаниях Правительства РФ.

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулиующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
16 -15 правильных ответа	5	отлично
От 14 до 11	4	хорошо
От 10 до 6	3	удовлетворительно
Менее 5 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 4.3 Местное самоуправление. Формы народовластия.

Цель: сформировать представление о роли и месте местного самоуправления в РФ, формах народовластия.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Выберите правильный ответ:

- 1. Англосаксонская система отличается от других тем, что выборными являются ...**
 1. уполномоченные представители Правительства
 2. представительные органы
 3. исполнительные органы
 4. некоторые должностные лица администрации
- 2. Косвенный контроль за органами местного самоуправления в странах с англосаксонской системой не может быть осуществлен в форме ...**
 1. судебного контроля
 2. административного контроля
 3. финансирования деятельности
 4. инспекционных проверок отраслевых министерств

3. Впервые в истории России принцип всеословности при осуществлении местного самоуправления был нормативно закреплён в годы правления ...

1. Ивана IV
2. Екатерины II
3. Петра I
4. Александра II

4. Континентальная система местного самоуправления характеризуется ...

1. множеством форм реализации местного самоуправления
2. соподчинённостью нижестоящих органов местного самоуправления вышестоящим
3. отсутствием на местах представителей органов государственной власти
4. развитостью местного самоуправления

5. Земские реформы местного самоуправления в России были проведены в ...

1. 1870 г.
2. 1890 г.
3. 1864–1871 гг.
4. 1861 г.

6. В России в настоящее время местное самоуправление создано по «образцу» ... системы.

1. континентальной
2. англосаксонской
3. «советской»
4. «смешанной»

7. Казачье общинное самоуправление осуществлялось через ...

1. станичный (хуторской) сбор
2. магистраты и ратуши
3. собрание (сход) населения
4. земского старосту

8. Исторический опыт свидетельствует, что ...

1. самодержавие в России было во многом ограничено местным самоуправлением
2. местное самоуправление возникает с появлением общества
3. развитие местного самоуправления происходит обычно в период ослабления государственной власти
4. Россия имеет самую богатую историю местного самоуправления

9. Исполнительным органом городского управления в Российской империи был ...

1. городской голова
2. исполком
3. магистрат
4. управа

10. «Смешанная» система местного самоуправления распространена в ...

1. Германия, Австрия, Япония
2. Италия, Франция, Нидерланды
3. Австралия, Великобритания, Ирландия
4. США, Канада, Новая Зеландия

11. Форма осуществления местного самоуправления, возникшая в России раньше

1. казачье войсковое самоуправление
2. земское самоуправление
3. слободское самоуправление
4. крестьянское общинное самоуправление

12. 6 июля 1991 года был принят ...

1. Указ Президента РФ «О реформе представительных органов власти и органов местного самоуправления в РФ»
2. Закон РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР»
3. Указ Президента РФ «О реформе местного самоуправления в РФ»
4. Закон СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР»

13. Местные советы были исключены из числа органов государственной власти в ... году.

1. 1993
2. 1992
3. 1990
4. 1991

14... этапов развития местного самоуправления в России в конце XX века следует различать.

1. пять
2. четыре
3. два
4. шесть

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
14 -13 правильных ответа	5	отлично
От 12 до 9	4	хорошо
От 8 до 6	3	удовлетворительно
Менее 5 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Итоговый тест

Выберите правильный ответ:

1. Президент при вступлении в должность не принес клятву, может ли он приступить к исполнению своих президентских обязанностей?

- А) не может
- Б) может, пообещав сделать это позднее
- В) может, так как считает, что это формальный акт

2. Кто исполняет обязанности Президента с момента объявления дня выборов и до вступления нового Президента в должность?

- А) «старый» Президент
- Б) Председатель Совета Федерации
- В) Председатель Правительства

3. Одна из партий выдвинула в срок кандидатом в Президенты России гражданина дружественного государства и, собрав в поддержку этой кандидатуры 1 млн. голосов, передала материалы в ЦИК. Каковы должны быть действия ЦИК?

- А) потребовать от кандидата дополнительных документов
- Б) зарегистрировать как кандидата
- В) отказать

4. Имеет ли Президент России право роспуска Совета Федерации?

- А) имеет, если Совет Федерации мешает работе Президента
- Б) имеет при условии передачи его функций Государственной Думе
- В) не имеет

5. Может ли Президент своими указами вносить изменения в Конституцию?

- А) может, но только в отдельные главы
- Б) не может
- В) может изменить любую статью Конституции

6. Можно ли начать процедуру отрешения Президента от должности по причине нарушения моральных принципов, и какой орган это может сделать?

- А) может Конституционный Суд России
- Б) может Совет Федерации
- В) нельзя, никакой орган

7. Если отклоненный Президентом Федеральный Закон вновь принят в прежней редакции Государственной Думой и Советом Федерации квалифицированным большинством, каковы по закону действия Президента?

- А) вновь отклонить его
- Б) подписать и опубликовать
- В) объявить выборы нового Парламента

8. Кто объявляет день выборов Президента?

- А) администрация Президента
- Б) Государственная Дума
- В) Совет Федерации

9. Кто исполняет обязанности Президента в случае невозможности выполнения их избранным лицом?

- А) Председатель Правительства
- Б) руководитель администрации Президента
- В) лицо, назначаемое Президентом

10. Государственная Дума, вопреки мнению Президента, приняла закон по социально-экономическим вопросам. Может ли Президент распустить Государственную Думу по этой причине?

- А) может и назначит новые выборы
- Б) может и передаст полномочия Государственной Думы Совету Федерации
- В) не может

11. Как образуется Совет Федерации Федерального Собрания?

- А) по должности – глава законодательного и глава исполнительного органов государственной власти субъектов Федерации
- Б) путем выборов
- В) путем избрания, назначения субъектами Федерации их органами определенных лиц

12. При назначении судей Конституционного Суда Совет Федерации:

- А) дает согласие
- Б) поручает это сделать своим руководящим органам
- В) назначает

13. Кто назначает на должность и освобождает от должности Уполномоченного по правам человека?

- А) Государственная Дума
- Б) Президент России
- В) Совет Федерации

14. Кто образует Счетную Палату?

- А) обе палаты Федерального Собрания на паритетных началах
- Б) Президент
- В) Министерство Финансов

15. Если принятый Государственной Думой Федеральный Закон в течение четырнадцати дней не рассмотрен Советом Федерации, он считается:

- А) одобренным
- Б) отклоненным
- В) перенесенным на одобрение на другое время

16. Как называются стадии обсуждения Законопроекта в Государственной Думе?

- А) депутатские чтения
- Б) слушания
- В) депутатские дебаты

17. Президент Российской Федерации не подписал принятый Думой и одобренный Советом Федерации Федеральный Закон. Каковы последствия этого?

- А) Закон не считается принятым и никогда не будет введен в действие
- Б) Государственная Дума и Совет Федерации могут вторично принять этот Закон в прежней редакции квалифицированным большинством голосов в каждой из палат, после чего он подлежит подписанию и опубликованию Президентом России
- В) Закон будет опубликован Государственной Думой и рекомендован к исполнению

18. Что такое законодательная инициатива?

- А) разработка законопроекта
- Б) внесение законопроекта
- В) право внесения законопроекта и обязанность Государственной Думы принять его к рассмотрению

19. Как образуется Государственная Дума Федерального Собрания?

- А) путем всенародных выборов
- Б) путем выборов депутатов по субъектам Федерации
- В) путем назначения

20. Что такое законодательный процесс?

- А) любая нормотворческая работа
- Б) судебное разбирательство
- В) стадии разработки, принятия и опубликования законов

21. Кто определяет основные направления деятельности Правительства?

- А) всенародный референдум
- Б) Президент
- В) Председатель Правительства

22. В какие сроки и кому вносит Председатель Правительства предложения о структуре федеральных исполнительных органов?

- А) на следующий после назначения день в Совет Федерации
- Б) в течение месяца в Государственную Думу
- В) Президенту не позднее недельного срока после назначения

23. Кто назначает Председателя Правительства?

- А) Совет Федерации
- Б) Президент России с согласия Государственной Думы
- В) Государственная Дума

24. По каким законопроектам обязательно нужно получить заключение Правительства?

- А) по вопросам, связанным с изменением государственного бюджета
- Б) по структуре Правительства
- В) по всем важным для государства вопросам

25. Каковы последствия трехкратного отклонения Государственной Думой представленных Президентом кандидатур на пост Председателя Правительства?

- А) Президент обращается в Конституционный Суд
- Б) Президент назначает Председателя Правительства
- В) Президент назначает Председателя Правительства, распускает Государственную Думу и назначает новые выборы

26. К какой ветви государственной власти относится Правительство?

- А) законодательной
- Б) судебной
- В) исполнительной

27. Перед каким органом Правительство России ставит вопрос об отставке?

- А) перед Государственной Думой
- Б) перед Советом Федерации
- В) перед Президентом страны

28. Какой орган государства может выразить недоверие Правительству?

- А) Государственная Дума
- Б) Совет Федерации
- В) Президент

29. Перед каким органом Правительство России слагает свои полномочия?

- А) перед вновь избранным Президентом
- Б) перед Федеральным Собранием
- В) перед Конституционным Судом

30. К полномочиям Правительства РФ не относится

- А). Решение вопроса о возможности использования Вооруженных сил России за пределами страны.
- Б). Разработка федерального бюджета.
- В). Обеспечение единой финансовой, кредитной и денежной политики РФ.
- Г). Осуществление мер по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики РФ.

31.. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении

- А). Плебисцит.
- Б). Митинги.
- В). Отзыв депутата.
- Г). Выборы.

32. К функциям Совета Федерации относится

- А). Назначение на должность судей Конституционного, Верховного, Высшего Арбитражного судов РФ.
- Б). Выдвижение обвинения против Президента РФ для отрешения его от должности.
- В). Дача Президенту РФ согласия на назначение Председателя правительства РФ.
- Г). Осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охраны общественного порядка, охраны собственности, борьбе с преступностью.

33. По Конституции РФ высшей ценностью является

- А). Демократия.
- Б). Правовое государство.
- В). Основы конституционного строя.
- Г). Человек, его права и свободы.

34. Президент РФ является

- А). Главой государства.
- Б). Гарантом Конституции РФ.
- В). Гарантом прав и свобод граждан.
- Г). Обладателем всех вышеперечисленных статусов.

35. Совет Федерации федеральные законы

- А). Подписывает.
- Б). Одобряет.
- В). Утверждает.
- Г). Принимает.

36. Гражданский кодекс РФ является

- А). Федеральным конституционным законом.
- Б). Федеральным законом.
- В). Указом Президента РФ.
- Г). Постановлением Правительства РФ.

37. К ведению Государственной Думы не относится

- А). Объявление амнистии.
- Б). Управление федеральной собственностью.
- В). Назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека.
- Г). Разработка законопроекта

38. К полномочиям Правительства РФ относится

- А). Утверждение изменения границ между субъектами РФ.
- Б). Одобрение законопроектов, принятых Государственной Думой.

В). Обеспечение исполнения федерального бюджета.

Г). Объявление амнистии.

39. Институт президентской власти в РФ характеризует

А). Право издавать законы.

Б). Право издавать указы.

В). Право импичмента.

Г). Право вводить военное положение.

40. К функциям Президента РФ не относится

А). Определение основных направлений внутренней и внешней политики.

Б). Охрана государственного суверенитета, независимости и государственной целостности

РФ.

В). Разработка и предоставление Государственной Думе федерального бюджета и обеспечение его использования

Г). Представление РФ внутри страны и на международной арене.

41. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении

А). Референдум.

Б). Митинги.

В). Петиции.

Г). Народную законодательную инициативу.

42. К полномочиям Президента РФ не относится

А). Назначение выборов в Государственную Думу.

Б). Назначение на должность и освобождение от должности глав администраций Субъектов

РФ.

В). Принятие решения об отставке Правительства РФ.

Г). Назначение на должность и освобождение от должности Председателя Центрального банка РФ.

43. Президент РФ федеральные законы

А). Утверждает.

Б). Подписывает

В). Одобряет.

Г). Принимает.

44. К органам исполнительной власти в субъектах РФ не относятся

А). Президенты.

Б). Областные думы.

В). Мэрии.

Г). Департаменты.

45. Быть избранным в Государственную Думу гражданин РФ имеет право по достижении

А). 18 лет

Б). 21 года.

В). 25 лет.

Г). 30 лет.

46. К органам законодательной власти в субъектах РФ не относятся

А). Областные думы.

Б). Парламенты.

В). Администрации.

Г). Государственные собрания.

47. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является

А). Народ России.

Б). Государственная Дума.

В). Президент РФ.

Г). Федеральное собрание.

48.К нормативно-правовым актам органов исполнительной власти В РФ относится

- А). Конституция РФ.
- Б). Федеральный закон.
- В). Постановление Правительства РФ.
- Г). Устав города федерального значения.

49.Парламент РФ называется

- А). Федеральным собранием РФ.
- Б). Национальным собранием РФ.
- В). Конституционным собранием РФ.
- Г). Государственным советом РФ.

50.К функциям Совета Федерации не относится

- А). Назначение выборов Президента РФ.
- Б). Утверждение указов Президента РФ о введении чрезвычайного и военного положений.
- В) решение вопроса о доверии Правительству РФ.
- Г). Назначение на должность и освобождение от должности Генерального прокурора РФ.

51.Депутатский корпус Государственной Думы формируется посредством

- А). Делегирование субъектов федерации.
- Б). Делегирования политических партий.
- В). Назначения Президента РФ.
- Г). Избрания гражданами РФ.

52.К нормативно-правовым актам органов законодательной власти в РФ относится

- А). Указ Президента РФ.
- Б). Инструкция Министерства образования и науки РФ.
- В). Приговор суда.
- Г). Федеральный закон.

53.Высшей юридической силой в РФ обладают

- А). Приказы министра.
- Б). Постановления Правительства РФ.
- В). Федеральные конституционные законы.
- Г). Указы Президента РФ.

54.Высшей юридической силой в РФ обладает

- А). Конституция РФ.
- Б). Указ Президента РФ.
- В). Постановление Правительства РФ.
- Г). Приказ министра юстиции РФ.

55.К нормативно-правовым актам органов законодательной власти в РФ относится А).

- Приказ министра юстиции РФ.
- Б). Постановление Правительства РФ.
- В). Указ Президента РФ.
- Г). Федеральный закон.

56.Указы в РФ издает

- А). Министерство юстиции РФ.
- Б). Президент РФ.
- В). Государственная Дума.
- Г) Председатель Правительства РФ.

57.Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

- А) 13 декабря 1992 года;
- Б) 12 декабря 1993 года;
- В) 12 декабря 1992 года.

58.Федеральное собрание Российской Федерации является...

- А) представительным органом;
- Б) представительным и законодательным органом;
- В) исполнительным органом.

59. Гарантом Конституции РФ является...

- А) Конституционный суд РФ;
- Б) Президент РФ;
- В) Государственная дума РФ.

60. Какая форма правления в Российской Федерации?

- А) республиканская;
- Б) президентская.
- В) парламентская

61. Может ли гражданин РФ быть лишен гражданства РФ?

- А) да;
- Б) нет.

62. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства...

- А) означает приостановление гражданства Российской Федерации;
- Б) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации;
- В) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

63. Президент РФ избирается на срок...

- А) семь лет;
- Б) четыре года;
- В) шесть лет.

64. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- А) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.
- Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.
- В) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

65. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:

- А) более двух сроков подряд
- Б) более трех сроков подряд;
- В) более четырех сроков подряд.

66. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:

- А) Министр обороны РФ;
- Б) Премьер-министр;
- В) Президент РФ.

67. Президент Российской Федерации вправе издавать следующие акты:

- А) указы и постановления;
- Б) указы и распоряжения;
- В) постановления и распоряжения.

68. Государственная Дума избирается сроком на...

- А) два года;
- Б) четыре года;
- В) пять лет.

69. Совет Федерации состоит из...

- А) 166 представителей;
- Б) 178 представителей;
- В) 186 представителей;
- Г) 198 представителей.

70. Государственная дума состоит из...

- А) 350 депутатов;
- Б) 400 депутатов;
- В) 450 депутатов.

71. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:

- А) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах.

Б) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.

В) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

72. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?

А) да;

Б) нет.

73. Может ли депутат Государственной Думы быть депутатом иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления?

А) да;

Б) нет.

74. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?

А) да;

Б) нет;

В) только в чрезвычайных ситуациях.

75. Первое заседание Государственной Думы открывает...

А) президент РФ;

Б) премьер-министр РФ;

В) старейший по возрасту депутат.

76. Право законодательной инициативы принадлежит...

А) Совету Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;

Б) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;

В) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ, а также Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ и Высшему Арбитражному Суду РФ по вопросам их ведения.

77. Законопроекты вносятся в ...

А) Совет Федерации;

Б) Государственную Думу.

78. Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам...

А) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;

Б) не нашли отражения в Конституции РФ;

В) предусмотренным Конституцией РФ.

79. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет...

А) Совет Федерации РФ;

Б) Правительство РФ.

80. Председатель Правительства Российской Федерации назначается...

А) Правительством РФ с согласия Государственной Думы;

Б) Президентом РФ с согласия Государственной Думы.

81. Правительство РФ в качестве нормативных актов издает:

А) постановления;

Б) постановления и распоряжения;

В) распоряжения и инструкции;

Г) распоряжения.

82. Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях – война, стихийные бедствия)?

А) допускается;

Б) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;

В) не допускается.

83. Какие требования предъявляются к лицам желающими стать судьями?

А) гражданство РФ, достижение 30 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет;

- Б) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование;
 В) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет.

84. Конституционный суд РФ состоит из...

- А) 12 судей;
 Б) 19 судей;
 В) 23 судей.

85. Могут ли субъекты РФ создавать свои Конституционные суды?

- А) да;
 Б) нет.

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 -80 правильных ответа	5	отлично
От 79 до 70	4	хорошо
От 69 до 30	3	удовлетворительно
Менее 30 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Комплект практических работ

Тема 2.1 Виды законов в Российской Федерации

Практическая работа № 1.

Тема: Решение задач. Методический материал Конституция РФ.

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Тестовое задание.

Выберите правильный ответ:

1. Как соотносятся между собой понятия «конституционное право» и «государственное право»?

- е) понятие «конституционное право» шире, чем «государственное право»;
- ж) «конституционное право» уже, чем «государственное право»;
- з) они совпадают;
- и) они взаимно дополняют одно другое;
- к) они не совместимы.

2. Как соотносятся понятия «отрасль права», «наука права» и «учебная дисциплина»?

- е) в основе науки права и учебной дисциплины лежит отрасль права;
- ж) «наука права» - наиболее широкое понятие, оно «вбирает» в себя отрасль и учебную дисциплину;
- з) наиболее емким является понятие «учебная дисциплина»;
- и) первичным является понятие «наука права»;
- к) первична учебная дисциплина.

3. Предмет конституционного права как отрасль права это:

- д) совокупность норм, содержащихся в источниках конституционного права;
- е) совокупность общественных отношений, характеризующих порядок формирования и функционирования органов (должностных лиц) высшей (верховой) государственной власти по горизонтали и вертикали ее построения, сферу ее взаимоотношений с обществом и индивидом;
- ж) совокупность взглядов и представлений о конституционном праве;
- з) научная и судебная доктрина конституционного права.

4. Конституционное право как отрасль права это:

- д) совокупность норм и институтов, регулирующих общественные отношения, составляющие предмет конституционного права;
- е) совокупность норм и общественных отношений;
- ж) совокупность взглядов и представлений;
- з) научная и судебная доктрина.

5. Назовите примеры конституционно-правовых норм (с указанием источников, где они содержатся), субъектами реализации которых они являются:

- о) народ в целом;
- п) нация;
- р) территориальное сообщество;
- с) Федеральное Собрание России;
- т) Совет Федерации;
- у) Государственная Дума;
- ф) Президент РФ;
- х) законодательный (представительный) орган субъекта РФ;
- ц) губернатор края, области;
- ч) депутат;
- ш) избирательная комиссия;
- щ) глава муниципального образования;
- ы) представительный орган местного самоуправления.

6. Конституционно-правовая норма это:

- г) общеобязательное правило поведения, содержащееся в источнике конституционного права;
- д) социальное благо, сформулированное в источнике конституционного права;
- е) правовая позиция, изложенная в решении Конституционного Суда.

7. Конституционно-правовые нормы по их структуре чаще представлены:

- г) гипотезой, диспозицией и санкцией;
- д) гипотезой и диспозицией;
- е) одной только диспозицией.

8. Санкциями конституционной ответственности являются:

- ф) предупреждение;

- х) выговор;
- ц) строгий выговор;
- ч) лишение свободы;
- ш) смертная казнь;
- щ) лишение должности Президента;
- ы) отставка Президента;
- э) лишние должности президента республики в составе РФ, губернатора края, области, иного высшего должностного лица субъекта РФ;
- ю) отставка указанных лиц;
- я) отзыв указанных лиц избирателями;
- аа) роспуск Государственной Думы;
- бб) роспуск законодательного (представительного) органа субъекта РФ;
- вв) признание недействительным закона (нормативного акта), противоречащего Конституции;
- гг) отмена закона (нормативного акта), противоречащего Конституции;
- дд) отмена нормативного акта, противоречащего федеральному закону либо нормативному акту, имеющему более высокую юридическую силу;
- ее) признание выборов недействительными (несостоявшимися);
- жж) запрещение деятельности политической партии;
- зз) лишение должности главы муниципального образования;
- ии) роспуск представительного органа местного самоуправления.

9. На основе анализа Конституции РФ приведите примеры:

- з) норм-принципов, норм-дефиниций, норм-задач;
- и) управомочивающих, обязывающих и запрещающих норм;
- к) материальных и процессуальных (процедурных) норм;
- л) императивных и диспозитивных норм;
- м) норм о компетенции и норм о правах и свободах человека и гражданина;
- н) норм, субъектом реализации которых является народ в целом, иная территориальная общность;
- о) норм, субъектом реализации которых является государство (либо государственное образование).

10. Конституционно-правовые нормы реализуются:

- д) в конкретных правоотношениях;
- е) в общерегулятивных правоотношениях;
- ж) вне правоотношений;
- з) преамбула Конституции РФ 1993 г. не имеет нормативного значения и не реализуется в правоприменительной практике.

11. Официально признаваемыми источниками конституционного права РФ являются:

- е) нормативные акты;
- ж) судебные прецеденты;
- з) правовые обычаи (соглашения);
- и) решения Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ;
- к) решения судов общей и арбитражной юрисдикций, принятые по делам, возникшим из публично-правовых отношений.

12. Назовите примеры наиболее важных источников конституционного права РФ (с указанием года, числа, месяца) по номинациям:

- з) федеральные конституционные законы;
- и) федеральные законы;
- к) указы Президента РФ;
- л) постановления Правительства РФ;
- м) договоры, соглашения;
- н) декларации;
- о) постановления Конституционного Суда РФ.

13. Что закрепляют нормы , содержащиеся в конституции:

- а) основы общественного строя
- б) права, свободы и обязанности человека и гражданина
- в) нормы, устанавливающие национально-государственное устройство
- г) порядок формирования и основы компетенции высших органов государственной власти

14. Что понимают под конституцией:

- а) порядок, при котором соблюдаются права и свободы человека
- б) формы правления, при которых государство в соответствии с законом гарантирует охрану прав и свобод граждан
- в) основной закон государства, имеющий высшую юридическую силу
- г) установление законом принципов организации государства
- д) все перечисленные понятия

15. Несколько актов, закрепляющих организацию верховной государственной власти, права и свободы граждан, при отсутствии основного закона в государстве – это

- а) «неписанная конституция»
- б) «писаная конституция»
- в) система конституционного законодательства
- г) федеральные конституционные законы
- д) фактическая конституция

16. Проявление доктрины господства права, ее приоритетное положение в системе законодательства, обеспечивающееся высшей юридической силой основного закона – это:

- а) верховенство конституции
- б) независимость конституции
- в) режим законности
- г) преемственность конституции
- д) юридические свойства конституции

17. Потребовать изменения или принятия новой Конституции могут:

- а) законодательные органы субъектов Федерации
- б) Председатель Конституционного Суда РФ
- в) Генеральный прокурор РФ
- г) группы численностью не менее 1/10 членов Совета Федерации
- д) Председатель Правительства РФ

18. По каким вопросам, предусмотренным Конституцией РФ, принимаются Федеральные конституционные законы?

- а) чрезвычайное положение
- б) принятие в РФ и образование в ее составе нового субъекта
- в) изменение статуса субъекта РФ
- г) режим военного положения
- д) по всем вышеперечисленным

19. Не могут быть пересмотрены Федеральным Собранием положения глав Конституции:

- а) конституционные поправки и пересмотр Конституции
- б) форма устройства государства
- в) права и свободы человека и гражданина
- г) ответ 1 и 3
- д) ответ 1, 2 и 3

20. Поправки к Конституции РФ принимаются в форме:

- а) Закона РФ о поправке (поправках) к Конституции РФ
- б) федерального конституционного закона
- в) федерального закона
- г) постановления
- д) Указа Президента РФ

21. Какое утверждение противоречит Конституции РФ:

- а) все равны перед законом и судом

- б) цензура законна и разрешена
- в) мужчина и женщина имеют равные права
- г) каждый имеет право на личную неприкосновенность

22. Как называется глава 1 Конституции РФ:

- а) федеративное устройство
- б) основы конституционного строя
- в) права и свободы человека и гражданина
- г) федеральное Собрание

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
20-21 правильных ответа	5	отлично
От 19 до 18	4	хорошо
От 16 до 18	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

2. Вопросы для контроля

1. Конституционное право России как отрасль права: предмет и метод правового регулирования.
2. Особенности конституционных правоотношений.
3. Подотрасли и институты конституционного права.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Место российского конституционного права в системе права России.
6. Субъекты конституционных правоотношений.
7. Виды норм конституционного права.
9. Подотрасли и институты конституционного права.

3. Ситуационные задачи:

Задача № 1:

Во время подготовки проекта Конституции РФ в одном из проектов было предусмотрено, что изменения и дополнения в текст Конституции могут вноситься конституционным законом, обычным федеральным законом, а в некоторых случаях – Указом Президента РФ.

Возражая против такого порядка изменения, ученые-юристы утверждали, что текст Конституции должен изменяться в особом порядке. Теория конституции не допускает изменения конституционного текста даже путем принятия обычных федеральных законов, и тем более – Указов Президента. Отстаивая свою идею, авторы проекта заявляли, что теория должна следовать практике, а не наоборот; так же, как существует практическая потребность. В окончательном тексте Конституции возможность изменения с помощью обычных федеральных законов была устранена, а возможность изменения с помощью указов Президента, согласно правовой позиции Конституционного Суда РФ, выраженной в Постановлении от 28 ноября 1995 года № 15-П, сведена к дополнению названий субъектов РФ в ст. 65 Конституции. Тем самым предмет спора сохранился.

Каков обычный порядок внесения изменений в текст Конституции?

Каким образом отличаются конституции по порядку их принятия?

Какая позиция в приведенном споре Вам представляется более обоснованной ?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи
2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Практическое занятие № 2.

Тема: Решение задач. Методический материал Конституция РФ.

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Тестовое задание.

Выберите правильный ответ:

1. Конституционное право регулирует:

- а) все сферы жизни общества
- б) сферу гражданско-правовых и политических отношений в обществе
- в) отношения власти и подчинения
- г) экономико-политическое устройство государства

2. Базовые общественные отношения, регулируемые конституционным правом, касаются:

- а) поведения человека в обществе и принципов политического устройства общества
- б) принципов построения демократического государства
- в) принципов отношения человека и государства, устройства государства и организации государственной власти
- г) государственного регулирования прав и свобод человека и устройства государственной власти
- д) распределения государственных полномочий между субъектами государственной власти и разграничения предметов их ведения

3. Конституционно-правовыми институтами называются:

- а) совокупность различных отраслей права, входящих в предмет регулирования конституционного права
- б) законодательные акты, принятые на основе Конституции РФ
- в) решения Конституционного Суда РФ, регламентирующие применение Конституции
- г) совокупность нормативных документов, регламентирующих основные направления Конституции
- д) совокупность конституционно-правовых норм, регулирующих относительно самостоятельные блоки общественных отношений

4. Предметом конституционного права являются:

- а) основные права человека и гражданина
- б) общественные отношения, в которых выражаются основные принципы общественного и государственного устройства
- в) основы конституционного строя РФ и организации госвласти
- г) процедуры создания норм права, закрепления видов источников, в которых могут содержаться

правовые нормы

д) отношения, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения граждан

5. Форма правления представляет собой:

а) организацию политической системы в государстве

б) способы взаимодействия населения с органами госвласти

в) способ передачи управления государством единоличному главе

г) организацию высших органов госвласти и порядок их образования

д) взаимодействие законодательной и исполнительной органов власти

6. Форма государственного устройства – это

а) договор между несколькими государствами

б) разграничение предметов ведения субъектов РФ

в) основные права и обязанности органов госвласти и способы их взаимодействия с гражданами

г) территориальная организация госвласти, соотношение государства как целого с его частями

д) способ распределения социальных и экономических благ в государстве

7. Структурированная совокупность нормативных правовых актов, содержащих конституционно-правовые нормы – это

а) система конституционного законодательства

б) система конституционного права

в) конституционно-правовые институты

г) наука конституционного права

д) конституция

8. Кто является главным из субъектов конституционных правоотношений:

а) человек

б) народ

в) государства

г) юридические лица

д) все перечисленные субъекты

9. какие специфические особенности присущи нормам конституционного права:

а) регулируют наиболее важные, коренные общественные отношения

б) устанавливают правила поведения в самом общем виде, без детализации, конкретизации

в) устанавливают общие правила и принципы, некоторые носят декларативный характер

г) носят учредительный характер, являются основополагающими для норм других отраслей права

д) все вышеперечисленное

10. какой структурный элемент не содержится в ноне конституционного права:

а) гипотеза

б) диспозиция

в) содержатся все вышеперечисленные

г) санкция

д) правильного ответа нет

11. Кто из перечисленных не является субъектом конституционно-правовых отношений:

а) Президент РФ

б) сельские сходы

в) органы местного самоуправления

г) граждане РФ

д) все являются

12. Что представляет собой власть:

а) возможность распоряжаться кем-либо и чем-либо

б) управлять кем-либо и чем-либо

в) подчинять своей воле других

г) все перечисленное

д) правильного ответа нет

13. Что означает слово «конституция»:

а) «устройство»

- б) «согласие»
- в) «Договор»
- г) «закон»

14. Конституция – это

- а) юридический акт, содержащий все законы страны
- б) основной закон государства, определяющий его устройство, образование органов власти, закрепляющий права человека
- в) текст законов
- г) закон, принятый Государственной Думой

15. (Жесткая) конституция – это конституция, изменяемая в более усложненном порядке, чем:

- а) конституции других государств
- б) законы о поправках к Конституции
- в) обычное законодательство
- г) ранее действовавшая в стране конституция

16. какие из ниже перечисленных терминов не используется в гл.2 Конституции РФ для обозначения субъектов прав, свобод, обязанностей?

- а) супруг
- б) никто
- в) близкие родственники
- г) пострадавшие

17. Укажите признаки, отличающие Конституцию РФ от других законов (отметить 4):

- а) классовость
- б) верховенство
- в) стабильность
- г) легитимность
- д) бесперспективность
- е) изменчивость

18. Конституция России устанавливает, что Федеральным Собранием не могут быть пересмотрены следующие ее главы (отметить 3):

- а) судебная власть
- б) федеративное устройство
- в) Президент РФ
- г) конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ
- д) права и свободы человека и гражданина
- е) основы конституционного строя

19. (Гибкая) конституция – это конституция, изменяемая:

- а) в таком же порядке, что и обычное законодательство
- б) в таком же порядке, что и ранее действовавшая в странах Конституция
- в) в более упрощенном порядке, чем конституции других государств
- г) в более упрощенном порядке, чем ранее действовавшая в стране Конституция

20. Субъектами права законодательной инициативы по поправкам и пересмотру Конституции выступают (отметить 3):

- а) группа численностью в две пятых членов Совета Федерации
- б) Государственная Дума
- в) главы субъектов федерации
- г) Конституционный Суд РФ
- д) Верховный Суд по вопросам его ведения
- е) Президент РФ

21. Конституция РФ имеет высшую юридическую силу и :

- а) косвенное действие
- б) прямое действие
- в) обратное действие

22. Какие правовые характеристики Конституции относятся к ее юридическим свойствам?

- а) верховенство
- б) высшая юридическая сила
- в) прямое действие
- г) правовая охрана
- д) особый порядок принятия, внесения в нее изменений и поправок

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
22-21 правильных ответа	5	отлично
От 20 до 19	4	хорошо
От 18 до 16	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

3. Ситуационная задача:

Задача № 1. Постановлением Президиума Верховного Совета СССР от 12 апреля 1968 года № 2534-VII был регламентирован порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан. Указанное постановление Президиума ВС СССР в настоящее время не отменено, предмет его регулирования лишь частично урегулирован действующими законодательными актами РФ. Гражданин Шулер Н.С. обратился в Конституционный Суд РФ с жалобой на нарушение его конституционных прав и свобод некоторыми нормами указанного постановления. Конституционный Суд отказал в приеме жалобы, сославшись на то, что в Конституционный Суд по жалобам граждан рассматривает конституционность только законов, примененных или подлежащих применению в конкретном деле.

Какое место в системе правовых актов СССР и РФ занимает Постановление Президиума ВС СССР, и каким образом можно обжаловать содержание его норм в рамках современной судебной системы РФ?

Является ли РФ правопреемницей правовых актов СССР? Каково действие нормативных актов СССР и РСФСР в современной России?

Если указанное Постановление Президиума ВС СССР будет признано не соответствующим Конституции РФ, то каким актом оно может быть отменено или изменено?

Требуется (достаточно) принятие Постановления Правительства, Указа Президента РФ или федерального закона?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи
2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Тема 2.2 Основы Конституционного строя РФ, основные принципы конституционного строя. Практическое занятие № 3.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, , ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1.Контрольные вопросы:

- 1.Понятие конституции, виды конституций.
2. Конституция РФ 1993 г.
3. Юридические свойства российской Конституции.
4. Структура Конституции Российской Федерации.
- 5.Впервые принцип разделения властей нормативно закреплён в России в ____
- 6.Высшим органом государственной власти по Конституции РСФСР 1918 года являлся.
- 7.В какие годы принимались конституции в России?
- 8.Высшее должностное лицо в СССР по Конституции 1936 г
- 9.Днем вступления в силу Конституции РФ считается ____.
- 10.Когда впервые в истории России женщины получили избирательные права
- 11.Когда Россия была объявлена республикой?
- 12.Какие принципы были присущи избирательной системе по Конституции СССР 1936 г.
- 13.Нормативно-правовыми актами высшей юридической силы по Конституции 1918 года являлись
- 14.Определение и соотношение понятий «конституционный строй», «общественный строй» («общественное устройство») и «гражданское общество» – формально-юридические истоки их происхождения в отечественной науке конституционного права.
- 15.Вопрос о суверенитете и принадлежности государственной власти как критерии определения сущности конституционного строя.
- 16.Структура конституционного (общественного) строя. Классификация принципов конституционного строя в РФ.
- 17.Институт (принципы) защиты конституционного строя. Введение чрезвычайного положения как способ защиты конституционного строя в РФ.

2.Ситуационные задачи:

- 1.На основании анализа норм конституции Российской Федерации постарайтесь определить форму Российского государства?
- 2.В связи с резким ростом цен на зерно и мясопродукты в Краснодарском крае и Волгоградской области был запрещён вывоз указанной продукции с территорий указанных субъектов. *Дайте конституционную оценку данной ситуации.*
- 3.Договором России и Белоруссии «О создании Союзного государства» предусмотрены различные органы власти, которые имеют право принимать решения, обязательные для всех граждан и органов обоих государств. Однако, в Конституции Российской Федерации закреплено, что государственная власть в Российской Федерации осуществляется только Президентом, Парламентом, Правительством и судами. *Какие нормы должны применяться?*

Порядок выполнения:

- 1.Внимательно прочитать условие задачи
- 2.Определить соответствующий раздел СК РФ
- 3.Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
- 4.Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

3. Тестовые задания:

Выберите правильный ответ:

1. Конституция 12 декабря 1993 г. закрепляет в качестве официального наименования государства:

- г) Российская Федерация;
- д) Россия;
- е) Двойное название: Российская Федерация – Россия.

2. Высшей ценностью в РФ, согласно Конституции РФ 12 декабря 1993 г., являются:

- ж) интересы государства;
- з) интересы общества;
- и) человек, его права и свободы;
- к) принцип федерализма;
- л) принцип «разделения властей»;
- м) демократический режим.

3. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:

- з) человек, гражданин;
- и) многонациональный народ РФ;
- к) Президент РФ;
- л) Федеральное Собрание – Парламент РФ;
- м) население муниципальных образований;
- н) избиратель;
- о) Центральная избирательная комиссия РФ.

4. Между формами народовластия в РФ существует следующее соотношение:

з) представительная и непосредственная демократия (в том числе выборы и референдум) являются равноценными формами народовластия;

и) высшей формой народовластия является непосредственная демократия (в таких ее разновидностях, как выборы и референдум);

к) высшей формой народовластия (в сравнении с представительной демократией и выборами) является референдум;

л) выборы являются более высокой формой народовластия в сравнении с референдумом;

м) высшей формой непосредственного народовластия являются референдум и свободные выборы;

н) выборы, в отличие от референдума являются универсальной, повсеместно распространенной формой народовластия;

о) общенациональные референдумы редко проводятся в государствах с большой территорией и численностью населения.

5. По форме правления Российская Федерация является:

- и) демократическим государством;
- к) правовым государством;
- л) государством с республиканской формой правления;
- м) президентской республикой;
- н) государством со смешанной формой правления;

- о) парламентской республикой;
- п) конституционной монархией;
- р) федеративным государством.

6. К основным принципам федеративного устройства России относятся:

- п) государственная целостность РФ;
- р) единство системы государственной власти;
- с) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ;
- т) равноправие и самоопределение народов в РФ;
- у) право наций на самоопределение;
- ф) республиканская форма правления в субъектах РФ;
- х) равноправие субъектов РФ;
- ц) равноправие субъектов РФ между собой и во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти;
- ч) допустимость принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта РФ;
- ш) допустимость изменения конституционно-правового статуса субъекта РФ;
- щ) верховенство Конституции РФ и федеральных законов на всей территории РФ;
- ы) верховенство Конституции РФ над Федеративным договором 31 марта 1992 г. и иными внутригосударственными договорами;
- э) верховенство федеральных законов над внутригосударственными договорами;
- ю) право субъектов РФ на выход из состава РФ.

7. Конституционными принципами экономического строя РФ являются:

- ц) единое экономическое пространство РФ;
- ч) свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств;
- ш) недопустимость установления на территории РФ таможенных границ, пошлин, сборов, каких-либо иных препятствий для свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств;
- щ) недопустимость введения ограничений перемещения товаров в соответствии с федеральным законом и, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей;
- ы) поддержка конкуренции (ограничение монополизации);
- э) свобода экономической деятельности;
- ю) признание личной собственности человека и гражданина в РФ;
- я) принцип деления государственной собственности на федеральную собственность и собственность субъектов РФ;
- аа) признание и равная защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- бб) признание только частной собственности в РФ;
- вв) признание многообразия форм собственности на важнейшие объекты собственности – землю и другие природные ресурсы;
- гг) ограниченное осуществление приватизации государственного и муниципального имущества;
- дд) исключительный характер актов национализации и (принудительного отчуждения имущества для государственных нужд) – только при условии предварительного и равноценного возмещения;
- ее) объявление рубля в качестве денежной единицы РФ и запрет введения и эмиссии в РФ других денег;
- жж) установление системы налогов, взимаемых в федеральный бюджет, и общих принципов налогообложения и сборов в РФ только федеральным законом;
- зз) объявление защиты и обеспечения устойчивости рубля в качестве основной конституционной функции Центрального банка РФ;
- ии) независимость Центрального банка РФ от других органов государственной власти РФ в осуществлении своей основной конституционной функции – по защите и обеспечению устойчивости рубля;

- кк) выпуск государственных займов РФ только в порядке, определенном федеральным законом;
- лл) размещение государственных займов РФ только на добровольной основе;
- мм) принцип создания рыночной экономики в РФ;
- нн) принцип планирования (программирования) экономического развития РФ.

8. К конституционно-правовым признакам партий в РФ относятся следующие:

- р) основной целью политической партии является формирование и выражение политической воли граждан, содействие их участию в общественных и политических акциях, в выборах и референдумах;
- с) основной целью политической партии является представление интересов граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- т) основной целью политической партии является защита социально-экономических прав человека и гражданина;
- у) в политической партии должно состоять не менее десяти тысяч человек;
- ф) политическая партия должна иметь более чем в половине субъектов РФ отделения численностью не менее ста членов политической партии;
- х) членство в политической партии в РФ является индивидуальным;
- ц) в РФ допускается коллективное членство в политической партии;
- ч) структурные подразделения политических партий в РФ создаются и действуют по производственному принципу;
- ш) структурные подразделения политических партий в РФ создаются и действуют только по территориальному принципу;
- щ) не допускается создание политических партий по признакам профессиональной, расовой, национальной или религиозной принадлежности;
- ы) создание женских партий в РФ запрещено;
- э) в РФ запрещено создание мелких местных партий;
- ю) в РФ запрещено создание партий сексуальных меньшинств;
- я) политическая партия в РФ создается свободно, без разрешения органов государственной власти и должностных лиц;
- аа) создание политической партии в РФ возможно лишь с разрешения Министерства юстиции РФ.

9. РФ существует в форме:

- а) парламентарной республики
- б) президентской республики
- в) полупрезидентской республики
- г) парламентарной монархии
- д) полупарламентарной республики

10. Верховную государственную власть в России осуществляют:

- а) Президент РФ, Федеральное Собрание, Правительство РФ, суды РФ
- б) Президент РФ, Государственная Дума РФ, Конституционный Суд РФ
- в) Президент РФ, Правительство РФ
- г) Президент РФ, Совет Федерации РФ
- д) Президент РФ, Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, Правительство РФ

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог

ответов)		
10 -9правильных ответа	5	отлично
От 8до7	4	хорошо
От 6до5	3	удовлетворительно
Менее 4 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Практическое занятие № 4.

Тема: Решение задач.Методический материал – Закон РФ «О политических партиях».

Цель: сформировать представление о системе дисциплины Конституционное право, особенностях правовых норм Конституции РФ, как основного закона государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции:ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение:Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1.Контрольные вопросы:

- 1.Основные Законы Российской Империи были утверждены __
 - 2.Советские конституции.
 - 3.История принятия действующей Конституции России 1993 года.
 - 4.Порядок внесения поправок в действующую Конституцию.
 - 5.Процедура принятия новой Конституции России.
 - 6.Правовая охрана Конституции.
 - 7.Понятие и сущность Конституции, основные концепции Конституции (теоретический аспект).
 - 8.Формально–юридические и политико–правовые свойства конституций, классификации конституций (теоретический аспект).
 - 9.Понятие конституционализма. Механизм реализации и механизм охраны Конституции. Конституционная ответственность (теоретический аспект).
 - 10.«Перестройка» и конституционные реформы. Изменения и дополнения Конституции РСФСР 1978г. и Конституции СССР 1977г. в 80-90-х гг. Иное конституционное законодательство указанного периода.
 - 11.Суверенитет и власть народа: понятия, основные характеристики, представительная и непосредственная демократия как формы народовластия. Конституционные основы суверенитета народа в РФ.
 - 12.Суверенитет и власть государства: понятия, основные характеристики. Определения и соотношение понятий «публичная власть», «государственная власть», «общественная власть», «власть местного самоуправления». Конституционные основы в РФ.
 - 13.Суверенитет нации: понятие, основные характеристики. Соотношение народного, государственного и национального суверенитетов в конституционном законодательстве РФ.
- 1) Проведите соотношение понятий «конституционный строй» - «общественный строй» - «гражданское общество».
 - 2) Как соотносятся понятия «конституционный строй» - «основы конституционного строя»?
 - 3) Дайте сравнительное определение понятий: «суверенитет народа» - «суверенитет нации» - «суверенитет государства».

2.Ситуационные задачи:

- 1.Представим, что органы государственной власти решили установить более строгую ответственность за хищение личной собственности, чем за хищение иной собственности. *С какими нормами Конституции Российской Федерации данное решение вступило бы в противоречие?*
- 2.Опишите порядок заключения Российской Федерацией межгосударственных договоров.
- 3.Опишите порядок заключения Российской Федерацией межправительственных договоров и договоров межведомственного характера.
- 4.Подробно охарактеризуйте порядок заключения международных договоров Российской Федерации, затрагивающих полномочия субъекта Российской Федерации.

Порядок выполнения:

- 1.Внимательно прочитать условие задачи

2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

3. Тестовое задание:

Выберите правильный ответ:

1. Какие нормы Конституции РФ служат гарантиями суверенитета народа?

- а) право на жилище
- б) право на образование
- в) равный доступ к государственной службе
- г) право на предпринимательскую деятельность
- д) все перечисленные нормы

2. Какие признаки относятся к признакам «правового государства»:

- а) высший приоритет прав и свобод человека и гражданина
- б) независимость суда
- в) верховенство Конституции по отношению ко всем нормативным актам
- г) приоритет международного права
- д) все перечисленные признаки

3. Что включает в себя понятие «государственный суверенитет»:

- а) верховенство и независимость государственной власти внутри своей территории и по отношению к другим государствам
- б) независимость государственной власти
- в) государственная целостность
- г) разделение властей
- д) все перечисленные признаки

4. По каким признакам различаются Конституция Федерации и конституции республик?

- а) по содержанию
- б) объекту регулирования
- в) процедуре принятия
- г) юридической силе, территории действия
- д) по всем вышеперечисленным признакам

5. Кем осуществляется защита государственного суверенитета РФ?

- а) Вооруженными Силами РФ
- б) Правительством РФ
- в) всем перечисленным
- г) Президентом РФ
- д) Правоохранительными органами РФ

6. Основы конституционного строя РФ это:

- а) совокупность норм, содержащихся в Конституции РФ
- б) определенное состояние общественных отношений, достигнутое в процессе их конституционного регулирования
- в) совокупность принципов, закрепленных Конституцией РФ

г) совокупность отношений, регулируемых правовыми нормами

7. Конституционный строй – это:

а) совокупность основополагающих общественных отношений, урегулированных конституционно-правовыми нормами

б) определенное состояние общественных отношений, достигнутое в процессе их конституционного регулирования

в) совокупность принципов, на основе которых осуществляется государственная власть

г) совокупность правовых норм, регулирующих конституционно-правовые отношения

8. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:

а) Президент РФ

б) Правительство РФ

в) Федеральное Собрание РФ

г) многонациональный народ России

9. Основополагающий конституционный принцип соотношения органов законодательной, исполнительной и судебной власти – это:

а) координация

б) демократический централизм

в) субординация

г) самостоятельность

10. В РФ допускается (отметить 2):

а) политическое и идеологическое многообразие

б) проповедование национально-государственной идеологии

в) разжигание религиозной розни

г) высказывание публичных претензий к допускающим нарушение закона народам

д) преследование родоплеменных обычаев

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;

2. Определить норму, регулиющую данные отношения;

3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
10 -9 правильных ответа	5	отлично
От 8 до 7	4	хорошо
От 6 до 5	3	удовлетворительно
Менее 4 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Тема 2.3 Характеристика федеративного устройства РФ.

Основные признаки России как федерации.

Практическое занятие № 5.

Тема: Решение задач на разграничение вопросов компетенции.

Цель: сформировать представление о понятии федерализма, основных признаках РФ, как федерального государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1 Характеристика понятия и видов государственного устройства в классической юриспруденции.

2. История образования федерации в России и в СССР, этапы становления советских федераций. Декларация и Договор об образовании СССР от 30 декабря 1922г.
3. Принципы советской федерации и их конституционное воплощение. Структура федеративного устройства СССР и РСФСР согласно Конституции 1977 и 1978 гг.
4. Реформа российского федерализма в перестроечный период и в связи с распадом СССР. Декларация о государственном суверенитете (1990г.), Законы о поэтапной конституционной реформе в России (1990-1992гг.), Федеративный договор (1992г.) – причины разработки, содержание.
5. Понятие территории государства как объекта конституционно-правовых отношений, содержание конституционного регулирования территориальных отношений в РФ. Статус границы в РФ.
6. Основные принципы и источники современного федеративного устройства России. Соотношение Конституции РФ и Федеративного и иных внутригосударственных договоров.
7. Конституционный статус и государственно-правовые признаки РФ как единого федеративного государства.
8. Предметы ведения и полномочия РФ, отграничение от предметов ведения и полномочий субъектов РФ.
9. Конституционный статус и основные черты республики в составе РФ как государства и субъекта Федерации.
10. Край, область, город федерального значения, автономная область и автономные округа как субъекты РФ, особенности конституционного статуса.
11. Особенности взаимоотношений сложноустроенных субъектов РФ.
12. Понятие автономии.
13. История автономий в России.
14. Виды автономий. Национально - территориальная автономия. Национально-культурная автономия как форма самоопределения народов
15. Правовой статус автономий в СССР
16. Предпосылки развития правового статуса в России.

2. Тестовое задание:

Выберите правильный ответ:

1). Укажите, какой характер имеет российский федерализм по критерию его юридической основы:

- г) Россия является конституционно-договорной федерацией;
- д) конституционной федерацией;
- е) договорной федерацией.

2). Какой характер имеет российский федерализм по критерию социальных основ?

- д) это форма самоопределения народов в РФ;
- е) это форма самоопределения нации;
- ж) это способ (форма) децентрализации крупных регионов;
- з) это способ децентрализации власти через создание свободных экономических зон.

3). В состав РФ входят (не входят) следующие виды субъектов:

- е) республики РФ
- ж) края
- з) области
- и) автономная область
- к) федеративные округа

4). Скажите, кому принадлежит суверенитет в РФ?

- и) многонациональному народу РФ;
- к) Федерации, государству в целом;
- л) республикам в составе РФ;
- м) Федеральной государственной власти;
- н) нациям РФ;
- о) Президенту РФ;
- п) парламенту РФ;
- р) избирателям РФ.

5). Дайте определение понятий: предмет ведения РФ, предмет совместного ведения РФ и субъектов РФ, предмет ведения субъекта РФ. Какие общественные отношения они охватывают своим регулированием?

6). Каков предмет регулирования федеральных законов, изданных по вопросам совместного ведения РФ и субъектов РФ?

г) определяют основы (общие принципы) правового регулирования;

д) устанавливают принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами власти субъектов РФ;

е) направлены на реализацию полномочий федеральных органов государственной власти.

7). По вопросам, отнесенным частью 1 статьи 72 Конституции РФ к предметам совместного ведения, субъекты РФ осуществляют:

г) опережающее по отношению к Федерации правовое регулирование;

д) последующее по отношению к Федерации правовое регулирование;

е) после принятия федерального закона законы и иные правовые акты субъектов РФ приводятся в соответствие с федеральным законом.

8). В каких случаях может быть заключен внутригосударственный договор?

г) в неограниченном числе случаев;

д) при прямом указании в федеральном законе по предмету совместного ведения на допустимость заключения договора по данному предмету совместного ведения;

е) при отсутствии федерального закона по предмету совместного ведения с условием приведения указанного договора в соответствии с ФЗ по данному предмету совместного ведения после принятия такого ФЗ.

9). Каково отношение внутригосударственных договоров и соглашений РФ и субъектов РФ с Конституцией РФ и федеральными законами?

г) верховенством обладает Конституция РФ;

д) верховенством обладает не только Конституция РФ, но и федеральные конституционные законы, федеральные законы;

е) верховенством обладает Федеративный и иные внутригосударственные договоры.

10). Выделите особенности процесса принятия федеральных законов по предметам совместного ведения:

ж) проекты ФЗ по предметам совместного ведения после их внесения в Государственную Думу направляются в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ и высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ для представления в Государственную Думу в 30-дневный срок отзывов на указанные законопроекты;

з) в случае, если законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов РФ и высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ более чем 1/3 субъектов РФ выскажутся против принятия соответствующего проекта ФЗ в первом чтении, по решению Государственной Думы может быть создана согласительная комиссия;

и) отзыв органов государственной власти субъекта РФ на законопроект по предметам совместного ведения считается положительным в случае, если законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ и высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ выскажутся за принятие проекта ФЗ;

к) мнение субъекта РФ по законопроекту РФ считается не выраженным, если мнения законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ и высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ разошлись;

л) законопроект по предметам совместного ведения направляется органам государственной власти субъектов РФ для возможного внесения предложений и замечаний в 30-дневный срок после принятия их Государственной Думой в первом чтении. До истечения этого срока рассмотрение указанных законопроектов во втором чтении не допускается;

м) федеральный законопроект по предметам совместного ведения направляется органам государственной власти субъектов РФ и до, и после 1-го чтения в Государственной Думе.

11). Каковы допустимые федеральным законом сроки полномочий депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ?

- в) устанавливаются Конституцией (Уставом) субъекта РФ для депутатов одного созыва;
- г) не могут превышать 5 лет для депутатов одного созыва.

12). Назовите законодательно допустимые случаи досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта из перечисленных вариантов:

- д) принятие указанным органом решения о самороспуске;
- е) роспуск указанного органа высшестоящим должностным лицом субъекта РФ по основаниям, предусмотренным Законом;
- ж) роспуск законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ на основе Закона РФ о роспуске законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ;
- з) роспуск законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ Указом Президента РФ.

13). Как исчисляются сроки высшего должностного лица субъекта РФ?

- г) высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) избирается на срок не более 5 лет;
- д) не может избираться на указанную должность более двух сроков подряд;
- е) положения ФЗ об избрании полномочий высшего должностного лица субъекта РФ не более двух сроков подряд применяются без учета срока пребывания в указанной должности, начавшегося до вступления в силу ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999 г.

14). Отметьте законодательно допустимые случаи досрочного прекращения полномочий высшего должностного лица субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) из перечисленных:

- н) его смерть;
- о) его отставка в связи с выражением ему недоверия законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ;
- п) его отставка по собственному желанию;
- р) отрешение его от должности Президентом РФ;
- с) признание его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- т) признание его судом недееспособным или ограниченно способным;
- у) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- ф) его выезд за пределы РФ на постоянное место жительства;
- х) утрата им гражданства РФ;
- ц) его отзыв избирателями субъекта РФ в случае, если такое положение предусмотрено законодательством субъекта РФ;
- ч) издание высшим должностным лицом субъекта РФ актов, противоречащих Конституции РФ, федеральным законам, Конституции (Уставу) и законам субъекта РФ, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а высшее должностное лицо субъекта РФ не устраняет указанное противоречие в течение месяца со дня вступления в силу судебного решения;
- ш) иное грубое нарушение высшим должностным лицом субъекта РФ Конституции РФ, федеральных законов, Конституции (Устава) и законов субъекта РФ, если это повлекло за собой массовое нарушение прав и свобод граждан.

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
14 -13 правильных ответа	5	отлично
От 12 до 11	4	хорошо
От 10 до 6	3	удовлетворительно
Менее 5 правильных ответов	2	неудовлетворительно

3. Ситуационные задачи:

Задача № 1.

Иностранное государство обратилось к Российской Федерации с предложением принять его в Российскую Федерацию в качестве нового субъекта РФ. Президент РФ после поступления этого предложения уведомил о нем Совет Федерации и Государственную Думу, а также Правительство РФ и провел с ними соответствующие консультации. В связи с указанной инициативой был подготовлен и подписан международный договор о принятии в РФ в качестве нового субъекта РФ иностранного государства. А затем в Государственную Думу были внесены: международный договор для его ратификации и проект ФКЗ о принятии в Российскую Федерацию нового субъекта.

а) Какие вопросы регулируются международными договорами подобного рода?

б) Каков порядок ратификации международного договора?

в) Какие положения (пункты) должен содержать проект ФКЗ о принятии в РФ нового субъекта?

Задача № 2.

Область и два автономных округа, расположенные на ее территории обратились к Президенту РФ с предложением об образовании в пределах их территории нового субъекта РФ за счет слияния трех указанных субъектов в один. Президент РФ уведомил о получении предложения Совет Федерации, Государственную Думу и Правительство РФ и провел с ними соответствующие консультации. Вопрос об образовании в составе РФ нового субъекта был внесен на референдумы трех заинтересованных субъектов, где был поддержан гражданами в каждом из субъектов РФ. Реализуя пожелания граждан, выраженные на референдуме, Президент РФ внес в Государственную Думу проект ФКЗ об образовании в составе РФ нового субъекта.

а) Соблюдены ли все, предусмотренные Конституцией и законодательством РФ требования (порядок) инициирования процедуры образования в составе РФ нового субъекта?

б) Из каких пунктов должен складываться текст направляемого Президенту РФ Предложения об образовании в составе РФ нового субъекта?

в) Какие сопроводительные материалы представляются Президенту РФ одновременно с Предложением об образовании в составе РФ нового субъекта?

г) Каким законодательством регулируются референдумы субъектов РФ об образовании в составе РФ нового субъекта?

д) Каким законодательством регулируется порядок принятия ФКЗ об образовании в составе РФ нового субъекта?

Задача №3.

Область и город федерального значения на ее территории обратились к Президенту РФ с предложением об образовании в пределах их территорий нового субъекта РФ за счет слияния двух указанных субъектов в один.

Соответствует ли эта инициатива предусмотренным законодательством РФ условиям образования в составе РФ нового субъекта?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи

2. Определить соответствующий раздел СК РФ

3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации

4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Практическое занятие № 6.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о понятии федерализма, основных признаках РФ, как федерального государства.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Понятие конституционного статуса человека и гражданина. Соотношение конституционного, правового и фактического статусов, характеристика элементов конституционного статуса (теоретический аспект).

2. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности. Становление института гражданства в Отечественной истории.

3. Современное законодательство (источники) о гражданстве в РФ. Принципы российского гражданства.

6. Механизм решения вопросов о приеме в гражданство и выходе из гражданства (органы, должностные лица, процедуры).

7. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в России.

8. Статус беженцев и вынужденных переселенцев.

9. Право на политическое убежище иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

2. Ситуационные задачи:

Задача № 1.

Допустим, что одна из республик Северного Кавказа РФ, имеющая двойное наименование, для демографической структуры которой характерно наличие двух компактно проживающих крупных наций, обратилась к Президенту РФ с предложением об образовании в пределах ее территории двух новых субъектов с границами, отражающими территории преимущественного проживания этих двух наций (за счет разделения территории республики на две части).

а) Соответствует ли данная инициатива предусмотренным законодательством РФ условиям образования в составе РФ нового субъекта?

б) Является ли федерализм в России формой самоопределения наций либо народов?

в) Возможно ли образование нового субъекта РФ за счет разделения территорий ныне существующих субъектов?

Задача № 2.

Республика в составе РФ (субъект РФ) приняла закон по вопросу, который в соответствии с ч. 1 ст. 72 Конституции РФ 12 декабря 1993 г. отнесен к предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ. Федеральный закон соответствующего профиля отсутствует.

Вправе ли субъект РФ осуществлять по вопросам совместного ведения РФ и субъектов РФ собственное правовое регулирование при отсутствии федерального закона?

Задача № 3.

За издание губернатором области нормативно-правового акта, противоречащего Конституции РФ, федеральным конституционным законам и федеральным законам он был отстранен от должности Указом Президента РФ.

Посчитав, что Президент РФ превысил свои полномочия, губернатор области обратился с жалобой в суд.

а) За какие действия и на какой срок предусмотрено действующим законодательством отстранение от должности высшего должностного лица субъекта РФ?

б) Установлена ли ответственность высших должностных органов исполнительной власти субъектов РФ, в чем она выражается, каков порядок ее применения?

в) Какой из федеральных судов полномочен рассматривать жалобу губернатора области?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи

2. Определить соответствующий раздел СК РФ

3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации

4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Тема 2.5 Права и свободы человека и гражданина .

Практическое занятие № 7.

Тема: Решение задач. Наглядное пособие: Закон о гражданстве РФ.

Цель: сформировать понятие «правовой статус личности», его структурные элементы, какими правами и свободами человек и гражданин РФ обладают с ввязи с приобретением гражданства РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Понятие конституционного статуса человека и гражданина. Соотношение конституционного, правового и фактического статусов, характеристика элементов конституционного статуса (теоретический аспект).

2. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности. Становление института гражданства в Отечественной истории.

3. Современное законодательство (источники) о гражданстве в РФ. Принципы российского гражданства.

4. Механизм решения вопросов о приёме в гражданство и выходе из гражданства (органы, должностные лица, процедуры).

5. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в России.

6. Статус беженцев и вынужденных переселенцев.

7. Право на политическое убежище иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

8. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается за пределами территории РФ, но его родители являются гражданами РФ?
9. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается за пределами территории РФ, но его мать является гражданкой РФ и она рождает ребенка вне брака?
10. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, если он рождается вне пределов территории РФ, мать является лицом без гражданства, а отец – гражданином РФ?
11. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, рожденного на территории РФ, один из родителей которого имеет гражданство РФ, а другой иностранец?
12. Каким по законодательству РФ будет гражданство ребенка, один из родителей которого имеет гражданство РФ, а другой является иностранцем, если ребенок рожден за границей на территории государства, законодательство которого не признает принцип почвы как основание возникновения гражданства у детей, а между родителями возник затяжной спор о гражданстве ребенка, так что ребенку грозит опасность остаться лицом без гражданства?
13. Каким будет признано гражданство ребенка, находящегося на территории РФ, оба родителя которого неизвестны и не объявляются в течение 6 месяцев со дня обнаружения ребенка?
14. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина», а также понятий «право», «свобода», «обязанность». Основные классификации прав и свобод, критерии их группировки (теоретический аспект).
15. Становление института конституционных прав и свобод человека и гражданина в отечественной истории. Источники (законодательство) о правах и свободах в современной России.
16. Принципы конституционно-правового регулирования прав и свобод индивида в РФ и принципы-гарантии реализации прав и свобод.
17. Гражданские (личные) права и свободы человека в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
18. Судебно-процессуальные права человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
19. Политические права и свободы человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав и свобод.
20. Экономические права и свободы человека и гражданина в РФ: понятие, виды, содержание конкретных прав.
21. Социальные и экологические права человека: понятие, виды, содержание конкретных прав.
22. Культурные права и свободы: понятие, виды, содержание.
23. Конституционные обязанности человека и гражданина.
24. Механизмы защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина в РФ.

2. Тестовое задание:

Выберите правильный ответ:

1. Назовите основания и процедуры приобретения гражданства РФ

- ж) по рождению;
- з) в результате приема в гражданство;
- и) в результате регистрационной процедуры;
- к) в результате восстановления в гражданстве РФ;
- л) в результате оптации (выбора гражданства);
- м) в результате приема в гражданство на основе натурализации.

2. Назовите ценовые требования и условия к кандидатам на получение гражданства в общем порядке:

- з) проживание на территории РФ со дня получения вида на жительство и до дня обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ в течение 5 лет непрерывно;
- и) проживание на территории РФ со дня получения вида на жительство и до дня обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ в течение 3 лет непрерывно, либо 5 лет в суммарном исчислении;
- к) взятие на себя обязательств соблюдать Конституцию РФ и законодательство РФ;
- л) наличие законных источников средств к существованию;

м) официальный отказ от гражданства иностранного государства (с обращением в полномочный орган иностранного государства);

н) владение русским языком;

о) обладание профессией, представляющей интерес для РФ.

3. При наличии каких оснований срок проживания на территории РФ как условие приобретения гражданства РФ в общем порядке может быть сокращен до одного года?

з) рождение лица на территории РСФСР и наличие у него в прошлом гражданства СССР;

и) состояние в браке с гражданином РФ не менее трех лет;

к) наличие у нетрудоспособного лица дееспособных сына или дочери, достигших возраста восемнадцати лет и имеющих гражданство РФ;

л) наличие у лица высоких достижений в области науки, техники и культуры;

м) обладание лицом профессией, представляющей интерес для РФ;

н) признание лица беженцем;

о) признание лица вынужденным переселенцем.

4. Укажите условия приема в гражданство в упрощенном порядке иностранцев и лиц без гражданства, достигших возраста 18 лет:

д) имеют хотя бы одного нетрудоспособного родителя, имеющего гражданство РФ;

е) сами имели в прошлом гражданство СССР, проживали и проживают в государствах, входивших в состав СССР, после распада СССР не получили гражданства этих государств и в результате этого остаются лицами без гражданства;

ж) иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживавшие в СССР до его распада;

з) беженцы.

5. Укажите условия приема в гражданство в упрощенном порядке иностранцев и лиц без гражданства, не достигших возраста 18 лет либо недееспособных:

г) ребенок-иностранец, один из родителей которого имеет гражданство РФ по заявлению этого родителя и при наличии согласия другого родителя;

д) ребенок-иностранец, единственный родитель которого имеет гражданство РФ – по заявлению родителя;

е) ребенок-иностранец либо недееспособный иностранец, над которыми установлены опека и попечительство – по заявлению опекуна и попечителя, имеющих гражданство РФ.

6. Какие из оснований отклонения заявления о приеме в гражданство РФ и о восстановлении в гражданстве РФ, предусмотренные Законом о гражданстве 2002 г., являются новыми в сравнении с Законом о гражданстве 1991 г.?

и) если заявители выступают за насильственное изменение основ конституционного строя РФ или иными действиями создают угрозу безопасности РФ;

к) в течение 5 лет, предшествовавших дню обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ или о восстановлении в гражданстве РФ, выдворялись за пределы РФ;

л) использовали подложные документы или сообщали заведомо ложные сведения;

м) состоят на военной службе, на службе в органах безопасности или в правоохранительных органах иностранного государства;

н) имеют неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленных преступлений на территории РФ или за ее пределами;

о) преследуются в уголовном порядке компетенции органами РФ или иностранного государства за преступления, признаваемые таковыми в соответствии с ФЗ;

п) осуждены и отбывают наказание в виде лишения свободы за действия, преследуемые в соответствии с ФЗ;

р) не имеют законного источника средств к существованию на день обращения с заявлением о приеме в гражданство РФ или в течение 5 лет непрерывного проживания на территории РФ, иного срока натурализации.

7. Приобретение гражданства по рождению на основе принципов «права крови», т.е. исходя из гражданства родителей и «права почвы», т.е. в зависимости от места рождения – это:

а) филиация

- б) натурализация
- в) восстановление в гражданстве
- г) оптация
- д) ответы 1 и 2

8. Прием в гражданство по заявлению, при условии соответствия требованиям законодательства (дееспособность, совершеннолетие, ценз оседлости) это....

- а) филиация
- б) натурализация
- в) восстановление в гражданстве
- г) оптация
- д) выбор гражданства

9. Отсутствие каких-либо различий в правовом статусе лиц, ставших гражданами России по разным основаниям: в результате приема в гражданство, в результате восстановления в гражданстве, по рождению и др. – это....

- а) принцип равного гражданства
- б) принцип единого гражданства
- в) сокращение без гражданства
- г) недопустимость лишения гражданства
- д) принцип двойного гражданства

10. В каких случаях приобретается гражданство:

- а) в результате восстановления в гражданстве
- б) в результате приема в гражданство
- в) в результате выезда за рубеж
- г) в результате вступления в брак с не гражданином РФ
- д) во всех перечисленных случаях

11. какие из органов решают вопросы приобретения гражданства:

- а) Президент РФ
- б) Министерство внутренних дел
- в) Министерство юстиции
- г) все перечисленные органы

12. В каких законодательных актах не выражаются нормы института правового статуса личности?

- а) В Конституции РФ
- б) В Законе «О религиозных объединениях»
- в) В Законе «О гражданстве РФ»
- г) В Законе «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
- д) В Законе «О свободе вероисповеданий»

13. Кем предоставляется почетное гражданство РФ?

- а) Советом Федерации
- б) Государственной Думой РФ
- в) Президентом РФ
- г) Всеми вышеперечисленными

14. Филиация – это

- а) приобретение гражданства по рождению
- б) следование гражданства детей гражданству родителей
- в) выход из гражданства
- г) восстановление в гражданстве
- д) приобретение гражданства при заключении брака.

15. Основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому:

- а) от рождения
- б) с момента совершеннолетия
- в) с момента выдачи паспорта

- г) дееспособному гражданину
- д) ответы 3 и 4

16. Основные права и свободы гражданина РФ могут быть утрачены только вместе с утратой:

- а) места жительства
- б) гражданства
- в) средств к существованию
- г) документа удостоверяющего личность
- д) дееспособности (ограничение или лишение)

17. Конституционно закрепленные и охраняемые правовой ответственностью требования, которые предъявляются каждому человеку и гражданину и связаны с необходимостью его участия в обеспечении интересов общества, государства, других граждан – это:

- а) основные обязанности
- б) избирательные права
- в) основные конституционные права
- г) социально-экономические права и свободы
- д) политические права

18. Какие права и свободы относятся к политическим?

- а) право участвовать в отправлении правосудия
- б) право обращений
- в) равный доступ к государственной службе
- г) право на собрания и публичные манифестации
- д) все перечисленные права и свободы

19. Какое экономическое право можно отнести к категории личных прав человека?

- а) право на забастовку
- б) право на защиту от безработицы
- в) право частной собственности
- г) ни одно из перечисленных
- д) все перечисленные права

20. Какие из обязанностей человека не относятся к конституционным обязанностям?

- а) все названные обязанности
- б) приобретение гражданства
- в) защита Отечества
- г) сохранение природы
- д) сохранение окружающей среды

21. Что из перечисленного не относится к социально-экономическим правам и свободам?

- а) право на труд в надлежащих условиях
- б) право на отдых
- в) право быть избранным
- г) право на образование

22. Какие черты присущи основным обязанностям человека и гражданина?

- а) носят всеобщий характер
- б) не зависят от конкретного правового статуса лица
- в) закрепляются на высшем, конституционном уровне
- г) правильного ответа нет

23. Чем характеризуется правовой статус личности?

- а) корпоративностью
- б) конформизмом
- в) защищенностью
- г) субъективизмом
- д) правами, свободами и обязанностями

24. Конституционные права, свободы и обязанности закрепляются:

- а) нормами главы 2 Конституции РФ
- б) Конституцией РФ

- в) федеральными конституционными законами
- г) всем конституционно-правовым законодательством

25. Можно ли рассматривать конституционные права, свободы как дозволения?

- а) нет
- б) да, ведь государственный суверенитет выше народного суверенитета
- в) нет, за исключением политических прав и свобод
- г) да, ведь они исходят от государства

26. Отличие правового и конституционного статуса личности состоит в:

- а) пределах действия названных статусов
- б) степени гарантированности прав, свобод и обязанностей
- в) объеме имеющихся у лица позитивно закрепленных прав, свобод и обязанностей
- г) конституционный статус распространяется исключительно на российских граждан
- д) срок действия названных статусов

27. Гарантии осуществления конституционных прав, свобод – это:

- а) условия и средства обеспечения прав, свобод
- б) деятельность Конституционного Суда РФ
- в) активность гражданского общества
- г) деятельность Уполномоченного по правам человека РФ

28. Правовой статус человека – это....

- а) положение человека в обществе
- б) положение человека в трудовом коллективе
- в) система прав, свобод и обязанностей человека как субъекта права
- г) материальное положение человека

29. Основные права и свободы в соответствии с конституционным правом – это...

- а) закрепленные в Конституции РФ права и свободы человека и гражданина
- б) права и свободы, закрепленные в законодательстве РФ
- в) права и свободы, закрепленные в отраслях частного права
- г) права и свободы, закрепленные в отраслях публичного права

30. Конституционный принцип гарантированности прав и свобод гражданам РФ означает, что :

- а) государство следит, чтобы обязанности выполнялись всеми гражданами
- б) государство определяет обязанности граждан
- в) государство дает возможность обществу следить за выполнением прав граждан
- г) государство не только предоставляет права, свободы, но и обеспечивает все м пользование

31. «Народ» с точки зрения конституционного права – это:

- а) граждане данного государства, достигшие 18 лет
- б) граждане, имеющие право голосовать на выборах
- в) граждане, пользующиеся активным и пассивным избирательным правом
- г) совокупность людей, имеющих отношение к данному государству

32. Слово «личность» в Конституции РФ означает:

- а) «человек»
- б) «гражданин»
- в) «лицо без гражданства»
- г) человек как субъект правовых отношений и сознательной деятельности

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;
2. Определить норму, регулирующую данные отношения;
3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог

ответов)		
32 -31 правильных ответа	5	отлично
От 30 до 25	4	хорошо
От 24 до 15	3	удовлетворительно
Менее 15 правильных ответов	2	неудовлетворительно

3. Ситуационные задачи:

Задача № 1.

Гражданка В., имеющая нетрудоспособную мать – гр-ку РФ и проживавшая в течение 2, 5 лет на территории Санкт-Петербурга, 18 августа 2002 года обратилась в паспортно-визовую службу с заявлением о приеме ее в гражданство РФ в упрощенном порядке. Ей было отказано в приеме заявления на том основании, что она должна обратиться в паспортный стол по месту жительства ее родителей и не ранее истечения 4-х летнего срока проживания в РФ, поскольку срок постоянного проживания может сокращаться органами внутренних дел максимум на 1 год.

Можно ли обжаловать отказ в приеме заявления и если да, то по каким основаниям?

Задача № 2.

Сомов А.В. родился в 1971 г. в г. Харькове и проживал на Украине. В августе 2002 года он приехал к сестре своей матери – гр-ке РФ в г. Королев Московской области и обратился в уполномоченные госорганы с просьбой о приобретении гражданства РФ. Сомов не является гр-ном Украины.

По какому основанию Сомов А.В. может приобрести гражданство РФ и какие требования при этом ему необходимо выполнить?

Задача № 3.

Сапунова Л.М. в связи с заключением брака выехала в 1995 году на постоянное место жительства в г. Мюнхен и вышла из гражданства РФ. В августе 2002 года она вернулась в Россию, получила вид на жительство и хочет снова приобрести гражданство РФ.

По какому основанию Сапунова Л.М. может это сделать и какие требования при этом ей необходимо выполнить?

Задача № 4.

Классифицировать права и свободы человека и гражданина в соответствии с Конституцией РФ и составить таблицу: гражданские (личные) права и свободы человека в РФ, судебнo-процессуальные права человека и гражданина в РФ, политические права и свободы человека и гражданина в РФ, экономические права и свободы человека и гражданина в РФ, социальные и экологические права человека: понятие, виды, содержание конкретных прав, культурные права и свободы.

Задача № 5:

Гражданин РФ Потапов О.В. не имеющий регистрации ни по месту пребывания, ни по месту жительства и утративший российский паспорт, обратился в одно из структурных подразделений органов внутренних дел г. Москвы с просьбой выдать ему заграничный паспорт для поездки в Болгарию. Ему отказали в связи с тем, что гр-н РФ вправе обратиться за выдачей заграничного паспорта только по месту регистрации и только при наличии российского паспорта, а Потапов не имеет ни того, ни другого.

Правомерен ли отказ?

Задача № 6: Гражданину РФ Титову И.О., которому было предъявлено обвинение в совершении шпионажа (ст.275 УК РФ), следователем было отказано в допуске адвокату Маханову А.С. в качестве защитника Титова. Следователь мотивировал свое решение отсутствием у последнего специального допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Правомерен ли отказ?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи
2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Тема 3.2 Федеральное собрание РФ.

Практическое занятие № 8.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о Федеральном Собрании РФ, его роли и месте в системе госорганов РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Вопросы для контроля:

1. Виды органов государственной власти субъекта Российской Федерации.
2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъекта Федерации: порядок формирования, полномочия, порядок прекращения деятельности.
3. Исполнительные органы государственной власти субъекта Федерации: порядок формирования, полномочия, порядок наделения полномочиями высшего должностного лица субъекта Федерации.
4. Судебные органы государственной власти субъекта Федерации: виды, порядок формирования.
5. История становления парламентаризма
6. Законодательная власть в зарубежных государствах.
7. Законодательный процесс в зарубежных государствах.
8. Законодательная инициатива – стадия законодательного процесса в Российской Федерации.

Тема 3.3. Двухпалатная структура парламента РФ, компетенция Парламента.

Практическое занятие № 9.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о структуре Парламента РФ, его компетенции.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Федеральное Собрание как законодательный (представительный) орган государственной власти в РФ: место в механизме «разделения властей». Представительные органы советского типа.
2. Двухпалатность и двухпалатный режим работы Федерального Собрания, их значение для реализации принципа “разделения властей”.
3. Компетенции Совета Федерации.
4. Вопросы, относящиеся к ведению Государственной Думы.
5. Внутренняя структура палат Федерального Собрания:
6. Система органов законодательной власти в субъектах РФ. Законодательное Собрание Ростовской области.

7. Федеральные законы, федеральные конституционные законы, их понятие и юридическая сила. Виды федеральных законов.
8. Стадия законодательной инициативы в Государственной Думе: субъекты, процедура. Предварительное рассмотрение законопроектов в Государственной Думе Федерального Собрания РФ.
9. Законодательные чтения в Государственной Думе Федерального Собрания РФ. Порядок голосования и принятия решений.
10. Особенности законодательной процедуры в Совете Федерации Федерального Собрания РФ.
11. Стадии повторного рассмотрения федеральных законов, отклонённых Советом Федерации РФ либо Президентом РФ.
12. Стадии опубликования и введения в юридическую силу федерального закона (федерального конституционного закона). Закон РФ от 14 июня 1994 г. о действии федеральных законов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
13. Две процедуры пересмотра Конституции РФ 12 декабря 1993г.
14. Процедура внесения изменений и дополнений в главы 3-8 Конституции РФ 12 декабря 1993г. (на основе Закона от 4 марта 1998г.).
15. Парламентские слушания в Совете Федерации и Государственной Думе.

2. Ситуационные задачи:

Задача № 1.

Президент РФ применил свое конституционное право вето в отношении законопроекта, принятого палатами Федерального Собрания, возвратив его в Парламент для нового рассмотрения. Однако Совет Федерации и Государственная Дума не согласились с возражениями Президента и повторно проголосовали (соответственно 2/3 в Государственной Думе и 3/4 в Совете Федерации) за свою редакцию законопроекта и повторно направили его на подпись Президенту. Президент РФ вновь отказался подписать закон и одновременно обратился в Конституционный Суд с запросом о проверке законопроекта на конституционность.

В свою очередь Совет Федерации и Государственная Дума обратились в Конституционный Суд с запросом по спору о разграничении компетенции между Президентом и Федеральным Собранием в законодательном процессе.

Каким может быть решение Конституционного Суда РФ?

Задача № 2:

Законодательный (представительный) орган государственной власти области (субъекта РФ) по собственной инициативе принял закон о роспуске представительного органа местного самоуправления. Основаниями, по мнению коллегии парламента субъекта РФ, явились: неисполнение представительным органом местного самоуправления судебного решения о неконституционности закона субъекта РФ, вопреки письменному предупреждению парламента области о необходимости принятия в течение 1 месяца мер по исполнению решения суда.

а) Относится ли полномочие на роспуск представительного органа местного самоуправления к компетенции парламента субъекта РФ либо Федерального Собрания РФ? Кто должен принимать закон о роспуске?

б) Необходимо ли письменное предупреждение парламентом субъекта РФ (РФ) представительного органа местного самоуправления о принятии мер по исполнению решения суда?

в) Соответствует ли процедура роспуска одного представительного органа другим конституционному принципу народовластия? Предусмотрена ли она в законе.

Решать на основе ФЗ о внесении изменений и дополнений в ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 4 августа 2000 г.

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи
2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации
4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Практическое занятие № 10.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о структуре Парламента РФ, его компетенции.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Ситуационные задачи:

Задача № 1. Президент РФ применил свое конституционное право вето в отношении законопроекта, принятого палатами Федерального Собрания, возвратив его в Парламент для нового рассмотрения. Однако Совет Федерации и Государственная Дума не согласились с возражениями Президента и повторно проголосовали (соответственно 2/3 в Государственной Думе и 3/4 в Совете Федерации) за свою редакцию законопроекта и повторно направили его на подпись Президенту. Президент РФ вновь отказался подписать закон и одновременно обратился в Конституционный Суд с запросом о проверке законопроекта на конституционность.

В свою очередь Совет Федерации и Государственная Дума обратились в Конституционный Суд с запросом по спору о разграничении компетенции между Президентом и Федеральным Собранием в законодательном процессе.

Каким может быть решение Конституционного Суда РФ?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи

2. Определить соответствующий раздел СК РФ

3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации

4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

2. Контрольные вопросы:

1. Конституция РФ 12 декабря о месте Правительства в механизме «разделения властей». Вопросы подотчётности, подконтрольности и самостоятельности Правительства РФ.

2. Место Правительства РФ в системе исполнительной ветви власти РФ. Соотношение и содержание понятий «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти в современной практике РФ.

3. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти: состав, структура, механизмы формирования и отставки в РФ.

4. Правительство РФ: компетенция, разграничение полномочий Правительства РФ и Президента РФ в сфере осуществления функций исполнительной власти.

5. Виды правовых актов Правительства РФ, их юридическая сила, порядок принятия, опубликования и введения в действие.

6. Конституционно-правовой статус Председателя Правительства РФ.

7. Аппарат Правительства РФ.

Тема 3.5. Экономические основы РФ

Практическое занятие № 11.

Тема: Решение задач. Методический материал Конституция РФ, ГК РФ.

Цель: сформировать представление об экономических основах РФ.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Что понимают под экономическими основами РФ?

2. Составные элементы экономических основ в РФ?

3. Приведите практические примеры экономических основ РФ?

Тема 3.6. Конституционный статус и порядок избрания Президента.

Специальные полномочия Президента РФ.

Практическое занятие № 12.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о становлении и развитии института Президента РФ, его полномочиях.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Причины и история учреждения должности Президента в СССР и РСФСР. Особенности института Президента в России в первой модели его организации – 1991г. (концепция и статус).

2. Современная концепция института президентской власти в РФ: место Президента в российском механизме «разделения властей».

3. Компетенция Президента РФ согласно Конституции РФ 1993г.: виды и содержание полномочий в сфере безопасности, законодательной сфере и в сфере осуществления функций исполнительной власти.

4. Правовые акты Президента РФ: виды, порядок опубликования и введения в действие, юридическая сила.

5. Механизм обеспечения деятельности Президента РФ в современной России.

6. Совет безопасности как конституционный орган при Президенте РФ (правовые основы функционирования, состав и структура, порядок формирования, компетенция).

7. Вооруженные силы и механизм президентской власти в РФ, правовые основы функционирования.

8. Государственный Совет РФ (история создания, правовые основы функционирования, состав и структура, роль в системе обеспечения деятельности Президента, функции).

9. Администрация Президента РФ, правовые основы функционирования, порядок формирования структуры, компетенция, место в механизме обеспечения деятельности Президента, функции.

10. Институт полномочных представителей Президента РФ. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах (история учреждения института и правовые основы функционирования, порядок замещения должности Полномочного представителя, его функции и полномочия).

11. Порядок отрешения от должности и иные процедуры прекращения полномочий Президента РФ. Конституционный принцип неприкосновенности Президента РФ.

12. История становления института президентства в России.

13. Статус президента в зарубежных государствах.

2. Тестовое задание:

Выберите правильный ответ:

1. Когда была учреждена должность Президента РФ?

- и) после февральской революции 1917 г.;
- к) в советский социалистический период российской истории;
- л) на референдуме РФ 17 марта 1991 г.;
- м) с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 г.

2. Определите место Президента РФ в механизме «разделения властей» в РФ:

- у) Президент РФ – глава государства;
- ф) он является главой исполнительной власти в РФ;
- х) является Председателем Совета Федерации Федерального Собрания России;
- ц) Президент РФ – арбитр властей;
- ч) Президент РФ олицетворяет самостоятельную, президентскую ветвь власти;
- ш) Президент РФ – гарант Конституции, прав и свобод человека и гражданина;
- щ) Президент РФ – высший представитель государства внутри страны и в международных отношениях;
- ы) Президент РФ – Верховный главнокомандующий Вооруженными силами РФ;
- э) Президент РФ – Председатель Государственного Совета.

3. Какова роль Президента РФ в формировании и деятельности Правительства?

- с) предлагает кандидатуру Председателя Правительства для назначения Государственной Думе;
- т) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
- у) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- ф) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;
- х) обладает правом окончательного слова в вопросах отставки Правительства РФ;
- ц) является Председателем Правительства РФ;
- ч) руководит деятельностью силовых министерств и министерства иностранных дел РФ;
- ш) имеет право председательствовать на заседаниях Правительства РФ.

4. Кто определяет основные направления деятельности Правительства?

- 4) всенародный референдум
- 5) Президент
- 6) Председатель Правительства

5. В какие сроки и кому вносит Председатель Правительства предложения о структуре федеральных исполнительных органов?

- 4) на следующий после назначения день в Совет Федерации
 - 5) в течение месяца в Государственную Думу
 - 6) Президенту не позднее недельного срока после назначения
- 6. Кто назначает Председателя Правительства?**
- 4) Совет Федерации
 - 5) Президент России с согласия Государственной Думы
 - 6) Государственная Дума
- 7. По каким законопроектам обязательно нужно получить заключение Правительства?**
- 4) по вопросам, связанным с изменением государственного бюджета
 - 5) по структуре Правительства
 - 6) по всем важным для государства вопросам
- 8. Каковы последствия трехкратного отклонения Государственной Думой представленных Президентом кандидатур на пост Председателя Правительства?**
- 4) Президент обращается в Конституционный Суд
 - 5) Президент назначает Председателя Правительства
 - 6) Президент назначает Председателя Правительства, распускает Государственную Думу и назначает новые выборы
- 9. К какой ветви государственной власти относится Правительство?**
- 5) законодательной
 - 6) судебной
 - 7) исполнительной
 - 8) ни к какой
- 10. Перед каким органом Правительство России ставит вопрос об отставке?**
- 4) перед Государственной Думой
 - 5) перед Советом Федерации
 - 6) перед Президентом страны
- 11. Какой орган государства может выразить недоверие Правительству?**
- 4) Государственная Дума
 - 5) Совет Федерации
 - 6) Президент
- 12. Перед каким органом Правительство России слагает свои полномочия?**
- 4) перед вновь избранным Президентом
 - 5) перед Федеральным Собранием
 - 6) перед Конституционным Судом
- 13. Какие основные нормативные акты принимает Правительство России?**
- 4) Постановления и распоряжения
 - 5) Законы
 - 6) Указы
- 14. Когда была учреждена должность Президента РФ?**
- н) после февральской революции 1917 г.;
 - о) в советский социалистический период российской истории;
 - п) на референдуме РФ 17 марта 1991 г.;
 - р) с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 г.
- 15. Определите место Президента РФ в механизме «разделения властей» в РФ:**
- ю) Президент РФ – глава государства;
 - я) он является главой исполнительной власти в РФ;
 - аа) является Председателем Совета Федерации Федерального Собрания России;
 - бб) Президент РФ – арбитр властей;
 - вв) Президент РФ олицетворяет самостоятельную, президентскую ветвь власти;
 - гг) Президент РФ – гарант Конституции, прав и свобод человека и гражданина;
 - дд) Президент РФ – высший представитель государства внутри страны и в международных отношениях;
 - ее) Президент РФ – Верховный главнокомандующий Вооруженными силами РФ;

жж) Президент РФ – Председатель Государственного Совета.

16. Какова роль Президента РФ в формировании и деятельности Правительства?

щ) предлагает кандидатуру Председателя Правительства для назначения Государственной Думе;

ы) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;

э) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;

ю) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров;

я) обладает правом окончательного слова в вопросах отставки Правительства РФ;

аа) является Председателем Правительства РФ;

бб) руководит деятельностью силовых министерств и министерства иностранных дел РФ;

вв) имеет право председательствовать на заседаниях Правительства РФ.

Порядок выполнения:

1. Прочитать вопрос;

2. Определить норму, регулирующую данные отношения;

3. Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
16 -15 правильных ответа	5	отлично
От 14 до 11	4	хорошо
От 10 до 6	3	удовлетворительно
Менее 5 правильных ответов	2	неудовлетворительно

3. Ситуационные задачи:

Задача № 1:

Президент РФ издал указ о роспуске законодательного (представительного) органа области – субъекта РФ в связи с тем, что последний издал закон, противоречащий Конституции РФ и уставу области. Свое решение Президент РФ аргументировал тем, что законодательный (представительный) орган субъекта РФ в течение 6 месяцев после опубликования решения Конституционного Суда РФ о неконституционности закона (согласно ФКЗ о Конституционном Суде РФ 1994 г. (с изменениями 15.12.01) не принял мер по внесению необходимых изменений и (или) дополнений в закон субъекта РФ, признанный неконституционным.

а) соответствуют ли все действия Президента РФ процедуре, предусмотренной ФКЗ?

б) не противоречат ли действия Президента РФ конституционному принципу народовластия?

в) Каковы сроки исполнения решения суда об отмене закона субъекта РФ, противоречащего Конституции (уставу)?

г) Является ли Президент РФ единственным субъектом конституционного права, компетентным распускать парламент субъекта РФ?

Задача № 2: Президент РФ приостановил действие акта Президента республики и обратился в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке его соответствия Конституции РФ. Конституционный Суд РФ признал акт главы субъекта РФ противоречащим Конституции РФ, недействительным. В течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда Президент республики не отменил действие своего закона. Поэтому Президент РФ вынес предупреждение, а через 1 месяц освободил Президента республики от должности и своим распоряжением назначил исполняющим обязанности высшего должностного лица республики другое лицо.

Какие действия Президента РФ по порядку отрешения от должности главы субъекта РФ соответствуют (либо не соответствуют) ФЗ? Каким видом акта Президента РФ прекращает полномочия главы субъекта РФ?

Решать на основе ФЗ от 6 октября 1999 г. «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ», с изменениями и дополнениями от 29 июля 2000 г., др.

Задача № 3: Президент РФ отменил постановление Правительства РФ на том основании, что оно противоречит Конституции РФ. *Вправе ли был Президент сделать это, не обратившись предварительно в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности постановления Правительства РФ?*

Задача № 4: Предположим, что Президент РФ издал 10 указов об утверждении, соответственно, 10 положений о федеральных органах исполнительной власти: о Министерстве внутренних дел РФ; о Министерстве РФ по налогам и сборам; о Министерстве по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; о Министерстве иностранных дел; о Министерстве обороны РФ; о Министерстве образования РФ; о Министерстве экономического развития и торговли РФ; о Министерстве по делам федерации, национальной и миграционной политики РФ; о Министерстве промышленности, науки и технологий РФ; о Министерстве юстиции РФ.

Какие из указов Президента РФ изданы с превышением пределов его компетенции в сфере исполнительной власти, установленных ФЗ «О Правительстве РФ» (17 декабря 1997 г.)?

Задача № 5: 2 апреля 1999 г. Президент РФ издал Указ «О Скуратове Ю.Н.», согласно которому Генеральный прокурор РФ был отстранен от должности на период расследования возбужденного в отношении него уголовного дела. По этому поводу в Конституционный Суд с запросом обратился Совет Федерации о разграничении компетенции Совета Федерации и Президента РФ. Совет Федерации утверждал, что поскольку назначение и освобождение от должности Генерального прокурора РФ относится к компетенции Совета Федерации, следовательно, и временное отрешение его от должности – также сфера прерогатив Совета Федерации. *Каким может быть решение Конституционного Суда по запросу? Каков порядок правового регулирования при пробельности законодательства?*

Задача № 6: По сложившейся практике Президент РФ издает указы «О системе федеральных органов исполнительной власти» и «О структуре федеральных органов исполнительной власти». Соответствующая практика вызвала возражения со стороны Государственной Думы РФ, которая обратилась в Конституционный Суд РФ с запросом о разграничении компетенции Президента РФ и Государственной Думы в части регулирования вопросов об установлении системы и структуры федеральных органов исполнительной власти и о толковании в этой связи п. «г» ст. 71, ч. 1 ст. 76, ч. 1 ст. 112 Конституции РФ в части содержания понятий «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти и порядке восполнения пробелов в законодательном регулировании. *Каким может быть постановляющая часть решения Конституционного Суда и правовая позиция в мотивировочной части постановления?*

Задача № 7: В связи с предложением Генерального прокурора РФ Президент РФ издал Указ об освобождении от должности главы муниципального образования края. Президент обосновал это тем, что глава муниципального образования издал нормативный правовой акт, признанный судом общей юрисдикции не соответствующим Конституции РФ и уставу края и в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда глава муниципального образования не отменил этот нормативный правовой акт. Группа граждан – жителей края обратилась в краевой суд с заявлением об отмене Указа Президента, поскольку они сочли, что отрешение главы муниципального образования нарушает их права и законные интересы.

Ответьте на вопросы:

а) *Подведомственны ли подобные дела краевому суду, либо Конституционному Суду РФ, либо уставному суду края?*

б) *Не нарушает ли Указ Президента РФ принцип федерализма, разделения властей «по вертикали»? Кто вправе отрешить от должности главу муниципального образования: Президент РФ либо глава субъекта РФ (губернатор края)?*

в) Каков круг субъектов, компетентных вносить Президенту РФ предложения об отрешении от должности главы муниципального образования?

г) В какие сроки должны исполняться судебные решения об отмене нормативного акта главы муниципального образования, противоречащие Конституции (уставу)?

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи

2. Определить соответствующий раздел СК РФ

3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации

4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

Тема 4.1 Понятие судебной системы.

Практическое занятие № 13.

Тема: Решение задач.

Цель: сформировать представление о судебной системе РФ, ее структуре.

Количество часов: 2 часа;

Осваиваемые компетенции: ОК2, ОК4-ОК6 ОК8, ОК9, ПК 1.1, ПК2.3

Оснащение: Конституция РФ, лекционная тетрадь, тетрадь для практических работ.

Содержание занятия:

1. Контрольные вопросы:

1. Понятие судебной власти, её конституционные признаки и принципы в РФ.

2. Судебная система в РФ: общие положения анализа, классификации судов (критерии, виды).

3. Суды общей юрисдикции в РФ (звенность, подсудность).

4. Суды специальной юрисдикции в РФ (виды, подведомственность дел, звенность, подсудность).

5. Присяжные, народные и арбитражные заседатели в судах РФ.

6. Судебная власть и судебная система в зарубежных государствах.

7. Статус судей в соответствии с действующим законодательством.

8. судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ;

9. назначаются Президентом РФ;

10. Председатель Конституционного Суда избирается судьям Конституционного Суда из их состава на пленарном заседании Конституционного Суда;

11. Председатели, соответственно, Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов;

12. судьи Верховного и Высшего Арбитражного судов назначаются на должность Советом Федерации по представлению Президента РФ, основанному на представлении, соответственно, председателей этих судов и заключении квалификационных коллегий этих судов;

- 13.судьи военных судов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов;
- 14.председатели военных судов и их заместители назначаются на должность Президентом РФ единолично;
- 15.судьи арбитражных судов округов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов. С учетом предложений законодательных (представительных) органов государственной власти соответствующих субъектов РФ;
- 16.председатели арбитражных судов округов и их заместители назначаются на должность в том же порядке, что и иные судьи арбитражных судов округов;
- 17.судьи верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, а также судьи (в том числе председатели, заместители председателей) районных судов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий этих судов и согласованному с законодательными (представительными) органами государственной власти соответствующих субъектов РФ;
- 18.председатели и заместители председателей верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов назначаются на должность в ином порядке в сравнении с иными судьями этих же судов;
- 19.судьи арбитражных судов субъектов РФ назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ, основанному на заключении квалификационных коллегий судей этих судов и согласованному с законодательными (представительными) органами государственной власти соответствующих субъектов РФ;
- 20.председатели арбитражных судов субъектов РФ и их заместители назначаются на должность Президентом РФ в том же порядке, что и судьи арбитражных судов субъектов РФ;
- 21.мировые судьи, а также председатели и заместители председателей конституционных (уставных) судов субъектов РФ назначаются (избираются) на должность в порядке, установленном законами субъектов РФ;
- 22.судьи конституционных (уставных) судов субъектов РФ назначаются на должность постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ;
- 23.отбор кандидатов на должности судей осуществляется на конкурсной основе.
- 24..Конституционно-правовые статусы высших судов РФ построены на следующих принципах:
- к) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ находятся между собой в отношениях иерархического соподчинения;
 - л) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ – равновеликие по уровню судебные органы, различающиеся между собой по характеру, специфике осуществляемой ими юрисдикционной деятельности;
 - м) Конституционный Суд РФ является судебным органом конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющим судебную власть посредством конституционного судопроизводства;
 - н) Конституционный Суд РФ является единственным органом, который дает официальное толкование Конституции РФ;
 - о) Верховный Суд РФ является высшим судебным органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции;
 - п) Высший Арбитражный Суд РФ является высшим судебным органом по разрешению экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами;
 - р) Верховный Суд РФ и Высший Арбитражный Суд РФ дают разъяснения по вопросам соответствующих судебных практик;
 - с) Конституционный Суд РФ осуществляет не только функцию конституционного контроля (проверки конституционности законов РФ и субъектов РФ), но и функцию нормоконтроля (проверки соответствия федеральному закону нижестоящих по юридической силе правовых актов РФ и субъектов РФ);

т) обе эти функции осуществляют также Верховный Суд РФ и Высший Арбитражный Суд РФ.

25.Сроки замещения и прекращения полномочий судей судов в РФ следующие:

- ш) судьями могут быть граждане РФ, достигшие 25 лет;
- щ) судьи в РФ несменяемы;
- ы) должность судьи в РФ пожизненная;
- э) судьей Конституционного Суда РФ можно стать по достижении 40 лет;
- ю) судьей Конституционного Суда РФ можно стать при наличии стажа работы по юридической профессии не менее 15 лет;
- я) судьей Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ может быть гражданин, достигший возраста 35 лет;
- аа) судьей Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 10 лет;
- аб) судьей верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа, окружного (флотского) военного суда, федерального арбитражного суда округа может быть гражданин, достигший 30 лет;
- ав) судьей верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа, окружного (флотского) военного суда, федерального арбитражного суда округа может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 7 лет;
- гг) судьей арбитражного суда субъекта РФ, конституционного (уставного) суда субъекта РФ, районного суда, гарнизонного военного суда, а также мировым судьей может быть гражданин, достигший возраста 25 лет;
- дд) судьей арбитражного суда субъекта РФ, конституционного (уставного) суда субъекта РФ, районного суда, гарнизонного военного суда, а также мировым судьей может быть гражданин, имеющий стаж работы по юридической специальности не менее 5 лет;
- ее) предельный возраст пребывания в должности судьи всех видов судов – 65 лет;
- жж) предельный возраст пребывания в должности судьи Конституционного Суда РФ – 70 лет;
- зз) судья Конституционного Суда РФ назначается на должность сроком на 15 лет;
- ии) судья Конституционного Суда РФ назначается на должность сроком на 12 лет;
- кк) председатели и заместители председателей судов общей, арбитражной и военной юрисдикций назначаются на должность сроком на 6 лет;
- лл) одно и то же лицо может быть назначено на должность председателя (заместителя председателя) одного и того же суда неоднократно, но не более двух раз подряд;
- мм) одно и то же лицо может быть назначено на должность председателя (заместителя председателя) одного и того же суда не более двух раз подряд;
- нн) судья федерального суда, за исключением судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, в первый раз назначается на должность сроком на три года;
- оо) мировой судья назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не более чем на 5 лет;
- пп) при повторном и последующих назначениях (избраниях) мировой судья назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не менее чем на 5 лет;
- рр) народными заседателями могут быть лица, достигшие 25 лет;
- сс) срок полномочий народных заседателей, включенных в общий список – 5 лет.

Порядок выполнения:

1. Внимательно прочитать условие задачи
2. Определить соответствующий раздел СК РФ
3. Определить норму, подлежащую применению в данной ситуации

4. Применить выбранную норму к данной ситуации, записать мотивированный и логичный, с пояснениями (развернутый) ответ в тетрадь для практических занятий.

5. Нормативные акты: Конституция РФ, ФЗ РФ от 6.10.1999 г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в ред. от 4.07.2003 г. №95-ФЗ).

Критерии оценивания:

Оценка «5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

Оценка «2» - задача не решена или решена неверно, не проанализированы законодательные акты, ответы на дополнительные вопросы к задаче не даны.

2. Тестовое задание (Итоговый тест):

Выберите правильный ответ:

1. Президент при вступлении в должность не принес клятву, может ли он приступить к исполнению своих президентских обязанностей?

- А) не может
- Б) может, пообещав сделать это позднее
- В) может, так как считает, что это формальный акт

2. Кто исполняет обязанности Президента с момента объявления дня выборов и до вступления нового Президента в должность?

- А) «старый» Президент
- Б) Председатель Совета Федерации
- В) Председатель Правительства

3. Одна из партий выдвинула в срок кандидатом в Президенты России гражданина дружественного государства и, собрав в поддержку этой кандидатуры 1 млн. голосов, передала материалы в ЦИК. Каковы должны быть действия ЦИК?

- А) потребовать от кандидата дополнительных документов
- Б) зарегистрировать как кандидата
- В) отказать

4. Имеет ли Президент России право роспуска Совета Федерации?

- А) имеет, если Совет Федерации мешает работе Президента
- Б) имеет при условии передачи его функций Государственной Думе
- В) не имеет

5. Может ли Президент своими указами вносить изменения в Конституцию?

- А) может, но только в отдельные главы
- Б) не может
- В) может изменить любую статью Конституции

6. Можно ли начать процедуру отрешения Президента от должности по причине нарушения моральных принципов, и какой орган это может сделать?

- А) может Конституционный Суд России
- Б) может Совет Федерации
- В) нельзя, никакой орган

7. Если отклоненный Президентом Федеральный Закон вновь принят в прежней редакции Государственной Думой и Советом Федерации квалифицированным большинством, каковы по закону действия Президента?

- А) вновь отклонить его
- Б) подписать и опубликовать
- В) объявить выборы нового Парламента

8. Кто объявляет день выборов Президента?

- А) администрация Президента
- Б) Государственная Дума
- В) Совет Федерации

9. Кто исполняет обязанности Президента в случае невозможности выполнения их избранным лицом?

- А) Председатель Правительства
- Б) руководитель администрации Президента
- В) лицо, назначаемое Президентом

10. Государственная Дума, вопреки мнению Президента, приняла закон по социально-экономическим вопросам. Может ли Президент распустить Государственную Думу по этой причине?

- А) может и назначит новые выборы
- Б) может и передаст полномочия Государственной Думы Совету Федерации
- В) не может

11. Как образуется Совет Федерации Федерального Собрания?

- А) по должности – глава законодательного и глава исполнительного органов государственной власти субъектов Федерации
- Б) путем выборов
- В) путем избрания, назначения субъектами Федерации их органами определенных лиц

12. При назначении судей Конституционного Суда Совет Федерации:

- А) дает согласие
- Б) поручает это сделать своим руководящим органам
- В) назначает

13. Кто назначает на должность и освобождает от должности Уполномоченного по правам человека?

- А) Государственная Дума
- Б) Президент России
- В) Совет Федерации

14. Кто образует Счетную Палату?

- А) обе палаты Федерального Собрания на паритетных началах
- Б) Президент
- В) Министерство Финансов

15. Если принятый Государственной Думой Федеральный Закон в течение четырнадцати дней не рассмотрен Советом Федерации, он считается:

- А) одобренным
- Б) отклоненным
- В) перенесенным на одобрение на другое время

16. Как называются стадии обсуждения Законопроекта в Государственной Думе?

- А) депутатские чтения
- Б) слушания
- В) депутатские дебаты

17. Президент Российской Федерации не подписал принятый Думой и одобренный Советом Федерации Федеральный Закон. Каковы последствия этого?

- А) Закон не считается принятым и никогда не будет введен в действие
- Б) Государственная Дума и Совет Федерации могут вторично принять этот Закон в прежней редакции квалифицированным большинством голосов в каждой из палат, после чего он подлежит подписанию и опубликованию Президентом России
- В) Закон будет опубликован Государственной Думой и рекомендован к исполнению

18. Что такое законодательная инициатива?

- А) разработка законопроекта
- Б) внесение законопроекта
- В) право внесения законопроекта и обязанность Государственной Думы принять его к рассмотрению

19. Как образуется Государственная Дума Федерального Собрания?

- А) путем всенародных выборов
- Б) путем выборов депутатов по субъектам Федерации
- В) путем назначения

20. Что такое законодательный процесс?

- А) любая нормотворческая работа
- Б) судебное разбирательство
- В) стадии разработки, принятия и опубликования законов

21. Кто определяет основные направления деятельности Правительства?

- А) всенародный референдум
- Б) Президент
- В) Председатель Правительства

22. В какие сроки и кому вносит Председатель Правительства предложения о структуре федеральных исполнительных органов?

- А) на следующий после назначения день в Совет Федерации
- Б) в течение месяца в Государственную Думу
- В) Президенту не позднее недельного срока после назначения

23. Кто назначает Председателя Правительства?

- А) Совет Федерации
- Б) Президент России с согласия Государственной Думы
- В) Государственная Дума

24. По каким законопроектам обязательно нужно получить заключение Правительства?

- А) по вопросам, связанным с изменением государственного бюджета
- Б) по структуре Правительства
- В) по всем важным для государства вопросам

25. Каковы последствия трехкратного отклонения Государственной Думой представленных Президентом кандидатур на пост Председателя Правительства?

- А) Президент обращается в Конституционный Суд
- Б) Президент назначает Председателя Правительства
- В) Президент назначает Председателя Правительства, распускает Государственную Думу и назначает новые выборы

26. К какой ветви государственной власти относится Правительство?

- А) законодательной
- Б) судебной
- В) исполнительной

27. Перед каким органом Правительство России ставит вопрос об отставке?

- А) перед Государственной Думой
- Б) перед Советом Федерации
- В) перед Президентом страны

28. Какой орган государства может выразить недоверие Правительству?

- А) Государственная Дума
- Б) Совет Федерации
- В) Президент

29. Перед каким органом Правительство России слагает свои полномочия?

- А) перед вновь избранным Президентом
- Б) перед Федеральным Собранием
- В) перед Конституционным Судом

30. К полномочиям Правительства РФ не относится

- А). Решение вопроса о возможности использования Вооруженных сил России за пределами страны.
- Б). Разработка федерального бюджета.
- В). Обеспечение единой финансовой, кредитной и денежной политики РФ.
- Г). Осуществление мер по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики РФ.

31. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении

- А). Плебисцит.
- Б). Митинги.
- В). Отзыв депутата.
- Г). Выборы.

32. К функциям Совета Федерации относится

- А). Назначение на должность судей Конституционного, Верховного, Высшего Арбитражного судов РФ.
- Б). Выдвижение обвинения против Президента РФ для отрешения его от должности.
- В). Дача Президенту РФ согласия на назначение Председателя правительства РФ.
- Г). Осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охраны общественного порядка, охраны собственности, борьбе с преступностью.

33. По Конституции РФ высшей ценностью является

- А). Демократия.
- Б). Правовое государство.
- В). Основы конституционного строя.
- Г). Человек, его права и свободы.

34. Президент РФ является

- А). Главой государства.
- Б). Гарантом Конституции РФ.
- В). Гарантом прав и свобод граждан.
- Г). Обладателем всех вышеперечисленных статусов.

35. Совет Федерации федеральные законы

- А). Подписывает.
- Б). Одобряет.
- В). Утверждает.
- Г). Принимает.

36. Гражданский кодекс РФ является

- А). Федеральным конституционным законом.
- Б). Федеральным законом.
- В). Указом Президента РФ.
- Г). Постановлением Правительства РФ.

37. К ведению Государственной Думы не относится

- А). Объявление амнистии.
- Б). Управление федеральной собственностью.
- В). Назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека.
- Г). Разработка законопроекта

38. К полномочиям Правительства РФ относится

- А). Утверждение изменения границ между субъектами РФ.
- Б). Одобрение законопроектов, принятых Государственной Думой.
- В). Обеспечение исполнения федерального бюджета.
- Г). Объявление амнистии.

39. Институт президентской власти в РФ характеризует

- А). Право издавать законы.
- Б). Право издавать указы.
- В). Право импичмента.
- Г). Право вводить военное положение.

40. К функциям Президента РФ не относится

- А). Определение основных направлений внутренней и внешней политики.
- Б). Охрана государственного суверенитета, независимости и государственной целостности РФ.
- В). Разработка и предоставление Государственной Думе федерального бюджета и обеспечение его использования

Г). Представление РФ внутри страны и на международной арене.

41. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении

А). Референдум.

Б). Митинги.

В). Петиции.

Г). Народную законодательную инициативу.

42. К полномочиям Президента РФ не относится

А). Назначение выборов в Государственную Думу.

Б). Назначение на должность и освобождение от должности глав администраций Субъектов РФ.

В). Принятие решения об отставке Правительства РФ.

Г). Назначение на должность и освобождение от должности Председателя Центрального банка РФ.

43. Президент РФ федеральные законы

А). Утверждает.

Б). Подписывает

В). Одобряет.

Г). Принимает.

44. К органам исполнительной власти в субъектах РФ не относятся

А). Президенты.

Б). Областные думы.

В). Мэрии.

Г). Департаменты.

45. Быть избранным в Государственную Думу гражданин РФ имеет право по достижении

А). 18 лет

Б) 21 года.

В). 25 лет.

Г). 30 лет.

46. К органам законодательной власти в субъектах РФ не относятся

А). Областные думы.

Б). Парламенты.

В). Администрации.

Г). Государственные собрания.

47. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является

А). Народ России.

Б). Государственная Дума.

В). Президент РФ.

Г). Федеральное собрание.

48. К нормативно-правовым актам органов исполнительной власти В РФ относится

А). Конституция РФ.

Б). Федеральный закон.

В). Постановление Правительства РФ.

Г). Устав города федерального значения.

49. Парламент РФ называется

А). Федеральным собранием РФ.

Б). Национальным собранием РФ.

В). Конституционным собранием РФ.

Г). Государственным советом РФ.

50. К функциям Совета Федерации не относится

А). Назначение выборов Президента РФ.

Б). Утверждение указов Президента РФ о введении чрезвычайного и военного положений.

В) решение вопроса о доверии Правительству РФ.

Г). Назначение на должность и освобождение от должности Генерального прокурора РФ.

51. Депутатский корпус Государственной Думы формируется посредством

- А). Делегирование субъектов федерации.
- Б). Делегирования политических партий.
- В). Назначения Президента РФ.
- Г). Избрания гражданами РФ.

52. К нормативно-правовым актам органов законодательной власти в РФ относится

- А). Указ Президента РФ.
- Б). Инструкция Министерства образования и науки РФ.
- В). Приговор суда.
- Г). Федеральный закон.

53. Высшей юридической силой в РФ обладают

- А). Приказы министра.
- Б). Постановления Правительства РФ.
- В). Федеральные конституционные законы.
- Г). Указы Президента РФ.

54. Высшей юридической силой в РФ обладает

- А). Конституция РФ.
- Б). Указ Президента РФ.
- В). Постановление Правительства РФ.
- Г). Приказ министра юстиции РФ.

55. К нормативно-правовым актам органов законодательной власти в РФ относится А). Приказ министра юстиции РФ.

- Б). Постановление Правительства РФ.
- В). Указ Президента РФ.
- Г). Федеральный закон.

56. Указы в РФ издает

- А). Министерство юстиции РФ.
- Б). Президент РФ.
- В). Государственная Дума.
- Г) Председатель Правительства РФ.

57. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

- А) 13 декабря 1992 года;
- Б) 12 декабря 1993 года;
- В) 12 декабря 1992 года.

58. Федеральное собрание Российской Федерации является...

- А) представительным органом;
- Б) представительным и законодательным органом;
- В) исполнительным органом.

59. Гарантом Конституции РФ является...

- А) Конституционный суд РФ;
- Б) Президент РФ;
- В) Государственная дума РФ.

60. Какая форма правления в Российской Федерации?

- А) республиканская;
- Б) президентская.
- В) парламентская

61. Может ли гражданин РФ быть лишен гражданства РФ?

- А) да;
- Б) нет.

62. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства...

- А) означает приостановление гражданства Российской Федерации;
- Б) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации;
- В) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

63. Президент РФ избирается на срок...

- А) семь лет;
- Б) четыре года;
- В) шесть лет.

64. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- А) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.
- Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.
- В) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

65. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:

- А) более двух сроков подряд
- Б) более трех сроков подряд;
- В) более четырех сроков подряд.

66. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:

- А) Министр обороны РФ;
- Б) Премьер-министр;
- В) Президент РФ.

67. Президент Российской Федерации вправе издавать следующие акты:

- А) указы и постановления;
- Б) указы и распоряжения;
- В) постановления и распоряжения.

68. Государственная Дума избирается сроком на...

- А) два года;
- Б) четыре года;
- В) пять лет.

69. Совет Федерации состоит из...

- А) 166 представителей;
- Б) 178 представителей;
- В) 186 представителей;
- Г) 198 представителей.

70. Государственная дума состоит из...

- А) 350 депутатов;
- Б) 400 депутатов;
- В) 450 депутатов.

71. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:

- А) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах.
- Б) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.
- В) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

72. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?

- А) да;
- Б) нет.

73. Может ли депутат Государственной Думы быть депутатом иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления?

- А) да;
- Б) нет.

74. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?

- А) да;
- Б) нет;
- В) только в чрезвычайных ситуациях.

75. Первое заседание Государственной Думы открывает...

- А) президент РФ;
- Б) премьер-министр РФ;
- В) старейший по возрасту депутат.

76.Право законодательной инициативы принадлежит...

- А) Совету Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
- Б) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
- В) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ, а также Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ и Высшему Арбитражному Суду РФ по вопросам их ведения.

77.Законопроекты вносятся в ...

- А) Совет Федерации;
- Б) Государственную Думу.

78.Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам...

- А) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;
- Б) не нашли отражения в Конституции РФ;
- В) предусмотренным Конституцией РФ.

79.Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет...

- А) Совет Федерации РФ;
- Б) Правительство РФ.

80.Председатель Правительства Российской Федерации назначается...

- А) Правительством РФ с согласия Государственной Думы;
- Б) Президентом РФ с согласия Государственной Думы.

81.Правительство РФ в качестве нормативных актов издает:

- А) постановления;
- Б) постановления и распоряжения;
- В) распоряжения и инструкции;
- Г) распоряжения.

82.Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях – война, стихийные бедствия)?

- А) допускается;
- Б) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;
- В) не допускается.

83.Какие требования предъявляются к лицам желающими стать судьями?

- А) гражданство РФ, достижение 30 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет;
- Б) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование;
- В) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет.

84.Конституционный суд РФ состоит из...

- А) 12 судей;
- Б) 19 судей;
- В) 23 судей.

85.Могут ли субъекты РФ создавать свои Конституционные суды?

- А) да;
- Б) нет.

Порядок выполнения:

- 1.Прочитать вопрос;
- 2.Определить норму, регулиющую данные отношения;
- 3.Применить выбранную норму к данной ситуации, ответ записать в тетрадь для практических занятий.

Критерии оценивания:

Процент	Качественная оценка индивидуальных
---------	------------------------------------

результативности (правильных ответов)	образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 -80 правильных ответа	5	отлично
От 79 до 70	4	хорошо
От 69 до 30	3	удовлетворительно
Менее 30 правильных ответов	2	неудовлетворительно

1. Понятие конституционного права России как отрасли права, как науки и учебной дисциплины.
2. Предмет и методы конституционного права России как отрасли права.
3. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды.
4. Конституционно-правовые отношения: понятие, субъекты и объекты.
5. Источники конституционного права Российской Федерации.
6. Понятие, сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации.
7. Основные этапы конституционного развития России.
8. Структура Конституции РФ.
9. Порядок внесения поправок и пересмотра Конституции РФ 1993 г.
10. Понятие и общая характеристика основ конституционного строя РФ.
11. Россия – демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления.
12. Российская Федерация как социальное и светское государство.
13. Экономические основы конституционного строя.
14. Политические основы конституционного строя (идеологическое и политическое многообразие; общественные объединения).
15. Политические партии: понятие, образование, прекращение деятельности.
16. Понятие конституционно-правового статуса человека и гражданина и его принципы.
17. Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

18. Понятие и классификация конституционных прав и свобод.
19. Личные права и свободы.
20. Политические права и свободы.
21. Социально-экономические права и свободы.
22. Понятие и виды конституционных ограничений прав и свобод. Ограничения прав и свобод в условиях военного и чрезвычайного положения.
23. Конституционные обязанности человека и гражданина.
24. Гарантии конституционных прав и свобод человека и гражданина: понятие, виды, правовое закрепление.
25. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации (порядок назначения и освобождения от должности, компетенция).
26. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы и законодательное регулирование.
27. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации.
28. Полномочия государственных органов Российской Федерации, ведающих делами о гражданстве.
29. Понятие и принципы федеративного устройства России.
30. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
31. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.
32. Разграничение предметов ведения и полномочий Федерации и ее субъектов.
33. Понятие, источники и принципы избирательного права в РФ.
34. Избирательный процесс: понятие, субъекты, стадии.
35. Референдум в Российской Федерации: понятие и порядок проведения.
36. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.
37. Понятие, признаки и система органов государственной власти в Российской Федерации.
38. Понятие и виды федеральных органов с особым статусом.
39. Порядок избрания и вступления в должность Президента Российской Федерации.
40. Компетенция Президента Российской Федерации.
41. Акты Президента Российской Федерации.
42. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.
43. Гарантии Президенту, прекратившему исполнение своих полномочий.
44. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания как представительного и законодательного органа Российской Федерации.
45. Государственная Дума ФС РФ: порядок формирования и компетенция.
46. Совет Федерации ФС РФ: порядок формирования и компетенция.
47. Основания роспуска Государственной Думы.
48. Законодательный процесс.
49. Порядок принятия федеральных конституционных законов.
50. Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
51. Порядок формирования Правительства Российской Федерации, его состав и срок полномочий.
52. Компетенция и акты Правительства Российской Федерации.
53. Структура федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
54. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации.
55. Конституционно-правовой статус судей в РФ.
56. Конституционно-правовые основы деятельности Прокуратуры РФ.
57. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования, состав, компетенция, виды решений.
58. Конституционные основы организации и деятельности системы органов государственной власти субъектов Федерации.
59. Понятие и конституционные принципы организации местного самоуправления в России.
60. Система органов местного самоуправления, их полномочия.

Критерии оценки устных ответов студентов на экзамене:

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. **Оценка «удовлетворительно» (3 балла)** ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Колошинская, Н. В. Конституционное право России : учебное пособие / Н. В. Колошинская, О. Г. Бодунова. — СПб.: Троицкий мост, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-4377-0151-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40864.html> (дата обращения: 26.10.2019).

Дополнительные источники:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Колюшкина Л. Ю., Смоленский М. Б. Конституционное право России: Учебник. – М.: изд. «Кнорус», 2015. – 216 с.
2. ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» от 28 июня 2004 года № 5- ФКЗ;
3. ФКЗ «О военном положении» от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ.
4. ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации» от 17.12.2001.
5. ФКЗ «О чрезвычайном положении» от 30 мая 2001 года № 23-ФКЗ.
6. ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации» от 25 декабря 2000 года № 1-ФКЗ.
7. ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» от 25 декабря 2000 года № 2-ФКЗ.
8. ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации» от 25 декабря 2000 года № 3-ФКЗ.
9. ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997 года № 2- ФКЗ.
10. ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ.
11. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ. 12. ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ.
13. Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ.
14. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 2003 года № 131-ФЗ.
15. ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 года № 19-ФЗ. 16. ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.
17. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.
18. ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 20 декабря 2002 года № 51-ФЗ.
19. ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 26 июля 2002 г. № 115-ФЗ.
20. ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.
21. ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ.
22. ФЗ «О политических партиях» от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ.
23. ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» от 05 августа 2000 г. № 113-ФЗ.
24. ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ.
25. ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации» от 04 марта 1998 года № 33-ФЗ.
26. ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине ОП. 03 Административное право

**основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс**

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП. 03 Административное право разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 и рабочей программы учебной дисциплины ОП. 03 Административное право.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составители: Одинец Е.В., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ
Дьячкова Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	6
3 Комплект контрольно-оценочных средств.	19
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.	78

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.03 Административное право

1.1 Общие положения

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности (ВД) 5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации специальности и составляющих его профессиональных и общих компетенций, профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен».

Форма проведения экзамена: выполнение заданий.

1.2 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине Административное право по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.3 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить степень освоения и формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций модуля в соответствии с требованием ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программы учебной дисциплины Административное право.

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.	ОПОР 2.3.1 Точность и правильность применения порядка организации работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
	ОПОР 2.3.2 Соответствие оформляемых документов по назначению пенсий, пособий, компенсации, иных выплат, а также льгот и услуг установленным требованиям.
	ОПОР 2.3.3 Своевременность и правильность подготовки проектов ответов на письменные обращения граждан по вопросам назначения пенсий, пособий, компенсации, иных выплат, а

	также льгот и услуг.
	ОПОР 2.3.4 Правильность применения приемов делового общения и правил культуры поведения в организации работы с гражданами.
	ОПОР 2.3.5 Точность соблюдения этических правил, норм и принципов в организации работы с гражданами.

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств

по учебной дисциплине ОП.01 Трудовое право

специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 Административное право по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.03 Административное право в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.03 Административное право:

Умения (далее-У):

- У 1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- У 2 составлять различные административно-правовые документы;
- У 3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- У 4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У 5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У 6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У 7 логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

Знания (далее-З):

З 1 понятие и источники административного права;

З 2 понятие и виды административно-правовых норм;

З 3 понятия государственного управления и государственной службы;

З 4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З 5 понятие и виды субъектов административного права;

З 6 административно-правовой статус субъектов административного права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 30 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении рабочей программы учебной дисциплины Административное право - экзамен

Элемент	Текущий контроль
ОП.03. Административное право	<i>Наблюдение за выполнением практических работ. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Экзамен.</i>

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по рабочей программы учебной дисциплины Административное право, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении профессионального модуля предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по рабочей программы учебной дисциплины Административное право, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении профессионального модуля предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

- выполнение практических работ;
- выполнение и защита курсовой работы;
- тестирование по отдельным темам и разделам МДК;
- устный или письменный опрос на занятии.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

2.1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК,У,З	Форма контроля	Проверяемые ПК,У,З	Форма контроля	Проверяемые ПК,У,З
Административное право Раздел 1. Понятие, предмет, метод, система и источники административного права						
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система и источники административного права	Устный опрос	ПК 2.3. У7,31,32	выполнение реферата, доклада	ПК 2.3. У7,31,32	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У7,31,32
Раздел 2. Административно-правовые отношения						
Тема 2.1. Механизм административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы и отношения.	Устный опрос	ПК 2.3. У7,31,32	контрольная работа	ПК 2.3. У7,31,32	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У7,31,32
Раздел 3. Субъекты административного права						
Тема 3.1. Административно-	Устный опрос	ПК 2.3. У3,У6,32,35	выполнение реферата,	ПК 2.3. У3,У6,32,35	Самостоятельная работа	ПК 2.3. У3,У6,32,35

правовой статус граждан РФ. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.			доклада			
Тема 3.2. Понятие органов исполнительной власти, система и структура. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.	Устный опрос	ПК 2.3. У1,У6,32,35	выполнение реферата, доклада	ПК 2.3. У1,У6,32,35	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У1,У6,32,35
Раздел 4. Государственная служба в РФ						
Тема 4.1. Государственные служащие: понятие, классификация, полномочия и социальные гарантии.	Устный опрос	ПК 2.3. У1,У6,32,35	выполнение реферата, доклада	ПК 2.3. У1,У6,32,35	Самостоятельная работа	ПК 2.3. У1,У6,32,35
Тема 4.2. Понятие, принципы и	Устный опрос	ПК 2.3. У3,У5,33,35	выполнение реферата,	ПК 2.3. У3,У5,33,35	Практическое занятие	ПК 2.3. У3,У5,33,35

порядок прохождения государственной и муниципальной службы.			доклада		Самостоятельная работа	
Раздел 5. Административно-правовые формы и методы управления						
Тема 5.1. Административно-правовые формы в деятельности исполнительной власти, государственного управления.	Устный опрос	ПК 2.3. У2,У3,У5,У6,У7,33,35	выполнение реферата, доклада	ПК 2.3. У2,У3,У5,У6,У7,33,35	Самостоятельная работа	ПК 2.3. У2,У3,У5,У6,У7,33,35
Тема 5.2. Понятие, основные признаки актов, порядок их подготовки и регистрации.	Устный опрос	ПК 2.3. У3,У5,У6,У7,33,35	тестирование	ПК 2.3. У3,У5,У6,У7,33,35	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У3,У5,У6,У7,33,35
Раздел 6. Административное правонарушение и административная ответственность						
Тема 6.1. Административное правонарушение, понятие, признаки и состав.	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36
Тема 6.2. Административное наказание.	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36

Наложение административного наказания.						работа	
Раздел 7. Административный процесс и административное производство							
Тема 7.1. Административный процесс, понятие и содержание. Особенности, принципы и виды производств.	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	
Тема 7.2. Административное производство.	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	
Раздел 8. Правовые основы управления в экономической, социально-культурной и иных сферах общественной жизни							
Тема 8.1. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере экономики, в сельском хозяйстве, в сфере транспорта.	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная работа	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	
Тема 8.2. Административно-правовое	Устный опрос	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	выполнение реферата доклада	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	Практическое занятие Самостоятельная	ПК 2.3. У5,У6,У7,34,36	

регулирование отношений в социально-культурной сфере, в административно-политической сфере					работа	
--	--	--	--	--	--------	--

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Умения:

У1 - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У2 - составлять различные административно-правовые документы;

У3 - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У4 - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У5 - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У6 - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У7 - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

Знания:

З1 - понятие и источники административного права;

З2 - понятие и виды административно-правовых норм;

З3 - понятия государственного управления и государственной службы;

З4 - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З5 - понятие и виды субъектов административного права;

З6 - административно-правовой статус субъектов административного права;

2.3.Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
У1 - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	Устный опрос, тестирование, практическая, самостоятельная работа	Экзамен
У2 - составлять различные административно-правовые документы;	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа.	
У3 - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	Практическая работа решение задач по заданной теме; самостоятельная работа.	
У4 - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	Практическая работа решение задач по заданной теме; самостоятельная работа.	
У5 - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	Практическая работа, тестирование, анализ нормативных документов; самостоятельная работа.	
У6 - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа	
У7 - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	практическая работа. самостоятельная работа	
З1 - понятие и источники административного права;	Практическая работа, тестирование решение задач, презентации, самостоятельная работа	
З2 - понятие и виды административно-правовых норм	практическая работа, тестирование решение задач, презентации, самостоятельная работа	

33 - понятия государственного управления и государственной службы	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа
34 - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа
35 - понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа
36 - административно-правовой статус субъектов административного права	Практическая работа, тестирование самостоятельная работа

3. Контроль

3.1. Текущий контроль

В текущий контроль включены практические и самостоятельные работы, описание которых приведено в методических рекомендациях, тесты, в том числе и электронные, задачи.

Тематика рефератов

1. Функции государственного управления.
2. Функции исполнительной власти.
3. Особенности административно-правовых отношений.
4. Специфика вертикальных административно-правовых отношений.
5. Понятие общего и специального административно-правового статуса коллективных образований.
6. Административно-правовое регулирование государственной службы в зарубежных странах.
7. Правовое регулирование и организация государственной службы в аппаратах судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
8. Взаимодействие Президента Российской Федерации с органами исполнительной власти.
9. Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации.
10. Взаимодействие органов исполнительной власти в Российской Федерации
11. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
12. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
13. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
14. Поощрение государственных служащих.
15. Юридическая ответственность государственных служащих.
16. Разновидности специальных административно-правовых методов.
17. Классификация административно-правовых методов.
18. Административное принуждение, его виды.
19. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил РФ.
20. Проблемы совершенствования дисциплинарной ответственности при совершении административного правонарушения.
21. Дисциплинарная ответственность сотрудников таможенной службы.
22. Дисциплинарная ответственность судей и прокуроров за совершение административных правонарушений.
23. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов органов исполнительной власти.
24. Контроль судов общей юрисдикции за законностью действий (бездействия) и решений органов исполнительной власти.
25. Надзорная деятельность прокуратуры.

26. Роль судов в обеспечении законности управления.
27. Контроль органов законодательной власти.
28. Контроль в системе исполнительной власти.
29. Административно-правовое регулирование государственной регистрации юридических лиц.

Тематика докладов

1. Виды общественных отношений, регулируемых административным правом.
2. Соотношение административного права с другими отраслями российского права
3. Административно-правовой статус саморегулируемых организаций.
4. Административно-правовой статус общественных объединений
5. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих.
6. Административно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.
7. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации.
8. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Частные предприятия как субъект административного права.
10. Субъекты административного права.
11. Роль общественных и религиозных организации в системе административного права.
12. Общественные объединения и исполнительная власть
13. Административный договор.
14. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
15. Правовые акты управления и их особенности.
16. Административная ответственность должностных лиц.
17. Административная ответственность юридических лиц.
18. Административная ответственность индивидуальных предпринимателей.
19. Административная ответственность военнослужащих.
20. Дисциплинарное производство.
21. Виды административных производств.
22. Стадии административного производства

Вопросы для подготовки к домашнему заданию по дисциплине: «Административное право».

Тема 1. 1. Понятие, предмет, метод, система и источники административного права

Вопрос 1. Административное право как учебная дисциплина.

Тема 2.1. Механизм административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы и отношения.

Вопрос 1. Административно-правовые отношения: их признаки и элементы, содержание и виды.

Тема 3.1. Административно- правовой статус граждан РФ. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Вопрос 1. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 3.2. Понятие органов исполнительной власти, система и структура. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

Вопрос 1. Полномочия исполнительной власти субъектов РФ.

Вопрос 2. Полномочия государственных учреждений, администраций органов МСУ.

Тема 4.1. Государственные служащие: понятие, классификация, полномочия и социальные гарантии.

Вопрос 1. Ответственность государственных служащих.

Тема 4.2. Понятие, принципы и порядок прохождения государственной и муниципальной службы.

Вопрос 1. Общественные и иные негосударственные объединения и их служащие.

Вопрос 2. Общественное движение.

Тема 5.1. Административно-правовые формы в деятельности исполнительной власти, государственного управления.

Вопрос 1. Обращения как административно-правовая форма.

Тема 5.2. Понятие, основные признаки актов, порядок их подготовки и регистрации.

Вопрос 1. Виды актов в административно-правовой деятельности.

Тема 6.1. Административное правонарушение, понятие, признаки и состав.

Вопрос 1. Квалификация административное правонарушение.

Тема 6.2. Административное наказание. Наложение административного наказания.

Вопрос 1. Ответственность по административному праву.

Вопрос 2. Материальная ответственность по административному праву.

Тема 7.1. Административный процесс, понятие и содержание. Особенности, принципы и виды производств.

Вопрос 1. Стадии административного процесса и их характеристика.

Тема 7.2. Административное производство..

Вопрос 1. Виды индивидуальных административных дел и виды административных производств.

Тема 8.1. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере экономики, в сельском хозяйстве, в сфере транспорта.

Вопрос 1. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере связи, промышленности и энергетики.

Тема 8.2. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере, в административно-политической сфере

Вопрос 1. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы государственного управления в области внутренних дел.

Примерные тестовые задания

Вариант 1

1. Предмет административного права это:

- А. исполнительная власть государства;
- Б. органы исполнительной власти;
- В. общественные отношения в сфере деятельности государственной администрации;
- Г. объекты материального мира, оборот которых связан со сферой государственного управления.

2. Основным методом административно- правового регулирования является:

- А. императивный;
- Б. дискреционный;

- В. диспозитивный;
- Г. руководства.

3. Административное право, как отрасль права это:

- А. система общественных отношений;
- Б. сфера деятельности органов исполнительной власти;
- В. система знаний, идей, теорий о государственном управлении;
- Г. система юридических норм.

4. Исторически административное право является частью:

- А. полицейского права;
- Б. уголовного права;
- В. всегда была самостоятельной отраслью права;
- Г. гражданского права.

5. В структуру административного права не входит:

- А. особая часть;
- Б. административная юрисдикция по делам об административных правонарушениях;
- В. административная ответственность;
- Г. процессуальная часть.

6. Частичная административная дееспособность возникает по достижении возраста (выберите наиболее точный ответ):

- А. не зависит от возраста;
- Б. устанавливается специальными административными актами специальных субъектов;
- В. 14 лет;
- Г. 60 лет.

7. Наиболее тесно административное право пересекается и взаимодействует с:

- А. конституционным правом;
- Б. муниципальным правом;
- В. гражданским правом;

Г. трудовым правом.

8. Какие общественные отношения, непосредственно не связанные с реализацией исполнительно распорядительных полномочий государства, составляют предмет административного права?

- А. имущественные отношения;
- Б. по поводу привлечения к уголовной ответственности;
- В. контрольно- надзорные;
- Г. трудовые.

9. С трудовым правом административное пересекается и взаимодействует по вопросам:

- А. регулирования имущественных отношений;
- Б. бюджетного регулирования;
- В. осуществления налогового контроля;
- Г. прохождения государственной службы

10. Нормы административного права не закрепляют:

- А. структуру органов исполнительной власти;
- Б. формы и методы государственно-управленческой деятельности;
- В. основные права и свободы человека и гражданина;
- Г. полномочия органов исполнительной власти.

11. Нормы административного права, характеризуются формальной определенностью:

- А. всегда обязательны для исполнения;
- Б. определяют меру должного или возможного поведения;
- В. закреплены в официальных письменных источниках;
- Г. требуют официального опубликования, обнародования.

12. Административно-пресекательные меры принуждения – это:

- А. выговор;
- Б. применение физической силы, специальных средств и оружия;

В. досмотр багажа, груза и личный досмотр авиапассажиров;
Г. проверка документов;
Д. административное задержание.

13. Видами административного принуждения являются меры:

А. административного предупреждения;
Б. пресечения;
В. наказания;
Г. поощрения;
Д. убеждения;
Е. разрешения.

14. Санкция административно-правовой нормы – это:

А. административное одобрение;
Б. административное разрешение;
В. административное наказание.

15. Методами деятельности органов исполнительной власти являются:

А. принуждение;
Б. издание актов управления;
В. убеждение;
Г. заключение гражданско-правового договора;
Д. материально-технические действия.

16. Элементом механизма административно- правового регулирования не является:

А. юридический факт;
Б. акты толкования;
В. акты правоприменения;
Г. административные правоотношения.

17. В зависимости от целей деятельности административные правоотношения могут быть:

- А.регулятивные
- Б.правоохранительные
- В.внутриорганизационные
- Г.внешние

18. В структуру административного правоотношения не входит:

- А.субъект;
- Б.объективная сторона;
- В.объект;
- Г.юридический факт.

19. Какой из элементов не является составной частью административно- правового статуса гражданина РФ:

- А.гарантии реализации прав и свобод в сфере государственного управления;
- Б.ответственность граждан;
- В.деликтосубъектность;
- Г.права в сфере государственного управления.

20. Основные права и обязанности гражданина Российской Федерации закреплены:

- А.в Кодексе РФ об административных правонарушениях;
- Б.в ФЗ «О правах граждан в сфере государственного управления»
- В.в Конституции РФ;
- Г. в нормативных правовых актах Президента РФ, Правительства РФ и органов исполнительной власти.

Вариант 2

1. Общими принципами организации исполнительной власти в Российской Федерации являются

- А. верховенство Конституции РФ и федеральных законов
- Б. государственная и территориальная целостность
- В. разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами субъектов РФ
- Г. самостоятельное осуществление субъектами РФ принадлежащих им полномочий

- Д. учет исторических и иных местных традиций
- Е. учет региональных особенностей

2. В каких случаях органы местного самоуправления могут выступать в качестве субъектов государственного управления:

- А. всегда;
- Б. по решению суда;
- В. в случае передачи им отдельных государственных полномочий;
- Г. никогда.

3. Причинная связь является элементом, входящим в:

- А. объект административного правонарушения;
- Б. является самостоятельным элементом состава;
- В. объективную сторону административного правонарушения;
- Г. административного правонарушения.

4. К социально-правовым принципам государственного управления относят:

- А. объективность;
- Б. гласность;
- В. территориальность;
- Г. отраслевой принцип;
- Д. законность и дисциплину.

5. Объектом системы государственного управления являет(ют)ся:

- А. его предмет;
- Б. орган исполнительной власти, наделенный государственно-властными полномочиями;
- В. общественные отношения, складывающиеся по поводу осуществления миграционного учета;
- Г. сообщения о правонарушениях.

6. К общим функциям государственного управления не относится:

- А. обеспечение безопасности;
- Б. распорядительство;
- В. руководство;
- Г. планирование.

7. Государственное управление является разновидностью:

- А. кибернетического;
- Б. природного;
- В. биологического;
- Г. социального.

8. Государственное управление в узком смысле слова отличается от государственного управления в широком смысле:

- А. непосредственным деятельностным характером;
- Б. подзаконным характером осуществления;
- В. реальностью;
- Г. целенаправленностью.

9. Какие из негосударственных субъектов правоотношений могут быть субъектами государственного управления?

- А. религиозные объединения;
- Б. политические партии;
- В. казачьи формирования;
- Г. инициативные группы граждан.

10. Понятия органы государственной исполнительной власти и государственная администрация:

- А. тождественны;
- Б. второе шире первого;
- В. первое шире второго;
- Г. эти понятия пересекаются, но не совпадают.

11. Административное право, как правило, регулирует сферу деятельности органов:

- А. законодательной власти;
- Б. исполнительной власти;
- В. судебной власти;
- Г. всех органов государственной власти.

12. К абсолютным правам гражданина РФ относится:

- А. право на медицинскую помощь;
- Б. право поступления на государственную службу;
- В. право на отставку;
- Г. право на хранение оружия.

13. К относительным правам относится:

- А. право на жилище;
- Б. свобода вероисповедания;
- В. право осуществлять лицензируемые виды деятельности;
- Г. право на жизнь.

14. Полная административная дееспособность гражданина РФ возникает по достижении возраста:

- А. 16 лет;
- Б. 14 лет;
- В. с момента рождения;
- Г. 18 лет.

15. Частичная административная дееспособность возникает по достижении возраста (выберите наиболее точный ответ):

- А. не зависит от возраста;
- Б. устанавливается специальными административными актами специальных субъектов;
- В. 14 лет;
- Г. 60 лет.

16. Иностранец может подать заявление о приеме в гражданство РФ если:

- А. проживает на территории России на основании вида на жительство 5 лет;
- Б. проживает на территории России на основании разрешения на временное проживание 5 лет;
- В. выступает за насильственное изменение основ конституционного строя России
- Г. Государственный Совет РФ;
- Д. Совет безопасности РФ.

17. Федеральные органы исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности делятся на:

- А. центральные;
- Б. территориальные;
- В. специальной компетенции;
- Г. общей компетенции.

18. К федеральным органам исполнительной власти относятся:

- А. Правительство РФ;
- Б. Федеральная миграционная служба;
- В. Управление делами Президента РФ;
- Г. Государственный Совет РФ;
- Д. Совет безопасности РФ.

19. Органами исполнительной власти государства являются:

- А. Краевое (областное) управление внутренних дел;
- Б. Администрация города;
- В. Счетная палата;
- Г. Федеральная служба безопасности.

20. По характеру компетенции органы исполнительной власти делятся на:

- А. общей;
- Б. территориальной;
- В. организационной;
- Г. межотраслевой;
- Д. отраслевой.

Вариант 3

1. Предмет административного права это:

- А. исполнительная власть государства;
- Б. органы исполнительной власти;
- В. общественные отношения в сфере деятельности государственной администрации;
- Г. объекты материального мира, оборот которых связан со сферой государственного управления.

2. Основным методом административно- правового регулирования является:

- А. императивный;
- Б. дискреционный;
- В. диспозитивный;
- Г. руководства;

3. Административное право, как отрасль права это:

- А. система общественных отношений;
- Б. сфера деятельности органов исполнительной власти;
- В. система знаний, идей, теорий о государственном управлении;
- Г. система юридических норм.

4. Исторически административное право является частью:

- А. полицейского права;
- Б. уголовного права;
- В. всегда была самостоятельной отраслью права;
- Г. гражданского права.

5. В структуру административного права не входит:

- А. особенная часть;
- Б. административная юрисдикция по делам об административных правонарушениях;
- В. административная ответственность;
- Г. процессуальная часть.

6. К общим функциям государственного управления не относится:

- А. обеспечение безопасности;
- Б. распорядительство;
- В. руководство;
- Г. планирование.

7. Государственное управление является разновидностью:

- А. кибернетического;
- Б. природного;
- В. биологического;
- Г. социального.

8. Государственное управление в узком смысле слова отличается от государственного управления в широком смысле:

- А. непосредственным деятельностным характером;
- Б. подзаконным характером осуществления;
- В. реальностью;
- Г. целенаправленностью.

9. Какие из негосударственных субъектов правоотношений могут быть субъектами государственного управления?

- А. религиозные объединения;
- Б. политические партии;
- В. казачьи формирования;
- Г. инициативные группы граждан.

10. Понятия органы государственной исполнительной власти и государственная администрация:

- А. тождественны;
- Б. второе шире первого;
- В. первое шире второго;
- Г. эти понятия пересекаются, но не совпадают.

11. Нормы административного права не закрепляют:

- А. - структуру органов исполнительной власти;
- Б. - полномочия органов исполнительной власти;
- В. - формы и методы государственно-управленческой деятельности;
- Г. - права и обязанности юридических лиц в сфере имущественных отношений.

12. По содержанию различаются нормы административного права ...

- А. - материальные
- Б. - процессуальные
- В. - абсолютные
- Г. - относительные

13. В структуру нормы административного права может входить:

- А.- поощрение;
- Б.- обязывание;
- В.- убеждение;
- Г.- порицание.

14. Административно-юрисдикционные виды производств:

- А.- производство по делам об административных правонарушениях;
- Б.- производство по жалобам;

- В.- регистрационное производство;
- Г.- дисциплинарное производство;
- Д.- надзорное.

15. К какому виду административных процессов относится выдача лицензии?

- А.- правотворческий;
- Б.- юрисдикционный;
- В.- смешанный;
- Г.- правонаделительный.

16. К какому виду административных процессов относится производство по делу об административных правонарушениях?
17.

- А.- правонаделительный;
- Б.- юрисдикционный;
- В.- императивный;
- Г.- надзорный.

17.Административно- процессуальные нормы закреплены:

- А. - во множественных источниках;
- Б. - в кодексе РФ об административных правонарушениях;
- В. - в административно- процессуальном кодексе;
- Г. - в ФЗ «Об административных процедурах»

18.Определение объектов, на которые распространяется власть субъектов – это:

- А. - полномочия;
- Б. - компетенция;
- В. - подчиненность;
- Г. - подведомственность.

19.Служебное расследование (проверка) является стадией производства (процесса):

- А. - по делам об административных правонарушениях;

- Б. - дисциплинарного;
- В. - по делам о поощрении;
- Г. - правонаделительного.

20.Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении:

- А. - отсутствие состава административного правонарушения;
- Б. - действия лица в состоянии крайней необходимости;
- В. - отмена закона, установившего административную ответственность;
- Г. ходатайство потерпевшего;
- Д. возмещение ущерба.

Критерии оценки тестов:

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Студенту выставляются следующие оценки:

- менее 50% правильных ответов – неудовлетворительно;
- 50 – 70% правильных ответов – удовлетворительно;
- 70 – 90% правильных ответов – хорошо;
- 90 – 100% правильных ответов – отлично.

Вопросы к экзамену по Административному праву

1. Административное правонарушение, понятие, признаки.
2. Административно-правовой статус общественных и негосударственных объединений
3. Административно-правовой статус организаций и их классификация
4. Административно-правовые нормы.
5. Административно-правовые отношения: их признаки и элементы, содержание и виды.
6. Административно-правовые формы в деятельности исполнительной власти, государственного управления.
7. Административный процесс, понятие и содержание.
8. Акты государственного управления.
9. Виды административно-правовых отношений

10. Виды актов государственного управления
11. Виды органов исполнительной власти
12. Возбуждение административного дела.
13. Вопросы к экзамену по Административному праву
14. Государственные служащие: понятие, классификация.
15. Граждане РФ, как субъекты административного права, их административно-правовой статус.
16. Давность привлечения к административной ответственности.
17. Иностранцы и лица без гражданства, как субъекты административного права, их административно-правовой статус.
18. Исполнительная власть и государственное управление.
19. Источники административного права, соотношение с другими отраслями права.
20. Методы государственного управления и их классификация.
21. Обеспечение и защита прав, свобод и законных интересов граждан
22. Обжалование и опротестование постановления, его пересмотр.
23. Обращения как административно-правовая форма.
24. Общественные и иные негосударственные объединения, и их служащие.
25. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
26. Основы административно-правового статуса граждан
27. Особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства
28. Особенности, принципы и виды производств.
29. Полномочия и социальные гарантии государственных служащих.
30. Полномочия исполнительной власти субъектов РФ.
31. Полномочия Правительства РФ по осуществлению исполнительной власти.
32. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
33. Понятие административно-правовых отношений.
34. Понятие государственной службы.
35. Понятие и особенности правоохранительной службы в Российской Федерации
36. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти
37. Понятие и принципы государственной службы.
38. Понятие, основные признаки актов, порядок их подготовки и регистрации.
39. Понятие, предмет и метод административного права.
40. Порядок подготовки, принятия и опубликования актов государственного управления.
41. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления

42. Предмет доказывания, доказательства, оценка доказательств.
43. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
44. Принципы и порядок прохождения государственной службы.
45. Производство по делам об административных правонарушениях.
46. Расследование и направление материалов по подведомственности.
47. Рассмотрение дела компетентным органом (должностным лицом) и принятие постановления.
48. Система и принципы отрасли административного права.
49. Состав административного правонарушения.
50. Стадии административного процесса и их характеристика.
51. Субъекты административного права.
52. Судебное обжалование неправомерных действий должностных лиц, нарушающих права граждан.
53. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
54. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
55. Федеральные органы исполнительной власти
56. Элементы механизма административно-правового регулирования.
57. Юридические факты в административном праве.

Задачи

1. Петров обратился в областной суд субъекта РФ с заявлением об оспаривании отдельных положений областного закона об административной ответственности, устанавливающих, что дела об оставлении водителем места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он являлся, рассматриваются органами внутренних дел, в то время как Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) относит эти дела к подведомственности районных судов (ст. 12.27, 23.1 КоАП РФ). Представитель областной Думы в суде пояснил, что, поскольку административно-процессуальное законодательство отнесено к совместному ведению Российской Федерации субъектов РФ, областная Дума не превысила свои полномочия. Разрешите дело по существу.

2. В отношении Петренко 26 апреля 2013 г. было начато производство по делу об уклонении от исполнения административного наказания. Оказалось, что Петренко не оплатил назначенный административный штраф в срок до 20 апреля. Позже Петренко узнал, что с 5 мая 2013 г. вступил в силу новый порядок оплаты штрафов. Петренко обратился с ходатайством о прекращении в отношении него дела на основании ст. 1.7 и 24.5 КоАП РФ, полагая, что данный порядок отменил ответственность за совершенное им правонарушение, следовательно, имеет обратную силу. Как следует разрешить данное дело?

3. Умникова и Знайкина 25 мая решили организовать у себя в городе митинг 1 июня, в День защиты детей, по поводу нехватки мест детских садах. Митинг состоялся. На митинге критиковали правительство за проводимую политику, так как проблема нехватки мест детских садах должна решаться не в одном городе, а комплексно, на федеральном уровне. К организаторам митинга неоднократно подходили работники полиции с требованием прекратить несанкционированный митинг, однако они не реагировали на это. Через два часа силами сотрудников полиции митинг был прекращен, а его организаторы доставлены в отделение полиции. Капитан полиции Зверев составил протокол об административном правонарушении, совершенном Умниковой и Знайкиной, и подверг их административному наказанию – аресту на 15 суток за проведение несанкционированного митинга и сопротивление работникам полиции. Оцените законность действий участников данного дела.

4. Студент техникума Бычков 17 апреля получил приглашение из Австрии от двоюродного брата и начал оформлять документы для выезда за границу. 25 апреля Бычков получил повестку в военкомат о призыве на срочную службу в Вооруженные силы РФ. Бычков показал в военкомате приглашение и попросил отсрочку. Однако начальник райвоенкомата не только не предоставил отсрочку, но и запретил выезд за границу. Прав ли начальник райвоенкомата?

5. Сотрудники полиции попросили гражданина Казанцева показать документ, удостоверяющий его личность. Поскольку паспорта у Казанцева при себе не оказалось, он был подвергнут административному задержанию до выяснения его личности. Казанцев обжаловал действия сотрудников полиции начальнику Управления внутренних дел. В своем ответе Казанцеву начальник управления сообщил, что сотрудники действовали в пределах прав, предоставленных им Законом РФ «О полиции». Согласно п. 2 ст. 13 этого закона, полиция имеет право проверять у граждан документы, удостоверяющие личность, если есть достаточные основания подозревать их в совершении преступления (а как объяснили Казанцеву, он внешне был похож на разыскиваемого преступника); в соответствии с п. 13 указанной статьи полиция имеет право осуществлять административное задержание. Ответ начальника Управления внутренних дел не удовлетворил Казанцева, так как, по его мнению, требование постоянно носить при себе документ, удостоверяющий личность, является ограничением прав свобод человека. Согласно ст. 55 Конституции РФ, такое ограничение возможно только на основании федерального закона, а ни в одном из федеральных законов нет нормы, обязывающей граждан в обычных условиях носить при себе документы, удостоверяющие личность. С чьей позицией вы согласны: сотрудников полиции или гражданина Казанцева? Дайте юридическую оценку ситуации.

6. Мудрецов обратился в прокуратуру с письменным заявлением. В верхней части листа для солидности он воспроизвел Государственный герб РФ в одноцветном варианте. Полагая, что он как гражданин в силу Конституции РФ наделен наивысшими государственно-властными полномочиями и участвует в управлении государством непосредственно, рядом со своей подписью в нижней части листа Мудрецов поставил печать, содержащую изображение, идентичное изображению Государственного герба РФ. Правомерны ли действия Мудрецова? Аргументируйте свой ответ.

7. Проживающие на территории Российской Федерации граждане Латвии А. Тупесис, В. Озолс и Я. Дамбитис решили применить свои способности на государственной службе в стране своего пребывания. А. Тупесис прошел по конкурсу на замещение вакантной должности старшего преподавателя иностранного языка в вузе. В. Озолс пожелал заключить контракт с Министерством обороны для поступления на службу в Вооруженные силы РФ, а Я. Дамбитис предложил свои услуги морскому департаменту Министерства транспорта России и попросил назначить его на должность капитана дальнего плавания как имеющего опыт такого судовождения в Латвии. К удивлению В. Озолса и Я. Дамбитиса в военном комиссариате и морском департаменте им было отказано в приеме на государственную службу, хотя они и ссылались на Конституцию РФ (ст. 19), в которой запрещены любые формы ограничения прав граждан по признакам национальной принадлежности. Каково ваше мнение по данному делу?

8. Гражданка Погосян прибыла в Москву из Баку в связи с тем, что по месту своего предыдущего проживания она неоднократно подвергалась преследованию со стороны азербайджанских националистов. До отъезда из Баку Погосян обратилась в посольство РФ в Азербайджане с ходатайством о получении российского гражданства. По приезду в Москву она обратилась в орган миграционной службы города с ходатайством о признании ее вынужденным переселенцем. Можно ли признать Погосян вынужденным переселенцем в соответствии с Законом РФ «О вынужденных переселенцах»?

9. Гражданин Федоров 30 лет, желая приобрести охотничье гладкоствольное огнестрельное оружие, обратился с заявлением в районный отдел полиции. В полиции ему сказали, что он должен представить следующие документы: членский билет Общества охотников-любителей, справку о состоянии здоровья, характеристику с места работы, справку об отсутствии судимости и административного наказания, справку о том, что он является гражданином РФ. После этого его поставят на учет и, когда подойдет его очередь, рассмотрят вопрос и выдадут разрешение на приобретение оружия. Федоров обратился за консультацией к знакомому юристу. Дайте развернутую консультацию.

10. Гражданин Китая В. Цзябао, являющийся студентом одного из вузов Екатеринбурга, в течение летних каникул устроился на работу дворником в одно из коммунальных хозяйств города. Вовремя выполнения своих обязанностей В. Цзябао был задержан сотрудниками Федеральной миграционной службы, которые возбудили в отношении него дело об административном правонарушении по ст. 18.10 КоАП РФ, предусматривающей наложение административного наказания за занятие трудовой деятельностью без разрешения на работу, и передали его на рассмотрение в суд. Какое решение должен принять суд?

11. Лыкова представила в отдел опеки и попечительства письменный отчет об использовании денежных средств подопечного позже установленного срока. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав вынесла постановление о привлечении Лыковой к административной ответственности за административное правонарушение, предусмотренное ч.1 ст.5.35 КоАП РФ, так как она

ненадлежащим образом исполняет обязанности опекуна в отношении несовершеннолетнего. Лыкова решила оспорить данное решение. Есть ли у Лыковой основание для оспаривания решения? Обоснуйте свой ответ.

12. Учащиеся общеобразовательной школы Зюганов (16 лет), Петров (14 лет) и Сергеев (12 лет) решили создать общественное объединение, выступив в качестве учредителей. Осуществимо ли их желание?

13. Пенсионеры создали на своем собрании религиозное объединение «Православие». В уставе, представленном в областное Управление юстиции на регистрацию 15 мая, говорилось, что объединение создается с целью совместного исповедания веры и отправления религиозных культов, для преподавания молодежи христианского вероучения как на дому, так и в муниципальных образовательных учреждениях. Управление юстиции, рассмотрев заявление и устав объединения 20 июля, отказало в его регистрации, мотивируя отказ тем, что религиозные организации не вправе вести преподавание своих учений молодежи в образовательных государственных и муниципальных учреждениях. По поручению членов объединения «Православие» его настоятель Серафим обжаловал отказ в регистрации устава в суд. Правомерны ли действия участников данных отношений?

14. Два выпускника Российского государственного профессионально-педагогического университета решили организовать детективное агентство. Один из них уже устроился на работу в Управление юстиции Свердловской области. Второй работал оперуполномоченным в течение трех лет во время обучения в университете. Смогут ли они создать агентство согласно законодательству?

15. В адвокатскую контору «Юрист» пришел предприниматель Кислов с просьбой помочь зарегистрировать его как индивидуального предпринимателя. Каковы особенности государственной регистрации индивидуальных предпринимателей?

16. Кем и в каком порядке формируются следующие организации: администрация района; 2) правительство области; 3) государственная жилищная инспекция; 4) Министерство транспорта РФ; 5) автономное учреждение; 6) областная Дума; 7) районный суд?

17. Должностное лицо органа местного самоуправления оставило без ответа обращения следующих граждан:

- жалобу Медведева, так как в ней были указаны только фамилия и инициалы, но не полностью имя и отчество;
- предложение Лисова об улучшении работы муниципального транспорта, поскольку обратившемуся не исполнилось 18 лет;
- заявление Чижова, поскольку в нем содержались угрозы здоровью и имуществу должностного лица.

Дайте юридический анализ ситуации.

18. Высшее должностное лицо субъекта РФ и его советник по экономическим вопросам решили содействовать предпринимательской деятельности в субъекте РФ, став соучредителями ООО «Торговый дом». Депутаты обратились в прокуратуру с письмом, в котором просили разъяснить, может ли высшее должностное лицо субъекта РФ и его советник совершать такие действия. Дайте юридический анализ ситуации. Определите правовой статус высшего должностного лица, запреты и ограничения, установленные для него законодательством. Определите правовой статус советника, запреты и ограничения, установленные законодательством для данного вида должностей.

19. Заместитель губернатора области, являющийся руководителем регионального отделения политической партии, отдал распоряжение начальнику Управления кадров и государственной службы губернатора области обеспечить вступление в указанную партию максимального числа служащих органов исполнительной власти области. В ответ начальник управления в письменной форме обратился к заместителю губернатора с просьбой подтвердить обязательность исполнения данного приказа, указав, что в противном случае он отказывается его выполнять. Дайте юридический анализ ситуации. Каков порядок действий государственного гражданского служащего в случае получения незаконного распоряжения?

20. Должностное лицо территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции не стало рассматривать обращение гражданина Киргизской Республики, поскольку заявитель не является гражданином Российской Федерации, а текст обращения был выполнен на киргизском языке. Дайте юридический анализ ситуации.

21. Служащая территориального органа федерального органа исполнительной власти была принята на работу по совместительству на должность главного редактора периодического печатного издания, учредителем которого выступал данный территориальный орган. Дайте юридический анализ ситуации. При анализе необходимо ответить на следующие вопросы: Какие требования к работе по совместительству установлены для государственных служащих? Имеется ли здесь конфликт интересов? В каком порядке будет решаться вопрос о его наличии?

22. Гражданин Алексеев обратился в территориальный орган федерального органа исполнительной власти с запросом о предоставлении общедоступной информации о деятельности данного территориального органа. В ответ гражданину было направлено уведомление об отсрочке ответа на запрос, в котором был указан только срок предоставления запрашиваемой информации. Данный срок был определен органом в 25 дней сверх установленного законом срока ответа на запрос. По истечении указанного срока гражданину пришел ответ на запрос, в котором содержался отказ в предоставлении информации на том основании, что в запросе не была обоснована необходимость получения запрашиваемой информации. Какие нарушения были допущены территориальным органом?

23. Может ли начальник областного Управления внутренних дел принять приглашение прочитать курс лекций на юридическом факультете университета на условиях почасовой оплаты, а областной прокурор дать согласие на назначение его председателем Государственной аттестационной комиссии этого факультета в определенном году?

24. Кто из перечисленных ниже лиц относится к должностным лицам: директор организации, начальник отдела, прокурор, губернатор, начальник РОВД, постовой полицейский, секретарь судебного заседания районного суда, врач больницы, глава районной администрации, мэр города, доцент кафедры, ответственный секретарь приемной комиссии университета, доктор наук, профессор, начальник штаба, полковник, государственный советник юстиции 2-го класса, юрист, лаборант кафедры?

25. С учетом сформулированных наукой административного права и закрепленных в законодательстве признаков государственного служащего определите, кто из названных ниже работников является таковым: Президент РФ, Председатель Правительства РФ, председатель районного суда, районный прокурор, районный военный комиссар, призывник, губернатор области, мэр города, секретарь судебного заседания районного суда.

26. Начальник отдела федерального государственного органа Воронин как один из организаторов предвыборной кампании получил ценный подарок от частных лиц. Руководитель государственного органа, обнаружив данный факт, уволил Воронина по ч. 1 п. 13 ст. 34 Федерального закона «О государственной гражданской службе». Дайте юридическую характеристику дела.

27. Председатель районного суда Искаков объявил выговор федеральному судье Астахову и секретарю судебного заседания Ваниной за утрату двух документальных материалов уголовного дела. Вина Астахова и Ваниной была установлена по результатам пересмотра данного дела в порядке надзора областным судом спустя год после рассмотрения этого дела в районном суде. Какие нарушения дисциплинарного законодательства здесь допущены?

28. Прокурор по результатам проверки соблюдения законодательства о государственной гражданской службе внес представление руководителю государственного органа об увольнении тех гражданских служащих, которые решением аттестационной комиссии признаны не соответствующими замещаемым должностям гражданской службы. Руководитель государственного органа с представлением прокурора не согласился, считая, что он вправе так поступить. Прокурор же настаивал на том, что руководитель государственного органа в данном случае нарушает законодательство о государственной гражданской службе. Каково ваше мнение? Оцените правомерность действий прокурора и руководителя государственного органа.

29. Приказом Минобрнауки РФ от 24.03.2010 г. № 209 утвержден порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Подлежит ли данный приказ и прилагаемый к нему порядок аттестации государственной

регистрации в Министерстве юстиции РФ? Если да, то в каком порядке и в соответствии с каким нормативно-правовым актом производится такая регистрация? Если нет, то почему?

30. Администрацией района в течение рабочего дня были совершены следующие действия: принят регламент работы аппарата администрации, утверждены 2 должностные инструкции, наложено дисциплинарное взыскание на заведующего отделом, отдано 20 устных распоряжений по вопросам организации работы администрации руководителями структурных подразделений, издан приказ главы администрации о предоставлении отпуска сотруднику отдела, проведено совещание с представителями коммерческих структур, зарегистрирована поступившая жалоба гражданина, заключен договор со строительным управлением о ремонте здания администрации района. Какие из указанных действий являются нормативными административными актами?

31. У гражданки Егоровой на остановке троллейбуса двое неизвестных вырвали сумку и скрылись на машине. Егорова обратилась ближайший РОВД с заявлением о грабеже. Дежурный РОВД заявление принять отказался, сославшись на то, что преступление раскрыть невозможно: нет свидетелей, Егорова преступников не запомнила и т. п. Справку об утрате паспорта (паспорт находился в сумке) Егоровой выдали. Подруга Егоровой, узнав о происшествии, написала жалобу на сотрудников РОВД и подала ее в суд и в Управление внутренних дел. Проанализируйте ситуацию. Что можно предпринять в сложившейся ситуации?

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины Административное право

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля для базовой подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения тестовых заданий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, рефератов или презентаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения: отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	Экспертная оценка выполнения практических заданий

составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	Экспертная оценка составления административных документов
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся (в процессе деловых игр, дискуссий)
Знания:	
понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм;	
понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права;	
административно-правовой статус субъектов административного права;	Устный опрос Тестирование Накопительное оценивание

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	знание понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды	оценка и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в целовых играх, диспутах, беседах, форумах) оценка выполнения практических задач

	<p>административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права;</p> <p>умение отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p>	
--	--	--

5 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы данной учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права.

Оборудование учебного кабинета трудового права:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия. Технические средства обучения:
- компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран;
- сеть Интернет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

- справочно-правовая система «Консультант Плюс», «Гарант»;
- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет.

5.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алексеев, И.А. Административное право : учебник / Алексеев И.А., Свистунов А.А. и др. — Москва : Проспект, 2019. — 312 с. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
2. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с.
3. Агапов А. Б. Административное право: учебник / А. Б. Агапов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 937 с. Зеленцов А. Б.

Дополнительные источники:

1. Мелехин, А.В. Административное право РФ : учебник / Мелехин А.В., Диканова Т.А., Кардашева И.Б., Попова Н.Ф., Козлов Т.Л., Субанова Н.В. — Москва : Юстиция, 2017. — 502 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-0441-4. — URL: <https://IPRBOOKS.RU/book/921415> (дата обращения: 11.12.2019). — Текст : электронный.
2. Административное право России: учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. /Отв. ред. Л.Л. Попов. - М.: Проспект, 2017. - 560 с.
3. Административно-процессуальное право России: учебник / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М.: Издательство Юрайт, 2016, — 341 с.
4. Административный процесс: учеб.пособие / В.В. Волкова [и др.]. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2018. — 175 с.
5. Административный процесс: учебник / под ред. М. А. Штатиной. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 364 с.
6. Административное право: Учебник / Под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 704 с. ISBN 978-5-91768-690-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/528494>
7. Россинский, Б. В. Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. — 5 -е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 576 с. - ISBN 978-5-16-102822-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/922707>
8. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105550-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999680>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.04 Основы экологического права

основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена

специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.04 Основы экологического права разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения(от 12.05.2014 № 508.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Основы экологического права

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дьячкова Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

**Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

**Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	5
3. Паспорт комплекта оценочных средств	10
4. Комплект оценочных средств	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.04 Основы экологического права.

1.2 ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

1.3 ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- программы учебной дисциплины ОП. 04 Основы экологического права.

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации, методик расчета обобщающих показателей, выявления количественных закономерностей и взаимосвязей, приобретения умений их использовать в профессиональной деятельности и формирования необходимых компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области статистики;
- изучения статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации; формы, виды и методы формирования первичных данных;
- приобретение умений применять методики расчета важнейших статистических показателей;
- формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы экологического права» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения:

- У1. толковать и применять нормы экологического права;
- У.2 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- У 3. применять правовые нормы для решения практических ситуаций;

Знания:

- З 1. понятие и источники экологического права;
- З 2. экологические права и обязанности граждан;
- З 3. право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- З 4. правовой механизм охраны окружающей среды;

Общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные , общие компетенции и трудовые функции/действия.

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций и трудовых функций/действий:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Результаты освоения трудовых функций/действий	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчет статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; 	<p>Стандарт 574 Специалист по организации и установлению выплат социального характера</p> <p>Взаимодействуют со структурными подразделениями организации. Применяют способы и методы разрешения конфликтов. Формулируют ответ заявителю в пределах своей компетенции Ведут учет обращения заявителей. Прием, регистрация заявлений и документов (А/01.5).</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверяют правильность оформления заявления о назначении выплат социального характера и соответствия изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам; -формируют и ведут базы данных об обращениях в территориальный орган ах ПФР получателей выплат социального характера (клиентская служба) <p>Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера (В/01.6)</p>	<p>Текущий контроль: Тестирование;</p> <p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> -активное участие в ходе занятия; устный и письменный опрос; задания для самостоятельной работы; <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p>

<ul style="list-style-type: none"> - принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учета; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчетности; - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления 	<ul style="list-style-type: none"> -формируют отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера; -анализируют работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров. 	
---	---	--

Комплексная проверка умений и знаний, общих компетенций по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У1: собирать и регистрировать статистическую информацию З6: основные формы и виды действующей статистической отчетности ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Разработка программ статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения. Формулировать основные понятия статистического наблюдения Характеризовать этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения Характеризовать формы, виды и способы организации статистического наблюдения	внеаудиторная самостоятельная работа опрос

<p>У2: проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения</p> <p>35: основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Формулировать основные задачи статистической сводки.</p> <p>Характеризовать виды статистической сводки.</p> <p>Характеризовать методы группировки.</p> <p>Построение группировок по количественным и качественным признакам.</p> <p>Характеризовать ряды распределения.</p> <p>Построение рядов распределения.</p> <p>Построение полигона, гистограммы, ряды распределения.</p> <p>Формулировать основные правила построения статистических таблиц и графиков.</p> <p>Построение различных видов статистических таблиц и графическое изображение статистических данных.</p>	<p>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа опрос тестирование</p>
<p>У3: выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.</p> <p>37: технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация.</p> <p>Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин.</p> <p>Исчисление структурных средних величин и интерпретация полученных результатов.</p> <p>Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.</p> <p>Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных и средних показателей.</p> <p>Графическое изображение рядов динамики.</p> <p>Формулировать основные понятия статистических показателей, рядов динамики.</p> <p>Формулировка расчетов статистических показателей.</p> <p>Классифицировать индексы</p> <p>Исчислять различные виды индексов.</p> <p>Формулировать основные понятия выборочного наблюдения.</p> <p>Рассчитывать ошибки выборки, генеральной</p>	<p>практические занятия внеаудиторная само стоятельная работа, аудиторные прове рочные работы опрос тестирование контрольная работа</p>

<p>У4: осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов использованием средств вычислительной техники.</p> <p>31: предмет, метод и задачи статистики.</p> <p>32: общие основы статистической науки.</p> <p>33: принципы организации государственной статистики.</p> <p>34: современные тенденции развития статистического учета.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>совокупности.</p> <p>Формулировать основные понятия статистики, методы, задачи статистики и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации.</p>	<p>опрос, внеаудиторная самостоятельная работа</p>
---	--	--

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

1.1 Знания и умения, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и ОК	Показатели оценки результата
1	2
Уметь: У1. Толковать и применять нормы экологического права	ориентирование в экологическом законодательстве, анализ конкретных практических ситуаций; соответствие выводов по ситуации толкованию нормы права.
У2. Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;	ориентирование в экологическом законодательстве; выявление нарушений экологического законодательства;
У3. Применять правовые нормы для решения практических ситуаций;	ориентирование в экологическом законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;
Знать: З1. Понятие и источники экологического права;	выявление правонарушений, противоречащих законодательству; подготовка предложений по их устранению; составление проектов документов

31. Экологические права и обязанности граждан;	формулирование понятия предмета экологического права; определение предмета регулирования; его особенностей; изложение метода регулирования экологических отношений, перечисление основных источников экологического права;
32. Право собственности на природные ресурсы, право природопользования	формулирование понятия и видов семейно-правовых норм, определение пределов их действия в пространстве, во времени, по кругу лиц;
34. Правовой механизм охраны окружающей среды	ориентирование в экологическом законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;
35. Виды экологических правонарушений и ответственность за них	ориентирование в экологическом законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;

1	2
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями; выбор и применение методов в области правового регулирования трудовых отношений в соответствии с целями и задачами деятельности; объективность анализа профессиональной деятельности; аргументированность оценки качества профессиональных задач.</p>
<p>ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время; самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем; участие в общественной деятельности, способствующей личностному развитию; участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>отслеживание изменений в нормативных актах, регулирующих экологические отношения, и ориентирование в условиях изменения правовой базы</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Приобретение навыков по организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>
<p>ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p> <p>- способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня</p>
<p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному</p>	<p>- способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений</p>

поведению.	

1.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел 1. Общие положения экологического права			<i>ДЗ</i>	<i>31 - 33</i>
Тема 1.1. . Понятие, предмет, метод, система и источники экологического права права.	<i>Практическая работа № 1</i>	<i>31</i>		
Тема 1.2. . Экологический кризис: понятие, структура, причины появления, пути выхода	<i>Практическая работа № 2</i>	<i>У1 31, 32</i>		
Раздел 2.				
Тема 2.1 Эколога – правовой механизм окружающей среды	<i>Практическая работа № 3</i>	<i>У1, У2 32,</i>		
Тема 2.2. Нормирование и стандартизация – основная правовая мера окружающей среды и функции государственного управления.	<i>Практическая работа № 4</i>	<i>У1, У3, У4 32,</i>		
Раздел 3.				<i>У1- У4 31 – 32</i>

<p>Тема 3.1. Предпринимательская деятельность в области охраны окружающей среды.</p>	<p><i>Практическая работа № 5</i></p>	<p><i>У1, У2,У3,У4 31,32,</i></p>		
<p>Тема 3.2. Понятия и виды юридической ответственности в охране окружающей среды..</p>	<p><i>Практическая работа № 6</i></p>	<p><i>У1,У3,У4 31, 32</i></p>		

2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общее положение

Основной целью оценки курса учебной дисциплины является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: зачеты по темам, оценивание результатов внеаудиторной работы; контрольные работы по разделам, экзамен.

1. Типовые задания для оценки освоения раздела: «Общие положения семейного права»

Тип задания: Практическая работа № 1.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоит из теоретической части (фронтального опрос).

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Понятие и предмет экологического права России.
2. Принципы экологического права.
3. Методы правового регулирования экологических отношений.
4. Система экологического права.
5. Экологическое право и экологическое законодательство.
6. Соотношение экологического и других отраслей права.
7. Понятие источников экологического права.
8. Экологическое право как наука
9. Экологическое право как учебная дисциплина
10. Объект правового исследования

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тип задания: Практическая работа № 2.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из теоретической части и практической части.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы теста:

Тест 1. Причины глобального экологического кризиса:

- А) отсутствие политической воли государств к организации деятельности по охране природы,
- В) результат объективного процесса, возникающего на разных этапах развития человеческой цивилизации,
- С) Результат роста населения на планете,
- Д) Результат использования ресурсосберегающих технологий.

Тест 2. Концепции природопользования, обеспечивающие наиболее рациональное природопользование:

- А) Концепция устойчивого развития,
- В) концепция невмешательства в природу,
- С) концепция ограничения народонаселения,
- Д) Концепция ограничения экономического развития.

Тест 3. Экологические функции государства:

- А) обеспечение экологической безопасности,
- В) охрана экономических интересов общества при использовании природных ресурсов,
- С) создание условий, гарантирующих право граждан на благоприятную среду
- Д) Регулирование приватизации природных ресурсов

Тест 4. Какие общественные отношения являются предметом Российского экологического права?

- А) Общественные отношения в сфере охраны лесных, водных и биологических ресурсов,
- В) общественные отношения в сфере использования и охраны Мирового океана,
- С) общественные отношения в сфере охраны Антарктиды,
- Д) Общественные отношения по использованию и охране сельскохозяйственных животных.

Тест 5. Объекты охраны в Российском экологическом праве:

- А) Места проживания коренных малочисленных народов РФ,

- В) космическое пространство,
- С) домашние животные,
- Д) Атмосферный воздух внутри помещений.

Тест 6. Субъекты экологического права:

- А) физические лица, ,
- В) только граждане и юридические лица РФ,
- С) иностранные граждане,
- Д) Физические лица, которые не обладают экологической дееспособностью.

Тест 7. Принципы экологического права:

- А) Целевое использование природных ресурсов,
- В) бесплатное использование природных ресурсов,
- С) усиление административного метода в регулировании природопользования,
- Д) Приорит

Вопрос 8. Что входит в механизм государственного контроля и регулирования?

1. Целевые инвестиции государства в отрасли, имеющие народно-хозяйственное значение: тяжелую промышленность, пищевую промышленность.
2. Целевые инвестиции государства, отраслей, территорий в восстановлении нарушенных в предыдущий период комплексов.
3. Иностранные инвестиции в банки РФ.
4. Кредиты банков юридическим лицам для их развития.
5. Кредиты банков физическим лицам.

Вопрос 9. Что относится к субъективным причинам истощения, загрязнения и разрушения природной среды?

1. Безотходность производства в природе и отходность человеческого производства.
2. Познания и использование человеком законов развития природы.
3. Физическая ограниченность земельных территорий рамками одной планеты.
4. Экологический нигилизм.
5. Проявление результатов воздействия человека на природную среду.

Вопрос 10. Что относится к объективным причинам истощения, загрязнения и разрушения природной среды?

1. Экологическое невежество.
2. Дефекты экологического воспитания.
3. Предельные способности земной коры к самоочищению и саморегулированию.
4. Недостатки организационно-правовой и экономической деятельности государства по охране окружающей природной среды.
5. Экологический нигилизм.

Вопрос 11. Одно из направлений выхода из экономического кризиса.

1. Выпуск конкурентоспособной продукции.
2. Неприменение мер административной ответственности за экономические правонарушения.
3. Потребительская психология по отношению к природе.
4. Совершенствование технологий, обновление основных фондов.
5. Отмена платежей за выбросы вредных веществ.

D) Нормативно-правовые акты, форма которых не определена законом.

Тест 12. Субъектами права на благоприятную окружающую среду в российском законодательстве являются:

- A) Граждане России и иностранные лица, находящиеся на территории РФ,
- B) Хозяйствующие субъекты,
- C) Органы местного самоуправления,
- D) Министерства и ведомства.

Тест 13. Благоприятная окружающая среда в экологическом законодательстве определяется как:

- A) Устойчивое функционирование естественных экологических систем,
- B) Продуктивность природных ресурсов,
- C) Экономическая ценность природных ресурсов,
- D) Эстетическая ценность природных ресурсов.

Тест 14. На какие природные объекты распространяется право частной собственности?

- A) лес на дачных участках, находящихся в собственности граждан,,

- В) Недра,
- С) пруды,
- Д) Животный мир в естественной среде обитания.

Тест 15. Какие природные ресурсы относятся исключительно к федеральным природным ресурсам?

- А) Минеральные и биологические ресурсы континентального шельфа и территориальных вод,
- В) Земельные участки, предоставленные муниципальным учреждениям,
- С) национальные парки,
- Д) Обособленные водные объекты (замкнутые водоемы).

Тест 16. К объектам муниципальной собственности могут относиться:

- А) лечебно-оздоровительные местности,
- В) Объекты животного мира в естественной среде обитания,
- С) Участки лесного фонда,
- Д) Заповедники.

Тест 17. Объекты права общего природопользования:

- А) Общераспространенные полезные ископаемые,
- В) Обводненные каналы,
- С) Объекты животного мира,
- Д) Недра.

Тест 18. Объекты права специального природопользования:

- А) Животные в естественной среде обитания,
- В) Земли водного фонда, на которые распространяется право публичного сервитута.
- С) Земли, используемые в качестве путей сообщения,
- Д) Земли лесного фонда, на которые распространяется право публичного сервитута.

Тест 19. Полномочия органов общей компетенции в области экологического управления:

- А) Гарантии соблюдения прав граждан в области природопользования и охраны окружающей среды,

- В) Организация кадастрового учета природных ресурсов,
- С) Предоставление экологически значимой информации,
- Д) Организация мониторинга окружающей среды.

Тест 20. Специально уполномоченные государственные органы в области природопользования устанавливаются:

- А) Постановлениями Правительства РФ,
- В) Указами Президента РФ,
- С) Конституцией РФ,
- Д) Министерством природных ресурсов и экологии РФ

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод

Задача

Решением краевой Думы закрыт государственный рудник по добыче руды, не являющейся собственностью края. Принятие решение Дума мотивировала тем, что рудник хотя и не причиняет ущерба окружающей среде, но в краевой бюджет перечисляет весьма незначительные средства. В результате этого решения трудовой коллектив рудника, оказавшись без работы, обратились с письмом в краевую газету.

С точки зрения соответствия законодательства, оцените постановление краевой Думы. Если оно незаконно, то какой орган вправе его отменить.

Задача

С разрешения главы городского округа, несмотря на протесты граждан, владельцами торговых павильонов на землях лесного массива санатория “Здоровье” было вырублено 27 деревьев. Высвободившаяся в результате этого площадь была застроена временными торговыми павильонами. Вопросы по охране окружающей среды, о рубке деревьев, об организации сбора, вывоза мусора с органами санитарно-эпидемиологического и архитектурного надзора не согласовывался.

Оцените законность разрешения главы городского округа.

Охарактеризуйте законность рубки деревьев в лесном массиве санатория, выполняющем защитно-оздоровительную функцию.

Раскройте особенности ответственности за незаконную порубку деревьев по ст. 8.28 КоАП РФ.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки теоретической части:

оценка «5» - 20-19 правильных ответов
оценка «4» - 18-17 правильных ответов
оценка «3» - 16-15 правильных ответов
оценка «2» - менее 14 правильных ответов

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: **Практическая работа № 3.**

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

- 1.эколого-правовой режим собственности на землю, землевладения, землепользования и аренды.
- 2.понятие земли, функции, категории.
- 3.земельное законодательство.
- 4.цели и содержание охраны земель.
- 5.понятие и функции недр.
- 6.эколого-правовой режим недропользования.
7. Водные объекты. Состав водного фонда.
- 8.эколого-правовой режим водопользования.
- 9.эколого-правовой режим пользования растительными ресурсами.
- 10.эколого-правовой режим пользования животным миром

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

ЗАДАЧА 1.

Мастер транспортного цеха СМУ «Жилстрой» г.Дубинска Хромов, чтобы избежать ответственности за простой цистерны с эмульсолом, являющимся разновидностью нефтепродуктов, дал указание рабочим слить 16 т эмульсола в овраг, по дну которого течет ручей, впадающий в пруд. В свою очередь, пруд через реку сообщается с рекой Волгой. Тем самым была загрязнена река Волга. По оценке экспертов, ущерб составил 220 млн. рублей. К какому виду ответственности может быть привлечен Хромов? Имеются ли основания для возбуждения уголовного дела?

Решение:

Согласно ст.131 ВК РФ граждане и юридические лица, причинившие ущерб водным объектам, возмещают его добровольно или по решению суда либо арбитражного суда в соответствии со специальными методиками исчисления ущерба, причиненного водным объектам. Хромов в соответствии со ст. 85 Закона «Об охране окружающей природной среды», ст.250 ч.1 УК РФ может быть привлечен к уголовной ответственности. В соответствии с вышеуказанным законом должностные лица и граждане, виновные в совершении экологических преступлений, посягающих на экологический правопорядок, экологическую безопасность и причиняющих вред окружающей среде, несут уголовную ответственность, предусмотренную УК РФ. В данном случае имеются достаточные основания для возбуждения уголовного дела, а именно по ст.250 УК РФ, т.к. ущерб является значительным (220 млн. руб.), в результате преступления была загрязнена река Волга, которая является источником питьевого водоснабжения. Понятие существенного вреда, упомянутое в ст.250 ч.1 УК РФ представляет собой оценочную категорию, это означает, что наличие существенного вреда, аргументируется в обвинительном заключении и приговоре на основе анализа всех обстоятельств дела с учетом материального ущерба, значимости природного объекта и прочее.

Задача №2.

В ходе прокурорских проверок, проведенных областной прокуратурой совместно с районными прокурорами в агрофирмах области и иных сельскохозяйственных предприятий были выявлены следующие нарушения в большинстве из проверенных хозяйств: сточные воды животноводческих и птицеводческих ферм поступают в водоемы, загрязняя их; отсутствуют специальные навозохранилища и очистные сооружения; навоз накапливается в зонах водозабора и попадает ее стоками в водоемы; ядохимикаты и удобрения хранятся под открытым небом, отчего в период дождей попадают в водоемы. В результате этого в воде резко возросло число болезнетворных микробов и концентрация разного рода вредных веществ, представляющих опасность для здоровья людей.

Скажите, о несоблюдении норм каких законодательных актов в данном случае идет речь? Какие меры воздействия могут быть применены к руководителям агрофирм и других предприятий, нарушивших водное законодательство?

Решение:

В данном случае нарушены нормы экологического законодательства, а именно Закона «Об охране окружающей природной среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Водного кодекса РФ, нормы Конституции РФ. А именно нарушены нормы ст. 42

Конституции РФ, согласно которой каждый имеет право на благоприятную окружающую среду, ст. 46 Закона «Об охране окружающей природной среды» в соответствии с которой предприятия, ведущие сельское хозяйство обязаны выполнять комплекс мер по охране почв, водоемов от вредного воздействия химических веществ и других факторов, ухудшающих состояние окружающей природной среды, причиняющих вред здоровью человека. Согласно ст. 130, 131 Водного кодекса РФ к руководителям агрофирм и других предприятий, нарушивших водное законодательство могут быть применены меры административной, уголовной ответственности. В соответствии со ст. 81 Закона «Об охране окружающей природной среды» за экологические правонарушения должностные лица несут дисциплинарную, административную либо уголовную, гражданско-правовую, материальную ответственность. В соответствии со ст. 82 ч.2 Закона «Об охране окружающей природной среды» руководители предприятий могут быть полностью или частично лишены премий или иных средств поощрения за невыполнение планов и мероприятий по охране природы, нарушения нормативов качества окружающей природной среды и природоохранительного законодательства.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 4.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. нормативы качества окружающей среды;

2. нормативы предельно допустимого вредного воздействия на состояние окружающей среды;
3. нормативы использования природных ресурсов;
4. экологические стандарты;
5. нормативы санитарных и защитных зон.

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача 1.

При рассмотрении судом уголовного дела главного инженера завода возник вопрос о том, как квалифицировать загрязнение воздуха рабочей зоны производственных помещений вредными для здоровья людей веществами выше предельных концентраций: как нарушение правил охраны окружающей природной среды или как нарушение правил охраны труда? Каковы юридические признаки, при наличии которых воздух, воды и почва будут охраняться с помощью законодательства об охране окружающей среды?

Составьте проект разъяснения по данному вопросу.

Задача 2.

Гражданин Н. на территории городского зоопарка поймал лебедя и при попытке вывезти тушку убитой им птицы был задержан охраной зоопарка.

Дайте правовую квалификацию действий гражданина Н.

Тип задания: Практическая работа № 5.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы

1. Содержание государственного регулирования предпринимательской деятельности в области охраны окружающей среды
2. Значение и правовые основы государственного регулирования в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов
3. Задачи и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности в области охраны окружающей среды
4. Налоговое стимулирование как правовая основа государственного регулирования предпринимательской деятельности в области охраны окружающей среды и рационального использования ресурсов

5. Лицензирование предпринимательской деятельности в области охраны окружающей среды
6. Понятие и значение лицензирования в области охраны окружающей среды
7. Требования и порядок получения лицензии в области охраны окружающей среды

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача 1. В результате прорыва дамбы отстойников комбината «Химволокно» аммиачной водой были затоплены поля совхоза, фермерских хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов. Отходы проникли в реку и уничтожили там рыбные запасы на расстоянии двух километров по течению.

Следствием установлено, что причиной произошедшей аварии явилось грубое нарушение правил эксплуатации и ремонта очистных сооружений, отсутствие контроля за их работой, отсутствие на комбинате лиц, ответственных за охрану окружающей природной среды.

Определите виды ответственности и субъектов ответственности.
Сформулируйте рекомендации по предупреждению подобных явлений.

Задача 2. Территориальный орган Министерства природных ресурсов обратился в арбитражный суд к муниципальному грузовому автотранспортному предприятию (МУП ГАТП) с иском о возмещении вреда, причиненного загрязнением земель, занимаемых помещениями складов МУП ГАТП. Загрязнение произошло вследствие утечки дизельного топлива из-за ненадлежащего состояния резервуаров для хранения нефтепродуктов.

В судебном заседании ответчик возражал против удовлетворения исковых требований. Он ссылался на то, что предписание о замене резервуаров для хранения дизельного топлива, данное Госнефтеинспекцией по результатам проведенной ею плановой проверки, он выполнил. Что же касается возмещения вреда, причиненного загрязнением земель, то, поскольку земельный участок используется им на праве постоянного (бессрочного) пользования, МУП ГАТП сам является потерпевшим от загрязнения его земельного участка и, следовательно, имущественной ответственности нести не может.

Обоснованна ли аргументация ответчика?
Какое решение примет арбитражный суд?

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки
--	---------------------------------

	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов

оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений

оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений

оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 6.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Понятие и виды экологической ответственности.
2. Понятие и состав экологического правонарушения.
3. Понятие и состав административного экологического правонарушения.
4. Отграничение экологического проступка от экологического преступления.
5. Штраф как мера административной ответственности за административное экологическое правонарушение.
6. Административная ответственность юридических лиц за экологические правонарушения. Вина юридических лиц.
7. Критерии отграничения экологических преступлений от иных составов преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом РФ.
8. Особенности юридической ответственности глав администраций, народных депутатов.
9. Особенности юридической ответственности должностных лиц, предпринимателей.

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача 1.

Гражданин Н. с сыном пришли в зоопарк. Остановились у клетки с красным волком. Вдруг мальчику захотелось покормить волка, и он бросил в клетку валявшийся рядом кусок мяса. Работник зоопарка, заметив это, потребовал, чтобы отец с сыном прошли в здание администрации. Там представитель администрации, объяснив посетителям, что они грубо нарушили правила посещения зоопарка, записал фамилию, имя и отчество гражданина Н., его место жительства и потребовал уйти из зоопарка.

На следующий день волк заболел, а через несколько дней умер. Ветеринар зоопарка дал заключение, что смерть произошла из-за отравления.

Администрация зоопарка обратилась в милицию с требованием привлечь гражданина Н. к административной ответственности по ст. 75 Федерального закона «Об охране окружающей среды», ст. 8.35 Кодекса РФ об административных правонарушениях и ст. 55 **Федерального закона «О животном мире»** за совершение действий, которые привели к гибели красного волка.

Одновременно администрация зоопарка предъявила в суд иск к гражданину Н. о возмещении вреда, причиненного зоопарку гибелью красного волка, который относится к видам животных, занесенных в Красную книгу России, в размере утвержденной в соответствии со ст. 77 Федерального закона «Об охране окружающей среды» таксы, в 50-кратном размере минимальной месячной оплаты труда.

Какую ответственность будет нести гражданин Н. ?

Задача 2.

За выпуск недоброкачественной продукции – легковых автомобилей с превышением содержания вредных веществ в выхлопных газах – главный инженер завода был лишен премии по основной работе и по решению главного санитарного врача города оштрафован на сумму, равную десятикратному размеру минимальной оплаты труда.

Главный инженер завода обратился с заявлением в суд, в котором просил отменить решение органов санитарного надзора на том основании, что он уже был подвергнут мерам материального и дисциплинарного наказания.

Решите дело.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	3	3	4	2	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений или
решена 1 задача; правильный подбор нормы, аргументированность выбора
оценка «2» - неправильный подбор нормы

3. Вопросы к зачету:

1. Понятие, система, принципы, предмет и метод экологического права. Объекты и субъекты экологического права
2. Источники экологического права: понятия, виды, функции
3. Эколога-правовой (экономический) механизм охраны окружающей среды
4. Учёт и оценка природных ресурсов, (кадастры природных ресурсов)
5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» как базовый нормативно-правовой акт экологического законодательства
- 1
6. Экологическое страхование
7. Экологические преступления: понятие, классификация
8. Основы нормирования качества в области охраны окружающей среды и природопользования
9. Понятие, виды и принципы экологической экспертизы
10. Административная ответственность за экологические правонарушения
11. Гражданско-правовая ответственность и возмещение экологического вреда
12. Уголовная ответственность за экологические преступления
13. Экологический кризис в России. Эколога-экономическая оценка не благополучных районов РФ, перспективы стабилизации экологической обстановки на местах
14. Экологические права и обязанности граждан РФ. Право граждан на благоприятную окружающую среду
15. Правовая охрана вод. Понятие, объекты и субъекты права водопользования и его виды. Договор на водопользование

16. Правовая охрана окружающей среды и промышленности и в сельском хозяйстве
17. Правовая охрана лесов. Лесопользование и его виды
18. Основы организации лесного хозяйства и государственное управление в области охраны, защиты и воспроизводства лесов
19. Охрана и защита лесного фонда. Ответственность за нарушение лесного законодательства
20. Правовое регулирование рационального использования лесов и иной растительности
21. Правовая охрана животного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
22. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов (заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы, курорты и лечебно-оздоровительные местности)
23. Понятие Красной книги, основные мероприятия по ее ведению. Порядок занесения объектов животного и растительного мира в Красную книгу РФ
24. Правовой режим охраны окружающей среды городов и других поселений
25. Правовая охрана окружающей среды в процессе производственной и иной деятельности
26. Понятие и принципы международно-правовой охраны окружающей среды. Источники международного экологического права
27. Государственное управление экологией. Понятия, виды, формы, методы и принципы экологического управления
28. Государственная экологическая политика РФ. Система органов государственного экологического управления
29. Правовое регулирование радиационной безопасности. Организационно-правовые меры обеспечения ядерной безопасности
30. Государственный экологический мониторинг окружающей среды как средство осуществления экологического управления
31. Право собственности на природные ресурсы и право природопользования
32. Правовое регулирование обращения с опасными веществами
33. Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления и лимиты на их размещение
34. Правовое регулирование экологической безопасности населения и территорий. Чрезвычайные экологические ситуации
35. Правовое регулирование охраны и рационального использования недр. Ответственность за нарушение законодательства о недрах

36. Морская среда и континентальный шельф как объекты правовой охраны
37. Правовая охрана атмосферного воздуха, озонового слоя и климата. Ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха
38. Правовая охрана земель. Организационно-правовые меры охраны земель от загрязнения и истощения
39. Юридическая ответственность за нарушение экологического законодательства
40. Конституционные основы охраны окружающей среды. Информационное обеспечение
41. Экологическая паспортизация
42. Экологический аудит
43. Экологические общественные организации
44. Правовая охрана окружающей среды от негативных физических воздействий
45. Правовая охрана окружающей среды от химического загрязнения
46. Правовое регулирование финансирования мероприятий по охране окружающей среды и платы за негативное воздействие на окружающую среду
47. Правовая охрана окружающей среды от негативных биологических воздействий
48. Зоны экологического бедствия и зоны чрезвычайных экологических ситуаций
49. Государственный, производственный, муниципальный и общественный контроль в области охраны окружающей среды и природопользования
50. Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения
51. Правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности в области охраны окружающей среды и природопользования
52. Правовой режим территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов
53. Общие требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов энергетики
54. Требования в области охраны окружающей среды при трансграничном перемещении и использовании радиоактивных веществ и ядерных материалов
55. Требования в области охраны окружающей среды при эксплуатации объектов сельскохозяйственного назначения и проведении мелиоративных работ

4. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

Основные источники:

1. Анисимов, А. П. Основы экологического права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05497-2. — С. 19 — 49 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433744/p.19-49>

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г.
2. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002г.
3. Федеральный закон «О животном мире» от 24.04.1995г.
4. Водный кодекс Российской Федерации от 3.06.2006г.
5. Лесной кодекс Российской Федерации от 1.01.2007г.
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г
7. Закон РФ «О недрах» от 21 февраля 1992г.
8. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14 марта 1995г.11
9. Федеральный закон от 23 ноября 1995г. «Об экологической экспертизе».
10. Федеральный закон от 4 мая 1999г. «Об охране атмосферного воздуха».

Интернет-ресурсы:

- 1.КонсультантПлюс. Форма доступа: <http://www,4dk-consultant/ru/>
- 2.Сайты для студентов. Форма доступа: <http://studyspace.ru/katalogobrazovanie-/saytyi-dlya-studentov-2htm/>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.05. Трудовое право
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.05 Трудовое право разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Трудовое право.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец Е.В., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 4 Комплект контрольно-оценочных средств
- 5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.01 Трудовое право
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05. Трудовое право по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.05. Трудовое право в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.05. Трудовое право:

Умения (далее-У):

У1 применять на практике нормы трудового законодательства;

У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

Знания (далее-З):

31 нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

32 содержание российского трудового права;

33 права и обязанности работников и работодателей;

34 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

35 виды трудовых договоров;

36 содержание трудовой дисциплины;

37 порядок разрешения трудовых споров;

38 виды рабочего времени и времени отдыха;

39 формы и системы оплаты труда работников;

310 основы охраны труда;

311 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 21 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП. 05 Трудовое право.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП. 05 Трудовое право	4	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП. 05 Трудовое право, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
---------------------------------------	---

Раздел1 Понятие, предмет, метод, система и источники трудового права. Принципы трудового права	
Тема 1.1 Понятие, предмет, метод, система и источники трудового права	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Тема 1.2 Принципы трудового права	Устный опрос, выполнение практической работы 2
Раздел 2 Субъекты трудового права. Коллективные договоры и соглашения	
Тема 2.1 Субъекты трудового права	Устный опрос, выполнение практической работы 3
Тема 2.2. Правовое положение профсоюзов в сфере труда	Устный опрос, выполнение практической работы 4
Тема 2.3. Коллективные договоры и соглашения	Устный опрос, выполнение практической работы 5
Раздел 3 Трудовой договор. Занятость населения	
Тема 3.1 Трудовой договор: стороны и содержание, порядок заключения и прекращения, его отличие от гражданско-правовых договоров	Устный опрос
Тема 3.2. Оформление документов при приеме на работу	Устный опрос
Тема 3.3. Виды трудовых договоров	Устный опрос, выполнение практических работ 6, 7, 8
Тема 3.4. Занятость населения	Устный опрос, выполнение практической работы 9
Раздел 4 Рабочее время и время отдыха	
Тема 4.1. Рабочее время и время отдыха	Устный опрос, выполнение практической работы 10
Раздел 5. Заработная плата, гарантии и компенсации	
Тема 5.1.Заработная плата, гарантии и компенсации	Устный опрос, выполнение практической работы 11
Раздел 6. Трудовой (страховой) стаж: виды, периоды, включаемые в стаж, правила подсчета. Условия назначения трудовых пенсий	

Тема 6.1. Трудовой (страховой) стаж: виды, периоды, включаемые в стаж, правила подсчета.	Устный опрос, выполнение практической работы 12
Тема 6.2. Условия назначения трудовых пенсий	Устный опрос, выполнение практической работы 13
Раздел 7. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Охрана труда.	
Тема 7.1. Трудовая дисциплина	Устный опрос, выполнение практической работы 14
Тема 7.2. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения	Устный опрос, выполнение практической работы 15
Тема 7.3. Охрана труда	Устный опрос, выполнение практической работы 16
Раздел 8. Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан	
Тема 8.1. Правовое регулирование труда лиц, совмещающих работу с обучением	Устный опрос
Тема 8.2. Особенности регулирования труда женщин	Устный опрос, выполнение практических работ 17, 18
Раздел 9. Трудовые споры и порядок их разрешения	
Тема 9.1. Трудовые споры и порядок их разрешения	Устный опрос, выполнение практической работы 19
Тема 9.2. Коллективные трудовые споры	Устный опрос, выполнение практической работы 20

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ трудового законодательства	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов

			«2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий трудового права, особенности их применения	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, расчетных и расчетно- графических работ.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 применять на практике нормы трудового законодательства	Ориентирование в трудовом законодательстве, анализ конкретных практических ситуаций; соблюдение алгоритма разрешения практических ситуаций; Определение правовой нормы, применимой для решения ситуации;	Устный опрос, выполнение практических работ

	Соответствие выводов по ситуации толкованию нормы права.	
У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	Ориентирование в законодательстве о трудовых спорах; выявление нарушений трудового законодательства; составление документов по урегулированию трудовых споров.	Устный опрос, выполнение практических работ
У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	Ориентирование в трудовом законодательстве; определение круга проблем и правовой нормы, подлежащей применению	Устный опрос, выполнение практических работ.
У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Выявление и устранение в коллективных договорах условий, противоречащих законодательству; составление проекта коллективного договора.	Устный опрос, выполнение практических работ.
З1 нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве	Формулирование понятия и определение регулирования предмета, метода трудового права.	Устный опрос, выполнение практических работ.
З2 содержание российского трудового права	Перечисление основных источников трудового права, определение пределов	Устный опрос, выполнение практических работ.

	их действия в пространстве, во времени и по кругу лиц.	
33 права и обязанности работников и работодателей	Определение возраста наступления трудовой правосубъектности формулирование основных прав и обязанностей работников и работодателей;	Устный опрос, выполнение практических работ.
34 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров	Изложение порядка заключения, прекращения и изменения трудового договора; перечисление оснований прекращения трудового договора.	Устный опрос, выполнение практических работ.
35 виды трудовых договоров	Перечисление признаков трудового договора, видов трудовых договоров.	Устный опрос, выполнение практических работ.
36 содержание трудовой дисциплины	Соблюдение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности	Устный опрос, выполнение практических работ.
37 порядок разрешения трудовых споров	Соблюдение порядка разрешения трудовых споров	Устный опрос, выполнение практических работ.
38 виды рабочего времени и времени отдыха	Перечисление видов рабочего времени и времени отдыха; описание порядка привлечения к сверхурочной работе; изложение порядка	Устный опрос, выполнение практических работ.

	предоставления отпусков	
39 формы и системы оплаты труда работников	Изложение форм оплаты труда, порядка выплаты заработной платы; перечисление оснований удержаний из заработной платы и их размеров.	Устный опрос, выполнение практических работ.
310 основы охраны труда	Оформление материалов по результатам расследования несчастного случая на производстве.	Устный опрос, выполнение практических работ.
311 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	Перечисление условий и определение случаев привлечения работников к материальной ответственности.	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Предмет, метод, система трудового права. Трудовое право как отрасль российского права.
2. Понятие и виды источников трудового права. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3. Понятие и виды субъектов трудового права.
4. Трудовые правоотношения: понятие, стороны, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями
5. Понятие социального партнерства. Принципы, система, и формы социального партнерства. Стороны социального партнерства.
6. Коллективные переговоры: порядок ведения, урегулирование разногласий.
7. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения. Действие коллективного договора, его изменение и дополнение. Регистрация коллективного договора.
8. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.
9. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка.
- 10.Изменение трудового договора. Перевод: понятие и виды. Перемещение. Изменение условий трудового договора.
- 11.Отстранение от работы. Порядок и последствия отстранения от работы.
- 12.Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
- 13.Расторжение трудового договора по инициативе работника.

14. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
15. Защита персональных данных работника.
16. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
17. Совместительство. Понятие, порядок оформления договора, продолжительность рабочего времени и времени отдыха совместителей.
18. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
19. Отпуска, виды и порядок предоставления.
20. Оплата труда: понятие и методы правового регулирования. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
21. Заработная плата: минимальный размер оплаты труда, выплата заработной платы, исчисление средней заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
22. Удержания из заработной платы. Основания, порядок удержания, ограничения удержаний из зарплаты.
23. Нормирование труда.
24. Гарантии и компенсации: понятие и виды. Общие гарантии и компенсации.
25. Дисциплина труда: понятие и особенности правового регулирования. Правила внутреннего трудового распорядка: понятие, порядок утверждения.
26. Поощрения за труд: понятие, виды и порядок применения. Дисциплинарные взыскания: понятие, порядок применения и снятия.
27. Охрана труда: понятие и особенности правового регулирования.

28. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда.
29. Организация охраны труда.
30. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
31. Материальная ответственность: понятие, виды и условия наступления.
32. Материальная ответственность работодателя: понятие и виды.
33. Материальная ответственность работника: понятие и виды. Определение размера ущерба. Порядок взыскания ущерба и снижения его размера.
34. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
35. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
36. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, и занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.
37. Особенности регулирования труда надомников. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Особенности регулирования труда педагогических работников.
38. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров. Ученический договор. Понятие, содержание, исполнение и расторжение.
39. Защита трудовых прав работников. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

40. Индивидуальные трудовые споры.
41. Коллективные трудовые споры.
42. Трудовой коллектив как субъект трудового права.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Отграничение трудового права от смежных отраслей права.

Цель: Проверить умения и навыки в выделении норм трудового права и применении их.

Задание 1. Дайте определение следующим понятиям:

Предмет трудового права...

Метод трудового права...

Источники трудового права...

Система источников трудового права...

Принципы трудового права...

Субъекты трудового права...

Работодатель ...

Работник...

Задание 2.

Что такое система источников трудового права, какие акты входят в эту систему?

В чем заключаются особенности системы источников трудового права?

Практическое занятие № 2.

Тема: Принципы правового регулирования труда, их классификация.

Цель: Проверить умения и навыки в определении принципов регулирования труда.

Задание 1: Дайте понятие основных принципов правового регулирования труда.

Задание 2: Перечислите основные принципы правового регулирования труда.

Задание 3: Объясните в чем состоит принцип свободы труда, защиты от безработицы, обеспечения равенства прав и возможностей работников.

Практическое занятие №3

Тема: Субъекты трудового права.

Цель: Проверить умения и навыки в определении трудовых правоотношений, условия трудовой правоспособности.

Задание: решить задачи.

1. С маляром Семеновым завод заключил трудовое соглашение по окраске забора заводского участка с оплатой по окончании работ. Через месяц, когда работы были завершены, Семенов потребовал, кроме оговоренной оплаты, выплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск. Правомерно ли его требование? В каких отношениях с заводом находился Семенов?

2. К родителям приехали на праздник 5 детей, за столом заспорили, на кого из них распространяется трудовое законодательство Отец – механик электростанции, мать работает в совхозе надомницей по пошиву мешков, сын Александр – капитан речного судна, дочь Мария – продавец в палатке своего мужа, дочь Екатерина – свободный художник, рисует и продает свои картины, сын Владимир – военнослужащий, а сын Иван – член рыболовецкого колхоза, работает рыбаком, а его жена – домохозяйка.

На кого из перечисленных лиц распространяется трудовое законодательство?

3. В клубе фабрики к Новому году организовали елку для детей. Игрушки сделали вечерами члены изокружка, электропроводку для освещения елки сделал электромонтер фабрики Павлов в рабочее время. Песни и пляски у елки организовал массовик Макаров, приглашенный культработником клуба за определенную плату. В каких отношениях с фабрикой находились указанные лица?

4. Пациентам психиатрической больницы было рекомендовано в качестве трудовой терапии изготовление деревянных сувениров. Впоследствии эти сувениры реализовывались администрацией больницы. Опекун одного из пациентов обратился в суд с иском о взыскании заработной платы, которая,

по его мнению, причитается его подопечному за выполненную работу. Какое решение должен принять суд?

Практическое занятие №4

Тема: Права и функции профсоюзов

Цель: Проверить умения и навыки в определении функций профсоюзов, способов защиты прав работников.

Задание 1. Раскройте понятие, признаки и социальное назначение профессиональных союзов.

Задание 2. Как профсоюзы осуществляют функцию представительства работников?

Задание 3. Каково понятие коллективного договора и его значение?

Задание 4. Для чего ведутся коллективные переговоры и каков порядок их ведения?

Задание 5. Какова ответственность сторон социального партнерства?

Задание 6. Разрешите ситуацию.

Гр. Климова обратилась в суд с иском к ОАО АрЗИЛ о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда. При этом она сослалась на то, что 12 августа 1995г. приказом она была принята юрисконсультком на работу к ответчику. 12 января 2002г. она уволена по сокращению штатов, не смотря на то, что с сентября 1995г. была профгруппоргом юридического отдела, а 6 июля 2000 года ее полномочия профгруппорга истекли в связи с распадом профгруппы.

Как суд решит дело?

Практическое занятие № 5

Тема: Коллективные договоры и соглашения.

Цель: Проверить умения и навыки в составлении проектов коллективных договоров, в решении практических задач.

Выполните задания:

1. Используя Трудовой Кодекс РФ, составьте проект коллективного договора. Какие пункты в нем обязательны?

2. Решите задачу.

В процессе обсуждения проекта коллективного договора, подготовленного совместной комиссией от имени двух профсоюзов, действующих в организации, один из профсоюзов отказался подписать коллективный договор в связи с тем, что в нем не были учтены специфические интересы представляемых им работников, и высказался за ведение отдельных переговоров от имени своих членов.

Предложите возможные варианты разрешения возникшего разногласия.

Практическое занятие № 6

Тема: Стороны и содержание трудового договора.

Цель: Проверить умения и навыки в составлении трудового договора.

Выполнить задание.

Используя Трудовой Кодекс РФ, составить проект трудового договора.

Каковы обязательные условия трудового договора.

Практическое занятие №7

Тема: Заключение трудового договора.

Цель: Проверить умения и навыки в определении особенностей при заключении трудового договора, знании трудовой правосубъектности.

Решить задачи.

Задача 1. На собеседовании при приеме на работу от гражданина потребовали паспорт, трудовую книжку, характеристику с последнего места работы, копию документа о высшем образовании, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, ИНН, медицинскую справку из поликлиники о состоянии здоровья, справки от психиатра и нарколога, справку о регистрации по месту жительства, характеристику с последнего места работы, справку из налоговой инспекции о предоставлении сведений об имущественном положении. Гражданин обратился за консультацией к адвокату.

Составьте ответ адвоката.

Задача 2. Никитин был принят на работу в порядке перевода на должность главного бухгалтера с шестимесячным испытательным сроком. Юрисконсульт указал, что при приеме на работу Никитина нарушено трудовое законодательство.

Назовите нарушения при приеме на работу Никитина.

Задача 3. 14-летний Воробьев пришел устраиваться на работу в продуктовый магазин. Какие обязательные условия должны быть соблюдены, чтобы прием на работу Воробьева был правомерным?

Практическое занятие № 8

Тема: Виды трудовых договоров.

Цель: Проверить умения и навыки в определении вида трудового договора, определении условий заключения срочных договоров.

Задание 1. Дайте определения понятиям:

- трудовой договор;
- срочный трудовой договор;
- испытательный срок;
- рабочее время по трудовому договору.

Задание 2. Выявите ошибки в предложениях.

1. Трудовые договоры заключаются:
 - на неопределенный срок;
 - на определенный срок не более трех лет.
2. В период испытания на работников не распространяется законодательство о труде.
3. Если после истечения срока трудового договора трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, то действие договора прекращается.

Задание 3. Дайте ответы на вопросы.

1. Какие документы требуются при приеме на работу?
2. Чем перевод на другую работу отличается от перемещения?
3. В каких случаях работодатель обязан отстранить работника от работы?

4. Что такое выходное пособие, и в каких случаях оно выплачивается?

Практическое занятие № 9

Тема: Правовой статус безработного.

Цель: Проверить умения и навыки в определении статуса безработного, определении критериев подходящей работы.

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Какие граждане по закону считаются безработными? Какие граждане не могут быть признаны безработными?
2. Назовите признаки подходящей работы. При каких условиях подходящей считается и иная оплачиваемая работа? Какая работа не может быть признана подходящей?
3. Дайте общую характеристику правового статуса безработных.

Решить задачи.

1. Абрикосов был уволен с работы по состоянию здоровья. Ему была установлена III группа инвалидности и дана трудовая рекомендация. Он обратился в центр занятости в целях поиска работы, но ему было отказано в регистрации. Законно ли это? Где может быть обжаловано решение службы занятости?
2. Свиридова 13 лет проработала на кондитерской фабрике по трудовому договору. 28 сентября 2015 г. она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости в целях трудоустройства и была зарегистрирована в качестве безработной. Имеет ли она право на пособие по безработице? Из каких источников финансируется его выплата и как устанавливается размер пособия?

Практическое занятие №10

Тема: Рабочее время и время отдыха.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении времени отдыха и рабочего времени. Закрепить порядок привлечения к сверхурочной работе и порядок предоставления отпусков.

Решить задачи.

1. Старший научный сотрудник Перышкин, проработав в НИИ «Гражданпроект» два месяца, обратился с заявлением о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска в связи с тем, что его жена в настоящее время находится в отпуске по беременности и родам. Но в предоставлении отпуска Перышкину работодатель отказал. Оцените правомерность ситуации.

2. Начальник цеха в устной форме предложил рабочим двух производственных участков на 5 часов остаться после смены для производства срочных работ. Это поручение рабочие выполнили и обратились к директору предприятия с требованием оплатить им сверхурочную работу. Однако директор, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что рабочие не возражали поработать дополнительно. Оцените правомерность ситуации.

3. Для срочного выполнения непредвиденных работ, от которых зависело нормальное функционирование предприятия, по письменному распоряжению работодателя 10 человек были привлечены к работе в воскресенье, но трое из них на работу не вышли, заявив в понедельник, что они не давали письменного согласия на это. Оцените правомерность ситуации.

4. Приказом руководителя автобусного парка для водителей автобусов был установлен режим, согласно которому продолжительность рабочей смены делится на 2 части с 5- часовым перерывом между ними. Часть водителей с этим не согласилась и обратилась с жалобой о нарушении своих прав в орган федеральной инспекции труда.

Обоснованы ли требования работников? Возможен ли такой режим работы и при каких условиях?

5. В КТС поступило заявление: «Мы работаем грузчиками. В пятницу в объединённый перерыв на территории предприятия мы угостили шофёра водкой, но сами в выпивке не участвовали. Шофёр был отстранён от труда, а мы вторую половину дня не работали. Вынужденный простой нас заставили отрабатывать в выходной день. Просим оплатить время простоя в пятницу и дать отгул за работу в выходной день или присоединить его к очередному отпуску». Разрешите спор.

Практическое занятие №11

Тема: Заработная плата, гарантии и компенсации.

Цель: Проверить умения и навыки в изложении форм оплаты труда, порядка выплаты заработной платы. Закрепить основания удержаний из заработной платы и их размеры.

Задача 1. Группа рабочих-слесарей заключила с пароходством трудовое соглашение, по которому рабочие обязывались отремонтировать двигатель парохода, а пароходство — уплатить за эту работу вознаграждение в размере 300 тыс. руб. По окончании ремонта рабочие обратились с просьбой о выплате вознаграждения. Однако представитель пароходства отказался от его выплаты, ссылаясь на то, что сумма оплаты в соглашении была указана ошибочно. Согласно положению об оплате труда пароходства на работы по ремонту двигателя предусмотрены сделные расценки, исходя из которых рабочим следует выплатить 200 тыс. руб. Считая, что пароходство не выполнило условия трудового соглашения и односторонне уменьшило размер оплаты, рабочие обратились с заявлением в суд о взыскании недополученной суммы вознаграждения.

Определите правовую природу трудового соглашения. Какое решение должен вынести суд?

Задача 2. Главный специалист Министерства сельского хозяйства РФ Воронов был направлен в командировку в г. Краснодар сроком на 5 рабочих дней. После возвращения из командировки он предоставил авиабилеты в оба конца и попросил возместить разницу в стоимости билетов, так как при оформлении командировки ему авансом выплатили стоимость проезда в купейном вагоне поезда. Кроме того, он не предъявил документов по найму жилого помещения, объяснив, что жил у родственников. Какие расходы подлежат возмещению в связи со служебной командировкой и в каком размере? Должен ли производиться перерасчет в данном случае?

Задача 3. Жаркович работает в ЗАО «КонсультантПлюс» установщиком компьютерных справочно-правовых систем. В связи с тем, что обслуживаемые им организации расположены в разных районах г. Москвы он пользуется личной автомашиной. Имеет ли Жаркович право на возмещение возникающих в связи с этим расходов (на бензин, техосмотр, страхование гражданской ответственности и др.) и при каких условиях?

Практическое занятие №12

Тема: Правила подсчета трудового (страхового) стажа.

Цель: Проверить навыки исчисления страхового стажа.

Решить задачу.

Кочнева Е.П. 11.10.04г. обратилась в территориальный орган ПФР с заявлением о назначении пенсии. Ее трудовой стаж складывается из следующих периодов:

- 1) 06.12.1945 - 28.01.1948 работа обычная, РКС;
- 2) 12.04.1948 - 24.11.1948 работа обычная, РКС;
- 3) 29.11.1948 - 28.01.1949 работа обычная, РКС;
- 4) 21.02.1949 - 04.12.1951 работа обычная, РКС;
- 5) 10.06.1952 - 11.08.1952 работа обычная, местность обычная;
- 6) 22.08.1953 - 01.04.1955 работа обычная, местность обычная;
- 7) 15.04.1955 - 15.09.1955 работа обычная, РКС;
- 8) 15.11.1955 - 29.04.1958 работа обычная, местность обычная;
- 9) 20.05.1958 - 01.10.1959 работа обычная, местность обычная;
- 10) 07.10.1959 - 30.11.1959 работа обычная, местность обычная;
- 11) 11.06.1960 - 20.03.1961 работа обычная, местность обычная;
- 12) 22.03.1961 - 17.02.1974 работа обычная, РКС;
- 13) 18.02.1974 - 18.02.1974 работа обычная, РКС ;
- 14) 19.02.1974 - 08.01.1977 работа обычная, РКС;
- 15) 01.08.1977 - 24.09.1991 работа обычная, РКС.

Вопросы:

1. Исчислите общий трудовой стаж;
2. Исчислите специальный трудовой стаж, выслугу лет;
3. Оформите выписку из трудовой книжки заявителя.

Практическое занятие №13

Тема: Трудовые пенсии

Цель: Проверить навыки и умения расчета трудовой пенсии.

Задание 1 .

Казанцева после окончания вуза нигде не работала, вышла замуж и родила ребенка. В настоящее время ребенку 5 лет. Определите продолжительность общего трудового стажа Казанцевой.

Задание 2

Рябов 3 года учился в техникуме. Через 2 месяца после окончания техникума приступил к работе по специальности. До поступления в техникум он работал 1,5 года.

Определите продолжительность стажа?

Задание 3

Петрова имеет ребенка-инвалида с детства, по зрению и не работает. Ребенку 10 лет. Определите общий трудовой стаж

Практическое занятие № 14

Тема: Трудовая дисциплина.

Цель: Проверить знание порядка привлечения к дисциплинарной ответственности.

Задача 1. Доцент Норильского политехнического института Брегман был уволен приказом ректора за появление на работе в нетрезвом состоянии. Брегман подал в суд иск о восстановлении на работе, указывая на то, что его осмотрела медсестра в медпункте, записала, что от него пахнет спиртным, хотя он объяснил, что по роду своей работы вынужден протирать руки спиртом, и администрация сделала вывод об алкогольном опьянении без оснований.

Какое решение примет суд?

Задача 2. Главный бухгалтер товарищества на вере «Мысль» Татаркина 6 ноября была уволена за прогул. Татаркина обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. В судебном заседании выяснилось, что истица отсутствовала на рабочем месте 18 марта 2006 года с 10 до 14 часов, так как оформляла банковский кредит, а банк справок не дает.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3. Старшему преподавателю Морозову была выдана характеристика для участия в конкурсе на замещение вакантной должности доцента. В характеристике было указано, что два года назад Морозову был объявлен выговор за несвоевременное представление научной статьи, из-за чего на год

задержалось издание сборника научных трудов, в котором должна быть эта работа. Морозов возражал против этого пункта характеристики, пояснив, что работу он не представил в срок не по своей вине..

Правомерно ли включение этого пункта в характеристику?
Состоятельны ли доводы Морозова?

Практическое занятие № 15

Тема: Материальная ответственность работника и работодателя.

Цель: Проверить навыки в определении условий и случаев привлечения работников к материальной ответственности.

Задача 1. Станочник Захаров, будучи в нетрезвом состоянии, вывел из строя станок во время работы, от которой он не был отстранен начальником цеха.

Какую материальную ответственность за этот ущерб несет Захаров?

Может ли за этот ущерб быть привлечен к материальной ответственности начальник цеха, который не отстранил Захарова от работы?

Задача 2. Начальник цеха Шитов и заведующий лабораторией этого же цеха Зуйков не приняли необходимых мер к предотвращению порчи материальных ценностей. В результате предприятию был нанесен значительный ущерб. Однако уголовное дело в отношении Шитова и Зуйкова было прекращено следственными органами за отсутствием состава преступления. Каковы пределы ответственности Шитова и Зуйкова за этот ущерб?

Каков порядок взыскания ущерба?

Задача 3. Работодатель заключил со сторожем договор о полной материальной ответственности за недостачу ценностей на охраняемом складе. Во время дежурства сторожа ночью со склада было совершено хищение.

Работодатель обратился в следственные органы о возбуждении уголовного дела по факту хищения и одновременно направил в суд исковое заявление о взыскании со сторожа стоимости похищенных ценностей.

Какое решение вынесет суд?

Практическое занятие № 16

Тема: Охрана труда в организации.

Цель: Проверить навыки и умения в оформлении материалов по результатам расследования несчастного случая на производстве.

Задача 1. На строительной площадке, при производстве погрузочно-разгрузочных работ, каменщик Алиев, не имея удостоверения стропальщика начал подавать сигналы крановщице для перемещения груза. Во время перемещения он находился под грузом. Груз упал ему на ногу. Алиев получил увечье, которое повлекло за собой временную утрату трудоспособности менее 60 дней.

Какие нарушения были допущены? Как какой категории относится вышеуказанный несчастный случай? Каков порядок расследования данного несчастного случая?

Задача 2. Токарь Агеев, вернувшись после очередного отпуска на свое рабочее место, обнаружил, что заземление на станке отсутствует, деревянный настил пропал. Об этом он доложил мастеру и сказал, что на станке работать не будет, так как это опасно для жизни. В ответ мастер потребовал, чтобы Агеев все-таки проработал на станке до конца смены (иначе будет сорвано производственное задание), и пообещал привлечь его к дисциплинарной ответственности в случае, если тот откажется.

Правомерно ли требование мастера? Какие существуют гарантии права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда? Дайте развернутые ответы на поставленные вопросы.

Задача 3. Александр работает на заводе токарем. За рабочую смену Александр не успел выточить необходимое количество изделий. Мастер попросил его задержаться на некоторое время, чтобы изготовить требуемые детали. Александр сказал, что очень устал за рабочий день. Да и станок постоянно дает сбой в работе. Однако мастеру удалось уговорить Александра остаться на сверхурочную работу. Через 2 часа работы станок вдруг заклинило, Александр попытался устранить неполадку и забыл отключить станок от питания электричеством. Внезапно станок заработал, когда рука Александра находилась в опасной зоне, и ему оторвало кисть правой руки. В результате такой травмы Александр лишился трудоспособности.

Какие нарушения были допущены? К какой степени тяжести относится данный несчастный случай? Каков порядок расследования и оформления данного несчастного случая?

Задача 4. На строительной площадке, каменщик находился в состоянии алкогольного опьянения. Проходя по территории стройплощадки, не обратив внимания на временное ограждение, он упал в котлован. получил увечье, повлекшее за собой потерю трудоспособности более 60 дней.

Подлежит ли расследованию данный несчастный случай? Будет ли данный несчастный случай учитываться как несчастный случай, связанный с производством?

Практическое занятие № 17

Тема: Льготы для лиц, совмещающих работу с обучением

Цель: Проверить навыки в определении условий для получения льгот лицам, совмещающим работу с обучением.

Задача 1. Иванов работает слесарем в сельскохозяйственном АО. Заочно обучается в училище культуры на 3 курсе. Директор предприятия отказывает Иванову в предоставлении оплачиваемого отпуска, мотивируя тем, что Иванов учиться не по профилю специальности. Имеет ли право Иванов на дополнительный оплачиваемый отпуск при успешной сдачи экзаменов?

Задача 2. Краснова учится в ВУЗе на 4 курсе, ей приходится три раза в год выезжать по вызову на учебную сессию. Работодатель ей оплачивает только 50% от стоимости одной поездки. Правильно ли ей оплачивается проезд?

Практическое занятие № 18

Тема: Регулирование труда женщин.

Цель: Проверить навыки и умения в применении норм законодательства, регулирующего труд женщин.

Задача 1. А. была допущена главным врачом к работе в качестве санитарки. До начала работы она сдала в отдел кадров заявление о приеме на работу с резолюцией заведующего отделением, не возражавшего о приеме на работу, и трудовую книжку. С ней был проведен инструктаж по технике безопасности. Проработав три дня, А. представила справку о беременности и потребовала предоставления ей легкой работы, не связанной с поднятием тяжести. Администрация отстранила ее от работы, выдала ей трудовую книжку, сославшись на отсутствие письменного договора и приказа о приеме на работу. А. обратилась в суд с исковым заявлением о восстановлении на работе, об оплате вынужденного прогула и компенсации морального вреда.

Как должен поступить суд? Обязана ли администрация учреждения установить А. легкую работу? Если да, то в каких случаях? Аргументируйте свой ответ.

Задача 2. Старший экономист Т. научно-исследовательского института, проработав 5 месяцев, ушла в отпуск по беременности и родам. По окончании послеродового отпуска она обратилась к директору института с просьбой предоставить ей очередной отпуск на 28 календарных дней. Однако директор отказал ей в этом, сославшись на то, что она не проработала в институте 6 месяцев и еще не приобрела права на ежегодный отпуск.

Имеет ли Т. право на очередной отпуск и на основании чего? Каков порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска после отпуска по беременности и родам? Аргументируйте свой ответ.

Задача 3. В связи с болезнью фельдшера фельдшерско-акушерского пункта главный врач центральной районной больницы издал приказ, по которому фельдшеру П. надо выехать и заменить заболевшего медицинского работника. П. обратилась в областной департамент здравоохранения с просьбой отменить этот приказ, так как она одинока и у нее две дочери-школьницы (8 и 11 лет), за которыми нужен уход, а фельдшерско-акушерский пункт расположен в 30 км от райцентра.

Как следует разрешить жалобу П.? Аргументируйте свой ответ.

Практическое занятие № 19

Тема: Порядок разрешения трудовых споров.

Цель: Проверить навыки в соблюдении порядка разрешения трудовых споров.

Задание 1. Споры, которые относятся к компетенции КТС:

- о признании недействительными условий трудового договора;
- о рабочем времени;
- о времени отдыха;
- об оплате труда;
- о гарантийных компенсационных выплатах;
- о переводах;
- о перемещениях;

- об изменении существенных условий трудового договора;
- о привлечении работника к дисциплинарной ответственности.

Составить решение КТС по одному из вышеуказанному спору.

В решении должны быть указаны:

- наименование организации, ФИО, должность, профессия или специальность обратившегося в КТС;
- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- ФИО членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- Существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативно-правовой акт);
- Результаты голосования.

Задание 2. Составить судебный приказ о взыскании заработной платы по образцу.

Мировому судье судебного участка № __

Г. Георгиевска

Заявитель: Ф,И,О.

Прож. _____

Должник : Ф,И,О.

Прож. _____

Заявление о выдаче судебного приказа

Я работаю на предприятии (учреждении) _(наименование)_ с ____ года по приказу № _____ в должности _____.

Моя заработная плата составляет _____ рублей в месяц. Однако, с _____ г. мне заработная плата начисляется , но не выплачивается.

Работодатель мотивирует это тем, что _____ (указать причины невыплаты) _____.

Действия работодателя считаю неправомерными и противоречащими закону.

В соответствие со ст. _____

ПРОШУ:

Выдать судебный приказ о взыскании в мою пользу с _____ (наименование ответчика) _____ невыплаченную заработную плату в размере _____ за период с _____ по _____.

Приложение:

копия заявления

копия приказа о приеме на работу

справка о зарплате

справка о задолженности

Дата

Подпись

Практическое занятие № 20

Тема: Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

Цель: Проверить навыки в соблюдении порядка разрешения коллективных трудовых споров.

Задача 1. Работники государственного унитарного предприятия прекратили работу 20.11.2005г. в связи с невыплатой им в течение двух последних месяцев заработной платы.

Возможно ли данный юридический конфликт квалифицировать как коллективный трудовой спор?

Задача 2. В ОАО «Металлопрокат» возник коллективный трудовой спор. В ходе рассмотрения спора примирительной комиссией стороны не достигли соглашения. Представители работников предложили пригласить посредника, однако представитель работодателя отказался от этого, заявив, что необходимо приступить к созданию трудового арбитража.

Разрешите данную ситуацию по существу.

Задача 3. 15.12.2008г. началась забастовка работников ОАО «Строймаш». Это создало непосредственную угрозу для здоровья людей, но работники не могли трудиться из-за отсутствия необходимого оборудования и материалов. Работодатель обратился в суд о признании данной забастовки незаконной. Может ли быть признана данная забастовка незаконной?

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП. Трудовое право

Оценка освоения дисциплины предусматривает *экзамен*.

Вопросы к экзамену по курсу

1. Предмет трудового права.
2. Методы правового регулирования трудовых и смежных с ними общественных отношений.
3. Функции трудового права.
4. Основные принципы трудового права.
5. Источники трудового права.
6. Понятие и виды субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность.
7. Коллективный договор: понятие, содержание, стороны.
8. Порядок заключения коллективного договора.
9. Соглашения: понятие, виды, участники.
10. Понятие трудового договора (контракта).
11. Содержание трудового договора (контракта).
12. Перевод на другую работу. Перемещения.
13. Основания прекращения трудового договора (контракта).
14. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе работника.
15. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе администрации.
16. Дополнительные основания для прекращения трудового договора (контракта) некоторых категорий работников при определенных условиях.
17. Порядок оформления увольнения работника. Выходное пособие.
18. Понятие и виды рабочего времени.
19. Режим рабочего времени.
20. Понятие и виды времени отдыха.

21. Основные тенденции развития трудового права в современной России.
22. Занятость граждан.
23. Правовое положение профсоюзов на рынке труда.
24. Гарантии занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного.
25. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
26. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.
27. Стороны трудового договора.
28. Виды трудовых договоров.
29. Порядок приема на работу.
30. Совмещение должностей.
31. Трудовой договор с надомниками.
32. Трудовой договор о сезонной работе.
33. Переводы на другую работу.
34. Перемещения на другую работу.
35. Изменение существенных условий трудового договора.
36. Испытательный срок при приеме на работу.
37. Трудовой договор о работе в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним.
38. Трудовой договор с руководителем организации.
39. Совместительство.
40. Правила трудового внутреннего распорядка.
41. Отстранение от работы.
42. Непосредственные условия трудового договора.
43. Факультативные условия трудового договора.
44. Содержание трудового договора.
45. Отпуска в трудовом праве.
46. Сокращенная рабочая неделя.
47. Режим рабочего времени.
48. Государственная политика занятости населения.
49. Трудовая правосубъектность.
50. Функции профсоюзов в сфере труда.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Трудовое право РФ. М.Б. Смоленский, Ростов-на-Дону, «ФЕНИКС», 2018.
2. Хохлов Е.Б., Трудовое право России. Учебник, Норма. 2017 г., издание: 3-е, 608 стр.

Дополнительные источники:

1. Рыженков А.Я. , Мелихов В.М., Шаронов С.А.Трудовое право. Краткий курс лекций. Юрайт, 2017 г., издание: 2-е, 206 стр.
2. Харитоновна С.В. Трудовое право. Учебник для студентов среднего профессионального образования. Академия (Academia), 2018 г. 320 стр.
3. Власов А.А. Трудовое право. Краткий курс лекций. Юрайт. 2018 г., 191 стр.
4. Бриллиантова Н.А., Волкова О.Н., Гладков Н.Г., Смирнов О.В., Снигирева И.О. Трудовое право. Учебник. Проспект.2016 г.,издание: 4-е, 624 стр.
5. Городилина И.А., Чеканов Е.В.Трудовое право России. Учебное пособие. Инфра-М, РИОР, 2017 г., 254 стр.
6. Буянова М.О. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник/ Буянова М.О., Зайцева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2017.— 572 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>.
7. Краткий курс по трудовому праву России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016.— 129 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85539.html>.
8. Колобова, Ю С.В. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / С.В. Колобова. — 2-е изд. - М. : Юстицинформ, 2018. - 404 с. - ISBN 978-5-7205-1474-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014692>
9. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
- 10.Трудовой Кодекс РФ (актуальная редакция).

Электронный ресурс:

- Сервисная программа «Консультант +».
Сервисная программа «Гарант».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.06. Гражданское право

основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2-3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.06. Гражданское право разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.06. Гражданское право.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец М.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

**Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель цикловой комиссии _____ М.В.Одинец

**Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
2.1. Формы и методы оценивания	5
2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю	7
3 Комплект контрольно-оценочных средств	10
3.1. Теоретические задания	10
3.2. Практические задания	11
3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации	36

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.06. Гражданское право
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06. Гражданское право по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.06. Гражданское право в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.06. Гражданское право.

Умения (далее-У):

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;

Знания (далее-З):

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность;

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций, личностных результатов и профессиональных и компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.06. Гражданское право.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.06. Гражданское право	4,5	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.06. Гражданское право, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи.

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике, курсовая работа по одной из предложенных тем.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Общая часть	
Тема 1.1. Понятие гражданского права. Основные источники гражданского права	Устный опрос, выполнение практических работ 1-13
Тема 1.2. Понятие, элементы гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания гражданских правоотношений. Виды юридических фактов.	
Тема 1.3. Субъекты гражданского права. Объекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как объекты гражданского права.	
Тема 1.4. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. Виды гражданско-правовой ответственности.	

Тема 1.5. Сделки. Понятие сделки. Виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки.	
Тема 1.6. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Представительство. Доверенность.	
Тема 1.7. Вещные права в гражданском праве. Понятие и содержание права собственности и других вещных прав. Субъекты и объекты права собственности и других вещных прав. Приобретение и прекращение права собственности. Сервитуты.	
Раздел 2. Обязательства и договоры	
Тема 2.1 Понятие обязательства. Система обязательств. Основания возникновения обязательства. Стороны в обязательстве. Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения. Способ, место и срок исполнения. Неустойка. Залог. Поручительство. Задаток. Изменение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Отдельные способы прекращения обязательств. Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Виды деликтов. Моральный вред. Регрессный иск.	Устный опрос, выполнение практических работ 14-21
Тема 2.2 Тема 2.2. Гражданско-правовой договор. Содержание и форма договора. Виды договоров. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Понятие и элементы договора купли-продажи. Разновидности договора купли-продажи. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.	
Раздел 3. Наследственное право	
Тема 3.1 Понятие и значение наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Охрана наследственных прав.	Устный опрос, выполнение практических работ 22-27
Курсовая работа	Выполнение курсовой работы

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и особенности гражданско-правовых отношений; – субъекты и объекты гражданского права; – понятие, виды и условия действительности сделок; 	<p>«5» - 85- 100% правильных отв.</p> <p>«4» - 70- 84 % правильных отв.</p> <p>«3» - 50- 69%</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – основные категории института представительства; – составлять договоры, доверенности; – оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; 	правильных отв. «2» - 50% и менее правильных отв.
2	Устный опрос (теоретический контроль)	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и основные источники гражданского права; – понятие и особенности гражданско-правовых отношений; – субъекты и объекты гражданского права; – содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; – понятие, виды и условия действительности сделок; – основные категории института представительства; – понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; – юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; – основные вопросы наследственного права; – гражданско-правовая ответственность; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; – логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике; 	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положит. оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, методики составления и оформления курсовой работы	Положительная оценка при соблюдении правильности оформления и защиты

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 Применять на практике нормативные	Ориентирование в гражданском законодательстве, анализ конкретных	Выполнение и защита

правовые акты при разрешении практических ситуаций	практических ситуаций. Определение правовой нормы, применимой для разрешения ситуации.	практических работ, решение задач во время занятия
У2 Составлять договоры, доверенности	Составление юридических документов – типовых договоров, доверенностей; Обучающийся пользуется юридическими понятиями и категориями	Выполнение и защита практических работ во время занятия
У3 Оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	Ориентирование в гражданском законодательстве. Определение круга проблем по ситуационным задачам. Определение правовой нормы, подлежащей применению.	Выполнение и защита практических работ.
У 4 Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений	Уяснение спорной ситуации, определение правовых норм, подлежащих применению и их действия в пространстве, времени и по кругу лиц. Разъяснение нормативного акта, подлежащего применению.	Проверка выполнения самостоятельной работы студентов
У 5 Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	Разъяснение нормативного акта, подлежащего применению.	Выполнение и защита практических работ, решение задач во время занятия. Проверка выполнения самостоятельной работы студентов.
3 1 Понятие и основные источники гражданского права	Формулирование понятия предмета и метода гражданского права, его источников	Устный опрос во время занятия. Защита практической работы № 1
3 2 Понятие и особенности гражданско-правовых отношений	Определение структуры и содержания гражданско-правовых отношений, прав и обязанностей субъектов, способов их регулирования	Устный опрос во время занятия. Защита практической работы № 1
33 Субъекты и объекты гражданского права	Формулирование основных прав и обязанностей субъектов гражданского права, характеристика объектов гражданского права	Устный опрос во время занятия. Защита практических работ №2,3,4
34 Содержание гражданских прав, порядок их реализации и	Формулирование понятия содержания гражданских прав, перечисление способов их защиты и реализации	Устный опрос во время занятия.

защиты		Тестирование.
3 5 Понятие, виды и условия действительности сделок	Определение понятия сделки, видов сделок в соответствие с их классификацией. Определение условий действительности сделок.	Устный опрос во время занятия. Защита практических работ №7,8 Тестирование.
3 6 Основные категории института представительства	Понятие представительства. Гражданское представительство.	Устный опрос во время занятия. Защита практической работы № 9
3 7 Понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности	Понятие, виды сроков в гражданском праве, правила их исчисления. Определение срока исковой давности на конкретных примерах судебной практики.	Устный опрос, защита практической работы №10
3 8 Юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;	Определение собственности как правовой категории. Определение оснований возникновения права собственности. Динамика правоотношений собственности. Правовая природа обязательств. Классификация обязательств.	Устный опрос во время занятия. Защита практических работ № 11-21 Тестирование.
3 9 Основные вопросы наследственного права	Определение понятия наследования, видов наследования, круга наследников. Охрана наследственных прав.	Устный опрос во время занятия. Защита практических работ № 22-27
3 10 Гражданско-правовая ответственность	Определение понятия и вида гражданско-правовой ответственности, условий и порядка к её привлечению.	Устный опрос во время занятия. Защита практических работ №5,6.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие гражданского права. Гражданское право как отрасль частного права. Система гражданского права. Наука гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права.
2. Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъективные гражданские права и их защита. Юридические факты как основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
3. Объекты гражданских правоотношений. Граждане как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан. Имя и место жительства гражданина. Безвестное отсутствие. Юридические лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданского права.
4. Понятие гражданско-правовой ответственности. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязательств. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие и способы защиты гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав.
5. Понятие сделки. Виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки.
6. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Представительство, доверенность.
7. Понятие и содержание права собственности и других вещных прав. Субъекты и объекты права собственности и других вещных прав. Приобретение и прекращение права собственности. Сервитуты.
8. Понятие обязательства. Система обязательств. Основания возникновения обязательства. Стороны в обязательстве. Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения. Способ, место и срок исполнения. Неустойка. Залог. Поручительство. Задаток. Изменение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Отдельные способы прекращения обязательств. Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда: значение и понятие, условия возникновения. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина. Моральный вред.
9. Понятие и значение гражданско-правового договора. Содержание и форма договора. Виды договоров. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Понятие и элементы договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки. Договор продажи недвижимости. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.
10. Понятие и значение наследования. Наследование по завещанию.
11. Наследование по закону. Осуществление, оформление, охрана наследственных прав.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Объекты гражданских правоотношений. Классификация объектов гражданских правоотношений.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1: Выберите из перечня ситуации, относящиеся к предмету гражданского права и определите объекты гражданских правоотношений:

- 1) совет директоров акционерного общества утвердил цену на продукцию, изготавливаемую обществом;
- 2) предпринимателю Сидорову по итогам конкурса был предоставлен в аренду земельный участок из состава муниципальных земель;
- 3) Петров по просьбе Трофимова настелил пол в доме, принадлежащем Трофимову;
- 4) бабушка подарили внуку ранец к началу учебного года;
- 5) глава администрации издал распоряжение о запрете уличной торговли на городской площади перед зданием администрации;
- 6) общее собрание акционерного общества приняло решение не выплачивать дивиденды по итогам года;
- 7) издательство отказалось от рукописи книги, предложенной автором, мотивировав свой отказ отрицательными заключениями, полученными от рецензентов;
- 8) Гвоздев готовил сына Хоревых к поступлению в вуз;
- 9) Игнатов обратился в стоматологическую клинику с просьбой о лечении больного зуба.

Задание 2. Выберите из предлагаемого перечня:

- а) недвижимые и движимые вещи;
- б) делимые и неделимые;
- в) простые и сложные вещи;
- г) главную вещь и принадлежность;
- д) изъятые из оборота и ограниченные в обороте;
- е) индивидуально-определенные и определенные родовыми признаками;
- ж) имущественные права.

Государственное унитарное предприятие; земельный участок с произрастающей на нем пшеницей; ружье; арбалет; телевизор с пультом дистанционного управления; часы; пристройка к жилому дому; квартира; автомашина; шкаф; договор залога; теплоход «Айвазовский»; ЗАО; ООО; картина художника Айвазовского; ноу-хау; программа ЭВМ; музей; книга; упряжь верховой лошади; пшеница, снятая с вышеназванного земельного участка; товарный знак; акция; коносамент; договор мены; замок и ключ.

Задание 3. Узнав о смерти своего родственника Алексева, Флавианов, которому Алексей завещал все свое имущество, стал интересоваться составом наследства и выяснил, что Алексеву, в числе прочего, принадлежали на праве собственности квартира, автомобиль, два охотничьих ружья, специально подобранная библиотека классической литературы; за ним закреплен на праве пожизненного владения земельный участок в сельской местности. Кроме того, Флавианову стало известно, что Алексей не успел получить в издательстве, с которым он сотрудничал, гонорар за переиздавшие его книги; еще одна книга Алексева на момент его смерти находилась в наборе; наследник также обнаружил в бумагах покойного несколько от расписок на крупные суммы.

К каким из известных Вам категорий вещей относятся предметы, сказавшиеся в составе наследственной массы?

Практическое занятие № 2.

Тема: Признание гражданина недееспособным. Признание гражданина ограниченно дееспособным.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. После смерти бабушки к десятилетнему Саше Садову перешел в собственность автомобиль «Жигули». Автомобиль стоял в гараже, и им никто не пользовался более двух лет со дня смерти бабушки. Через некоторое время Саша был вызван в налоговую инспекцию, где ему было предложено заплатить налог с владельцев транспортных средств. Родители Саши полагали, что недееспособный сын не может признаваться субъектом налоговых правоотношений и платить налоги. Налоговая инспекция передала документы на рассмотрение юрисконсульта.

Составьте мотивированное заключение юрисконсульта.

Задание 2. Решением местной администрации семнадцатилетней Васильевой было разрешено вступить в брак с Федоровым до достижения восемнадцатилетнего возраста. После регистрации брака, намереваясь переехать к мужу, проживающему в другом поселке, Васильева решила продать дом, перешедший к ней по завещанию. Поскольку никто из ее односельчан не изъявил желания приобрести дом для постоянного проживания, она договорилась с Никитиным о продаже ему дома на снос за 500 долларов США.

Родители Васильевой возражали против этой сделки. По их мнению, дом вообще не следовало продавать на снос, поскольку он находится в хорошем состоянии и им удалось найти покупателя, желающего приобрести дом для постоянного проживания за большую сумму.

Васильева ответила, что договор с Никитиным уже заключен и изменять или расторгать его она не намерена. Родители обратились с иском в суд о признании заключенного с Никитиным договора недействительным, как совершенного их несовершеннолетней дочерью без их согласия. Решите дело.

Задание 3.

Прокурор обратился в суд с заявлением о признании Кириллова ограниченно дееспособным. В заявлении отмечалось, что одинокий Кириллов, проживая в комнате коммунальной квартиры, злоупотребляет спиртными напитками, нарушает покой соседей, которые обратились в прокуратуру с просьбой принять в отношении Кириллова необходимые меры. К заявлению прокурора была приложена справка психоневрологического диспансера, в которой было сказано, что Кириллов - хронический алкоголик и нуждается в ограничении дееспособности. Суд вынес решение о признании Кириллова ограниченно дееспособным.

Правильно ли решение суда?

Практическое занятие № 3.

Тема: Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина умершим.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1.

Ефимова обратилась в суд с заявлением, в котором просила объявить ее мужа умершим. В заявлении она указала, что Ефимов состоял членом рыболовецкого колхоза и работал на сейнере мастером по обработке рыбы. Девять месяцев назад он, находясь в состоянии алкогольного опьянения, выпал из шлюпки и утонул. К заявлению был приложен акт о несчастном случае и постановление следователя прокуратуры об отказе в возбуждении уголовного дела по факту гибели Ефимова. Заявительница мотивировала свою просьбу тем, что органы загса отказывают в регистрации смерти ее мужа без решения суда.

Как должен поступить суд?

Задание 2.

Сотрудник геологической экспедиции Голубев следовал на теплоходе из Находки на Сахалин. В Японском море теплоход был застигнут штормом и затонул. Большинство членов экипажа и пассажиров были подобраны находившимися неподалеку судами, но нескольких человек, в том числе и Голубева, найти не удалось. Жене Голубева была направлена радиограмма о том, что ее муж пропал без вести при кораблекрушении в условиях штормовой погоды. Через 8 месяцев Голубев по заявлению жены был объявлен судом умершим. К жене перешло по наследству все его имущество: дача, мотоцикл, велосипед и др. Решив переехать к родителям в Москву, она продала дачу и мотоцикл, а велосипед подарила своему племяннику.

Вскоре возвратился Голубев. Оказалось, что он вместе с двумя членами экипажа успел сойти на спасательный плот, который отнесло к необитаемому острову, где они и жили все это время, пока не были случайно обнаружены экипажем вертолета, пролетавшего вблизи острова.

Жена Голубева заявила, что брак между ними прекращен, поскольку Голубев объявлен умершим в установленном законом порядке. Голубев потребовал возврата принадлежавших ему вещей от лиц, у которых они оказались. Кроме того, он потребовал от жены возместить стоимость вещей, не сохранившихся в натуре к моменту его возвращения.

Правомерны ли требования Голубева?

Задание 3. Составить заявление по образцу.

В _____ городской суд СК

Заявитель: Ф.И.О., адрес

Заинт. лица: 1. _____

2. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О признании гражданина безвестно отсутствующим

Наш отец(муж, брат...), _____ года рождения, уроженец _____, зарегистрирован по месту проживания и фактически проживал в г. _____ по ул. _____.

В январе 2016 года он отлучился из дома(могут быть различные варианты...). С тех пор о его судьбе нам ничего не известно, его поиски результатов не дали, несмотря на обращение в полицию.

Признание отца безвестно отсутствующим необходимо для назначения управляющего имуществом отца(развода, пенсия по потере кормильца и т.д.).

В соответствии со ст. 42 ГК РФ,

П Р О Ш У:

Признать гр. _____, _____ года рождения, уроженца _____ безвестно отсутствующим.

Приложение:

1. копия заявления
2. квитанция госпошлины
3. копия паспорта заявителя
4. копии свидетельства о рождении
5. копия свидетельства о браке
6. справка из СТОС
7. справка полиции о розыске.

Дата

Подпись

Практическое занятие № 4.

Тема: Коммерческие юридические лица. Некоммерческие юридические лица.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Дайте ответы на вопросы по вариантам.

Вариант 1.

1. Как рассматривается хозяйственное общество?
2. Какова структура управления ООО?
3. Что представляет собой производственный кооператив (артель)?

Вариант 2.

1. Какая организация характеризуется максимальной степенью ответственности участников по обязательствам?
2. Кому участники ООО могут продать или уступить свою долю?
3. Дайте характеристику общественной и религиозной организации.

Вариант 3.

1. Какие организации называются коммерческими?
2. Какое основное право вкладчика в товариществе на вере?
3. Кому участники открытого акционерного общества могут отчуждать принадлежащие им акции?

Вариант 4.

1. На каком праве принадлежит хоз. товариществу или обществу имущество, созданное за счет вкладов учредителей?
2. Какие учредительные документы у общества с ограниченной ответственностью?
3. Как происходит отчуждение имущества унитарного предприятия?

Задание 2. Разрешите ситуацию.

Гр. Петров, занимающийся откормом свиней и реализацией их мяса заготовительным организациям и на рынке, предложил своему соседу Сидорову, содержащему в собственном доме пансион, заключить договор о «совместной работе». В соответствии с договором предполагалось объединить усилия участников по откорму скота и сбыту мяса. Обязанности распределялись так: Сидоров обязался собирать и передавать Петрову пищевые отходы, а Петров – продавать со скидкой определенное количество мяса и субпродуктов для организации питания в пансионате Сидорова.

При удостоверении договора у нотариуса возникли сомнения, можно ли применять в данном случае нормы, посвященные договору простого товарищества.

Что вы ответите нотариусу, если бы были приглашены участниками договора для урегулирования возникших разногласий?

Практическое занятие № 5.

Тема: Виндикационные и негаторные иски.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Составьте виндикационный иск по образцу

В Георгиевский городской суд
Ставропольского края
Истец: Петров Петр Сергеевич
Прож. г. Георгиевск,
Ессентукская, 54
Ответчик: Сидоров Степан Иванович
Прож. г. Георгиевск,
Ул. Ессентукская, 60

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
Об истребовании имущества из чужого незаконного владения

В 2002 году мною приобретено имущество – токарный станок за 50 тысяч рублей в хозяйственном магазине № 5 г. Георгиевска Ставропольского края.

Впоследствии, по независящим от меня причинам, это имущество выбыло из моего владения. Я уезжал в длительную командировку и, возвратившись, узнал, что станок взял на время мой сосед Сидоров С.И., так как делал в доме ремонт.

В настоящее время спорное имущество находится в незаконном владении у Сидорова С.И. За период пользования этим имуществом Сидоровым С.И. получен доход в сумме 100 000 рублей.

Мое обращение к ответчику решить спор мировым соглашением и передать мне имущество и полученные доходы оставлено без ответа.

Мое право на спорное имущество подтверждается товарным чеком из магазина и документами на токарный станок.

Наличие спорного имущества у ответчика подтверждается показаниями свидетелей Ивановым И.К. и Машковым И.П.

На основании ст.ст. 1102, 1103, 1107, 1108 ГК РФ

ПРОШУ:

Обязать ответчика передать мне токарный станок серийный № _____ и полученные доходы за время неправомерного пользования им.

В подтверждение своих требований вызвать свидетелей:

- Иванова Игоря Кирилловича, прож. Г. Георгиевск, ул. Эссентукская, 64.
- Машкова Ивана Петровича, прож. Г. Георгиевск, ул. Эссентукская, 66.

Приложение:

- Копия искового заявления
- Квитанция госпошлины
- док-ва на спорное имущество
- док-ва о размере доходов ответчика

Дата

Подпись

Задание 2. Составьте негативный иск по образцу

Мировому судье судебного участка №__

Георгиевского района Ставропольского края

Истец: Иванов Иван Петрович

Прож. Георгиевский район

Пос. Терский, ул. Ленина, 3, кв. 1

Ответчик: Петров Сергей Викторович

Прож. Георгиевский район,

Пос. Терский, ул. Ленина, 3, кв. 5

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Об устранении препятствий к пользованию имуществом

Я проживаю в кв.1 по ул. Ленина в пос. Терском Георгиевского района СК на 1 этаже. Мой сосед Петров С.В., проживающий на 2 этаже в кв. №5, расположенной над моей квартирой самовольно расширил балкон, в результате чего значительно ухудшилось освещение в моей квартире. Я вынужден включать дополнительные источники света, что для меня неприемлемо, так как я пенсионер и стеснен в средствах.

На мои неоднократные замечания по поводу пристройки к балкону Петров С.В. не реагирует.

На основании изложенного и руководствуясь ст. 304 ГК РФ

ПРОШУ:

Обязать Петрова Сергея Викторовича:

устранить мне препятствия с его стороны в пользовании квартирой №1 по ул. Ленина,3 в пос. Терском Георгиевского района Ставропольского края, принадлежащей мне на праве собственности,

ликвидировать пристройку к балкону в квартире №5 по ул. Ленина 3, пос. Терского Георгиевского района Ставропольского края.

вызвать в суд свидетелей в подтверждение моих требований:

Минину Тамару Ивановну, пос. Терский, ул. Ленина,3,кв.3

Палкина Василия Дмитриевича, пос. Терский, ул. Ленина,3,кв.7

Приложение:

копия искового заявления

квитанция госпошлины

свидетельство о праве собственности на квартиру №1

акт обследования имущества

справка БТИ

дата

подпись

Практическое занятие № 6.

Тема: Иски о признании права собственности.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1.

Чернышев купил у Колесова легковой автомобиль «Жигули», удостоверив эту сделку у нотариуса. Через несколько дней после этого Колесов самовольно забрал автомобиль и отказался вернуть его до тех пор, пока Чернышев дополнительно не уплатит ему, Колесову, 30 тыс. руб. Чернышев обратился в суд с иском к Колесову, требуя возврата машины. Суд в иске отказал, ссылаясь на то, что Чернышев не успел зарегистрировать машину в ГИБДД на свое имя, а потому право собственности на нее у Чернышева не возникло. Сделка же между Чернышевым и Колесовым должна считаться несостоявшейся.

Решите дело.

Задание 2. Составьте исковое заявление о признании права собственности на автомашину.

Практическое занятие №7.

Тема: Виды сделок.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Решите задачи.

1. Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел совместно нажитого имущества, а жена – не вступать в новый брак до достижения детьми

совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку. *Правильно ли поступил нотариус?*

2. Востоков, увлекаясь игрой в преферанс, задолжал крупную сумму Жукову. Свой долг он оформил долговой распиской с обязательством уплатить всю сумму не позднее 10 дней с даты составления расписки. В случае задержки в погашении долга Востоков обязался выплатить штраф в размере половины долга.

Спустя 12 дней с даты составления расписки долг был полностью погашен. Поскольку Востоков нарушил срок выплаты, Жуков обратился в суд с требованием о взыскании штрафа. *Решите дело.*

3. Аксенов, на иждивении которого после гибели родителей находились 2 малолетние сестры, продал Федорову трехкомнатную квартиру, перешедшую им по наследству от отца. Сделка была совершена по инициативе Федорова, знавшего о тяжелом материальном положении Аксенова и его сестер. На вырученные от продажи средства Аксенов с сестрами приобрели двухкомнатную квартиру.

Спустя полтора года Аксенов выяснил, что проданная им квартира оценивалась на рынке в тот период значительно выше той суммы, которая была уплачена Федоровым, Аксенов предъявил в суде иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что Федоров воспользовался тяжелым материальным положением Аксенова и его малолетних сестер. В судебном заседании выяснилось, что Федоров был осведомлен о ценах на квартиру, поскольку возглавлял одно из агентств по продаже недвижимости. *Решите дело.*

4. Профессор консерватории, обладая скрипкой Страдивари, хотел, чтобы после его смерти скрипка перешла в собственность его талантливого ученика. Зная, что это вызовет неудовольствие членов его семьи, он совершил с учеником в простой письменной форме сделку купли-продажи скрипки. Никаких денег за нее он не получил. Об этом знали два товарища молодого скрипача. После смерти профессора они обо всем рассказали членам его семьи. Наследники потребовали возврата скрипки. Владелец скрипки отказался ее возвратить и предложил наследникам принять у него денежную сумму, указанную в письменном договоре с профессором. Наследники от этого отказались и обратились в суд с иском о возврате скрипки. *Какое решение должен вынести суд?*

Практическое занятие №8.

Тема: Недействительные сделки.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1 Ответить на вопросы теста.

1. *Реальной является сделка:*

- момент совершения которой приурочен к передаче вещи;
- осуществимая, та, которая может быть исполнена;
- исполнение которой связано с совершением действий в отношении в отношении вещи;
- действительность которой зависит от основания ее совершения.

2. *Односторонней сделкой является:*

- договор займа;
- договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая – только обязанностями;
- принятие наследником наследства по завещанию;
- завещание.

3. *Договор купли-продажи недвижимости является сделкой:*

- абстрактной;
- реальной;

- консенсуальной;
- условной.

4. Условной сделкой является:

- договор страхования;
- завещание;
- договор аренды с правом выкупа имущества;
- ни один из перечисленных вариантов.

5. В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки последняя является:

- несостоявшейся;
- оспоримой;
- ничтожной;
- мнимой.

6. Ничтожная сделка считается недействительной с момента:

- когда началось ее исполнение;
- предъявлении иска о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
- ее совершения;
- вступления в силу судебного решения, в котором суд констатировал ее ничтожность.

7. По общему правилу недействительная сделка влечет:

- взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
- двустороннюю реституцию;
- одностороннюю реституцию;
- обязанность каждой из сторон уплатить штраф в доход государства.

8. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен в течение:

- 10 лет со дня, когда началось ее исполнение;
- 3 лет со дня совершения указанной сделки;
- 3 лет со дня, когда началось ее исполнение;
- 1 года со дня, когда началось ее исполнение.

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8
1	4	3	1	3	3	2	1

Задание 2. Составить исковое заявление по образцу.

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании сделки недействительной и применении последствий недействительности сделки

«___» _____ г. был заключен договор _____ (указать, о чем договор)
в отношении _____ (указать имущество).

Впоследствии мне стало известно, что заключенный договор является недействительной сделкой _____ (указать основания для признания сделки недействительной).

В соответствии со статьей 167 ГК РФ, недействительная сделка не влечет юридических последствий, за исключением тех, которые связаны с ее недействительностью, и недействительна с момента ее совершения. При недействительности сделки каждая из сторон обязана возвратить другой все полученное по сделке, а в случае невозможности возвратить полученное в натуре (в том числе тогда, когда полученное выражается в пользовании имуществом, выполненной работе или

предоставленной услуге) возместить его стоимость в деньгах — если иные последствия недействительности сделки не предусмотрены законом.

Ответчик обязан вернуть мне все полученное по недействительной сделке.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 131-132 ГК РФ,

Прошу:

Признать сделку _____ (указать, о чем сделка) от «__» _____ г. между _____ (ФИО истца) и _____ (ФИО ответчика) недействительной.

Применить последствия недействительности сделки, путем возврата _____ (указать, каким образом привести стороны в первоначальное положение, до заключения сделки).

Приложение:

1. Копия искового заявления
2. Квитанция госпошлины
3. Документ, подтверждающий совершение сделки
4. Документы, подтверждающие недействительность сделки

Дата подачи заявления «__» _____ г. Подпись истца _____

Практическое занятие №9.

Тема: Сроки в гражданском праве. Срок исковой давности.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание: Решите задачи.

1. 2 июня Елагина приобрела в универмаге зимние сапоги. Спустя несколько дней к ней зашла подруга и убедила ее в том, что сапоги такого фасона выходят из моды и ей следует купить более подходящую пару. 18 июня Елагина пришла в универмаг и попросила обменять купленные сапоги на другую модель. Однако работники универмага отказались это сделать, сославшись на пропуск Елагиной 14-дневного срока по Закону РФ «О защите прав потребителей». Елагина настаивала на своих требованиях, указывая, что: а) 16 и 17 июня универмаг был закрыт в связи с выходными днями; б) 12 июня был государственный праздник; в) в период с 8 по 15 июня она была больна, что подтверждается больничным листом.

Кто прав в данном споре? Изменится ли решение задачи, если Елагина обратилась бы в универмаг соответственно 15 или 19 июня?

2. В результате аварии отопительной системы в квартире Самохина причинен существенный вред имуществу как самого Самохина, так и проживающих внизу соседей. Как показала экспертиза, причиной аварии послужила некачественная сварка швов труб центрального отопления, проведенная ремонтно-строительной фирмой в ходе «евроремонта» в квартире Самохина три с половиной года назад.

Соседи потребовали от Самохина возместить причиненный им ущерб. Самохин это сделать отказался и предложил соседям вместе с ним предъявить иск о возмещении причиненного вреда к ремонтно-строительной фирме на основании ст. 1095 ГК РФ. Юрист, к которому они обратились за помощью, выразил сомнение в успехе дела, так как с момента ремонта прошло слишком много времени.

Имеются ли основания для подобных сомнений?

3. Крылов одолжил у Вороновой значительную сумму денег с обязательством возвратить долг не позднее 15 августа 1999 года. В указанный срок деньги возвращены не были. Вместо денег Крылов выдал Вороновой новую расписку, по которой обязался выплатить Вороновой сумму, увеличенную на 50%, не позднее 1 декабря 1999 года.

В ноябре 1999 года Крылов был призван на действительную военную службу, которую проходил в отдаленном пограничном гарнизоне. После демобилизации в ноябре

2001 года Крылов домой не возвратился, поселившись в приморском городе, где устроился на работу в парходство.

Узнав у родственников Крылова его адрес, Воронова направила ему письмо с напоминанием о долге, но ответа не получила. 20 января 2003 года Воронова обратилась в суд с иском о взыскании с Крылова суммы долга. Крылов иска не признал, сославшись на пропуск Вороновой срока исковой давности. Воронова считала, что давность не истекла, так как, по ее мнению, время службы в армии не должно засчитываться в срок исковой давности. Кроме того, Воронова представила суду медицинские документы, подтверждающие, что в течение 2 месяцев, в период с 3 сентября по 5 ноября 2002 года, она находилась на излечении в больнице.

Кто прав в этом споре? Изменится ли решение задачи, если бы Крылов ответил на письмо Вороновой и пообещал вернуть долг к какому-либо новому сроку?

4. Между Изотовым и Крыловым, владельцами соседних домов, сложились неприязненные отношения. Первоначально причиной конфликта послужило строительство Изотовым в непосредственной близости от дома Крылова блока хозяйственных построек, в одной из которых Изотов, выйдя на пенсию, стал разводить поросят. Из-за постоянного запаха, исходившего оттуда, Крылов лишился всех дачников, которые традиционно арендовали у него часть дома в летний период.

Желая досадить Изотову, Крылов высадил вдоль границы своего участка густорастущие деревья, которые по мере роста стали все больше заслонять участок Изотова от солнечного света. Изотов потребовал спилить деревья, так как из-за них существенно страдают его огородные посадки.

Поскольку решить спор миром не удалось, Изотов обратился с иском в суд. В судебном заседании Крылов заявил, что готов спилить деревья, но при условии, что Изотов перенесет хлев вглубь своего участка. Суд удовлетворил иск Изотова, а требование Крылова, оформленное в качестве встречного иска, отклонил, сославшись на пропуск Крыловым исковой давности.

Правильно ли решение суда?

Практическое занятие №10.

Тема: Представительство. Доверенность.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1: Решите задачи.

1. 72-х летняя Федорова предъявила в суд иск о расторжении договора пожизненного содержания с иждивением, заключенного с Никитиным. В исковом заявлении Федорова указала, что жилой дом, принадлежащий ей на праве собственности, она никому не собиралась отчуждать, так как намерена передать его по завещанию своей внучке, не имеющей жилой площади. Договор пожизненного содержания с иждивением был заключен без ее ведома племянником Васильевым. Приобретатель дома Никитин, возражая против иска, пояснил, что он действительно заключил данный договор с Васильевым, но у последнего имеется надлежащим образом оформленная доверенность по управлению имуществом Федоровой. Поэтому он полагает, что оснований для расторжения договора не имеется. Он заверил суд, что будет выполнять все требуемые обязательства должным образом, что интересы Федоровой, которая действительно нуждается в средствах и дополнительном уходе, никак ущемлены не будут. Несмотря на это, Федорова настаивала на расторжении договора.

Какое решение должен принять суд?

2. Тяжело больной Мальцев выдал доверенность на распоряжение принадлежащим ему вкладом в Сбербанке Федюшиной, с которой в течение нескольких лет состоял в фактических брачных отношениях. При этом Мальцев в присутствии свидетелей выразил пожелание, чтобы Федюшина за счет этих средств покрыла все расходы на его похороны, а оставшиеся средства использовала по своему усмотрению. Эта доверенность, как и завещание о передаче Федюшиной по наследству автомашины и домашней обстановки, были заверены главным врачом больницы, в которой Мальцев находился на излечении. Спустя год после смерти Мальцева его взрослый сын, который не поддерживал с отцом отношений в течение ряда лет, но который был единственным наследником Мальцева по закону, обратился к Федюшиной с иском, требуя передачи всей суммы вклада, хранившегося в Сбербанке на имя Мальцева.

На сколько обоснован данный иск?

3. При проведении общего собрания АО возник вопрос о возможности участия в собрании ряда акционеров, интересы которых представляли лица, действующие не основании выданных им доверенностей. В частности, нескольких акционеров представлял бывший ген. Директор АО, уволенный со своей должности за месяц до проведения собрания. При этом доверенности были выданы ему акционерами еще до его увольнения именно как ген. Директору.

Доверенности нескольких акционеров, которые одновременно являлись работниками общества, были заверены начальником отдела кадров АО.

Наконец, доверенность акционера, отбывающего наказание в местах лишения свободы, была заверена зам. начальника колонии по воспитательной работе.

Правильно ли оформлены полномочия представителей указанных акционеров?

Задание 2. Ответить на вопросы теста

1. *Отношения представительства присутствуют в случаях, когда взаимодействуют:*

- опекун и подопечный;
- представляемый и третье лицо;
- представляемый и рукоприкладчик;
- комиссионер и комитент.

2. *Представителями являются:*

- попечители при установлении патронажа над дееспособным гражданином;
- участники полного товарищества, осуществляющие ведение дел товарищества;
- родители несовершеннолетних детей;
- опекуны душевнобольных.

3. *Срок действия доверенности не может превышать:*

- 1 года;
- 3 лет, если срок в доверенности не указан;
- 1 года, если срок действия в доверенности не указан;
- 3 лет, если доверенность предназначена для действий за границей.

4. *Доверенность – это:*

- приказ директора организации, предусматривающий возможность работника совершать действия в отношении материальных ценностей;
- устное поручение доверителя поверенному о совершении сделки;
- односторонняя сделка, совершенная в требуемой законом форме;
- выписка из протокола общего собрания по выбору организации юридического лица, уполномоченного на совершение сделок от его имени.

5. *Доверенность является недействительной в случае:*

- несоблюдения требуемой нотариальной формы;
- несоблюдения требуемой письменной формы;
- истечения срока ее действия;
- отсутствия в ней даты совершения.

Ключ к тесту

1	2	3	4	5
2	4	3	3	3

Практическое занятие №11.

Тема: Возникновение права собственности. Прекращение права собственности.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1: Решите задачу.

1. К фермерскому хозяйству Огурцова прибилась корова. Поскольку корову нечем было кормить, фермер забил корову, мясо продал на рынке, а шкуру передал на кожевенный завод в обмен на изделия из кожи.

Через 2 месяца объявился собственник коровы.

К кому и какие требования он может предъявить?

Задание 2 Составьте исковое заявление о признании права собственности на часть домовладения.

В Георгиевский городской суд
Ставропольского края
Истец: ФИО, адрес
Ответчик: ФИО, адрес

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

О признании права собственности на часть домовладения

В 20__ г. я и ответчик построили совместно жилой дом, расположенный по адресу _____.

Мое участие в строительстве дома заключалось в следующем:

(перечислить, в чем конкретно заключалось участие истца: приобретение стройматериалов, вкладывание личных средств, найм рабочей силы и т.д. и т.п.)

Подтвердить мое участие в строительстве дома могут следующие свидетели:

1. _____ ФИО, адрес
2. _____ ФИО, адрес

Решить добровольно вопрос с ответчиком о выделении моей доли в построенном доме не удалось.

На основании изложенного и в соответствии со ст.244 ГК РФ

ПРОШУ:

Признать за мной право собственности на 1/2 долю жилого дома, расположенного по адресу: _____.

В порядке досудебной подготовки назначить строительно-техническую экспертизу для установления стоимости дома.

Приложение:

1. Копия искового заявления
2. квитанция госпошлины
3. правоустанавливающие документы на жилой дом
4. доказательства в строительстве доме (если есть)

Дата

Подпись

Практическое занятие № 12.

Тема: Общая долевая собственность.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Решите задачу.

После смерти родителей к четырем их детям, достигшим совершеннолетия и проживавшим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для проживания. Поскольку согласия между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возвращающему против продажи доли, об обязанности не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастает. Решите дело.

Задание 2: Составьте исковое заявление по аналогии.

В Георгиевский городской суд

Ставропольского края

Истец: Торопова Вера Александровна

Ответчик: Торопов Сергей Александрович

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

О разделе дома

Нашему отцу Торопову Александру Ивановичу принадлежал на праве собственности жилой дом, расположенный по адресу _____. После смерти отца, последовавшей 4 сентября 2002 года, указанный жилой дом перешел в порядке наследования мне и моему брату Торопову С.А. в равных долях. В связи с тем, что соглашение о способе выдела принадлежащей мне доли не достигнуто, я вынужден требовать в судебном порядке раздела в натуре полученного по наследству жилого дома.

Размер общей полезной площади дома составляет _____ кв. м, из них жилой _____ кв. м. Я постоянно проживаю в этом доме и пользуюсь двумя жилыми комнатами площадью _____ кв. м и _____ кв. м. Ответчик пользуется домом только в летнее время, обеспечен другой жилой площадью.

Считаю, что жилой дом можно разделить с выделением мне фактически занимаемой части дома. В случае увеличения размера моей доли при разделе по данному варианту согласна выплатить ответчику соответствующую денежную компенсацию.

На основании ст. 252 ГК РФ

ПРОШУ:

1. Разделить жилой дом, расположенный по адресу _____, выделив мне в натуре фактически занимаемую часть этого дома.
2. Назначить по делу техническую экспертизу для определения возможных вариантов раздела жилого дома на две изолированные части. Проведение экспертизы поручить специалистам Ставропольской научно-исследовательской лаборатории судебных экспертиз.

Приложение:

1. Выписка из Единого государственного реестра прав о принадлежности дома.
2. план дома и план земельного участка, экспликация к ним.
3. свидетельство о праве на наследство.
4. квитанция госпошлины.
5. копия иска.
6. другие документы.

Дата

Подпись

Практическое занятие № 13.

Тема: Общая совместная собственность.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Проведите сравнительный анализ права общей долевой собственности и права общей совместной собственности по следующим критериям: основания возникновения; порядок владения и пользования имуществом; порядок распоряжения имуществом; обращения взыскания на имущество; раздел имущества. Результаты анализа оформите в виде таблицы.

Задание 2. Решите задачи.

1. Руководитель одной из коммерческих фирм Кирсанов приобрел трехкомнатную квартиру в престижном районе г. Москвы. Через 2 года он вступил в брак с гр. Обуховой, от брака родился ребенок. Через 5 лет супруги решили разъехаться. Кирсанов продал трехкомнатную квартиру, на вырученные деньги купил двухкомнатную квартиру, которую подарил жене, а себе купил однокомнатную, в которой остался проживать сам.

Через год жена подала на развод и потребовала раздела однокомнатной квартиры мужа. Кирсанов возражал, поскольку, по его мнению, данная квартира не находилась в совместной собственности, так как приобретена на деньги, вырученные от продажи трехкомнатной квартиры, которая была куплена им до вступления в брак.

Решите дело.

2. Леонтьева и Максимов, находясь в браке, совместно приобрели дом. Впоследствии брак между ними был расторгнут, и Леонтьева предъявила к Максиму иск о разделе дома. По делу была назначена экспертиза. По заключению экспертизы спорный дом в натуре разделить нельзя по техническим причинам. Дом щитовой конструкции, и при его разделе в натуре на две части потребуется прорезать в щитах проемы для дверей, что повлечет ослабление всей конструкции дома. При рассмотрении дела суд установил, что Леонтьева проживает в доме с тяжело больной дочерью, рожденной в браке с Максимовым, а Максимов домом не пользуется и обеспечен другой жилой площадью. Решите дело.

Задание 3. Ответить на вопросы теста.

1. *Общий срок исковой давности составляет:*

- 1 год;
- 3 года;
- 5 лет;
- 10 лет.

2. *Правоотношение собственности является:*

- абсолютным;
- относительным;
- абсолютным или относительным в зависимости от способа его реализации;
- является правоотношением особого рода.

3. *Уничтожение вещи собственником является реализацией его правомочия:*

- пользования;
- владения;
- распоряжения;
- недопустимо, так как является злоупотреблением правом.

4. *В отношении закрепленного за ним имущества учреждение надделено:*

- правом оперативного управления;
- правом хозяйственного ведения;
- правом собственности;
- правом распоряжения.

5. *Последствием возведения самовольной постройки является:*

- возможность осуществления застройщиком правомочия распоряжения постройкой;
- обязанность сдачи постройки в эксплуатацию;
- возможность признания права собственности за застройщиком в судебном порядке;
- возможность признания права собственности за застройщиком в судебном порядке при условии выделения ему земельного участка под эту постройку.

6. По решению суда осуществляется:

- национализация;
- конфискация;
- реквизиция;
- все названные мероприятия.

7. В случае перехода по наследству жилого дома к нескольким наследникам, они приобретают право:

- общей собственности;
- долевой собственности;
- совместной собственности;
- долевой или совместной собственности в зависимости от соглашения наследников.

8. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов осуществляется:

- по обоюдному согласию супругов;
- по обоюдному согласию супругов, которое во всех случаях предполагается независимо от того, кем из супругов совершается сделка;
- по обоюдному согласию супругов, однако, при этом при совершении некоторых сделок одним из супругов требуется нотариально удостоверенное согласие другого супруга;
- на основании судебного решения.

9. Основаниями для удовлетворения виндикационного иска является:

- отсутствие вещи у ответчика;
- обстоятельства поступления вещи к ответчику;
- отсутствие договорных отношений между сторонами спора;
- Наличие договорных отношений между сторонами спора.

Ключ к тесту.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	1	3	1	4	2	4	3	3

Практическое занятие №14.

Тема: Изменение обязательств. Прекращение обязательств.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Выявите различие между понятиями «исполнение обязательства», «прекращение обязательства» и «расторжение обязательства».

Задание 2. Будет ли прекращено обязательство в следующих случаях?

- 1) Владелец выигравшей облигации государственного займа не предъявил ее к оплате в положенный срок.
- 2) Кредитор обанкротившегося предприятия не получил возмещения своего требования в ликвидационный период предприятия по причине недостаточности средств у последнего.

Задание 3. Белов и Пантелеев получили ордера на занятие двухкомнатных квартир в новом доме. При заключении договоров жилищного найма с жилищно-эксплуатационной организацией выяснилось, что квартира, выделенная Белову, расположена на 5-м этаже, но с южной стороны, тогда как квартира, ордер на которую получил Пантелеев, находится на северной стороне 2-го этажа. Пантелеев в присутствии начальника жилищно-эксплуатационной организации заявил, что ради проживания на солнечной стороне он охотно уступил бы квартиру на 2-м этаже, а Белов тут же выразил согласие на такой обмен. Начальник жилищно-эксплуатационной организации не возражал против такого соглашения. Возможно ли заключение договоров найма жилой площади в соответствии с достигнутой договоренностью?

Практическое занятие №15.

Тема: Ответственность за неисполнение обязательств.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Между колхозом и молодыми колхозниками был заключен договор, в силу которого колхоз обязывался выплачивать последним стипендии в период их обучения в вузе, а молодые колхозники приняли на себя обязательство вернуться после окончания вуза в колхоз и отработать там не менее 3 лет по полученной в вузе специальности.

После окончания вуза несколько колхозников отказались вернуться в колхоз и устроились на работу в городе. Колхоз предъявил к ним иск о взыскании средств, затраченных на их обучение. Возражая против иска, адвокат колхозников обратил внимание суда на то, что заключение подобного рода договоров не предусмотрено гражданским законодательством, поэтому между колхозом и колхозниками, направленными на обучение в вуз, не возникло гражданско-правового обязательства. В силу этого, по его мнению, в иске необходимо отказать. Какое решение должен вынести суд?

Задание 2. Ответить на вопросы теста.

1. По общему правилу неустойка по соотношению с убытками является:

- штрафной;
- исключительной;
- зачетной;
- кумулятивной.

2. По общему правилу обязательства должны исполняться в месте:

- жительства (нахождения) должника;
- жительства (нахождения) кредитора;
- нахождения предмета обязательства в момент его возникновения;
- предъявления кредитором иска о понуждении должника к исполнению обязательства.

3. Местом исполнения обязательства по передаче недвижимого имущества считается место:

- заключения договора об отчуждении данного имущества;
- нахождения данного имущества
- жительства (нахождения) должника;
- жительства (нахождения) кредитора.

4. Альтернативным является обязательство, в котором:

- должник вправе заменить предмет исполнения другим, заранее определенным сторонами
- должник обязан по выбору кредитора либо исполнить обязательство в натуре либо возместить убытки;
- кредитор вправе требовать исполнения как от всех должников совместно, так и от любого из них в отдельности, притом как полностью, так и в части долга;

- должник обязан по своему выбору предоставить кредитору один из нескольких предметов исполнения.
5. Досрочное исполнение обязательства:
- не допускается;
 - допускается, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или условиями обязательства либо не вытекает из его существа
 - допускается, если обязательство связано с осуществлением его сторонами предпринимательской деятельности;
 - допускается, если такое исполнение соответствует интересам кредитора.
6. При солидарности на стороне кредиторов требование к должнику в полном объеме может быть предъявлено:
- лишь всеми кредиторами совместно;
 - любым из солидарных кредиторов
 - кредитором, уполномоченным остальными солидарными кредиторами на принятие исполнения;
 - тем кредитором, кого ранее выбрал должник.
7. Согласие кредитора на перевод должником своего долга на другое лицо:
- не требуется;
 - требуется, если иное не предусмотрено законом;
 - требуется во всех случаях
 - требуется в случаях, прямо предусмотренных законом, иными правовыми актами или договором.

Ключ к тесту

№ задания	1	2	3	4	5	6	7
ответ	1	1	2	1	2	2	3

Практическое занятие №16.

Тема: Внедоговорные обязательства.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание: Решите задачи.

1. При рассмотрении дорожно-транспортного происшествия ГИБДД установила, что вред автомобилю Васина был причинен вследствие ненадлежащего состояния дорожного покрытия и нарушения Правил дорожного движения водителем грузового автомобиля Елкиным. Суд установил, что при причинении вреда общество с ограниченной ответственностью «Автодор», отвечающее за состояние дорожного покрытия, допустило простую неосторожность, а Елкин – грубую неосторожность. Васин просил суд взыскать всю сумму с Елкина, поскольку он узнал, что Елкин недавно продал свой дом в деревне и располагает необходимой суммой. Общество же «Автодор» не располагает денежными средствами, поскольку имеет задолженность перед бюджетом. Судебный пристав взыскал с Елкина 70% причиненного ущерба. Васин обратился в вышестоящий суд с жалобой на действия судебного пристава. Основательна ли жалоба Васина?

2. Шофёр автобазы Борисов во время следования по Киевскому шоссе нарушил правила движения, что привело к столкновению с автомашиной, принадлежащей гражданину Зайцеву. Поскольку авария произошла по вине Борисова, он согласился добровольно отремонтировать повреждения автомашины Зайцева в гараже автобазы. С этой целью он договорился с работниками автобазы Павловым и Волковым о том, что они

отремонтируют машину Зайцева во внерабочее время. Однако, когда ремонт автомашины был закончен, Борисов отказался уплатить обусловленную сумму, сославшись на то, что за вред, причиненный столкновением автомашин, должна отвечать автобаза как владелец источника повышенной опасности. Павлов и Волков предъявили к нему иск о взыскании обусловленной в договоре суммы за ремонт автомашины. Суд привлек в качестве надлежащего ответчика автобазу и взыскал с нее эту сумму как с владельца источника повышенной опасности, которым был причинен вред Зайцеву. Правильно ли поступил суд?

3. Акционерное общество «Нефтехим» обратилось с иском к Титову о взыскании ущерба, причиненного пожаром на складе общества. В исковом заявлении указывалось, что Титов работал в качестве водителя автомашины-бензовоза и вследствие неправильной эксплуатации автомашины допустил утечку перевозимой олифы, чем причинил истцу материальный ущерб на сумму иска. Суд, руководствуясь нормами о деликтной ответственности, иск акционерного общества удовлетворил и взыскал с Титова указанную сумму. Титов обжаловал решение суда в кассационном порядке. Подлежит ли жалоба Титова удовлетворению?

4. Ночью на Сухова напали двое неизвестных, свалили его на землю, стали избивать и пытались снять с него наручные часы. Защищаясь, Сухов ударил ногой по голове одного из нападавших. Впоследствии было установлено, что нападавшими были Зайцев и Носов. Зайцев, получивший удар по голове, через несколько дней скончался от кровоизлияния в мозг, а Носов скрылся. Уголовное дело против Сухова было прекращено по тем мотивам, что он действовал в состоянии необходимой обороны. Жена Зайцева предъявила к Сухову иск о возмещении ущерба, причиненного смертью кормильца, на содержание малолетнего сына и расходов на захоронение Зайцева. Какое решение должен вынести суд?

Практическое занятие №17.

Тема: Компенсация морального вреда.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание : Решите задачи.

1. Никитин предъявил иск о взыскании 83 тыс. руб., затраченных на лечение, и 5 тыс. руб., составивших утраченный заработок, ежемесячно с Симонова, осужденного за умышленное причинение тяжкого вреда его здоровью. Суд первой инстанции удовлетворил иск. Однако кассационная инстанция отменила решение суда в связи с нарушением норм процессуального права, которое могло привести к неправильному разрешению дела. До повторного рассмотрения дела Никитин не дождался. Сын Никитина, являющийся его наследником, заявил о намерении вступить в дело в качестве правопреемника. Однако суд прекратил производство по делу в связи со смертью истца, поскольку спорное деликтное правоотношение не допускает правопреемства. Правильно ли определение суда? Определите круг субъектов деликтного обязательства. Может ли сын Никитина требовать у Симонова компенсацию морального вреда?

2. Пронин (12 лет) во время перемены в школе сбил с ног свою одноклассницу Николаеву, в результате падения девочка получила травму головы. Мать Николаевой обратилась в суд с иском к родителям Пронина и школе о возмещении затрат на приобретение лекарств и о компенсации морального вреда. Возражая против иска, ответчики утверждали, что их сын в момент причинения вреда находился в школе, поэтому ответственность должна быть возложена на школу. В то же время при рассмотрении дела классный руководитель Пронина, представитель школы, заявила, что родители не занимались воспитанием сына, мальчик нередко устраивал в классе драки, родители не являлись в школу по вызову директора и учителей. Суд удовлетворил иск частично, взыскав солидарно с родителей и школы расходы на лечение, а в компенсации морального вреда отказал, мотивировав свой отказ тем, что ответственность за причинение морального вреда может нести только непосредственный причинитель вреда, а не лица, ответственные за вред. Правильно ли решение суда?

3. Маркова обратилась с иском к Центральной медсанчасти № 1, в которой после неудачной операции умер ее муж, о компенсации морального вреда. В исковом заявлении истица, сама являющаяся терапевтом, указала на «врачебные ошибки», которые привели к летальному исходу. Как считала истица, хирург ошибочно удалил ее супругу здоровую почку вместо больной, а во время переливания крови ее мужу влили кровь с другим резус-

фактором. Ранее по заявлению Марковой было возбуждено уголовное дело по ст. 109 УК. Прокуратура назначила экспертизу, которая установила, что Марков погиб в результате «технической ошибки», допущенной при диагностике, - рабочей была как раз та почка, которую удалили, - левая, которая, несмотря на поражение раком, проработала бы еще несколько лет. Правая почка, которая была оставлена в результате операции, была уже неспособна выполнять свои функции. Из истории болезни следует, что в ходе операции была допущена еще одна грубая ошибка – пациенту перелили кровь первой группы с положительным резус-фактором вместо отрицательного. Резус-фактор был неправильно определен при обследовании больного. При проведении повторной экспертизы действия хирурга были расценены как «вполне правильные», а врач, по мнению экспертов, действовал «на уровне современной медицины, науки и практики в России». Уголовное дело было прекращено прокуратурой за отсутствием события преступления. Маркова требовала компенсации морального вреда, поскольку «незаконные действия ответчика, повлекшие преждевременную смерть мужа», причинили ей физические и нравственные страдания. В иске она ссылалась также на то, что в истории болезни нет письменного согласия ее супруга на операцию, которое требовалось в соответствии со ст. 32 Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан. По ее мнению, муж опасался предстоящей операции, но хирург убедил его в ее необходимости. Фактически врач не дал времени для консультации с другими специалистами, а сам не произвел даже отдельной диагностики работоспособности почек. Как решить дело? Разберите доводы сторон.

4. Приговором суда Горюнов осужден за мошенничество, после чего в местной газете появилась статья, где Горюнов в жестких выражениях характеризовался как вор и мошенник. В последующем по кассационной жалобе Горюнова дело было направлено на доследование, а затем прекращено за отсутствием состава преступления. Горюнов обратился в суд с иском о защите чести, достоинства и деловой репутации, компенсации морального вреда. Автор и редакция газеты, опубликовавшей статью, иск не признали, ссылаясь на то, что, давая характеристику Горюнову, они основывались на приговоре суда и не предполагали, что он будет отменен. Есть ли основания для удовлетворения иска Горюнова?

Практическое занятие №18.

Тема: Форма договора. Заключение, изменение, расторжение договора.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1: Решите задачи.

1. Магазин получил от завода письменное предложение приобрести у него партию дефицитного товара по указанной в предложении цене. Нуждаясь в таком товаре, магазин немедленно послал телеграмму о принятии предложения завода. Однако по вине отделения связи телеграмма была доставлена заводу только спустя две недели. К этому времени завод, не получив от магазина телеграммы своевременно, продал товар другому покупателю и никакого ответа на телеграмму магазину не послал. Через три недели после отправления телеграммы заводу магазин направил арендованные им машины с грузчиками на завод за товаром, предварительно перечислив на счет завода их стоимость. Когда автомашины прибыли на завод, представитель магазина узнал о случившемся.

Можно ли считать договор между сторонами заключенным?

2. Находясь в командировке, Сидоров решил остановиться в местной гостинице. Администратор гостиницы отказал Сидорову в заселении, сославшись на значительную загруженность гостиницы из-за проведения шахматного турнира в их городе. Кроме того, действующими правилами предоставления гостиничных услуг установлена возможность приоритетного заселения гостиниц отдельными категориями граждан. В частности, гостиницей заключен договор с местной администрацией о первоочередном заселении лиц, прибывших в город по приглашению администрации. Сидоров категорически не согласился с мнением администратора гостиницы, полагая, что гостиница обязана поселить его при наличии свободных номеров. Поскольку другая гостиница в городе отсутствовала, Сидоров направился для обжалования действий администратора гостиницы в прокуратуру. Какое разъяснение должно быть дано Сидорову в прокуратуре?

3. Березуцкий предложил своему знакомому Сычеву приобрести у него картину известного мастера. Сычев на следующий день направил по факсу ответ, в котором содержалось его согласие приобрести картину с

указанием цены покупки. Через пять дней Березуцкий сообщил Сычеву, что готовы продать ему картину по цене на 30 % выше, нежели цена, предложенная Сычевым. Сычев не согласился с этим, отметив, что, по его мнению, договор между ними уже был заключен на условиях, содержащихся в его факсимильном сообщении, которое должно считаться акцептом. Дайте определение оферты и акцепта. Чьи действия в данном случае можно рассматривать как оферту или акцепт? Был ли заключен договор?

Задание 2. Составить договор, требующий и не требующий государственной регистрации

Практическое занятие №19.

Тема: Договоры купли-продажи. Договоры поставки.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание: Решите задачи.

1. Сидорчук пришел в комиссионный магазин купить скрипку. Скрипка вместе со смычком была помещена в футляр, и рядом с ними была проставлена цена. Сидорчук пошел в кассу и пробил чек на указанную сумму. Продавец подал Сидорчуку скрипку без смычка и футляра. Сидорчук стал требовать передачи ему смычка и футляра. Продавец ответил, что цена была указана только за скрипку. Кто прав в этом споре?

2. Николаев договорился с Крыловым о покупке телевизора. Николаев передал Крылову аванс и заявил, что на следующий день сам придет за телевизором. Однако в течение недели Николаев так и не приехал за телевизором. Крылов позвонил Николаеву и предложил, чтобы телевизор Николаеву доставил знакомый Крылова Романов, которому Николаев и передаст оставшуюся часть покупной цены. Николаев согласился. Во время перевозки телевизора автомобиль Романова попал в аварию, и телевизор оказался разбитым. Узнав об этом, Николаев потребовал возвращения аванса, но Крылов ответил отказом, заявив, что авария, как было установлено, произошла по вине Романова, и Николаев сам дал согласие на такую перевозку. Кроме того, Крылов потребовал от Николаева полной оплаты покупной цены, предложив Николаеву взыскивать с Романова ущерб за гибель своего телевизора. Кто прав в этом споре?

3. Климов купил у Федорова корову. Вскоре Климов убедился, что приобретенная им корова больна. Ветеринарный врач, к которому Климов обратился за помощью, посоветовал прирезать корову. Когда корову прирезали, то в ее желудке нашли иголку. По заключению врача корова заболела до продажи ее Федоровым. Продав мясо зарезанной коровы, и подсчитав убытки, Климов обратился к Федорову с требованием их возместить.

Однако Федоров отказался удовлетворить требование Климова, утверждая, что он продал здоровое животное и, во всяком случае, ему ничего не было известно о ее болезни. Кроме того, он сослался на то, что Климову следовало заявить о болезни коровы немедленно после обнаружения заболевания. Климов указывал, что, не зная причины заболевания коровы, он не имел основания заявлять претензии продавцу, а когда корова была прирезана, надо было сразу же заняться реализацией мяса и выяснить размер убытков. Поэтому Климов считает, что он своевременно заявил претензию Федорову. Как разрешить спор?

4. В адрес покупателя, заказавшего 300 кг мясных полуфабрикатов и оплатившего в соответствии с договором 50% их стоимости, от поставщика поступило 500 кг неразделанного мяса. В соответствии с приложенным сертификатом срок реализации мяса истек через две недели. Какие нарушения условий договора поставки допустил поставщик (количество, качество, ассортимент и др.)? Какие действия может предпринять покупатель?

Практическое занятие №20.

Тема: Договор по оказанию услуг.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание : Решите задачи.

1. Супруги Кузнецовы приобрели билеты на поезд Санкт-Петербург – Витебск поезд не был вовремя подан под посадку, поэтому супруги и их трехлетний сын вынуждены были провести три часа на вокзале. В

ожидании объявления посадки Кузнецовы понесли расходы по приобретению горячего питания, по оплате стоимости пребывания Кузнецовой и ее сына в комнате матери и ребенка, по оплате услуг камеры хранения багажа. В Витебск поезд прибыл с пятичасовым опозданием. Кузнецовы обратились к юристу за разъяснениями, какие требования они вправе предъявить перевозчику. Дайте консультацию.

2. Савельев, заключив с Николаевым договор, обязался приобрести для Николаева строительные материалы. Когда строительные материалы были приобретены, Николаев отказался принять материалы и возместить их стоимость Савельеву, ссылаясь на то, что материалы приобретены по чрезмерно высоким ценам. Савельев потребовал оплатить материалы, указав, что в доверенности, выданной Николаевым и заверенной у нотариуса, не содержится указания относительно цены, по которой следовало приобрести строительные материалы, а сказано лишь, что Савельеву «поручается приобрести строительные материалы по действующим ценам». Кроме того, из-за задержки с принятием строительных материалов Савельев понес дополнительные расходы по их хранению, которые он также требует возместить. Николаев настаивал, что при выдаче доверенности он назвал сумму, которую Савельеву не следует превышать. Не придя к соглашению, стороны обратились в юридическую консультацию. Какое разъяснение им надлежит дать?

3. Выезжая на постоянное место жительства за границу, Ерофеева обратилась в агентство по управлению недвижимостью с просьбой наиболее эффективно использовать в ее интересах принадлежащее ей ателье. Работник агентства объяснил Ерофеевой, что для оказания такого рода услуги агентство по выбору Ерофеевой может заключить с ней либо договор поручения, либо агентский договор, либо договор доверительного управления имуществом, либо договор на управление ателье как организацией. Ерофеева попросила объяснить ей разницу между этими договорами. Какой ответ должен дать работник агентства?

Практическое занятие №21.

Тема: Договор по оказанию услуг.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Составьте договор об оказании юридических услуг по общей форме.

Практическое занятие №22.

Тема: Наследование по завещанию.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание : Решите задачи.

1. Предприниматель Осипов, 40 лет, любитель конных скачек, составил завещание, включив в него пункт, согласно которому на одного из наследников – Карина – возлагалась обязанность содержать принадлежащего завещателю двухлетнего гнедого жеребца Вихря в надлежащем порядке, а по достижении им трехлетнего возраста в подготовленном состоянии выставлять на ежегодных дерби для участия в скачках с наездником Молниевым. В связи с возложением на Карина указанной обязанности ему выделялись наследодателем конюшня и денежные средства, необходимые для содержания жеребца в течение 10 лет. Через полгода после составления завещания Осипов умер от сердечной недостаточности. Карин, приняв наследство, не заботился о надлежащем уходе за конем и отказывался предоставлять его для тренировок Молниеву. Видя такое отношение Карина к исполнению обязанностей, возложенных на него наследодателем, Молниев обратился в суд с иском к Карину, требуя от него исполнения завещательного возложения Осипова и допустить его, Молниева, к уходу за конем с целью подготовки его к предстоящему участию в дерби. Вправе ли был Осипов возлагать на Карина обязанность по содержанию в надлежащем порядке жеребца Вихря с целью подготовки его к участию в ежегодных дерби? Требовалось ли для этого согласие Карина? Вправе ли Молниев предъявить иск к Карину с требованием о надлежащем исполнении завещательного возложения Осипова? Какое решение должен вынести суд?

2. Федунов, указанный в завещании Грибанова в качестве исполнителя завещания и давший в момент совершения завещания согласие на это. Потребовал от должника наследодателя возврата долга. Должник уплатить долг отказался, заявив при рассмотрении спора в суде, что Федунов является ненадлежащим истцом,

так как не имеет полномочий исполнителя завещания, и что одно лишь указание в завещании на то, что он является исполнителем завещания, недостаточно. Чем (каким документом) удостоверяются полномочия исполнителя завещания? От чьего имени он вправе вести дело, связанное с исполнением завещания? Может ли душеприказчик, давший согласие на исполнение завещания при совершении завещания, отказаться от выполнения функций исполнителя завещания после открытия наследства? Имеет ли душеприказчик право на вознаграждение?

3. Умер Вашкевич. После его смерти осталось следующее имущество: жилой дом, предметы домашней обстановки и обихода, легковой автомобиль, гараж, садовый домик и земельный участок в садоводческом товариществе, денежный вклад, завещанный негосударственному институту. В 1997 г. Вашкевич завещал все имущество Васильеву. Через два года он составил новое завещание, согласно которому все его имущество должно было перейти к Воронову, давнему его другу. Через несколько месяцев Вашкевич удостоверил следующее завещание, которым отменил завещание, составленное в 1997 г. На наследство претендуют: дочь Вашкевича, его несовершеннолетний внук, отец которого умер до открытия наследства, Воронов и негосударственный институт. Кто будет призван к наследованию и как должно быть распределено имущество?

Практическое занятие №23.

Тема: Наследование по закону.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание: Решите задачи.

1. Павлова, 78 лет, жительница г. Москвы, поднимаясь по ступенькам, споткнулась и упала, повредив позвоночник. В больнице состояние больной ухудшилось, и через два дня она скончалась. Во время нахождения Павловой в больнице ее никто не навещал. Родственников у нее не было. После ее смерти осталась неприватизированная двухкомнатная квартира и срочный пенсионный вклад на сумму 70 тыс. руб. в Сбербанке РФ. Как должны быть возмещены расходы на достойные похороны Павловой, включая необходимые расходы на обустройство места погребения умершей? Кто будет призван к наследованию двухкомнатной квартиры Павловой и ее денежного вклада в Сбербанке РФ?

2. После смерти Романовой ее имущество по наследству перешло к Соловьевой. Среди наследственного имущества находилась картина неизвестного художника В.Л. (эти инициативы были проставлены на картине). Для установления автора картины и ее оценки Соловьева пригласила на квартиру покойной специалиста-искусствоведа. Поскольку картина была загрязнена, искусствовед не смог определить ее автора. Квартиру умершей нужно было освободить от вещей. Наследница договорилась с начальником жилконторы Федоровым, чтобы картину временно вывесили в помещении конторы. Впоследствии картина отсюда исчезла. Федоров из жилконторы был уволен и вскоре умер. Через несколько лет Соловьева случайно обнаружила пропавшую картину на выставке новых поступлений Русского музея, причем экспонировалась она как одно из произведений Левитана. Справкой Русского музея, выданной Соловьевой, подтверждалось, что музей приобрел картину у Федорова, после чего Соловьева предъявила иск к музею о возврате картины. Возражая против иска, музей указывал, что у него не было оснований полагать, будто Федоров не является собственником картины, и что музей понес расходы на реставрацию картины, после чего ее стоимость резко возросла. Оцените доводы ответчика и решите дело.

3. 10-летний Юра проживал с отцом, матерью и бабушкой. После смерти матери его отец вступил в брак и вскоре перешел жить к жене. Юра остался с бабушкой, которая, так как отец не оказывал помощи в воспитании сына, все заботы по его воспитанию и содержанию приняла на себя. Через три года бабушка умерла, и Юра стал проживать с отцом. На наследство, оставшееся после смерти бабушки, претендуют ее дочь и сын. Отец Юры обратился в юридическую консультацию за разъяснением, является ли Юра наследником бабушки. Дайте разъяснение отцу Юры?

Практическое занятие №24.

Тема: Оформление наследства.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание: Решите задачи.

1. Гасанов, имеющий в собственности квартиру в Москве, и ежегодно подолгу (в течение нескольких месяцев) лечившийся в Кисловодске, имел также собственный дом в Усть-Нарве. В мае 2003 г. Гасанов умер, будучи на лечении в Кисловодске. Его единственная дочь, постоянно проживающая в Риге, обратилась к юристу с вопросом о том, как и где она должна оформить наследство, оставшееся после смерти отца. Подготовьте ответ для клиентки.

Задание 2. От случайного взрыва на железной дороге пострадало несколько пассажиров. Среди них оказались супруги Ибрагимовы, доставленные в тяжелом состоянии в больницу. Не выдержав операции, ночью скончался муж, а через 9 часов умерла жена. У супругов не было общих детей, а у мужа не было родителей. Дочь жены от первого брака обратилась в нотариальную контору с заявлением о передаче ей по наследству, как имущества матери, так и имущества отчима. Нотариус разъяснил дочери Ибрагимовой, что она может получить свидетельство о праве наследство только матери. Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? Какое разъяснение должен был дать нотариус, если бы было установлено, что смерть матери Ибрагимовой наступила на другие сутки после смерти ее мужа?

Задание 3. В результате ДТП отец А. Кисилев и его взрослый сын, приехавший к нему из города Чебоксары, получили тяжелые травмы и были доставлены в больницу, где отец скончался в 15 часов, а сын умер спустя 5 часов. Внук А. Кисилева обратился по месту своего постоянного жительства в Саратове к нотариусу с просьбой выдать ему свидетельство о праве на наследство в имуществе деда – Кисилева А. Нотариус отказал ему в этом, объяснив, что он имущество деда мог бы унаследовать лишь по праву представления, а поскольку сын Кисилева А. – Кисилев В. А., отец внука, умер одновременно с дедом внука, внук не имеет наследственных прав. Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? К какому из нотариусов должен был обратиться внук за получением свидетельства о праве на наследство деда? Изменится ли решение, если за оформлением права на наследство деда обратится к нотариусу правнук умершего?

Практическое занятие №25.

Тема: Охрана наследственных прав.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Ответить на вопросы.

1. Какие основания наследования предусмотрены в гражданском праве?
2. Что является местом открытия наследства?
3. Кто такие недостойные наследники?

Задание 2. Решите задачи.

1. Исмаилов из-за болезни длительное время не получал пенсию, перечисляемую ему на счет в банке. Через три месяца после его смерти в отделение банка обратилась дочь Исмаилова с просьбой выдать ей перечисленные суммы пенсии отца до получения ею свидетельства о праве на наследство. К заявлению была приложена справка жилищного органа о том, что она проживала с отцом по одному адресу и была членом его семьи. Подлежит ли ходатайство дочери Исмаилова удовлетворению?

2. Предприниматель Осипов, 40 лет, любитель конных скачек, составил завещание, включив в него пункт, согласно которому на одного из наследников – Карина – возлагалась обязанность содержать принадлежащего завещателю двухлетнего гнедого жеребца Вихря в надлежащем порядке, а по достижении им трехлетнего возраста в подготовленном состоянии выставлять на ежегодных дерби для участия в скачках с наездником

Молниевым. В связи с возложением на Карина указанной обязанности ему выделялись наследодателем конюшня и денежные средства, необходимые для содержания жеребца в течение 10 лет. Через полгода после составления завещания Осипов умер от сердечной недостаточности. Карин, приняв наследство, не заботился о надлежащем уходе за конем и отказывался предоставлять его для тренировок Молниеву. Видя такое отношение Карина к исполнению обязанностей, возложенных на него наследодателем, Молниев обратился в суд с иском к Карине, требуя от него исполнения завещательного возложения Осипова и допустить его, Молниева, к уходу за конем с целью подготовки его к предстоящему участию в дерби. Вправе ли был Осипов возлагать на Карина обязанность по содержанию в надлежащем порядке жеребца Вихря с целью подготовки его к участию в ежегодных дерби? Требовалось ли для этого согласие Карина? Вправе ли Молниев предъявить иск к Карине с требованием о надлежащем исполнении завещательного возложения Осипова? Какое решение должен вынести суд?

Практическое занятие №26.

Тема: Охрана наследственных прав.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание : Решите задачи.

1. Максим Антонов, 11 лет, получил по наследству от бабушки дом в г. Ярославль. Максим проживал вместе со своим отцом и мачехой. Подыскав покупателя на этот дом, отец явился в Государственную регистрационную палату, чтобы оформить договор купли-продажи дома, однако ему отказали в регистрации договора. Отец считает, что он является законным представителем своего сына и может от его имени совершать любые сделки. Он обжаловал действия Государственной регистрационной палаты в суд. Какое решение должен вынести суд?

2. От случайного взрыва на железной дороге пострадало несколько пассажиров. Среди них оказались супруги Ибрагимовы, доставленные в тяжелом состоянии в больницу. Не выдержав операции, ночью скончался муж, а через 9 часов умерла жена. У супругов не было общих детей, а у мужа не было и родителей. Дочь жены от первого брака обратилась в нотариальную контору с заявлением о передаче ей по наследству, как имущества матери, так и имущества отчима. Нотариус разъяснил дочери Ибрагимовой, что она может получить свидетельство о праве наследство только матери. Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? Какое разъяснение должен был дать нотариус, если бы было установлено, что смерть матери Ибрагимовой наступила на другие сутки после смерти ее мужа?

3. В результате ДТП отец А. Кисилев и его взрослый сын, приехавший к нему из города Чебоксары, получили тяжелые травмы и были доставлены в больницу, где отец скончался в 15 часов, а сын умер спустя 5 часов. Внук А. Кисилева обратился по месту своего постоянного жительства в Саратове к нотариусу с просьбой выдать ему свидетельство о праве на наследство в имуществе деда – Кисилева А. Нотариус отказал ему в этом, объяснив, что он имущество деда мог бы унаследовать лишь по праву представления, а поскольку сын Кисилева А. – Кисилев В. А., отец внука, умер одновременно с дедам внука, внук не имеет наследственных прав. Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? К какому из нотариусов должен был обратиться внук за получением свидетельства о праве на наследство деда? Изменится ли решение, если за оформлением права на наследство деда обратиться к нотариусу правнук умершего?

Практическое занятие №27.

Тема: Охрана наследственных прав.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Решите задачи.

1. Трусова систематически навещала своего старшего брата А. Тимофеева на его квартире. Последний был инвалидом I группы и нуждался в постоянном уходе. Во время очередного посещения 5 декабря 2003 г., когда Трусова готовила обед на кухне, внезапно взорвался газовый баллон и в квартире возник пожар. Трусова

погибла сразу, а Тимофеев с тяжелыми ожогами был доставлен в больницу, где скончался спустя два дня. Вскоре после их гибели в нотариальную контору обратилась дочь Тимофеева О. Нуждинова и сестра погибших Белочкина. При подаче ими заявлений о праве на наследство выяснилось, что Тимофеев оставил завещание, согласно которому все его имущество должна была унаследовать Трусова. Что касается Нуждиновой, то она, по словам Белочкиной, является наркоманкой, неоднократно обворовывала своего отца; в настоящее время признана судом ограниченно дееспособной и проживает с мужем. Какое время следует считать временем открытия наследства Трусовой и Тимофеева? Может ли быть призвана к наследованию погибшая наследница по завещанию Трусова? Имеет ли право наследовать Нуждинова, будучи признана судом ограниченно дееспособной? Можно ли считать ее недостойной наследницей? Какое количество наследников оказалось у каждого из погибших наследодателей и, какую долю в наследстве может получить каждое из лиц, имеющих право на него?

2. Павлова, 78 лет, жительница г. Москвы, поднимаясь по ступенькам, споткнулась и упала, повредив позвоночник. В больнице состояние больной ухудшилось, и через два дня она скончалась. Во время нахождения Павловой в больнице ее никто не навещал. Родственников у нее не было. После ее смерти осталась неприватизированная двухкомнатная квартира и срочный пенсионный вклад на сумму 70 тыс. руб. в Сбербанке РФ. Как должны быть возмещены расходы на достойные похороны Павловой, включая необходимые расходы на обустройство места погребения умершей? Кто будет призван к наследованию двухкомнатной квартиры Павловой и ее денежного вклада в Сбербанке РФ?

Задание 2. Составьте исковое заявление о признании наследника недостойным.

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.06 Гражданское право

Темы курсовых работ по дисциплине ОП.06 Гражданское право.

1. Ценные бумаги. Их виды. Передача прав по ценной бумаге.
2. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств.
3. Личные неимущественные права граждан и их защита.
4. Правовое регулирование организации и деятельности АО.
5. Гражданско-правовое регулирование сделок.
6. Приобретение и прекращение права собственности.
7. Ограниченные вещные права по законодательству в РФ.
8. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
9. Оспоримые и ничтожные сделки.
10. Принцип свободы договора и его реализация в гражданском праве РФ.
11. Иностранцы граждане. Лица без гражданства.
12. Способы обеспечения исполнения обязательств.
13. Правовое регулирование договора аренды.
14. Объекты гражданских правоотношений
15. Гражданско-правовые способы приобретения и защиты вещных прав.
16. Опекa и попечительство в РФ: регулирование и судебная практика
17. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договора.
18. Личные неимущественные права граждан и их защита.
19. Гражданско-правовой договор розничной купли-продажи.
20. Правовое регулирование творческой деятельности и авторских прав.
21. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
22. Прекращения деятельности юридического лица: правовые вопросы.
23. Санкции в гражданском праве.
24. Правовое регулирование деликтных обязательств.
25. Осуществление и защита гражданских прав.
26. Универсальное правопреемство в наследственных правоотношениях.
27. Договор страхования в системе обязательственных правоотношений.
28. Недвижимое имущество как объект гражданских правоотношений.
29. Правовое регулирование общей совместной собственности.
30. Меры гражданско-правовой охраны рынка ценных бумаг.
31. Правовое регулирование отношений собственности на землю в РФ.
32. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
33. Универсальное правопреемство в наследственном праве.
34. Гражданское право, как частное право.
35. Недостойные наследники.
36. Компенсация морального вреда в гражданском праве.
37. Юридические лица в науке гражданского права.
38. Право собственности юридических лиц.
39. Юридические лица в науке гражданского права.
40. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
41. Право собственности граждан на жилые помещения.
42. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в РФ.
43. Собственность крестьянского(фермерского) хозяйства.
44. Деловая репутация (понятие, способы защиты).
45. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
46. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
47. Регрессные обязательства в гражданском праве.
48. Информация как объект гражданского права.
49. Сроки исковой давности и особенности их применения.
50. Собственность в семье: вопросы правового регулирования.

Вопросы к экзамену по дисциплине ОП.06 Гражданское право.

1. Понятие, элементы, виды и основания гражданских правоотношений.
2. Правоспособность и дееспособность граждан.
3. Объекты гражданских правоотношений.
4. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.
5. Объявление гражданина умершим.
6. Признание гражданина ограниченно дееспособным.
7. Признание гражданина недееспособным.
8. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
9. Понятия и признаки юридического лица.
10. Классификация юридических лиц.
11. Коммерческие организации.
12. Хозяйственные товарищества.
13. Правовое регулирование общества с ограниченной ответственностью.
14. Правовое регулирование организации и деятельности АО.
15. Понятие сделки. Классификация сделок.
16. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве.
17. Виды и формы сделок.
18. Недействительные сделки.
19. Условия действительности сделок.
20. Договорное и законное представительство.
21. Судебное представительство.
22. Личные неимущественные права граждан и их защита.
23. Вещные права в гражданском праве.
24. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
25. Собственность крестьянского фермерского хозяйства.
26. Способы приобретения права собственности.
27. Понятие и виды вещных прав.
28. Выдел доли из общей совместной собственности.
29. Понятие общей собственности.
30. Гражданско-правовые способы приобретения и защиты вещных прав.
31. Общая совместная собственность.
32. Основания приобретения и прекращения права собственности.
33. Приобретение права собственности.
34. Прекращение права собственности.
35. Гражданско-правовая ответственность.
36. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
37. Осуществление и защита гражданских прав.
38. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
39. Основания возникновения обязательств.
40. Обязательства вследствие причинения вреда.
41. Способы защиты гражданских прав.
42. Обновление обязательств.
43. Исполнение обязательств.
44. Ответственность за неисполнение обязательств.
45. Изменение и прекращение обязательств.
46. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.
47. Заключение договора. Изменение и расторжение договора.
48. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.
49. Моральный вред. Регрессный иск.
50. Договоры купли-продажи.

51. Заключение, изменение, прекращение договора.
52. Понятие наследования.
53. Недостойные наследники.
54. Наследование по закону.
55. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия.
56. Наследование по завещанию.
57. Содержание и форма завещания.
58. Завещательные распоряжения.
59. Право на обязательную долю наследства.
60. Право интеллектуальной собственности.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Захарова Н.А. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Захарова Н.А., Ерофеева А.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73750.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Чаусская О.А. Гражданское право для ССУЗов [Электронный ресурс]: учебник/ Чаусская О.А.— Электрон.текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 480 с.

Дополнительная литература:

Кузнецов А.Н. Гражданское право и гражданский процесс (консультационные материалы для подготовки к экзаменам) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов А.Н.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 486 с.— Режим доступа: <http://www.IPRBOOKS.RU/15828.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Гражданское право. Общая часть 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО - Строкова О.Г., Фомичева Н. В. М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2017. - 482 с.

Гражданское право: учебник: в 3 т./ отв. ред. А.П.Сергеев, Ю.К.Толстой. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2016. – Т.1., Т.2. - 776 с.

Гражданское право: учебник: в 2 т. /отв.ред. Е.А.Суханов. – М.: Изд-во БЕК, 2018. – Т.1. - 816 с.

Гражданское право: учебник: в 2 т. /под ред.В.П.Камышанского, Н.М.Коршунова, В.И.Иванова. – М.: Эксмо, 2018. – Т.2. - 592 с.

Гражданское право: учебник / под ред. В.Ф.Яковлева. – М.: Изд-во РАГС, 2016. – 503 с.

Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. С.П. Гришаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 688 с.: - (Ab ovo). - ISBN 978-5-16-106428-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953331>

Гражданское право : в 2 т., Т. 1 : учебник /С. С. Алексеев, О. Г. Алексеева, К. П. Беляев [и др.] ; под ред. Б. М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Статут, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-8354-1440-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014800>

Гражданское право : в 2 томах. Том 2 : учебник / О. Г. Алексеева, Е. Р. Аминов, М. В. Бандо [и др.] ; под ред. Б. М. Гонгало. - Москва : Статут, 2018. - 560 с. - ISBN 978-5-8354-1441-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014802>

"Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) (**действующая редакция**).

Российская газета.

Интернет-ресурсы:

- 1.Сервисная программа «Консультант +».
- 2.Сервисная программа «Гарант».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.07 Семейное право

основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.07 Семейное право разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (от 12.05.2014 № 508.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Семейное право

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дьячкова Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

**Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

**Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	5
3. Паспорт комплекта оценочных средств	10
4. Комплект оценочных средств	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комплекс оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Семейное право.

1.2 ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

1.3 ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- программы учебной дисциплины ОП. 07 Семейное право.

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации, методик расчета обобщающих показателей, выявления количественных закономерностей и взаимосвязей, приобретения умений их использовать в профессиональной деятельности и формирования необходимых компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области статистики;
- изучения статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации; формы, виды и методы формирования первичных данных;
- приобретение умений применять методики расчета важнейших статистических показателей;
- формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Семейное право» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения:

- У1. Применять нормативно правовые акты при решении практических ситуаций;
- У 2. Составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- У 3. Оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- У 4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

Знания:

- З 1. понятие и источники семейного права;

3 2. Содержание основных институтов семейного права;

Общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

Личностные результаты:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 31. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные , общие компетенции и трудовые функции/действия.

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций и трудовых функций/действий:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Результаты освоения трудовых функций/действий	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчет статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; 	<p style="text-align: center;">Стандарт № 13 Специалист по работе с семьей</p> <p>Ведут документацию и отчетность по характеристикам разных типов семей. Выявляют семейное неблагополучие в разных типах семей и семьях с детьми, оценивают риски.(А/01.6)</p> <ul style="list-style-type: none"> -подбирают методы и способы проведения обследования различных типов семей <p>Ведут учет разных типов семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, в том числе в замещающих семьях, передают сведения в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей.(А/02.6).</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводят анализ государственной статистической отчетности, при необходимости проведения выборочного социологического опроса населения. <p style="text-align: center;">Стандарт 574 Специалист по организации и установлению выплат социального характера</p> <p>Взаимодействуют со структурными подразделениями организации.</p>	<p>Текущий контроль: Тестирование;</p> <p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> -активное участие в ходе занятия; устный и письменный опрос; задания для самостоятельной работы; <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p>

<p>- принципы организации государственной статистики;</p> <p>- современные тенденции развития статистического учета;</p> <p>- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</p> <p>- основные формы и виды действующей статистической отчетности;</p> <p>- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления</p>	<p>Применяют способы и методы разрешения конфликтов.</p> <p>Формулируют ответ заявителю в пределах своей компетенции</p> <p>Ведут учет обращения заявителей.</p> <p>Прием, регистрация заявлений и документов (А/01.5).</p> <p>-проверяют правильность оформления заявления о назначении выплат социального характера и соответствия изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;</p> <p>-формируют и ведут базы данных об обращениях в территориальный орган ах ПФР получателей выплат социального характера (клиентская служба)</p> <p>Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера (В/01.6)</p> <p>-формируют отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера;</p> <p>-анализируют работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров.</p>	
--	--	--

Комплексная проверка умений и знаний, общих компетенций по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>У1: собирать и регистрировать статистическую информацию</p> <p>З6: основные формы и виды действующей статистической отчетности</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование</p>	<p>Разработка программ статистического наблюдения.</p> <p>Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения.</p> <p>Формулировать основные понятия статистического наблюдения</p>	<p>внеаудиторная самостоятельная работа опрос</p>

<p>информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Характеризовать этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения Характеризовать формы, виды и способы организации статистического наблюдения</p>	
<p>У2: проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения 35: основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Формулировать основные задачи статистической сводки. Характеризовать виды статистической сводки. Характеризовать методы группировки. Построение группировок по количественным и качественным признакам. Характеризовать ряды распределения. Построение рядов распределения. Построение полигона, гистограммы, ряды распределения. Формулировать основные правила построения статистических таблиц и графиков. Построение различных видов статистических таблиц и графическое изображение статистических данных.</p>	<p>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа опрос тестирование</p>
<p>У3: выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы. 37: технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин. Исчисление структурных средних величин и интерпретация полученных результатов. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация. Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных и средних показателей. Графическое изображение рядов динамики. Формулировать основные понятия статистических показателей, рядов динамики. Формулировка расчетов статистических показателей.</p>	<p>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы опрос тестирование контрольная работа</p>

	<p>Классифицировать индексы Исчислять различные виды индексов. Формулировать основные понятия выборочного наблюдения. Рассчитывать ошибки выборки, генеральной совокупности.</p>	
<p>У4: осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов использованием средств вычислительной техники. 31: предмет, метод и задачи статистики. 32: общие основы статистической науки. 33: принципы организации государственной статистики. 34: современные тенденции развития статистического учета. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Формулировать основные понятия статистики, методы, задачи статистики и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации.</p>	<p>опрос, внеаудиторная самостоятельная работа</p>

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

1.1 Знания и умения, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и ОК	Показатели оценки результата
1	2
Уметь: У1. Применять нормативно правовые акты при разрешении практических ситуаций;	ориентирование в семейном законодательстве, анализ конкретных практических ситуаций; соответствие выводов по ситуации толкованию нормы права.
У2. Составлять брачный договор и алиментное соглашение;	ориентирование в семейном законодательстве; выявление нарушений семейного законодательства; составление брачных договоров и алиментных соглашений.
У 3. Оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;	ориентирование в семейном законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;
У4. анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;	выявление правонарушений, противоречащих законодательству; подготовка предложений по их устранению; составление проектов документов

<p>Знать:</p> <p>З 1. понятие и источники семейного права;</p>	<p>формулирование понятия предмета семейного права; определение предмета регулирования; его особенностей; изложение метода регулирования семейных отношений, перечисление основных источников семейного права;</p>
<p>З 2. Содержание основных институтов семейного права;</p>	<p>формулирование понятия и видов семейно-правовых норм, определение пределов их действия в пространстве, во времени, по кругу лиц;</p>

1	2
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями; выбор и применение методов в области правового регулирования трудовых отношений в соответствии с целями и задачами деятельности; объективность анализа профессиональной деятельности; аргументированность оценки качества профессиональных задач.</p>
<p>ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время; самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем; участие в общественной деятельности, способствующей личностному развитию; участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>отслеживание изменений в нормативных актах, регулирующих семейные отношения, и ориентирование в условиях изменения правовой базы</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Приобретение навыков по организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>
<p>ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>- способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня</p>

1.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел 1. Общие положения семейного права			<i>КР</i>	<i>31 – 32</i>
Тема 1.1. . Понятие, предмет, метод, система и источники семейного права.	<i>Практическая работа № 1</i>	<i>31</i>		
Тема 1.2. . Семейные правоотношения. Юридические факты в семейном праве.	<i>Практическая работа № 2</i>	<i>У1 31, 32</i>		
Раздел 2. Брак.				
Тема 2.1. Понятия брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака. Прекращение брака.	<i>Практическая работа № 3</i>	<i>У1, У2 32,</i>		
Тема 2.2. Имущественные отношения супругов	<i>Практическая работа № 4</i>	<i>У1, У3, У4 32,</i>		
Раздел 3. Семья.				<i>У1- У4 31 – 32</i>

Тема 3.1. Личные права и обязанности супругов.	<i>Практическая работа № 5</i>	<i>У1, У2,У3,У4 31,32,</i>		
Тема 3.2. Усыновление (удочерение). Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.	<i>Практическая работа № 6</i>	<i>У1,У3,У4 31, 32</i>		
Тема 3.3. Осуществление родительских прав. Лишение и ограничение родительских прав.	<i>Практическая работа № 7</i>	<i>У1, У2 32,</i>		
Тема 3.4. Алиментные обязательства. Алиментные обязательства родителей и детей.	<i>Практическая работа № 8</i>	<i>У1, У2 32,</i>		

2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общее положение

Основной целью оценки курса учебной дисциплины является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: зачеты по темам, оценивание результатов внеаудиторной работы; контрольные работы по разделам, экзамен.

1. Типовые задания для оценки освоения раздела: «Общие положения семейного права»

Тип задания: Практическая работа № 1.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоит из теоретической части (фронтального опрос).

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Дайте определение семейного права. Какие отношения регулируются семейным правом? В чем их особенности?
2. Назовите основные задачи семейного права.
3. В чем состоит специфика метода регулирования семейно-правовых отношений?
4. Дайте понятие семьи в социологическом и юридическом смысле. Какие функции выполняет семья в обществе?
5. Что Вы понимаете под принципами семейного права? Назовите их и раскройте содержание.
6. Дайте понятие семейных правоотношений. Охарактеризуйте их структуру.
7. Какие юридические факты вызывают возникновение, изменение или прекращение семейных правоотношений?
8. Кто может являться субъектом семейных правоотношений? Каковы особенности семейных правоотношений?
9. Что такое родство и свойство? В чем заключается их юридическое значение?
10. Перечислите источники семейного права.
11. Регулируются ли семейным законодательством вопросы, связанные с государственной регистрацией актов гражданского состояния? В связи с чем, по Вашему мнению, в СК отсутствует раздел о государственной регистрации актов гражданского состояния?
12. К каким отношениям между членами семьи может применяться гражданское законодательство? При каких условиях это допускается
13. Перечислите предусмотренные СК основания применения гражданского законодательства к семейным отношениям.

14. Каковы основания применения к семейным отношениям норм международного права?
15. Раскройте понятие, значение и формы защиты семейных прав.
16. Какими органами осуществляется защита семейных прав? Перечислите предусмотренные СК основания принятия судом решений в области семейных отношений.
17. Какими способами осуществляется защита семейных прав?
18. В каких случаях на требования, вытекающие из семейных отношений, распространяется исковая давность?

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тип задания: Практическая работа № 2.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из теоретической части и практической части.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Понятие семейного правоотношения
2. Субъекты семейных правоотношений
3. Содержание семейных правоотношений
4. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений
5. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. _ 6. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей
7. Представительство
8. Защита семейных прав
9. Разграничение мер защиты и мер ответственности
10. Семейно-правовая ответственность
17. Сроки в семейном праве
12. Понятие и виды сроков
13. Исковая давность

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод

Задача

Мишина обратилась в суд с иском к Кузьмину о признании заключенного между ними брака недействительным.

В исковом заявлении она указала, что Кузьмин при вступлении в брак ввел ее в заблуждение. Заблуждение заключалось в том, что Кузьмин, желая жениться на Мышиной, сообщил невесте, что является владельцем сети известных в городе ресторанов, также владеет виллой в Сан-Тропе и пятикомнатной квартирой в центре г. Москвы.

Мышина польстилась на материальный достаток будущего супруга и заключила с ним брак. Через некоторое время выяснилось, что все рассказы Кузьмина о его материальном положении не соответствуют действительности, а вилла, на которой отдыхали Мышина и Кузьмин, принадлежит знакомому Кузьмина. Подлежит ли удовлетворению иск Мышиной?

Задача

Ветрова обратилась в орган загса с заявлением о расторжении брака. Заявление было подписано Ветровой лично и ее мужем, но сам он явиться в орган загса не может. Ветрова пояснила, что ее муж находится на излечении в больнице, самостоятельно он не передвигается, поэтому прийти на регистрацию расторжения брака не может.

Сотрудница органа загса отказалась принять заявление от Ветровой, пояснив, что при наличии согласия обоих супругов на расторжение брака и при отсутствии у них общих несовершеннолетних детей, супруги обязаны лично явиться в орган загса. А поскольку ее муж находится в больнице, то о регистрации расторжения брака не может быть и речи, пока он не поправится.

Правильно ли сотрудница органа загса разъяснила порядок подачи совместного заявления о расторжении брака в орган загса Ветровой? Какие возможности предусмотрены законом «Об актах гражданского состояния» для разрешения ситуации, описанной в задаче?

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

2. Типовые задания для оценки освоения раздела: «Брак»

Тип задания: Практическая работа № 3.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы теста:

1. Выберите правильное понятие административного правонарушения ...

1. Для заключения брака обязательно присутствие :

- А) свидетелей заключения данного брака
- Б) родителей лиц, вступающих в брак
- В) лиц, вступающих в брак
- Г) лиц, подтверждающих, что никто из вступающих в брак не состоит в другом браке

2. Расторжение брака по заявлению одного из супругов (независимо от наличия у них общих несовершеннолетних детей) производится в органе загса, если другой супруг:

- А) не возражает, но уклоняется без уважительных причин от расторжения брака
- Б) признан судом недееспособным
- В) не даёт согласие на расторжение брака
- Г) неизлечимо болен

3. Не допускается заключение брака между лицами :

- А) состоящими в другом зарегистрированном браке
- Б) образованным и малограмотным
- В) разной национальности
- Г) разного вероисповедания

4. Брачный возраст в Российской Федерации установлен:

- А) в 21 год
- Б) в 16 лет
- В) в 18 лет
- Г) любой

5. Брак может быть признан недействительным в случае, если один из супругов окажется :

- А) иного вероисповедания
- Б) состоящим в другом зарегистрированном браке
- В) неверным своему супругу
- Г) беспричинно ревнивым

6. Расторжение брака в судебном порядке производится, если:

- А) супруги до обращения в суд достигли согласия расторгнуть брак
- Б) один из супругов не согласен на расторжение брака
- В) один из супругов находится в длительной командировке
- Г) супруги пребывают в ссоре

7. Расторжение брака производится в судебном порядке при наличии у супругов общих несовершеннолетних детей в случае:

- А) отсутствия согласия одного из супругов

8. В случае уклонения одного из супругов от расторжения брака (несмотря на предварительное согласие) брак может быть расторгнут :

- А) в органе загса
- Б) в судебном порядке

- на расторжение брака
Б) признание судом одного из супругов недееспособным
В) осуждение одного из супругов за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет
Г) признания судом другого супруга безвестно отсутствующим
- В) органом полиции
Г) в церкви

9. Каждый из супругов имеет право:

- А) пребывать в месте отдыха только со своей семьей
Б) выбирать место своего пребывания
В) ходить в гости только со своим супругом
Г) посещать места развлечений только со своим супругом

10. Каждый из супругов:

- А) обязан проживать совместно со своим супругом
Б) должен проживать со своими родителями
В) имеет право выбирать место жительства
Г) обязан следовать за своим супругом при перемене его места жительства

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача №1.

В суд по месту жительства обратилась гражданка Крамаренко с иском о признании недействительным брака с гражданином Петровым.

В исковом заявлении указывалось, что ответчик вступил в брак без намерения создать семью и руководствовался лишь желанием получить прописку в г. Москве. Ввиду этого, между супругами отсутствует чувство любви, сложились неприязненные отношения, а ответчик собирается в ближайшее время разделить жилую площадь через суд.

Петров возражал против предъявленных требований. Он пояснил суду, что вступил в брак по любви, но в последствии между супругами по вине истицы начались разлады. Ответчик также указал, что с истицей они прожили совместно 2,5 года, он всегда приносил зарплату домой, заботился о жене и ее малолетнем сыне от первого брака. Ввиду возникших неприязненных отношений между ним и женой и невозможностью из-за этого совместного проживания, он действительно собирается разделить их жилую площадь.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Какое решение должен принять суд по иску Крамаренко?
2. Каковы правовые последствия признания судом брака фиктивным в отношении неимущественных и имущественных прав лиц, состоявших в таком браке.

Ответ:

На основании статьи 27 СК РФ основанием признания брака недействительным является заключение фиктивного брака. Основным признаком фиктивности брака являются не мотивы его заключения, а отсутствие намерения создать семью.

Обманутый супруг должен доказать суду, что имел место заведомый обман. При этом в качестве средства доказывания могут быть использованы любые доказательства: свидетельские показания, письменные доказательства т.д. Указанием на то, что одним из супругов был заключен фиктивный брак может служить: отсутствие общего семейного бюджета, совместного

приобретения покупок, раздельное проживание супругов и т.д.

1. В соответствии с п. 3 ст. 29 Семейного кодекса РФ, суд не может признать брак фиктивным, если лица, зарегистрировавшие такой брак, до рассмотрения дела судом фактически создали семью. Таким образом суд должен иск гражданки Крамаренко оставить без удовлетворения.

2. Согласно п. 1 ст. 30 Семейного кодекса РФ, брак, признанный судом недействительным, не порождает прав и обязанностей супругов, предусмотренных данным кодексом. Признание брака недействительным в судебном порядке существенно отличается от его расторжения. Если с разводом прекращаются на будущее время правоотношения лиц, состоящих ранее в брачном союзе, то брак, признанный недействительным, считается таковым с момента его заключения.

Задача №2.

С.М. Мелов, состоявший во втором браке с Н.А. Шатровой, расторг и этот брак. После этого Шатрова узнала, что Мелов до женитьбы с ней состоял в зарегистрированном браке с Е.В. Федоровой и не расторгал его. Шатрова обратилась в юридическую консультацию и попросила разъяснить ей, что может измениться в результате установления этого факта.

Какой ответ Вы можете дать Шатровой?

Ответ:

На основании статей 14 и 27 пункта 1 Семейного Кодекса, брак Н.А. Шатровой и С.М. Мелова является недействительным. Я рекомендовал бы гр. Шатровой на основании ст. 30 пункта 4 СК составить исковое заявление в суд для решения вопросов: о получение алиментов и споров о разделе имущества, приобретенного совместно до момента признания брака недействительным, а также возмещения причиненного морального и материального вреда.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Критерии оценки теоретической части:

- оценка «5» - 10-9 правильных ответов
- оценка «4» - 8-7 правильных ответов
- оценка «3» - 6 правильных ответов
- оценка «2» - менее 6 правильных ответов

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 4.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы теста

1. В каких случаях взыскание обращается на личное имущество супругов.
2. В каких случаях взыскание обращается на общее имущество супругов.
3. В каких случаях возникают отношения, аналогичные родительским
4. В каких случаях выплаченные алименты не могут быть истребованы обратно
5. В каких случаях для совершения одним из супругов сделки по распоряжению общим имуществом требуется нотариально удостоверенное согласие другого супруга
6. В каких случаях допускается отступление от начала равенства долей супругов в общем имуществе
7. В каких случаях может быть изменён режим имущества супругов
8. В каких случаях могут быть вытекающие из семейных отношений,
9. В каких случаях на требования, вытекающие из семейных отношений,

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача 1.

Е.Ю.Молчанов дважды получал крупное наследство, которое регулярно пропивал. В том числе автомобиль "Москвич", дом в деревне, деньги, видеомаягнитофон.

Пьяные сборища на квартире Молчанова часто сопровождались оскорблениями в адрес жены, нередко с применением физического насилия и угрозы убийством.

При расторжении брака в суде супруга Молчанова Татьяна Загорная потребовала определить доли супругов в общей собственности с учётом стоимости перечисленного имущества. По её мнению Молчанов расходовал его в ущерб интересам семьи.

Как должен поступить суд?

Ответ: Суд должен отклонить требование Т.Загорной в отношении перечисленного имущества, так как оно принадлежит только Молчанову (п.1 ст.36 СК РФ), который может распоряжаться им по своему усмотрению.

Задача 2.

Иванова и Васин подали в орган ЗАГС заявление о регистрации брака. Однако за день до свадьбы молодые люди поссорились и Иванова отказалась выходить замуж за Васина. Свадьба не состоялась. Через две недели Васин подал иск в суд, с требованием к Ивановой возместить убытки, причиненные отказом заключить брак, поскольку все расходы, связанные со свадьбой, оплатил Васин. Кроме того, Васин потребовал от Ивановой вернуть все подарки, которые он сделал ей до свадьбы.

Подлежат ли требования Васина удовлетворению? Обоснуйте ответ.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Критерии оценки теоретической части:

оценка «5» - 10-9 правильных ответов
оценка «4» - 8-7 правильных ответов
оценка «3» - 6 правильных ответов
оценка «2» - менее 6 правильных ответов

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
оценка «2» - неправильный подбор нормы

3. Типовые задания для оценки освоения раздела: « Семья»

Тип задания: Практическая работа № 5.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы :

- 1.Равенство личных прав и обязанностей супругов.
- 2.Фамилия супругов.
- 3.Выбор супругами рода занятий, мест пребывания и жительства.
- 4.Равенство имущественных прав и обязанностей супругов.

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Задача 1

Александра Луговцева и Дмитрий Смоленский решили заключить брак.
В совместном заявлении о заключении брака кроме всего прочего они указали что, при вступлении в брак хотели бы взять общую фамилию Луговцевы-Смоленские.

Решение о соединении фамилий Александра Луговцева обосновывала стремлением передать будущим детям более индивидуализирующую фамилию, что по её мнению должно способствовать развитию личности детей.

В субъекте Российской Федерации, в органах ЗАГСа которого решили зарегистрировать свой брак Дмитрий и Александра, не принимался закон, запрещающий соединение фамилий при вступлении в брак.

Возможно ли присвоение Александре Луговцевой выбранной ими фамилии?

Изменится ли решение задачи, если Дмитрий захочет оставить себе добрачную фамилию?

Ответ: Нет. Согласно п.2 ст.28 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" от 15 ноября 1997 года общая двойная фамилия образуется посредством присоединения фамилии жены к фамилии мужа, а не наоборот.

Согласно п.1 ст. 32 СК РФ супруг вправе при вступлении в брак присоединить к своей фамилии фамилию другого супруга. Поэтому во втором случае Александра может взять фамилию Луговцева-Смоленская (ФЗ"Об актах гражданского состояния" такой возможности не предусматривает).

Задача 2

Супруги Анисимовы, прожив 20 лет в браке, решили заключить брачный договор. В число условий договора входило соглашение о том, что Василий Анисимов обязывался в течение года составить завещание в пользу дочери Ларисы, лишив права наследования своего сына от первого брака 27-летнего Генадия.

Спустя 4 месяца такое завещание было составлено и надлежащим образом оформлено. А через 8 месяцев Василий Анисимов умер.

Генадий Анисимов обратился в суд с требованием о признании завещания недействительным, так как оно составлено в соответствии в условиями брачного договора, а согласно п.3 ст. 42 СК РФ брачный договор не может содержать положений, ограничивающих правоспособность сторон, в частности свободу завещания.

Действительно ли завещание?

Ответ: В соответствии со ст. 44, п.3 ст.42 СК РФ условия брачного договора, ограничивающие правоспособность супругов ничтожны, то есть не влекут никаких правовых последствий, кроме последствий признания их недействительными.

Завещание должно быть признано действительным.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	3	3	4	2	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений или
решена 1 задача; правильный подбор нормы, аргументированность выбора
оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 6

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из теоретической части.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы :

1. Перечислите основания признания детей оставшихся без попечения родителей (при ответе используйте (положения СК и Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).
2. На кого возлагается защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей?
3. Назовите органы опеки и попечительства в РФ и раскройте их основные функции по защите личных и имущественных прав и интересов детей, утративших попечение родителей. Какие особенности осуществления указанных функций могут предусматриваться субъектами РФ?
4. Расскажите о порядке выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей. В какие сроки орган опеки и попечительства обязан обеспечить устройство ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью? Каков порядок формирования и пользования государственным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей?
5. Как определяется дата постановки на централизованный учет ребенка, оставшегося без попечения родителей?
6. Назовите основные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Какие обстоятельства должны учитываться при устройстве ребенка?

7. Могут ли законами субъектов РФ предусматриваться дополнительные по сравнению с СК формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей?
8. Дайте понятие усыновления (удочерения). В чем состоит значение института усыновления?
9. Допускается ли законом усыновление детей, являющихся гражданами РФ, иностранными гражданами или лицами без гражданства?
10. Чем обусловлены установленные СК ограничения « усыновлению детей, являющихся гражданами РФ, иностранными гражданами и лицами без гражданства?
11. При соблюдении каких условий допускается усыновление на территории России гражданами РФ ребенка, являющегося иностранным гражданином?
12. Назовите лиц, согласие которых требуется для усыновления ребенка.
13. Каковы основания и порядок изменения даты и места рождения усыновленного ребенка?
14. Назовите правовые последствия усыновления ребенка.
15. Возможна ли отмена усыновления? Если да, то в каком порядке и при наличии каких оснований?
16. Дайте понятие опеки и попечительства. Сформулируйте цели опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.
17. Охарактеризуйте права и обязанности опекунов попечителей) по воспитанию, образованию несовершеннолетних подопечных, защите их прав и интересов.
18. Дайте понятие приемной семьи. Раскройте основания и порядок образования приемной семьи. Какое максимальное количество детей (включая родных и усыновленных) может быть в приемной семье?

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тип задания: Практическая работа № 7.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы

1. Назовите основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.
2. Каким органом устанавливается происхождение ребенка от определенных родителей?
3. В какой форме и кем может быть сделано заявление в орган загса о рождении ребенка? В какой срок должно быть сделано заявление о рождении?
4. Расскажите о порядке установления происхождения ребенка от родителей, состоящих в браке; не состоящих в браке.
5. Назовите правовые последствия добровольного признания отцовства.
6. В каких случаях происхождение ребенка от конкретного лица (отцовство) устанавливается в судебном порядке?
7. Кто записывается родителями ребенка при применении искусственных методов репродукции человека?
8. В каких учреждениях разрешается применение метода искусственного оплодотворения и имплантации эмбриона? Какую информацию может предварительно получить женщина об этих процедурах? Что при применении искусственных методов репродукции человека составляет врачебную тайну? (при ответе сошлитесь на Ст. 35 Основ законодательства об охране здоровья граждан).
9. Как производится запись родителей ребенка при применении так называемого суррогатного материнства?
10. Что является местом жительства несовершеннолетних детей? Каким образом и на основании каких документов осуществляется их регистрация по месту жительства?
11. Кем осуществляется защита прав и законных интересов ребенка? Вправе ли несовершеннолетний самостоятельно осуществлять право на защиту своих прав и законных интересов?
12. Кем и по каким основаниям решается спор между родителями относительно имени и фамилии ребенка?
13. Допускается ли изменение имени и фамилии ребенка до достижения им четырнадцатилетнего возраста? Если да, то по чьей просьбе и с чьего разрешения?
14. Назовите имущественные права ребенка и раскройте их содержание.

15. Назовите основания (способы) приобретения права собственности несовершеннолетними детьми.
16. Каковы права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей?
17. Раскройте содержание прав и обязанностей родителей по защите прав и интересов детей. В каких случаях родители не вправе представлять интересы своих детей?
18. Перечислите основания лишения родителей родительских прав. В каком порядке производится лишение родительских прав?
19. Определите круг лиц, имеющих право на предъявление иска о лишении родителей родительских прав.
20. Какие правовые последствия предусмотрены законом для родителей, лишенных родительских прав? Какая обязанность за ними сохраняется? Какие права сохраняются за ребенком, в отношении которого родители (один из них) лишены родительских прав? По истечении какого срока допускается усыновление ребенка в случае лишения родителей родительских прав?
21. При каких обстоятельствах возможно восстановление в родительских правах? Каким органом решается этот вопрос и по чьему заявлению? Какие ограничения предусмотрены Ст. 72 СК для восстановления в родительских правах?
22. В чем заключается ограничение родительских прав? Каковы основания ограничения родительских прав? В каком порядке рассматриваются дела об ограничении родительских прав?
23. Назовите правовые последствия ограничения родительских прав. В чем их отличие от правовых последствий лишения родительских прав?
24. Расскажите о порядке исполнения решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тип задания: Практическая работа № 8.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *40 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы

1. **Дайте понятие алиментов и алиментных обязательств, Назовите основания возникновения алиментных обязательств. Каково содержание алиментного обязательства?**
2. **В чем заключаются особенности алиментной обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей?**
3. **Назовите основания возникновения алиментной обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей. Возникают ли алиментные обязанности у лица, отцовство которого установлено в судебном порядке?**
4. **В каком размере взыскиваются судом алименты с родителей на несовершеннолетних детей?**
5. **Каков порядок взыскания и использования алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей?**
6. **С какого момента присуждаются алименты на несовершеннолетних детей при их взыскании в судебном порядке? Вправе ли суд взыскать алименты за прошедший период, т. е. за время, предшествующее обращению в суд?**
7. **Какие основания необходимы для прекращения алиментных обязательств родителей в отношении несовершеннолетних детей?**
8. **В каких случаях родители могут быть обязаны судом к уплате алиментов на совершеннолетних детей?**
9. **В каком размере определяет суд алименты с родителей на совершеннолетних детей?**
10. **При наличии каких оснований суд обязывает трудоспособных совершеннолетних детей содержать своих родителей?**
11. **Назовите основания, необходимые для прекращения установленных соглашением об уплате алиментов или решением суда алиментных обязательств родителей в отношении совершеннолетних детей; совершеннолетних детей в отношении родителей.**
12. **Кто из супругов и при каких обстоятельствах имеет право требовать предоставления в судебном порядке алиментов от другого супруга?**
13. **При наличии каких оснований бывший супруг имеет право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от другого бывшего супруга?**
14. **Определите круг лиц; относящихся к другим членам семьи и имеющих право на взыскание алиментов в судебном порядке. В чем особенность алиментных обязательств других членов семьи?**

15. Какие основания необходимы для взыскания в судебном порядке алиментов:
16. с совершеннолетних братьев и сестер на содержание несовершеннолетних или совершеннолетних братьев и сестер;
17. с дедушки и бабушки на содержание их несовершеннолетних или совершеннолетних внуков;
18. с совершеннолетних внуков на содержание их дедушки и бабушки;
19. с совершеннолетних воспитанников на содержание их фактических воспитателей;
20. с совершеннолетних пасынков и падчериц на содержание их отчима и мачехи?
21. времени на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов или на основании исполнительного листа?
22. Кем и как определяется и взыскивается задолженность по алиментам?
23. Как определяется судебным исполнителем размер задолженности по алиментам, взысканных на несовершеннолетних детей по решению суда в долях к заработку и (или) иному доходу родителей? Может ли суд в таком случае определить размер задолженности по алиментам в твердой денежной сумме?
24. В каких случаях суд вправе освободить плательщика алиментов от погашения задолженности по алиментам полностью или частично?
25. Вправе ли суд освободить лицо, обязанное уплачивать алименты, от уплаты алиментов?
26. Назовите основания прекращения алиментных обязательств, установленных ПЗ

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод

Задача

Супруги Романовы состояли в браке с 1979 года по июль 1999года. В апреле 2001 года Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание, поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид 2-й группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была установлена в июне 1999года.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Подлежит ли иск удовлетворению?
2. В каком размере могут быть взысканы алименты на содержание Романовой?
3. При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены?
4. Как долго будут взыскиваться алименты на содержание Романовой?

Ответ:

1. Иск подлежит удовлетворению, поскольку в соответствии с п. 1 ст. 90 Семейного кодекса РФ право требовать предоставления алиментов в судебном порядке, обладающего для этого средствами, имеет нетрудоспособный нуждающийся бывший супруг, ставший нетрудоспособным до расторжения брака или в течении года с момента расторжения брака.

Задача

Максимова обратилась в суд с иском к Максимову о взыскании алиментов на двоих детей, сына и дочь, указав, что сын не достиг совершеннолетия, а дочери исполнилось 18 лет, но она является студенткой, а получаемая ею стипендия очень мала. Ей, как матери, одной трудно содержать детей.

Ответчик иска не признал, сославшись на то, что сын подрабатывает и имеет в месяц где-то 300 рублей, а на дочь он не обязан платить алименты, т.к. она совершеннолетняя.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Обязаны ли платить алименты родители на несовершеннолетних детей, имеющих достаточный заработок?
2. Возможно ли взыскание алиментов на совершеннолетних трудоспособных детей, если они не имеют необходимых средств к существованию?
3. Какое решение вынесет суд по иску Максимовой?

Ответ:

1. Согласно п. 1 ст. 80 Семейного кодекса РФ, родители обязаны содержать своих несовершеннолетних детей. В законе нет оговорки о том, имеют ли несовершеннолетние дети достаточный заработок или нет.

2. Нет, поскольку в законе только оговорено право на алименты нетрудоспособных совершеннолетних детей (ст. 85 Семейного кодекса РФ).

3. Суд примет решение о взыскании алиментов на сына Максимовой, в остальном иск оставит без удовлетворения.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	
Итоговая оценка	2	3	3	4	2	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	5	

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений или
решена 1 задача; правильный подбор нормы, аргументированность выбора
оценка «2» - неправильный подбор нормы

3. Предлагаемые темы для выполнения курсовых работ:

1. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты и объекты.
2. Осуществление и защита семейных прав.
3. Меры ответственности в семейном праве.
4. Усыновление, удочерение в России
5. Условия и порядок заключения брака.
6. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния.
7. Основные принципы семейного права.
8. Основания и порядок признания брака недействительным.
9. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.
10. Личные права и обязанности супругов.
11. Собственность каждого из супругов.
12. Структура и источники семейного права.
13. Исковая давность по требованиям разведенных супругов о разделе общего имущества.
14. Ответственность супруга по обязательствам.
15. Общая характеристика прав и обязанностей родителей.
16. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей.
17. Право родителей на защиту родительских прав.
18. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
19. Осуществление родительских прав несовершеннолетними родителями.
20. Оспаривание отцовства (материнства).
21. Понятие и порядок ограничение родительских прав.
22. Опек и попечительство
23. Алиментные обязательства, алименты
24. Споры между родителями в процессе воспитания детей.
25. Обязанность совершеннолетних детей по содержанию родителей.
26. Обязанности супругов по взаимному содержанию.
27. Алиментные обязательства родителей, детей.
28. Усыновления детей оставшихся без попечительства родителей
29. Соглашение об уплате алиментов.
30. Прекращение брака.
31. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
32. Прекращение алиментных обязательств.
33. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
34. Усыновление (удочерение).
35. Перечень и порядок регистрации актов гражданского состояния.

8. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

Основная литература:

1 .Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — С. 12 — 38 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433285/p.12>

Дополнительная:

1. В .Бобров «Правоохранительный орган», Москва,2013
2. Ботьев В.П «Правоохранительные органы России», М, Высшее образование, 2014
3. З.И.В.Упоров, О.В. Старков, Л.П. Рассказов «Теория государства и права», М., Экзамен , 2014
4. Казанцев С.Я. «Основы права», учебник для СПО, М, Академия, 2012
5. М.Н Марченко, Е.М. Дерябина «Основы права», М., 2014
6. Шкатулла В.И и другие «Основы правовых знаний», учебник для СПО, Москва, Академия, 2013
7. Всеобщая декларация прав.
8. Конституция Российской Федерации.
9. Уголовный кодекс РФ.
10. Уголовный процессуальный кодекс РФ.
11. Гражданский кодекс РФ
12. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
13. Кодекс законов о труде Российской Федерации
14. Кодекс РФ об административных правонарушениях
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
16. Семейный кодекс РФ
17. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации»
18. Федеративный закон РФ «О прокуратуре РФ»
19. Федеративный закон «О мировых судьях в Российской Федерации»
20. Федеральный закон «О судебной системе в российской Федерации»
21. Закон РФ «О полиции»

22. Основы законодательства РФ о нотариате

23. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

Периодические издания:

1. Газета «Юридическая Россия»;
2. Журнал «Домашний адвокат»
3. Журнал «Адвокат»
4. Журнал «Юридический консультант»
5. Журнал «Коллегия»

Интернет – ресурсы:

1. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru/>
2. Справочная система Кодекс <http://www.kodeks.ru/>
3. Правовые ресурсы в сети <http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/plins.htm>
4. Юридический портал <http://interlaw.dax.ru>
5. ЭБС biblio-online.ru
6. <https://www.youtube.com/watch?v=TOt4NLqEpMY> — Семейное право. Ч. 1.

3 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Предметом оценки на экзамене являются умения и знания.

Контроль и оценка на экзамене осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- компьютерное тестирование (теоретическое задание);
- выполнение кейс-задания.

По итогам экзамена выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.1 Паспорт

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Административное право по специальности СПО 030912 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки.

Умения:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

Знания:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права

Задания для экзаменуемого состоят из двух частей: теоретической и практической.

Теоретическая часть. Выполнение компьютерного тестирования. Компьютерное тестирование проводится с использованием программы тестового контроля на основе программы 1С-Предприятие-Конструктор курсов. В программу введено 110 вопросов, из них студенту автоматически предлагается ответить на 20 вопросов в произвольном порядке. Результат тестирования определяется автоматически.

Перечень вопросов для подготовки к тестированию:

1.

Практическая часть. Выполнение кейс-задания с использованием информационно-правового комплекта системы «Гарант». При выполнении кейс-задания экзаменуемый должен определить предмет спора, найти применимую норму права и сделать обоснованный вывод со ссылкой на нормативный источник.

3.2 Задания для экзаменуемого

3.3 Пакет экзаменатора

III а. УСЛОВИЯ

Тип задания теоретическое (компьютерное тестирование)

Компьютерное тестирование проводится с использованием программы тестового контроля на основе программы 1С-Предприятие-Конструктор курсов. В программу введено 110 вопросов, из них студенту автоматически предлагается ответить на 20 вопросов в произвольном порядке. Результат тестирования определяется автоматически.

Время выполнения задания – 20 минут.

Оборудование: персональные компьютеры с установленной программой тестового контроля на основе программы 1С-Предприятие-Конструктор курсов.

Тип задания практическое (выполнение кейс-заданий)

Выполнение кейс-задания с использованием информационно-правового комплекта системы «Гарант».

Время выполнения задания – 20 минут.

Оборудование: персональные компьютеры с установленным информационно-правовым комплектом системы «Гарант».

Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
У1. Применять на практике нормы административного законодательства	правильность соблюдения алгоритма разрешения практических ситуаций; правильность определения правовой нормы, применимой для разрешения ситуации; точность соответствия сделанных выводов по ситуации толкованию нормы права; аргументированность изложения ответа.	
У3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере административных отношений	четкость ориентирования в трудовом законодательстве; правильность применения алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач; правильность и полнота определения круга проблем по кейс-заданию, ситуационным задачам; правильность определения правовой нормы, подлежащей применению; точность соответствия принятого решения толкованию нормы права.	

Условия выполнения заданий: при разрешении ситуации экзаменуемый может пользоваться ИПС «Гарант» или кодексом РФ об административных правонарушениях (по выбору), алгоритмом выполнения кейс-задания.

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При выставлении итоговой оценки за экзамен результаты теоретической и практической частей суммируются и определяется средняя арифметическая.

При выставлении оценки учитываются результаты текущего и рубежного контроля по дисциплине. Если у экзаменуемого по точкам текущего и рубежного контроля оценки «хорошо» и «отлично», оценка за экзамен увеличивается на 1 балл.

Критерии оценивания выполнения теоретического задания

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 – 100 %	отлично
71 – 85 %	хорошо
56 – 70 %	удовлетворительно
< 55 %	неудовлетворительно

Критерии оценивания выполнения практического задания

	Оценка
<ul style="list-style-type: none">- соблюдение алгоритма выполнения кейс-задания;- определение максимально возможного количества вопросов, требующих разрешения;- правильное определение правовой нормы, подлежащей применению;- соответствие выводов, сделанных экзаменуемым, толкованию норм законодательства;- грамотное оперирование юридическими терминами.	отлично
<ul style="list-style-type: none">- определение вопросов, требующих разрешения, не в полном объеме;- правильное определение правовой нормы, подлежащей применению;- соответствие выводов, сделанных экзаменуемым, толкованию норм законодательства, при незначительных ошибках.	хорошо
<ul style="list-style-type: none">- определение вопросов, требующих разрешения, в минимальном объеме;- правильное определение правовой нормы, подлежащей применению;- несоответствие выводов, сделанных экзаменуемым, толкованию норм законодательства;- своевременное исправление ошибок при изложении ответа.	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none">- неправильное определение вопросов, требующих разрешения;- неправильное определение правовой нормы, подлежащей применению.	неудовлетворительно

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.08. Гражданский процесс
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.08 Гражданский процесс разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Гражданский процесс.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец Е.В., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 4 Комплект контрольно-оценочных средств
- 5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.08 Гражданский процесс
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.08. Гражданский процесс по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.08. Гражданский процесс в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.08. Гражданский процесс:

Умения (далее-У):

- У1 применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- У2 составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- У3 составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- У4 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

Знания (далее-З):

- З1 Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- З2 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- З3 формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- З4 виды и порядок гражданского судопроизводства;
- З5 основные стадии гражданского процесса.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и

других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.08 Гражданский процесс.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.08 Гражданский процесс	5	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.08 Гражданский процесс, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
--------------------------------	--

Раздел 1 Общие положения гражданского процесса	
Тема 1.1 Предмет, метод, принципы гражданского процесса	Устный опрос
Тема 1.2 Виды и стадии гражданского процесса	Устный опрос
Тема 1.3 Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Тема 1.4 Подведомственность и подсудность	Устный опрос, выполнение практической работы 2
Тема 1.5 Процессуальные сроки; судебные расходы	Устный опрос, выполнение практической работы 3
Тема 1.6 Доказательства и доказывание	Устный опрос, выполнение практической работы 4
Раздел 2 Исковое производство	
Тема 2.1 Понятие и сущность иска; средства защиты ответчика; обеспечение иска	Устный опрос, выполнение практической работы 5
Тема 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде, судебное разбирательство	Устный опрос, выполнение практической работы 6
Тема 2.3. Приказное и заочное производство	Устный опрос, выполнение практических работ 7, 8
Раздел 3 Неисковое производство	
Тема 3.1 Особое производство	Устный опрос, выполнение практической работы 9
Тема 3.2. Особое производство	Устный опрос, выполнение практических работ 10, 11
Раздел 4 Пересмотр постановлений суда 1 инстанции	
Тема 4.1. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной, надзорной инстанции и по вновь открывшимся обстоятельствам	Устный опрос, выполнение практических работ 12, 13
Раздел 5. Исполнительное производство	
Тема 5.1. Сущность исполнительного производства. Исполнительные действия	Устный опрос, выполнение практической работы 14

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ трудового законодательства	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий трудового права, особенности их применения	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 применять на практике нормы гражданско-процессуального права	- выявление сущности, основных черт и значения гражданской процессуальной формы; - анализ применения способов защиты прав граждан и	Устный опрос, выполнение практических работ

	юридических лиц.	
У2 составлять различные виды гражданско-процессуальных документов	- оформление гражданско-процессуальных документов, регламентирующих процедуры судебного разбирательства	Устный опрос, выполнение практических работ
У3 составлять и оформлять претензионно-исковую документацию	- определение форм и способов защиты прав граждан и юридических лиц;	Устный опрос, выполнение практических работ.
У4 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	- определение форм и способов защиты прав граждан и юридических лиц; - применение нормативно-правовых актов при разрешении практических ситуаций.	Устный опрос, выполнение практических работ.
31 Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации	- определение понятия, видов и содержания стадий гражданского судопроизводства; - анализ норм гражданского процессуального права, определяющих стадии гражданского процесса	Устный опрос, выполнение практических работ.
32 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда	- определение сущности, значения этапов судебного разбирательства; - уяснение порядка проведения судебного разбирательства; – анализ норм гражданского	Устный опрос, выполнение практических работ.

	<p>процессуального права, определяющих этапы судебного разбирательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление гражданско-процессуальных документов, регламентирующих процедуры судебного разбирательства. 	
<p>33 формы защиты прав граждан и юридических лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение форм и способов защиты прав граждан и юридических лиц; - выявление сущности, основных черт и значения гражданской процессуальной формы; - анализ применения способов защиты прав граждан и юридических лиц. 	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>34 виды и порядок гражданского судопроизводства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение видов гражданского судопроизводства; - выявление порядка осуществления гражданского судопроизводства; - анализ норм гражданского процессуального права, регламентирующих виды гражданского судопроизводства; - оформление гражданско- 	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>

	<p>процессуальных документов.</p>	
<p>35 основные стадии гражданского процесса</p>	<p>- выявление системы пересмотра судебных постановлений и устранение судебных ошибок в гражданском процессе;</p> <p>- анализ норм гражданского процессуального права, регламентирующих пересмотр, обжалование, опротестование решений суда</p> <p>- оформление гражданско-процессуальных документов, регламентирующих процедуры пересмотра судебных постановлений.</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие гражданского процессуального права и его значение.
2. Источники гражданского процессуального права. Их действие во времени и в пространстве.
3. Принципы гражданского процессуального права и их классификация.
4. Задачи гражданского процесса. Виды производств и стадии гражданского процесса.
5. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам их роль и значение.
6. Субъекты гражданских процессуальных отношений их характеристика и классификация.
7. Суд и судейское сообщество в РФ.
8. Лица, участвующие в деле их классификация по составу и процессуальным правам.
9. Стороны в гражданском процессе: понятие и правовое положение.
10. Третьи лица в гражданском процессе: понятие и правовое положение.
11. Участники процесса, оказывающие содействие в отправлении правосудия; виды и правовое положение.
12. Прокурор в гражданском процессе: формы участия и правовое положение
13. Представитель в гражданском процессе: понятие, виды и права .
14. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления и общественных организаций.
15. Понятие подсудности гражданских дел. Виды подсудности в системе судов общей юрисдикции.
16. Понятие - подведомственности гражданских дел и его законодательное закрепление. Виды подведомственности.
17. Процессуальные сроки в гражданском процессе: понятие, виды, порядок исчисления.

18. Судебные издержки: понятие и порядок несения.
19. Государственная пошлина: порядок уплаты и исчисления
20. Санкции в гражданском процессе. Судебные штрафы, возмещение расходов и иные имущественные санкции.
21. Иск в гражданском процессе: понятие и его элементы
22. Виды исков и их характеристика.
23. Право на иск и право на его предъявление.
24. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.
25. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.
26. Доказательства в гражданском процессе: понятие и виды
27. Классификация доказательств и их характеристика.
28. Письменные и вещественные доказательства: виды и значение.
29. Роль и место эксперта и специалиста в гражданском процессе, их права и обязанности
30. Возбуждение гражданского дела в суде (процессуальный порядок принятия заявления, круг вопросов разрешаемых при принятии заявления)
31. Основания и порядок отказа в возбуждении гражданского дела и оставления заявления без движения.
32. Судебный приказ: понятие, процедура вынесения и оспаривания.
33. Заочное производство.
34. Изменение иска. Отказ от иска. Мирное соглашение. Признание иска.
35. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
36. Состав суда. Порядок отводов и самоотводов лиц участвующих в деле.
37. Судебное разбирательство: процессуальный порядок и стадии.
38. Протокол судебного заседания, его значение, порядок ведения и оформления.

39. Приостановление и прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения.
40. Обеспечение иска: роль, значение и процессуальный порядок.
41. Назначение дела к судебному разбирательству. Вызовы в суд и другие извещения суда. Порядок вручения повестки в суд.
42. Права и обязанности лиц, участвующих в судебном разбирательстве и лиц, оказывающих содействие правосудию.
43. Судебное решение: понятие и требования к нему.
44. Дополнительное решение, разъяснение судебного решения. Действие судебного решения во времени, пространстве и по кругу лиц.
45. Устранение недостатков судебного решения, дополнительное решение.
46. Определение суда: понятие и виды.
47. Процессуальный порядок обращения решения к немедленному исполнению, поворот в исполнении решения, разъяснение судебного решения.
48. Административное судопроизводство.
49. Процессуальные особенности рассмотрения дел о недобровольной госпитализации.
50. Процессуальные особенности рассмотрения жалоб на решения, действия и бездействия нарушающие права и свободы граждан.
51. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части.
52. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
53. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации
54. Особое производство.
55. Установление фактов имеющих юридическое значение в судебном порядке.
56. Процессуальный порядок признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим.

57. Процессуальный порядок признание гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным.
58. Судебный порядок признания имущества бесхозным (движимые и недвижимые вещи).
59. Эмансипация. Восстановление утраченного судебного производства.
60. Рассмотрение заявлений о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении.
61. Процессуальный порядок усыновления (удочерения) ребенка
62. Вызывное производство.
63. Апелляционное производство.
64. Порядок, форма, содержание и сроки подачи апелляционной жалобы и представления.
65. Порядок апелляционного производства. Решение и определение апелляционной инстанции
66. Кассационное производство.
67. Право кассационного обжалования и кассационного опротестования (субъекты, объект, порядок подачи и сроки).
68. Процедура рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела.
69. Полномочия кассационной и надзорной инстанции.
70. Обжалование (опротестование) определений суда первой инстанции.
71. Субъекты права обжалования (опротестования) и судебные органы, рассматривающие дела в порядке надзора.
72. Процессуальный порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.
73. Процессуальный порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.
74. Процессуальный порядок возбуждения и рассмотрения дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.
75. Надзорное производство: понятие и порядок возбуждения.
76. Основания для отмены или изменения постановления суда в суде второй инстанции и в надзорном порядке.

77. Исполнительное производство: понятие и порядок возбуждения.
78. Процессуальный порядок оформления полномочий представителя в гражданском процессе и исполнительном производстве.
79. Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
80. Выдача судам исполнительного листа, отсрочка, отложение и рассрочка исполнения.
81. Приостановление, прекращение, возобновление и поворот исполнения решения суда.
82. Имущество на которое не может быть обращено взыскание.
83. Производство с участием иностранных лиц. Общие положения.
84. Подсудность дел с участием иностранных лиц в судах РФ.
85. Гражданские процессуальные права иностранцев и лиц без гражданства.
86. Третейский суд: понятие, компетенция и порядок рассмотрения дел. Оспаривание решений третейских судов.
87. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
88. Нотариат: понятие и функции.
89. Арбитражное производство. Система судов, подведомственность, особенности рассмотрения дел.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.

Цель: Проверить умения и навыки в выделении гражданского процессуального права из числа других юридических дисциплин; умение работать с ГПК РФ и судебными делами. Изучение и закрепление понятия, состава и правового положения сторон гражданского процесса.

Решить задачи.

№1. Районный суд, рассматривая дело по иску Петрова А. Г. к Иванову П.С. о взыскании долга по договору займа, объявил перерыв на более позднее время того же дня для того, чтобы истец представил в суд подлинную письменную расписку ответчика.

Поскольку на данный день было назначено рассмотрение и других дел, суд в течение объявленного перерыва рассмотрел трудовое дело о восстановлении на работе, по которому вынес решение.

После этого суд продолжил судебное заседание по первому делу о взыскании долга по договору займа, поскольку истец представил подлинную расписку ответчика.

Были ли судом нарушены принципы гражданского процессуального права?

№2. В судебном заседании слушалось дело особого производства об усыновлении ребенка. Во время процесса по делу в зал заседания вошел корреспондент областного телерадиовещания с видеокамерой и начал производить съемку судебного заседания. Председательствующий по делу спросил у него, на каком основании производится видеосъемка. Корреспондент ответил, что имеет задание телестудии произвести видеосъемку некоторых фрагментов процесса для демонстрации телезрителям репортажа о новой категории гражданских дел об усыновлении. Председательствующий по делу судья Иванов А.И. запретил видеосъемку и удалил журналиста из зала судебного заседания. Тот в свою очередь заявил, что будет жаловаться в вышестоящие судебные инстанции на бюрократизм судьи Иванова А.И.

Проблему каких принципов затрагивает приведенная правовая ситуация?

№3. Липунов предъявил иск о расторжении брака к Липуновой. В процессе рассмотрения дела возник спор о разделе совместно нажитого имущества, в составе которого находились вещи, принадлежавшие сестре Липуновой - Соловьевой.

Суд привлек в качестве третьего лица Соловьеву, которая предъявила иск о признании права собственности на мебельный гарнитур, который находился в пользовании у супругов Липуновых.

После того, как в судебных прениях выступили стороны, суд рассмотрел ходатайство Соловьевой, обратившейся к суду с просьбой предоставить ей слово. При этом суд отказал в удовлетворении просьбы со ссылкой, что поскольку Соловьева не является стороной в процессе, она не может участвовать в судебных прениях.

Правильно ли поступил суд?

№4. Отдел социального обеспечения обратился в суд с иском к супругам Таракановым о лишении их родительских прав в отношении детей 5,8 и 10 лет.

В исковом заявлении было указано, что дети ответчиков находятся без присмотра, старшие дети часто пропускают занятия в школе, имеют место случаи неправомерного обращения с детьми, пенсия, получаемая родителями по инвалидности, тратится ими на пьянство, имели место отмеченные в протоколах милиции случаи жестокого обращения родителей с детьми.

Судья после получения искового заявления назначил дело к судебному разбирательству, известив о времени и месте заседания лишь орган опеки и попечительства. Правильно ли поступил судья, если нет, то как он должен был поступить?

№5. Суд оставил без движения исковое заявление, подписанное представителем Смирнова А.С. Ермаковым Н.П., поскольку в приложенной к исковому заявлению доверенности хотя и предусматривалось право Ермакова Н.П. на предъявление иска, но отсутствовало указание на право подписывать исковое заявление.

В другом деле судья отказался принять от представителя подписанное им исковое заявление, поскольку доверенность хотя и предусматривала право представителя подписывать исковое заявление и совершать другие процессуальные действия, связанные с представлением интересов доверителя в суде, но не оговаривала специально права на предъявление искового заявления в суд, как этого требует ст. 54 ГПК РФ. Правильно ли поступили суды?

№6. Ковальский М.Д. – отец несовершеннолетнего Ковальского А.М. 1996г.р. – обратился от его имени в суд с иском к Трубниковой А.С. – матери Ковальского А.М. – и Хрунову В.Т. о признании недействительным договора купли-продажи квартиры, по которому Трубникова А.С., действуя от своего имени и от имени Ковальского А.М., продала Хрунову В.Т. указанную квартиру, принадлежавшую ей и Ковальскому А.М. на праве общей собственности.

В судебном заседании Трубникова А.С. заявила, что она является законным представителем Ковальского А.М., получила согласие на сделку органа опеки и попечительства, в связи с чем считает сделку правомерной, не ущемляющей жилищные права Ковальского А.М.

Действуя как законный представитель Ковальского А.М., Трубникова А.С. заявила отказ от иска, предъявленного Ковальским М.Д., в связи с чем просила прекратить производство по делу.

Представитель органа опеки и попечительства, привлеченный судом к участию в деле в порядке ст. 47 ГПК, полагал возможным удовлетворить указанное ходатайство Трубниковой А.С.

Как следует поступить суду?

Практическое занятие № 2.

Тема: Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия, видов, правил соблюдения и последствий несоблюдения судебной подведомственности и подсудности.

Определить подведомственность:

1. по заявлению работника муниципального предприятия о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула;
2. по иску гражданина, являющегося соучредителем ООО и не зарегистрированного в качестве предпринимателя, к другому соучредителю, имеющему статус юридического лица, о расторжении учредительного договора;
3. по иску участника АО о выплате дивидендов;
4. по заявлению участника АО о взыскании недоплаченной заработной платы;
5. по требованиям, вытекающим из договора займа, совершенного между гражданами, удостоверенного нотариусом, если срок возврата полученных сумм наступил, но должник добровольно не выполняет свои обязанности;
6. по заявлению гражданина о признании права собственности на дом, возведенный без утвержденного плана застройки и при отсутствии решения Администрации района об отводе земельного участка.

Решить задачу.

Сидоров по праву наследования после смерти брата стал участником общей собственности на земельный участок в Одинцовском районе Московской

области. После принятия наследства он обнаружил. Что часть участка, которой пользовался его брат, была значительно меньше его доли в общей собственности. Однако другой собственник Ерофеев отказался определить иной порядок пользования общим участком.

Один из знакомых Сидорову юристов дал совет обратиться с иском об определении порядка пользования земельным участком в Московский райсуд; другой сказал, что это дело должен разбирать Одинцовский горсуд; третий заявил, что этот спор относится к компетенции мирового судьи, на территории судебного участка которого находится земельный участок.

Чей совет правильный? Какие виды подсудности должны учитываться в данном случае? В чем отличие подсудности от подведомственности?

Практическое занятие №3

Тема: Судебные расходы.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия, назначения, видов судебных расходов; порядка распределения процессуальных расходов; льгот по их оплате.

Выполнить задание.

Размеры госпошлины с исковых заявлений имущественного характера:

- при цене иска до 1000 руб. – 5% от цены иска
- при цене иска от 1001 до 10 000 руб. – 50 руб.+4% от суммы свыше 1000 р.
- при цене иска от 10 001 до 50 000 руб. – 410 руб.+ 3% от суммы свыше 10 000 руб.
- при цене иска от 50 001 до 100 000 руб. – 1610 руб.+ 2% от суммы свыше 50 000 руб.
- при цене иска от 100 001 до 500 000 руб. – 2610 руб. + 1% от суммы свыше 100 000 руб.
- при цене иска от 500 001 руб. и более – 1,5% от цены иска.

Рассчитать размер госпошлины, исходя из цены иска:

- 1245 руб.
- 2876 руб.

-13698 руб.
- 75643 руб.
-344 555 руб.
-890000 руб.

Составить документ по образцу.

Образец процессуального документа.

З А Я В Л Е Н И Е

Об освобождении от уплаты государственной пошлины при подаче иска

Я обратилась в суд с иском об определении долей в праве совместной собственности в квартире № 2 по ул. Маяковского 177 г. Георгиевска.

Цена иска составляет 76111 рублей. Мне надлежит уплатить государственную пошлину при подаче иска в суд в размере 2123 рублей.

Моя семья находится в тяжелом материальном положении, старшая дочь только заканчивает учебу в ВУЗе, младшая дочь учится в школе, общий доход семьи не превышает прожиточного минимума, на квартиру оформлена субсидия.

В связи с изложенным и на основании ст. 89,90 ГПК РФ,

П Р О Ш У :

Освободить меня от уплаты государственной пошлины при подаче искового заявления в суд.

Приложение: копия договора о субсидии

Справка о заработке

Справка с места учебы

Дата

Подпись

Практическое занятие №4

Тема: Доказательства в гражданском судопроизводстве.

Цель: Проверить умения и навыки в определении доказательств и доказывании.

Составить документ по образцу.

З А Я В Л Е Н И Е

Об истребовании доказательств

Мною, _____ (ФИО заявителя) _____ было подано в _____ городской суд заявление об оспаривании действий органов государственной власти и должностных лиц, выразившихся в отказе Управления труда и социальной защиты населения Георгиевской территориальной государственной администрации Ставропольского края заменить и выдать мне удостоверение участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС.

В связи с тем, что основные свидетели по делу проживают в Республике Беларусь явиться в судебное заседание не могут, а их показания необходимы для установления истины по делу, я прошу суд вынести определение о направлении в Республику Беларусь судебного поручения об их допросе в качестве свидетелей по моему спору.

На основании ст. ст. 57, 62 ГПК РФ,

П Р О Ш У :

В связи с необходимостью получения письменных доказательств и в качестве досудебной подготовки:

- истребовать из районного суда г. Чечерска Гомельской области Республики Беларусь доказательство в виде протокола допроса в качестве свидетеля гражданина Козлова Александра Семеновича, 1936 года рождения, проживающего в г. Чечерске Гомельской области Республики Беларусь, ул. Советская 49, кв. 28.

По данным обстоятельствам прошу вынести определение суда о судебном поручении.

Дата

Подпись

Практическое занятие № 5

Тема: Обеспечение иска.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия, видов судебных доказательств и предъявляемых к ним требований; порядка обеспечения судебных доказательств; дачи и выполнения судебных поручений..

Выполните задания:

№1 Решить задачу.

Малинина Р.Н. в мае 1998 г. обратилась в суд с иском о расторжении брака и разделе имущества, приобретенного в период нахождения ее в браке с Малининым.

В числе имущества была указана приватизированная квартира 52 кв. м и машина «Лада». Судья отложил разбирательство дела, назначив супругам срок для примирения.

В июле этого же года истица обратилась в суд с заявлением, в котором указала, что ответчик, получив копию искового заявления, самоуправно вставил в дверь одной из комнат квартиры новый замок и не пускает ее в эту комнату, а также не отдает ей единственный ключ от гаража, в котором находится машина.

Исходя из того, что действия Малинина могут привести к затруднениям, связанным с исполнением решения, она просила суд обеспечить иск и обязать ответчика не менять замки в их квартире, вернуть ей ключи и поставить машину на прежнее место в гараж, поскольку по ее сведениям машина в данное время в гараже отсутствует.

Судья, рассмотрев заявление, вынес определение, которым отказал в удовлетворении ее просьбы, поскольку закон не предусматривает тех мер обеспечения иска, о которых она просит.

Вместе с тем судья без вызова ответчика вынес определение, в котором содержался запрет ответчику совершать действия, связанные с куплей-продажей автомашины.

Правильно ли поступил судья? Назовите меры по обеспечению иска? Возможна ли замена одной меры обеспечения иска другой.

№ 2 Составить документ.

Составить заявление об обеспечении иска.

Мировому судье судебного участка № _____

Георгиевского района Ставропольского края

Заявитель: ФИО, адрес

ХОДАТАЙСТВО

О принятии мер к обеспечению иска

Мною было подано исковое заявление о разделе совместно нажитого имущества.

Учитывая, что непринятие мер по обеспечению иска может в дальнейшем существенно затруднить исполнение решения суда, так как ответчик намерен реализовать принадлежащее ему на праве собственности недвижимое имущество – жилой дом по ул. _____ в _____ Георгиевского района Ставропольского края, и на основании п.3 ч.1 ст. 140 ГПК РФ

ПРОШУ:

Запретить совершение и регистрацию сделок с объектом недвижимости – жилым домом, расположенным по ул. _____ в _____ Георгиевского района Ставропольского края до разрешения настоящего спора судом.

Приложение: копия ходатайства

Дата

Подпись

Практическое занятие № 6

Тема: Возбуждение гражданского дела в суде.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия и значения стадии возбуждения судопроизводства; порядка предъявления иска, формы искового заявления; оснований отказа в принятии иска и оставления заявления без движения.

Выполнить задание.

Составьте исковые заявления по образцу.

В Георгиевский городской суд

Истец: Садовников Анатолий Трофимович

Ответчик: Садовников Трофим Иванович

Цена иска _____

Госпошлина _____

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

О восстановлении срока для принятия наследства и признании права собственности на часть жилого дома

Мои родители, Садовников Трофим Иванович и Садовникова Марфа Степановна, в период совместной жизни в браке приобрели жилой дом в п. Борки. Дом был зарегистрирован на имя отца, но матери принадлежала половина этого дома, являющаяся общей совместной собственностью супругов. 27 июля 2002 года мать умерла, в связи с чем открылось наследство на 1\2 долю жилого дома, оцененного в _____ рублей.

Я и мой отец Садовников Трофим Иванович являемся наследниками по закону к имуществу умершей в равных долях. Других наследников не имеется. Отец постоянно проживает в указанном жилом доме и фактически принял наследство. С 20 июня 2002 года по 15 марта 2003 года я находился в заграничной служебной командировке, что подтверждается справкой с места работы. О смерти матери мне стало известно 2 недели назад, по возвращении из командировки, когда установленный законом шестимесячный срок для принятия наследства уже истек. Отец не дает согласия на принятие мною наследства по истечении срока, мое право на 1/4 часть жилого дома он оспаривает.

Считаю, что срок для принятия наследства мною пропущен по уважительным причинам, поскольку я своевременно не знал и не мог узнать о смерти матери.

В соответствии со ст. 1142, 1155 ГК РФ,

ПРОШУ:

Восстановить срок для принятия наследства и признать меня принявшим наследство, открывшееся после смерти моей матери Садовниковой Марфы Степановны, умершей 27 июля 2002 года; признать за мной право собственности на $\frac{1}{4}$ доли жилого дома общей площадью _____ кв.м, в т. ч. Жилой площадью _____ кв.м, расположенного на земельном участке размером _____ га, по ул. _____, д. _____ в ст. _____ Георгиевского района Ставропольского края.

Приложение:

- 1.копия св. о смерти
2. документы, подтверждающие принадлежность жилого дома
- 3.копия св. о рождении
- 4.справка о командировке
- 5.госпошлина
- 6.копия заявления.
7. другие документы

Дата

Подпись

Практическое занятие №7

Тема: Судебный приказ.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия и сущности судебного приказа; порядка возбуждения приказного производства; порядка выдачи и отмены судебного приказа..

Решить задачи.

№1.В суд было заявлено требование о выдаче судебного приказа на взыскание долга с ответчика, место жительства которого не-известно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в судебном определении, что вследствие невозможности извещения долж-ника о принятии заявления, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону.

Как разрешить дело?

№2. В заявлении о выдаче судебного приказа на истребование у должника автомобиля «Жигули», указывалось, что кредитор согласен взамен требуемого автомобиля получить с должника 300 тыс. руб.

Судья оставил заявление о выдаче судебного приказа без движения, указав в судебном определении, что заявление кредитора имеет существенные недостатки: в нем указана денежная сумма, неэквивалентная стоимости истребуемого имущества, и, кроме того, оно подписано представителем кредитора.

Соответствует ли такое определение закону?

№3. Должник по истечении 15-дневного срока после выдачи судебного приказа подал заявление в суд об его отмене, указав, что он был болен и не имел возможности своевременно заявить свои возражения против требования заявителя.

При рассмотрении судом заявления должника выяснилось, что требование, на основании которого был выдан приказ на взыскание с него 10 тыс. руб. уже исполнено.

Как разрешить дело? Какие сроки предусмотрены приказным производством?

Составить судебный приказ по образцу.

Заявление о выдаче судебного приказа

Мировому судье судебного участка № 2

Георгиевского района

Заявитель: Ф,И,О.Прож. _____

Должник : наименование организации, адрес

Заявление о выдаче судебного приказа

Я работаю в должности электрика в ООО «Феникс» по трудовому договору от _____. Моя заработная плата составляет _____ руб. в месяц.

С декабря 2012г. заработная плата мне начисляется, но не выплачивается, то есть нарушаются условия трудового договора

В соответствие со ст. 121-125 ГПК РФ

ПРОШУ:

Выдать судебный приказ о взыскании в мою пользу с ООО «Феникс» начисленную, но не выплаченную заработную плату за период с 01.12.2012г. по 01.06.2013г. в размере _____ руб.

Государственную пошлину при подаче заявления в суд прошу взыскать с ответчика.

Приложение:

копия заявления

копия приказа о приеме на работу

копия трудового договора

справка о зарплате

Дата _____ подпись _____

Практическое занятие № 8

Тема: Заочное решение суда.

Цель: Проверить умения и навыки в определении понятия заочного решения суда первой инстанции; условий вынесения и содержания заочного решения; порядка обжалования и отмены заочного решения.

Решить задачи.

№ 1. Какое постановление (решение или определение) должен вынести суд в результате рассмотрения по существу следующих заявлений и в каких случаях возможно вынесение заочного решения:

- а) заявления ответчика о передаче дела в суд по месту его жительства;
- б) заявления Ивановой А.И. о наложении ареста на автомашину «Волга» в порядке обеспечения ее иска к бывшему мужу Иванову В.С. о разделе совместно нажитого имущества;
- в) заявления предприятия «Красная роза» к Мансурову О.П. о выселении без предоставления другого жилого помещения;
- г) заявления Кузнецова М.Н. об отсрочке исполнения решения;
- д) жалобы граждан-учредителей кооператива на решение Администрации района, которым отказано в государственной регистрации кооператива;

е) заявления Ефимовой А.И. об освобождении ее имущества от ареста, наложенного судебным исполнителем при обращении взыскания на имущество Курочкина Т.М.;

ж) заявления Кувшинова О.Ю. о сложении штрафа в размере 1 тыс. руб., наложенного на него судом за нарушение порядка в зале судебного заседания во время разбирательства дела;

з) жалобы Носкова Д.С. на незаконное наложение штрафа за безбилетный проезд в пригородной электричке;

и) заявления Шебанова А. Г. с просьбой допустить его к участию в процессе в качестве третьего лица без самостоятельных требований на стороне ответчика.

№2.Семенова В.Н. предъявила иск к Семенову Н.Г. о расторжении брака. Судебное заседание было назначено на 24 сентября 1998 г. 23 сентября 1998 г. в суд поступило заявление от Семенова, в котором он указал, что в суд не придет, но с иском не согласен. В судебном заседании истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения и предъявила доказательства в подтверждение своих требований.

Как должен поступить суд?

Заочное производство и решение

№3.Беляева Г.А. предъявила иск к Дягилеву Д.С. о принудительном обмене. Дягилев в суд не явился, хотя был извещен. Суд отложил рассмотрение дела на 14 декабря 1998 г. Ответчик вновь в суд не явился, потому что находился в больнице. Истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения, так как ответчик повторно отсутствует в суде, но против иска не возражает и никаких доказательств не предъявляет. Истица же наоборот представила необходимые доказательства.

Может ли удовлетворить суд такое ходатайство?

№4.Ковалев Н.П. предъявил иск к Киселеву В.С. о возмещении ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием. 25 июля 1998 г., когда было назначено слушание дела, ответчик в суд не явился, хотя был извещен. Дело было отложено на 10 августа 1998 г. Однако ответчик вновь не явился, а от принятия повестки уклонился. Истец заявил ходатайство о рассмотрении дела в упрощенном порядке и вынесении заочного решения. Суд удовлетворил это ходатайство. В процессе рассмотрения дела истец изменил сумму возмещения ущерба. Как должен поступить суд?

№5. Ответчик, против которого было вынесено заочное решение, обратился в суд с заявлением об отмене этого решения. Он заявил, что не знал о возможности разрешения спора в его отсутствие, а если бы знал о таком правиле, обязательно бы явился на заседание суда.

Следует ли удовлетворить такое заявление о пересмотре заочного решения?

№6. Паршин Н.С., против которого было вынесено заочное решение по иску Киселева Н.А. о взыскании долга, через пять дней после получения копии этого решения, обратился в суд первой инстанции с заявлением о пересмотре заочного решения, направив одновременно в вышестоящий суд кассационную жалобу на это решение.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию.

Практическое занятие № 9

Тема: Особое производство.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении фактов, имеющих юридическое значение и знание их процессуального рассмотрения.

Выполнить задания.

№1. Определите, в каком порядке подлежат рассмотрению:

1. Дело по заявлению Иванченко К.М., в котором она указывает, что органы милиции отказали ей в регистрации по месту жительства ее умершего мужа Иванченко И.П. по тем основаниям, что против этого возражают другие наследники приватизированной Иванченко И.П. незадолго до смерти однокомнатной квартиры.
2. Жалоба Харитоновой П.Я. на постановление судьи о наложении на него штрафа за совершенное мелкое хулиганство.
3. Жалоба Смирнова О.А. на постановление главного лесничего лесхоза о наложении штрафа за нарушение требований пожарной безопасности в лесах.
4. Заявление Хачатурова В.И. о неправильности наложения на него штрафа судьей за нарушение порядка в зале судебного заседания.
5. Заявление прокурора области о признании противоречащим закону распоряжения главы администрации города Н. «О корректировке платы за загрязнение природной среды Н-ским медносерным комбинатом», которым комбинату была снижена соответствующая плата. В заявлении указано, что

оно подается в защиту государственных и общественных интересов, а также в интересах областного комитета по экологии и природопользованию.

6. Заявление Григорядина В.Ш. о невключении его в списки избирателей по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. К заявлению приложено его обращение в участковую избирательную комиссию, на которое ответ в течение 24 часов дан не был.

№2.В целях обеспечения населения региона продуктами Президиум областного органа представительной власти принял решение о запрете вывоза из области сельхозпродукции.

Кротов И.М. обратился в районный суд по месту своего жительства с заявлением, оспаривающим законность указанного решения, нарушающего его права, в частности, право на реализацию произведенной им на приусадебном участке сельхозпродукции на рынке города, который находится недалеко от его усадьбы, но в другой области.

Судья отказал в принятии заявления, указав в определении, что акт Президиума органа представительной власти области носит нормативный характер, и поэтому с подобным заявлением может обратиться только прокурор. Кроме того, дело подсудно областному, а не районному суду. На определение судьи Кротов И.М. принес частную жалобу. Как должен поступить суд кассационной инстанции ?

№3.Исаев В.П. был задержан представителями органов надзора за соблюдением правил охоты на территории заповедника с расчехленным оружием. Руководителем районного органа, осуществляющим государственный надзор за соблюдением правил охоты, Исаев был оштрафован с конфискацией оружия.

Решением районного суда, в который Исаев обратился с жалобой на постановление об административном правонарушении, в удовлетворении жалобы в части, касающейся снятия штрафа было отказано, а в части конфискации ружья жалоба удовлетворена.

Суд кассационной инстанции оставил решение без изменения.

Прокурором области в порядке надзора был принесен протест, в котором ставился вопрос об отмене определения судебной коллегии областного суда по тем основаниям, что решение суда, состоявшееся по жалобе на постановление об административном правонарушении, кассационному обжалованию не подлежит. Одновременно в протесте был поставлен вопрос

и об отмене решения суда первой инстанции в части удовлетворения жалобы относительно конфискации орудия правонарушения и оставлении жалобы в этой части без рассмотрения. Как утверждалось в протесте, жалоба на постановление о наложении административного взыскания в виде конфискации предметов, являющихся орудием совершения или непосредственным объектом административного правонарушения, исходя из требований абз. 2 и 3 ч. 1 ст. 267 КЗоТ, может быть рассмотрена судом первой инстанции лишь в том случае, если она предварительно разрешалась вышестоящим административным органом (вышестоящим должностным лицом). Исаев В.П. предварительно с жалобой в вышестоящий административный орган не обращался. В протесте указано и на неоплату жалобы госпошлиной.

Какое постановление должно быть принято президиумом областного суда?

№4.

Николаев Б.В., являясь нанимателем жилого помещения в доме муниципального жилого фонда, обратился в районный суд с жалобой на отказ мест-ной администрации в приватизации занимаемой квартиры, указывая, что такое действие органа исполнительной власти нарушает его права, предусмотренные Законом РФ «О приватизации жилого фонда в Российской Федерации» от 4 июля 1991 г. Во время подготовки дела к судебному разбирательству судья вынес определение об оставлении жалобы без рассмотрения по тем основаниям, что в связи с отказом в приватизации занимаемого Николаевым жилого помещения между ним и местной администрацией имеется спор о праве гражданском, который подлежит разрешению по правилам искового производства, а не как жалоба на неправомерные действия, нарушающие права и свободы граждан. Николаеву было предложено обратиться в суд с исковым требованием к местной администрации о бесплатной передаче ему в собственность занимаемого жилого помещения.

Соответствуют ли действия судьи требованиям закона?

Практическое занятие №10

Тема: Особое производство.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении фактов, имеющих юридическое значение и знание их процессуального рассмотрения.

Решить задачи.

№1. Никитина Г.Н. обратилась в суд с заявлением об установлении факта нахождения ее на иждивении Нежданова П.А. В заявлении она указала, что состояла с Неждановым в фактических брачных отношениях, не имела собственного заработка, размер получаемой ею пенсии не обеспечивает прожиточного минимума. Суд вынес решение, которым установил факт нахождения Никитиной на иждивении Нежданова для решения вопроса о возбуждении ходатайства о назначении ей пенсии по случаю потери кормильца. Подлежало ли заявление удовлетворению? Имеет ли в данном случае юридическое значение для назначения Никитиной пенсии по случаю потери кормильца факт нахождения ее на иждивении Нежданова? Входит ли Никитина в круг лиц, имеющих право на получение пенсии по данному основанию?

№2. Мамонтов В.Н. обратился в суд с заявлением, в котором просил признать факт получения им ранения на фронте в Великой Отечественной войне и считать его инвалидность, связанной с полученным ранением на фронте. Поводом к подаче такого заявления послужило решение военно-врачебной комиссии (ВВК), вынесенное 6 октября 1993 г., которым отменено решение той же комиссии от 27 февраля 1992 г., признавшей, что Мамонтовым получено ранение на фронте при защите СССР.

Суд отказал в принятии заявления. Правильно ли поступил суд? Как следует разрешить данное дело?

№3. Исаев обратился в суд с заявлением об установлении факта несчастного случая. В заявлении он указал, что во время работы мастером участка 21 января 1994 г. в цехе Энского механического завода при подъеме пресс-формы получил травму позвоночника, в результате чего был признан инвалидом II группы и ему была назначена пенсия. Администрация завода в свое время не оформила акта о несчастном случае, а профсоюзный комитет завода, куда он обратился, отказал ему в составлении такого акта в связи с тем, что факт не подтвердился. Судья принял заявление и суд, рассмотрев заявление, вынес решение об отказе в удовлетворении его просьбы.

Правильно ли поступил суд? В каких случаях суд вправе устанавливать факт несчастного случая?

№4. Воробьева Ю.А. обратилась в суд с заявлением об установлении факта регистрации ее удочерения Смирновой Н.И. в 1944 г. Заявительница указала, что установление данного факта ей необходимо для оформления и введения

ее в права наследования имущества, которое осталось после смерти Смирновой. Документы, которые подтверждали бы факт ее удочерения, в Ставропольском краевом отделе загса не сохранились. К делу была приобщена справка архива загса, в которой указывалось, что актовая запись об удочерении заявительницы в архиве не сохранилась, поскольку за период, начиная с 1937 по 1950 гг. актовые книги сохранились не полностью.

Как видно из протокола судебного заседания, суд выяснял, состояла ли заявительница в родственных отношениях с умершей, хотя она и утверждала, что Смирнова удочерила ее. Оказалось также, что на наследство претендует Петрова Ю.Н., которая утверждает, что она является родной дочерью умершей и возражает против установления факта регистрации удочерения Воробьевой. Из заявления Воробьевой видно, что имеются свидетели — соседи по дому, которым известен факт регистрации, однако в судебное заседание они не вызывались.

Как должен поступить суд? При каких условиях дела об установлении юридических фактов подведомственны суду? Как должен поступить суд, если при рассмотрении дела в порядке особого производства возникает спор о праве?

Практическое занятие №11

Тема: Особое производство.

Цель: Проверить умения и навыки в правильном определении фактов, имеющих юридическое значение и знание их процессуального рассмотрения.

Выполнить задание.

Образец №1

В _____ городской суд
_____ края
от Ф.И.О. адрес _____

Заинт. лицо: городской отдел здравоохранения

ЗАЯВЛЕНИЕ

О признании гражданина недееспособным

Я проживаю совместно с мужем Самохиным А.П., который с _____ г. является инвалидом _2_ группы в связи с хроническим душевным заболеванием, часто находится на излечении в психиатрической больнице, состоит на учете в психоневрологическом диспансере.

Из-за болезни он не может понимать значения своих действий, руководить ими и нуждается в опеке _____ (следует изложить обстоятельства, свидетельствующие об умственном расстройстве, вследствие которого лицо не может понимать значения своих действий и руководить ими).

В соответствии со ст. 29 ГК РФ

ПРОШУ:

Признать недееспособным _____ (ФИО лица, в отношении которого ставится вопрос о признании недееспособным) __, уроженца _____, родившегося ____ (дата рожд.).

Истребовать выписку из истории болезни и справку врачебно-экспертной комиссии.

Назначить по делу судебно-психиатрическую экспертизу.

Приложение:

копия заявления

копия св-ва о рождении

справка о пенсии

квитанция госпошлины

Дата

Подпись

Образец №2

_____ районный (городской) суд

заявитель: фамилия, имя, отчество,

зарегистрированный по адресу:

заинтересованные лица:

Заявление об ограничении дееспособности

фамилия, имя, отчество, число/месяц/года рождения, зарегистрированный по адресу: полный адрес, состоит на учете в Наркологическом диспансере (номер) по поводу (диагноз) с (число/месяц/год).

Фамилия, имя, отчество состоит в браке с фамилия, имя, отчество с число/месяц/год, от брака есть несовершеннолетние дети: фамилия, имя, отчество, число/месяц/год рождения (в браке не состоит, проживает с нетрудоспособными родителями или др.).

Фамилия, имя, отчество имеет следующие источники дохода: (заработная плата (с указанием наименования и адреса работодателя) или др.). (Не имеет самостоятельных источников дохода).

В связи с тем, что фамилия, имя, отчество злоупотребляет алкогольными напитками (наркотическими средствами), он ставит семью в тяжелое материальное положение, что подтверждается следующими обстоятельствами: (излагаются обстоятельства дела с указанием конкретных дат в формате: день/месяц/год, с соблюдением последовательности событий; полностью отражаются фамилия/имя/отчество физических лиц, наименование и организационно-правовая форма (ООО, АО и т.д.) юридических лиц; в сведениях о несовершеннолетних детях указывается также число/месяц/год рождения).

На основании изложенного, в соответствии со ст. 281-282 ГПК РФ

ПРОШУ:

Ограничить дееспособность фамилия, имя, отчество, число/месяц/года рождения.

Приложение:

копии заявления по числу лиц, участвующих в деле;

(копия свидетельства о браке, о рождении детей);

жилищные документы лица, в отношении которого решается вопрос о дееспособности; справка о доходах;

справка из наркологического диспансера; ходатайство о вызове свидетелей;

иные доказательства, подтверждающие доводы заявления.

Дата

Подпись

Практическое занятие №12

Тема: Производство в апелляционной и кассационной инстанции.

Цель: Проверить навыки и умения в определении сущности и значения апелляционного производства; порядка возбуждения апелляционного производства; полномочий апелляционной инстанции; определений суда второй инстанции и порядка их обжалования.

Выполнить задание.

№1. Районный суд рассмотрел гражданское дело по иску Титова Н.А. к Орлову Л.Б. о признании права собственности на жилой дом и иск частично удовлетворил.

Решение было постановлено 6 августа. 16 августа истец Титов Н.А. направил в адрес районного суда по почте апелляционную жалобу на решение суда, которая поступила 20 августа. Судья, получив жалобу, вынес определение об отказе в приеме апелляционной жалобы в связи с пропуском истцом срока, установленного законом для подачи обжалования решений.

В суд также поступила жалоба от сестры ответчика Орлова Л.Б. — Пестовой Н.Б., которая просила отменить решение, считая, что суд неправильно признал за истцом право собственности на часть жилого дома. Судья принял жалобу. Правильны ли действия судьи ?

№2. Мировой судья удовлетворил иск Журавлевой А.И. к Журавлеву П.П. о расторжении брака. В мотивировочной части решения судья указал, что причиной распада семьи являются систематическое злоупотребление ответчиком спиртными напитками, драки и скандалы, устраиваемые им в семье, неуважение к жене.

Журавлев подал апелляционную жалобу на это решение, пояснив, что против решения суда о разводе он не возражает, но считает неправильными мотивы, которыми руководствовался суд, удовлетворяя иск. К тому же, никаких доказательств, подтверждающих злоупотребление им спиртными напитками и неправильное поведение в семье, в деле не имеется. Судья отказал в принятии жалобы, указав в определении, что Журавлев против

решения суда о расторжении брака не возражает и по существу согласен с решением.

Правильно ли поступил судья?

№3. При рассмотрении дела по иску Голубева П.В. к Голубевой Н.А. о расторжении брака районный суд отложил разбирательство дела на 3 месяца, предоставив сторонам срок для примирения.

Голубев на это определение суда подал жалобу в областной суд, считая, что никаких перспектив сохранить семью не имеется.

Должен ли областной суд рассматривать жалобу Голубева ?

№4. Соколов по решению суда выплачивал алименты в размере $1/4$ заработка на своего сына ежемесячно до совершеннолетия сына. В связи с болезнью бывшей жены сын стал проживать у Соколова, который обратился в суд о сложении с него алиментов, так как сын находится на его полном иждивении. Суд в иске Соколову отказал. Составьте апелляционную жалобу.

№5. Петров выплачивал алименты в размере $1/3$ части от заработка на дочь Анну и сына Михаила от первого брака. После развода со второй женой, та также подала иск о взыскании алиментов на сына Федора в размере $1/4$ части от всех видов заработка Петрова до совершеннолетия сына. Петров обратился в суд с иском о снижении размера алиментов на всех детей. Суд в иске отказал. Составьте апелляционную жалобу.

№6. Гр. Корнеев подал в суд заявление о расторжении брака с гр. Игнатовой, указав, что через месяц после вступления в брак их супружеские отношения фактически прекращены. Ипатова родила сына, который умер, не прожив и трех месяцев. Судья иск удовлетворил. Ответчица Игнатова подала апелляционную жалобу. Составьте проект этой жалобы.

Практическое занятие №13

Тема: Производство в надзорной инстанции

Цель: Проверить навыки и умения определения целей и задач надзорного производства; особенностей возбуждения надзорного производства; порядка рассмотрения дела надзорной инстанцией и ее полномочий. Усвоение и закрепление студентами понятия пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам; оснований и порядка пересмотра

судебных решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

Выполнить задание.

№1. В январе 1996 г. прокурор Вологодской транспортной прокуратуры обратился в суд в интересах вологодского авиапредприятия с заявлением о признании забастовки, объявленной коллективом летного состава Вологодского авиапредприятия, незаконной.

В заявлении указано, что забастовка объявлена с нарушением Федерального закона РФ от 23 ноября 1995 г. «О порядке разрешения коллективных трудовых споров», так как на предприятиях гражданской авиации забастовка как средство разрешения коллективных трудовых споров не допускается.

Решением суда иск удовлетворен.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ, рассмотрев кассационную жалобу ответчика, оставила без изменения решение суда, указав, что помимо нарушения указанного Федерального закона РФ, нарушено законодательство о примирительных процедурах, так как до забастовки примирительная комиссия и трудовой арбитраж не создавались.

В надзорной жалобе ответчик просил отменить все принятые по делу судебные постановления.

Имеются ли основания для принесения протеста в порядке надзора? Допущены ли при разрешении данного дела нарушения материального и процессуального права ?

№2. Мамедов Р.А. обратился в суд с иском к Мамедовой З.В. о расторжении брака.

Решением Соломбальского районного суда Архангельской области от 10 августа 1995 г. иск Мамедова Р.А. удовлетворен, брак расторгнут.

В кассационном порядке дело не рассматривалось.

Мамедова З.В. в надзорной жалобе указала, что считает решение суда неправильным, поскольку, во-первых, дело было рассмотрено в ее отсутствие, так как она не извещалась о месте и времени судебного заседания, что подтверждается материалами дела. Во-вторых, вывод суда о том, что дальнейшая совместная жизнь супругов невозможна, не подтвержден никакими доказательствами. В-третьих, она оспаривает вывод суда о том, что причиной расторжения брака является проявленная ею

супружеская неверность. В-четвертых, суд не предпринял никаких мер для примирения супругов.

Какой судебный орган вправе рассмотреть протест в порядке надзора?

Практическое занятие № 14

Тема: Исполнительные документы.

Цель: Проверить знание порядка привлечения к дисциплинарной ответственности.

Выполнить задание.

№1. В соответствии с решением третейского суда с Кириленко А. В.

в пользу Рахманова Н.П. было взыскано 6 тыс. 233 руб. Рахманов, имея на руках решение третейского суда, обратился к судебному исполнителю городского суда по месту жительства Кириленко произвести принудительное исполнение решения, однако, судебный пристав-исполнитель отказал Рахманову в удовлетворении требования.

Правильно ли поступил судебный пристав-исполнитель? Что такое основания исполнения и исполнительные документы? Какие документы относятся к числу исполнительных?

№2. В районном суде имеется несколько исполнительных листов на взыскание с одного должника:

— 7 тыс. 300 руб. в качестве возмещения ущерба, причиненного имуществу другого лица в результате дорожно-транспортного происшествия;

— 6 тыс. руб. в качестве оплаты юридической помощи, оказанной адвокатом;

— 5 тыс. 500 руб. в качестве взыскания долга по договору займа;

— 3 тыс. 055 руб. в качестве недоимки по налогам;

— части денежных средств на содержание одного ребенка.

Необходимо определить очередность удовлетворения требований взыскателей и произвести расчет подлежащих взысканию денежных сумм с учетом того, что должник получает заработную плату в размере полутора

тысяч рублей в месяц, а также имеет иное имущество, на которое может быть обращено взыскание, в сумме 9 тыс. руб.

№3. Гагарин А.Б. предъявил к Ивашкину Н.В. иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения. Истребовалась картина, которая, как обосновывал Гагарин, в свое время была украдена из его квартиры. Решением районного суда иск был удовлетворен, по вступлении решения в законную силу был выдан исполнительный лист и решение было исполнено — картина была возвращена Гагарину, который спустя определенное время продал ее. Президиумом краевого суда, рассматривавшим дело в порядке надзора, решение было отменено и дело направлено на новое рассмотрение. При новом рассмотрении дела районный суд в иске Гагарину отказал.

Каков порядок производства поворота исполнения решения? Как произвести поворот исполнения решения в данной ситуации?

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП. 08 Гражданский процесс

Оценка освоения дисциплины предусматривает *экзамен*.

Вопросы к экзамену

Понятие и система принципов гражданского процессуального права.

Процессуальные сроки.

Составить исковое заявление о расторжении брака.

Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Встречный иск, порядок его предъявления.

Составить заявление об установлении факта нахождения на иждивении.

Лица, участвующие в деле.

Прекращение производства по делу.

Составить проект мирового соглашения.

Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.

Издержки, связанные с производством по делу.

Составить определение об оставлении искового заявления без движения.

Третьи лица в гражданском процессе и их виды.

Подсудность гражданских дел, ее виды.

Составить заявление об освобождении от уплаты государственной пошлины.

Понятие и сущность искового производства.

Судебные штрафы в гражданском процессе.

Составить виндикационный иск.
Прокурор в гражданском процессе.
Обеспечение иска.
Составить негаторный иск.
Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
Судебные поручения.
Составить проект апелляции на решение о расторжении брака.
Представительство в суде: понятие, основания и виды.
Оставление заявления без рассмотрения.
Составить исковое заявление о признании гражданина недееспособным.
Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
Классификация судебных доказательств.
Составить заявление об установлении факта смерти.
Понятие, цели и виды судебных расходов в гражданском процессе.
Отказ в принятии искового заявления.
Составить заявление об установлении факта принадлежности правоустанавливающего документа.
Экспертиза в гражданском процессе.
Оставление искового заявления без движения.
Составить заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим.
Предмет и основание иска.
Понятие и сущность особого производства
Составить проект кассационной жалобы на решение суда о признании гражданина недееспособным
Исковое заявление: понятие, форма и содержание.
Судебный приказ в гражданском процессе.
Составить заявление о выдаче судебного приказа по взысканию алиментов на 1 ребенка
Мировое соглашение: понятие, порядок его заключения, правовые последствия.
Производство по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
Составить исковое заявление об обмене недоброкачественного товара
Письменные доказательства в гражданском процессе.
Понятие, сущность и значение заочного решения.
Составить заявление об установлении факта родственных отношений.

Форма и содержание судебного решения.
Установление усыновления (удочерения) ребенка.
Составить исковое заявление о возмещении вреда в связи со смертью кормильца.
Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения при подготовке дела к судебному разбирательству.
Полномочия суда надзорной инстанции.
Составить заявление о пересмотре заочного решения
Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
Исполнение решения суда.
Составить заявление об отводе судьи.
Разбирательство дела по существу.
Сущность и значение апелляционного производства в гражданском процессе.
Составить исковое заявление о признании гражданина умершим.
Приостановление производства по делу.
Право кассационного обжалования и опротестования судебного решения.
Составить заявление о признании гражданина ограниченно дееспособным.
Производство по делам об установлении юридических фактов.
Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
Составить заявление об установлении факта принятия наследства.
Производство по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным.
Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.
Составить определение суда о назначении экспертизы по гражданскому делу.
Обращение взыскания на имущество должника в гражданском процессе.
Договорное и законное представительство в гражданском процессе.
Составить заявление об истребовании доказательств.
Государственная пошлина: понятие и порядок исчисления ее размера.
Исполнение судебных актов как стадия гражданского процесса.
Составить заявление о выдаче судебного поручения по делу.
Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
Апелляционное производство по гражданским делам.
Составьте образец искового заявления о расторжении брака.
Доказательства в гражданском процессе.
Третьи лица в гражданском процессе.
Составьте образец определения суда об оставлении дела без движения.
Понятие и сущность приказного производства.
Относимые и допустимые доказательства в гражданском процессе.
Составьте образец заявления об освобождении от уплаты госпошлины.

Установление юридических фактов в гражданском процессе.

Исполнение решения суда.

Составьте образец апелляционной жалобы на решение суда о расторжении брака.

Особое производство по гражданским делам.

Оставление заявления без движения.

Составьте образец судебного приказа о взыскании алиментов.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гражданский процесс (для среднего профессионального образования) : учебник / Никитин С.В., под ред. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 388 с.
2. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). : научно-популярное издание / Туманова Л.В., ред. 2-е издание — Москва : Проспект, 2017. — 801 с.
3. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник/ Н.В. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 388 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65853.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Беспалов, Ю.Ф. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический) : научно-популярное издание / Беспалов Ю.Ф., Егорова О.А. — Москва : Проспект, 2017. — 733 с.
2. Л.П.Дехтрева, В.В.Пивульский. Гражданский процесс. Учебное пособие.- Москва,2018.
3. Данилов Е. П. Образцы судебных документов с комментариями — 4-е изд., перераб. и доп. — М. :Юрайт-Издат, 2017.- 198с
4. Гражданский процесс : учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 319 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105943-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/915562>
5. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105943-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014741>
6. Лазарев, С. В. Управление делами в гражданском процессе за рубежом: монография / С. В. Лазарев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018.-400 с. - ISBN 978-5-16-106654-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967804>
7. Весник гражданского процесса : Научный урнал. - Москва : ИД Ема, 2018. - ISSN 2686-942X. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079664>

Интернет-ресурсы:

1. Сервисная программа «Консультант +».
2. [http:// legalacts.ru](http://legalacts.ru)
3. <http://www.studfiles.ru>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.09 Страхование дело
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.09 Страхование разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения(от 12.05.2014 № 508.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Страхование дело.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дьячкова Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

**Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

**Утвержден и рекомендован к применению методическим советом
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.**

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	5
3. Паспорт комплекта оценочных средств	10
4. Комплект оценочных средств	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.09 Страхование дело.

1.2 ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

1.3 ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)
- программы учебной дисциплины ОП. 09 Страхование дело.

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации, методик расчета обобщающих показателей, выявления количественных закономерностей и взаимосвязей, приобретения умений их использовать в профессиональной деятельности и формирования необходимых компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области статистики;
- изучения статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации; формы, виды и методы формирования первичных данных;
- приобретение умений применять методики расчета важнейших статистических показателей;
- формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины «Семейное право» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения:

- У1. Применять нормативно правовые акты при решении практических ситуаций;
- У 2. Составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- У 3. Оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- У 4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

Знания:

- З 1. понятие и источники семейного права;

3 2. Содержание основных институтов семейного права;

Общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 25. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 26. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 33. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные , общие компетенции и трудовые функции/действия.

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций и трудовых функций/действий:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Результаты освоения трудовых функций/действий	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчет статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; 	<p>Стандарт 574 Специалист по организации и установлению выплат социального характера</p> <p>Взаимодействуют со структурными подразделениями организации. Применяют способы и методы разрешения конфликтов. Формулируют ответ заявителю в пределах своей компетенции Ведут учет обращения заявителей. Прием, регистрация заявлений и документов (А/01.5).</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверяют правильность оформления заявления о назначении выплат социального характера и соответствия изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам; -формируют и ведут базы данных об обращениях в территориальный орган ах ПФР получателей выплат социального характера (клиентская служба) <p>Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера (В/01.6)</p>	<p>Текущий контроль: Тестирование;</p> <p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> -активное участие в ходе занятия; устный и письменный опрос; задания для самостоятельной работы; <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p>

<ul style="list-style-type: none"> - принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учета; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчетности; - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления 	<ul style="list-style-type: none"> -формируют отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера; -анализируют работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров. 	
---	---	--

Комплексная проверка умений и знаний, общих компетенций по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>У1: собирать и регистрировать статистическую информацию</p> <p>36: основные формы и виды действующей статистической отчетности</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Разработка программ статистического наблюдения.</p> <p>Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения.</p> <p>Формулировать основные понятия статистического наблюдения</p> <p>Характеризовать этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения</p> <p>Характеризовать формы, виды и способы организации статистического наблюдения</p>	<p>внеаудиторная самостоятельная работа опрос</p>
<p>У2: проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения</p> <p>35: основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Формулировать основные задачи статистической сводки.</p> <p>Характеризовать виды статистической сводки.</p> <p>Характеризовать методы группировки.</p> <p>Построение группировок по количественным и качественным признакам.</p> <p>Характеризовать ряды распределения.</p> <p>Построение рядов распределения.</p> <p>Построение полигона, гистограммы, ряды распределения.</p> <p>Формулировать основные правила построения статистических таблиц и графиков.</p> <p>Построение различных видов статистических таблиц и графическое изображение статистических данных.</p>	<p>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа опрос тестирование</p>
<p>У3: выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.</p> <p>37: технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.</p>	<p>Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация.</p> <p>Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин.</p> <p>Исчисление структурных средних величин и интерпретация полученных результатов.</p>	<p>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы опрос тестирование</p>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.</p> <p>Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных и средних показателей.</p> <p>Графическое изображение рядов динамики.</p> <p>Формулировать основные понятия статистических показателей, рядов динамики.</p> <p>Формулировка расчетов статистических показателей.</p> <p>Классифицировать индексы</p> <p>Исчислять различные виды индексов.</p> <p>Формулировать основные понятия выборочного наблюдения.</p> <p>Рассчитывать ошибки выборки, генеральной совокупности.</p>	<p>контрольная работа</p>
<p>У4: осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов использованием средств вычислительной техники.</p> <p>31: предмет, метод и задачи статистики.</p> <p>32: общие основы статистической науки.</p> <p>33: принципы организации государственной статистики.</p> <p>34: современные тенденции развития статистического учета.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Формулировать основные понятия статистики, методы, задачи статистики и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации.</p>	<p>опрос, внеаудиторная самостоятельная работа</p>

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

1.1 Знания и умения, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и ОК	Показатели оценки результата
1	2
Уметь: У1 Оперировать страховыми понятиями и терминами;	ориентирование в страховом законодательстве, анализ конкретных практических ситуаций; соответствие выводов по ситуации толкованию нормы права.
У2 Заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;	ориентирование в страховом законодательстве; выявление нарушений страхового законодательства;
У3. Использовать законы и иные нормативно правовые акты в области страховой деятельности;	ориентирование в страховом законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;

<p>Знать: 31. Правовые основы осуществления страховой деятельности</p>	<p>выявление правонарушений, противоречащих законодательству; подготовка предложений по их устранению; составление проектов документов</p>
<p>32. Основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификация видов и форм страхования;</p>	<p>формулирование понятия предмета страховое дело; определение предмета регулирования; его особенностей; изложение метода регулирования страховых отношений, перечисление основных источников страхового права;</p>
<p>33. Правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования</p>	<p>формулирование понятия и видов страховых норм, определение пределов их действия в пространстве, во времени, по кругу лиц;</p>
<p>34. Органы осуществляющие государственное социальное страхование.</p>	<p>ориентирование в страховом законодательстве; соблюдение алгоритма разрешения кейс-заданий, ситуационных задач;</p>

1	2
<p>ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями; выбор и применение методов в области правового регулирования страховых отношений в соответствии с целями и задачами деятельности; объективность анализа профессиональной деятельности; аргументированность оценки качества профессиональных задач.</p>
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время; самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем; участие в общественной деятельности, способствующей личностному развитию; участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения</p>	<p>отслеживание изменений в нормативных актах, регулирующих экологические отношения, и ориентирование в условиях изменения правовой базы</p>

<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Приобретение навыков по организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>

1.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел 1. Общая характеристика страхования			<i>ДЗ</i>	<i>З1 - З3</i>
Тема 1.1. . Сущность, роль и функции страхования	<i>Практическая работа № 1</i>	<i>У3 З1</i>		
Тема 1.2. . Характеристика страхового риска	<i>Практическая работа № 2</i>	<i>У1 У2 У3 З1, З2</i>		
Раздел 2. Основные понятия и термины используемые в страховании				
Тема 2.1 Основные понятия и термины используемые в страховании	<i>Практическая работа № 3</i>	<i>У1, З1, З2,</i>		
Раздел 3. Классификация страхования.				

Тема2.2. Классификация по объектам страхования	<i>Практическая работа № 4</i>	У2 32,		
Раздел 4. Страховые фонды.				У1- У4 31 – 32
Тема 3.1. Формы страхования	<i>Практическая работа № 5</i>	У1, У2,У3,У4 31,32,		
Тема 3.2. Правовые основы и принципы, органы формирования фондов обязательного государственного социального страхования.	<i>Практическая работа № 6</i>	У1,У3,У4 31, 32		

2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общее положение

Основной целью оценки курса учебной дисциплины является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: зачеты по темам, оценивание результатов внеаудиторной работы; контрольные работы по разделам, экзамен.

1. Типовые задания для оценки освоения раздела: « Общая характеристика страхования»

Тип задания: Практическая работа № 1.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоит из теоретической и практической частей.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы теста:

Тест № 1. Экономическая сущность и функции страхования

1. Какой из признаков не характеризует экономическую сущность страхования?
 - а) Денежные пере распределительные отношения, обусловленные наличием страхового риска как вероятности и возможности наступления страхового случая, способного нанести материальный ущерб.
 - б) Замкнутые пере распределительные отношения между его участниками, связанные с солидарной раскладкой суммы ущерба в одном или нескольких хозяйствах, вовлеченных в страхование.
 - в) Перераспределение ущерба как между территориальными единицами, так и во времени.
 - г) Возвратность мобилизованных в страховой фонд страховых платежей.
 - д) Страховой фонд выступает в качестве кредита, предназначенного для возмещения ущерба.

2. Какое определение страхования отражает его экономическую сущность?
 - а) Страхование осуществляет пере распределительные функции, связанные с формированием страхового фонда за счет страховых платежей, которые привязаны к возможному наступлению страхового случая, имеющего вероятностный характер.
 - б) Страхование – особый вид экономической деятельности, связанный с перераспределением риска нанесения ущерба имущественным интересам участникам страхования и осуществляющий страховые выплаты при нанесении ущерба страховщиком, за счет образованных страховых резервов страхователями.
 - в) [а] и [б].

3. К какой сфере относится страхование?
 - а) К сфере производства;
 - б) К сфере потребления;
 - в) К сфере обращения;
 - г) [а], [б], [в].

4. Освобождается ли страховщик от обязательства возместить ущерб, если у него недостаточно было собрано страховых взносов?

- а) да
- б) нет

5. Подлежит ли возмещению ущерб участника страхования от несчастного случая, если он застраховался и получил травму, но не заплатил очередную страховую премию?

- а) да
- б) нет

6. Функцией страхования является:

- а) замкнутость,
- б) возвратность,
- в) превентивность,
- г) денежное перераспределение.

7. Выберите функцию страхования:

- а) замкнутость,
- б) контроль,
- в) возвратность,
- г) денежное перераспределение.

8. К функциям страхования относится:

- а) замкнутость,
- б) возвратность,
- в) денежное перераспределение,
- г) рискованность.

9. Функцией страхования является:

- а) рискованность,
- б) объединение экономического риска,
- в) солидарность,

10. Выберите функцию страхования:

- а) передача риска наступления экономических потерь,
- б) объединение экономического риска,
- в) солидарность,
- г) рискованность.

11. Одну из характеристик сложно применить к практике страхования:

- а) страхование покрывает конкретную потребность страхователя в деньгах,
- б) страхование покрывает абстрактную потребность страхователя в деньгах,
- в) величина потребности страхователя определена,
- г) через страхование происходит выравнивание рисков.

12. К признакам страхования относится:

- а) передача риска наступления экономических потерь,
- б) объединение экономического риска,
- в) перераспределительные отношения,
- г) финансовая эквивалентность.

13. Выберите признак страхования:

- а) рисковый,
- б) замкнутый,
- в) превентивный,
- г) инвестиционная.

14. К признакам страхования относится:

- а) кредитный,
- б) контрольный,
- в) превентивный,
- г) возвратный.

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод

Задача 1.

Страховщик – акционерное общество «Эксимер» – заключил с гражданином Бойко договор страхования его жизни и здоровья. По условиям договора страховая выплата должна быть произведена в случае смерти или заболевания, указанного в перечне, приложенном к правилам страхования. При медицинском обследовании, предшествовавшем заключению договора, у предполагаемого страхователя был выявлен цирроз печени. По мнению врачей, причиной этого заболевания были периодические, весьма длительные, запои Бойко. Убедившись в плачевном состоянии своего здоровья, Бойко начал вести трезвый образ жизни. Страховщик, в свою очередь, согласился заключить с ним договор страхования, в который была включена обязанность Бойко бросить пить. При этом цирроз печени был исключен из перечня заболеваний, при возникновении которых производится выплата. Однако и после заключения договора Бойко продолжал злоупотреблять спиртными напитками и через год умер от цирроза печени. Родственники Бойко потребовали от страховщика произвести предусмотренную договором выплату. Страховщик отказался это сделать, сославшись на то, что причиной смерти стало поведение самого Бойко, который в нарушение договора продолжал пьянствовать и умышленно довел себя до смерти. Следовательно, отсутствовал страховой случай, который с точки зрения закона должен обладать признаками случайности и вероятности наступления. Дело передано в суд.

Какое решение должен вынести суд?

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Критерии оценки теоретической части:

- оценка «5» - 14-13 правильных ответов
- оценка «4» - 12 -11 правильных ответов
- оценка «3» - 10-9 правильных ответов
- оценка «2» - менее 9 правильных ответов

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 2.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из теоретической части и практической части.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Природа предпринимательских рисков
2. Анализ предпринимательских рисков
3. Общие вопросы страхования предпринимательских рисков
4. Страхование финансовых рисков
5. Страхование в банковском деле
6. Страхование рисков внешнеэкономической деятельности

Часть 2 (практическая): разрешить предложенную ситуацию. По задаче необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод

Задача 1.

В договоре страхования была предусмотрена обязанность страхователя немедленно, но не позднее пяти дней, сообщить страховщику о наступившем страховом случае – угоне автомобиля, при чем подчеркивалось, что пропуск этого срока влечет за собой отказ в страховой выплате. Страхователь обратился к страховщику на десятый день с момента угона, при этом пятидневный срок был пропущен без уважительных причин. В выплате страхового возмещения ему было отказано по мотиву пропуска им срока обращения с заявлением о наступлении страхового случая. Страхователь обратился в суд, с иском ссылаясь, на то, что факт угона автомобиля подтверждается постановлением о возбуждении уголовного дела. Укажите срок исковой давности. В каком суде будет разбираться данное дело. Какое решение примет суд. Какова природа срока подачи заявления о наступлении страхового случая?

Задача 2.

Болдырев застраховал свою жизнь в пользу старшей внучки Молчуновой, однако через полгода передумал, назначив с согласия страховщика выгодоприобретателем свою младшую дочь Шарову, и через неделю скончался. Поскольку страховая выплата была весьма существенной, Молчунова потребовала произвести ее в свою пользу, ссылаясь на то, что договором страхования не предусмотрена замена выгодоприобретателя. Укажите срок исковой давности. В каком суде будет разбираться данное дело. Какое решение

примет суд. В чем отличие застрахованного лица от выгодоприобретателя? Может ли страхователь заменить застрахованное лицо без его согласия?

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

Типовые задания для оценки освоения раздела: « Основные понятия и термины используемые в страховании»

Тип задания: Практическая работа № 3.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из теоретической части

Часть 1 (теоретическая). Терминологический диктант:

Страхование — отношения по защите интересов физических и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований при наступлении определенных страховых случаев за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплаченных страховых премий (страховых взносов), а также за счет иных средств страховщиков.

Страховая деятельность (страховое дело) — сфера деятельности страховщиков по страхованию, перестрахованию, взаимному страхованию, а также страховых брокеров, страховых актуариев по оказанию услуг, связанных со страхованием, с перестрахованием.

Страхователь — лицо, заключающее договор страхования.

^ **Застрахованное лицо** — физическое лицо, жизнь или здоровье которого застрахованы по договору личного страхования или страхования ответственности. В качестве застрахованного могут выступать как страхователь, так и выгодоприобретатель.

Выгодоприобретатель — лицо, в пользу которого страхователь заключил договор страхования.

Страховщик — юридическое лицо, которое имеет соответствующую лицензию на страхование соответствующего вида.

^ **Страховой риск** — предполагаемое событие, на случай наступления которого производится страхование.

Страховой случай — совершившееся событие, предусмотренное договором страхования или законом, которое влечет за собой обязанность страховщика произвести страховую выплату.

^ **Страховой интерес** — основанная на законе, ином правовом акте либо договоре заинтересованность страхователя заключить договор страхования.

Страховая сумма — определенная договором страхования или определенная законом денежная сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение по договору имущественного страхования или которую он обязуется выплатить по договору личного страхования.

^ **Страховая стоимость** — действительная стоимость имущества в месте его нахождения в день заключения договора.

Страховая выплата — денежная сумма, которую страховщик обязан уплатить в соответствии с законом или договором страхования в случае наступления страхового случая.

Экономический риск. В обыденной жизни слово «риск» означает вероятность уничтожения, потерь и повреждений. Понятие «экономический риск» означает неопределенную возможность уничтожения, потерь и повреждений, выраженных в денежном измерителе. С целью снижения финансовых потерь, связанных с экономическим риском, создаются системы финансовой защиты. К числу основных финансовых институтов, целью которых является снижение потерь, связанных с экономическим риском, относится страхование.

Страховое событие — событие, указанное в договоре страхования, по поводу наступления которого заключен договор.

Страховая ответственность — обязанность страховщика выплатить страховое возмещение или страховое обеспечение при оговоренных последствиях произошедших страховых случаев.

Страховая сумма — это денежная оценка страхового интереса и страховой ответственности, т. е. максимального размера обязательств страховщика по страховым выплатам. Она является исходным параметром для расчета страховой премии и страховой выплаты. В личном страховании страховая сумма устанавливается страховщиком по согласованию со страхователем. При страховании имущества страховая сумма не может превышать его действительную (страховую) стоимость на момент заключения договора.

Страховой взнос (страховая премия) — плата за страхование (взнос страхователя), предназначенная для формирования страхового фонда и вносимая при обязательном страховании — в силу закона, а при добровольном страховании — по условиям договора страхования.

Страховой тариф — ставка страхового взноса, или выраженный в рублях страховой взнос (страховая премия), уплачиваемый с единицы страховой суммы, равной, как правило, 100 руб. В договорах добровольного страхования определяется условиями договора по соглашению сторон, в договорах обязательного страхования — в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного страхования.

Страховой фонд (страховой резерв) страховой организации — фонд, формируемый в пределах страховой организации за счет страховых взносов для целей страховых выплат.

Страховая выплата — сумма денег, выплачиваемая страховщиком страхователю (застрахованному, выгодоприобретателю) по условиям договора страхования при наступлении страхового случая.

Страховое обеспечение — страховая выплата в личном страховании.

Страховое возмещение — страховая выплата в имущественном страховании.

Договор страхования — правовая форма, служащая цели образования страховых фондов страховых организаций за счет средств страхователей.

Страховой полис, или страховое свидетельство — документ установленного образца, который выдается страховщиком страхователю (застрахованному) и удостоверяет факт заключения договора страхования.

Срок действия договора страхования — предусмотренный условиями страхования период времени, в рамках которого на страховые случаи распространяется страховая ответственность страховщика, т. е. его обязанность сделать страховую выплату. Различают краткосрочные договоры страхования, срок действия которых не превышает одного года, и долгосрочные договоры, срок действия которых не менее одного года.

Франшиза - условие договора страхования об участии страхователя в возмещении ущерба. Условная франшиза – участие страхователя в возмещении ущерба при выполнении определенного условия, оговоренного в договоре страхования. Безусловная франшиза – безусловное участие страхователя в возмещении ущерба, оговоренного в договоре страхования.

Суброгация — переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба после уплаты страховщиком страхового возмещения.

Регрессный иск — иск, предъявляемый страховщиком виновнику ущерба, нанесенного застрахованному, по праву суброгации.

Сострахование — система перераспределения риска между страховщиками, при которой весь риск сразу перераспределяется между несколькими страховщиками. При наступлении страхового случая каждый из страховщиков сразу же участвует в возмещении ущерба в соответствии с принятой на себя долей ответственности.

Перестрахование — система перераспределения риска между страховщиками, при которой

первый (прямой) страховщик принимает от страхователя весь риск на собственную ответственность, а после перераспределяет его между собой и другими страховщиками. При наступлении страхового случая ущерб возмещается первым (прямым) страховщиком, после чего остальные страховщики возмещают ему (прямому страховщику) ущерб в соответствии с условиями договора перестрахования.

Перестрахователь — страховщик, передающий другому страховщику (перестраховщику) часть ответственности или всю ответственность по риску, принятому им либо от страхователя, либо от другого страховщика.

Перестраховщик — страховщик, принимающий от другого страховщика (перестрахователя) часть ответственности или всю ответственность по риску.

Страховой портфель – совокупность видов и договоров страхования, реализуемые страховщиком.

Страховое поле – потенциальная совокупность носителей риска, которые могут быть застрахованы.

Страховой возраст – возраст потенциального застрахованного, в рамках которого страховщик принимает риски на страхование.

Страховой агент — физическое или юридическое лицо, действующее от имени страховщика и по его поручению в соответствии с предоставленными ему полномочиями.

Страховой брокер — это физическое или юридическое лицо, которое осуществляет посредническую деятельность в страховании от своего имени, будучи зарегистрированным как предприниматель, на основе поручений со стороны страховщика и страхователя.

Селекция – целенаправленный отбор страховщиком страхователей.

Антиселекция – целенаправленный отбор страхователем страховщика, сопровождающийся ухудшением риска страховщика, т.е. возможного выполнения им дополнительных обязательств.

Общество взаимного страхования – страховая организация участники которой одновременно являются ее страховщиками.

_ Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тип задания: Практическая работа № 4.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Имущественное страхование;
2. Личное страхование;
3. Страхование ответственности;
4. Страхование рисков;
5. Объекты страхования.
6. Классификация по роду опасностей

Часть 2 (практическая): решить тест.

Тест № 1. Личное страхование

1. Кому не выплачивается страховая сумма при получении травмы по договору страхования от несчастного случая?

- а) Застрахованному;
- б) выгодоприобретателю;
- в) страхователю.

2. Кто не является получателем страховой суммы по договору страхования жизни, если застрахованный умер?

- а) страхователь;
- б) выгодоприобретатель;
- в) родственники погибшего.

3. К отрасли личного страхования не относится:

- а) страхование жизни;
- б) страхование от несчастных случаев и болезней;
- в) социальное страхование;
- г) медицинское страхование.

4. Какое страхование является обязательным в Российской Федерации?

- а) личное;
- б) социальное.
- в) [а], [б]

5. Смешанное страхование жизни не включает в себя :

- а) страхование жизни;
- б) страхование от несчастных случаев и болезней;
- в) медицинское страхование;

Тест № 2. Страхование имущества

6. Страховой случай при страховании автотранспорта – это:

- а) потенциально-возможное причинение ущерба;
- б) фактически произошедшее событие;
- в) опасность, которая может причинить ущерб.

7. Франшиза – это:

- а) предусмотренное условиями договора освобождение страховщика от убытков, не превышающих определенную величину ущерба;
- б) размер ущерба, выплачиваемый страхователю виновным лицом;
- в) размер ущерба, взыскиваемый страховщиком с виновного лица.

8. Зеленая карта – это:

- а) документ, подтверждающий факт страховых гарантий у авто владельцев;
- б) полис, с помощью которого регулируются убытки, возникающие у пострадавших авто владельцев на территории других государств;
- в) полис, предоставляющий страховое покрытие на территории иностранного государства в объеме законодательства иностранных государств об обязательном страховании автоавтомобильной ответственности владельцев транспортных средств;
- г) [а], [б], [в].

9. При дарении автомобиля другому владельцу страхователь имеет право:

- а) передать договор страхования новому владельцу;
- б) отказать в переоформлении договора на нового владельца;
- в) [а] и [б].

10. От каких факторов зависит размер страхового тарифа при страховании автомобиля от :ущерба и угона (

- а) возраста водителя;
- б) места постоянного хранения транспортного средства;
- в) водительского стажа;
- г) [а], [б], [в].

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Критерии оценки теоретической части:

- оценка «5» - 10-9 правильных ответов
- оценка «4» - 9 -8 правильных ответов
- оценка «3» - 7-6 правильных ответов
- оценка «2» - менее 6 правильных ответов

Критерии оценки практической части:

- оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов
- оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
- оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений
- оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 5.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

1. Виды обязательного страхования.
2. Обязательное медицинское страхование
3. Страхователи в системе ОМС
4. Страховщики в системе ОМС
5. Объект обязательного страхования
6. Особенности добровольного страхования
7. Сущность добровольного страхования
8. Принципы организации добровольного страхования
9. Виды добровольного страхования
10. Заключение договора страхования.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	5	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - правильный подбор нормы, аргументированность выводов

оценка «4» - правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений

оценка «3» - правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений

оценка «2» - неправильный подбор нормы

Тип задания: Практическая работа № 6.

Условия выполнения задания:

Место (время) выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания: задания контрольной работы состоят из двух частей: теоретической и практической.

Часть 1 (теоретическая). Ответить на вопросы:

Часть 2 (практическая): решить 2 задачи. По задачам необходимо определить норму, подлежащую применению. В ответе дать необходимые пояснения, аргументировать сделанный вывод.

Алгоритм выставления оценки: оценка выставляется по результатам выполнения практической и теоретической частей по приведенному алгоритму.

Оценка за теоретическую часть	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5
Оценка за практическую часть	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5	2	3	4	5
Итоговая оценка	2	3	3	4	2	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	5

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки практической части:

оценка «5» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, аргументированность выводов
оценка «4» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, правильный вывод без пояснений
оценка «3» - решено 2 задачи; правильный подбор нормы, нет вывода и пояснений или
решена 1 задача; правильный подбор нормы, аргументированность выбора
оценка «2» - неправильный подбор нормы

3. Вопросы к зачету:

1. Общее понятие, цель и задачи страхования
2. Принципы и функции страхования
3. Основные термины, используемые в страховом деле.
4. Понятие и классификация страховых рисков
5. Понятие и основные признаки страхового случая
6. Понятие и виды страховых интересов
7. Соотношение страхового интереса и страхового риска
8. Участники страхования
9. Объект и предмет страхования
10. Формы страхования
11. Виды и классификация видов страхования
12. Страховые взносы как финансовая основа страхования
13. Законодательство как правовая основа страхования
14. Договоры страхования
15. Общее понятие, цель и задачи страхового дела
16. Терминология страхового дела
17. Субъекты страхового дела
18. Объекты страхового дела
19. Управление рисками в страховом деле
20. Понятие финансовой устойчивости в страховом деле
21. Актуарные расчеты в страховом деле
22. Государственный надзор в страховом деле
23. Понятие обязательного социального страхования
24. Цель и задачи обязательного социального страхования
25. Принципы обязательного социального страхования
26. Система обязательного социального страхования
27. Основные термины и понятия обязательного социального страхования
28. Правовая основа обязательного социального страхования
29. Финансовая основа обязательного социального страхования
30. Застрахованные лица как субъекты обязательного социального страхования
31. Страхователи как субъекты обязательного социального страхования
32. Страховщики как субъекты обязательного социального страхования
33. Объект обязательного социального страхования
34. Страховой риск в области обязательного социального страхования
35. Страховой случай в обязательном социальном страховании
36. Страховое обеспечение в порядке обязательного социального страхования
37. Цель и задачи страхового дела в сфере обязательного социального страхования
38. Принципы страхового дела в области обязательного социального страхования
39. Субъекты страхового дела в сфере обязательного социального страхования
40. Пенсионный фонд РФ как основной субъект страхового дела в сфере обязательного пенсионного страхования
41. Персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования
42. Взаимодействие ПФР с негосударственными пенсионными фондами
43. Общая характеристика ФСС РФ как страховщика
44. Особенности деятельности ФСС РФ в регионах
45. Общая характеристика ФФОМС РФ
46. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования как субъект страхового дела

4. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

Основные источники:

1. Захарова, Н. А. Страхование : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0412-0, 978-5-4497-0378-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90199.html> (дата обращения: 13.01.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Савич, С. Е. Элементарная теория страхования жизни и трудоспособности: моногр. / С.Е. Савич. — М.: Янус-К, 2016. — 496 с.
2. Скамай Л. Г. Страхование : учебник / Л. Г. Скамай. — М. : Юрайт, 2016. — 344 с.
3. Словарь страховых терминов. — М.: Финансы и статистика, 2015. — 336 с.
4. Сплетухов, Ю. А. Страхование / Ю.А. Сплетухов, Е.Ф. Дюжиков. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 320 с.
5. Страхование : учеб. для бакалавров / под ред. Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2015. — 869 с. — (Бакалавр. Углубленный курс). — 11 экз. — Рек. УМО.
6. Страхование. — М.: Лениздат, 2017. — 256 с.
7. Страхование. — М.: Банковский и биржевой научно-консультационный центр, 2016. — 528 с

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ
«ГЕОРГИЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ, АВТОМАТИЗАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины

ОП.10 Статистика

основной профессиональной образовательной программы
по подготовки специалистов среднего звена

для специальности: **40.02.01 Право и организация социального
обеспечения**

Г. Георгиевск

Общие положения

Учебная дисциплина «Статистика» является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин базовой части ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Предшествующими дисциплинами являются «Экономическая теория», «Документационное обеспечение профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Экономика организации».

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации, методик расчета обобщающих показателей, выявления количественных закономерностей и взаимосвязей, приобретения умений их использовать в профессиональной деятельности и формирования необходимых компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области статистики;
- изучения статистических методов сбора, обработки, анализа и обобщения коммерческой информации; формы, виды и методы формирования первичных данных;
- приобретение умений применять методики расчета важнейших статистических показателей;
- формирование общих и профессиональных компетенций.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

2. Формы промежуточной аттестации по дисциплине.

Таблица 1.

Элемент рабочей программы	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Статистическое наблюдение	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 2. Методы обобщения статистической информации	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 3. Обобщающие статистические показатели	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 4. Средние величины и показатели вариации	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 5. Метод выборочного наблюдения	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязей	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 7. Ряды динамики	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Тема 8. Статистические индексы	Устный и письменный текущий контроль по тестам Оценка правильности выполнения практических работ, проблемных заданий Решение задач
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

3. Оценка освоения теоретического курса учебной дисциплины

3.1 Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины «Статистика» является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса учебной дисциплины «Статистика» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: в форме тестирования.

Тестовые задания

Тема: АБСОЛЮТНЫЕ И ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1. Относительный показатель динамики численности официально зарегистрированных безработных по региону N в 1 полугодии составил 95%, а во 2 полугодии – 105%. Как изменилась численность безработных в целом за год?
А) уменьшилась;
Б) не изменилась;
В) увеличилась.
2. Относительный показатель реализации плана производства продукции предприятием составил 103%, при этом объем производства по сравнению с предшествующим периодом вырос на 2%. Что предусматривалось планом?
А) снижение объема производства;
Б) рост объема производства.
3. Сумма относительных показателей координации, рассчитанных по одной совокупности, должна быть:
А) строго равной 100;
Б) меньше 100 или равной 100;
В) меньше, больше или равной 100.
4. Может ли относительный показатель интенсивности быть выражен коэффициентом?
А) да;
Б) нет.
5. Объект А по величине исследуемого показателя превышает объект Б на 20%. На сколько процентов объект Б меньше объекта А?
А) менее, чем на 20%;
Б) на 20 %;
В) более, чем на 20 %.

Тема: ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ

1. Для изображения взаимосвязи между факторным и результативным признаками на графике применяются диаграммы:
А) столбиковые;
Б) линейные.
2. Выберите способ графического изображения данных о распределении научных работников по отраслям наук на конец года по региону:
А) картограмма
Б) столбиковая
3. При изображении структуры и структурных сдвигов в совокупности явлений на графике применяются диаграммы:
А) полосовые;
Б) секторные.

Тема: СРЕДНИЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ ВАРИАЦИИ

1. Могут ли взвешенные и не взвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?
А) да;
Б) нет.
2. Как изменится средняя величина, если все варианты признака уменьшить в 1,5 раза, а все веса в 1,5 раза увеличить?
А) не изменится;
Б) уменьшится;
В) возрастет.
3. Изменится ли средняя величина, если все веса уменьшить на 20%?
А) изменится;
Б) не изменится.
4. В каких границах изменяется коэффициент вариации?
А) от 0 до 100%;
Б) от 0 до 200%;
В) нижняя граница - 0%, верхняя – практически отсутствует.
- 2) Ряд динамики может состоять:
а) из абсолютных величин,
б) из относительных и средних величин.
А) а;
Б) б;
В) а, б.
- 3) Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется: а) интервальным, б) моментальным.
А) а, б;
Б) а;
В) б.
- 4) Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
А) средняя арифметическая;
Б) средняя хронологическая.
- 5) Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда, б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда, г) разность уровней ряда:
А) а, в;
Б) б, в.

Тема: СТАТИСТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ДИНАМИКИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ

1. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных величин, б) из относительных и средних величин.
А) а;
Б) б;
В) а, б.
2. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется: а) интервальным, б) моментальным.
А) а, б;
Б) а;
В) б.
3. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
А) средняя арифметическая;

Б) средняя хронологическая.

4. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда, б) разность уровней ряда.
Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда, г) разность уровней ряда:

А) а, в;

Б) б, в.

5. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени;

Уровни динамики это: в) определенное значение выражающего признака в совокупности; г) величина показателя на определенную дату или за определенный период.

А) А, Б;

Б) Б, Г

Тема: СТАТИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ

1. К какому виду относится структура себестоимости продукции предприятия?

А) моментная

Б) интервальная

2. В чем измеряются «абсолютные» показатели структурных сдвигов?

А) в процентах

Б) в процентных пунктах

В) в процентных пунктах и промилле

3. В чем измеряются относительные показатели структурных сдвигов?

А) в коэффициентах

Б) в процентах

В) в коэффициентах и процентах

4. Чему равна сумма средних удельных весов всех структурных частей совокупности?

А) нулю

Б) 100%

В) произвольной величине

Тема: ИНДЕКСЫ

1. Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

А) в пространстве

Б) во времени

В) в пространстве и во времени

2. Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста?

А) можно

Б) нельзя

3. Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:

А) по товарной группе

Б) одного товара за несколько периодов

4. Является ли средний арифметический индекс разновидностью агрегатной формы индексов?

А) является

Б) не является

5. Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной?

- А) может
- Б) не может

6. Может ли средний гармонический индекс быть меньше минимального из усредняемых индивидуальных индексов?

- А) да
- Б) нет

7. Какие индексы обладают свойством мультипликативности?

- А) цепные с переменными весами
- Б) цепные с постоянными весами
- В) базисные с переменными весами

8. Являются ли цепные индексы с переменными весами индексами Пааше?

- А) являются
- Б) не являются

9. Индексы переменного состава рассчитываются :

- А) по товарной группе
- Б) по одному товару

10. Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава?

- А) может
- Б) не может

Тема: ВЫБОРОЧНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

1. При какой минимальной численности единиц выборочной совокупности используется формулы выборки?

- А) 10
- Б) 20
- В) 30
- Г) 50
- Д) 100

2. Доверительный интервал выборочной средней и доли при малой выборке является односторонним или двусторонним?

- А) односторонним;
- Б) двусторонним.

3. Каким должно быть распределение признака в генеральной совокупности, чтобы результаты малой выборки имели практическое значение?

- А) нормальным;
- Б) асимптотически нормальным;
- В) нормальным или асимптотически нормальным.

Тема: СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

1. Каковы статистические особенности статистического наблюдения?

- А) научная организация;
- Б) обширная программа.

2. Какие организационные формы статистического наблюдения Вам известны?

- А) анкетное;

- Б) документальное;
- В) отчетность;
- Г) периодическое.

3. Перечислите виды статистической отчетности:

- А) текущая;
- Б) годовая;
- В) общая;
- Г) комбинированная.

4. Назовите виды статистического наблюдения по охвату единиц объекта:

- А) опрос;
- Б) саморегистрация;
- В) несплошное;
- Г) текущее.

5. Почему переписи населения проводятся в зимнее время года?

- А) достигается экономия ресурсов на подготовку персонала;
- Б) меньшие транспортные расходы;
- В) наименьшая подвижность опрашиваемых;
- Г) не нужен критический момент наблюдения.

6. Укажите основной фактор, определяющий период (срок) статистического наблюдения:

- А) степень разработанности организационного плана;
- Б) размеры объекта наблюдения;
- В) наличие и квалификация персонала статистического наблюдения;
- Г) организационная форма.

7. На склад коммерческой организации поступила партия товара. Для проверки его качества была отобрана десятая часть партии и путем тщательного осмотра каждой единицы товара определялось и фиксировалось качество. К какому виду наблюдения по полноте охвата объекта можно отнести это обследование?

- А) монографическое;
- Б) выборочное;
- В) метод основного массива.

8. Редакция журнала разслала читателям вопросник с просьбой ответить на содержащиеся в нем вопросы и вернуть в редакцию. Как называется использованный редакцией способ собирания сведений?

- А) анкетный;
- Б) экспедиционный;
- В) явочный;
- Г) саморегистрация.

9. Назовите виды ошибок статистического наблюдения:

- А) логические;
- Б) систематические;
- В) арифметические;
- Г) комбинированные.

10. Какой вид контроля точности материалов переписи населения применяется при сопоставлении данных о годе рождения и возрасте опрашиваемых?

- А) арифметический;
- Б) логический;
- В) другой вид контроля;
- Г) в данном случае контроль не нужен.

Тема: СТАТИСТИЧЕСКАЯ СВОДКА И ГРУППИРОВКА

1. К каким группировочным признакам относятся: национальность, форма собственности, профессия рабочего:
А) к количественным;
Б) к атрибутивным.
2. Какими группировочными признаками является: доход сотрудника фирмы, стоимость реализованной продукции, объем произведенной продукции:
А) количественными;
Б) атрибутивными.
3. Охарактеризуйте вид группировочного признака: тарифный разряд, балл успеваемости, число детей в семье:
А) дискретный;
Б) интервальный.

Тема: АБСОЛЮТНЫЕ, ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ И СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ

1. В прошлом году себестоимость производства изделия А составила 70,0 тыс. руб. По плану отчетного года предусматривалось снизить себестоимость на 1400 руб., фактическая себестоимость составила 68,2 тыс. руб.
Определить относительные величины планового задания по снижению себестоимости и динамики себестоимости производства изделия А.
А) 0,98; 0,974
Б) 0,95; 0,087
В) 0,78; 1,657
Г) 1,89; 0,675
2. Планом предусмотрено увеличение объема продукции предприятия против прошлого года на 2,1%. Фактически прирост продукции против прошлого года составил 4,8%.
Определить процент выполнения плана по выпуску продукции.
А) 100%
Б) 106,5%
В) 102,6%
Г) 101,1%
3. Планом предусмотрено снижение затрат на один рубль товарной продукции на 4,0%; фактически по сравнению с прошлым годом затраты возросли на 1,8%.
Определить, на сколько процентов фактические затраты на один рубль товарной продукции отличаются от плановых.
А) Меньше на 5,6%
Б) Больше на 2,3%
В) Больше на 6,04%
Г) Одинаковые
4. Автобус на междугородной линии протяженностью 625 км прошел путь в прямом направлении со скоростью 68 км/ч, в обратном направлении - со скоростью 52 км/ч.
Определить среднюю скорость сообщения за оборотный рейс.
А) 65,0 км/ч
Б) 70,0 км/ч
В) 42,0 км/ч
Г) 59,0 км/ч
5. Цехом произведены бракованные детали в трех партиях: в первой партии - 90 шт., что составило 3,0% от общего числа деталей; во второй партии - 140 шт., или 2,8%; в третьей партии - 160 шт.,

или 2,0%.

Определить средний процент бракованных деталей.

- А) 10%
- Б) 16,5%
- В) 2,6%
- Г) 2,44%

Тема: СТАТИСТИЧЕСКОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

1. Средняя величина в совокупности равна 15, среднее квадратическое отклонение равно 10. Чему равен средний квадрат индивидуальных значений этого признака?

- А) $x^2 = 325$
- Б) $x^2 = 453$
- В) $x^2 = 342$
- Г) $x^2 = 352$

2. Дисперсия признака равна 360 000, коэффициент вариации равен 50%. Чему равна средняя величина признака?

- А) $x = 2300$
- Б) $x = 1200$
- В) $x = 1150$
- Г) $x = 1250$

3. Дисперсия признака равна 25, средний квадрат индивидуальных значений равен 125. Чему равна средняя?

- А) 20
- Б) 14
- В) 10
- Г) 15

4. Определить дисперсию признака, если средняя величина признака равна 2600 единицам, а коэффициент вариации равен 30%.

- А) $\sigma^2 = 608\ 400$
- Б) $\sigma^2 = 700\ 609$
- В) $\sigma^2 = 800\ 978$
- Г) $\sigma^2 = 409\ 600$

5. По совокупности, состоящей из 100 единиц, известны:

- 1) средняя арифметическая - 47,0;
- 2) сумма квадратов индивидуальных значений признака - 231 592.

Определить, достаточно ли однородна изучаемая совокупность.

- А) $v = 33,0\%$ неоднородна
- Б) $v = 22,0\%$ однородна
- В) $v = 24\%$ однородна
- Г) $v = 22,2\%$ неоднородна

Тема: ВЫБОРОЧНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

1. В АО «Прогресс» работает 3000 человек. Методом случайной бесповторной выборки обследовано 1000 человек, из которых 820 выполняли и перевыполняли дневную норму выработки.

Определить: 1) долю рабочих, не выполняющих норму выработки, по данным выборочного обследования; 2) долю всех рабочих акционерного общества, не выполняющих норму (с вероятностью 0,954).

- А) 1)0,18 ;2)0,18 +/-0,02

- Б) 1) 2,2 ; 2) 2,22 +/- 0,03
- В) 1) 1,2; 2) 1,1 +/- 0,1
- Г) 1) 1,27; 2) 1,1 +/- 0,1

2. Из партии изготовленных изделий общим объемом 2000 единиц проверено посредством механической выборки 30% изделий, из которых бракованными оказались 12 изделий.

Определить: 1) долю бракованных изделий по данным выборки; 2) пределы, в которых находится процент бракованных изделий, для всей партии (с вероятностью 0,954).

- А) 1) 0,03 или 3% 2) 3,0 +/- 0,96
- Б) 1) 0,02 или 2% 2) 2,0 +/- 0,96
- В) 1) 0,01 или 1% 2) 4,0 +/- 0,96
- Г) 1) 0,05 или 5% 2) 7,0 +/- 0,96

3. Объем выборки: 1) увеличился в 2 раза; 2) уменьшился в 2 раза.

Определить, как изменится ошибка простой случайной повторной выборки.

- А) 1) уменьшение в 1,41 раза 2) уменьшение в 1,41 раза
- Б) 1) увеличение в 1,78 раза 2) уменьшение в 1,78 раза
- В) 1) увеличение в 1,41 раза 2) увеличение в 1,41 раза
- Г) 1) уменьшение в 1,41 раза 2) увеличение в 1,41 раза

4. Сколько фирм необходимо проверить налоговой инспекции района, чтобы ошибка доли фирм, несвоевременно уплачивающих налоги, не превысила 5%? По данным предыдущей проверки, доля таких фирм составила 32%. Доверительную вероятность принять равной 0,954 (0,997).

- А) 348; 783
- Б) 543; 765
- В) 768; 432
- Г) 987; 254

5. Какова должна быть численность механической выборки для определения доли служащих, прошедших повышение квалификации по использованию вычислительной техники, чтобы с вероятностью 0,954 ошибка репрезентативности не превышала 10%? Общая численность служащих предприятия составляет 324 человека.

- А) 67
- Б) 89
- В) 99
- Г) 76

Тема: РЯДЫ ДИНАМИКИ

1. Удельный вес городского населения региона увеличился с 1 января 1999 г. по 1 января 2005 г. с 36,2 до 42,8%. Определить показатели динамики численности городского и сельского населения региона, если общая численность населения данного региона за этот период возросла на 8,4%.

- А) численность городского население увеличилась на 28,8%, сельского снизилась на 2,8%
- Б) численность городского население уменьшилась на 28,8%, сельского увеличилась на 2,8%
- В) численность городского население увеличилась на 30%, сельского снизилась на 4%
- Г) численность городского население уменьшилась на 30%, сельского увеличилась на 4%

2. Динамика объема реализации услуг коммунальных предприятий города в процентах к 1993 г. составила:

- 1994 г. - 108,0;
- 1995 г. - 110,5;
- 1996 г. - 125,0;
- 1997 г. - 153,2.

Определить: а) коэффициенты роста для 1996 и 1997 гг. по сравнению с 1995 г.; б)

среднегодовой темп прироста за период 1993 - 1997 гг.

- А) $K_p = 1,154$; $K_p = 1,389$; $K_p = 2,1225$; $T_n = 12,45\%$
- Б) $K_p = 1,331$; $K_p = 5,387$; $K_p = 1,5643$; $T_n = 17,25\%$
- В) $K_p = 1,131$; $K_p = 1,386$; $K_p = 1,1125$; $T_n = 11,25\%$
- Г) $K_p = 3,161$; $K_p = 2,376$; $K_p = 1,1025$; $T_n = 10,35\%$

3. Стоимость основных средств на предприятии за отчетный год составила (млн руб.): на 1 января - 4,8; на 1 апреля - 4,0; на 1 мая - 5,0; на 1 октября - 6,0; на 1 января (следующего года) - 5,2

Определить среднегодовую стоимость основных средств предприятия и величину 1 % прироста за год.

- А) $y = 5,78$ млн. руб.; $T_n = 2,8\%$; $\Delta = 0,7$ млн. руб.; $A = 50,0$ тыс. руб.
- Б) $y = 5,17$ млн. руб.; $T_n = 2,02\%$; $\Delta = 0,1$ млн. руб.; $A = 49,5$ тыс. руб.
- В) $y = 6,18$ млн. руб.; $T_n = 4,0\%$; $\Delta = 0,04$ млн. руб.; $A = 29,8$ тыс. руб.
- Г) $y = 4,45$ млн. руб.; $T_n = 2,2\%$; $\Delta = 1,1$ млн. руб.; $A = 59,6$ тыс. руб.

4. Остаток средств на расчетном счете предприятия составил на 1 января 2004 г. 180 тыс. руб.; 15 января поступило на расчетный счет 900 тыс. руб.; 22 января списано с расчетного счета 530 тыс. руб.; 27 января поступило на расчетный счет 380 тыс. руб. С 28 января до конца месяца остаток средств на расчетном счете не изменился.

Определить среднесуточный остаток средств на расчетном счете предприятия в январе.

- А) $y = 679,098$
- Б) $y = 898,988$
- В) $y = 999,999$
- Г) $y = 563,871$

Тема: ИНДЕКСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

1. Определить, на сколько процентов изменилась стоимость продукции в отчетном году по сравнению с прошлым годом, если известно, что количество произведенной продукции в натуральном выражении уменьшилось на 2,5%, а отпускные цены на продукцию увеличились на 5,2%.

- А) уменьшение на 5,9%
- Б) не изменилась
- В) увеличение на 2,6%
- Г) уменьшение на 4,9%

2. Стоимость продукции в ценах соответствующих лет составила: в 2003 г. - 25 млн руб., в 2004 г. - 32,5 млн руб. Индекс цен в 2004 г. составил по сравнению с 2003 г. 115%. Производительность труда на одного работающего возросла за этот период со 120 до 144 тыс. руб. Определить индексы физического объема продукции, производительности труда и численности работающих.

- А) 1,13; 1,20; 0,94
- Б) 0,89; 3,09; 0,98
- В) 0,99; 0,88; 0,76
- Г) 1,76; 0,65; 1,34

3. В прошлом году металлургический завод выпустил чугуна на 5000 тыс. руб., стали - на 3 500, проката - на 2 100 тыс. руб. На отчетный год предусмотрено увеличение производства чугуна на 12,0%, стали - на 7,5, проката - на 3,2%.

Определить, на сколько процентов должно увеличиться производство продукции в целом по предприятию.

- А) увеличение на 6,7%
- Б) уменьшение на 8,9%
- В) увеличение на 8,8%
- Г) уменьшение на 7,6%

4. По машиностроительному предприятию объем выпущенной продукции во II квартале увеличился по сравнению с I кварталом на 10%, в III квартале по сравнению со II кварталом он снизился на 1,2%, а в IV квартале по сравнению с III кварталом объем выпущенной продукции

увеличился на 12,5%.

Определить, как изменился объем выпущенной продукции на предприятии в IV квартале по сравнению с I кварталом.

- А) увеличение на 76,9%
- Б) уменьшение на 89,9%
- В) увеличение на 23,32%
- Г) увеличение на 22,27%

5. Товарооборот предприятия увеличился в отчетном году по сравнению с прошлым годом в 1,2 раза при снижении цен за этот же период в среднем на 5%. Как изменился объем реализованной товарной массы в отчетном году?

- А) уменьшение на 33,1%
- Б) увеличение на 26,3%
- В) увеличение на 55,1%
- Г) уменьшение на 11,5%

3.2 Оценка теоретического курса учебной дисциплины «Статистика» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: в форме выполнения практических работ, проблемных заданий, решение ситуационных задач

Тренировочные задания по учебной дисциплине «Статистика»

Задача 1

Имеются следующие отчетные данные 25 заводов одной из отраслей промышленности:

Номер завода	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб.@	Валовая продукция в сопоставимых ценах, млн. руб.
1	6,9	10,0
2	8,9	12,0
3	3,0	3,5
4	5,7	4,5
5	3,7	3,4
6	5,6	8,8
7	4,5	3,5
8	7,1	9,6
9	2,5	2,6
10	10,0	13,9
11	6,5	6,8
12	7,5	9,9
13	7,1	9,6
14	8,3	10,8
15	5,6	8,9
16	4,5	7,0
17	6,1	8,0
18	3,0	2,5
19	6,9	9,2
20	6,5	6,9
21	4,1	4,3
22	4,1	4,4
23	4,2	6,0
24	4,1	7,5
25	5,6	8,9

С целью изучения зависимости между среднегодовой стоимостью основных производственных фондов и выпуском валовой продукции произведите группировку заводов по среднегодовой стоимости основных производственных фондов, образовав пять групп заводов с

равными интервалами. По каждой группе и совокупности заводов посчитайте:

- 1) число заводов;
- 2) среднегодовую стоимость основных производственных фондов – всего и в среднем на один завод.
- 3) стоимость валовой продукции всего и в среднем на один завод;
- 4) размер валовой продукции на один рубль основных производственных фондов (фондоотдачу).

Результаты представьте в виде групповой таблицы. Напишите краткие выводы.

Задача 2

Имеются следующие данные о заработной плате рабочих по цехам завода за два месяца.

Номер цеха	январь		февраль	
	Средняя заработная плата, руб.	Фонд заработной платы, руб.	Средняя заработная плата, руб.	Численность рабочих, чел.
1	4800	595200	4850	120
2	5200	499200	5000	105

Вычислите среднюю месячную заработную плату рабочих по заводу:

- 1) за январь;
- 2) за февраль.

Дайте характеристику динамике средней заработной платы рабочих по каждому цеху и в целом по заводу.

Укажите, какой вид средней надо применять для вычисления этих показателей.

Задача 3

В целях изучения стажа рабочих завода проведена пятипроцентная бесповторная выборка, в результате которой получено следующее распределение рабочих по стажу работы:

Стаж, число лет	Число рабочих, чел
До 6	15
6 – 12	25
12 – 18	35
18 – 24	15
свыше 24	6

На основе этих данных вычислите:

- 1) средний стаж рабочих завода;
- 2) средний квадрат отклонений (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение;
- 3) коэффициент вариации;
- 4) с вероятностью 0,997 предельную ошибку выбранной средней, возможные границы, в которых ожидается средний стаж рабочих завода;
- 5) с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса числа рабочих со стажем работы от 6 до 12 лет.

Задача 4

Имеются данные о полугодовой динамике поставки шерстяных тканей в розничную сеть области, млн. руб.:

Для анализа представленного динамического ряда определите:

- 1) цепной абсолютный прирост, темп роста и темп прироста.
- 2) определите среднемесячный темп роста поставки шерстяных тканей. Сделайте выводы.
- 3) в целях анализа внутригодовой динамики и выявления общей тенденции развития определите индекс сезонности. Представьте графически сезонные волны развития данных явлений по месяцам.

Месяцы	Объем поставки
Январь	$\gamma_0 = 159,9$

Февраль	$\gamma_1 = 142,4$
Март	$\gamma_2 = 168,3$
Апрель	$\gamma_3 = 130,3$
Май	$\gamma_4 = 172,4$
июнь	$\gamma_5 = 150,1$

Задача 5

Остатки вкладов в сберегательных банках района одной из областей за первое полугодие характеризуются следующими данными, млн. руб.:

- На 1 января – 10,3
- На 1 февраля – 10,5
- На 1 марта – 10,6
- На 1 апреля – 10,8
- На 1 мая – 11,3
- На 1 июня – 11,6
- На 1 июля – 11,8

Вычислите средний остаток вкладов:

1. за 1 квартал;
2. за 2 квартал;
3. за полугодие.

Поясните, почему методы расчета средних уровней рядов динамики в задачах 4, 5 различны.

Задача 6

Динамика средних цен и объема продажи на рынках города характеризуется следующими данными:

На основании имеющихся данных вычислите:

1. для рынка №1 (по двум видам товаров вместе):
 - а) общий индекс товарооборота;
 - б) общий индекс цен;
 - в) общий индекс физического объема товарооборота.

Определите в отчетном периоде прирост товарооборота и разложите по факторам (за счет изменения цен и объема продажи товаров).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами:

Наименование товара	Продано товара, единиц		Средняя цена за единицу	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Рынок №1				
Молоко, л	600	550	10,5	12,5
Творог, кг	450	520	78	82
Рынок №2				
Молоко, л	700	1000	10,0	12,9

2. Для двух рынков вместе (по молоку):

- а) индекс цен переменного состава;
 - б) индекс постоянного состава;
 - в) индекс влияния изменения структуры объема продаж молока на динамику средней цены.
- Объясните разницу между величинами индексов постоянного и переменного состава.

Задача 7

Имеются следующие данные о товарообороте магазина:

Товарная группа	Продано товаров в фактических ценах, тыс. руб.	Изменение цен в отчетном периоде по сравнению с базисным,
-----------------	--	---

	Базисный период	Отчетный период	%
Хлеб и хлебобулочные изделия	120,5	211,2	+4
Кондитерские изделия	30,4	54,6	- 3

Вычислите:

- 1) общий индекс товарооборота в фактических ценах;
- 2) общий индекс цен и сумму экономии от изменения цен, полученную населением в отчетном периоде при покупке товаров в данном магазине;
- 3) общий индекс физического объема товарооборота, используя взаимосвязь индексов.

Задача 8.

Имеются следующие отчетные данные 25 заводов одной из отраслей промышленности:

Номер завода	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб.	Валовая продукция в сопоставимых ценах, млн. руб.
1	3,4	3,5
2	3,1	3,3
3	3,5	3,5
4	4,1	4,5
5	5,8	7,5
6	5,2	6,9
7	3,8	4,3
8	4,1	5,9
9	5,6	4,8
10	4,5	5,8
11	4,2	4,6
12	6,1	8,4
13	6,5	7,3
14	2,0	2,1
15	6,4	7,8
16	4,0	4,2
17	8,0	10,6
18	5,1	5,8
19	4,9	5,3
20	4,3	4,9
21	5,8	6,0
22	7,2	10,4
23	6,6	6,9

24	3,0	3,5
25	6,7	7,2

С целью изучения зависимости между среднегодовой стоимостью основных производственных фондов и выпуском валовой продукции произведите группировку заводов по среднегодовой стоимости основных производственных фондов, образовав пять групп заводов с равными интервалами. По каждой группе и совокупности заводов посчитайте:

1. число заводов;
2. среднегодовую стоимость основных производственных фондов – всего и в среднем на один завод.
3. Стоимость валовой продукции всего и в среднем на один завод;
4. Размер валовой продукции на один рубль основных производственных фондов (фондоотдачу).

Результаты представьте в виде групповой таблицы. Напишите краткие выводы.

Задача 9.

Имеются следующие данные по зерновым культурам колхоза:

Культура	В отчетном периоде		План на предстоящий период	
	Урожайность, ц/га	Валовой сбор, ц	Урожайность, ц/га	Посевная площадь, га
Пшеница	21,0	63000	23,0	3300
Ячмень	19,0	38000	20,0	1800

Вычислите среднюю урожайность зерновых культур по колхозу:

1. в отчетном периоде;
2. в планируемом периоде.

Укажите, какой вид средней надо применить для вычисления этих показателей и какие изменения урожайности предусмотрены в плане на предстоящий период.

Задача 10.

В целях изучения норм расходования сырья при изготовлении продукции на заводе проведена десятипроцентная механическая выборка, в результате которой получено следующее распределение изделий по массе:

Масса изделия, г	Число изделий, шт.
До 20	10
20 –21	20
21 –22	50
22 - 23	15
свыше 23	5

На основе этих данных вычислите:

1. среднюю массу изделия;
2. средний квадрат отклонений (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение;
3. коэффициент вариации;
4. с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной средней, возможные границы, в которых ожидается средняя масса изделий всей партии изготовленных изделий;
5. с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса изделий с массой веса от 20 до 23 г.

Задача 11.

Субсидии, полученные населением крупного города, характеризуются следующими данными:

Для анализа динамики субсидий, полученных населением за 1998-2004 гг., вычислите:

1. абсолютные приросты, темпы прироста по годам. Полученные данные представьте в таблице.
2. среднегодовой уровень субсидий.

3. среднегодовой абсолютный прирост субсидий.

4. среднегодовые темпы роста субсидий с 2004 по 2010 гг.

Год	Субсидии, млн. руб.
2004	190,0
2005	211,6
2006	242,2
2007	268,6
2008	284,8
2009	300,7
2010	306,5

Задача 12.

Имеются следующие данные о товарных запасах торгового дома в третьем квартале, млн. руб.

Группа товаров	На 1 июля	На 1 августа	На 1 сентября	На 1 октября
Продовольственные товары	1,5	1,4	1,5	1,8
Непродовольственные товары	3,5	3,8	3,7	3,4

Вычислите среднеквартальный остаток:

1. продовольственных товаров;
2. непродовольственных товаров;
3. по обеим товарным группам вместе.

Поясните, почему методы расчета средних уровней рядов динамики в задачах 4, 5 различны.

Задача 13.

Динамика себестоимости и объема производства продукции характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Выработано продукции, тыс. шт.		Себестоимость единицы продукции, тыс. руб.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Завод №1				
МП - 25	4,5	5,0	5,0	4,8
ММ - 29	3,2	3,0	8,0	8,2
Завод №2				
МП - 25	10,6	10,0	7,0	6,6

На основании имеющихся данных вычислите:

1. для завода №1 (по двум видам продукции вместе):
 - А) общий индекс затрат на производство продукции;
 - Б) общий индекс себестоимости продукции;
 - В) общий индекс физического объема производства продукции.

Определите в отчетном периоде изменение суммы затрат на производство продукции разложите по факторам (за счет изменения себестоимости и объема выработанной продукции).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами:

2. Для двух заводов вместе (по продукции МП - 25):

А) индекс себестоимости переменного состава;

Б) индекс себестоимости постоянного состава;

В) индекс влияния изменения структуры производства продукции на динамику средней себестоимости.

Объясните разницу между величинами индексов постоянного и переменного состава.

Задача 14.

Имеются следующие данные о товарообороте магазина:

Товарная группа	Продано товаров в фактических ценах, тыс. руб.	
	3 квартал	4 квартал
Мясо и мясопродукты	136,8	150,4
Молочные продукты	261,2	253,6

В 4 квартале по сравнению с третьим кварталом цены на мясо и мясные продукты повысились в среднем на 5%, а на молочные остались без изменения.

Вычислите:

4) общий индекс товарооборота в фактических ценах;

5) общий индекс цен;

6) общий индекс физического объема товарооборота, используя взаимосвязь индексов.

Задача 15.

Имеются следующие отчетные данные 24 заводов одной из отраслей промышленности:

Номер завода	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб.	Валовая продукция в сопоставимых ценах, млн. руб.
1	1,6	1,5
2	3,9	4,2
3	3,3	4,5
4	4,9	4,4
5	3,0	2,0
6	5,1	4,2
7	3,1	4,0
8	0,5	0,4
9	3,1	3,6
10	5,6	7,9
11	3,5	3,0
12	0,9	0,6
13	1,0	1,1
14	7,0	7,5

15	4,5	5,6
16	8,1	7,6
17	6,3	6,0
18	5,5	8,4
19	6,6	6,5
20	1,0	0,9
21	4,7	4,5
22	2,7	2,3
23	2,9	3,2
24	6,8	6,9

С целью изучения зависимости между среднегодовой стоимостью основных производственных фондов и выпуском валовой продукции произведите группировку заводов по среднегодовой стоимости основных производственных фондов, образовав пять групп заводов с равными интервалами. По каждой группе и совокупности заводов посчитайте:

- 1) число заводов;
- 2) среднегодовую стоимость основных производственных фондов – всего и в среднем на один завод.
- 3) стоимость валовой продукции всего и в среднем на один завод;
- 4) размер валовой продукции на один рубль основных производственных фондов (фондоотдачу).

Результаты представьте в виде групповой таблицы. Напишите краткие выводы.

Задача 16.

Имеются следующие данные о квалификации рабочих двух бригад:

№ бригады	Число рабочих	Уровень квалификации каждого рабочего бригады (тарифный разряд)
1	12	4; 3; 2; 4; 5; 6; 4; 3; 4; 3; 5; 4;
2	10	3; 5; 6; 5; 4; 3; 2; 3; 3; 4;

Определить средний уровень квалификации рабочих каждой бригады и двух бригад вместе.

Укажите, какой вид средней надо применять для вычисления этих показателей.

Задача 17.

С целью изучения обеспеченности населения города предприятиями общественного питания проведена пятипроцентная механическая выборка, в результате которой получено следующие распределение предприятий общепита по числу посадочных мест:

Группы предприятий по числу посадочных мест, ед.	Число предприятий, ед.
До 16	15
16 –32	20
32 –48	25
48 –64	8
свыше 64	5

На основе этих данных вычислите:

1. среднее число посадочных мест на одно предприятие;

- 2.средний квадрат отклонений (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение;
- 3.коэффициент вариации;
- 4.с вероятностью 0,997 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса числа предприятий с числом посадочных мест от 48 до 64.

Задача 18.

Имеются данные о полугодовой динамике поставки бытовой техники в розничную сеть области, млн. руб.:

Месяцы	Отчетный период
Июль	132,4
Август	181,3
Сентябрь	127,8
Октябрь	119,4
Ноябрь	201,3
Декабрь	98,9

Для анализа представленного динамического ряда определите:

- 1.Цепной и базисный абсолютный прирост, темп роста и темп прироста.
- 2.Определите среднемесячный темп роста поставки тканей. Сделайте выводы.
- 3.В целях анализа внутригодовой динамики и выявления общей тенденции развития определите индекс сезонности. Представьте графически сезонные волны развития данных явлений по месяцам.

Задача 19

Имеются следующие данные об остатках товаров в розничном торговом предприятии:

	1 января	1 февраля	1 марта	1 апреля	мая	1 июня	1 июля
Остатки товара на начало месяца, тыс. руб.	5 0,2	6 1,4	6 3,6	7 2,8	1,6	5 8,8	6 2,0

Вычислите среднемесячные остатки товаров:

1. за 1 квартал;
2. за 2 квартал;
3. за полугодие.

Поясните, почему методы расчета средних уровней рядов динамики в задачах 4, 5 различны.

Задача 20

Динамика себестоимости и объема производства продукции характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Выработано продукции, ед.		Себестоимость единицы продукции, тыс. руб.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Завод №1				
БМ – 40	2500	3000	14,0	13,0
АН - 50	5000	6000	18,0	17,0

Завод №2				
БМ - 40	4000	5000	16,0	15,0

На основании имеющихся данных вычислите:

1. для завода №1 (по двум видам продукции вместе):

- А) общий индекс затрат на производство продукции;
- Б) общий индекс себестоимости продукции;
- В) общий индекс физического объема производства продукции.

Определите в отчетном периоде изменение суммы затрат на производство продукции разложите по факторам (за счет изменения себестоимости и объема выработанной продукции).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами:

2. Для двух заводов вместе (по продукции БМ – 40):

- А) индекс себестоимости переменного состава;
- Б) индекс себестоимости постоянного состава;
- В) индекс влияния изменения структуры производства продукции на динамику средней себестоимости.

Объясните разницу между величинами индексов постоянного и переменного состава.

Задача 21

Имеются следующие данные о товарообороте магазина

Товарная группа	Продано товаров в фактических ценах, тыс. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Одежда, белье, ткани	1250,4	1480,2
Обувь кожаная	890,8	720,6

В отчетном году по сравнению с базисным годом цены на одежду, белье, ткани повысились в среднем на 10%, а на кожаную обувь – на 8%.

Вычислите:

- 1. общий индекс товарооборота в фактических ценах;
- 2. общий индекс цен;
- 3. общий индекс физического объема товарооборота, используя взаимосвязь индексов.
- 4. Разложите по факторам прирост товарооборота магазина по данным товарным группам (за счет изменение цен и изменения количества проданных товаров).

Задача 22

Для изучения тесноты связи между выпуском валовой продукции на один завод (результативный признак - y) и оснащенностью заводов основными производственными фондами (факторный признак - x) по данным задачи 1 вычислите коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение. Поясните их значение.

Задача 23

Имеются следующие отчетные данные 25 заводов одной из отраслей промышленности:

Номер завода	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб.	Валовая продукция в сопоставимых ценах, млн. руб.
1	4,0	4,2
2	8,0	10,4
3	5,1	5,8
4	4,9	5,3
5	6,3	8,0
6	7,5	9,4
7	6,6	11,2
8	3,3	3,4

9	6,7	7,0
10	3,4	2,0
11	3,3	3,3
12	3,9	5,4
13	4,1	5,0
14	5,9	7,0
15	6,4	7,9
16	3,9	6,4
17	5,6	4,6
18	3,5	4,1
19	3,0	3,8
20	5,4	8,5
21	2,0	1,8
22	4,5	4,6
23	4,8	5,2
24	5,9	9,0
25	7,2	8,6

С целью изучения зависимости между среднегодовой стоимостью основных производственных фондов и выпуском валовой продукции произведите группировку заводов по среднегодовой стоимости основных производственных фондов, образовав четыре группы заводов с равными интервалами. По каждой группе и совокупности заводов посчитайте:

1. число заводов;
2. среднегодовую стоимость основных производственных фондов – всего и в среднем на один завод.
3. стоимость валовой продукции всего и в среднем на один завод;
4. размер валовой продукции на один рубль основных производственных фондов (фондоотдачу).

Результаты представьте в виде групповой таблицы. Напишите краткие выводы.

Задача 24.

Имеются следующие данные о среднечасовом товарообороте продавцов магазинов розничной торговой сети:

Номер магазина	Торговый дом № 1		Торговый дом № 2	
	Средний товарооборот продавца, руб.	Численность продавцов, чел.	Средний товарооборот продавца, руб.	Весь товарооборот, руб.
1.	16000	54	12500	930000
2.	18000	40	14000	1615000

Вычислите средний дневной товарооборот продавца:

1. по торговому дому № 1.
2. по торговому дому № 2.

Укажите, в каком торговле выше среднечасовой товарооборот одного продавца и какой вид средней надо применить для вычисления этих показателей.

Задача 25

В целях изучения затрат времени на изготовление одной детали рабочими завода проведена десяти процентная случайная бесповторная выборка, в результате которой получено следующее распределение деталей по затратам времени:

Затраты времени за одну деталь, мин.	Число изделий, шт.
До 10	10
10-12	20
12-14	50
14-16	15
16 и более	5

На основе этих данных вычислите:

1. средние затраты времени на изготовление одной детали;

- 2.средний квадрат отклонений (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение;
- 3.коэффициент вариации;
- 4.с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной средней, возможные границы, в которых ожидается средние затраты времени на изготовление одной детали на заводе;
- 5.с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса числа деталей с затратами времени на их изготовление от 10 до 12 минут.

Задача 26

Урожайность овощей в области (по всем категориям хозяйств) характеризуется следующими данными:

Для анализа данного ряда динамики, вычислите:

- 1.абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста (цепные). Полученные показатели представьте в таблице.
- 2.среднегодовую урожайность овощей.
- 3.базисный темп роста с помощью взаимосвязи цепных темпов роста.
- 4.среднегодовой темп роста и прироста.

Год	Средняя урожайность, ц / га
2008	150
2009	154
2010	162
2011	156
2012	180
2013	172

Изобразите урожайность овощей на графике. Сделайте выводы.

Задача 27

Имеются следующие данные о товарных запасах по одной из торговых организациях, млн. руб.:

Группа товаров	Запасы товаров				
	Базисный год		Отчетный год		Следующий год
	На 01.01	На 01.07	На 01.01	На 01.07	
Продовольственные товары	8,0	9,2	7,8	12,4	13,2
Непродовольственные товары	24,0	29,0	26,2	32,6	26,4

Вычислите средние товарные запасы в базисном и отчетном году:

1. по продовольственным товарам;
2. по непродовольственным товарам;
3. по обоим товарным группам вместе.

Поясните, почему методы расчета средних уровней рядов динамики в задачах 4, 5 различны.

Задача 28

Динамика себестоимости и объема производства продукции заводов характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Выработано продукции, тыс.ед.		Себестоимость единицы продукции, тыс. руб.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Завод №1				

АМ – 45	8,5	6,5	2,9	2,6
ТС – 37	6,4	6,4	3,3	3,5
Завод №2				
АМ – 45	10,0	12,0	4,0	4,2

На основании имеющихся данных вычислите:

1. Для завода №1 (по двум видам продукции вместе):
 - а) общий индекс затрат на производство продукции;
 - б) общий индекс себестоимости продукции;
 - в) общий индекс физического объема производства продукции.
 Определите в отчетном периоде изменение суммы затрат на производство продукции разложите по факторам (за счет изменения себестоимости и объема выработанной продукции).
 Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами:
2. Для двух заводов вместе (по продукции АМ – 45):
 - а) индекс себестоимости переменного состава;
 - б) индекс себестоимости постоянного состава;
 - в) индекс влияния изменения структуры производства продукции на динамику средней себестоимости.
 Объясните разницу между величинами индексов постоянного и переменного состава.

Задача 29

Имеются следующие данные о товарообороте магазина :

Товарная группа	Продано товаров в фактических ценах, тыс. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Трикотажные изделия	310,1	361,1
Чулочно-носочные изделия	150,7	196,3

В отчетном году по сравнению с базисным годом количество проданных товаров увеличились по трикотажным изделиям на 5%, а по чулочно-носочным – на 15%.

Вычислите:

1. общий индекс товарооборота в фактических ценах;
2. общий индекс физического объема (количества) продажи товаров;
3. общий индекс цен, используя взаимосвязь индексов.

Как повлияло изменение цен на величину товарооборота?

Задача 30

Имеются следующие отчетные данные 23 заводов одной из отраслей промышленности:

Номер завода	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб.	Валовая продукция в сопоставимых ценах, млн. руб.
1	12,7	16,6
2	6,9	7,6
3	7,3	11,2
4	2,9	3,2
5	4,5	4,9
6	12,8	15,0
7	7,8	12,0
8	0,8	0,7
9	4,1	5,3
10	4,3	4,8
11	5,5	5,7
12	4,3	4,8

13	9,1	10,9
14	1,4	1,2
15	7,6	8,6
16	3,6	3,6
17	4,4	6,7
18	6,9	8,4
19	4,6	6,9
20	5,8	6,7
21	11,7	17,9
22	7,4	10,4
23	10,9	15,5
24	3,9	6,3
25	11,0	14,1

С целью изучения зависимости между среднегодовой стоимостью основных производственных фондов и выпуском валовой продукции произведите группировку заводов по среднегодовой стоимости основных производственных фондов, образовав четыре группы заводов с равными интервалами. По каждой группе и совокупности заводов посчитайте:

1. число заводов;
2. среднегодовую стоимость основных производственных фондов – всего и в среднем на один завод.
3. стоимость валовой продукции всего и в среднем на один завод;
4. размер валовой продукции на один рубль основных производственных фондов (фондоотдачу).

Результаты представьте в виде групповой таблицы. Напишите краткие выводы.

Задача 31

Имеются следующие данные о численности рабочих в бригадах в двух отраслях народного хозяйства двух областей за отчетный год:

Область	Промышленность		Строительство	
	Численность рабочих в одной бригаде, чел.	Число бригад, ед.	Численность рабочих в одной бригаде, чел.	Общая численность рабочих всех бригад, чел.
А	15	1200	19	9500
Б	18	1500	23	18400

Вычислите среднюю численность рабочих одной бригады:

1. в промышленности;
2. в строительстве.

Укажите, какой вид средней надо применить для вычисления этих показателей. Сравните полученные средние.

Задача 32

В целях изучения дневной выработки рабочими завода проведена десяти процентная случайная бесповторная выборка, в результате которой получено следующее распределение рабочих:

Группы рабочих с дневной выработкой изделий, шт.	Число рабочих, чел..
До 20	5
20-30	10
30-40	40
40-50	22
свыше 50	8

На основе этих данных вычислите:

- 1.среднедневную выработку изделий;
- 2.средний квадрат отклонений (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение;
- 3.коэффициент вариации;
- 4.с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной средней, возможные границы, в которых ожидается среднедневная выработка изделий всеми рабочими завода;
- 5.с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной доли и границы удельного веса рабочих, с дневной выработкой от 40 до 50 изделий.

Задача 33

Производство продукции предприятия характеризуется следующими данными:

Для анализа данного ряда динамики, вычислите:

- 1.среднемесячное производство продукции.
- 2.базисный темп роста с помощью взаимосвязи цепных темпов роста.
- 3.среднемесячный темп роста и прироста. Результаты представьте в таблице.

Месяцы	Производство продукции, тыс. руб.
Январь	1100
Февраль	1200
Март	1300
Апрель	1350
Май	1500
Июнь	1600

Изобразите динамику производства продукции на графике. Сделайте выводы.

Задача 34

Имеются следующие данные о товарных запасах непродовольственных товаров торговой организации, млн. руб.:

- На 1 января – 4,5
- На 1 апреля – 4,6
- На 1 июля – 4,8
- На 1 октября – 4,5
- На 1 января следующего года – 4,2

Вычислите средние товарные запасы торговой организации:

- 1.за 1 полугодие;
- 2.за 2 полугодие;
- 3.за год.

Поясните, почему методы расчета средних уровней рядов динамики в задачах 4, 5 различны.

Задача 35

Динамика себестоимости и объема производства продукции характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Выработано продукции, тыс.ед.		Себестоимость единицы продукции, тыс. руб.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Завод №1				
ЛР – 34	2,7	2,7	3,2	3,1
АВ - 50	4,0	4,8	1,5	1,5
Завод №2				
АВ - 50	2,0	1,2	1,4	1,3

На основании имеющихся данных вычислите:

1. Для завода №1 (по двум видам продукции вместе):
 - а) общий индекс затрат на производство продукции;
 - б) общий индекс себестоимости продукции;
 - в) общий индекс физического объема производства продукции.Определите в отчетном периоде изменение суммы затрат на производство продукции (за счет изменения себестоимости и объема выработанной продукции).

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами:
2. Для двух заводов вместе (по продукции АВ - 50):
 - а) индекс себестоимости переменного состава;
 - б) индекс себестоимости постоянного состава;
 - в) индекс влияния изменения структуры производства продукции на динамику средней себестоимости.Объясните разницу между величинами индексов постоянного и переменного состава.

Задача 36

Имеются следующие данные о товарообороте магазина :

Товарная группа	Продано товаров в фактических ценах, тыс. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Картофель	562,5	670,9
Фрукты и цитрусовые	348,2	451,6

В отчетном году по сравнению с базисным годом цены на картофель повысились на 7%, а на фрукты и цитрусовые остались без изменения.

Вычислите:

1. общий индекс товарооборота в фактических ценах;
2. общий индекс цен и сумму дополнительных расходов населения вследствие изменения цен в отчетном году при покупке товаров в данном магазине;
3. общий индекс физического объема товарооборота, используя взаимосвязь индексов.

4. Контрольно-оценочные материалы для дифференцированного зачета.

4.1. Общие положения

Зачет предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Статистика» по специальности СПО: **38.02.06 Финансы**

Зачет включает: **устный ответ и решение задач.**

Итогом зачетом является оценка по пятибалльной шкале:

- «5»- отлично
- «4»- хорошо
- «3»- удовлетворительно

«2»- неудовлетворительно

4.2. Выполнение заданий в ходе зачета

4.2.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.2. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации

4.2.2. Комплект зачетных материалов

В состав комплекта входит задание для дифф. зачета.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА

Задача №1

Произведите группировку магазинов по признаку размер товарооборота, образовав при этом 5 групп с равными интервалами. Таблица 1.

Сказуемое групповой таблицы должно содержать следующие показатели:

1. Число магазинов;
2. Размер товарооборота;
3. Стоимость основных фондов;
4. Численность продавцов;
5. Относительный уровень фондоотдачи (товарооборот/стоимость основных фондов);
6. Относительный уровень производительности труда (товарооборот/число продавцов).

Примечание: в п.п. 2-4 показатели необходимо рассчитать в сумме и среднем на один магазин. Сделайте выводы.

Табл.1

Но мер магазина	Товарооборот, (млн. руб)	Издержки обращения, (млн. руб)	Стоимость основных фондов(среднегодовая), (млн. руб)	Численность продавцов, (чел.)	Торговая площадь, (м ²)
1	148	20,4	5,3	64	1070
2	180	19,2	4,2	85	1360
3	132	18,9	4,7	92	1140
4	314	28,6	7,3	130	1848
5	235	24,8	7,8	132	1335
6	80	9,2	2,2	41	946
7	113	10,9	3,2	40	1435
8	300	30,1	6,8	184	1820
9	142	16,7	5,7	50	1256
10	280	46,8	6,3	105	1353

Задача №2

Используя построенный в задаче №1 интервальный ряд распределения магазинов по размеру товарооборота, определите:

1. среднее квадратическое отклонение;
2. коэффициент вариации;
3. модальную величину.

Постройте гистограмму распределения и сделайте выводы.

Задача №3

Имеются данные о розничном товарообороте торгового дома (в сопоставимых ценах, млн. руб.):

Годы	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Товарооборот						
Без филиалов	400	432	415	450	-	-
С филиалами	-	-	-	666	780	920

Приведите уровни данного ряда динамики к сопоставимому виду:

1. Произведите анализ динамики розничного товарооборота торгового дома, вычислив для этого абсолютные, относительные и средние показатели динамики.

Постройте соответствующий график.

2. Произведите аналитическое выравнивание и выразите общую тенденцию развития розничного товарооборота торгового дома соответствующим аналитически уравнением. Вычислите теоретические (выравненные) уровни ряда динамики и нанесите их на график с фактическими уровнями.

3. Методом экстраполяции тренда сделайте прогноз на 2013 г.

Сделайте выводы.

Задача №4

Имеется информация о продаже продуктов на рынках города за два периода:

Продукты	Модальная цена, (руб. за 1 кг.)		Количество (т)	
	Май	Октябрь	Май	Октябрь
Растительное масло	26,50	33,30	62	64
Сливочное масло	64,34	87,17	58	68
Творог	33,28	44,03	72	70

Определите:

1. Индивидуальные и общие индексы: товарооборота, цен и физического объема товарооборота.
2. Прирост товарооборота (общий и за счет действия отдельных факторов). Выводы.

Задача №5

Имеются следующие данные о товарообороте торгового предприятия в сопоставимых ценах и изменении цен реализации товаров

Товарные группы	Товарооборот в сопоставимых ценах, (тыс. руб.)		Изменение цен, (%)
	1-й период	2-й период	
А	720	760	+130
Б	820	1040	+35
В	670	705	+102
Г	920	1100	+70

Определите:

1. Индивидуальные индексы: цен, физического объема и товарооборота.
2. Общий индекс физического объема товарооборота.
3. Средний арифметический индекс цен.
4. Средний арифметический индекс товарооборота в фактических ценах.
5. Индекс покупательской способности рубля. Выводы.

Задача № 6

Произведите группировку магазинов по признаку стоимость основных фондов, образовав 4 группы с равными интервалами.

Сказуемое групповой таблицы должно содержать следующие показатели:

1. число магазинов;
2. стоимость основных фондов;
3. размер товарооборотов;
4. размер издержек обращения;
5. уровень фондоотдачи (товарооборот стоимость основных фондов).

Примечание: в п.п. 2-4 показатели необходимо рассчитать в сумме и в среднем на один магазин.

Сделайте выводы.

Номер магазина	Товарооборот, (млн. руб.)	Издержки обращения, (млн. руб.)	Стоимость основных фондов (среднегодовая), (млн. руб.)	Численность продавцов, (чел.)	Торговая площадь, (м ²)
1	148	20,4	5,3	64	1070
2	180	19,2	4,2	85	1360
3	132	18,9	4,7	92	1140
4	314	28,6	7,3	130	1848
5	235	24,8	7,8	132	1335
6	80	9,2	2,2	41	946
7	113	10,9	3,2	40	1435
8	300	30,1	6,8	184	1820
9	142	16,7	5,7	50	1256
10	280	46,8	6,3	105	1353
11	156	30,4	5,7	57	1138
12	213	28,1	5,0	100	1216
13	298	38,5	6,7	112	1352
14	242	34,2	6,5	106	1445
15	130	20,1	4,8	62	1246
16	184	22,3	6,8	60	1332
17	96	9,8	3,0	34	680
18	304	38,7	6,9	109	1435
19	95	11,7	2,8	38	582
20	352	40,1	8,3	115	1677

Задача № 7

Используя построенный в задаче №1 интервальный ряд распределения магазинов по стоимости основных фондов, определите:

1. среднее квадратическое отклонение;
2. коэффициент вариации;
3. модальную величину.

Постройте гистограмму распределения и сделайте выводы.

Задача № 8

С целью изучения средней месячной заработной платы и стажа работы работников торговых предприятий города было проведено 5-процентное выборочное обследование методом собственно-случайного бесповторного отбора.

Средняя месячная заработная плата 600 обследованных работников составила 1240 руб., среднее квадратическое отклонение – 204,6 руб.

В выборочной совокупности 480 работников имеют стаж более 3 лет.

Определите для города в целом:

1. С вероятностью 0,997 возможные пределы средней месячной заработной платы.
2. С вероятностью 0,954 возможные пределы доли работников со стажем до 3 лет.

Задача № 9

Имеется следующая информация о производстве товара «А» предприятием за 2008 – 2012 г.

Годы	2008	2009	2010	2011	2012
Объем выпуска, (тыс. шт.)	140	132	150	156	164

1. Для анализа погодовой динамики производства товара «А» определите следующие показатели динамики:

- 1.1. Абсолютные приросты (цепные и базисные);
- 1.2. Темпы роста и прироста (цепные и базисные);
- 1.3. Средний абсолютный прирост и средний темп прироста.

Постройте график, характеризующий интенсивность динамики и сделайте выводы.

2. Произведите анализ общей тенденции производства товара «А» методом аналитического выравнивания:

- 2.1. Фактические и теоретические уровни ряда динамики нанесите на график;
- 2.2. Методом экстраполяции тренда вычислите прогнозное значение производства товара «А» в 2012 г. Сделайте выводы.

Задача № 10

Имеются следующие данные о ценах и количестве проданных товаров торговой фирмой за два периода:

Товары	Количество, (шт.)		Цена, (руб. за 1 шт.)	
	Май	Август	Май	Август
А	750	840	140,2	180,8
Б	380	300	155,6	158,4
В	475	510	240,2	266,3

Определите индивидуальные и общие индексы: цен, физического объема и товарооборота.

Выводы.

Задача № 11

Имеются следующие данные о реализации товаров торговым предприятием и изменении физического объема реализации:

Товарные группы	Товарооборот в фактических ценах, (млн. руб.)		Изменение физического объема, (%)
	1-й период	2-й период	
А	14,8	18,2	-12
Б	34,3	25,8	+2
В	21,6	28,8	+7
Г	32,2	48,6	+10

Определите:

1. Индивидуальные индексы: цен, физического объема и товарооборотов.
2. Общие индексы: цен и покупательной способности рубля.
3. Сумму экономического эффекта, полученную торговым предприятием от изменения цен реализации товаров.

Задача № 12

Известны следующие данные о товарных остатках:

Дата	Магазин 1	Магазин 2
01.01	62 тыс. руб.	85 тыс. руб.

01.02	60 тыс. руб.	100 тыс. руб.
01.03	66 тыс. руб.	81 тыс. руб.
01.04	64 тыс. руб.	90 тыс. руб.

Вычислите средний остаток средних запасов на 1 квартал по магазинам 1 и 2, и в целом по двум магазинам.

Задача № 13

Определите среднюю численность работников по месяцам и за квартал, если дана численность работников ресторана:

на 01.01 – 180 чел. на 01.03. – 204 чел.
на 01.02 – 184 чел. на 01.04. – 206 чел.

Задача № 14

Определите процент выполнения плана и структуру товарооборота за отчетный год, используя данные, приведенные в таблице: тыс. руб.

Товарные группы	План	Отчет
Мясо и мясопродукты	1840,0	1912,8
Рыба и рыбопродукты	1560,0	1543,2
Бакалейно - кондитерские	1150,0	1172,6

Итого по магазину:

Определите средний оборот буфета за день, среднее квадратическое отклонение и коэффициент вариации, если товарооборот буфета составил:

1 день - 120 млн. руб.
2 день - 125 млн. руб.
3 день - 130 млн. руб.
4 день - 110 млн. руб.

Задача № 15

Определите средний процент выполнения норм выработки, если:

10% работников выполнили норму на 95%
44% работников выполнили норму на 95%
22% - на 110%
24% - на 115%.

Задача № 16

На основании приведенных данных в таблице вычислить относительные величины выполнения плана и динамику по каждому магазину и в целом по группе магазинов.

Магазины	Товарооборот, тыс. руб.		
	Фактически за 1-ое полугодие	План на 2-ое полугодие	Фактически за 2-ое полугодие
1	740	800	820
2	420	480	470
3	1640	1700	1720

Задача № 17

На основании приведенных данных определите средний процент торговой наценки.

Показатели	Товарооборот за квартал,		Торговая наценка %
	тыс. руб.		
Секция 1	260	23	
Секция 2	440	20	
Секция 3	320	21	

Задача № 18

Выполнение плана товарооборота магазина по отделам за отчетный период характеризуется следующими данными:

Отделы магазина	Товарооборот, млн. руб.	
	по расчету	фактически
Ткани	1690,0	1686,0
Швейные изделия	1080,0	1118,0
Обувь	1640,0	1653,0

Определите процент выполнения расчетного товарооборота по каждому отделу и магазина в целом.

Задача № 19

Вычислите структуру товарооборота.

Товарооборот столовой за месяц составил - 150 млн. руб. в т.ч. объем собственной продукции - 55млн. руб.

Задача № 20

Товарные запасы в магазине составили:

на 01.01.	-	62,4 млн. руб.
на 01.02.	-	78,0 млн. руб.
на 01.03.	-	76,8 млн. руб.
на 01.04.	-	72,0 млн. руб.

Вычислить средние товарные запасы за I квартал.

Задача № 21

По данным таблицы определите процент выполнения прогноза и динамику товарооборота в целом по магазину и по отдельным товарным группам:

Товарные группы	Прошлый год	Текущий год	
		прогноз	фактически
Ткани	71,4	86,0	90,5
Швейные изделия	126,4	135,0	140,0
Обувь	41,2	45,0	60,3
Итого	239,0	266,0	290,8

Задача № 22

На основании данных таблицы вычислить общий индекс физического объема товарооборота

Товары	Товарооборот базисного периода, тыс. руб.	Изменение количества проданных товаров
Гастрономические	250,0	+ 15
Бакалейные	144,0	+ 10

Задача № 23

Определите, чему равен индекс цены, если количество проданных товаров возрастает на 25%. Товарооборот в фактических ценах составит 195%.

Задача № 24

Определите средний индекс цен и сумму экономики населения от снижения цен, если известно:

Товары	Продано, кг.		Цена, руб.	
	июль		август	
Яблоки	2000	25	3200	20
Вишня	1600	30	1200	35
Груша	500	20	800	18

Задача № 25

Продажа сельскохозяйственных продуктов на колхозном рынке города характеризуется следующими данными:

Продукты	Базисный период		Отчетный период	
	кол-во тонн	Цена 1 кг., руб.	кол-во, тонн	Цена 1 кг., руб.
Капуста	27,3	1=50	30,5	2=00
Картофель	68,5	3=00	66,7	3=50
Лук	4,8	4=50	5,0	5=00

Вычислить:

1. Общий индекс цен.
2. Общий индекс физического объема товарооборота.
3. Общий индекс товарооборота в фактических ценах.

Задача № 26

Определите степень выполнения расчетного товарооборота за месяц в фактических и неизменных ценах, план установлен в сумме 30 млн.руб., фактический товарооборот 25,5 млн.руб.. За месяц цены повысились в среднем на 15%.

Задача № 27

На основании данных исчислить средний индекс цен

Товары	Товарооборот, тыс. руб.		Индивидуальный индекс цен
	Базисный	Отчетный	
Ткани	160	180	190
Галантерейные изделия	230	310	280
Трикотаж	240	440	195

Задача № 28

На основании приведенных данных вычислите:

- общий индекс цен
- сумму перерасхода населения в результате повышения розничных цен.

Наименование товара	Рост цен, %	Товарооборот отчетного периода, тыс. руб.
Телевизоры	15	405
Мотороллеры	20	72
Товары бытовой химии	40	42
Стиральные машины	30	134

Задача № 29

На основании данных рассчитайте средний индекс цен

Товары	Ед.изм.	Цена за единицу в руб.		Кол-во проданных товаров в отчетном периоде
		базисный	отчетный	
Молоко	л.	5=50	6=00	60
Сметана	кг.	18=00	22=00	160
Картофель	кг.	3=00	4=50	1200

Задача № 30

Определите, как изменится численность торговых работников, если товарооборот в сопоставимых ценах возрастет на 12%, а производительность труда повысится на 6%.

Задача № 31

Что произойдет с индексом физического объема, если товароборот возрос на 80%, цены повысились на 50%.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО СТАТИСТИКЕ

1. Современная организация статистики. Задачи органов статистики в условиях рыночных отношений.
2. Статистическое наблюдение. Основные организационные формы статистического наблюдения.
3. Виды статистического наблюдения.
4. Организация статистической отчетности. Специальные статистические наблюдения. Ошибки наблюдения.
5. Задачи группировок. Виды группировок: типологические, структурные, аналитические.
6. Группировочные признаки, их сущность и значение.
7. Важнейшие группировки и классификации, применяемые в статистике.
8. Ряды распределения. Их виды, назначение и использование.
9. Абсолютные величины и их значение в статистическом исследовании. Виды абсолютных величин, единицы измерения.
10. Виды относительных величин, способы их расчета и формы выражения.
11. Виды средних и способы определения их величин.
12. Выборочное наблюдение - основные приемы расчета ошибок.
13. Задачи статистического изучения вариации. Основные показатели вариации.
14. Виды дисперсии. Правило сложения дисперсий.
15. Понятие о рядах динамики и их значение.
16. Основные правила построения рядов динамики.
17. Виды зависимостей между факторами. Показатели регрессии.
18. Аналитические модели зависимости между факторами.
19. Анализ рядов динамики.
20. Аналитические приемы обработки рядов динамики.
21. Понятие об индексах. Значение индексов в анализе социально-экономических явлений.
22. Классификация индексов.
23. Индивидуальные и общие индексы.
24. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса.
25. Средний арифметический и гармонический индексы.
26. Система взаимосвязей индексов.
27. Индексы постоянного, переменного состава и структурных сдвигов.
28. Базисные и цепные индексы, их взаимосвязь.

ГЛОССАРИЙ.

Абсолютные показатели – показатели, получаемые непосредственно в результате сводки

(суммирования) первичного статистического материала. На их основе исчисляются относительные и средние величины, которые их дополняют.

Абсолютный прирост – разность уровней ряда. Выражается в единицах измерения показателей ряда. Рассчитывают как за отдельные периоды времени (цепной способ расчета), так и за все периоды времени с начала ряда (Базисный способ расчета).

Базисный индекс – индекс, характеризующий изменение изучаемого явления за определенный период по сравнению с каким-либо периодом, принятым за 100%.

Варьирующие признаки – признаки, которые принимают разные значения (качественные или количественные) у отдельных единиц совокупности.

Виды статистического наблюдения в зависимости от полноты охвата единиц совокупности – сплошные и несплошные наблюдения.

Виды статистического наблюдения в зависимости от учета фактов во времени – текущие (постоянные), периодические и единовременные.

Вторичная группировка – образование новых групп на основе ранее построенной группировки. Новые группы получают путем укрупнения первоначальных интервалов или путем долевой перегруппировки единиц совокупности.

Выборочная совокупность – часть совокупности, подвергаемая выборочному обследованию.

Выборочное наблюдение – разновидность несплошного наблюдения, когда отбор единиц из изучаемой совокупности производится случайным образом.

Генеральная совокупность – вся совокупность наблюдаемых единиц.

Гистограмма – графическое изображение интервального вариационного ряда в виде прямоугольников, построенных на горизонтальной оси. Ширина этих прямоугольников равна интервалу, а высота пропорциональна соответствующей частоте.

Группировка – разделение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам.

Диаграмма – графическое изображение данных в целях облегчения выполнения сравнений, выявления закономерностей и тенденций данных.

Дисперсия – средний квадрат суммы отклонений вариантов от средней величины.

Единица наблюдения – первичная единица, от которой должны быть получены необходимые статистические сведения, то есть источник получаемых сведений.

Единица совокупности – первичный элемент объекта наблюдения, являющийся носителем признаков, подлежащих регистрации, то есть это то, что обследуется.

Единовременное наблюдение – наблюдения, которые проводят время от времени. Данные этих наблюдений обычно характеризуют явления на определенный момент времени.

Задачи статистического наблюдения – получение в возможно более короткие сроки достоверной и полной информации, объективно освещающей фактическое положение дел.

Индекс – относительная величина, которая характеризует изменение во времени и в пространстве уровня изучаемого явления.

Индексный метод анализа факторов динамики – использование индексов для оценки роли отдельных факторов в изменении этого явления.

Индексы объемных показателей – индексы, характеризующие масштабы явления (индексы физического объема продукции, розничного товарооборота, потребления).

Индексы качественных показателей – индексы, характеризующие качественное содержание явления (индексы цен, себестоимости продукции, производительности труда, урожайности).

Индивидуальные индексы – индексы, характеризующие отдельные единицы совокупности.

Инструкция – специальный статистический документ, прикладываемый к формам отчетности и бланкам, дающий дополнительные пояснения.

Интервал – разница между максимальным и минимальным значением признака в каждой группе.

Интервальные вариационные ряды – ряды, в которых значения вариантов даны в виде интервалов

Интервальные показатели – показатели, характеризующие результаты процессов за определенный период (производство продукции, затраты труда и материалов, прирост или уменьшение численности населения).

Классификация – устойчивая фундаментальная группировка по атрибутивному признаку, содержащая не только полный перечень отдельных видов совокупности, но и групп и подгрупп единиц совокупности.

Количественные признаки – признаки, которые варьируют количественно (стаж работы, возраст).

Коэффициент асимметрии – отношение разности между средней и модой с стандартному отклонению.

Коэффициент вариации – процентный показатель сравнения стандартного отклонения и средней арифметической.

Коэффициент детерминации – отношение дисперсии групповых уровней признака и общей дисперсии. Коэффициент детерминации показывает долю факторного признака в изменении результирующего признака.

Коэффициент эластичности – показатель, характеризующий на сколько процентов изменяется результирующий признак при увеличении факторного признака на 1%.

Линейный коэффициент корреляции – показатель, построенный на сопоставлении стандартных отклонений варьирующих признаков и их средних значений. В отличие от эмпирического и теоретического корреляционных отношений линейный коэффициент корреляции показывает не только тесноту, но и направление связи, изменяясь от -1 до +1.

Малая выборка – выборка, численность единиц которой не превышает 30.

Медиана – варианта, которая находится в середине ранжированного вариационного ряда.

Метод группировок как прием выявления корреляционных зависимостей – подход, при котором корреляционные зависимости выявляются при использовании метода группировок и сравнении не индивидуальных, а средних значений.

Мода – величина признака, которая чаще других встречается в данной совокупности.

Моментные показатели – показатели, характеризующие состояние явления на определенный момент времени (численность населения, машин и оборудования, предприятий).

Моментные ряды динамики – ряды динамики, в которых уровни ряда характеризуются на определенные моменты времени.

Наблюдение по способу основного массива – разновидность сплошного наблюдения, с выбором наиболее крупных единиц наблюдения, в которых сосредоточена значительная часть всех подлежащих изучению фактов.

Натуральные показатели – абсолютные показатели, выраженные в натуральных единицах измерения. Могут быть простыми и составными (количество выработанной электроэнергии выражается в киловатт-часах, грузооборот – в тонно-километрах).

Непреднамеренные ошибки – ошибки, возникающие случайным образом из-за опечаток, перестановок цифр и т.д. При сводке массовых данных происходит частичное взаимопогашение случайных ошибок.

Номенклатура – систематизированный полный перечень отдельных видов совокупности.

Обобщающие показатели – показатели, характеризующие единицы совокупности в целом и по группам. Обобщающие показатели в статистике могут быть абсолютными, относительными и средними.

Общие индексы – индексы, характеризующие изменение совокупности в целом.

Объект статистического наблюдения – совокупность единиц изучаемого явления, о которых должны быть собраны статистические сведения.

Организационные формы статистического наблюдения – статистическая отчетность. Специально организованное статистическое обследование и регистр.

Относительный показатель – обобщающий показатель, дающий числовую меру отношения двух сопоставимых статистических величин. Получают в результате деления двух показателей: абсолютных, относительных или средних.

Ошибка выборки – возможные пределы отклонений выборочной средней и выборочной доли от генеральной средней и генеральной доли, соответственно.

Ошибки статистического наблюдения – делятся на две группы: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности.

Перепись населения – специально организованное статистическое наблюдение, целью которого является получение данных о численности, размещении и составе населения.

Периодическое наблюдение – наблюдение, которое проводится регулярно через определенные периоды времени.

Повторная выборка – метод выборки, предполагающий возврат обратно отдельной единицы в генеральную совокупность после ее случайной выборки.

Показатель динамики – относительный показатель, характеризующий степень изменения явления во времени, рассчитывается отношением текущего показателя к базисному или предыдущему показателю.

Показатель интенсивности развития – относительный показатель, определяемый отношением показателя, характеризующего явление к показателю, характеризующему среду распространения этого явления.

Показатель координации – относительный показатель, характеризующий отношение отдельных частей целого между собой, одна из частей принята за базу сравнения.

Предельная ошибка выборки – средняя ошибка, умноженная на коэффициент доверия, зависящий от вероятности, с которой можно гарантировать, что модуль отклонения выборочной статистики и генерального параметра не превысит предельную ошибку.

Программа статистического наблюдения (в узком смысле слова) – перечень вопросов, на которые надо получить ответы при проведении статистического наблюдения.

Программа статистического наблюдения (в широком смысле слова) – цель и задачи проведения наблюдения, перечень показателей (вопросов), по которым осуществляется сбор данных, методика их расчета, составление вопросника, анкеты, переписного листа, бланка учета, инструкции по проведению статистического наблюдения.

Простая группировка – группировка данных по одному признаку.

Прямые и обратные связи – различаются в зависимости от направления изменения результативного признака. Если он изменяется в том же направлении что и факторный признак, то связь прямая, иначе – обратная.

Ряд динамики – ряд последовательно расположенных в хронологическом порядке показателей, которые характеризуют развитие явления. В зависимости от вида обобщающих показателей, ряды динамики можно разделить на ряды динамики абсолютных, относительных и средних величин. Сезонные колебания – более или менее устойчивые внутригодовые колебания в ряду динамики, обусловленные их специфическими условиями.

Серийная выборка – метод выборки, при котором производится случайный отбор не отдельных

единиц совокупности, а целых серий. Внутри серий производится сплошное обследование всех единиц.

Систематический отбор – механический отбор из совокупности, ранжированной по какому-либо признаку, тесно связанному с изучаемым признаком. Является разновидностью типической выборки.

Сложная группировка – группировка данных по двум и более признакам.

Сплошное статистическое наблюдение – полный учет всех единиц совокупности.

Способы опроса – экспедиционный, саморегистрации, явочный, корреспондентский, анкетный.

Среднее линейное отклонение – показатель, характеризующий среднюю абсолютную величину отклонений вариантов от средней.

Средняя арифметическая – частное от деления суммы вариантов на их число.

Средняя величина – обобщенная характеристика совокупности однотипных явлений по какому-либо количественно варьирующему признаку. Средняя величина показывает уровень этого признака, отнесенный к единице совокупности.

Статистика – наука, изучающая с количественной стороны качественное содержание массовых общественных явлений и процессов.

Статистическая отчетность – официальный документ, содержащий статистические сведения о работе предприятия, занесенные в специальную форму и представленные в статистические органы

Статистическая сводка – научная обработка первичных данных в целях получения обобщенных характеристик изучаемого явления по ряду существенных для него признаков.

Статистическая совокупность – масса отдельных единиц одного и того же вида, объединенных единой качественной основой, но различающихся между собой по ряду признаков.

Статистическая таблица – таблица, дающая сводную количественную характеристику статистической совокупности.

Статистический показатель – количественная мера общественных явлений, имеющая качественную определенность.

Статистическое наблюдение – планомерный, научно организованный сбор данных о явлениях и процессах социально-экономической жизни путем регистрации по заранее разработанной программе.

Стоимостные показатели – абсолютные показатели, выраженные в текущих или сопоставимых ценах.

Структурные группировки – изучение состава совокупности по тем или иным признакам.

Текущие наблюдения – наблюдения, осуществляемые систематически, постоянно, непрерывно, по мере возникновения явления.

Темп прироста – рассчитывают путем деления абсолютного прироста на величину первоначального уровня и умножения на 100%.

Темп роста – отношение уровней ряда одного периода к другому. Темпы роста могут быть рассчитаны как базисные, когда все уровни ряда относятся к уровню одного какого-либо периода, принятого за базу, или цепные, когда уровни каждого периода относятся к уровням предыдущего периода. Выражаются в коэффициентах, процентах, промилле и т.д.

Факторный признак – признак единицы ряда распределения, который находится во взаимосвязи и определяет значение другого признака, называемого результирующим признаком.

Функциональные связи – полные, жесткие связи, в которых изменение признака-функции целиком и однозначно определяется изменением признака аргумента (площадь круга целиком определяется ее радиусом).

Частота – число, показывающее, как часто встречается та или иная варианта в ряду распределения.

Экстраполяция – прогнозирование дальнейшего развития на основе уравнения регрессии.

Эмпирическое корреляционное отношение – показатель, характеризующий тесноту связи между факторным и результирующим признаком. Представляет собой корень квадратный из коэффициента детерминации.

Литература

Основные источники:

1. Общая теория статистики. Учебное пособие (книга) 2017, Балдин К.В., Рукосуев А.В., Дашков и К.
2. Салин, В.Н. Статистика: учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2017. — 292 с. — (СПО).

Дополнительные источники:

1. Гладун, И.В. Статистика : учебник / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2017. — 232 с. — (СПО).
2. Попова, А.А. Статистика. : практикум / Попова А.А., Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва :КноРус, 2018. — 307 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06095-7. — URL: <https://IPRBOOKS.RU/book/927064> (дата обращения: 11.12.2019). — Текст : электронный.
3. Правовая статистика: учебник / Под ред. В.С. Лялина, А.В. Симоненко. -2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
4. Судебная статистика: учебно-практическое пособие /Андрюшечкина И.Н., Ковалев Е.А. М.: Проспект, 2018.

Интернет-ресурсы: (Перечень адресов интернет-ресурсов с кратким описанием)

1. [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru) (государственный комитет РФ по статистике)
2. [http:// www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (Центральный банк РФ)
3. [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) (Министерство финансов РФ)
4. [http:// www.micex.ru](http://www.micex.ru) (ММВБ)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕОРГИЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ, АВТОМАТИЗАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.11 Экономика организации

основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена

специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Курс 2

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.11 Экономика организации разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.11 Экономика организации.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Непорожнева Э.Э., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

5.1	Паспорт комплекта контрольно - оценочных средств	4
5.1.1.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	4
5.1.2	Формы промежуточной аттестации	5
5.1.3	Описание процедуры экзамена	5
5.1.4	Критерии оценки на экзамене	5
5.2	Комплект «Промежуточная аттестация»	
5.2.1	Экзаменационные вопросы	
5.2.2	Типовые практические задания	
5.2.3	Экзаменационные билеты	
5.3.	Комплект «Текущий контроль»	
5.3.1	Задания для срезов знаний	
5.3.2	Тестовые задания	
5.3.3	Задания для проверочных, самостоятельных и контрольных работ	
5.3.4	Компьютерные программы для контроля знаний студентов	

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметом оценки освоения учебной дисциплины (УД) являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Таблица 1 - Формы и методы контроля и оценки дидактических единиц

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Наименование оценочного средства
Уметь:		
определять организационно-правовые формы организаций;	Оценка на практическом занятии. Составление таблицы организационно-правовых форм организаций.	Составление таблицы организационно-правовых форм
планировать деятельность организации;	Составление бизнес плана.	Защита бизнес плана
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Наблюдение и оценка на практическом занятии.	Практические работы № 3-10
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	Наблюдение и оценка заполнения документов.	Практические работы № 3-10
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Наблюдение и оценка письменного опроса по индивидуальным заданиям. Оценка на практических занятиях. Итоговый контроль в форме экзамена	Практические работы № 3-15
находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Наблюдение и оценка письменного опроса по индивидуальным заданиям. Оценка на практических занятиях. Итоговый контроль в форме экзамена	Практическая работа № 1-14. Экзаменационные билеты
Знать:		
сущность организации как основного звена экономики отраслей;	Тестирование.	Тестовые задания по теме №1, раздел 1
основные принципы построения экономической системы организации;	Устные ответы на вопросы. Оценка выполнения практических работ.	Тестовые задания по теме № 1.3
управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования,	Тестирование. Оценка выполнения практических работ.	Тестовые задания по темам № 2.1, 2.2. Практические работы № 2-5.
организацию производственного и технологического процессов;	Оценка выполнения практических работ.	Практические работы №2-13. Экзаменац. билеты

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Устные ответы на вопросы. Оценка выполнения практических работ.	Тестовые задания по теме: № 1.3.
способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;	Оценка выполнения практических работ.	Тестовые задания по темам: № 3.1 - 3.3. Практические работы № 8-11.
механизмы ценообразования, формы оплаты труда;	Тестирование. Оценка выполнения практических работ.	Практические работы №2-13.
основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета	Оценка выполнения практических работ. Итоговый контроль в форме экзамена	Практическая работа № 12 Практическая работа № 10.

Оценка освоения УД предусматривает использование *пятибалльной системы оценки*.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 21 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 28 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

5.1.1 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 2 - Запланированные формы промежуточной аттестации

№ семестра	Формы промежуточной аттестации	Форма проведения
4	Дифференцированный зачет	Диф. зачет по билетам

5.1.2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1.3.1 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАЧЕТА

Процедура экзамена устанавливает уровень сформированности следующих умений и усвоения следующих знаний:

В результате освоения Дисциплины студент Должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические

показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию..

В результате освоения Дисциплины студент Должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Количество заданий для студента: ___ 3

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен:

Задание № 1 ___ 10 ___ мин.

Задание № 2 ___ 10 ___ мин.

Задание № 3 ___ 15 ___ мин.

Всего на экзамен _ 35 _ мин.

Условия выполнения заданий

Помещение: кабинет №310

Требования охраны труда: *инструктаж по технике безопасности.*

Оборудование: -

Перечень справочной и нормативной литературы для использования на экзамене:

Положения по бухгалтерскому учёту.

5.1.3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1.4.1 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НА ЗАЧЕТЕ

Таблица 3 - Критерии оценки

Оценка	Показатели оценки
Отлично	Студент умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи и формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, обосновывает свои суждения и даёт правильные ответы на вопросы преподавателя
Хорошо	Студент умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи и формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, но содержание ответов имеют некоторые неточности и требуют уточнения и комментария со стороны преподавателя
Удовлетворительно	Студент знает и понимает материал по заданной теме, но изложение неполное, непоследовательное, допускаются неточности в определении понятий, студент не может обосновать свои ответы на уточняющие вопросы преподавателя
Неудовлетворительно	Студент допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя

5.2 КОМПЛЕКТ «ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

5.2.1 вопросы:

1. Структура национальной экономики. Основные направления структурной перестройки национальной экономики.
2. Производительность труда: понятие и значение. Факторы роста производительности труда а.
3. Классификация предприятий по организационно-правовым формам.
4. Амортизация основных фондов в целях бухгалтерского учета.
5. Организационно-правовые формы предприятий: общество с ограниченной ответственностью.
6. Показатели экономической эффективности капитальных вложений.
7. Предприятие в условиях рыночной экономики.
8. Показатели использования оборотных средств.

9. Предпринимательство, виды предпринимательства.
10. Налоговые проверки, порядок их проведения.
11. Предприятие, виды предприятий.
12. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.
13. Инвестиции, классификация инвестиций.
14. Понятие, состав и структура оборотных средств.
15. Налоговая система РФ. Понятие налога и сбора, классификация и функции налогов.
16. Рентабельность предприятия, ее значение и виды. Основные направления повышения уровня рентабельности.
17. Маркетинговая деятельность на предприятии.
18. Износ основных фондов.
19. Облигации: понятие, назначение, классификация, основные свойства.
20. Нормирование оборотных средств.
21. Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества.
22. Кругооборот оборотных средств.
23. Организационно-правовые формы предприятий: некоммерческие организации.
24. Сущность прибыли, ее источники и виды, налогообложение прибыли.
25. Производственный цикл. Определение длительности производственного цикла.
26. Амортизация основных фондов в целях налогообложения прибыли.
27. Основные направления реформирования налоговой системы России.
28. Производственная мощность предприятия, виды производственной мощности,
29. Ассоциативные формы предприятий.
30. Сущность и значение основных фондов, их состав и структура.
31. Организационно-правовые формы предприятий: акционерные общества.
32. Сдельная форма оплаты труда.
33. Производственные кооперативы.
34. Нормирование труда. Методы нормирования.
35. Малое предпринимательство. Значение малого предпринимательства в современной экономике.
36. Тарифная система оплаты труда.
37. Бестарифные системы оплаты труда
38. Методы расчета производственной мощности, показатели ее использования.
39. Себестоимость продукции, ее структура, виды себестоимости.
40. Планирование численности работников предприятия.
41. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
42. Состав и структура кадров предприятия.
43. Ценовые стратегии, виды цен.
44. Повременная форма оплаты труда.
45. Бизнес-план: состав, структура, назначение.
46. Классификация затрат.
47. Заработная плата: виды, формы, составные части.
48. Основные показатели производительности труда,
49. Финансовые ресурсы предприятий: понятие, источники формирования, показатели.
50. Банкротство предприятий.
51. Показатели воспроизводства основных фондов.
52. Калькулирование себестоимости продукции.
53. Рынок. Государственное регулирование рынка.
54. Учет и оценка основных фондов.
55. Производственный процесс: виды производственного процесса, требования к организации производственного процесса.
56. Аренда и лизинг имущества предприятия.
57. Инвестиции: понятие, виды, источники и направления инвестиций.
58. Производственный цикл, определение длительности производственного цикла.
59. Понятие и роль логистики организации.

60. Показатели движения персонала предприятия.
61. Цена: понятие, механизм формирования, методы ценообразования, цели ценовой политики.
62. Нематериальные активы: понятие, состав, амортизация.
63. Акции: понятие, назначение, классификация, виды стоимости.
64. Тарифная система оплаты труда.

5.2.2 .2 Типовые практические задания

1. Стоимость основных фондов предприятия на начало года составляла 42 350 тыс. руб. Информация о вводе и выбытии основных фондов в течение года предоставлена в таблице:
(тыс. р уб.)

Месяц	Ввод в действие основных фондов	Выбытие основных фондов
Февраль	184	373
Май	579	423
Август	872	-
Ноябрь	550	280

Определить среднегодовую стоимость, стоимость на конец года и показатели воспроизводства основных фондов.

2. Определить рост производительности труда при изготовлении отдельных изделий и в целом по всей номенклатуре продукции, если:

	Плановый период		Отчетный период	
	Изделие А	Изделие В	Изделие А	Изделие В
Объем производства	550 т.р.	230 т.р.	720 т.р.	415 т.р.
Численность работающего персонала	185 чел	130 чел	200 чел	145 чел

3. Предприятие имеет следующие оборотные средства (тыс. руб.):

О сырье и основные материалы - 3000

О вспомогательные материалы - 400

О топливо - 500

О энергия - 180

О полуфабрикаты собственного производства - 1200

О незавершенное производство - 900 готовая продукция на складе - 500

О деньги на расчетном счете - 500

Определить долю оборотных фондов в производственных запасах в стоимости оборотных средств.

4. Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности, если: количество однотипных станков в цехе 100 единиц, с 1 ноября установлено еще 30 ед., с 1 мая выбыло 5ед., число рабочих дней в году -258, режим работы двухсменный, продолжительность смены- 8часов, производительность одного станка- 5деталей в час, объем выпуска изделий за год -1700000 штук.

5. Стоимость основных средств предприятия на начало года - 340 млн. руб. За год введены основные средства на сумму: 45 млн. руб. в июне, 9 млн. руб. в сентябре; выведены на сумму: 5,9 млн. руб. в апреле, на 21 млн. руб. в мае. Годовой выпуск продукции 1 000 тыс.т, средняя цена продукции 250 руб/т Рассчитайте: 1) коэффициенты выбытия и обновления основных средств;

2) фондоемкость и фондоотдачу

5. Среднегодовая сумма оборотных средств в 2009 г. составляла 15885 тыс.руб., а объем

реализованной продукции за тот же год составил 58955 тыс. руб. В 2010 г. длительность оборота планируется сократить на 2 дня. Найдите сумму оборотных средств, которая необходима предприятию при условии, что объем реализованной продукции останется прежним

7. Имеется 3 варианта развития производства, годовой объём выпуска по всем вариантам одинаков и равен 20 тыс. изделий. Определить оптимальный вариант капиталовложений и годовой экономической эффект от его реализации, если нормативный коэффициент эффективности капиталовложений $E_n=0,2$.

Вариант	Текущие затраты С	Единовременные затраты КВ
1	1,5	2
2	1,3	2,3
3	1,7	1,5

8. Определите наиболее эффективный вариант осуществления капитальных вложений, если $КВ_1=200$ тыс. руб., $КВ_2=150$ тыс. руб., $КВ_3=120$ тыс. руб., себестоимость годового объема производства: $С_1=180$ тыс. руб., $С_2=210$ тыс. руб., $С_3=210$ тыс. руб., годовой объем производства: $Q_1=20$ тыс. ед., $Q_2=25$ тыс. ед., $Q_3=30$ тыс. ед., уровень рентабельности 0,3.

9. Ведущее оборудование в цехе прессы. В цехе - 5 прессов. Производительность каждого 2 изделия в час. Новый пресс производит 3 изделия в час, введен в действие со 2 апреля, второй пресс производит 4 изделия в час, введен в действие с 1 сентября. Для освобождения производственной площади 2 станка было демонтировано - один 1 февраля, другой 2 июля. Нормативный годовой фонд времени работы единицы оборудования составляет 38 000 час, годовой объем выпускаемых изделий 31100 шт. определить выходную ПМ цеха, среднегодовую ПМ и коэффициент использования мощности.

10. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки - обработал 300 изделий. При этом он сэкономил материалов на 20000 руб. Сдельная расценка установлена в размере 27,5 руб. Положением об оплате труда установлено, что за экономию материалов выплачивается премия в размере 20% от суммы экономии. Рассчитайте заработную плату рабочего за март, если он состоит в браке, имеет ребенка в возрасте 19 лет- студента очной формы обучения. Заработная плата в сумме за январь и февраль - 25000 руб.

11. Рассчитать рентабельность продукции по кварталам и за год в целом, используя данные табл.

Показатель	Квартал			
	1	2	3	4
Объём производства продукции, ед.	505	520	475	538
Отступная цена единицы продукции, руб.	75	73	78	72
Себестоимость единицы продукции, руб.	59	57	50	58

12. На основе исходных данных о деятельности фирмы, в 1 квартале и планируемых изменениях во 2 квартале определите:

1. Коэффициент оборачиваемости в 1 и 2 кварталах;
2. Коэффициент загрузки в 1 и 2 кварталах;

3. Время одного оборота в днях в 1 и 2 кварталах;
4. Высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота.

Исходные данные:

Показатель	Фирма
Объем реализованной продукции (РП), тыс. руб.	2850
Среднеквартальные остатки оборотных средств (ОС), тыс. руб.	257
Планируемый прирост объема реализованной продукции во 2 квартале, %	5,3
Сокращение времени одного оборота оборотных средств (Д)	2

13. За отчетный год объем реализации продукции составил 20 млрд. руб., а их среднегодовой остаток оборотных средств - 5 млрд. руб. На плановый период предусматривается объем реализации увеличить на 20%, а коэффициент оборачиваемости на 2 оборота. Определите показатели использования оборотных средств в отчетном и плановом периоде (коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота, коэффициент загрузки оборотных средств).

14. Определить длительность технологического цикла при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном видах движения предметов, если технологический процесс состоит из 5 операций, норма времени на операцию $t_1 = 7$ мин. $t_2 = 3$ мин. $t_3 = 9$ мин. $t_4 = 5$ мин. $t_5 = 5$ мин., число деталей в партии - 3 штуки.

15. Определите и проанализируйте структуру оборотных средств предприятий по следующим данным:

Элементы оборотных средств	Сумма, млн руб.	
	Предприятие 1	Предприятие 2
Производственные запасы	94,70	94,92
Незавершенное производство	15,15	27,54
Расходы будущих периодов	134,15	5,32
Готовая продукция	17,55	30,02
Прочие	87,35	52,1

15. Рабочий-повременщик отработал в месяце 158 часов и выпустил продукции на 20% больше нормы. Часовая тарифная ставка для этого рабочего установлена в размере 54,5 руб. В организации действует Положение о премировании, согласно которому за перевыполнение нормы выплачивается месячная премия пропорционально перевыполнению нормы. Рабочий состоит в браке и имеет двух детей в возрасте до 18 лет. Рассчитать заработную плату рабочего с учетом НДФЛ за февраль, если зарплата в январе составила 12 тыс. рублей.

17. В плановом году объем производства продукции предполагается увеличить с 12 000 млн. до 13 000 млн. руб. (в сопоставимых ценах). При базовой производительности труда для этого потребовалось бы 1250 человек. Однако увеличение численности персонала не входит в планы руководства предприятия, напротив, она должна сократиться по сравнению с базовой

на 5%. Определите, каким должны быть прирост производительности труда в этих условиях и абсолютный уровень плановой выработки.

18. Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 4000 человек, в том числе рабочих - 3400, служащих 500 человек. За истекший год было принято на работу - 800 человек, в том числе рабочих - 750, служащих - 40. За год было уволено - 900 человек, в том числе рабочих - 850, служащих - 50 человек. Определить: оборот кадров по приему (по категориям и в целом по предприятию), оборот кадров по выбытию (по категориям и в целом по предприятию), общий оборот кадров, коэффициент постоянства кадров. Сделайте вывод.

19. По данным таблицы определить показатели использования оборотных средств в базисном и отчетном годах и экономию от ускорения их оборачиваемости.

(тыс. руб.)

Показатель	Базисный год	Отчётный год
Выручка от реализации	3500	3800
Среднегодовые остатки оборотных средств	220	230

20. Предприятие выпускает кровельное покрытие. Себестоимость изготовления 1м² покрытия 80 руб. Приемлемая для производителя рентабельность 20% к затратам. Ежемесячный объем производства 9 тыс. м². Рассчитайте чистую прибыль от реализации продукции при условии 100% сбыта выпущенной продукции.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2016. — 407 с. — (СПО).
2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2017. — 196 с. — (СПО).

Дополнительные источники:

1. Растова, Ю.И. Экономика организации : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2016. — 200 с. — (СПО).
2. Л.Н.Чечивицына, Е.В. Хачадурова Экономика предприятия Ростов-на-Дону «Феникс» 2016г.
3. Л.Н.Чечивицына, Экономика предприятия практикум Ростов-на-Дону «Феникс» 2017г.

Электронные источники

ВООК.ru – электронная библиотека

Экономика организации: задачи и тесты под ред. В.П. Самариной М.:

Академия 2014, КноРус, электронные версии книг. <https://ru.b-ok.cc/book/2898306/17b9a0>

Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]Режимдоступа:

http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html /

Экономический портал.– [Электронный ресурс].

Режим доступа:

<http://institutiones.com/download/books.html>

Российская газета. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rq.ru /sujet /671.htm> |.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.12 Менеджмент
основной профессиональной образовательной программы
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.12 Менеджмент разработан на основе ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 года № 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.12 Менеджмент.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Непорожнева Э.Э., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 4 Комплект контрольно-оценочных средств
- 5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.12 Менеджмент основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.12 Менеджмент, обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности следующими умениями, знаниями, которые готовят к формированию профессиональных компетенций, и общими компетенциями:

Умения

- У1 направлять деятельность структурного подразделения организации на достижения общих целей;
- У2 принимать решения по организации выполнения задач, стоящих перед структурным подразделением;
- У3 мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- У4 применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

Знания

- З 1 особенности современного менеджмента;
- З 2 функции, виды и психологию менеджмента;
- З 3 основы организации работы коллектива исполнителей;
- З 4 принципы делового общения в коллективе;
- З 5 особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- З 6 информационные технологии в сфере управления.

Общие компетенции

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

- планировать повышение квалификации.
- ОК. 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК.11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК.12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 21 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 28 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности 40.02.01

Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями ПК:

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачёт*.

Студенты допускаются к зачету при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
<p>У.1. Направлять деятельность структурного подразделения организации на достижения общих целей;</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК. 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК. 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – рациональность планирования и организации работы подразделения, – выбор и применение методов стратегического и оперативного планирования, прогнозирования и организации работы подразделения; – выбор и применения методов анализа внутренней и внешней среды организации; – оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; – обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования; 	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
У. 2 принимать решения по организации выполненных задач, стоящих перед	– результативность решения профессиональных проблем;	решение ситуационных задач (кейс-стади),

<p>структурным подразделением; ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК. 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оперативность решения нестандартных задач; – анализ профессиональной ситуации с позиции возможностей и ожидаемых рисков; – проявление ответственного отношения к выполнению групповых заданий, нацеленность на результат; – определение управленческих решений как связующего процесса, сущности основных типов моделей принятия решений; – перечисление классификаций управленческих решений; – характеристика факторов, влияющих на процесс принятия решений. 	<p>результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>У. 3 мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК. 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявление потребностей, мотивов и ценностей работников; – обоснованный выбор и реализация различных мотивационных моделей в деятельности организации; – разработка мотивационной политики предприятия. 	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>У. 4 применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. ОК.11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК.12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения бесед, совещаний и т. д. – соответствие выбранных методов делового общения в коллективе их целям и задачам; – соответствие приемов делового общения конкретной ситуации; – результативность общения с сокурсниками, коллегами, руководством; – успешность применения на практике коммуникативных качеств личности в процессе общения с сокурсниками, 	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>

	<p>педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение принципов профессиональной этики 	
Знания		
<p>3. 1 особенности современного менеджмента;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – перечисление основных черт и принципов современного менеджмента, – характеристика факторов, определяющих его современный контекст: глобализация, интернационализация, проблемы ресурсов, экология, неравномерность социального развития; – определение предпосылок возникновения менеджмента и описание его исторического развития; – изложение особенностей национально-культурных моделей менеджмента, влияние государства на развитие менеджмента; – характеристика основных положений школ менеджмента. 	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>3. 2 функции, виды и психологию менеджмента; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..</p>	<ul style="list-style-type: none"> – раскрытие сущности основных функций управления: планирования, организация, мотивация, контроля; – изложение существующих подходов к классификации методов планирования и организации работы подразделения; – перечисление и характеристика основных методов планирования, контроля деятельности подразделения; – распознавание метода обучения по его характеристике и др.; – определение сущности мотивации и ее критерии; – описание положений содержательных и процессуальных мотивационных теорий; – характеристика мотивации персонала в профессиональной деятельности; – описание особенностей формирования мотивационной политики организации. 	<p>опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>

<p>3. 3 основы организации работы коллектива исполнителей; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..</p>	<ul style="list-style-type: none"> – изложение основных принципов построения организационной структуры управления; – характеристика типов организационных структур управления; – распознавание стилей управления, определение роли стиля управления в эффективности организации; – характеристика коммуникационного процесса в менеджменте; – определение основных источников управленческой информации; – перечисление основных принципов делового общения 	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>3 4. принципы делового общения в коллективе; ОК.11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения бесед, совещаний и т. д. – соответствие выбранных методов делового общения в коллективе их целям и задачам; – соответствие приемов делового общения конкретной ситуации; – результативность общения с сокурсниками, коллегами, руководством; – успешность применения на практике коммуникативных качеств личности в процессе общения с сокурсниками, педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем; – соблюдение принципов профессиональной этики 	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>3. 5 особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – характеристика основных видов профессиональной деятельности, требований к профессиональным и личностным качествам юриста, специалиста социальной работы; – построение карьерного роста; 	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>

<p>3. 6 информационные технологии в сфере управления. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>– эффективность использования прикладного программного обеспечения, информационно-правовых комплектов систем «Гарант», «Консультант», информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
---	--	--

2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, З, ОК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК
Раздел 1. Содержание и основные понятия современного менеджмента. Организация как объект управления				
Введение	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 1, У 1, У 2	<i>Дифференцированный зачет</i>	З 1, З 2, З 3, У.1. У 2, ОК 1. ОК. 2. ОК. 3. ОК. 6. ОК. 7. ОК. 10 ОК. 12.
Тема 1.1. Организация как объект управления	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 1, З 2, З 3, У.1. У 2, ОК 1. ОК. 2. ОК. 3. ОК. 6. ОК. 7. ОК. 10 ОК. 12.		
Раздел 2. Основные функции менеджмента				
Тема 2.1 Виды и функции менеджмента.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения самостоятельной работы	З 2, ОК 3, ОК 6, У 1, У 2, У 3	<i>Дифференцированный зачет</i>	У 1, У 2, У 3, З 1 З 2, З 4, ОК 3, ОК 6, У 3, У 4, ОК 10, ОК 11, ОК 12
Тема 2.2. Психологические основы менеджмента	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 2, З 4, ОК 3, ОК 6, У 3, У 4, ОК 10, ОК 11, ОК 12		
Раздел 3. Основы теории принятия управленческих решений. Сущность делового общения				
Тема 3.1. Информация и коммуникации в управлении организацией	Опрос, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 6, ОК 2, ОК 6, ОК 11	<i>Дифференцированный зачет</i>	З 6, У 1, У. 2 У 4, ОК. 2. ОК. 3. ОК 6, ОК. 7. ОК. 10, ОК 11, ОК 12,
Тема 3.2 Управленческие решения	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 6, У 1, У. 2 ОК. 2. ОК. 3. ОК 6, ОК. 7. ОК. 10, ОК 11, У 4		
Раздел 4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности				
Тема 4.1 Менеджер в организации	Решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З 1, ОК 8, ОК 11, ОК 12, У 4	<i>Дифференцированный зачет</i>	З 1, З 5, У 4, ОК 1, ОК 8, ОК 6, ОК 11, ОК 12
Тема 4.2 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	З, 4, З 5, У 4, ОК 1, ОК 8, ОК 6, ОК 11, ОК 12		

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Менеджмент» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

- практических (семинарских) занятий,
- тестирования,
- опроса,
- анализа кейс-стади,
- дискуссий, диспутов, дебатов,
- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Кейс-стади - это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СОВРЕМЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ

Тема Сущность и характерные черты современного менеджмента

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. *Благодаря разработке школы человеческих отношений была:*

1. разработаны методы анализа работы и рабочего места
2. создана теоретическая база для построения автоматизированных систем

управления

3. переосмыслена правильность концепции Ф.Тейлора и его теории «кнута и пряника»

4. введена в научный оборот концепция «человека экономического»

2. *Объект изучения в курсе «Менеджмент»:*

1. руководитель и его работа
2. управленческий цикл и его составляющие
3. процесс управления как массовое явление

4. организация и ее устройство

3. *Системный подход используется при ...*

1. выработке миссии организации

2. распределении полномочий между линейными и функциональными

руководителями

3. определении оптимального способа решения управленческой задачи

4. объяснении характера работы руководителей

4. *Наука «менеджмент» возникла в условиях:*

1. становления крупного бизнеса

2. краха эпохи «свободного предпринимательства»
3. роста активности трудящихся, расцвета профсоюзного движения
4. перехода к фабричному производству

5. *Ключевое понятие школы науки управления:*

1. Трудовая норма
2. Человеческий фактор
3. Функция

4. Управленческая задача

6. *Процессный подход позволил:*

1. исключить научный поиск лучших вариантов решений, как своеобразного лекарства от всех болезней

2. автоматизировать часть процессов управления

3. признать факторы внешней среды и отработать методики их анализа
4. широко использовать математические методы в управлении

7. *Человек в процессе производства рассматривается как «живая машина, требующая регулировки» представителями школы*

1. науки управления
2. человеческих отношений
3. научной
4. классической

8. *При системном подходе развитие организации трактуется как процесс:*

1. изменения устройства системы управления
2. непрерывного совершенствования технологической подсистемы
3. расширения масштабов деятельности
4. перехода на новый жизненный цикл

9. Человек в процессе производства рассматривается как «активный фактор, требующий особого внимания» представителями школы:

1. научной
2. науки управления
3. человеческих отношений
4. классической

10. Основу научного подхода к управлению составляет анализ выполняемой работы.

Так считал:

1. Мэйо Э.
2. Файоль А.
3. Винер Н.
4. Тейлор Ф.

11. В рамках школы человеческих отношений были разработаны:

1. принципы определения нормы управляемости
2. **основные теории мотивации**
3. основные приемы формализации управленческих задач
4. принципы нормирования труда

12. В качестве объекта рассмотрения при системном подходе выступает:

1. управленческая задача
2. связующий процесс
3. **организация**
4. ситуация

13. Ситуационный подход позволил:

1. признать факторы внешней среды и отработать методики их анализа
2. широко использовать математические методы в управлении
3. автоматизировать часть процессов управления
4. **исключить научный поиск лучших вариантов решений, как своеобразного**

лекарства от всех болезней

14. Объект изучения в школе человеческих отношений:

1. Отдельная управленческая задача
2. Процесс управления
3. **Законы взаимодействия объекта и субъекта управления**
4. Рабочее место и выполняемая на нем работа

15. Основной метод исследования, используемый научной школой управления – ...

1. построение математической модели
2. анализ накопленного опыта
3. опросы
4. **хронометраж**

16. Представление об объекте рассмотрения при процессном подходе:

1. все меняется: среда, организация, задачи управления
2. меняется внешняя среда, только поэтому должна меняться организация
3. любая управленческая задача может быть представлена в виде математической

модели. Проигрывание ситуации на этой модели и позволяет управлять правильно

4. **изменений нет: управление есть процесс, осуществляемый в любой**

организации по общей схеме

17. Развитие школы науки управления позволило ...

1. объяснить логику поведения работника в организации
2. **использовать ЭВМ для решения ряда управленческих задач**
3. признать важность ситуационных переменных
4. сократить непроизводительные затраты труда и времени

18. В основе концепции классической школы управления лежит следующее утверждение: «Работа любого руководителя ...»

1. носит индивидуальный характер, именно поэтому управление это и наука, и искусство
2. определяется конкретными особенностями данной организации, поэтому так важен опыт
3. однотипна и не зависит от особенностей технологического процесса
4. всегда конкретна и должна осуществляться в рамках, прописанных в инструкциях

19. Различия между национальными системами управления определяют:

1. религия
2. закон
3. традиция
4. менталитет

20. Основной метод исследования, используемый школой человеческих отношений:

1. Анализ накопленного опыта
2. Построение математической модели
3. Хронометраж
4. Опросы

21. «При правильной организации собственной работы каждый руководитель может добиться успеха». Так считал:

1. Тейлор Ф.
2. Форд Г.
3. Файоль А.
4. Слоун А.

22. Менеджерами называются:

1. должностные лица, осуществляющие контакты с внешней средой организации
2. должностные лица, имеющие подчиненных
3. должностные лица, имеющие полномочия по распоряжению ресурсами организации
4. владельцы организации

23. Основной метод исследования, используемый новой школой:

1. Хронометраж
2. Построение графической модели
3. Построение математической модели
4. Разделение целого на части и их детальный анализ

24. Модель «черный ящик» рассматривает организацию как систему:

1. открытую
2. закрытую
3. постоянную
4. временную

25. Ключевое понятие классической школы:

1. трудовая норма
2. человеческий фактор
3. функция
4. управленческая задача

26. В рамках научной школы управления были разработаны ...

1. основные приемы формализации управленческих задач
2. основные теории мотивации
3. принципы определения нормы управляемости
4. принципы нормирования труда

27. *Цель существования коммерческой организации:*

1. выпуск товаров широкого потребления
2. получение прибыли
3. **удовлетворение конкретной потребности**
4. получение дохода и выплата налогов

28. *Благодаря разработкам научной школы управления ...*

1. **разработаны методы анализа работы и рабочего места**
2. введена в научный оборот концепция «человека экономического»
3. переосмыслена правильность концепции Ф.Тейлора и его теории «кнута и пряника»
4. создана теоретическая база для построения автоматизированных систем управления

29. *В рамках классической школы управления были разработаны:*

1. рамки ответственности мастера и рабочего
2. основные теории мотивации
3. **принципы определения нормы управляемости**
4. основные приемы формализации управленческих задач

30. *Рассмотрение организации как некоторой целостности, состоящей из взаимозависимых частей, характерно для ... подхода.*

1. **системного**
2. ситуационного
3. процессного
4. стратегического

2) Анализ кейс-стади

Ситуация 1. Свод законов царя Вавилонии Хаммурапи (1792-1750 гг. до н. э.)

Некоторые законы мудрейшего правителя древности поучительны для потомков. Согласно одному из них родители могли продавать детей, если к тому их принуждала нищета. Если замужнюю женщину обнаруживали с любовником, то ее бросали в воду, а на неверного мужа можно было только жаловаться в суд. За несправедливое обвинение клеветник наказывался по суду обстриганием височных волос. За убийство мужа виновницу сажали на кол. За злословие на родителей отрезали язык, за побои — отрубали руку. Муж

ничего не получал из приданого покойной жены — оно принадлежало детям. Напротив, вдове возвращали ее приданое и подарки мужа, она пользовалась оставленным имуществом совместно с детьми. Начальники за притеснение солдат подвергались смертной казни. За воровство полагалась смертная казнь, за кражу со взломом грабителя убивали у стены дома и закапывали на месте. К вору

приравнивался продавший потерянную вещь, а также ее покупатель, не доказавший, что он купил не заведомо краденое. Хирург, сделавший удачную операцию знатному человеку, получал 10 сиклей, простому — 5, но за неудачную — лишался рук. Архитектора вознаграждали сообразно величине постройки, по мерке за каждую единицу пространства. Если дом обрушился и задавил хозяина, архитектор подвергался казни; если погибал сын хозяина, казнили сына архитектора. В случае замеченных погрешностей постройки ремонт производился архитектором. Те же принципы действовали по отношению к корабельщикам и представителям других профессий. Кодекс законов Хаммурапи рассматривал проступки исключительно с учетом материального вреда для личности или опасности для государства и общества. Он гарантировал права всем

замужним женщинам на личную безопасность, в нем полностью отсутствовало правило родовой мести. Поэтому считается, что законы Хаммурапи впервые создали правильно организованное культурное государство, которое взяло на себя защиту подданных и отмщение убийцам.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Можно ли считать данный документ свидетельством зарождения
2. человеческой гуманности. Какие позитивные и негативные
3. стороны наблюдаются у этого явления?
4. Чьи интересы защищали эти законы?
5. Признаки возникновения каких современных функций менеджмента
6. можно заметить на данном этапе развития науки управления?

Ситуация 2. Из книги китайского реформатора Шан Яна (390 - 338 гг. до н. э.)

Порядок в государстве достигается тремя путями: законом, доверием и властью... Если правитель выпустит из своих рук власть, ему грозит гибель. Если правитель и сановники пренебрегают законом и действуют, исходя из личных побуждений, неизбежна смута. Поэтому, если при введении закона проводится четкое разграничение прав и обязанностей и при этом запрещается нарушать закон в корыстных целях, будет достигнуто хорошее правление. Если властью распоряжается только правитель, он внушает трепет... ..Все привилегии и жалования, чиновничьи должности и ранги знатности должны даваться лишь за службу в войске, иных

путей не должно быть. Ибо только таким путем можно из умного и глупого, знатного и простолюдина, храброго и труса, достойного и никчемного — из каждого из них выжать все знания, всю силу их мышц и заставить рисковать жизнью для правителя. И тогда за ними, как потоки воды, хлынут со всей Поднебесной выдающиеся люди, способные и достойные...

Всякий, кто ослушается приказа царя, нарушит государственный запрет либо выступит против порядков правителя, должен быть казнен, и к нему нельзя проявлять ни малейшего снисхождения,

будь он первым советником царя, полководцем, сановником... или простолюдином...

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Учитывая тот факт, что в рассматриваемый исторический период
2. в Китае возникло первое могучее рабовладельческое государство
3. и начало развиваться крупное строительство, как оценить
4. значение проводимых реформ?
5. К какому стилю руководства можно отнести законы Шан Яна?
6. Как осуществлялось стимулирование деятельности подчиненных?

Ситуация 3. Основоположники менеджмента

Классиками менеджмента сегодня принято считать новаторов и пропагандистов опыта управления начала XX в., который приобрел универсальное значение. Глава администрации французского горнометаллургического комбината А. Файоль создал синтезированную концепцию управления фирмой, американские инженеры Ф. У. Тейлор и Г. Эмерсон разработали соответственно основы рационального управления производством и общие принципы эффективной хозяйственной деятельности. В связи с этим А. Файоля называют основоположником классического, или административного, менеджмента, а Ф. У. Тейлора и Г. Эмерсона относят к основателям научного (рационального) менеджмента. Предпринимателя Г. Форда причисляют либо к той, либо к другой школе.

Причисляя Г. Форда к основоположникам науки управления, авторы не находят у него ничего, что относилось бы непосредственно к менеджменту, и излагают, по существу, производственную и социальную философию (фордизм), а это разные вещи. В авторитетной зарубежной литературе по управлению этот миф отсутствует.

В западную экономическую науку имя Г. Форда вошло прежде всего в связи с внедрением поточного (конвейерного) метода сборки автомобилей. Сделав его основой производственного процесса, компания «Форд Мотор» совершила грандиозный прорыв в будущее, в чем и состоит главная историческая заслуга Г. Форда. Сам же по себе конвейер не гарантировал успеха на рынке.

Давая оценку Г. Форду как руководителю компании, который единолично вырабатывал ее стратегию, распределял ресурсы и принимал все важнейшие решения, и его современники, и теперешние американские специалисты единодушно подчеркивали те черты его стиля управления, которые шли вразрез с наиболее эффективными для того времени приемами управления. Рыночная же стратегия Г. Форда стала хрестоматийным примером ошибочного решения превратить автомобиль в объект массового маркетинга и действовать с помощью «цен проникновения».

Секрет коммерческого взлета Г. Форда достаточно прост и определялся не столько его «гением», сколько удачными решениями, принятыми им (но зародившимися у его менеджеров) в тот момент, когда автомобильный рынок только формировался, когда простой, дешевый, выносливый, хотя и однотипный автомобиль (модель «Т» образца 1908 г.) стал самым популярным в США средством передвижения. Однако во второй половине 20-х гг. неизменная и казавшаяся Г. Форду неуязвимой стратегия потерпела фиаско, а место лидера заняла корпорация «Дженерал Моторс», развернувшая выпуск более совершенных, комфортабельных и элегантных автомобилей различных моделей и разной цены. Для Г. Форда это стало не временной неудачей, а крахом концепции бизнеса, изначально ориентированной на удешевление продукта за счет наращивания объема выпуска и жесткой экономии на всем, кроме затрат на рационализацию и интеграцию производства. Г. Форд не допускал потерь времени, перерасхода энергии и материалов, свел к минимуму ручной труд, но до конца 20-х гг, пока его не вынудила к этому конкуренция «Дженерал Моторс», считал лишними издержки на модификацию и диверсификацию продукта, новые конструкторские разработки, испытательный полигон, на изучение спроса и совершенствование аппарата управления, который все более отставал от развития и усложнения организационной структуры компании. Иными словами, это было поражение предпринимательского руководства под напором набиравшего силу менеджеризма.

Если Ф. У. Тейлор делал упор на такие факторы рационального управления, как выдача индивидуальных производственных заданий, учет и контроль, установление производственных нормативов, координация работы отдельных участков и звеньев и т. п., что требовало значительного управленческого персонала и иерархии менеджеров, то Г. Форд доказывал их ненужность. По его представлению, налаженный производственный цикл сам задает направление, ритм и нормативы работ, автоматически расставляя все по своим местам. Благодаря этому менеджеры не превращаются в контролеров, учетчиков и производителей» ненужных бумаг. Следовало учитывать лишь общую выработку, а высшему руководству — следить за тем, чтобы все отделы работали согласованно, в одном направлении. Вот и вся «наука» управления по Форду.

Подменив высшее звено менеджмента своим интуитивно-волевым руководством, Г. Форд уверовал в то, что расширение поточного производства несменяемого продукта автоматически решает все текущие задачи управления. Он гордился отсутствием каких-либо организационных схем, четкого распределения обязанностей, производственных совещаний (кроме тех, которые сам считал нужным проводить), минимальными горизонтальными связями между отделами, работой без «лишней документации» и «лишних людей», полагая, что его воли и интуиции вполне достаточно, чтобы отлаженный исполинский механизм работал сам собой.

Фордовские технологические приемы отнюдь не были принципиально новыми: экономика массового производства и «научное» управление развивались на протяжении второй половины XIX в. Устройства типа конвейера, позволявшие сделать процесс непрерывным, использовались и раньше, например, на мясокомбинатах, а ленточные транспортеры применялись на зерновых элеваторах, в литейных цехах и других производствах. Способ экономики средств благодаря перевозке автомобилей в разобранном виде (чтобы лучше использовать площадь железнодорожных платформ) подсказал Г. Форду строитель автозавода в Хайленд-парке американский архитектор А. Кан. Интефацию производства и добычи сырья задолго до Г. Форда применяли Дж. Рокфеллер, Э. Карнеги и ряд других крупных промышленников.

Сбыт продукции через дилерскую сеть практиковался еще в 80-е гг. XIX в. компанией С. Маккормика по выпуску сельскохозяйственных машин.

Опыт творцов фабричного менеджмента распространился достаточно широко, и инженеры, и менеджеры, служившие у Г. Форда, были, безусловно, знакомы с этим опытом. Многие крупные предприниматели самостоятельно внедряли аналогичные методы и добивались повышения эффективности производства. Так, «стальной король» Э. Карнеги, выработавший привычку к рационализации и измерению затрат за время работы в железнодорожной компании, в конце XIX в. добился снижения издержек во всех звеньях сталеплавильного процесса. Первыми менеджериальными корпорациями в США еще в середине XIX в. стали железные дороги, а затем телефонные компании и коммунальные предприятия.

Нет оснований причислять к первым организаторам массового капиталоемкого производства именно Г. Форда, а не того же Э. Карнеги или Д. Рокфеллера. Так, «Стандард Ойл» в 1882 г стала первой промышленной компанией с высшим звеном менеджмента. С учетом организационного построения лучшей, чем у Г. Форда, менеджмент имела на рубеже столетий объединенная компания «Дженерал Электрик», у истоков которой стоял Т. Эдисон, и особенно компания «Дюпон де Немур». Все они из семейного бизнеса превратились в корпорации менеджериального типа, тогда как компания Г. Форда эволюционировала в обратном направлении, что роковым образом отразилось на качестве управления.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Прочитав приведенную в ситуации 3 критическую статью, выразите ваше отношение к сложившейся в настоящее время классификации направлений развития управленческой мысли.

2. Как вы понимаете термины «научный менеджмент», «административный менеджмент»?

3. Как вы оцениваете вклад предпринимателей-руководителей в развитие теории и практики управления?

4. Насколько обоснованным, по вашему мнению, является отнесение Г. Форда к последователям Ф. У. Тейлора?

5. Каковы основные причины, по которым некоторые из российских ученых относят Г. Форда к административной школе управления?

6. Имеются следующие высказывания Г. Форда в его книге «Моя жизнь, мои достижения»: «...Даже самые тщательные исследования ни разу не обнаружили деформирующего или изнуряющего действия на тело или дух — кто не любит однообразной работы, тот не обязан оставаться при ней. ...Слепой или калека,

7. если его поставить на подходящее место, может сделать совершенно то же и получить ту же плату, что и вполне здоровый человек. Мы не делаем для калек предпочтения, но мы показали, что они могут заработать себе полное вознаграждение...». Можно ли эти высказывания характеризовать как понимание значимости человеческого фактора в производстве?

Ситуация 4. Помощь государства или собственная инициатива?

Два предприятия работают на «оборонку». Первое является чисто оборонным, получает дотации и льготы от государства, что очень важно в период спада экономики. Второе не является чисто оборонным, но большая часть его наукоемкой продукции предназначена для аэрокосмической и оборонной отраслей. Как поступить руководству второго предприятия при перестройке экономических отношений, переходе к рынку в условиях спада производства? Проще всего требовать от государства помощи на конверсию. Однако не так поступил воронежский концерн

«Энергия». За шесть после реформенных лет концерн удвоил выпуск продукции, утроил объемы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в 4 раза и более увеличил производство товаров народного потребления.

Концерну удалось сохранить темпы жилищного и социального строительства. Все происходило при неизменной численности работающих. В то же время большинство предприятий «оборонки», получая кредиты государства, еле сводит «концы с концами», ожидая новых «вливаний».

В чем причина успешной конверсии «Энергии»? Этот концерн сформировал относительно самостоятельные научно-производственные комплексы, которые заработали, используя маркетинг;

создал свой коммерческий банк, реорганизовал структуру управления и форму собственности. Идеология администрации фирмы — гарантирование работникам постоянной работы в концерне «Энергия».

Ситуация 5. В условиях развитого рынка и экономики кто победит: большая или малая фирма?

Понимая, что компьютер — это знамение будущего и продажа компьютеров — самый бурно развивающийся бизнес в современном мире, две фирмы решили вступить в конкурентную борьбу на этом поприще. Фирма А — одна из крупных американских корпораций, уже занимающая ведущее место в электронике. Она располагает сотнями миллионов долларов, чтобы вложить их в это дело, потратив на исследование рынка, привлечение лучших технических специалистов и сбытовиков, на строительство новейших, хорошо оборудованных заводов. Фирма Б — это всего два человека, бросивших когда-то колледж. Весь их опыт в электронике сводится к продаже «голубых коробочек» — устройств для незаконных бесплатных междугородных разговоров. Перед началом разработки своей ЭВМ они и гроша не затрачивают на исследования. Весь начальный венчурный капитал составляет 1300 долл., полученных от продажи автобуса «Фольксваген» и карманного калькулятора. Их штаб — квартира (и вообще единственное помещение) размещается в спальне одного из партнеров, а сборочный «конвейер» — в гараже. Кто окажется более успешной — фирма А или фирма Б?

Очевидно, ответ; фирма А. Фирмой А в данной ситуации оказалась «РСА». Ее компьютеры, по-видимому, вам не известны, потому что в 1976 г., потеряв более 300 млн долл., она свернула свое компьютерное производство. Фирма Б — это «Эппл Компьютер Продактс», которая в 1982 г., через шесть лет после начала деятельности, установила рекорд, войдя в список 500 преуспевающих фирм, публикуемый журналом «Форчун».

Ситуация 6. Консерватизм: всегда ли это плохо?

Как и компания «РСА» в предыдущей ситуации, данная компания А является корпорацией-гигантом, стремящимся захватить большую часть рынка компьютеров. Компания А имеет еще более консервативный имидж в обществе, чем «РСА». До недавнего времени в компании существовало правило, предписывающее, чтобы все служащие — мужчины, даже ремонтные рабочие, появлялись на работе в белых рубашках и в галстуках. За 75 лет существования эта компания никогда не считалась научно-техническим лидером.

Продукция ее не представляет собой «последнее слово техники», тем не менее компания назначает цену приблизительно на 25% выше цены аналогичной продукции конкурентов. Компания устанавливает низкие планы реализации и стимулирует продавцов брать с клиентов поменьше денег «сверху». Для этого компания иногда прибегает к таким необычным мероприятиям, как праздники на стадионе, когда на поле выбегают продавцы и на табло высвечиваются цифры, сообщающие количество проданных ими изделий и вырученных при этом денег. Есть ли у этой компании шанс конкурировать против такого активного соперника, как «Эппл», в бизнесе персональных компьютеров?

На этот вопрос бывший президент компании «Эппл» А. С. Мараккула ответил, что имеются три крупнейших конкурента его компании — это ИВМ, ИВМ и ИВМ. Компания же, о которой здесь идет речь (А), и есть компания ИВМ. Оценка господина А. С. Мараккулы оказалась зловеще правильной, когда персональные компьютеры ИВМ стремительно поднялись на первое место в данной отрасли, «отхватив» при этом «солидный кусок» от объема рынка и продаж.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Что обеспечило успех деятельности предприятия, фирмы в каждой из данных ситуаций?
2. Можно ли считать, что помощь государства играет решающую роль в выживании фирмы в критических условиях?
3. Является ли гарантией успеха высокая техническая мощь фирмы?
4. Всегда ли консерватизм мешает выживанию и достижению успеха фирмы?
5. В какой степени он нужен?
6. Что общего в достижении успеха всеми рассмотренными отечественными и зарубежными предприятиями?

3) Практическое занятие. Семинар «Сущность и характерные черты современного менеджмента»

Примерный план и вопросы для обсуждения

Деятельность человека: потребность в управлении.

Менеджмент: концепция, искусство, профессионализм.

Основные закономерности и принципы менеджмента.

Социально-экономические условия функционирования менеджмента.

Влияние управленческих революций на развитие менеджмента.

Источники возникновения управленческих революций.

Национальные модели менеджмента.

Ограничения процесса развития менеджмента.

Система рыночных институтов современного менеджмента.

Правовые аспекты менеджмента.

Школы управленческой науки в первой половине XX века.

Общие признаки и различия в подходах менеджмента: классический, гуманистический, системный, ситуационный.

Основные понятия системного подхода, социотехнические системы и их признаки.

Методология ситуационного подхода.

Основные составляющие успеха менеджмента и задачи современного менеджмента.

Особенности обучения менеджменту и роль образования в практической работе современного менеджера.

Построение различных типов менеджмента.

Дискуссия.

Ваш оппонент говорит, что менеджеру-практику незачем знать законы управления и закономерности развития организации, достаточно только обладать «харизмой» лидера. Попробуйте доказать обратное.

Какая из национально-культурных моделей менеджмента наиболее подходит для России.

Глобализация и трансформации трудовых отношений: каково будущее менеджмента?

4) Задания самостоятельной работы студентов

Подготовить к предстоящему семинару доклад по прилагаемой тематике (на выбор, один из вариантов):

- Донаучные воззрения на управление.
- Классическая и административная концепции менеджмента и теория организации (Ф.Тейлор, А.Файоль, Г.Гантт, Ф. И Л.Гилбреты, Г.Эмерсон.)
- Взгляды российских хозяйственных и государственных деятелей XVI-XIX вв. (А.Л.Ордин-Нащокин, А.П.Волынский, М.М.Сперанский, С.Ю.Витге, П.А.Столыпин)
- Вклад школы человеческих отношений (Э.Мэйо, А.Маслоу, Ф.Герцберг, Д.Мак Грегор, Р.Стогдилл, Р.Лайкерт, Ф.Фидлер) в развитие менеджмента.

– Системный подход в теории менеджмента (Л.фон, Берталанфи, К.Боулдинг, Н.Винер, Т.Парсонс).

Классики и современные представители системного подхода в теории управления и организации: А.Этциони, Ф.Селзник, Г.Саймон, П.Друкер, Дж.Вудворд;

Особенности национальной модели управления Германии, Швейцарии, Китая, Индии и т.д.

Организация как объект управления

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Понимание термина «угрозы и возможности»

1. в буквальном смысле

2. анализ угроз и возможностей — это стандартная процедура в стратегическом управлении

3. обозначение благоприятных и неблагоприятных тенденций во внешней среде

4. художественный образ

2. *Перед началом анализа в распоряжении организации находится достаточно много информации, часть которой не понадобится в дальнейшем. Своеобразные «фильтры», позволяющие отсеивать ненужную информацию:*

1. технология

2. цели

3. стратегия

4. миссия

3. *Кто предлагает рассматривать внимание менеджера как ограниченный ресурс, влияющий на процесс принятия управленческих решений.*

1. М.Портер

2. Г. Саймон

3. Б. Карлофф

4. П. Друкер

4. *Кто предложил модель пяти сил конкуренции в отрасли*

1. Б. Карлофф

2. М.Портер

3. Г. Саймон

5. *Составляющие внешней среды*

1. микроокружение

2. мегаокружение

3. макроокружение

4. миниокружение

6. *SWOT-анализ включает ...*

1. анализ возможностей организации и вероятных угроз

2. анализ сильных и слабых сторон в деятельности организации, в сравнении с конкурентами

3. анализ макросистемы рынка и конкретных целевых рынков

4. **все отмеченное выше**

7. *Различия STEP и SWOT анализов:*

1. SWOT анализ позволяет синтезировать результаты STEP-анализа как внешней, так и внутренней среды организации

2. **предметом SWOT-анализа выступает как внешняя, так и внутренняя среда организации, а предметом STEP-анализа только ее внешняя макросреда**

3. SWOT-анализ представляет собой анализ сил и слабостей организации, а STEP-анализ — ее возможностей и внешних угроз

8. Организация, использующая стратегическое управление, планирует свою деятельность исходя из того, что ...

1. окружение не будет изменяться
2. в окружении не будет происходить качественных изменений

3. в окружении постоянно будут происходить изменения

9. Исходный этап процесса стратегического управления

1. анализ среды

2. определение миссии фирмы
3. определение целей фирмы
4. выработка стратегий поведения фирмы на рынке

10. Общеметодологические принципы, которые должны лежать в основе анализа среды деятельности предприятия

1. принцип конкурентоспособности
- 2. динамический принцип и принцип сравнительного анализа**
3. метод наблюдения
- 4. системный подход**
- 5. принцип учета специфики предприятия**
6. сравнительный подход
- 7. комплексный анализ**

11. Стратегическая зона хозяйствования — это ... зона наибольшего хозяйственного риска

1. перспективный сегмент рынка
- 2. сегмент окружающей бизнес-среды, на который организация имеет (или хочет**

получить) выход

3. свободная экономическая зона

12. Конкурентные преимущества, связанные с наличием дешевой рабочей силы, доступностью источников сырья, относятся к конкурентным преимуществам ... ранга.

1. высокого
- 2. низкого**
3. среднего

13. Конкуренция между городами возникает по поводу ...

1. привлечения квалифицированных кадров
2. привлечения капиталов
- 3. привлечения капиталов и кадров**
4. продажи продукции, производимой на территории данных городов

14. Центральная компетенция — это ...

1. компетенция чиновников центральных министерств и ведомств
2. компетенция управленческого персонала фирмы
3. компетенция организации в целом в области производства и реализации

продукции

4. уникальная способность организации осуществлять те или иные функции наилучшим способом

15. К какой составляющей SWOT-анализа относится следующий набор показателей, характеризующих положение фирмы?

- 1. сильные стороны**
- 2. слабые стороны**
3. возможности
4. угрозы

15. Процесс комплексного анализа внутренних ресурсов и возможностей предприятия, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем — это ...

1. STEP — анализ

2. SWOT- анализ
- 3. управленческий анализ**
4. проблемный анализ

16. *SWOT-анализ происходит на ... ступени ситуационного анализа.*

1. 1-й
- 2. 2-й**
3. 3-й
4. 4-й
5. 5-й

17. *Форма представления результатов ситуационного анализа включает:*

1. мнения специалистов
- 2. анализ конкурентной силы**
3. таблица профиля среды организации
- 4. главные стратегические действия (проблемы), которые компания должна**

учесть

- 5. индикаторы стратегической деятельности**
6. публикации по проблемам организации
- 7. заключение относительно конкурентной позиции +**
8. матрица «Внутренние сильные стороны – внутренние слабости, внешние

благоприятные возможности – внешние угрозы»

18. *Принцип, позволяющий исключить из рассмотрения факторы внутренней среды предприятия, не оказывающие влияния на его взаимоотношения с внешней средой*

1. «Бритва Якока»
2. «Бритва Оттава»
- 3. «Бритва Оккама»**
4. «Бритва Джилетт»

19. *Основные виды деятельности в цепочке ценностей:*

- 1. материально-техническое обеспечение**
- 2. продажи**
- 3. закупки**
4. управление людскими ресурсами
- 5. производство**
6. коммуникации
7. анализ конкурентоспособности

20. *Факторы, определяющие конкурентную силу поставщика организации*

- 1. уровень специализации поставщика**
- 2. концентрированность поставщика на работе с конкретными клиентами**
3. темпы инфляции и нормы налогообложения
4. последовательность в разработке продуктов
5. рост доходов ниже среднего

21. *Характеристики корневых компетенций фирмы:*

1. они должны предоставлять возможность создавать особую ценность для потребителя

- 2. их сложно воспроизвести фирмам-конкурентам**
- 3. они могут быть применены к действиям фирмы на различных рынках**
4. это знания, умения и положение фирмы на рынке
5. это совокупность определенных ключевых факторов успеха
6. все перечисленные
7. правильных ответов нет

22. *Элементы интегральной модели организации, по мнению Д. Бодди и Р. Пэйтона, не подходящие к формированию внутренней среды организации:*

1. цели
2. бизнес-процессы

3. технология
4. люди
- 5. миссия**
6. власть
- 7. стратегия**
8. культура организации
9. структура

Тест «Принципы построения организационной структуры управления»

1. Линейно-функциональная структура не может обеспечить ...

1. четкость и ясность в распределении обязанностей
- 2. быструю разработку новых изделий**
3. контроль снижения издержек
4. быстрое прохождение информации сверху вниз

2. Функциональный руководитель ...

1. имеет право принимать окончательные решения
- 2. помогает линейному руководителю принимать качественные решения**
3. не имеет права подписывать документы
4. отвечает за все аспекты деятельности структурной единицы

3. Число уровней иерархии в системе управления определяется по ...

1. штатному расписанию
- 2. линейным руководителям**
3. коэффициенту управляемости
4. функциональным руководителям

4. Лучший результат в условиях управления диверсифицированной фирмой дает ... структура.

1. матричная
- 2. дивизиональная**
3. традиционная
4. проектная

5. Организационная структура – это ...

1. одна из имитационных моделей организации
2. документ, закрепляющий распределение функциональных обязанностей в организации
3. перечень подразделений формальной организации
- 4. документ, закрепляющий определенный способ группировки и соподчинения формальных групп в организации**

6. На структурных схемах линейные полномочия отражаются ... линией.

1. цветной
- 2. сплошной**
3. воображаемой
4. пунктирной

7. Основная особенность матричной структуры связана с ...

- 1. введением горизонтальных связей**
2. более полной загрузкой оборудования
3. низкими издержками на персонал
4. высокой управленческой культурой персонала

8. Лучший результат в условиях централизованного управления дает ... структура.

1. матричная
- 2. линейно-функциональная**
3. проектная
- 4. дивизиональная**

9. На структурных схемах функциональные полномочия ...

1. отражаются сплошной линией
2. отражаются только на уровне производственных единиц
3. отражаются только на очень подробных схемах

4. не отражаются, но подразумеваются

10. Число подчиненных у руководителя зависит от ...

1. уровня иерархии

2. занимаемой должности
3. типа функции (основная, вспомогательная, обслуживающая)
4. вида организации

11. Проблема определения нормы управляемости возникает при ...

1. обособлении управленческих функций
2. горизонтальном разделении труда
- 3. вертикальном разделении труда**
4. групповой работе

12. Линейные полномочия строятся по принципу ...

1. мы делаем общее дело, поэтому решаем вместе
- 2. подчинение нижестоящих уровней вышестоящим уровням**
3. я больше знаю, я советую
4. каждый делает свое дело и потому независим

13. Специалисты появились вследствие ...

1. структурного разбиения организации
2. вертикального разделения труда
- 3. горизонтального разделения труда**
4. эволюции системы управления

14. Теория делит все полномочия на ...

1. технологические и управленческие
2. материальные и информационные
3. формальные и неформальные
- 4. линейные и функциональные**

15. Дивизиональная структура позволяет обеспечить ...

1. гибкость в использовании высококвалифицированных специалистов
- 2. ориентацию основных производственных единиц на рынок**
3. быструю разработку новых изделий для производства
4. полную прозрачность в распределении обязанностей

16. Норма управляемости зависит от ...

1. числа подчиненных
- 2. уровня иерархии**
3. вида организации (производственная, коммерческая и т.д.)
4. типа производства (серийное, массовое, единичное)

17. Организационная структура современной организации формируется исходя из ...

- 1. специфики организации, ее масштабов и принятой стратегии развития**
2. знания положения дел в других аналогичных организациях
3. опыта и знаний руководителя
4. материальных возможностей владельцев фирмы

18. Норма управляемости определяется по следующему закону:

- 1. чем ниже уровень иерархии, тем больше норма**
2. чем больше норма, тем экономически выгоднее система управления
3. не для каждого уровня иерархии следует рассчитывать свою норму
4. чем больше уровней иерархии, тем разнообразнее норма

19. Разделение труда в сфере управления происходит по ...

- 1. вертикали и горизонтали**
2. функциям
3. группам

4. уровням иерархии

20. Матричная структура позволяет обеспечить ...

1. ориентацию основных производственных единиц на рынок
- 2. быструю разработку новых изделий для производства**
3. полную прозрачность в распределении обязанностей
4. гибкость в использовании линейных руководителей

21. Проблема определения нормы управляемости состоит в определении числа ...

1. руководителей системе управления
2. заместителей у директора
- 3. подчиненных у одного руководителя**
4. функциональных отделов, которыми может успешно управлять один заместитель

22. Термин «диапазон контроля» характеризует ...

1. функциональные обязанности
2. сферу ответственности
- 3. численность подчиненных**
4. властные полномочия

23. Производственные единицы при дивизиональной структуре не могут специализироваться по ...

1. региону
2. продукту
- 3. отрасли**
4. потребителям

24. Формальная группа отличается от неформальной группы тем, что ...

1. Её цели всегда конкретны и документально зафиксированы
2. члены группы избирают лидера
3. создается под частную конкретную цель
4. возникает спонтанно под влиянием действий руководства

2) Анализ кейс-стади

- В городе N автомобильный завод выпускает легковые автомобили марки «Нева» с объемом двигателя 2000 см³. Одновременно завод выпускает прицепы для легковых автомобилей, которые составляют 10% от общего объема производства.
- В связи с тем, что на автомобильном рынке страны появилось большое количество импортных автомобилей аналогичного класса с более высокими потребительскими характеристиками, спрос на автомобиль «Нева» снизился на 50% и продолжает падать. Завод потерял свое монопольное положение на внутреннем рынке автомобилей. Происходит затоваривание складов готовой продукцией.
- Руководство предприятия приняло решение провести исследования с целью выработки стратегии и тактики выхода из создавшегося положения. Была организована служба маркетинга, подчиненная вице-президенту по сбыту и маркетингу.

В результате маркетинговых исследований определены следующие позиции:

1. Для дальнейшего выпуска автомобиля марки «Нева» и обеспечения стабильного рынка сбыта необходимо повысить конкурентоспособность продукции и снизить цену на изделие.

Эти задачи могут быть выполнены:

а) снижением себестоимости производства (и как следствие -- снижением цены реализации) за счет применения более дешевых материалов, стандартизации и унификации узлов и деталей;

б) реализацией актуального конкурентного преимущества -- пониженным расходом топлива в процессе эксплуатации за счет модернизации конструкции двигателя и замены тормозной системы.

По предварительным оценкам, данные мероприятия могут быть осуществлены за 1,5-2 года при дополнительных инвестициях в размере 20 млрд. руб.

После проведения этих мероприятий объем загрузки производства при стабильном спросе может составить 50% от общей мощности завода.

2. В последнее время в связи с интенсивным дачным строительством увеличился спрос на внутреннем рынке на грузовые автомобили с объемом двигателя до 2000 см³ и грузоподъемностью 1,5 т. Спрос на внешнем рынке на автомобили этого класса также повышается.

Создание грузового автомобиля на базе выпускаемого в настоящее время автомобиля «Искра» может быть осуществлено за 0,5-1 год (завод уже имеет опытные образцы) и требует инвестиций в размере 35 млрд. руб.

Предполагаемый объем загрузки производства может составить до 60% общего объема мощностей завода.

3. Спрос на автомобильные прицепы на внутреннем и внешнем рынке в настоящее время не удовлетворен. Для расширения производства прицепов необходимы инвестиции в размере 5 млрд. руб. с постепенным введением в строй новых мощностей в течение года с даты окончания инвестирования. Загрузка производственных мощностей планируется в объеме до 30% от общего объема производства.

Завод имеет возможность получения кредита в ПСБ г. Санкт-Петербурга в размере 50 млрд. руб. сроком на 5 лет с учетной ставкой банковского процента 50% в год.

Постановка задачи

На основе исходных данных, наметьте стратегию выхода завода из создавшейся ситуации. Предлагается выполнить следующие действия:

1. Проведите ситуационный анализ внешней среды. Определите (авторы прямого и косвенного воздействия на предприятие.

2. Конкретизируйте формулировку постановки проблемы и формулируйте ее письменно.

3. Определите, достаточно ли информации для решения поставочной задачи.

4. Проведите анализ внутреннего потенциала завода. Уточните ассортимент выпускаемой и планируемой к производству продукции.

5. Определите цели и задачи предприятия по организации условий для выпуска новой продукции.

6. Определите стратегии (роста, быстрого роста, сокращения) по каждому виду планируемой к выпуску продукции.

7. Предложите вариант организационной структуры завода. Какие новые подразделения необходимо организовать в связи с изменением номенклатуры выпускаемой продукции.

8. Предложите варианты систем контроля по материальным, финансовым и человеческим ресурсам.

9. Рассмотрите реализацию форм осуществления контроля (предварительный, текущий).

10. Сформулируйте заключительные выводы.

Практическое занятие «Анализ внешней и внутренней среды организации».

Цель занятия: приобрести практические навыки анализа факторов внутренней и внешней среды организации.

Практическое занятие выполняется студентами в группах. По результатам выполнения работы группа готовит и защищает перед аудиторией общий отчет.

Задание 1. Приведите в качестве примера любую социальную организацию. Рассмотрите эту организацию с позиций системного подхода и выделите основные составляющие внутренней и внешней среды.

Задание 2. Среди элементов (факторов) внутренней и внешней среды выделите только те элементы, которые оказывают наиболее выраженное влияние на эффективность функционирования:

- университета;
- ОАО ММК;
- хлебокомбината;

- кафе;
- фитнес-клуба.

Задание 3. Ознакомьтесь с приведенными ниже ситуациями. Укажите, какая из составляющих внутренней и внешней среды изменяется, на какие другие составляющие повлияет это изменение и каким образом:

- за счет внедрения новой технологии трудоемкость изготовления единицы продукции снизилась на 30%;
- поставщики сырья повысили цены на 10%;
- спрос на продукцию резко повысился;
- на должность руководителя организации назначен новый директор;
- на Камчатке произошло извержение вулкана;
- один из сотрудников отдела сбыта ушел в отпуск;
- в налоговый кодекс РФ внесены изменения: вдвое снижена ставка налога на прибыль;
- у инженера Иванова сломался компьютер;
- предприятие-конкурент в результате шпионажа завладело важным производственным ноу-хау.

Практическое занятие «Построение и анализ организационных структур управления предприятием».

Цели:

1. Закрепить на практике знания по составлению структур управления
2. Развивать аналитические способности.

Задание 1.

1. Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать ее.

Книжный магазин состоит из двух отделов: книги и канцелярские товары и склада. Отдел книги включает секции художественной литературы, детской литературы, деловой и учебной. Отдел канцелярских товаров состоит из 2-х секций: школьно-письменные принадлежности, открытки и календари. Руководит магазином директор.

2. Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать

Издательский дом состоит из следующих отделов: отдел кадров, отдел материально-технического снабжения, производственный отдел, отдел реализации, бухгалтерия. Руководит издательством генеральный директор, в подчинении которого директор по материально-техническому снабжению, директор по производству, директор по реализации, которые возглавляют соответствующие отделы. Кроме того, в штате имеется специалист по маркетингу.

Контрольные вопросы

1. Назовите основные принципы построения организационных структур
2. Перечислите достоинства и недостатки отдельных видов организационных структур.

Задание 2.

Открытое Акционерное Общество «Владивосток» (ОАО ВЛ) является крупным производственно-хозяйственным комплексом. Производственное объединение статистически относится к отрасли машиностроения и металлообработки и обслуживает ВПК, авиационную, автомобилестроительную, пищевую промышленность и частный сектор.

Объединение имеет два филиала: Западный и Восточный машиностроительные заводы.

Предметом деятельности ОАО ВЛ является: производство и ремонт авиационных двигателей; производство и ремонт нефтеперекачивающих установок; производство продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления и т.д.

На структуру управления ОАО ВЛ оказывает влияние наличие двух филиалов, а также тот фактор, то оно является акционерным обществом. Это не послужило причиной

формирования дивизиональной структуры управления в силу малой самостоятельности филиалов (отсутствие у филиалов своего баланса).

Финансово-экономическое направление руководства деятельности ОАО ВЛ возглавляет Заместитель генерального директора по финансово-экономическим вопросам. В его ведении находятся: планово-экономический отдел, отдел организации труда и заработной платы, главная бухгалтерия, финансовый отдел.

Внешнеэкономическую деятельность на ОАО ВЛ курирует Помощник генерального директора по внешнеэкономическим связям. Ему подчиняется отдел внешних связей, который занимается юридическим оформлением, организационной проработкой и заключением внешнеторговых контрактов.

Таможенным оформлением грузов занимается специальная служба транспортного цеха.

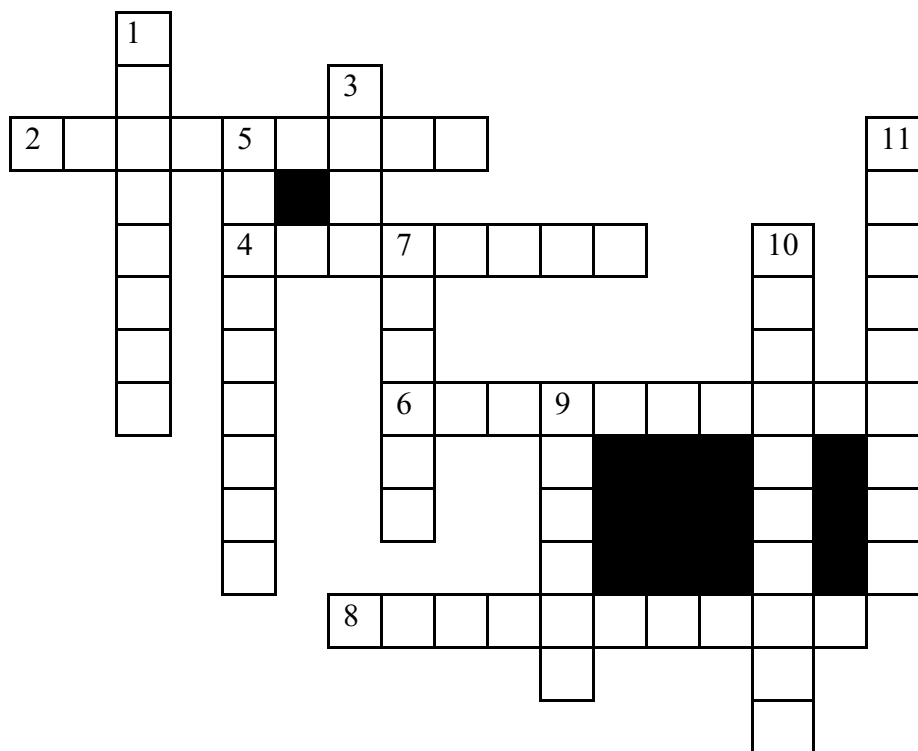
Информационным обеспечением управления Производственного объединения занимается отдел автоматизированной системы управления предприятием (ОАСУП).

Контрольные вопросы:

1. Определить тип и разновидность организационной структуры управления ОАО ВЛ.
2. Дать характеристику (достоинств и недостатков) данной организационной структуры; составить схему.

3) Задания самостоятельной работы студентов

Кроссворд «Внутренняя и внешняя среда организации»



Вопросы:

По горизонтали:

2. Фактор среды прямого воздействия на организацию, объединение людей, связанных одной профессией
4. Формируется человеком относительно результатов своего поведения на основе прошлого опыта и оценки текущей ситуации

6. Интеллектуальное осознание стимулов, получаемых от ощущений
8. Элемент внешней среды организации, способ преобразования материала, сырья, информации в искомый продукт.

По вертикали:

1. Элемент среды косвенного воздействия на организацию, поступательное движение, улучшение в процессе развития
3. Центральный фактор в любой модели управления
5. Характеристика внешней среды организации, отражающая число и разнообразие факторов, влияющих на организацию
7. Ученый, определивший технологию как сочетание навыков, оборудования, инфраструктуры, инструментов и знаний, необходимых для преобразования материалов, информации или людей
9. Ученый, определивший технологию как средство преобразования сырья в искомые продукты или услуги
10. Элемент внешней среды организации, обеспечивающий ее ресурсами извне
11. Фактор, формирующий необъективное восприятие окружающей среды и влияющий на поведение людей

Ответы

По горизонтали:

2. профсоюзы; 4. ожидание; 6. восприятие; 8. технология.

По вертикали: 1. прогресс; 3. люди; 5. сложность; 7. Дейвис; 9. Перроу; 10. поставщики; 11. отношения.

Выполнение практических заданий

Задание 1.

Составьте перечень внешних опасностей и возможностей, с которыми сталкивается организация. Для наглядности и облегчения работы все факторы можно разместить в два столбца: один – факторы возможностей, другой – факторы угроз, факторы в столбцах, расположите по степени убывания значимости.

Далее необходимо оценить, обладает ли организация внутренними силами, чтобы воспользоваться внешними возможностями, и какие внутренние слабости могут осложнить будущие проблемы, связанные с внешними опасностями. Метод, при помощи которого осуществляется диагноз внутренних проблем, называется управленческим обследованием.

Задание 2.

Фирма «Маг» производит разнообразные спортивные товары:

- спортивную обувь;
- спортивные костюмы и куртки,
- спортивный инвентарь;
- оборудование для теннисных кортов и баскетбольных площадок.

Сбыт продукции фирмы особенно эффективен в крупных городах. 40% производимых фирмой кроссовок экспортируется в Западную Европу, где с успехом реализуется в специализированных магазинах фирмы в Лондоне, Париже, Бонне и Риме.

Фирма «Маг» имеет предприятия по производству кроссовок в Пекине и Гонконге, вся продукция которых экспортируется.

Задание:3

1. Определить тип и разновидность организационной структуры данной фирмы, необходимой для успешного ведения коммерческих операций.
2. Показать схему данной организационной структуры.
3. Прокомментировать свое решение.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА

1) Выполнение заданий в тестовой форме

Укажите один верный вариант ответа:

1. Цикл – это...

- а) совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени
- б) управленческая деятельность, заключающаяся в проверке и сопоставлении фактических результатов с заданными
- в) выбор целей и план действий по их осуществлению
- г) комплексность, полнота планирования

2. Функции управления – это...

- а) совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени
- б) комплексность, полнота планирования
- в) виды управленческого труда, с помощью которых управляющая подсистема воздействует на объект управления
- г) управленческая деятельность, заключающаяся в проверке и сопоставлении фактических результатов с заданными

3. Какое решение принимается в процессе планирования?

- а) решение о том, ориентированы ли работники на выполнение тактических и стратегических планов организации
- б) решение о том, достигли ли показатели результатов хозяйственной деятельности и учета товарно-материальных ценностей
- в) решение о том, какой должна быть управляющая подсистема, чтобы достичь целей
- г) решение о том, какими должны быть цели организации и что должны делать ее члены, чтобы достичь этих целей

4. Чего именно помогает избежать планирование?

- а) комплексности
- б) неопределенности
- в) гибкости
- г) непонятности

5. Сколько различают функций по отношению к главной цели управления в торговле:

- а) 4
- б) 3
- в) 2
- г) 5

2) Задания самостоятельной работы студентов

1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Подготовка ответов на вопросы.

- 1. В чем сущность функции управления и каковы признаки их деления на общие и частные?
- 2. Что представляет собой планирование как функция управления?
- 3. Основные аспекты организации как функции управления.
- 4. В чем состоит сущность мотивации как функции управления?
- 5. Сущность контроля.
- 6. Производственная функция как основная функция промышленного предприятия?
- 7. В чем состоит коммерческая функция фирмы?
- 8. Маркетинг как функция управления.
- 9. В чем заключается специфика инноваций?

2. Выполнение практического задания.

Цель: ознакомление с основными функциями управления.

Основными функциями управления предприятием являются: перспективное и текущее планирование; организация и регулирование; мотивация и координирование; контроль и учет. Таким образом, основа управленческой деятельности – это выполнение менеджером четырех общих функций, которые составляют так называемый

Цикл менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.

Цикл – совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени. В процессе производства продукции цикл менеджмента обычно осуществляется непрерывно и имеет тенденцию к возобновлению.

Задание: Рассмотрите составляющие цикла менеджмента на примере организации, в которой вы работаете или учебного заведения, в котором учитесь. Дайте ваши комментарии по каждой функции, входящей в цикл менеджмента.

Рекомендуемая литература:

1. Казначевская Г.Б. Менеджмент. (ФГОС). СПО (средн.проф.обр.). Учебник.: КНОРУС, 2016. - 240 с.

2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. (ФГОС). СПО (средн.проф.обр.). Учебник.: Академия ИЦ, 2016. - 305 с.

Функция планирования

1) Проведение устного опроса по вопросам:

1. Миссия и цели организации: виды и порядок выбора
2. Прогнозирование. Сущность, виды и методы прогнозирования
3. Планирование деятельности организации. Виды планов.
4. Стратегическое планирование: содержание и этапы развития
5. Анализ привлекательности рынка при выработке стратегии
6. Анализ конкурентной среды при выработке стратегии организации
7. Выявление конкурентных преимуществ при выработке стратегии
8. Функциональные стратегии и тактические (текущие) планы организации
9. Методы планирования

1) Анализ кейс-стади «Приоритеты»

В самом начале подстерегает невероятно сложная задача. Вспомнить всё, чем занимался за прошедшие сутки. По минутам. В сумме должно получиться 24 часа. Честно говоря, у меня получилось больше. Но это когда реально «урожайный» день. А если «провалил дурака», то еле-еле наскребаешь эти 24 часа. Дальше надо распределить дела по приоритетам. И рассчитать, какое время в сутках у нас потрачено на действительно важные дела, а какое время мы потратили впустую. Очень полезное упражнение, начните эксперимент прямо сейчас.

2) Практическое занятие «Планирование работы подразделения»

Тема: «Составление плана организации личной работы»

Цель: Выработать у студентов определенные навыки организации личной работы

Задания

1. Составить профессиональный (карьерный) план по достижению формулированной цели (фрагмент плана представлен)

	Цель	Значимость	Срок (год)	Практические меры	Срок (к какому времени)	Контроль
	Стать коммерческим директором крупного предприятия	высокая	2018	Окончить МИЭМП Приобрести опыт коммерческой работы Стать руководителем коммерческого отдела предприятия	2012 2014 2016	

2. Рассмотреть в представленном бланке каждое дело с точки зрения возможности его делегирования подчиненным (планом должно быть охвачено не более 70 проц. времени). Выполнить окончательный вариант плана.

3) Задания самостоятельной работы студентов

1. Выполнение практического задания

Миссия фирмы – это публичная цель деятельности компании (понимание компанией своей роли в системе бизнеса).

Формулировка миссии определяется отношением фирмы к своим покупателям, работникам, конкурентам, правительству и т.д. Четкое понимание своей миссии позволяет фирме выделиться среди конкурентов и завоевать покупателей.

Пример: Миссии компаний Ford, Procter&Gamble

Ford - Представление людям дешевого транспорта.

Procter&Gamble - Производить продукцию наивысшего качества и потребительской ценности, которая способствует повышению жизненного уровня людей в разных странах

Миссия компании должна быть максимально адаптированной к рынку и основываться на том, что компания умеет делать наилучшим образом; должна быть реалистичной и учитывать мнения и желания лиц, определяющих судьбу компании.

Во всем процессе стратегического планирования миссия наиболее статична. В идеале она разрабатывается лишь однажды, в момент выхода фирмы на рынок, и определяет направление ее развития. На каждом уровне управления миссию компании нужно преобразовать в конкретные стратегические цели.

Функция организации

1) Проведение устного опроса.

1. Назовите основные цели делегирования?
2. Перечислите основные этапы и принципы эффективного делегирования.
3. Дайте определения понятиям делегирования и ответственности.
4. Какие виды ответственности вы знаете?
5. Что представляют собой полномочия?
6. Каким образом определяется объем полномочий в организации?
7. Перечислите основные виды полномочий
8. По каким причинам подчиненные и руководители блокируют процесс делегирования?
9. При каких условиях процесс делегирования эффективен?

2) Анализ кейс-стадии

Вами был подписан договор о строительстве совместного предприятия на территории Ленинградской области по производству мебели из березы. По замыслу тайванского учредителя выпуск мебели в России позволит получить хорошую прибыль. Для дальнейших практических действий был создан комитет совместного предприятия из числа собственников.

Установлен 1 контрольный показатель: объем продаж 20 млн долларов через 2 года.

Задачи:

1. Избрать Генерального Директора и ключевых заместителей
2. Разработать организационную структуру и модель управления
3. Оценить человеческие, финансовые и прочие ресурсы
4. Составить план действий на 6 месяцев

На решение предлагаемых вопросов отводится 20 минут

3) Практическое занятие «Разработка должностной инструкции работника»

Цель занятия: сформировать у студентов навыки разработки должностной инструкции

Должностная инструкция - это внутренний организационно-распорядительный документ, регламентирующий полномочия, ответственность и должностные обязанности работника на занимаемой должности в определенной организации.

Должностные инструкции разрабатываются руководителем или его заместителями для своих подчиненных и согласовываются с юристами (юридическим отделом). Должностная инструкция составляется в трех экземплярах на каждого работника: один экземпляр хранится в отделе кадров, второй - у руководителя отдела (подразделения), третий - у работника.

- Правильно составленные должностные инструкции позволяют: рационально распределить функциональные обязанности и определить связи между работниками, повысив тем самым своевременность и надежность выполнения стратегических, тактических и оперативных задач;
- конкретизировать права и ответственность;
- повысить личную и коллективную ответственность;
- агрегировать информацию для проведения обоснованного отбора работников при найме, оценке уровня соответствия кандидатов на вакантные должности;

- дать каждому сотруднику знание того, каких действий от него ожидают, по каким критериям будут оценивать результаты его труда, на что необходимо ориентироваться для повышения уровня квалификации и др.;
- провести оценку деятельности работника и принять решение о его дальнейшей судьбе (увольнение, повышение, переподготовка и др.);
- служить доказательной базой при трудовых спорах в соответствующих комиссиях, контролирующих органах и суде.

Исходными данными для разработки должностных инструкций являются:

- сфера деятельности предприятия, его организационная и функциональная структура, бизнес-процессы и т.п.;
- положения о структурных подразделениях: отделах, службах, бюро и т.п.;
- трудовое законодательство Российской Федерации: Трудовой кодекс РФ и др.;
- единый классификационный справочник (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и других служащих;
- единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС) работ и профессий рабочих;
- и др.

Задание: разработать и защитить должностную инструкцию бухгалтера, бухгалтера-ревизора, экономиста, кассира и т.д. по выбору студента.

4) Задания самостоятельной работы студентов

Ситуация 1. На беседу к Вам пришел подчиненный, которому Вы поручили контролировать исполнение важного решения. Он утверждает, что не успевает одновременно со своей текущей работой следить за деятельностью других людей, и требует, чтобы за эту дополнительную работу ему выплатили премию. Вы твердо знаете, что основная деятельность данного сотрудника занимает у него менее половины всего рабочего времени. Вы:

- а) соглашаетесь с его доводами и выплачиваете премию;
- б) даете ему в помощники еще несколько человек и делите премию между ними;
- в) отказываете ему в его требовании, приводя в качестве аргумента то, что премии он не заслужил;
- г) поручаете его работу другому сотруднику.

Выберите наиболее подходящее из приведенных решений или предложите свое.

Ситуация 2. Вы возложили на своего подчиненного, бригадира ремонтной организации, ответственность за обучение молодых работников. Для этого Вы предоставили ему определенные права. Некоторое время спустя, проходя мимо, Вы невольно становитесь свидетелем того, как он занимается с новичком, и обнаруживаете, что делает он это совершенно неправильно. Как Вы поступите?

Ситуация 3. Существует важное дело, которое требует безотлагательного решения. Как Вы поступите в данной ситуации:

- а) найдете сотрудника, для которого это дело имеет наибольшее значение, и назначите его ответственным за исполнение;
- б) поручите выполнение менее загруженному сотруднику?

Ситуация 4. Вы поручаете выполнение задания своему подчиненному, зная, что только он в состоянии хорошо его выполнить. Но вдруг Вы узнаете, что тот перепоручил задание другому лицу, и в результате задание к сроку не было выполнено.

Вы вызываете к себе в кабинет обоих и говорите: ...

Ситуация 5. Вы отдали распоряжение, касающееся решения проблемы. Ваш подчиненный не выполнил этого распоряжения, но решил проблему, используя другие средства. Вы понимаете, что его решение лучше Вашего.

Как следует поступить в этой ситуации?

Ситуация 6. Ваш непосредственный начальник, минуя Вас, дает срочное задание Вашему подчиненному, который уже занят выполнением Вашего ответственного задания. Вы и Ваш начальник считаете свои задания неотложными.

Выберите наиболее приемлемый для Вас вариант решения:

- а) не оспаривая задание начальника, буду строго придерживаться должностной субординации, предложу подчиненному отложить выполнение текущей работы;
- б) все зависит от того, насколько для меня авторитетен начальник;
- в) выражу подчиненному свое несогласие с заданием начальника, предупрежу его, что впредь в подобных ситуациях буду отменять задания, поручаемые ему без согласия со мной;
- г) в интересах дела предложу подчиненному выполнить начатую работу.

Ситуация 7. Директор одной крупной фирмы делегировал подчиненному свои функции, которые заключались в следующем: подчиненный должен был пойти на важную встречу с заказчиком и заключить очень важный договор. Директор был уверен в компетентности этого работника и его способностях, но внезапно директор узнает о том, что подчиненный переусердствовал и все испортил.

Директор вызывает его и говорит: ...

Ситуация 8. Вы – руководитель, который довольно успешно применяет приемы делегирования. Один из Ваших подчиненных все делает сам, никому ничего не доверяет, а поэтому часто задерживается на работе, сильно устает.

Вы приглашаете его на беседу, где подробно и убедительно рассказываете ему о делегировании и просите попробовать этот метод, мотивируя это своими высокими показателями в работе и отличным качеством.

Через месяц проходит производственное совещание, где обсуждаются результаты работы, и оказывается, что на участке этого подчиненного самые низкие результаты, хотя раньше было наоборот. Директор высказывает недовольство по этому поводу, на что подчиненный отвечает: «Вы же сами мне так посоветовали».

Вы говорите: ...

Функция мотивации

1) Проведение устного опроса.

1. Какова сущность мотивационного процесса?
2. Сформулируйте понятия «мотивация», «побуждения», «потребности», «вознаграждения». Как эти понятия используются в процессе мотивации?
3. Объясните связь между мотивацией, способностями работника и результатами его деятельностью.
4. Проведите сравнительный анализ содержательных и процессных теорий мотивации.
5. Каковы практические выводы из теорий мотивации?
6. Как вы относитесь к утверждению: «Деньги в настоящее время не являются главной мотивирующей силой персонала в западных странах»?
7. Что вы можете сказать о том, что деньги — фактор мотивации в современной российской действительности?
8. Как мотивировать персонал в условиях ограниченных финансовых возможностей предприятия?

2) Анализ кейс-стади

Ситуация 1.

Руководитель подразделения постоянно наращивает мотивацию работников. Вместе с этим растет их трудовая активность и производительность труда. Вдруг наступает период, когда в течение определенного периода времени (дни, недели, месяцы) активность и производительность остаются на одном уровне при наращивании стимулирования менеджером. Он полагает, что возможности работников не использованы полностью и пытается добиться максимальной активности.

Правильно ли поступает менеджер? До какого уровня можно наращивать активность работников?

Ситуация 2.

После получения высшего образования у Вас возникла потребность в интересной творческой работе по специальности. На Ваш взгляд вы нашли такую работу, но в процессе труда обнаруживаете, что работа не интересная и совсем не творческая.

Какие меры примете Вы, чтобы выправить положение?

Ситуация 3.

Ваш подчиненный не выполнил задание в срок, опоздал на 2 дня. Эти два дня Вы кипели от негодования. Проверив задание, Вы были восхищены качеством его выполнения, новизной мысли. Как вы поступите в этом случае: накажите работника или поощрите?

Ситуация 4.

В организации, которой Вы руководите, создалась нездоровая обстановка. Кто-то упорно распространяет слухи, что вот-вот понизится заработная плата, что завезенное новое оборудование опасно для здоровья и жизни людей, что предприятие перестало платить деньги в пенсионный фонд и пенсии выплачиваться не будут.

1. Какие меры Вы примете для оздоровления обстановки?

2. На какую теорию мотивации Вы будете опираться, предлагая эти меры?

Ситуация 5.

Один из Ваших рядовых сотрудников хорошо работает, в срок и качественно выполняет задания. В целях стимулирования Вы решили его повысить в должности - перевести на другую руководящую работу. Правильное ли Вы приняли решение? Учли ли Вы все качества сотрудника при его повышении?

Ситуация 6.

Агент по реализации фирмы N занят оптовой продажей калькуляторов различных моделей, его вознаграждение составляет 0,5% от объема реализации. За неделю он продал две партии калькуляторов - одну за 35 тысяч рублей и другую за 45 тысяч рублей.

1. Какую прибыль получил агент от продаж за неделю?

2. Как называется эта система оплаты труда?

Ситуация 7.

Ваша фирма открывает свой филиал в другой стране, где будут работать "ихние" рабочие. Какие факторы Вы должны учитывать при планировании системы льгот для рабочих?

Ситуация 8.

Вы обнаружили, что Ваш подчиненный не выполняет своих обязанностей. Сделали ему замечание, а потом вынесли выговор. Но дело не улучшилось. Тогда Вы стали анализировать трудовое поведение работника, более глубоко изучать его должностную инструкцию и убедились, что Ваш подчиненный исполнительный человек. А вот в должностную инструкцию включена обязанность, которую невозможно выполнить работнику. Какие примете Вы меры для исправления положения?

Ситуация 9.

Ваш подчиненный нарушил трудовую дисциплину. Вы обязаны применить по отношению к нему взыскание. До применения взыскания Вы затребовали от него объяснения в письменной форме. Но он отказался давать объяснение. Какие действия в связи с этим предпринимаете Вы для того, чтобы наложить на нарушителя взыскание?

3) Практическое занятие «Мотивация трудовой деятельности персонала»

Цель. Научиться использовать на практике гибкие формы вознаграждения сотрудников, учитывающие их индивидуальные потребности (в соответствии с пирамидой А. Маслоу).

Ситуация.

1. Александр Петрович Семенов окончил Московский авиационный институт, защитил кандидатскую диссертацию и работал старшим научным сотрудником в одном из НИИ. Являясь натурой творческой, он постоянно стремился реализовать себя в новых разработках, пользовался заслуженным уважением руководства и коллег по работе. Свою работу он

любил и отдавал ей все силы. Ему нравилось, когда его хвалили и ставили в пример, однако и разумную критику воспринимал спокойно.

После начала перестройки в НИИ, где работал Александр Петрович, постепенно прекратили финансирование практически всех исследований, и сотрудники начали искать новые места работы.

Семенов А.П. получил второе высшее экономическое образование и в настоящее время является начальником отдела маркетинга компании «Смена», производящей оборудование для мини-пекарен. Компания хорошо зарекомендовала себя на рынке, имеет хорошую репутацию среди своих постоянных клиентов.

2. *Ирина Матвеевна Кравцова* — старший мастер завода «Станколит». На завод она пришла сразу после школы и работает там уже более 25 лет. Все сотрудники ее хорошо знают и любят за веселый и неунывающий характер, за готовность помочь людям в трудную минуту. Она радостно сообщает всем о своих достижениях, но не скрывает и огорчений.

Несмотря на большой стаж работы, Ирина Матвеевна охотно прислушивается к советам и старается их выполнять.

Кравцова И.М. гордится тем, что относится к известной на заводе рабочей династии: ее отец, муж, сын и дочь работают на «Станколите».

В свое время Ирине Матвеевне предлагали продолжить образование, но ей нравилась ее профессия и не хотелось снова садиться за парту. Теперь она иногда жалеет о своем отказе: ей кажется, что образование открыло бы перед ней новые возможности служебного роста.

3. *Лев Николаевич Смирнов* год назад окончил институт и в настоящее время работает экономистом в финансовом отделе крупной компании. Начальник отдела считает его способным и подающим надежды сотрудником, поэтому после трех месяцев испытательного срока рекомендовал зачислить его в штат.

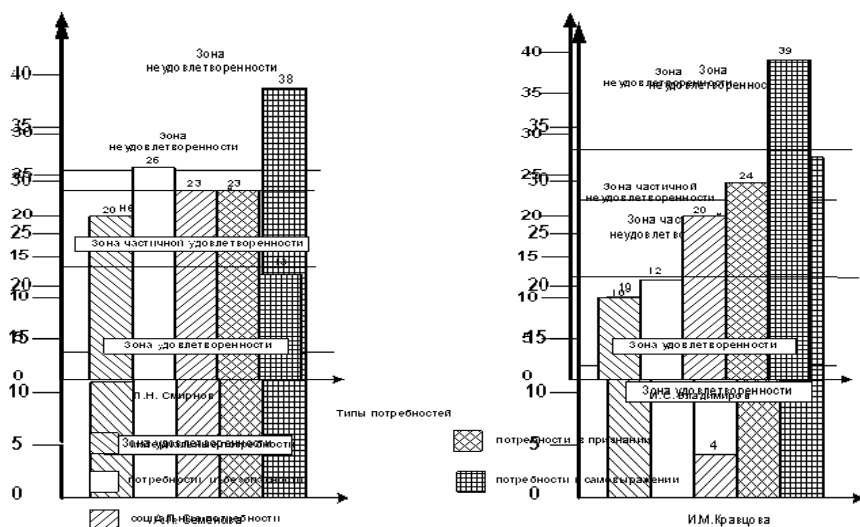
Сослуживцы уверены, что их молодой коллега очень увлечен работой, так как он часто забывает об обеденном перерыве и не ходит в столовую. Однако пока никто в компании не знает, что Смирнов очень впечатлителен: малейшая неприятность может вывести его из равновесия. Он болезненно переживает любую обиду, но если никто не проявляет пристального внимания к его работе, не задевает его, то он работает очень четко и аккуратно.

Два месяца назад Лев Николаевич женился, и жена переехала в двухкомнатную квартиру, где он жил с родителями.

4. *Иван Сергеевич Владимиров* работает мастером на телефонном узле. Он спокоен и малоразговорчив. Окружающие считают, что он замкнут и не слишком умен, но работает Иван Сергеевич хорошо: им довольны и жильцы домов, которые он обслуживает, и начальство.

После окончания школы Иван Сергеевич пытался поступить в институт, но потерпел неудачу. После армии он сразу женился и пошел работать, так как надо было обеспечивать семью. Сейчас сын и дочь учатся в школе, жена работает начальником отдела сбыта филиала одной из зарубежных компаний. Материальных проблем семья не испытывает.

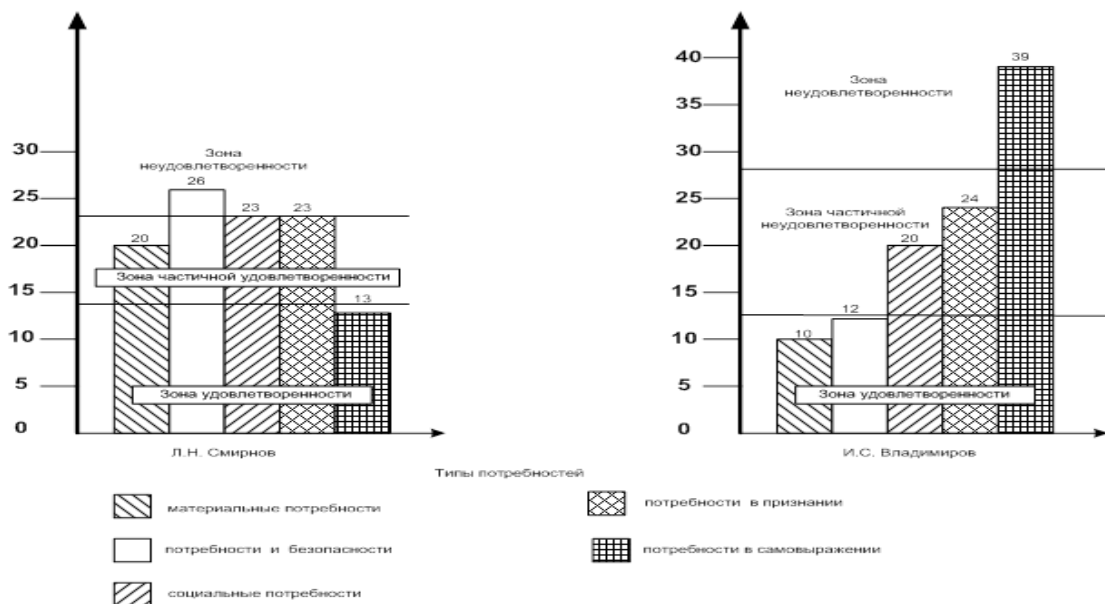
В свободное время Владимиров любит читать техническую литературу и конструировать различные приборы.



Задание

Разработайте систему мотивации для Семенова А.П., Кравцовой И.М., Смирнова Л.Н., Владимирова И.С, учитывая их потребности, которые в соответствии с пирамидой А. Маслоу

можно охарактеризовать, как показано на рисунке.



4) Задания самостоятельной работы студентов

Задание 1. Объясните почему теория Маслоу называется иерархической.

Задание 2. Назовите по пять наиболее важных, по вашему мнению, мотиваторов для следующих лиц:

Вас лично на работе (в колледже):

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Квалифицированного рабочего:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Служащего в конторе:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Профессионала (врача, юриста, преподавателя)

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Неквалифицированного работника

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Задание 3. Определить органы (субъекты), с помощью которых следует удовлетворять те или иные потребности работников.

Субъекты	Группы потребностей				
	Физиологические	Безопасности и защищенности	Принадлежности и причастности	Признания и самоутверждения	Самовыражение
1. Государство					
2. Организация					
3. Менеджер					

Указать, в какой мере может использоваться каждый из указанных методов удовлетворения потребностей работников в организациях:

- Социальные потребности
- Потребности в уважении
- Потребность в самовыражении

Приведите примеры использования теории ожидания и теории справедливости в практике управления.

Задание 4. Заполните «Лист желаний», обеспечив логику в объяснении ваших желаний и потребностей.

Лист желаний		
Вещи, которые вам хочется получить в жизни	Какую потребность (потребности) данное желание может удовлетворить	Какая мотивационная теория лучше объясняет выбранные вами потребности
Лист А – краткосрочные желания		
Лист В – долгосрочные желания		

Вопросы к семинарскому занятию

1. Стимулирование персонала. Кривая стимулирования.
2. Деньги как средство мотивации.
3. Методы мотивационного воздействия на работника.
4. Компенсационная политика компании.
5. Социальная мотивация персонала.
6. Системы «участия» как один из важнейших мотивационных механизмов.
7. Использование контрактно-договорной системы для мотивации персонала.
8. Мотивация людей в неблагоприятных условиях.

Темы рефератов

1. Практическое использование теорий мотиваций в современных условиях.
2. Компетентность и компетенции персонала.
3. Мотивация в системе управления человеческими ресурсами компании.
4. Методы нетрадиционной мотивации.

Функция контроля

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Ключевая задача оперативного плана состоит в том, чтобы ...

1. обеспечить наиболее экономичное использование имеющихся ресурсов
2. обеспечить своевременность изменений
3. не допустить простоев оборудования
4. объединить цели разных уровней управления

2. *Главная цель осуществления функции планирования*
 1. получение прибыли
 2. определение цели и способа ее достижения
 3. документальное оформление общих целей организации
 4. определение действий специализированных звеньев
3. *Факторы, влияющие на процесс мотивации, разделит на гигиенические и мотивирующие*

...

 1. Лайкерт
 2. Гилбрет
 3. Герцберг
 4. МакКлеланд
4. *Функция контроля реализуется ...*
 1. только линейными руководителями
 2. любым руководителем
 3. только функциональными руководителями
 4. всеми членами организации
5. *Контроль является функцией ...*
 1. независимой
 2. парной
 3. универсальной
 4. специфической
6. *Психологический аспект необходимо учитывать при выполнении функции ...*
 1. учета
 2. контроля
 3. планирования
 4. организации
7. *Предварительный контроль может осуществляться по отношению к ресурсам ...*
 1. человеческим и материальным
 2. материальным, финансовым, человеческим
 3. инвестиционным и материальным
 4. финансовым и человеческим
8. *К содержанию относится теория мотивации ...*
 1. ожидания
 2. Портера-Лоулера
 3. справедливости
 4. двух факторов
9. *Мотивация является функцией ...*
 1. основной в цикле
 2. особой, независимой
 3. парной функцией
 4. взаимосвязанной со всеми функциями цикла
10. *Организация функции планирования зависит от ...*
 1. особенностей бизнеса
 2. вида организационной структуры
 3. решений руководства
 4. степени подвижности внешней среды
11. *Для правильной организации функции контроля важно обеспечить ...*
 1. соблюдение правил и норм
 2. разработку стандарта исполнения
 3. выбор системы поощрения
 4. жесткость и неотвратимость наказания
12. *Средством реализации предварительного контроля не является ...*
 1. четкое написание должностных инструкций

2. проверка условий до начала осуществления работы
3. предварительное обучение на каждом рабочем месте
4. организация обратной связи
13. *При реализации стратегического планирования требуется определить ...*
 1. миссию и набор целей
 2. миссию организации
 3. набор целей в разных сферах деятельности организации
 4. основные финансовые и рыночные цели
14. *Вознаграждение принято делить на ...*
 1. внутреннее и внешнее
 2. официальное и неофициальное
 3. текущее и ожидаемое
 4. материальное и моральное
15. *Понятие «управленческий цикл» было введено благодаря развитию школы ...*
 1. человеческих отношений
 2. поведенческих наук
 3. науки управления
 4. административного управления

2) **Контрольные вопросы**

1. Какова роль контроля в управлении?
2. Перечислите основные принципы контроля в организации.
3. Назовите основные объекты внутриорганизационного контроля.
4. Какие виды контроля Вы знаете?
5. Приведите примеры предварительного, текущего и заключительного контроля в организации, деятельность которой вам знакома. Укажите конкретные цели такого контроля, точки его проведения и тех, кто отвечает за его осуществление.
6. Назовите основные направления предварительного контроля.
7. Из каких основных этапов состоит процесс контроля?
8. Перечислите основные источники информации для контроля.
9. В чем отличие внешнего и внутреннего контроля?
10. В каких ситуациях предпочтительней внешний, а в каких внутренний контроль?

Практическое занятие «Анализ системы контроля организации».

Цель занятия: приобретение навыка классификации видов контроля.

Контроль, как одна из основных функций управления, призван обеспечивать оценку реальной ситуации и тем самым создавать предпосылки для внесения корректив в запланированные показатели развития предприятия.

Контролировать можно цели, ход развития плана, прогнозы развития процесса.

Задание 1. Привести шесть примеров ситуаций где в управленческой практике применялись общий, функциональный, предварительный, текущий, промежуточный и заключительный контроль, с указанием основной цели каждого вида контроля.

Задание 2. Составить план – схему организации контроля на ситуацию «Организация студенческой олимпиады» по следующим показателям:

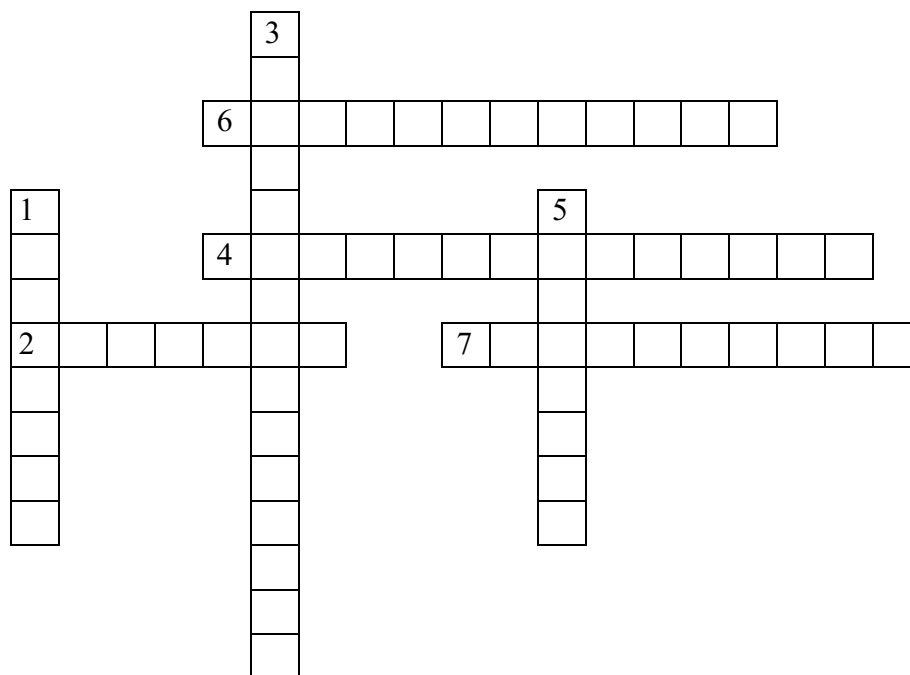
1. Ключевой результат
2. Планируемый результат
3. Полученный результат
4. Измеритель
5. Оценка – вывод.

Задания самостоятельной работы студентов

Подготовка к дебатам. Могут ли менеджеры успешно использовать контроль для того, чтобы заставить людей приспособиться к ценностям организации. Аргументируйте ответ.

Кроссворд

«Контроль. Модель процесса контроля».



Вопросы:

По горизонтали:

2. Контроль, базирующийся на измерении фактических результатов, полученных после проведения работы, направленных на достижения желаемых целей
4. Контроль, который используется после того как работа выполнена
6. Ресурс предварительного контроля, достигается за счёт тщательного анализа деловых и профессиональных знаний и навыков
7. Ресурс предварительного контроля, отвечающий за бюджет организации

По вертикали:

1. Процесс, который обеспечивает достижение целей организации
3. Контроль реализации определенных правил и процедур
5. Конкретные цели, прогресс в отношении которых поддается измерению

Ответы

По горизонтали:

- 2.текущий; 4.заключительный; 6.человеческие; 7.финансовые.

По вертикали:

- 1.контроль; 3.предварительный; 5.стандарт.

РАЗДЕЛ 3.

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ. СУЩНОСТЬ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Система методов управления

- 1) Выполнение заданий в тестовой форме
- 2) Анализ кейс-стади
- 3) Практическое занятие 8 «Применение системы методов управления».

Цель занятия: закрепление материала теории.

Методы управления – это совокупность приемов и способов воздействия субъекта управления на управляемый объект для достижения поставленных целей.

По своему *содержанию* можно выделить следующие методы управления:

- организационно-административные, основанные на прямых директивных указаниях;
- экономические, обусловленные экономическими отношениями;
- социально – психологические, применяемые с целью повышения социальной активности сотрудников.

Задание 1. Создать таблицу методов управления и дать основные характеристики по следующим видам воздействия:

1. Основа применения
2. Подходы к реализации
3. Требования к субъекту
4. Организационное воздействие
5. Административное воздействие
6. Материальное воздействие
7. Моральное воздействие.

Задание 2. Перечислить какими чертами характера должен обладать современный менеджер. Как вы это прокомментируете: «Успех и неудачи предприятия – это в первую очередь успехи и неудачи менеджмента. Если предприятие работает плохо и нерентабельно, его хозяин меняет не рабочих, а менеджера».

Тема 3.2. Руководство: власть и партнёрство

Устный опрос

1. Что такое власть?
2. На чем основана законная власть?
3. Какие существуют формы влияния менеджеров на подчиненных?
4. Использование какой формы власти является наиболее затратным?
5. Для какой формы власти весьма нежелательны ошибочные решения менеджера?
6. Что такое харизма?
7. Какая власть наименее гуманна?
8. В чем состоит различие "влияния" и "власти" руководителя?
9. Какие существуют формы власти руководителя?
10. Какие существуют виды участия работников в управлении?
11. Какой тип власти не предусматривает выборности руководителей и самоуправления?
12. При эффективном управлении задачи, ответственность и полномочия тесно связаны друг с другом. Что произойдет, если один из этих элементов будет исключен или изменен?
13. В чем заключается разница между властью и полномочиями?
14. Каковы проблемы делегирования полномочий в системах управления?
15. Каково соотношение лидерства, власти и влияния в организации?

Практическое занятие 9. «Определение стиля руководства».

Цель занятия. Закрепление знаний студентов по основным стилям управления, развитие навыков наблюдения и оценки стиля управления в организации, формирование умений анализа деятельности руководителя по управлению организацией.

Порядок проведения занятия

Подготовительный период. За одну-две недели студенты получают установку на проведение занятия методом тестирования. Необходимо сообщить им тему и цель занятия, дать указания для самостоятельного изучения литературы и уяснения основных вопросов: а) понятие стиля управления; б) характеристика основных стилей управления; в) стиль управления и конфликты.

В ходе занятия. Студенты работают с тестами. Преподаватель организует обсуждение результатов тестирования.

Задания самостоятельной работы студентов

Задание 1. Индивидуально проранжируйте должности с точки зрения всей власти, которую они должны иметь в своих организациях. Поставьте «1» перед той должностью, которая, по вашему мнению, является наиболее «властной» в указанной организации и «15» - перед должностью, которая наименее «властная» в данной организации. Не забудьте поставить от «2» до «14» во всех остальных случаях.

- Медсестра в больнице
- Ректор в крупном университете
- Генеральный директор в небольшой фирме
- Техник по медприборам в кардиологическом центре
- Специалист отдела кадров в металлургической компании
- Профессор в университете
- Оператор ПК в известной фирме
- Бухгалтер в поликлинике
- Региональный менеджер по продажам в крупной торговой фирме
- Исследователь в компании высоких технологий
- Милиционер (полицейский) на посту
- Морской прапорщик на авианосце
- Надомный ремесленник
- Секретарь генерального директора в известной нефтегазовой компании
- Депутат Совета Федерации

Задание 2. Решить, которая из перечисленных выше должностей должна иметь наиболее «сильные»: право на власть; власть вознаграждения; власть принуждения. Напишите объяснения, почему вы выбрали каждую из должностей как наиболее подходящую для каждой из трех категорий.

Задание 3. Отберите наименее «властные» должности из своего проранжированного списка и подготовьте краткий перечень источников власти и влияния (через политику в организации), которые могли быть использованы для усиления власти в данной должности.

Задание 4. Проанализировав свое участие в занятиях, постарайтесь в соответствующих терминах описать, какие основы и источники власти используются преподавателем и студентом в группе. Заполните прилагаемую форму 1.

Власть в группе

Основы власти	Источники власти	Примеры из практики занятий
		Преподаватель
		Студент

Процесс принятия и реализации управленческих решений

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Какие из перечисленных утверждений ответственны истине?

1. Необходимость принимать решение возникает в ситуации выбор.
2. Принятие решений вызывается необходимостью устранить какие-либо отклонения от нормального состояния управляемого объекта.
3. Принятие решений связано с изменением целей управления

2. Принятие управленческих решений в организации:

1. существенно отличаются от частного выбора человека,
2. отличается, но не существенно,
3. практически не отличается

3. Какие из перечисленных условий соответствуют вероятностным решениям?

1. Условия определенности
2. Условия риска
3. Условия неопределенности
4. Условия риска и неопределенности
5. Ни одно из перечисленных условий

4. Каким факторам принятия решений соответствуют следующие особенности?

1. Снижает оперативность управления
2. Препятствует грубым ошибкам и злоупотреблением
3. Размывает ответственность за результаты
4. Индивидуальной
5. Коллегиальной
6. Общим формам

5. Как называется решение, принимаемое по заранее определенному алгоритму?

1. Стандартное
2. Хорошо структурированное
3. Формализованное
4. Многокритериальное

6. Какие из перечисленных утверждений соответствуют истине? В практике менеджмента большинство решений являются:

1. Детерминированными
2. Вероятностными
3. Формализованными
4. Стратегическими
5. Корректируемыми
6. Многокритериальными
7. Документированными

7. Под технологией принятия решений понимается:

1. состав и последовательность операций по разработке и выполнению решений
2. методы разработки и оптимизации решений
3. верно, а) и б).

8. Какими факторами определяется область применения методов принятия решений?

1. Характером решаемых проблем
2. Условиями, в которых принимается решение
3. Сочетанием обоих факторов
4. Вопрос поставлен некорректно

9. Какие из перечисленных методов разработки управленческих решений относятся к группе методов исследования операций?

1. Метод теории игр
2. Метод управления запасами
3. Метод «Дельфи»

4. Метод линейного программирования
5. Метод разработки сценария

10. Какие признаки правильно характеризуют метод мозговой атаки?

1. Анонимность экспертов
2. Несколько туров опроса экспертов
3. Запрет критиковать и оценивать предложения экспертов в процессе их выдвижения
4. Регулируемая обратная связь
5. Правильных ответов нет

11. Какие из перечисленных особенностей соответствуют японской модели принятия решений «ринги»?

1. Групповой способ выработки решения
2. Персональная ответственность за результат решения
3. Распыление ответственности
4. Ориентация на оптимизацию решения
5. Ориентация на тщательный анализ решаемой проблемы
6. Согласование и устранение противоречий на этапе предварительного обсуждения проблемы
7. Согласование и корректировка решений в процессе выполнения

12. В чем заключается смысл понятия «риск» при принятии управленческого решения?

1. Опасность неудачного решения
2. Отсутствие необходимой информации для анализа ситуации
3. Вероятность потери ресурсов
4. Невозможность прогнозировать результат решения
5. Вероятность неполучения дохода
6. Правильных ответов нет

13. Какие из перечисленных рисков относятся к группе инвестиционных:

1. Инновационный
2. Инфляционный
3. Производственный
4. Риск ликвидности
5. Кредитный риск
6. Риск предприятия
7. Отраслевой риск
8. Валютный риск

14. Справедливо ли утверждение, что в специальной системе контроля исполнения решений нуждаются, прежде всего, крупные, бюрократические организации?

1. Да
2. Нет

15. Какую ответственность принимает на себя лицо, принимающее решение?

1. Юридическую
2. Моральную
3. Дисциплинарную
4. Материальную

**Анализ кейс-стади
«Хорошее решение»**

Компания «Джонсон и Джонсон» была основана в 1885 г. братьями Робертом, Джеймсом и Эдвардом. Сегодня это компания, которой доверяют врачи всего мира. За десять лет до создания фирмы Роберт узнал об английском хирурге Джозефе Листере, который впервые додумался сосчитать бактерии в воздухе операционной. Листер назвал их «невидимыми убийцами».

Тогда, в 1880-х гг., большинство хирургов отнеслись к теории Листера с презрением. Они выполняли операции в своей обычной одежде без перчаток, не стерилизуя инструменты, а в качестве перевязочного материала использовали отходы с текстильной фабрики. Тот факт, что количество послеоперационных смертей порой достигало 90 %, врачи, очевидно, считали простым совпадением.

Роберт Джонсон убедился в правоте Листера и для себя сделал вывод, что стерильные перевязочные материалы в ближайшем будущем могут вызвать на рынке медицинских товаров настоящий бум. Он перебрался к своим братьям в город Нью-Брунсвик, штат Нью-Джерси, где они втроем открыли первое предприятие по производству готовых стерильных повязок из ваты и марли, обработанных сухим жаром в стерильных условиях, упакованных в отдельные пакеты.

В 1899 г. компания «Джонсон и Джонсон» предложила медикам нераздражающую кожу хирургическую ленту с адгезивом из окиси цинка, предназначенную для удержания на теле марлевой повязки.

В последующие годы фирма разработала и внедрила стерилизатор кетгута для обеспечения асептики при наложении швов. В 1920-х гг. фирма братьев Джонсон уже была готова поставлять медицинские товары самого широкого профиля.

Одним из самых удачных решений, принятых руководством компании, можно считать решение Джеймса Джонсона о производстве бактерицидного лейкопластыря. Идея принадлежала поставщику ваты для фирмы Джонсонов Эрлу Диксону, жена которого была молода и неопытна в ведении домашнего хозяйства. На каждом шагу ее подстерегали несчастья: то палец порежет кухонным ножом, то обожжется, схватив раскаленную сковороду. Любящий Эрл терпеливо забинтовывал ей руки, заклеивал ее раны хирургической лентой, которую приносил с работы. Его помощь требовалась так часто, что Эрл задумался и пересмотрел процедуру перевязки.

Повязка должна держаться на месте, легко и удобно накладываться и в то же время сохранять стерильность. Он положил на кухонный стол хирургическую ленту шириной в три дюйма липкой стороной вверх, отрезал кусочек марли и приклеил ее на середину. Чтобы повязка не испачкалась, а клей не высох, он закрыл ленту тонкой тканью. Теперь когда миссис Диксон снова поранится, ей понадобится только снять защитную ткань и приложить готовую повязку на поврежденное место, Диксон поделился своей выдумкой с коллегой, а тот посоветовал рассказать об этом менеджеру. Президент Джеймс Джонсон увидел в этом изобретении большое будущее, а управляющий хлопчатобумажной фабрики Джонсон Кеньон придумал название новому изделию: «бэнд» (лента) и «эйд» (помощь) — «бэнд-эйд» (Band + Aid), то, что мы называем сегодня бактерицидным лейкопластырем.

Первые бэнд-эйды изготавливались вручную, имели 3 дюйма в ширину и 18 дюймов в длину. Пользователь должен был сам отрезать кусок нужной ему длины. Сначала спрос на новый товар был невелик, и фирма, поместив рекламу в журнале для врачей и аптекарей, раздала бесплатные образцы товара бой-скаутам и торговцам мясом в Кливленде. В 1924 г. фирма Джонсонов установила машину для резки бэнд-эйдов на кусочки длиной 3 дюйма и шириной 3/4 дюйма. Это всего за год увеличило спрос на 50 %. Врачи все чаще использовали новые повязки при лечении небольших порезов, а также для заклейки места укола при вакцинации против оспы. Артисты цирка часто применяли пластырь при мелких ранениях или при образовании мозолей. Эрл Диксон быстро пошел вверх по служебной лестнице, стал в 1929 г. членом Совета директоров, а в 1932 г. — вице-президентом фирмы.

«Решение Джилетта»

Кинг Кэмп Джиллетт пошел по стопам отца, т. е. стал работать по части скобяных товаров. В 21 год он был уже не клерком, а разъездным представителем фирмы.

Во время поездок Кинг придумывал разные изобретения. В 1879 г. он запатентовал комплект из поршня и втулки для водопроводного крана, через десять лет получил патент на два новых типа электрических проводников. Ни одно из его изобретений не принесло ему материальных благ, но он продолжал свою новаторскую деятельность.

Один из его хозяев оценил торговые способности Джиллетта и понял тягу молодого человека к изобретательству. Босса звали Уильям Пэйнтер, он был президентом Балтиморской компании по производству сальников и уплотнителей и тоже любил изобретать. Одним из доходных изобретений Пэйнтера был вентиль из мягкой резины для очистки выгребных ям и уборных. Но самым замечательным изобретением, сделавшим его очень богатым человеком, была металлическая корончатая бутылочная пробка с прокладкой, которой мы пользуемся и сегодня. Пэйнтер сделал сорокалетнего Джиллетта своим протеже и другом, а в 1885 г. дал совет: «Кинг, не попробовал ли тебе изобрести что-то вроде моей пробки, которую после использования выбрасывают? Чтобы покупатель приходил за новой пробкой. Ведь каждая покупка будет обогащать тебя».

Кинг стал думать. Он тщательно изучал словарь, выискивая предметы, нужные людям, но так и не смог найти вещь, которую человек захотел бы выбросить после одноразового использования.

Как-то утром во время умывания в ванной комнате гостиничного номера Джиллетт заметил, что его бритва затупилась.

Это означало, что бритву надо отнести парикмахеру или точильщику для заточки, правки и доводки. Он стоял с бритвой в руке в глубокой задумчивости. И тут ему пришло в голову, что конструкцию бритвы не меняли уже несколько столетий. А если бы появилась возможность сделать бритвенные лезвия такими дешевыми, чтобы их не затачивать и не править, а просто выбрасывать и заменять новыми? Так родились на свет бритвенные станки «Джиллетт».

Потребовалось еще восемь лет на разработку всех деталей станка, а также помощь инженера по имени Уильям Никерсон. Опытные специалисты сказали, что замысел Джиллетта неосуществим, но тот не желал об этом слушать, он испытывал все новые и новые металлы и сплавы, различные модели корпусов и рукояток. Наконец в 1903 г. началось серийное производство бритв.

В тот год компания смогла продать только 51 бритвенный станок и 168 лезвий.

Джиллетт продолжал работать разъездным агентом фирмы пробок и уплотнителей. В сентябре 1903 г. его послали в деловую поездку в Англию, предложив такую хорошую оплату, что он не смог отказаться от командировки. Он переплыл океан, неохотно оставив свою фирму «Бритвы Джиллетта» на попечение Совета директоров. После отъезда Джиллетта фирма практически начала разоряться, и Совет решил распродать акции и покончить с делом. Но тут показатели продаж неожиданно поползли вверх. О бритвенных станках стали хорошо отзываться

в прессе. В 1904 г. компания распродала 91 000 бритвенных станком и 123 000 лезвий. В ноябре 1904г. Джиллетт бросил работу коммивояжера и вернулся в Штаты. Сегодня бритвенные станки «Джиллетт» используются миллионами потребителей по всему миру.

Практическое занятие 10 «Принятие и реализация управленческого решения»

Цель занятия: овладеть навыками анализа факторов и условий принятия управленческих решений с учетом ограничений.

Задачи:

1. Развить умения анализировать факторы и условия при принятии управленческих решений.

2. Сформировать умения по формулировке ограничений при разработке управленческих решений.

Задание 1. Проанализируйте ситуации и ответьте на предлагаемые вопросы.

1. Среди предприятий торговой компании функционирует небольшой обувной магазин. Головное отделение компании разработало ряд действий, необходимых в случае появления различных обстоятельств, включая возможные нарекания покупателей, кадровые проблемы, проведение выставок товаров, осуществление заказов и ведение документации. Задача руководителя обувного магазина состоит в том, чтобы пунктуально выполнять предписания компании. Если возникает что-либо непредусмотренное, ему необходимо сначала согласо-

вать свое решение с вышестоящим руководством. Неукоснительно выполняя требования компании, руководитель, тем не менее, должен самостоятельно принимать важные решения — ведь для успешной работы магазина требуется взвешенный подход к проблемам.

2. Руководитель, отвечающий за отдел производства, работает в довольно свободных условиях и должен осуществлять выбор среди альтернативных решений управленческой деятельности. В его ведении находятся контроль качества, использование материалов, должностные перемещения, отношения между работниками и многие другие вопросы. Более того, менеджер должен применять «здоровую», эффективную и способную приспособливаться к обстоятельствам систему руководства. В производственном отделе решения требует масса проблем, большинство из которых уже появлялись прежде. Спектр возможных решений широк, задача руководителя заключается в выборе образа действий, который с наибольшей вероятностью приведет к успеху. Руководитель не только осуществляет рациональный анализ проблемы, но использует для определения соответствующего образа действия свое «чувство» ситуации.

Проблемы довольно непросты, они усложняются воздействием внешних факторов. Таким образом, какие бы действия ни предпринимались, доля личной ответственности за них всегда присутствует. Выбранные решения в большинстве случаев оправдывают себя, если осуществляются с достаточной настойчивостью и подкрепляются необходимыми ресурсами. Деятельность руководителя производства во многом связана с выбором подходящей стратегии.

3. Задача отдела маркетинга организации состоит в создании новых возможностей для решения хорошо известных проблем.

От работников отдела требуются новые идеи в разных сферах — от поиска новых подходов к рекламе до разработки методов активизации деятельности по сбыту продукции. Чтобы создать прочную основу для принятия решения, необходимо прояснить и упростить проблему, а также осуществить сбор соответствующей информации. Для хорошего руководителя в области маркетинга характерны умение выбирать и способность проводить разумную стратегию, обладающую подлинной новизной и, одновременно, осмысленную с деловой точки зрения.

4. Особые требования к руководителям предъявляют неисследованные и плохо понятые ситуации, например, работа главы исследовательского центра, задача которого состоит в создании чего-либо выдающегося и нового. Таким заданием может быть разработка лунного посадочного модуля, создание искусственных алмазов или новых энергетических систем. Руководитель обычно начинает с плохо определенной проблемы, к которой не подходит ни одно из известных решений. Необходимо сосредоточить ресурсы и создать организацию, по-настоящему способную проявить творческий подход. В некоторых случаях требуется создание нового технического языка, новых концепций, инструментов, технологий или производственных возможностей. Таким образом, большая часть того, за что отвечает руководитель, характеризуется подлинной новизной.

Вопросы

1. Определите условия, которые необходимо учитывать ЛПР при принятии управленческих решений в предложенных ситуациях. Существует ли прямая связь между старшинством по должности и уровнем принимаемых решений?

2. Сформулируйте ограничения, накладываемые на решения в данных ситуациях, и критерии принятия эффективных решений. От каких факторов зависит выбор критерия принятия решения?

3. Опишите все шаги (пункты) рационального подхода к следующим проблемам для любой ситуации, рассмотренной выше:

- прием сотрудника на вакантную должность в вашем отделе;
- покупка или аренда помещения (здания) для осуществления вашей производственной деятельности;
- поиск путей достижения 10 %-ного роста прибыли на вашем предприятии.

4. Подкрепите соответствующие шаги рационального подхода к решению проблем заданием использованием вспомогательных методов — составлением списков возможных решений, построением дерева решений и изображением причинно-следственных связей.

Задание 2

С помощью необходимых подсчетов определите влияние каждого из факторов на конечный результат и разработайте рекомендации по снижению себестоимости товара.

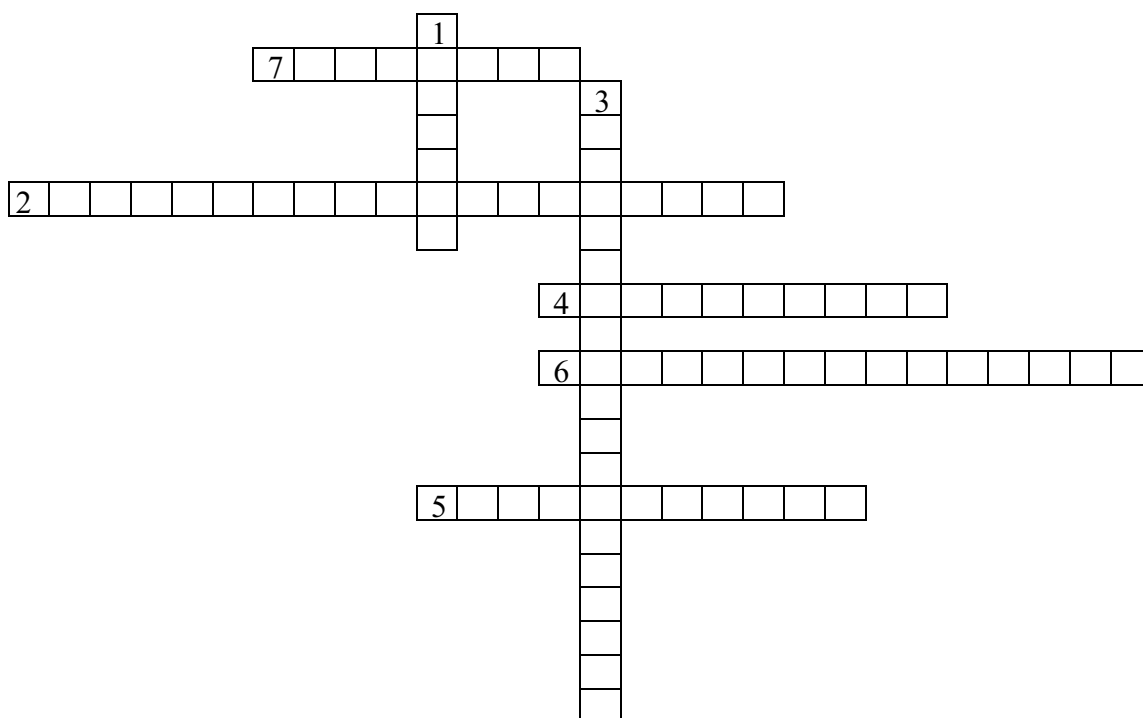
S - себестоимость товара. Она рассчитывается как сумма затрат на его производство: S_{мат} - затраты на материалы, L - оплата труда рабочих, S_{орг} - организационные расходы, S_{упр} - расходы на управление. Причем все затраты берутся в процентном отношении к затратам на материалы: L - 20%, S_{орг} - 10 %, S_{упр} - 15 %. По плану затраты на материалы должны были составить 50 руб. Однако на практике удалось уменьшить затраты на материалы, и они составили 48 руб.

Определите плановую и фактическую себестоимость товара. С помощью метода цепных подстановок определите, каким образом на функцию S влияют различные факторы.

2) Задания самостоятельной работы студентов

Кроссворд

«Принятие решений. Виды решений»



Вопросы:

По горизонтали:

2. Результат реализации определённой последовательности шагов или действий
4. Выбор из нескольких альтернатив одной, наиболее подходящей для решения проблемы
5. Решение, которое принимается на основе ощущения его правильности лицом, которое не нуждается в понимании ситуации
6. Решение, обусловленное знаниями и накопленным опытом, принимаемое руководителем для выполнения обязанностей
7. Решение, основанное на знаниях или накопленном опыте

По вертикали:

1. Выбор альтернатив
3. Решение, в определённой мере новое, внутренне не структурированное или сопряженное с неизвестными факторами

Ответы:

По горизонтали:

2.запрограммированное; 4.компромисс; 5.интуитивное; 6.организационное;
7.суждение.

По вертикали: 1.решение; 3.незапрограммированное.

Деловое и управленческое общение

1) Выполнение заданий в тестовой форме

2) Анализ кейс-стади

Практическое занятие 11 «Применение приемов делового и управленческого общения».

Цель занятия: освоить этапы делового общения. Уяснить сущность и цели деловой беседы. Изучить основные этапы процесса подготовки и проведения деловой беседы. Получить определенные навыки в подготовке и проведении деловой беседы, в подготовке коммерческих предложений.

Деловое общение – сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека, Изучить процесс подготовки и проведения совещания. Выполнить практическое задание по подготовке и проведению совещаний.

Анализ структуры делового общения менеджера и его динамики позволяет выделить четыре основных этапа:

1.Познание и составление первичного психологического портрета взаимодействующего с менеджером человека;

2.Создание соответствующих условий и психологических предпосылок эффективных коммуникаций;

3.Непосредственный контакт менеджера с другими лицами;

4.Осознание менеджером результатов и последствий контактов.

Задание 1. По предложенным ситуациям выстроить схему делового общения менеджера. В предложенных ситуациях можно воспользоваться любыми вариантами подсказок либо предложить собственный.

Указать к какому типу собеседников относится предложенный в ситуации сотрудник (см. варианты ситуаций)

Ситуация 1 Ваш непосредственный начальник, минуя вас, дает задание вашему подчиненному, который уже занят выполнением срочной работы. Вы и ваш начальник считает свои задания неотложными.

Выберите наиболее приемлемый вариант решения.

А. Строго придерживаться субординации, не оспаривая решение начальника предложить подчиненному отложить выполнение текущей работы.

Б. Все зависит от того, насколько авторитетен в ваших глазах начальник.

В. Выразить свое несогласие с решением начальника, предупредить о том, что впредь в таких случаях будете отменять его задания, порученные ваше подчиненному без вашего согласия.

Г. В интересах дела отменить задание начальника и приказать подчиненному продолжать начатую работу.

Ситуация 2 Сотрудник ваше отдела допустил халатность: не внес в информацию, направленную в вышестоящий орган уточненные данные.

Действия руководителя:

А. Посочувствовать работнику, пустив разрешение ситуации на самотек.

Б. Потребовать письменного объяснения, провести жесткий разговор, припомнив прежние ошибки подчиненного.

В. Вынести факт на обсуждение коллектива, предлагая принять коллективное решение.

Г. Приложить к объяснительной записке докладную на имя руководителя

Ситуация 3. При распределении премий некоторые сотрудники коллектива посчитали, что их несправедливо обошли, и обратились к вам с жалобой.

Что вы ответите

А. Скажите, что премии распределяются и утверждаются в соответствии с приказом.

Б. Успокойте сотрудников, пообещав, что они получат премию в следующий раз, если заслужат.

В. Посоветуете недовольным обратиться в соответствующий юридический или профсоюзный орган.

Задание 2. Проведение деловой беседы

Информация, полученная через Интернет (Собрать через Интернет информацию о данной организации (торговой). Наша организация может являться поставщиком. Выяснить, каковы состояние и тенденции развития данного сектора рынка, какие возможности на нем есть для нас? Чем мы можем быть полезны данной компании? Собрать информацию об использовании данной компанией товаров(услуг), аналогичных нашим.

Задания

1. Определить цели предстоящей встречи

2. Подготовиться к встрече.

3. Подготовиться для обсуждения возможных возражений собеседника в ходе встречи

4. Составить рабочий план беседы.

5. Провести деловую беседу и принять решение.

Задание 3. Проведение рабочего совещания

Вы – руководитель производственно-коммерческой фирмы. Вам следует организовать и провести совещание по результатам работы за прошедший год. Разработайте технологию проведения делового совещания.

Задания

1. Подготовиться к деловому совещанию.

2. Описать проведение делового совещания.

3. Охарактеризовать принятые решения.

Ситуация 1

Вы работаете в АО "Инторг" начальником организационного отдела. АО включает семь магазинов и оптовый склад в Москве и по одному магазину в городах Московской области — Волоколамске, Жуковском, Мытищах, Подольске и Тушино. Штаб-квартира АО находится в Москве.

Генеральный директор С.С. Егоров вчера убыл в командировку. Перед отъездом он принял решение о проведении через 10 дней совещания по вопросам: условия хранения непродовольственных товаров в магазинах АО, культура обслуживания покупателей, расширение розничной торговой сети АО. Пригласить предполагается руководителей магазинов, оптового склада и заинтересованных лиц, работающих в аппарате АО.

Генеральный директор также вчера поручил вам провести (совместно с соответствующими руководителями) всю работу по подготовке совещания.

Задания

1. Составить проект приказа о подготовке совещания.

2. Составить мероприятия по подготовке данного совещания, прокомментировать их.

3. Составить повестку совещания, проект протокола с конкретным решением, извещение участникам совещания.

Ситуация 2

Данная ситуация связана и вытекает из первой.

Вы работаете коммерческим директором в рассматриваемой компании "Инторг".

Генеральный директор С.С. Егоров за два дня до даты, на которую назначено совещание, сообщил по телефону, что он задерживается в командировке, поручил вам провести совещание. При этом сообщил, что начальнику организационного отдела А.П. Кореву было поручено провести всю работу по подготовке совещания, в том числе подготовке с

помощью соответствующих отделов информации для генерального директора по рассматриваемым вопросам.

Задания

1. Перечислить работу, которую следует провести в связи с совещанием накануне и в день проведения совещания.
2. Разработать сценарий проведения совещания.
3. Перечислить работу, связанную с совещанием, которую следует выполнить после проведения рассмотренного в предыдущих заданиях совещания.
4. Проанализировать и оценить качество подготовки и проведения 1—2 совещаний, в которых вы когда-либо принимали участие.
5. Охарактеризовать каждый из приведенных в таблице 5.1 типов участников обсуждения (совещания), заполнив таблицу. Указать, какие характерные типы участников обсуждения вам когда-либо приходилось наблюдать. Прокомментировать и оценить приведенные в таблице методы обхождения или нейтрализации таких своеобразных и трудных участников совещаний.

Задания самостоятельной работы студентов

Составьте кодекс правил, которыми обязательно должны будут руководствоваться ваши сотрудники в своей деятельности. По какому принципу будет составлен этот кодекс?

Коммуникации в менеджменте

1) Проведение устного опроса

1. В чем заключается значение коммуникаций для организации?
2. Назовите основные этапы процесса коммуникаций.
3. Какие переменные можно выделить в межличностном процессе коммуникаций?
4. Какие типы данных может содержать сообщение?
5. Назовите основные трудности в передаче информации.
6. Дайте определение понятиям средства и каналам коммуникации.
7. Что влияет на выбор устного или письменного канала коммуникаций.
8. Назовите основные виды каналов коммуникаций.
9. Какие виды информации передаются по вертикальным каналам коммуникаций?
10. Что представляют собой горизонтальные каналы коммуникаций?
11. Дайте определение понятию коммуникационных сетей.
12. Назовите основные виды коммуникационных сетей.
13. Перечислите основные трудности в организации коммуникаций.
14. Назовите пути улучшения коммуникаций.

Практическое занятие «Анализ системы коммуникаций в организации».

Цель занятия: овладение навыком эффективной коммуникации.

Трансактный или трансакционный анализ – система групповой психотерапии, в которой взаимодействие индивидов анализируется с точки зрения трех основных состояний Я. Основателем этого направления в психологии является американский психолог Эрик Берн, который разработал его в 50-е гг. XXв. Э.Берн считал, что каждый человек имеет свой жизненный сценарий, модель которая намечается в ранние детские годы. Люди вырастают, но в соответствии со своим жизненным сценарием продолжают играть в различные игры. Самой страшной игрой является война. Различают три Я – Состояния: **Я-Взрослый, Я-Родитель, Я-Ребенок**.

Менеджер должен научиться выделять состояние Взрослого как в своем собственном сознании и поведении, так и в сознании и поведении других людей, особенно подчиненных, клиентов, партнеров добиваясь общения на уровне Взрослый - Взрослый. Умелое владение этим методом помогает менеджеру добиться эффективной коммуникации. Эффективной коммуникация будет тогда, когда она будет вестись на одном и том же языке, т.е. Взрослый

будет разговаривать со Взрослым, Ребенок – с Ребенком, Родитель с Родителем. Три состояния человека. Их характеристики:

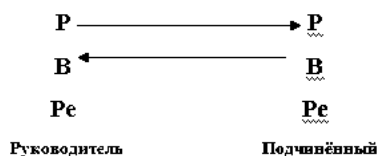
Родитель – проявляется в собрании догм и постулатов, которые человек воспринимает в детском возрасте и которые сохраняет потом в течение всей жизни (контроль, запреты, идеальные требования, санкции). Есть 2 – формы проявления Родителя. *Заботящийся* – советы, поддержка, опека и т.п. *Контролирующий* – запреты, санкции и т.п.

Взрослый – это состояние не имеет никакого отношения к возрасту человека, а представляет собой способность личности хранить, использовать, и перерабатывать информацию на основе предыдущего опыта. Взрослый независим от предубеждений и догм Родителя и порывов Ребенка. Взрослый – это способность

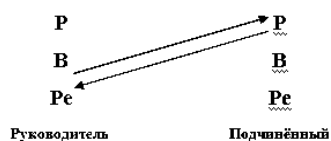
находить компромиссы и альтернативные варианты в жизненных тупиках.

Ребенок – живет в человеке всю жизнь и проявляется даже у старых людей. Это очень ценная часть человеческой личности, наиболее импульсивная и искренняя. Ребенок может быть естественный (склонен к веселью, раскованности, импульсивности), адаптированный (бунтующий против Родителя), соглашающийся, отчуждающийся или приспособившуюся.

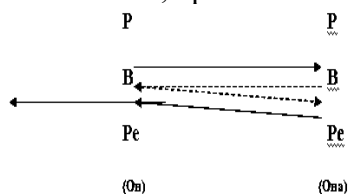
Трансакция – единица общения; обмен действиями, осуществляется по принципу « ты – мне, я – тебе». Формы транзакта: дополнительные (параллельные), перекрестные (пересекающиеся) и скрытые.



При дополнительных транзакциях человеческие коммуникации открыты, отношения в коллективе искренни и плодотворны. При этом невербальное общение (взгляды, жесты, интонация) не противоречит смыслу произносимых слов.



Пересекающиеся транзакции возникают очень часто и являются источником семейных, служебных и бытовых конфликтов. Скрытые транзакциями часто пользуются дипломаты, влюбленные, врачи и т.п.



Задание 1 Предложить по 4 –е ситуации по выше перечисленным формам транзакционного анализа. Дать им графическую иллюстрацию.

Решение ситуационных задач

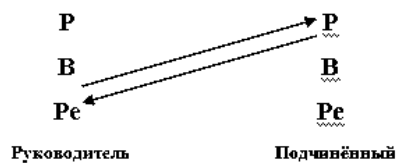
Формы транзакта (дополнительные (параллельные), когда стимул, посланный человеком, встречает адекватную, естественную в данной ситуации реакцию.

Ситуация 1. Диалог между руководителем подразделения и подчиненным: «Это безобразие! На наш отдел опять свалилась дополнительная работа». Подчиненный: «Действительно безобразие. И ведь это не в первый раз»

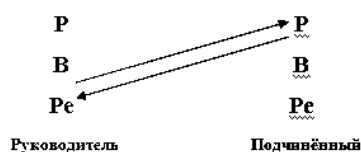


Ситуация 2. Руководитель: «Генеральное руководство поручило нашему подразделению разработку нового продукта, поэтому с сегодняшнего дня вы будете работать без выходных». Подчиненный: «Ну, надо, так надо, только вы также будете работать с нами без выходных».

Ситуация 3. Руководитель: «Не знаю, что и делать. Высшее руководство поручило слишком большой объем работ, а в нашем отделе недостаточно людей, чтобы это выполнить. Может привлечь людей из других подразделений?» Подчиненный: «Не беспокойтесь, мы все выполним сами».

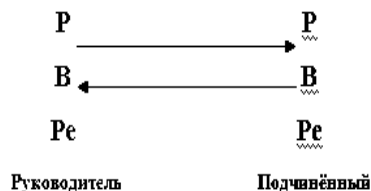


Ситуация 4. Руководитель подчиненному: «Я прошу вас выполнить это поручение к завтрашнему дню, чтобы я мог подготовить отчет в министерство». Подчиненный: «Хорошо, я возьму материал домой и вечером поработаю».

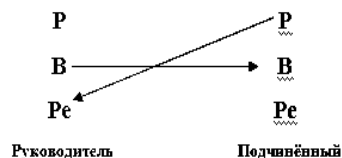


Формы транзакта перекрестные (пересекающиеся) возникают, когда на определенный стимул следует неадекватная реакция.

Ситуация 5. Подчиненный руководителю: «Давайте начнем разработку нового направления деятельности». Руководитель: «Мне еще дополнительных хлопот не хватало! А кто будет выполнять? Не лезьте не в свои дела!» В этом случае подчиненный выполняет ход Взрослого, предлагающего серьезное дело, а руководитель выступает в ответ в роли Родителя. В ответ на реплику руководителя подчиненный мог бы сказать: «А почему Вы кричите на меня? Кто Вам дал такое право?» Такой поворот событий влечет за собой конфликт, ссору.



Ситуация 6. Руководитель подчиненному: «Вы не брали красную папку с отчетом с моего стола?» (ход Взрослого, интересующегося информацией). Подчиненный мог бы ограничиться кратким ответом: «Нет, не видел» или более полным: «Нет, не видел. Давайте я помогу Вам ее найти». Но у подчиненного не все хорошо дома, и он грубо отвечает: «Вы вечно ее теряете. Возьмите там, где оставили» или «Почему Вы всегда все откладываете на последний момент, а потом придираетесь к нам?». Ответ последовал от Родителя. Такой ответ может способствовать развитию конфликтной ситуации



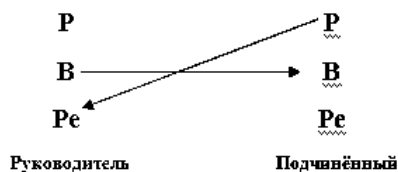
Формы транзакта двухуровневые – угловые и двойные, при которых один уровень видимый, а второй – скрытый, или психологический, - то, что имеется в виду (подтекст).

При угловой транзакции стимул направлен, к примеру, от Взрослого к Взрослому, а ответная реакция – от Ребенка к Взрослому или от Ребенка к Ребенку.

Скрытыми транзакциями часто пользуются дипломаты, влюбленные и т.п.

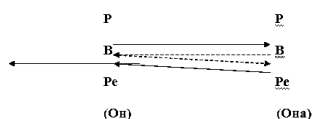
Ситуация 7. Он : «Не хотите ли зайти ко мне на полчаса посмотреть мою библиотеку? Выберите что-нибудь почитать» Она: «У меня как раз пара свободных часов. Я так люблю интересные книги».

На социальном уровне происходит разговор между взрослыми о книгах, в то время как на психологическом уровне – это разговор Ребенка с Взрослым, и его содержание – сексуальные взаимоотношения.



Ситуация 8. Работник придя на работу утром с похмелья, сообщает окружающим: «Ох, и врезал я вчера. Голова раскалывается». Начальник: «У каждого бывает»

Перед нами видимая транзакция Взрослый – Взрослый. На самом деле транзакция гораздо глубже. Детское состояние Я алкоголика ищет снисхождение у родительского состояния Я начальника.



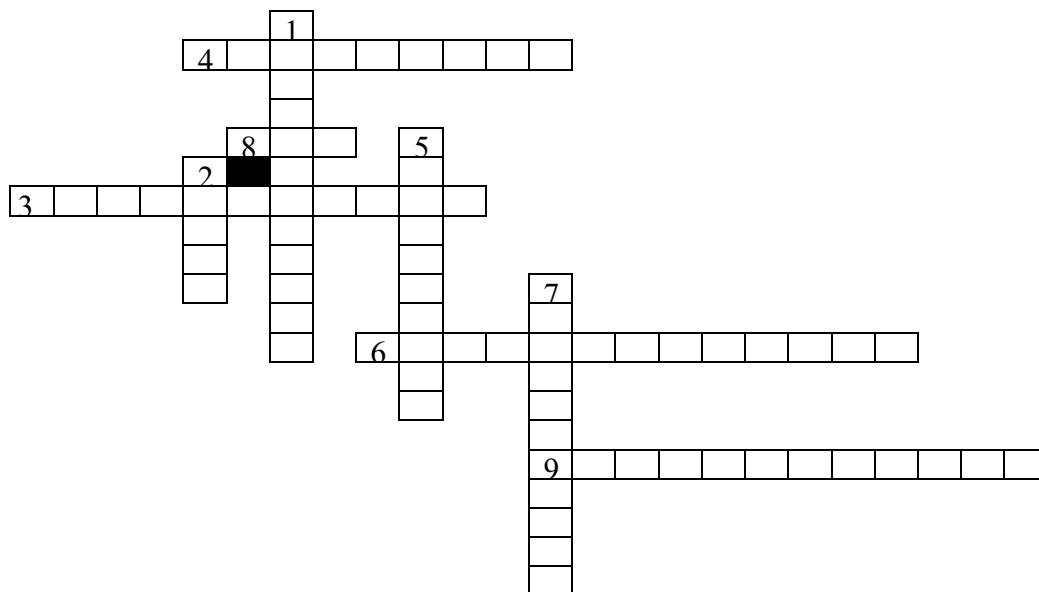
2) Задания самостоятельной работы студентов

Подготовка ответов на вопросы

1. Понятие персонала, факторы его поведения, персонализация и эффективность менеджмента, формирование человеческого капитала.
2. Управление человеческим капиталом в условиях сокращения численности занятых.
3. Конфликты и сотрудничество в менеджменте, конфликтные личности, стратегия управления конфликтом.
4. Сочетание формального и неформального управления: динамика изменений.
5. Групповая динамика и руководство.
6. Конфликты, изменения и стрессы в организации. Методика управления стрессом.

Дискуссия: как можно наиболее эффективно разрешить конфликтную ситуацию в следующих организациях: прибыльной, некоммерческой, новом рискованном предприятии.

Кроссворд по менеджменту на тему: «Коммуникация. Коммуникационные процессы».



Вопросы:

По горизонтали:

3. Лицо, собирающее и передающее информацию
4. Информация, закодированная с помощью символов
6. Перевод символов отправителя в мысли получателя
8. На языке теории передачи информации — это то, что искажает смысл
9. Вид коммуникации, который подразумевает переход от одного уровня к другому внутри организации

По вертикали:

1. Процесс обмена информацией
2. Средство передачи информации
5. Лицо, которому предназначена информация
7. Преобразование сообщения в символы с помощью слов, интонаций, жестов

Ответы:

По горизонтали: 3. отправитель; 4. сообщение; 6. декодирование; 8. шум; 9. вертикальная.

По вертикали: 1 коммуникация; 2. канал; 5. получатель; 7. Кодирование

Раздел 4

Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

Управление персоналом

2) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Овладение искусством самоменеджмента ведет к уменьшению стрессов:

- а) да;
- б) нет.

2. Конфликт, который ведет к повышению эффективности деятельности организации, называется:

- а) организационным;
- б) функциональным;
- в) дисфункциональным;
- г) производственным.

3. Динамика конфликта характеризуется стадией:

- а) латентной (скрытой);
- б) открытой;
- в) завершающей;
- г) нет верного ответа.

4. Стресс – это состояние:

- а) тревоги и страха;
- б) эйфории и удивления;
- в) эмоционального расстройства, связанного с неспособностью человека адекватно действовать в сложившейся ситуации;
- г) неуверенности в экстремальных ситуациях.

5. Управление организационными изменениями является одной из самых:

- а) трудных задач менеджмента;
- б) престижных задач менеджмента;
- в) верно (а+б);
- г) нет верного ответа.

6. Управление стрессами представляет собой сознательную деятельность человека, осуществляемую на всех этапах стрессовых ситуаций:

- а) да;
- б) нет.

7. Самоменеджмент – это:

- а) умение управлять собой;
- б) самоорганизация;
- в) самоутверждение;
- г) нет верного ответа.

8. Авторами «управленческой решетки» являются:

- а) Портер и Лоулер;
- б) Блейк и Мутон;
- в) Мескон и Хедоури;
- г) Альберт и Тейлор.

9. «Теория X» предполагает, что:

- а) работа так же естественна, как игра для ребенка;
- б) средний человек стремится к ответственности;
- в) средний человек предпочитает, чтобы им руководили, он избегает ответственности;
- г) верно (а+б).

10. «Теория Y» предполагает, что:

- а) человек может осуществлять самоуправление и самоконтроль;

- б) награда–результат, связанный с достижением цели;
- в) человека следует принуждать, контролировать, угрожать наказанием для достижения цели организации;
- г) человек не стремится к ответственности.

11. Руководство – это:

- а) способность и необходимость вести за собой сотрудников;
- б) социальный феномен, связанный с регулированием официальных отношений в организации;
- в) побуждение персонала работать на достижение целей организации;
- г) нет верного ответа.

12. Самоменеджмент – это искусство управлять другими:

- а) да;
- б) нет.

13. Гармоничная, правильная речь руководителя является главным фактором взаимопонимания с подчиненными:

- а) да;
- б) нет.

14. Власть в организации – это неограниченное право использовать ресурсы и направлять усилия работников на достижение целей организации:

- а) да;
- б) нет.

15. Овладение искусством самоменеджмента ведет к уменьшению стрессов:

- а) да;
- б) нет.

Анализ кейс-стади

В рабочем поселке трудилась инженер-инспектор архитектурно-строительного контроля Юдина В.В. В район назначают нового архитектора. С первых же дней совместной деятельности они не поладили. Между ними возник конфликт, который растянулся на два года. В результате Юдина В.В. была освобождена от занимаемой должности, хотя она работник добросовестный и знающий.

Из объяснений Юдиной В.В.: «Началось с мелочей: архитектор обосновался в отдельном кабинете, отобрал у меня ключи от сейфа, запретил пользоваться печатью, машиной для осмотра объектов, лишил всякой самостоятельности - возможности присутствовать на заседаниях, на приеме объектов... Он меня во всем контролировал и исправлял, даже в мелочах. Когда я готовлю документ за его подписью и указываю: «районный архитектор», он жирно исправляет: «архитектор района». В течение одной недели издаются три приказа: «Объявить строгий выговор с последним предупреждением».

Архитектор в адрес Юдиной В.В.: «Тебе палец в рот не клади. Что ты больше моего знаешь? Делай, что я говорю, и все тут!»

Задание:

1. Составить психологические характеристики на конфликтующих.
2. Определить причины конфликта.
3. Высказать мнение о возможных путях преодоления конфликта

3) Практическое занятие

«Составление профессионального резюме»

«Подбор и отбор персонала»

"Управление конфликтами"

Цели:

- уяснить сущность управленческих конфликтов. Изучить классификацию, положительные и отрицательные последствия конфликтов;

- изучить метод картографии управленческих конфликтов. Используя его, выполнить анализ конкретных конфликтных ситуаций.

Конфликт — это противоречие между двумя или более сторонниками, когда каждая сторона делает так, чтобы были приняты ее точка зрения или цель, и мешает другой стороне делать то же самое.

Успешное управление конфликтными ситуациями предполагает знание функций и причин конфликтов.

Конфликты выполняют следующие основные негативные функции:

- большие материальные, эмоциональные затраты на участие в конфликте;
- увольнение сотрудников, снижение дисциплины, ухудшение социально-психологического климата в коллективе;
- представление о побежденных группах как о врагах;
- чрезмерное увлечение процессом конфликтного взаимодействия в ущерб работе;
- после завершения конфликта — уменьшение степени сотрудничества между частью сотрудников;
- сложное восстановление деловых контактов ("шлейф конфликта").

Конфликты также могут выполнять некоторые позитивные функции:

- разрядка напряженности между конфликтующими сторонами;
- получение новой информации об оппоненте;
- сплочение коллектива организации при борьбе с внешним врагом;
- стимулирование к изменению и развитию;
- снятие синдрома покорности у подчиненных;
- диагностика возможных оппонентов.

Основные причины конфликтов:

1. Распределение ресурсов между работниками или подразделениями.
2. Взаимозависимость заданий.
3. Различия в целях.
4. Различия в оценке ситуации и мнениях.
5. Различия в манере поведения и жизненном опыте.
6. Неудовлетворительные коммуникации.

Важнейшим условием успешного управления конфликтом является анализ его причин и движущих сил, выявление путей разрешения ситуации. Для этого рекомендуется использовать метод картографии.

Сущность метода картографии состоит в графическом отображении составляющих конфликта, в последовательном анализе поведения участников конфликтного взаимодействия, в формулировании основной проблемы, потребностей и опасений участников, способов устранения причин, приведших к конфликту. Это расширяет возможности и создает условия для нахождения более широкого круга решений, применяемых после окончания процесса картографии.

Конфликтные ситуации и задания

1. Отдел маркетинга акционерного общества "Интекс" состоит из 8 человек, только женщин. Руководителем подразделения является А.Т. Попова — женщина среднего предпенсионного возраста, давно работающая в данной организации на руководящих должностях и успешно справляющаяся со своими обязанностями. По характеру человек весьма властный.

В прошлом году в отдел поступила на работу новая сотрудница — К.И. Алексина — молодая, симпатичная женщина, которая оканчивает заочно Московский университет коммерции. Ее приход был встречен достаточно дружелюбно со стороны всех сотрудников отдела, и в первую очередь начальника. Алексина имеет заметные успехи в работе, в изучении рынка основной продукции АО — гидравлических приводов.

Начальник отдела некоторое время "по-матерински" опекала новую сотрудницу, но потом наступил перелом в их взаимоотношениях, и по непонятным для К.И. Алексинной причинам отношения резко ухудшились. А.Т. Попова стала постоянно придирается к К.И.

Алексиной, стараясь унижить ее как личность, не давала спокойно работать. Для Алексиной встал вопрос: что делать, не перейти ли на работу в другое предприятие?

Сотрудницы отдела сначала никак не реагировали, по крайней мере внешне, на создавшуюся ситуацию. Позже разделились в своих симпатиях пополам.

Участниками данного конфликта являются Попова, Алексина и сотрудники отдела. Основная проблема заключается во взаимоотношениях начальника и подчиненной.

Используя метод картографии, составьте карту данного конфликта. Проведите эту работу в три этапа, а именно:

- первый этап — описание проблемы в общих чертах;
- второй этап — выявление главных участников конфликта, определение типа конфликта;
- третий этап — перечисление основных потребностей и опасений, связанных с этими потребностями, всех основных участников конфликтного взаимодействия, а также выяснение мотивов поведения, стоящих за позициями участников.

На основе этого предложите способ разрешения конфликтной ситуации.

После этого сравните составленную вами карту конфликта с приведенной ниже, сделайте необходимые для себя выводы.

2. Приведите пример наблюдавшейся вами ранее в трудовом (учебном) коллективе конфликтной ситуации. Составьте карту данного конфликта. Используя ее, выявите основных участников, выполните анализ причин и основных движущих сил конфликтной ситуации. На основе этого определите оптимальный способ разрешения конфликта, который следовало бы применить в тех условиях.

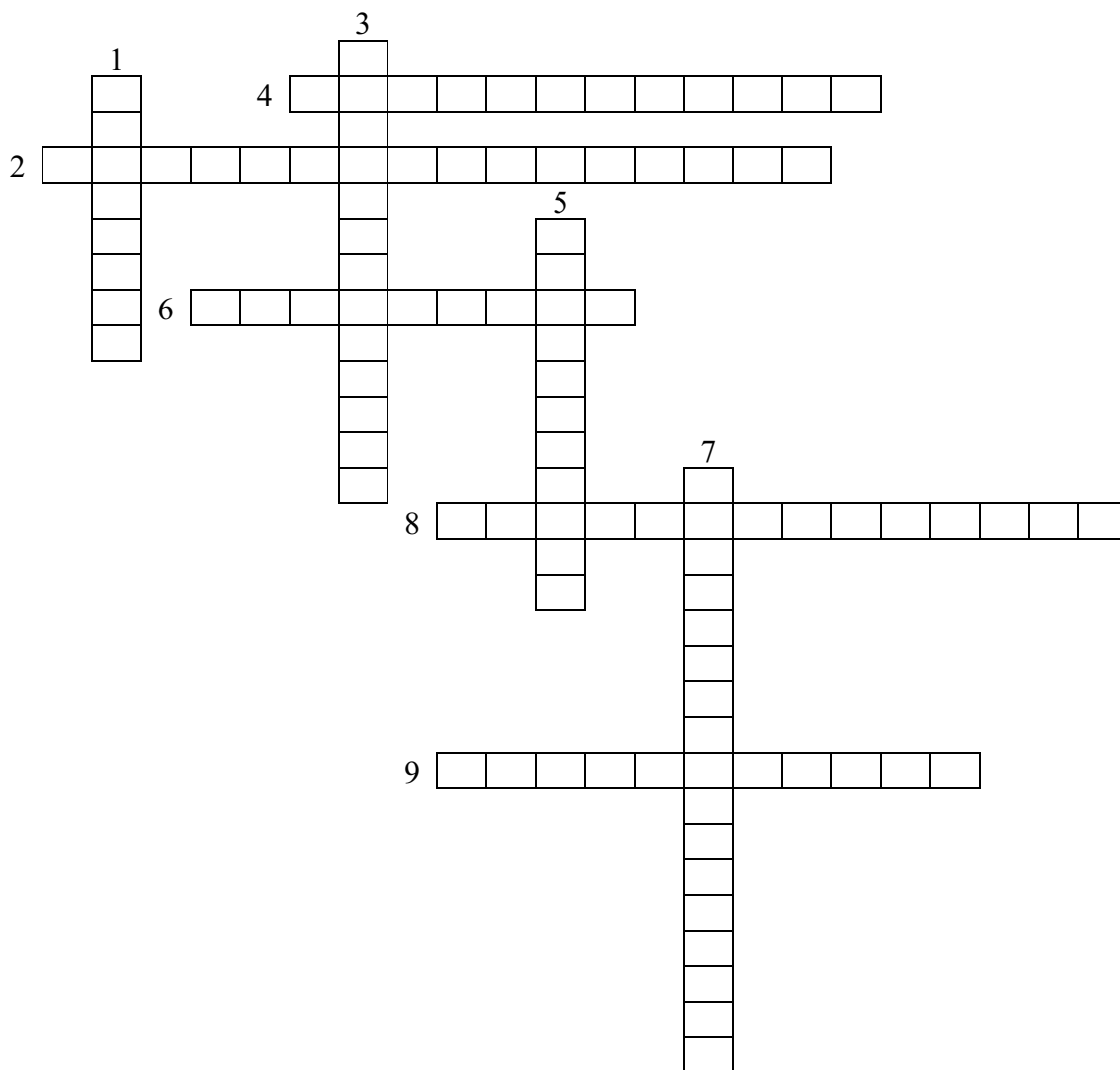
4) Задания самостоятельной работы студентов

Задание 1. Представьте, что вы получили на экзамене неудовлетворительную для вас оценку. Это положило начало межличностному конфликту между вами и преподавателем. Постарайтесь описать данный конфликт, заполнив форму 1

Описание конфликта

Термины	Краткий ответ	Ситуационное объяснение (7 – 10 слов)
Источник или причина конфликта		
Конструктивные начала конфликта		
Тип конфликта		
Уровень конфликта		
Наиболее эффективный стиль разрешения конфликта со стороны студента		
Наиболее эффективный стиль разрешения конфликта со стороны преподавателя (ваше мнение)		

Кроссворд
«Управление конфликтами и стрессами»



Вопросы:

По горизонтали:

2. Ролевой конфликт, когда к человеку предъявляются противоречивые требования по поводу результата его работы
4. Разногласия между линейным и штабным персоналом
6. Уйти от конфликта
7. Конфликт, который ведёт к повышению эффективности организации, данная ситуация помогает выявить большое число альтернатив и проблем
9. Разрешение конфликта с помощью убеждения

По вертикали:

1. Отсутствие согласия между двумя и более сторонами, которые могут быть конкретные лица или группы
3. Борьба руководителей за ограниченные ресурсы, капитал или рабочую силу
5. Попытка заставить принять свою точку зрения любой ценой
8. Конфликт, который приводит к снижению личной удовлетворенности и снижению эффективности организации

Ответы

По горизонтали:

2. внутриличностный; 4. межгрупповые; 6. уклонение; 8. функциональный; 9. сглаживание.

По вертикали:

1. конфликт; 3. межличностный; 5. принуждение; 7. дисфункциональный.

Критерии оценки рефератов:

1. Работы, не соответствующие заданию преподавателя к рассмотрению, не принимаются и не оцениваются!
2. Рефераты и творческие работы студентов должны сдаваться в папке-скоросшивателе, включать не менее 12 страниц текста (14 шрифт, 30 строк на странице) и минимум 3 источника в списке литературы, один из которых может быть Интернет - источником. Максимально реферат может быть оценен в 10 баллов.
3. За нарушение сроков предоставления работ оценка снижается на 1 балл за день просрочки.
4. Нарушение правил подготовки рефератов, докладов или конспектов штрафуются отрицательным баллом (в пределах оценки за эти виды работ) – 2 балла за одно нарушение.

Нарушениями считаются:

1. Отсутствие у работы титульного листа.
2. Несоответствие название работы ее содержанию.
3. Отсутствие в работе страницы с ее содержанием.
4. Отсутствие в работе обоснования ее актуальности (Введения).
5. Несоответствие названий глав и параграфов работы их содержанию.
6. Отсутствие в работе прямых цитат.
7. Отсутствие в работе заключения.
8. Несоблюдение требований к содержанию и оформлению списка литературы.
9. Неумение ответить на вопрос о содержании своего реферата (*Задаются 2 вопроса*).

Критерии оценки ответов студентов на семинарских занятиях (докладов):

1. **Оценка «отлично» (5 баллов)** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, подтверждаться адекватными примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.
2. **Оценка «хорошо» (4 балла)** ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, подтверждаться адекватными примерами. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов или один не совсем точный пример.
3. **Оценка «удовлетворительно» (2 балла)** ставится студенту за не совсем правильный или не полный ответ на вопрос преподавателя, или за один неправильный пример либо за пассивное участие в работе на семинаре.
4. **Оценка «неудовлетворительно» (-2 балла)** ставится всем участникам семинарской микрогруппы или одному из них в случае ее (его) неготовности к ответу на семинаре.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Задания для экзаменуемого состоят из двух частей: теоретической и практической.

Теоретическая часть. Выполнение бланкового или компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий для выполнения – 30 единиц. Максимальное время выполнения тестовых заданий – 40 минут

4.1 Вопросы для подготовки к тестированию.

1. Предмет и значение науки управления.
2. Внутрифирменное планирование: содержание и задачи.
3. Морально-психологический климат коллектива и факторы, его определяющие. Оценка морально-психологического климата в коллективе.
4. Управленческий труд и его характеристика. Нормирование труда.
5. Основные организационно-правовые формы.
6. Разделение и кооперация труда в аппарате управления предприятием.
7. Деловые совещания, их виды, порядок подготовки и проведения.
8. Система научных подходов и принципов в менеджменте.
9. Процесс и функции управления. Их применение в условиях рынка.
10. Коммуникационный процесс в управлении. Понятие, этапы, коммуникационные сети.
11. Мотивация: понятие, содержание. Теории мотивации.
12. Стиль руководства: понятие, типы стиля, факторы, определяющие стиль.
13. Инструментарий планирования и организации деятельности менеджера.
14. Влияние и власть менеджера. Формы влияния и власти.
15. Сущность организационных (административных) методов управления.
16. Эволюция менеджмента как науки. Роль и место научных подходов и школ в развитии менеджмента.
17. Структура кадров аппарата управления. Содержание труда отдельных категорий работников в условиях рынка.
18. Научная организация управленческого труда.
19. Функциональные и дисфункциональные конфликты в организации, их последствия. Модели развития конфликтов.
20. Препятствия в организационных коммуникациях и способы их устранения.
21. Понятие коммуникации. Виды и процессы обмена информацией.
22. Стратегическое управление организацией: понятие, сущность, процессы.
23. Социально-психологические методы управления, их классификация.
24. Современные тенденции в развитии организаций. Новые типы организаций.
25. Внутренняя и внешняя среда организации в условиях рынка. Факторы внутренней и внешней среды.
26. Менеджер, личность и деловые качества.
27. Экономические методы управления, их классификация.
28. Конфликты: понятие, виды, причины возникновения и способы разрешения.
29. Структуризация деятельности организации. Типы организационных структур.
30. Понятие и сущность современной организации. Внутриорганизационные процессы.
31. История развития и современное состояние менеджмента.
32. Трудовые коллективы: понятие, виды, этапы формирования, функционирование, полномочия.
33. Организация личной работы (само-менеджмент) руководителя, функции самоменеджмента и их содержание.
34. Понятие и сущность управления. Объект, субъект, связи и система управления.
35. Внутрифирменная система информации. Виды информации, требования к информации.
36. Деловой этикет. Понятие, основные правила поведения.
37. Управленческое решение: понятие, стадии и этапы подготовки и реализации, показатели качества.

Практическая часть. Выполнение кейс-задания. Возможно использование информационно-правового комплекта системы «Консультат».

4.2 Задание для экзаменуемого.

1. Выбрать правильный вариант ответа

1. Менеджмент – ЭТО ...

- 1) эффективное использование и координация всех ресурсов (производительный, финансовый и человеческий) для достижения целей с максимальной эффективностью
- 2) комплекс взаимосвязанных действий по планированию, организации, мотивации и контролю
- 3) система программно-целевого управления, перспективного и текущего планирования, организации производства и реализации продукции
- 4) система взаимосвязанных функций управления

2. Целью менеджмента является

- 1) удовлетворение потребностей рынка
- 2) изучение потребительской корзины
- 3) совершенствование производственного процесса
- 4) возможность конкуренции на рынке

3. Задача менеджмента ...

- 1) благотворительная деятельность
- 2) получение прибыли
- 3) разработка системы производства и сбыта
- 4) внедрение наукоёмких технологий

4. Менеджер ориентируется на ...

- 1) спрос своей продукции
- 2) потребителя
- 3) наукоёмкие технологии
- 4) конкурентов

5. Автор процессного подхода ...

- 1) Ф. Тейлор
- 2) А. Файоль
- 3) М. Фоллет
- 4) Г. Эмерсон

6. Внедрение конвейерной системы, резкое снижение стоимости товаров, слабое вмешательство государства характерно для ...

- 1) промышленного переворота
- 2) эпохи постиндустриального общества
- 3) постэкономической эпохи
- 4) эпохи массового сбыта

7. Автор школы научного управления ...

- 1) А. Файоль
- 2) Г. Эмерсон
- 3) Ф. Тейлор
- 4) Э. Мейо

8. Важность психологической составляющей в трудовой деятельности человека рассматривает школа ...

- 1) научного управления
- 2) административного управления
- 3) человеческих отношений и поведенческих наук
- 4) количественных методов

9. Миссия предприятия – это ...

- 1) стратегия, которая должна быть выполнена по истечению определённого периода времени
- 2) определённый перечень текущих и перспективных направлений

3) смысл существования планирования

4) видение своего бизнеса, своей компании

10. Вариантом плановой стратегии является ...

1) групповая

2) ступенчатая

3) остаточная

4) фиксированная

11. Базовая стратегия развития предприятия – это ...

1) лидерства

2) монополии

3) сегментации

4) риска

12. Основная функция менеджмента ...

1) прогнозирование

2) предсказание

3) координирование

4) планирование

13. Уточнение, коррекция, дополнение, одним словом, конкретизация стратегии – это

1) стратегическое планирование

2) тактическое планирование

3) целеполагание

14. Процесс формирования у работника необходимых стимулов к труду является функция ...

1) планирование

2) организация

3) мотивация

4) контроль

15. Способность к общению – это ...

1) организованность

2) управление

3) коммуникативность

4) деловое общение

16. Передача или разделение полномочий

1) централизация

2) единоначалие

3) координация

4) делегирование

17. Умение влиять на подчинённых выражается в качестве

1) доминантность

2) стрессоустойчивость

3) креативность

4) гибкость поведения

18. Метод основанный на материальной заинтересованности работников

1) организационно-правовой

2) административный

3) социально-психологический

4) экономический

19. Стиль управления, полностью ориентированный на производство и уделяющий мало внимания людям, а также решения, которые не обсуждаются

1) демократический

2) либеральный

3) диктаторский

4) пессимистический

20. Более наглядно итоговую документацию по контролю предоставляется в форме

- 1) рисунков
- 2) схемы
- 3) линейной диаграммы
- 4) устной форме

Установить правильную последовательность

21. Установить последовательность действий процесса управления

- 1) получение и обработка информации о состоянии объекта
- 2) выдача команды
- 3) реализация решения и изменение объекта
- 4) определение хозяйственных принципов и ориентиров, целей и задач
- 5) выработка решений

Ответ: 1, 4, 5, 2, 3

22. Установить последовательность этапов процесса планирования

- 1) прогнозирование
- 2) формулирование целей
- 3) формирование бюджета
- 4) разработка программ действий и составление графика работ
- 5) выявление и выбор вариантов развития

Ответ: 1, 5, 2, 4, 3

23. Установите иерархию потребностей по Маслоу

- 1) потребность в безопасности и стабильности
- 2) потребность в уважении
- 3) физиологические потребности
- 4) потребность в самовыражении
- 5) социальные потребности

Ответ: 3, 1, 5, 2, 4

Вставьте пропущенное слово в предложении

24) ... план предприятия, составляющийся на 1 – 3 года для достижения стратегических целей.

Ответ: тактический

25) Деятельность, имеющая целью активизировать людей, работающих в организации, и побудить их эффективно трудиться для выполнения поставленных целей называется ...

Ответ: мотивация

26) Основным фактором мотивирования персонала к работе является ...

Ответ: заработная плата

27) Основными функциями менеджмента являются планирование, организация, мотивация и ...

Ответ: контроль

Установите соответствие

28. Между английскими и русскими понятиями

1. Top manager	А) менеджер по продажам
2. Project manager	Б) менеджер высшего уровня
3. Sales manager	В) менеджер среднего звена
4. Brand manager	Г) менеджер по проектам
5. Middle manager	Д) менеджер по марке товара

Ответ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – Д, 5 – В

29. Факторов внешней и внутренней среды

1. Факторы внешней среды	А) потребители
2. Факторы внутренней среды	Б) технология производства
	В) конкуренты

	Г) персонал
	Д) политика
	Е) потребители
	Ж) структура управления

Ответ: 1 – А, В, Д, Е; 2 – Б, Г, Ж

30. Между структурами управления и их видами

1. Иерархический тип структур управления	А) линейный
2. Органический тип структур управления	Б) штабной
	В) бригадный
	Г) проектный
	Д) функциональный
	Е) матричный

Ответ: 1 – А, Б, Д; 2 – В, Г, Е

2 Ситуационные задания

Ситуация 1.

Вам как руководителю предприятия необходимо заполнить два вакантных места: начальник отдела маркетинга и руководителя группы учета и контроля планового отдела. Постройте (письменно) модели этих менеджеров, отразив в них требования, которые вы будете предъявлять претендентам на должности, включая способности предстоящей деятельности, теоретические навыки и практические навыки, темперамент, здоровье и другие качества, необходимые для успешной работы в новой должности.

Сравните обе созданные вами модели.

Итак, начальник отдела маркетинга должен быть...

Руководитель группы учета и контроля планового отдела должен преимущественно обладать следующими личностными свойствами:...

Далее. Вы создали модель руководителей двух подразделений. Объявите конкурс на замещение этих вакантных должностей, а в качестве претендентов используйте ваших знакомых. Примените бальный метод, выберите наиболее достойного претендента на каждую должность.

Ситуация 2.

Разберите две достаточно стандартные для студенческой группы ситуации. В письменном виде сделайте план работы группы.

1. Группе необходимо выполнить определенный объем работ по благоустройству территории колледжа. Кто должен возглавить студенческую рабочую группы? Как будет организована подготовка к работе?

2. Студенческая группа решила провести вместе очередной праздник. Как будет организована подготовка к празднику, кто её возглавит, и будет управлять ситуацией?

Ситуация 3.

Постройте план своей карьеры, предусмотрев не только трудоустройство, но и продвижение по иерархической лестнице, повышение своего образования и приобретения навыков управления производственными процессами и людьми, работы в группе (команде), свой творческий рост. Решив трудную и важную задачу в своей жизни, наградите себя свободным временем, чтобы «расслабиться».

Возможно, это один из самых важных планов вашей жизни!

Ситуация 4.

На участок поступила молодая работница с неуравновешенным характером. Резкость ее обращения с другими рабочими является причиной возникновения конфликтной ситуации.

Какие действия должен предпринять начальник участка для улучшения психологического климата.

Ситуация 5.

Мастер выдал работнику, пользующемуся в коллективе авторитетом, наряд на “невыгодную” работу. Рабочий наотрез отказался. Проанализируйте ситуацию. Каковы Ваши действия на месте мастера в данной ситуации.

Ситуация 6.

Вышестоящая организация требует представления отчета, в котором используются материалы четырех отделов. Руководитель назначает начальника одного из этих отделов ответственным за сбор информации к определенному сроку. Все начальники, кроме одного, сдали свои материалы. Ответственный неоднократно напоминал нарушителю, но безуспешно. “Выйти” на руководителя не удалось, тот был в командировке. В результате работа была сорвана. Руководитель наказывает ответственного, невзирая на объяснение причин. Проанализируйте данную конфликтную ситуацию. Какие ошибки допустил руководитель, делегируя полномочия своему подчиненному.

Ситуация 7.

В коллективе работают три специалиста одинакового уровня квалификации. Освобождается должность руководителя этого подразделения. Все трое претендуют на эту должность. Возникает острое соперничество, слухи, интриги. В чем причина конфликтной ситуации. Какие недостатки имеет существующая в организации система формирования кадрового резерва.

Ситуация 8.

Мастер вызвал рабочего и стал его отчитывать за опоздание. Рабочий ссылаясь на плохую работу транспорта. Мастер не принял объяснений и объявил выговор нарушителю. Назавтра нужно было остаться на сверхурочную работу, но работник мастеру в этой просьбе отказал. В результате работа была сорвана. Проанализируйте данную ситуацию. Что означает понятие “баланс власти”.

Ситуация 9.

Вы – мастер участка, где выполняется срочный заказ. Все рабочие (30 человек) работали хорошо. Размер премии, подлежащей распределению, составляет 30000 руб. Как бы Вы распределили премию.

Ситуация 10.

Старший по должности сотрудник дает мне срочное задание, которое я принимаюсь выполнять немедленно. Вскоре другой сотрудник, занимающий аналогичную должность, принес задание, тоже срочное. Я объясняю, что выполняю срочную работу и не могу сию минуту взяться за новое задание. Он настаивает, я отказываю. Он идет жаловаться начальнику, но того нет, он возвращается и продолжает настаивать на своем. Разговор пошел на повышенных тонах, после чего я наделала ошибок в работе и в итоге оказался недоволен и первый сотрудник. Сформулируйте причину данной конфликтной ситуации. Что явилось инцидентом. Как предотвратить подобные ситуации.

Ситуация 11

Два руководителя разговорились о том, как лучше отдать распоряжение. Первый сказал: «Главное – что сказано, а не как сказано. У меня нет времени, чтобы подобрать форму выражений». Второй сказал: “Может быть у тебя народ не такой обидчивый, как наш. Мне постоянно приходится продумывать, как с кем лучше поговорить”. Словам какого руководителя Вы отдаете предпочтение, Как лучше отдать распоряжение.

Ситуация 12

Успех в бизнесе зависит от умения принять правильное решение. В практике встречаются следующие варианты:

- руководитель принимает решение и сообщает результат подчиненным, если это необходимо;
- руководитель принимает решение и сообщает, почему он его принял;
- руководитель принимает решение, но при этом интересуется мнением подчиненных, приветствует их вопросы, получая таким образом возможность проверить решение и в случае необходимости внести изменения;
- руководитель принимает решение и представляет его группе на доработку;

-руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения, и, выслушав их, принимает решение;

-руководитель излагает проблему и просит группу принять решение, оставляя за собой право выбора и утверждение варианта;

-руководитель излагает проблему и принимает решение группы.

Какой из предложенных вариантов Вы считаете предпочтительным. Обоснуйте свою точку зрения.

Ситуация 13

Часто после рабочего дня менеджер констатирует: “Я целый день напряженно работал, однако многое из того, что я намечал сделать, осталось невыполненным!”. Какие причины, по Вашему мнению, мешают выполнять все намеченное.

Что необходимо сделать, чтобы можно было реализовать свои планы без перенапряжения.

4.3. Руководство для экзаменатора

- Таблица эталонов правильных ответов комплекта тестовых заданий

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3)	1)	4)	2)	2)	4)	3)	3)	2)	3)
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1)	4)	2)	3)	3)	4)	1)	4)	3)	3)
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1,4,5,2,3	1,5,2,4,3	3,1,5,2,4	такти- ческий	моти- вация	заработ- ная плата	контроль	1-Б, 2- Г, 3-А, 4-Д, 5- В	1-А, В, Д, Е; 2-Б, Г, Ж	1-А, Б, Д; 2- В, Г, Е

Критерии оценивания тестовых заданий:

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

«5» - 28-30

«4» - 24-27.

«3» - 19-24

«неудовл» - 18 и менее

Время выполнение заданий - 50 минут

- Количество вариантов - 1
- Критерии оценивания выполнения практического задания:
- знание терминологии
- скорость выполнение
- способность нестандартно мыслить
- количество предложенных вариантов решения поставленной задачи.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2017. — 280 с. — (СПО).
2. Сетков, В.И. Менеджмент : учебное пособие / Сетков В.И. — Москва : КноРус, 2017. — 152 с. — (СПО).

Дополнительные источники:

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2016. — 240 с. — (СПО).
2. Гордиенко Ю.Ф., Обухов Д.В., Зайналабидов М.С. Менеджмент - М.:ОАО «Московские учебники»; Ростов н/Д Фенекс, 2016.
3. Райченко, А. В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105099-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/950972>
4. Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959874>
5. Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - ISBN 978-5-16-102067-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961778>

Интернет – ресурсы:

<http://referats-tv.stars.ru/link/> — перечень информационных ресурсов Интернет (в том числе по экономике) в помощь учащимся;

<http://e-management.newmail.ru> — E-MANAGEMENT — полнотекстовые публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга на предприятии;

<http://mt2.bmstu.ru/stat.php> - "Бизнес, экономика"

<http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент - независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу.

<http://ecsocman.edu.ru> - Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал.

<http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент - независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу.

<http://ecsocman.edu.ru> - Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал.

Электронная библиотека:

1. Book.ru/
2. Юрайт
3. «Лань»
4. «Академия»
5. «Знаниум»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Документационное обеспечение управления
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине дисциплины Документационное обеспечение управления разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Дардик Г.Е., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрена и одобрена цикловой комиссией юридических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ (Е.В. Одинец)

Утверждена и рекомендована к применению методическим советом ГБПОУ ГТМАУ

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета ГБПОУ ГТМАУ _____ (М.Н. Дядюк)

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.13 Документационное обеспечение управления
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.13 Документационное обеспечение управления по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.13 Документационное обеспечение управления в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.13 Документационное обеспечение управления:

Умения (далее-У):

уметь:

оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;

осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;

оформлять документы для передачи в архив организации;

Знания (далее-З):

понятие документа, его свойства, способы документирования;

правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД);

систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (далее - ДОУ);

особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства;

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды и результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13-15, 17-20, 23-24,33

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.13 Документационное обеспечение управления.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.13 Документационное обеспечение управления	4	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.13 Документационное обеспечение управления, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
---	-------------------	-----------------------------	-----------------

1	Тесты	Знание основ трудового законодательства	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий трудового права, особенности их применения	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, расчетных и расчетно-графических работ.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

3 Комплект контрольно-оценочных средств Вопросы для устного опроса по теме

Перечень вопросов по теме, разделу:

Предмет, цели и задачи дисциплины
Нормативно-методическая база делопроизводства
Состав и схемы расположения реквизитов
Оформление реквизитов ОРД
Бланки документов и их виды
Организационно-правовые документы Составление и оформление должностной инструкции
Распорядительная документация
Составление и оформление приказа по основной деятельности
Информационно-справочная документация
Оформление служебного письма
Оформление телеграммы
Оформление протокола
Оформление служебных актов
Виды и назначение кадровой документации
Организация документооборота
Работа с обращениями граждан
Особенности конфиденциального делопроизводства
Номенклатура дел

2

Тест по теме, разделу

Тесты по теме, разделу:

Предмет, цели и задачи дисциплины
Состав и схемы расположения реквизитов
Бланки документов и их виды
Организационно-правовые документы
Распорядительная документация
Оформление служебного письма
Оформление протокола
Оформление служебных актов
Виды и назначение кадровой документации
Организация документооборота
Номенклатура дел

3

Доклад, презентация

Подготовка доклада, презентации на тему:

Этапы развития делопроизводства;
Классификация документов
Оформление реквизитов ОРД
Нормы и требования к размещению реквизитов документов
Электронный документ
Правила ведения и оформления трудовых книжек
Прием и обработка поступающих документов
Контроль исполнения документов
Формирование дел
Экспертиза ценности документов и последующее хранение документов

4

Практическое занятие – решение ситуационных задач

Практические работы по темам:

Оформление реквизитов ОРД
Бланки документов и их виды
Организационно-правовые документы Составление и оформление должностной инструкции
Составление и оформление приказа по основной деятельности
Оформление служебного письма
Оформление телеграммы
Оформление протокола
Оформление служебных актов
Составление автобиографии, резюме
Заполнение личной карточки - форма Т-2
Заполнение форм журнала регистрации документов

**Вопросы по теме:
Предмет, цели и задачи дисциплины**

1. Дайте определение таким понятиям, как «Делопроизводство», «документирование», документооборот» и «архивное дело»;
2. Предмет и цель изучения дисциплины;
3. Основные функции документа;
4. Формы организации делопроизводства;
5. Определение понятий «информация» и «документ»;
6. Классификация документов.

**ТЕСТ
по теме: Предмет, цели и задачи дисциплины**

Выберите один правильный ответ.

1. Документооборот – это движение документов в организации с момента их создания или получения до:
А) подшивки в дело;
Б) завершения исполнения или отправки;
В) передачи на исполнения.
2. Установите соответствие:
 1. Документ
А) это запись информации на различных носителях по установленным правилам
 2. Информация
Б) это деятельность аппарата управления, охватывающая вопросы документирования и организации работы с документами в процессе осуществления им управленческих функций
 3. Документирование
В) это сведения о лицах, предметах, фактах событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления

4. Делопроизводство

Г) это материальный объект с информацией, закрепленной созданным человеком способом для ее передачи во времени и пространстве

3. Документы классифицируют:

А) по видам:

организационно-распорядительные, _____, по личному составу;

Б) по форме:

индивидуальные, _____, табличные, текстовые, анкетные, трафаретные;

В) по происхождению:

официальные и _____;

Г) по месту происхождения:

_____ и внутренние;

Д) по срокам хранения:

постоянного срока хранения, временного (_____), временного (_____);

Е) по гласности:

секретные и _____;

Ж) по средствам фиксации:

рукописные, _____, графические, _____, фотокинодокументы;

З) по стадиям создания:

оригиналы, черновики, _____, _____, _____, дубликаты;

И) по срочности:

_____ и несрочные;

К) по наименованию: _____.

ВОПРОСЫ по теме:

Нормативно-методическая база делопроизводства

1. Дайте определение понятию «нормативно-методическая база».
2. Составляющие нормативно-методической базы делопроизводства.
3. Какие существуют ГОСТы на документацию?
4. В соответствии с каким ГОСТом оформляют бланки и организационно-распорядительные документы?
5. Дайте определение «Государственная система ДОУ».
6. Цель ГСДОУ?
7. Разделы ГСДОУ?

ВОПРОСЫ по теме:

Состав и схемы расположения реквизитов

1. В соответствии с каким ГОСТом, оформляют документы в организации;
2. Оформление полей документов в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированная система документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;
3. Служебные отметки на документе;
4. Требования к тексту документа;
5. Элементы текста документа;
6. Согласование документа;
7. Утверждение документа;
8. Оформление реквизита «Подпись».

ТЕСТ

по теме: «СОСТАВ И СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ»

ВАРИАНТ 1

1. Каждый лист документа, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 должен иметь поля не менее, мм::

а) левое – 20, правое – 10, верхнее – 10, нижнее - 20;

б) левое – 10, правое – 20, верхнее – 20, нижнее - 10;

в) левое – 20, правое – 10, верхнее – 20, нижнее - 20;

2. Реквизиты на бланках продольного штампа располагают:

а) посередине листа в верхней части бланка

б) флажковым способом;

в) произвольно

3. Страницы документа нумеруют начиная:

а) с первой страницы;

б) со второй страницы;

в) не имеет значения.

4. При адресовании документа физическому лицу инициалы указываются:

а) перед фамилией

б) после фамилии

в) не важно

5. Выберите правильный вариант оформления «Грифа согласования» с должностным лицом.

а)

б)

в)

«Согласовано _____»

Директор ОАО «Пилот»

Подпись В.В. Петров

08.04.2014

СОГЛАСОВАНО

Директор ОАО «Пилот»

Подпись В.В. Петров

08.04.2014

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ОАО «Пилот»

Подпись В.В. Петров

08.04.2014

6. От 4-го положения табулятора оформляют:

- а) гриф утверждения;
- б) гриф согласования;
- в) адресат.

7. В каком случае правильно оформлен реквизит «Адресат»:

- а)
- б)
- в)

Директору ООО «Мотард»

Ильину Ивану Сергеевичу

Ул. Ростокина, д.7

Москва, 212345

Директору ООО «Мотард»

Ильину И.С.

Директору ООО «Мотард»

И.С. Ильину

8. Эмблема, помещенная на бланках организации, должна оформляться:

- а) в соответствии с уставом (положением об организации);
- б) в соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы;
- в) в соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации.

9. В утверждении документа другим документом (протоколом, приказом, решением) реквизит «Гриф утверждения» состоит из:

- а) слова УТВЕРЖДАЮ, наименования должности лица, его личной подписи и даты утверждения;
- б) слова УТВЕРЖДЕН, наименования утверждающего документа в именительном падеже, его даты и номера;
- в) слова УТВЕРЖДЕН (А, О, Ы) наименования утверждающего документа в творительном падеже, его даты и номера.

10. Реквизит подпись оформляется:

- а)

Главный бухгалтер ООО «Стриж» личная подпись М.А. Медведев

Главный бухгалтер ЗАО «Костер» личная подпись Н.И. Логинова

- б)

Главный бухгалтер ООО «Стриж» Главный бухгалтер ЗАО «Костер»

Личная подпись М.А. Медведев личная подпись Н.И. Логинова

- в)

Главный бухгалтер ООО «Стриж» личная подпись Медведев М.А.

Главный бухгалтер ЗАО «Костер» личная подпись Логинова Н.И.

11. ГОСТ по оформлению документов называется:

- а) Унифицированная система документации. Требования к оформлению документов;
- б) Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации;
- в) Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

ТЕСТ
по теме: «Состав и схемы расположения реквизитов»

ВАРИАНТ 2

1. Выберите правильный вариант оформления реквизита «дата»:
 - а) 09.02.14
 - б) 9.02.2014
 - в) 09.02.2014
2. Реквизиты на бланках уголовного штампа располагают:
 - а) посередине листа в верхней части бланка;
 - б) флаговым способом;
 - в) произвольно.
3. Номер страницы оформляют:
 - а) 24;
 - б) -24-;
 - в) стр.24.
4. Реквизит «Гриф утверждения» при утверждении документа должностным лицом оформляют:
 - а)
 - б)
 - в)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЗАО «Пилот»
Подпись А.В. Петров
23.09.2014
Утверждаю
Директор ЗАО «Пилот»
Подпись А.В. Петров
23.09.2014
«Утверждаю»
Директор ЗАО «Пилот»
Подпись А.В. Петров
23.09.2014
5. При адресовании документа должностному лицу инициалы указываются:
 - а) перед фамилией;
 - б) после фамилии;
 - в) не важно.
6. От 5-го положения табулятора оформляют:
 - а) гриф утверждения;
 - б) гриф согласования;
 - в) адресат.
7. В каком случае правильно оформлен реквизит «Адресат», при адресовании физическому лицу:
 - а)
 - б)
 - в)

Ильину Ивану Сергеевичу
ул. Ростокина, д.7, кв.3

212345, Москва

Ильину И.С.

ул. Ростокина, д.7, кв.3

212345, Москва

Ильину И.С.

ул. Ростокина, д.7, кв.3

Москва, 212345

8. Реквизит подпись оформляется:

а)

Генеральный директор личная подпись М.А. Медведев

Главный бухгалтер личная подпись Н.И. Логинова

б)

Генеральный директор Главный бухгалтер

Личная подпись М.А. Медведев личная подпись Н.И. Логинова

в)

Генеральный директор личная подпись Медведев М.А.

Главный бухгалтер личная подпись Логинова Н.И.

9. Сколько реквизитов используются при оформлении документов:

а) 29;

б) 30;

в) 31.

10. Выберите правильный вариант оформления «Грифа согласования» при согласовании другим документом.

а)

б)

в)

СОГЛАСОВАНО

Письмо Минздрава России от 05.09.2000 № 65-17/184

Согласовано

Письмом Минздрава России

от 05.09.2000 № 65-17/184

«СОГЛАСОВАНО»

Письмо Минздрава России

от 05.09.2000 № 65-17/184

11. Эмблема, помещенная на бланках организации, должна оформляться:

а) в соответствии с уставом (положением об организации)

б) в соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы

в) в соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации

ВОПРОСЫ по теме:

Оформление реквизитов ОРД

1. Как оформляется реквизит «Гриф утверждения» и «Гриф согласования»? Каковы особенности их оформления?

2. Как оформляется реквизит «Отметка о наличии приложения», если оно названо в тексте, если оно не указано в тексте, если их несколько, в приложении к распорядительному документу?
3. Расскажите о правилах оформления реквизита «подпись»?
4. Кто может быть в качестве адресата? Раскройте особенности оформления реквизита «адресат»?
5. Какие межстрочные интервалы используются при оформлении реквизитов?
6. Что представляет собой формуляры ОРД с угловым и продольным расположением реквизитов?

Вопросы по теме: Бланки документов и их виды

1. Определение «бланк документа»;
2. Варианты расположения бланков;
3. Варианты расположения реквизитов бланков;
4. Виды бланков;
5. Реквизиты бланка письма;
6. Реквизиты общего бланка и бланка конкретного вида документов.

ТЕСТ по теме: Бланки документов и их виды

1. Бланк письма содержит реквизиты:
 - а) герб или эмблема организации, наименование организации, справочные данные, дата документа, регистрационный номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа адресата;
 - б) герб или эмблема организации, наименование организации, место составления, вид документа, регистрационный номер;
 - в) герб или эмблема организации, наименование организации, справочные данные, вид документа, дата документа, регистрационный номер;
2. Бланк – это...
 - а) стандартный лист бумаги форматов А4 и А5;
 - б) стандартный лист бумаги с нанесенными на нем постоянными реквизитами, содержащими необходимую информацию об организации – авторе документа;
 - в) стандартный лист бумаги с нанесенными на нем постоянными реквизитами, содержащими необходимую информацию об организации – адресате;
3. Эмблема, помещенная на бланках организации, должна оформляться:
 - а) в соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы;
 - б) в соответствии с уставом (положением об организации);
 - в) в соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации;
4. Общий бланк используют:
 - а) для организационно-распорядительных документов (кроме служебных писем);
 - б) для организационно-распорядительных документов;
 - в) для служебных писем;

5. Общий бланк отличается от бланка для писем:
- а) на общем бланке не наносятся ограничительные отметки для реквизита «регистрационный номер документа»;
 - б) на общем бланке нет реквизита «Справочные данные об организации»;
 - в) между ними нет различий.
6. Реквизиты на бланках продольного штампа располагают:
- а) посередине листа в верхней части бланка
 - б) флажковым способом;
 - в) произвольно.
7. Какой реквизит не входит в состав бланка письма:
- а) место издания;
 - б) справочные данные об организации;
 - в) ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа.
8. Для организации, его структурного подразделения устанавливают виды бланков:
- а) внутренний бланк, бланк письма, бланк распоряжения
 - б) общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа
 - в) бланк для распорядительных документов, для писем и для справок
9. Общий бланк содержит реквизиты:
- а) герб или эмблема организации, наименование организации, справочные данные, вид документа, дата документа, регистрационный номер;
 - б) герб или эмблема организации, наименование организации, место составления, дата документа, регистрационный номер;
 - в) герб или эмблема организации, наименование организации, место составления, вид документа, регистрационный номер.
10. Реквизиты на бланках углового штампа располагают:
- а) флажковым способом;
 - б) посередине листа в верхней части бланка;
 - в) произвольно.
11. Бланки конкретных видов документов предназначены для...
- а) для оформления служебных писем;
 - б) для оформления конкретного вида документа, за исключением служебных писем;
 - в) для оформления распорядительных документов.

ВОПРОСЫ по теме: Организационно-правовые документы

1. Каковы значение и функции организационно-правовых документов?
2. Дайте характеристику организационным документам;
3. Определение «положение», «устав», «должностная инструкция»;
4. Виды уставов;
5. Устав организации и его структура;
6. Кто утверждает устав?
7. Дата устава?
8. Расскажите о назначении и содержании положения?
9. Требования к тексту положения?
10. Виды положений.

ТЕСТ
по теме: Организационные документы

ВАРИАНТ 1

Установите соответствие:

1.

Группа
Документы

- а) организационная документация;
 - 1. письма, телефонограммы, факсы;
- б) распорядительная документация;
 - 2. личная карточка, приказ об увольнении;
- в) информационно-справочная документация;
 - 3. приказы, распоряжения, решения;
- г) документы по личному составу
 - 4. уставы, положения, инструкции.

2.

вид устава
кем утверждается

- а) устав государственной организации
 - 1. утверждается городской администрацией;
- б) устав муниципальной организации
 - 2. утверждается вышестоящим органом;
- в) устав коммерческой организации
 - 3. утверждается общим собранием учредителей

Выберите правильный ответ:

3. Правовой акт, определяющий порядок образования, правовое положение, права, обязанности, организацию работы организаций, структурных подразделений – это..

- а) положение;
- б) устав;
- в) инструкция.

4. Реквизитами Устава являются:

- а) наименование организации; данные об организации; наименование вида документа; дата; регистрационный номер документа; место издания документа; гриф утверждения документа; виза согласования; текст; подпись;
- б) наименование организации; данные об организации; наименование вида документа; заголовок; дата; регистрационный номер документа; место издания документа; гриф утверждения документа; текст; подпись;
- в) наименование организации; данные об организации; наименование вида документа; дата; регистрационный номер документа; место издания документа; гриф утверждения документа; текст; подпись.

5. Положения разрабатываются:

- а) по инициативе работников;
- б) по инициативе юриста;
- в) по инициативе руководителей структурных подразделений.

6. Проект положения подписывает:

- а) юрист;
 - б) руководитель организации;
 - в) разработчик.
7. Типовые положения носят:
- а) формальный характер;
 - б) обязательный характер;
 - в) рекомендательный характер.
8. Положение об организации утверждается:
- а) распорядительным документом вышестоящего ведомства;
 - б) руководитель предприятия;
 - в) руководитель структурного подразделения.

ТЕСТ

по теме: Организационные документы

ВАРИАНТ 2

Установите соответствие:

1.

Группа
Документы

- а) организационная документация;
 - 1. заявления, приказы о приеме на работу;
- б) распорядительная документация;
 - 2. акты, протоколы, докладная записка;
- в) информационно-справочная документация;
 - 3. правила, штатные расписания, положения;
- г) документы по личному составу.
 - 4. указания, постановления, приказы.

2.

вид устава
кем утверждается

- а) устав государственной организации
 - 1. утверждается районной администрацией;
- б) устав муниципальной организации
 - 2. утверждается вышестоящим органом
- в) устав общественной организации
 - 3. утверждается общим собранием участников организации

Выберите правильный ответ:

3. Правовой акт, определяющий структуру, функции и права организации, фирмы – это...
- а) положение;
 - б) устав;
 - в) инструкция.
4. Положение о структурном подразделении содержит реквизиты:
- а) наименование организации, наименование структурного подразделения, гриф утверждения, наименование вида документа, дата документа, регистрационный номер документа, место издания документа, заголовок, текст, подписи.

б) наименование организации, наименование структурного подразделения, гриф утверждения, наименование вида документа, дата документа, регистрационный номер документа, место издания документа, заголовок, текст, подписи, визы.

в) наименование организации, наименование структурного подразделения, гриф утверждения, наименование вида документа, дата документа, регистрационный номер документа, место издания документа, текст, подписи, визы.

5. Положения разрабатываются:

- а) по инициативе работников;
- б) по указанию юридического отдела;
- в) по указанию руководителей организаций.

6. Проект положения подписывает:

- а) юрисконсульт;
- б) руководитель организации;
- в) руководитель структурного подразделения.

7. Датой устава является:

- а) дата регистрации;
- б) дата подписания;
- в) дата утверждения.

8. Положения бывают:

- а) индивидуальные, типовые
- б) о проведении каких-либо конкретных мероприятий;
- в) оба варианта верны.

ВОПРОСЫ по теме:

Составление и оформление должностной инструкции

1. Дайте определение «инструкция».
2. Дайте определение «должностная инструкция».
3. Каковы требования к содержанию и оформлению инструкции?;
4. Требования к тексту должностной инструкции;
5. Кто составляет должностную инструкцию?
6. Кто визирует должностную инструкцию?
7. Кто утверждает должностную инструкцию?
8. В скольких экземплярах оформляют должностную инструкцию?

ТЕСТ по теме:

Составление и оформление должностной инструкции

1. Правовой акт, устанавливающий правила, регулирующие организационные, научно–технические, технологические, финансовые и иные стороны деятельности учреждений, организаций, предприятий, их подразделений, служб и отдельных должностных лиц

- а) инструкция;
- б) должностная инструкция;

- в) устав.
- 2. Датой должностной инструкции является:
 - а) дата составления;
 - б) дата подписания;
 - в) дата утверждения.
- 3. Должностная инструкция разрабатывается:
 - а) руководителем структурного подразделения;
 - б) юрисконсультom предприятия;
 - в) руководителем предприятия.
- 4. Нормативный документ, издаваемый организацией в целях регламентации деятельности организационно-правового положения работника, его обязанностей, прав ответственности и обеспечения условий его эффективной работы.
 - а) инструкция;
 - б) должностная инструкция;
 - в) положение.
- 5. Должностная инструкция визируется:
 - а) юрисконсультom предприятия;
 - б) заместителем директора;
 - в) руководителем организации.
- 6. Должностная инструкция содержит реквизиты:
 - а) наименование организации; наименование вида документа; дата; номер; заголовок к тексту; гриф утверждения; текст; подписи составителей;
 - б) наименование организации; наименование вида документа; дата; номер; гриф утверждения; текст; подписи составителей; визы;
 - в) наименование организации; наименование вида документа; дата; номер; заголовок к тексту; гриф утверждения; текст; подписи составителей; визы.

ВОПРОСЫ по теме: Распорядительная документация

1. Каковы основные функции распорядительных документов?
2. Перечислите стадии подготовки распорядительных документов?
3. Дайте определение документам: постановление, решение? Дайте им краткую характеристику.
4. Дайте определение документу – распоряжение и перечислите его реквизиты
5. Приказ. Понятие и виды приказов.
6. Значение, структура и содержание приказа по основной деятельности?
7. Назначение распорядительных документов.
8. Документы, относящиеся к распорядительной документации.
9. Деление распорядительных документов с учетом сферы своего действия.
10. Деление распорядительных документов с точки зрения принятия решений.
11. Стадии издания **распорядительных документов** в условиях единоличного принятия решений.
12. Из каких частей состоит текст распорядительных документов?
13. Требования к тексту распорядительной части.
14. Из каких частей состоит текст приказа?

15. Как формулируется заголовок к приказу?
16. Как формулируются пункты приказа?
17. Какой формулировкой заканчивается текст приказа?
18. Когда издается распоряжение?
19. Как формулируется заголовок к распоряжению?
20. Какими словами начинается распорядительная часть распоряжения?
21. На каком бланке оформляется распоряжение?
22. В каких случаях издается указание?
23. Как формулируется заголовок к указанию?
24. Какими словами может начинаться распорядительная часть указания?
25. Какой формулировкой заканчивается текст указания?

ТЕСТ

по теме: Распорядительная документация

Выберите верное утверждение

1. Решение издается на основе коллегиального руководства.
2. Текст приказа по основной деятельности, как правило, состоит из двух частей.
3. Констатирующая часть текста в приказе по основной деятельности может отсутствовать.
4. Пункты текста приказа в распорядительной части нумеруются арабскими цифрами.
5. Приказы по основной деятельности и по личному составу имеют общую нумерацию.
6. Реквизит «отметка о наличии приложения» после текста приказа самостоятельно не оформляется.
7. Заголовок к тексту приказа по основной деятельности формулируется в родительном падеже.
8. Приказ по основной деятельности, как правило, подписывает руководитель организации.
9. Распорядительные документы вступают в силу с момента их подписания.

Выберите один правильный ответ.

10. Распорядительный документ, который издается на основе единоначалия:
 - а) решение
 - б) приказ
 - в) постановление
11. Распорядительный документ, который издается на основе коллегиального руководства:
 - а) приказ
 - б) решение
 - в) распоряжение
12. Из скольких составных частей, как правило, состоит текст распорядительного документа:
 - а) из двух
 - б) из одной
 - в) из трех
13. Фамилию и должность исполнителя в распорядительной части текста приказа по основной деятельности указывают:
 - а) в именительном падеже
 - б) в родительном падеже

в) в дательном падеже

14. В состав реквизитов приказа по основной деятельности не входит реквизит:

а) гриф утверждения

б) заголовок к тексту

в) номер документа

15. Приказ по основной деятельности подписывает:

а) руководитель

б) секретарь

в) исполнитель

16. Постановление подписывает:

а) руководитель

б) секретарь

в) руководитель и секретарь коллегиального органа

17. Приказ по основной деятельности оформляют:

а) на бланке письма

б) на бланке конкретного вида документа

в) на должностном бланке

18. Слово «приказываю» в тексте приказа по основной деятельности оформляют в следующем написании:

а) ПРИКАЗЫВАЮ

б) приказываю

в) Приказываю

20. Распорядительная часть в распоряжении начинается словом:

а) ПРЕДЛАГАЮ

б) РЕШАЕТ

в) ПОСТАНОВЛЯЕТ

Вставьте пропущенные в тексте слова.

21. Приказ — это правовой акт, издаваемый _____ организации, действующей на основе _____.

22. Текст распорядительного документа чаще всего состоит из двух взаимозависимых частей - _____ и _____.

23. В зависимости от вида документа распорядительная часть начинается словами: _____ — в постановлении; _____ — в решении; _____ — в распоряжении; _____ — в приказе.

24. Реквизит «отметка о наличии приложения» после текста распорядительного документа самостоятельно _____.

25. Текст распорядительного документа должен иметь заголовок, который формулируется в _____ падеже.

26. Распорядительные документы вступают в силу с момента их _____ или доведения до сведения.

ВОПРОСЫ по теме:

Составление и оформление приказа по основной деятельности

1. Дайте определение «приказ».

2. Виды приказов.
3. На каком бланке оформляется приказ по ОД?
4. Дата приказа?
5. С какого момента приказ вступает в действие?
6. Из каких частей состоит текст приказа?
7. Что указывают в констатирующей части приказа?
8. Что указывают в распорядительной части приказа?
9. Как формулируется заголовок к приказу?
10. Как оформляются пункты приказа?
11. Какой формулировкой заканчивается текст приказа?

**Вопросы по теме:
Информационно-справочная документация**

1. Каково значение информационно-справочных документов?
2. Какие документы относятся к информационно-справочной документации?
3. Охарактеризуйте информационно-справочные документы.
4. Какую роль выполняют эта группа документов по отношению к другим?
5. Что издают на основании информационно-справочных документов?
 6. Дайте определение «докладная записка», «аналитическая записка», объяснительная записка.
 7. Из каких частей состоят записки?
 8. Кто подписывает записки?
 9. Кому адресуются записки?

**ВОПРОСЫ по теме
Оформление служебного письма**

1. Дайте определение «служебные письма».
2. Главная цель письма?
3. Что представляет собой гарантийное письмо и кто его подписывает?
4. Какие потоки писем вы знаете?
5. Расскажите о формах изложения текста письма.
6. Классификация служебных писем.
7. Структура служебного письма.
8. Кто имеет право подписи на письмах?
9. Из каких частей состоит текст письма, что в них излагается?
10. Каково максимальное количество адресатов?
11. В скольких экземплярах оформляется служебное письмо?
12. На чем оформляют письма?
13. Перечислите реквизиты письма.
14. Какой реквизит не оформляется на письме?

15. От какого положения табулятора оформляется адресат?
16. И что в нем указывается при адресовании должностному лицу?
17. Перечислите реквизиты бланка письма.

ТЕСТ

по теме: Оформление служебного письма

ВАРИАНТ 1

I. Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Текст служебного письма, как правило, состоит из двух частей:
а) да б) нет
2. В служебном письме текст пишется от 1-го лица множественного числа:
а) да б) нет
3. Служебное письмо можно оформить на бланке конкретного вида документа:
а) да б) нет
4. Максимальное количество адресатов в письме – 4:
а) да б) нет

II. Выберите правильный вариант ответа.

5. Руководитель и главный бухгалтер подписывают:
а) письмо-извещение;
б) рекламное письмо;
в) гарантийное письмо.
6. Текст служебного письма можно оформить на формате А5, если:
а) нет бланка формата А4;
б) текст письма не превышает 6 строк;
в) есть соответствующее указание руководителя.
7. В состав реквизитов служебного письма не входит:
а) название вида документа;
б) адресат;
в) подпись.
8. Отметка о поступлении документа в организацию проставляется:
а) на всех документах;
б) только на присылаемых документах;
в) по усмотрению секретаря.

III. Вставьте пропущенные в тексте слова.

9. Текст письма может состоять только из одной _____ части.
10. Как правило, максимальный объем письма _____ листа, вторая страница оформляется на _____ листе.

IV. Установите соответствие

11.
вид письма
содержание

1. сопроводительное письмо

а) составляется для конкретного адресанта и чаще всего является ответом на запрос;

2. письмо-извещение

б) письма, требующие ответа;

3. инициативные письма

в) информирует адресанта о направлении ему прилагаемых документов.

ТЕСТ

по теме: Оформление служебного письма

ВАРИАНТ 2

I. Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Текст служебного письма может состоять только из одной части:

а) да б) нет

2. В служебном письме текст пишется от 3-го лица множественного числа:

а) да б) нет

3. Служебное письмо можно оформить на формате А5:

а) да б) нет

4. Служебное письмо может иметь две подписи:

а) да б) нет

II. Выберите правильный вариант ответа.

5. Реквизит «ссылка на номер и дату входящего документа» оформляется:

а) во всех письмах;

б) в ответных письмах;

в) инициативных письмах.

6. Печатью удостоверяется:

а) письмо-напоминание;

б) письмо-приглашение;

в) гарантийное письмо.

7. В служебном письме максимальное количество адресатов:

а) два;

б) три;

в) четыре.

8. В письме отметка о поступлении документа в организацию проставляется:

а) в правом нижнем углу первого листа документа;

б) в левом нижнем углу последнего листа документа;

в) на любом свободном месте.

III. Вставьте пропущенные в тексте слова.

9. Тест письма, как правило, состоит из двух частей. В первой части дается _____, во второй части _____.
10. Служебное письмо – это единственный документ, который не имеет _____ документа.

IV. Установите соответствие

11.

вид письма
содержание

1. информационное письмо
 - а) содержит сообщение о получении какого-либо отправления;
2. гарантийное письмо
 - б) сообщает адресату о каком-либо факте или мероприятии;
3. письмо-подтверждение
 - в) документ, обеспечивающий исполнение изложенных в нем обязательств.

ВОПРОСЫ по теме: Оформление телеграммы, факсограммы

1. Определение «телеграмма», «телефонограмма».
2. Н чем оформляют телеграммы?
3. Категории телеграмм.
4. Реквизиты телеграммы.
5. Как оформляется текст телеграммы?
6. Как оформляются знаки препинания?
7. Реквизиты телефонограммы?
8. В скольких экземплярах телефонограмма?
9. Кем подписывается телефонограмма?
10. Требования к тесту телефонограммы?

ВОПРОСЫ по теме: Оформление протоколов

1. Каково значение информационно-справочных документов?
2. Охарактеризуйте информационно-справочные документы: протокол.
3. Какие требования предъявляют к составлению протокола?
4. Из каких частей состоит протокол и что в них указывают?
5. Кто подписывает протокол?
6. Из каких частей состоит текст протокола?

7. Что указывают в водной части протокола?
8. Как строится основная часть протокола?
7. Что является датой протокола?

**ВОПРОСЫ по теме:
Оформление служебных актов**

1. Каково значение информационно-справочных документов?
2. Охарактеризуйте информационно-справочные документы: акт.
3. Какие требования предъявляют к составлению и оформлению актов?
4. Дайте определение документу – акт. Из каких частей состоит текст акта и что в них указывают?
5. Кто подписывает протокол, акт?
6. Что является датой акта?

**ТЕСТ по теме:
Оформление протокола. Оформление служебных актов**

ВАРИАНТ 1

Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Датой протокола является дата проведения заседания: а) да; б) нет.
2. Заголовок к тексту протокола формулируется в предложном падеже: а) да; б) нет.
3. В протоколе обязательно указывается количество присутствующих: а) да; б) нет.
4. Каждый вопрос повестки дня формулируется в предложном падеже: а) да; б) нет.
5. Протокол подписывают председатель и секретарь: а) да; б) нет.

Выберите правильный вариант ответа.

6. Датой протокола является:
 - а) дата заседания;
 - б) дата оформления;
 - в) дата подписания.
7. Текст протокола состоит:
 - а) из одной части;
 - б) из двух частей;
 - в) из трех частей.
8. Заголовок к тексту протокола формулируется:
 - а) в предложном падеже;
 - б) в родительном падеже;
 - в) в именительном падеже.
9. Вопросы повестки дня в протоколе формулируются:

- а) в именительном падеже;
 - б) в предложном падеже;
 - в) в винительном падеже.
10. Протокол подписывает:
- а) руководитель;
 - б) секретарь;
 - в) председатель и секретарь коллегиального органа.
11. В тексте протокола присутствующие, если их 22 человека оформляются:
- а) Присутствовали: 22 человека (список прилагается);
 - б) Присутствовали: перечисляются фамилии присутствующих в алфавитном порядке;
 - в) как- то иначе
12. Текст протокола состоит из двух частей: _____ и _____.
13. Каждый пункт повестки дня строится по схеме: _____, _____, _____

ТЕСТ по теме:
Оформление протокола. Оформление служебных актов

ВАРИАНТ 2

Укажите, верны ли следующие утверждения.

- 1. Акты, как правило, подлежат утверждению: а) да; б) нет.
- 2. Чаще всего акты составляются комиссией: а) да; б) нет.

Выберите правильный вариант ответа.

- 3. Служебный акт составляет и подписывает:
 - а) руководитель;
 - б) исполнитель;
 - в) комиссия.
- 4. Датой акта является:
 - а) дата утверждения;
 - б) дата актируемого события;
 - в) дата подписания.
- 5. В состав реквизитов акта входит реквизит:
 - а) гриф согласования;
 - б) гриф утверждения;
 - в) регистрационный номер.
- 6. Текст акта содержит:
 - а) одну часть;
 - б) две части;
 - в) три части.
- 7. При оформлении реквизита «подпись» должности членов комиссии:
 - а) указывают;
 - б) не указывают;
 - в) по желанию секретаря.

Вставьте пропущенные в тексте слова.

8. Акт — это документ, составленный , который подтверждает установленные _____ и _____.
9. Акты, как правило, утверждаются учреждения.
10. Акт подписывают _____ и _____.

**ВОПРОСЫ по теме:
Виды и назначение кадровой документации**

1. Чем регулируются трудовые отношения?
2. Назначение документации по личному составу.
3. Виды документации по трудовым отношениям.
4. Когда оформляется документация по трудовым отношениям?
5. Как ведется документация по трудовым отношениям?
6. Какой характер носит документация по трудовым отношениям?
7. Определение «трудовой договор»
8. На какой срок заключается трудовой договор?
9. В скольких экземплярах составляется трудовой договор?
10. Где храниться трудовой договор?
11. Реквизиты трудового договора?
12. Виды приказов по личному составу.
13. Требования к оформлению текста приказов по ЛС.
14. Унифицированные формы приказов по ЛС?
15. Сроки хранения приказов по ЛС?
16. На основании, какого документа, издаются приказы по ЛС?
17. Что заполняют на основании приказа по ЛС?
18. Что обязательно указывают в конце приказа по ЛС?

**ТЕСТ по теме:
Заполнение личной карточки – Т-2**

Выберите верное утверждение.

1. Личная карточка формы Т-2 заполняется самим работником при поступлении на работу.
2. Личная карточка формы Т-2 подшивается в личное дело сотрудника.
3. Трудовой договор заключается на основании приказа по личному составу.

Выберите правильный вариант ответа.

4. Личные карточки формы Т-2 хранятся:
 - а) в личном деле сотрудника;
 - б) в отдельной картотеке;
 - в) в папке-скоросшивателе.
5. Личную карточку формы Т-2 оформляет:
 - а) сам сотрудник;
 - б) руководитель;
 - в) секретарь.
6. В личное дело сотрудника не подшивают:

- а) кадровый приказ;
 - б) автобиографию;
 - в) личную карточку формы Т-2.
7. Трудовой договор оформляется:
- а) в одном экземпляре;
 - б) в двух экземплярах;
 - в) в трех экземплярах.
8. Личная карточка формы Т-2 оформляется:
- а) в одном экземпляре;
 - б) в двух экземплярах;
 - в) в трех экземплярах.

Вставьте пропущенные в тексте слова.

9. Трудовой договор - это соглашение между _____ и _____, по которому _____ обязуется выполнять работу по определенной специальности, квалификации или должности с подчинением внутреннему трудовому распорядку, а обязуется выплачивать работнику заработную плату, обеспечивать условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.
10. Трудовой договор оформляется в письменной форме в _ экземплярах.

**ВОПРОСЫ по теме:
Организация документооборота**

1. Дайте определения «документооборот».
2. Потоки документации.
3. Этапы обработки и движения документов.
4. Объем документооборота.
5. Для чего нужна величина объема документооборота?
6. Для чего нужен контроль за исполнением документов?
7. Виды контроля?
8. Задачи группы контроля за исполнением документов?
9. Этапы контроля (за сроками) исполнения документов.
10. Кто может снять документ с контроля?
11. Дайте определение: - регистрация; - регистрационный номер; - регистрационно-учетная форма
12. Цели регистрации.
13. Какие документы не подлежат регистрации?
14. Формы регистрации документов.
15. Сколько аз регистрируются документы?
16. Регистрируют ли документ при передачи в другое подразделение?

17. Основные реквизиты регистрации.

ТЕСТ по теме: Организация документооборота

ВАРИАНТ 1

Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Все документы, поступившие в организацию, подлежат регистрации:
а) да; б) нет.
2. Основной принцип регистрации- однократность:
а) да; б) нет.
3. Поступающие документы регистрируют в день поступления:
а) да; б) нет.
4. Создаваемые документы регистрируются в день подписания или утверждения:
а) да; б) нет.
5. Отметка о поступлении документа в организацию проставляется на нижнем поле первого листа документа:
а) да; б) нет.

Выберите правильный вариант ответа.

6. Документы, поступившие не по адресу, следует:
а) вернуть на почту;
б) уничтожить.
7. Конверты поступивших документов:
а) уничтожают;
б) оставляют;
в) в зависимости от ситуации.
8. Факт поступления документа в организацию оформляют реквизитом:
а) отметка о контроле;
б) отметка о поступлении документа;
в) отметка об исполнителе О.
9. Обязательной регистрации подлежат:
а) экспресс-информации;
б) рекламные письма;
в) заявления граждан.
10. Срок исполнения документа исчисляется:
а) с момента поступления документа в организацию;
б) с момента получения документа исполнителем;
в) с даты поступившего документа.
11. Документ считается исполненным:
а) когда есть указание руководителя;
б) когда проставлена отметка об исполнении;
в) после регистрации документа.
12. Документооборот – это движение документов в организации с момента их создания до:
а) завершения исполнения и отправки;
б) пошивки в дело;

в) получения.

**ТЕСТ по теме:
Организация документооборота**

ВАРИАНТ 2

Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Вскрытию подлежит вся корреспонденция, поступающая в организацию:
а) да; б) нет.
2. Конверты после вскрытия присылаемой корреспонденции всегда уничтожаются:
а) да; б) нет.
3. Факт поступления документа в организацию оформляется резолюцией руководителя: а) да; б) нет.
4. Отметка о поступлении документа в организацию проставляется на любом свободном месте первого листа документа:
а) да; б) нет.
5. Отметку о поступлении документа в организацию можно проставлять на конверте:
а) да; б) нет.

Выберите правильный ответ:

6. Срок исполнения документа может продлить:
а) тот, кто его установил;
б) исполнитель документа;
в) руководитель.
7. Целью регистрации является:
а) обеспечение учета и контроля;
б) быстрый поиск документов;
в) все вышеперечисленное.
8. Процедура регистрации включает в себя:
а) один этап;
б) два этапа;
в) три этапа.
9. Приказ по основной деятельности имеет индекс:
а) 34 л/с;
б) N 234;
в) N 34-к.
10. Не подлежит регистрации:
а) приказ по основной деятельности;
б) жалоба гражданина;
в) письмо информационного характера, присланное для сведения.
11. Обязательной регистрации подлежит:
а) документ, который по своему содержанию требует решения или ответа;
б) программа совещания;
в) планово-финансовая документация.
12. Индивидуальные сроки исполнения устанавливает:

- а) исполнитель;
- б) руководитель;
- в) секретарь.

**ВОПРОСЫ по теме:
Работа с обращениями граждан**

1. Дайте определение «обращение»
2. Классификация обращений по содержанию и по форме.
3. Классификация обращений граждан по особенностям их рассмотрения.
4. Сроки рассмотрения обращений граждан?
5. Сроки рассмотрения обращений военнослужащих и их семей?
6. Что должно содержать письменное обращение?
7. Что должно содержать интернет-обращение?
8. Как ведется личный прием граждан?
9. Формы регистрации обращений граждан.
10. Ведется ли делопроизводство по обращениям граждан отдельно от других видов делопроизводства?
11. Уничтожается ли конверт автора обращения?
12. Каким документом оформляется обращение, поступившее по телефону?
13. Кто подписывает ответ на обращение?

**ВОПРОСЫ по теме:
Особенности конфиденциального производства**

- 1.
- 1.
- 1.
1. В чем заключается сущность конфиденциального делопроизводства?
2. Раскройте понятие «конфиденциальный документ».
3. Перечислите виды сведений конфиденциального характера.
4. Что собой представляют персональные данные?
5. Какие сведения относятся к информации, составляющей коммерческую тайну?
6. Что относится к правовым мерам защиты информации?
7. В чем заключаются организационные меры защиты информации?
8. Что такое гриф конфиденциальности?
9. Особенности документирования конфиденциальной информации?

ТЕСТ по теме: Номенклатура дел

ВАРИАНТ 1

I. Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Типовая номенклатура дел носит рекомендательный характер:
А) да Б) нет
2. Номенклатуру дел организации составляет и подписывает начальник канцелярии:
А) да Б) нет
3. Сводную номенклатуру дел организации утверждает руководитель структурного подразделения:
А) да Б) нет
4. Номенклатура дел вводится в действие в четвертом квартале:
А) да Б) нет
5. Номенклатура дел оформляется на листах формата А4:
А) да Б) нет

II. Выберите правильный вариант ответа.

6. При составлении номенклатуры дел используют:
А) организационно-распорядительную документацию;
Б) положения и уставы учреждения, список структурных подразделений;
В) все вышеназванные документы.
7. Номенклатура дел вступает в силу:
А) с нового года;
Б) каждый новый квартал;
В) по распоряжению руководителя.
8. В состав реквизитов номенклатуры дел НЕ входит:
А) гриф утверждения;
Б) отметка о контроле;
В) гриф согласования.
9. Номенклатура дел организации согласовывается с архивным учреждением не реже:
А) одного раза в год;
Б) одного раза в 3 года;
В) одного раза в 5 лет.

III. Вставьте пропущенные в тексте слова.

10. Номенклатура дел – это систематизированный перечень _____ с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке.
11. По окончании календарного года в конце номенклатуры дел составляется _____ запись о _____ заведенных дел.

ТЕСТ по теме: Номенклатура дел

ВАРИАНТ 2

I. Укажите, верны ли следующие утверждения.

1. Примерная номенклатура дел носит обязательный характер:
А) да Б) нет

2. Номенклатуру дел структурного подразделения утверждает руководитель организации:

А) да Б) нет

3. Номенклатуры дел обязательны в любом учреждении:

А) да Б) нет

4. Элементы заголовков дел в номенклатуре располагаются в определенной последовательности:

А) да Б) нет

5. Номенклатура дел обязательно согласовывается с работником архива:

А) да Б) нет

II. Выберите правильный вариант ответа.

6. Типовая номенклатура дел носит:

А) рекомендательный характер;

Б) обязательный характер;

В) произвольный характер.

7. Номенклатуру дел структурного подразделения составляет:

А) секретарь;

Б) исполнитель;

В) руководитель.

8. Сводная номенклатура дел утверждается:

А) руководителем архива;

Б) начальником канцелярии;

В) руководителем учреждения.

9. Номенклатура дел разрабатывается после создания организации и ...

А) действует бессрочно;

Б) ежегодно вводится в действие приказом руководителя;

В) переутверждается один раз в пять лет

III. Вставьте пропущенные в тексте слова.

10. Номенклатуры дел бывают типовые, _____ и _____.

11. Номенклатура дел вводится в действие с _____ года.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

«5» отлично

91-100%

«4» хорошо

71-90%

«3» удовлетворительно»

60-70%

«2» неудовлетворительно»

менее 60%

ВОПРОСЫ по теме:

Номенклатура дел

1. Дайте определение «номенклатура дел».
2. Виды номенклатуры дел.
3. Назначение номенклатуры дел.
4. Чем руководствуется ОВД при составлении номенклатуры дел?
5. Кем составляется и соответственно подписывается номенклатура дел?
6. С кем согласовывается номенклатура дел?
7. Кем утверждается номенклатура дел?
8. Когда вводится в действие номенклатура дел?
9. Что является названиями разделов номенклатуры дел?
10. Основные признаки заведения дел?
11. Какая запись делается в номенклатуре дел по окончании года?
12. В какое срок необходимо создать новую номенклатуру дел, если появилось новое структурное подразделение?
13. Как оформляется реквизит «Гриф утверждения» должностным лицом.
14. Какие виды согласования бывают?
15. Оформление реквизита «виза согласования».

Состав ФОС

**для промежуточного контроля знаний, умений обучающихся
по учебной дисциплине Документационное обеспечение управления**

№п/п

Наименование КОС

**Материалы для представления
в ФОС**

1

Контрольная работа за VI семестр
Контрольная работа в 10 вариантах

ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

по дисциплине: Документационное обеспечение управления
Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Предмет, цели и задачи дисциплины.
2. Понятие о документе. Функции документов.
3. Формы организации делопроизводства.
4. Нормативно-методическая база делопроизводства.
5. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ).
6. Унификация и стандартизация управленческой документации.
7. ГОСТы и нормативы в документационном обеспечении управления.
8. Оформление служебных отметок на документе.
9. Текст и элементы текста документа.
10. Согласование, подписание и утверждение документа.

- 11.Классификация документов.
- 12.Нормы и требования к размещению реквизитов.
- 13.Определение «бланк документа», виды бланков.
- 14.Требования к оформлению бланков документов.
- 15.Классификация организационно-распорядительной документации.
- 16.Характеристика организационно-правовых документов.
- 17.Устав: определение, виды и реквизиты
- 18.Требования к составлению и оформлению положения.
- 19.Инструкция, должностная инструкция – их назначение и оформление.
- 20.Подготовка распорядительных документов, издаваемых в условиях единоличного принятия решения.
- 21.Характеристика распорядительных документов.
- 22.Требования к тексту распорядительных документов.
- 23.Приказ. Понятие и виды приказов.
- 24.Общая характеристика информационно-справочных документов.
- 25.Требования к составлению и оформлению справок.
- 26.Докладная и объяснительная записки, структура и правила оформления.
- 27.Требования к составлению и оформлению актов.
- 28.Протокол, его характеристика и правила оформления.
- 29.Оформления служебных писем.
- 30.Виды служебных писем.
- 31.Особенности оформления телеграммы, телефонограммы.
- 32.Виды и назначение документации по личному составу.
- 33.Резюме и заявление о приеме на работу, особенности их составления.
- 34.Приказы по личному составу, структура и правила оформления.
- 35.Характеристика трудового договора.
- 36.Характеристика и автобиография, особенности их составления.
- 37.Трудовая книжка: выдача, оформление и хранение.
- 38.Структура и функции службы документационного обеспечения управления.
- 39.Организация документооборота.
- 40.Контроль исполнения документов.
- 41.Регистрация документов.
- 42.Технология работы с обращениями граждан.
- 43.Виды обращений граждан.
- 44.Назначение и виды номенклатуры дел.
- 45.Оформление номенклатуры дел.
- 46.Правила формирования различных категорий документов в дела.
- 47.Требования, предъявляемые к формированию дел.
- 48.Виды конфиденциальной информации.
- 49.Особенности конфиденциального делопроизводства.
- 50.Передача дел в архив.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Документационное обеспечение управления: Учебник для студентов учреждений СПО/Л.А.Румынина.-3-е изд., испр., М: Издательский центр «Академия», 2017.- 224 с.

Басаков М.И. , И.О. Замыцкова Делопроизводство (ДОУ) 11-е изд., Р-на-Д «Феникс» 2018.

Дополнительные источники

1. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. – ОИЦ «Академия», 2016.
2. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. Практикум. – ОИЦ «Академия», 2018
3. Медведева О.В. Основы документационного обеспечения управления. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Медведева О.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 175 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9566.html>.
4. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106774-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960127>.
5. Журнал «Делопроизводство».
6. Журнал «Секретарское дело».
7. Журнал «Управление персоналом».

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Справочная система «Гарант». <http://www.aero.garant.ru>

Нормативные документы

1. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ.
2. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ

3. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст).

4. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированная система документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требование к оформлению документов. Утвержден постановлением Госстандарта РФ от 03.03.2003 №65-ст. – М.: Изд-во стандартов, 2003.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности

основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена

специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(базовая подготовка)

3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 14.09.2016) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Арсеньева Е.Н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией информационных дисциплин:

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ О. А. Митюгова

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
3 Комплект контрольно-оценочных средств	10

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.14 Информационные технологии в
профессиональной деятельности
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности:

Умения (далее-У):

- У1. Использовать базовые системные программные продукты;*
- У2. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;*
- У3. Работать с информационными справочно-правовыми системами;*
- У4. Использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;*
- У5. Работать с электронной почтой;*
- У6. Использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;*

Знания (далее-З):

- 31. Состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;*
- 32. Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;*
- 33. Понятие информационных систем и информационных технологий;*
- 34. Понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем;*
- 35. Теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.*

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Личностные результаты реализации программы воспитания (*дескрипторы*)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности.	5	Дифференцированный зачёт

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний, обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания										
	31	32	33	34	35	У1	У2	У3	У4	У5	У6
Раздел 1. Информационные технологии. Тема 1.1 Введение в информационные технологии				<i>Тест</i>		<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>
Раздел 1. Информационные технологии. Тема 1.2 Технические средства информационных технологий	<i>Тест</i>					<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>			<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>
Раздел 2. Информационные технологии в электронных коммуникациях. Тема 2. 1 Понятие локальных вычислительных сетей			<i>Тест</i>			<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>
Раздел 2. Информационные технологии в электронных коммуникациях. Тема 2.2 Обзор средств электронной коммуникации	<i>Тест</i>					<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>			<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>
Раздел 3. Защита информации. Тема 3.1. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения		<i>Тест</i>				<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>
Раздел 3. Защита информации. Тема 3. 2. Системы и способы защиты информации		<i>Тест</i>	<i>Тест</i>			<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	
Раздел 4. Прикладное программное обеспечение. Тема 4. 1. Технологии обработки текстовой и графической информации		<i>Тест</i>	<i>Тест</i>			<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	
Раздел 4. Прикладное программное обеспечение. Тема 4. 2. Создание презентации в «MS POWER POINT»		<i>Тест</i>	<i>Тест</i>		<i>Тест</i>	<i>Практич.</i>		<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>	
Раздел 4. Прикладное программное обеспечение. Тема 4.3. Система управления базами данных		<i>Тест</i>	<i>Тест</i>	<i>Тест</i>		<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>			<i>Практич.</i>	
Раздел 5. Автоматизация обработки информации в	<i>Тест</i>					<i>Практич.</i>				<i>Практич.</i>	<i>Практич.</i>

профессиональной деятельности. Тема 5.1 Справочно-правовые системы Гарант										
Раздел 5. Автоматизация обработки информации в профессиональной деятельности. Тема 5.2. Справочно-правовые системы. Консультант Плюс	Тест					Практич.			Практич.	Практич.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ информационных технологий	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
3	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, расчетных и расчетно-графических работ.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности расчетов и построении графиков.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1. Использовать программное обеспечение в профессиональной	- Грамотно набрать, отформатировать текст в текстовом редакторе;	Тестирование Выполнение и защита практических работ

<p>деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проверять и настраивать проверку орфографии; - Правильно оформлять электронную таблицу; - Правильно применять абсолютную и относительную адресацию; - Выбирать тип диаграммы или графика и грамотно его оформлять; - Использовать основные функции электронных таблиц; - Создавать базы данных на основе электронных таблиц. 	
<p>У2. Работать с информационными справочно- правовыми системами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Свободно ориентироваться в поисковых системах - Применять рациональный алгоритм копирования фрагментов текста; 	<p>Тестирование</p> <p>Проверка выполнения самостоятельной работы студентов,</p>
<p>У3. Использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</p>	<p>-Правильное оформление документов.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ</p>
<p>У4. Работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;.</p>	<p>- Использование информации из сети Интернет при выполнении практической работы.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Выполнение и защита практических работ</p>
<p>31. Состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;</p>		<p>Тестирование</p> <p>Выполнение и защита практических работ</p>
<p>32. Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - описание технологии работы в текстовом редакторе; - описание технологии обработки электронных таблиц; - описание технологии создания и обработки баз данных; - описание технологии создания презентаций. 	<p>Тестирование</p> <p>Выполнение и защита практических работ</p>
<p>33. Понятие информационных систем и информационных технологий;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание структуры сети Интернет; - описание образовательных ресурсов сети Интернет. 	<p>Выполнение и защита практических работ</p>

<p>34. Понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>- знание назначения, возможностей, принципа работы информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>Тестирование Выполнение и защита практических работ</p>
<p>35. Теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.</p>	<p>- Создавать базы данных на основе электронных таблиц.</p>	<p>Тестирование Выполнение и защита практических работ</p>

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

В текущий контроль включен электронный тест.

Содержание теста № 1

Проверяемые знания: 31 - 34

Тест включает 35 заданий с выбором одного ответа. Каждое тестовое задание оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за тест – 35.

1. Манипулятор "мышь" - это устройство:
 - 1) ввода информации
 - 2) считывание информации
 - 3) для подключения принтера к компьютеру
 - 4) модуляции и демодуляции
2. Во время исполнения прикладная программ хранится:
 - 1) в видеопамяти
 - 2) в ПЗУ
 - 3) в процессоре
 - 4) в оперативной памяти
3. Какое устройство не является периферийным?
 - 1) Сканер
 - 2) Принтер
 - 3) Жесткий диск
 - 4) Модем
4. Для подключения компьютера к телефонной сети используется:
 - 1) принтер
 - 2) плоттер
 - 3) модем
 - 4) сканер
5. При отключении компьютера информация стирается:
 - 1) из оперативной памяти
 - 2) на магнитном диске
 - 3) на компакт-диске
 - 4) из ПЗУ
6. Микросхема ПК в которой выполняются основные вычисления -
 - 1) Жесткий диск
 - 2) Процессор
 - 3) Видеокарта
 - 4) Чипсет
7. Каково минимальное расстояние от глаз до экрана монитора?
 - 1) 20 см
 - 2) 40 см
 - 3) 60 см
 - 4) 80 см
8. Как часто надо делать перерывы в работе при интенсивной работе за компьютером?
 - 1) не делать вовсе
 - 2) каждый час
 - 3) каждые 3 часа
 - 4) каждые 5 часов
9. Какие витамины необходимо употреблять с пищей во время интенсивной работы за компьютером?
 - 1) А, В6, F
 - 2) А, В2, С
 - 3) А, В12, D
 - 4) А, В, С, D

10. Килобайт - это...
- | | |
|------------------|---------------|
| 1) 1000 символов | 3) 1024 байта |
| 2) 8 бит | 4) 1000 байт |
11. Укажите правильный порядок возрастания единиц измерения информации:
- 1) байт, килобайт, мегабайт, гигабайт
 - 2) байт, килобайт, гигабайт, мегабайт
 - 3) байт, мегабайт, килобайт, гигабайт
 - 4) килобайт, мегабайт, байт, гигабайт
12. Сколько байт информации содержит сообщение объемом 216 бит?
- | | |
|-------|-------|
| 1) 27 | 3) 16 |
| 2) 28 | 4) 32 |
13. База данных - это:
- 1) совокупность данных, организованных по определенным правилам;
 - 2) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
 - 3) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
 - 4) определенная совокупность информации.
14. Наиболее распространенными в практике являются:
- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1) распределенные базы данных; | 3) сетевые базы данных; |
| 2) иерархические базы данных; | 4) реляционные базы данных. |
15. Таблицы в базах данных предназначены:
- 1) для хранения данных базы;
 - 2) для отбора и обработки данных базы;
 - 3) для ввода данных базы и их просмотра;
 - 4) для автоматического выполнения группы команд;
 - 5) для выполнения сложных программных действий.
16. В чем состоит особенность поля "счетчик" в базе данных?
- 1) служит для ввода числовых данных;
 - 2) служит для ввода действительных чисел;
 - 3) данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст;
 - 4) имеет ограниченный размер;
 - 5) имеет свойство автоматического наращивания
17. Какое поле базы данных можно считать уникальным
- 1) поле, значения в котором не могут повторяться;
 - 2) поле, которое носит уникальное имя;
 - 3) поле, значение которого имеют свойство наращивания.
18. Иерархическая база данных - это
- 1) БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц;
 - 2) БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;
 - 3) БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
 - 4) БД, в которой существует возможность устанавливать дополнительно к вертикальным иерархическим связям горизонтальные связи.

19. Сетевая база данных - это
- 1) БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц;
 - 2) БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;
 - 3) БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
 - 4) БД, в которой существует возможность устанавливать дополнительно к вертикальным иерархическим связям горизонтальные связи.
20. Поле базы данных - это
- 1) Строка таблицы
 - 2) Столбец таблицы
 - 3) Совокупность однотипных данных
 - 4) Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением
21. Запись базы данных - это
- 1) Строка таблицы
 - 2) Столбец таблицы
 - 3) Совокупность однотипных данных
 - 4) Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением
22. Электронная таблица - это:
- 1) приложение, хранящее и обрабатывающее данные в прямоугольных таблицах и предназначенное для автоматизации расчетов
 - 2) программные средства, осуществляющие поиск информации
 - 3) приложение, предназначенное для сбора, хранения, обработки и передачи информации
 - 4) приложение, предназначенное для набора и печати таблиц
23. Документ в электронной таблице называется:
- | | |
|------------------|------------|
| 1) рабочая книга | 3) таблица |
| 2) рабочий лист | 4) ячейка |
24. Какие данные не могут находиться в ячейке:
- | | |
|------------|----------|
| 1) формула | 3) текст |
| 2) лист | 4) число |
25. В ячейку введены символы =A1+B1. Как Excel воспримет эту информацию?
- | | |
|------------|----------|
| 1) ошибка | 3) текст |
| 2) формула | 4) число |
26. В ячейку введены символы =B3*C3. Как Excel воспримет эту информацию?
- | | |
|------------|----------|
| 1) ошибка | 3) текст |
| 2) формула | 4) число |
27. Какая формула содержит ошибку?
- | | |
|-----------------|---------------------|
| 1) =H9*3 | 4) =1/(1-F3*2+F5/3) |
| 2) =S6*1,609/S4 | 5) нет ошибок |
| 3) =7A1+1 | |
28. В каком адресе не может меняться номер строки при копировании?
- | | |
|---------|----------|
| 1) F17 | 3) \$A15 |
| 2) D\$9 | 4) 13B |
29. В ячейку E4 введена формула =\$C2+D3. Содержимое E4 скопировали в ячейку G4. Какая формула будет в G4?
- | | |
|-------------|-------------|
| 1) =\$C2+D3 | 3) =\$C2+F3 |
| 2) =C3+\$F3 | 4) =\$C2+E3 |
30. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...
- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1) работы с файлами | 2) форматирования диска |
|---------------------|-------------------------|

- 3) выключения компьютера
- 4) печати на принтере
31. Как называются программы для просмотра web-страниц?
- 1) адаптеры
- 2) операционные системы
- 3) браузеры
- 4) трансляторы
32. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:
- 1) IP-адрес;
- 2) web-страницу;
- 3) домашнюю web-страницу;
- 4) доменное имя;
- 5) URL-адрес.
33. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:
- 1) глобальной компьютерной сетью
- 2) информационной системой с гиперсвязями
- 3) локальной компьютерной сетью
- 4) электронной почтой
34. Растровый графический редактор предназначен для ...
- 1) построения диаграмм
- 2) создания чертежей
- 3) построения графиков
- 4) создания и редактирования рисунков
35. В полном пути к файлу C:\Мои документы\Контроль\Тест.doc именем файла является...
- 1) Тест.doc
- 2) C:
- 3) Мои документы\Контроль
- 4) Контроль\Тест.doc

3.2. Практические работы

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

«СОЗДАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО- РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ В WORD»

Цель: формировать умения выполнять основные операции в текстовом процессоре

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию в текстовом процессоре.
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в текстовом процессоре.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Задания для практического занятия:

Юридическими основаниями для создания распорядительных документов в деятельности организации являются:

- нормативно-правовые акты, в том числе постановления Правительства РФ, решения органов власти;
- конкретные поручения вышестоящих органов;
- осуществление исполнительной и распорядительной деятельности в целях выполнения организацией возложенных на нее задач в соответствии с ее компетенцией;
- потребность правового регулирования работы аппарата управления.
Состав распорядительной документации

К распорядительной документации относятся:

- постановления;
- решения;
- приказы;
- распоряжения;
- указания.

Задание № 1

Набрать текст с учетом форматирования (14 пунктов):

Приказ о подготовке плана выпуска новой продукции Открытое акционерное общество «МИР»

ПРИКАЗ

15.08.2017

№ 56 о/д

Москва

О подготовке
плана выпуска новой продукции на
2017 год

В целях решения вопросов, связанных с выпуском новых видов продукции в 2012 году в
ОАО «МИР» (далее – Общество),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору по маркетингу Шумскому А.В. подготовить план выпуска новых видов продукции на 2017 год и представить на утверждение генеральному директору в срок до 15 сентября 2017 года.
2. Начальнику секретариата Паркиной А.Н. ознакомить директора по маркетингу Шумского А.В. с настоящим приказом в течение двух рабочих дней с даты его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Ромашкина А.Ф.

Генеральный директор

А.В. Варенников

Задание № 2

Наберите предложенный текст по образцу.

Указание об организации подписки Открытое акционерное общество
«Солнечная долина»

УКАЗАНИЕ

20.05.2017

№ 48

Москва

Об организации подписки
на второе полугодие 2017 года

В целях оперативного решения вопросов, связанных с организацией подписки на второе полугодие в ОАО «Солнечная долина» (далее – Общество),

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Руководителей структурных подразделений Общества предоставить заявки от каждого структурного подразделения с указанием наименования подписного издания, количества экземпляров и наименования организации, осуществляющей издательскую деятельность, в общий отдел в срок до 1 июня 2017 года.
2. Начальнику секретариата Галкиной А.Н. ознакомить руководителей структурных подразделений Общества с настоящим указанием в течение двух рабочих дней с даты его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего указания возложить на руководителя административного управления Смешкову К.И.

Генеральный директор

Пронкин

А.В. Пронкин

Задание № 3

1. Наберите текст. Учтите его формат. Используйте 16 размер шрифта. Заглавие набрано шрифтом Arial, полужирный.

Решение о приостановке реализации проекта Открытое акционерное общество «Золотая Нива» СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

РЕШЕНИЕ

12.05.2017

№ 07

Москва

О приостановке реализации
проекта по выпуску
нового оборудования марки «XXX»

В связи с невыполнением сроков реализации проекта по выпуску нового оборудования марки «XXX» (далее – Проект) Совет директоров

РЕШИЛ:

1. Приостановить реализацию проекта до 1 июня 2017 года.
2. Руководителю проекта Сидоркину Ф.А. подготовить план мероприятий по устранению недоработок, обнаруженных в ходе выполнения проекта, и представить его на утверждение Совета директоров 1 июня 2017 года.
3. Начальнику секретариата Колкиной А.Г. ознакомить руководителя проекта Сидоркина Ф.А. под личную подпись с данным решением и обеспечить доведение настоящего решения до всех членов Совета директоров в течение трех рабочих дней с даты подписания данного решения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного инженера Береговского А.В.

Председатель Совета директоров

Смольченко

А.К.

Смольченко Секретарь

Полушкина

О.В.

Полушкина

Задания для самостоятельного выполнения.

Создать следующие распорядительные документы:

1. Постановление.
2. Распоряжение.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 2

Создание гражданско-правовых документов в Word. "Представительство и доверенность"

Цель: формировать умения составлять доверенности в текстовом процессоре

Задачи:

- 1) учиться определять вид доверенности и полномочия представителя;
- 2) получить навыки по составлению гражданско-правового документа (доверенности).

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;

33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах об пользования;

34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Основные термины и понятия

Представительство – это гражданско-правовой институт, регламентирующий совершение сделок и иных юридических действий одним лицом (представителем) от имени и в интересах другого (представляемого) в пределах данных ему полномочий (ст. 182 ГК РФ). При этом совершаемые им действия непосредственно создают, изменяют или прекращают права и обязанности представляемого.

Для представительства, основанного на законе, не требуется никакого оформления. Например, родители либо лица, их заменяющие, представляют интересы своих детей на основании требований закона, или руководители представляют интересы возглавляемых ими организаций, если по закону для данных действий не требуется доверенность.

Государственные органы также представляют интересы государства. В случае представительства, основанного на административном акте, источником полномочий является приказ, назначающий на должность. Это может быть юрисконсульт, представитель в суде и т.д. Коммерческое представительство возможно только в предпринимательской деятельности. Оно всегда основано на возмездном договоре. Так как представитель осуществляет свои функции только в коммерческом обороте, то представляемым может быть исключительно коммерческая организация либо предприниматель. Возможно двойное коммерческое представительство, когда субъекты договора представляют друг друга. Это возможно только при взаимном согласии сторон.

Во многих случаях представителю для подтверждения своих полномочий необходима доверенность. Доверенность – это письменное уполномочие, выданное одним лицом другому лицу для представительства его интересов перед третьими лицами.

Виды доверенностей:

- общие (генеральные): выдаются для совершения самых различных видов сделок и юридических действий;

- специальные: представитель получает полномочия на совершение ряда конкретных однородных действий;

- разовые: дают полномочия только на совершение однократного действия. Предусматриваются следующие формы доверенностей:

- 1) простая письменная;

- 2) нотариальная (к нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются доверенности, заверенные лицами, перечисленными в п. 3 ст. 185 ГК РФ);

она требуется в следующих случаях:

- если того требует закон (например, в случае с передоверием или при выдаче доверенности для действий за границей);

- если сама сделка, на совершение которой выдана доверенность, требует нотариальной формы.

Срок действия доверенности по общему правилу не может превышать трех лет.

Если срок в тексте не указан, то доверенность действительна только в течение года со дня ее совершения. Если отсутствуют и срок и дата, то такая доверенность ничтожна. Если доверенность выдана для совершения действий за границей, то она может быть бессрочной.

В соответствии со ст. 187 ГК РФ возможно передоверие. Оно оформляется новой доверенностью, обязательно нотариально удостоверенной (это требуется даже в тех случаях,

когда основная доверенность выдана в простой письменной форме). Срок ее действия не может превышать срока действия основной доверенности.

Образец общей доверенности

Угловой штамп предприятия " _____ "

_____ 200__ г.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Настоящей доверенностью ООО "Ретон" в лице директора Мельникова Александра Тимофеевича, действующего на основании учредительных документов, доверяет юристконсульту Петрову Евгению Николаевичу, паспорт 3200 № 657893 выдан 25.01.2017г. Заводским РОВД г. Кемерово, проживающему по адресу: г. Кемерово, ул. Свободы, 15-72, представлять интересы ООО "Ретон" во всех государственных учреждениях и организациях, совершать необходимые действия в интересах организации, представлять во всех судебных учреждениях со всеми правами, какие предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом окончания дела миром, признания или отказа полностью или частично от исковых требований, изменения предмета иска, обжалования решений судебных органов.

Доверенность действительна три года. Без права передоверия.

Директор ООО "Ретон"

А.Т. Мельников

" _____ " _____ 200__ г. настоящая доверенность удостоверена мною,

Семеновым А.А., государственным нотариусом 3-й Кемеровской государственной нотариальной конторы.

Доверенность подписана директором ООО "Ретон" Мельниковым А.Т. в моем присутствии.

Личность его и полномочия установлены, дееспособность проверена. Зарегистрировано в реестре за № 9853-08923.

Взыскано государственной пошлины 570 (Пятьсот семьдесят рублей 00коп.) рублей.

Государственный нотариус

А.А. Семенов

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1

Составить доверенность на право управления транспортным средством сроком на один год, выданную физическим лицом, без права передоверия.

Задание 2

Составить доверенность на право заключения сделок от имени юридического лица по приобретению товара с правом передоверия.

Задание 3

Составить доверенность на право продажи жилого помещения без права передоверия.

Задачи для самостоятельного решения

Задача 1

Григорьев, работник отдела менеджмента коммерческой фирмы "Эста", заключил договор на поставку партии кожгалантерейных изделий ЗАО "Керра". Поскольку изделия в обусловленный договором срок поставлены не были, ЗАО "Керра" обратилось в арбитражный суд с иском к фирме "Эста" о взыскании предусмотренной договором неустойки, о возврате аванса, перечисленного в счет договора, а также выплаченного Григорьеву вознаграждения за совершенную сделку. Признавая иск в части возврата аванса, фирма "Эста" указала, что платить неустойку и возмещать выплаченное Григорьеву вознаграждение не намерена. Фирма считает, что заключенный Григорьевым договор является недействительным, поскольку Григорьев, как и все работники отдела, является коммерческим посредником. Он был уполномочен фирмой на

поиск потенциальных покупателей и проведение с ними переговоров об ассортименте, количестве изделий, подлежащих поставке, но не на подписание договоров. Что касается выплаченного Григорьеву вознаграждения, то ЗАО не должно было ему выплачивать, так как фирма сама рассчитывается со своими коммерческими посредниками в зависимости от количества найденных покупателей и сумм, полученных от реализации товаров.

Как решить спор?

Является ли Григорьев коммерческим представителем?

Чем отличается коммерческий представитель от коммерческого посредника? Изменится ли решение, если Григорьев был зарегистрирован в качестве предпринимателя?

Задача 2

Николаев выдал Евсееву доверенность на покупку мотоцикла. Евсеев заболел и не мог лично исполнить просьбу Николаева. Он выдал в порядке передоверия доверенность Аронову. Эта доверенность была удостоверена зам. главного врача по хозяйственной части больницы, в которой находился Евсеев. Никаких сведений о своих действиях Евсеев Николаеву не сообщил. Аронов купил мотоцикл для Николаева, но по цене, превышающей установленную в доверенности. Кроме того, выяснилось, что купленный мотоцикл принадлежал Сажину, от которого Аронов имел доверенность на продажу. Николаев отказался принять купленный мотоцикл. Тогда Аронов обратился в суд с требованием обязать Николаева принять мотоцикл и оплатить расходы, связанные с его доставкой. Разрешите спор.

Рекомендуемые нормативные акты и учебная литература

1) Конституция Российской Федерации (12 декабря 1993 г. с изменениями от 9 июня 2001 г.). //Российская газета. 1993. 25 декабря.

2) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (в ред. от 10 января 2003 г.). //Собрание законодательства РФ. 1994. №32, ст.3301.

3) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. 26 января 1996 г. №14-ФЗ (в ред. от 26 марта 2003 г.). //Собрание законодательства РФ. 1996. №5, ст. 410.

4) Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 168-ФЗ "О прокуратуре Российской Федерации".

5) Гончаров А.А. Гражданское право. М., 2005.

6) Гражданское право. Т.1. Учебник. /Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. – М.: Проспект, 2001.

7) Нерсесов Н.О. Представительство и ценные бумаги в гражданском праве. М., 1998

4) полностью недееспособные – дети в возрасте до 6 лет (за них законные представители совершают любые сделки). Сделка, совершенная несовершеннолетним без согласия его законных представителей, в случаях, когда такое согласие требуется в соответствии со ст. 26 ГК РФ, может быть признана недействительной по иску законных представителей (ст. 175 ГК РФ). В этих случаях применяют

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 3

Создание гражданско-правовых документов в Word.

Цель: формировать умения выполнять основные операции в текстовом процессоре

Задачи:

1. Учиться оформлять, редактировать, форматировать гражданско-правовых документов в текстовом процессоре.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- З1. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- З2. Поисковые системы в сети Интернет;
- З3. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- З4. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Трудовой договор

Наряду с ТК РФ отношения между физическими и/или юридическими лицами, связанные с осуществлением трудовой деятельности, могут основываться и на иной базе - гражданско-правовой. В частности, ряд договоров, оформляющих осуществление различного рода трудовой деятельности, предусматривает ГК РФ.

К числу гражданско-правовых договоров, регламентирующих отношения, сопряженные с осуществлением трудовых функций, можно отнести предусмотренные ГК РФ договоры:

- подряда;
- о выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- возмездного оказания услуг;
- перевозки;
- транспортной экспедиции;
- поручения;
- комиссии;
- агентирования;
- доверительного управления имуществом.

Договорные отношения в трудовой сфере предусматриваются и отдельными федеральными законами. В числе таковых можно назвать Федеральный закон от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (далее - Закон N 208-ФЗ). В числе иных вопросов он регламентирует трудовые отношения в части управления акционерным обществом на основе договора об управлении акционерным обществом.

Отметим, что сама возможность заключения этого вида договоров вытекает из ст. 103 ГК РФ, предусматривающей, что по решению общего собрания акционеров полномочия исполнительного органа общества могут быть переданы по договору другой коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему).

Таким образом, трудовые обязанности могут исполняться на основе трудового договора, предусмотренного ТК РФ, а также на основе гражданско-правовых договоров, предусмотренных ГК РФ и/или иными федеральными законами.

ДОГОВОР № _____

г. Москва

_____, 2017 г.

ОАО «Союзвнешконсалт», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Первого заместителя генерального директора Иванова Якова Петровича, действующего на основании Доверенности № 523 от 15 августа 2017 года, с одной стороны, и

ФИО (дата рождения _____, паспорт серия _____, № _____, выдан _____, дата выдачи _____,

зарегистрирован по адресу: _____, именуемый в дальнейшем

«**Консультант**», с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее «**Договор**») о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Консультант по заданию Заказчика своими силами оказывает Заказчику комплекс услуг, связанных с _____ в

соответствии с Календарным планом оказания услуг (Приложение №1 к настоящему Договору), - далее «услуги».

Услуги оказываются в период с _____ 2017 г. по _____ 2017 г.

Оказанные услуги оформляются ежемесячным подписанием Акта об оказанных услугах в двух экземплярах в соответствии с настоящим Договором.

По настоящему Договору Консультант не имеет права заключения/изменения/расторжения каких-либо договоров от лица Заказчика, не является торговым представителем и/или агентом Заказчика, и не может выступать от лица Заказчика в каких-либо сделках, не имеет права делать заявления, давать поручения, обещания от лица Заказчика.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Консультант обязуется качественно и своевременно оказывать услуги по настоящему Договору в соответствии с Календарным планом оказания услуг (Приложение №1 к настоящему Договору).

Заказчик обязуется своевременно выплачивать Консультанту причитающееся ему денежное вознаграждение за оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а также обеспечить Консультанта необходимыми для оказания услуг по настоящему Договору технической информацией и документацией Заказчика/ Клиента.

Консультант обязуется оказывать услуги квалифицированно, бережно относиться к оборудованию и к материалам Заказчика/Клиента во время оказания услуг.

Консультант обязуется соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Клиента и сохранять в тайне всю конфиденциальную информацию Заказчика и Клиента, указанного в п.1.1. настоящего Договора.

Все расходы, связанные с пребыванием Консультанта по месту оказания услуг и у Заказчика несет сам Консультант.

3. СТОИМОСТЬ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Стоимость предоставляемых Консультантом услуг по настоящему Договору составляет

_____ (_____) рублей в месяц, из которых в соответствии с законодательством РФ Заказчиком удерживается и уплачивается в бюджет РФ НДС (13%) в размере _____ (_____) рублей.

Заказчик оплачивает стоимость услуг в соответствии с п.3.1. настоящего Договора в течение 10 (десяти) календарных дней от даты подписания Сторонами соответствующего ежемесячного Акта об оказанных услугах.

Не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты окончания очередного календарного месяца Консультант передает Заказчику отчет по оказанию услуг, который ежемесячно согласуется и подписывается Заказчиком и Стороны подписывают ежемесячный Акт об оказанных услугах по

настоящему Договору.

Консультанту выплачивается стоимость услуг (за вычетом НДС) в соответствии с п.3.1. настоящего Договора в безналичном порядке - на банковский счет Консультанта, указанный в настоящем Договоре. В случае неполного месяца оказания услуг, стоимость услуг за неполный календарный месяц определяется, исходя из количества полных календарных дней в месяце оказания услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору регулируется действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке любой из Сторон при условии предупреждения другой Стороны за 1 месяц до даты расторжения. Все оказанные услуги к дате расторжения должны быть оплачены Заказчиком.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства - стихийные бедствия, военные действия, блокады и т.п.) при условии немедленного уведомления другой Стороны о наступлении таких обстоятельств не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Каждый экземпляр должен быть подписан обеими сторонами, и каждая Сторона получает по одному экземпляру. Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего Договора.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

КОНСУЛЬТАНТ:

ЗАКА

ЗЧИК:

ФИО

(дата рождения _____, паспорт серия _____, № _____, выдан _____,

дата выдачи _____, зарегистрирован по адресу:

ИНН - _____

Банковский счет: _____

Реквизиты банка:

ИНН Банка _____

БИК _____

Расчетный счет _____

ОАО «Союзвнешконсалт»

Юридический адрес:

ОГРН:
ИНН
КПП Тел.: (495) XXX-XX-
XX

Факс: (495) XXX-XX-XX

Банковские реквизиты:

Р/С _____ в ЗАО «Наименование
банка» К/С
БИК

Первый заместитель генерального директора

Я.П. Иванов

Приложение №1 к Договору № _____ от _____ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
Состав услуг Отчетный документ Срок оказания услуг

Окончание:

Акт об оказанных услугах;

Отчет по оказанию услуг Начало:

Акт об оказанных услугах;

Отчет по оказанию услуг Начало:

**Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору,
составляет _____) рублей в месяц**

КОНСУЛЬТАНТ:

ЗАКАЗЧИК:

(ФИО)

(Я.П.Иванов)

М.П.

Задания для самостоятельной работы

1. Сделать шаблон и заполнить трудовой договор:
 - возмездного оказания услуг;
 - перевозки;
 - транспортной экспедиции;
 - поручения;
 - комиссии;

2. Задача. Работник и работодатель не могут урегулировать трудовые отношения, покажите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора. Какая статья ТК РФ это определяет?

ОТВЕТ:

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 4

Работа с большими правовыми документами

Цель: формировать умения выполнять основные операции в текстовом процессоре

Задачи:

1. Учиться создавать внутренние и внешние гиперссылки
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в текстовом процессоре.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

1. Запустите WORD и введите следующий текст:

Информационная технология – совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, хранение, обработку, вывод и распространение информации для снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов, повышения их надежности и оперативности.

1. После этого абзаца добавьте картинку, выбрав ее, например, из Клип-галереи (команды **Вставка - Рисунок – Картинки**) или из автофигур.
2. Далее с помощью команды **Таблица - Добавить таблицу** вставьте следующую таблицу:

№ п/п	Наименование	Определение

1	Технологическая цепочка	Определяет технологические процессы проектирования и обработки данных ЭИС.
2	Информационные ресурсы	Совокупность данных, представляющих ценность для предприятия и выступающих в качестве материальных ресурсов.

Для определения границ таблицы используются команды **Таблица - Границы или Формат - Границы и заливка**.

3. Отступите несколько абзацев и введите следующий текст:

Совокупность методов и производственных процессов определяет принципы, приемы, методы и мероприятия, регламентирующие проектирование и использование программно-технических средств для обработки данных в предметной области.

3. Отступите еще один абзац и введите слова:

К началу страницы.

4. Задайте фон страницы – по своему усмотрению. Для этого воспользуйтесь командами **Формат - Фон**.

5. В начале документа добавьте бегущую строку с текстом "*Информационные технологии*". Для этого включите панель инструментов Web-компоненты (меню **Вид - Панели инструментов - Web-компоненты**). На панели **Web-компоненты** включите кнопку **Бегущая строка**. В открывшемся окне введите текст бегущей строки, выберите способ и направление движения, цвет фона бегущей строки.

6. Отформатируйте документ и сохраните его в формате HTML с помощью команды **Файл - Сохранить как Web-страницу** с именем **ИТ** в своей индивидуальной папке. Этот документ будем считать главной страницей. Закройте документ **ИТ**.

7. Создайте новый документ WORD (**Файл - Создать**) и ведите следующий текст:

Технические средства включают:

1. компьютер;
2. устройства ввода/вывода;
3. оргтехнику;
4. линии связи;
5. оборудование сетей.

Программные средства состоят из системного (общего) и прикладного программного обеспечения и документации к ним.

8. Отступите один абзац и введите следующий текст:

На главную страницу

9. Задайте фон страницы с помощью команд **Формат - Фон**. Отформатируйте

документ. Сохраните документ в формате HTML с помощью команды **Файл - Сохранить как Web- страницу** с именем **ПТС** в своей индивидуальной папке. Закройте документ **ПТС**. Этот документ будем считать *Страницей 1*.

10. Создайте новый документ WORD и введите следующий текст:

Технологическая цепочка определяет технологические процессы проектирования и обработки данных ЭИС.

11. Отступите один абзац и введите следующий текст:

На главную страницу

12. Задайте фон страницы. Отформатируйте и сохраните документ в формате HTML с помощью команды **Файл - Сохранить как Web-страницу** с именем **ТЦ** в своей индивидуальной папке. Закройте документ **ТЦ**. Этот документ будем считать *Страницей 2*.

13. Создайте новый документ WORD и введите следующий текст:

Информационные ресурсы – совокупность данных, представляющих ценность для предприятия и выступающих в качестве материальных ресурсов.

14. Отступите один абзац и введите следующий текст:

На главную страницу

15. Задайте фон страницы. Отформатируйте и сохраните документ в формате HTML с помощью команды **Файл - Сохранить как Web-страницу** с именем **ИР** в своей индивидуальной папке. Закройте документ **ИР**. Этот документ будем считать *Страницей 3*.

Редактирование Web-документов и создание гиперссылок

16. Откройте документ **ИТ** в своей индивидуальной папке. Web-документ откроется в окне Internet Explorer для просмотра. Для редактирования Web-документа нажмите кнопку **Править в Microsoft Office Word**.

17. Создайте в документе ИТ следующие гиперссылки:

- внутреннюю гиперссылку для слов *совокупность методов, производственных процессов* для перехода на второй абзац текста внутри страницы.
- внешнюю гиперссылку для слов *программно-технических* для перехода на документ **ПТС**. И ссылку для слов *На главную страницу* из документа **ПТС** обратно на документ **ИТ**.
- внешнюю Гиперссылку для слов *технологическая цепочка* для перехода на документ **ТЦ**. И ссылку для слов *На главную страницу* из документа **ТЦ** обратно на документ **ИТ**.
- внешнюю гиперссылку для слов *информационные ресурсы* для перехода на документ **ИР**. И ссылку для слов *На главную страницу* из документа **ИР** обратно на документ **ИТ**.

Технология создания внутренних гиперссылок

Ссылка внутри странички подразумевает перескакивание с одного слова на другое. Этот прием применяется тогда, когда документ велик по объему, его оглавление находится вверху, или нужно быстро перейти от одного абзаца на другой, минуя промежуточные. Таким образом, вам надо иметь как минимум два слова, одно из которых будет *ссылкой* (слово, с которого идет переход), другое будет *закладкой* (слово, на которое будет сделан переход).

- 1). Выделите слово - "закладку" (на которое будем перемещаться) - *Совокупность методов и производственных процессов* в предпоследнем абзаце документа **ИТ**. Выполните команду **Вставка - Закладка**. В диалоговом окне дайте имя закладке, например, *Метод* и нажмите кнопку **Добавить**.
- 2). Выделите слово - "ссылку" (от которого произойдет переход) *совокупность методов, производственных процессов* в первом абзаце документа **ИТ**, выполните команду линкования **Вставка - Гиперссылка**. В диалоговом окне "**Добавить гиперссылку**" нажмите кнопку **Закладка**, в окне **Выбор места в документе** выберите закладку *Метод* и **ОК**. Теперь слово - "ссылка" стало настоящей ссылкой - оно

изменило цвет и стало подчеркнутым. При нажатии на него, вы сразу попадете на слово, которое сделали закладкой. Нужно отметить, что, как и ссылками, закладками могут быть и картинки, и абзацы, и вообще любые элементы странички, которые могут быть выделены.

Аналогичным образом выполните гиперссылку в обратном направлении, от слов *К началу страницы* к словам *Информационная технология* в начале документа.

- 1). Выделите слово - "закладку" (на которое будем перемещаться) - *Информационная технология* в первом абзаце. Выполните команду **Вставка - Закладка**. В диалоговом окне дайте имя закладке, например, *Начало* и нажмите кнопку **Добавить**.
- 2). Выделите слово - "ссылку" (от которого произойдет переход) - *К началу страницы*, выполните команду **Вставка - Гиперссылка**. В диалоговом окне "**Добавить гиперссылку**" нажмите кнопку **Закладка**, в окне **Выбор места в документе** выберите закладку *Начало* и **ОК**.

Технология создания внешних гиперссылок

- 1) В документе **ИТ** выделите слова *программно-технических средств* и вызовите команду создания ссылки в меню **Вставка - Гиперссылка**. В диалоговом окне "**Добавить гиперссылку**" в поле "**Связь с файлом URL**" щелкните на кнопке **Обзор** и в диалоговом окне "**Связь с файлом**" выберите файл **ПТС** и **ОК**.

Слова *программно-технических средств*, которое вы связали с файлом гиперссылкой, изменит свой цвет и станет подчеркнутым, т.е. является ссылкой.

- 2) В документе **ПТС** выделите слова *На главную страницу* и вызовите команду создания ссылки в меню **Вставка - Гиперссылка**. В диалоговом окне "**Добавить гиперссылку**" в поле "**Связь с файлом URL**" щелкните на кнопке **Обзор** и в диалоговом окне "**Связь с файлом**" выберите файл **ИТ** и **ОК**.

Аналогичным образом выполните гиперссылки на другие страницы от стальных выделенных слов. И обратные гиперссылки от слов *На главную страницу* с других страниц на главную страницу.

18. Сохраните документы с гиперссылками и закройте все документы. Просмотр Web-документов с помощью Internet Explorer

Просмотреть документ с помощью Internet Explorer можно разными способами.

Один из способов: Запустите Internet Explorer. Откройте файл **ИТ** с помощью команды **Файл - Открыть**.

Другой способ – дважды щелкнуть мышкой на файле и запустить его. Internet Explorer запустится сам.

19. Используя гиперссылки, просмотрите документы.

Создание HTML-документа на основе фреймов с помощью тегов

Создадим HTML-документ, состоящий из двух окон, одно окно будет содержать Меню, в другом окне будут просматриваться созданные страницы.

20. Создайте новый документ WORD (меню **Файл - Создать**).

21. Введите заголовок *Меню*. Отступите несколько абзацев и ведите абзацы:

Главная страница.

Программно-технические средства.

Технологическая цепочка.

Информационные ресурсы.

22. Отформатируйте документ и сохраните документ в формате HTML с помощью команды **Файл - Сохранить как Web-страницу** с именем **Меню** в индивидуальной папке.

23. Создайте следующие внешние гиперссылки:

От слов "*Главная страница*" для перехода на файл **ИТ**;

От слов "*Программно-технические средства*" для перехода на файл **ПТС**.

От слов "Технологическая цепочка" для перехода на файл **ТЦ**.
От слов "Информационные ресурсы" для перехода на файл **ИР**.

24. Задайте фон страницы командами **Формат - Фон**.
25. Сохраните изменения и закройте файл **Меню**.
26. Откройте файл **Меню** с помощью Internet Explorer. В Internet Explorer откройте документ на языке HTML, для этого воспользуйтесь командами **Вид - Просмотр HTML-кода**.
27. Найдите в документе на языке HTML строку, содержащие теги гиперссылок:

```
<A HREF="ИТ.htm" >
```

```
<A HREF="ИТС.htm" >
```

```
<A HREF="ТЦ.htm" >
```

```
<A HREF="ИР.htm" >
```

и добавьте следующий код Target = "Osnova".

В результате должно получиться:

```
<A HREF="ИТ.htm" Target = "Osnova">
```

```
<A HREF="ИТС.htm" Target = "Osnova">
```

```
<A HREF="ТЦ.htm" Target = "Osnova">
```

```
<A HREF="ИР.htm" Target = "Osnova">
```

28. Сохраните изменения в файле **Меню** с помощью команд **Файл - Сохранить**.

29. Откройте программу "Блокнот".

30. Введите следующий текст:

```
<HTML>
```

```
<head> <title> Пример </title> </head>
```

```
<FRAMESET cols="23%,77%">
```

```
<frame scrolling = auto noresize src= Меню.htm>
```

```
<frame scrolling = yes noresize src=ИТ.НТМ Name = "Osnova">
```

```
</FRAMESET>
```

```
</HTML>
```

Краткие пояснения:

<HTML> <HTML> - тип документа, начало и конец файла.

<head> <title> Пример </title> </head> - задание заголовка документа.

<FRAMESET> <FRAMESET> - задание документа с окнами.

<FRAMESET cols="23%,77%"> - задание ширины окон.

<frame scrolling = auto noresize src= Меню.htm> - задание содержания первого окна, и задание параметров первого окна.

<frame scrolling = yes noresize src=ИТ.НТМ Name = "Osnova"> - задание содержания второго окна, и задание параметров второго окна.

31. Сохраните документ в формате HTML в индивидуальной папке. Для этого выберите команды **Файл - Сохранить как**. В поле **Имя файла** введите имя **Index.htm**. В поле **Тип файла** выберите **Все файлы**. Закройте документ **Index.htm**.

32. Просмотрите документ **Index.htm** с помощью Internet Explorer. Индивидуальное задание

Спроектируйте гипертекстовый документ, преобразовав текст задания вашего варианта из линейной формы в гипертекстовую (сетевую) и постройте графическую модель (схему ссылок) (см. рис. 1 упражнения). Для этого:

1. Разделите текст на страницы;
2. Каждой странице присвойте имя файла;
3. Выделите ключевые слова связи страниц;

Предусмотрите в каждой странице ключевое слово возврата на главную страницу.

Создайте HTML документы средствами Word.

Оформите каждый документ в соответствии с его содержанием и целью работы.

Создайте ссылки между главной страницей и остальными страницами.

Запустите созданные документы с помощью Internet Explorer. Создайте фреймовый HTML-документ с помощью тегов языка HTML. Предъявите работу преподавателю в виде файлов в формате HTML

Варианты заданий

Вариант 1

Моделирование – 1. Исследование объектов познания на моделях. 2. Построение и изучение моделей реально существующих объектов и явлений

Аналитическая модель – формула, представляющая математические зависимости в конкретной предметной области и показывающая, как результат функционально зависит от исходных данных.

Аналоговая модель – модель, свойства которой определяются законами, аналогичными законам изучаемой системы.

Дескриптивная модель – модель, предназначенная для описания и объяснения наблюдаемых фактов или прогноза поведения объектов.

Вариант 2

Экономическая система – 1. Часть системы более высокого порядка – социально-экономической системы. 2. абстрактная конструкция, упрощенно отражающая основные черты реальной экономической системы.

Большая система – система, состоящая из множества частей и элементов, выполняющих некоторые функции, и связанных между собой.

Связи в системе – то, что объединяет элементы системы в одно целое.

Элемент системы – часть системы, которая рассматриваемая без дальнейшего членения как единое целое; его внутренняя структура не является предметом исследования.

Вариант 3

Гипертекстовая информационная технология – технология обработки семантической информации, основанная на использовании гипертекстов.

Информационная технология – система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска, обработки и выдачи информации.

Эффективная технология – технологический способ, для которого характерно наиболее экономное преобразование ресурсов в продукты.

Технология – система взаимосвязанных способов обработки ресурсов и приемов изготовления продукции в производственном процессе.

Вариант 4

Управление экономической системой – 1. переработка экономической (социально-экономической) информации и принятие на этой основе решений о воздействии на экономическую систему. 2. Реализация этих решений.

Экономическая система – 1. Часть системы более высокого порядка – социально-экономической системы. 2. абстрактная конструкция, упрощенно отражающая основные черты реальной экономической системы.

Функционирование экономической системы – процесс переработки экономической системой ресурсов в продукты производства, удовлетворяющие общественные потребности в материальных благах.

Ресурсы – денежные средства, ценности, запасы, возможности, источники средств, доходов (например, экономические ресурсы).

Вариант 5

Информационная безопасность – состояние защищенности информационной среды общества, обеспечивающее ее формирование и развитие в интересах граждан, организаций, государства.

Информационная среда общества – совокупность информационных ресурсов, система формирования, распространения и использования информации, информационной инфраструктуры.

Информационная инфраструктура – совокупность центров обработки и анализа информации, каналов информационного обмена и коммуникаций, линий связи, систем и средств защиты

информации.

Информационные ресурсы – данные и документированная информация о жизнедеятельности общества, организованные в базы данных, а также другие формы организации информации.

Инфраструктура – комплекс производственных и непроизводственных отраслей, обеспечивающих условия воспроизводства: дороги, связь, транспорт, образование,

здравоохранение.

Вариант 6

Информационная среда общества – совокупность информационных ресурсов, система формирования, распространения и использования информации, информационной инфраструктуры.

Информационные ресурсы – данные и документированная информация о жизнедеятельности общества, организованные в базы данных, а также другие формы организации информации.

Ресурсы – денежные средства, ценности, запасы, возможности, источники средств, доходов (например, экономические ресурсы).

Информация – совокупность знаний о фактических данных и зависимостях между ними.

Информационные процессы (в экономике) – процессы накопления, обработки и распространения экономической информации в целях управления общественным производством.

Вариант 7

Моделирование – 1. Исследование объектов познания на моделях. 2. Построение и изучение моделей реально существующих объектов и явлений

Макроэкономическая модель – модель, отражающая функционирование народного хозяйства как единого целого.

Микроэкономическая модель – модель, отражающая функционирование и структуру звена хозяйственной системы, взаимодействие его составных частей.

Оптимальная модель – модель, которая охватывает некоторое число вариантов производства, распределения или потребления и предназначена для выбора таких значений переменных, характеризующих эти варианты, чтобы был найден лучший из них.

Вариант 8

Теория экономической информации – научная дисциплина, изучающая сущность, способы применения и совершенствования экономической информации.

Экономическая информация – информация об общественных процессах производства, обмена, распределения, накопления и потребления общественных благ.

Информация – совокупность знаний о фактических данных и зависимостях между ними.

Практическая работа № 5

Задачи коммивояжера в ЭТ

Цель: формировать умения решения задачи коммивояжера методом ветвей и границ

Задачи:

1. Учиться создавать алгоритм решения задачи коммивояжера

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;

У2. Пользоваться системой электронного документооборота;

У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;

У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;

34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Для решения задачи коммивояжера методом ветвей и границ необходимо выполнить следующую последовательность действий:

- (1) Построение матрицы с исходными данными.
- (2) Нахождение минимума по строкам.
- (3) Редукция строк.
- (4) Нахождение минимума по столбцам.
- (5) Редукция столбцов.
- (6) Вычисление оценок нулевых клеток.
- (7) Редукция матрицы.
- (8) Если полный путь еще не найден, переходим к пункту 2, если найден к пункту 9.
- (9) Вычисление итоговой длины пути и построение маршрута.

ПОДРОБНАЯ МЕТОДИКА РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ КОММИВОЯЖЕРА

В целях лучшего понимания задачи будем оперировать не понятиями графа, его вершин и т.д., а понятиями простыми и максимально приближенными к реальности: вершины графа будут называться «города», ребра их соединяющие – «дороги».

Итак, методика решения задачи коммивояжера:

1. Построение матрицы с исходными данными

В нашем примере у нас 4 города и в таблице указано расстояние от каждого города к 3-м другим, в зависимости от направления движения (т.к. некоторые ж/д пути могут быть с односторонним движением и т.д.).

Расстояние от города к этому же городу обозначено буквой М. Также используется знак бесконечности. Это сделано для того, чтобы данный отрезок пути был условно принят за бесконечно длинный. Тогда не будет смысла выбрать движение от 1-ого города к 1-му, от 2-ого ко 2-му, и т.п. в качестве отрезка маршрута.

2. Нахождение минимума по строкам

Находим минимальное значение в каждой строке (d_i) и выписываем его в отдельный столбец.

3. Редукция строк

Производим редукцию строк – из каждого элемента в строке вычитаем соответствующее значение найденного минимума (d_i).

В итоге в каждой строке будет хотя бы одна нулевая клетка.

4. Нахождение минимума по столбцам

Далее находим минимальные значения в каждом столбце (d_j). Эти минимумы выписываем в отдельную строку.

5. Редукция столбцов

Вычитаем из каждого элемента матрицы соответствующее ему d_j . В итоге в каждом столбце будет хотя бы одна нулевая клетка.

6. Вычисление оценок нулевых клеток

Для каждой нулевой клетки получившейся преобразованной матрицы находим «оценку». Ею будет сумма минимального элемента по строке и минимального элемента по столбцу, в которых размещена данная нулевая клетка. Сама она при этом не учитывается. Найденные ранее d_i и d_j не учитываются. Полученную оценку записываем рядом с нулем, в скобках.

7. Редукция матрицы

Выбираем нулевую клетку с наибольшей оценкой. Заменяем ее на «М». Мы нашли один из

отрезков пути. Выписываем его (от какого города к какому движемся, в нашем примере от 4-ого к 2-му).

Ту строку и тот столбец, где образовалось две «М» полностью вычеркиваем. В клетку соответствующую обратному пути ставим еще одну букву «М» (т.к. мы уже не будем возвращаться обратно).

8. Если полный путь еще не найден, переходим к пункту 2, если найден к пункту 9

Если мы еще не нашли все отрезки пути, то возвращаемся ко 2-му пункту и вновь ищем минимумы по строкам и столбцам, проводим их редукцию, считаем оценки нулевых клеток и т.д.

Если все отрезки пути найдены (или найдены еще не все отрезки, но оставшаяся часть пути очевидна) – переходим к пункту 9.

9. Вычисление итоговой длины пути и построение маршрута

Найдя все отрезки пути, остается только соединить их между собой и рассчитать общую длину пути (стоимость поездки по этому маршруту, затраченное время и т.д.). Длины дорог соединяющих города берем из самой первой таблицы с исходными данными.

В нашем примере маршрут получился следующий: $4 \rightarrow 2 \rightarrow 3 \rightarrow 1 \rightarrow 4$.

Общая длина пути: $L = 30$.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРИМЕНЕНИЕ ЗАДАЧИ КОММИВОЯЖЕРА

Применение задачи коммивояжера на практике довольно обширно. В частности ее можно использовать для поиска кратчайшего маршрута при гастролях эстрадной группы по городам, нахождения последовательности технологических операций обеспечивающей наименьшее время выполнения всего производственного цикла и пр.

Практическая работа № 6

Решение ЗЛП в Excel

Цель: формировать умения решать профессиональные задачи средствами электронного процессора.

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию в электронном процессоре.
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в электронном процессоре.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

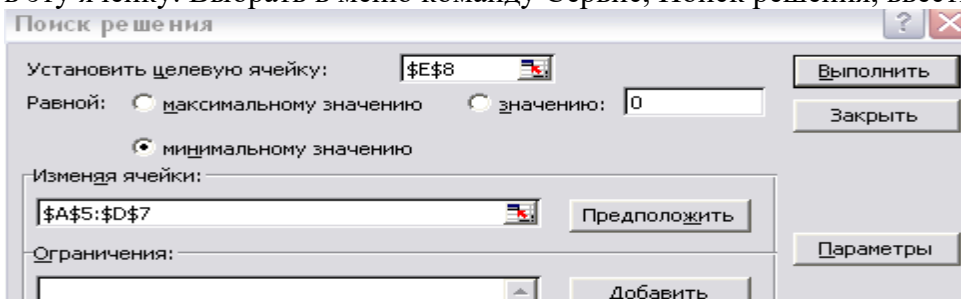
Для обеспечения охраны общественного порядка при проведении различных массовых мероприятий из трех отделов органов внутренних дел (Производственный – А1 ; Ломоносовский – А2 ; Академический – А3) выделяются сотрудники на охраняемые объекты (Калужская площадь – В1 ; Центральный банк – В2 ; Крымский мост – В3 ; Павелецкий вокзал – В4). Из отделов ОВД могут быть выделены : А1 – 50 сотрудников; А2 – 40 сотрудников; А3 – 20 сотрудников. На охраняемые объекты должны быть выделены : В1 – 30 сотрудников ; В2 – 25 сотрудников; В3 – 35 сотрудников; В4 – 20 сотрудников. Расстояние (км) от каждого отделов ОВД до каждого охраняемого объекта представлены в таблице

	В1	В2	В3	В4	Количество выделенных сотрудников
А1	3	2	4	1	50
А2	2	3	1	5	40
А3	3	2	4	4	20
Потребное количество сотрудников	30	25	35	20	110

Необходимо минимизировать общий пробег используемого автотранспорта при условии, что требуемое количество сотрудников ОВД будет выделено и все они прибудут на охраняемые зоны.

Введите данные по расстояниям в диапазон ячеек А1 до D3

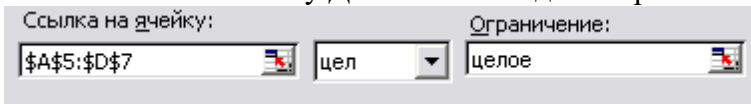
В ячейку А8 введите формулу =СУММ(А5:А7), нажмите Enter, поставьте курсор в ячейку А8 и, потянув мышкой за черный квадратик в правом нижнем углу, скопируйте формулу до ячейки D8. В ячейку Е5 введите формулу =СУММ(А5:D5) и скопируйте эту формулу до ячейки Е7. Введите в ячейку Е8 формулу =СУММПРОИЗВ(А1:D3;А5:D7), нажмите Enter, верните курсор в эту ячейку. Выбрать в меню команду Сервис, Поиск решения, ввести данные как на рисунке:



Нажмите кнопку Добавить и введите ограничение:



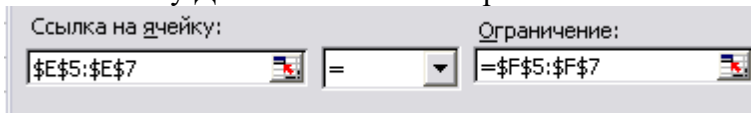
Снова нажмите кнопку Добавить и введите ограничение:



Снова кнопку Добавить и ввести ограничение:



снова кнопку Добавить и ввести ограничение:



нажмите кнопку Ок, в открывшемся окне нажмите кнопку Параметры, установите флажок Линейная модель, Ок, Выполнить и сохраните найденное решение. Объясните найденное решение.

Выполните самостоятельно задание в соответствии с вашим вариантом:

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	4	2	4	1	60
A2	2	2	1	5	70
A3	3	2	4	4	50
Потребное количество сотрудников	40	50	55	45	180

2.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	4	3	4	3	70
A2	5	4	2	5	50
A3	3	2	3	4	30
Потребное количество сотрудников	40	35	45	30	150

3.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	3	5	2	2	55
A2	3	3	4	5	45
A3	2	5	1	4	30
Потребное количество сотрудников	35	30	40	25	130

4.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	1	2	3	2	70
A2	3	4	1	5	60
A3	4	2	3	4	60
Потребное количество сотрудников	50	45	55	40	190

5.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	3	2	4	1	40
A2	2	3	1	5	50
A3	3	2	4	4	40
Потребное количество сотрудников	50	40	20	20	130

6.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	5	6	4	1	50
A2	2	2	1	4	50
A3	1	2	8	4	40
Потребное количество сотрудников	60	40	20	20	140

7.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	7	2	4	3	40
A2	2	5	1	5	50
A3	4	2	3	4	40
Потребное количество сотрудников	40	50	10	30	130

8.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	1	4	6	1	40
A2	7	4	3	5	50
A3	2	1	4	4	40
Потребное количество сотрудников	20	50	30	10	130

9.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	3	2	4	1	40
A2	2	3	1	5	50
A3	3	2	4	4	40
Потребное количество сотрудников	50	40	20	20	130

10.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	1	5	3	5	50
A2	4	2	3	5	40
A3	1	3	4	4	40
Потребное количество сотрудников	50	40	20	20	130

11.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	8	4	4	1	40
A2	1	3	1	5	50
A3	3	2	4	4	40
Потребное количество сотрудников	50	40	20	20	130

12.

	B1	B2	B3	B4	Количество выделенных сотрудников
A1	5	3	5	4	40
A2	2	1	1	3	50
A3	3	2	3	3	40
Потребное количество сотрудников	60	40	10	20	130

Практическая работа № 7

Создание связанных таблиц, расчёт промежуточных итогов

Цель: формировать умения выполнять основные операции в электронном процессоре

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию в электронном процессоре.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- 31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- 32. Поисковые системы в сети Интернет;
- 33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- 34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Основные принципы формирования рабочей книги.

Для правильной организации работы в электронных таблицах Excel 2007 сформируйте макет своей будущей рабочей книги, для этого продумайте состав рабочей книги (количество, имена и порядок расположения рабочих листов, их предполагаемое содержание, наличие графиков, диаграмм и т.п.). При создании таблиц определите подчиненность их между собой, а также общий вид, наличие заголовков и других составляющих (наименование шапки, наличие нумерации граф и т.д.). Данные делятся на две категории: **исходные и расчетные**. **Исходные данные** вводятся непосредственно с клавиатуры, формируя исходную базу данных. **Расчетные** являются результатом формульной зависимости связанных ячеек непосредственно с ячейками исходных (первоначальных) данных, либо с ячейками промежуточных расчетов, либо и тех и других.

Формирование рабочей книги.

Для облегчения дальнейших действий с таблицами на разных рабочих листах, их необходимо переименовать.

Задание. Переименуйте рабочие листы: Лист1 – **Закупка**, Лист2 – **Реализация**, Лист3 – **Цена**, Лист4 – **Выручка**, Лист5 – **Доход**.

*Для этого, нажмите правой кнопкой мыши на ярлычке рабочего листа и выберите в контекстном меню команду **Переименовать**, наберите с клавиатуры новое имя листа – **Закупка**, после окончания ввода нового имени нажмите клавишу **ENTER**. Аналогичным образом переименуйте остальные листы рабочей книги.*

Указание. Если в новой рабочей книге недостаточно рабочих листов добавьте новые рабочие листы. Таким образом, новые имена рабочих листов "подскажут" пользователю о своем содержании, что позволит быстрее ориентироваться в имеющихся данных для получения информации и формирования отчетов. Все задания нужно выполнять на разных рабочих листах в одной рабочей книге.

Создание и заполнение таблиц данными. Ввод формул. Начнем заполнение данными имеющихся рабочих листов: **Закупка**, **Реализация**, **Цена**, **Выручка**, **Доход**.

Задание. На рабочем листе "Закупка" создайте таблицу и внесите данные, как показано на рис.

1. Ключ к выполнению задания.

! Для оформления общего заголовка таблицы воспользуйтесь кнопкой "Объединить и поместить в центре", для размещения заголовков таблицы во всех столбцах следует выделить всю 3-ю строку, затем щелкнуть на ней правой кнопкой мыши, из контекстного меню выберите команду **Формат ячеек**, откройте закладку **Выравнивание**, установите флажок в поле **Переносить по словам**, выберите в полях **По вертикали** – **По центру**, **По горизонтали** – **По центру**, затем нажмите **ОК**.

! Перед вводом данных задайте форматы ячеек таблицы – **Числовой**, число десятичных знаков **0**, выравнивание – **по центру**. Наименование предметов – формат **Текстовый**. Выравнивание – **по левому краю (отступ) – 1**.

! В ячейках **H4:H8** – введите формулы суммирования по строкам (обратите внимание на предлагаемый диапазон суммируемых ячеек, если диапазон не захватывает все исходные данные – укажите мышью весь необходимый диапазон, затем нажмите **Enter**).

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Количество закупленной продукции							
2								
3	Наименование	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	Всего за полугодие
4	Диван	5	1	2	7	4		19
5	Тумбочка	10	12			4	6	32
6	Шкаф	2	3	4	6	1	3	19
7	Стул	24	16	30	7	18	5	100
8	Кресло	10	2	6				18
9								
10								

Рис. 1. Общий вид исходной таблицы на рабочем листе *Закупка*.

Задание. На рабочем листе "Реализация" внесите исходные данные в таблицу и оформите, как показано на рисунке 2.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Количество реализованной продукции							
2								
3	Наименование	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	Всего за полугодие
4	Диван	2	1		5	3	1	12
5	Тумбочка	7	9			3	4	23
6	Шкаф		5	3	6	1	2	17
7	Стул	6	18	4	7	15	5	55
8	Кресло	2	4	8	7			21
9								
10								

Рис. 2. Общий вид исходной таблицы на рабочем листе *Реализация*.

Сохранение рабочей книги (файла).

Сохраните промежуточные результаты своей работы. Для этого выберите команду **Сохранить как...** в меню **Оффиса**, затем в диалоговом окне **"Сохранение документа"** найдите и откройте свою папку, присвойте файлу имя – **Расчет дохода** и добавьте свою фамилию. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Задание. На рабочем листе "Цена" создайте и заполните две таблицы – **Расходы на закупку** и **Расчет цен** как показано на рисунке 3.

	A	B	C	D	E
1	Расходы на закупку				
2					
3	Наименование	Цена закупки	Кол-во	Сумма закупки	
4	Диван	2 000,00 р.	19	38 000,00 р.	
5	Тумбочка	450,00 р.	32	14 400,00 р.	
6	Шкаф	2 700,00 р.	19	51 300,00 р.	
7	Стул	350,00 р.	100	35 000,00 р.	
8	Кресло	530,00 р.	18	9 540,00 р.	
9	Итого:			148 240,00 р.	
10					
11	Расчет цен				
12					
13	Наименование	Цена закупки	Наценка (%)	Цена продажи	
14	Диван	2 000,00 р.	50%	3 000,00 р.	
15	Тумбочка	450,00 р.	30%	585,00 р.	
16	Шкаф	2 700,00 р.	25%	3 375,00 р.	
17	Стул	350,00 р.	70%	595,00 р.	
18	Кресло	530,00 р.	50%	795,00 р.	

Рис. 3. Общий вид рабочего листа Цена.

Указание. Оформление заголовков таблиц выполняется аналогично предыдущим заданиям. Задайте форматы ячеек в таблице **Расходы на закупку**:

A4:A9 – текстовый;

B4:B8 – денежный, число десятичных знаков – 2, обозначение – р.

C4:C8 – числовой, число десятичных знаков – 0.

D4:D9 – денежный, число десятичных знаков – 2, обозначение – р.

В ячейки **A4:C8** внесите данные с клавиатуры. В ячейку **D4** введите формулу = B4*C4. Для этого наберите с клавиатуры знак =, затем щелкните левой кнопкой мыши на ячейке **B4**, нажмите клавишу знак умножения – * на дополнительной клавиатуре и щелкните мышью на ячейке **C4**, подтвердите формулу – нажмите клавишу **Enter**. Чтобы не повторять набор формулы в ячейках **D5, D6, D7, D8**. Скопируйте в эти ячейки содержимое ячейки **D4** вместе с формулой. Для снятия команды копирования с ячейки **D4** нажмите клавишу **Esc**. Обратите внимание на изменение ссылок в формулах суммирования, т.к. они относительные.

Задайте форматы ячеек в таблице **Расчет цен**:

A14:A18 – текстовый;

B14:B18 – денежный, число десятичных знаков – 2, обозначение – р.

C14:C18 – процентный, число десятичных знаков – 0.

D14:D18 – денежный, число десятичных знаков – 2, обозначение – р. В ячейки **A14:C18**,

B14:B18 и **C14:C18** внесите данные с клавиатуры. В ячейку **D14** введите формулу = B14*C14+B14

Для этого наберите с клавиатуры знак =, затем щелкните левой кнопкой мыши на ячейке **B14**, нажмите знак умножения – *, щелкните мышью на ячейке **C14**, затем нажмите знак сложение – + и подтвердите формулу и нажатием клавиши **Enter**. Аналогично предыдущей таблице скопируйте содержимое ячейки **D14** с формулой в ячейки **D15, D16, D17, D18**.

Примените к таблицам обрамление, как показано на рисунке 3.

Задание. Создайте и заполните таблицы на листе **Выручка**, как показано на рисунке 4.

13	Наименование	Цена продажи	Кол-во	Сумма продаж
14	Диван	3 000,00 р.	3	9 000,00 р.
15	Тумбочка	585,00 р.	16	9 360,00 р.
16	Шкаф	3 375,00 р.	8	27 000,00 р.
17	Стул	595,00 р.	28	16 860,00 р.
18	Кресло	795,00 р.	14	11 130,00 р.
19	Итого			73 150,00 р.

Готово

Рис. 4. Общий вид рабочего листа Выручка.

Указание. В таблицах задайте форматы ячеек, выравнивание данных в них и оформление ячеек, как показано на рисунке 4. Обратите внимание, что в таблице **Выручка от реализации** за 1 квартал число, отражающее количество проданного товара, совпадает с количеством проданного товара на листе Реализация, но только за январь, февраль и март месяцы.

Задание. Заполните и оформите таблицы на листе Доход (рис. 5).

13	Наименование	Цена продажи	Цена закупки	Кол-во	Доход за 1 квартал
14	Диван	3 000,00 р.	2 000,00 р.	3	3 000,00 р.
15	Тумбочка	585,00 р.	450,00 р.	16	2 160,00 р.
16	Шкаф	3 375,00 р.	2 700,00 р.	8	5 400,00 р.
17	Стул	595,00 р.	350,00 р.	28	6 860,00 р.
18	Кресло	795,00 р.	530,00 р.	14	3 710,00 р.
19	Итого				21 130,00 р.

Готово

Рис. 5. Общий вид рабочего листа Доход.

Указание. Обратите внимание, что в таблицах добавились данные столбца **Цена закупки** из таблицы **Расчет цен** расположенной на листе **Цена**. В таблицах задайте форматы ячеек, выравнивание данных в них и оформление ячеек, как показано на рисунке 5. Внесите данные в таблицы. В таблице Доход от реализации за полугодие количество проданного товара, число в столбце **Н**, совпадает с суммой за полугодие на листе **Реализация**. В таблице **Доход** от реализации за 1 квартал количество проданного товара также составляет сумму, но только за январь, февраль и март месяцы.

В ячейках **E4:E8** находится формула $=D4*(B4-C4)$.

В строке **ИТОГО** в ячейке **E9** находится формула, суммирующая ячейки **E4:E8**.

В ячейках **E14:E18** находится формула $=D14*(B14-C14)$.

В строке **ИТОГО** в ячейке **E19** находится формула, суммирующая ячейки **E14:E18**.

После оформления рабочих листов, создания таблиц и внесения в них данных, можно считать работу полностью выполненной. Однако полученные таблицы представляют собой разрозненные источники данных и не взаимосвязаны между собой, что не позволяет использовать их как единую базу данных для получения различных отчетов.

Убедитесь в этом на простых примерах:

1. Измените наименование товара – Диван в ячейке A4 на листе Закупка на другое – Софа. Проверьте, произошло изменение наименования данного товара на остальных листах или оно осталось прежним?

2. Измените на листе Реализация количество проданных и 1089 стульев в феврале с 18 на 50. Проверьте, произошли соответствующие изменения на других рабочих листах?
3. Измените на листе Цена в таблице Расходы на закупку в графе Цена закупки (ячейка В4) число 2 000,00 р. на новую цену закупки – 5 000,00 р. Проверьте, произошли соответствующие изменения в соседней таблице Расчет цен, и на других рабочих листах где используется данный показатель?

Таким образом, при изменении содержимого в исходной ячейке, не происходит никаких изменений в ячейках содержащих аналогичную информацию в других таблицах, как бы "логически" связанных между собой или как кажется на первый взгляд имеющих общий исходный компонент. Изменения происходят только в тех ячейках, которые имеют прямую связь с исходной ячейкой например, при выполнении п.3 на листе Цена изменяется ячейка D4, т.к. содержит формулу со ссылкой на ячейку В4, и как следствие изменяется итоговая сумма в ячейке D9. Возникает необходимость установить связь между таблицами, расположенными как на одном рабочем листе, так и на разных рабочих листах.

Связывание таблиц в Excel 2007.

Если на одном рабочем листе используются данные из другого листа, то эти листы считаются связанными. С помощью связывания можно свести воедино значения ячеек из нескольких разных таблиц на одном рабочем листе. Изменение содержимого ячейки на одном листе или таблице (источнике) рабочей книги приводит к изменению связанных с ней ячеек в листах или таблицах (приемниках). Этот принцип отличает связывание листов от простого копирования содержимого ячеек из одного листа в другой. В зависимости от техники исполнения связывание бывает "прямым" и через команду

СПЕЦИАЛЬНАЯ ВСТАВКА.

1 способ – "Прямое связывание ячеек"

Прямое связывание листов используется непосредственно при вводе формулы в ячейку, когда в качестве одного из элементов формулы используется ссылка на ячейку другого листа.

Например, если в ячейке таблицы В4 на рабочем Листе2 содержится формула, которая использует ссылку на ячейку А4 другого рабочего листа (например, Листа1) и оба листа загружены данными, то такое связывание листов называется "прямым". Термин "прямое" связывание обозначает, что пользователь сам непосредственно при вводе формулы указывает имя листа и абсолютный адрес ячейки, разделенные восклицательным знаком "!". Примеры формул:

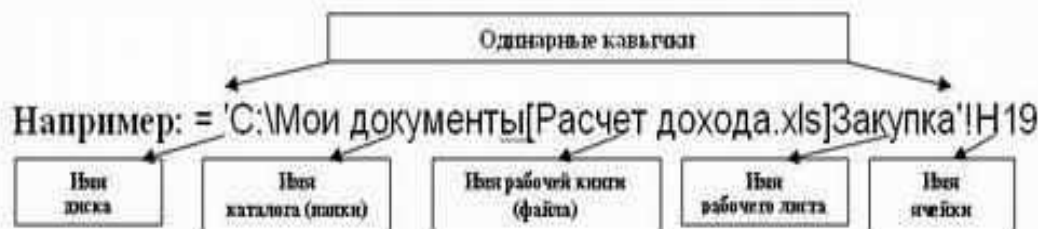
= С5*Лист1! А4

= Лист3! В2*100%

= Лист1! А1- Лист2! А

Примечание.

Для указания ссылки на ячейки и листы, находящиеся в незагруженных (неоткрытых) рабочих книгах, в формуле нужно без пробелов задать полный путь местонахождения файла. Путь задается в одинарных кавычках, где указывается название диска, каталога (папки), имя рабочей книги (имя файла) в квадратных скобках и имя листа, на который идет ссылка.



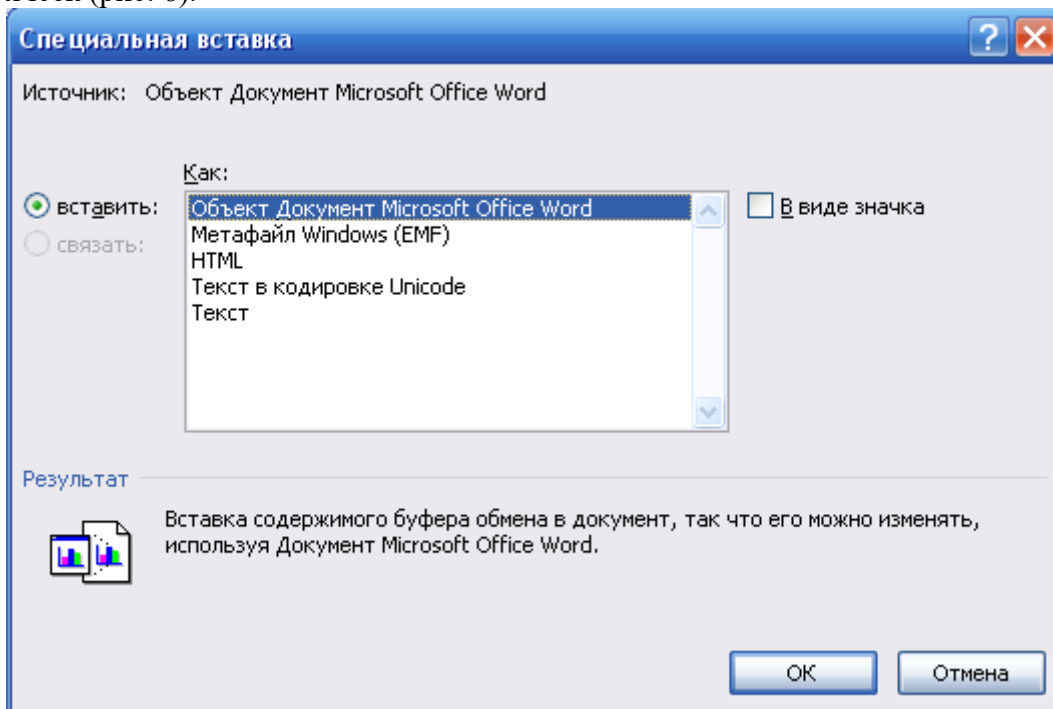
2 способ – Связывание ячеек через команду "Специальная вставка"

Связывание через команду СПЕЦИАЛЬНАЯ ВСТАВКА производится, если какая либо ячейка таблицы на одном рабочем листе должна содержать значение ячейки из другого рабочего листа. Чтобы отразить в ячейке С4 на листе Цена значение ячейки Н4 на исходном листе Закупка, нужно поместить курсор на ячейку Н4 исходного листа и выполнить команду

Главная – Копировать (в столбце буфер обмена). На листе Цена поставить курсор на ячейку С4, которую необходимо связать с исходной, и выполнить команду **Главная – Вставить (в столбце буфер обмена) - Специальная вставка– Вставить связь (см рис. 6).** Тогда на листе Цена появится указание на ячейку исходного листа **Закупка**, например **= Закупка!\$4**

При таком связывании Excel 2007 автоматически использует абсолютный адрес на ячейку, т.к. относительный адрес обращения может привести к ошибкам, особенно если обращаться к незагруженным файлам (рабочим книгам).

Задание. Свяжите ячейки С4, С5, С6, С7, С8 в таблице Расходы на закупку на листе Цена с соответствующими ячейками на листе Закупка, используя различные способы связывания ячеек (рис. 6).



С4 = =Закупка!\$H\$4				
	A	B	C	D
1	Расходы на закупку			
2				
3	<i>Наименование</i>	<i>Цена закупки</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Сумма закупки</i>
4	Диван	2 000,00 р.	19	38 000,00 р.
5	Тумбочка	450,00 р.	32	14 400,00 р.
6	Шкаф	2 700,00 р.	19	51 300,00 р.
7	Стул	350,00 р.	100	35 000,00 р.
8	Кресло	530,00 р.	18	9 540,00 р.
9	Итого:			148 240,00 р.
10				
11	Расчет цен			
12				
13	<i>Наименование</i>	<i>Цена закупки</i>	<i>Наценка (%)</i>	<i>Цена продажи</i>
14	Диван	2 000,00 р.	50%	3 000,00 р.
15	Тумбочка	450,00 р.	30%	585,00 р.
16	Шкаф	2 700,00 р.	25%	3 375,00 р.
17	Стул	350,00 р.	70%	595,00 р.
18	Кресло	530,00 р.	50%	795,00 р.

Рис. 6 Связывание ячеек различных

При связывании ячеек определите, какие ячейки являются исходными. ! Для одной связываемой таблицы исходными могут быть ячейки из разных таблиц различных рабочих листах или на текущем листе.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 8 Деловая графика в Excel

Цель: формировать умения работать с изображениями в электронном процессоре

Задачи:

1. Отработка навыков создания, редактирования, форматирования изображения в электронном процессоре.
2. Учиться группировать изображения.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

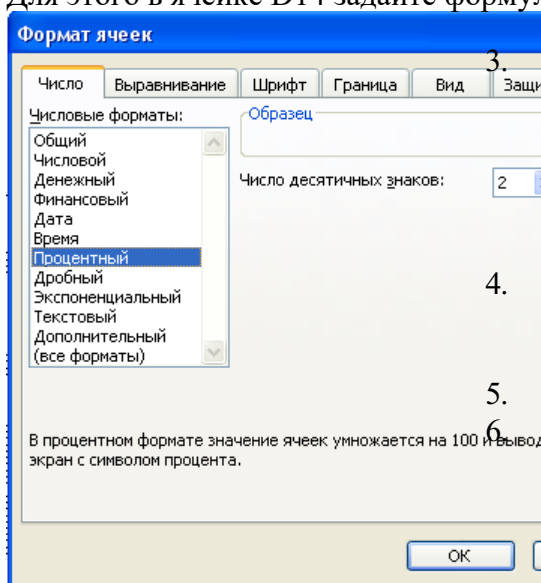
Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок выполнения работы

1. Введите структуру преступности из приведенной таблицы:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Виды преступлений	2000		2001		2002		2003		2004		2005		2006	
2		абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа
3	Убийства и покушения на убийства	31703		29406		29285		29551		31140		32618		34999	
4	Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	61734		53417		46131		45170		47669		47454		53576	
5	Изнасилования	12515		10888		9307		9014		8346		8968		9380	
6	Хулиганство	191001		181284		129505		131081		128701		132858		133575	
7	Разбой	37651		34584		34318		38513		41138		38550		44525	
8	Кража	1367866		1207478		1055972		1143364		1413810		1297696		1270444	
9	Грабеж	140597		121356		112051		122366		138973		126312		142471	
10	Растрата	36518		39389		43423		44399		48516		41334		41557	
11	Взяточничество	4889		5453		5608		5804		6823		74208		62335	
12	Наркотики	79819		96645		185832		190127		216364		243617		241589	
13	Иные преступления	791376		845181		747879		822550		920268		908602		933876	
14	Итого:														

1. В таблице рассчитайте общее число зарегистрированных преступлений за 2000 г. в строке Итого. Для этого в ячейке B14 задайте формулу $=B3+B4+B5+B6+B7+B8+B9+B10+B11+B12+B13$
2. В таблице рассчитайте общее число зарегистрированных преступлений за 2001 г. в строке Итого. Для этого в ячейке D14 задайте формулу $=СУММ(D3:D13)$



3. В таблице рассчитайте общее число зарегистрированных преступлений за 2002 г. в строке Итого. Для этого поместите курсор в ячейку F14, нажмите на панели инструментов кнопку f_x В диалоговом окне выберите функцию СУММ, в открывшемся окне укажите диапазон F3:F13, нажмите ОК.
4. В таблице рассчитайте общее число зарегистрированных преступлений за 2003 г. в строке Итого. Выделите Ячейки H3:H13 и нажмите кнопку Σ .
5. Скопируйте формулу с ячейки H14 в ячейки J14, L14, N14
6. Одной из количественных характеристик преступности является показатель структуры преступности, который представляет собой отношение числа преступлений отдельного вида к общему числу зарегистрированных преступлений за конкретный период.

данный показатель выражается в процентах. Общее число зарегистрированных преступлений за год в нашем примере находится в строке "Итого".

7. Рассчитайте соответствующие показатели структуры преступности для всех указанных в таблице годов, поместив их в колонку в % от общего числа).

	A	B	C
1	Виды преступлений	2000	
2		абсолютный показатель	в % от общего числа
3	Убийства и покушения на убийства	31703	$=B3/B\$14$
	Умышленное		

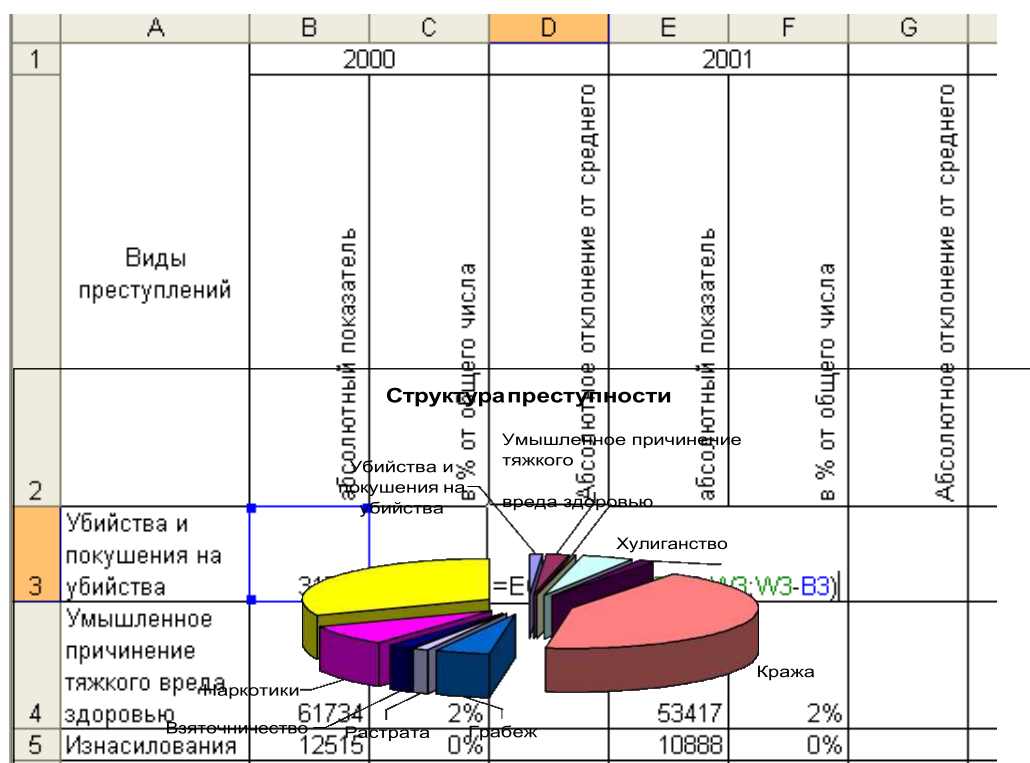
8. Перед заданием формулы необходимо определить для всех ячеек в колонках «в % от общего числа» процентный формат. для этого выделите эти ячейки. В пункте Формат системного меню выберите подпункт Ячейки..., где задайте нужный формат на вкладке Число. При задании формулы обратите внимание на то, что ссылка на

ячейку, содержащую общее количество преступлений за год, должна быть абсолютной для того, чтобы данную формулу можно было скопировать в остальные ячейки.

9. Добавьте в таблицу столбец «Средний показатель за 2000 – 2006 г. для каждого вида преступлений» рассчитайте данный показатель как среднее арифметическое абсолютных показателей за все годы. Воспользуйтесь для этого функцией СРЗНАЧ.

10. Для каждого года добавьте столбец «Абсолютное отклонение от среднего». Рассчитайте абсолютное отклонение годового уровня преступлений данного вида от среднего с помощью логической функции ЕСЛИ следующим образом: если годовой уровень преступлений меньше среднего за период с 2000 года по 2006 год, отклонение определяется как разность среднего и годового уровней, в противном случае — как разность годового уровня и среднего за период.

1. Построить круговую диаграмму, иллюстрирующую структуру



преступности в 2006 году

2. Для преступлений против личности (убийств, умышленного причинения вреда здоровью и изнасилований) построить на отдельном листе книги таблицу и соответствующие ей графики, характеризующие изменение количества преступлений данных видов за период с 2016 по 2017 гг. Для этого переименуйте отдельный лист книги, дав ему название «Преступления против личности». Сделать это можно, щелкнув правой кнопкой мыши на названии листа и выбрав в появившемся контекстном меню команду. Переименовать. Скопируйте из имеющейся таблицы названия видов преступлений против личности, а данные о количестве данных преступлений задайте в виде ссылок на ячейку в созданной ранее таблице. Делается это следующим образом:

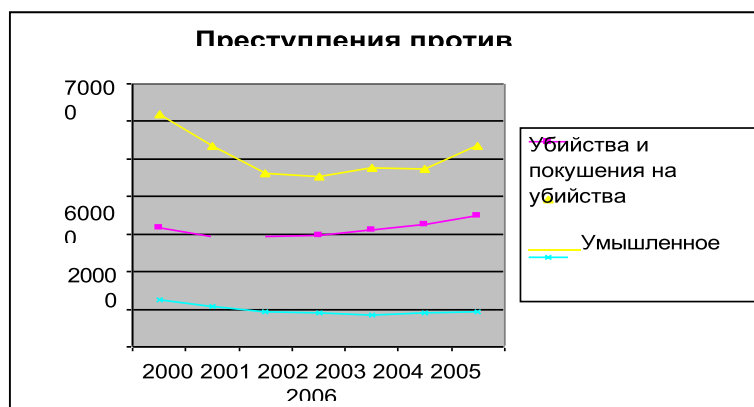
- в ячейке новой таблицы, куда необходимо поместить абсолютный показатель данного вида преступлений, ставится знак « \llcorner »,
- переключитесь на лист, содержащий исходную таблицу, (Лист 1) и щелкните левой кнопкой мыши в ячейке, содержащей необходимый параметр,
- нажмите кнопку \surd в строке формул.

В результате в новой таблице появится ссылка с другого листа.

Аналогичного результата можно добиться простым копированием содержимого ячеек.

Однако правильнее воспользоваться именно ссылками, т.к. в этом случае созданные таблицы

будут взаимосвязаны. Теперь, если изменить данные в исходной таблице, то и соответствующие данные в новой таблице будут изменены. При обычном копировании этого не произойдет



Постройте графики, характеризующие динамику преступлений данных видов за 2000 - 2006 гг.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 9-10

Создание многотабличных БД и пользовательских форм для работы в БД

Цель: формировать умения проектировать базы данных в СУБД MS Access и оформлять пользовательские формы

Задачи:

1. Создать базу данных на основе всех компонентов СУБД MS Access.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- З1. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- З2. Поисковые системы в сети Интернет;
- З3. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах;
- З4. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Задания для практического занятия:

Задание 1. Создание базы данных.

Порядок работы

1. Запустите программу СУБД Microsoft Access.
2. Создайте базу данных со своей фамилией.
3. В окне базы данных выберите в качестве объекта «Таблицы». Создайте таблицу

«Студенты» с помощью Конструктора. Таблица должна иметь следующие поля: *Имя, Отчество, Фамилия, Адрес, Номер телефона, Специализация.*

4. Перейдите в режим таблицы (*Вид/Режим таблицы*). Перенесите поле Фамилия левее поля Имя. Для перемещения поля выделите его щелчком мыши по названию и мышью за название перетащите поле на новое место.
5. Введите в таблицу «Студенты» восемь записей (строк) по образцу. Сохраните таблицу.

КодСтудент	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес	Телефон	Специализация
1	Сергеев	Андрей	Павлович	г. Долгопрудный	457896	технолог
2	Проскурин	Андрей	Петрович	г. Москва	7450962	технолог
3	Смирнов	Ольга	Ивановна	г. Москва	3698521	бухгалтер
4	Орлов	Ирина	Олеговна	г. Долгопрудный	852987	бухгалтер
5	Амплеева	Вера	Петровна	г. Москва	8629471	технолог
6	Березкина	Анна	Романовна	г. Люберцы	748596	технолог
7	Гаворова	Дина	Евгеньевна	г. Люберцы	919597	технолог
8	Семанова	Ольга	Сергеевна	г. Москва	9191954	бухгалтер

Рис. 23.3. Таблица «Студенты»

Задание 2. В той же БД создать таблицу «Студенты и задания» в режиме таблицы.

Порядок работы

1. Выберите команду *Создание таблицы путем ввода данных*
2. Переименуйте поля таблицы, присвоив им имена: *Фамилия, Описание задания, Начальная дата, Конечная дата, Замечания*. Для изменения имени поля сделайте двойной щелчок мыши по названию поля и введите новое имя.
3. Сохраните таблицу с именем «Студенты и задания».
4. Скопируйте фамилии студентов из таблицы «Студенты» в таблицу «Студенты и задания».
7. Перейдите в режим *Конструктор (Вид/Конструктор)*. Установите для полей *Начальная дата* и *Конечная дата* тип данных - «Дата/Время», формат поля - *Краткий формат даты*, маску ввода *Краткий формат даты*. Введите данные в таблицу «Студенты и задания» по образцу, представленному на рисунке.

Код	Фамилия	Описание задания	Начальная дата	Конечная дата	Замечания
1	Сергеев	Электронная почта	12.03.04	15.05.04	
2	Проскурин	Телеконференция	19.02.04	20.05.04	
3	Смирнов	Браузер	20.01.04	15.04.04	
4	Орлов	Сервис FTP	15.01.04	25.04.04	
5	Амплеева	Почтовые системы Интернет	20.01.04	10.05.04	
6	Березкина	Интернет 2	25.02.04	30.05.04	
7	Гаворова	IP-телефония	25.02.04	12.05.04	
8	Семанова	Подключение к Интернету	10.01.04	30.05.04	

Рис. 23.7. Конечный вид таблицы «Студенты и задания»

8. Выполните текущее сохранение таблицы «Студенты и занятия» и закройте таблицу.
- Задание 3.** В той же БД создать форму с помощью мастера форм на основе таблицы «Студенты и задания».

Порядок работы

1. Для создания формы мастером выберите объект базы — *Формы*. Выберите пункт «Создание формы с помощью мастера»; в качестве источника данных укажите таблицу

«Студенты и задания».

2. Выберите поля — *Фамилия, Описание задания, Конечная дата* (для выбора полей используйте кнопки *Выбор одного/всех полей* между окнами выбора); внешний вид формы — в один столбец; стиль — официальный; имя формы — «Студенты и задания».

3. В режиме формы (*Вид/Режим формы*) добавьте несколько записей. Для перехода по записям и создания новой записи используйте кнопки в нижней части окна.

1. Сохраните созданную форму с именем «Студенты и задания».
2. Мастером форм на основе всех полей таблицы «Студенты и задания» создайте форму «Студенты и задания 1». Сравните внешний вид созданной формы с формой «Студенты и задания». Введите три новых записи, пользуясь формой

«Студенты и задания».

Задание 4. Модификация таблицы «Студенты».

Порядок работы

1. Откройте таблицу «Студенты» и проведите ее редактирование:
 - во второй или третьей записях (в зависимости от вашего пола) измените фамилию на свою;
 - скопируйте запись с фамилией «Орлова» на девятую;
 - введите новую запись в режиме Ввод данных (*Записи/Ввод данных*).

Обратите внимание, что произошла фильтрация данных, и все записи стали невидимыми;

- верните обычный вид таблицы; для этого снимите фильтр (*Записи/Удалить фильтр*);
- выберите всех студентов с именем «Андрей» (фильтром по выделенному).

Для этого выделите имя *Андрей* и выполните команду *Записи/ Фильтр/ Фильтр по выделенному*. Обратите внимание, как изменился вид таблицы – видны данные, относящиеся только к выделенному имени.

- Снимите фильтр (*Записи/Удалить фильтр*). По аналогии:

- выберите всех студентов из города «Люберцы»;
- выберите всех студентов специализации «Технолог».

2. Добавьте в таблицу «Студенты» перед полем *Специализация* новые поля: *Стипендия, Надбавка*. Для этого сделайте текущим или выделите поле *Специализация* и выполните команду *Вставка/Столбец*. Присвойте созданным полям соответствующие имена

— «Стипендия» и «Надбавка».

3. Перейдите в режим Конструктор (*Вид/Конструктор*) и проверьте, а при необходимости измените типы данных созданных полей (созданные поля должны иметь числовой или денежный тип данных). Вернитесь в режим таблицы (*Вид/Режим таблицы*).

4. Заполните поле Стипендия числовыми данными в размере 450 р.
5. Закройте таблицу «Студенты».

Задание 5. Произвести расчеты значений поля «Надбавка» в таблице «Студенты» созданием запроса на обновление. Надбавка составляет 35% от стипендии.

Порядок работы

1. Для заполнения поля Надбавка выберите объект — *Запросы*, вызовите бланк запроса командой *Создать/Конструктор*.

В открывшемся диалоговом окне Добавление таблицы выберите таблицу «Студенты», нажмите кнопку *Добавить* и закройте это окно, при этом к бланку запроса добавится *Список полей* таблицы «Студенты». По умолчанию откроется бланк запроса на

выборку.

2. В меню Запрос выберите команду *Обновление*. Обратите внимание на изменения в бланке вида запроса (*Сортировка* изменилась на *Обновление*).

3. Из списка полей в бланк запроса перетащите поле, которое нужно обновить — *Надбавка*; в строке «*Обновление*» введите расчетную формулу для заполнения поля *Надбавка*.

Поскольку *Надбавка* составляет 35 % от *Стипендии*, в строке «*Обновление*» для расчета поля *Надбавка* наберите:

[*Стипендия*] * 0,35.

Краткая справка. Названия полей при наборе формулы в строке «Обновление» заключаются в квадратные скобки.

1. Проведите *Обновление* по запросу, для чего запустите запрос на исполнение кнопкой *Запуск* в панели инструментов (в виде восклицательного знака). При этом подтвердите выполнение запроса кнопкой *Да* в открывающемся диалоговом окне.

2. Сохраните запрос под именем «*Надбавка*».

3. Откройте таблицу «*Студенты*» и проверьте правильность расчетов. Если все сделано правильно, то поле *Надбавка* будет заполнено значениями 157,50 р.

4. Измените последовательность полей: поле *Специализация* поместите перед *Стипендией*.

5. Сохраните изменения в таблице.

Задание 6. Запросы на выборку по условию.

Порядок работы

1. Выберите из таблицы «*Студенты*» фамилии, имена и телефоны всех студентов, у которых фамилия начинается на букву «С».

6. Выберите всех сотрудников со специализацией «технолог».

Задание 7. Расчет суммарного значения поля.

Порядок работы

1. В таблице «*Студенты*» с помощью запроса подсчитайте суммарное значение по полям *Стипендия* и *Надбавка*.

2. Для расчета суммарного значения полей создайте запрос в Конструкторе и в бланке запроса выберите поля *Стипендия* и *Надбавка*.

3. Нажмите кнопку *Групповые операции* (Σ) на панели инструментов. В появившейся строке «*Групповые операции*» бланка запроса из раскрывающегося списка выберите функцию Sum. Запустите запрос на исполнение. Сохраните запрос под именем «*Запрос — Сумма*».

Задание 8. Запрос на выборку по нескольким полям.

Выведите в запросе всех студентов с сортировкой по фамилиям, обучающихся по специальности «бухгалтер» и проживающих в Москве.

Для этого выберите объект базы — *Запросы*. В режиме *Конструктор* создайте запрос на выборку (*Создать/Конструктор*). Добавьте таблицу «*Студенты*».

Выберите из списка полей таблицы поля *Фамилия*, *Имя*, *Отчество*, *Адрес*, *Специализация*. В строке «*Условие отбора*» поля *Адрес* бланка запроса наберите условие — «г. Москва», а поля *Специализация* — «бухгалтер»

Задайте сортировку по полю *Фамилия*. Проверьте, чтобы в строке «*Вывод на экран*», отвечающей за вывод записей в динамическом наборе на экран компьютера, стояли галочки.

После запуска запроса на исполнение кнопкой *Запуск* панели инструментов произойдет отбор по условию. Сохраните запрос под именем «*Бухгалтер -- Москва*».

Задание 9. Создание автоотчета.

Создайте автоотчет в столбец по таблице «*Студенты*».

Выберите объект базы — *Отчеты*. Нажмите кнопку *Создать*, в открывшемся окне *Новый отчет* выберите вид отчета — «*Автоотчет: в столбец*».

В качестве источника данных выберите таблицу «Студенты». Нажмите кнопку *OK* и дождитесь окончания работы мастера создания автоотчетов.

Просмотрите отчет в режиме Предварительный просмотр (*Файл/Предварительный просмотр*).

Перейдите в режим Конструктор и посмотрите, как выглядит отчет в этом режиме.

Сохраните отчет под именем «Студенты».

Задание 10. Создание отчета по таблице «Студенты и задания» с помощью мастера создания отчетов.

Выберите объект базы — *Отчеты*. Нажмите кнопку *Создать*, в открывшемся окне Новый отчет выберите вид отчета «Мастер отчетов». В качестве источника данных выберите таблицу «Студенты и задания», выберите все поля, задайте сортировку по полю *Описание задания*, вид макета — *в столбец*.

Сохраните отчет под именем «Студенты и задания».

Дополнительные задания

Задание 1. В той же БД в таблице «Студенты» создать новое поле «Студент работает» с логическим типом поля.

Создайте запрос на выборку работающих студентов. При создании запроса в строке отбора поля «Студент работает» введите «Да».

Затем перейдите в обычный вид таблицы и заполните данными созданное поле таблицы, отметив мышью примерно половину студентов как работающих (вы увидите в поле галочку).

Задание 2. По данным таблицы «Студенты» создать запрос на выборку неработающих студентов, обучающихся по специализации «технолог».

Задание 3. Создайте базу данных «Моя библиотека». Заполните базу данных сведениями о книгах из своей библиотеки. Структура базы данных «Моя библиотека» должна выглядеть следующим образом. Заполните таблицу 10 записями. В поле «Описание» введите хотя бы один детектив.

Имя поля	Тип данных	Описание
Код	Счетчик	Ключевое поле
Автор	Текстовый	Фамилия и инициалы автора книги
Название	Текстовый	Название книги
Описание	Текстовый	Краткое описание, жанр книги
Издательство	Текстовый	Название издательства
Год	Числовой	Год издания
Тираж	Числовой	Тираж издания

- Создайте удобную форму для ввода данных.
- Найдите всех авторов детективов (романов и т.п.)
- Создайте отчет по таблице.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 11

Вычисления и финансовый анализ БД, составление меню БД

Цель: формировать умения проектировать базы данных в СУБД MS Access и оформлять пользовательские формы

Задачи:

1. Создать базу данных на основе всех компонентов СУБД MS Access.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Практическое задание:

Создать БД **Сессия** для подведения итогов экзаменационной сессии, включающей 5 экзаменов, и начислении стипендии по результатам сессии. За все «5» — повышенная стипендия (200%), за 1 «4» и остальные «5» — 150%, за две и более «4» — 100%.

Выполнение:

Создать две таблицы: Выделенным шрифтом — имена таблиц, в скобках [] указаны имена полей.

Студент [Номер зачетки, Фамилия, Имя, Отчество, Дата рождения, Номер группы]

Экзамены [Номер зачетки, Химия, Математика, Физика, История, Экология, Результат (все 5 – «отл», одна 4 — «хор1», две и более 4 — «хор2», одна 3 — «удов»), Процент (200%, 150%, 100%)]

I. Создание таблицы Студент в режиме Конструктора таблиц.

1. Запустите программу Access, для этого задайте команду **Пуск** □ **Программы** □ **Microsoft Access**. Щелкните пункт **Новая база данных**, затем введите имя файла и щелкните кнопку **Создать**.
2. Откроется окно базы данных с открытой пустой таблицей.
3. На ленте *Режим таблицы* щелкните кнопку **Режим** и выбрать пункт **Конструктор**. Ввести имя таблицы. Откроется окно таблицы в режиме конструктора.
4. В первой строке столбца *Имя поля* ввести имя первого поля **Номер зачетки**
5. Щелкнуть в первой строке столбца *Тип данных*, появится указание типа *Текстовый* и кнопка списка. Щелкните по кнопке, просмотрите, какие типы данных могут быть, выберите тип Числовой. В левой нижней части окна задать свойства текущего поля (см. таблицу).
6. Щелкните во второй строке в столбце *Имя поля*, введите имя следующего поля (Фамилия), укажите тип данных, задайте свойства поля.
7. Аналогично введите все имена полей и их свойства в таблице.

Имя поля	Тип данных	Размер	Формат	Маска	Обязательное поле	Пустые строки	Индексированное поле

Номер зачетки	Числов	Байт	Основной		Да		Да (Совпадения не допускаются)
Фамилия	Текстов	20			Да	Нет	Нет
Имя	Текстов	15			Да	Нет	Нет
Отчество	Текстов	15			Да	Нет	Нет
Дата рождения	Дата/Время	Краткий формат даты		00/00/00;0	Нет		Нет
Группа	Числов	Длинное целое			Да		Нет

8. Задайте поле Номер зачетки **Ключевым** полем, для этого установите курсор на имя поля и щелкните кнопку **Ключевое поле** на панели инструментов.
9. Сохраните таблицу, для этого щелкните кнопку **Сохранить**.
10. Закройте таблицу.

II. Создание таблицы Экзамены

1. Щелкните по названию ленты *Создание*, затем кнопку *Конструктор таблиц*.
2. Повторяя действия, описанные в пунктах 3-11, создайте таблицу *Экзамены*, вводя нужные имена полей и определяя их свойства. Для полей *Результат* и *Стипендия* задайте тип поля — *Мастер подстановок*, который позволяет вводить только определенные заранее значения (подробнее см. Пункт 3).

Имя поля	Тип данных	Размер	Формат	Обязательное поле	Пустые строки	Индексируемое поле
Номер зачетки	Числов	Байт	Основной	Да		Да (Совпадения не допускаются)
Математик	Числов	Байт	Основной	Нет		Нет
Химия	Числов	Байт	Основной	Нет		Нет
История	Числов	Байт	Основной	Нет		Нет
Физика	Числов	Байт	Основной	Нет		Нет
Экология	Числов	Байт	Основной	Нет		Нет
Результат	Текстовый	5			Нет	Да
Стипендия	Текстовый	5			Да	Нет

3. Чтобы задать тип поля *Мастер подстановок* для поля *Результат*, щелкнуть по кнопке в поле *Тип данных* и выбрать **Мастер подстановок**. Откроется окно *Мастер подстановок*, щелкнуть опцию *Будет введен фиксированный набор значений данных*. Щелкнуть кнопку *Далее*. Ввести число столбцов **2**, нажать **Enter**, щелкнуть кнопку *Назад*. В 1 столбец ввести значения, которые должны будут вводиться в таблицу (отл, хор1, хор2, удов), во второй, поясняющий текст (см. пример ниже)

Столбец 1	Столбец2
отл	Все 5
хор1	Одна 4
хор2	Две 4 и более
удов	Одна 3

Щелкнуть кнопку *Далее*, выделить столбец 1, указав тем самым, из какого столбца должны будут вводиться значения, щелкнуть кнопку *Далее*, затем *Готово*.

4. Аналогично задать *Мастер подстановок* для поля *Стипендия*. В 1 столбец ввести значения, которые должны будут вводиться в таблицу (100%, 150%, 200%, 0%), во второй, поясняющий текст

Столбец 1	Столбец2
200%	Если Отл
150%	Если Хор1
100%	Если Хор2

Щелкнуть кнопку *Далее*, выделить столбец 1, указав тем самым, из какого столбца должны будут вводиться значения, щелкнуть кнопку *Далее*, затем *Готово*.

5. Ключевым полем сделать поле Номер зачетки. Сохраните таблицу. Закройте таблицу.

III. Создание связей.

1. Перейдите на ленту *Работа с базами данных* и щелкните кнопку **Схема данных**.
2. Выведите на окно схемы обе таблицы, для этого щелкните по имени таблицы, затем кнопку *Добавить*. Закончить, щелкнув кнопку *Закрывать*.
3. Установите связь данных ключевых полей, для этого мышкой перетащите имя поля *Номер зачетки* из таблицы **Студенты** (главная, родительская таблица) в таблицу **Экзамены**.
4. Откроется окно *Изменение связей*.
5. Установите флажок в опции **Обеспечение целостности данных**, и **Каскадное обновление связанных записей**, щелкните кнопку **Создать**.
6. Сохраните макет связи, щелкнув кнопку *Сохранить*, закройте окно *Схема данных*.

IV. Создание многотабличной формы ввода данных с помощью Мастера форм. Ввод данных

Задание: Создать форму, в которую включаются записи разных связанных таблиц.

Выполнение:

1. Перейти на ленту *Создание*, щелкнуть кнопку *Другие формы* и выбрать пункт **Мастер форм**.

Откроется окно *Создание*.

2. Откройте список пункта *Таблицы и запросы* и выберите **Таблица: Студенты**.

Студенты.

3. В раздел *Выбранные поля* следует ввести все поля из таблиц, которые необходимо заполнять, вводя данные в таблицу. Для этого, щелкните по имени поля и щелкните кнопку *>*. Чтобы добавить все поля сразу, щелкните кнопку *>>*.

1. Добавьте все поля из таблицы **Студенты**

2. Откройте список пункта *Таблицы и запросы*, выберите таблицу **Экзамены**, добавьте все поля таблицы **Экзамены**, кроме поля *Номер зачетки*.

3. Щелкните кнопку *Далее*.

4. Откроется окно *Создание форм*, выберите вид формы **В один столбец**, щелкните кнопку *Далее*.

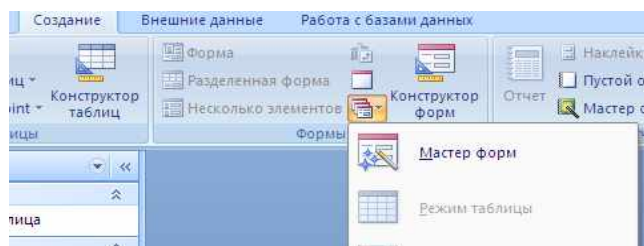
5. Просмотрите образцы стилей, щелкая по названиям стилей, выберите понравившийся Вам стиль, щелкните кнопку *Далее*.

6. Задайте имя Формы, включите опцию *Открыть форму для просмотра и ввода*, щелкните кнопку *Готово*.

7. Заполните форму для 6 записей, закройте форму. Щелкните пункт **Таблицы** в окне БД, откройте таблицы **Студенты** и **Экзамены** и убедитесь в наличии введенных Вами данных. Закройте таблицы и закройте форму.

V. Создание запросов

Задание 1: Вывести информацию о студентах (ФИО, Номер группы), получающих максимальную стипендию



Выполнение: Создание запроса с помощью *Конструктора*.

1. Перейти на ленту *Создание*, щелкнуть кнопку *Конструктор запросов*.
2. В окне *Добавление таблицы* выбрать имя таблицы, щелкнуть кнопку *Добавить*. Таким образом добавить все таблицы, щелкнуть кнопку *Закреть*.
3. Перетащить при помощи мыши названия нужных полей из таблиц в строку *Поле*. В нашем случае — это поля для вывода в списке (Фамилия, Имя, Отчество, Номер группы) и поля для выбора по условию (Стипендия).
4. В строке *Вывод на Экран* помечены те поля, значения которых должны отображаться в списке. Снять флажок в поле *Стипендия*.
5. В строке *Условия отбора* в поле *Стипендия* ввести значение 200%
6. Сохранить запрос, щелкнув кнопку *Сохранить* и ввести имя запроса.
7. Перейти в табличный режим, щелкнув кнопку *Выполнить* на ленте *Конструктор* или щелкнув кнопку *Режим* и выбрав пункт *Режим таблицы*.

Задание 2: Вывести информацию о студентах, получивших 5 по математике

Выполнение: Создание запроса с помощью *Мастера запросов*.

1. Перейти на ленту *Создание*, щелкнуть кнопку *Мастер запросов*, выбрать пункт *Простой запрос*.
2. Открыть список *Таблицы и запросы*, выбрать таблицу *Студент*, выбрать поля *Фамилия, Имя, Отчество, Номер группы*, щелкая по имени поля, затем по кнопке *>*; затем выбрать таблицу *Экзамены* и поле *Математика*. Щелкнуть кнопку *Далее*.
3. Выбрать пункт *Подробный*, щелкнуть кнопку *Далее*
4. Ввести имя запроса, выбрать опцию *Изменить макет запроса*, щелкнуть кнопку *Готово*.
5. В строке *Вывод на Экран* помечены те поля, значения которых должны отображаться в списке. Снять флажок в поле *Математика*.
6. В строке *Условия отбора* в поле *Математика* ввести значение 5
7. Сохранить запрос, щелкнув кнопку *Сохранить* и ввести имя запроса.
8. Перейти в табличный режим

VI. Создание отчетов.

Задание 1: Подготовить список студентов для проекта приказа о назначении максимальной стипендии.

Выполнение с помощью *Мастера отчетов*.

1. Перейти на ленту *Создание*, щелкнуть кнопку *Мастер отчетов*.
2. В пункте *Таблицы и запросы* выбрать нужный запрос (*Максимальная стипендия*) и выбрать все поля из данного запроса, щелкнуть кнопку *Далее*.
3. Выбрать уровни группировки данных, например, поле *Группа*, щелкнуть кнопку *>*, щелкнуть кнопку *Далее*
4. Указать порядок сортировки данных, щелкнуть кнопку *Далее*
5. Выбрать вид макета для отчета и ориентацию страницы, щелкнуть кнопку *Далее*
6. Выбрать стиль отчета, щелкнуть кнопку *Далее*
7. Задать имя отчета, выбрать опцию *Просмотреть отчет*, щелкнуть кнопку *Готово*

Задание 2: Подготовить список студентов для участия в олимпиаде по математике (на основе

Практическая работа №12 **Работа в программе Консультант**

Цель: формировать умения работать с информационными справочно-правовыми системами

Задачи: 1. Изучить особенности поиска информации в справочно-правовой системе.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- З1. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- З2. Поисковые системы в сети Интернет;
- З3. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах обслуживания;
- З4. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок работы.

Зайти на сайт и найти информацию по вопросам, ответы занести в документ Word
Программа Консультант Плюс — представляет собой компьютерную базу данных по законодательству России, которая была разработана в 1992 году и на текущий день система содержит более 5 100 763 документов и обновляется ежедневно.

Вся информация, которая содержится в системе - разбита по разделам, на текущий момент времени в СПС Консультант Плюс существуют следующие 9 разделов:

1. Законодательство РФ
2. Судебная практика РФ
3. Финансовые и кадровые консультации
4. Комментарии законодательства РФ
5. Формы документов
6. Законопроекты
7. Международные правовые акты
8. Правовые акты по здравоохранению (ИБ Медицина)
9. Технические нормы и правила (ИБ Строительство)

Каждое название раздела отражает информацию, которая содержится в данном разделе. Разделы же, в свою очередь, делятся еще и из информационных банков. Именно из-за структурирование данных упрощается поиск информации, ведь при поиске информации исключаются из поиска разделы и информационные банки, содержащих информацию изначально не нужную при определенных условиях поиска.

Поисковые возможности системы

В Консультант Плюс, Вы можете искать документы по следующим критериям поиска:

1. Тематике документа
2. Виду документа
3. Принявшего органа
4. Дате принятия
5. Номеру документа
6. Названию документа
7. Тексту документа
8. Поиску по статусу документа

Совершенно не обязательно знать все пункты, чтобы в итоге найти нужный Вам документ, достаточно лишь знать 2-3, и Вы точно найдете, то, что Вам нужно. Данная технология называется - Быстрый поиск. Быстрый поиск - поисковая строка, как в любой поисковой системе, в Интернете, которая расположена сразу в Стартовом окне системы. Быстрый поиск ищет документы по любой известной Вам информации.

Помимо механизма быстрого поиска в Консультанте присутствует ещё один инструмент - Правовой навигатор. Данный инструмент представляет собой классификатор правовой информации, он делит её на тематические категории, каждая из категорий содержит еще ряд подпунктов. При открытии такого подпункта программа выводит список документов как нормативного, так и консультационного характера.

Аналитические возможности

Кроме инструментов поиска информации, СПС Консультант Плюс содержит инструменты, которые могут проводить анализ правовой информации. Существуют 2 основных типа:

Программный инструмент - возможности, как автоматическое отслеживание изменений в отмеченных Вами документах. Возможность формирования групп документов по любому нужному пользователю критерию.

Набор специальных документов аналитического характера - систему гиперссылок между документами. Вся информация в Консультант Плюс обновляется ежедневно или еженедельно, в зависимости от Информационного банка, не влияющее на стоимость продукта.

ЗАДАНИЕ

ПРОИЗВЕСТИ ВЫБОРКУ (НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО ОРД, 10 ШТ.)

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа №13

Работа в системе Гарант

Цель: формировать умения работать с информационными справочно-правовыми системами

Задачи: .

1. Изучить особенности поиска информации в справочно-правовой системе.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах об
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок работы.

Зайти на сайт и найти информацию по вопросам, ответы занести в документ Word

1. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья
2. Заключение трудового договора и гарантии при заключении трудового договора
3. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков
4. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан
5. Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников
6. За чей счет проводятся предусмотренные ТК РФ медицинские осмотры работников?
7. Форма N Т-1 "Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу"
8. Доверенность на право пользования и распоряжения транспортным средством **Форма контроля выполнения практических работ:** представление результатов работы на компьютере

Практическая работа №14 Работа в системе Референт

Цель: формировать умения работать с информационными справочно-правовыми системами

Задачи: .

1. Изучить особенности поиска информации в справочно-правовой системе.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах об пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Программа *Референт* входит в состав программного комплекса «Такском-Спринтер». Референт

Такском является почтовой программой, она отправляет предварительно зашифрованные документы в контролирующие органы. В отличие от обычной почтовой программы Референт Такском также имеет интерфейс, специально разработанный для контроля и просмотра архива отправленной отчетности в ИФНС, ПФР, ФСС или Росстат. В этой статье мы расскажем о закладке «Выходной контроль» программы Референт Такском.

С этой закладки начинается работа с отправкой отчетности. Слева в окне программы Референт Вы можете видеть все закладки. В самом верху находится закладка «Выходной контроль». Само выражение «выходной контроль» подразумевает в своём смысле контроль на синтаксические, логические ошибки, а также на формат текущей версии программы в контролирующем органе. Если, например, отчетность не проходит выходной контроль, то возможно Вам просто нужно обновить программу Референт Такском. (Кстати, использую систему **Онлайн Такском** обновление не требуется, оно выполняется автоматически на сервере Такском, подробнее об этой системе читайте здесь). Отчетность в ИФНС можно подгрузить на закладку «Выходной контроль» в программе Референт путем нажатия кнопки «Импортировать». Отчетность в ПФР подгружается путем нажатия иконки

«Отчетность ПФР» вверху окна программы Референт Такском.

После того, как вы выгрузили из бухгалтерской программы необходимый отчет и загрузили его в программу *Референт*, вы проверяете эту отчетность на выходной контроль и если все нормально, то строка с отчетностью приобретает зеленый цвет. Дальше можно отправлять эти документы. Для этого нужно поставить галку перед нужным отчетом и нажать кнопку «Отправить».

Таким образом отчетность из закладки Выходной контроль отправляется в нужный контролирующий орган и на следующих закладках ФНС, ПФР, ФСС, Росстат (в зависимости от выгруженной отчетности) вы можете отслеживать состояние документооборота отправленной отчетности. Для того, чтобы подробнее познакомиться с программным комплексом «Такском-Спринтер» нажмите [здесь](#) .

Далее в течение некоторого времени в программу *Референт Такском* приходит подтверждение Оператора, которое подтверждает дату сдачи отчетности. Одновременно зашифрованная отчетность отправляется в контролирующий орган.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 15

Работа в режиме ГАС«Правосудие»

Цели: Формировать умение заполнять сведения и сохранение информации на носителе, формировать отчетность, выполнять контроль заполнения и формирования документов.

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в профессиональных программах.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- З1. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;

32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок работы:

Работа с Государственной автоматизированной системой «Правосудие» судов общей юрисдикции и судебного департамента при Верховном Суде РФ. Описание системы и документация. Цели, область применения отдельных подсистем. Функциональные возможности подсистемы «Портал государственной автоматизированной системы Правосудие». Техническая поддержка (Банк судебных решений; Ведомственная статистика Судебного департамента; Видеоконференцсвязь; Документооборот и Обращения граждан; Интернет-Портал; Обеспечение безопасности информации; Связь и передача данных; Судебное делопроизводство и статистика.)

Задание:

1. Сформировать документы для передачи в суд.
2. Записанную информацию на магнитный носитель предоставить преподавателю.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 16

Работа в режиме ИС «Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации»

Цели: Формировать умение заполнять сведения и сохранение информации на носителе, формировать отчетность, выполнять контроль заполнения и формирования документов.

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в профессиональных программах.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах от пользования;
34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок работы:

Работа с информационной системой «Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации». Состав, назначение и решаемые функциональные задачи. Автоматизация судебного делопроизводства Апелляционной коллегии Верховного Суда, в судебных коллегиях Верховного Суда по гражданским, уголовным, административным делам, по делам

военнослужащих, в Коллегии по экономическим спорам и Дисциплинарной коллегии Верховного Суда, в Президиуме Верховного Суда, Управления Верховного Суда по организационному обеспечению рассмотрения обращений. Электронный банк судебных документов. Информационно-справочная система Верховного Суда. Судебная статистика Верховного Суда.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

Практическая работа № 17

Работа в режиме ИС «Правовые позиции Конституционного Суда РФ»

Цели: Формировать умение заполнять сведения и сохранение информации на носителе, формировать отчетность, выполнять контроль заполнения и формирования документов.

Задачи:

1. Учиться создавать, редактировать, форматировать, сохранять информацию
2. Изучить особенности поиска и передачи информации в профессиональных программах.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен

уметь:

- У1. Вести учет и систематизацию электронных документов;
- У2. Пользоваться системой электронного документооборота;
- У3. Осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- У4. Использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

31. Базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
32. Поисковые системы в сети Интернет;
33. Перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах

34. Правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Формируемые компетенции: ПК 1.3, ПК 1.5

Порядок работы:

Работа с официальным сайтом Конституционного Суда РФ. База знаний «Правовые позиции Конституционного Суда РФ». Электронная библиотека Конституционного Суда РФ. Информационная система «Постановления и определения Конституционного Суда РФ с алфавитно-предметным указателем». Система автоматизированной публикации судебных решений.

Форма контроля выполнения практических работ: представление результатов работы на компьютере

3.2 Структура дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет комбинированного типа состоит из 2-х частей: электронное тестирование и практическая работа на компьютере.

Электронное тестирование содержит 25 вопросов с выбором одного варианта из 4 предложенных, установления соответствия.

Практическая работа состоит из 3 заданий: работа в текстовом редакторе с элементами работы в графическом редакторе, работа в редакторе электронных таблиц, создание презентации с использованием материалов сети Интернет.

3.2.1. Текст задания

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ - Дифференцированный зачет

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Обзор современных информационных систем и технологий.
2. Назначение и виды информационных технологий.
3. Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.
4. Состав, структура, принципы реализации и функционирования информационных технологий.
5. Базовые и прикладные информационные технологии; инструментальные средства информационных технологий.
6. Текстовые редакторы.
7. Текстовый процессор MS WORD, его назначение, возможности. Интерфейс MS WORD
8. Оформление страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов, закладки, перекрестные ссылки.
9. Создание таблиц, диаграмм.
10. Внедрение объектов.
11. Интерфейс, меню MS EXCEL.
12. Основные понятия, способы адресации.
13. Ввод и редактирование данных, формул
14. Относительная и абсолютная адресация. Функции Excel. Работа с группой рабочих листов.
15. Использование поименованных диапазонов, констант, формул.
16. Проектирование и создание базы данных.
17. Создание таблицы, ввод и редактирование данных.
18. Изменение свойств полей, добавление записей
19. Межтабличные связи. Создание связи, задание поля подстановок, условий целостности.
20. Создание запросов.
21. Создание форм.
22. Создание отчетов.
23. Мультимедийные технологии обработки и представления информации.
24. Какое воздействие на человека оказывает ЭВМ?
25. Через какое время необходимо проходить инструктаж?
26. Передача информации.
27. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.
28. Локальные и глобальные компьютерные сети.
29. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.
30. Сеть Интернет: структура, адресация, протоколы передачи.
31. Способы подключения. Браузеры. Информационные ресурсы. Поиск информации.
32. Электронная почта: структура, адресация, протоколы передачи.
33. Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Структура поисковой системы.
34. Информационно-поисковые системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети Интернет.
35. Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс»

36. Информационно-поисковая система «Гарант»

Тест

1. Как называются сведения о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют вполне определенное значение?
 1. Данными
 2. Знаниями
 3. Источником
 4. Информацией
2. Как называется совокупность систематизированных и организованных специальным образом данных и знаний?
 1. Информационной средой
 2. Информационной системой
 3. Информационной технологией
 4. Информационной базой
3. Как еще называют ноутбуки?
 1. Книжными
 2. Тетрадными
 3. Чертежными
 4. Планшетными
4. Как называется комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса?
 1. Базовым ПО
 2. Системным ПО
 3. Прикладным ПО
 4. Вводным ПО
5. К какому виду программного обеспечения относится программа «Консультант плюс»?
 1. ПО бухгалтерского учета
 2. ПО финансового менеджмента
 3. ПО справочно-правовых систем
 4. ПО непромышленной сферы
6. Связующее звено между пользователем и компьютером - это
 1. монитор
 2. процессор
 3. программный модуль
 4. интерфейс
7. Какое название носит популярная программа вычисления электронных таблиц?
 1. Word
 2. Excel
 3. Corel
 4. Adobe
8. Какие различают системы по способу доступа к данным базы данных?
 1. Файл-сервер
 2. Портал - сервер
 3. Клиент-сервер
 4. Ядро-сервер
9. Что отвечает за автоматизацию процессов ввода-вывода информации?
 1. Операционные системы
 2. Сервисные программы
 3. Программы технического обслуживания
 4. Инструментальное программное обеспечение
10. Как называется база данных, в которой все данные, доступные пользователю, организованы в виде таблиц?

1. Иерархической
 2. Сетевой
 3. Реляционной
 4. Табличной
-
11. Каковы векторные графические редакторы?
 1. Adobe Photoshop
 2. Corel DRAW
 3. Adobe Illustrator
 4. Power Point
 12. Как называют системы обработки знаний в узкоспециализированной области подготовки решений пользователей на уровне профессиональных экспертов?
 1. Специализированными
 2. Пользовательскими
 3. Профессиональными
 4. Экспертными
 13. К пунктам какого раздела системы Windows относятся программы «избранное», «документы», «настройка» и «найти»?
 1. Обязательного
 2. Главного
 3. Основного
 4. Произвольного
 14. Как называются пустые заголовки документов с заданными стилями оформления в Word?
 1. Болванками
 2. Заготовками
 3. Шаблонами
 4. Макросами
 15. Студенты какой специальности изобрели прототип электронной таблицы Excel?
 1. Экономики
 2. Юриспруденции
 3. Физики
 4. Химии
 16. Какие типы диаграмм используются в Excel?
 1. Обобщенные диаграммы
 2. Внедренные диаграммы
 3. Диаграммные листы
 4. Диаграммные модули
 17. Как называется поле, значение которого однозначно определяет соответствующую запись?
 1. Определенным
 2. Простым
 3. Составным
 4. Ключевым
 18. Как называется таблица в базе данных, содержащая временный набор данных?
 1. Формой
 2. Отчетом
 3. Динамическим набором
 4. Готовым шаблоном
 19. В каких форматах можно сохранять созданные графические изображения?
 1. JPEG
 2. DOT
 3. GIF

4. DPX
20. Как называются встроенные программы проверки правописания?
 1. Дигитайзером
 2. Тестером
 3. Сканером
 4. Спеллером
21. Какой почтовый клиент является самым популярным в мире?
 1. The Bat
 2. Eudora
 3. MS Outlook Express
 4. Netscape Messenge
22. Как называются компьютеры, на которых находится информация для передачи по протоколу FTP?
 1. FTP-клиентом
 2. FTP-порталом
 3. FTP-сервером
 4. FTP-базой
23. На каком из перечисленных уровней формируется политика безопасности и комплекс процедур по безопасности информационной среды?
 1. Законодательном
 2. Административном
 3. Программно-техническом
 4. Пользовательском
24. Какая глава уголовного кодекса РФ посвящена преступлениям в сфере компьютерной информации?
 1. 22
 2. 24
 3. 26
 4. 28
25. Для чего нужна аварийная загрузочная дискета?
 1. Для защиты от вирусов
 2. Для перезагрузки операционной системы
 3. Для защиты от взлома
 4. Для хранения ценной информации
26. Как называлась первая справочно-правовая система в России, появившаяся в 1989 году?
 1. ЮСИС
 2. Консультант плюс
 3. Гарант
 4. Кодекс
27. Какая из перечисленных справочно-правовых систем разработана при Министерстве юстиции РФ?
 1. Гарант
 2. Референт
 3. Эталон
 4. Система
28. Какими бывают вычислительные сети по ширине охвата?
 1. Региональными
 2. Глобальными
 3. Замкнутыми
 4. Областными
29. Как обозначается глобальная вычислительная сеть?

1. LAN
2. MAN
3. WAN
4. NAN

30. Как называются данные, описывающие способы извлечения информации из различных источников?

1. Фактическими данными
2. Метаданными
3. Суммарными данными
4. Архивными данными

31. Что такое объем передаваемой по сети информации?

1. Канал
2. Пакет
3. Лимит
4. Трафик

32. Что составляет основу сети Интернет в настоящее время?

1. Высокоскоростные магистральные сети
2. Высокоскоростные очки доступа
3. Высокоскоростные главные соединители
4. Высокоскоростные транзитные линии

33. Каким обозначением в Интернет отмечаются правительственные организации?

1. Com
2. Gov
3. Par
4. Loc

34. Как называется свойство информационной системы, обозначающее наиболее полный состав списка задач, поддающихся решению с помощью компьютерной технологии?

1. Общим показателем надежности
2. Адаптационным свойством
3. Своевременностью
4. Функциональной полнотой

35. Как называется набор документов, объединенных общей темой и служащих общей цели?

1. Браузер
2. Портал
3. Сервер
4. Сайт

Практическая работа

Задание 1. Создать документ по образцу. Примерные темы:

- объяснительная записка
- докладная записка
- заявление

Задание 2. Выполнить расчеты в электронной таблице: На листе 1 создать таблицу с названием «Экзаменационная ведомость» согласно образцу:

1. Запустите программу Excel.
2. Дважды щёлкните на ярлычке чистого рабочего листа и дайте ему название Ведомость.
3. В ячейки A4:E13 занесите исходные данные.
4. В диапазоне F4:F13 посчитайте средний балл по каждому обучающемуся (функция СРЗНАЧ).
5. В диапазоне B14:E14 посчитайте средний балл по каждому предмету (функция СРЗНАЧ).

6. Посчитайте количество 5,4,3,2 по каждому предмету, используя функцию СЧЕТЕСЛИ (fx - Статистические - СЧЕТЕСЛИ). В окне «диапазон» указываем необходимый диапазон, в окне «критерий» - оценку.
7. Заполните столбец «Премия». Премия составляет 1000р., если средний балл обучающегося больше 4,5. Для заполнения используйте функцию ЕСЛИ (fx - Логические - ЕСЛИ)
8. Построить график изменения среднего балла по дисциплинам по образцу:

Задание 3. Найти информацию по вопросам

1. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья
2. Заключение трудового договора и гарантии при заключении трудового договора
3. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан
4. Доверенность на право пользования и распоряжения транспортным средством

3.2.2. Время на подготовку и выполнение:

подготовка 10 мин.;
 выполнение теста 30 мин.;
 выполнение практической работы час 00 мин.; всего 1 часа
 40 мин.

При оценивании практической работы учитываются следующие критерии:

<i>Содержание критерия</i>	<i>Баллы</i>
Работа выполнена в соответствии с образцом	5
Работа выполнения в соответствии с образцом, но допущена неточность в оформлении или вычислительная ошибка, при этом может быть получен неверный ответ	4
Работа в основном соответствует образцу, но допущены неточности в оформлении или вычислительные ошибки, или неточности в построении диаграмм и графиков	3
Работа в основном соответствует образцу, но допущены неточности в оформлении и вычислительные ошибки, или неточности в построении диаграмм и графиков	2
Работа мало соответствует образцу, допущены ошибки в оформлении, вычислительные ошибки, неточности в построении диаграмм и графиков.	1
Работе не соответствует образцу	0

3.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

Оборудование:

- Компьютер с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть Интернет.

Основные источники:

1. Черников Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. - 368 с.
2. Одинцов Б. Е. Одинцов Б.Е., Романов А.Н., Догучаева С.М. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 373 с.
3. Алексеев А. П. Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие / Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А. - М.:СОЛОН-Пр., 2017. - 108 с.
4. Плотникова Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособие. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 124 с.

5. Русскевич Е. А. Уголовно-правовое противодействие преступлениям, совершаемым с использованием информационно-коммуникационных технологий : учеб. пособие / Е.А. Русскевич. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 115 с.
6. Гагарина Л. Г. Информационные технологии: Учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; Под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.

Дополнительные источники:

1. Бабкин А. А. Информационные технологии в управлении, обучении, правоохранительной деятельности: Материалы конференции (съезда, симпозиума) / Бабкин А.А. - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 157 с.
2. Озерский С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: Ч. 2: Компьютерные технологии в профессиональной деятельности сотрудников УИС Практикум / Озерский С.В., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2014. - 142 с.
3. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.
4. Федотова Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.
5. Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" / Згадзай О.Э., Казанцев С.Я., Дубинина Н.М. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 335 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс].—Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. —Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. —Режим доступа: <http://www1.fips.ru>
4. Гарант - справочно-правовая система. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
5. Коллекция цифровых образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/> свободный.
6. Виртуальный компьютерный музей. Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru/index.php> свободный.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> свободный.
8. Пенсионный фонд Российской Федерации. Официальный сайт. <http://www.pfrf.ru/>
9. Фонд социального страхования Российской Федерации <http://fss.ru/>
10. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.r>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
2 курс

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.15 Безопасность жизнедеятельности разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (пр. № 508 от 12.05.2014 г.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Самарин И.В., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрена и одобрена цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии

преподавателей БЖ и защиты в ЧС _____ Чужинова И.И.

Утверждена и рекомендована к применению на заседании методического совета ГБПОУ ГТМАУ

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ Дядюк М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	6
3 Комплект контрольно-оценочных средств	13
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле	61

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.15 Безопасность жизнедеятельности специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОП.15 Безопасность жизнедеятельности по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности:

Умения:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

Знания:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-

учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины дисциплине ОП.15 Безопасность жизнедеятельности.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	3	Дифференцированный зачёт

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.15 Безопасность жизнедеятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения	
Тема 1.1 Основные виды потенциальных опасно-	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференциро-

стей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации.	ванного зачета.
Тема 1.2 Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлений, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Тема 1.3 Задачи и основные мероприятия Гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Тема 1.4 Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Раздел 2 Основы военной службы	
Тема 2.1 Основы военной службы и обороны государства.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Тема 2.2 Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Тема 2.3 Основные виды вооружения, военная техника и специальное снаряжение, состоящее на вооружении воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Тема 2.4 Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.
Раздел 3 Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим.	
Тема 3.1 Первая медицинская помощь пострадавшим от несчастного случая на производстве и при чрезвычайной ситуации.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Вопросы для дифференцированного зачета.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 70% правильных ответов «3» - 70 – 55% правильных ответов «2» - 54% и менее правильных ответов
2	Эссе	Умение ориентироваться в обстановке, знать теоретические и практические положения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».	Оценивается от 0 до 2 баллов. В случае, когда правильно указаны два события (явления, процесса), выставляется 2 балла. Если правильно указано одно событие (явление, процесс) — 1 балл. Если события (явления, процессы) не указаны или указаны неверно, то выставляется 0 баллов
3	Фронтальный опрос (теоретический контроль)	Знание практических навыков, умение грамотно излагать свои мысли, анализировать и давать собственную оценку обстановке в чрезвычайных ситуациях	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Самостоятельная работа студентов (работа с документами, письменная работа.)	Знания и умения, формируемые при изучении темы.	За правильный ответ ставится положительная оценка

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У 1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	<p>Разработка алгоритма действия при ЧС.</p> <p>Поиск и выбор защитных сооружений от ЧС.</p> <p>Показ действий по эвакуации при ЧС.</p> <p>Точность и скорость выполнения мероприятий по эвакуации.</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 2. Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту.	<p>Разработка профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида.</p> <p>Планирование аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий ЧС.</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 3. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	<p>Показ выполнения нормативов по РХБЗ.</p> <p>Подготовка средств коллективной защиты к эксплуатации</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 4. Применять первичные средства пожаротушения.	Показ выполнения упражнения по тушению условного пожара.	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 5. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.	Поиск и выбор военно-учётных специальностей, родственных полученной в техникуме специальности.	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 6. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	Подготавливать решение действий по вводным задачам, касающихся полученных профессиональных знаний.	Устный опрос, выполнение практических работ.
У 7. Владеть способами бесконфликтного общения и са-	Построение бесконфликтного общения в учебной	Устный опрос, выполнение практических работ.

<p>морегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.</p>	<p>группе. Отслеживание острых ситуаций при общении со студентами в группе, преподавателями, родителями. Прогнозирование своего поведения в экстремальных условиях.</p>	
<p>У 8. Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>Показ алгоритма действия при определении состояния пострадавшего. Выполнение приёмов само и взаимопомощи при травмах, кровотечениях и переломах.</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>З 1. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.</p>	<p>Систематизирование и изложение полученных знаний. Умение раскрыть на примерах теоретические положения курса; логически стройно в соответствии с вопросом описать последовательность действий в опасных и чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>З 2. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации.</p>	<p>Анализ опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и в быту. Соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности. Приведение примеров снижения вероятностей потенциальных опасностей.</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>З 3. Основы военной службы и обороны государства.</p>	<p>Перечисление обязанностей граждан РФ, связанных с обороной государства. Установление различий между мобилизацией, военным положением и военным временем</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>
<p>З 4. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населе-</p>	<p>Перечисление задач войск ГО и центра МЧС «Лидер». Классифицирование</p>	<p>Устный опрос, выполнение практических работ.</p>

ния от оружия массового поражения.	задач МЧС по степеням боевой готовности. Описание способов защиты населения от ОМП.	
3 5. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Изложение профилактических мер по противопожарной безопасности и сообщения правил эвакуации при пожарах.	Устный опрос, выполнение практических работ.
3 6. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.	Изложение определения воинского учёта. Перечисление обязанностей граждан по воинскому учёту, перечисление категорий годности к военной службе. Изложение порядка призыва на военную службу и представления отсрочек. Перечисление основных условий прохождения службы по контракту.	Устный опрос, выполнение практических работ.
3 7. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.	Систематизация структуры ВС РФ. Изложение структуры, вооружения и техники МСБ на БТР и БМП до отделения включительно.	Устный опрос, выполнение практических работ.
3 8. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	Обоснование необходимости полученных профессиональных знаний при прохождении службы в должности электрика роты связи.	Устный опрос, выполнение практических работ.
3 9. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	Описание перечня мероприятий при оказании ПМП пострадавшему. Подробное изложение алгоритма действий при проведении экстренной реанимации, остановки кровотечений, проведении прекардиального удара.	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного и письменного опроса:

Критерии оценок при устном ответе

"5" /отлично/ - ставится в том случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь материал данной темы, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В ответах пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок.

"4" /хорошо/ - ставится в том случае, когда обучающийся знает весь требуемый материал данной темы, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы отвечает без затруднений. В ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок.

"3" /удовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного материала данной темы. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи.

"2" /неудовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает незнание большей части материала данной темы, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы неуверенно.

Вопросы для письменного опроса по теме:

Критерии оценок при письменном ответе

"5" /отлично/ - учебный материал излагается полно, отличается глубоким изложением материала, отсутствуют ошибки или имеется один недочет, обучающийся может привести примеры из дополнительной литературы.

"4" /хорошо/ - ответ полный, на хорошем теоретическом уровне, но имеются незначительные нарушения изложения материала.

"3" /удовлетворительно/ - ответ раскрыт не полностью, отсутствует глубина изложенного материала, имеются отдельные нарушения в правильности изложения материала.

"2" /неудовлетворительно/ - ответ не раскрывает обсуждаемый вопрос, отсутствует полнота изложения учебного материала, допущены грубые теоретические ошибки.

3.2 Типовые задания для проведения разноуровневой самостоятельной работы

1. Вопросы для коллоквиумов, собеседования по дисциплине

Раздел I

Защита населения и персонала предприятий в чрезвычайных ситуациях

1. Определение ЧС.
2. Какие виды ЧС относятся к бесконфликтным ЧС?
3. В Чем различие терминов «авария» и «катастрофа»?

4. По каким критериям определяется категория пожарной опасности зданий и помещений?
5. В результате каких чрезвычайных событий происходит радиоактивное заражение территории?
6. Какие показатели используются для характеристики ионизирующих излучений и действия на людей при возникновении ЧС, связанных с радиоактивным загрязнением территории?
7. Какие частицы или лучи обладают наибольшей проникающей способностью при ЧС с радиоактивным заражением территории?
8. Что называется предельно допустимой дозой облучения? Какие ПДД нормируются для населения?
9. Дайте характеристику и классификацию ХОВ, применяемых в различных отраслях экономики.
10. Что называется токсодозой? Какие токсодозы вы знаете?
11. Виды ЧС природного характера.
12. В чем отличия между такими явлениями, как цунами от торнадо?
13. Какой вид наводнения характерен для прибрежных районов, где крупные реки впадают в море?
14. Виды оружия массового поражения.
15. Что представляет собой терроризм?
16. Что понимается под устойчивостью предприятия в условиях ЧС?
17. Какие факторы следует рассматривать при оценке устойчивости предприятий в ЧС?
18. Какие мероприятия (по времени их проведения) должны быть включены в план-график повышения устойчивости предприятия в условиях ЧС?
19. Назовите общие принципы, на которых основана деятельность структур РСЧС по защите населения от негативных факторов ЧС.
20. По каким направлениям осуществляется функционирование РСЧС?
21. Какова структура РСЧС?
22. Какова структура ГО РФ?
23. Перечислите функции и задачи ГО.

Раздел II Основы военной службы

1. Назовите принцип на которых осуществляется формирование Вооруженных Сил РФ.
2. Какую структуру имеют сегодня ВС РФ?
3. Дайте характеристику видов и родов войск ВС РФ.
4. Дайте характеристику структуры и состава Сухопутных войск ВС РФ.
5. Дайте характеристику структуры и состава Военно-Морского Флота ВС РФ.
6. Дайте характеристику структуры управления Вооруженными Силами РФ.
7. В чем заключается сущность реформы ВС РФ, проходящей в настоящее время?
8. В чем заключается сущность воинской обязанности?
9. Как осуществляется комплектование личным составом ВС РФ в настоящее время?
10. Как осуществляется воинский учет в РФ?
11. Что представляет собой первоначальная постановка граждан на воинский учет?
12. Как осуществляется медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу?
13. Какие категории годности к военной службе вы знаете и как они меняются при призыве граждан на военную службу?
14. Назовите порядок призыва граждан на военную службу.
15. Какие категории граждан освобождаются от призыва на военную службу?

16. Какая ответственность граждан предусмотрена Уголовным кодексом Российской Федерации за уклонение от призыва на военную службу?
17. Дайте классификационную характеристику повреждений организма.
18. Что относится к механическим повреждениям организма?
19. Что относится к повреждениям мягких тканей и сосудистой системы?
20. Виды электротравм.
21. Характеристика термических травм.
22. Характеристика переломов.
23. Характеристика видов кровотечений.
24. Характеристика терминальных состояний.
25. Каков порядок действий при реанимации пострадавшего?
26. Как осуществляется наружный массаж сердца?
27. Как осуществляется искусственная вентиляция легких при первичной помощи?
28. Что представляет собой первая медицинская помощь?
29. Назовите общий порядок действий при оказании ПМП на месте происшествия.
30. В чем состоит первая помощь при переломах?
31. В чем состоит первая помощь при ранениях мягких тканей и кровотечениях?
32. В чем состоит первая помощь при ожогах тела?
33. В чем состоит первая помощь при отморожениях?
34. В чем состоит первая помощь при отравлениях?
35. В чем состоит первая помощь при электротравмах?
36. Как вывести человека из обморока?
37. Как следует транспортировать пострадавшего с травмой позвоночника?
38. Как следует транспортировать пострадавшего с травмой костей таза?
39. Как следует транспортировать пострадавшего с первично остановленным кровотечением?
40. Как следует транспортировать пострадавшего при отсутствии носилок?

Комплект заданий для контрольной работы по дисциплине

Вариант 1

1. Роль, место и задачи ГО в ЧС.
2. Классификация отравляющих веществ. Химическое оружие. Определение.
3. Профилактика возникновения аварии на РОО.

Вариант 2

1. Структура гражданской обороны в стране, в республике и на ОНХ.
2. Зонирование территории вокруг РОО на этапах развития аварий.
3. Действия населения в условиях ЧС. Землетрясения.

Вариант 3

1. Гражданские организации ГО. Определение и классификация и порядок их создания.
2. Определение, причины возникновения и классификация ЧС.
3. Зона отселения.

Вариант 4

1. Основные опасности при авариях на РОО и этапы их развития.
2. Краткая характеристика землетрясения в баллах.
3. Химический очаг.

Вариант

1. Определение, причины возникновения и классификация ЧС.
2. Аварии на РОО, зонирование территории.
3. Обычные средства поражения.

Вариант 6

1. Краткая характеристика сильнодействующих ядовитых веществ.
2. Ядерное оружие, поражающие факторы.
3. Действия населения в условиях ЧС. Наводнение.

Вариант 7

1. Характеристика стихийных бедствий.
2. Задачи ГО.
3. Радиоактивное заражение территории.

Вариант 8

1. Ядерное оружие. Поражающий фактор - ударная волна. Воздействие на людей, здания, сооружения.
2. Световое излучение при ядерном взрыве.
3. Зона жесткого контроля при аварии на РОО.

Вариант 9

1. ЧС: ветер, ураган, оползни, наводнения. Определения. Действия населения. Мероприятия МЧС.
2. Ядерное оружие. Характеристика зон заражения и очага поражения.

Вариант 10

1. Задачи МЧС в стране, республике.
2. Проникающая радиация при взрыве.
3. Экологические бедствия.

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений) по дисциплине БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Задачи ГО и структурная организация ГО
2. ЧС природного и техногенного характера
3. Землетрясения. Действия населения при землетрясениях
4. Наводнения, классификация. Действия населения
5. Сели, оползни. Действия населения
6. Ветры, действия населения
7. Снежные лавины, действия населения
8. Радиоактивные загрязнения территории, ионизирующее излучение, радионуклиды. Характеристика альфа, бета частиц и гамма лучей
9. Защита населения при радиоактивных загрязнениях
10. Химическое заражение территории. АХОВ и сильнодействующие ядовитые вещества.
11. Терроризм. Меры противодействия терроризму. Меры защиты населения от терроризма.
12. Мероприятия по созданию устойчивости предприятий в условиях ЧС
13. Кровотечения. ПМП
14. ПМП при отравлениях
15. ПМП при отморожениях
16. Переломы
17. Воинский учет в РФ
18. Первоначальная постановка на военный учет
19. Категории граждан освобождающиеся от военной службы
20. Как осуществляется воинский учет в РФ

Комплект тестов (тестовых заданий)
По дисциплине безопасность жизнедеятельности
Тема : Гражданская оборона

1. Гражданская оборона России является частью:

1. Министерства обороны
2. ФСБ
3. Системы защиты населения
4. Минздрава

2. Руководство ГО в России возложено:

1. На Президента
 2. На премьер-министра
 3. на Государственную Думу
 4. на государственный Совет
3. Обязанности ГО при возникновении ЧС:
1. Обеспечение населения вакцинами
 2. Обеспечение населения медикаментами
 3. Обеспечение населения СИЗ
 4. Обеспечение населения индивидуальными шприцами
4. Защита населения ГО при ЧС :
1. обучение населения правилам постройки убежищ
 2. обучение населения правилам постройки противорадиационных укрытий (ПРУ)
 3. обучение населения правилам оборудования простейших укрытий
 4. обучение населения правилам оборудования перекрытых щелей
5. Сирены и прерывистые гудки предприятий и транспортных средств означает
1. «тревога!»
 2. «Внимание всем!»
 3. «ВНИМАНИЕ! ОПАСНОСТЬ!»
 4. «Спасайся, кто может!»

6. В Краях, областях, городах, районах – начальник ГО во главе комиссии ГО:

1. Глава администрации
2. Помощник главы администрации
3. Выборная должность

7*. Задачи ГО:

1. Защита населения
2. Создание условий для устойчивого развития объектов экономики
3. Спасательные и другие неотложные аварийно-спасательные работы
4. Создание и формирование ГО

8*. Какие формирования относятся к формированиям ГО:

1. Войска ГО
2. ГОГО
3. Формирования на ОНХ из числа рабочих, служащих, учащихся
4. Службы «Скорой помощи»

9. Производственный принцип соответствует наличию ГО на каждом объекте экономики с числом сотрудников не менее:

1. 50 человек
2. 70 человек

- 3. 100 человек
- 4. 25 человек

10. На сколько регионов разделена страна по делам ГО:

- 1. На 5
- 2. На 7
- 3. На 9
- 4. На 8

11. Гражданская оборона это:

- 1. Система мероприятий по подготовке к защите населения и ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий
- 2. Комплекс мер по подготовке и к действиям по защите населения и территории при возникновении ЧС, возникающих при военных действиях и вследствие этих действий
- 3. Силы и средства РФ, предназначенные для защиты населения и ценностей от опасностей возникновения вооруженных конфликтов или вследствие этих действий
- 4. Система мероприятий по прогнозированию, предотвращению и ликвидации ЧС в военное время

12*. Эвакуационные мероприятия - это:

- А)
1,2
- Б)
1,2,
3
- В)
2,3,4
- Г)1,3
,4

- 1. Рассредоточение населения в загородной зоне
- 2. Эвакуация населения в загородную зону
- 3. Вывод пешим порядком и на транспорте людей за пределы городской черты
- 4. Самостоятельное рассредоточение населения

13. Для защиты населения в ЧС Гражданской обороной проводится предупреждение населения:

- 1. О возможных наводнениях
- 2. О возможных военных действиях
- 3. О скорости ветра при ядерном взрыве
- 4. О направлении ветра при ядерном взрыве

14. **Комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения ЧС, называется ...**

- 1. а) предупреждение ЧС;
- 2. б) мониторинг ЧС;
- 3. в) ликвидация ЧС;
- 4. г) снижение количества возможных потерь.

15. Обстоятельства, возникающие в результате природных стихийных бедствий или аварий, называются чрезвычайными, если они вызывают

1. небольшие изменения в жизнедеятельности людей;
2. резкие изменения в жизнедеятельности людей;
3. повышение работоспособности у людей;
4. понижение работоспособности у людей.

16. Авария это.

1. нарушение технологического процесса на производстве
2. невосстановимое разрушение механизмов, станков, машин с человеческими жертвами
3. выход из строя, повреждение каких-либо машин, механизмов, устройств, коммуникаций, сооружений, систем без серьёзных жертв с возможным восстановлением
4. отказ технических систем и других сооружений

17. Катастрофа это.

1. крупная авария с небольшим материальным ущербом
2. авария с человеческими жертвами
3. авария с материальным ущербом и человеческими жертвами
4. внезапное событие в результате действий человека или опасного природного явления, повлекшее за собой многочисленные человеческие жертвы, нарушение процессов жизнедеятельности, значительный материальный ущерб, разрушение окружающей среды

18. Система постоянного наблюдения за явлениями, процессами, происходящими в природе и техносфере, для предвидения нарастающих угроз для человека и среды его обитания:

1. мониторинг
2. прогнозирование
3. страхование
4. предупреждение последствий

ТЕМА: Пожары

19*. Основные причины возникновения пожаров:

1. землетрясения
2. нарушения правил эксплуатации электронагревательных, газовых, керосиновых приборов и т.п.
3. сели
4. нарушение правил пожарной безопасности
5. отключение системы управления электроснабжения
6. неосторожное обращение со спичками и детские шалости
7. стихийные бедствия, диверсии и др.

20*. Объекты, на которых пожары приводят к наиболее тяжелым последствиям

1. текстильной промышленности
2. деревообрабатывающей промышленности
3. химической промышленности
4. жилого назначения

21*. К поражающим факторам пожара относят:

1. высокая температура
2. падающие конструкции

3. сильная загазованность
4. осколочные поля

22. Пожар, распространившийся на преобладающее количество зданий или сооружений на данном участке застройки:

1. массовый пожар
2. огневой шторм
3. сплошной пожар
4. отдельный пожар

23*. для человека наиболее опасным поражающим фактором пожара является

1. токсичные продукты
2. снижение концентрации кислорода в воздухе
3. падающие конструкции
4. высокая температура окружающих предметов

24*. Пожары и взрывы, происходящие на пожаро- и взрывоопасных объектах экономики характеризуются:

1. радиационным излучением
2. взрывной воздушной ударной волной
3. тепловым излучением вследствие окислительных процессов
4. осколочными полями, создаваемыми летящими обломками техногенного оборудования

25. Труднее всего поддаются тушению:

1. торфяные пожары
2. низовые пожары
3. верховые пожары
4. степные пожары

26. Пожар, который практически невозможно потушить:

1. сплошной
2. массовый
3. огненный шторм
4. низовой

27. При уменьшении какой объемной доли кислорода при пожарах человек теряет сознание:

1. 10%
2. 7%
3. 15%
4. 6%

ТЕМА: Радиоактивное загрязнение и защита населения

28. Поражающим фактором ионизирующего излучения является:

1. Ультразвук
2. Поток элементарных частиц
3. Инфразвук
4. Световые волны

29. Наибольшую проникающую способность имеют:

1. а-лучи
2. в-лучи

3. нейтроны
 4. -лучи
30. Для обеззараживания одежды и предметов от РВ проводится:
1. Дегазация
 2. Де активация
 3. Дезинфекция
 4. Детоксикация
31. Поражающие свойства радиоактивных веществ зависят от ...
1. социальных факторов;
 2. периода полураспада;
 3. внешних факторов;
 4. химических факторов
32. Проникающая радиация может вызвать у людей:
1. лучевую болезнь;
 2. поражение центральной нервной системы;
 3. поражение опорно-двигательного аппарата;
 4. нарушение памяти.
33. К основным поражающим факторам радиационных аварий не относятся ...
1. вещества удушающего действия;
 2. радиационное воздействие внешних и внутренних источников облучения;
 3. воздействие внутреннего облучения от попавших в организм радионуклидов;
 4. воздействие внешнего и рентгенологического облучения.
34. Наибольшую опасность радиоактивное воздействие представляет после выпадения в течение ...
1. первых часов;
 2. б) в течение 3-х суток;
 3. в) в течение недели;
 4. г) первые сутки.
35. Наиболее опасен для щитовидной железы человека :
1. стронций
 2. цезий
 3. йод
 4. плутоний
36. Наименьшую проникающую способность имеют:
1. а- лучи
 2. в-лучи
 3. нейтроны
 4. -лучи
37. При возникновении радиационной аварии следует:
1. Выйти из помещения и добраться до штаба ГО
 2. Лечь на пол в ванной комнате как в наиболее безопасном месте
 3. Тщательно проветрить помещение
 4. Провести герметизацию квартиры, ждать информации штаба ГО
38. Заражение поверхности земли, атмосферы, водоемов и различных предметов радиоактивными веществами, выпавшими из облака взрыва:

1. Общий уровень загрязненности
 2. Земная радиация
 3. Радиационный фон
 4. Радиоактивное заражение
39. Мероприятия, проводимые после возникновения аварии на АЭС:
1. Самопомощь и взаимопомощь на предприятии оказывается персоналом
 2. Контроль радиационной обстановки с оценкой доз облучения
 3. Измерение радиоактивного йода в щитовидной железе
 4. Прием препаратов йодистого калия по 1 таблетке 10 дней
 5. Ограничение в приеме пищи, воды
 6. Герметизация жилища
 7. Подготовка к эвакуации
40. Основные меры защиты населения при радиоактивных загрязнениях территории:
1. Использование СИЗ
 2. Использование КСЗ
 3. Применение средств медицинской профилактики
 4. Эвакуация
 5. Обильное питье воды
41. Органы, чувствительные к облучению, относящиеся к 1 группе
1. Мышцы, щитовидная железа, печень
 2. Красный костный мозг
 3. Остальные органы
 4. Селезенка

ТЕМА: ЧС связанные с загрязнением атмосферы и территории ХОВ

42. Дегазация это:
1. Уничтожение болезнетворных микробов или их токсинов
 2. Удаление или химическое разрушение отравляющих веществ
 3. Удаление радиоактивных веществ с зараженных поверхностей
 4. Уничтожение переносчиков инфекционных заболеваний
43. Каковы поражающие факторы химических аварий с выбросом АХОВ?
1. Лучистый поток энергии
 2. Проникновение опасных веществ через органы дыхания в организм человека
 3. Интенсивное излучение гамма-лучей
44. Для защиты от аммиака надо смочить ватно-марлевую повязку:
1. 2%-раствором лимонной кислоты
 2. 2%-раствором нашатырного спирта
 3. 2%-раствором питьевой соды
 4. Алкоголем любой крепости
45. При утечке хлора на соседнем предприятии безопаснее:
1. Остаться в своей квартире на 3-м этаже
 2. Подняться на самый верхний этаж здания
 3. Укрыться в подвале
 4. Спуститься на первый этаж
46. Выходить из зоны химического заражения следует:
1. Куда дует ветер

2. Перпендикулярно направлению ветра
3. Навстречу ветру
4. Не имеет значения, лишь бы скорее покинуть опасную зону

47. Характерный запах миндаля присущ:

1. Фосгену
2. Сероводороду
3. Синильной кислоте
4. Угарному газу

48. Бесцветный газ с характерным запахом (нашатырного спирта), растворим в воде, широко применяется в медицине, в домашних условиях (стирка белья, пятновыводитель), это жидкое вещество используется как высококачественное удобрение, опасен при вдыхании

1. Хлор
2. Угарный газ
3. Аммиак
4. Фосген

49. Зеленовато-желтый газ с резким раздражающим запахом, в 2,5 раза тяжелее воздуха. При утечке скапливается в низких участках местности, в подвалах, тоннелях, люках. В воде растворим. Применяется для отбеливания тканей, обеззараживания питьевой воды, как дезинфицирующее средство:

1. Аммиак
2. Лизол
3. Хлор
4. Угарный газ

50. Воздействие паров хлора при концентрации 100-200мг/м³ опасно для жизни человека

в течение:

1. От 10 до 30 мин
2. От 30 до 60 мин
3. От 40 до 60 мин
4. От 60 до 80 мин

51. Смертельная концентрация аммиака:

1. 100 мг/м³
2. 200мг/м³
3. 1000мг/м³
4. 500мг/м³

52*. К пассивной противохимической защите относится:

1. Укрытие в КСЗ
2. Использование СИЗ
3. Оказание ПМП пострадавшим
4. Проведение сан обработки людей, дегазация территории
5. Эвакуация
6. Герметизация жилища

53*. Активные противохимические мероприятия

1. Локализация химического заражения
2. Предотвращение растекания жидкой фазы ХОВ на местности
3. Снижение скорости испарения ХОВ
4. Подавление парогазовой фазы ОВ
5. Проведение дезинфекции

54. Предприятия экономики, при аварии или разрушении которого может произойти массовое поражение людей, животных и растений ОХОВ и СДЯВ:

1. Биологически опасные объекты
2. Взрывоопасные объекты
3. РОО

ТЕМА: СРЕДСТВА КОЛЛЕКТИВНОЙ И ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В ЧС

55. К КСЗ относятся:

1. Убежища и противорадиационные укрытия
2. Противогазы и респираторы
3. Средства защиты кожи и респираторы на всех работников предприятия
4. Убежища и противогазы

56. К простейшим средствам защиты органов дыхания относятся:

1. Фильтрующие гражданские и промышленные противогазы
2. Ватно-марлевая повязка и противопыльная тканевая маска
3. Фильтрующие детские, изолирующие противогазы и респираторы
4. Респиратор и ватно-марлевая повязка

57. Убежища защищают человека:

1. От радиоактивных и химических веществ
2. Только от радиоактивных веществ
3. От радиоактивных, химических веществ и бактериологических средств
4. От хим. веществ и бактериологических средств.

58*. Универсальные средства защиты человека от радиоактивных, химических веществ и бактериологических средств:

1. Противогазы
2. Радиопротекторы
3. Респираторы
4. Убежища
5. ПРУ

59*. Защитные сооружения, которые требуют дополнительной герметизации:

1. убежища
2. простейшие укрытия
3. ПРУ
4. Квартира

60*. Медицинские средства защиты, которые защищают человека от действия ХОВ:

1. Антидоты
2. Сыворотки
3. Радиопротекторы
4. ИПП-8

61*. Тепловой удар вероятнее всего можно получить при использовании:

1. ОЗК
2. ЗФО
3. Л-1
4. ГП-5
5. Р-1

62*. Противогаз нельзя надевать:

1. Детям
2. Беременным женщинам
3. Пожилым людям
4. Людям с ранениями головы

5. Людям с бронхиальной астмой
- 63*. Для школьников 5-6 классов средством защиты органов дыхания может явиться:
 1. Противогаз
 2. Респиратор
 3. КЗД
 4. ВМП
64. К СИЗ грудных детей относится:
 1. Детские противогазы
 2. Камера защитная детская
 3. Детские респираторы
 4. Детские защитные костюмы
65. Сигнал «Химическая опасность» подается:
 1. При начале работы на АЭС
 2. При угрозе применения ХО
 3. При угрозе заражения населенного пункта ядовитыми веществами
 4. При выявлении начала радиоактивного заражения данного населенного пункта
66. Для организации и проведения эвакуации населения создаются:
 1. Семейные общежития
 2. Ремонтно-восстановительные бригады
 3. Сборные эвакуопункты
 4. Сборные команды
67. Комиссию по ЧС в школе возглавляет :
 1. Директор
 2. Завхоз
 3. Преподаватель курса БЖД
 4. Учитель физкультуры
68. СИЗ фильтрующие:
 1. Акваланг
 2. КИП
 3. ИП-41
 4. Ватно-марлевая повязка
69. СИЗ фильтрующие:
 1. КИП
 2. ИП-41
 3. ГП-5
 4. ОЗК
- 70*. СИЗ фильтрующие:
 1. Импрегнированная одежда
 2. КИП
 3. Подручные средства
 4. ОЗК
71. СИЗ изолирующие:
 1. ВМП
 2. Р-2
 3. Акваланг
 4. КЗД
72. СИЗ изолирующие:
 1. ГП-5
 2. КИП

3. ДП
4. Р-2
73. СИЗ изолирующие:
 1. КЗД
 2. ВМП
 3. ГП
 4. ИП
74. Во сколько раз снижают радиацию деревянные здания:
 1. В 5
 2. в 10
 3. в 2
 4. в 12
75. Во сколько раз снижают радиацию каменные здания:
 1. 3
 2. 12
 3. 18
 4. 7
76. Во сколько раз снижают радиацию убежище:
 1. В разы
 2. В десятки раз
 3. В сотни раз
 4. В тысячи раз
77. Во сколько раз снижает радиацию танк?
 1. В 40
 2. В 20
 3. В 10
 4. В 30
78. Какой слой воды уменьшает радиацию в 2 раза?
 1. 5см
 2. 10см
 3. 15см
 4. 20см
79. Какой слой грунта уменьшает радиацию в 2 раза?
 1. 7см
 2. 14см
 3. 21см
 4. 28см
80. Какой слой свинца уменьшает радиацию в 2 раза?
 1. 1см
 2. 2см
 3. 3см
 4. 4см
3. 3см
4. 4см
81. Что лучше защищает население от ударной волны?
 1. Овощехранилище
 2. Землянка
 3. Подвал здания
 4. Погреб
82. Подземное железобетонное сооружение геометрического типа, основное СЗН от

всех видов оружия массового поражения

1. Убежище
2. Землянка
3. ПРУ
4. Погреб

ТЕМА: ТЕРРОРИЗМ И МЕРЫ ПО ЕГО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ

83*. Формы современного терроризма:

1. Международный
2. Культурный
3. Внутривластный
4. Уголовный

84.* Принципы борьбы с терроризмом:

1. Срыв намеченных террористических действий
2. Упреждения терактов
3. Минимальные уступки террористам
4. Минимализация жертв и ущерба в ходе антитеррористических операций
5. Выполнение требований террористов

85*. Какие действия из перечисленных относятся к экстремистским?

1. Насильственное изменение ландшафта страны
2. Создание вооруженных формирований в рамках ГО
3. Осуществление террористической деятельности на территории врага во время войны
4. Пропаганда превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности

86*. Опасность религиозного экстремизма заключается в:

1. Разрушении личности
2. Разрушении семьи
3. Разрушении общества и государства
4. Нарушении прав человека и гражданина

87. С какого возраста наступает уголовная ответственность за терроризм?

1. С 12-летнего
2. С 16-летнего
3. С 14-летнего
4. С 18-летнего

ТЕМА: ПЕРВАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

88*. К мероприятиям первой медицинской помощи не относятся:

1. временная остановка кровотечения
2. наложение стерильной повязки на рану или ожоговую поверхность
3. борьба с терроризмом
4. тушение горящей одежды

89*. Что не относится к видам раневых повреждений:

1. резаные раны
2. укусы
3. ушибы
4. стресс
5. ожоги

90. Осложнения кровотечения:

1. Шок
2. Рвота
3. Анемия
4. Интоксикация

5. Язва желудка
91. Характерные признаки артериального кровотечения:
 1. Кровь темного цвета, вытекает ровной струей
 2. Кровь алого цвета, вытекает пульсирующей струей
 3. Кровоточит вся раневая поверхность, кровь вытекает в виде небольших капель
- 92*. Способы временной остановки кровотечения:
 1. Приподнятое положение конечности
 2. Обработка краев раны спиртом
 3. Давящая повязка на область кровоточащей раны
 4. Тепло к ране
 5. Максимальное сгибание конечности
 6. Пальцевое прижатие крупных сосудов к костям
 7. Наложение жгута
 8. Холод к ране
 9. Промывание раны струей воды
93. Жгут обычно накладывают при:
 1. при капиллярном кровотечении
 2. при венозном кровотечении
 3. при артериальном кровотечении
- 94*. При повреждении артерии жгут накладывают:
 1. выше места повреждения
 2. ниже места повреждения
 3. после освобождения раневой поверхности от одежды
 4. поверх одежды
95. В летнее время жгут накладывают взрослому человеку:
 1. 30 мин
 2. 1 час
 3. 2 часа
 4. 3 часа
96. Вместо жгута можно использовать:
 1. Давящую повязку
 2. Закрутку
 3. Холод к ране
- 97*. Кровотечение является очень быстрым, если кровь вытекает из:
Крупной артерии
 1. Сердца
 2. Желчного пузыря
 3. Аорты
 4. Крупной вены
98. Обморожение это.
 1. Локальное повреждение тканей, вызванное длительным воздействием низкой температуры
 2. Состояние, развивающееся вследствие воздействия на весь организм низкой температуры.
- 99*. Чаще всего при отморожении страдают:
 1. Нижние конечности тела
 2. Верхние конечности
 3. Живот
 4. Уши

5. Нос
6. Спина
- 100*. Состояния которые может вызвать высокая температура окружающего воздуха:
 1. Перегревание
 2. Ожог
 3. Шок
 4. Кома
 5. Тепловой удар
 6. Острое отравление
101. Обморок это:
 1. Длительная потеря сознания вследствие черепно-мозговой травмы или отравления наркотиками, алкоголем, угарным газом, снотворными средствами
 2. Кратковременная потеря сознания вследствие ишемии (уменьшение притока крови) или гипогликемии (недостатка углеводов) головного мозга
- 102*. Предвестниками обморока являются:
 1. звон в ушах
 2. желтушность кожных покровов
 3. потемнение или мелькание «мушек» перед глазами
 4. головокружение и подташнивание
 5. холодный пот
 6. повышение температуры тела
 7. побледнение лица и нарушение координации движений
103. Основной путь удаления ОВ из желудка - это:
 1. клизма
 2. промывание желудка
 3. реанимация
 4. прием слабительных веществ
104. Один из признаков клинической смерти:
 1. поверхностное дыхание
 2. очень слабый пульс
 3. отсутствие сознания
 4. слабая реакция на свет
105. Признак эффективности наружного массажа сердца:
 1. появление пульса
 2. сужение зрачков и появление реакции на свет
 3. исчезновение синюшной окраски и «мертвенной» бледности
 4. восстановление сознания
106. Достоверным признаком биологической смерти является:
 1. резкая бледность кожи
 2. отсутствие дыхания
 3. отсутствие пульса на лучевой артерии
 4. симптом «кошачьего глаза»
107. В чём заключается оказание первой медицинской помощи при незначительных открытых ранах?
 1. промыть рану содовым раствором и обработать её спиртом;
 2. промыть рану перекисью водорода (раствором марганцовки) и обработать её йодом;
 3. смазать рану вазелином или кремом;
 4. заклеить рану бактерицидным пластырем или наложить стерильную повязку.
108. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при ушибах?

1. наложением холода на место ушиба;
2. наложением тепла на место ушиба;
3. наложением на место ушиба тугий повязки и обеспечением повреждённому месту покоя.

109*. В чём заключается оказание первой медицинской помощи при растяжениях?

1. наложить на повреждённое место холод;
2. наложить на повреждённое место тепло;
3. наложить на повреждённое место тугую повязку и обеспечить ему покой;
4. доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

110*. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при вывихах?

1. обеспечить повреждённой конечности покой;
2. наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обильное питьё;
3. наложить тугую повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство;
4. доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

111*. Какой должна быть первая медицинская помощь при открытых переломах?

1. вправить вышедшие наружу кости;
2. остановить кровотечение и обработать края Раны антисептиком;
3. на рану в области перелома наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство;
4. провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она оказалась в момент повреждения.

112*. Как оказать первую медицинскую помощь при закрытых переломах?

1. провести иммобилизацию места перелома;
2. устранить искривление конечности;
3. положить на место травмы холод и дать пострадавшему обезболивающее средство;
4. доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

113*. Какой должна быть первая медицинская помощь при подозрении на сотрясение головного мозга?

1. надо обеспечить пострадавшему абсолютный покой;
2. на голову пострадавшему наложить тёплую грелку;
3. на голову пострадавшему положить холод;
4. вызвать врача.

114*. Как оказать экстренную реанимационную помощь пострадавшему?

1. положить пострадавшего на спину на твёрдую ровную поверхность;
2. положить пострадавшего на спину на мягкую ровную поверхность
3. произвести прекардиальный удар в область грудины;
4. приступить к непрямому массажу сердца и проведению искусственной вентиляции лёгких, вызвать «скорую помощь».

115*. Укажите признаки внутреннего кровотечения?

1. порозовение кожи в области повреждения;
2. посинение кожи в области повреждения;
3. учащённый слабый пульс и частое дыхание;
4. кашель с кровянистыми выделениями;
5. повышение артериального давления;
6. чувство неутолимого голода.

ТЕМА: ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

116. Основным документом воинского учёта для граждан, пребывающих в запасе, является:

1. приписное свидетельство;
2. военный билет;

3. паспорт гражданина РФ;
4. свидетельство о рождении;
5. диплом о получении военноучетной специальности.

117. Первоначальная постановка граждан мужского пола на воинский учёт осуществляется по достижению ими:

1. 18 лет;
2. 17 лет;
3. 16 лет;
4. 21 года;
5. Законодательно возраст не определен.

118*. Призыв граждан на военную службу осуществляется на основании:

1. Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе",
2. Указов Президента РФ,
3. Постановления Правительства РФ,
4. Конституции РФ,
5. все вышеперечисленное.

119. В случае уклонения граждан от призыва на военную службу возможно привлечение их к:

1. административной ответственности,
2. гражданско-правовой ответственности,
3. уголовной ответственности;
4. все вышеперечисленное;
5. ответственность не предусмотрена.

120. Запас Вооруженных Сил Российской Федерации предназначен:

1. для создания резерва дефицитных военных специалистов
2. для развертывания армии при мобилизации и ее пополнения во время войны.
3. для развертывания в военное время народного ополчения;

121. Из приведенных ниже ответов определите, кто освобождается от призыва на военную службу:

1. граждане, достигшие возраста 18 лет и не состоящие на воинском учете, не прошедшие медицинское освидетельствование в полном объеме и в установленные сроки, граждане, временно пребывающие за границей.
2. имеющие ребенка, воспитываемого без матери, имеющие двух или более детей, имеющие ребенка в возрасте до 3 лет, мать которых, кроме них, имеет двух и более детей в возрасте до 8 лет или инвалида с детства и воспитывает их без мужа (жены);
3. признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья, проходящие или прошедшие военную или альтернативную гражданскую службу в Российской Федерации, прошедшие военную службу в другом государстве, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук;

122. Что представляет собой военная служба?

1. Особый вид наказания граждан Российской Федерации;
2. Служба имеющая приоритет перед другими видами государственной службы;
3. Особый вид общественной работы граждан Российской Федерации;
4. Особый вид государственной службы граждан Российской Федерации.

123. Как называются люди, находящиеся на военной службе?

1. Гражданами;
2. Военнообязанными;
3. Призывниками;
4. Военнослужащими.

3.3. Тесты, вопросы для дифференцированного зачета:

Тема: Чрезвычайные ситуации

Соотнесите вопросы с ответами (поставьте цифру напротив ответа который считаете нужным).

1	Назовите структуру в системе государственных учреждений РФ, которая в государственном масштабе отвечает за предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций.	1	дезинфекция.
2	Назовите пять основных территориальных уровней Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2	использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; использование защитных сооружений (убежищ);
3	Две задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) по готовности к действиям в ЧС и в оценке их последствий.	3	гамма-излучение.
4	На чем основано поражающее действие ядерного оружия.	4	аммиак;
5	Что такое проникающая радиация.	5	лучевую болезнь.
6	Что необходимо использовать для защиты от проникающей радиации.	6	переместиться на ближайший возвышенный участок местности и оставаться там до тех пор, пока не придут спасатели или не спадет вода
7	Что необходимо проводить для обеззараживания от радиоактивных веществ.	7	ЧС техногенного характера;
8	Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва вызывает ожги кожи, поражение глаз, пожары.	8	слабого, среднего, сильного, полного разрушений;
9	В какой период после выпадения радиоактивных вещества представляют наибольшую опасность.	9	Зона ядерного поражения.
10	Какой поражающий фактор ядерного взрыва не оказывает непосредственное влияние на человека.	10	Не допустить поражения щитовидной железы.
11	С какой целью проводится йодная профилактика.	11	Электромагнитный импульс.
12	Как называется территория, подвергшаяся непосредственному воздействию поражающих факторов ядерного взрыва.	12	В первые часы.
13	К зонам радиоактивных заражений относятся:	13	Световое излучение.
14	Производственные аварии и катастрофы относятся к:	14	Дезактивацию.
15	После поступления сообщения об опасности разрушения плотины необходимо:	15	Убежище, укрытие.

16	Какое заболевание вызывает проникающая радиация у незащищенных людей?	16	Поток гамма лучей и нейтронов.
17	Отравление каким сильнодействующим веществом произошло, если имеются следующие признаки: ощущение удушья, кашель, раздражение кожи, слезотечение, резь в глазах, насморк, боли в желудке?	17	На использовании энергии выделяющейся при процессах, связанных с распадом или синтезом атомных ядер.
18	Самым опасным излучением для человека является:	18	Обеспечение высокой готовности органов и пунктов управления, систем оповещения, сил и средств РСЧС к действиям в ЧС, проведение работ по их ликвидации; прогнозирование и оценка социально-экономических последствий ЧС
19	Основными способами защиты населения от СДЯВ являются	19	Федеральный региональный территориальный местный объектовый.
20	Комплекс мероприятий, направленный на уничтожение в окружающей среде патогенных микроорганизмов – это:	20	РСЧС - Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, во главе которой стоит Министерство чрезвычайных ситуаций

Ответ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

Тема: Гражданская оборона

1. Назовите структуру в системе государственных учреждений РФ, которая в государственном масштабе отвечает за предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций.
- РСЧС - Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, во главе которой стоит Министерство чрезвычайных ситуаций
2. Назовите пять основных территориальных уровней Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
 - Федеральный
 - региональный
 - территориальный
 - местный
 - объектовый.
3. Сформулируйте две задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) по готовности к действиям в ЧС и в оценке их последствий.
 Ответ многовариантен; задачи:
 - Обеспечение высокой готовности органов и пунктов управления, систем оповещения, сил и средств РСЧС к действиям в ЧС,

- проведение работ по их ликвидации; прогнозирование и оценка социально-экономических последствий ЧС
- 4. На чем основано поражающее действие ядерного оружия.
- На использовании энергии выделяющейся при процессах, связанных с распадом или синтезом атомных ядер.
- 5. Что такое проникающая радиация.
- Поток гамма лучей и нейтронов.
- 6. Что необходимо использовать для защиты от проникающей радиации.
- Убежище, укрытие.
- 7. Что необходимо проводить для обеззараживания от радиоактивных веществ.
- Дезактивацию.
- 8. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва вызывает ожги кожи, поражение глаз, пожары.
- Световое излучение.
- 9. В какой период после выпадения радиоактивные вещества представляют наибольшую опасность.
- В первые часы.
- 10. Какой поражающий фактор ядерного взрыва не оказывает непосредственное влияние на человека.
- Электромагнитный импульс.
- 11. С какой целью проводится йодная профилактика.
- Не допустить поражения щитовидной железы.
- 12. Как называется территория, подвергшаяся непосредственному воздействию поражающих факторов ядерного взрыва.
- Зона ядерного поражения.
- 13. Зоны радиоактивных заражений:
 - слабого, среднего, сильного, полного разрушений;
 - умеренного, сильного, опасного, чрезвычайно-опасного разрушений;
 - умеренного, среднего, опасного, чрезвычайно-опасного разрушений
- 14. Производственные аварии и катастрофы относятся к:
 - ЧС экологического характера;
 - ЧС природного характера;
 - ЧС техногенного характера;
- 15. После поступления сообщения об опасности разрушения плотины необходимо:
 - надеть средства защиты дыхания и кожи;
 - переместиться на ближайший возвышенный участок местности и оставаться там до тех пор, пока не придут спасатели или не спадет вода;
 - ничего не предпринимать.
- 16. Какое заболевание вызывает проникающая радиация у незащищенных людей? Назовите правильный ответ:
 - поражение центральной нервной системы;
 - поражение опорно-двигательного аппарата;
 - лучевую болезнь.
- 17. Отравление каким сильнодействующим веществом произошло, если имеются следующие признаки: ощущение удушья, кашель, раздражение кожи, слезотечение, резь в глазах, насморк, боли в желудке? Назовите правильный ответ:
 - хлор;
 - аммиак;
 - фосфорорганические соединения.

18. Самым опасным излучением для человека является:

- гамма-излучение.

19. Основными способами защиты населения от СДЯВ являются

- использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; использование защитных сооружений (убежищ);

20. Комплекс мероприятий, направленный на уничтожение в окружающей среде патогенных микроорганизмов – это....

- дезинфекция.

Тема: Основы обороны государства и воинская обязанность

1. Дополните предложение. Боевые традиции - это...

- система межличностных отношений в воинских коллективах;
- народные обычаи, перенесённые в сферу военных отношений;
- исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение правила, обычаи и нормы поведения военнослужащих, связанные с выполнением боевых задач и населением воинской службы;
- исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение уставные и неуставные взаимоотношения.

2. Что характерно для любого воинского коллектива?

- автономия, означающая определённую самостоятельность и проявляющаяся в выполнении функций, свойственных только этому коллективу;
- способность сохранять структуру и функции;
- минимальная численность и состав, позволяющие выполнять возложенные на коллектив функции;
- оптимальная численность и состав, позволяющие полностью выполнять возложенные на коллектив функции с минимальными затратами труда и средств;
- способность быстро изменять организационную структуру.

3. Дополни предложение. Ордена - это...

- почётные ведомственные награды за успехи в различной деятельности;
- наградные государственные знаки за успехи на производстве;
- почётные государственные награды за воинские и другие отличия и заслуги.
- почётные награды министра обороны РФ за безупречное служение Родине.

4. Какие государственные награды России и бывшего СССР сохранены в системе госнаград Российской Федерации?

- орден Святого Георгия и знак отличия Георгиевский крест;
- орден «За заслуги перед Отечеством»;
- военные ордена Суворова, Ушакова, Кутузова, Александра Невского, Нахимова;
- орден и медаль « За заслуги перед отечеством».
- Все выше перечисленные

5. На какие виды условно можно подразделить воинские ритуалы?

- парадной деятельности;
- боевой деятельности;
- учебно-боевой деятельности;
- повседневной деятельности;
- гарнизонной и караульной служб;
- боевой учёбы.

6. Дополни предложение. Воинская обязанность-это...

- особый вид государственной службы, исполняемой гражданами в Вооружённых силах и других войсках;
- установленный государством воинский долг по военной защите своей страны;
- установленный государством почётный долг граждан с оружием в руках защищать своё Отечество, нести службу в рядах, Вооружённых сил, проходить воинскую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности.

7. Что предусматривает воинская обязанность граждан в период мобилизации, военного положения и в военное время?

- отсрочку от военной службы;
- призыв на военную службу;
- прохождение военной службы;
- военное обучение;
- призыв на военные сборы и их прохождение.

8. Какие санкции принимаются в отношении гражданина, на являющегося по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины?

- моральная и материальная ответственность;
- дисциплинарная ответственность в соответствии с законодательством РФ;
- административная ответственность в соответствии с законодательством РФ;
- уголовная ответственность в соответствии с Уголовным кодексом РФ.

9. Что предусматривает обязательная подготовка к военной службе?

- подготовку по основам военной службы в общеобразовательных учреждениях и учебных пунктах органов местного самоуправления,
- участие в военно-патриотической работе и подготовку в военно-патриотических объединениях;
- членство в какой либо организации, имеющей военную направленность;
- овладение одной или несколькими военно-учётными специальностями;
- прохождение медицинского освидетельствования.

10. Какая может быть вынесена оценка по результатам профессионального психологического отбора о пригодности гражданина к исполнению обязанностей в сфере военной деятельности?

- рекомендуется вне очереди - высшая категория профессиональной пригодности;
- рекомендуется в первую очередь – первая категория профессиональной пригодности;
- рекомендуется – вторая категория профессиональной пригодности;
- рекомендуется условно – третья категория профессиональной пригодности;
- не рекомендуется – четвёртая категория профессиональной пригодности.

11. Что рекомендуется делать гражданам в рамках добровольной подготовки к военной службе?

- ежедневно выполнять комплекс упражнений утренней гимнастики⁴
- заниматься военно-прикладными видами спорта;
- обучаться по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в ВУЗах.
- обучаться в соответствии с дополнительными образовательными программами.

12. Когда русские полки во главе с великим князем Дмитрием Донским одержали победу над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве?

- 21 сентября 1380 г.
- 18 апреля 1242 г
- 9 августа 1714 г.

13. Когда отмечается День Конституции Российской Федерации?

- 3 сентября

- 25 января
 - 12 декабря
14. Укажите, кто осуществляет общую уборку всех помещений и под чьим руководством?
- Сержант
 - Рядовой
 - Старшина
 - Дневальный
 - Младший сержант
 - Дежурный по роте
15. Выберите царя, при котором были сформированы первые постоянные части стрельцов?
- Александр II
 - Николай I
 - Иван Грозный
 - Петр I
16. Назовите ритуал, который совершается с военнослужащими, впервые поступившими на военную службу?
- Боевые стрельбы
 - Суточный наряд
 - Присяга
 - Наряд в караул
 - Наряд по столовой
 - Наряд по КПП
17. Назовите воинские звания, одно из которых предшествует званию «капитан», а другое является следующим.
18. Выберите из списка виды Вооруженных сил РФ
- ВДВ
 - ВВС
 - ПВО
 - ВМФ
19. Определите кто является верховным главнокомандующим?
- Министр обороны
 - Генеральный штаб
 - Маршал
 - Генерал армии
 - Президент РФ.
20. Определите виды поощрения
- Взыскание
 - Благодарственное письмо домой
 - Наряд вне очереди
 - Внеочередное звание
 - Значок отличника боевой и политической подготовки
 - Арест.

Ответ

1. Исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение правила, обычаи и нормы поведения военнослужащих, связанные с выполнением боевых задач и населением воинской службы;
2. Оптимальная численность и состав, позволяющие полностью выполнять возложенные на коллектив функции с минимальными затратами труда и средств;
3. Почётные государственные награды за воинские и другие отличия и заслуги.
4. Все выше перечисленные.
5. Парадной деятельности; боевой деятельности;
6. Установленный государством почётный долг граждан с оружием в руках защищать своё Отечество, нести службу в рядах, Вооружённых сил, проходить воинскую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности.
7. Призыв на военную службу; прохождение военной службы; военное обучение;
8. Административная ответственность в соответствии с законодательством РФ;
9. Подготовку по основам военной службы в общеобразовательных учреждениях и учебных пунктах органов местного самоуправления.
10. Рекомендуются вне очереди - высшая категория профессиональной пригодности; рекомендуется в первую очередь – первая категория профессиональной пригодности; рекомендуется – вторая категория профессиональной пригодности.
 11. Заниматься военно-прикладными видами спорта.
 12. 21 сентября 1380 г.
 13. 12 декабря.
 14. Дневальный, дежурный по роте.
 15. Иван Грозный.
 16. Присяга.
 17. Старший лейтенант, майор.
 18. ВВС, ВМФ.
 19. Президент РФ.
20. Благодарственное письмо домой, внеочередное звание, значок отличника боевой и политической подготовки.

Тема: Основы медицинских знаний

1. Определите основные составляющие здорового образа жизни.

- Занятия спортом
- Сбалансированное питание
- Здоровый сон
- Личная гигиена
- Употребление спиртного
- Посещение развлекательных заведений
- Азартные игры
- Прогулка на свежем воздухе

2. Здоровый образ жизни это

- Государственная политическая задача
- Личная заинтересованность человека в сохранении и укреплении своего здоровья
- Главная задача общества, возрождения как нации

3. Основные составляющие социального здоровья

- Развитие навыков коммуникативного общения (участие в общественной жизни школы, в ученическом самоуправлении, в детских объединениях, в конкурсах, в составлении совместных проектов и т.д.)
- Развитие навыков владения современными средствами коммуникаций

- Развитие способностей ориентации в средствах массовой информации
 - Наличие цели в жизни и развитие способностей для ее достижения
- 4. Способы воспитания ребенка родителями должны исключать**
- Жесткое или грубое обращение
 - Оскорбления
 - Эксплуатация
 - Обучение
 - Профессиональная подготовка
- 5. Определите инфекционные заболевания передаваемые половым путем**
- Сифилис
 - Ангина
 - Чесотка
 - Трихомоноз
 - Туберкулез
 - СПИД
 - Гонорея
 - Гонококк
- 6. Определите природные и техногенные факторы влияют на здоровье человека**
- Физические
 - Химические
 - Биологические
 - Психофизические
- 7. Что такое здоровье**
- Отсутствие болезни
 - Умение приспосабливаться к постоянно меняющимся условиям существования в окружающей среде
 - Нормальное функционирование организма в системе «человек – окружающая среда»
 - Полное физическое, духовное, умственное и социальное благополучие
 - Способность к выполнению основных социальных функций
- 8. Труд подразделяется на**
- Физический
 - Умственный
 - Механизированный
- 9. Перечислите виды закаливания**
- Контрастный душ
 - Обливание холодной водой
 - Обтирание снегом
 - Прогулка под дождем
 - Купание в проруби
- 10. Во сколько лет разрешена регистрация брака в РФ**
- 14 лет
 - 16 лет
 - 18 лет
- 11. Семья это ...**
- Это группа людей
 - Живущие вместе
 - Ведущее общее хозяйство
 - Связанные браком или родством

12. Государства участники которые признают и/или разрешают существование системы усыновления, обеспечивают наилучшие интересы ребенка учитывались в первостепенном порядке и они

- Усыновление ребенка только компетентным властям
- Признают усыновление в другой стране
- Обеспечивают чтобы в случае усыновления ребенка в другой стране применялись такие же гарантии и нормы, которые применяются в отношении усыновления внутри страны

13. Что подразумевает личная гигиена

- Уборка помещения
- Уход за одеждой
- Мытье рук перед едой
- Отращивание ногтей и волос

14. основные принципы рационального питания.

- Умеренность
- Сбалансированность
- Четырехразовый прием пищи
- Разнообразие
- Биологическая полноценность

15. Здоровье это

- Отсутствие болезни
- Нормальная работа организма
- Полное физическое, духовное, умственное и социальное благополучие
- Способность полноценно учиться, трудиться общаться с людьми

16. основные специфические свойства микробов являются

- Способность передаваться от больного к здоровому
- Наличие скрытого инкубационного периода размножения
- Сложность обнаружения во внешней среде
- Способность некоторых возбудителей длительное время сохраняться в продовольствии, воде, почве.

17. Какие из инфекционных заболеваний передаются воздушно-капельным путем.

- Столбняк
- Тиф
- Дизентерия
- Грипп
- Малярия
- Холера
- Чума

18. Основные факторы риска инфекционных заболеваний.

- Войны
- Моральные, психологические стрессы
- Тяжелые длительные, изнуряющие организм болезни
- Плохие жилищные бытовые условия
- Несоблюдение, нарушение правил личной гигиены
- Контакт с бомжами
- Общее неряшество
- Нарушение гигиены жилища
- Отказ от вредных привычек

- Отсутствие постоянного полового партнера

19. Какие мероприятия выполняют для устранения инфекции.

- Дезинфекция
- Дезинсекция
- Дератизация
- Дегазация
- дезактивация

20. Что нужно чтобы хорошо выспаться?

- Ложиться в одно и то же время
- Проветривать комнату перед сном
- Прогулки перед сном
- Теплое питье на ночь
- Чтение книги перед сном
- Просмотр телевизора

Ответ

1. Занятия спортом, сбалансированное питание, здоровый сон, личная гигиена Прогулка на свежем воздухе.

2. Личная заинтересованность человека в сохранении и укреплении своего здоровья.

3. Развитие навыков коммуникативного общения (участие в общественной жизни школы, в ученическом самоуправлении, в детских объединениях, в конкурсах, в составлении совместных проектов и т.д.).

Развитие навыков владения современными средствами коммуникаций.

Развитие способностей ориентации в средствах массовой информации.

Наличие цели в жизни и развитие способностей для ее достижения.

4. Жесткое или грубое обращение, оскорбления, эксплуатация.

5. Сифилис, трихомоноз, СПИД, гонорея, гонококк.

6. Физические, химические, биологические.

7. Отсутствие болезни.

Умение приспосабливаться к постоянно меняющимся условиям существования в окружающей среде.

Нормальное функционирование организма в системе «человек – окружающая среда».

Полное физическое, духовное, умственное и социальное благополучие.

Способность к выполнению основных социальных функций.

8. Физический, Умственный, Механизированный.

9. Контрастный душ, обливание холодной водой, обтирание снегом, купание в проруби.

10. 18 лет.

11. Это группа людей, живущие вместе, ведущее общее хозяйство, связанные браком или родством.

12. Усыновление ребенка только компетентным властям.

Признают усыновление в другой стране

Обеспечивают чтобы в случае усыновления ребенка в другой стране применялись такие же гарантии и нормы, которые применяются в отношении усыновления внутри страны

13. Уборка помещения, уход за одеждой, мытье рук перед едой.

14. Умеренность, Сбалансированность, Четырехразовый прием пищи, Разнообразие, Биологическая полноценность.

15. Отсутствие болезни, нормальная работа организма, полное физическое, духовное, умственное и социальное благополучие, способность полноценно учиться, трудится общаться с людьми.

16. Способность передаваться от больного к здоровому, наличие скрытого инкубационного периода размножения, сложность обнаружения во внешней среде, способность некоторых возбудителей длительное время сохраняться в продовольствии, воде, почве.

17. Грипп.

18. Войны, моральные, психологические стрессы, тяжелые длительные, изнуряющие организм болезни, плохие жилищные бытовые условия, несоблюдение, нарушение правил личной гигиены

контакт с бомжами, общее неряшество, нарушение гигиены жилища, отказ от вредных привычек

отсутствие постоянного полового партнера.

19. Дезинфекция.

20. Ложиться в одно и то же время, проветривать комнату перед сном, прогулки перед сном, теплое питье на ночь, чтение книги перед сном.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Чрезвычайные ситуации и источники их возникновения. Общая классификация ЧС.
2. ЧС природного характера (классификация, последствия, ликвидация на примере)
3. Прогнозирование ЧС природного, техногенного характера.
4. Порядок выявления и оценки обстановки при возникновении ЧС природного, техногенного характера.
5. ЧС техногенного характера (классификация, последствия, ликвидация на примере).
6. ЧС военного характера (основные источники, классификация)
7. Современные средства поражения.
8. МЧС его цели и задачи.
9. Средства оповещения при возникновении ЧС
10. РСЧС (задачи, силы и средства).
11. Гражданская оборона. Назначение, задачи, структура, роль и место в РСЧС.
12. Нормативно-правовая база защиты населения от ЧС.
13. Защитные сооружения. Классификация. Требования к защитным сооружениям.
14. Устройство убежищ. Состав помещений и планировка.
15. Подготовка убежищ к использованию по назначению. Правила поведения в убежище.
16. Ядерное оружие. Классификация ядерных взрывов.
17. Поражающие факторы ядерного оружия. Ударная волна.
18. Поражающие факторы ядерного оружия. Световое излучение.
19. Поражающие факторы ядерного оружия. Проникающая радиация.
20. Поражающие факторы ядерного оружия. Радиоактивное заражение местности.
21. Поражающие факторы ядерного оружия. Электромагнитный импульс.

22. Эвакуация. Определения. Классификация эвакуационных мероприятий.
23. Организация эвакуации.
24. Эвакуационные органы. Назначение, состав, размещение.
25. Сборный эвакуационный пункт. Назначение, состав, основные задачи
26. Основные понятия и определения химического оружия.
27. Классификация химических отравляющих веществ.
28. Характеристика очага химического поражения.
29. Биологическое оружие. Основные понятия и определения. Типы возбудителей.
30. «Экзотические» виды оружия.
31. Индивидуальные средства защиты. Назначение, классификация, требования к средствам индивидуальной защиты (СИЗ).
32. СИЗ. Типы гражданских и промышленных противогазов.
33. Респираторы. Назначение, устройство, типы. Порядок использования.
34. СИЗ. Общее устройство противогаза ГП-7.
35. СИЗ. Устройство противогаза типа ИП-46.
36. Назначение, устройство и принципы действия противогазовой коробки.
37. Порядок подготовки и пользования противогазом.
38. Средства защиты кожи.
39. Средства защиты кожи. Порядок надевания ОЗК
40. Средства защиты кожи. Порядок надевания Л-1
41. АС и Д НР. Организация, используемые силы и средства.
42. Проведение АС и Д НР на территории зараженной радиоактивными, биологическими веществами.
43. Проведение АС и Д НР при стихийных бедствиях.
44. Понятие устойчивости. Факторы, влияющие на устойчивость работы объекта экономики.
45. Методика оценки воздействия поражающих факторов оружия массового поражения на устойчивость объекта.
46. Организационные мероприятия, повышающие устойчивость объекта экономики.
47. Основные инженерные мероприятия, повышающие устойчивость функционирования объекта экономики.
48. Специальные мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта экономики.
49. Защита продуктов питания, фуража, воды как элемент повышения устойчивости функционирования объекта экономики.
50. Подготовка объекта к переводу на аварийный режим работы.
51. Подготовка к восстановлению нарушенного производства.
52. Обеспечение национальной безопасности РФ.
53. Военная доктрина РФ. Военная организация государства и ее руководство.
54. Роль ВС РФ в обеспечении национальной безопасности РФ.
55. Функции и основные задачи современных ВС РФ.
56. Виды ВС РФ, рода войск и их предназначение.
57. Военные звания в российской армии и на флоте.
58. Военная обязанность и военная служба граждан.
59. Организация воинского учета.
60. Понятие воинского коллектива. Его особенности.
61. Воинские уставы. Виды и их предназначение.
62. Призыв граждан на военную службу.
63. Основные обязанности граждан при исполнении военной службы.
64. Уголовная ответственность военнослужащих.

65. Воинская дисциплина, ее сущность и значение.
66. Боевые традиции ВС РФ.
67. Символы воинской чести.
68. Дни воинской славы.
69. Боевая готовность частей и подразделений.
70. Должностные и специальные обязанности военнослужащих.
71. Здоровье. Основные показатели. Виды здоровья. Факторы формирующие и разрушающие здоровье.
72. Наркомания и ее действие на организм.
73. Алкоголизм и его действие на организм.
74. Курение и его действие на организм.
75. Токсикомания как вид наркомании.
76. Профилактика злоупотребления психоактивными и наркотическими веществами.
77. ПМП и ее правовые основы оказания.
78. Раны, их виды. Применение ПМП при ранениях.
79. Травма, виды травм. ПМП при травмах.
80. Классификация повязок и правила их наложения.
81. ЗОЖ как залог здоровья.

ТЕСТ

Дифференцированный зачет

1. Что называется чрезвычайной ситуацией:

- А) Ситуация, в которой возникает реальная угроза жизни человека, его имуществу
- Б) Ситуация, в которой возникает угроза имуществу человека

2. Чрезвычайные ситуации бывают:

- А) Природного характера
- Б) Техногенного характера
- В) Природного, техногенного, социального характера

3. В каком из ответов правильно перечислены стихийные бедствия?

- А) Наводнения, землетрясения, оползни, снежные заносы, селевые потоки
- Б) Наводнения, землетрясения, дожди, таяние снега

4. Ваши действия при землетрясении?

- А) Выбежать на улицу
- Б) Укрыться в защитном сооружении
- В) При первых толчках по возможности выбежать на улицу, а если не предоставляется такой возможности, то стать в оконный или дверной проём или лечь в ванную

5. Ваши действия при наводнении?

- А) Остаться дома
- Б) Занять возвышенные места
- В) Выйти на улицу

6. Ваши действия при снежных заносах?

- А) Очищать снег

- Б) Прекратить всякие передвижения, а если снегопад застал в пути- не прекращать движение
- В) Укрыться в защитном сооружении

7. Цели и задачи РСЧС:

- А) Предупреждение и ликвидация ЧС
- Б) Оповещение населения об угрозе применения ОМП

8. Когда образовалась РСЧС?

- А) 1990 год
- Б) 1991 год
- В) 1992 год
- Г) 1994 год

9. Ваши действия по сигналу “Внимание! Всем!”

- А) Необходимо выбежать на улицу
- Б) Необходимо включить телевизор, радио

10. Перечислите виды ОМП

- А) Ядерное, химическое, биологическое
- Б) Стрелковое, высокоточное оружие

11. В каком ответе правильно перечислены поражающие факторы ядерного взрыва?

- А) Ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс.
- Б) Поражение происходит осколками
- В) Ударная волна, световое излучение

12. На чем основано действие химического оружия?

- А) на использовании болезнетворных микробов
- Б) на использовании термоядерной реакции
- В) на использовании токсических свойств химических элементов

13. На чем основано действие биологического оружия?

- А) на использовании болезнетворных микробов
- Б) на использовании термоядерной реакции
- В) на использовании токсических свойств химических элементов

14. К средствам индивидуальной защиты органов дыхания относятся:

- А) Противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки, ПТМ
- Б) ОЗК, костюм Л-1

15. К индивидуальным средствам защиты кожи относятся:

- А) Противогазы, респираторы
- Б) ОЗК, защитный костюм Л-1, фильтрующая защитная одежда.
- В) Убежище.

16. Как подбирается рост шлем-маски общевойскового противогаза?

- А) По высоте лица

- Б) По окружности головы через щеки
- В) По объему лица

17. Как подбирается рост шлем-маски противогАЗа ГП-5?

- А) По высоте лица
- Б) По окружности головы через щеки
- В) По объему лица

18. ОбщевоЙсковой противогАЗ состоит:

- А)Фильтрующий бочёк, шлем-маска, соединительная трубка
- Б)Фильтрующий бочёк, шлем-маска
- В)Полуоткрытая шлем-маска, соединительная трубка, фильтрующий бочёк

19. ПротивогАЗ ГП-5 состоит:

- А)Фильтрующий бочёк, шлем-маска, соединительная трубка
- Б)Фильтрующий бочёк, шлем-маска
- В)Полуоткрытая шлем-маска, соединительная трубка, фильтрующий бочёк

20. Какие средства индивидуальной защиты органов дыхания вы используете при химическом заражении местности:

- А)ПротивогАЗ
- Б)Ватно-марлевая повязка респиратор
- В)ПротивогАЗ, ватно-марлевая повязка и респиратор

21. Какие средства индивидуальной защиты органов дыхания вы используете при радиоактивном заражении местности?

- А) ПротивогАЗ
- Б) ПротивогАЗ. Респиратор, ватно-марлевая повязка

22. Какие средства индивидуальной защиты органов дыхания вы используете при заражении биологическими веществами:

- А)ПротивогАЗ
- Б)Ватно-марлевая повязка, респиратор
- В)ПротивогАЗ, ватно-марлевая повязка и респиратор

23.Правила одевания противогАЗа:

- А)Закрывать глаза, прекратить дыхание, противогАЗ взять таким образом, что бы большие пальцы были наружу, вставить подбородок, резким движением одеть противогАЗ, открыть глаза, и сделать глубокий выдох
- Б)Любым способом

24. К средствам коллективной защиты относится:

- А)ПротивогАЗы, респираторы, ватно-марлевые повязки
- Б)ОЗК, костюм Л-1
- В)Убежище, ПРУ, щели, подвальные помещения

25. Какое защитное сооружение обладает наибольшим коэффициентом защиты:
А) ПРУ
Б) Перекрытая щель
В) Убежище
26. Спасательные работы проводятся с целью:
А) Спасение людей и оказание им первой медицинской помощи
Б) Для предотвращения стихийного бедствия
27. Ко вторичным факторам при проведении спасательных работ относятся:
А) Ударная волна, световое излучение
Б) Загазованность, затопление, разрушение конструкций здания
28. Магнитная стрелка компаса располагается относительно магнитного меридиана:
А) Север – Юг
Б) Восток – Запад
29. В каком ответе правильно перечислены виды уставов ВС РФ?
А) Огневой, строевой, тактический
Б) Огневой, строевой, тактический, внутренней службы, дисциплинарный.
В) Караульной и гарнизонной служб, строевой, внутренней службы, дисциплинарный.
30. Военнослужащий это:
А) Граждане мужского пола от 18 лет
Б) Лицо, состоящее на действительной военной службе
31. Интервал это:
А) Расстояние между военнослужащими по фронту
Б) Расстояние между военнослужащими в глубину строя
В) Правая и левая оконечность строя
32. Дистанция это:
А) Расстояние между военнослужащими по фронту
Б) Расстояние между военнослужащими в глубину строя
В) Правая и левая оконечность строя
33. Фланг это:
А) Расстояние между военнослужащими по фронту
Б) Расстояние между военнослужащими в глубину строя
В) Правая и левая оконечность строя
34. Фронт это:
А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом
Б) Расстояние между военнослужащими в глубину строя
В) Правая и левая оконечность строя
35. Тыл это:
А) Расстояние между военнослужащими по фронту

- Б) Сторона строя, противоположная фронту
- В) Правая и левая оконечность строя

36. Гражданин обязан проходить военную службу в соответствии:

- А) Конституцией РФ
- Б) Военскими уставами
- В) Законами РФ

37. Призыв на военную службу осуществляется в возрасте:

- А) От 16 до 27 лет
- Б) От 18 до 28 лет
- В) От 18 до 27 лет

38. В каком возрасте юношей ставят на первичный воинский учёт?

- А) С 15 лет
- Б) С 16 лет
- В) С 18 лет

39. Кто из перечисленных категорий граждан пользуется правом отсрочки?

- А) Лица, впервые обучающиеся в учебных заведениях НПО
- Б) Лица до 27 лет
- В) Работающие юноши

40. В каком ответе правильно перечислены воинские звания сержантского состава ВС РФ?

- А) Майор, подполковник, полковник.
- Б) Младший сержант, сержант, старший сержант, старшина
- В) Лейтенант, старший лейтенант, капитан

41. В каком ответе правильно перечислены воинские звания младшего офицерского состава?

- А) Майор, подполковник, полковник.
- Б) Прапорщик, старший прапорщик
- В) Лейтенант, старший лейтенант, капитан

42. В каком ответе правильно перечислены воинские звания старшего офицерского состава?

- А) Майор, подполковник, полковник.
- Б) Прапорщик, старший прапорщик
- В) Лейтенант, старший лейтенант, капитан

43. В каком ответе правильно перечислены воинские звания высшего офицерского состава?

- А) Майор, подполковник, полковник.
- Б) Генерал-майор, генерал-лейтенант, генерал-полковник, генерал армии.
- В) Лейтенант, старший лейтенант, капитан

44. Высшим орденом для высшего командного состава ВС СССР в годы ВОВ являлся:
- А) Орден Славы
 - Б) Орден Победы
 - В) Орден ВОВ 1-й степени
45. Боевое Знамя Воинской части это:
- А) Государственная символика
 - Б) Символ воинской доблести и славы
 - В) Отличительный знак воинской части
46. Патриотизм это:
- А) Любовь к своей Родине, своему народу.
 - Б) Темперамент человека
 - В) Воинский устав
47. При утрате Боевого знамени воинская часть:
- А) Расформировывается
 - Б) Получает другой номер
 - В) Получает другое знамя
48. Что такое воинский долг?
- А) Любовь к своей Родине, своему народу
 - Б) Нравственно- правовая норма поведения военнослужащего
 - В) Исполнение приказов
49. Что такое воинский ритуал?
- А) Принятие присяги
 - Б) Торжественный акт, при проведении которого установлен определенный порядок- церемониал
 - В) Увольнение из рядов ВС
50. К ритуалам ВС РФ относится:
- А) Призыв на военную службу
 - Б) Принятие военной присяги, проводы военнослужащих уволенных в запас, вручение оружия молодому пополнению
 - В) Ведение боевых действий
51. Кто из перечисленных категорий граждан пользуется правом отсрочки?
- А) Лица, впервые обучающиеся в учебных заведениях НПО
 - Б) Лица до 27 лет
 - В) Работающие юноши
52. В каком году утвержден действующий текст военной присяги?:
- А) 1991 год
 - Б) 1998 год
 - В) 2013 год

53. В каком году вышел Декрет об образовании РККА?
- А) 1917 году
 - Б) 1918 году
 - В) 1941 году
 - Г) 1945 году
54. Для чего служат поощрения и дисциплинарные взыскания, применяемые к солдатам?
- А) Для поддержания воинской дисциплины
 - Б) Для улучшения боевой подготовки
 - В) Для уменьшения срока службы
55. В каком из ответов наиболее полно и правильно перечислены Виды Вооружённых Сил России:
- А) Мотострелковые, воздушно десантные войска, пограничные войска, внутренние войска.
 - Б) Автомобильные, танковые, радиотехнические войска.
 - В) РВСН, ВВС, ВМФ, сухопутные войска.
56. Укажите самый крупный по численности и разносторонний по боевому составу вид ВС России:
- А) РВСН
 - Б) Мотострелковые войска
 - В) Сухопутные войска
57. Самый многочисленный род сухопутных войск это:
- А) Воздушно десантные войска
 - Б) Внутренние войска
 - В) Танковые войска
 - Г) Мотострелковые войска
58. ВВС состоят из следующих родов авиации:
- А) Дальняя, истребительная, бомбардировочная, военно-транспортная, тактическая авиация
 - Б) Разведывательная, фронтовая, дальняя
59. Непосредственное руководство ВС России осуществляет:
- А) Президент
 - Б) Министр обороны
 - В) Совет безопасности
60. Высшее руководство вооружёнными силами РФ осуществляет:
- А) Верховный Главнокомандующий
 - Б) Министр обороны
 - В) Государственная Дума
61. К специальным войскам относятся:
- А) Воздушно десантные войска, пограничные войска, войска правительственной связи
 - Б) Пограничные войска, внутренние войска, войска ГО, войска правительственной
62. Автомат Калашникова предназначен:
- А) Для стрельбы

Б) Для уничтожения живой силы противника в ближнем бою

В) Для прохождения службы

63. Вес автомата Калашникова составляет:

А) 5 кг

Б) 7,62 кг

В) 3,6 кг

64. Дальность полета пули автомата Калашникова составляет:

А) 1000 метров

Б) 1500 метров

В) 3000 метров

65. Прицельная дальность автомата Калашникова составляет:

А) 1000 метров

Б) 1500 метров

В) 3000 метров

66. Калибр ствола это:

А) Расстояние между противоположными полями

Б) Расстояние между противоположными нарезами

В) Расстояние между стволом и затвором

67. Калибр ствола автомата Калашникова составляет:

А) 5 мм

Б) 7,62 мм

В) 3,6 мм

68. Емкость магазина автомата Калашникова составляет:

А) 70 патронов

Б) 45 патронов

В) 30 патронов

69. Боевая скорострельность автомата Калашникова составляет:

А) 70 выстрелов в минуту

Б) Очередями 100 выстрелов в минуту, одиночными 40 выстрелов в минуту

В) 600 выстрелов в минуту

70. Прицельное приспособление автомата Калашникова представляет:

А) Открытый прицел

Б) Оптический прицел

В) Диоптрический прицел

71. Вес штык-ножа автомата Калашникова составляет:

А) 450 г.

Б) 7,62 кг

В) 3,6 кг

72. Темп стрельбы автомата Калашникова составляет:

- А) 700 выстрелов в минуту
- Б) 400 выстрелов в минуту
- В) 600 выстрелов в минуту

73. Затвор автомата Калашникова предназначен:

- А) Досылания патрона в патронник, разбития капсюля, выброса израсходованной гильзы
- Б) Досылания патрона в патронник
- В) Ведение автоматического огня

74. Затворная рама автомата Калашникова предназначена:

- А) Досылания патрона в патронник, разбития капсюля, выброса израсходованной гильзы
- Б) Приведения в действие затвора
- В) Ведение автоматического огня

75. Прицельное приспособление автомата Калашникова предназначено:

- А) Для наведения автомата на цель
- Б) Приведения в действие затвора
- В) Ведение автоматического огня

76. Приклад автомата Калашникова предназначен:

- А) Для удобства стрельбы
- Б) Наведения автомата на цель
- В) Ведение автоматического огня

77. Ручные осколочные гранаты РГД-5 и Ф-1 предназначены:

- А) Для метания из окопа
- Б) Для уничтожения живой силы противника в ближнем бою
- В) Для борьбы с танками

78. В наступлении используется граната:

- А) РГД-5
- Б) Ф-1

79. В обороне используется граната:

- А) РГД-5
- Б) Ф-1

80. Время срабатывания запала ручных осколочных гранат РГД-5 и Ф-1:

- А) 3-4 секунды
- Б) 4-5 секунд
- В) 3,2-4,2 секунды

81. Дальность разлета осколков гранаты РГД-5 до:

- А) 25 метров
- Б) 45 метров
- В) 200 метров

82. Дальность разлета осколков гранаты Ф-1 до:

- А) 25 метров

- Б) 45 метров
- В) 200 метров

83. Караульная служба предназначена для:

- А) Охраны и обороны военных и государственных объектов
- Б) Наведения внутреннего порядка
- В) Выполнения боевых действий

84. Часовой это:

- А) Боец спецназа
- Б) Любой караульный
- В) Вооруженный караульный, находящийся на посту

85. Постом называется:

- А) Караульное помещение
- Б) Строевой плац
- В) Все врученное для охраны и обороны часовому

86. Часовой подчиняется:

- А) Командиру роты
- Б) Старшине роты
- В) Начальнику караула, помощнику начальника караула и своему разводящему

87. Часовой может применить оружие без предупреждения:

- А) При явном нападении на него или охраняемый объект
- Б) При нарушении границ поста
- В) При объявлении тревоги

88. Суточный наряд роты предназначен для:

- А) Охраны и обороны военных и государственных объектов
- Б) Наведения внутреннего порядка и наблюдения за комнатой для хранения оружия
- В) Выполнения боевых действий

89. Каковы действия дневального при объявлении тревоги?

- А) Подать команду: «Рота! Подъем! Тревога»
- Б) Наводить внутренний порядок
- В) Ожидать прибытия командира роты

90. Каковы действия дневального по прибытию в роту командира роты?

- А) Подать команду: «Рота! Подъем! Тревога»
- Б) Наводить внутренний порядок
- В) Подать команду: «Рота! Смирно!»

91. Каковы действия дневального по прибытию в роту старшины роты?

- А) Подать команду: «Дежурный по роте! На выход!»
- Б) Наводить внутренний порядок
- В) Подать команду: «Рота! Смирно!»

92. Каковы действия дневального по прибытию в роту дежурного по полку?

- А) Подать команду: «Дежурный по роте! На выход!»
Б) Наводить внутренний порядок
В) Подать команду: «Рота! Смирно!»
93. Каковы действия дневального по прибытию в роту командира полка?
А) Подать команду: «Дежурный по роте! На выход!»
Б) Наводить внутренний порядок
В) Подать команду: «Рота! Смирно!»
94. Современный бой является:
А) Общевойсковым
Б) Тактическим
В) Победным
95. В военные ВУЗы принимаются граждане не прошедшие службу в возрасте:
А) От 16 до 22 лет
Б) От 18 до 22 лет
В) От 16 до 24 лет
96. В военные ВУЗы принимаются граждане прошедшие службу в возрасте:
А) До 22 лет
Б) До 23 лет
В) До 24 лет
97. Первый контракт о прохождении воинской службы вправе заключать граждане в возрасте:
А) От 18 до 22 лет
Б) От 18 до 40 лет
В) От 16 до 24 лет
98. Первый контракт о прохождении воинской службы заключается:
А) На 3 года
Б) На 5 лет
В) На 10 лет
99. Последующие контракты о прохождении воинской службы заключается:
А) На 3, 5, 10 лет
Б) На 5 лет
В) На 10 лет
100. Военнослужащие в зависимости от характера и тяжести нарушения несут:
А) Дисциплинарную, уголовную, административную, материальную, гражданско-правовую
Б) Административную, материальную
В) Дисциплинарную, уголовную, административную
101. Какие известны факторы воздействия (риска) на здоровье человека?
а. гомеопатические;
б. физические;
в. химические и биологические;

г. социальные и психические.

102.Какие известны виды микроорганизмов, влияющих на организм человека?

- а. сапрофиты;
- б. спорофиты;
- в. условно патогенные;
- г. болезнетворные (патогенные);
- д. безусловно патогенные.

103.Каковы внешние признаки большинства инфекционных заболеваний?

- а. снижение температуры тела;
- б. подъём температуры тела;
- в. кровотечение;

104.Какими путями обычно передаются инфекции?

- а. фекально-оральным;
- б. фекально-капельным;
- в. воздушно-капельным и контактным или контактно-бытовым путём.

105.Дополните предложение.

Здоровый образ жизни-это...

- а. способ существования разумных существ;
- б. государственная политика, направленная на формирование у людей правильного поведения;
- в. индивидуальная система поведения человека , направленная на сохранение и укрепление своего здоровья.

106.Перечислите основные составляющие тренированности организма человека?

- а. сердечно-дыхательная выносливость;
- б. сердечная сила и дыхательная выносливость;
- в. сердечно-дыхательная выносливость, мышечная сила и выносливость;
- г. скоростные качества и гибкость.

107.Каковы основные признаки отравления человека никотином?

- а. покраснение лица, повышение температуры тела;
- б. кашель, тошнота; головокружение; горечь во рту.

108.На какие железы внутренней секреции алкоголь оказывает наиболее сильное отрицательное воздействие?

- а. на щитовидную;
- б. на слюнные и лимфатические;
- в. на поджелудочную; на половую

109.Что необходимо сразу же предпринять, если на кожу попала кислота или другое химическое вещество?

- а. ополоснуть кожу марганцовкой;
- б. протереть это место спиртом;
- в. немедленно смыть их проточной водой с мылом;

110.Какую помощь необходимо оказать пострадавшему при алкогольном отравлении?

- а. положить на живот горячую грелку;

- б. уложить набок и очистить дыхательные пути, а также промыть желудок; положить на голову холодный компресс и вызвать «скорую помощь»;
- в. дать понюхать ватку, смоченную нашатырным спиртом;

111. В чём заключается помощь пострадавшему при наркотическом отравлении?

- а. уложить пострадавшего на спину;
- б. очистить дыхательные пути пострадавшего; уложить пострадавшего на бок или живот;
- в. дать понюхать пострадавшему ватку, смоченную в нашатырном спирте и вызвать «скорую помощь»;

112. Какую помощь необходимо оказать пострадавшему при отравлении лекарственными препаратами?

- а. дать обезболивающие средство;
- б. вызвать «скорую помощь»; промыть пострадавшему желудок;
- г. дать пострадавшему крепкого чая (кофе) и чёрных сухарей.

113. Каковы основные признаки наружного кровотечения?

- а. быстрое и пульсирующее кровотечение;
- б. сильная боль в повреждённой части тела;
- в. кровь спокойно вытекает из раны

114. Каковы признаки поверхностного венозного кровотечения?

- а. кровь спокойно вытекает из раны;
- б. кровь фонтанирует из раны;
- в. кровь темно-вишневого цвета.

115. Каким образом наложить жгут при артериальном кровотечении?

- а. прижать пальцем артерию ниже кровотечения;
- б. на 3-5см выше раны приложить жгут к конечности и сделать необходимое количество оборотов, а также прикрепить к жгуту записку с указанием даты и точного времени наложения;
- в. доставить пострадавшего с наложенным жгутом в медицинское учреждение;
- г. на 3-5см ниже раны наложить вокруг конечности чистую ткань.

116. Как правильно наложить давящую повязку?

- а. обработать края раны перекисью водорода или марганцовкой;
- б. обработать края раны вазелином или кремом;
- в. обработать края раны йодом, прикрыть рану стерильной салфеткой, а на неё положить сложенный в несколько раз бинт; наложить повязку.

117. Укажите признаки артериального кровотечения?

- а. порозовение кожи в области повреждения;
- б. посинение кожи в области повреждения;
- в. кровь бьёт сильной пульсирующей струей;
- г. кашель с кровянистыми выделениями;
- д. повышение артериального давления;
- е. чувство неутолимого голода.

118. В чём заключается оказание первой медицинской помощи при незначительных открытых ранах?

- а. промыть рану перекисью водорода (раствором марганцовки) и обработать её спиртом;
- б. смазать рану вазелином или кремом;
- в. кожу вокруг раны обработать йодом, наложить стерильную повязку.

119. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при ушибах?

- а. наложением холода на место ушиба;
- б. наложением тепла на место ушиба;
- в. наложением на место ушиба тугий повязки и обеспечением повреждённому месту покоя.

120. В чём заключается оказание первой медицинской помощи при растяжениях?

- а. наложить на повреждённое место груз;
- б. наложить на повреждённое место тепло;
- в. наложить на повреждённое место тугую повязку и обеспечить ему покой;
- г. доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

121. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при вывихах?

- а. обеспечить повреждённой конечности покой, зафиксировать конечность в положении удобной для пострадавших;
- б. наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обильное питьё;
- в. наложить тугую повязку и дать пострадавшему обезболивающее средство;
- г. вправить вывих.

122. Какой должна быть первая медицинская помощь при открытых переломах?

- а. вправить вышедшие наружу кости;
- б. остановить кровотечение и обработать края раны антисептиком; на рану в области перелома наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обезболивающее средство; провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она оказалась в момент повреждения.

123. Как оказать первую медицинскую помощь при закрытых переломах?

- а. провести иммобилизацию места перелома;
- б. устранить искривление конечности;
- в. доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

124. Какой должна быть первая медицинская помощь при электротравме?

- а. надо обеспечить пострадавшему абсолютный покой;
- б. на голову пострадавшему наложить тёплую грелку;
- в. на голову пострадавшему положить холод;
- г. дать болеутоляющее, успокаивающее и сердечное средство.

125. Как оказать экстренную реанимационную помощь пострадавшему?

- а. положить пострадавшего на бок на твёрдую ровную поверхность;
- б. положить пострадавшего на спину на мягкую ровную поверхность;
- в. произвести прекардиальный удар в область грудины;
- г. приступить к непрямому массажу сердца и проведению искусственной вентиляции лёгких, вызвать «скорую помощь».

126. Дополни предложение.

Воинская обязанность-это...

- а. особый вид государственной службы, исполняемой гражданами в Вооружённых силах и других войсках;
- б. установленный государством воинский долг по военной защите своей страны;
- в. установленный государством почётный долг граждан с оружием в руках защищать своё Отечество, нести службу в рядах Вооружённых сил, проходить вневоинскую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности.

127.Что предусматривает воинская обязанность граждан в период мобилизации, военного положения и в военное время?

- а. отсрочку от военной службы;
- б. призыв на военную службу;
- в. военное обучение;
- г. призыв на военные сборы и их прохождение.

128.Дополните предложение.

Самовоспитание-это...

- а. коллективная работа по совершенствованию своих человеческих качеств;
- б. конкретные действия по воспитанию окружающих;
- в. деятельность самого субъекта с целью изменить свои психологические свойства и процессы, свою личность в целом;
- г. деятельность окружающих с целью изменить свои психологические свойства и процессы определённого объекта.

129.Что предусматривает обязательная подготовка к военной службе?

- а. подготовку по основам военной службы в общеобразовательных учреждениях и учебных пунктах органов местного самоуправления, прохождение медицинского освидетельствования
- б. участие в военно-патриотической работе и подготовку в военно-патриотических объединениях;
- в. членство в какой либо организации, имеющей военную направленность;
- г. овладение одной или несколькими военно-учётными специальностями;

130.Что рекомендуется делать гражданам в рамках добровольной подготовки к военной службе?

- а. ежедневно выполнять комплекс упражнений утренней гимнастики.
- б. заниматься военно-прикладными видами спорта;
- в. обучаться по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в ВУЗах.
- г. обучаться в соответствии с дополнительными образовательными программами.

Ключ к тесту:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	в	а	в	б	б	а	б	б	а	а	а	а	а	б	б	а	а	б	а

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
б	б	а	в	в	а	б	а	в	б	а	б	в	в	б	а	в	б	а	б

41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
в	а	б	б	б	а	а	б	б	б	а	а	б	а	в	в	г	а	б	а

61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
а	б	в	в	а	а	б	в	б	а

71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
а	в	а	б	а	а	б	а	б	в	а	в	а	в	в	в	а	б	а	в

9	9	9	9	9	9	9	9	9	10	10	10	10	10	10	10	19	10	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
а	в	в	а	а	в	б	а	а	а	б	г	б	г	в	в	б	в	в	б

11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	5	6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	
б	б	в	в	б	в	в	в	в	в	а	б	а	г	г	а	б	в			

129	130																			
а	б																			

3.3 Практические занятия.

Перечень практических занятий, предусмотренных рабочей программой

№ п.п.	Наименование работ	Кол-во часов
1	Изучение классификации чрезвычайных ситуаций.	2
2	Понятие судебной системы.	2
3	Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)..	2
4	Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России. Терроризм как серьёзная угроза национальной безопасности России.	2
5	Определение роли Вооруженных Сил РФ как основы обороны государства. . Обеспечение экономических и политических интересов Российской Федерации.	2
6	Состав ВС РФ, воинские звания. Взаимоотношения между военнослужащими.	2
7	Отработка порядка и правил действий при нахождении на территории	2

	ведения боевых действий. Отработка порядка и правил действий во время общественных беспорядков.	
8	Отработка порядка и правил действий при угрозе совершения и совершённом террористическом акте, в случае захвате заложником.	2
9	Определение правовой основы военной службы.	2
10	Определение прав и обязанностей военнослужащих на основании Российского законодательства.	2
11	Отработка строевых приёмов. Строевые приемы и движение без оружия.	2
12	Отработка порядка приема Военной присяги. Ритуал вручения боевого знамени воинской части. Вручение личному составу вооружения и военной техники.	2
13	Отработка правил несения службы часовым на боевом посту. Права и обязанности часового.	2
14	Изучение основных видов вооружения, военной техники и специального вооружения, стоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений в которых имеются военно-учетные, родственные к специальностям СПО.	2
15	Вооружение мотострелкового подразделения: устройства и боевые свойства образцов вооружения.	2
16	Изучение материальной части автомата Калашникова.	2
17	Правила стрельбы из стрелкового оружия.	2
18	Стрельба из пневматической винтовки.	4
19	Отработка порядка призыва граждан на военную службу.	2
20	Отработка порядка подготовки призывников по военно-учётным специальностям.	2
21	Порядок подготовки и поступления в военные образовательные учреждения. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования.	2
22	Отработка порядка поступления на военную службу по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.	2
23	Правила оказания первой помощи и реанимационной помощи пострадавшим. Первая помощь при отсутствии сознания.	2

4.Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле:

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие полигона вычислительной техники.

- Оборудование учебной лаборатории:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Безопасность жизнедеятельности»;
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование: тренажер сердечно-легочной реанимации «Гоша», комплект принадлежностей для оказания первой медицинской помощи, носилки санитарные, учебный автомат АК-105, индивидуальные средства защиты (противогаз, Обще защитный комплект), средства пожаротушения, прибор радиационной разведки, прибор химической разведки;
- наглядные пособия: организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации, текст Военной присяги, ордена России;
- программное обеспечение (MS Office, Консультант Плюс, учебные фильмы, презентации, локальная компьютерная сеть, Интернет);
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов, раздаточные материалы);
- классная доска.
- Комплект учебно-наглядных пособий «Защита населения от ОМП» ;
- Комплект учебно-наглядных пособий ,плакатов ,планшетов.

Оборудование полигона и рабочих мест:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- принтер;
- сканер;
- МФУ;
- USB-накопители;
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- *персональный компьютер;*
- *принтер,*
- *мультимедиа проектор;*
- *программное обеспечение общего и профессионального назначения*

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433348>

Дополнительные источники:

1. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Российская газета. 1998. 10 декабря
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод, принятая Советом Европы 4 ноября 1950 г., и Протоколы к ней // Собрание законодательства РФ. 1998. № 20. Ст. 2143; №31. Ст. 3835. № 36. Ст. 4467.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах, одобренный Генеральной Ассамблеей ООН 19 декабря 1966 г., и Факультативный протокол к нему // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976. № 17 (1831). Ст. 291; Библиотечка «Российской газеты». 1999. № 22-23.
4. Европейская хартия о статусе судей, принятая на многосторонней встрече, организованной Советом Европы и состоявшаяся в Страсбурге 8-10 июля 1998 г. // Российская юстиция. 1999. № 7.
5. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
6. Уставы Вооружённых сил Российской Федерации. М.: Военное издательство, 2014.-352 с.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации.
8. Кодекс об административных нарушениях Российской Федерации.
9. Федеральный закон Российской Федерации «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» № 68 ФЗ от 21.12.1994г.
10. Федеральный конституционный закон Российской Федерации «О Чрезвычайном положении» № 3- ФКЗ от 30.05.2001г.
11. Федеральный закон Российской Федерации «О гражданской обороне» № 28 ФЗ от 12.02.1998г.
12. Федеральный закон Российской Федерации «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателя» № 151 ФЗ от 22.10.1995г.
13. Федеральный закон Российской Федерации «О пожарной безопасности» № 69 ФЗ от 21.12.1994г.
14. Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности» № 390-ФЗ от 28.12.2010г.

15. Федеральный закон Российской Федерации «О противодействии терроризму» № 35-ФЗ от 06.03.2006г.
16. Федеральный закон Российской Федерации «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002г.
17. Федеральный закон Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.
18. Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности гидротехнических сооружений» № 117-ФЗ от 21.07.1997г.
19. Федеральный закон Российской Федерации «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 116-ФЗ от 21.07.1997г.
20. Федеральный закон Российской Федерации «О радиационной безопасности населения» № 3-ФЗ от 09.01.1996г.
21. Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности дорожного движения» № 196-ФЗ от 10.12.1995г.
22. Федеральный закон Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе» № 53-ФЗ от 28.03.1998г.
23. Федеральный закон Российской Федерации «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» № 68-ФЗ от 21.12.1994г.
24. Федеральный закон Российской Федерации «Об обороне» № 61-ФЗ от 31.05.1996г.
25. Федеральный конституционный закон Российской Федерации «О военном положении» № 1-ФКЗ от 30.01.2002г.
26. Федеральный закон Российской Федерации «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» № 31-ФЗ от 26.02.1997г.
27. Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — 978-5-9758-1890-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87073.html>
28. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев ; под ред. В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. — 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87788.html>
29. Айзман, Р. И. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : словарь-справочник / Р. И. Айзман, С. В. Петров, А. Д. Коро-щенко ; под ред. В. Б. Рубанович, С. В. Петров. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2017. — 352 с. — 978-5-379-02025-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65271.html>
30. Безопасность жизнедеятельности. В.Ю. Микрюков. Учебник для СПО. Кнорус. Москва. 2018. - 375 стр.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационный портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационный портал Гарант РУ – информационно-правовой портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Информационный портал Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: www.law.edu.ru
3. Информационный портал Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
4. Информационный портал Нормативные правовые акты в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>
5. Информационный портал Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>
6. Информационный портал Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru>
7. Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.edu.sety.ru>
8. Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.edu.bd.ru>

Электронные библиотеки:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/> - Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.16 Психология общения
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП16 Психология общения разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (от 12.05.2014 № 508.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.16 Психология общения.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Самбур Б.Н., к.и.н., преподаватель высшей квалификационной категории
ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств
- 4.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП 16.

Психология общения специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОП.16 Психология общения по специальности **40.02.01**

Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.16 Психология общения по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

В результате освоения обучающийся должен знать:

- теоретико-методологические основы психологии общения;
- теоретические основы и принципы этики делового общения;
- правила делового этикета;
- стратегии поведения в конфликтных ситуациях;
- стратегию ведения переговоров, собраний.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- эффективно осуществлять вербальную и невербальную коммуникацию с деловыми партнерами;
- определять важнейшие психологические характеристики партнера, направленность психологической энергии, акцентуированность и др.;
- составлять объективный психологический «портрет» делового партнера;
- выбирать оптимальную коммуникативную стратегию в деловых переговорах;
- применять в деловых ситуациях основные этические принципы психологии общения и этикета
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для предъявления полученных знаний в ситуациях делового общения;
 - для грамотного поведения в ситуациях конфликтного взаимодействия;
 - для и выбора наиболее подходящей стратегии поведения в зависимости от ситуации;
 - для эффективной межличностной коммуникации при решении деловых вопросов;
 - для ориентации в психологических типах партнеров.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР.15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.31 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями (ПКВ)

ПКВ 3.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПКВ 3.2 Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

2.1Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: **40.02.01** **Право и организация социального обеспечения** и рабочей программой дисциплины ОП.16 Психология общения

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.16 Психология общения	3	Дифференцированный зачёт

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.16 Психология общения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство		
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	Итоговый контроль
Основы общей психологии	Устный опрос, письменный опрос и Практические работы		
Контрольная точка 1		Контрольная работа по вариантам	
Психология деятельности и познавательных	Устный опрос и Практические работы		

процессов			
Контрольная точка 2		Контрольная работа по вариантам	
Психология личности	Устный опрос, Письменный опрос и практические работы		
Дифференцированный зачет			Устный опрос

2.2 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий. Оценки освоения программы.

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине ОП.16 Психология общения осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек. В семестре первая контрольная точка проводится в октябре, вторая - в декабре

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- выполнение практических заданий.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Защита практических производится студентом в день их выполнения в соответствии с планом-графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты оформляют отчет, который затем выносится на защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на практической работы, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы

Фактические баллы за ответ на теоретический блок – от 0 до 50 баллов Подготовка и участие в практических занятиях – от 0 до 30 баллов. Подготовка доклада и презентации – от 0 до 20 баллов.

Студентам, пропустившим занятия и не ответившим по темам занятий, общий балл по текущему контролю снижается на 10% за каждый час пропуска занятий.

Студентам, проявившим активность во время практических занятий, общий балл по текущему контролю может быть увеличен на 10-15%.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины ОП.16 Психология общения осуществляется на зачетном занятии по пройденным темам. Условием допуска к зачетному занятию является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

В конце семестра проводится зачетное занятие по пройденным темам. Обучающийся, имеющий средний балл не менее 4,5, освобождается от зачетного занятия и получает оценку «отлично».

Обучающийся, имеющий рейтинг не менее 4,0, освобождается от зачетного занятия и получает оценку «хорошо».

Если обучающийся претендует на получение более высокой оценки, он должен выполнить задания на зачетном итоговом занятии.

3. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И УСВОЕННЫХ ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Психология»

Комплект контрольно-оценочных средств включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

3.1 Текущий контроль.

Оценочные средства для контроля успеваемости студентов к первой контрольной точке (КТ- 1)

- 1.История развития психологии.
- 2.Предмет и задачи современной психологии.
- 3.Основные отрасли психологии.
- 4.Методы исследования личности в психологии.
- 5.Классификация психических явлений. Психические процессы, состояния и свойства.
- 6.Сознание и бессознательное.
- 7.Деятельность. Виды и развитие человеческой деятельности.
- 8.Ощущения. Классификация ощущений.
- 9.Восприятие, его виды и свойства.
- 10.Функции и виды внимания. Развитие внимания в профессиональной деятельности.
- 11.Память. Классификация видов памяти. Индивидуальные различия памяти у людей. Формирование и развитие памяти.
- 12.Функции и виды воображения. Воображение и творчество.
- 13.Мышление, виды и операции. Развитие мышления.
- 14.Речь и ее функции. Речь как средство общения. Соотношение мышления и речи.
- 15.Волевая регуляция поведения. Развитие воли у человека.
- 16.Эмоции и чувства. Роль эмоций.
- 17.Саморегуляция эмоциональных состояний.

Оценочные средства для контроля успеваемости студентов ко второй контрольной точке (КТ- 2)

- 1.Понятия человек, индивид, индивидуальность, личность. Психологическая структура личности.
- 2.Формирование и развитие личности. Периоды развития личности. Психологический возраст человека.
- 3.Теории личности.
- 4.Социальная среда и личность. Социализация личности.
- 5.Способности, задатки, индивидуальные различия людей.
- 6.Типы темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.
- 7.Потребности личности. Классификация и виды потребностей.
- 8.Мотивы личности. Классификации мотивов.
- 9.Мотивация личности. Мотивационные образования: влечения, желания, интересы.
- 10.Характер. Типологии характеров. Формирование характера.
- 11.Самосознание личности.
- 12.Понятие и виды общения. Роль общения в психическом развитии человека.
- 13.Малая группа и коллектив.
- 14.Межличностные отношения в группах.
- 15.Личность в группе. Взаимодействие личности и группы.
- 16.Психология межгруппового взаимодействия.
- 17.Психология внутри- и межгрупповых конфликтов.

3.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетного занятия. Зачетное занятие – это итоговое проверочное испытание. Оценка может быть выставлена по рейтингу текущего контроля, если он не ниже 60.

Таким образом, к собеседованию допускаются студенты, сдавшие практические задания и защитившие реферат.

Итоговое занятие проводится по расписанию сессии.

Вопросы к зачету

- 1.История развития психологии.
- 2.Предмет и задачи современной психологии.
- 3.Основные отрасли психологии.
- 4.Методы исследования личности в психологии.
- 5.Классификация психических явлений. Психические процессы, состояния и свойства.
- 6.Сознание и бессознательное.

7. Деятельность. Виды и развитие человеческой деятельности.
8. Ощущения. Классификация ощущений.
9. Восприятие, его виды и свойства.
10. Функции и виды внимания. Развитие внимания в профессиональной деятельности.
11. Память. Классификация видов памяти. Индивидуальные различия памяти у людей. Формирование и развитие памяти.
12. Функции и виды воображения. Воображение и творчество.
13. Мышление, виды и операции. Развитие мышления.
14. Речь и ее функции. Речь как средство общения. Соотношение мышления и речи.
15. Понятия человек, индивид, индивидуальность, личность. Психологическая структура личности.
16. Формирование и развитие личности. Периоды развития личности. Психологический возраст человека.
17. Теории личности.
18. Социальная среда и личность. Социализация личности.
19. Способности, задатки, индивидуальные различия людей.
20. Типы темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.
21. Потребности личности. Классификация и виды потребностей.
22. Мотивы личности. Классификации мотивов.
23. Мотивация личности. Мотивационные образования: влечения, желания, интересы.
24. Характер. Типологии характеров. Формирование характера.
25. Самосознание личности.
26. Волевая регуляция поведения. Развитие воли у человека.
27. Эмоции и чувства. Роль эмоций.
28. Саморегуляция эмоциональных состояний.
29. Понятие и виды общения. Роль общения в психическом развитии человека.
30. Малая группа и коллектив.
31. Межличностные отношения в группах.
32. Личность в группе. Взаимодействие личности и группы.
33. Психология межгруппового взаимодействия.
34. Психология внутри- и межгрупповых конфликтов.

3.3. Комплект материалов для проведения практической работы по дисциплине «Психология»

Тесты по психологии на тему «Способности»

1. Способность это
 - А) психические свойства личности которые являются условием успешного выполнения определенных видов деятельности
 - Б) вид деятельности
 - В) физическое свойство личности
 - Г) другой ответ
2. От чего зависит успешность выполнения любой деятельности
 - А) от темперамента
 - Б) от личности
 - В) от сочетания способностей
 - Г) все ответы верны
3. Развитие способностей к той или иной деятельности в решающей степени зависит от
 - А) условий материальной жизни общества
 - Б) общественно-исторических условий жизни человека
 - В) способностей человека
 - Г) другой ответ
4. Что необходимо для формирования способностей
 - А) мышление
 - Б) знание и умение
 - В) эмоциональность
 - Г) другой ответ
5. Зависят ли в свою очередь легкость и быстрота овладения знаниями и умениями от способностей
 - А) да
 - Б) нет
6. В чем формируются и развиваются способности
 - А) в труде
 - Б) в учении

- В) в деятельности
- Г) другой ответ
- 7. Существуют ли способности изначально
 - А) да
 - Б) нет
- 8. Отрицательно ли сказывается на развитии способностей формальное отношение к делу
 - А) нет
 - Б) да
- 9. Где человек может полностью раскрыть свои способности
 - А) самому себе
 - Б) в коллективе
 - В) в семье
 - Г) правильны все ответы
- 10. Может ли отдельная способность обеспечить успешное выполнение деятельности
 - А) да
 - Б) нет

Тесты по психологии на тему «Мышление»

1. Мышление - это
 - А) психологический процесс, социально обусловленный, связан с речью, поисков и открытий новых знаний;
 - Б) психологический процесс, связан с двигательными способностями человека;
 - В) способность восприятия прошлого опыта;
 - Г) хранение информации в течении некоторого времени.
2. Мышление состоит из:
 - А) Понятий;
 - Б) Абстракций;
 - В) умозаключений;
3. Наглядно-действенный-это вид мышления:
 - А) по характеру;
 - Б) по форме;
 - В) по степени новизны;
 - Г) нет правильного ответа;
4. Образное мышление - это
 - А) извлечение из памяти образов;
 - Б) действие с конкретными предметами;
 - В) Формирование новых суждений;
 - Г) все варианты верны;
5. Сравнение - это
 - А) мысленное разложение свойств предмета;
 - Б) установление и сходство между предметами;
 - В) общий вывод;
 - Г) объединение;
6. Уровни интеллекта оцениваются в :
 - А) радианах;
 - Б) процентах;
 - В) минутах;
 - Г) килограммах;
7. Синтез - это
 - А) составляющая интеллекта;
 - Б) Объединение;
 - В) Разложение;
 - Г) Система операций с данными;
8. Интеллект - это способ адаптации:
 - А) Животных;
 - Б) Человека;
 - В) Электронного разума;
 - Г) все варианты верны;
9. Что не входит в составляющее интеллекта:
 - А) Система операций с данными;
 - Б) Сумма определенных данных;

- В) Совокупность внутренних условий;
- Г) Результат деятельности;
- 10. Понятийное мышление – это:
 - а) извлечение образов, воссоздающихся воображением
 - б) использование определённых понятий
 - в) мышление, связанное с конкретной деятельностью
 - г) мышление, опирающиеся на образы

Тесты по психологии на тему «Память»

1. Способность к воспроизведению прошлого опыта, и выражающиеся способностью длительно хранить информацию и многократно вводить ее в сферу сознания и поведения:
 - а) память
 - б) мышление
 - в) внимание
 - г) самосознание;
2. К видам памяти относятся:
 - а) преактивная и ретроактивная
 - б) распределенная и устойчивая
 - в) произвольная и произвольная
 - г) все варианты верны;
3. Зрительная память относится к следующему типу:
 - а) механическая память
 - б) образная память
 - в) логическая память
 - г) кратковременная память;
4. Сколько в среднем слов за раз может запомнить человек?:
 - а) 17 – 20
 - б) 3 – 4
 - в) 12 -15
 - г) 5 – 9;
5. Что такое мнемотехнические приемы?:
 - а) специальные приемы для облегчения запоминания
 - б) перевод информации в образы, картинки
 - в) длительное сохранение информации
 - г) сохранение информации в течение нескольких часов;
6. Отсутствием памяти называется:
 - а) Апперцепция
 - б) Трандукция
 - в) Амнезия
7. Формы воспроизведения:
 - а) узнавание
 - б) реминисценция
 - в) воспоминание
 - г) все варианты верны;
8. К какому виду памяти человек в естественных условиях не имеет доступа?
 - а) к промежуточной
 - б) к долговременной
 - в) к оперативной
 - г) к кратковременной;
9. «Метод зацепок» - это:
 - а) выявление арифметической зависимости между группами цифр в числе
 - б) выделение знакомых чисел
 - в) замена цифр образами
 - г) все варианты верны;
10. Отсроченное воспроизведение ранее воспринятого, казавшегося забытым:
 - а) реминисценция
 - б) эйдетизм
 - в) индукция
 - г) дедукция.

Тесты по психологии на тему «Внимание»

1. Сколько видов внимания?
 - 1) 1

- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4

2. Что такое внимание?

- 1) Ориентированный поисковый процесс.
- 2) Сосредоточенный процесс на чем либо.
- 3) Избирательная направленность восприятия на тот или иной объект.
- 4) Объект действительности.

3. Сколько характеристик внимания?

- 1) 7
- 2) 2
- 3) 5
- 4) 6

4. Концентрация - это?

- 1) Показатель степени сосредоточенности сознания на объекте.
 - 2) Показатель скорости.
 - 3) Способность мыслить.
 - 4) Показатель количества.
5. Постановка и принятие задачи как пути решения проблемы -это

- 1) Непроизвольные.
- 2) Произвольные.
- 3) Послепроизвольные.

6. Какие факторы способны привлечь внимание

- 1) Раздражение.
- 2) Потребность.
- 3) Отношения.
- 4) Характер, раздражение, отношение, раздражители и потребности.

7. Факторы снижающие устойчивость внимания

- 1) монотонность, однообразие и недостаточность информации.
- 2) Увлеченность.
- 3) Раздражительность
- 4) Потребность

8. Показатель скорости перехода от одного вида деятельности к другому

- 1) Распределение
- 2) переключение
- 3) Устойчивость
- 4) предметность

9. Входит ли понятие распределение в характеристику внимания

- 1) да
- 2) нет

10. Какое определение из видов внимания лишнее

- 1) произвольное
- 2) допроизвольное
- 3) послепроизвольное
- 4) произвольное.

Тесты по психологии на тему «Характер»

1. Характер - это:

- А) система устойчивых свойств личности, проявляющихся в отношении человека к себе;
- Б) проявление свойств личности в темпераменте
- В) Болезненная тревожность человека
- Г) высшая форма мышления;

2. В психические процессы не входит:

- А) Волевые процессы
- Б) эмоциональные процессы
- В) отношение к людям
- Г) интеллектуальные процессы

3. Порождением конфликта является:

- А) завышенная самооценка
- Б) заниженная самооценка
- В) оба варианта верны

- Г) правильного варианта нет
4. Акцентуация - это
- А) впечатлительность, эмоциональность
- Б) развитие одних черт характера в ущерб другим В) осмысленное, механическое запоминание
- Г) сила воли;
5. Черты характера не связанные с направленностью личности:
- А) глубина интересов
- Б) отношение к людям
- В) отношение к самому себе
- Г) интеллектуальные качества
6. Выберите не верное утверждение:
- А) характер формируется рано
- Б) характер формируется на протяжении жизни
- В) уже сформированный характер можно изменить
- Г) характер формируем мы сами
7. Выберите не существующие типологии :
- А) Педантичный
- Б) циклоидный
- В) Возбудимый
- Г) иррациональный
8. Сколько подходов классификации характера существует:
- А) 1
- Б) 2
- В) 3
- Г) 4
9. Устойчивое мнение о своем интеллекте, внешности, здоровье, положении в обществе - это
- А) характер
- Б) самооценка
- В) воля
- Г) темперамент
10. Эмоциональное поведение-это
- А) глубокомыслие, сообразительность
- Б) впечатлительность, удивление
- В) решительность, воля
- Г) нет правильного ответа

Критерии оценки тестовых заданий

Задание

Максимальное количество баллов за задание – 10 баллов Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл

Итого максимальное количество баллов за тест – 10 баллов

Оценка «отлично» - 10-9 баллов

Оценка «хорошо» - 8-7 баллов

Оценка «удовлетворительно» - 6-5 баллов

Оценка «неудовлетворительно» - менее 5 баллов

3.4 Комплект материалов для проведения самостоятельной работы по дисциплине ОП 16

Психология общения

Контроль самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа состоит из двух заданий.

Подготовить презентацию по предлагаемой теме (или составить схемы, таблицы, рисунки и т.п. по теме).

1. История развития психологии.
2. Методы исследования личности в психологии.
3. Сознание и бессознательное.
4. Деятельность. Виды и развитие человеческой деятельности.
5. Развитие внимания в профессиональной деятельности.
6. Индивидуальные различия памяти у людей.
7. Формирование и развитие памяти.
8. Воображение и творчество.
9. Развитие мышления и профессиональной речи.

10. Формирование и развитие личности. Периоды развития личности. Психологический возраст человека.
11. Теории личности.
10. Способности, задатки, индивидуальные различия людей.
11. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.
12. Мотивационные образования: влечения, желания, интересы.
13. Формирование характера.
14. Самосознание личности.
15. Развитие воли у человека.
16. Саморегуляция эмоциональных состояний.
17. Межличностные отношения в группах.
18. Личность в группе. Лидерство.
19. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

Типы конфликтных личностей

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»	обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

3.4 Комплект материалов для проведения самостоятельной работы по дисциплине ОП 16 Психология общения

Примерные темы рефератов:

1. Психика и мозг человека.
2. Формирование и развитие личности
3. Взаимосвязь психологии с другими науками.
4. Восприятие, его виды и свойства.
5. Воображение и творчество.
6. Виды памяти у человека.
7. Теории памяти в психологии.
8. Особенности творческого мышления.
9. Мышление, эмоции и мотивация: проблемы связи мышления, его продуктов с реальностью.
10. Культурно-исторический подход к изучению личности.
11. История и современные теории личности.
12. Бихевиоризм.
13. Когнитивные теории личности.
14. Гуманистические теории личности.
15. Социальная среда и личность. Социализация личности.
16. Периоды развития личности. Психологический возраст человека.

- 17.Способности, задатки, индивидуальные различия людей.
- 18.Типы темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.
- 19.Потребности личности. Классификация и виды потребностей.
- 20.Мотивы личности. Классификации мотивов.
- 21.Мотивация личности. Мотивационные образования: влечения, желания, интересы.
- 22.Характер. Типологии характеров.
- 23.Формирование характера.
- 24.Волевая регуляция поведения. Развитие воли у человека.
- 25.Виды и роль эмоций в жизни человека.
- 26.Эмоциональные состояния. Саморегуляция эмоциональных состояний.
- 27.Самосознание личности.
- 28.Формирование профессионально важных психологических качеств.

Критерии оценки реферата:

1. Соблюдение формальных требований к реферату.
2. Грамотное и полное раскрытие темы.
3. Самостоятельность в работе над рефератом (использование готовых рефератов из сети Интернет запрещается).
4. Умение работать с учебной, профессиональной литературой.
5. Умение работать с периодической литературой, электронными образовательными ресурсами.
6. Умение обобщать, делать выводы.
7. Умение оформлять библиографический список к реферату в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1.–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
8. Соблюдение требований к оформлению реферата.
9. Умение кратко изложить основные положения реферата при его защите.
- 10.Иллюстрация защиты реферата презентацией.

3.5 Контроль остаточных знаний

Тестовое задание

В каждом вопросе выберите один из вариантов правильного ответа.

1. *Отрасль психологии, изучающая вопросы, связанные с реализацией права.*

- А. общая
- Б. социальная
- В. медицинская Г. юридическая Д. военная

2. *Система мер по обеспечению психического здоровья.*

- А. психотерапия
- Б. психофармакология
- Б.психогигиена
- Г.нейропсихология

Д. патопсихология

3. *Метод для проведения, которого необходимыми условиями являются: наличие специальных условий и использование аппаратуры.*

- А. самонаблюдение
- Б. естественный эксперимент
- В. лабораторный эксперимент
- Г. Интервью

Д. беседа

4. *Активное вмешательство исследователя в деятельность испытуемого с целью создания условий, в которых выявляется психологический факт.*

- А. наблюдение
- Б. тест
- В. эксперимент
- Г. Интервью
- Д. моделирование

5. *Психология в переводе с древнегреческого означает наука о ...*

- А. сознании
- Б. душе
- В. психике
- Г. поведении
- Д. творчестве

6. Психика представляет собой отражение объективного мира в его связях и отношениях, в котором многообразие природы собирается к своему единству.

- А. психика как субстрат
- Б. психика как свойство нервной системы
- В. психика как субстанция

7. Определившийся в данное время относительно устойчивый уровень психической деятельности, который проявляется в повышенной или пониженной активности.

- А. когнитивные процессы
- Б. психические свойства личности
- В. психические состояния
- Г. аффективно-волевые процессы

8. Особым свойством живого и функционирующего головного мозга является...

- А. поведение
- Б. общение
- В. Сознание
- Г. психика

9. К какой форме существования психического относят мышление?

- А. психические процессы
- Б. психические свойства
- В. психические состояния
- Г. психические образования

10. Укажите правильные ответы: Перечислите психические когнитивные (познавательные) процессы.

- А. темперамент
- Б. память
- В. стресс
- Г. характер
- Д. настроение

11. Укажите правильные ответы: Перечислите психические свойства личности. А. Характер

- Б. мышление
- В. Депрессия
- Г. внимание
- Д. страх

12. Укажите правильные ответы: Перечислите психические состояния.

- А. способности
- Б. мышление
- В. вдохновение
- Г. речь

13. Понятие включает в себя совокупность всех человеческих качеств, свойственных людям, независимо от того, присутствуют или отсутствуют они у данного конкретного человека.

- А. личность
- Б. индивид
- В. человек
- Г. индивидуальность
- Д. группа

14. Человек, взятый в системе таких его психологических характеристик, которые социально обусловлены, проявляются в общественных по природе связях и отношениях, являются устойчивыми, определяют нравственные поступки человека, имеющие существенное значение для него самого и окружающих.

- А. личность
- Б. индивид
- В. человек
- Г. индивидуальность
- Д. группа

15. Назовите функции потребностей.

- А. сигнальная
- Б. систематизирующая
- В. информационная
- Г. обобщающая

16. Назовите потребности развития (роста).

- А. физиологические
- Б. потребность в безопасности

В. потребность в уважении

Г. материальные

17. *Потребность, предусматривающая высокий уровень эмпатии.*

А. потребность в доминировании Б. потребность аффиляции

В. когнитивная потребность

Г. потребность в достижении

Д. потребность в избегании неудач

18. *Потребность, выражающая стремление человека улучшить результаты своей деятельности.*

А. потребность в доминировании

Б. потребность аффиляции

В. когнитивная потребность

Г. потребность в достижении

Д. потребность в избегании неудач

19. *Процесс формирования личности в определенных социальных условиях, в ходе которого человек преобразует социальный опыт в собственные ценности и ориентации, избирательно вводит в свою систему поведения те нормы и шаблоны поведения, которые приняты в обществе или группе.*

А. Конфликт Б. обучение

В. развитие

Г. социализация

Д. адаптация

20. *Определите стадию социализации, на которой появляется желание выделиться среди других, критическое отношение к общественным нормам поведения.*

А. адаптация

Б. ресоциализация

В. индивидуализация

Г. интеграция

Д. пострудовая

21. *Совокупность ее представлений о себе, выражающейся в «концепции — «Я» и оценка личностью этих представлений.*

А. Темперамент

Б. характер

В. Потребности

Г. самосознание

Д. мотивация

22. *Динамическая сторона сознания, психики человека, выражающая степень ее направленности на тот или иной объект, его отдельные стороны и степень сосредоточенности сознания на нем.*

А. память

Б. мышление

В. внимание

Г. воображение

23. *Простейший, элементарный психический познавательный процесс, в ходе которого происходит отражение отдельных свойств, качеств, сторон действительности, ее предметов и явлений и связей между ними.*

А. Восприятие

Б. ощущение

В. внимание

Г. воображение

24. *Целостное отражение предметов и явлений, непосредственно воздействующих на органы чувств человека.*

А. восприятие

Б. ощущение

В. внимание

Г. воображение

25. *Процесс создания новых образов, т.е. образов таких объектов, которых вообще нет в действительности.*

А. пассивное воображение

Б. творческое воображение

В. воссоздающее воображение

Г. произвольное воображение

26. Функция внимания, предвосхищающая действительность, позволяющая человеку предвидеть результаты действия и поведения.

- А. отбора
- Б. антиципации
- В. регуляции
- Г. удержания

27. Определите свойство внимания: «способность одновременно держать в поле внимания несколько объектов, видов деятельности, воспринимать и осуществлять их в равной степени эффективно».

- А. объем
- Б. переключаемость
- В. концентрация
- Г. распределение

28. Неправильное, искаженное, поверхностное восприятие называют...

- А. Апперцепцией
- Б. константностью
- В. иллюзией
- Г. избирательностью

29. Способность человека в короткий срок принимать правильные и обоснованные решения.

- А. широкий ум
- Б. быстрота мысли
- В. гибкий ум
- Г. самостоятельность мышления

30. Способность принимать решение и действовать в соответствии с собственными взглядами и убеждениями, не поддаваясь посторонним влияниям.

- А. глубокий ум
- Б. целеустремленность мышления
- В. гибкий ум
- Г. самостоятельность мышления

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

1. Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Виговская М.Е., Лисевич А.В., Корионова В.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77001.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Захарова И.В. Психология делового общения [Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Захарова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86472.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Захарова И.В. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Захарова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86474.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Социальная психология. Современная теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ В.В. Макерова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019.— 227 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87869.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Специальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86150.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Резепов И.Ш. Общая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Резепов И.Ш., Гаврилова А.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2018.— 75 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Кукушин В.С. Психология делового общения: Учебное пособие для студентов СПО/ В.С. Кукушин. – М.: Ростов н/Д: Март, 2017
2. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений: Учебное пособие для студентов / Р.Н. Ботавина. – М.: Финансы и кредит, 2017
3. Мальханова И.А. Деловое общение: Учебное пособие. – М.: Академический Проект: Трикста, 2017.
4. Психология и этика делового общения: Учебник для студентов вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
5. Психология управления персоналом / Под ред. А.В. Батаршева, А.О. Лукьянова. – М.: Институт психотерапии, 2016
6. Сорокина А.В. Основы делового общения: конспект лекций. – 2016– 222с
7. Баксан Ю. Г. Психология управления. – Екатеринбург: СВ- 96, 2016
8. Травин В.В. Деловое общение. – М.: Дело, 2016 – 95с.
9. Шостром Э. Человек – манипулятор. – М.: Эксмо, 2016
10. Журавлев А.Н. Психология совместной деятельности. – М.: Институт психологии РАН, 2015
11. Крысько В.Г. Социальная психология: Курс лекций: Учебное пособие для студентов вузов / В.Г. Крысько. – 3-е изд. – М.: ОМЕГА- Л., 2016.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по учебной дисциплине ОП. 17 Основы предпринимательства и финансовой
грамотности**

**основной профессиональной образовательной программы
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3 курс**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств.
- 4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле.

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по ОП.17 Основы предпринимательства
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Общие положения

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего и итогового контроля.

1.2 Объекты оценивания

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Способствовать формированию: ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ЛР13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 21, ЛР 22, ПКВ 3.3, ПКВ 3.4

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений (У) и знаний (З):

Результаты обучения (освоенные умения (У), усвоенные знания (З))	Основные показатели оценки результатов
У1 – применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	– применяет на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; – формулирует их характеристику
У2 – составлять договоры, доверенности;	– составляет предпринимательские договоры; – составляет доверенности
У3 – оказывать консультационную помощь субъектам предпринимательских правоотношений;	– оказывает правовую помощь субъектам предпринимательских правоотношений; – оценивает полученные результаты; – делает выводы
У4 – анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений;	– точное и грамотное заполнение первичных документов по экономической деятельности организации; – решает юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений
У5 – логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;	– оценивает полученные результаты; – делает выводы
З1 – понятие и основные источники гражданского права;	– раскрывает понятие предпринимательское право; – грамотно формулирует предпринимательского права
З2 - понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	– раскрывает особенности предпринимательских отношений;
З3 – субъекты и объекты предпринимательского права;	– грамотно формулирует состав основных и оборотных средств; – объясняет принципы и методы управления основными и оборотными средствами
З4 – содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;	– раскрывает содержание гражданских прав; – объясняет порядок реализации и защиты

	гражданских прав;
35 – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	– раскрывает содержание правовых отношений, элементы правоотношений; – объясняет юридические факты как основание возникновения, изменения и прекращения административных правовых отношений;
36 – анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	– грамотно принимает решения; – объясняет совершение юридических действий в точном соответствии с законом

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности

Основной целью оценки освоения дисциплины является оценка умений и знаний. Оценка освоения умений и знаний осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: опрос на практическом занятии, тест, практическое задание, решение ситуационных задач, собеседование, внеаудиторная самостоятельная работа и др.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.17 Основы предпринимательства	6	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Содержание учебного материала	Формы и методы контроля										
	У1	У2	У3	У4	У5	З1	З2	З3	З4	З5	З6
Раздел 1. Правовые основания участия в предпринимательской деятельности	Опрос Практическое задание Тест			Решение ситуационных задач	Опрос Практическое задание Тест	опрос, тест	опрос, тест	опрос, тест		опрос, тест	
Раздел 2. Организация и развитие собственного дела	Опрос Практическое задание Тест	Практическое задание Решение ситуационных задач Тест	Опрос Практическое задание Тест				опрос, тест	опрос, тест			опрос, тест
Раздел 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Опрос Практическое задание Тест		опрос, тест	Решение ситуационных задач		опрос, тест		опрос, тест	опрос, тест		
Раздел 4. Ответственность в сфере предпринимательства	Опрос Практическое задание Тест		опрос, тест			опрос, тест			опрос, тест	опрос, тест	опрос

3. Комплект контрольно-оценочных средств.

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Раздел 1. Правовые основания участия в предпринимательской деятельности

Время выполнения: каждый вопрос 5 мин

Инструкция: ответить на поставленный вопрос

Вопросы для устного опроса:

1. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.
2. Формы и виды предпринимательской деятельности.
3. Правоотношения, возникающие в процессе осуществления предпринимательской деятельности, их виды.
4. Источники предпринимательского права: понятие и виды.
5. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Раздел 2. Организация и развитие собственного дела

Время выполнения: каждый вопрос 5 мин

Инструкция: ответить на поставленный вопрос

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности.
2. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.
3. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности: общие положения.
4. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности.
5. Публично-правовые требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности.
6. Хозяйственные товарищества и общества как субъекты предпринимательской деятельности
7. Производственные кооперативы как субъекты предпринимательской деятельности
8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как субъекты предпринимательской деятельности.
9. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности.
10. Иные организации и образования как субъекты предпринимательской деятельности.
11. Регистрация и лицензирование субъектов предпринимательства
12. Реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательства
13. Понятие, критерии, признаки несостоятельности (банкротства).
14. Законодательство Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).
15. Правовой статус участников правоотношений несостоятельности (банкротства).
16. Открытие производства по делу о несостоятельности в арбитражном суде и его правовые последствия.
17. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, цели, основания введения. Упрощенные процедуры банкротства.
18. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников.

Раздел 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Время выполнения: каждый вопрос 5 мин

Инструкция: ответить на поставленный вопрос

Вопросы для устного опроса:

1. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности.
2. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании предпринимательства.
3. Понятие, виды, основания и пределы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
4. Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
5. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью.
6. Правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
7. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
8. Техническое регулирование предпринимательской деятельности.
9. Государственное регулирование ценообразования.
10. Валютное регулирование и валютный контроль.

Раздел 4. Ответственность в сфере предпринимательства

Время выполнения: каждый вопрос 5 мин

Инструкция: ответить на поставленный вопрос

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
2. Отраслевые виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности, их характеристика.
3. Понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
4. Формы (меры) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
5. Основание применения гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Состав гражданского правонарушения, совершенного в сфере предпринимательской деятельности.
6. Условия наступления гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
7. Понятие защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.
8. Меры защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, характеристика.
9. Формы защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.
10. Альтернативная процедура урегулирования предпринимательских споров

Критерии оценок:

«отлично» - обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, выполнены в полном объеме;

«хорошо» - обучающийся демонстрирует понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

«удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, в основном не выполнены;

«неудовлетворительно» - обучающийся демонстрирует полное непонимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

3.2. Тестовый контроль

Текст задания:

Выполнение тестового задания предполагает четкий ответ на поставленный вопрос путем выбора одного верного варианта из ряда предложенных. Все задание должно быть выполнено с учетом того, что на каждое тестовое задание отводится не более одной минуты.

Инструкция: выберите один правильный ответ

Вариант 1

- 1. Предприятие считается реорганизованным или ликвидированным:**
 - а) с момента исключения предприятия из Государственного реестра;
 - б) с момента принятия решения собственником или иным уполномоченным органом;
 - в) с момента вынесения постановления суда о признании предприятия банкротом или признании недействительными учредительных документов и решения о создании предприятия;
 - г) с момента принятия решения лицензирующим органом.
- 2. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия определяет:**
 - а) правление предприятия;
 - б) налоговые органы;
 - в) руководитель предприятия;
 - г) собственник имущества в лице уполномоченных им органов, определенных уставом.
- 3. Предпринимательская деятельность, осуществляемая без образования юридического лица регистрируется как:**
 - а) индивидуальная предпринимательская деятельность;
 - б) предприятие;
 - в) полное товарищество;
 - г) акционерное общество.
- 4. Гражданин имеет право заниматься предпринимательской деятельностью:**
 - а) с начала фактического осуществления предпринимательской деятельности;
 - б) с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
 - в) с момента получения лицензии;
 - г) с разрешением налоговых органов.
- 5. Споры между гражданами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, разрешаются:**
 - а) как арбитражными судами, так и судами общей юрисдикции;
 - б) судами общей юрисдикции;
 - в) арбитражными судами;
 - г) комиссией по трудовым спорам.
- 6. В случае ликвидации предприятия собственник устанавливает срок для заявления претензии кредиторов, который не может быть:**
 - а) менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации;
 - б) менее одного месяца с момента объявления о ликвидации;
 - в) менее двух лет с момента объявления о ликвидации;
 - г) менее одного года с момента объявления о ликвидации.

7. Разрешается ли осуществление предпринимательской деятельности без регистрации:

- а) с разрешения государства;
- б) да;
- в) в случаях установленных федеральными законами;
- г) нет.

8. Предприятие считается учрежденным и приобретает права юридического лица с момента:

- а) государственной регистрации;
- б) подписания устава учредителями;
- в) внесения взносов в уставный фонд;
- г) получения лицензии;

9. Предприниматель перед кредиторами предприятия несет ответственность:

- а) дисциплинарную ответственность;
- б) полную имущественную ответственность;
- в) в пределах вкладов учредителей;
- г) в соответствии с организационно-правовой формой предприятия.

10. Исключите необязательный признак предпринимательской деятельности:

- а) самостоятельность;
- б) систематическое извлечение прибыли;
- в) рисковый характер;
- г) государственная регистрация;
- д) профессионализм.

11. К субъектам предпринимательского права относятся:

- а) юридические лица и индивидуальные предприниматели;
- б) юридические лица, физические лица и индивидуальные предприниматели;
- в) физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, государство и государственные образования.
- г) физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, государство.

12. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя осуществляется по месту:

- а) получения лицензии;
- б) осуществления предпринимательской деятельности;
- в) его жительства;
- г) получения сертификата.

13. Государственная регистрация осуществляется в срок:

- а) не более одного месяца;
- б) не более 5 дней;
- в) не более 7 дней;
- г) не более 3 дней.

14. Единый перечень лицензируемых видов деятельности устанавливается на уровне:

- а) Постановления Правительства РФ;
- б) Федерального закона РФ;
- в) Указа Президента РФ;
- г) локального акта.

15. Срок действия лицензии:

- а) не может быть менее чем 5 лет;
- б) не может быть более чем 5 лет;
- в) равен 5 годам;
- г) бессрочный.

16. Финансовое оздоровление вводится на срок:

- а) 1 год;
- б) не более чем 2 года;
- в) не более чем 3 месяца;

г) не более чем на месяц.

17. Мировое соглашение возможно:

- а) только на стадии финансового оздоровления;
- б) на стадии внешнего управления;
- в) на стадии наблюдения и конкурсного производства;
- г) на любой стадии рассмотрения судом дела о банкротстве.

18. Назовите возраст, с достижением которого гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица:

- а) с 14 лет; б) с 16 лет; в) с 18 лет;
- г) гражданин не вправе заниматься предпринимательской деятельностью, не образовав юридического лица.

19. Государственная регистрация субъектов предпринимательства осуществляется в срок:

- а) не более одного месяца;
- б) не более сорока пяти дней;
- в) не более семи дней;
- г) не более пяти дней.

20. Положение хозяйствующего субъекта, доля которого на рынке определенного товара находится внутри пределов 35-50%:

- а) признается доминирующим;
- б) не может быть признано доминирующим;
- в) признается доминирующим, если это доказано антимонопольным органом.

Вариант 2

1. Источником российского хозяйственного права не является:

- а) обычай делового оборота;
- б) международный договор РФ;
- в) судебный прецедент.

2. В российском хозяйственном праве применяются следующие методы правового регулирования:

- а) метод обязательных предписаний и метод запретов;
- б) метод автономных решений (метод согласования) и метод рекомендаций;
- в) все вышеназванное.

3. В соответствии с действующим законодательством, В Российской Федерации признаются следующие формы собственности:

- а) государственная;
- б) частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности;
- в) государственная и частная.

4. Традиционно выделяют следующие формы государственного регулирования предпринимательской деятельности:

- а) косвенное и прямое;
- б) обязательное;
- в) дополнительное.
- г) рекомендательное

5. К прямому государственному регулированию предпринимательской деятельности относится:

- а) субсидирование;
- б) предоставление налоговых льгот;
- в) государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности;
- г) изменение таможенных ставок.

6. К числу принципов предпринимательского права не относится:

- а) принцип свободы экономической деятельности;
- б) принцип состязательности и равноправия сторон;
- в) принцип признания разнообразия форм собственности;
- г) принцип поддержки конкуренции.

7. Установите вид гражданско-правовой ответственности, при которой на каждого должника может быть возложена обязанность исполнить обязательство в полном объеме:

- а) долевая;
- б) солидарная;
- в) субсидиарная.

8. Виндикационный иск – это:

- а) иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения;
- б) иск об устранении препятствий в пользовании имуществом, не связанных с лишением владения вещью;
- в) иск о признании вещного права на спорное имущество.

9. Споры между гражданами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, разрешаются:

- а) арбитражными судами;
- б) судами общей юрисдикции;
- в) как арбитражными судами, так и судами общей юрисдикции.

10. Коммерческим организациям относится:

- а) ассоциация;
- б) потребительский кооператив;
- в) товарищество на вере.

11. Одним лицом может учреждаться:

- а) хозяйственное общество;
- б) хозяйственное товарищество;
- в) производственный кооператив.

12. Некоммерческая организация может осуществлять предпринимательскую деятельность:

- а) лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям;
- б) в виде совершения сделок, направленных на приобретение либо предложение товаров и услуг, размещения, приобретения, доверительного управления и реализации ценных бумаг, участия в хозяйственных обществах и участия в товариществах на вере в качестве вкладчика;
- в) с целью удовлетворения материальных, культурных, образовательных и иных потребностей участников некоммерческой организации.

13. Какая организационно-правовая форма коммерческой организации не позволяет разделять уставный капитал на доли:

- а) унитарное предприятие;
- б) полное товарищество;
- в) акционерное общество работников (народное предприятие).

14. Договор, в соответствии с которым арендодатель обязуется приобрести в собственность указанное арендатором имущество у определенного им продавца и предоставить это имущество за плату во временное владение и пользование, называется:

- а) договор аренды;
- б) договор лизинга;
- в) договор концессии.

15. Предложение субъекта, адресованное одному или нескольким конкретным лицам, с намерением заключить договор, называется:

- а) акцепт;
- б) оферта;
- в) предварительный договор.

16. Договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение:

а) любым способом, о котором стороны условились, исходя из принципа свободы договора.

б) хотя бы по одному существенному условию договора.

в) по всем существенным условиям договора.

17. Прекращение обязательств по соглашению сторон и предоставление взамен кредитору определенной суммы денег, передачи имущества и т.п., называется:

а) взаимозачетом.

б) отступным.

в) исполнением.

18. Неустойка - это:

а) способ обеспечения исполнения обязательства;

б) мера гражданско-правовой ответственности;

в) все вышеназванное

19. Нормативной основой правового обеспечения качества товаров (ра-бот, услуг) в настоящее время является:

а) ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

б) Закон РФ «О стандартизации»;

в) Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»;

г) ФЗ «О техническом регулировании».

20. Органы нотариата защищают права предпринимателей по следующим делам:

а) споры, вытекающие из предпринимательских сделок и из причинения вреда;

б) споры экономического характера, вытекающие из предпринимательских сделок;

в) бесспорные дела.

Ключ к тесту «Основы предпринимательства»:

№ вопроса	Правильный вариант ответа	
	Вариант 1	Вариант 2
1	А	В
2	Г	В
3	А	Б
4	Б	А
5	В	В
6	А	Б
7	Г	Б
8	А	А
9	Г	А
10	Д	В
11	А	А
12	В	А
13	Б	В
14	Б	Б
15	А	А
16	Б	В
17	Г	Б
18.	Б	В
19.	Г	Г
20.	А	В

Критерии оценки: соответствие ответов обучающихся ключу теста;

Оценка «отлично» - если обучающийся правильно ответил на 16 - 20 вопросов теста в отведенное время.

Оценка «хорошо» - если обучающийся правильно ответил на 12 -15 вопросов теста в отведенное время.

Оценка «удовлетворительно» - если обучающийся правильно ответил на 9-11 вопросов теста в отведенное время

Время выполнения: 20 мин

3.3 Практические занятия.

Текст задания: Выполнение практического задания предполагает правильное выполнение практического задания, с учетом нормативной базы регулирующей данные правоотношения. Все практические задания должно быть выполнены с учетом того, что на выполнение каждого задания отводится не более 10 минут.

Инструкция: выполнить практическое задание.

Варианты заданий:

1. Приведите примеры вертикальных отношений в предпринимательском праве.
2. Определите, какие конкретно вопросы в сфере регулирования предпринимательских отношений могут регулироваться субъектами России.
3. Составьте таблицу «Отличие Товарищества от Общества».
4. Составьте схему Товарищества.
5. Раскройте понятие «учредители несут солидарную ответственность».
6. Составьте проект предпринимательского договора (купли-продажи, аренды и т.д.).
7. Составьте Заявление на регистрацию ИП.
8. Составьте Заявление на регистрацию предприятия юридического лица с 3 учредителями.
9. Определите этапы регистрации предприятий.
10. Определите порядок ликвидации предприятия.
11. Определите порядок банкротства предприятия.

Критерии оценки: каждое выполненное задание оценивается отдельно по пятибалльной шкале:

«отлично» - обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, выполнены в полном объеме;

«хорошо» - обучающийся демонстрирует понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

«удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, в основном не выполнены;

«неудовлетворительно» - обучающийся демонстрирует полное непонимание проблемы, требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

3.4. Ситуационные задачи

Текст задания: Выполнение практической задачи предполагает четкий ответ на поставленные вопросы со ссылкой на нормативно-правовые акты. Все задачи должно быть выполнены с учетом того, что на ответ по каждой правовой ситуации отводится не более десяти минут.

Инструкция: решить задачу.

Задача 1. Потребитель хочет сдать (заменить, отремонтировать) дефектный товар, но магазин сначала отправляет на экспертизу – выяснить причину поломки. Все надолго затягивается, и (или) ему выдают заключение, что сами повредили товар.

Устанавливает ли закон «О защите прав потребителей» сроки, для удовлетворения прав потребителей?

Задача 2. В товаре обнаружили дефекты (телефон сломался, обувь развалилась), покупатель хочет сдать его, а чек уже выбросил. Разъясните потребителю его права.

Задача 3. Единственным участником ООО «Парадигма» Ершовым принято решение об изменении места нахождения ООО. В качестве места нахождения общества участник избрал место своего проживания. В связи с этим директор ООО «Парадигма» Ершов обратился в регистрирующий орган с заявлением о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, одновременно представив устав общества, решение о внесении изменений в учредительные документы, документ об уплате госпошлины.

Регистрирующий орган принял решение об отказе в государственной регистрации изменений по основанию непредставления необходимых для государственной регистрации документов, а именно заявления по установленной форме. Регистрирующий орган посчитал

заявление непредставленным, поскольку в заявлении указан адрес места нахождения общества, который не соответствует п.п.2,3 ст.288 ГК РФ, п.2 ст.671 ГК РФ, так как в качестве места нахождения общества указан адрес места жительства директора общества, т.е. жилое помещение.

ООО «Парадигма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным и подлежащим отмене решения регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации юридического лица в случае непредставления определенных Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» необходимых для государственной регистрации документов. ООО просило суд обязать регистрирующий орган произвести регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы общества, связанные со сменой места нахождения общества.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 4. ООО «Вектор» приняло решение о реорганизации в виде присоединения к ООО «Союз». У ООО «Вектор» существует кредиторская задолженность в размере 100000 рублей, которую в момент принятия решения о реорганизации ООО «Вектор» погасить не может. Исходя из условий задачи, ответьте на вопрос: возможно ли присоединение ООО «Вектор» к ООО «Союз»? Прокомментируйте свой ответ.

Задача 5. Товарищество на вере заключило кредитный договор с ООО на сумму 250000 рублей. Товарищество на вере не смогло исполнить обязательства по кредитному договору в установленный срок. Кредитор предъявил требование всем участникам товарищества на вере о солидарном взыскании долга.

Правомерно ли требование кредитора?

Ответы к задачам:

1. Закон четко устанавливает точные сроки проведения экспертизы (абз. 3 п. 5 ст. 18 Закона «О защите прав потребителей»). Причем за соблюдение срока перед покупателем отвечает не экспертное бюро, а организация, в которую потребитель предъявляет претензию по поводу недостатков товара: магазин, производитель, гарантийная мастерская.

Требования покупателя должны быть выполнены в следующие сроки, включая проведение экспертизы:

- возврат денег за некачественный товар - 10 дней;
- замена дефектного товара на качественный - до одного месяца;
- гарантийный ремонт - до 45 дней.

При нарушении срока покупатель вправе изменить требование, скажем, не дожидаться замены и потребовать возврата денег. Также магазин (производитель, мастерская) выплачивает неустойку - по 1% от цены товара за каждый день просрочки.

Если требуется экспертиза дорогостоящего, технически сложного товара (телефон, телевизор, камера и т. п.), то желательно присутствовать при «вскрытии», чтобы технику не повредили и потом не свалили это на потребителя. Право наблюдать за экспертизой прямо закрепляет абз. 3 п. 5 ст. 18 закона.

2. Покупатель вправе требовать на возврате денег за некачественный товар, ссылаясь на п. 5 ст. 18 Закона «О защите прав потребителей». Согласно этому пункту отсутствие чека у покупателя не освобождает продавца от ответственности за недостатки товара. При необходимости приобретение товара может быть подтверждено любыми иными доказательствами, в частности:

- свидетельскими показаниями лиц, присутствовавших при покупке (друзья, супруг и т. д.). Нередко магазины требуют двоих свидетелей, однако имейте в виду, что в законодательстве их количество не оговаривается, так что возможен и один свидетель;

- данными на этикетке, ярлыке, в гарантийном талоне, сервисной книжке и любой другой сопроводительной документации к покупке;

- фирменной упаковкой продавца.

3. В соответствии с пунктом 1 статьи 23 Федерального закона от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» отказ в государственной регистрации допускается в случае непредставления определенных

данным Законом, необходимых для государственной регистрации документов, или представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган. Приведенный в данной статье перечень оснований является закрытым и расширительному толкованию не подлежит.

Директором ООО «Парадигма» к заявлению о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, были приложены все необходимые документы.

Согласно пункту 2 статьи 54 ГК РФ государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Согласно пункту 2 статьи 8 Закона № 129-ФЗ государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения указанного учредителями в заявлении о государственной регистрации постоянно действующего исполнительного органа, в случае отсутствия такого исполнительного органа - по месту нахождения иного органа или лица, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица.

Действующее законодательство не устанавливает запрета на указание в качестве места нахождения юридического лица места жительства единственного участника и директора данного юридического лица.

При таких обстоятельствах у регистрирующего органа отсутствовали основания для отказа в государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, в связи с чем заявленное требование подлежит удовлетворению.

4. Присоединение ООО «Вектор» к ООО «Союз» возможно на основании ст. 54 п. 4 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», соответственно при присоединении одного общества к другому к последнему переходят все права и обязанности присоединенного общества в соответствии с передаточным актом.

5. Требования кредиторов неправомерно. На основании ст.82 ГК РФ вкладчики (командитисты), несут лишь риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности. Таким образом, требования кредиторов могут быть адресованы только полным товарищам.

Критерии оценки: соответствие ответов правильным вариантам.

Оценка «отлично» - если обучающийся правильно ответил на все вопросы задачи со ссылкой на нормативные акты в отведенное время

Оценка «хорошо» - если обучающийся правильно ответил на вопросы задачи в отведенное время, без указания нормативно-правового акта, регулирующего данные отношения

Оценка «удовлетворительно» - если обучающийся ответил на вопросы задачи в отведенное время не в полном объеме и без указания нормативно-правового акта, регулирующего данные отношения.

Время выполнения: 10 мин. на одну задачу

3.5 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.17 Основы предпринимательства и финансовой грамотности

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие и признаки предпринимательского права
2. Характеристика субъектов предпринимательской деятельности
3. Объект и субъект предпринимательской деятельности
4. Условия предпринимательской деятельности
5. Процесс разработки технико-экономического обоснования
6. Назначение и порядок разработки бизнес-плана
7. Содержание бизнес-плана
8. Методика разработки бизнес-плана
9. Процесс разработки бизнес-плана
10. Понятие целевой аудитории проекта
11. Маркетинг и реклама в проекте
12. Регистрация субъектов предпринимательства
13. Лицензирование субъектов предпринимательства
14. Понятие и процедура реорганизации субъектов предпринимательства
15. Виды реорганизации субъектов предпринимательства
16. Причины ограничения и прекращения предпринимательской деятельности
17. Процедура добровольной ликвидации субъектов предпринимательства
18. Процедура принудительной ликвидации субъектов предпринимательства
19. Риск в деятельности предприятий
20. Понятие несостоятельности (банкротства)
21. Признаки несостоятельности (банкротства)
22. Процедуры несостоятельности (банкротства)
23. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательства
24. Виды предпринимательской деятельности
25. Производственное предпринимательство
26. Коммерческое предпринимательство
27. Финансовое предпринимательство
28. Консультационное предпринимательство
29. Экономические формы организации предпринимательской деятельности
30. Инновационное предпринимательство
31. Роль инноваций в экономическом развитии
32. Организация бизнеса, выбор организационно-правовой формы
33. Индивидуальные предприниматели
34. Понятие и особенности Хозяйственных товариществ
35. Понятие и особенности Хозяйственных обществ
36. Особенности ООО и ОДО
37. Особенности АО закрытого и публичного типа
38. Особенности Государственных и муниципальных унитарных предприятий
39. Особенности Производственных кооперативов
40. Некоммерческие предприятия
41. Инновационные предпринимательские сети: технологические парки, полисы
42. Региональные предпринимательские сети: бизнес-центры, бизнес-инкубаторы
43. Договор как основа предпринимательской деятельности
44. Роль государства в развитии предпринимательства
45. Государственные меры по поддержке малого предпринимательства

46. Понятие налоговой обязанности
47. Налогообложение предпринимательской деятельности
48. Формы исполнения налоговой обязанности
49. Способы взимания налогов и их виды
50. Основы взаимодействия предпринимателей с кредитными организациями
51. Банковские услуги для предпринимательской деятельности
52. Специальные услуги банков для предпринимателей
53. Понятие и виды конкуренции
54. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда
55. Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательства
56. Административно-правовая и уголовно-правовая ответственности

Критерии оценок

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4. Информационное обеспечение обучения учебной дисциплине

Основная литература:

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие. – М.: Форум. – 2020. – 256 с.

Дополнительная литература:

2. Иванова Е.В. Предпринимательское право: учебник для СПО, М.: Издательство Юрайт, 2019 – 272 с.

3. Бизнес-план предприятия: уч. пособие / О.Г. Каратаева, Т.В. Ивлева, Т.С. Кукушкина, А.А. Манохина. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 74 с.

4. Каминка А.И. Основы предпринимательского права / А.И. Каминка; под редакцией В.А. Томсинов. – М.: Зерцало, 2015. – 318 с.

Нормативные правовые акты:

5. Конституция РФ

6. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ.

7. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в ред. от 18.07.2009 № 181-ФЗ)

8. Гражданский кодекс РФ. Часть 2 от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (в ред. от 07.02.2011 № 4-ФЗ)

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 19.07.2011 № 245-ФЗ)

10. Гражданское право / Под ред. А. П. Сергеева и Ю. К. Толстого. – М., 2015.

Интернет источники:

11. Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства ОПОРА России: www.opora.ru

12. Агентство Экономика и жизнь: www.akdi.ru

Информационные ресурсы:

13. СПС «Консультант Плюс».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП. 18. Правоохранительные и судебные органы
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП. 18. Правоохранительные и судебные органы разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП. 18. Правоохранительные и судебные органы.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец Е.В., преподаватель ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 4 Комплект контрольно-оценочных средств
- 5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП. 18. Правоохранительные и судебные
органы
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП. 18. Правоохранительные и судебные органы по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП. 18. Правоохранительные и судебные органы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.05. Трудовое право:

Умения (далее-У):

У1 ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;

У2 **разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;**

У3 **работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;**

Знания (далее-З):

З1 **понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;**

З2 **действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;**

З3 **основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;**

З4 **основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;**

З5 **основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах.**

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих профессиональных и общих компетенций:

ПКВ 3.5. Осуществлять правоприменительную, правоохранительную, а также экспертно-консультационную деятельность на основе изучения действующей системы правоохранительных и судебных органов.

ПКВ 3.6. Четко знать и разграничивать полномочия правоохранительных и судебных органов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.18. Правоохранительные и судебные органы.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.18. Правоохранительные и судебные органы	3	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.18. Правоохранительные и судебные органы, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема	Формы и методы текущего
--------------------	--------------------------------

учебной дисциплины	контроля и оценки результатов обучения
Раздел I. Общие положения	
Тема 1.1. Основные понятия, предмет, система и источники дисциплины «Правоохранительные и судебные органы».	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Раздел 2. Органы судебной власти и судебная система Российской Федерации.	
Тема 2.1. Судебная система, правовой статус судей	Устный опрос, выполнение практической работы 2
Тема 2.2. Конституционная юстиция в РФ	Устный опрос, выполнение практической работы 3, 4
Тема 2.3. Суды общей юрисдикции	Устный опрос, выполнение практической работы 5, 6,7,8
Тема 2.4. Арбитражные суды РФ	Устный опрос, выполнение практической работы 9
Раздел 3. Государственные органы обеспечения охраны порядка и безопасности в Российской Федерации.	
Тема 3.1. Органы обеспечения охраны порядка и безопасности в Российской Федерации. Федеральная служба безопасности Российской Федерации.	Устный опрос, выполнение практической работы 10
Тема 3.2. Органы юстиции РФ	Устный опрос, выполнение практической работы 11
Раздел 4. Органы предварительного расследования и прокурорского надзора.	
Тема 4.1. Органы дознания и предварительного следствия.	Устный опрос, выполнение практической работы 12
Тема 4.2. Органы прокурорского надзора	Устный опрос, выполнение практической работы 13
Раздел 5. Органы по обеспечению правовой помощи	
Тема 5.1 Нотариат.	Устный опрос, выполнение практической работы 14
Тема 5.2 Адвокатура.	Устный опрос, выполнение

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ трудового законодательства	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий трудового права, особенности их применения	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, расчетных и расчетно-графических работ.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 <input type="checkbox"/> ориентироваться в системе, структуре и	Ориентирование в системе, структуре и	Устный опрос, выполнение

компетенции правоохранительных и судебных органов	компетенции правоохранительных и судебных органов	практических работ
У2 □ разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов	Ориентирование в разграничении функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов	Устный опрос, выполнение практических работ
У3 □ работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов	Ориентирование в законодательных и иных нормативных актах, регламентирующих деятельность правоохранительных и судебных органов	Устный опрос, выполнение практических работ.
У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Анализ и подготовка предложений по совершенствованию правовой деятельности организации договора.	Устный опрос, выполнение практических работ.
31 □ понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;	Формулирование понятия и задачи правоохранительной деятельности	Устный опрос, выполнение практических работ.
32 □ действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;	Перечисление действующих систем правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуры и компетенций;	Устный опрос, выполнение практических работ.
33 □ основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных	Определение основных задач и направлений (функций) деятельности	Устный опрос, выполнение практических работ.

органов;	правоохранительных органов;	
34 <input type="checkbox"/> основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;	Изложение основ правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;	Устный опрос, выполнение практических работ.
35 <input type="checkbox"/> основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах;	Перечисление основных нормативных правовых актов о правоохранительных органах;	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, предмет, система дисциплины «Правоохранительные органы».
2. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с другими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом, административным правом, уголовным процессом, гражданским процессом, уголовно-исполнительным правом, прокурорским надзором.
3. Общая характеристика источников дисциплины «Правоохранительные органы».
4. Правоохранительная деятельность как один из видов государственной деятельности, ее отличительные признаки.
5. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
6. Понятие, признаки, общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации.
7. Суды РФ, их место в системе правоохранительных органов России.
8. Понятие, признаки, органы судебной власти. Полномочия (функции) судебной власти.
9. Понятие, общая характеристика судебной системы Российской Федерации, ее единство.
10. Понятие, признаки правосудия. Правосудие и судопроизводство, соотношение понятий.
11. Понятие принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов.
12. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля, порядок образования и состав, основные направления деятельности (полномочия).
13. Суды общей юрисдикции как органы судебной власти по осуществлению правосудия в порядке гражданского, уголовного и административного судопроизводства: понятие, система, полномочия.

14. Верховный Суд Российской Федерации. Порядок формирования, состав суда, его судебные и организационные полномочия.
15. Судебные коллегии Верховного Суда Российской Федерации, их виды, компетенция.
16. Федеральные суды общей юрисдикции: понятие, система, полномочия.
17. Районный (городской) суд – основное звено общегражданских судов общей юрисдикции, его состав и компетенция.
18. Аппарат суда общей юрисдикции, его функции.
19. Мировые судьи – судьи общей юрисдикции субъектов Российской Федерации. Компетенция мирового судьи.
20. Порядок назначения на должность мирового судьи.
21. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции.
22. Арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах (арбитражные суды субъектов РФ), их состав и полномочия.
23. Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия. Система арбитражных судов.
24. Суд по интеллектуальным правам, его состав и полномочия.
25. Понятие правового статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности судей. Порядок отбора кандидатов и их наделения полномочиями судей.
26. Статус арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к арбитражным заседателям, их процессуальные полномочия.
27. Органы судейского сообщества в Российской Федерации: система и задачи.
28. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Направление деятельности прокуратуры.
29. Понятие, система органов прокуратуры Российской Федерации.
30. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
31. Понятие, отрасли прокурорского надзора.

32. Направления деятельности Прокуратуры Российской Федерации.
33. Служба в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров, порядок назначения.
34. Понятие предварительного расследования. Формы предварительного расследования.
35. Система и структура органов, осуществляющих предварительное следствие.
36. Следственный комитет Российской Федерации, его структура и компетенция.
37. Органы предварительного следствия в системе МВД России, структура и компетенция
38. Понятие дознания. Система органов дознания, их задачи и полномочия.
39. Дознаватель, начальник органа дознания, их полномочия.
40. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их полномочия.
41. Полиция: задачи, принципы деятельности, система.
42. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России): структура, основные задачи и полномочия.
43. Основные права и обязанности полиции. Условия применения полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
44. Органы ФСБ Российской Федерации: понятие, система, основные задачи и принципы деятельности.
45. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия.
46. Федеральные органы государственной охраны, их структура, основные задачи, права и обязанности.
47. Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные органы, основные направления деятельности.
48. Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН) Министерства юстиции Российской Федерации. Территориальные органы управления уголовно-исполнительной системой.

49. Федеральная служба судебных приставов (ФССП) в системе органов Министерства юстиции Российской Федерации, ее структура и полномочия.
50. Понятие, содержание и виды юридической помощи.
51. Понятие Адвокатуры РФ: принципы деятельности адвокатуры.
52. Понятие, общая характеристика адвокатской деятельности.
53. Адвокат, его правовой статус, основные направления деятельности адвоката.
54. Приобретение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката.
55. Общая характеристика нотариальной деятельности в РФ
56. Основы правового статуса нотариуса: его права, обязанности, ответственность.
57. Система нотариата. Государственные нотариальные конторы, частные нотариусы, требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.
58. Структура, полномочия нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Понятие, предмет и система дисциплины «Правоохранительные и судебные органы».

Цель: Проверить понимание предмета.

1. В чем заключается основная задача правового и демократического государства?
2. Дайте понятие правоохранительной деятельности. Назовите признаки правоохранительной деятельности.
3. Является ли суд офицерской чести правоохранительным органом?

Практическое занятие № 2.

Тема: Судебная система и правовой статус судей в РФ.

Цель: Проверить умения и навыки в определении принципов работы судебной системы и статусе судей.

Задача 1.

Гражданин Антифризов, работавший механиком в частном автосервисе, был уволен с работы, по его мнению, незаконно без объяснения причин. Он считает, что нарушено предусмотренное ст. 37 Конституции РФ право на труд.

Может ли он обратиться в Конституционный Суд РФ с жалобой на незаконность действий администрации? Какой суд может защитить его права? Дайте ответ в соответствии с действующим законодательством.

Задача 2

К мировому судье с заявлением о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества обратились супруги Беляевы. Оба супруга согласны на расторжение брака, общих детей не имеют. Общее имущество супругов предварительно было оценено в 560 тыс.рублей.

Подлежит ли дело рассмотрению мировым судьей?

Задача 3.

В районный суд в связи с тем, что должность мирового судьи на данном участке вакантна, обратилась гражданка Зябликова с заявлением о расторжении брака между ней и ее супругом, который согласия на расторжение брака не дает.

Может ли в данном случае районный суд рассмотреть данное это дело?

Задача 4. В районный суд обратился гражданин Тарасенко, дело которого было подсудно мировому судье. Он заявил, что не доверяет мировому судье ввиду его молодости и неопытности и желает, чтобы его дело было рассмотрено судьей районного суда. Подлежит ли данное ходатайство удовлетворению? Какова подсудность дел районным, судам?

Практическое занятие №3

Тема: Задачи и полномочия Конституционного Суда РФ

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий Конституционного Суда РФ.

Задача № 1

Конституционный Суд РФ своим постановлением признал не соответствующим Конституции РФ отдельные положения закона РФ «О статусе судей в РФ» и предписал федеральному законодателю внести изменения в указанные положения закона.

Какие нормативные акты принимают органы законодательной власти, их значение и виды? Какое правовое значение имеют решения органов судебной власти? Какое правовое значение имеют решения Конституционного Суда РФ при применении закона государственными органами и должностными лицами?

Задача № 2

Конституционный Суд РФ своим Постановлением N 3-П от 26.02.2015 признал неконституционным положение ФЗ «О статусе судей», которое позволяет снижать квалификационный класс судей при переходе на работу в нижестоящий суд.

Относится ли данный акт к нормативным источникам курса «Правоохранительные органы России»? Почему? Составьте классификацию нормативных актов об организации и деятельности правоохранительных органов в РФ по различным основаниям и приведите примеры.

Задача 3

Гражданин Абелев Н.К. припарковал свой автомобиль в зоне действия знака «Остановка запрещена». Автомобиль был эвакуирован специальной службой ГИБДД. Абелев посчитал действия ГИБДД неправомерными, поскольку они нарушают право собственности, гарантированное статьей 35 Конституции РФ. ГИБДД представило возражения, в которых указало, что реализация права собственности должна осуществляться в рамках, установленных действующим законодательством. Право ГИБДД осуществлять эвакуацию транспортных средств, мешающих дорожному движению, предусмотрено действующим административным законодательством.

В случае передачи дела в суд какое решение следует вынести?

Каков объект правоотношений, регулируемых конституционным правом в отличие от административного?

Практическое занятие №4

Тема: Общие правила деятельности Конституционного Суда РФ

Цель: Проверить умения и навыки обращения в суд.

Составить жалобу.

В Конституционный Суд Российской Федерации

190000, Санкт-Петербург, Сенатская площадь, дом 1

От

тел.)

_____ (Ф.И.О., гражданство, адрес,
_____ тел.)

Жалоба

на нарушение конституционных прав и свобод человека и гражданина

(указать обстоятельства дела, послужившие поводом для обращения в КС РФ, в том числе наименование и адрес суда, рассмотревшего дело, сведения о судебном акте)

В рассмотренном деле суд применил положения закона

(указать какой закон был применен судом, его номер, дату, источник опубликования, кем издан)

Считаю, что примененный судом закон нарушает мои конституционные права и свободы, в том числе

(перечислить какие конституционные права нарушает закон)

по следующим основаниям:

(перечислить правовые основания, на которые ссылается заявитель, в том числе нормы Конституции РФ)

В соответствии со ст. 125 Конституции Российской Федерации Конституционный Суд РФ, по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан РФ проверяет конституционность закона, примененного в конкретном деле, в порядке, установленном Федеральным законом.

Ст. 96 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации» предусматривает право граждан, чьи права и свободы нарушаются законом, примененным или подлежащим применению в конкретном деле, на обращение с индивидуальной жалобой в Конституционный Суд РФ на нарушение их конституционных прав и свобод.

В соответствии со ст. 36 Федерального конституционного Закона «О Конституционном Суде Российской Федерации», основанием к рассмотрению дела является обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствует ли Конституции Российской Федерации закон.

Приведенные мной доводы свидетельствуют о наличии неопределенности в вопросе о том, соответствует ли Конституции РФ обжалуемый закон (положения обжалуемого закона)

На основании вышеизложенного, руководствуясь ч. 4 ст. 125 Конституции РФ и п. 3 ч. 1 ст. 3; ст. 36; ст. 96; ст. 97 ФКЗ о КС РФ, прошу Конституционный Суд Российской Федерации признать закон

(или его отдельные положения) не соответствующими Конституции РФ.

Приложение:

1. Квитанция об оплате госпошлины.
2. Копия настоящей жалобы.
3. Текст закона _____.
4. Копия судебного акта _____.
5.
6.

« ___ » _____ 20__ года

Практическое занятие № 5

Тема: Верховный суд РФ.

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий Верховного суда РФ.

Задача 1. На основе Федерального конституционного закона РФ «О Верховном Суде Российской Федерации» укажите в приведенном перечне те структурные подразделения Верховного Суда РФ, которые осуществляют правосудие:

- а) в первой инстанции;
- б) в апелляционной инстанции;
- в) в кассационной инстанции;
- г) в порядке надзора.

Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда РФ;

Судебная коллегия по делам военнослужащих Верховного Суда Российской Федерации;

Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ;

Пленум Верховного Суда РФ;

Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда РФ;

Президиум Верховного Суда РФ;

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ;

Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ;

Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ;

Судебная коллегия по административным делам Верховного Суда РФ.

Задача 2. На основе Федерального конституционного закона РФ «О Верховном Суде Российской Федерации» дайте ответы на следующие вопросы.

1. Есть ли в составе Верховного Суда РФ хотя бы одно структурное подразделение, которое правомочно рассматривать дела в нескольких судебных инстанциях? 2. Есть ли в составе Верховного Суда РФ хотя бы одно структурное подразделение, которое не рассматривает дела в судебных инстанциях? 3. Какой орган в составе Верховного Суда РФ и в качестве какой судебной инстанции проверяет решения Верховного Суда РФ, если они не вступили в законную силу?

Задача 3. Судебной коллегией по уголовным делам Омского областного суда осужден Толмачев за убийство, совершенное с особой жестокостью.

1. Какой суд и какое структурное подразделение суда будет рассматривать жалобу на приговор: а) если он не вступил в законную силу; б) если он вступил в законную силу? 2. Что понимается под судом кассационной инстанции? 3. Какие суды и их структурные подразделения могут осуществлять полномочия в качестве суда кассационной инстанции? 4. В чем состоит отличие суда апелляционной инстанции от суда кассационной инстанции?

Практическое занятие № 6

Тема: Верховный суд республики, краевой (областной) суды.

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий Верховного суда республики, краевого (областного) суда

Выполнить задание.

Задача 1. В Верховный Суд РФ поступили:

апелляционная жалоба ответчика на решение Омского областного суда, не вступившее в законную силу;

кассационная жалоба истца на постановление президиума Омского областного суда;

представление Генерального Прокурора РФ на решение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ, не вступившее в законную силу;

надзорная жалоба Иванова на апелляционное определение Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ;

Кассационная жалоба Семеновой на апелляционное определение Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ.

1. Все ли поступившие жалобы и представления Верховный Суд РФ примет к своему производству? 2. Какие структурные подразделения Верховного Суда РФ и в качестве какой судебной инстанции будут рассматривать поступившие жалобы и представления?

На основе Федерального конституционного закона РФ «О Верховном Суде Российской Федерации» в каждом случае дайте обоснованный ответ.

Задача 2. В феврале 2014 года Омский областной суд рассмотрел уголовное дело и вынес приговор жителю г. Омска Ш. за убийство 34-летней женщины, полуторагодовалой девочки и покушение на убийство ее 26-летней матери. Областной суд признал Ш. виновным и назначил наказание в виде пожизненного лишения свободы в колонии особого режима.

После рассмотрения дела в Верховном Суде РФ по жалобе осужденного приговор вступил в законную силу.

1. Назовите суд и его структурное подразделение, которое рассматривало дело в первой инстанции. 2. В каком судебном составе данный суд может рассмотреть дело в первой инстанции? 3. В качестве какой инстанции и в каком составе рассматривал дело Верховный Суд РФ? 4. Назовите это структурное подразделение Верховного Суда РФ.

Свое решение объясните.

Задача 3. Каков порядок отбора кандидатов в первоначальный состав Верховного Суда РФ, образованного в соответствии с Законом о поправке к Конституции РФ «О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации»?

Задача 4. Член Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ уходит в отставку. В связи с этим встал вопрос о замещении вакансии.

1) Каков порядок формирования Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ? 2) В состав Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ могут входить только судьи Верховного Суда РФ или это может быть и судья нижестоящего суда?

Практическое занятие №7

Тема: Районный суд. Полномочия районного суда.

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий районных судов.

Задача № 1

В ходе надзорной проверки на крупном предприятии областного подчинения прокурор отдела по надзору за исполнением законов областной прокуратуры установил, что в результате халатного отношения к своим обязанностям со стороны ряда материально ответственных лиц, предприятию причинен значительный материальный ущерб. Никаких мер к возмещению виновными лицами причиненного ущерба со стороны администрации не

предпринималось. По результатам проверки прокурор области обратился в областную суд с иском в интересах предприятия. Администрация против иска возражала, поскольку предприятие преобразовано в акционерное общество.

Правильно ли поступил прокурор области? Мог ли он обратиться с иском в районный суд? Какие гражданские дела подсудны районному суду? Какие нормативные акты определяют подсудность гражданских дел районному суду?

Задача № 2

В Федеральный суд общей юрисдикции Советского района г. Томска поступили материалы о мелком хулиганстве, совершенном К. (нецензурная брань в общественном транспорте). Судья Р. единолично рассмотрел эти материалы и назначил наказание в виде 10 суток административного ареста.

Рассмотрение каких административных правонарушений относится к компетенции районного суда? Почему именно этих? Вправе ли был судья рассматривать указанные материалы единолично? Какие еще вопросы находятся в компетенции районного суда? Какие признаки характеризуют районный суд как основное звено судебной системы РФ?

Задача № 3

К председателю районного суда обратилась Д. с просьбой принять ее на работу в должности судебного пристава-исполнителя. Председатель суда объяснил Д., что не может удовлетворить ее просьбу, поскольку ей еще не исполнилось 18 лет, и предложил ей работу в качестве секретаря судебного заседания.

Обосновано ли предложение председателя районного суда? Кто принимает на должности судебного пристава-исполнителя и секретаря судебного заседания? Какие функции осуществляют названные должностные лица?

Практическое занятие № 8

Тема: Полномочия мирового судьи

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий мирового судьи.

Задача № 1

Мировой судья одного из участков Советского района г. Томска Д. подала документы для назначения ее на повторный срок мировым судьей. Законодательная Дума Томской области не дала согласия для утверждения ее на новый срок.

Какими нормативными актами определяются порядок и сроки назначения мировых судей? Правильно ли поступила Законодательная Дума Томской области? Каков порядок приостановления и прекращения полномочий мировых судей?

Кто и как организует работу мировых судей на участках, в районе, субъекте РФ?

Задача № 2

Гражданка Н. обратилась к мировому судье 2-го участка Ленинского района г. Томска К. с заявлением привлечь к уголовной ответственности ее соседа по даче П. за оскорбление ее и нанесение ей побоев хозяйственной сумкой. Мировой судья К. отказалась принимать заявление у Н., порекомендовав ей обратиться в полицию для возбуждения уголовного дела.

Какие дела могут рассматривать мировые судьи? Где определяется подсудность административных, гражданских и уголовных дел мировым судьям? Правильно ли поступила мировой судья? Что делать гражданке Н. и куда ей обращаться?

Задача № 3

К. обратилась к мировому судье с иском к предприятию, где она работает, о взыскании задолженности по зарплате за последние три месяца. Мировой судья удовлетворил иск. Представитель предприятия не согласился с решением мирового судьи.

Как должен поступить представитель предприятия, чтобы решение по их делу было пересмотрено судом второй инстанции? В каком суде судебной системы РФ может быть проверено вынесенное решение и в каком порядке?

Практическое занятие № 9

Тема: Характеристика системы арбитражных судов, задачи, компетенция.

Цель: Проверить умения и навыки в определении компетенций арбитражных судов.

Задача 1.

Арбитражный суд области вынес решение, которое вступило в законную силу 20 октября 2019 года. 28 октября в вышестоящий арбитражный суд поступила жалоба на это решение.

Оцените ситуацию. Может ли в данном случае быть реализовано право на судебную защиту? Назовите судебные инстанции, упомянутые в задаче.

Задача 2.

Выступая с научным докладом, доцент К. заявил, что в системе арбитражных судов России в настоящее время не существует возможности надзорного пересмотра судебных решений, что ставит арбитражные суды в неравное положение с судами общей юрисдикции.

Оцените точку зрения доцента.

Задача 3.

Председатель арбитражного суда К-ской области созвал президиум данного суда и предложил ему обсудить ряд вопросов. Во-первых, утвердить список кандидатов в арбитражные заседатели; во-вторых, сформировать судебные составы в судебной коллегии по спорам, вытекающим из административных правоотношений; в-третьих, заслушать отчеты председателей судебных коллегий.

Оцените повестку заседания президиума и порядок его созыва. Какие полномочия входят в компетенцию президиума арбитражного суда субъекта федерации?

Задача 4.

Арбитражный суд Восточно-Сибирского округа истребовал из арбитражного суда области дело, имеющее большое общественное значение, и рассмотрел его по существу.

Оцените ситуацию.

Задача 5.

Арбитражный суд Москвы рассмотрел по существу спор между юридическими лицами, вытекающий из гражданско-правовых отношений. При рассмотрении дела в судебном заседании были допущены процессуальные нарушения: не извещена одна из сторон, участвующих в

деле; принято решение о правах и обязанностях лица, не привлеченного к участию в деле.

Как заинтересованные в исходе дела лица могут защитить свои права, нарушенные в ходе данного процесса?

Задача 6.

Арбитражный апелляционный суд оставил в силе судебное решение, вынесенное арбитражным судом Москвы при рассмотрении дела по существу. Ответчик был не согласен с решением суда первой и апелляционной инстанции.

Каким образом ответчик может обжаловать данное апелляционное решение?

Задача 7.

Арбитражный суд округа рассмотрел дело. Данное дело уже рассматривал нижестоящий апелляционный суд, который вынес по нему решение, полностью противоположное решению, принятому в первой инстанции. По итогам рассмотрения в арбитражном суде округа выяснилось, что кассационный суд согласен с судом первой инстанции.

Практическое занятие №10

Тема: Задачи, функции и структура полиции, ФСБ.

Цель: Проверить умения и навыки в определении задач, функций и структуры полиции, ФСБ

1.Гражданину Иволгину было отказано в приёме на должность судебного пристава в связи с тем, что он имел судимость. Судимость у Иволгина была погашена два года назад.

Оцените ситуацию. Правомерно ли было отказано гражданину Иволгину? Кто вправе принимать решение о приёме на должность районного судебного пристава-исполнителя.

2.Старший судебный пристав Кокарев в коридоре районного суда сделал замечание гражданину Фролкину, вызванному в качестве свидетеля, за то, что Фролкин находится в нетрезвом состоянии в помещении суда и громко разговаривает, мешая тем самым нормальной работе суда. На данное замечание Фролкин никак не отреагировал. В следующий раз, когда Фролкин начал в помещении суда распивать спиртные напитки, старший судебный пристав Кокарев составил на гражданина Фролкина протокол об

административном правонарушении и передал его вызванному наряду милиции.

Оцените ситуацию. Имел ли право старший судебный пристав Фролкин составлять протокол об административном правонарушении? Какие полномочия имеют судебные приставы при охране помещений судов?

3. Судебный пристав-исполнитель Козлов, приняв исполнительный лист, выданный территориальным органом налоговой инспекции о взыскании с ООО «Волжанка» определённой денежной суммы, вынес постановление о возбуждении исполнительного производства. Руководитель ООО «Волжанка», не согласившись с данными действием судебного пристава-исполнителя, обжаловал его действия в Арбитражный суд Ворской области. Арбитражный суд N-ской области отказал в приёме жалобы на действия судебного пристава-исполнителя, сославшись на то, что данная жалоба не подведомственна арбитражному суду.

Оцените ситуацию. Имел ли право Арбитражный суд N-ской области отказать в данной жалобе? Какому суду подсудна данная жалоба?

4. Перед выездом за границу гражданин Дотошный обратился в таможенню с целью получения информации относительно того, можно ли будет ему привезти из другой страны картину, меховые изделия и ювелирные украшения, которые он намеревался приобрести. Также его интересовал вопрос о том, должен ли будет он уплачивать таможенные платежи и в каком размере. В таможене ему пояснили, что такая информация может быть ему предоставлена только на платной основе. Вправе ли таможенные органы осуществлять информирование и консультирование граждан на платной основе? изменится ли решение задачи, если с аналогичным вопросом в таможенню обратится юридическое лицо? ответ обоснуйте ссылками на таможенное законодательство.

Практическое занятие №11

Тема: Функции и полномочия Министерства юстиции РФ.

Цель: Проверить умения и навыки определения функций и полномочий Министерства юстиции РФ

1. Гражданину Иволгину было отказано в приёме на должность судебного пристава в связи с тем, что он имел судимость. Судимость у Иволгина была погашена два года назад.

Оцените ситуацию. Правомерно ли было отказано гражданину Иволгину? Кто вправе принимать решение о приёме на должность районного судебного пристава-исполнителя.

2. Старший судебный пристав Кокарев в коридоре районного суда сделал замечание гражданину Фролкину, вызванному в качестве свидетеля, за то, что Фролкин находится в нетрезвом состоянии в помещении суда и громко разговаривает, мешая тем самым нормальной работе суда. На данное замечание Фролкин никак не отреагировал. В следующий раз, когда Фролкин начал в помещении суда распивать спиртные напитки, старший судебный пристав Кокарев составил на гражданина Фролкина протокол об административном правонарушении и передал его вызванному наряду милиции.

Оцените ситуацию. Имел ли право старший судебный пристав Фролкин составлять протокол об административном правонарушении? Какие полномочия имеют судебные приставы при охране помещений судов?

3. Судебный пристав-исполнитель Козлов, приняв исполнительный лист, выданный территориальным органом налоговой инспекции о взыскании с ООО «Волжанка» определённой денежной суммы, вынес постановление о возбуждении исполнительного производства. Руководитель ООО «Волжанка», не согласившись с данными действием судебного пристава-исполнителя, обжаловал его действия в Арбитражный суд Ворской области. Арбитражный суд N-ской области отказал в приёме жалобы на действия судебного пристава-исполнителя, сославшись на то, что данная жалоба не подведомственна арбитражному суду.

Оцените ситуацию. Имел ли право Арбитражный суд N-ской области отказать в данной жалобе? Какому суду подсудна данная жалоба?

4. Между гражданами Голубевым и Плюшкиным был заключен договор займа, согласно которому Плюшкин обязан был возвратить взятую в долг значительную сумму и проценты к определенному сроку. В случае нарушения срока уплаты договором предусмотрены очень существенные санкции.

За несколько дней до момента исполнения обязательства Плюшкин не может найти кредитора: то он за границей, то находится на лечении, то не хочет встречаться с должником, то его телефон не отвечает. Плюшкин опасается, что кредитор специально уклоняется от встреч с ним, с тем, чтобы

констатировать неисполнение договора и потребовать в судебном порядке выплаты неустойки и других санкций.

На основе действующего законодательства дайте ответ, как защитить права добросовестного должника в этой ситуации.

Какой правоохранительный орган может это сделать, и в каком порядке?

5. Перед выездом за границу гражданин Дотошный обратился в таможенню с целью получения информации относительно того, можно ли будет ему привезти из другой страны картину, меховые изделия и ювелирные украшения, которые он намеревался приобрести. Также его интересовал вопрос о том, должен ли будет он уплачивать таможенные платежи и в каком размере. В таможене ему пояснили, что такая информация может быть ему предоставлена только на платной основе. Вправе ли таможенные органы осуществлять информирование и консультирование граждан на платной основе? изменится ли решение задачи, если с аналогичным вопросом в таможенню обратится юридическое лицо? ответ обоснуйте ссылками на таможенное законодательство.

6. Гражданин РФ Ющенко, являющийся частным предпринимателем, оформлял доверенность на автомобиль и затратил на это очень много времени, т.к. у единственного государственного нотариуса в населенном пункте огромная очередь. Имея высшее юридическое образование, обладая огромной энергией и инициативой, он решил стать частным нотариусом. Он считает, что если правильно организовать дело, то можно заработать большие деньги, одновременно оказывая людям нужные им юридические услуги.

Ющенко сомневается, возможна ли в России такая деятельность. В соответствии с действующим законодательством разъясните данному гражданину, каким образом можно стать нотариусом. Можно ли ее осуществлять предпринимателям?

7 К нотариусу обратилась гражданка Чемоданова, проживающая в Москве с просьбой оказать ей помощь в следующей ситуации: она обратилась в суд с иском о взыскании алиментов на содержание сына с бывшего супруга, проживающего в городе Тюмени. Отец ребенка уплачивать алименты отказался, заявив в суде, что ребенок фактически проживает с ним в Тюмени и никогда после развода супругов не жил в Москве. Фактически же ребенок проживает с матерью и в настоящее время также находится в Москве.

Может ли нотариус, и каким образом оказать помощь гражданке Чемодановой и защитить права ее и ребенка? Что представляет собой нотариат как правоохранительный орган? Дайте ответ на основе действующего законодательства.

8 Гражданин Никодимов получал от гражданки Монро денежные суммы в возмещение ущерба, причиненного ему в результате автомобильной аварии, происшедшей по вине Монро. Должница, проживающая в другом городе, желая уклониться от возмещения вреда, заявила судебному приставу о том, что кредитор (Никодимов) умер, в связи с чем ущерб перестал возмещаться.

Какой правоохранительный орган может оказать гражданину Никодимову помощь в защите его права на возмещение вреда?

Дайте ответ в соответствии с действующим законодательством.

9. В одном из федеральных органов исполнительной власти, осуществляющем правоохранительную деятельность, подготовлен приказ, регламентирующий порядок использования полиграфа (детектора лжи) при расследовании преступлений, отнесенных к компетенции данного федерального ведомства.

Каков порядок вступления данного документа в силу, если учесть, что его положения затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина?

Какой правоохранительный орган должен обеспечить законность при вступлении данного нормативного акта в законную силу? Дайте обоснованный ответ на основе действующего законодательства.

Практическое занятие №12

Тема: Органы предварительного следствия. Органы дознания.

Цель: Проверить правильность определения компетенции органов предварительного следствия, органов дознания

Задача 1

Оперуполномоченный уголовного розыска Исаев, применяя физическое насилие, заставил Кирова признаться в совершении убийства, которого тот не совершал. Данное признание послужило основанием для осуждения Кирова за убийство из корыстных побуждений к длительному сроку лишения свободы.

В кассационном порядке приговор в отношении Кирова был отменен, а при дополнительном расследовании обнаружен истинный убийца.

Квалифицируйте действия Исаева. Дайте юридический анализ содеянного Исаевым.

Чем отличается преступление, предусмотренное ст.302 УК от преступления, указанного в ст.309 УК? Будет ли Исаев нести уголовную ответственность, если Киров действительно совершил убийство?

Задача 2

Следователь прокуратуры Мохов, стремясь закончить уголовное дело, подделал заключение судебно-медицинской экспертизы, подменил подлинный протокол осмотра места происшествия фальсифицированным, составил фиктивные протоколы допроса. В результате этого к уголовной ответственности по обвинению в умышленном убийстве из корыстных побуждений были привлечены Деев и Ломов.

Дополнительным расследованием, проведенным Генеральной прокуратурой, была установлена непричастность осужденных к совершенному преступлению.

Квалифицируйте действия Мохова. Дайте характеристику объективной стороны преступления, предусмотренного ст.303 УК. Есть ли в поведении Мохова признаки деяния, предусмотренного ст.299 УК?

Задача 3

Участковый инспектор Селиванов был осужден за превышение должностных полномочий к двум годам лишения свободы. До вступления приговора в законную силу он находился под подпиской о невыезде.

В районный отдел внутренних дел судом была направлена копия приговора для приведения его в исполнение. Начальник ОВД Кириллов, который находился в приятельских отношениях с Селивановым, посоветовал последнему выехать в другой город, а сам, направил в суд сообщение о приведении приговора в исполнение.

Исходя из того, что в суд не поступило извещение администрации о месте отбывания наказания осужденным, суд стал предпринимать меры к установлению места нахождения Селиванова. Узнав об этом, тот явился в суд с повинной.

Квалифицируйте действия Селиванова и Кириллова. Есть ли в поведении Кириллова признаки деяния, предусмотренного ст.300 УК?

Практическое занятие №13

Тема: Функции и направления деятельности органов прокуратуры.

Цель: Проверить навыки и умения расчета трудовой пенсии.

Задача 1.

В ходе осуществления надзорной деятельности прокурору стали известны сведения о готовящемся несанкционированном митинге одной из оппозиционных партий, руководитель которой в интервью СМИ пообещал устроить беспорядки в связи с несогласием с итогами региональных выборов. Можно ли в соответствии с действующим законодательством среагировать на данные факты? Какими методами прокурорского реагирования можно это сделать? Какую правоохранительную функцию выполняет здесь прокурор?

Дайте ответ в соответствии с действующим законодательством?

Задача 2.

Прокурор N-ской области, осуществляя в порядке общего надзора проверку законодательства, установил, что одна из статей Закона N-ской области в полном объеме противоречат Закону Российской Федерации "О плате за землю".

Каким образом в соответствии с действующим законодательством следует поступить прокурору для восстановления законности? Можно ли в судебном порядке решить этот вопрос? Дайте ответ на основе действующего законодательства.

Задача 3.

Закончивший два курса юридического факультета Звягин был назначен исполняющим обязанности следователя СО СК РФ и принял к своему производству дело о преступлении, предусмотренном ч.1 ст.131. К прокурору обратился отец потерпевшей Колычев, который заявил Звягину отвод. Он заявил, что в соответствии с Законом о прокуратуре следователем может быть лицо, имеющее неполное высшее или высшее юридическое образование, Звягин же его не имеет. Как поступит прокурор? Какие требования предъявляются к кандидатам на должность следователя?

Задача 4.

Прокурор N-ского района советник юстиции Моллов, находясь в служебной командировке, выехал с коллегой на охоту в соседний субъект Российской Федерации, в результате которой подстрелил лося и кабана. При возвращении с охоты автомобиль был остановлен и досмотрен сотрудниками полиции и егерями охотхозяйства, составлен протокол по факту незаконной охоты, убитые животные изъяты. Моллов и его коллега после установления их личностей были отпущены. Впоследствии копия протокола была направлена прокурору области, остальные материалы - в районный суд по месту совершения правонарушения.

Как и в каком порядке должен быть решен вопрос о привлечении прокурора к уголовной ответственности?

Задача 5.

Старший помощник прокурора N-ской области советник юстиции Орлов был уволен с занимаемой должности по мотивам служебного несоответствия в связи с отказом от работы в должности заместителя районного прокурора. Данная районная прокуратура располагалась в 110 километрах от областного центра, где раньше работал советник юстиции Орлов.

Имели ли право уволить из органов прокуратуры советника юстиции Орлова по данному основанию? Кто из должностных лиц органов прокуратуры должен принять решение об увольнении советника юстиции Орлова?

Задача 6.

Советник юстиции Водопьянов обратился с заявлением в районный суд с просьбой об отмене приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания. В обоснование своих требований Водопьянов указал, что приказ был издан с нарушением ст.41-7 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», согласно которой прокуроры субъектов Российской Федерации имеют право налагать дисциплинарные взыскания на работников, назначаемых ими на должности. Он же был назначен на должность прокурора района приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

Какое решение должен принять районный суд по данному заявлению? Имел ли право в данной ситуации прокурор области накладывать на Водопьянова дисциплинарное взыскание? Назовите виды дисциплинарных взысканий, накладываемых на работников органов прокуратуры.

Задача 7.

При рассмотрении районным судом трудового спора по заявлению работника Тёркина к ООО «Лепесток» о восстановлении его на работе присутствовал помощник прокурора района юрист 1-го класса Евсеев.

Представитель по доверенности ООО «Ласточка» гражданин Рогов во время судебного разбирательства стал громко разговаривать, выражаться нецензурно, проявляя тем самым своё недовольство ходом судебного разбирательства. Помощник прокурора района юрист 1-го класса Евсеев наложил на Рогова штраф в размере 1000 рублей за нарушение порядка в судебном заседании.

Имел ли право помощник прокурора района юрист 1-го класса Евсеев налагать штраф на Рогова за нарушение порядка в судебном заседании?

Практическое занятие № 14

Тема: Функции нотариата. Нотариальная палата

Цель: Проверить знание порядка функционирования нотариусов.

Задача 1

Гражданин Правдин купил у гражданина Шкуро земельный участок для строительства жилого дома. Данная сделка была удостоверена нотариусом. Однако Правдин не может начать строительство на данном участке дома, поскольку, как считает, председатель садового товарищества, данный гражданин не является собственником участка.

На основе действующего законодательства посоветуйте гражданину Правдину, что ему делать для устранения препятствий в строительстве.

Какой правоохранительный орган должен узаконить данную сделку?

Задача 2

Менеджер ООО «Виктория» Завьялов, находясь в служебной командировке в г.Красноярске, потерял командировочное удостоверение и проездные документы. С целью удостоверить факт его нахождения в г.Красноярске Завьялов обратился в ближайшую частную нотариальную контору. Находящийся в конторе стажер нотариуса Федулов в удостоверении такого факта гражданину Завьялову отказал, сославшись на то, что частный нотариус не занимается удостоверением подобных фактов, кроме того, в настоящий момент нотариус находится на лечении, а стажер нотариуса не наделен правом совершения нотариальных действий.

Оцените законность подобного отказа. Кто наделен правом совершения нотариальных действий?

Задача 3

Студент 4-го курса вечернего отделения Московской государственной юридической академии Кондратьев, проработав один год в качестве помощника юриста в фирме «Престиж», обратился к знакомому нотариусу Евдокимову, занимающемуся частной практикой, с просьбой принять его на работу в качестве помощника нотариуса. Евдокимов Кондратьеву отказал, мотивируя это тем, что Кондратьев не отвечает требованиям, предъявляемым законодательством к помощнику нотариуса.

Каким требованиям, должен отвечать кандидат на должность помощника нотариуса? Кем и в каком порядке назначается помощник нотариуса? Законным, и обоснованным ли был отказ нотариуса Кондратьева?

Задача 4

Граждане Курочкин и Дубенко обратились в нотариальную контору с целью удостоверить сделку купли-продажи квартиры. В тексте договора купли-продажи было неверно записано отчество гражданина Курочкина: вместо Иван Валерьянович было написано Иван Валерьевич. Обнаружив неточность в документе непосредственно в нотариальной конторе, Курочкин и Дубенко решили текст договора не переписывать, а исправили неверно записанное отчество Валерьевич на Валерьянович. Нотариус Петракова отказалась удостоверить данную сделку по причине несоответствия представленных документов требованиям законодательства.

Верна ли позиция нотариуса Петраковой? Какие требования предъявляются к документам, представляемым для совершения нотариальных действий? Какой выход из создавшейся ситуации вы можете предложить?

Задача 5

Нотариус Бовин Указом Президента РФ был назначен на должность федерального судьи. По истечении срока полномочий судьи Бовин не был вновь назначен на эту должность, после чего решил подать заявление о восстановлении его в должности нотариуса.

Кем и в каком порядке производится назначение на должность и наделение нотариуса полномочиями? Существуют ли различия при назначении на должность частных и государственных нотариусов? Разрешите вышеуказанную ситуацию по существу.

Практическое занятие № 15

Тема: Понятие и задачи адвокатуры, принципы ее организации и деятельности. Организация адвокатуры. Правовой статус адвоката.

Цель: Проверить навыки в определении принципов организации деятельности адвокатуры.

Задача 1

Гражданин Шмаров после окончания юридического ВУЗа решил стать адвокатом и оказывать людям квалифицированную юридическую помощь. В населенном пункте, где он проживает большая потребность в квалифицированной юридической помощи и в случае правильной постановки дела можно получить хорошую прибыль. В соответствии действующим законодательством разъясните данному гражданину, как стать адвокатом?

Возможно ли осуществление предпринимательской деятельности в сфере оказания квалифицированной юридической помощи?

Задача 2.

Гражданина Окаянца обвиняют в убийстве. Следователь разъяснил ему при задержании, что он имеет право на защиту, которое может осуществлять либо лично, либо с помощью адвоката. В соответствии с ФЗ об адвокатской деятельности и адвокатуре для приглашения адвоката необходимо заключить с ним договор и оплатить его услуги. Закон предусматривает возможность предоставления адвоката бесплатно, но в связи с отсутствием соответствующего финансирования, такой возможности у следователя нет. Поскольку адвокатура организация негосударственная, и не подчинена государству, то обязать их оказывать помощь бесплатно у следователя нет права. Суммы денег, которую необходимо уплатить адвокату, нет у Окаянца.

В соответствии с действующим законодательством разъясните данному гражданину, как должно быть реализовано его конституционное право на получение квалифицированной юридической помощи.

Задача 3

Заведующим юридической консультацией было принято решение: защиту интересов участников уголовного судопроизводства в вышестоящих судах осуществлять лишь адвокатам, имеющим опыт адвокатской деятельности свыше 3 лет. Адвокат Юрин обжаловал такое решение и действия заведующего юридической консультацией в совет адвокатской палаты субъекта. Законно ли решение заведующего юридической консультацией? Какое решение должен принять совет адвокатской палаты субъекта?

Задача 4.

Приговором районного суда по обвинению в совершении преступления, предусмотренного п.«б» ч.2 ст.158 УК РФ, Шумков осужден к 4 годам лишения свободы. Не согласовав свою позицию с подзащитным Шумковым, его защитник, адвокат Зинкин, подал кассационную жалобу в суд кассационной инстанции с просьбой смягчить назначенное судом наказание. Узнав об этом, осужденный Зинкин написал собственную кассационную жалобу, в которой просил оставить без внимания формальные доводы адвоката Зинкина и прекратить в отношении него уголовное дело за недосказанностью его участия в совершении преступления.

Как должны строиться взаимоотношения адвоката и его подзащитного? Связан ли адвокат позицией своего подзащитного? Проанализируйте точки зрения данных вопросов.

Задача 5.

Адвокат Федюнин отказал в защите прав и законных интересов обвиняемого Нуйкина в связи с тем, что другой обвиняемый, Нуянзин, проходивший по этому уголовному делу, являлся его подзащитным и возражал против защиты Нуйкина Федюниным.

Проанализируйте данную ситуацию. Назовите и охарактеризуйте формы оказания юридической помощи адвокатами. Правильно ли поступил адвокат Федюнин?

Задача 6.

Пенсионер, ветеран труда Бобрыкин, обратился к заведующему юридической консультацией с просьбой представлять его интересы в суде по иску о защите чести и достоинства к газете «Новости». После получения согласия заведующего юридической консультацией Бобрыкин заявил, что средств на оплату юридической помощи у него нет, и просил освободить его от оплаты за оказанную ему юридическую помощь. В случае выигрыша дела и удовлетворения судом его исковых требований о возмещении ему морального ущерба в денежном выражении в размере 100тыс.руб. половину этой суммы Бобрыкин обещал отдать адвокату, представляющему его интересы.

Проанализируйте данную ситуацию. Может ли Бобрыкин быть освобожден от платы за оказанную ему юридическую помощь? Кому и в каких случаях юридическая помощь оказывается бесплатно?

Задача 7.

Юрисконсульт предприятия ООО «Гранит» Ноткин обратился с письменным заявлением в квалификационную комиссию при адвокатской палате субъекта с просьбой о принятии его в члены адвокатской палаты субъекта. До этого им был сдан квалификационный экзамен. Из-за ограниченной численности квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта отказала Ноткину в его просьбе. Председатель квалификационной комиссии в устной форме обещал Ноткину поставить его на очередь желающих стать членами адвокатской палаты субъекта под номером 15. Видя бесперспективность решения своего вопроса таким путем, Ноткин собрал инициативную группу из 15 человек, имеющих высшее юридическое образование, и провел собрание, на котором единогласно было принято решение обратиться в правительство республики в составе Российской Федерации, в управление Росрегистрационной службы по республике Министерства юстиции РФ с заявлением об учреждении и регистрации в республике еще одной адвокатской палаты субъекта.

Проанализируйте данную ситуацию. Какое решение должно быть принято по данному заявлению? Какие требования предъявляются к кандидатам., приобретающим статус адвоката? Кто принимает решение о присвоении статуса адвоката?

Задача 8.

Доцент кафедры трудового права университета Иванушкин обратился в квалификационную комиссию при адвокатской палате субъекта с заявлением о присвоении ему статуса адвоката. Иванушкину было отказано в просьбе вследствие узости его специализации и отсутствия у него стажа практической работы по юридической специальности. Каков порядок присвоения статуса адвоката? В каком порядке может быть обжаловано решение квалификационной комиссии при адвокатской палате субъекта РФ?

Задача 9.

В судебном заседании был заявлен отвод защитнику подсудимого адвокату Сорокину на основании того, что он оказывал юридическую помощь и приходил на допрос с гражданином Туриковым, являющимся свидетелем со стороны обвинения. Подлежит ли отвод удовлетворению?

Задача 10.

В ходе судебного заседания адвокат Перов неоднократно нарушал порядок в судебном заседании. Это выражалось в прерывании председательствующего в судебном заседании, а также без его разрешения выкриках с места. Какие меры воздействия можно применить к адвокату?

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.18. Правоохранительные и судебные органы

Оценка освоения дисциплины предусматривает *экзамен*.

Вопросы к экзамену

по курсу

1. Понятие, предмет, система дисциплины «Правоохранительные органы».
2. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с другими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом, административным правом, уголовным процессом, гражданским процессом, уголовно-исполнительным правом, прокурорским надзором.
3. Общая характеристика источников дисциплины «Правоохранительные органы».
4. Правоохранительная деятельность как один из видов государственной деятельности, ее отличительные признаки.
5. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
6. Понятие, признаки, общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации.
7. Суды РФ, их место в системе правоохранительных органов России.
8. Понятие, признаки, органы судебной власти. Полномочия (функции) судебной власти.
9. Понятие, общая характеристика судебной системы Российской Федерации, ее единство.
10. Понятие, признаки правосудия. Правосудие и судопроизводство, соотношение понятий.
11. Понятие принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов.
12. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля, порядок образования и состав, основные направления деятельности (полномочия).
13. Суды общей юрисдикции как органы судебной власти по осуществлению правосудия в порядке гражданского, уголовного и административного судопроизводства: понятие, система, полномочия.
14. Верховный Суд Российской Федерации. Порядок формирования, состав суда, его судебные и организационные полномочия.
15. Судебные коллегии Верховного Суда Российской Федерации, их виды, компетенция.
16. Федеральные суды общей юрисдикции: понятие, система, полномочия.
17. Районный (городской) суд – основное звено общегражданских судов общей юрисдикции, его состав и компетенция.
18. Аппарат суда общей юрисдикции, его функции.
19. Мировые судьи – судьи общей юрисдикции субъектов Российской Федерации. Компетенция мирового судьи.
20. Порядок назначения на должность мирового судьи.

21. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции.
22. Арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах (арбитражные суды субъектов РФ), их состав и полномочия.
23. Место арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации, их основные задачи и полномочия. Система арбитражных судов.
24. Суд по интеллектуальным правам, его состав и полномочия.
25. Понятие правового статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности судей. Порядок отбора кандидатов и их наделения полномочиями судей.
26. Статус арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к арбитражным заседателям, их процессуальные полномочия.
27. Органы судейского сообщества в Российской Федерации: система и задачи.
28. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Направление деятельности прокуратуры.
29. Понятие, система органов прокуратуры Российской Федерации.
30. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
31. Понятие, отрасли прокурорского надзора.
32. Направления деятельности Прокуратуры Российской Федерации.
33. Служба в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров, порядок назначения.
34. Понятие предварительного расследования. Формы предварительного расследования.
35. Система и структура органов, осуществляющих предварительное следствие.
36. Следственный комитет Российской Федерации, его структура и компетенция.
37. Органы предварительного следствия в системе МВД России, структура и компетенция
38. Понятие дознания. Система органов дознания, их задачи и полномочия.
39. Дознаватель, начальник органа дознания, их полномочия.
40. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их полномочия.
41. Полиция: задачи, принципы деятельности, система.
42. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России): структура, основные задачи и полномочия.

43. Основные права и обязанности полиции. Условия применения полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
44. Органы ФСБ Российской Федерации: понятие, система, основные задачи и принципы деятельности.
45. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия.
46. Федеральные органы государственной охраны, их структура, основные задачи, права и обязанности.
47. Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные органы, основные направления деятельности.
48. Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН) Министерства юстиции Российской Федерации. Территориальные органы управления уголовно-исполнительной системой.
49. Федеральная служба судебных приставов (ФССП) в системе органов Министерства юстиции Российской Федерации, ее структура и полномочия.
50. Понятие, содержание и виды юридической помощи.
51. Понятие Адвокатуры РФ: принципы деятельности адвокатуры.
52. Понятие, общая характеристика адвокатской деятельности.
53. Адвокат, его правовой статус, основные направления деятельности адвоката.
54. Приобретение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката.
55. Общая характеристика нотариальной деятельности в РФ
56. Основы правового статуса нотариуса: его права, обязанности, ответственность.
57. Система нотариата. Государственные нотариальные конторы, частные нотариусы, требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.
58. Структура, полномочия нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с.. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04305-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433320>.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации. - М.,1993.
2. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ // Российская газета. 2011. 11 февраля.
3. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. №1-ФКЗ.
4. О Верховном суде РФ: федеральный конституционный закон от 05.02.2014. №3-ФКЗ.
5. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. №1-ФЗ.
6. О военных судах Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. №1-ФЗ.
7. О мировых судьях Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1998 г. №188-ФЗ.
8. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ // СПС "Консультант Плюс".
9. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. №403-ФЗ//Справочная система «Консультант Плюс».
10. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 31 мая 2002 г.
11. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в РФ: Федеральный закон РФ от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ.
12. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ.
13. О третейских судах в РФ: Федеральный закон от 24.07.2002 г. № 102-ФЗ.
14. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации: Федеральный закон от 14.03.2002 №30-ФЗ (в ред.08.12.2010.).
15. О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. №3132-1.
16. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 17 ноября 1995г.
17. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 11 марта 1992г.

18. О безопасности: Федеральный закон Российской Федерации от 5 марта 1992г.
19. Об органах Федеральной службы безопасности: Федеральный закон от 3 апреля 1995г.
20. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г.
21. Судоустройство и правоохранительные органы: учеб./Л.А.Воскобитова, С.Д.Матвеев и др.; ред. Ю.К.Орлов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2017.
22. Стецовский Ю.И. Становление адвокатуры в России. – М.: Волтерс Клувер, 2010.
23. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы: учебник. – М.: Кнорус, 2016. – С. 365.
24. Краткий курс «Правоохранительные органы». – В кн.: Лукичев Ю.А., Вахмистрова С.И. «Правоохранительные органы Российской Федерации» Учебно-методический комплекс. – М.- СПб., 2018. С. 427.
25. Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.] ; под ред. Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с. — 978-5-93916-719-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86274.html>
- 26.
- 27.3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)
- 28.
- 29.1. Информационный портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- 30.2. Информационный портал Гарант РУ – информационно-правовой портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- 31.3. Информационный портал Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: www.law.edu.ru
- 32.3. Информационный портал Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
- 33.4. Информационный портал Нормативные правовые акты в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>
- 34.5. Информационный портал Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>
- 35.6. Информационный портал Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru>

36.7.Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: [http\\www.edu.sety.ru](http://www.edu.sety.ru).

37.8. Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: [http\\www.edu.bd.ru](http://www.edu.bd.ru)

38.

39.

40.Электронные библиотеки:

41.

42.Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: [http://www. https://www.biblio-online.ru/](http://www.https://www.biblio-online.ru/)- Загл. с экрана.

43.2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: [http://www. http://www.iprbookshop.ru/](http://www.http://www.iprbookshop.ru/) - Загл. с экрана.

Другие средства обучения

1. Персональный компьютер.

2. Принтер.

3. Мультимедиа проектор.

4. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

5. Мультимедиапроектор.

6. Экран.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.19. Процессуальная защита прав граждан
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
- 4 Комплект контрольно-оценочных средств
- 5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.19. Процессуальная защита прав граждан
специальности:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.19. Процессуальная защита прав граждан по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.19. Процессуальная защита прав граждан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.19. Процессуальная защита прав граждан:

Умения (далее-У):

У1 оперировать юридическими понятиями и категориями;

У2 применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;;

У3 работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;

Знания (далее-З):

З1 виды правонарушений и юридической ответственности.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПКВ 3.7. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПКВ 3.8. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.19. Процессуальная защита прав граждан.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.19. Процессуальная защита прав граждан	5	Дифференцированный зачет

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.19. Процессуальная защита прав граждан, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля
---------------------------------------	---

	и оценки результатов обучения
Тема 1. Понятие, предмет, метод дисциплины	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Тема 2 Судебная система и судоустройство в Российской Федерации.	Устный опрос, выполнение практической работы 2,3
Тема 3 Судебные инстанции	Устный опрос, выполнение практической работы 4
Тема 4 Судебные акты	Устный опрос, выполнение практической работы 5, 6
Тема 5 Защита прав человека в конституционном судопроизводстве	Устный опрос, выполнение практической работы 7,8
Тема 6 Защита прав человека в уголовном судопроизводстве	Устный опрос, выполнение практической работы 9,10,11,12
Тема 7 Защита прав человека в гражданском судопроизводстве	Устный опрос, выполнение практической работы 13,14,15
Тема 8 Защита прав человека в арбитражном судопроизводстве	Устный опрос, выполнение практической работы 16,17
Тема 9 Защита прав человека в административном судопроизводстве	Устный опрос, выполнение практической работы 18,19

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ трудового законодательства	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устный опрос (теоретический контроль)	Знание основных понятий трудового права, особенности их применения	За правильный ответ ставится положительная оценка
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка

		практические задания	
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов, расчетных и расчетно-графических работ.	Положительная оценка ставится при соблюдении правильности применения норм права.

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 оперировать юридическими понятиями и категориями	Ориентирование в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов	Устный опрос, выполнение практических работ
У2 применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Ориентирование в разграничении функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов	Устный опрос, выполнение практических работ
З1 виды правонарушений и юридической ответственности.	Формулирование понятия и задачи правоохранительной деятельности	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Выделите характерные черты правового государства.
2. Проанализируйте функции правоохранительной деятельности правоохранительных органов и объясните особую роль конституционного контроля, правосудия и судебного контроля.
3. Какие функции правоохранительной деятельности правоохранительных органов тесно связаны между собой?
4. Выделите государственные и негосударственные органы, выполняющие правоохранительные функции.
 1. Определите понятие судебной власти, ее функции и место в системе государственной власти.
 2. Определите понятие и назовите характерные черты (признаки) судебной системы России.
 3. Как соотносятся понятия «судебная власть», «судебная система» и «судоустройство»?
 4. Назовите действующие в России виды судов и звенья внутри систем этих видов судов.
 5. Проведите разграничение между понятиями «звено судебной системы» и «судебная инстанция».
 6. Какие существуют виды судебных инстанций и как они соотносятся друг с другом?
 7. Разграничьте понятия «компетенция суда», «полномочия должностных лиц суда», «подсудность».
 8. Что понимается под «судебным составом, осуществляющим правосудие» и «составом (штатно-должностным) суда»?
 9. Какие виды судебных составов, осуществляющих правосудие (рассматривающих дела), предусмотрены действующим законодательством РФ?
 10. Что понимается под судейским сообществом?

11. Назовите органы судейского сообщества, раскройте их задачи, функции порядок формирования.
12. Какое место занимают районные суды в российской судебной системе?
13. Раскройте роль аппарата районного суда в обеспечении правосудия?
14. Определите место и роль судов среднего звена в системе судов общей юрисдикции Российской Федерации?
15. Каковы особенности рассмотрения дел судом присяжных?
16. Что значит «судебный надзор за деятельностью нижестоящих судов»?

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Понятие, предмет, метод, система и источники дисциплины.

Цель: Проверить понимание предмета и системы дисциплины.

1. Почему судебная защита является наиболее эффективным способом защиты прав и свобод?
2. Перечислите нормативно-правовые акты, дающие право на судебную защиту прав и свобод. Укажите статьи.
3. Обращение в суд за защитой своих прав и свобод – это право или обязанность гражданина? Поясните свою позицию.

Практическое занятие № 2.

Тема: Понятие судебной системы. Органы конституционного правосудия и их компетенция.

Цель: Проверить умения и навыки в определении принципов работы судебной системы .

1. Какой суд является апелляционной инстанцией по отношению к мировым судьям, городским и районным судам?
2. Перечислите конституционные принципы правосудия.
3. В чем выражается право на самозащиту?

Практическое занятие №3

Тема: Система и компетенция судов общей юрисдикции, арбитражных судов.

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий судов общей юрисдикции, арбитражных судов.

Используя Закон РФ «О статусе судей в РФ», ФКЗ «О судебной системе РФ», вставить недостающие части правовых норм с указанием статьи:

Закон РФ «О статусе судей в РФ»:

1) В случае возникновения конфликта интересов судья, участвующий в производстве по делу, обязан.....

2) Судья, пребывающий в отставке и имеющий стаж работы в должности судьи....., вправе работать в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, в профсоюзных и иных общественных объединениях, а также в качестве помощника депутата Государственной Думы или члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации либо помощника депутата законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации

3) 1) судьей Конституционного Суда Российской Федерации может быть гражданин,

.....;

2) судьей Верховного Суда Российской Федерации может быть гражданин,

.....;

3) судьей верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа, окружного (флотского) военного суда, арбитражного суда округа, арбитражного апелляционного суда, специализированного арбитражного суда может быть гражданин,

.....;

4) судьей арбитражного суда субъекта Российской Федерации, конституционного (уставного) суда субъекта Российской Федерации, районного суда, гарнизонного военного суда, а также мировым судьей может быть гражданин,.....5)

5)1.

Судья

неприкосновенен.....

2....., если только вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена виновность судьи в преступном злоупотреблении либо вынесении заведомо неправосудных приговора, решения или иного судебного акта.

ФКЗ «О судебной системе РФ»:

1) 1. Судебная власть в Российской Федерации осуществляется

2) 1. Судьями являются лица, наделенные в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным конституционным законом

3) Полномочия судей федеральных судов не ограничены определенным сроком, если иное не установлено Конституцией Российской Федерации, федеральным конституционным законом и принимаемым в соответствии с ними федеральным законом о статусе судей....., если иное не установлено соответствующим федеральным конституционным законом.

4) 1..... Он не может быть назначен (избран) на другую должность или в другой суд без его согласия.

5)Гарантии неприкосновенности судьи устанавливаются федеральным законом.

6) 1. Для выражения интересов судей как носителей судебной власти

Практическое занятие №4

Тема: Понятие и назначение, виды судебных инстанций

Цель: Проверить умения и навыки в разграничении судебных инстанций.

Задача 1

Казанский медико-инструментальный завод обратился в суд общей юрисдикции с иском к организации «Полимер» о возврате пресс-формы «Плечики для брюк» стоимостью 65 тыс. руб., сославшись на то, что 9 ноября 1997 г. организация «Полимер» заключила с заводом договор аренды пресс-формы сроком на два месяца. Однако по истечении этого срока ответчик отказался вернуть заводу оборудование. В судебном заседании

завод заявил дополнительное требование о взыскании арендной платы в сумме 20 тыс. руб. за использование пресс-формы сверх установленного договором срока и убытки, причиненные заводу ненадлежащим исполнением обязательств по найму имущества.

Определите подведомственность приведенного спора и укажите критерии разграничения дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Задача 2

Водитель Сидоров В.А. и директор автобазы грузовых автомобилей 20 сентября 2014 г. заключили договор аренды, согласно которому Сидорову был передан в аренду автомобиль КАМАЗ. Приказом директора автобазы от 1 декабря 2014 г. договор аренды был расторгнут. Изданию такого приказа директора предшествовало заседание Совета трудового коллектива автобазы, которое состоялось 23 ноября 2014 г. Совет трудового коллектива посчитал необходимым расторгнуть договор аренды от 20 сентября 2014 г. с Сидоровым на аренду автомобиля КАМАЗ в связи с недисциплинированностью Сидорова. Конференция трудового коллектива одобрила это решение Совета.

Водитель Сидоров обратился за правовой помощью в коллегия адвокатов. С помощью адвоката водитель Сидоров написал исковое заявление в районный суд по месту нахождения автобазы, в котором просил признать незаконным расторжение договора аренды автомобиля от 20 сентября 2014 г. и передать автомобиль КАМАЗ в аренду Сидорову.

Дайте оценку точности правовой помощи адвоката.

Практическое занятие № 5

Тема: Судебные акты как разновидность правовых (юридических) актов.

Цель: Проверить умения и навыки в составлении судебных актов.

1. Перечислите какие судебные акты выносятся при рассмотрении гражданских дел в суде?
2. Составить документ по образцу.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о подготовке дела к судебному разбирательству

27 июля 2012 года

г. Москва

Бабушкинский районный суд г. Москвы в составе федерального судьи Зениной Л. С, ознакомившись с исковым заявлением Малкова Николая Витальевича к ФГУП «Почта России» о компенсации морального вреда,

Установил:

В целях обеспечения правильного и своевременного разрешения дела, уточнения фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела, установления правоотношений сторон, разрешения вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса, представления необходимых доказательств лицами, участвующими в деле, необходимо провести подготовку дела к судебному разбирательству.

На основании изложенного, руководствуясь ст., ст. 147, 148, 150 ГПК РФ,

Определил:

До судебного разбирательства сторонам представить в суд доказательства, подтверждающие те обстоятельства, на которые они ссылаются как на основания своих требований и возражений. Ответчику представить в суд в письменной форме возражения относительно исковых требований (при их наличии).

Разъяснить сторонам, что в случае отсутствия у них возможности получить какое-либо доказательство самостоятельно без помощи суда, они вправе заявить перед судьей ходатайство об истребовании доказательств.

В целях разрешения задач подготовки дела к судебному разбирательству вызвать в суд стороны на 15 августа 2012 года на 12 часов 50 минут, зал судебных заседаний № 13, по адресу: г, Москва, ул.. Ленская, дом 2/21.

Практическое занятие № 6

Тема: Виды и содержание судебных актов

Цель: Проверить умения и навыки в составлении судебных актов.

Выполнить задание.

Задание: Опираясь на норму ст.198 ГПК РФ, составьте решение суда по гражданскому делу о расторжении брака.

ГПК РФ Статья 198. Содержание решения суда

1. Решение суда состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей.
2. В вводной части решения суда указываются номер дела, дата и место принятия решения суда, наименование суда, принявшего решение, состав суда, помощник судьи, секретарь судебного заседания, стороны, другие лица, участвующие в деле, их представители, предмет спора или заявленное требование.
3. Описательная часть решения суда должна содержать указание на требование истца, возражения ответчика и объяснения других лиц, участвующих в деле.
4. В мотивировочной части решения суда должны быть указаны:
 - 1) фактические и иные обстоятельства дела, установленные судом;
 - 2) выводы суда, вытекающие из установленных им обстоятельств дела, доказательства, на которых основаны выводы суда об обстоятельствах дела и доводы в пользу принятого решения, мотивы, по которым суд отверг те или иные доказательства, принял или отклонил приведенные в обоснование своих требований и возражений доводы лиц, участвующих в деле;
 - 3) законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался суд при принятии решения, и мотивы, по которым суд не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылались лица, участвующие в деле.
- 4.1. В случае признания иска ответчиком в мотивировочной части решения суда может быть указано только на признание иска и принятие его судом.

В случае отказа в иске в связи с истечением срока исковой давности или признанием неубажительными причин пропуска срока обращения в суд в мотивировочной части решения суда указывается только на установление судом данных обстоятельств.

В мотивировочной части решения суда могут содержаться ссылки на постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам судебной практики, постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации, а также на обзоры судебной практики Верховного Суда Российской Федерации, утвержденные Президиумом Верховного Суда Российской Федерации.

5. Резолютивная часть решения суда должна содержать выводы суда об удовлетворении иска либо об отказе в удовлетворении иска полностью или в части, указание на распределение судебных расходов, срок и порядок обжалования решения суда. Резолютивная часть решения суда, принятого мировым судьей, также должна содержать указание на срок и порядок подачи заявления о составлении мотивированного решения суда.

Практическое занятие №7

Тема: Конституционное судопроизводство: понятие, принципы, стадии и участники

Цель: Проверить умения и навыки в определении полномочий Конституционного суда.

Задание: Решить задачи.

Задача №1 Гражданка Грачева обратилась с жалобой в Конституционный Суд РФ. В жалобе было указано, что в Челябинской области был принят закон, ущемляющий права студентов. Вправе ли Конституционный Суд РФ рассматривать данную жалобу?

Задача №2 При рассмотрении дела в Конституционном Суде РФ о соответствии положений Областного закона «Об Уставном Суде Свердловской области» Конституции РФ одна из сторон имела трех представителей. Другая сторона заявила, что согласно положениям Областного закона «Об Уставном Суде Свердловской области» стороне предоставлено право иметь не более двух представителей. Как должен поступить Конституционный Суд РФ?

Задача №3 Группа депутатов Государственной Думы РФ направила запрос в Конституционный Суд РФ о соответствии Конституции РФ Устава

Челябинской области. Конституционный Суд РФ не принял запрос, поскольку численность депутатов, направивших запрос, была менее одной пятой от общего числа депутатов Государственной Думы РФ. Дайте оценку действиям Конституционного Суда РФ.

Практическое занятие № 8

Тема: Деятельность КРФ по рассмотрению индивидуальных жалоб.

Цель: Проверить умения и навыки в решении задач, подсудных КРФ.

Задание: Решить задачи.

Задача №1 В Конституционный Суд РФ подали коллективную жалобу на нарушение их прав и свобод Законодательным Собранием Республики Карелия и Государственным Советом Республики Коми. Конституционный Суд РФ отказал в принятии коллективной жалобы, сославшись на то, данные органы государственной власти субъектов РФ должны подавать жалобу отдельно. Правомерны ли действия Конституционного Суда РФ?

Задача № 2 Гражданин Николаев обратился с ходатайством в Конституционный Суд РФ. К ходатайству были приложены все необходимые документы, включая квитанцию об уплате государственной пошлины в размере 1 МРОТ. Соответствует ли данное обращение требованиям, предъявляемым Конституционным Судом РФ?

Задача № 3 В Конституционный Суд РФ обратился с жалобой гражданин Иванов. К обращению он приложил ксерокопию квитанции об уплате государственной пошлины. Вправе ли Конституционный Суд РФ приобщить к обращению данную копию квитанции?

Задача № 4 При рассмотрении жалобы в Конституционном Суде РФ в своем заключительном выступлении одна из сторон сослалась на документ, который ранее не был рассмотрен в ходе судебного разбирательства. Должен ли Конституционный Суд РФ учесть данный документ при вынесении решения?

Практическое занятие № 9

Тема: Понятие, назначение, принципы, субъекты и стадии уголовного судопроизводства

Цель: Проверить умения и навыки в решении практических задач по уголовному судопроизводству.

Задание: Решить задачи.

№1.

Во время судебного разбирательства по делу Барабанова, обвиняемого в совершении хулиганства, подсудимый заявил ходатайство о рассмотрении его дела в закрытом судебном заседании, поскольку ему стыдно за совершенные в состоянии алкогольного опьянения хулиганские действия.

Какое решение должно быть принято по заявленному ходатайству? В чем заключается гласность судебного разбирательства?

№2

Сидоркин и Малютенков, совершившие в соучастии преступление, предусмотренное 4.2 ст. 158 УК РФ, были привлечены в качестве обвиняемых. В отношении Сидоркина была применена мера пресечения в виде заключения под стражу, Малютенков же был отпущен под подписку о невыезде и надлежащем поведении. Решения следователя о применении различных мер пресечения было основано на характеристиках Сидоркина и Малютенкова. В отличие от Сидоркина, Малютенков раскаивался, хотя степень и роль каждого из них в совершении кражи была одинаковой.

Адвокат Сидоркина подал жалобу, в которой указал на нарушение принципа равенства всех перед законом и судом, подчеркивая, что все граждане равны перед законом и судом независимо от каких бы то ни было признаков, в том числе и субъективных характеристик личности.

Оцените доводы жалобы. В чем заключается принцип равенства всех перед законом и судом? Правильное ли решение принял следователь?

№3

Судья Жидкова удовлетворила ходатайство следователя о временном отстранении обвиняемого в обмане потребителей Павлодского от должности директора магазина.

На это решение Павлодским подана жалоба в вышестоящий суд. В ней Павлодский указал, что Жидкова в данном случае не могла принять объективное решение, поскольку нарушен принцип независимости судей: сын Жидковой посещает школу, завуч которой признана потерпевшей по уголовному делу.

Оцените ситуацию. В чем заключается независимость судей? Какое решение должно было быть принято по жалобе?

Практическое занятие №10

Тема: Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.

Цель: Проверить умения и навыки в составлении жалоб и обращений

Составить документы по образцу.

1.

В Прокуратуру г. Всеволожска Ленинградской области.

188640 Ленинградская область, г. Всеволожск ул. Павловская д.59

(в прокуратуру по месту проведения предварительного расследования)

От _____

Адрес: _____

ЖАЛОБА.

(о признании действий / бездействий , дознавателя незаконными)

(в порядке ст. 124 УПК РФ)

(излагаете суть дела , четко и конкретно без лишней лирики)

Как сказано в ст.2 Конституции РФ человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина

В соответствии со ст. 45 Конституции РФ Государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется.

Нарушаются нормы уголовного законодательства .

В соответствии со ст. 2 УК РФ Задачами Уголовного Кодекса являются: охрана прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и общественной безопасности, окружающей среды, конституционного строя Российской Федерации от преступных посягательств, обеспечение мира и безопасности человечества, а также предупреждение преступлений.

Как сказано в ст. 123 УПК РФ действия (бездействие) и решения суда, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания и дознавателя могут быть обжалованы в порядке, установленном УПК РФ.

Действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, начальника подразделения дознания, следователя, руководителя следственного органа, прокурора и суда могут быть обжалованы в установленном УПК РФ порядке участниками уголовного судопроизводства, а также иными лицами в той части, в которой производимые процессуальные действия и принимаемые процессуальные решения затрагивают их интересы.

При нарушении разумных сроков уголовного судопроизводства в ходе досудебного производства по уголовному делу участники уголовного судопроизводства, а также иные лица, интересы которых затрагиваются, могут обратиться к прокурору или руководителю следственного органа с жалобой, которая должна быть рассмотрена в порядке и в сроки, установленные статьей 124 УПК РФ.

В соответствии со ст. 124 УПК РФ Прокурор, руководитель следственного органа рассматривает жалобу в течение 3 суток со дня ее получения. В исключительных случаях, когда для проверки жалобы необходимо

истребовать дополнительные материалы либо принять иные меры, допускается рассмотрение жалобы в срок до 10 суток, о чем извещается заявитель.

По результатам рассмотрения жалобы прокурор, руководитель следственного органа выносит постановление о полном или частичном удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

На основании вышеизложенного, руководствуясь ст.ст. 123,124 УПК РФ, 2 УК РФ, 2, 45 Конституции РФ.

ПРОШУ:

1. Признать действие (бездействие) _____ выраженное в _____ незаконными.

2. Обязать устранить нарушения.

Приложение: _____.

С Уважением _____

« ___ » _____ 20__ год.

2.

Прокурору _____

защитника _____

адрес: _____

тел. _____

ЖАЛОБА

(в порядке ст. 123, 124 УПК РФ)

В соответствии с заключенным соглашением мною осуществляется защита Б., уголовное дело в отношении которого находится в производстве __ МСО СУ СК при прокуратуре РФ по ____.

15 декабря 200_ года Б. был освидетельствован в условиях ИВС при ОВД г. __. В ходе освидетельствования Б. пояснил, что имеющиеся у него телесные повреждения были причинены ему в ночь с 12 на 13 декабря 200_ года сотрудниками милиции после доставления в ОВД г. __, в том числе и использованием электрошокера, с целью склонить его к составлению явки с повинной и даче признательных показаний.

На основании изложенного и в соответствии со ст. 123, 124 УПК РФ

ПРОШУ:

1. Провести проверку по фактам, изложенным в настоящей жалобе.
2. Установить лиц, причастных к применению мер физического воздействия в отношении Б., а также все обстоятельства причинения Б. телесных повреждений в период его нахождения в здании ОВД г. __.
3. Принять исчерпывающие меры прокурорского реагирования.

Приложение: жалоба Б. от 15.12.200_ г.

« ____ » _____ 200_ г.

С уважением, защитник (адвокат) _____

Практическое занятие №11

Тема: Защита прав человека на стадии судебного производства. Процессуальные издержки. Реабилитация.

Цель: Проверить умения и навыки в решении практических задач, связанных с нарушением прав человека на стадии судебного производства

Задача 7. Гражданин С. был вызван в качестве свидетеля в суд г. Энска. Участвуя в судебном заседании в течение трех дней, он заявил требование о возмещении ему стоимости проезда в скором купейном вагоне (включая стоимость постельного белья и страховых взносов) к месту суда и обратно; стоимость проживания в гостинице (двухместный номер класса «Люкс»); стоимость (трехразового) питания в ресторане при гостинице; расходов на лекарства, т. к. в ходе одного из заседаний у него обострился гипертонический криз; а также компенсации морального вреда, поскольку подсудимый неоднократно оскорблял его в ходе судебного заседания и угрожал расправой.

Задание:

На основе анализа ситуации оцените, какие из названных расходов могут быть включены в процессуальные издержки, а так же поясните, как, в каком порядке и в каком размере они будут возмещены?

Задача 8. Частный обвинитель Н., несмотря на своевременное извещение, не явился на судебное разбирательство. Прекращая производство по делу, мировой судья указал в своем постановлении, что все процессуальные издержки по данному делу должны быть взысканы с гр. Н., как с лица, неосновательно подавшего жалобу.

Гр. Н. не согласился с данным решением судьи и подал на него кассационную жалобу, не оспаривая в целом прекращения производства по делу.

Задание:

Дайте правовую оценку действиям и решениям мирового судьи, а также законность обжалования данного решения.

Задача 9. В справке, приложенной к обвинительному заключению, в качестве судебных издержек указаны:

- расходы, связанные с участием в деле защитника-адвоката по назначению с момента задержания подозреваемого;
- двухдневная заработная плата специалиста, участвовавшего в производстве по делу;
- сумма, выплаченная потерпевшему в связи с его расходами на проезд и наем жилого помещения;
- оплата труда переводчика;
- затраты, связанные с доставкой на автотранспорте вещественных доказательств для экспертного исследования;
- телеграфные расходы по вызову потерпевшего и свидетелей.

Задания:

1. Укажите судебные издержки.
2. Кем и когда решаются вопросы о взыскании судебных издержек по существу.
3. Какими нормативными актами это регламентируется.

Практическое занятие №12

Тема: Оформление процессуальных документов по защите прав человека в уголовном судопроизводстве.

Цель: Проверить умения и навыки оформления процессуальных документов по защите прав человека в уголовном судопроизводстве

Составить документ по образцу.

Судебная коллегия ...

адвоката

в защиту ..., обвиняемого по уголовному делу

№ ...

адрес для извещений:

дело № ...

Дополнение

К апелляционной жалобе

на постановление ... районного суда г. Москвы от ...

Постановлением от 18 марта 2020 года ... районного суда г. Москвы удовлетворено ходатайство следователя ... ГУ МВД России по городу Москве ... по уголовному делу №... о продлении срока содержания под стражей обвиняемого ..., ... года рождения, на ... месяца 00 суток, а всего до ... месяцев ... суток, то есть до ...

В дополнение к ранее поданной апелляционной жалобе защита обращает внимание суда на следующее.

Судом первой инстанции не учтены существенные обстоятельства и допущены существенные нарушения норм процессуального права, повлиявшие на правильность его выводов и приведшие к судебной ошибке, повлекшей, в свою очередь, нарушение конституционных прав ... на жизнь, охрану здоровья и медицинскую помощь (часть 1 статьи 20, часть 1 статьи 41 Конституции РФ), а также требований ст. 9 УПК РФ, согласно которым в ходе уголовного судопроизводства запрещаются осуществление действий и принятие решений, унижающих честь и достоинство участника уголовного судопроизводства, а также обращение, унижающее его честь и достоинство либо создающее опасность для его жизни и здоровья.

Эти нарушения выразились в следующем.

Суд не исследовал и не дал оценку эпидемиологической обстановке в Российской Федерации и в Москве, в частности.

Вместе с тем, согласно Указу Мэра Москвы от 05.03.2020 №12-УМ (в редакции указов от 10.03.2020 № 17-УМ, от 14.03.2020 № 20-УМ, от 16.03.2020 № 21-УМ) на территории Москвы введен режим повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV). Этим указом констатируется, что распространение новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) является в сложившихся условиях чрезвычайным и необратимым обстоятельством, повлекшим

необходимость соблюдения режима изоляции лиц, заболевших новой инфекцией, лиц, контактировавших с ними, а также лиц, находящихся в повышенной зоне риска заражения. Как следует из рекомендаций Всемирной организации здравоохранения, Министерства здравоохранения РФ, п. 6.2. данного Указа, к категории лиц, наиболее подверженных риску заболевания коронавирусом, относятся граждане старше 60 лет, а также лица с ослабленным иммунитетом: страдающие сахарным диабетом, сердечно-сосудистыми заболеваниями, ожирением и др.

Суд отказал в избрании домашнего ареста в отношении ..., вопреки требованиям ст. 99 УПК РФ, не приняв во внимание эти сведения, а также представленные ему сведения о состоянии здоровья и о личности ..., а именно:

- возраст ... (63 года), который является пенсионером по старости;
- документально подтвержденные следующие заболевания:

Таким образом, судом, вопреки требованиям ст. 99 УПК РФ, не приняты во внимание сведения о режиме повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), принятом на территории Москвы, медицинские документы, свидетельствующие о наличии у ... серьезных заболеваний, при которых его содержание под стражей в следственных изоляторах на территории Москвы, где невозможно обеспечить соблюдение обязательных санитарно-эпидемиологических требований безопасности (в частности его изоляцию), в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV). не может быть допущено, поскольку создаёт реальную угрозу для его жизни и здоровья.

Вместе с тем, соблюдение вышеперечисленных требований может быть и будет обеспечено в условиях нахождения ... в изоляции в имеющейся квартире по адресу ..., все документально подтверждённые сведения о которой имеются в распоряжении следователя и суда.

Тем не менее, суд, упомянув в общей форме, что обвиняемый и защитник просили суд отказать в удовлетворении ходатайства, поскольку «...страдает серьезными заболеваниями, нуждается в лечении, принятии назначенных ему препаратов и консультации врачей, что исключено в условиях СИЗО, где содержание его создает реальную угрозу для жизни» (стр. 4 постановления суда), вопреки установленным и указанным выше фактам ложно указал, что «объективных данных, ... свидетельствующих о невозможности нахождения ... в условиях следственного изолятора по состоянию здоровья, в материалах дела не имеется и суду не представлено».

Тем самым судом допущены существенные нарушения уголовно-процессуального закона, которые привели к принятию незаконного, необоснованного и немотивированного решения, что, в соответствии со ст.ст. 389.15-389.16 УПК РФ, является основанием для его отмены и отказа в удовлетворении ходатайства следователя.

На основании изложенного и руководствуясь гл. 45.1. УПК РФ,

ПРОШУ:

1. Постановление ... районного суда города Москвы от 18.03.2020 ...о продлении в отношении ... срока содержания под стражей отменить. Отказать в удовлетворении ходатайства следователя ... ГУ МВД России по городу Москве ... о продлении срока содержания обвиняемого ... под стражей.

2. Данное решение принять безотлагательно ввиду повышенного риска для жизни и здоровья ...

Адвокат - защитник

...

Практическое занятие №13

Тема: Субъекты и стадии гражданского процесса, апелляция

Цель: Проверить навыки и умения в составлении апелляционных жалоб

Задание. Составить апелляционную жалобу на решение суда по образцу, исходя из решения суда

РЕШЕНИЕ

ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

27.07.2020 г. Красногорск, Московская область

Красногорский городской суд Московской области в составе:

председательствующего судьи Шемелиной А.А.,

при секретаре Алябевой В.А.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по исковому заявлению Т.Е.В. к Т.В.Г. о расторжении брака,

УСТАНОВИЛ:

Истец Т.Е.В. обратилась в Красногорский городской суд Московской области с иском к Т.В.Г. о расторжении брака, разделе совместно нажитого имущества. Т.В.Г. подал встречное исковое заявление к Т.Е.В. о разделе совместно нажитого имущества.

Определением Красногорского городского суда Московской области от 24 июля 2020 года требования Т.Е.В. к Т.В.Г. о расторжении брака выделены в отдельное производство.

В обоснование заявленных требований Т.Е.В. ссылалась на те обстоятельства, что ДД.ММ.ГГГГ года она вступила в брак с ответчиком, свидетельство о заключении брака №, выдано ДД.ММ.ГГГГ <адрес>, актовая запись о заключении брака №. Совместных детей от брака не имеется.

Ссылаясь на то, что совместная жизнь не сложилась, истец просила расторгнуть брак между Т.Е.В. и Т.В.Г., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, свидетельство о заключении брака №, выдано ДД.ММ.ГГГГ <адрес>, актовая запись о заключении брака №.

Истец в судебном заседании исковое заявление поддержала в полном объеме, просила удовлетворить заявленные требования, указав, что совместное хозяйство с ответчиком велось до конца 2019 года. В конце января 2020 года она, вместе со своей дочерью, была вынуждена покинуть жилое помещение, где стороны ранее совместно проживали. Отношения между сторонами не сложились, попытки сохранить семью не привели к положительному результату.

Ответчик в судебном заседании с требованиями о расторжении брака согласился, пояснил, что совместных детей с истцом не имеется. Брак между сторонами зарегистрирован в сентябре 2011 года. У истца от первого брака имеется ребенок и у ответчика от первого брака имеется ребенок. Совместное хозяйство не ведется ровно год. Также указал на то, что инициатором о расторжении брака является истец.

Выслушав объяснения сторон, проверив материалы дела, исследовав и оценив представленные доказательства в их совокупности, суд находит исковые требования подлежащими удовлетворению по следующим основаниям.

Согласно ч.2 ст. 16 СК РФ брак может быть прекращен путем его расторжения по заявлению одного или обоих супругов, а также по заявлению опекуна супруга, признанного судом недееспособным.

На основании ст. 18 СК РФ расторжение брака производится в органах записи актов гражданского состояния, а в случаях, предусмотренных статьями 21 - 23 настоящего Кодекса, в судебном порядке.

Согласно ч.1 ст. 21 СК РФ расторжение брака производится в судебном порядке при наличии у супругов общих несовершеннолетних детей, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 19 настоящего Кодекса, или при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака.

В соответствии с ч.2 ст. 21 СК РФ расторжение брака производится в судебном порядке также в случаях, если один из супругов, несмотря на отсутствие у него возражений, уклоняется от расторжения брака в органе записи актов гражданского состояния (отказывается подать заявление, не желает явиться для государственной регистрации расторжения брака и другое).

В силу ч. 1 ст. 23 СК РФ при наличии взаимного согласия на расторжение брака супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей, а также супругов, указанных в пункте 2 статьи 21 настоящего Кодекса, суд расторгает брак без выяснения мотивов развода. Супруги вправе представить на рассмотрение суда соглашение о детях, предусмотренное пунктом 1 статьи 24 настоящего Кодекса. При отсутствии такого соглашения либо в случае, если соглашение нарушает интересы детей, суд принимает меры к защите их интересов в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 24 настоящего Кодекса.

Согласно ч. 2 ст. 23 СК РФ расторжение брака производится судом не ранее истечения месяца со дня подачи супругами заявления о расторжении брака.

Судом установлено, что между Т.В.Г., ДД.ММ.ГГГГ года рождения и Т.Е.В., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, зарегистрирован брак с ДД.ММ.ГГГГ,

что подтверждается Свидетельством о заключении брака №, выданным <адрес> ДД.ММ.ГГГГ., актовая запись №.

Совместных детей от брака стороны не имеют.

Брачные отношения между сторонами прекращены, общее хозяйство не ведется, единого бюджета нет. Дальнейшую совместную жизнь и сохранение семьи стороны считают нецелесообразным. Стороны в судебном заседании настаивали на расторжении брака.

При таких обстоятельствах, оценив относимость, допустимость, достоверность и достаточность представленных по делу доказательств, суд считает возможным расторгнуть брак, зарегистрированный ДД.ММ.ГГГГ <адрес>, актовая запись №, между Т.В.Г., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, и Т.Е.В., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, Свидетельство о заключении брака №.

На основании вышеизложенного, руководствуясь ст. 194-198 ГПК РФ суд

Р Е Ш И Л:

Исковое заявление Т.Е.В. к Т.В.Г. о расторжении брака – удовлетворить.

Расторгнуть брак между Т.Е.В., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, и Т.В.Г., ДД.ММ.ГГГГ года рождения, зарегистрированный ДД.ММ.ГГГГ <адрес>, запись акта о заключении брака №, Свидетельство о заключении брака №.

Решение может быть обжаловано в Московский областной суд через Красногорский городской суд в течение месяца.

Судья: Шемелина А.А.

Практическое занятие № 14

Тема: Производство в суде кассационной инстанции.

Цель: Определить навыки и умения в составлении кассационных жалоб

ШАБЛОН КАССАЦИОННОЙ ЖАЛОБЫ ПО ГРАЖДАНСКОМУ ДЕЛУ

(наименование суда кассационной инстанции)

От: _____

(ФИО заявителя кассационной жалобы полностью с указанием процессуального положения по делу, адрес регистрации и фактический проживания, нахождения)

Лица, участвующие в деле: _____

(ФИО полностью, процессуальное положение, адрес

всех участников дела)

КАССАЦИОННАЯ ЖАЛОБА

по гражданскому делу на решение (наименование суда первой инстанции, дата) и апелляционное определение (судебной коллегии – наименование суда апелляционной инстанции, дата)

Решением (или определением) (наименование суда первой инстанции)) от __.__.20__ г. по гражданскому делу № __ исковые (заявленные) требования Иванова И.И. (ФИО истца) к Петрову И.И. (ФИО ответчика) о _____ (указать предмет исковых требований) удовлетворены в полном объеме (или в части – указать в какой части).

ИЛИ

Решением (или определением) наименование суда первой инстанции)) от __.__.20_ г. по гражданскому делу № ___ в удовлетворении исковых (заявленных) требований Иванова И.И. (ФИО истца) к Петрову И.И. (ФИО ответчика) о _____ (указать предмет исковых требований) отказано в полном объеме.

Апелляционным определением (наименование суда, рассмотревшего апелляционную жалобу на судебный акт суда первой инстанции) от __.__.20_ г. решение (определение) суда первой инстанции от __.__.20_ г. оставлено без изменения (или отменено, изменено, либо изменено в части), апелляционная жалоба (ФИО заявителя апелляционной жалобы) – без удовлетворения (или доводы апелляционной жалобы признаны обоснованными).

Положениями ст. 387 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации – далее – ГПК РФ) определены основания отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке, которыми являются существенные нарушения норм материального права или норм процессуального права, которые повлияли на исход дела и без устранения которых невозможны восстановление и защита нарушенных прав, свобод и законных интересов, а также защита охраняемых законом публичных интересов.

Считаю, что при вынесении судебных актов (акта) по делу были существенно нарушены нормы процессуального права _____ (перечислить нормы процессуального права), а также нормы материального права _____ (перечислить нормы материального права).

Допущенные судом (судами) нарушения норм действующего законодательства выразились в следующем: перечислить какие нарушения были допущены нижестоящими инстанциями при рассмотрении дела, например:

- неправильное применение норм материального права (перечислить каких именно и почему;
- не применение закона, подлежащего применению (указать какой, описать причины и основания его обязательного применения) ;
- несоответствие выводов суда обстоятельствам дела, повлиявшие на разрешение дела по существу;
- неправильная оценка судом, представленных по делу доказательств

- нарушение норм процессуального права и т.д.

Доводы апелляционной жалобы также были проигнорированы и не получили должной проверки апелляционной инстанцией. Суд фактически повторил позицию суда первой инстанции.

Представленные мной в апелляционный суд документы (перечислить какие) должной оценки суда также не получили. При этом судебная коллегия апелляционного суда признала судебный акт первой инстанции законным и обоснованным, указав на то, что (указать, основанные выводы суда).

Полагаю, что названные выше судебные акты противоречат нормам действующего законодательства (либо не основаны на нормах действующего законодательства), в связи с чем подлежат отмене (или что влечет их отмену, либо их изменение).

Допущенные нарушения существенным образом повлияли на судебное постановление по делу, без устранения которых невозможны восстановление и защита нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 376, 387, 390 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации,

ПРОШУ:

Отменить решение ((определение) - наименование судебного акта суда первой инстанции)) от __.__.20__ г. и апелляционное определение (наименование суда апелляционной инстанции) от __.__.20__ г. по гражданскому делу по исковому заявлению Иванова И.И. (ФИО истца) к Петрову И.И. (ФИО ответчика) о _____ (предмет исковых требований), отменить полностью (либо в части) и направить дело на новое рассмотрение в соответствующий суд (в том же или ином составе судей);

ИЛИ

- отменить судебные акты судов первой и апелляционной инстанций полностью, либо в части и оставить исковое заявление без рассмотрения;

- прекратить производство по делу;

- оставить в силе один из принятых по делу судебных актов;

- отменить либо изменить принятые по делу судебные акты;
- принять новое судебное постановление, не передавая дело на новое рассмотрение.

ПРИЛОЖЕНИЕ (перечень прилагаемых к жалобе документов -копии по числу лиц, участвующих в деле):

Копия кассационной жалобы;

Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины;

Копии обжалуемых по делу судебных актов, заверенные соответствующим судом;

4. Дополнительные документы, подтверждающие доводы заявителя (если имеются);

5. Если жалоба подана представителем, прилагается доверенность или иной удостоверяющий его полномочия документ;

Дата подачи жалобы «___» ___ 20__ г. Подпись заяв

Практическое занятие № 15

Тема: Производство в суде надзорной инстанции.

Цель: Проверить навыки в составлении надзорных жалоб.

Составить надзорную жалобу по образцу

В Президиум Верховного Суда РФ

121260, Москва, ул. Поварская, 15

От: _____

(ФИО полностью, адрес)

Лица, участвующие в деле: _____

(ФИО полностью, адрес

всех участников дела)

НАДЗОРНАЯ ЖАЛОБА

по гражданскому делу

" ____ " _____ г. _____ (наименование всех судов) было вынесено судебное постановление _____ (наименование всех судебных постановлений, во всех инстанциях, вынесенных по гражданскому делу) по гражданскому делу по иску _____ (ФИО истца) к _____ (ФИО ответчика) о _____ (указать сущность исковых требований). Судебным постановлением _____ (указать, как разрешено дело).

Считаю, что при вынесении судебного постановления были существенно нарушены нормы материального и процессуального права _____ (указать процессуальные и материальные нормы права, нарушенные при рассмотрении дела).

Судебное постановление нарушает _____ (указать, какие нарушения допущены при вынесении судебного постановления; как нарушены права и свободы гражданина, гарантированные Конституцией РФ; общепризнанные принципы и нормы международного права; иные публичные интересы; единообразие в толковании и применении судами норм права).

На основании изложенного, руководствуясь статьями 376, 387, 390 Гражданского процессуального кодекса РФ,

Прошу:

1. Передать надзорную жалобу с гражданским делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного суда РФ

2. Отменить _____ (наименование судебного постановления) от " ____ " _____ г. по гражданскому делу по иску _____ (ФИО истца) к _____ (ФИО ответчика) о _____ (сущность исковых требований).

3. Направить дело для нового рассмотрения в _____ (указать наименование суда).

Перечень прилагаемых к жалобе документов (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия надзорной жалобы
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины
3. Копия решения (определения) суда _____ (наименование суда первой инстанции), заверенная судом
4. Копия апелляционного определения _____ (наименование суда апелляционной инстанции), заверенная судом
5. Копия кассационного постановления (определения) _____ (наименование суда кассационной инстанции), заверенная судом

Дата подачи жалобы " ____ " _____ г.
заявителя: _____

Подпись

Практическое занятие № 16

Тема: Арбитражное судопроизводство.

Цель: Проверить навыки и умения в составлении исковых заявлений в арбитражные суды.

Составить исковое заявление по образцу

В Арбитражный суд г.Москвы

Истец: ОАО «А» (адрес, телефон, факс)

Ответчик; ЗАО «Б» (адрес, телефон, факс)

Исковое заявление

о взыскании долга и пени по договору поставки

Истец и ответчик заключили Договор поставки № _____ от _____ (дата), в соответствии с которым истец обязался поставить в адрес ответчика, а ответчик _____ - _____ принять и оплатить _____ (наименование продукции). В исполнение указанного соглашения истец поставил в адрес ответчика товар на общую сумму _____ руб., что подтверждается товарными накладными № _____ от _____ (дата), № _____ от _____ (дата), счетами-фактурами № _____ от _____ (дата), № _____ от _____ (дата). Товар был принят ответчиком, что подтверждается товарными накладными с отметками ответчика: штампом организации и подписью ответственного лица.

Согласно п. _____ Договора ответчик был обязан оплатить поставленный товар путем перечисления стоимости товара на расчетный счет в течении _____ банковских дней с момента отгрузки товара. Ответчик произвел частичную оплату за поставленный товар по платежным поручениям

№ _____
от _____ (дата), № _____ от _____ (дата) на общую сумму _____ руб. Таким образом, сумма задолженности ответчика перед истцом составила _____ руб.

В соответствии со ст.ст. 309, 310 ГК РФ обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона и односторонний отказ от их исполнения не допускается за исключением случаев, предусмотренных законом.

В соответствии со ст.ст. 454, 486 ГК РФ покупатель обязан оплатить товар непосредственно до или после передачи ему продавцом товара, если иное не предусмотрено законом или договором.

В пункте ____ Договора стороны установили, что в случае просрочки покупателем оплаты за поставленный товар предусматривается взыскание с покупателя _____ пени _____ в _____ размере

_____ % от суммы неоплаченного в срок товара за каждый день просрочки, размер _____ которой _____ составляет

за период начиная с _____ по _____ (дата).

Руководствуясь ст.ст. 15, 309, 310, 330, 331, 454, 486 ГК РФ, ст. 4 АПК РФ,

прошу:

руб. основного долга по договору поставки; руб. пени;

1. Взыскать с ЗАО «Б» _____

2. Взыскать с ЗАО «Б» _____

3. Взыскать с ЗАО «Б» расходы по уплате госпошлины по иску в размере .
руб.

Приложение:

1. _____ доказательства направления копии искового заявления в адрес ответчика;

2. квитанция об уплате госпошлины или платежное поручение № ____ от _____

3. иные документы, доказательства по спору, на которые ссылается истец;

4. копия устава истца и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

5. доверенность №___ от___ // иной документ, подтверждающий право на подписание искового

заявления (протокол общего собрания, приказ о назначении, решение).

Генеральный директор // Представитель по дов. №

от

ФИО

Дата

(подпись)

Практическое занятие № 17

Тема: Производство в суде кассационной инстанции

Цель: Проверить навыки в определении принципов организации деятельности адвокатуры.

Образец

В Федеральный арбитражный суд Северо-Кавказского округа

(подаётся через Арбитражный суд Краснодарского края)

Истец: _____ (для организации:
наименование организации, ее местонахождение;

для гражданина: ФИО, место жительства, дата и место рождения, место работы; или
дата и место государственной регистрации в

для индивидуального предпринимателя: ФИО, место жительства, дата и место
рождения, дата и место государственной регистрации в качестве индивидуального
предпринимателя)

Ответчик: _____

(для организации: наименование организации, ее местонахождение;

для гражданина: ФИО, место жительства, дата и место рождения,

место работы;

для индивидуального предпринимателя: ФИО, место жительства, дата и место
рождения, идентификационный номер налогоплательщика)

Третье лицо: _____

(для организации: наименование организации, ее местонахождение;

для гражданина: ФИО, место жительства)

Кассационная жалоба

(наименование лица, подающего жалобу)

на решение Арбитражного суда Краснодарского края от «__» ____ 20__ г. и
(или)

постановление суда апелляционной инстанции от «__» ____ 20__ г. по делу
№ _____.

«__» ____ 20__ г. Арбитражный суд Краснодарского края рассмотрел дело по иску

_____ к

(наименование
истца)

(наименование ответчика)

о

(исковые требования)

Решением суда первой инстанции в иске отказано (иск удовлетворен) (полностью,
частично) по
следующим мотивам _____

_____.

Постановлением апелляционной инстанции решение оставлено без изменения (отменено
полностью или частично, изменено) по
мотивам _____.

Полагаем, что обжалуемые судебные акты незаконны и подлежат отмене по следующим
основаниям

(Далее указываются: требования лица, подающего жалобу, о проверке законности обжалуемых судебных актов; основания, по которым поставлен вопрос о проверке законности судебных актов; ссылки на законы или иные нормативно-правовые акты; ссылки на обстоятельства дела и имеющиеся в деле доказательства).

В соответствии со ст. ст. 273, 277 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации

прошу:

решение Арбитражного суда Краснодарского края от «__» _____ 20__ г. и (или) постановление суда апелляционной инстанции от «__» _____ 20__ г. по делу № __ отменить (изменить, направить дело на новое рассмотрение в арбитражный суд первой (апелляционной) инстанции).

Приложение:

1. Копии обжалуемых судебных актов.
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.
3. Документы, подтверждающие направление копии жалобы лицам, участвующим в деле.
4. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия лица на подписание кассационной жалобы.

(подпись)
(Ф.И.О.)

(если заявление подается представителем,

*то указывается дата и номер
доверенности)*

« ____ » _____ г.

Практическое занятие № 18

Тема: Административное судопроизводство.

Цель: Проверить навыки в составлении исковых заявлений для административного судопроизводства.

Понятие административного иска и административного искового заявления

КАС РФ, хотя и вводит в оборот понятие "административный иск", не содержит соответствующей нормы-дефиниции (определения понятия).

Административный иск можно определить как обращенное в суд первой инстанции требование о защите публичных материальных прав, свобод и законных интересов.

Административное исковое заявление – документ, который может содержать несколько административных исков. Например, административным истцом заявлено более одного материально-правового требования. Так, согласно ст.124 КАС РФ административное исковое заявление может содержать требования:

о признании не действующим полностью или в части нормативного правового акта, принятого административным ответчиком;

о признании незаконным полностью или в части решения, принятого административным ответчиком, либо совершенного им действия (бездействия);

об обязанности административного ответчика принять решение по конкретному вопросу или совершить определенные действия в целях устранения допущенных нарушений прав, свобод и законных интересов административного истца;

об обязанности административного ответчика воздержаться от совершения определенных действий;

об установлении наличия или отсутствия полномочий на решение конкретного вопроса органом государственной власти, органом местного самоуправления, иным органом, организацией, наделенными отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностным лицом.

Административное исковое заявление может содержать иные требования, направленные на защиту прав, свобод и законных интересов в сфере публичных правоотношений.

С административным иском в суд могут обратиться как частные субъекты (граждане, юридические лица), так и публичные субъекты.

В Георгиевский городской суд
Ставропольского края

Административный истец: ... (Ф.И.О., адрес, дата и место рождения для гражданина; наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации для организации. Кроме того укажите номера телефонов, факсов, адреса электронной почты)

Представитель административного истца: ... (Ф.И.О., адрес, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты)

Административный ответчик: ... (Ф.И.О., наименование, место нахождения должностного лица, государственного или муниципального служащего)

Административный ответчик: (в порядке ч. 2 ст. 221 КАС РФ) (соответствующий орган, в котором исполняют свои обязанности должностное лицо, государственный или муниципальный служащий, место его нахождения)

Административное исковое заявление об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих

... (указать орган, организацию, лицо, наделенные государственными или иными публичными полномочиями и принявшие оспариваемое решение либо совершившие оспариваемое действие (бездействие)) было совершено неправомерное действие (бездействие), принято неправомерное решение ... (указать наименование, номер, дата принятия оспариваемого решения, дата и место совершения оспариваемого действия (бездействия), сведения о том, в чем заключается оспариваемое бездействие, иные данные в отношении оспариваемых решения, действия (бездействия)), которое не соответствует ... (указать нормативные правовые акты и их положения, на соответствие

которым надлежит проверить оспариваемые решение, действие (бездействие).

Данным решением, действием (бездействием) нарушены мои права, свободы и законные интересы ... (указать, сведения о правах, свободах и законных интересах административного истца, которые, по его мнению, нарушаются оспариваемыми решением, действием (бездействием)).

Мною была подана (не подавалась) жалоба на это решение, действие (бездействие) в вышестоящий в порядке подчиненности орган (организацию, вышестоящему в порядке подчиненности лицу) (если такая жалоба подавалась, указываются дата ее подачи, результат ее рассмотрения (обжалуемое решение, действия (бездействие) были признаны правомерными, жалоба не была рассмотрена, пропущен срок ответа на жалобу)

На основании изложенного, руководствуясь главой 22 КАС РФ,

ПРОШУ:

- 1. признать незаконным решение/действие/бездействие ... (указать орган, организацию, лицо, наделенные государственными или иными публичными полномочиями и принявшие оспариваемое решение либо совершившие оспариваемое действие (бездействие))*
- 2. обязать административного ответчика устранить в полном объеме допущенное нарушение прав и свобод административного истца или препятствие к осуществлению административным истцом его прав и свобод путем ... (указать, способ устранения допущенных нарушений прав, свобод и законных интересов)*

Приложение:

- 1. копии административного искового заявления и приложенных к нему документов в количестве, соответствующем числу административных ответчиков и заинтересованных лиц, либо уведомления о вручении или иные документы, подтверждающие вручение другим лицам, участвующим в деле копий административного искового заявления и приложенных к нему документов (в случае невозможности приложения указанных документов указать причину);*
- 2. копия ответа из вышестоящего в порядке подчиненности органа или от вышестоящего в порядке подчиненности лица, если таким органом или лицом была рассмотрена жалоба по тому же предмету, который указан в подаваемом административном исковом заявлении (либо сведения о невозможности приложения копии такого ответа);*

3. копия доверенности, копия диплома (*иные сведения о наличии высшего юридического образования*) если административное исковое заявление подается представителем;

4. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых административный истец основывает свои требования;

5. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Подпись _____ Дата _____

Практическое занятие № 19

Тема: Производство в суде кассационной инстанции

Цель: Проверить навыки обращения в кассационную инстанцию.

Образец

В Судебную коллегию по административным делам Московского городского суда,

107996, Москва ул. Богородский вал, дом № 8

Заявитель:

№ административного дела:

Апелляционная жалоба

на решение Зеленоградского районного суда от __ октября 2019 г.

__ октября 2019 года судьей Зеленоградского районного суда Пшеницыной Г.Ю. было вынесено решение по административному иску ИФНС России №35 по г. Москве к ответчику Д. об удовлетворении исковых требований истца и взыскании с ответчика недоимки по транспортному налогу в размере 39 380 руб за 2016 год, пени в размере 998,53 руб, а всего 40378, 53 руб, а также госпошлины в размере 1 411,36 руб.

Считаю, что данное решение необоснованно, немотивированно и подлежит отмене по следующим основаниям:

1 основание для отмены данного решения:

Согласно ст. 48 НК РФ, заявление о взыскании подается налоговым органом (таможенным органом) в суд, если общая сумма налога, сбора, пеней, штрафов, подлежащая взысканию с физического лица, превышает 3 000 рублей, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 2 настоящей статьи. Заявление о взыскании подается в суд общей юрисдикции налоговым органом (таможенным органом) в течение шести месяцев со дня истечения срока исполнения требования об уплате налога, сбора, пеней, штрафов, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

В соответствии с абзацем 2 пункта 3 статьи 48 Налогового кодекса Российской Федерации срок на обращение в суд с данным административным иском истекал **2 мая 2019 года**, однако с административным иском административный истец обратился в суд только **13 июня 2019 года**, то есть с нарушением установленного срока.

Истцом было подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока исковой давности. Доводы истца, указанные в ходатайстве о восстановлении пропущенного срока от 13.06.2019 г, о том, что *«в связи с поступлением из Управления ГИБДД г. Москвы обновленных сведений о транспортных средствах, налоговым органом произведены мероприятия по уточнению сведений об объектах налогообложения транспортного налога...»* и что данные обстоятельства *«лишили возможности Истца своевременного, в пределах процессуального срока, направления в суд заявления о взыскании»* не могли быть признаны судом обоснованными и уважительными, носили надуманный характер и ставили своей целью ввести в заблуждение суд. Тем не менее суд их учел и незаконно восстановил срок исковой давности.

Ответчик обращает внимание суда апелляционной инстанции на то, что не отчуждал принадлежащий ему автомобиль Тойота Камри, ___ после 2015 года, и никаких сведений уточняющего характера не представлял в органы ГИБДД. Данная информация о сделке по отчуждению данного автомобиля 16.05.2015 г. в корректном виде имела в базе ГИБДД, а также в ИФНС №35 г. Москвы до момента подачи иска в суд. Более того, ответчик дополнительно просит учесть суд что данное обстоятельство подтверждается распечаткой из базы данных, представленной самим истцом – ИФНС №35, а именно – корректная информация по отчуждению автомобиля имела у ИФНС №35 на 20 марта 2019 года в 16-32 по московскому времени (в правом нижнем углу фотографии монитора с базой данных, см. приложение).

К уважительным причинам пропуска срока относятся обстоятельства объективного характера, не зависящие от налогового органа, находящиеся вне его контроля, при соблюдении им той степени заботливости и осмотрительности, какая требовалась в целях соблюдения установленного порядка обжалования.

Объективно следует исходить из того, что никаких уважительных причин, наличие которых препятствовало ИФНС № 35 г. Москвы в предусмотренные законом сроки обратиться в суд с исковым заявлением, не имелось. Причины организационного и административного характера, вызвавшие пропуск срока обращения с административным иском в суд, не могут быть признаны уважительными, поскольку не являются исключительными, объективно препятствующими своевременному обращению в суд с иском в целях осуществления возложенных на налоговый орган обязанностей по контролю и надзору в области налогов и сборов, поскольку именно осуществление такой деятельности является одной из основных задач налоговых органов (статьи 32, 33 Налогового кодекса Российской Федерации). Истец не лишился возможности уточнить исковые требования, в случае изменения предмета иска.

Ответчик не усматривает в обстоятельствах, изложенных административным иском, уважительных причин пропуска срока на обращение в суд с административным иском, поскольку у административного истца имелась реальная возможность обратиться в суд в установленные сроки, обстоятельств объективно препятствующих своевременному обращению в суд с административным иском, административным иском не представлено, кроме самого ходатайства о восстановлении пропущенного срока с указанием на «обновление сведений» из ГИБДД г. Москвы (хотя как указано выше, сам же ответчик и подтверждает наличие корректных сведений до истечения срока исковой давности).

Конституционный Суд Российской Федерации в Определении от 22 марта 2012 года N 479-О-О указал, что принудительное взыскание налога за пределами сроков, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации, не может осуществляться. Также, как указал Конституционный Суд Российской Федерации и в определении от 08.02.2007 г. № 381-О-П — установление в качестве одного из элементов налогообложения срока уплаты налога (пункт 1 статьи 17 НК РФ) предполагает его обязательность для обеих сторон налогового правоотношения (публично-правового образования и налогоплательщика), направлено на обеспечение справедливого баланса публичных и частных интересов. Поэтому допущение не ограниченного временными рамками принудительного погашения задолженности по налогам и сборам вступает в противоречие с конституционными принципами, лежащими в основе правового

регулирования отношений в области государственного принуждения и исполнения имущественных обязанностей.

С истечением срока исковой давности по главному требованию считается истекшим срок исковой давности и по дополнительным требованиям (проценты, неустойка, залог, поручительство и т.п.), в том числе возникшим после истечения срока исковой давности по главному требованию ст. 207 ГК РФ).

Таким образом, административный истец на дату обращения с административным иском в суд утратил право на принудительное взыскание с административного ответчика задолженности по пени за спорный период, поскольку истекли сроки принятия решений об их взыскании в порядке, установленном ст. 48 НК РФ. По смыслу норм ст. 48 НК РФ, ст.138 КАС РФ, пропуск срока для обращения в суд является самостоятельным основанием для отказа в удовлетворении исковых требований о взыскании с гражданина задолженности по налогам и сборам.

2 основание для отмены данного решения:

Истец в своем иске, в обосновании своих требований, ссылается на судебный приказ по делу №2а___ о взыскании недоимки по налогу за 2016 год в размере 43557 руб, 48 коп., который был вынесен и.о. мирового судьи судебного участка №5 района Силино г. Москвы ___ октября 2018 года. Данный судебный приказ был отменен определением и.о. мирового судьи судебного участка №5 района Силино г. Москвы от __ ноября 2018 года.

Однако ранее, в частности — 20 апреля 2018 года, и.о. мирового судьи судебного участка №1 района Матушкино г. Москвы постановил взыскать с Ответчика недоимку по этому же транспортному налогу за 2016 год в размере 39526 рублей, **о чем был вынесен судебный приказ от ___ апреля 2018 года (дело №2а-_____).**

Таким образом, по задолженности по транспортному налогу за 2016 год в отношении ответчика было вынесено два судебных приказа по одному и тому же основанию и предмету. Следовательно, руководствуясь Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 N 62 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве» и на основании ч. 5 п. 20 указанного Постановления — *«мировой судья, арбитражный суд возвращает заявление о выдаче судебного приказа на основании части первой статьи 125 ГПК РФ, части 1 статьи 229.4 АПК РФ в том числе в случаях: если выявлены обстоятельства, являющиеся основаниями для оставления искового заявления (заявления) без*

рассмотрения (абзацы второй — шестой статьи 222, часть четвертая статьи 1 ГПК РФ)». Статья 222 ГПК РФ в свою очередь устанавливает, что «суд оставляет заявление без рассмотрения в случаях если... в производстве этого или другого суда, арбитражного суда имеется возбужденное ранее дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям». Исходя из изложенного, судебный приказ по делу № ___ о взыскании недоимки по налогу за 2016 год в размере 43557 руб, 48 коп., который был вынесен и.о. мирового судьи судебного участка №5 района Силино г. Москвы ___ октября 2018 года — противоречит нормам права и не мог быть положен в основу административного искового заявления, представленного Истцом, и как следствие — суд первой инстанции должен был отказать в удовлетворении исковых требований административного истца.

На основании изложенного и руководствуясь ст. 295 КАС РФ, п.1,3 ч. 7 ст. 310 КАС РФ,

ПРОШУ:

Отменить решение Зеленоградского районного суда от ___ октября 2019 г. по административному иску ИФНС России №35 по г. Москве к ответчику Д. и отказать в удовлетворении исковых требований ответчику в полном объеме.

Приложение:

Копия жалобы.

Копия листа дела №7 с распечаткой, представленной ИФНС №35.

Увеличенная часть листа №7 с датой и временем.

Квитанция об уплате госпошлины.

Образец

В Первый кассационный суд общей юрисдикции

(через Ленинский районный суд Саратовской области)

Адрес: 410031, г. Саратов, ул. Первомайская, д.74

Административный истец:

Галенкова Виктория Анатольевна

Адрес регистрации: Саратовская область, г. Саратов,

ул. Державина, дом №130, кв.№130

Представитель Административного

истца по доверенности:

Лежнев Виктор Николаевич

Адрес для корреспонденции: 620000,

г. Екатеринбург, Главпочтамт, а/я 57

тел.: +7992011966

e-mail: dobropravo@mail.ru

Административные ответчики:

Ленинский РОСП города Саратова Управления Федеральной

Службы судебных приставов по Саратовской области

Адрес местонахождения:413678, Саратовская область,

г. Саратов, ул. Ленина, дом № 81;

Представитель Ленинского РОСП по городу Саратову

УФССП России по Саратовской области Ломовой Сергей Сергеевич

Адрес регистрации:413100, Саратовская область,

г. Саратов ул. Гоголя, дом №1

Управление Федеральной Службы судебных

приставов по Саратовской области

Адрес: 410000, г. Саратов, пл. Театральная, д. 11

Заинтересованные лица:

Межрайонная ИФНС России №12 по Саратовской области

Адрес: Саратовская область, г. Саратов, ул. пр-т Строителей, д.22

ООО «ИнжСи»

Адрес: г. Саратов, ул. Слепышева, дом 13 оф.

ООО «Аванта Банк»

Адрес: 115114, г. Москва, ул. Вельковская, дом 23, строение 2;

ООО «Вереск»

Адрес: 413101, Саратовская область, г. Саратов,

улица Гаджимуратова, дом 26

Галенков Олег Александрович

Адрес:413456, Саратовская область, г. Саратов,

ул. Мельковская, дом 17, кв. 25

Дело №2а-1-7489/2021

Судья Селин С.А. (1 инст.)

Государственная пошлина 150 рублей

Кассационная жалоба

Решением Ленинского районного суда города Саратова от «19» ноября 2019 года по административному делу №2а-1-6756/2021, по административному иску Галенковой Виктории Анатольевны к Ленинскому РОСП города Саратова Управления Федеральной Службы судебных приставов по Саратовской области о признании действий (бездействия) судебных

приставов — исполнителей незаконными и в части оповещения, ареста, оценки принадлежащего им на правах собственности имущества, находящегося по адресу: Саратовская область, г. Саратов, ул. Аверина дом № 9, кадастровый номер 64:02:021678:456, исковые требования удовлетворены частично, признаны незаконными действия судебного пристава-исполнителя Ленинского РОСП города Саратова УФССП РФ по Саратовской области Ломового С.С. выразившееся в вынесении постановлений от 27 августа 2019 года в части перечисления принадлежащих Галенковой Н.А. денежных средств, оставшихся после распределения денежных средств, поступивших на депозит Ленинского РОСП города Саратова УФССП РФ по Саратовской области после реализации на нежилого помещения, находившегося в собственности Галенковой Н.А., в удовлетворении остальной части исковых требований отказано.

Апелляционным определением Саратовского областного суда от «23» мая 2021 года по делу №22а-4563/2021 решение Ленинского районного суда города Саратова от 19 ноября 2019 года отменено, административное дело по административному исковому заявлению Галенковой Н.А. к Управлению Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области, Ленинскому районному отделу судебных приставов города Саратова УФССП по Саратовской области, судебному приставу-исполнителю Ленинского РОСП УФССП по Саратовской области Ломовому С.С. о признании действий (бездействия) незаконными направлено на новое рассмотрение в Ленинский районный суд города Саратова.

Решением Ленинского районного суда города Саратова от «13» июня 2021 года по административному делу № 2а-1-7489/2021 признаны незаконными действия судебного пристава-исполнителя Ленинского РОСП города Саратова УФССП России по Саратовской области Ломового С.С., выразившиеся в вынесении постановлений от 27 августа 2019 года в части перечисления, принадлежащих Галенковой Н.А. денежных средств в общей сумме 1 823 079 рублей 49 копеек, оставшихся после распределения денежных средств, поступивших на депозит Ленинского РОСП города Саратова УФССП России по Саратовской области после реализации нежилого помещения, находившегося в собственности Галенковой Н.А., площадью 132,7 кв.м., на счет, открытый в ООО «Аванта Банк» на имя Галенковой Н.А., а также в ненаправлении в адрес должника Галенковой Н.А. копий постановлений об оценке имущества должника от 07 мая 2019 года и копий постановлений о распределении денежных средств от 27 августа 2019 года, в удовлетворении остальной части требований отказано.

Апелляционным определением Саратовского областного суда от «05» сентября 2021 года по делу № 22а-9967/2021 решение Ленинского районного суда города Саратова от «13» июня 2021 года оставлено без изменения, апелляционные жалобы административного истца Галенковой Н.А. и

административного ответчика — судебного пристава-исполнителя Ленинского РОСП города Саратова УФССП по Саратовской области Ломового С.С., — без удовлетворения.

Определением Президиума Саратовского областного суда от «30» сентября 2021 года по делу № 4Га-7867/2021 кассационная жалоба административного истца возвращена как не отвечающая требованиям, предусмотренным пунктами 1 — 5 и 7 части 1, частями 3 — 6 статьи 320 настоящего Кодекса.

Административный истец не согласна с вынесенными по делу судебными актами, считает их незаконными в части отказа в удовлетворении части требований, в связи с чем они подлежат отмене по следующим основаниям.

1. В связи с существенными нарушениями норм процессуального права судами было нарушено право Административного истца на судебную защиту и принцип состязательности и равноправия сторон.

При рассмотрении дела № 2а-1-7489/2021 в суде первой инстанции были существенно нарушены нормы процессуального права, в том числе, право Административного истца на судебную защиту.

1) Согласно части 7 статьи 96 КАС РФ информация о принятии административного искового заявления, жалобы или представления к производству, о времени и месте судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия размещается судом на официальном сайте соответствующего суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пятнадцать дней до начала судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом. Документы, подтверждающие размещение судом на официальном сайте соответствующего суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанных сведений, включая дату их размещения, приобщаются к материалам дела.

Согласно карточке дела с сайта Ленинского районного суда города Саратова, дело было принято судьёй Селиным С.А. 03 июня 2021 года и назначено к рассмотрению на 13.06.2021 года, что не соответствует требованию части 7 статьи 96 КАС РФ.

2) В соответствии с частью 3 статьи 96 КАС РФ лицам, участвующим в деле, судебные извещения и вызовы должны быть вручены с таким расчетом, чтобы указанные лица имели достаточный срок для подготовки к административному делу и для своевременной явки в суд.

С учетом того, что судебное заседание состоялось 13.06.2021 года, участвующим в деле лицам не был предоставлен достаточный для подготовки к административному делу срок.

Более того, заинтересованные лица Галенков В.Г. и ООО «Вереск» не были извещены надлежащим образом о судебном заседании 13.06.2021 г.

Ходатайство Административного истца и его представителя об отложении судебного заседания для более подробного изучения обстоятельств дела было проигнорировано судом. Несмотря на то, что у суда имелась возможность отложить разбирательство, дело было рассмотрено по существу за одно судебное заседание, с участием только представителя Административного ответчика.

3) Административный истец и его представитель не были надлежащим образом извещены о судебном заседании 13.06.2021 года.

В апелляционном определении было отмечено, что извещение о судебном заседании 13.06.2021 г. было отправлено бывшему представителю Жариковой И.В и поэтому является надлежащим (л.д. 177).

В свою очередь, суду было известно, что Жарикова И.В. не являлась представителем Административного истца (см, например, Телефонограмму от 03.05.2021 года с пометкой «сообщила, что в н/в не представляет интересы Галенковой Н.А.).

В связи с этим довод о надлежащем извещении Административного истца о судебном заседании несостоятелен.

Данные обстоятельства свидетельствуют о нарушении права Административного истца на судебную защиту, принципов состязательности и равноправия сторон в процессе, на рушении права на ознакомление с материалами дела, на предоставление дополнительных доводов и доказательств по делу.

2. Административным ответчиком был нарушен срок на подачу апелляционной жалобы по настоящему делу, но, несмотря на это, его апелляционная жалоба была рассмотрена судом.

«23» июля 2021 года судебным — приставом исполнителем Ломовым С.С. с нарушением процессуальных сроков была подана апелляционная жалоба на Решение Ленинского районного суда города Саратова от «13» июня 2021 года (см. Штемпель, л.д. 154).

Согласно части 1 статьи 298 КАС РФ апелляционные жалоба, представление могут быть поданы в течение одного месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме, если иные сроки не установлены настоящим Кодексом.

Исходя из статьи 95 и части 2 статьи 302 КАС РФ, пропущенный процессуальный срок восстанавливается по соответствующему заявлению лица и только при наличии уважительных причин пропуска срока.

Однако к апелляционной жалобе Ломового С.С. не приложено заявление о восстановлении срока на подачу апелляционной жалобы, нет соответствующей просьбы и в самой жалобе.

Никаких процессуальных решений по этому поводу судьей Селиным С.А. не принималось, соответствующее определение отсутствует в материалах дела.

3. Судами не применена подлежащая применению статья 24 ФЗ «Об исполнительном производстве», устанавливающая требования к извещениям должников по исполнительным производствам. Несмотря на то, что судами было установлено, что корреспонденция от службы судебных приставов направлялась Административному истцу по ненадлежащему адресу, действия судебных приставов не были признаны незаконными.

В соответствии с частью 3 статьи 24 ФЗ «Об исполнительном производстве», извещения, адресованные гражданину, направляются по адресам, указанным в исполнительном документе, по его месту жительства, месту нахождения или месту работы либо в его единый личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг, а извещения, направляемые посредством передачи короткого текстового сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи, — на абонентские номера, предоставленные Федеральной службе судебных приставов операторами связи.

Как следует из материалов дела, Административный истец зарегистрирована по адресу: г. Саратов, ул. Державина, д. 130, кв. 130. На момент возбуждения исполнительного производства проживала по адресу: г. Саратов, ул. Лобачевского, д. 59, кв. 168 и работала по адресу: г. Саратов, ул. Аверина, д. 9.

При этом судами было установлено, что корреспонденция направлялась по адресу: г. Саратов, ул. Аверина, д. 130, кв. 130 (см., например, протокол судебного заседания от 23.05.2021 года, Список № 9 внутренних почтовых отправлений – л.д. 59, Список № 9 внутренних почтовых отправлений – л.д. 97). Данный адрес не имеет никакого отношения к Административному истцу.

В связи с этим, является незаконным вывод суда в Решении от 13.06.2021 года о том, что «Доводы административного истца, требующего признать незаконными действия административного ответчика в части не направления в адрес должника копии постановления в возбуждении исполнительного производства, требования о добровольном исполнении решения суда, постановления о передаче арестованного имущества на торги, своего

подтверждения при разбирательстве настоящего дела не нашли», так как данные постановления были отправлены по некорректному адресу.

Также относительно отправки постановления о возбуждении исполнительного производства и постановления о внесении изменений по добровольному исполнению в Решении суда от 13.06.2021 года указано, что «Копии указанных постановлений направлены в адрес Галенковой Н.А., что подтверждается копией почтовой квитанций (л.д.42)».

В свою очередь, данная копия почтовой квитанции не подтверждает содержания отправления, а согласно официальному сайту Почты России www.pochta.ru, отследить письмо с номером отправления 41310099991099 невозможно, так как оно имеет единственный статус «Уничтожено», причем в почтовом отделении с индексом 413678, который не относится к адресу Административного истца (индекс по адресу регистрации Административного истца – 413134).

Также согласно п. 4.8.3.4. Приказа ФССП России от 10.12.2010 N 682 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов» (Приложение № 1), регистрируемым почтовым отправление с уведомлением о вручении адресату направляется должнику постановление о возбуждении исполнительного производства.

При этом уведомление о вручении регистрируемого почтового отправления также отсутствует в материалах дела.

Вследствие ненадлежащего извещения административного истца об исполнительном производстве она была лишена возможности погасить задолженность добровольно и была лишена единственного жилья.

4. Административному истцу не был установлен срок для добровольного исполнения. Постановление о внесении изменений в постановление о возбуждении исполнительного производства от 02.04.2019 года сфальсифицировано и было изготовлено позже, для предоставления в судебное заседание.

В постановлении о возбуждении исполнительного производства (п.2) срок для добровольного исполнения Административным истцом не установлен со ссылкой на п. 14 ст. 30 ФЗ «Об исполнительном производстве».

В свою очередь, согласно части 11 ст. 30 ФЗ «Об исполнительном производстве» если исполнительный документ впервые поступил в службу судебных приставов, то судебный пристав-исполнитель в постановлении о возбуждении исполнительного производства устанавливает срок для

добровольного исполнения должником содержащихся в исполнительном документе требований и предупреждает должника о принудительном исполнении указанных требований по истечении срока для добровольного исполнения с взысканием с него исполнительского сбора и расходов по совершению исполнительных действий, предусмотренных статьями 112 и 116 настоящего Федерального закона. А в соответствии с частью 12 ст. 30 ФЗ «Об исполнительном производстве» срок для добровольного исполнения составляет пять дней со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства.

При этом постановление о внесении изменений в постановление о возбуждении исполнительного производства (л.д. 119), якобы вынесенное в тот же день, было приобщено к материалам дела в судебном заседании 19.11.2019 года (л.д.127), отдельно от ранее предоставленной копии исполнительного производства. Данные обстоятельства указывают на то, что постановление о внесении изменений сфальсифицировано и было изготовлено значительно позднее, для целей предоставления в судебное заседание.

Однако, несмотря на возражения Административного истца, данное постановление было приобщено к материалам дела и было признано судами в качестве допустимого доказательства.

5. Оценка спорного объекта была проведена судебным приставом без привлечения оценщика в нарушение требований статьи 85 ФЗ «Об исполнительном производстве». Копия отчета оценщика и постановления об оценке Административному истцу не направлялись.

В соответствии с частью 1 статьи 85 ФЗ «Об исполнительном производстве» оценка имущества должника, на которое обращается взыскание, производится судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Согласно пункту 50 Постановления Пленума Верховного суда РФ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» «В случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 85 Закона об исполнительном производстве, оценка имущества должника, на которое обращается взыскание, производится судебным приставом-исполнителем с обязательным привлечением специалиста, соответствующего требованиям, предъявляемым законодательством об оценочной деятельности (далее — оценщика). Стоимость объекта оценки, указанная оценщиком в отчете, является обязательной для судебного пристава-исполнителя, который выносит постановление об оценке вещи или имущественного права не позднее трех

дней со дня получения отчета оценщика и в тот же срок направляет сторонам исполнительного производства копию заключения оценщика. Стороны исполнительного производства вправе оспорить в суде постановление судебного пристава-исполнителя об оценке имущества должника в порядке, предусмотренном главой 22 КАС РФ и главой 24 АПК РФ, либо в срок не позднее десяти дней со дня их извещения о произведенной оценке в исковом порядке оспорить стоимость объекта оценки, указанную оценщиком в отчете (пункты 3, 4 части 4 статьи 85 Закона об исполнительном производстве). При рассмотрении споров об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя об оценке имущества должника, основанной на отчете оценщика, к участию в деле в качестве заинтересованного лица следует привлекать также оценщика, составившего соответствующий отчет».

Судебный пристав Груденкова Е.Ю. без осмотра помещения взяла стоимость оценки имущества из кредитного договора между Административным истцом и банком от 12.09.2012 года, а оценка должна была проводиться по состоянию на май 2019 года, с обязательным привлечением оценщика.

Соответствующий отчет оценщика в материалах дела отсутствует и у Административного истца имеются все основания для того, чтобы утверждать, что оценка объекта производилась без привлечения оценщика.

Также в материалах дела отсутствуют доказательства, подтверждающие направление отчета оценщика Административному истцу.

В связи с этим Административный истец была лишена возможности оспорить оценку объекта, так как не была ознакомлена не только с соответствующим постановлением судебного пристава, но и с отчетом оценщика.

Оценщик в судебное разбирательство не привлекался, хотя Административный истец оспаривает в том числе, оценку спорного имущества судебным приставом.

При этом стоимость имущества, обозначенная в постановлении об оценке явно ниже рыночной приблизительно в два раза.

6. Судом не применена подлежащая применению часть 15 статьи 87 ФЗ «Об исполнительном производстве», который свидетельствует о нарушении сроков отправки Административному истцу Постановления судебного пристава-исполнителя о передаче арестованного имущества на торги от «28» мая 2019 года.

В соответствии с частью 6 статьи 87 ФЗ «Об исполнительном производстве» судебный пристав-исполнитель не ранее десяти и не позднее двадцати дней

со дня вынесения постановления об оценке имущества должника выносит постановление о передаче имущества должника на реализацию.

Согласно части 15 статьи 87 ФЗ «Об исполнительном производстве», копии постановлений, указанных в настоящей статье, не позднее дня, следующего за днем их вынесения, направляются сторонам исполнительного производства.

В свою очередь, постановление судебного пристава-исполнителя о передаче арестованного имущества на торги от «28» мая 2019 года (л.д. 55) было направлено Административному истцу «01» июня 2019 года, что подтверждено копией почтовой квитанции (л.д. 54).

Таким образом, данное постановление было отправлено с нарушением предусмотренного законом срока, что свидетельствует о незаконности действия пристава в этой части.

7. Судами неправильно распределено бремя доказывания, в связи с чем были сделаны незаконные выводы о доказанности правомерности действий судебного пристава в части отправки извещения о наложении ареста на объект.

Согласно части 2 статьи 62 КАС РФ обязанность доказывания законности оспариваемых нормативных правовых актов, актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, решений, действий (бездействия) органов, организаций и должностных лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями, возлагается на соответствующие орган, организацию и должностное лицо. Указанные органы, организации и должностные лица обязаны также подтверждать факты, на которые они ссылаются как на основания своих возражений. По таким административным делам административный истец, прокурор, органы, организации и граждане, обратившиеся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц, не обязаны доказывать незаконность оспариваемых ими нормативных правовых актов, актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, решений, действий (бездействия).

Так, в Решении Ленинского районного суда города Саратова от «13» июня 2021 года по административному делу № 2а-1-7489/2021 в обоснование надлежащего извещения Административного истца о наложении ареста на спорное имущество указано, что «Доказательств, достоверно указывающих на то, что копия акта о наложении ареста (описи имущества) на принадлежащий должнику объект недвижимости была направлен в адрес, не совпадающий с местом фактического проживания должника, в судебном заседании не выявлено».

В свою очередь, обязанность доказать отправление извещения по надлежащему адресу возлагается на Административного ответчика и в случае непредъявления соответствующих доказательств презюмируется неисполнение соответствующей обязанности Административным ответчиком.

На основании вышеизложенного, руководствуясь статьей 329 КАС РФ,

ПРОШУ:

1. Отменить в части отказа в удовлетворении исковых требований Галенковой Виктории Анатольевны следующие судебные акты:

Решение Ленинского районного суда Саратовской области от «13» июня 2021 года по делу № 2а-1-7489/2021;

Апелляционное определение Саратовского областного от «05» сентября 2021 года по делу № 22а-9967/2021.

2. Направить дело на новое рассмотрение в Ленинский районный суд города Саратова.

Приложение:

1. Решение Ленинского районного суда Саратовской области от «19» ноября 2019 года по делу №2а-1-6756/2021 (копия);

2. Апелляционное определение Саратовского областного суда от «23» мая 2021 года по делу №22а-4563/2021 (копия);

3. Решение Ленинского районного суда Саратовской области от «13» июня 2021 года по делу № 2а-1-7489/2021 (заверенная копия);

4. Апелляционное определение Саратовского областного от «05» сентября 2021 года по делу № 22а-9967/2021 (заверенная копия);

5. Определение Президиума Саратовского областного суда от «30» сентября 2021 года по делу № 4Га-7867/2021 (заверенная копия);

6. Оригинал квитанции об оплате государственной пошлины;

7. Копии кассационной жалобы с приложением по количеству лиц, участвующих в деле в соответствии с ч. 6 ст. 320 КАС РФ;

8. Копия доверенности представителя на 1 листе;
9. Копия диплома о высшем образовании по юридической специальности.

Представитель по доверенности Лежнев Виктор Николаевич

3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.19. Процессуальная защита прав граждан

Оценка освоения дисциплины предусматривает *дифференцированный зачет*.

Тест по дисциплине: «Процессуальная защита прав граждан» для дифференцированного зачета

1. Права человека определяют:

1. пределы вмешательства человека в деятельность государственного аппарата
2. объем и меру человеческой свободы в обществе
3. круг обязанностей человека перед обществом и государством
4. объем ответственности человека перед государством

2. Право на судебную защиту своих прав и свобод относится к группе ... прав и свобод

1. социальных
2. экономических
3. политических
4. гражданских (личных)

3. Право на защиту своих прав всеми законными средствами и способами относится к группе ... прав и свобод

1. культурных
2. политических
3. гражданских (личных)
4. экономических

4. В закреплении статуса различных субъектов права (лиц и организаций) и наделении их помимо этого различными правовыми возможностями и обязанностями, в направлении на достижение необходимых для общества целей и задач, проявляется ... функция права

1. регулятивная
2. охранительная
3. закрепительная
4. организационная

5. Позитивные права и свободы:

1. свобода мысли и слова, свобода совести и др.
2. право на социальное обеспечение
3. государство не должно препятствовать людям в осуществлении своих прав и свобод
4. только деятельность государства позволит реализовать указанные права

6. Право на получение квалифицированной юридической помощи относится к группе ... прав и свобод

1. политических
2. юридических
3. культурных
4. личных

7. Свобода мысли и слова относится к группе ... прав и свобод

1. гражданских (личных)
2. политических
3. культурных
4. социальных

7. Принцип правового государства:

1. выражает идею связанности государства, всех его органов и должностных лиц законом
2. относится к числу интегральных
3. является самым главным и основным согласно Конституции РФ
4. базируется на признании естественных и неотчуждаемых прав и свобод человека высшей ценностью

8. В случае восстановления на работе незаконно уволенного возмещение ущерба (по невыплаченной за период незаконного увольнения заработной плате) ограничивается периодом в один год. Конституционный Суд РФ (Постановление от 27.01.1993 № 1-П) признал это правило ...

1. соответствующим Конституции РФ (принципу гуманизма)
2. не соответствующим Конституции РФ (принципу полного возмещения ущерба)
3. не соответствующим Конституции РФ (принципу законности)
4. соответствующим Конституции РФ (принципу законности)

10. Негативные права и свободы:

1. свобода мысли и слова, свобода совести и др.
2. только деятельность государства позволит реализовать указанные права
3. государство не должно препятствовать людям в осуществлении своих прав и свобод
4. обязанности государства состоят в воздержании от определенных действий по отношению к людям

11. Право на судебную защиту своих прав и свобод относится к группе ... прав и свобод

1. политических
2. социальных
3. экономических
4. гражданских (личных)

12. Утверждения «никто не может быть судьей в собственном деле»; «договоры должны соблюдаться»; «для правильного решения по делу выслушаны обе стороны» представляют собой правовые ...

1. аксиомы
2. нормы
3. предложения
4. дефиниции

13. Чем обусловлено, что государство занимает центральное место в политической системе общества?

1. Выступает официальным представителем всего общества.
2. Имеет специальный аппарат, без которого выполнять соответствующие функции невозможно.

3. Способно обеспечить и защитить права человека и гражданина на своей территории.

4. Все перечисленное плюс устанавливает общеобязательные правила поведения — юридические нормы.

14. Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Особая форма организации политической власти в обществе, при которой признаются и гарантируются естественные права человека, реально проводится разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную, обеспечивается верховенство правового закона и взаимная ответственность граждан перед государством и государства перед гражданами».

1. Гражданское общество.

2. Правовое государство.

3. Юридические формы осуществления функций государства.

15. Назовите основной принцип гражданского общества.

1. Уравнительное распределение потребительских благ.

2. Властно-приказной принцип регулирования социально-экономических отношений.

3. Свобода реализации каждым индивидом своих социально-экономических интересов (в пределах соблюдения свободы других членов общества).

16. Каковы обязанности государства в гражданском обществе?

1. Охрана правопорядка, борьба с преступностью, создание нормальных условий для беспрепятственной деятельности индивидуальных и коллективных собственников, реализации ими своих прав и свобод, активности и предприимчивости.

2. Повсеместный контроль за деятельностью всех элементов гражданского общества.

3. Обеспечение экологической безопасности населения.

17. Какие из перечисленных ниже признаков относятся к нормам морали, а какие — к нормам права:

а) эти нормы регулируют наиболее важные общественные отношения, затрагивающие существенные интересы людей и общества;

б) эти нормы регулируют все общественные и личные отношения в системах человек—человек, человек—группа, человек—общество;

в) эти нормы закреплены в законах;

г) эти нормы постепенно складываются в общественном сознании;

18. В приведенном ниже перечне найдите отрасли права и институты права:

1. гражданское право;
2. конституционное право;
3. наследование;
4. дарение;

19. Государство включает в себя:

- а) клубы;
- б) спортивные общества;
- в) центральные органы власти;
- г) армию;

20. Основные признаки правового государства:

- а) сильная армия;
- б) верховенство закона;
- в) обилие законов, регламентирующих мельчайшие акты человеческой деятельности;
- г) развитая система прав и свобод граждан и хорошо налаженный механизм защиты этих прав и свобод;

21. В правовом государстве реальная власть в экономике должна принадлежать:

1. администраторам;
2. перекупщикам;
3. производителям.

22. Чему должны способствовать законы:

1. командовать людьми;
2. обуздывать инициативу;
3. созданию условий для гармоничного развития отдельной личности и всего общества в целом.

23. Среди законов высшей юридической силой обладает:

1. Гражданский кодекс;
2. Уголовный кодекс;
3. Конституция.

24. Какая из перечисленных ниже норм является моральной:

1. право на создание семьи;
2. право на сочувствие;
3. право на неприкосновенность частной жизни.

25. Верховенство закона выражается, в частности, в том, что он:

1. определяет цели человеческой деятельности;
2. определяет пространство деятельности человека, его официальные возможности;
3. обеспечивает здоровый моральный климат в обществе.

5 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Белик, В. Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 158 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительная литература

1. Автономов А.С. Права человека, правозащитная и правоохранительная деятельность. М., 2017.
2. Ибрагимов А.М. Понятие, система и значение гарантий в современном международном праве // Правоведение. 2017.
3. Парягина О.А. Правовой статус личности в конституционно-уставном законодательстве субъектов Российской Федерации // Право и политика. 2017.
4. Лукашева Е.А. Права человека. Учебник. М. 2018
5. Судебная система Российской Федерации: сб. нормативных актов / под ред. В.М. Лебедева. М.: Норма, 2018.
6. Прокурорский надзор: Учебник для вузов / Под ред. А.Я. Сухарева. М.: Норма, 2018.
7. Белоусов С.А. Защита прав и свобод человека и гражданина: реалии, перспективы [Электронный ресурс]/ Белоусов С.А., Короткова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, ГОУ ВПО «СГАП», 2019.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1825.html>.

Электронные ресурсы

1. Информационный портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

Электронные библиотеки:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/](http://www.https://www.biblio-online.ru/)- Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс
основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

2022

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Приказ №508 от 12 мая 2014 года (ред. от 14.09.2016)) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец М. В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрена и утверждена на цикловой комиссии социально-экономических дисциплин
Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Одинец Е.В.

Утверждена и рекомендована к применению на заседании методическим советом ГБПОУ
ГТМАУ

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ Дядюк М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	4
2.1. Формы и методы оценивания	5
2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю	5
3 Комплект контрольно-оценочных средств	7
4 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	28
5 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	30

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.20. Уголовное право в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс.

Умения (далее-У):

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

Знания (далее-З):

- виды правонарушений и юридической ответственности.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций, личностных результатов и профессиональных компетенций:

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

- ЛР 18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ЛР 19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ЛР 20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747).
- ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике
- ЛР 26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
- ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
- Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями (ПКВ):
- ПКВ 3.9. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.
- ПКВ 3.10. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплины ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс.

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.20	4	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.20. Уголовное право и уголовный процесс, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи.

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

2.2 Результаты оценивания, подлежащие контролю

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Тема 1. Уголовное право как отрасль права. Уголовный закон РФ	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 2. Понятие преступления и его признаки	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 3. Уголовная ответственность и состав преступления.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 4. Стадии умышленного преступления	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 5. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 7. Уголовные наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 8. Принудительные меры медицинского характера.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 9. Квалификация преступлений.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 10. Преступления против жизни и здоровья.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 11. Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 12. Преступления против половой свободы и неприкосновенности личности	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 13. Преступления против семьи и несовершеннолетних	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 14. Преступления против собственности	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 15. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания

Тема 16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 17. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 19. Преступления против правосудия.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 20. Преступления против порядка управления.	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 21. Уголовный процесс и уголовно-процессуальная деятельность	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 22. Стадии и принципы уголовного процесса	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 23. Субъекты уголовного процесса	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 24. Доказательства и доказывание	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 25. Меры уголовно-процессуального принуждения. Меры пресечения	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 26. Возбуждение уголовного дела	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 27. Дознание и следствие, подследственность. Предварительное расследование	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 28. Порядок осуществления процессуальных следственных действий	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 29. Подготовка и рассмотрение дела в суде первой инстанции. Подсудность	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания
Тема 30. Особенности рассмотрения дела с участием присяжных заседателей. Пересмотр актов суда	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Индивидуальные творческие задания

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для текущего контроля знаний, умений обучающихся
по учебной дисциплине ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Тема: Уголовное право как отрасль права. Уголовный закон РФ

Контрольные вопросы:

1. Понятие, предмет, метод и система уголовного права.
2. Назовите задачи и принципы уголовного права.
3. Уголовная политика и ее основные направления.
4. Дайте понятие системы уголовного права.
5. С какими юридическими и гуманитарными науками связано уголовное право.
6. Понятие уголовного закона. Его специфические черты и значение.
7. Действующее уголовное законодательство. Система и структура норм уголовного закона.
8. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила закона.
9. Действие уголовного закона в пространстве.
10. Толкование уголовного закона и его виды.

Практическое занятие №1 Виды диспозиций и санкций.

Цель занятия: привитие навыков правильного применения уголовно-правовых норм

1 Задание по теме:

1 ВАРИАНТ

Определить вид диспозиции и санкции в указанных статьях.

106, 111, 121, 127.1, 134, 158, ч.3, 161, 175, 205, 268, 285, 248, 299, 301, 305

2 ВАРИАНТ

Определить вид диспозиции и санкции в указанных статьях.

107, 112, 117, 122ч.2, 126, 132, 159, 162ч.2, 186, 209, 264, 290, 247, 300, 318.

3 ВАРИАНТ

Определить вид диспозиции и санкции в указанных статьях.

108, 115, 125, 127, 131, 160, 163, 187, 206, 293, 286, 249, 305, 308, 325

4 ВАРИАНТ

Определить вид диспозиции и санкции в указанных статьях.

109, 116, 121, 123, 133, 150, 164, 171, 191, 207, 213, 291, 306, 317, 327

2. Решение задач

ЗАДАЧА № 1

Шведский предприниматель Хансен был захвачен на территории Швеции гражданами Российской Федерации Поповым, Соболевым и Гореловым, тайно вывезен через территорию Финляндии в Санкт-Петербург и там подвергнут пыткам с целью получения выкупа. Не выдержав пыток, Хансен скончался. Спустя две недели Попов и Горелов были задержаны в Санкт-Петербурге, а Соболев в Греции.

Уголовный закон какого государства (РФ, Швеции или Финляндии) должен применяться в данном случае?

ЗАДАЧА №2

Нина Паскаль, оказавшаяся супругой первого секретаря одного из зарубежных государств в РФ, фотографировала группу детей на фоне мусорной свалки. Когда прохожие стали возражать против этого, Паскаль оскорбила нескольких граждан, при этом ударила по лицу гражданина Кречетова причинив ему, легкие телесные повреждения.

Может ли Нина Паскаль нести уголовную ответственность по закону РФ.

ЗАДАЧА №3

Во время стоянки траулера «Дон» в канадском порту второй механик судна Харитонов, поссорившись с главным механиком Раковым, смертельно ранил его ножом. По требованию канадской полиции тело потерпевшего, являющегося гражданином России, было передано для производства экспертизы, а Харитонов взят под стражу в связи с расследованием уголовного дела. Родственники Ракова выразили протест по поводу действий канадской полиции, полагая, что виновность Харитонова, который лишил жизни соотечественника, должна быть установлена судом России, а не Канады. По уголовному закону какого государства должен нести ответственность Харитонов.

ЗАДАЧА №4
Находясь в зарубежной туристической поездке в Польше, 20-летний Ташков вступил в добровольную половую связь с находящейся в составе туристов 14-летней Моисеевой. Вернувшись в Россию и почувствовав беременность, Моисеева рассказала о случившемся матери, которая обратилась в полицию с заявлением о привлечении Ташкова к уголовной ответственности.

Как должен решаться данный вопрос, если по УК Польши наступает уголовная ответственность за ненасильственное половое сношение с лицом, не достигшим 15-летнего возраста?

Тема: Понятие преступления и его признаки.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и социальная сущность преступления. Преступление как наиболее опасное посягательство на личность, ее права и свободы, общественные и государственные интересы.
2. Материальное определение преступления в уголовном праве. Основные признаки преступления: общественная опасность, уголовная противоправность, виновность, наказуемость.
3. Категоризация преступлений и ее уголовно-правовое значение. Преступления небольшой, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.
4. Отличие преступления от иных правонарушений. Малозначительное деяние, формально содержащее признаки преступления (ч.2 ст.14 УК РФ).

Практическое занятие №2 Категории преступлений

Цель занятия - привитие навыков правильного уяснения понятия и признаков преступления и отграничения его от иных правонарушений.

1. Решение задач №№ 20-40.2 (20-40) по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018

В ходе подготовки и проведения занятия отработать следующие вопросы:

- а) формально-материальное определение преступления;
- б) признаки преступления;
- в) категории преступлений;
- г) малозначительные деяния;
- д) отличие преступлений от иных правонарушений.

Задачи

1. Урюпин, находясь в магазине самообслуживания, и убедившись, что вблизи никого нет, взял пачку сливочного масла, стоимостью 230 руб. и положил в карман не предъявив данный продукт к оплате.

Подлежит ли Урюпин уголовной ответственности за кражу (ст. 158 УК РФ)?

2. Определите категории преступлений, предусмотренных следующими статьями и частями статей УК РФ: ч.1 ст.105, ч.2 ст.105, ч.2 ст.108, ст.113, ч.1 ст.118, ст.134, ст.140, ст.142, ст.145, ст.153, ст.190, ст.196, ч.2 ст.205, ст.214, ст.331.

3. Фролов похитил с прилавка универмага 20 метров шелка на следующий день при попытке снять 5 метров шифона с манекена, установленного в магазине «Ткани», был задержан и доставлен в милицию.

Определите, сколько преступлений совершил Фролов.

Можно ли оценить его деяние как продолжаемое преступление?

Квалифицируйте содеянное Фроловым.

4. Трое четырнадцати-, пятнадцатилетних подростков осуждены за тайное хищение чужого имущества, совершенное по предварительному сговору группой лиц. В августе 2020г. с целью кражи они пришли на дачный участок, где срезали 26 арбузов общим весом 28 кг 400 г стоимостью 50 руб. за 1 кг.

Есть ли в содеянном признаки преступления? Проанализируйте их.

5. Проанализируйте описанные ниже ситуации с позиций учения о преступлении и с учетом характера и степени общественной опасности деяний определите, какое из них является преступлением, какое - административным правонарушением, а какое - в силу малозначительности не представляет общественной опасности.

10 июня 1999г. Иванов, находясь в торговом павильоне АО «Гормолзавод» совершил тайное хищение:

Вариант 1. четырех стаканчиков мороженого стоимостью 10 рублей;

Вариант 2. одной упаковки мороженого стоимостью 80 рублей;

Вариант 3. одной коробки мороженого стоимостью 200 рублей. ,

Изменится ли решение, если при тех же количественных и стоимостных параметрах Иванов совершил:

Вариант 1. открытое хищение государственного имущества;

Вариант 2. тайное хищение имущества индивидуального предпринимателя?

Тема 3 Уголовная ответственность и состав преступления.

Контрольные вопросы:

1. Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву. Значение состава преступления. Соотношение понятия состава преступления и понятия преступления.

2. Элементы состава преступления и признаки их характеризующие.

3. Значение норм Общей и Особенной частей Уголовного кодекса в определении составов преступлений. Понятие квалификации преступления.

4. Виды составов преступления. Основные составы преступлений. Составы преступлений со смягчающими обстоятельствами. Составы преступлений с отягчающими и особо отягчающими обстоятельствами.

5. Простые и сложные составы преступлений. Материальные, формальные и усеченные составы преступлений. Влияние конструкции состава преступления на квалификацию содеянного.

Практическое занятие №3 Элементы состава преступления

Цель занятия - привитие навыков правильного уяснения понятия состава преступления

Задание: определить элементы состава преступления в указанных ст. УК РФ

1ВАРИАНТ

106, 111, 121,127.1, 134, 158, ч.3,161, 175, 205, 268, 285, 248, 299, 301,305

2 ВАРИАНТ

107, 112, 117, 122ч.2, 126, 132, 159, 162ч.2, 186, 209, 264, 290, 247, 300, 318.

3 ВАРИАНТ

108, 115, 125, 127, 131, 160, 163, 187, 206, 293, 286, 249, 305, 308, 325

4 ВАРИАНТ

109, 116, 121, 123, 133, 150, 164, 171, 191, 207, 213, 291, 306, 317, 327

Тема 4. Стадии умышленного преступления

Контрольные вопросы:

1. Понятие, виды и значение стадий умышленного преступления. Использование этого института в практической деятельности органов внутренних дел.
2. Оконченное и неоконченное преступление. Законодательное определение момента окончания преступлений. Момент окончания преступления и законодательная конструкция объективной стороны преступлений.
3. Приготовление к преступлению. Наказуемость приготовления.
4. Покушение на преступление, его признаки и виды. Отличие покушения от приготовления и оконченного преступления. Наказуемость покушения.
5. Добровольный отказ от преступления. Его отличие от деятельного раскаяния

Практическое занятие №4 Стадии умышленного преступления

Цель занятия - привитие навыков правильного применения уголовно-правовых норм о приготовлении к преступлению и покушении на преступление, а также о добровольном отказе от совершения преступления.

1. Решение задач №№158-191.1 (158-191) по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018г.
2. Анализ уголовного дела по обвинению Подшивалова. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации, 1992, № 12, с. 9.

В ходе подготовки и проведения занятия отработать следующие вопросы:

- а) приготовление к преступлению, покушение на преступление;
- б) пределы наказуемости за предварительную преступную деятельность;
- в) наступление момента окончания преступлений в зависимости от законодательной конструкции объективной стороны преступлений.
- г) добровольный отказ от преступления.

Тема 5. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений

Контрольные вопросы:

1. Понятие соучастия в преступлении.
2. Объективные и субъективные признаки соучастия. Социологическая характеристика преступлений, совершаемых в соучастии.
3. Виды соучастников и их юридическая характеристика.
4. Формы соучастия по уголовному праву. Организованная группа и преступное сообщество (*преступная организация*) как наиболее опасные формы соучастия.
5. Основания и предмет ответственности соучастников.
6. Специальные вопросы ответственности соучастников:
 - эксцесс исполнителя;
 - соучастие в преступлениях со специальным субъектом;
 - особенности добровольного отказа соучастников;
 - неудавшееся соучастие.
7. Понятие единого (единичного) преступления и множественности преступлений. Борьба органов внутренних дел с повторными и рецидивными преступлениями.
8. Формы множественности преступлений (совокупность и рецидив).
9. Уголовно-правовое значение множественности преступлений.
10. Общие и специфические правовые последствия совокупности и рецидива преступлений.
11. Виды рецидива преступлений (простой, опасный и особо опасный).
12. Виды совокупности (реальная и идеальная).

Практическое занятие №5 Соучастие в преступлении. Совокупность и рецидив

Цель занятия - привитие навыков анализа и правильного применения уголовно-правовых норм о соучастии в преступлении, углубление теоретических знаний по теме.

1. Решение задач №№ 192-226 (192-226) по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018г.

2. Анализ уголовного дела по обвинению К., Б. и С.- Бюллетень Верховного Суда РФ, 1994, № 1, с. 4.

В ходе подготовки и проведения занятия отработать следующие вопросы:

а) основания и пределы уголовной ответственности соучастников, индивидуализация наказания соучастников;

б) добровольный отказ соучастников, значение нормы о добровольном отказе соучастников;

в) формы соучастия и виды соучастников.

Решение задач по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018г.

Тема 6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Контрольные вопросы:

1. Понятие, сущность и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Особенности законодательной регламентации этих обстоятельств.

2. Понятие необходимой обороны. Условия правомерности необходимой обороны. Мнимая оборона.

3. Необходимая оборона и вопросы правомерности применения оружия и специальных средств работниками милиции при выполнении служебных обязанностей.

4. Превышение пределов необходимой обороны. Вина при превышении пределов необходимой обороны.

5. Понятие крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда при крайней необходимости. Крайняя необходимость в деятельности сотрудников ОВД.

6. Понятие причинение вреда лицу совершившему преступление при его задержании. Условия относящиеся к факту совершения преступления и к факту задержания.

7. Понятие обоснованного риска.

8. Исполнение приказа или распоряжения.

Практическое занятие №6 Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Цель занятия - привитие навыков анализа и правильного применения уголовно-правовых норм об обстоятельствах, исключающих преступность деяния, углубление теоретических знаний по теме.

Решение задач по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018г.

Задачи

Задача 1. Северихина на почве обострения хронического психического расстройства пыталась повеситься, но крюк от люстры не выдержал ее веса и разогнулся. Она сидела за столом на кухне и никого к себе не подпускала. Чтобы предотвратить самоубийство, мать Северихиной обратилась в службу неотложной психиатрической помощи. Была признана необходимой госпитализация больной, однако та от казалась идти в машину добровольно и сопротивлялась. Когда санитары применили силу, она в гневе пыталась ударить вилкой санитара Докина в глаз. Докин уклонился от удара, схватил со стола большой кухонный нож и нанес Северихиной удар этим ножом в шею причинив смерть.

Совершил ли Докин преступление?

Если совершил, то квалифицируйте его действия.

Задача 2. В день выборов Манюхина спрятала паспорт своего внука Валяхина, чтобы тот не смог принять участия в выборах и проголосовать за неправильную, по мнению Манюхиной, партию. Валяхин разъяснил Манюхиной преступность ее действий и потребовал вернуть паспорт. Манюхина отказала. Тогда Валяхин достал перочинный нож открыл его и предупредил о использовании ножа для защиты его избирательных прав. Манюхина не реагировала на предупреждение. Только после того как внук нанес Манюхиной ранения в живот бедро, причинив тем самым тяжкий вред ее здоровью, Манюхина вернула паспорт и Валяхин смог принять участие в выборах.

Совершил ли Валяхин преступление?

Если совершил, то квалифицируйте его действия

Задача 3. Полянкин сообщил в милицию о преступлениях, совершенных Антоном Кациным и дал показания против него в суде. Выходя из здания суда, брат Антона Семен пообещал Полянкину подкараулить его в безлюдном месте и убить. Полянкин приобрел для самообороны обрез охотничьего ружья, который постоянно носил с собой. Однажды около полуночи Полянкин возвращался домой с вечеринки. В безлюдном месте он увидел Семена Кацина с двумя незнакомыми ему людьми. Решив, что те поджидают его, желая с ним расправиться, Полянкин достал обрез и выстрелил в Семена и одного из его спутников, причинив им, соответственно, смерть и тяжкий вред здоровью.

Подлежит ли Полянкин уголовной ответственности за преступления против жизни и здоровья?

Если подлежит, квалифицируйте содеянное.

Задача 4. Ойкин, находившийся в состоянии наркотического опьянения, напал на Васина и, угрожая железным прутом, потребовал денег. Васин вырвал у Ойкина прут и ударом кулака в висок свалил его на землю, после чего Васин и подоспевшие его приятели Дубов и Гвоздев стали избивать Ойкина, нанося удары ногами по голове, животу и иным частям тела. Ойкин скончался в результате множественных травм внутренних органов (головного и спинного мозга, печени, лёгких) и переломов костей.

Подлежат ли Васин, Дубов и Гвоздев уголовной ответственности за содеянное?

Если подлежат, квалифицируйте их действия.

Задача 5. Топоров, угрожая ножом, потребовал от продавца магазина Васильева передать ему деньги из кассы, что тот и сделал.

Подлежит ли кассир ответственности за растрату?

Тема 7. Уголовные наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Контрольные вопросы:

1. Понятие, признаки и сущность уголовного наказания.
2. Отличие наказания от иных мер принуждения (*административного, дисциплинарного и общественного воздействия*).
3. Цели наказания по уголовному праву.
4. Классификация наказаний. Основные и дополнительные наказания.
5. Лишение свободы. Виды этого наказания и проблемы его применения.
6. Проблемы применения некоторых видов наказаний.

Практическое занятие №7 Виды уголовных наказаний

Цель занятия - привитие навыков анализа и правильного применения уголовно-правовых норм о назначении наказания, углубление и закрепление теоретических знаний по теме.

1. Решение задач №№ 302 –333 (302-333) по Практическому курсу по уголовному праву (Общая часть и Особенная часть), Боровиков В.Б. М.; Юрайт 2018г.

2. В ходе подготовки и проведения занятия отработать следующие вопросы:

- а) общие начала назначения наказания;
- б) назначение наказания при совершении нескольких преступлений;
- в) назначение наказания по нескольким приговорам. Различия в назначении наказания при совокупности преступлений и совокупности приговоров;
- г) назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление;
- д) обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание;
- е) назначения наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении;
- ж) назначения наказания за неоконченное преступление;
- з) назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии и при рецидиве преступлений;
- и) порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний, исчисление сроков наказания и зачет наказания.

Тема 8. Принудительные меры медицинского характера.

Контрольные вопросы:

1. Понятие принудительных мер медицинского характера, основание и цели их применения. Их отличие от уголовного наказания.
2. Виды принудительных мер медицинского характера.
3. Порядок применения, продления, изменения и прекращения принудительных мер медицинского характера.
4. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера.
5. Принудительные меры медицинского характера, соединенные с исполнением наказания. Основания и порядок их применения.

Практическое занятие №8 Назначение принудительных мер

Цель занятия - привитие навыков анализа и правильного применения уголовно-правовых норм о применении принудительных мер медицинского характера, углубление и закрепление теоретических знаний по теме.

Решение задач.

Задача 1

Заварухин избил Морина, который по неосторожности толкнул его в автобусе. В связи с тем, что Заварухин стоял на учете в психоневрологическом диспансере как больной эпилепсией, была назначена судебно-психиатрическая экспертиза. Эксперт установил, что Заварухин страдает эпилепсией, но во время совершения преступления был способен осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий и руководить ими. Вместе с тем Заварухин не может отбывать наказание, так как на фоне эпилепсии у него часто возникают сумеречные помрачения сознания, в связи с чем он нуждается в лечении в стационаре.

Какое решение должен принять суд, если согласится с выводами эксперта?

Задача 2

Каловеев, страдающий шизофренией, совершил деяние, предусмотренное ч. 1 ст. 112 УК. В соответствии с постановлением об амнистии он подлежал освобождению от уголовной ответственности. Однако суд признал Каловеева невменяемым и применил к нему принудительные меры медицинского характера. Правильно ли применен закон?

Задача 3

Страдающий олигофренией в степени дебильности Шолин точил ножи, клал кирпич, ремонтировал и устанавливал сантехнику и стиральные машины, выделывал шкуры, шил тулупы и выполнял иную несложную работу. В его отношении возбуждено уголовное дело о незаконном предпринимательстве и уклонении от уплаты налогов. С помощью эксперта суд, рассматривая вопрос о применении к Шолину принудительных мер медицинского характера, установил, что умственная отсталость Шолина лишает его возможности осознавать общественную опасность его действий. Вместе с тем Шолин не представляет опасности для себя и окружающих и не нуждается в принудительном лечении.

Какое решение должен принять суд?

Задача 4

Экспертом установлено, что Быков, подозреваемый в совершении убийства, страдает реактивным истерическим психозом, выраженном в степени, исключающей способность Быкова осознавать характер и опасность своих действий и руководить ими. Достаточных

доказательств совершения общественно опасного деяния Быковым установлено не было. Прокурор направил дело в суд для решения вопроса о применении к Быкову принудительных мер медицинского характера.

Какое решение должен принять суд?

Задача 5

Повалов совершил ряд убийств с особой жестокостью. С помощью эксперта установлено, что Повалов страдает расстройством влечений, выраженным в степени, не исключающей вменяемости.

Суд применил ст. 22 УК.

Можно ли применить к Повалову принудительные меры медицинского характера?

Если можно, то какие меры?

Задача 6

Каяков, страдающий эпилепсией, в состоянии сумеречного помрачения сознания напал на прохожего и причинил тяжкий вред здоровью. Суд признал Каякова невменяемым и поместил его в психиатрический стационар. В стационаре, будучи вменяемым, Каяков совершил хищение наркотических средств. Каяков нуждался в лечении в психиатрическом стационаре в связи с систематическим повторением у него сумеречных состояний.

Какое решение должно быть принято в такой ситуации?

Задача № 7

Кульков в состоянии алкогольного опьянения напал на соседку и попытался нанести ей удар топором по голове, однако его действия были пресечены соседями. По данному факту было возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 30 и ч. 1 ст. 105 УК РФ. Судебно-психиатрическая экспертиза установила, что Кульков в момент совершения данного деяния находился в состоянии «белой горячки» т.е. был невменяемым. Суд вынес решение о применении к нему принудительного лечения в стационаре общего типа.

Правомерно ли решение суда?

Каковы основания применения принудительных мер медицинского характера?

Тема 9.Квалификация преступлений

Контрольные вопросы

1. Структура Особенной части УК РФ.
2. Понятие квалификации преступлений.
3. Основные правила квалификации.

Практическое занятие №9 Правила квалификации преступлений

Решение задач

Объект преступления.

Задача 1

Басин выставил из квартиры на лестничную площадку коробку со старыми вещами. Его сосед Родионов, спускаясь по лестнице, споткнулся о коробку и при падении ударился головой о ступени. От полученной черепно-мозговой травмы он скончался на месте.

1. Квалифицируйте содеянное.
2. Проанализируйте признаки объективной стороны преступления.

Задача 2

Во время гололеда Махов, идя по тротуару, внезапно поскользнулся и упал на проходившую мимо Гогину. От неожиданности та также упала, ударилась затылочной частью головы о тротуар, что повлекло за собой тяжкий вред здоровью.

1. Квалифицируйте содеянное.
2. Проанализируйте признаки объективной стороны преступления.

Задача 3

Бабкин через неделю после развода пришел в квартиру, в которой ранее проживал с женой, открыл дверь имевшимся у него ключом и забрал свои носильные вещи и книги, купленные в период совместной жизни.

Задача 4

Корнев, желая приобрести часы, пришел к магазину, который оказался закрытым. Тогда он разбил стекло витрины, проник в магазин и взял часы, оставив на их месте деньги согласно лежавшему рядом ценнику, а затем скрылся с места происшествия.

1. Квалифицируйте содеянное.
2. Проанализируйте признаки объективной стороны преступления.

Субъект преступления

1. В день своего 14-летия ученик 8-го класса С. поссорился со своим товарищем Т. Во время возникшей драки С. ударил его по голове камнем и причинил средней тяжести вред здоровью. Подлежит ли С. уголовной ответственности по ст. 112 УК РФ?

2. С., прошедший курс принудительного лечения в психиатрической больнице за совершение деяния, предусмотренного ч. 3 ст. 158 УК РФ, вновь незаконно проник в квартиру Л. и изъясил его вещи на сумму 3 тыс. рублей. Учитывая, что ранее С. был признан судом невменяемым, следователь направил материалы в суд для принятия решения о его принудительном лечении. Обоснованно ли решение следователя?
Аргументируйте свой вывод.

3. М. употребил большое количество алкоголя и перестал понимать характер совершаемых им действий. Так, он сел в такси и во время движения схватил водителя за руки, вывернул руль, в результате чего был совершен наезд на пешехода, что повлекло наступление смерти последнего. Может ли М. быть признан невменяемым в связи со случившимся?

4. Билетер лодочной станции Т. неоднократно получал от владельцев лодок деньги за возможность использовать их значительно дольше установленного времени. Его напарник С. пригрозил Т., что сообщит о его поборах владельцу лодочной станции, если он не поделится с ним деньгами. Т. передал С. 1 тыс. рублей.
Подлежат ли Т. и С. ответственности по ст. 204 УК РФ?

Субъективная сторона преступления

1. Работник полиции Орлов пресек совершение Зосимовым хулиганских действий. Зосимов затаил на Орлова злобу и решил ему отомстить. Под караулив полицейского вечером, Зосимов нанес Орлову ножом проникающее ранение грудной клетки, отчего тот на месте скончался.

1. Укажите форму вины и её признаки.
2. Квалифицируйте содеянное.

2. Соколов во дворе дома затеял драку с соседом Петрищевым. Жена

Соколова, желая остановить мужа, подбежала к нему и схватила за руку. Соколов с силой оттолкнул жену, отчего она упала, ударилась головой о бордюр, получив перелом костей основания черепа, и через три дня скончалась.

1. Укажите форму вины и её признаки.
2. Квалифицируйте содеянное.

3. Карпов злоупотреблял спиртными напитками, в состоянии алкогольного опьянения постоянно устраивал дома скандалы, избивал жену. Вернувшись домой после очередной пьянки, он стал требовать у жены денег на водку. Получив отказ, Карпов начал избивать женщину. Повалив ее на пол, он наносил ей удары ногами по голове, грудной клетке, животу. В результате здоровью Карповой причинен тяжкий вред.

1. Укажите форму вины и её признаки.
2. Квалифицируйте содеянное.

4. Черепанов, находясь в нетрезвом состоянии, разъезжал на грузовом автомобиле по улицам села. Увидев 17-летних Морозову и Лобову, он решил пошутить и направил на них автомобиль. Морозова отскочила в сторону, а Лобова, споткнувшись, упала и была задавлена на смерть.

1. Укажите форму вины и её признаки.
2. Квалифицируйте содеянное.

Тема 10. Преступления против жизни и здоровья

Контрольные вопросы

1. Понятие преступлений против жизни.
2. Понятие убийства, виды убийств, юр. анализ ст. 105 УК РФ.
3. Понятие и виды преступлений против здоровья.
4. Виды вреда здоровью, критерии отграничение.

Практическое занятие №10 Преступления против жизни и здоровья

Решение задач

Задача 1

Во время родов погиб ребенок Матышиной. Матышина обратилась к прокурору с просьбой о возбуждении уголовного дела в отношении медицинских работников родильного дома, причинивших по неосторожности смерть ее ребенку. В возбуждении уголовного дела было отказано на том основании, что ребенок родился мертвым. Этот вывод сделан на основе патолого-анатомического исследования трупа. Легочный плавательный тест указывал на то, что ребенок не дышал.

Правильно ли применен закон?

Задача 2

Маровина, желая избавиться от ребенка, родила его в ведро с водой. С помощью эксперта установлено, что ребенок не дышал.

Подлежит ли Маровина ответственности за убийство?

Задача 3

Врач Кетлеров в нарушение инструкций единолично констатировал смерть мозга, не выждав установленных инструкцией 6 часов. Затем он самовольно изъясил почки лица для трансплантации. Судебно-медицинская экспертиза не смогла достоверно установить факт смерти мозга на момент изъятия органов. Кетлеров утверждал, что достоверно установил комплекс клинических критериев, наличие которых обязательно для установления диагноза смерти мозга. Его показания не опровергнуты доказательствами.

Подлежит ли Кетлеров ответственности за убийство?

Задача 4

Иванкин из хулиганских побуждений убил человека. Через 2 дня он из хулиганских побуждений вновь убил человека. Квалифицируйте содеянное.

Задача 5

Квашин решил убить из ревности свою супругу. За помощь в совершении преступления он заплатил Бугаеву 10 тыс. руб. Квашин и Бугаев ночью подкараулили женщину, Бугаев схватил ее и удерживал, пока Квашин ее душил. Женщина умерла.

Квалифицируйте содеянное Квашиным и Бугаевым.

Задача 6

Члены сатанинской секты совершили ритуальное убийство и использовали кровь убитого в обряде. Квалифицируйте содеянное.

Задача 7

Флеркович избил малолетнего сына Долотова. Ребенок пришел помой весь в крови. В гневе Долотов зарядил ружье, вышел из дома, отыскал Флерковича и застрелил его.

Квалифицируйте содеянное Долотовым.

Задача 8

Варников преследовал грабителя, сорвавшего с него шапку. Догнав грабителя, он толкнул его в спину, тот упал, ударился виском о бетонную плиту. От полученной травмы он скончался.

Квалифицируйте содеянное Варниковым.

Тема 11. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Контрольные вопросы:

1. Общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности.

Практическое занятие №11 Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Решение задач

Задача 1

Оперуполномоченный Сизиков, обоснованно подозревая руководителя банка Гордона в различных махинациях, попросил свою знакомую Ершову, работавшую секретарем у Гордона, записывать на пленку все его телефонные разговоры. Всего Ершова передала Сизикову пять кассет с записями.

Дайте юридическую оценку данной ситуации.

Задача 2

Начальник районного отдела внутренних дел Костин был недоволен появившейся в местной газете статьей, в которой содержалась критика в его адрес. Автор статьи журналист Мосин опросил нескольких граждан, которых задерживали сотрудники этого ОВД и содержали в камерах с нарушениями УПК, и повествовал об этом в статье.

Позднее Мосин опубликовал еще несколько критических статей о деятельности районной милиции. Костин позвонил Мосину и попросил его прекратить публикации, на что тот ответил отказом. Тогда Костин предложил ему в качестве компенсации за неполученные гонорары от данных статей компьютер, получив отказ, Костин сказал, что Мосин за это ответит. Через несколько дней, когда Мосин возвращался вечером из гостей, к нему на улице пристали двое незнакомых молодых людей, попросили закурить и стали оскорблять его, а затем избили. Мосин пытался оказать им сопротивление. В этот момент по улице проезжала полицейская машина, которая задержала Мосина. Против него было возбуждено уголовное дело по факту совершенного им хулиганства. Редактор местной газеты, узнав о случившемся, обвинил начальника ОВД Костина в попытке оказать давление на журналиста с целью воспрепятствовать его законной.

Дайте юридическую оценку данной ситуации.

Задача 3

Во время выборов в органы местного самоуправления Осин был уполномочен общественной организацией присутствовать при подсчете голосов участковой избирательной комиссией. Воспользовавшись своим положением, Осин во время подсчета голосов добавил 140 бюллетеней, на которых был вычеркнут кандидат в депутаты Юдин.

После опубликования итогов выборов подделка бюллетеней была раскрыта.

Дайте юридическую оценку действиям Осина.

Задача 4

Холодова, работая почтальоном, неоднократно вскрывала и читала письма жильцов своего дома и передавала их содержание в искаженном виде другим жильцам, что привело к распространению слухов и клеветнических измышлений среди жителей многоквартирного дома.

Дайте юридическую оценку действиям Холодовой.

Задача 5

Беременная Васина пришла по объявлению о вакансии на собеседование в кадровую службу. После собеседования ей объяснили, что вопрос о ее кандидатуре рассматривается и, если лучшего кандидата не будет, ей позвонят через 2—3 недели. На работу Васину не взяли, поскольку был найден более успешный в психологическом плане кандидат.

Квалифицируйте содеянное.

Тема 12. Преступления против половой свободы и неприкосновенности личности

Контрольные вопросы:

1. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
2. Юридический анализ ст.ст. 131, 132 УК РФ.
3. Анализ отягчающих обстоятельств составов ст.ст. 131, 132 УК РФ.

Практическое занятие №12 Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Решите задачи

Задача 1

Д. добился от А. согласия совершить с ним половой акт, пообещав жениться на ней и устроить на хорошую работу. Однако впоследствии он не выполнил своего обещания, и тогда А., сочтя себя обманутой, обратилась с заявлением о привлечении Д. к ответственности за преступление против ее половой свободы.

Оцените действия Д. с учетом содержания ст. 131 и ст. 133 УК РФ.

Задача 2

В., З. и М. в квартире последнего устроили застолье с ранее не знакомыми им несовершеннолетними Д. и П., а затем предложили совершить с ними половые акты. Когда девушки отказались, М. закрыл дверь на ключ, выбросил его в окно и сказал, что им все равно придется согласиться. Девушки закрылись на кухне, при этом Д. стала перелезать на балкон соседней квартиры, сорвалась и разбилась насмерть.

Подлежат ли В., З. и М. ответственности за преступление против половой свободы? Может ли им быть поставлена в вину смерть Д.?

Задача 3

Тренер сборной юношеской команды Р. предложил 15-летней М. вступить с ним в половую связь, угрожая в случае отказа отчислить ее из команды. М. согласилась, и Р. дважды совершал с ней половые акты, однако затем о случившемся стало известно матери М., которая обратилась с заявлением в прокуратуру.

Совершено ли Р. преступление против половой свободы и половой неприкосновенности личности?

Если да, то какое именно?

Задача 4

Г. приглашал к себе домой учащихся 9—11 классов и устраивал для них «вечера сексуальной разрядки». Он демонстрировал им порнографические видеофильмы, а затем снимал на видеокамеру позирующих обнаженных девочек и мальчиков.

Правильно ли решение следователя привлечь Г. к уголовной ответственности по ст. 135 УК РФ?

Задача 5

Соколов совместно с Лариным, находясь в квартире своей знакомой И. престарелого возраста, нанес ей сзади рукой удар по голове, затем скотчем связал руки потерпевшей и привязал ее к стулу. В это время Ларин совершал хищение имущества, принадлежащего И. После этого Соколов, развязав потерпевшую, отнес ее в другую комнату и вступил с ней в половую связь.

Квалифицируйте содеянное Соколовым и Лариным.

Тема 13. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних.
2. Сравнительный юр. анализ ст.ст. 150, 151 УК РФ.

Практическое занятие №13 Преступления против семьи и несовершеннолетних

Задача 1.9 мая 2000 г. Старцева, с достоверностью зная о несовершеннолетнем возрасте Ветраева, путем уговоров и обещаний предложила ему совершить убийство своего брата Зубова, с которым у нее сложились крайне неприязненные отношения. С этой целью Старцева и Ветраев пришли в баню, где спал находившийся в сильной степени алкогольного опьянения Зубов. Ветраев стал душить его руками, а Старцева удерживала Зубова, поскольку тот пытался оказать сопротивление.

Затем Старцева продолжила его душить, а Ветраеву подала кирпич. Он не менее 2 раз ударил им потерпевшего по голове. Старцева также нанесла брату не менее 2 ударов кирпичом по голове. В результате их совместных действий Зубову не менее чем от 8 ударов по голове была причинена черепно-мозговая травма, что повлекло его смерть. Квалифицируйте содеянное.

Задача 2. В семье Суровых долгое время не было детей. Все попытки решить проблему по состоянию здоровья не удавались. Когда семья совсем было отчаялась, Сурова забеременела. В немолодом уже возрасте она в отведенный срок попала в роддом. Весь персонал роддома, зная историю Суровых, чем мог, помогал супругам.

В положенный срок Сурова родила, но ребенок родился с болезнью Дауна. Из сострадания, по просьбе матери, медсестра родильного отделения заменила ребенка на здорового, от которого отказалась мать — молодая незамужняя студентка. Квалифицируйте содеянное.

Задача 3. Супруги Лобановы усыновили годовалую девочку, родители которой погибли в автомобильной катастрофе. Ребенок рос в атмосфере любви и заботы. Все их знакомые и друзья считали девочку родной дочерью Лобановых. На дне рождения ребенка, совпавшего с началом занятий в школе, подруга Лобановой — Тукмакова, работавшая инспектором отдела ЗАГС и знавшая о факте усыновления, от всей души хвалила супругов Лобановых перед гостями, как примерных родителей.

Расчувствовавшись, она добавила, что многим родным отцам и матерям надо брать пример с таких усыновителей.

Дайте правовую оценку произошедшему.

Задача 4. Котов отказался помогать своему престарелому отцу. Отец обратился в суд с исковым заявлением. Посчитав доводы сына о нерегулярности выплат алиментов со стороны Котова-старшего достаточно обоснованными, суд вынес решение, которым обязал совершеннолетнего, трудоспособного сына выплачивать средства на содержание нетрудоспособного отца. Не согласившись с решением суда, Котов - младший уволился с работы и уклонялся от уплаты алиментов, за что был предупрежден судебным приставом-исполнителем об ответственности, но выводов не сделал и уехал жить и работать в другой город.

Дайте юридическую оценку действий Котова-младшего.

Задача 5. Оставшись после бурной встречи Нового года без денег и желая продолжить празднования, 17-летний студент технологического колледжа Сергеев уговорил своего соседа, 14-летнего школьника Носова, вечером, после наступления темноты, отобрать у случайного прохожего деньги, а затем их поделить. Задуманное было 19 ими осуществлено. Содеянное было квалифицировано как грабеж, совершенный группой лиц по предварительному сговору (п. «а» ч. 2 ст. 161 УК РФ).

Нуждаются ли действия Сергеева в дополнительной квалификации по ст. 150 УК РФ? Как изменится правовая оценка содеянного, если:

- а) будет установлено, что за 2 дня до содеянного Сергееву исполнилось 18 лет;
- б) Носову было 13 лет, о чем Сергеев достоверно знал, являясь родственником Носова?

Задача 6. 19-летний Сухотин уговорил своих знакомых из неблагополучных семей, 14-летних Нестерова и Павлова, сбежать из дома и заняться, по его словам, легким и доходным бизнесом, попрошайничеством. Попрошайничали они в соседнем крупном городе. Когда в одном районе их «заработки» падали, они перебирались в другой район. Жили Сухотин и подростки в заброшенных домах. С наступлением холодов подростки стали отказываться попрошайничать и хотели вернуться домой. Тогда Сухотин, систематически избивая их, принуждал к продолжению попрошайничества. В ходе расследования было установлено 3 случая избиения в течение месяца.

Квалифицируйте содеянное. Изменится ли квалификация, если:

- а) Сухотину было 17 лет;
- б) Сухотин являлся двоюродным братом подростков?

Тема 14. Преступления против собственности

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против собственности.
2. Общая характеристика, понятие, признаки хищений.
3. Формы и виды хищений.
4. Юридический анализ ст. 158 УК РФ.
5. Юр. анализ ст. ст. 161, 162 УК РФ.
6. Иные корыстные преступления против собственности – ст. 163 и 165 УК РФ. Юридический анализ ст. 166 УК РФ.

Практическое занятие №14 Понятие, признаки, формы и виды хищений

Задача 1. Бодяк, находясь в квартире Перцева, где они распивали спиртные напитки, и воспользовавшись тем, что хозяин отлучился из квартиры, похитил у него костюм, пальто и магнитофон общей стоимостью 5 тыс. руб. Дайте юридическую оценку действиям Бодяка.

Задача 2. Мазина, одинокая и обеспеченная женщина, по объявлению познакомилась с Жуковым, который представился ей отставным полковником и, воспользовавшись доверием Мазиной, получил от нее крупную сумму денег, причем часть в валюте, для

приобретения новой квартиры. После этого Жуков скрылся и был обнаружен сотрудниками полиции через несколько месяцев в другом городе. Дайте юридическую оценку действиям Жукова.

Задача 3. Вечером в кафе Коневский познакомился с Русиним и распивал с ним спиртные напитки. Затем они вышли из кафе, и Коневский, воспользовавшись тем, что Русин сильно опьянел, снял с него шапку и вытащил из кармана газовый пистолет. Похищенное Коневский положил в сумку и пытался скрыться с места происшествия, но был задержан работниками полиции. Дайте юридическую оценку действиям Коневского.

Задача 4. Кравченко, ранее судимый за грабеж, заметил, что продавец винного павильона на рынке сдает выручку не ежедневно. Перед концом рабочего дня Кравченко зашел в павильон и, угрожая продавцу макетом пистолета, отлитым из алюминия, взял из кассы всю выручку. Варианты:

- а) пистолет был настоящим, но неисправным;
- б) Кравченко ударил продавца пистолетом по голове, причинив ему тяжкий вред здоровью;
- в) потерпевший умер через три дня от полученных повреждений.

Дайте юридическую оценку описанным ситуациям.

Задача 5. Ознакомившись с медицинской литературой, Осипов стал представляться врачом-психотерапевтом и проводить «оздоровительные сеансы», разъезжая по городам области. За свою деятельность он брал с граждан деньги.

Дайте юридическую оценку действиям Осипова.

Задача 6. Проводник пассажирского поезда Миронова неоднократно брала деньги с безбилетных пассажиров, которые присваивала. Дайте юридическую оценку действиям Мироновой.

Тема 15. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Контрольные вопросы:

1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Практическое занятие №15 Преступления против общественного порядка

Задача 1. Зуев в пьяном виде подошел к дому своей знакомой Лядовой и стал стучать в дверь, требуя впустить его в дом. При этом он выражался нецензурными словами и оторвал ручку от двери. К дому подошли соседи по квартире, которые попросили Зуева прекратить свои действия. Но он на эти просьбы не реагировал и продолжал попытки проникнуть в квартиру. После того как Лядова открыла дверь, Зуев набросился на нее и стал избивать, причинив ей легкий вред здоровью. Силами прибывшего наряда полиции действия Зуева были пресечены, при задержании он нанес удары руками и ногами одному из работников полиции.

Дайте квалификацию действиям Зуева.

Задача 2. Житель г. Лениногорска Муханов, будучи в состоянии сильного опьянения, около полудня сел в поезд московского метрополитена. В вагоне, при отсутствии к тому какого-либо повода, он начал приставать к пассажирам, вытащил из кармана нож и стал им размахивать. Не встретив должного отпора, Муханов еще больше раскуражился и нанес удар ножом в плечо 55-летнему Бергаеву, который сделал ему замечание, причинив ему легкий вред здоровью, затем порезал куртки еще нескольких пассажиров и два сиденья вагона. Вошедшие на следующей станции в вагон военнослужащие Сергачев и Калинин задержали Муханова и доставили в отделение полиции.

Дайте юридическую оценку действиям Муханова.

Задача 3. Селезнев и Михрюткина с целью срыва выборов главы местной администрации установили на автовокзале взрывное устройство и поздно ночью взорвали его. Никто из людей не пострадал. На следующий день Селезнев позвонил в избирательный комитет и сообщил, что если выборы не будут отменены, взрывы будут продолжаться. Квалифицируйте содеянное Селезневым и Михрюткиной.

Задача 4. Студент II курса юридического факультета Ленцов был отчислен из вуза за систематическую неуспеваемость. С целью отомстить руководству он позвонил в деканат и, представившись членом одной из террористических организаций, сообщил, что в здании института находится взрывное устройство, которое сработает через 2 часа. В спешном порядке были прекращены все занятия, а студенты и преподаватели вуза эвакуированы из здания. Прибывшие сотрудники правоохранительных органов в здании никакого взрывного устройства не обнаружили. Ленцов через пять дней сознался в содеянном.

Подлежит ли Ленцов уголовной ответственности?

Задача 5. Гурьев и Павлов похитили и удерживали в неустановленном месте крупного государственного деятеля. В качестве условия его освобождения они настаивали на выполнении своих политических требований.

Дайте юридическую оценку действиям Гурьева и Павлова.

Тема 16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
2. Незаконный оборот наркотических, психотропных и сильнодействующих веществ (ст.ст. 228-234 УК РФ)

Практическое занятие №16 Преступления против здоровья населения

Решить задачи

Задача 1. Старшая медицинская сестра онкологического диспансера Степина, получая наркотические средства для инъекций больным, уменьшала дозы инъекций, а полученные таким способом излишки наркотических средств присваивала и пересылала по почте своей сестре в п. Сузун Новосибирской области, где та реализовывала их своим знакомым.

Дайте юридическую оценку действиям виновных лиц.

Задача 2. Кутафин, которого раздражала своим лаем и воем по утрам бездомная собака, взял топор и, выйдя на улицу, поймал собаку и отрубил ей голову. Свидетелями происшедшего были семилетние брат и сестра Зариповы.

Имеется ли в действиях Кутафина состав преступления?

Задача 3. Канабисов, будучи лесником, выращивал на полянах в горнолесистой труднодоступной местности индийскую коноплю. Собранный урожай в виде полуфабрикатов он продавал лицам, занимающимся изготовлением наркотических средств. Всего Канабисовым было собрано и реализовано четыре урожая индийской конопли общим объемом каждый по 90—95 кг.

Дайте юридическую оценку действиям Канабисова.

Задача 4. Ранее судимый за злостное хулиганство Шкуратов систематически приобретал для потребления у знакомого наркотические средства. При этом Шкуратов неоднократно давал «затянуться» своему приятелю, несовершеннолетнему Кузнецову, до этого не употреблявшему никаких наркотиков. Кузнецову понравилось такое курение, и он уже самостоятельно стал приобретать у знакомых продавцов Шкуратова наркотики. Имеется ли в действиях Шкуратова и Кузнецова состав какого либо преступления?

Задача 5. Шишкин и Харютов достоверно знали, что Кашимов под прикрытием фармацевтической фирмы занимается торговлей гашишем (анашой). С целью завладеть наркотиками Шишкин и Харютов, придя к Кашимову, потребовали выдать им 3 кг гашиша, в противном случае обещали заявить в полицию. Квалифицируйте содеянное.

Тема 17. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Контрольные вопросы

1. Квалификация отдельных видов преступлений.
2. Общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
3. Юр. анализ ст.264 УК РФ.

Практическое занятие №17 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Решить задачи

Задача 1. Для предупреждения аварии, грозящей заражением атмосферы, главный инженер Фомин распорядился слить техническую воду, зараженную отходами производства, в реку. Подлежит ли Фомин уголовной ответственности?

Задача 2. Ветеринарный врач АО «Восход» Маркин в нарушение ветеринарных правил, обнаружив трех коров, заболевших бруцеллезом, не изолировал их от общего стада. В результате этого произошло заражение еще пяти коров. Вернувшись из отпуска доярка, не зная о заболевании коров, подоила двух из них и слила в общий чан молоко, которое поступило в детский сад. В результате десять детей заболели. Подлежит ли Маркин уголовной ответственности?

Задача 3. Андреев накануне Нового года в лесу первой группы самовольно спилил восемь сосен для продажи. Во время вывоза сосен он был задержан. Подлежит ли Андреев уголовной ответственности?

Задача 4. Ребров в состоянии алкогольного опьянения сбил на перекрестке своей машиной гражданина Власова, вследствие чего тот умер на месте. Ребров с места происшествия скрылся. Квалифицируйте действия Реброва.

Задача 5. Машинист электровоза метро Коньков превысил скорость движения на одном из пролетов, не вписался в тормозной путь и столкнулся с отходящим от станции поездом. В результате столкновения электровоз и последний вагон поезда получили повреждения, а около двадцати пассажиров получили вред здоровью различной тяжести. Подлежит ли Коньков уголовной ответственности?

Задача 6. Медведев на принадлежащей ему автомашине ехал на дачу. В пути следования он совершил наезд на велосипедиста, которому был причинен вред здоровью средней тяжести.

Подлежит ли Медведев уголовной ответственности?

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Должностные преступления, признаки должностного лица.
3. Юр. анализ ст.ст. 290,291 УК РФ.

Практическое занятие №18 Характеристика должностных преступлений и преступлений коррупционной направленности

Решение задач

Задача 1. Для того чтобы оплатить операцию жене, инженер одного из НИИ Потапов продал разработку оптического прибора, которая не имела аналогов в мире и являлась государственной тайной. Полученные деньги Потапов израсходовал на лечение жены. Дайте уголовно-правовую оценку действиям Потапова.

Задача 2. Директор филиала Уральского государственного университета Пикуль и бухгалтер Казакова перечислили тресту предприятий общественного питания 964 тыс. руб. в качестве дотации на питание студентов, приезжающих на экзаменационную сессию. На самом деле указанные средства были израсходованы на устройство двух банкетов для сотрудников УКП и приглашенных лиц по случаю окончания учебного года и выпуска молодых специалистов. Пикуль и Казакова были привлечены к уголовной ответственности за злоупотребление должностными полномочиями. Дайте юридический анализ действий указанных лиц. Раскройте объективные признаки состава злоупотребления должностными полномочиями.

Задача 3. В начале учебного года школе-интернату были выделены 980 тыс. руб. для приобретения теплого белья для учащихся. Директор школы Евстафьев израсходовал большую часть денег на ремонт своей служебной квартиры. Когда начались холода, многие ученики, не обеспеченные теплым бельем, простудились. Будучи привлеченным к ответственности, Евстафьев утверждал, что рассчитывал до наступления холодов получить дополнительные ассигнования на покупку белья, но таковых не получил. Содержатся ли в содеянном признаки какого-либо преступления? Какая форма вины характеризует действия Евстафьева?

Задача 4. Будучи директором дома отдыха санаторного типа, Шигабиев с разрешения курортного управления продавал нереализованные управлением путевки на месте. При оформлении путевок к продаже желающим Шигабиев совместно с заведующей хозяйством дома Мардановой завышал стоимость путевок с 39000 до 51000 руб., полученные деньги не оприходовались, а тратились ими, в том числе на личные нужды. Содержатся ли в содеянном признаки какого-либо преступления? Какая форма вины характеризует действия Шигабиева и Мардановой?

Задача 5. Цаплин и Рамов осуждены по п. «а», ч.5 ст.290 УК РФ. Они признаны виновными в том, что, работая оперуполномоченными уголовного розыска, по предварительному сговору между собой путем вымогательства получили взятку в сумме 400 тыс. руб. от Лыкова за содействие ему в освобождении от уголовной ответственности за совершенное преступление.

Решите вопрос о квалификации действий указанных лиц. Дайте характеристику особо квалифицирующих признаков состава получения взятки.

Тема 19. Преступления против правосудия

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против правосудия.
2. Выполнить юр. анализ ст. ст.299,300 УК РФ.

Практическое занятие №19 Преступления против правосудия

Решить задачи

Задача 1. Кокоев был арестован за вымогательство. Его дядя, работая в администрации области, позвонил начальнику РОВД и, ссылаясь на главу администрации, посоветовал переквалифицировать деяние на самоуправство.

Под давлением авторитета главы администрации начальник РОВД дал указание оперуполномоченному Зейналову выполнить его просьбу, что последний и сделал. Дайте юридический анализ и определите квалификацию действий Скворцова.

Задача 2. Преподаватель института Рюмин, избалованный в получении взятки, обратился к своему товарищу, работавшему прокурором района, с просьбой о помощи. Прокурор, в свою очередь, обратился к знакомому судье Назаровой, чтобы она оказала содействие в назначении Рюмину наказания, не связанного с лишением свободы. Назарова, хорошо зная судью Проханова, передала ему просьбу прокурора, и Проханов ее выполнил.

Дайте юридический анализ и квалифицируйте действия указанных лиц.

Задача 3. После осуждения Ласкина к пожизненному лишению свободы за убийство, его брат, считая виновным прокурора, подкараулив его вечером, нанес два удара ножом в грудь, причинив тяжкий вред здоровью.

Дайте юридический анализ и определите квалификацию действий Ласкина.

Задача 4. Во время судебного процесса судье Семкиной неоднократно звонили родственники подсудимого Зейнатуллина, заявляя, что если он будет приговорен к лишению свободы, то ее внуку придется плохо.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

Задача 5. Назлымов, задержанный за совершение разбоя, был вызван на допрос, но от дачи показаний отказался. Тогда следователь заявил Назлымову, что он таким путем усугубляет свое положение и суд примет это во внимание. После этого Назлымов стал давать показания, однако в судебном заседании заявил, что следователь угрожал ему, а поэтому от своих прежних показаний он отказывается.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

Задача 6. Перепутав принадлежность представленных для экспертизы вещей, эксперт Трещатов дал заключение, которое поступило следователю, запутав его в оценке содеянного подозреваемыми. В результате этого в отношении одного из подозреваемых дело было прекращено.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

Тема 20. Преступления против порядка управления

Контрольные вопросы

1. Общая характеристика преступлений против порядка управления.
2. Выполнить юр. анализ ст.317 УК.РФ.
3. Выполнить юр. анализ ст. 325 УК РФ.

Практическое занятие №20 Преступления, сопряженные с насилием в отношении представителя власти

Дать анализ ситуациям.

1. Собранные Петровским межрайонным следственным отделом следственного управления Следственного комитета РФ по Ставропольскому краю доказательства признаны судом достаточными для вынесения приговора 19-летнему жителю хутора Соленое Озеро Александру Лемешко. Он признан виновным в совершении двух преступлений, предусмотренных ст. 319 УК РФ (оскорбление представителя власти), и ч. 1 ст. 318 УК РФ (применение насилия в отношении представителя власти).

Следствием и судом установлено, что вечером 3 февраля 2015 года Лемешко, находясь в состоянии алкогольного опьянения возле одного из домовладений хутора Соленое Озеро, оскорбил грубой нецензурной бранью участкового уполномоченного полиции ОМВД России по Петровскому району, осуществлявшего профилактический обход.

После этого Лемешко дал находящейся при нем собаке породы «Овчарка» команду «фас», натравливая ее на полицейского.

На следующий день при осуществлении сотрудником полиции сбора необходимой информации по проводимой проверке Лемешко укусил его за колено.

Приговором суда Лемешко назначено наказание в виде 2 лет 3 месяцев лишения свободы условно с испытательным сроком 3 года.

Данное дело было рассмотрено Петровским районным судом Ставропольского края 1 июня 2015 года, № дела 1-71/2015.

2. 18 мая 2015 г. Ставропольский кривекой суд вынес приговор в отношении Ганчурина А.С., совершившего преступление, предусмотренное ч.1 ст. 318 УК РФ и назначил ему наказание в виде 1 года лишения свободы, с испытательным сроком 1 год.

Из приговора суда следует, что данный гражданин был остановлен сотрудниками полиции по подозрению в том, что он управлял автомобилем в состоянии алкогольного опьянения.

Сотрудниками ДПС ему было предложено пройти освидетельствование на установление состояния опьянения, от которого Ганчурин А.С. отказался. В связи с этим сотрудники ДПС составили протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст. 12.26 КоАП РФ и вызвали эвакуатор.

Ганчурин А.С., получив отказ от сотрудников полиции на просьбу не забирать его автомобиль, стал выражаться в их адрес нецензурной бранью и, высказывая угрозы применения насилия в отношении представителя власти, осознавая, что сотрудники полиции находятся при исполнении своих должностных обязанностей, в ходе неповиновения и неподчинения его законным требованиям, с целью применения насилия, не опасного для жизни и здоровья, попытался нанести один удар рукой одному из сотрудников полиции в область лица, который уклонился от данного удара. Тогда Ганчурин А.С., продолжая свои действия, направленные на применение насилия, не опасного для жизни и здоровья, в отношении представителя власти, умышленно нанес сотруднику полиции один удар кулаком в область левого плеча. Своими умышленными противоправными действиями Ганчурин А.С. причинил сотруднику полиции кровоподтек на наружной поверхности левого плеча в средней трети, не повлекший за собой причинения какого-либо вреда здоровью.

Таким образом, Ганчурин А.С. своими умышленными действиями совершил применение насилия, не опасного для жизни или здоровья, в отношении представителя власти, в связи с исполнением им своих должностных обязанностей, то есть совершил преступление, предусмотренное ч. 1 ст. 318 УК РФ.

Тема 21. Уголовный процесс и уголовно-процессуальная деятельность

Контрольные вопросы

1. Понятия уголовного процесса и оперативно-розыскной деятельности.
2. Различие уголовного процесса и оперативно-розыскной деятельности

Практическое занятие №21 Решение теста

1. Что является назначением уголовного судопроизводства:

- А) Защита прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступления;
- В) Защита личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод;
- С) Защита прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступлений и защита личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод.
2. В каких целях налагается арест на имущество в уголовном процессе:
- А) В целях обнаружения доказательств;
- В) В целях обеспечения исполнения меры пресечения;
- С) В целях обеспечения исполнения приговора в части гражданского иск.
3. Прокурор не имеет право:
- А) Назначить экспертизу для выявления оснований к возбуждению уголовного дела;
- В) Привлечь лицо в качества обвиняемого;
- С) Прекратить уголовное дело;
4. Какие законы определяют порядок уголовного судопроизводства:
- А) Порядок уголовного судопроизводства на территории Российской Федерации устанавливается Конституцией Российской Федерации;
- В) Порядок уголовного судопроизводства на территории Российской Федерации устанавливается Уголовно-процессуальным кодексом РФ;
- С) Порядок уголовного судопроизводства на территории Российской Федерации устанавливается Уголовно-процессуальным кодексом, основанным на Конституции Российской Федерации.
5. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве:
- А) Производство по уголовному делу на территории РФ ведется в соответствии с УПК РФ, УК РФ, ГК РФ;
- В) Производство по уголовному делу на территории РФ ведется в соответствии с УПК РФ;
- С) Производство по уголовному делу на территории РФ ведется в соответствии с УПК РФ, если международным договором РФ не установлено иное.
6. Действие уголовно-процессуального закона в отношении иностранных граждан:
- А) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных иностранными гражданами на территории РФ ведется в соответствии с правилами УПК РФ;
- В) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных иностранными гражданами ведется в соответствии с правилами уголовно-процессуального закона, действующего на территории государства, гражданином которого является лицо, совершившее преступление на территории РФ;
- С) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных иностранными гражданами ведется в соответствии с правилами уголовно-процессуального закона, действующего на территории государства, гражданином которого является лицо и международных договоров;
7. Действие уголовно-процессуального закона в отношении лиц без гражданства:
- А) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами без гражданства на территории РФ ведется в соответствии с правилами УПК РФ;
- В) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами без гражданства на территории РФ ведется в соответствии с правилами уголовно - процессуального закона, действующего на территории государства, гражданином которого он является и международных договоров;
- С) Производство по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами без гражданства на территории РФ ведется в соответствии с правилами уголовно - процессуального закона, действующего на территории государства, гражданином которого он является;

8. Какие органы наделены правом осуществления уголовно-процессуальной деятельности:
- А) Судьи, следователи, дознаватели, прокуроры.
 - В) Конституционный суд РФ;
 - С) Арбитражные суды;
9. Какой закон применяется в ходе уголовно-процессуальной деятельности судом, прокурором, следователем, органом дознания:
- А) Суд, прокурор, следователь, орган дознания, дознаватель не вправе применять федеральный закон, противоречащий УПК РФ;
 - В) Суд, прокурор, следователь, орган дознания, дознаватель вправе применять федеральный закон, противоречащий УПК РФ;
 - С) Суд, прокурор, следователь, орган дознания, дознаватель, установив несоответствие федерального закона или иного правового акта УПК РФ должен принимать решение в соответствии с УПК РФ.
10. Кем осуществляется правосудие по уголовному делу в Российской Федерации:
- А) Только судом;
 - В) Арбитражным судом;
 - С) Оперативным подразделением органов внутренних дел РФ;
11. Кем лицо, совершившее преступление, может быть признано виновным:
- А) Никто не может быть признан виновным в совершении преступления и подвергнут уголовному наказанию иначе как по приговору суда и в порядке, установленном УПК РФ.
 - В) Виновным лицо, совершившее преступление, может быть признано в результате привлечения его к уголовной ответственности следователем, дознавателем в ходе предварительного расследования;
 - С) Виновным лицо, совершившее преступление, может быть признано в результате привлечения его к уголовной ответственности следователем в ходе предварительного расследования;
12. Кто должен обеспечить безопасность участников судопроизводства?
- А) Суд, прокурор, следователь, орган дознания и дознаватель должны принимать меры безопасности, если потерпевшим, свидетелям и другим участникам уголовного процесса угрожают убийством, применением насилия, уничтожением или повреждением их имущества или иными опасными противоправными деяниями;
 - В) Органы внутренних дел;
 - С) Органы ФСБ;
13. Презумпция невиновности – содержание. Обвиняемый считается виновным:
- А) В момент привлечения его к уголовной ответственности;
 - В) После составления обвинительного заключения и передачи уголовного дела прокурору;
 - С) После вступления обвинительного приговора в законную силу.
14. На ком лежит бремя доказывания вины или невиновности подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления?
- А) На прокуроре;
 - В) Бремя доказывания обвинения и опровержения доводов, приводимых в защиту подозреваемого или обвиняемого, лежит на стороне обвинения.
 - С) На начальнике подразделения дознания;
15. Содержание принципа состязательности?
- А) Это один из принципов уголовного судопроизводства, который распространяется на досудебное и судебное производство;
 - В) Состязательность действует только в досудебном производстве;
 - С) Состязательность действует только в судебных стадиях уголовного процесса;
16. Является ли суд заинтересованным в исходе дела?
- А) Суд не выступает на стороне защиты или обвинения.
 - В) Суд заинтересован в вынесении обвинительного приговора;

- С) Суд заинтересован в вынесении оправдательного приговора;
17. Можно ли прекратить публичное уголовное преследование за примирением сторон?
- А) Уголовное дело публичного обвинения, как правило, за примирением сторон прекращению не подлежит;
- В) Уголовное дело публичного обвинения может быть прекращено на основании заявления потерпевшего в отношении лица, подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления небольшой или средней тяжести в случаях, если это лицо примирилось с потерпевшим и загладило причиненный вред.
- С) Уголовное дело публичного обвинения может быть прекращено судом по указанию прокурора;
18. Что является полномочиями суда?
- А) Он осуществляет уголовное преследование;
- В) Он в досудебном производстве принимает решения о применении мер процессуального принуждения;
- С) Он может признать лицо виновным в совершении преступления и назначить ему наказание, применить к лицу принудительные меры медицинского характера или воспитательного воздействия, отменить или изменить решение, принятое нижестоящим судом, в ходе досудебного производства принимает решения о применении мер процессуального принуждения.
19. Рассмотрение уголовных дел судом производится:
- А) Единолично судьей;
- В) Судом коллегиально;
- С) Единолично и коллегиально.
20. Где определена подсудность уголовного дела?
- А) В Конституции РФ;
- В) В законе «О судебной системе РФ»;
- С) В УПК РФ.
21. Распространяется ли действие российского уголовно-процессуального закона на иностранных граждан?
- А) Да;
- В) Нет;
- С) Да, с их согласия и при их просьбе об этом;
22. Имеет ли уголовно-процессуальный закон обратную силу?
- А) Имеет;
- В) Не имеет;
- С) Имеет, если этим не ухудшается положение обвиняемого.
23. Прокурор в стадии судебного разбирательства:
- А) Надзирает за деятельностью суда;
- В) Участвует в судебном заседании в качестве государственного обвинителя;
- С) Надзирает за процессуальной деятельностью следователя;
24. Следователь
- А) Осуществляет предварительное следствие по уголовным делам.
- В) Готовит материалы для рассмотрения уголовного дела в суде;
- С) Добывает доказательства для прекращения уголовного преследования;
25. Кем возлагаются полномочия на дознавателя?
- А) Начальником органа дознания;
- В) Заместителем начальника органа дознания;
- С) Начальником подразделения дознания;
26. Кто является потерпевшим по уголовному делу?
- А) Физическое лицо, которому в момент совершения преступления причинен физический, имущественный, моральный вред;

Б) Юридическое лицо в случае причинения преступлением вреда его имуществу и деловой репутации;

С) Физическое лицо, в случае причинения преступлением физического, имущественного, морального вреда и юридическое лицо в случае причинения преступлением вреда его имуществу и деловой репутации, признанные постановлением следователя, дознавателя, суда потерпевшим по делу.

27. Гражданским истцом является:

А) Физическое лицо, предъявившее требование о возмещении имущественного вреда;

Б) Физическое лицо, предъявившее требование о возмещении имущественного вреда при наличии оснований полагать, что данный вред причинен ему непосредственно преступлением;

С) Физическое лицо, предъявившее требование о возмещении имущественного вреда при наличии оснований полагать, что данный вред причинен ему непосредственно преступлением и признанное гражданским истцом по делу определением суда или постановлением судьи, следователя, дознавателя.

28. Подозреваемым является лицо:

А) Совершившее преступление;

Б) Физически задержанное по подозрению в совершении преступления;

С) Задержанное по подозрению в совершении преступления по протоколу задержания.

29. Обвиняемым является лицо:

А) В отношении которого вынесено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого;

Б) Которому предъявлено обвинение;

С) Который допрошен в качестве обвиняемого;

30. Кто должен обеспечивать необязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве?

А) Сам подозреваемый, обвиняемый.

Б) Следователь;

С) Дознаватель;

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный ответ	С	С	В	С	С	А	А	А	С	А
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Правильный ответ	А	А	С	В	А	А	В	С	С	С
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Правильный ответ	А	С	В	А	А	С	С	С	А	А

Задачи

№1 Студент юридического факультета Вагин обратился к своему дедушке, ветерану органов юстиции, с просьбой разъяснить ему, почему назначением уголовного судопроизводства является защита личности и необоснованности обвинения и осуждения, по сути — защита обвиняемого. Дедушка объяснил Вагину, что на самом деле такой задачи у уголовного процесса нет — содержание этой нормы носит декларативный характер и имеет цель — придать УПК РФ видимость соответствия международным стандартам. На самом деле уголовный процесс всегда носит идеологическую окраску и является инструментом борьбы с преступностью.

Оцените данную позицию. Какова сущность уголовного процесса? Находит ли уголовная политика государства отражение в нормах УПК РФ?

№ 2 Между студентами юридического факультета Масловым и Репиным по сути возник спор. Репин утверждал, что уголовный процесс вспомогательная часть уголовного

права, позволяющая привлекать лицо, совершившее преступление, к уголовной ответственности. Маслов же отстаивал противоположную позицию, утверждая, что уголовный процесс имеет главенствующую роль, позволяя осуждать преступные элементы, конкретные им статьи УК РФ не имеют существенного значения, поскольку важен сам факт осуждения преступника, а не статья, по которой он осужден. Разрешите возникший спор. Определите соотношение уголовного и уголовно-процессуального права.

№3 В квартиру гражданки Сорокиной позвонили двое сотрудников полиции и пригласили ее стать участницей уголовно-процессуальной деятельности, объяснив, что в соседней квартире совершено преступление. Что такое уголовно-процессуальная деятельность? В каком качестве Сорокина может быть привлечена к участию в уголовном судопроизводстве? Какую роль она может осуществить? Будет ли ее деятельность носить характер уголовно-процессуальной деятельности?

№4 Во время драки был вызван наряд полиции. После прекращения драки сержант полиции Парусинов потребовал, чтобы ее участники и очевидцы оставались на месте, поскольку с этого момента все они, включая сержанта Парусинова, становятся участниками уголовно-процессуальных правоотношений.

Верно ли утверждение сержанта Парусинова? Что такое уголовно-процессуальные правоотношения? Каков момент возникновения уголовно-процессуальных правоотношений? Гражданка Антипова обратилась в полицию с заявлением о краже. Через 2 дня Антипова пришла на прием к начальнику ОВД Хохлову с жалобой на бездействие и пассивность полиции в раскрытии данного преступления. Антипова указала, что в соответствии с п. 1 ч.1 ст. 6 УПК РФ полиция должна осуществить защиту ее правовых и законных интересов, т.к. она является потерпевшей от кражи. Начальник полиции Хохлов объяснил Антиповой, что потерпевшей в соответствии с данной статьей она не является, поскольку уголовное дело еще не возбуждено. Защищать же ее права и законные интересы они будут обязаны тогда, когда:

- а) будет возбуждено уголовное дело;
- б) будет внесено постановление о признании ее потерпевшей.

Оцените доводы Хохлова. Каков основной момент возникновения уголовного судопроизводства?

Тема 22. Стадии и принципы уголовного процесса

Контрольные вопросы

1. Процессуальные действия по стадиям уголовного процесса.
2. Принципы уголовного судопроизводства.
3. Принцип законности.
4. Принцип вины.

Практическое занятие №22 Решение ТЕСТ

1. Не является стадией уголовного процесса:

- а) постановление приговора;
- б) возобновление уголовного дела по вновь открывшимся обстоятельствам;
- в) назначение судебного заседания;
- г) надзорное производство;
- д) все являются стадиями.

2. В качестве самостоятельной стадии уголовного процесса выступает:

- а) дознание;
- б) предварительное следствие;
- в) судебное следствие;
- г) производство в суде присяжных;
- д) производство по применению принудительных мер медицинского характера;
- е) исполнение приговора.

3. К исключительным стадиям уголовного процесса относится:
- а) кассационное производство;
 - б) возобновление приостановленного уголовного дела;
 - в) прокурорский надзор;
 - г) производство в надзорном порядке;
 - д) производство в суде присяжных.
4. Специфическим признаком стадии уголовного процесса является:
- а) итоговое процессуальное решение;
 - б) принципы построения;
 - в) правовая основа;
 - г) все указанные ответы правильные.
5. Уголовный процесс состоит из стадий
- а) Двух
 - б) Трех
 - в) Пяти
 - г) Девяти
6. Стадия уголовного процесса завершается
- а) Окончанием дознания
 - б) Началом предварительного следствия
 - в) Постановлением приговора
 - г) Принятием итогового процессуального решения
7. В качестве стадии уголовного процесса выступает
- а) Первичная проверка материалов
 - б) Предварительное расследование
 - в) Предъявление обвинения
 - г) Ознакомление обвиняемого с материалом уголовного дела
8. Уголовный процесс начинается со стадии
- а) Получения сообщения о преступлении
 - б) Рассмотрение заявления о преступлении
 - в) Возбуждения уголовного дела
 - г) Принятия уголовного дела к производству
9. На какой стадии уголовного процесса решается вопрос о назначении судебного заседания
- а) На стадии возбуждения уголовного дела
 - б) На стадии предварительного расследования
 - в) На стадии подготовки к судебному заседанию
 - г) На стадии судебного разбирательства
- процесса.
10. Что не является досудебной стадией уголовного процесса?
- а) Предварительное слушание;
 - б) Предварительное следствие;
 - в) Дознание в сокращенной форме.
11. Признаками стадии уголовного судопроизводства являются:
- а) непосредственные задачи, вытекающие из общих задач судопроизводства;
 - б) определенный круг участвующих в ней органов и лиц;
 - в) свои, характерные только определенной стадии принципы судопроизводства;
 - г) итоговый процессуальный акт (решение), завершающий цикл процессуальных действий и отношений и влекущий переход дела на следующую ступень (если дело не прекращается или не приостанавливается).

12. Досудебными стадиями являются:

- а) возбуждение уголовного дела и предварительное расследование;
- б) возбуждение уголовного дела, отказ в возбуждении уголовного дела, дознание и предварительное следствие;
- в) дознание и предварительное следствие;
- г) возбуждение уголовного дела, дознание и предварительное расследование.

13. Укажите последовательность стадий уголовного процесса:

- а) предварительное расследование;
- б) апелляционное производство;
- в) исполнение приговора;
- г) подготовка к судебному заседанию;
- д) возбуждение уголовного дела;
- е) судебное разбирательство;
- ж) производство в надзорной инстанции;
- з) возобновление производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств;
- и) кассационное производство.

14. Какой из названных видов деятельности выступает как стадия уголовного процесса:

- а) проведение обыска;
- б) утверждение прокурором обвинительного заключения;
- в) возбуждение уголовного дела;
- г) заявление ходатайства о внесении дополнений в протокол судебного заседания.

15. Стадии уголовного процесса:

- а) досудебные, судебные, исключительные;
- б) задержание подозреваемого, применение мер пресечения;
- в) возбуждение уголовного дела, судебное разбирательство, прокурорский надзор;
- г) назначение судебного заседания, исполнение приговоров, ведение оперативно-розыскной деятельности.

16. К стадиям уголовного процесса не относится:

- а) возбуждение уголовного дела;
- б) дознание;
- в) предварительное расследование;
- г) производство в надзорной инстанции.

17. Назовите количество основных стадий уголовного процесса.

- а) две;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять;
- д) шесть.

18. Назовите количество исключительных стадий уголовного процесса.

- а) одна;
- б) две;
- в) три;
- г) четыре;
- д) пять.

19. Признаками стадии уголовного судопроизводства являются:

- а) непосредственные задачи, вытекающие из общих задач судопроизводства;
- б) определенный круг участвующих в ней органов и лиц;
- в) свои, характерные только определенной стадии принципы судопроизводства;

г) итоговый процессуальный акт (решение), завершающий цикл процессуальных действий и отношений и влекущий переход дела на следующую ступень (если дело не прекращается или не приостанавливается).

20. Досудебными стадиями являются:

- а) возбуждение уголовного дела и предварительное расследование;
- б) возбуждение уголовного дела, отказ в возбуждении уголовного дела, дознание и предварительное следствие;
- в) дознание и предварительное следствие;
- г) возбуждение уголовного дела, дознание и предварительное расследование.

21. Свойство неминувности присуще стадии:

- а) возбуждения уголовного дела;
- б) предварительного расследования;
- в) исполнения приговора;
- г) возобновления дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

22. Стадиями уголовного процесса являются:

- а) предварительное следствие;
- б) дознание.
- в) постановление и провозглашение приговора.
- г) принятие уголовного дела к производству.
- д) подготовка к судебному разбирательству.
- е) судебное следствие;

Задачи

№1 Во время судебного разбирательства по делу Барабанова, обвиняемого в совершении хулиганства, подсудимый заявил ходатайство о рассмотрении его дела в закрытом судебном заседании, поскольку ему стыдно за совершенные в состоянии алкогольного опьянения хулиганские действия.

Какое решение должно быть принято по заявленному ходатайству? В чем заключается гласность судебного разбирательства?

№2 Сидоркин и Малютенков, совершившие в соучастии преступление, предусмотренное 4.2 ст. 158 УК РФ, были привлечены в качестве обвиняемых. В отношении Сидоркина была применена мера пресечения в виде заключения под стражу, Малютенков же был отпущен под подписку о невыезде и надлежащем поведении. Решения следователя о применении различных мер пресечения было основано на характеристиках Сидоркина и Малютенкова. В отличие от Сидоркина, Малютенков раскаивался, хотя степень и роль каждого из них в совершении кражи была одинаковой.

Адвокат Сидоркина подал жалобу, в которой указал на нарушение принципа равенства всех перед законом и судом, подчеркивая, что все граждане равны перед законом и судом независимо от каких бы то ни было признаков, в том числе и субъективных характеристик личности.

Оцените доводы жалобы.

В чем заключается принцип равенства всех перед законом и судом? Правильное ли решение принял следователь?

№3 Судья Жидкова удовлетворила ходатайство следователя о временном отстранении обвиняемого в обмане потребителей Павлодского от должности директора магазина. На это решение Павлодским подана жалоба в вышестоящий суд. В ней Павлодский указал, что Жидкова в данном случае не могла принять объективное решение, поскольку нарушен принцип независимости судей: сын Жидковой посещает школу, завуч которой признана потерпевшей по уголовному делу.

Оцените ситуацию. В чем заключается независимость судей? Какое решение должно было быть принято по жалобе?

№4 При ознакомлении с материалами уголовного дела обвиняемого совместно с защитником защитник Егорова заявила ходатайство о снятии за счет стороны защиты

копий некоторых материалов уголовного дела. Однако в удовлетворении ходатайства было отказано по причине того, что ксерокс, находящийся в помещении органов внутренних дел, сломан. Предоставить же материалы дела с тем, чтобы они могли быть вынесены для снятия копий, следователь отказался. Егорова заявила, что это нарушение процессуальных прав защитника и обвиняемого, а кроме того — нарушение конституционного права обвиняемого на защиту. По данному основанию Егоровой была подана жалоба в суд. 16

Правомочен ли суд рассматривать данную жалобу? Нарушено ли в данной ситуации право обвиняемого на защиту? Какое решение должно быть принято по существу дела?

№5 19-летний обвиняемый Костин обратился в суд с жалобой на следователя Юрьева, который обращался к нему на «ты» и не называл его по имени отчеству, тем самым нарушая его конституционное право на уважение чести и достоинства личности. Подлежит ли рассмотрению эта жалоба? Подлежит ли она удовлетворению? В чем заключается принцип уважения чести и достоинства личности при производстве по уголовным делам?

№ 6 Заключенный под стражу в качестве меры пресечения обвиняемый Пуговкин направил в суд жалобу, в которой указал на нарушение принципа неприкосновенности личности в отношении него. Пуговкин указал, что содержится в камере, где кроме него находятся еще 7 человек, причем на каждого из предварительно заключенных приходится меньшее количество площади, чем предусмотрено международными стандартами в отношении заключенных под стражу. Кроме того, в камере душно, в связи с чем у Пуговкина поднимается давление. В соответствии с ч. 3 ст. 10 УПК РФ эти условия являются угрожающими его здоровью.

Оцените доводы жалобы. В чем заключается принцип неприкосновенности личности?

Тема 23. Субъекты уголовного процесса

Контрольные вопросы

1. Субъекты уголовного процесса.
2. Суд, прокурор, потерпевший в уголовном процессе.

Практическое занятие №23 Решение ситуационных задач

Задача 1. В качестве свидетеля по делу в отношении обвиняемого Нестерова была вызвана гражданка Юркевич, проживающая совместно с ним. Перед допросом Юркевич заявила, что уже 12 лет состоит с Нестеровым в гражданском браке, является его супругой, и не будет свидетельствовать против него. Следователь разъяснил ей, что положения ст. 51 Конституции на нее не распространяются, поскольку она в силу закона не является супругой Нестерова. Более того, в случае отказа от дачи показаний она подлежит уголовной ответственности в соответствии со ст. (309)? УК РФ.

Оцените позиции сторон. Что такое свидетельский иммунитет?

Задача 2. Старший следователь районной прокуратуры Петров принял к своему производству уголовное дело, связанное с применением огнестрельного оружия. Имея за плечами более чем 10-летний опыт работы в качестве эксперта в области баллистики, следователь решил не назначать экспертизу, так как ему было все понятно. Составив протокол осмотра пистолета ПМ, Петров включил в него все выводы, сделанные им по вопросу о применении данного пистолета в процессе совершения преступления.

Правильно ли поступил следователь? Может ли он совмещать функции следователя и эксперта (специалиста) в уголовном деле?

Задача 3. Закончивший 2 курса юридического факультета Звягин был назначен исполняющим обязанности следователя прокуратуры и принял к своему производству дело об преступлении, предусмотренном ч. 1 ст. 131. К прокурору обратился отец потерпевшей Колычев, который заявил Звягину отвод. Он заявил, что в соответствии с законом о прокуратуре следователем может быть лицо, имеющее неполное высшее или высшее юридическое образование, Звягин же его не имеет.

Как должен поступить прокурор в данной ситуации? Имеются ли основания для отвода следователя?

Задача 4. Заместитель районного прокурора Бутузов, выйдя в отставку, приобрел статус адвоката и начал заниматься адвокатской деятельностью. Он был приглашен в качестве защитника родственниками подсудимого Лихнеяевича. По данному уголовному делу Бутузов, будучи заместителем районного прокурора, давал согласие на его возбуждение, но надзор за его производством и утверждение обвинительного заключения осуществлял непосредственно районный прокурор. В судебном заседании потерпевшим был заявлен отвод Бутузову на основании того, что он уже участвовал в деле в качестве прокурора. Подлежит ли отвод удовлетворению? Какие основания отвода защитника вы знаете?

Задача 5. По делу о совершении разбойного нападения следователь получил ряд сведений, подтверждающих совершение данного преступления ранее судимым за аналогичное преступление Евсковым. Однако эти сведения не нашли отражения в уголовном деле в качестве доказательств. Следователь вынес постановление о привлечении Евсюкова в качестве обвиняемого.

Правомерно ли вынесено данное постановление? Кто является обвиняемым в уголовном процессе?

Задача 6. Суд рассматривал уголовное дело в отношении П., Е., Н. и О., которым инкриминировалось совершение нескольких преступлений, в том числе и предусмотренного ст. 105 УК РФ. Защиту Е. и Н., совершивших одно преступление, причем интерес одного из них противоречил интересам другого, осуществлял один адвокат.

Нарушены ли требования УПК РФ в данной ситуации?

Тема 24. Доказательства и доказывание

Контрольные вопросы

1. Доказательства и доказывание.
2. Показания подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.
3. Заключение эксперта, вещественные доказательства.
4. Документальные доказательства.

Практическое занятие №24 Решение ситуационных задач

Задача 1. Студент 2 курса дневного отделения представил на кафедру уголовного процесса и криминалистики отчет по летней ознакомительной практике, в котором среди прочей проделанной работы было указано следующее:

- 1) 5 июля 2014 г. проводил допрос свидетеля Лукашиной Ю.Д. по делу Федорова, обвиняющегося в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 167 УК РФ;
- 2) 10 июля 2014 г. участвовал в качестве понятого при производстве обыска в квартире Новиковой Ю.В.

Оцените с точки зрения положений уголовно процессуального закона работу, проделанную студентом.

Задача 2. Крайнов, выйдя в 22.00 на балкон своего дома покурить, увидел, как на балкон соседней девятиэтажки с крыши на альпинистском снаряжении спускаются 2 человека. Решив, что это хозяева квартиры, потерявшие ключи, он взял домашнюю видеокамеру и начал снимать, надеясь на интересные кадры, чтобы отправить пленку в телепрограмму «Очевидец». Через два дня он случайно узнал, что в соседнем доме на девятом этаже произошло ограбление квартиры. Поняв, что в действительности произошло, Крайнов принес видеокассету следователю.

Будет ли являться видеокассета, отснятая Крайновым, доказательством по делу.

Если да, то какие процессуальные действия необходимо для этого произвести?

К какому виду доказательств его следует отнести?

Задача 3. По делу Калашникова, обвинявшегося в незаконном приобретении и хранении огнестрельного оружия и боеприпасов (ч. 1 ст. 222 УК РФ), был проведен обыск в

служебном кабинете, в ходе которого были изъяты граната и два металлических устройства в виде авторучек. Найденные предметы были осмотрены, приобщены к материалам дела и направлены на баллистическую и взрывотехническую экспертизы. По ходатайству защиты суд установил, что обыск в кабинете Калашникова был проведен с нарушением уголовно процессуального закона, признал протокол обыска недопустимым доказательством и исключил его из разбирательства дела.

Решите вопрос о юридической силе вещественных доказательств, полученных в ходе этого обыска – гранаты и двух металлических предметов, признанных экспертами огнестрельным оружием, а также заключений экспертиз.

Задача 4. В протоколе обыска, составленном следователем Пшеничным, отсутствовали подписи понятого Сухова. Другой понятой протокол подписал.

Возможно ли устранение допущенного нарушения процессуальным путем, если в протоколе содержатся анкетные данные Сухова.

Как должен поступить следователь, если будет установлено, что Сухов после производства обыска скончался.

Задача 5. Начальник следственного отдела, изучив находящееся в производстве у следователя уголовное дело, дал письменное указание: «Показаниям свидетелей А. и Ш. доверять нельзя.

Наиболее правдивыми являются показания С.

В основу обвинения следует положить заключение бухгалтерской экспертизы как самое объективное и достоверное».

Дайте оценку указанию начальника следственного отдела.

Тема 25. Меры уголовно-процессуального принуждения. Меры пресечения

Контрольные вопросы

1. Характеристика мер процессуального принуждения.
2. Задержание подозреваемого, основания и порядок.
3. Меры пресечения. Общие положения.
4. Подписка о невыезде, личное поручительство.

Практическое занятие №25 Решение ситуационных задач

Задача 1. В производстве следователя находилось уголовное дело по факту поджога автомашины ВАЗ 21102, принадлежащей Белкину. В ходе допроса в качестве потерпевшего Белкин сообщил следователю, что между ним и Щукиным существуют неприязненные отношения, и он подозревает Щукина в совершении данного преступления. Кроме того, из показаний свидетелей Цаплиной и Трушкиной следует, что они видели Щукина в день совершения преступления в нетрезвом состоянии, и он говорил, что найдет способ «насолить» Белкину, так как тот его «совсем достал». Также Белкин пояснил, что за несколько минут до поджога он услышал во дворе дома звук сработавшей сигнализации своей автомашины и, выглянув в окно, увидел, что от автомашины быстрым шагом отошел мужчина, по стилю одежды похожий на Щукина. В качестве кого следователь должен допросить Щукина по уголовному делу?

Существуют ли в данном случае основания для задержания Щукина по подозрению в совершении преступления?

Если да, то какие?

Ответ обоснуйте ссылками на нормы УПК РФ.

Задача 2. 14 марта примерно в 20 часов в торговом центре сотрудниками охраны при попытке проноса через кассу неоплаченного товара была задержана Абрамова. На место происшествия выехал оперуполномоченный Калинин, который доставил Абрамову в ОВД и собрал материал проверки по факту покушения на кражу. Примерно в 24 часа оперуполномоченный получил от Абрамовой письменное обязательство о явке в ОВД 15

марта к 10 часам и отпустил ее домой, так как у той без присмотра остались двое детей в возрасте 5 и 9 лет. 15 марта материал в отношении Абрамовой был передан в следственный отдел и следователем возбуждено уголовное дело. Явившаяся к 10 часам в ОВД Абрамова была задержана следователем по подозрению в совершении преступления. Основания задержания следователем были указаны в протоколе следующим образом.

1. Абрамова совершила имущественное преступление, и есть основания полагать, что она может продолжить заниматься преступной деятельностью.
2. К Абрамовой может быть применено наказание в виде лишения свободы, и поэтому она может скрыться от органов предвари-тельного следствия.

Обоснованно ли следователем проведено задержание Абрамовой с учетом обстоятельств дела?

Укажите основания, при наличии которых лицо может быть задержано по подозрению в совершении преступления.

На какой срок допускается задержание лица по подозрению в совершении преступления?

Задача 3. 2 мая в 20.00 Фролов был задержан следователем по подозрению в совершении преступления. 4 мая в 16.00 суд, рассмотрев ходатайство следователя об избрании в отношении Фролова меры пресечения в виде заключения под стражу, принял решение о продлении срока задержания Фролова на 72 часа, т.е. до 20.00 7 мая. В изолятор временного содержания следователь прибыл 4 мая в 20.30 и передал дежурному офицеру копию постановления суда, предварительно уведомив того о наличии постановления и предупредив, что немного задержится, так как сломалась автомашина. Находившийся в этот момент в ИВС с проверкой прокурор города распорядился немедленно освободить Фролова.

Оцените действия должностных лиц.

Кто из них в данной ситуации действовал в соответствии с требованиями УПК РФ?

Задача 4. В отношении обвиняемого в совершении кражи Никитина, проживающего на территории г. Самары, была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении. Спустя трое суток следователь направил Никитину повестку с целью вызова на допрос. В назначенное время обвиняемый не явился. Мать Никитина сообщила, что ее сын был задержан сотрудниками ДПС за пределами г. Самары и впоследствии подвергнут административному аресту за управление автомашиной в состоянии алкогольного опьянения. В свое оправдание Никитин заявил, что устроился работать таксистом, чтобы на вырученные деньги возместить причиненный преступлением вред.

Допущены ли обвиняемым Никитиным нарушения обязательств, предусмотренных ст. 102 УПК РФ?

Имеются ли в данном случае основания для изменения обвиняемому меры пресечения?

Задача 5. По подозрению в совершении преступлении был задержан подросток, который отказался назвать свое имя и фамилию, документов при нем не оказалось. При составлении протокола задержания дознаватель столкнулся с невозможностью занести в протокол данные о личности подростка. Кроме того сообщить о проведенном задержании было некому.

Как надлежит поступить в данной ситуации?

Тема 26. Возбуждение уголовного дела

Контрольные вопросы

1. Возбуждение уголовного дела; поводы и основания.
2. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Практическое занятие №26 Решение ситуационных задач

Задача 1. В дежурную часть районного отдела внутренних дел поступило телефонное сообщение от гражданина Иванова о совершении в его отношении преступления,

предусмотренного ч. 1 ст. 162 УК РФ. Изложив обстоятельства совершения преступления, гражданин Иванов сообщил о том, что явиться в милицию не может по состоянию здоровья. Дежурный сотрудник милиции разъяснил Иванову, что может принять от него заявление о возбуждении уголовного дела только при личной явке в милицию, так как требуется получение подписи Иванова под этим заявлением.

Соответствует ли закону разъяснение дежурного сотрудника милиции?

Каким образом должно быть оформлено заявление Иванова?

Задача 2. Гражданин Шадрин обвинялся органами предварительного расследования в убийстве Зеленкова. Находясь под стражей, он направил в адрес администрации следственного изолятора заявление о явке с повинной, в котором подробно изложил обстоятельства совершения преступления, а также сообщил о совершении других преступлений – разбойном нападении на Пименова и нанесении тяжких телесных повреждений Баеву.

Является ли заявление Шадрина явкой с повинной?

Каким требованиям должна отвечать явка с повинной?

Задача 3. В районный отдел внутренних дел поступило анонимное заявление о совершении гражданином Красильниковым кражи государственного имущества. На основании анонимного заявления сотрудником уголовного розыска Быковым был составлен рапорт об обнаружении признаков преступления и проведена проверка оснований к возбуждению уголовного дела. Проверкой был установлен факт совершения Красильниковым преступления.

Является ли рапорт Быкова поводом к возбуждению уголовного дела?

Какие действия следовало произвести сотрудникам милиции после получения анонимного заявления?

Задача 4.

По заявлению о совершении гражданином Нечаевым вымогательства, совершённого неоднократно с применением насилия, следователем была проведена проверка оснований к возбуждению уголовного дела. При этом Карташвили и Холодков, являвшиеся очевидцами совершения преступления, от дачи объяснений отказались. Следователь разъяснил Карташвили и Холодкову, что они обязаны дать объяснения, так как не являются родственниками Нечаева и права воспользоваться ст. 51 Конституции РФ (привилегия против самообвинения) не имеют.

Вправе ли Карташвили и Холодков отказаться от дачи объяснений в стадии возбуждения уголовного дела?

Правомерны ли действия следователя?

Тема 27. Дознание и следствие, подследственность. Предварительное расследование

Контрольные вопросы

1. Понятие подследственности.
2. Функции дознания и следствия.
3. Предварительное расследование.
4. Организация предварительного следствия.

Практическое занятие №27 Решение ситуационных задач

№1. Чернобаев совершил преступления, предусмотренные 4.1 ст. 111, ч. 1 ст. 158 и ст.214 УК РФ.

Определите, в форме дознания или следствия будет производиться предварительное расследование?

№2. Мричкин и Башлыков совершили несколько хищений личного имущества граждан с проникновением в жилище. Вначале пять краж было совершено в г. Костроме, затем две — г. Иркутске и одна — во Владивостоке. При совершении одного из хищений в г. Иркутске был убит хозяин квартиры.

Задержаны по подозрению в совершении преступлений Мричкин и Башлыков были в г. Якутске.

Определите подследственность данного дела.

№3. Бодровский совершил следующие преступления: убийство в состоянии аффекта, нарушение неприкосновенности частной жизни, незаконное получение кредита и контрабанду без квалифицирующих признаков.

Определите подследственность данного дела.

№ 4 Свидетель по уголовному делу Надеждин дал интервью корреспонденту местной газеты и сообщил все, что ему было известно о совершенном тяжком преступлении как очевидцу происшедшего. Интервью было опубликовано в газете. Следователь расценил действия свидетеля и корреспондента как разглашение данных предварительного расследования и возбудил уголовное дело в отношении них и по факту разглашения данных предварительного расследования.

Оцените правильность принятого решения?

Тема 28. Порядок осуществления процессуальных следственных действий

Контрольные вопросы

1. Порядок осуществления процессуальных следственных действий.
2. Следственный осмотр и освидетельствование.
3. Допрос, очная ставка, предъявление для опознания.
4. Проверка показаний на месте, экспертиза.

Практическое занятие №28 Решение ситуационных задач

№1 Для участия в осмотре места дорожно-транспортного происшествия следователь привлек понятых, специалиста-автотехника и свидетеля Гербера, который являлся очевидцем происшедшего, а также переводчика, так как Гербер не владел русским языком. Следователь удостоверился в личности указанных лиц, разъяснил порядок проведения данного действия и роль каждого из привлеченных к участию в осмотре. После этого был произведен осмотр. Специалист-автотехник по результатам осмотра заявил, что в ДТП виновен гражданин Смирнов, и данное его заявление было занесено в протокол.

Правильно ли действовал следователь?

№2 В ходе расследования уголовного дела о заказном убийстве предпринимателя Скорого, возникла потребность в наложении ареста на почтово-телеграфные отправления обвиняемого Мишанова.

Следователь вынес постановление о наложении ареста на почтовые отправления Мишанова и направил его начальнику отделения связи.

После этого в течение суток следователь уведомил прокурора и судью о том, что следственное действие произведено без судебного решения по причине того, что ситуация не терпела отлагательства и важная информация могла быть утрачена.

К уведомлению следователь приложил свое постановление и протокол осмотра и выемки задержанной корреспонденции.

Оцените правомерность действий следователя. Как должен поступить в данной ситуации судья?

№3 Дознавателем при расследовании преступления в одном из учреждений был отобран ряд документов, имеющих отношение к делу, в том числе содержащих государственную тайну. Произведенные действия были изложены в документе под названием «Акт изъятия документов». Копия акта была вручена руководителю учреждения.

Правомерно ли действовал дознаватель?

Какие виды процессуальных документов составляются при производстве предварительного расследования?

№ 4 Следователь допросил в качестве свидетеля гражданина Илюхина, не имевшего определенного местожительства. По окончании допроса выяснилось, что Плюхин не

умеет писать и по этой причине не может удостоверить своей подписью правильность записи в протоколе данных им показаний.

Как необходимо поступить следователю в данной ситуации?

Как должен поступить следователь при отказе Илюхина от подписи протокола в ситуации, если тот умеет писать?

№5 Следователь с согласия прокурора направил в суд ходатайство о производстве обыска в жилище обвиняемого Кямсунова. Обвиняемый, узнав об этом, явился к судье и заявил ходатайство о допуске его в судебное заседание по рассмотрению ходатайства следователя.

Судья отказал в ходатайстве.

Оцените действия судьи.

№ 6 При производстве по уголовному делу в целях обеспечения личной безопасности потерпевшего в протоколе следственного действия были указаны его условные фамилия, имя, отчество и далее произведена следующая запись: «псевдоним».

Оцените правильность действий следователя.

В каком документе указываются подлинные анкетные данные потерпевшего ?

Тема 29. Подготовка и рассмотрение дела в суде первой инстанции. Подсудность

Контрольные вопросы

1. Подготовка дела к рассмотрению в суде первой инстанции.
2. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.

Практическое занятие №29 Решение ситуационных задач

1: В какой срок прокурор обязан рассмотреть поступившее от следователя уголовное дело с обвинительным заключением и принять по нему решение

- a) в течение 3 суток
- b) в течение 5 суток
- c) в течение 10 суток
- d) срок определяется самим прокурором

2: Может ли прокурор вместо утверждения поступившего от следователя обвинительного заключения составить новое обвинительное заключение

- a) да, в любом случае
- b) да, если есть указания вышестоящего прокурора
- c) нет, прокурор может лишь внести исправления в обвинительное заключение
- d) нет, он должен это поручить следователю

3: Какие решения вправе принять прокурор по уголовному делу, поступившему от следователя с обвинительным заключением

- a) утвердить обвинительное заключение и направить дело в суд
- b) направить уголовное дело в суд
- c) прекратить уголовное дело
- d) приостановить предварительное следствие

4: При поступлении от следователя обвинительного заключения прокурор вправе

- a) направить уголовное дело вышестоящему прокурору
- b) избрать новую меру пресечения, за исключением домашнего ареста и содержания под стражей
- c) прекратить уголовное дело
- d) прекратить уголовное преследование в отношении отдельных обвиняемых

5: При поступлении от следователя обвинительного заключения прокурор вправе

- a) изменить квалификацию действий обвиняемого по уголовному закону о менее тяжком преступлении
- b) дополнить список свидетелей со стороны защиты, подлежащих вызову в суд
- c) принять дело к своему производству, произвести дополнительные следственные действия и заново составить обвинительное заключение

d) возвратить уголовное дело следователю для пересоставления обвинительного заключения

6: Об утверждении обвинительного заключения и направлении уголовного дела в суд прокурор обязан уведомить

- a) обвиняемого и его защитника
- b) потерпевшего
- c) гражданского истца, гражданского ответчика и (или) их представителей
- d) все указанные ответы правильные

7: Дознание по делам, по которым производство предварительного следствия обязательно может закончиться решением

- a) о направлении дела в суд для применения мер медицинского характера
- b) о направлении уголовного дела с обвинительным заключением прокурору для передачи его в суд
- c) о направлении дела с обвинительным актом или с обвинительным постановлением прокурору для передачи его в суд
- d) о передаче дела по подследственности следователю

8: Дознание по делам, по которым производство предварительного следствия не обязательно, может закончиться решением

- a) о направлении дела в суд для применения принудительных мер воспитательного характера
- b) о передаче дела следователю для дальнейшего расследования
- c) о направлении дела с обвинительным заключением прокурору для передачи его в суд
- d) о направлении дела с обвинительным актом или обвинительным постановлением прокурору для передачи дела в суд

9: Обвинительный акт, обвинительное постановление составленные дознавателем утверждаются

- a) только начальником органа дознания
- b) дознавателем, а впоследствии прокурором
- c) начальником органа дознания, а впоследствии прокурором
- d) только прокурором

10: В какой срок прокурор обязан рассмотреть уголовное дело, поступившее с обвинительным актом и принять по нему решение

- a) в течение 2 суток
- b) в течение 3 суток
- c) в течение 10 суток
- d) срок определяется самим прокурором

11: В какой срок прокурор обязан рассмотреть уголовное дело, поступившее с обвинительным постановлением и принять по нему решение

- a) в течение 2 суток
- b) в течение 3 суток
- c) в течение 10 суток
- d) срок определяется самим прокурором

12: Копия обвинительного акта или обвинительного постановления вручается обвиняемому

- a) дознавателем, по окончании ознакомления обвиняемого и его защитника со всеми материалами дела
- b) начальником органа дознания, после утверждения им обвинительного акта, обвинительного постановления
- c) прокурором (или по его поручению администрацией места содержания обвиняемого под стражей) после утверждения им обвинительного акта, обвинительного постановления

- d) мировым судьей или федеральным судьей
- 13: Какие из этих решений судья вправе принять по поступившему уголовному делу
- a) о направлении уголовного дела по подследственности
 - b) о направлении уголовного дела по подсудности
 - c) о возвращении уголовного дела прокурору
 - d) о направлении уголовного дела на дополнительное расследование
- 14: В общем случае решение по поступившему в суд уголовному делу принимается в срок
- a) не позднее 14 суток со дня поступления уголовного дела в суд
 - b) не позднее 30 суток со дня поступления уголовного дела в суд
 - c) не позднее 1 месяца со дня поступления уголовного дела в суд
 - d) не позднее 2 месяцев со дня поступления уголовного дела в суд
- 15: Если в суд поступает уголовное дело в отношении обвиняемого, содержащегося под стражей, судья принимает решение в срок
- a) не позднее 7 суток со дня поступления уголовного дела в суд
 - b) не позднее 14 суток со дня поступления уголовного дела в суд
 - c) не позднее 1 месяца со дня поступления уголовного дела в суд
 - d) не позднее 30 дней со дня поступления уголовного дела в суд
- 16: Какие из этих вопросов подлежит выяснению при подготовке к судебному заседанию по поступившему в суд уголовному делу
- a) вручены ли копии обвинительного заключения, обвинительного акта или обвинительного постановления
 - b) разъяснены ли обвиняемым их права в соответствии со ст. 47 УПК РФ
 - c) разъяснены ли потерпевшим их права и обязанности
 - d) кто из обвиняемых признал свою вину и в каком объеме
- 17: Какие из этих вопросов не подлежат выяснению при подготовке к судебному заседанию по поступившему в суд уголовному делу
- a) имеются основания проведения предварительного слушания
 - b) подсудно ли уголовное дело данному суду
 - c) заявлен ли по делу гражданский иск
 - d) подлежит ли удовлетворению заявленные ходатайства и поданные жалобы
- 18: Может ли судья при назначении судебного заседания предъявить обвиняемому новые обвинения
- a) да, если обвиняемый подал ходатайство об особом порядке судебного разбирательства
 - b) да, если об этом ходатайствует потерпевший
 - c) да, если это обвинение поддерживает прокурор
 - d) нет, ни в коем случае
- 19: О месте, дате и времени судебного заседания стороны должны быть извещены
- a) не менее чем за 3 суток до его начала
 - b) не менее чем за 5 суток до его начала
 - c) не менее чем за 7 суток до его начала
 - d) не менее чем за 10 суток до его начала
- 20: В общем случае рассмотрение уголовного дела в судебном заседании должно быть начато
- a) не позднее 14 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - b) не позднее 20 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - c) не позднее 30 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - d) не позднее 1 месяца со дня поступления уголовного дела в суд

- 21: По уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей, рассмотрение уголовного дела в судебном заседании должно быть начато
- не позднее 14 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - не позднее 20 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - не позднее 30 суток со дня вынесения судьей постановления о назначении судебного заседания
 - не позднее 1 месяца со дня поступления уголовного дела в суд
- 22: Какой срок должен пройти от вручения обвиняемому копии обвинительного заключения до рассмотрения уголовного дела в судебном заседании
- не менее 5 суток
 - не менее 7 суток
 - не менее 10 суток
 - этот срок законом не определен
- 23: По чьей инициативе может быть назначено предварительное слушание
- по собственной инициативе суда
 - по ходатайству адвоката свидетеля обвинения
 - по инициативе следователя
 - по инициативе руководителя следственного органа
- 24: Предварительное слушание проводится
- только в закрытом судебном заседании
 - только в открытом судебном заседании
 - при закрытых дверях
 - при открытых дверях
- 25: Может ли судья на предварительном слушании предъявить обвиняемому новое обвинение
- да, если это обвинение поддерживает прокурор
 - да, если это обвинение связано с ранее предъявленным
 - да, после чего дело подлежит возвращению прокурору
 - нет, ни в коем случае
- 26: Какие вопросы могут быть разрешены на предварительном слушании
- о виновности обвиняемого
 - о достаточности доказательств для рассмотрения дела в суде
 - о приостановлении производства по уголовному делу
 - о рассмотрении дела с участием представителей общественности
- 27: Каков срок заявления ходатайства о проведении предварительного слушания после направления уголовного дела с обвинительным заключением в суд
- 3 суток со дня получения обвиняемым копии обвинительного заключения
 - 5 суток со дня получения обвиняемым копии обвинительного заключения
 - 7 суток со дня получения обвиняемым копии обвинительного заключения
 - 10 суток со дня получения обвиняемым копии обвинительного заключения
- 28: В какой срок стороны должны быть уведомлены о вызове на предварительное слушание
- не менее чем за 3 суток со дня проведения предварительного слушания
 - не менее чем за 5 суток со дня проведения предварительного слушания
 - не менее чем за 7 суток со дня проведения предварительного слушания
 - не менее чем за 10 суток со дня проведения предварительного слушания
- 29: Может ли предварительное слушание быть проведено в отсутствие обвиняемого
- да, его присутствие вообще не требуется
 - да, по его ходатайству
 - да, в исключительных случаях

- d) нет, его присутствие обязательно
- 30: Препятствует ли неявка прокурора проведению предварительного слушания, если он был своевременно извещен о времени и месте его проведения
- a) да, участие прокурора обязательно
- b) да, в исключительных случаях
- c) нет, если он ходатайствует о проведении предварительного слушания в его отсутствие
- d) нет
- 31: Ведется ли в ходе предварительного слушания протокол
- a) да
- b) да, иногда
- c) нет
- d) по усмотрению суда
- 32: Если стороной защиты на предварительном слушании заявлено ходатайство об истребовании дополнительных доказательств или предметов
- a) оно подлежит безусловному удовлетворению
- b) оно подлежит удовлетворению, если данные доказательства и предметы имеют значение для уголовного дела
- c) оно подлежит удовлетворению, если прокурор против этого не возражает
- d) оно не подлежит удовлетворению
- 33: Может ли на предварительном слушании быть произведен допрос гражданина, ставшим свидетелем производства следственных действий и не обладающим свидетельским иммунитетом
- a) да, по ходатайству любой стороны
- b) да, по ходатайству любой стороны, если другая сторона не возражает
- c) да, по ходатайству сторон или по инициативе суда
- d) нет, допрошен может быть только понятой
- 34: Если суд на предварительном слушании принял решение об исключении доказательства, то
- a) это решение может быть обжаловано стороной защиты
- b) данное доказательство возвращается прокурору на доработку
- c) данное доказательство не может исследоваться в ходе судебного разбирательства
- d) это решение должно быть доведено до сведения всех участников уголовного судопроизводства по делу
- 35: При рассмотрении уголовного дела по существу суд вправе повторно рассмотреть вопрос о признании исключенного доказательства допустимым
- a) по собственной инициативе
- b) по ходатайству стороны
- c) по указанию председателя
- d) суд не вправе повторно рассматривать вопрос о признании исключенного доказательства допустимым
- 36: Какие из этих решений не могут быть приняты судьей на предварительном слушании
- a) о прекращении уголовного дела
- b) о возвращении уголовного дела прокурору
- c) о достаточности доказательства для рассмотрения дела в суде
- d) о приостановлении производства по уголовному делу
- 37: Если судьей на предварительном слушании будет установлено, что по уголовному делу, поступившему с постановлением о применении принудительных мер медицинского характера, должно быть составлено обвинительное заключение, судья принимает решение
- a) о составлении обвинительного заключения
- b) о возвращении уголовного дела прокурору
- c) о приостановлении уголовного дела

d) о направлении уголовного дела следователю для дополнительного расследования
38: В каких из этих случаев на предварительном слушании возможно приостановление производства по уголовному делу

- a) в случае направления уголовного дела по подсудности
- b) в случае принятия судьей решения об исключении доказательства
- c) в случае тяжелого заболевания обвиняемого, подтвержденного медицинским заключением

d) в случае возвращения дела прокурору для устранения допущенных нарушений

39: Возможно ли на предварительном слушании прекращение уголовного дела в связи с амнистией

- a) да, в любом случае
- b) да, с согласия прокурора
- c) да, с согласия потерпевшего
- d) нет, невозможно

40: Обязан ли судья на предварительном слушании вынести постановление о прекращении уголовного дела в случае отказа прокурора от обвинения

- a) да, в любом случае
- b) да, если потерпевший не возражает
- c) нет, не обязан, но имеет право вынести такое постановление по своему усмотрению

d) нет, на предварительном слушании прекращение уголовного дела в случае отказа прокурора от обвинения не предусмотрено

41: Что из перечисленного ниже является принципами судебного разбирательства

- a) гласность; устность; непосредственность судебного разбирательства;
- b) право на защиту
- c) публичность
- d) единство суда

42: Отличие стадии судебного разбирательства от стадии предварительного расследования состоит в том, что

- a) на стадии предварительного расследования дело может быть прекращено
- b) общие правила проверки расследования и оценки доказательств на этих стадиях различны
- c) в судебном разбирательстве не может участвовать представитель стороны обвинения
- d) судебное разбирательство призвано решить вопрос о виновности обвиняемого по существу

Тема 30. Особенности рассмотрения дела с участием присяжных заседателей.

Пересмотр актов суда

Контрольные вопросы

1. Производство по уголовным делам в суде с участием присяжных заседателей.
2. Вынесение вердикта.

Практическое занятие №30 Решение ситуационных задач

№1. Уголовное дело в отношении Сикова, Болова и Гусева рассматривалось судом присяжных.

Так, Сиков, Болов и Гусев обвинялись в том, что 24 мая 2004 года в доме из личной неприязни избили Кокова. Сиков ударил Кокова не менее двух раз руками по лицу, после чего Болов также нанес Кокову не менее двух ударов по лицу, а когда тот упал — не менее пяти ударов ногами по голове и телу. Через некоторое время по указанию Болова Гусев сдавил горло Кокова рукой, причинив закрытую травму шеи в виде ссадин, кровоизлияний и разрыва подъязычной кости с резким сужением просвета гортани, что

вызвало развитие механической асфиксии, повлекшей смерть потерпевшего. Ночью Сиков, Болов и Гусев принесли тело Кокова в лес и закопали.

С целью сокрытия содеянного вещи Кокова на общую сумму 5200 рублей они разбросали в окрестностях. Вопрос №10 вопросного листа председательствующим был сформулирован в следующей редакции: «Если на вопрос №7 дан утвердительный ответ, доказано ли, что Болов, намереваясь с двумя мужчинами в корыстных целях завладеть имуществом Кокова, вместе с ними похитил указанное имущество и принес домой к одному из мужчин, где они распорядились по своему усмотрению?» На эти вопросы присяжные заседатели ответили, что действия Сикова, Болова и Гусева доказаны, за исключением совершения их «в корыстных целях».

Оцените ситуацию. Имел ли право в такой постановке ставить вопрос председательствующий перед присяжными заседателями? Какие вопросы не могут ставиться перед присяжными заседателями?

№2. Кучеров обвинялся в том, что 27 июня 2004 года, придя в квартиру, где находились Кокин, Патиев, Сочин, из личной неприязни решил их убить. С этой целью Кучеров кухонным ножом нанес им удары в область шеи и груди. От полученных повреждений Кокин, Патиев и Сочин скончались на месте происшествия. Уголовное дело в отношении Кучерова рассматривалось судом присяжных. Председательствующим при постановке вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями, вопросы, связанные с обстоятельствами, при которых было совершено убийство не были включены в вопросный лист.

Будет ли влиять на вынесение вердикта присяжными заседателями и постановление приговора то обстоятельство, что в вопросном листе не нашли свое отражение обстоятельства, при которых были совершены убийства? Какое решение должен принять суд кассационной инстанции в случае подачи кассационного представления прокурора на оправдательный приговор суда?

№ 3 При рассмотрении уголовного дела в суде апелляционной инстанции сторона защиты ходатайствовала о проведении дополнительной автотехнической экспертизы. Судья, рассматривающий данное уголовное дело в суде апелляционной инстанции, отказал в удовлетворении ходатайства о проведении дополнительной автотехнической экспертизы. При этом он сослался на то, что не видит никаких оснований для проведения дополнительной авто технической экспертизы.

Оцените правильность принятого решения судом апелляционной инстанции.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для промежуточной аттестации обучающихся
по ОП.20 Уголовное право и уголовный процесс

код специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИЕВ
ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Общее описание

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта и экзамена. Для проведения промежуточной аттестации разработана тематика вопросов, на основе которых сформированы билеты.

При проведении промежуточной аттестации обучающийся может использовать только нормативные правовые акты, справочную литературу, словари.

Критерии оценки

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	- самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, ссылаясь на примеры из практики - самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	- самостоятельно и в основном правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности - самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	- самостоятельно и в основном представил ответ на поставленные вопросы, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя понятия - в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	Представил неверные ответы или не представил ответов на поставленные вопросы, не решил поставленные задачи

ЭКЗАМЕН (4 семестр)

Вопросы к экзамену
Уголовное право

1. Понятие уголовного права как самостоятельной отрасли правовой системы России. Задачи и принципы уголовного права.

2. Понятие уголовного закона. Особенности УК РФ.
3. Структура уголовного кодекса России и структура уголовно-правовых норм, виды диспозиций и санкций.
4. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона (ст.ст. 9,10 УК РФ).
5. Действие уголовного закона в пространстве (ст.ст. 11, 12 УК РФ)
6. Понятие преступления. Характеристика признаков преступления. Категории преступления (ст.ст. 14,15 УК РФ)
7. Понятие малозначительного деяния и его уголовно-правовое значение.
8. Понятие состава преступления и его значение . Характеристика элементов и признаков состава преступления.
9. Виды составов преступления и основания их классификация.
10. Объект преступления и характеристика его видов.
11. Понятие предмета преступного посягательства и его отличие от объекта преступления, потерпевшего и орудий (средств) совершения преступления.
12. Понятие объективной стороны преступления и характеристика признаков ее образующих.
13. Понятие, признаки, формы и виды уголовно-правового деяния.
14. Непреодолимая сила, физическое, психическое принуждение и их значение для решения вопроса об уголовной ответственности.
15. Понятие общественно-опасных последствий и их значение, виды ооп.
16. Понятие формальных и материальных составов, практическое значение установления вида состава по конструкции объективной стороны.
17. Причинная связь в уголовном праве. Условия признания причинной связи необходимой и ее отличия от случайной.
18. Факультативные признаки объективной стороны и их уголовно-правовое значение.
19. Понятие субъекта в уголовном праве. Виды субъектов и их уголовно-правовое значение.
20. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Особенности ответственности несовершеннолетних.
21. Понятие вменяемости и невменяемости, и их уголовно-правовые последствия. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемость (ст.21,22 УК РФ)
22. Понятие специального субъекта и его уголовно-правовое значение. Классификация признаков специального субъекта.
23. Понятие и признаки субъективной стороны преступления.
24. Понятие вины как основного признака субъективной стороны преступления и её формы.
25. Умысел и его виды.
26. Содержание косвенного умысла и его отличие от прямого.
27. Неосторожность и её виды.
28. Отличия небрежности от легкомыслия и от невиновного причинения вреда (казуса, случая).
29. Отличие косвенного умысла от легкомыслия.
30. Особенности ответственности за преступления, совершенные с двумя формами вины (ст.27 УК РФ).
31. Невиновное причинение вреда (казус, случай) и его отличие от небрежности.
32. Мотив, цель, эмоции и их уголовно-правовое значение.
33. Понятие и виды фактических ошибок, и их влияние на вину и уголовную ответственность.

34. Понятие и виды обстоятельств исключающих преступность деяния и их социально-правовая характеристика.
35. Понятия и условия правомерности необходимой обороны.
36. Условия правомерности причинения вреда в состоянии мнимой обороны.
37. Понятие превышения пределов необходимой обороны и условия ответственности за причиненный при этом вред.
38. Понятие крайней необходимости и условия ее правомерности.
39. Отличие крайней необходимости от необходимой обороны.
40. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
41. Понятие и виды стадий совершения умышленного преступления.
42. Понятие неоконченного преступления и его отличие от возникновения и обнаружения умысла.
43. Понятие приготовления к преступлению, отличие от покушения на преступление.
44. Понятие покушение и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченного преступления.
45. Понятие оконченного преступления как самостоятельной стадии совершения умышленного преступления. Момент окончания преступления в зависимости от вида состава по конструкции объективной стороны преступления.
46. Понятие и признаки добровольного отказа от преступления, его правовые последствия.
47. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния.
48. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки.
49. Виды соучастников и их правовая характеристика.
50. Понятие исполнителя преступления, его виды и значение для квалификации.
51. Понятие и виды пособничества. Отличие пособничества от приобретения или сбыта имущества, заведомо добытого преступным путем.
52. Формы соучастия и их влияние на квалификацию содеянного.
53. Основания и пределы ответственности соучастников. Особенности ответственности при эксцессе исполнителя, неудавшемся соучастии и при добровольном отказе соучастников.
54. Понятие и цели наказания. Отличие уголовного наказания от других мер государственного принуждения.
55. Лишения свободы как вид уголовного наказания, его место в системе наказаний. Виды мест лишения свободы (ст.56,57 УК).
56. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
57. Понятие и виды освобождения от наказания.
58. Давность привлечения к уголовной ответственности (ст.83 УК).
59. Общие начала назначения наказания (ст. 63 УК). Особенности назначения наказания за неоконченное преступление, совершенное в соучастии и при рецидиве.
60. Понятие и виды принудительных меры медицинского характера, основания и цели их применения (ст.ст.97,99 УК РФ).
61. Условно-досрочное освобождение от отбытия наказания. Виды, основания, последствия.
62. Наказания, назначаемые несовершеннолетним.
63. Амнистия и помилование.
64. Судимость: понятие и значение. Погашение и снятие судимости.
65. Понятие и значение квалификации преступлений.
66. Понятие преступлений против личности и их классификации.
67. Юридический анализ ст.105 УК РФ.
68. Юридический анализ ст.106 УК РФ.

69. Юридический анализ ст.111 УК РФ.
70. Юридический анализ ст.112 УК РФ.
71. Юридический анализ ст.115 УК РФ.
72. Юридический анализ ст.126 УК РФ.
73. Юридический анализ ст.131 УК РФ.
74. Понятие преступления против собственности, и их классификация.
75. Понятие и признаки хищения.
76. Формы и виды хищений.
77. Юридический анализ ст.158 УК РФ.
78. Юридический анализ ст.160 УК РФ.
79. Юридический анализ ст.161 УК РФ.
80. Юридический анализ ст.162 УК РФ.
81. Юридический анализ ст.163 УК РФ.
82. Юридический анализ ст.205 УК РФ.
83. Юридический анализ ст.206 УК РФ.
84. Юридический анализ ст.207 УК РФ.
85. Юридический анализ ст.209 УК РФ.
86. Юридический анализ ст.213 УК РФ.
87. Юридический анализ ст.222 УК РФ.
88. Юридический анализ ст.226 УК РФ.
89. Юридический анализ ст.228 УК РФ.
90. Юридический анализ ст.229 УК РФ.
91. Понятие и признаки должностного лица.
92. Юридический анализ ст.285 и 286 УК РФ.
93. Юридический анализ ст.290 УК РФ.
94. Юридический анализ ст.291 УК РФ.
95. Юридический анализ ст.291 УК РФ.
96. Юридический анализ ст.299 УК РФ.
97. Юридический анализ ст. 317 УК РФ.
98. Юридический анализ ст. 325 и 327 УК РФ.

Уголовный процесс

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовный процесс»

1. Понятие, предмет и метод уголовного процесса.
2. Источники уголовно-процессуального права.
3. Законность - конституционный принцип уголовного процесса.
4. Принципы уголовного процесса.
5. Субъекты (участники) уголовного процесса. Порядок отвода.
6. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном процессе.
7. Суд в уголовном процессе.
8. Органы предварительного следствия. Их права и обязанности. Органы дознания и их компетенция.
9. Понятие потерпевшего в уголовном процессе, его права и обязанности.
10. Свидетель, эксперт, специалист, переводчик в уголовном процессе.
11. Обвиняемый, подсудимый, осужденный и оправданный: понятие, права и обязанности.
12. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Их классификация.
13. Доказывание в уголовном судопроизводстве: понятие, элементы, предмет и пределы.
14. Показания обвиняемого как источник доказательств.
15. Показания свидетеля как источник доказательств.
16. Показания потерпевшего как источник доказательств.

17. Протоколы следственных и судебных действий и иные документы как источники доказательств: содержание, значение, правила оформления.
18. Вещественные доказательства. Порядок их приобщения к делу.
19. Заключение эксперта как источник доказательств, пределы полномочий эксперта. Особенности оценки его заключения.
20. Меры уголовно-процессуального принуждения: понятие и виды.
21. Понятие и виды мер пресечения. Основания и порядок их избрания, отмены и изменения.
22. Основания и порядок применения в качестве меры пресечения заключение под стражу. Сроки задержания под стражей и порядок их продления.
23. Возбуждение уголовного дела.
24. Основания порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
25. Предварительное расследование. Его формы и задачи.
26. Соотношение уголовно-процессуальной деятельности и оперативно-розыскных мер.
27. Понятие и виды следственных действий: контроль за их законностью и обоснованностью.
28. Основания, мотивы и порядок задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления.
29. Протокол задержания. Требования к протоколу задержания.
30. Осмотр, его виды и порядок производства.
31. Основания и процессуальный порядок производства обыска и выемки. Оформление результатов обыска и выемки.
32. Понятие, основания и порядок освидетельствования.
33. Порядок допроса свидетеля и потерпевшего.
34. Предъявление для опознания, его виды и порядок производства.
35. Следственный эксперимент, его виды, порядок производства.
36. Очная ставка, процессуальный порядок ее проведения.
37. Основания для наложения ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию, порядок оформления осмотра, выемки корреспонденции.
38. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
39. Основания, условия и порядок приостановления предварительного расследования. Порядок возобновления производства приостановленного дела.
40. Формы окончания предварительного расследования.
41. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
42. Обвинительное заключение, его значение, форма, содержание. Приложения к обвинительному заключению.
43. Обжалование действий органа дознания, следователя, прокурора.
44. Полномочия судьи до судебного разбирательства и подготовительные действия к судебному заседанию.
45. Судебное разбирательство, его структура и задачи.
46. Вопросы, разрешаемые в подготовительной части судебного разбирательства. Участники судебного разбирательства.
47. Судебное следствие, его сущность, значение и содержание. Равенство прав участников судебного разбирательства.
48. Содержание и порядок судебных прений. Реплики.
49. Приговор: понятие, значение, свойства, порядок постановления, виды.
50. Основные черты кассационного производства. Пределы полномочий кассационной инстанции.
51. Существенное нарушение уголовно-процессуального закона как безусловное основание для отмены приговора.

52. Исполнение приговора: обращение приговора к исполнению, вопросы решаемые в этой стадии.
53. Основание и порядок пересмотра приговоров в порядке надзора. Отличие надзорного производства от кассационного.
54. Особенности производства в суде присяжных.
55. Особенности производства по применению принудительных мер медицинского характера.
56. Обжалование не вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.
57. Апелляционное производство по уголовным делам.
58. Кассационное производство по уголовным делам.
59. Производство по уголовным делам в суде надзорной инстанции.
60. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины не требует наличия учебного кабинета «Уголовное право».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: нормативно-правовых актов;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, оборудованный возможностью выхода в сеть Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Уголовное право. Общая часть. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 379 с. – (Профессиональное образование).

2. Уголовное право. Особенная часть. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 422 с. – (Профессиональное образование).

3. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 286 с. – (Профессиональное образование).

4. Уголовный процесс: учебник / Манова Н.С. под ред., Францифоров Ю.В. под ред. и др. – Москва : Юстиция, 2016. – 357 с. – (СПО).

Дополнительная литература

1. Краткий курс по уголовному праву. Общая часть Шерстнева О.О. Издательство: Окей-книга, 2018.

2. Уголовное право России: общая часть: учебник / М. И. Арзамасцев, А. И. Бойцов, В. Н. Бурлаков [и др.] ; под ред. В. В. Лукьянова, В. С. Прохорова, В. Ф.

Щепелькова, - перераб. и доп. — СПб.: Издательство СПбГУ, 2013. — 600 с. ISBN 978-5-288-05361-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015150>.

3. Насреддинова, К.А., Латыпова, Д.М. Уголовное право (особенная часть) : практикум / К.А. Насреддинова, Д.М. Латыпова. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. - 240 с. - ISBN 978-5-91612-229-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057472>.

4. Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовно-исполнительного права. Выпуск 6 [Электронный ресурс]: научные труды кафедры уголовного права/ А.А. Арямов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65849.html>.

5. Манова Н.С. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Манова Н.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Эксмо, 2010.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1396.html>.

6. Смирнов А. В. Уголовный процесс : учебник / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. — 7-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 752 с. - ISBN 978-5-16-105573-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/914141/>.

Электронные ресурсы

1. Информационный портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

Электронные библиотеки:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.https://www.biblio-online.ru/>- Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных, практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: квалифицировать отдельные виды преступлений	ПК 1.1 - ПК 1.3 ОК 10	Оценка ведения конспектов, оформления практических работ и рефератов. Оценка выполнения задания в форме итоговых вопросов по всем темам курса
Усвоенные знания: <ul style="list-style-type: none"> – сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; – уголовное законодательство Российской Федерации; – особенности квалификации отдельных видов преступлений. 	ПК 1.1 - ПК 1.4 ОК 10- ОК 13	Оценка результатов письменного опроса в форме тестирования. Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения творческих заданий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан

основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена

специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3 курс

г. Георгиевск

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств
- 4.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

по учебной дисциплине ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан по специальности: **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** и рабочей программой дисциплины ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;
- основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социально-правовой работы;
- сущность и содержание социально-правовой работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;
- понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социально-правовой работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической,
- национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;
- находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;
- проектировать технологию социально-правовой работы для каждого конкретного случая;
- использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;

Юрист должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР.15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР.24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.28 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР.29 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ЛР.30 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ЛР.31 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Юрист должен обладать практическими компетенциями (ПКВ):

ПКВ 3.11 Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПКВ 3.12. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины **ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан**

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан	3	Экзамен

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Основы социально-правовой политики РФ	
Тема 1. 1. Возникновение и развитие социально-правовой политики государства.	Фронтальный опрос
Тема 1.2 Социальное государство: принципы и основные направления	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 1 (практическая подготовка) Институты реализации социальной политики государства.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых

	заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 2(практическая подготовка) Структура функций социального государства.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 1.3.Функции и противоречия социальной политики.	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 1.4 Механизмы социальной политики	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 3(практическая подготовка) Демографические аспекты социальной политики	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 1.5.Основные направления государственного регулирования социальной политики	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 4 (практическая подготовка) Специфика государственной политики в сфере здравоохранения и социальной защиты	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 5. (практическая подготовка) Социальное страхование и пенсионное обеспечение в системе социальной политики.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 1.6. Основные направления социальных реформ	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 6 (практическая подготовка) Основные направления реформирования системы обязательного страхования в РФ.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 7 (практическая подготовка) Социальные аспекты реализации бюджетно-налоговой политики	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 8(практическая подготовка) Региональные социальные программы	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Раздел 2. Социально-правовое обеспечение и обслуживание различных категорий граждан	

Тема 2.1 Социальный патронаж и патронаж	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 2.2.Технология социальной экспертизы	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 9 (практическая подготовка) Функции и задачи социальной экспертизы.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 10 (практическая подготовка) Организационные модели социальной экспертизы	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 11(практическая подготовка) Организационные модели социальной экспертизы	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 2.3. Социальная помощь	Фронтальный опрос
Тема 2.4. Социальное обеспечение и обслуживание	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
22.Практическое занятие 12(практическая подготовка) Формы социального обеспечения- пенсии пособия, реализация льгот и гарантий. Решение задач по определению круга лиц, имеющих право на получение социальной помощи.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
23.Практическое занятие 13(практическая подготовка) Основные принципы социального обслуживания.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 2.5. Региональные особенности социального обеспечения граждан различных категорий	Фронтальный опрос
Тема 2.6. PR – технологии в социально-правовой работе	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 14(практическая подготовка) PR – технологии в социально-правовой работе.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 15 (практическая подготовка) Организация социально – профилактических мероприятий с различными категориями граждан	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 2.7. Организация оциально – профилактических мероприятий с различными категориями граждан	Фронтальный опрос

Тема 2.8. Профилактический процесс и особенности работы с различными категориями граждан	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 2.9. Правовые основы профилактической деятельности с различными категориями граждан	Фронтальный опрос
Практическое занятие 16 (практическая подготовка) Профилактический процесс и особенности работы с различными категориями граждан	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Раздел 3. Основные направления деятельности учреждений по социально-правовой помощи различным категориям граждан	
Тема 3.1. Технология социально-правовой работы с различными типами семей	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 3.2. Содержание социально-правовой работы с лицами без определенного места жительства	Фронтальный опрос
Практическое занятие 17(практическая подготовка) Технология социально-правовой работы с различными типами семей	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 18(практическая подготовка) Содержание социально-правовой работы с лицами без определенного места жительства.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 3.3. Технологии социально-правовой работы с лицами склонными к употреблению алкоголя и наркотических средств.	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 3.4. Технологии социально-правовой работы с военнослужащими и членами их семей	Фронтальный опрос
Тема 3.5 Организация социальной помощи в чрезвычайных условиях. Социально-правовая помощь жертвам техногенных катастроф.	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Практическое занятие 19(практическая подготовка) Технологии социально-правовой работы с военнослужащими и членами их семей	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 20(практическая подготовка) Организация социальной помощи в чрезвычайных условиях.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Тема 3.6. Технологии социально-правовой работы с лицами, склонными к суициду	Фронтальный опрос
Тема 3.7. Технологии социально-правовой работы с малообеспеченными группами населения.	Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 3.8. Социально-правовая защита детей и лиц,	Фронтальный опрос

испытывающих жестокое обращение и насилие.	
Практическое занятие 21 (практическая подготовка) Технологии социально-правовой работы с лицами, склонными к суициду	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 22 (практическая подготовка) Социально-правовая защита детей и лиц, испытывающих жестокое обращение и насилие	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Практическое занятие 23 (практическая подготовка) Технологии социально-правовой работы с малообеспеченными группами населения.	Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий Ответы на контрольные вопросы по теме
Экзамен	тестирование

Перечень заданий для оценки освоения ОП

Проверяемые результаты обучения: 3 1, 3 2, 3 3, 3 4, 3 5, 3 6, 3 7, 3 8, 3 9.

Таблица 4

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
Уметь: - применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности;	Практическое задание	Овладение формами, методами и технологиями по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.
- осуществлять организацию социальной работы в различных сферах;		Определение роли и места специалиста по социальной работе по осуществлению организации социальной работы в различных сферах.
- осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем;		Овладение осуществлением организационно-управленческой деятельностью по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем.
- определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;		Рациональное определение объема деятельности специалистов, необходимого для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
Знать: - сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей;	Устный ответ студента. Практические задания.	Понимание и изложение сущности и характерных особенностей различных сфер жизнедеятельности людей.

- особенности и содержание социальной работы в различных сферах;	Материалы портфолио.	Раскрытие особенностей и содержания социальной работы в различных сферах.
- специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;		Определение специфики деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
- технологию организационной деятельности специалиста;		Понимание содержания технологии организационной деятельности специалиста.
- правовые аспекты социальной работы в различных сферах;		Раскрытие правовых аспектов социальной работы в различных сферах.
- содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах;		Понимание содержания социальной работы в разрешении проблем клиентов в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.
- типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах;		Анализ основных типов организационных структур управления социальной работой в различных сферах.
- особенности организации социальной работы в различных сферах.		Раскрытие особенностей организации социальной работы в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.

Теоретические вопросы:

Вопросы для подготовки к экзамену .

1. Что такое социальная политика?
2. Назовите объект и предмет социальной политики.
3. Сформулируйте цели, задачи и направления социальной политики.
4. Назовите приоритеты и механизмы социальной политики
5. Что такое монетизация льгот?
6. Что такое уровень и качество жизни? Чем они определяются?
7. Что такое социальная безопасность?
8. Что понимают под системой социальной защиты населения? Назовите механизмы социальной защиты населения.
9. Назовите основные направления молодежной и семейной политики.
10. Назовите основные формы социальной защиты населения.
11. Что такое социальная работа? Назовите субъекты и объекты социальной работы.

- 12.Что такое социальное обслуживание, чем оно характеризуется? Что является основанием для предоставления социальных услуг?
- 13.Перечислите категории граждан, нуждающихся в предоставлении социальных услуг.
14. Перечислите специфические принципы социальной работы.
- 15.Перечислите виды личностных проблем, дайте им характеристику.
- 16.Что относится к коммуникативной технике? Перечислите барьеры общения.
17. Перечислите педагогические методы социальной работы.
- 18.Что такое социальная диагностика?
- 19.Что такое социальная адаптация?
20. Что такое социальная реабилитация?
21. Понятие «усыновление». Процесс усыновления детей, оставшихся без попечения родителей.
22. Назовите особенности консультирования в социальной работе.
23. Перечислите виды психосоциальных технологий.
24. Назовите основные проблемы современной семьи.
25. Назовите особенности социальной работы с разными категориями семей.
26. Перечислите основные категории уличных детей.
27. Назовите основные направления социальной работы с детьми-инвалидами.
28. Назовите технологии профилактики семейных конфликтов.
29. Укажите социально-психологические проблемы старения.
30. Перечислите медико-социальные проблемы пожилых людей.
- 31.Перечислите особенности социальной работы с инвалидами.
32. Назовите основные принципы политики в решении проблем инвалидности.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Знать: - сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей;	Устный ответ студента	Понимание и изложение сущности и характерных особенностей различных сфер жизнедеятельности людей.	Полнота раскрытия сущности и характеристика особенностей жизнедеятельности людей в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.
- особенности и содержание социальной работы в различных сферах;		Раскрытие особенностей и содержания социальной работы в различных сферах.	Точность раскрытия особенностей и содержания социальной работы в сфере

			здравоохранения, образования, социальной защиты.
- специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;		Определение специфики деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	Полнота определения специфики деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
- технологию организационной деятельности специалиста;		Понимание содержания технологии организационной деятельности специалиста.	Полнотараскрытия содержания технологии организационной деятельности специалиста в той или иной сфере.
- правовые аспекты социальной работы в различных сферах;		Раскрытие правовых аспектов социальной работы в различных сферах.	Точность раскрытия правовых аспектов социальной работы в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.
- содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах;		Понимание содержания социальной работы в разрешении проблем клиентов в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.	Полно и точно раскрыто содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах.
- типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах;		Анализ основных типов организационных структур управления социальной работой в различных сферах.	Глубина сравнительного анализа и сущностная характеристика основных типов организационных структур управления социальной работой в сфере здравоохранения, образования, социальной защиты.
- особенности организации социальной работы в различных сферах.		Раскрытие особенностей организации социальной работы в сфере	Полнота раскрытия особенностей социальной работы в сфере здравоохранения,

		здравоохранения, образования, социальной защиты.	образования, социальной защиты.
<p>Условия выполнения задания</p> <p>1. Место (время) выполнения задания: <i>учебная аудитория.</i></p> <p>2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин.</p> <p>3. Учебно-дидактический материал для подготовки к ответу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечень правовой нормативной базы социальной работы в РФ 2. План работы специалиста по социальной работе одного из учреждений социальной защиты. 3. Алгоритм к составлению плана проведения социального мероприятия. 4. Портфолио студента. 			

3. Комплект контрольно-оценочных средств

Назначение:

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения ОП.21 Социально-правовая защита различных категорий граждан по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ. 18 ВАРИАНТОВ

Инструкция (предлагается каждому студенту)

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Подберите необходимое оборудование.
3. Время выполнения задания - 45 минут.

Задания (каждый студент выполняет 2 задания из предложенного перечня по усмотрению квалификационной комиссии).

Задание

1. Разрешить социально-правовую ситуацию.
2. Ответить на тестовый вопрос.

III Условия выполнения заданий

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 30

Время выполнения задания - 45 мин

Условия выполнения заданий.

Требования охраны труда: проводится инструктаж по технике безопасности

Оборудование:

Ручка.

Нормативно-правовые акты по социальной защите населения

Инструкции

Положения

Инструкция:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых
2. Проверьте комплект раздаточных материалов
3. Проверьте оборудование

Портфолио.

Практические задания

1. Вы – выпускник колледжа, пришедший на собеседование. Вам задали вопрос "Почему Вы решили стать юристом". Вам необходимо ответить на этот вопрос, приводя аргументы в пользу данной профессии.
2. Составьте инструкцию по работе с неблагополучными семьями.
3. Ваши клиенты – пожилая бездетная пара. Их проблема – ограниченный круг общения. Составьте Алгоритм действий соцработника по решению проблем коммуникации у пожилых людей
4. Составьте алгоритм действий социального работника с "плачущим» клиентом.

5. Составьте алгоритм (порядок) действий социального работника с агрессивным клиентом, депрессивным клиентом.

6. Владимир, 40 лет, работал водителем-экспедитором на собственной машине. У него довольно большая семья – жена-учительница, дочь – студентка коммерческого вуза и престарелые родители жены. В результате обстоятельств, сложившихся роковым образом, Владимир попал в аварию и лишился ноги. Теперь он находится в депрессивном состоянии и не знает, как ему дальше жить, как кормить семью.

Определите, какие меры социальной реабилитации необходимы Владимиру в сложившейся ситуации и почему.

Составьте индивидуальную программу реабилитации инвалида.

7. Николай, 12 лет, постоянно убегал из дома и бродяжничал, так как его родители злоупотребляли спиртными напитками, а, напившись, устраивали дома скандалы и погромы. Нередко приводили собутыльников сомнительного вида и рода занятий. Из-за недополучения воспитания Николай рос хулиганом и попал под влияние старших «товарищей», которые стали привлекать его к распространению наркотических средств.

Определите, какие меры социальной реабилитации необходимы Николаю в сложившейся ситуации и почему.

Сформулируйте критерии эффективности уличной работы.

8. Решите ситуационную задачу: Женщина 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какие документы необходимы ей для постановки на учет в Центр занятости населения? Какова процедура получения статуса безработного? Каков будет размер пособия?

9. Раскройте специфику деятельности и структуру Центра социальной поддержки защиты населения Ленинского района г. Клинцы. Определите основные задачи и функции специалистов по социальной работе этого учреждения.

10. Я согласен на любую посильную работу, я инвалид второй группы с детства. Мне нет еще и 20 лет. Передвигаюсь с помощью костылей. Получаю небольшую пенсию. Заканчиваю заочно юридический факультет. Согласен на любой посильный труд.
-ответьте на вопросы и выполните задание.

1. Определите основную проблему клиента.

2. Существуют какие-либо социальные службы в нашем регионе, которые призваны помогать людям в подобных ситуациях?

3. В контакте с какими специалистами должен действовать социальный работник?

4. Какие Вы знаете общественные и государственные организации, занимающиеся трудоустройством инвалидов?

5. Какую помощь клиенту может оказать социальный работник в подобной ситуации?

Практическое задание: составьте план социальной помощи данному клиенту.

11. У молодой 35-летней женщины, совсем недавно вышедшей замуж, обнаружили рак груди. Хирурги сообщили ей о необходимости удаления левой груди. Женщина не боится смерти. Она не знает, как сообщить своему мужу о том, что она будет инвалидом, неполноценной, с ее точки зрения, женщиной. И никогда не сможет иметь детей, о чем они оба мечтали. Жизнь кончилась для нее, как она считает.

Какая информация поможет ей выйти из тупиковой ситуации и увидеть возможности нормальной жизни после операции?

Какой механизм социальной адаптации будет иметь место в данном случае?

12. Опишите порядок постановки на биржу труда.

- 13.** Составьте памятку по заполнению обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего.
- 14.** Составьте программу проведения одной из форм семейного досуга
- 15.** Вы — специалист по социальной работе. В семье ваших клиентов у женщины 50 лет отмечаются нарушения памяти, странности поведения, неадекватные поступки, попытки нанести вред своему здоровью. Ранее у психиатра на учете не стояла. Родственники хотят положить ее в психиатрический стационар. Объясните порядок направления на лечение.
- 16.** Составьте инструкцию социального работника по разрешению конфликтов в семье.
- 17.** По каким вопросам и какая служба осуществляет следующие действия?
«Консультируют и оказывают содействие в решении проблем социальной помощи, поддержки и защиты семей, находящихся в трудной жизненной ситуации».
- 18.** Составьте акт обследования жилищных условий семьи, воспитывающей малолетних детей.
- 19.** По каким вопросам и какая служба осуществляет следующие действия?
обеспечивают не только временное проживание и социальную реабилитацию несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи государства, но и консультируют родителей по психолого-педагогическим вопросам, особенностям детско-родительских взаимоотношений и возрастным особенностям детей
- 20.** Составьте индивидуальную социально-диагностическую карту инвалида.
- 21.** Вы специалист по социальной работе. К вам обратилась женщина за назначением пособий по рождению ребенка. Определите все возможные виды выплат и перечень необходимых документов.
- 22.** Напишите заявление на получение компенсации затрат на услуги в рамках ИПРА.
- 23.** Составьте личностный портрет идеального социального работника;
- 24.** Напишите заявление о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
- 25.** Напишите заявление о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы,
- 26.** Напишите заявление о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования, ищущих работу впервые.
- 27.** Напишите заявление о предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы.
- 28.** Решите ситуационную задачу: Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов. Имеет ли она на это право? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае

для решения вопроса. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?

29. Дайте рекомендации инвалиду, ищущему работу.

30 Составьте рекомендации социальным работникам, обслуживающим пожилых людей на дому

31. В Пенсионный Фонд за назначением пенсии по старости 26.03.2014 г. обратилась женщина 13.02.1959 г.р. Определите, имеет ли она право на трудовую пенсию по старости. Определите перечень документов, необходимых для назначения пенсии и сроки рассмотрения документов.

32. Решите ситуационную задачу: Женщина впервые обратилась в федеральное государственное учреждение МСЭ для оформления инвалидности своему 13 летнему сыну. Просит объяснить, что такое индивидуальная программа реабилитации (ИПР). Какие документы она должна предоставить в МСЭ для оформления инвалидности? Объясните, что такое ИПР и кто ее должен составлять. На какой вид реабилитации, кроме медицинской, социальной и профессиональной имеет право данный ребенок.

33. Сформулируйте критерии развития социальных умений и навыков инвалида

34. В Центр социальной поддержки населения города обратились пожилые люди с просьбой дать разъяснение об условиях помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов, представлении надомного социального обслуживания. Что может быть критерием при помещении человека в дом-интернат для престарелых и инвалидов, при приеме на надомное обслуживание? Какие документы должны быть предоставлены потенциальным клиентом?

35. К Вам как социальному работнику обратилась бездетная пара с просьбой помочь усыновить ребенка. Куда и с какими документами они могут обратиться?

36. Определите этапы разработки социального проекта

37. Процесс усыновления детей, оставшихся без попечения родителей

38. Разработайте «Социальный паспорт семьи».

39. Вы специалист по социальной работе. К Вам обратилась бабушка несовершеннолетнего подростка, родители которого были лишены родительских прав, с просьбой оказать помощь установить над ним опеку. Дайте разъяснения по данному вопросу. Каков процесс установления опеки?

40. Вы — специалист по социальной работе. Ваш клиент после перенесенной травмы частично утратил способность себя обслуживать, нуждается в уходе. Поясните порядок установления патронажа как формы попечительства.

41. Составьте инструкцию по работе с неблагополучными семьями

42. Вообразите, что Вас приняли на работу в должности специалиста по социальной работе в районный Дом ветеранов. Жизнь в этом Доме устроена по типу малосемейки, у каждого одиноко проживающей супружеской пары или одинокого пожилого человека есть своя комната, кухня, ванная комната, туалет (в общем 1-одноромная квартира).

Также в доме есть большой холл, общая кухня. Но оказывается, что в Доме ветеранов некому было организовывать свободное время пенсионеров, они не ходят друг к другу в гости, каждый живет сам по себе. От этого в коридорах и холлах Дома неуютно, «холодно», рождается ощущение равнодушия.

-ответьте на вопросы и выполните задание.

1. Какие варианты поведения социального работника в этой ситуации возможны?
 2. Какую помощь может оказать социальный работник в подобной ситуации в первую очередь?
 3. Назовите известные формы, технологии работы, которые можно было бы внедрить в данном учреждении.
 4. В контакте с какими специалистами должен действовать социальный работник в данной ситуации?
 5. Спроектируйте план досугового мероприятия для лиц пожилого возраста.
- 43.** Что должен назвать социальный работник, представляясь своему клиенту?
- А. фамилию, имя, отчество
 - Б. фамилию, имя, отчество и должность
 - В. фамилию, имя, отчество, наименование организации

44. Функции социального приюта для детей и подростков

1. предоставление временного проживания детей и подростков в нормальных бытовых условиях; предоставление подросткам на период пребывания в приюте возможности посещать образовательные учреждения; оказание психологической, психокоррекционной помощи;
2. предоставление временного места пребывания или ночлега; оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи к условиям жизни в обществе;
3. предоставление постоянного проживания гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

45. Задачами социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних являются:

1. выявление причин социальной дезадаптации несовершеннолетнего; психолого-медико-педагогическое обследование детей, направленных на усыновление, установление форм и степени их социальной дезадаптации; разработка индивидуальных программ социальной реабилитации подростков;
2. повышение стрессоустойчивости и психологической культуры населения, особенно в сфере межличностного, семейного, родительского общения; помощь гражданам в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, преодолении конфликтов и иных нарушений супружеских и семейных отношений;

3. медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинской реабилитации и организация консультаций врачей-специалистов, способствующие продлению активного образа жизни, а также госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения.

46. Бесплатное социальное обслуживание в государственной системе социальных служб предоставляется:

1. гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью; гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в связи с безработицей, стихийными бедствиями, катастрофами, пострадавшим в результате вооруженных и межэтнических конфликтов; несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

2. работникам бюджетной сферы;

3. гражданам, работающим на частных предприятиях.

47. Материальная помощь предоставляется гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде:

1. денежных средств, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой необходимости, топлива, а также специальных транспортных средств, технических средств реабилитации инвалидов и лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

2. предоставления жилья, оплаты задолженностей, выплаты денежных средств, предоставления специальных транспортных средств, технических средств реабилитации инвалидов;

3. уборки квартиры, ухода за лежачими больными.

48. Факторами, оказывающими влияние на здоровье населения, являются:

а) генетические

б) природно-климатические

в) уровень и образ жизни населения

г) уровень, качество и доступность медицинской помощи

д) все вышеперечисленное

49. Социальное обслуживание осуществляется на основании:

А) жалобы;

Б) обращения;

В) все ответы верны.

50. Приоритетное направление в национальном проекте «Здоровье» предполагает:

а) снижение смертности от предотвратимых причин

б) снижение заболеваемости болезнями, обозначенными, как «социально обусловленные»

51. Основными задачами учреждений социальной помощи для лиц без определенного места жительства являются:

А) оказание медицинской помощи, составление индивидуальных реабилитационных программ, предоставление материальной поддержки и предоставление места временного пребывания лицам, оказавшимся без определенного места жительства и занятий;

Б) выявление причин социальной дезадаптации несовершеннолетнего; психолого-медико-педагогическое обследование детей, направленное на усыновление, установление форм и степени их социальной дезадаптации; разработка индивидуальных программ социальной реабилитации подростков;

В) предоставление временного места пребывания или ночлега лицам, оказавшимся без определенного места жительства и занятий, в первую очередь лицам пожилого возраста и инвалидам; оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи (в первую очередь лиц, освобождаемых из мест лишения свободы), к условиям жизни в обществе.

52. Материальная помощь предоставляется гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде:

А) денежных средств, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой необходимости, топлива, а также специальных транспортных средств, технических средств реабилитации инвалидов и лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

Б) предоставления жилья, оплаты задолженностей, выплаты денежных средств, предоставления специальных транспортных средств, технических средств реабилитации инвалидов;

В) уборки квартиры, ухода за лежачими больными.

53. К какому виду семьи относится следующая ситуация?

А).«Моя мама никогда со мной не занимается, она или на кухне, или сидит у соседки»;

Б).«У меня нет друзей, потому что мама не пускает во двор, а когда они хотят прийти ко мне, она говорит, что у них грязные ноги!»

В).«Я не люблю своего отца, потому что он пьет и бьет нас с мамой».

54. Социальный патронаж осуществляет:

А. медико-социальную помощь

Б. социально-психологическую помощь

В. социально-бытовую помощь

Г. социально-правовую помощь

Д. нет правильных ответов

Е. все ответы верны (А-Г)

55. Метод «Терапия верой» применяется при работе с:

А. пожилыми людьми

Б. психическими больными, алкоголиками

В. Подростками

56. Открытое действие, которое совершается не лично специалистом, а комиссией в составе психолога, юриста, социального работника из соответствующей социальной службы, врача-терапевта, при необходимости – психиатра – это ...

А. наблюдение поведенческих особенностей

Б. опрос

В. обследование социально-бытовых условий и социального статуса объекта

- 57.** Какая информация интересует специалиста по социальной работе при групповой работе?
- А. кто является клиентом, его демографические признаки
 - Б. какие сложности и возможности взаимодействий в группе
 - В. кто принимает решения, какие меры для этого использует, как это влияет на достижение целей всей группы и отдельных ее членов
- 58.** Верно ли поступил социальный работник?
- А). С.Р. с удовольствием принял приглашение своего клиента отобедать
 - Б). С.Р. вежливо отклонил приглашение на обед, не забыв поблагодарить за приглашение.
 - В). С.Р., позвонил своему клиенту в 8 утра, для того чтобы уточнить, что ему необходимо купить.
- 59.** Метод «лечение обстановкой» применяется для:
- А. стариков, пожилых супружеских пар
 - Б. детей, подростков
 - В. детских малых социальных групп
 - Г. людей, страдающими хроническими психическими заболеваниями или расстройствами
 - Д. алкоголиков, людей в депрессивном состоянии
- 60.** Что в первую очередь должен сделать социальный работник при первом посещении в медицинское учреждение к своему клиенту?
- А. представиться лечащему врачу и получить всю необходимую информацию о состоянии клиента
 - Б. основное внимание уделять самочувствию клиента и тактично помогать ему выполнять рекомендации врача
 - В. побеседовать с клиентом и поддержать его в создавшейся ситуации
- 61.** Где используются методы посредничества и разрешения конфликтов?
- А. при работе с индивидами, семьями, организациями.
 - Б. при макросоциальной работе с нуждающимися в поддержании здоровья социальными категориями.
 - В. при социально-профилактической работе с населением
 - Г. при индивидуальной и групповой работе.
- 62.** Добровольные клиенты социальных служб – это ...
- А. индивиды, которыми занимаются другие службы, привлекающие специалистов по социальной работе для изменения социальных установок их подопечных.
 - Б. индивиды, которые осознанно обращаются в социальные службы
 - В. индивиды, которые обращаются в социальные службы через посредников
- 2.** Верно ли поступил социальный работник?
- А). С.Р. с удовольствием принял приглашение своего клиента отобедать
 - Б). С.Р. вежливо отклонил приглашение на обед, не забыв поблагодарить за приглашение.
 - В). С.Р., позвонил своему клиенту в 8 утра, для того чтобы уточнить, что ему необходимо купить.
- 63.** Работа с населением, в том числе с социальными категориями риска, с применением социокультурных методов, социального консультирования и патронажа называется:
- А. социальная профилактика
 - Б. социальная абилитация
 - В. социальная реабилитация
 - Г. социальное прогнозирование
- 64.** Выберите правильный вариант ответа.
Что из ниже перечисленного можно отнести к факторам, определяющим специфику работы с людьми?

- А) возраст клиента;
- Б) адаптационные ресурсы клиента;
- В) профессиональная ориентация клиента.

65. Какой принцип социальной политики предусматривает предоставление государством гарантированного минимума социальных услуг населению?

- 1) - Социальных гарантий
- 2) - Индивидуальной социальной ответственности
- 3) - Социальной солидарности
- 4) - Социального партнёрства

66. Что более всего определяет диапазон действия социальной политики?

- 1) Все сферы жизнедеятельности общества
- 2) Система социального обеспечения и социальной защиты
- 3) Система образования
- 4) Социальная инфраструктура

Критерии оценивания:

Оценивание производится по 5-ти бальной шкале.

«Отлично» - выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание программного материала, умение свободно выполнять практические задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.

«Хорошо» - выставляется студенту, обнаружившему полное знание программного материала, успешно выполнившему практические и самостоятельные задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности, показавшему систематический характер знаний по дисциплине. Содержание и форма ответа имеют неточности.

«Удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, обнаружившему знание программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои суждения.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, не показавшему знание программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, не справившемуся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой.

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие, признаки и сущность социальной политики.
2. Характеристика детей «группы риска».
3. В юридическую консультацию обратилась пенсионерка Иванова Валентина Васильевна, инвалид 2 группы, с просьбой разъяснить ее права, как представителя одной из социально незащищенных категорий населения.
Подготовьте развернутый ответ юриста.

Рассмотрен цикловой комиссией

_____ Б. Н. Самбур

Протокол № 4 от 19.11.2021 г.

Преподаватель:

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

1. Принципы и основные направления социальной политики
2. Формы и методы оказания социально-правовой помощи детям категории «ребенок-инвалид»
3. Мать ребенка-инвалида обратилась в управление социальной защиты населения города Энска с просьбой предоставить бесплатную путевку в санаторий для лечения ребенка. Ей было отказано. Правомерен ли отказ органов соц.защиты? Какие меры социальной защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации положены детям-инвалидам? Составьте их перечень.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

1. Функции и противоречия социально-правовой политики
2. Формы и виды домашнего насилия.
3. На автобусной остановке у женщины случился сердечный приступ. Прохожие позвонили в службу скорой помощи. Диспетчер, узнав, что у женщины с собой нет документов (ни паспорта, ни полиса ОМС) отказала в вызове бригады. Дайте правовую оценку действиям диспетчера скорой помощи.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

1. Механизмы социально-паровой политики
2. Механизмы социально-правовой защиты различных категорий граждан в случаях домашнего насилия.
3. В апреле 2015 г. трехлетняя дочь Петровой В. Попала в автокатастрофу и получила серьезные травмы. В августе 2015 г. ей была установлена категория «ребенок-инвалид». Петрова уволилась с работы для ухода за ребенком. На какие пособия и выплаты может рассчитывать гражданка Петрова. Куда необходимо обращаться за их расчетом и назначением?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

1. Модели социально-правового государства
2. Причины распространения безнадзорности в детской и подростковой среде.
3. Иванов Петр Петрович, участник Великой Отечественной войны, проживающий одиноко обратился к юристу за разъяснением вопроса, имеет ли он право на социальное обслуживание на дому. Подготовьте подробный ответ юриста.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

1. Понятие «социальное государство» , «социализм»
2. Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемные семьи и учреждения семейного типа.
3. Безработный М. испытывал трудности при трудоустройстве. Проблемными полями клиента были: неумение эффективно общаться, управлять своим поведением и состоянием, конструктивно решать личные проблемы. Определите возможные пути трудоустройства.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

1. Теория «Государства всеобщего благоденствия»
2. Государственная социальная политика в отношении молодых семей.
3. Гражданка П., состоявшая на учете в службе занятости более 6 месяцев, имеющая высшее профессиональное образование («Экономист»), прошла занятия по социальной терапии. Основную причину своей безработицы она видела в отсутствии подходящих вакансий. Однако, как выяснилось в результате тестирования и беседы, проблема не в том, что нет предложений, а в том, что эти предложения не совсем устраивают клиента. Какие методы могут использоваться в работе с клиенткой и каковы последующие рекомендации?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

1. Проблема бедности и пути решения
2. Общая характеристика федерального законодательства по вопросам социальной поддержки различных категорий граждан.
3. Безработная Е., 37 лет, состоящая на учете в качестве безработной, относилась к категории многодетных родителей. Ей была оказана услуга по психологической поддержке. Трудоустройство осложняло состояние страха перед будущим, пассивный поиск работы, вследствие уверенности в утрате профессиональной компетентности и востребованности. Определите возможные пути трудоустройства.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

1. Социальные категории: уровень жизни, качество жизни, стоимость жизни
2. Организация работы органов и учреждений социальной защита населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
3. При прохождении комиссии в бюро МСЭ руководитель предложил гражданке Петровой Н.И. пройти стационарное обследование в областной больнице для уточнения диагноза заболевания. Однако гражданка Петрова не хочет ложиться в стационар, обосновывая свой отказ тем, что все ее заболевания указаны в «Направлении на МСЭ». Гражданка Петрова обратилась за консультацией к юристу.

Как следует поступить гражданке Петровой»? Законны ли действия руководителя МСЭ?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

1. Деференцированный рациональный потребительский бюджет.
2. Государственная политика по оказанию помощи неполным семьям
3. Гражданин Иванов - инвалид 2 группы, прописан в Орловской области, но сейчас проживает у родственников в Смоленске, там же получает пенсию. Скоро у него переосвидетельствование.

Где гражданин Иванов может пройти переосвидетельствование? Может ли он пройти переосвидетельствование по месту пребывания, в Смоленске, и что необходимо для этого сделать?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

1. Основы работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
2. Социально-правовая работа с многодетными семьями. Проблемы многодетных семей в РФ.
3. Иванов Петр Петрович, участник Великой Отечественной войны, проживающий одиноко обратился к юристу за разъяснением вопроса, имеет ли он право на социальное обслуживание на дому. Подготовьте подробный ответ юриста.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12

1. Социальная политика, социальная безопасность
2. Социальная - правовая работа с семьями с неблагоприятным психологическим микроклиматом, конфликтными отношениями, педагогической несостоятельностью родителей
3. К юристу обратилась Рыбакова О. Л., 1995 года рождения, оставшаяся без попечения родителей, с вопросом о праве на получение жилого помещения после достижения совершеннолетия. Подготовьте подробный ответ юриста.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13

1. Социальная работа с одинокими пожилыми людьми и семьями, состоящими из пенсионеров.

2. Система социального обслуживания в Российской Федерации.

3. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке? Какие меры помощи можно использовать в данном случае? Какова законодательная база, используемая специалистом для работы в данном случае.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

1. Система социальной реабилитации в Российской Федерации.

2. Формирование системы социально-правовой помощи пожилым людям.

3. 13-летний подросток ведет асоциальный образ жизни – не учится, злоупотребляет алкоголем, мешает соседям. Его мать также злоупотребляет алкоголем, не работает,

воспитанием сына не занимается. Куда могут или должны обратиться соседи для решения основных проблем семьи. Какие учреждения и специалисты должны быть задействованы в разрешении проблем? Какова законодательная база, используемая для работы в данном случае.

Рассмотрен цикловой комиссией

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Преподаватель:

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15

1. Принципы социальной защиты населения в Российской Федерации.
2. Социально-правовая работа с лицами с ограниченными возможностями.
3. Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения. У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка. Определите социальные проблемы семьи. Какие учреждения и специалисты должны быть задействованы в разрешении проблем? Какова законодательная база, используемая специалистом для работы в данном случае.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

1. Адресная помощь различным группам населения
2. Деятельность социальных учреждений и служб по обслуживанию лиц с ограниченными возможностями
3. Молодой человек вернулся из армии, службу проходил в одной из «горячих точек». Имеет ранения. Не может найти работу. Проживает с пожилыми родителями и 15-летней сестрой. Определите проблемы мужчины. Какие меры помощи могут быть ему оказаны? Какие учреждения и специалисты должны быть задействованы в разрешении проблем? Какова законодательная база, используемая специалистом для работы в данном случае.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17

1. Российская модель социальной политики, основные приоритеты.
2. Участники ВОВ и приравненные к ним лица как объекты социально-правовой защиты.
3. Николай, 12 лет, постоянно убегал из дома и бродяжничал, так как его родители злоупотребляли спиртными напитками, а, напившись, устраивали дома скандалы и погромы. Нередко приводили собутыльников сомнительного вида и рода занятий. Из-за недополучения воспитания Николай рос хулиганом и попал под влияние старших «товарищей», которые стали привлекать его к распространению наркотических средств. Определите, какие меры социальной реабилитации необходимы Николаю в сложившейся ситуации и почему.
Сформулируйте критерии эффективности уличной работы.

Рассмотрен цикловой комиссией

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Преподаватель:

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18

1. Организационно-правовые формы социальной защиты населения.
2. Система социально-правовой защиты граждан, пострадавших от воздействия радиации
3. Решите ситуационную задачу: Женщина 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какие документы необходимы ей для постановки на учет в Центр занятости населения? Какова процедура получения статуса безработного? Каков будет размер пособия?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19

1. Функции и принципы добровольного и обязательного страхования.
2. Пути и методы решения проблемы бездомности в стране.
3. Гражданину отказали в регистрации в качестве безработного, поскольку он отказался от двух вариантов подходящей работы, которая носила временный характер. Гражданин обжаловал действия службы занятости в судебном порядке. Свое заявление он обосновал нарушением принципа свободы труда, закрепленного в ст. 37 Конституции РФ, поскольку заключение трудового договора является его правом, тогда как отсутствие возможности реализовать данное право без неблагоприятных последствий фактически превращает данное право в обязанность. Суд отказал в удовлетворении заявления гражданина. Законно ли решение суда? Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20

- 1.Региональные и муниципальные аспекты социально-правовой защиты населения
2. Особенности суицидо опасного состояния личности на различных этапах возрастного развития
- 3.Субботину приостановили выплату пособия по безработице в связи с отказом от двух вариантов подходящей работы. При этом второй вариант был связан с работой в другом населенном пункте.
Правомерны ли действия органа службы занятости?
Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией

_____ Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Преподаватель:

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21

1. Демографические проблемы России, пути решения.
2. Реабилитация граждан и профилактическая работа с лицами, склонными к суицидальному поведению.
3. Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов. Имеет ли она на это право? Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22

1. Потребительская корзина: социальное значение, методика расчёта.
2. Основные направления социальной работы с молодой семьей.
3. Семья Петровых в марте 2019 усыновила ребенка (дата рождения 02.02.2019). В связи с усыновлением ребенка Петрова ушла в отпуск по уходу за ребенком. Глава семьи Петров работает водителем автобуса. Это второй ребенок в семье. Первому ребенку 10 лет. Дайте консультацию семье о мерах социальной поддержки и сроках их предоставления

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23

1. Критерии социальной безопасности в Российской Федерации
2. Государственная политика по оказанию помощи неполным семьям
3. Бабушка несовершеннолетнего подростка, родители которого были лишены родительских прав, с просьбой оказать помощь установить над ним опеку. Дайте разъяснения по данному вопросу. Каков процесс установления опеки?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24

1. Превентивность мер по социальной защите различных категорий граждан.
2. Государственные службы, оказывающие помощь неполной семье в решении ее проблем.
3. Иванов после перенесенной травмы частично утратил способность себя обслуживать, нуждается в уходе. Поясните порядок установления патронажа как формы попечительства.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

_____ И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25

1. Адресность социально-правовой защиты различных категорий граждан.
2. Понятие занятости населения. Пособие по безработице.
3. Владимир, 40 лет, работал водителем-экспедитором на собственной машине. У него довольно большая семья – жена-учительница, дочь – студентка коммерческого вуза и престарелые родители жены. В результате обстоятельств, сложившихся роковым образом, Владимир попал в аварию и лишился ноги. Теперь он находится в депрессивном состоянии и не знает, как ему дальше жить, как кормить семью. Определите, какие меры социальной реабилитации необходимы Владимиру в сложившейся ситуации и почему. Составьте индивидуальную программу реабилитации инвалида.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР

Заместитель

социального обеспечения

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №26

1. Оказание социально - правовой помощи несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации.
2. Многодетные семьи. Оказание социальной помощи многодетным семьям.
3. «У нас неблагополучный ребенок, потому что мы неумелые родители; мы часто повышаем голос, хочется быть спокойными, но не получается; мы упустили ребенка». К какому виду семьи относится данная ситуация? Какую консультацию и у кого могут получить родители в данной ситуации?

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан

22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №27

1. Социальное обслуживание и социальные услуги.
2. Основания приема в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.
3. По каким вопросам и какая служба осуществляет следующие действия?
обеспечивают не только временное проживание и социальную реабилитацию несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в

экстренной социальной помощи государства, но и консультируют родителей по психолого-педагогическим вопросам, особенностям детско-родительских взаимоотношений и возрастным особенностям детей

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур

Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ
ГТМАУ)**

Специальность:

УТВЕРЖДАЮ:

40.02.01 Право и организация
директора по УР
социального обеспечения

Заместитель

И.С.Касьяненко

Дисциплина: Социально-правовая защита различных категорий граждан
22.11.2021г.

Курс 3 Группа 031,033,024

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №28

1. Социальная реабилитация инвалидов.
2. Социальная поддержка малообеспеченных семей
3. Решите ситуационную задачу: Женщина впервые обратилась в федеральное государственное учреждение МСЭ для оформления инвалидности своему 13 летнему сыну. Просит объяснить, что такое индивидуальная программа реабилитации (ИПР). Какие документы она должна предоставить в МСЭ для оформления инвалидности? Объясните, что такое ИПР и кто ее должен составлять. На какой вид реабилитации, кроме медицинской, социальной и профессиональной имеет право данный ребенок.

Рассмотрен цикловой комиссией

Преподаватель:

_____ Б. Н. Самбур
Протокол №4 от 19.11.2021 г

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Павленков П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения. Учебное пособие. М., Инфра – М., 2021., 267с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77001.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Павленков П.Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности. Учебное пособие. М., Дашков и Ко., 2020., 564с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74503.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Савинов А.Н., Зарембо Т.Ф. Организация работы органов социальной защиты. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. М. Мастерство: Высшая школа, 2019

Дополнительные источники:

1. Васильчиков В.М. Правовое обеспечение социальной работы. М., Акадэма, 2019
2. Добромыслов К.В., Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. Учебное пособие. М., Книжный мир, 2012
3. Жуков В.И. Введение в профессию: социальная работа. –М., «Омега-Л», 2019
4. Зимняя И.А. Профессиональные роли и функции социального работника// Российский журнал социальной работы. - № 1- 2020., С 23-27.
5. Краснова О.В., Лидерс А.Г. «Социальная психология старости». М: Академия, 2909
6. Козлов А.А. Социальная работа: Введение в профессиональную деятельность. Учебное пособие. - М., Кнорус, 2014, 342с.
7. Курбатов В.И. 110 вопросов и ответов по теории и практике социальной работы. Учебное пособие. М., Кнорус, 2020. 190с.
8. Махова Н.П. Профессионально-этические основы социальной работы: Учебное пособие / Н.П. Махова, В.А. Филатов. - Омск: Изд-во ОмГТУ, 2019 - 90 с.
9. Мошняга В.П. Социальная политика и социальная работа в контексте международных норм и стандартов прав человека / В П. Мошняга // Социальная политика и проблемы подготовки кадров - М.: Академия, 2019 - 235

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**производственной практики (преддипломной)
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3 курс**

**г. Георгиевск
2022**

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	8
3 Комплект контрольно-оценочных средств	15
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле	24

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по профессиональному модулю
производственной практики (преддипломной)
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Общие положения

Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОСЫ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Производственная практика (преддипломная)».

ФОСы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОСы разработаны на основании положений:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- программы учебной дисциплины «Производственная практика (преддипломная)».

ПДП «Производственная практика (Преддипломная)»

№ п/п	Контролируемые разделы (дисциплины) модуля	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	ПДП Преддипломная практика	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11. ОК 12. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 2.1 ПК 2.2. ПК 2.3.	Отчет по практике Дифференцированный зачёт

Предметом оценки являются компетенции.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- для текущего контроля - написание и защита отчёта по практике.
- для промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 6 семестре.

Практика проходит в 6 семестре и заканчивается дифференцированным зачётом. Длительность практики 4 недели (144 ч).

1.2 Область применения

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения квалификации «юрист» и основного вида (ВД): 4.3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, 4.3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации и переподго-

товки кадров по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части базовой подготовки.

1.3 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить степень освоения и формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций в соответствии с требованием ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программы «Производственная практика (преддипломная)».

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций по видам деятельности:

4.3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Необходимых для последующего освоения ими следующих профессиональных и общих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
1	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

4.3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Необходимых для последующего освоения ими следующих профессиональных и общих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
1	2
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Личностные результаты реализации программы воспитания (*дескрипторы*)

Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного об-	ЛР 9

раза жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 16
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 17
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 18
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 19
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края	ЛР 22
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 23
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 24
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 25
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 26
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 27

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ЛР 28
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ЛР 29
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ЛР 30
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 31
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 33

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формой промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении производственной практики (преддипломной) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является дифференцированный зачет.

2.1 Требования к результатам прохождения преддипломной практики, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№ заданий	
1.	Организационные вопросы оформления, установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-10.	Контрольные вопросы	2.1. № 1-5	устно
2.	Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан, ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, должностные обязанности юриста.	ОК-1, ОК-11, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-2.1, ПК-2.2	Контрольные вопросы	1. № 6-9, 15-19 2.2. № 1-15	устно
3.	Общее ознакомление со структурой и организацией работы: техническим обеспечением и программным обеспечением	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-10, ПК-1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК - 1.6	Контрольные вопросы	2.1. № 10-14	устно
4.	Ознакомление с нормативными правовыми	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ПК-1.5, ПК-	Контрольные вопросы Индивидуальное	2.1. № 20-29 2.3. №1-105	Устно Письменно

	актами, приказами, инструкциями, регламентирующими деятельность Пенсионного фонда РФ	1.6, ПК-2.1	задание		
5.	Установление оснований назначения пенсий, определение вида пенсии, компенсаций, определение сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-2.1	Контрольные вопросы Индивидуальное задание	2.1. № 30-38 2.3. №1-105	Устно Письменно
6.	Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Контрольные вопросы Индивидуальное задание	2.1. № 39-50 2.3. №1-105	Устно Письменно
7.	Оформление отчета по практике Защита отчета	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Проверка отчета Контрольные вопросы Проверка индивидуального задания	2.1. № 1-50 2.3. №1-105	Устно Письменно

2.2. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Наименование компетенции	Показатель сформированности компетенции	Формы и методы контроля и оценки
Общие компетенции		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, - результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах - своевременность заключения договора о дальнейшем трудоустройстве 	Оценка на защите отчета по практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики; оценка эффективности и качества выполнения 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы; мониторинг и оценка эффективной организации профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач. 	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессио-	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, 	<ul style="list-style-type: none"> - использование электронных источников. - накопительная оценка за представленную информацию на практике

нального и личностного развития	включая электронные при выполнении самостоятельной работы	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - умение осуществлять поиск, систематизацию, обработку, передачу и защиту компьютерной правовой информации - владение навыками решения различных служебных задач с помощью различной компьютерной техники 	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Владение навыками в обновлении психологического контакта с окружающими - владение навыками урегулирования отношений с окружающими	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- Принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в соответствии с действующим законодательством	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - Умение ставить задачи и осуществлять планирование профессиональной деятельности адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач. 	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике Характеристика
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	<ul style="list-style-type: none"> - знание нормативных правовых актов в социальной сфере - умение ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы - наличие навыков применения нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы

	- анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Соответствие характера профессиональной деятельности социально значимым представлениям о здоровом образе жизни	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Соответствие принимаемых профессиональных решений нормам морали, профессиональной этики и служебного этикета	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- - Точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей Корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач Однозначность, полнота и доступность толкования НПА	В отчете отразить нормативные документы, регулирующие деятельность, а также указать, какими именно информационно-компьютерными технологиями пользуются в данной организации
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Ведение приема граждан в соответствии нормативными документами	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Точность и скорость анализа пакета документов на соответствие их состава требованиям действующим нормативно-правовым актам. Аргументация выбранных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике Характеристика
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Соответствие процедуры установления и расчетов пенсий и пособий действующим НПА. Результативность поиска необходимых сведений с использованием информационных технологий	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Правильность и полнота формирования пакета документов для предоставления отдельного вида социальной помощи	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Оперативность и полнота консультаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Соответствие процесса консультирования требованиям этических норм и правилам делового общения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	Правильность определения видов пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат; Правильность определения исчисления пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, оказания услуг, предоставления льгот;	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	Соблюдение действующего законодательства при организации и координации социальной работы; Соблюдение требований качества, своевременности и доступности мероприятий по социальной защите населения;	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике Характеристика

3 Комплект контрольно-оценочных средств

Перечень контрольных вопросов

1. Классификация нормативных источников, регулирующих организацию работы в сфере социальной защиты населения.
2. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения, организация документооборота, справочно-кодификационная работа.
3. Административные регламенты государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан.
4. Правовая организации деятельности по разработке и апробации методик и технологий социальной защиты.
5. Рассмотрение споров в сфере социальной защиты населения.
6. Правовая организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида.
7. Правовая регламентация работы по установлению опеки и попечительства.
8. Правовая регламентация работы по усыновлению и передаче детей в приемную семью.
9. Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственных программ Республики Дагестан в сфере социальной защиты населения.
10. Элементы правового статуса Пенсионного фонда РФ. Источники формирования средств фонда.
11. Правовые основания пенсионного обеспечения в РФ.
12. Виды пенсий. Критерии дифференциации условий и норм пенсионного обеспечения. Право выбора пенсий. Особенности назначения социальных пенсий. Размер пенсии.
13. Новая формула начисления страховых пенсий, введенная с 1 января 2015 г.
14. Нормативно-правовое обеспечение для получения материнского капитала в РФ. Порядок получения сертификата на материнский капитал. Размер материнского капитала и условия его индексации. Направления расходования материнского капитала.
15. Правовой статус и организация работы клиентской службы Пенсионного фонда РФ.
16. Порядок рассмотрения и категории пенсионных споров в системе Пенсионного фонда РФ.
17. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования в форме универсальной электронной карты.
18. Понятие и сервисы системы электронного межведомственного взаимодействия с участием Пенсионного фонда РФ.
19. Виды государственных услуг, предоставляемых Фондом социального страхования РФ.
20. Организация работы фондов обязательного медицинского страхования по защите прав застрахованных лиц.

Критерии оценки:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если студент полно и аргументировано отвечает на вопрос; может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно;
- *оценка «хорошо»* - студент достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает некоторые погрешности.
- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного вопроса, излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки; для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.
- *оценка «неудовлетворительно»* - студент обнаруживает незнание ответа на вопрос, допус-

кает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, допускается грубые ошибки в ответе, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Определите правовое понятие «профессиональный стандарт»:

- характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности
- совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ
- совокупность требований, обязательных при поступлении на работу
- характеристика уровня образования, необходимого работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности

Вопрос 2.

Определите правовое понятие «квалификация»:

- уровень знаний, умений, профессиональных навыков, а также результаты испытательного срока
- уровень знаний, умений, профессиональных навыков, подтвержденные дипломом об образовании
- уровень знаний, умений, профессиональных навыков и обучаемость работника
- уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника

Вопрос 3

Профессиональные стандарты в сфере социальной работы утверждаются:

- Министерством труда и социальной защиты РФ
- Министерством труда и социального развития РФ
- Министерством труда и социальной защиты РД
- Учреждениями социального обслуживания населения

Вопрос 4.

Профессиональный стандарт «Социальный работник» с 1 января 2015 года применяется:

- работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом
- работодателями при выборе меры дисциплинарного взыскания к работнику
- работодателями при заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций и установлении систем оплаты труда
- работодателями при осуществлении социальной защиты работников

Вопрос 5.

функцию, установленную профессиональным

Определите обобщенную трудовую стандартном «Социальный работник»:

- предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания
- оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания
- планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания
- обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных граждан

Вопрос 6.

Определите требования к образованию и обучению, установленные профессиональным стандартом «Социальный работник»:

- высшее образование по направлению «Социальная работа», квалификация «магистр»
- прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания

медицинской помощи
среднее профессиональное образование либо среднее общее образование и профессиональная стажировка на рабочем месте
высшее образование по направлению «Социальная работа», квалификация «бакалавр»

Вопрос 7.

Определите обобщенную трудовую функцию, установленную профессиональным стандартом «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»:

отобрание ребенка у родителей, создающих угрозу его жизни и здоровью
дача согласия на раздельное проживание опекуна и несовершеннолетнего
защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
выявление несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей

Вопрос 8.
Определите требования к образованию и обучению, установленные профессиональным стандартом «Руководитель организации социального обслуживания»:

- прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи
- среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена
- высшее образование по программам бакалавра и магистра социальной работы
- среднее общее образование и профессиональная стажировка на рабочем месте

Вопрос 9.

Свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания называется:

- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения
- Правила этики и служебного поведения
- Кодекс этики и служебного поведения
- Закон «О социальных работниках»

Вопрос 10.

В служебном поведении работника органа управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера
- установление в коллективе деловых взаимоотношений
- курение
- урегулирование межведомственных конфликтов интересов.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если 85-100% ответов верны;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если 70-85% ответов верны;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если 50-70% ответов верны;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если менее 50% ответов верны.

Перечень тем индивидуальных заданий

Студентом в рамках подготовки отчета по преддипломной практике выполняется индивидуальное задание по одной теме из предложенного ниже перечня в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

1. Развитие социальной сферы – приоритетное направление в работе Администрации Георгиевского городского округа
2. Права и свободы граждан в пенсионном обеспечении (на примере работы ПФР по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонное))

3. Административно-правовое регулирование отношений по организации предоставления государственных услуг на примере Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Георгиевск Ставропольского края»
4. Правовые основы пенсионного обеспечения и социальной защиты населения в РФ (на примере ГУ – УПФР по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонное))
5. Судебная защита прав и свобод граждан, правовые проблемы на примере Адвокатской конторы №2 по г. Георгиевску
6. Предоставление услуг по социальному обслуживанию населения на примере работы Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения»
7. Удобство и доступность предоставления государственных и муниципальных услуг в работе Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа»
8. Защита прав несовершеннолетних на примере работы Адвокатской конторы №2 города Георгиевска
9. Социальная защита сотрудников органов внутренних дел России (по материалам деятельности Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу)
10. Роль адвоката в защите социальных прав граждан в деятельности Адвокатской конторы №2 по г. Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края
11. Социальное обеспечение граждан на примере ГБУСО Георгиевского СЦОН
12. Оказание бесплатной юридической помощи: правовые аспекты на примере Адвокатской конторы №2 по г. Георгиевску
13. Правовое регулирование услуг населению на примере Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа»
14. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению на примере Управления ПФР по Георгиевскому району Ставропольского края
15. Органы и должностные лица местного самоуправления на примере администрации Георгиевского городского округа
16. Предоставление государственных и муниципальных услуг в РФ на примере работы Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа»
17. Правовые аспекты социальной защиты сотрудников ОВД России (по материалам деятельности Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу)
18. Правовые основы защиты социальных прав и свобод при производстве предварительного расследования по уголовным делам в отношении несовершеннолетних» (по материалам деятельности Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу)
19. Работа правоохранительных органов на примере деятельности ОМВД России по Георгиевскому городскому округу Ставропольского края
20. Профессиональная деятельность российского адвоката по доказыванию в современном уголовном процессе (на примере деятельности адвокатов Адвокатской конторы №2 по г.Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края)
21. Управление социальной защитой населения (на примере работы Администрации Георгиевского городского округа)
22. Реализация предоставления государственных и муниципальных услуг на примере Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Георгиевского городского округа»
23. Содержания и меры государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по материалам деятельности Администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края)

24. Деятельность Фонда социального страхования на примере работы Филиала № 11 Государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
25. Пенсионное обеспечение граждан РФ в работе Управления ПФР по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонное)
26. Система предоставления государственных и муниципальных услуг в РФ на примере Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Георгиевск Ставропольского края»
27. Служебный долг сотрудника правоохранительных органов в работе Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу
28. Проблемы ответственности государственных служащих на примере ОМВД России по Георгиевскому городскому округу
29. Система социально-правовой помощи, направленной на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних в деятельности ОМВД России по Георгиевскому городскому округу
30. Правовой институт представительства в деятельности Адвокатской конторы №2 по г. Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края
31. Основные направления и задачи государственной политики в интересах семьи и ребенка в работе ОМВД России по Георгиевскому городскому округу
32. Воспитание патриотизма как фактор профилактики и противодействия распространению идеологии терроризма в работе ГУ МВД России по Ставропольскому краю
33. Социальные услуги пожилым (на примере работы Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения»)
34. Социальное обслуживание инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (на примере работы Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения»)
35. Основные принципы деятельности социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на примере деятельности Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Георгиевский центр социального обслуживания населения
36. Основные направления и механизмы реализации государственной социальной политики в отношении граждан старшего поколения (на примере деятельности Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Георгиевский центр социального обслуживания населения»)
37. Восстановление нарушенных прав в уголовном судопроизводстве – форма защиты социальных прав и свобод граждан (по материалам деятельности Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу)
38. Производство по применению мер медицинского характера как форма социальной защиты граждан в РФ (по материалам деятельности Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу)
39. Значимость юридических фактов в области социального обеспечения на примере Управления ПФР по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонное)
40. Профилактическая работа ОМВД России по Георгиевскому городскому округу во исполнение ФЗ N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
41. Деятельность правоохранительных органов по защите прав и свобод человека и гражданина на примере работы отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу
42. Реализация социально правовых норм по обеспечению поддержки материнства, детства и семьи на примере Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу

43. Правовые основы социальной защиты беспризорных и безнадзорных детей на примере отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОМВД России по Георгиевскому городскому округу
44. Конституционное право граждан на труд и защиту от безработицы на примере деятельности Управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа
45. Особенности нормативно-правового регулирования прав граждан на социальное обеспечение на примере Адвокатской конторы №2 по г. Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края
46. Сущность и принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на примере Адвокатской конторы № 2 г. Георгиевска
47. Обеспечение условий для социальной реабилитации, адаптации и интеграции в общество лиц с ограниченными возможностями (по материалам деятельности Администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края)

Вопросы к дифференцированному зачёту

1. Понятие социального обеспечения.
2. Понятие социальной защиты и его соотношение с понятием социального обеспечения.
3. Формы социального обеспечения: понятие и виды.
4. Обязательное социальное страхование как форма социального обеспечения: общая характеристика.
5. Обязательное пенсионное страхование как вид обязательного социального страхования.
6. Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности как вид обязательного социального страхования.
7. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний как вид обязательного социального страхования.
8. Обязательное медицинское страхование как вид обязательного социального страхования.
9. Социальное обеспечение за счет бюджетных средств как форма социального обеспечения.
10. Функции социального обеспечения.
11. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
12. Виды социального обеспечения.
13. Предоставление социального обеспечения как работнику, бывшему работнику, их семьям, так и каждому как члену общества без какойлибо связи с трудовой деятельностью.
14. Гарантированность социального обеспечения в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; многообразие видов социального обеспечения.
15. Гарантированность уровня социального обеспечения, обеспечивающего достойную жизнь.
16. Общий страховой стаж (смешанный стаж): понятие, юридическое значение.
17. Специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.
18. Виды трудовой деятельности, а также иные периоды, включаемые в общий страховой стаж.
19. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
20. Страховой стаж для определения размера пособий по временной нетрудоспособности и по беременности и родам: понятие, юридическое значение.

21. Подтверждение общего страхового стажа.
22. Пенсионная система России на современном этапе.
23. Понятие пенсии. Критерии классификации пенсий на виды. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
24. Понятие страховой пенсии. Общие условия назначения страховой пенсии. Размер страховой пенсии.
25. Установление накопительной части пенсии лицам, которые не приобрели право на страховую пенсию по старости.
26. Пенсия по Закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
27. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
28. Пенсия за выслугу лет военнослужащим: условия назначения и размер пенсии.
29. Пенсия за выслугу лет государственным гражданским служащим: условия назначения и размер пенсии.
30. Понятие инвалидности, ее причины и группы, их юридическое значение. Порядок признания лица инвалидом.
31. Понятие пенсии по инвалидности. Виды пенсий по инвалидности. Условия назначения пенсии по инвалидности и ее размер.
32. Условия назначения пенсии по инвалидности и ее размер для военнослужащих.
33. Понятие пенсии по случаю потери кормильца.
34. Понятие, условия назначения и размер социальной пенсии.
35. Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет.
36. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав.
37. Рассмотрение споров по пенсионным вопросам.
38. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
39. Понятие пособий, их классификация и виды.
40. Понятие пособий, их классификация и виды.
40. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, случаи обеспечения пособием, размер, сроки и порядок выплаты.
41. Пособия в связи с материнством, отцовством и детством: виды и общая характеристика.
42. Единовременное пособие при рождении ребенка: _____ круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
43. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
44. Ежемесячное пособие на ребенка: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
45. Пособие по безработице: условия назначения, размеры и порядок исчисления, сроки выплаты.

Критерии оценки:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если — выполнены все требования к выполнению индивидуального задания: _____ обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы.
- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, если основные требования к выполнению индивидуального задания соблюдены, но при этом допущены отдельные недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в изложении материала; имеются упущения в оформлении.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к выполнению индивидуального задания. В частности, вопрос освещен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании материала; отсутствуют выводы.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если индивидуальное задание не выполнено.

Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) по преддипломной практике

По результатам успешного прохождения практики студенту выставляется дифференцированный зачет.

Итоговая оценка определяется на основании оценки индивидуального задания, представленного студентом в отчете по практике, отзыва преподавателя-руководителя практики (по результатам опросов, тестирования и проверки отчета по практике) и защиты отчета по практике. На защите студент должен показать знание нормативного правового материала и знание вопросов, которые решались во время прохождения практики, умение анализировать действия и решения, сведения о которых приведены в дневнике и отчете, составлять правовые документы, а также делать аналитические выводы, связанные с прохождением практики.

Критерии оценивания при проведении дифференцированного зачета по практике:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, без замечаний; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает четкие и аргументированные ответы на все поставленные вопросы; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, с незначительными замечаниями, касающимися отсутствия детального анализа документов, прилагаемых к отчету; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает достаточно полные ответы на все поставленные вопросы; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики; индивидуальное задание в целом выполнено, однако не в полном объеме представлен анализ документов, прилагаемых к отчету; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает неполные ответы на поставленные вопросы, допускает некоторые ошибки; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если имеется отрицательный отзыв преподавателя-руководителя практики; индивидуальное задание не выполнено; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает неточные ответы на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки; студентом не освоены все планируемые компетенции в полном объеме.

4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) предполагает наличие рабочих мест организациях на основе заключенных прямых договоров.

4.2. Оснащение

Оборудование производственной практики (по профилю специальности):

Оборудование полигона и рабочих мест:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- принтер;
- сканер;
- МФУ;
- USB-накопители;
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- персональный компьютер;
- принтер,
- мультимедиа проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения

4.3. Общие требования к организации производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится руководителем практики от образовательного учреждения и руководителем практики от организации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к руководителям практики от структурного подразделения техникума - наличие высшего профессионального образования по специальности и трудового стажа по специальности не менее трех лет соответствующего профилю производственной практики.

Требования к руководителям практики от организации - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю производственной практики.

4.5. Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Обязательная литература

1. М.Н. Гуслов Организация и содержание работы по социальной защите семей и детей. 2017.
2. С.Н. Пузик, В..А .Клевко. Медико-социальная экспертиза. Учебное пособие.2017.
3. Кричевский Р.Л. Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. -М, 2018
4. Введение в практическую социальную психологию . Под редакцией Ю.М.Жукова, Л.А. Петровской, О.В. Соловьевой. - М.,2018
5. Гришина Н.В. Психология конфликта. - СПб.,2018
6. Емельянов СМ. Практикум по конфликтологии. - СПб., 2018
7. Майерс Д.С. Социальная психология - СПб.,2018
8. В.П. Галаганов Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. Учебник – Кнорус, 2016.
9. А.А. Акмалова, В.М. Капицын Правовое обеспечение социальной работы. Учебник Инфра-М 2018
10. Василенко, И.А. Государственная и муниципальная служба : учебник / Василенко И.А. — Москва : КноРус, 2016. — 300 с.
11. Государственная и муниципальная служба- под общей редакцией Е.В. Охотского// Учебник// - 2018.
12. Муниципальное право России. Постовой Н.В., Таболин В.В., Черногор Н.Н., М. 2017.
13. А.А. Демин Государственная и муниципальная служба. Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2019.

Дополнительная литература

1. Никифорова, О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография / О.Н. Никифорова. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 124 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/2845. - ISBN 978-5-16-100995-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/923352>
2. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 221 с. — (Научная мысль).— www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b30a162d9bec9. 41280649. - ISBN 978-5-16-106695-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969649>
3. Романовский, Г. Б. Правоохранительные органы: Учеб. пособие. / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская — 3-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/21936>. - ISBN 978-5-16-105697-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/928388>
4. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 416 с. - ISBN 978-5-16-106104-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/934386>
5. Мажара, Е. Н. Социальное обеспечение : учеб. пособие / Е.Н. Мажара. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - ISBN 978-5-16-107628-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017983>
6. Воронина, Н. А. Права человека и правовое социальное государство в России / Н.А. Воронина, А.С. Запесоцкий, В.А. Карташкин; Отв. ред. Е.А. Лукашева. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937871>
7. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационный портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Информационный портал Гарант РУ – информационно-правовой портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. Информационный портал Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: www.law.edu.ru

3. Информационный портал Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

4. Информационный портал Нормативные правовые акты в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://pravo.minjust.ru/>

5. Информационный портал Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>

6. Информационный портал Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru>

7. Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.edu.sety.ru>

8. Образовательный портал [Электронный ресурс]: Сайт Режим доступа: <http://www.edu.bd.ru>

Электронные библиотеки:

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.yurayt.ru/> - Загл. с экрана.

Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной практике (по профилю специальности) ПП.01
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере
пенсионного обеспечения и социальной защиты»

2 курс

г. Георгиевск

СОДЕРЖАНИЕ

- | | |
|---|---|
| 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств | 4 |
| 2 Система контроля и оценки освоения программы практики | |
| 3 Комплект контрольно-оценочных средств | |

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по производственной практики (по профилю специальности) ПП.01
специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) ПП.01 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей по основным видам деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Виды деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
1	2
Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; • приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; • определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; • формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; • пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; • определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и

материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;

- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

	<ul style="list-style-type: none"> • компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; • способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; • основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; • основы психологии личности; • современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; • особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; • основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.
--	--

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций, личностных результатов и профессиональных компетенций:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского

	общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЛР 17	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 18	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ЛР 19	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ЛР 20	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края
ЛР 23	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 24	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

	иностранном языке. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 25	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 26	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 27	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
ЛР 28	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ЛР 29	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ЛР 30	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ЛР 31	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ЛР 33	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2 Система контроля и оценки освоения программы практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (по профилю специальности) ПП.01

Проходит в 4 семестре и заканчивается дифференцированным зачётом. Длительность практики 2 недели (72 ч).

Целью производственной практики является закрепление материала, полученного после освоения модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», включающие дисциплины МДК.01.01 «Право социального обеспечения» и МДК.01.02. «Психология социально-правовой деятельности».

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01	4	Дифференцированный зачет

Содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.01

Виды работ	Наименование тем производственной практики	Коды осваиваемых компетенций	Количество часов по темам	Уровни освоения
1	2	3	4	5
Знакомство с руководителем практики. Определение цели, времени прохождения практики. Определение структурного подразделения прохождения практики. Изучение инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.1. Вводный инструктаж	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3
Составление схемы структуры учреждения. Ознакомление с должностными инструкциями работников. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.2. Общее ознакомление со структурой и организацией работы учреждения.	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3
Принимать участие при личном приеме граждан, представителей	Тема 1.3. Изучить порядок организации, личного приёма	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3

<p>учреждений, предприятий, организаций. Изучить документы, оформляемые при личном приеме граждан, представителей учреждений, предприятий, организаций. Оформить выписку из Журнала регистрации и приёма граждан, представителей предприятий, учреждений, организаций Начальником (ведущим специалистом) учреждения. Закрепить исходные компетенции.</p>	<p>граждан, представителей учреждений, предприятий, организаций.</p>			
<p>Изучить основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы установления пособий, компенсаций, льгот и других социальных выплат. Закрепить исходные компетенции.</p>	<p>Тема 1.4. Нормативно - правовые акты регулирующие вопросы труда, занятости и социальной поддержки граждан.</p>	<p>ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6</p>	<p>12</p>	<p>2,3</p>
<p>Изучить документы, которые оформляются на стадии подготовки пенсионных и личных дел. Выяснить правила заполнения трудовых книжек, военных билетов, трудовых договоров, гражданско-правовых договоров, справок, уточняющих периоды работы во вредных природно-климатических условиях, особых условиях работы, перед обращением физических лиц за назначением пенсии. Оформить образцы документов, подтверждающих</p>	<p>Тема 1.5. Ознакомьтесь с процедурой назначения пенсий.</p>	<p>ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6</p>	<p>12</p>	<p>2,3</p>

страховой, специальный трудовой стаж (выслугу лет). Закрепить исходные компетенции.				
Определять наличие или отсутствие у заявителя права на государственную пенсию (требования к страховому, специальному трудовому стажу, пенсионному возрасту, как на общих, так и на льготных основаниях). Составлять проект протокола о подтверждении страхового стажа свидетельскими показаниями. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.6. Участвовать в обработке документов, представляемых в территориальный орган Пенсионного Фонда РФ для назначения, перерасчёта трудовых пенсий.	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3
Присутствовать при приеме и консультировании по вопросам социальной поддержки, ознакомиться с процедурой приема и рассмотрения обращений граждан, составлять проектов ответов на письменные обращения граждан. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.7. Прием и консультирование граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации по вопросам социальной поддержки.	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3
Изучить порядок проведения правовой оценки Индивидуальных сведений застрахованных лиц по общему трудовому стажу, а также с учетом специального трудового стажа. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.8. Организация работы по оценке пенсионных прав застрахованных лиц.	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3
Присутствовать при приеме и консультировании по вопросам пенсионного	Тема 1.9. Прием и консультирование граждан и представителей	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	2,3

обеспечения, ознакомиться с процедурой приема и рассмотрения обращений граждан, составлять проекты ответов на письменные обращения граждан. Закрепить исходные компетенции.	юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем.			
Изучить психолого - педагогические методы работы, применяемые в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дать их краткую характеристику. Закрепить исходные компетенции.	Тема 1.10. Психолого-педагогические методы работы, применяемые в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.	ОК 1, 3-7, 9, 11, 12 ПК 1.1.-1.6	6	
	Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета			
Всего			72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.1 Формы и методы оценивания

Требования к структуре и оформлению отчёта по производственной практике (по профилю специальности)

1. Требования к оформлению отчёта.

1. Отчет должен быть набран на компьютере и распечатан на бумаге формата А4 (210 x 290 мм), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

- ширина полей – левого-30 мм, правого-15 мм, верхнего -20мм, нижнего – 20 мм;
- шрифт – Times New Roman; □
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал 1,5;
- абзацный отступ 1,25;
- перенос слов автоматический;
- интервал между словами – 1 знак;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;

- нумерация страниц – слева внизу (титульный лист считается первой страницей, «содержание» считается второй страницей, но не нумеруются. Нумерация начинается с третьей страницы, раздела «Введение»); титульный лист работы оформляется по образцу (см. Приложение).

2. Страницы в отчете должны быть пронумерованы и скреплены с помощью скоросшивателя.

3. Объем работы должен быть в пределах от 5 до 10 листов, без Приложения.

4. Выполненный отчет не должен копировать работы других обучающихся.

5. Выполненный и оформленный в соответствии с требованиями отчет подписывается студентом и сдается на проверку преподавателю. Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

При возврате проверенного, но содержащего замечания преподавателя отчета студент должен внести необходимые исправления и предъявить работу на повторную проверку. При отправке отчета на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями. После сдачи отчета на проверку студент обязан узнать о допуске к защите своей работы.

7. Защита отчета организуется преподавателем в установленное время и проводится в устной форме.

8. Форма контроля по производственной практике - дифференцированный зачет.

9. По всем вопросам и о возможностях консультирования по подготовке практического задания и подготовке отчета необходимо обращаться, к преподавателю, ответственному за проведение производственной практики.

Формой контроля по практике является **комплексный дифференцированный зачет**, который позволяет в результате собеседования по подготовленному отчету определить – выполнил обучающийся программу практики или нет.

Оформление сносков:

1. Электронная сноска (Например: Фамилия, инициалы, название книги // Ссылка на сайт / (дата обращения число, месяц, год).

2. Внизу по тексту «Текст цитаты в тексте работы.»¹

1.Зенин. И.А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 268 с. □1□.

2.2 Перечень документов по результатам производственной практики (по профилю специальности):

1. Отчёт

К отчёту прилагается:

1.1. дневник практики;

1.2. характеристика с предприятия;

1.3. копия договора;

2. Отчет по производственной практике оформляется в соответствии со следующими требованиями:

Титульный лист

Содержание

Введение: цели, задачи практики, предмет исследования, объект исследования, методы исследования и структура отчёта по практике.

Глава 1. Теоретическая часть отчёта по производственной практике.

Глава 2. Анализ деятельности предприятия, на котором студент проходит производственную практику: организационная структура, социальная структура, ролевая структура, штатное расписание, персонал, профессиональные навыки персонала (полученное образование), системы оплаты труда, документы правового характера, научится работать с базами данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете, пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской

Федерации, государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите, по необходимости перечислить нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, как ведётся прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, привести пример (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, как осуществляется назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии, как в отделе «...название отдела» осуществляется формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат, по каким дням ведётся консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, как ведётся в отделе «...название отдела» поддержание базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии, как выявляются и сколько человек по данному району лиц, нуждающихся в социальной защите и как осуществляется их учет, используются при этом информационно-компьютерные технологии, как в отделе «...название отдела» организовывается и координируется социальная работа с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите, а также состояние делопроизводства в структурном подразделении, где обучающийся проходит практику.

Глава 3. Предложения по совершенствованию работы отдела, оптимизации времени оказания услуг, оптимизации документооборота.

Заключение: выводы по производственной практике в соответствии с поставленными задачами.

Список литературы (по алфавиту): Фамилия, инициалы автора, название книги, город, издательство, год издания, количество страниц всего в издании. Например: Зенин. И.А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 268 с.

2.3 Критерии к отчету по производственной практике (по профилю специальности)

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала. Показавшему умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Усвоившему основную и ознакомившемуся с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии. Проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. А также допустившим погрешности в ответе на вопросы и при выполнении

заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании колледжа без дополнительных занятий по соответствующей специальности.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) ПП.01

Вопросы к дифференцированному зачёту по производственной практике ПП.01 по модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

1. Понятие социального обеспечения.
2. Понятие социальной защиты и его соотношение с понятием социального обеспечения.
3. Виды и формы социального обеспечения.
4. Функции социального обеспечения.
5. Обязательное социальное страхование как форма социального обеспечения: общая характеристика.
6. Обязательное пенсионное страхование как вид обязательного социального страхования.
7. Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности как вид обязательного социального страхования.
8. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний как вид обязательно
9. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
10. Принцип всеобщности социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета.
11. Гарантированность социального обеспечения и многообразие видов социального обеспечения.
12. Источники права социального обеспечения, их виды и общая характеристика. Особенности источников права социального обеспечения.
13. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
14. Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению.
15. Страховой стаж: понятие, юридическое значение.
16. Порядок подсчета страхового стажа.
17. Подтверждение страхового стажа.
18. Виды трудовой деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж.
19. Стаж государственной службы. Среднемесячный заработок.
20. Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
21. Страховой стаж для определения размера пособий по временной нетрудоспособности и по беременности и родам: понятие, юридическое значение.
22. Установление пенсии, индексация, выплата и доставка пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

23. Порядок подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размера пособий по временной нетрудоспособности и по беременности и родам.
24. Пенсионная система России на современном этапе.
25. Основные правила определения размеров пенсий по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
26. Понятие пенсии. Критерии классификации пенсий на виды. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
27. Понятие пенсии по старости. Общие условия назначения пенсии по старости. Размер пенсии по старости по Закону «О страховых пенсиях»
28. Права и обязанности субъектов обязательного социального страхования.
29. Условия назначения накопительной пенсии.
30. Пенсия по старости по Закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
31. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
32. Пенсия за выслугу лет военнослужащим: условия назначения и размер пенсии.
33. Пенсия за выслугу лет государственным гражданским служащим: условия назначения и размер пенсии.
34. Понятие инвалидности, ее причины и группы, их юридическое значение. Порядок признания лица инвалидом.
35. Понятие пенсии по инвалидности. Виды пенсий по инвалидности. Условия назначения пенсии по инвалидности и ее размер.
36. Условия назначения пенсии по инвалидности и ее размер для военнослужащих.
37. Понятие пенсии по случаю потери кормильца. Условия назначения пенсии, относящиеся к членам семьи кормильца. Размер пенсии по случаю потери кормильца по государственному пенсионному обеспечению.
38. Понятие, условия назначения и размер социальной пенсии.
39. Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет.
40. Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии.
41. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсий. Удержания из пенсий.
42. Финансовая система обязательного социального страхования.
43. Понятие пособий, их классификация и виды.
44. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, случаи обеспечения пособием, размер, сроки и порядок выплаты.
45. Пособия в связи с материнством и детством: виды и общая характеристика.
46. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
47. Единовременное пособие при рождении ребенка: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
48. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
49. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
50. Ежемесячное пособие на ребенка: круг лиц, обеспечиваемых пособием, условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
51. Пособие по безработице: условия назначения, размеры и порядок исчисления, сроки выплаты.
52. Ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.
53. Единовременные пособия для граждан из числа детей-сирот.
54. Социальное пособие на погребение.

55. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: понятие, виды, общая характеристика.

56. Ежемесячная компенсационная выплата на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

57. Ежемесячная компенсационная выплата лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами.

58. Государственная социальная помощь.

59. Финансовая система обязательного пенсионного страхования

60. Структура органов Пенсионного фонда РФ.

61. Структура органов социальной защиты РФ

62. Структура органов Фонда социального страхования

63. Структура органов Фонда обязательного медицинского страхования.

64. Основные цели, функции и задачи структурных подразделений ПФР

65. Основные цели, функции и задачи структурных органов ФСС РФ

Критерии оценки на комплексном дифференцированном зачете по ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности):

- оценка **«неудовлетворительно»** ставится обучающемуся, который **не знает суть** программного материала, т.е. допускает существенные ошибки.

Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

- Оценку **«удовлетворительно»** обучающийся получает, если он имеет знания **сути** программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении;

- Оценка **«хорошо»** ставится, когда обучающийся показывает полные знания программного материала, может привести примеры из литературных источников и из практической жизни.

- Оценку **«отлично»** обучающийся получает, когда он может показать не только полные знания программного материала с примерами, но и сделать анализ по конкретным вопросам программного материала.

4 Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. М.Н. Гуслов Организация и содержание работы по социальной защите семей и детей. 2017.
2. С.Н. Пузик, В.А. Клевко. Медико-социальная экспертиза. Учебное пособие. 2017.
3. Кричевский Р.Л. Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. -М., 2018
4. Введение в практическую социальную психологию. Под редакцией Ю.М.Жукова, Л.А. Петровской, О.В. Соловьевой. - М., 2018.
5. Гришина Н.В. Психология конфликта. - СПб., 2018.
6. Емельянов СМ. Практикум по конфликтологии. - СПб., 2018.
7. Майерс Д.С. Социальная психология - СПб., 2018.

Дополнительные источники:

1. Байматов, П. Н. Правовые основы механизма реализации конституционного права на социальное обеспечение в Российской Федерации: Монография / Байматов П.Н., Добрынин Н.М., Князев С.Д.; Под ред. Добрынин Н.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 177 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-014559-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990006>.
2. Мажара, Е. Н. Социальное обеспечение : учеб. пособие / Е.Н. Мажара. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - ISBN 978-5-16-107628-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1017983>.

3. Воронина, Н. А. Права человека и правовое социальное государство в России / Н.А. Воронина, А.С. Запесоцкий, В.А. Карташкин; Отв. ред. Е.А. Лукашева. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937871>.
4. Мальцев, Г. В. Социальные основания права: монография / Г. В. Мальцев. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 800 с. - ISBN 978-5-16-107691-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020310>.

Интернет – ресурсы:

1. Образовательный портал: <http://www.edu.sety.ru>
2. Образовательный портал: <http://www.edu.bd.ru>

Электронные библиотеки:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.https://www.biblio-online.ru/>- Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.http://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной практике (по профилю специальности) ПП.02
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской
Федерации

3 курс

г. Георгиевск

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
- 2 Система контроля и оценки освоения программы практики
- 3 Комплект контрольно-оценочных средств
- 4 Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПП.02
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по производственной практики (по профилю специальности) ПП.02
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) ПП.02 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей по основным видам деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Виды деятельности 1	Требования к умениям (практическому опыту) 2
Организационное обеспечение деятельности учреждений	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none">– поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;– выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;– организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;– консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;– участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; уметь: <ul style="list-style-type: none">– поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;– выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
 - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
 - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
 - принимать решения об установлении опеки и попечительства;
 - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
 - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
 - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
 - применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
 - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
- знать:**
- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
 - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
 - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания

	<p>социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; – документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; – Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
--	--

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих личностных результатов и профессиональных компетенций:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
2	2
Личностные результаты (дескрипторы)	
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЛР 17	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 18	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ЛР 19	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ЛР 20	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края
ЛР 23	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 24	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 25	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 26	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 27	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
ЛР 28	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ЛР 29	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций

	и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ЛР 30	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ЛР 31	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ЛР 33	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2 Система контроля и оценки освоения программы практики

Производственная практика ПП.02 после освоения модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», проходит в 6 семестре и заканчивается дифференцированным зачётом. Длительность практики 2 недели (72 ч).

Целью производственной практики является закрепление материала, полученного после освоения модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», включающие дисциплины МДК.02.01 «Государственная и муниципальная служба» и МДК.02.02. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).

Содержание и структура ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)

Наименование заданий по практике	Виды работ	Объем часов	ПК
Правовое положение органа по месту прохождения практики.	Ознакомиться со структурой учреждения, учредительными документами, изучить организационную структуру, основные направления деятельности, Правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы	Изучить основные положения нормативно-правовых актов, регулирующие вопросы деятельности органа. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Использование Федерального законодательства и законов Ставропольского края в работе	Изучить Федеральное законодательство и законы Ставропольского края в работе органа и его подразделений, закрепить исходные компетенции	12	ПК 2.1.-2.3
Анализ планирования работы органа и его подразделений.	Изучить основные методы планирования работы органа и его подразделений, закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Обобщение информации, поступающей в орган и его подразделения.	Изучить методы работы по обобщению информации в органе и его подразделениях, закрепить	12	ПК 2.1.-2.3
Организация работы в условиях автоматизированного процесса получения и использования информации.	Изучить порядок создания и ведения баз данных в органе и подразделениях. Научиться пользоваться компьютерными программами, используемыми во время	12	ПК 2.1.-2.3
Порядок работы с	Изучить порядок работы с письменными	12	ПК 2.1.-2.3

письменными обращениями граждан и другой информацией, представляемой другими.	обращениями граждан и другой информацией, представляемой другими подразделениями. Закрепить исходные компетенции.		
Использование нормативно-правовых актов при разрешении практических ситуаций.	Изучить использование нормативно-правовых актов при разрешении практических ситуаций, присутствовать при их разрешении. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Составление и оформление организационно-распорядительных и процессуальных документов.	Изучить порядок составления и оформление организационно-распорядительных и процессуальных документов и проведения их правовой оценки. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Работа с архивом органа и его подразделений.	Изучать работу архива органа, порядок оформления, изъятия архивных документов (определение перечня документов, прием и регистрация документов, проверка подлинности, получение недостающих документов и др.) Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц с использованием информационных справочно-правовых систем.	Присутствовать при приеме и консультировании граждан и представителей юридических лиц с использованием информационных справочно-правовых систем, ознакомиться с процедурой приема и рассмотрения обращений граждан. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3
Оказание гражданам и юридическим лицам правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав.	Изучить нормативные акты по оказанию гражданам и юридическим лицам правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав. Информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве. Составлять проекты ответов обращения граждан. Закрепить исходные компетенции.	12	ПК 2.1.-2.3

2.1. Формы и методы оценивания

Требования к структуре и оформлению отчёта по производственной практике (по профилю специальности)

1. Требования к оформлению отчёта.

1. Отчет должен быть набран на компьютере и распечатан на бумаге формата А4 (210 x 290 мм), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

- - ширина полей – левого-30 мм, правого-15 мм, верхнего -20мм, нижнего – 20 мм;

- шрифт – Times New Roman; •
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал 1,5;
- абзацный отступ 1,25;
- перенос слов автоматический;
- интервал между словами – 1 знак;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;
- нумерация страниц – слева внизу (титульный лист считается первой страницей, «содержание» считается второй страницей, но не нумеруются. Нумерация начинается с третьей страницы, раздела «Введение»); титульный лист работы оформляется по образцу (см. Приложение).

2. Страницы в отчете должны быть пронумерованы и скреплены с помощью скоросшивателя.

3. Объем работы должен быть в пределах от 5 до 10 листов, без Приложения.

4. Выполненный отчет не должен копировать работы других обучающихся.

5. Выполненный и оформленный в соответствии с требованиями отчет подписывается студентом и сдается на проверку преподавателю. Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

При возврате проверенного, но содержащего замечания преподавателя отчета студент должен внести необходимые исправления и предъявить работу на повторную проверку. При отправке отчета на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями. После сдачи отчета на проверку студент обязан узнать о допуске к защите своей работы.

7. Защита отчета организуется преподавателем в установленное время и проводится в устной форме.

8. Форма контроля по производственной практике - дифференцированный зачет.

9. По всем вопросам и о возможностях консультирования по подготовке практического задания и подготовке отчета необходимо обращаться, к преподавателю, ответственному за проведение производственной практики.

Формой контроля по практике является комплексный дифференцированный зачет, который позволяет в результате собеседования по подготовленному отчету определить – выполнил обучающийся программу практики или нет.

Оформление сносок:

1. Электронная сноска (Например: Фамилия, инициалы, название книги // Ссылка на сайт / (дата обращения число, месяц, год).

2. Внизу по тексту «Текст цитаты в тексте работы.»¹

1.Зенин. И.А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 268 с.1.

2.1 Перечень документов по результатам производственной практики (по профилю специальности):

1. Отчёт

К отчёту прилагается:

1.1. дневник практики;

1.2. характеристика с предприятия;

1.3. копия договора;

2. Отчет по производственной практике оформляется в соответствии со следующими требованиями:

Титульный лист

Содержание

Введение: цели, задачи практики, предмет исследования, объект исследования, методы исследования и структура отчёта по практике.

Раздел 1. Теоретическая часть отчёта по производственной практике.

Раздел 2. Анализ деятельности предприятия, на котором студент проходит производственную практику: организационная структура, социальная структура, ролевая структура, штатное расписание, персонал, профессиональные навыки персонала (полученное образование), системы оплаты труда, документы правового характера, научиться работать с базами данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете, пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации, государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите, по необходимости перечислить нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, как ведётся прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, привести пример (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, как осуществляется назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии, как в отделе «...название отдела» осуществляется формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат, по каким дням ведётся консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, как ведётся в отделе «...название отдела» поддержание базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии, как выявляются и сколько человек по данному району лиц, нуждающихся в социальной защите и как осуществляется их учет, используются при этом информационно-компьютерные технологии, как в отделе «...название отдела» организовывается и координируется социальная работа с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите, а также состояние делопроизводства в структурном подразделении, где обучающийся проходит практику.

Раздел 3. Предложения по совершенствованию работы отдела, оптимизации времени оказания услуг, оптимизации документооборота.

Заключение: выводы по производственной практике в соответствии с поставленными задачами.

Список литературы (по алфавиту): Фамилия, инициалы автора, название книги, город, издательство, год издания, количество страниц всего в издании. Например: Зенин. И.А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 268 с.

2.2 Критерии к отчету по производственной практике (по профилю специальности)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала. Показавшему умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Усвоившему основную и ознакомившемуся с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии. Проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. А также допустившим погрешности в ответе на вопросы и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании колледжа без дополнительных занятий по соответствующей специальности.

Вопросы к комплексному дифференцированному зачёту по производственной практике ПП.02 после освоения модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

1. Социальная защита населения: социальное обеспечение, социальное страхование и социальная поддержка (помощь)
2. Источники финансирования социальной защиты населения
- 3 Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда Российской Федерации.
- 4 Структура Пенсионного фонда Российской Федерации
5. Организация работы по обеспечению пособиями по временной нетрудоспособности, беременности и родам, женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.
6. Организация работы по выплате социального пособия на погребение или возмещение стоимости гарантированного перечня ритуальных услуг.
7. Нормативно-правовая база обязательного медицинского страхования в РФ
8. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования по защите прав граждан
9. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: правовое положение, задачи и функции
10. Федеральная служба по труду и занятости: основные направления деятельности, государственные услуги и функции
11. Организация работы по предоставлению гражданам государственной социальной помощи, по назначению и выплате пособий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством на территории субъекта Российской Федерации.
12. Организация деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы
- 13 Порядок признания лица инвалидом
14. Организация работы по предоставлению гражданам государственной социальной помощи на территории города.
15. Организация работы по предоставлению гражданам мер социальной поддержки.

16. Порядок назначения, выплаты и доставки единовременного и ежемесячного пособия на ребенка.
17. Порядок назначения и выплаты пособий и компенсаций гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и принимавшим в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия
- 18 Организация работы органов социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному обучению инвалидов.
19. Организация социального обслуживания на дому.
20. Социальное обслуживание в стационарных учреждениях социального обслуживания. Стационарные учреждения социального обслуживания общего типа, психоневрологические, специальные.
21. Организация работы учреждений социального обслуживания по оказанию социальной помощи семье и детям.
22. Рассмотрение писем и жалоб населения в органах социальной защиты населения
- 23 Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов Российской Федерации.
24. Правовое положение, задачи и функции городских (районных) управлений Пенсионного фонда Российской Федерации.
25. Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей
26. Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования индивидуального (персонифицированного) учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами
27. Порядок обращения за пенсией
28. Организация работы по развитию клиентских служб в территориальных органах ПФР
29. Технология по назначению, перерасчету пенсии в условиях клиентской службы
30. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты и набора услуг отдельным категориям граждан
31. Материнский (семейный) капитал как форма государственной поддержки семей, имеющих детей
32. Негосударственная система социальной защиты населения

Критерии оценки на комплексном дифференцированном зачете по ПП.02 производственная практика (по профилю специальности):

-оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не знает суть программного материала, т.е. допускает существенные ошибки.

Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

- Оценку «удовлетворительно» обучающийся получает, если он имеет знания сути программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении;

- Оценка «хорошо» ставится, когда обучающийся показывает полные знания программного материала, может привести примеры из литературных источников и из практической жизни.

- Оценку «отлично» обучающийся получает, когда он может показать не только полные знания программного материала с примерами, но и сделать анализ по конкретным вопросам программного материала.

4 Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. В.П. Галаганов Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. Учебник – КноРус, 2016.
1. А.А. Акмалова, В.М. Капицын Правовое обеспечение социальной работы. Учебник Инфра-М 2018
2. Василенко, И.А. Государственная и муниципальная служба : учебник / Василенко И.А. — Москва : КноРус, 2016. — 300 с.
3. Государственная и муниципальная служба- под общей редакцией Е.В. Охотского// Учебник// - 2018.
4. Муниципальное право России. Постовой Н.В., Таболин В.В., Черногор Н.Н., М. 2017.

Дополнительные источники

1. Никифорова, О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография / О.Н. Никифорова. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 124 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/2845. - ISBN 978-5-16-100995-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/923352>
2. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 221 с. — (Научная мысль).— www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b30a162d9bec9. 41280649. - ISBN 978-5-16-106695-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969649>.
- 3.«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Кодекс административного судопроизводства РФ.
6. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
7. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ.
8. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ.
9. ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ.

Интернет-ресурсы

1. Сервисная программа «Консультант +».
2. Интернет – ресурсы:
3. Образовательный портал: [http\\www.edu.sety.ru](http://www.edu.sety.ru)
4. Образовательный портал: [http\\www.edu.bd.ru](http://www.edu.bd.ru)
5. Гарант (www.garant.ru)
6. КонсультантПлюс (www.consultant.ru)
7. Кодекс (www.kodeks.net, www.laws.ru)
8. www.jurati.ru
9. Сервер Верховного Суда РФ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике УП.01

Социально-экономический профиль

Специальность:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г. Георгиевск

**Паспорт
фонда оценочных средств УП.01. «Учебной практики»**

№ п/п	Контролируемые разделы (дисциплины) модуля	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	УП.01. Учебная практика	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11. ОК 12. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	Отчет по практике, дифференцированный зачёт

Предметом оценки являются компетенции.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- для текущего контроля – написание и защита отчёта по практике.
- для промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 4 семестре.

Учебная практика УП.01. проходит в 4 семестре. Общая длительность учебной практики 2 недели (72 часа).

Целью учебной практики является закрепление материала, полученного после освоения дисциплин профессиональной подготовки (ПП), профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП), дисциплин и практик профессиональных модулей (ПМ).

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
2	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ЛР 1.	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2.	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3.	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5.	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6.	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7.	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9.	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11.	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12.	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13.	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14.	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15.	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЛР 17.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 18.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ЛР 19.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ЛР 20.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ЛР 22.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края
ЛР 23.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 24.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 25.	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 26.	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 27.	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
ЛР 28.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ЛР 29.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ЛР 30.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ЛР 31.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ЛР 33.	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и

	корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.01

Проходит в 4 семестре и заканчивается дифференцированным зачётом. Длительность практики 2 недели (72 ч). Целью учебной практики является закрепление материала, полученного после освоения модуля ПМ.01. «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», включающего дисциплины МДК.01.01. «Право социального обеспечения» и МДК.01.02. «Психология социально-правовой деятельности».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и со ответственными профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по применять на практике нормы различных отраслей права;
- государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции.

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.
- характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
 - основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
 - юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий;
 - понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания;
 - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
 - порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
 - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
 - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
 - основы психологии личности;
 - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
 - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
 - основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Требования к освоению дисциплины УП.01.Учебная практика

Учебная практика включает следующие виды занятий:

- лекционно-практический курс;
- выполнение практического задания и самостоятельной работы
- написание и защита отчета по результатам прохождения учебной практики и ответов на вопросы к дифференцированному зачёту.

Обучающийся обязан ежедневно (12 дней в неделю по 6 часов) посещать занятия в аудитории и компьютерном классе, выполнить практическое задание и задание самостоятельной работы.\

4.2 Тематическое содержание практики УП.01. Учебная практика

Наименование тем учебной практики	кол-во часов	Реализуемые компетенции	Темы практических заданий
Тема 1 Нормативно-правовые документы в сфере социальной защиты граждан в РФ.	6	ОК 1. ОК 4. ОК. 9. ПК 1.1.	Теоретический материал Анализ нормативно-правовых актов в сфере. Работа с нормативно-правовыми актами в области государственного пенсионного обеспечения Классифицирование и изучение нормативной базы РФ в сфере пособий, компенсаций и соц. выплат Практическое задание . Составить кроссворд или тест (по выбору обучающегося) в документе «Excel» по Письму Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 января 2013 г. N 14-3/10/1-212 О рекомендациях для определения функциональных обязанностей и квалификационных требований работников организаций социального обслуживания населения, Закон РФ от 16.07.1999 «Об основах обязательного социального страхования» 15.12.2001 г. «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
Тема 2. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в РФ	6	ОК 2. ОК 6. ОК8. ОК 10. ПК 1.4.	Анализ Закон ФЗ от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» Структурирование и анализ законодательства РФ в области страховых пенсий Работа с ТК РФ и законодательством о трудовом стаже граждан РФ. Решение ситуационных задач по порядку предоставления гражданам трудовых, социальных и по выслуге лет пенсий (с применением системы Консультант Плюс). 1. При достижении пенсионного возраста, Ковалева обратилась в управление социальной защиты населения за назначением пенсии. Документами подтверждаются следующие виды деятельности: С 17.08.1969 г. по 29.08.1970 г. - работала станочницей на мебельной фабрике; с 1.09.1970 г по 07.07.1974 г. - обучалась в высшем учебном заведении на заочном отделении; с 22.08.1974 г. по 05.03.1984 г. - работала заведующей детским садом; с 15.04.1984 г. по 19.08.1997 г. - работала в районах Крайнего Севера; с 16.09.1997 г. по 20.11.2003 г. - не работала, находилась на инвалидности, ей была установлена 2 группа, причина инвалидности "общее заболевание"; 21.12.2003 г. по 10.06.2005 г. - работала в детском саду; с 12.08.2005 г. по 16.08.2006 г. - состояла в службе занятости в качестве безработной и получала пособие по безработице. Определите продолжительность общего трудового и

			страхового стажа Ковалевой
Тема 3. Понятие пенсии: Виды пенсий. Формирование пенсионных дел	6	ОК 3.ОК 7. ОК 9. ПК 1.2. ПК 1.3.	<p>Теоретический материал: Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Анализ законов № 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях»; № 423-ФЗ от 28.12.2013 «О накопительных пенсиях»; Страховой стаж. Страховые и накопительные пенсии в РФ: виды и условия получения. Решение ситуационных задач по порядку предоставления гражданам трудовых, социальных и по выслуге лет пенсий (с применением системы Консультант Плюс).</p> <p>1. Зеленцов служил в рядах российской армии в должностях летного состава 2 года. После этого он на протяжении 16 лет работал на предприятиях гражданской авиации в должностях летного состава, 4 года работал вторым пилотом на воздушном пассажирском судне иностранной гражданской авиации. Определите продолжительность выслуги лет Зеленцова. 2. Самсонова отпросилась с работы для посещения врача. Переходя дорогу, Самсонова была сбита машиной. Сотрудником ГИБДД был составлен акт о дорожно-транспортном происшествии. МСЭК установила ей 2 группу инвалидности и причину инвалидности "травматическое повреждение". В течение 4-х лет Самсонова не могла трудиться по состоянию здоровья. Когда Самсонова достигла пенсионного возраста, она обратилась за назначением пенсии по старости. Будет ли засчитываться в трудовой стаж и страховой стаж период нахождения на инвалидности? Обоснуйте свой ответ.</p>
Тема 4. Пенсионное обеспечение военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	6	ОК 8. ОК 9. ОК11. ОК 12.ПК 1.5. ПК1.6.	<p>Теоретический материал Пенсии военнослужащим и членам их семей. Пенсионное обеспечение сотрудников правоохранительных органов. В соответствии с ФЗ № 4468-1 от 12.02.93 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей";</p> <p>Досрочное назначение страховой пенсии по старости отдельным категориям граждан. Решение ситуационных задач по порядку предоставления гражданам трудовых, социальных и по выслуге лет пенсий (с применением системы Консультант Плюс):</p> <p>1. Петров служил в органах МВД. Во время исполнения служебных обязанностей</p>

			<p>он получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы. Имеет ли Петров право на пенсию по инвалидности? Из каких источников она будет выплачиваться?</p> <p>2. Майор полиции Кузнецов погиб при задержании преступника. На его иждивении находилась 8-летняя дочь Ольга. На какие виды социального обеспечения имеет право дочь Кузнецова? Какими нормативными актами они установлены. Тарасов-военнослужащий, лейтенант. До поступления на военную службу закончил филологический факультет университета (дневное отделение). Засчитывается ли в выслугу лет период учебы? Какими нормативными актами урегулирован данный вопрос. 3. Трунов был направлен в командировку в Республику Конго для работы учителем химии в течение трех лет, о чем в трудовой книжке сделана соответствующая запись. Входит ли указанный период в ОТС и выслугу лет? 4. Казанцева после окончания техникума нигде не работала, вышла замуж и родила ребенка. В настоящее время ребенку 5 лет. Определите продолжительность ОТС Казанцевой.</p>
Тема 5. Социальная помощь и социальное обслуживание.	6	<p>ОК 1.ОК 6. ОК 9. ОК12. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.5.</p>	<p>Теоретический материал Социальная помощь: понятие, виды, круг лиц, которые могут претендовать на оказание социальной помощи. Обязательное (добровольное) медицинское страхование, медицинская помощь и лечение. Ситуационные задания: 1. Васильева работает по трудовому договору в АО "Заря". 3 сентября 2012 г. она заболела. Подлежит ли Васильева обязательному социальному страхованию? На какой вид социального обеспечения она имеет право? К какой организационно-правовой форме относится этот вид социального обеспечения. 2. Миша Аганов (7 лет) является инвалидом с детства. На какие виды социального обеспечения он имеет право? К какой организационно-правовой форме относится этот вид обеспечения? 3. Свиридова 13 лет проработала на кондитерской фабрике и 11 июня 2012 г. была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости в целях трудоустройства. Имеет ли Свиридова право на пособие по безработице? К какой организационно-правовой форме относится это пособие? Из каких источников финансируется его выплата? 4. Вольжанский (1930 г. р.), инвалид Великой Отечественной войны II группы, обратился за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его направили в стационар протезно-ортопедического предприятия. В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит? 5. В январе 2012 г. 5-летний сын Карпенко получил тяжелую травму, а в августе 2012 г. ему была установ-</p>

			лена категория "ребенок-инвалид". Карпенко уволилась с работы для ухода за сыном и обратилась в органы социальной защиты за получением компенсации, а также за социальной пенсией для сына и социальным пособием на ребенка до 16 лет. В какие правоотношения по социальному обеспечению она вступила? В случае назначения социальной пенсии и пособия будет ли сын Карпенко субъектом правоотношений по социальному обеспечению?
Тема 6. Пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения.	6	ОК 4. ОК 5. ОК 9. ПК 1.2.ПК 1.3. ПК1.4.	<p>Теоретический материал. Единовременные, ежемесячные и периодические пособия в связи с временной нетрудоспособностью и материнством и детством на основании закона № 255 –ФЗ от 29.12.2006 «Об обязательном медицинском страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» ; Пособия, возмещающие утраченный заработок. Пособия, выплачиваемые в целях социальной поддержки Ситуационные задания: Корнеева имеет двоих детей в возрасте 5 и 7 лет. 1 сентября 2011 г. по решению органов миграционной службы ей предоставлен статус беженца. Имеет ли она право на получение социальной помощи: пособий на детей до 16 лет.</p> <p>Грачев является вынужденным переселенцем из Чечни. Его семья состоит из жены, 5-летней дочери и матери-пенсионерки. Кто из членов семьи имеет право на социальное обеспечение, и на какие виды?</p>
Тема 7 Проблемы социальной психология старения	6	ОК1. ОК3. ОК4. ОК5. ОК 6. ОК7. ПК 1.3.ПК 1.4.	<p>Теоретический материал 1. Развитие социальной психологии старения в отечественной науке и за рубежом. 2. Категории, объект и предмет социальной психологии старения. 3.Виды и методы исследования. Исследования в области психологии старения. Практическое задание: Подготовиться к обсуждению тема: 1. Определите место психологии в системе научного знания. 2. Практическое приложение психологии в области работы с пожилыми людьми и лицами с ограничениями здоровья. 4.Основные понятия, школы и теоретические концепции социальной психологии</p>
Тема 8 Личность пожилого человека	6	ОК4. ОК5. ОК 6. ОК 7. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 1.5.	<p>Теоретический материал Изучение вопросов: 1.Изменение высших психических функций при старении.2.Нарушение памяти и когнитивных процессов. 3. Нарушение памяти и когнитивных процессов у пожилых людей. 4. Самооценка Практическое задание. Подготовиться к обсуждению вопросов: 1. Какие представления о личности имеются в обыденном и научном понимании? 2. Каковы особенности личности в пожилом возрасте? 3. Какова роль пространственной среды для выработки и поддержания компетентности пожилого человека?</p>

<p>Тема 9. История развития инвалидности. Понятие инвалидности</p>	<p>6</p>	<p>ОК 1. ОК2. ОК3. ОК4. ОК 5. ОК6. ОК 7. ОК 9. ПК 1.1.</p>	<p>Теоретический материал: Анализ закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ. Изучение вопросов: История развития инвалидности в России. 2. Что такое инвалидность и идентичность? 3. Какова структура идентичности? 4. Опишите индивидуальные особенности инвалидов и их влияние на восприятие и понимание людьми друг друга. 5. В каких случаях инвалиды начинают учиться вновь? 6. Каковы характеристики депрессии как психического состояния инвалидов? Практическое задание: подготовиться к обсуждению вопросов: 1. Конфликт поколений. Традиции и старость. 2. Государство и социальная защищенность инвалидов. Социальная недостаточность. 3. Основные категории жизнедеятельности. 4. Социальное неравенство или равенство между инвалидом и обществом. Важность домохозяйства.</p>
<p>Тема 10 Модели инвалидности. Их барьеры</p>	<p>6</p>	<p>ПК 1.1. ПК 1.2. ПК1.3.</p>	<p>Теоретический материал Изучение вопросов: 1. Психология личности больного человека, нуждающегося в мерах социальной поддержки. 2. Геронтология как наука о старении. Практическое задание. Подготовьтесь к обсуждению вопросов 1. Какое влияние оказывает окружающая социальная среда на социальное взаимодействие? 2. Обоснуйте, почему развитие личности не прекращается в пожилом возрасте. 3. Дайте характеристику заболеваниям: Болезнь Альцгеймер Неврозы Маниакальный синдром</p>

<p>Тема 11</p> <p>Профессионально-этические аспекты деятельности специалиста по социальной работе с различными категориями населения</p>	<p>6</p>	<p>ОК 3.ОК. 6. ОК 9. ОК 10. ОК12.</p>	<p>Теоретический материал: Изучение вопросов: 1. Основные факторы профессиональной пригодности и соответствующие им социально-психологические качества личности юриста. 2. Психология юридического труда. Практическое задание</p> <p>Выполнение письменных заданий. Задание 2. Проанализируйте ситуации:</p> <p>1. Поразительный пример- случай, имевший место со знаменитым сказочником Якобом Гриммом. В 1794 г., когда ему было 9 лет, ему произвели удаление опухоли хирургическим путем. Наркоза и обезболивающих средств тогда еще не было, и мальчика отвлекали, рассказывая ему интересную историю. Впоследствии он утверждал, что эта история его так увлекла, что он совсем не чувствовал боли. О каком свойстве внимания идет речь? 2 Одежда из белой ткани или в горизонтальную полосу полнит фигуру по сравнению с одеждой из темной ткани или в вертикальную полосу, которые «удлиняют» фигуру человека. Предметы, окрашенные в темный цвет, кажутся тяжелее, чем белые или желтые. Наоборот, объем предмета кажется большим, если предмет светлый, а не темный. О каком свойстве восприятия идет речь?</p> <p>3. Во время ответа на уроке хорошо подготовленной ученицы в класс вошел директор колледжа. Девочка</p>
--	----------	---------------------------------------	--

			растерялась и замолчала. На наводящие вопросы отвечала сбивчиво. После ухода директора она четко и уверенно ответила материал, который так безуспешно пыталась воспроизвести накануне
Тема 12 Общее представление о психологических явлениях в профессиональной деятельности юриста.	6	ОК 3. ОК 5. ОК 6. ОК7.	Теоретический материал Изучение вопросов: 1. Деонтология и психология социально-правовой деятельности 2 Основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе 3. Психологический климат коллектива и факторы, его определяющие Практическое задание 1. Рассмотрите значение этических норм в современном обществе. 2. Обоснуйте нормы морали и этики 3. Что относится к факторам риска, провоцирующего жестокое отношение к пожилым людям и инвалидам? 4. В чем заключается стратегия преодоления жестокости? 5. Как можно получать информацию о пожилom человеке и инвалиде? 6. Сформулируйте принципы деловой этики и докажете их значение в профессиональной сфере
Учебная практика проходит в 5 семестре 2 недели, 72 часа. Форма контроля – комплексный дифференцированный зачёт			

Требования к структуре и оформлению отчёта по учебной практике

1. Требования к оформлению отчёта

Во время прохождения учебной практики обучающийся должен выполнить все практические задания, подготовить и защитить отчет по практике.

1. Отчет должен быть набран на компьютере и распечатан на бумаге формата А4(210 x 290 мм), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

- ширина всех полей – 25мм;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал 1,5;
- абзацный отступ 1,25;
- перенос слов автоматический;
- интервал между словами – 1 знак;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;
- нумерация страниц – по центру внизу (титальный лист считается первой страницей, «содержание» считается второй страницей, но не нумеруются. Нумерация начинается с третьей страницы, раздела «Введение»);
- титальный лист работы оформляется по образцу (см. Приложение).

2. Объем работы должен быть в пределах от 5 до 10 листов, без Приложения.

3. Выполненный и оформленный в соответствии с требованиями отчет подписывается студентом, регистрируется и сдается на проверку руководителю учебной

практики. Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

При возврате проверенного, но содержащего замечания преподавателя отчета необходимо внести необходимые исправления и предъявить работу на повторную проверку. При отправке отчета на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями. После сдачи отчета на проверку обучающийся обязан узнать о допуске к защите своей работы.

5. Защита отчета организуется преподавателем в установленное время и проводится в устной форме.

6. Форма контроля по учебной практике - комплексный дифференцированный зачет.

7. Оформление сносок:

- Электронная сноска (Например: Фамилия, инициалы, название книги // Ссылка на сайт /(дата обращения число, месяц, год).

- Внизу по тексту «Текст цитаты в тексте работы.»¹

1. Зенин И.А. Гражданское право. Общая часть : учебник для СПО/ И. А. Зенин. – 15-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 410с.

Подведение итогов практики

Форма и вид отчетности приводятся в рабочей программе и фонде оценочных средств по учебной практике.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения

Итоги практики обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях педагогического совета, на научно-практических конференциях с участием представителей профильных организаций, на научно-исследовательском семинаре обучающихся по программам СПО на производственных совещаниях профильных организаций.

Критерии к отчету по учебной практике

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала. Показавшему умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики. Усвоившему основную и ознакомившемуся с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии. Проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценку «**удовлетворительно**» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. А также допустившим погрешности в ответе на вопросы и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании колледжа без дополнительных занятий по соответствующей специальности.

Вопросы к комплексному дифференциальному зачёту по учебной практике

1. Понятие социальной защиты и его соотношение с понятием социального обеспечения.
2. Виды и формы социального обеспечения.
3. Функции социального обеспечения.
4. Обязательное социальное страхование как форма социального обеспечения: общая характеристика.

5. Обязательное пенсионное страхование как вид обязательного социального страхования.
6. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
7. Право социального обеспечения как отрасль права.
8. Предмет права социального обеспечения.
9. Метод права социального обеспечения.
10. Система права социального обеспечения. Пенсионная система России на современном этапе.
11. Основные правила определения размеров пенсий по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
12. Понятие пенсии. Критерии классификации пенсий на виды. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
13. Понятие пенсии по старости. Общие условия назначения пенсии по старости. Размер пенсии по старости по Закону «О страховых пенсиях»
14. Права и обязанности субъектов обязательного социального страхования. 15. Условия назначения накопительной пенсии.
16. Пенсия по старости по Закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
17. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
18. Пенсия за выслугу лет военнослужащим: условия назначения и размер пенсии.
19. Пенсия за выслугу лет государственным гражданским служащим: условия назначения и размер пенсии.
20. Понятие инвалидности, ее причины и группы, их юридическое значение. Порядок признания лица инвалидом.
21. Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет.
 22. Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии.
 23. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсий. Удержания из пенсий.
24. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
25. Финансовая система обязательного социального страхования.
26. Развитие социальной психологии старения в отечественной науке и за рубежом.
27. Категории, объект и предмет социальной психологии старения.
28. Виды и методы исследования. Исследования в области психологии старения.
29. Личность пожилого человека и ее особенности.
30. Общение пожилых людей как сфера социализации.
31. Социальные факторы, определяющие статус пожилых людей в обществе. Социализация личности.
 32. Потеря семейных ролей, обмен семейной поддержкой.
 33. Труднопреодолимые барьеры и пути к их приспособлению. Дефицит информации или ее недостаточная насыщенность.
34. Общение людей с ограниченными возможностями как сфера социализации.
35. Особенности общения с инвалидами. 36. Понятие: этика и мораль. Категории этики.

37. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.
38. Этика социальной работы с пожилыми и с категорией людей с ограниченными возможностями.
39. Социально-психологическая компетентность в работе с пожилыми людьми.
40. Основные правила профессиональной этики и приемы делового общения.

Критерии оценки дифференцированного зачета:

- оценка «**неудовлетворительно**» ставиться обучающемуся, который **не знает суть** программного материала, т.е. допускает существенные ошибки.
- Оценку «**удовлетворительно**» обучающийся получает, если он имеет знания **сути** программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении;
- Оценка «**хорошо**» ставиться, когда обучающийся показывает полные знания программного материала, может привести примеры из литературных источников и из практической жизни.
- Оценка «**отлично**» обучающийся получает, когда он может показать не только полные знания программного материала с примерами, но и сделать анализ по конкретным вопросам программного материала.

Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. М.Н. Гуслов Организация и содержание работы по социальной защите семей и детей. 2017.
2. С.Н. Пузик, В.А. Клевко. Медико-социальная экспертиза. Учебное пособие. 2017.
3. Кричевский Р.Л. Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. -М, 2018
4. Введение в практическую социальную психологию. Под редакцией Ю.М.Жукова, Л.А. Петровской, О.В. Соловьевой. - М.,2018.
5. Гришина Н.В. Психология конфликта. - СПб.,2018.
6. Емельянов СМ. Практикум по конфликтологии. - СПб., 2018.
7. Майерс Д.С. Социальная психология - СПб.,2018.

Дополнительные источники:

1. Байматов, П. Н. Правовые основы механизма реализации конституционного права на социальное обеспечение в Российской Федерации: Монография / Байматов П.Н., Добрынин Н.М., Князев С.Д.; Под ред. Добрынин Н.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 177 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-014559-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990006>.
2. Мажара, Е. Н. Социальное обеспечение : учеб. пособие / Е.Н. Мажара. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - ISBN 978-5-16-107628-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017983>.
3. Воронина, Н. А. Права человека и правовое социальное государство в России / Н.А. Воронина, А.С. Запесоцкий, В.А. Карташкин; Отв. ред. Е.А. Лукашева. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937871>.
4. Мальцев, Г. В. Социальные основания права: монография / Г. В. Мальцев. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 800 с. - ISBN 978-5-16-107691-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020310>.

Интернет-ресурсы

1. Сервисная программа «Консультант +».
2. Статистика России [http:// www.infostat. ru](http://www.infostat.ru).
3. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://e.lanbook.com>
4. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www1.fips.ru>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе ФГОС , утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508 (ред. от 14.09.2016) и рабочей программы ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Самбур Б.Н., к.и.н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В. Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	6
3 Комплект контрольно-оценочных средств	12
4 Перечень материалов, оборудования и информационных источников .	26

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств

МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР 1-12,13-20,22-27,28-30,31,33

ЛР.1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР.2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, от-крытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добро-вольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР.3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к фор-мированию в сетевой среде лично-стно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР.5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР.6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движе-ниях

ЛР.7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуа-циях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР.8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР.9Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевший зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР.10Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР.11Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР.12Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР.13Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР.14Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и обще-ственной деятельности

ЛР.15Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР.16Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР.17Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.18Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР.19Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР.20Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР.22Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ставропольского края

ЛР.23Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР.24Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР.25Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР.26Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР.27Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР.28Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ЛР.29Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ЛР.30Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ЛР.31Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР.33Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь практический опыт:

анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;

установления психологического контакта с клиентами;
адаптации в трудовом коллективе;
использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

структуру трудовых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой МДК 02.01

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	5	экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине МДК 02.01, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты - контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос;

Фронтальный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи;

Письменный контроль – написание исторических сочинений(эссе), выполнение исторических диктантов по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике;

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающиеся заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: выполнение индивидуальных творческих заданий, фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, выполнение индивидуальных и групповых заданий, заслушивание эссе, выполнение тестовых работ.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Тема 1.1. Общие понятия и характеристика государственной системы социального обеспечения	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 1.2. Характеристика органов социального обеспечения	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания

	Вопросы для экзамена.
Тема 1.3. Организация работы государственных органов социального обеспечения	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 1.4. Организация работы органов, осуществляющих пенсионное обеспечение граждан.	Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 1.5. Организация обеспечения граждан пособиями по обязательному социальному страхованию	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 1.6. Организация обеспечения граждан пособиями по обязательному социальному страхованию	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.
Тема 1.7. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам	Фронтальный опрос. Практическое занятие. Тесты. Контрольная работа. Индивидуальные творческие задания Вопросы для экзамена.

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 70% правильных ответов «3» - 70 – 55% правильных ответов «2» - 54% и менее правильных ответов
2	Эссе	Умение ориентироваться в нормативных актах, обеспечивающих деятельность	Оценивается от 0 до 2 баллов. В случае, когда правильно указаны два события (явления, процесса), выставляется 2 балла. Если правильно указано одно событие (явление, процесс) — 1 балл. Если события (явления, процессы) не указаны или указаны неверно, то выставляется 0 баллов
3	Фронтальный опрос (теоретический)	знать понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждаю-	За правильный ответ ставится положительная оценка

	контроль)	<p>щимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; грамотно излагать свои мысли, анализировать и давать собственную оценку</p>	
4	Самостоятельная работа студентов (работа с документами, письменная работа.)	Знания и умения, формируемые при изучении темы.	За правильный ответ ставится положительная оценка

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 знать сущности, характера и взаимодействия правовых явлений; знания основных системных взаимосвязей государственных и правовых явлений; в области логики мышления: умения оперировать базовыми понятиями учебного курса; умения анализировать документы нормативно-юридического характера.	<p>В качестве критериев могут быть рассмотрены следующие характеристики учебного процесса.</p> <p>1. <i>Овладение</i> обучающимся не только знаниями, но и ме-та знаниями, т.е. знаниями о знаниях. Например, приемами и средствами усвоения учебного материала, "открытия" нового знания, переработки информации, данной в разных формах репрезентации.</p> <p>Такое знание способствует не</p>	Устный опрос, выполнение практических работ.

	только усвоению учебного материала, но и овладению методами самоконтроля и самокоррекции.	
У2 . Умения: анализировать содержание и структуру текстов различного вида, преобразовывать для разных задач определенный текст, контролировать порождение собственного текста; сопоставлять различные формы репрезентации (представления) учебного материала, выбирать оптимальную форму собственного ответа или решения задачи, используя при этом различные формы во взаимосвязи; ориентироваться в структуре учебного задания, взаимосвязях его компонентов: инструкции, образцов заданного материала, требуемого результата; сопоставлять собственные оригинальные задания и/или новый, непредъявленный в задании тип задачи.	Ориентирование в гражданском законодательстве, определение содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; Формулирование понятия и определение регулирования предмета.	Устный опрос, выполнение практических работ.
У3. <i>Умение</i> самостоятельно разрабатывать способы учебной работы. В этих способах должны быть представлены усвоенные в процессе обучения приемы работы с материалом и результаты накопления обучающимся собственного опыта. Можно воспользоваться следующими показателями оценки способов учебной работы:	потребность и умение учащегося контролировать соответствие используемых им средств для решения стоящей перед ним задачи, выбор необходимых для этого правил, формул, приемов, предписаний, образцов и т.п. доминирующая ориентация обучающегося на отдельные признаки изучаемых явлений или на системы признаков того или иного предмета (в нашем случае – правовой и психологической реальности); адекватность задаче и гибкость, динамичность операционального (операционально-исполнительного) компонента при работе обучающегося с материалом;	Устный опрос, выполнение практических работ.
У4. Умение обучающегося строить целостный образ изучаемого объекта и передавать его содержание другим людям в разнообразных знаковых формах	владение обучающимся различными средствами, обеспечивающими выражение содержания образа не только в условиях самостоятельного	Устный опрос, выполнение практических работ.

	выполнения задания, но и в ситуации совместной работы с однокурсниками	
31. Личностно-смысловое отношение к изучаемому материалу и процессу собственной познавательной деятельности, что можно оценивать по следующим показателям:	потребность в использовании и позитивном преобразовании собственного опыта познавательной деятельности; способов учебной работы, знаний, накопленных в ходе обучения или вне его; расширение области совместной учебной работы (с преподавателем и однокурсниками).	Устный опрос, выполнение практических работ.
32. Знать психологические аспекты общения с различными категориями граждан	Соблюдение психологических аспектов.	Устный опрос, выполнение практических работ.
33. Знать психологические приемы работы с людьми зрелого возраста	Соблюдение тонкостей психологической работы и проведения бесед	Устный опрос, выполнение практических работ.
34. Знать, психологию деятельности с людьми, имеющих ограничения	Своевременно уметь выявлять факторы, влияющие на эффективность всех видов деятельности с данной категорией граждан	Устный опрос, выполнение практических работ.

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного и письменного опроса:

1. Процедурные правоотношения – это:

- а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
- б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами;
- в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

2. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения относятся:

- а) беженцы и вынужденные переселенцы;
- б) Министерство финансов РФ;
- в) Министерство труда и социального развития РФ;
- г) органы ЗАГС.

3. Под общим трудовым стажем понимается:

- а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;
- б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;
- в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

4. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

- а) учеба в институте;
- б) период получения пособия по безработице;
- в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени);
- г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

5. Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий трудовой стаж:

- а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.;
- б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграникомандировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г. по 88г.);
- в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд;
- г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г. по 15.10.2002г.

6. При исчислении страхового и общего трудового стажа учитывается в календарном порядке (по фактической продолжительности):

- а) работа в районах Крайнего Севера;
- б) работы в годы Великой Отечественной войны;
- в) работа в течение полного сезона в организациях сезонных отраслей промышленности.

7. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

- а) трудовой книжки;
- б) выписки из индивидуального лицевого счета;
- в) справки работодателя.

8. Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями:

- а) не менее 5;
- б) не менее 2;
- в) не менее 1;
- г) не менее 3.

9. Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний:

- а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе;
- б) период работы в качестве частного детектива;
- в) период получения пособия по безработице.

10. Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения трудовой пенсии по старости на общих основаниях:

- а) 1 день;
- б) 5 лет;
- в) 1 год;
- г) 20 лет.

11. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на трудовую пенсию по старости на общих основаниях:

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет.

12. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

- а) трудовая пенсия по инвалидности;
- б) социальная пенсия;
- в) право на пенсию отсутствует.

13. Влияет ли степень инвалидности на размер трудовой пенсии по инвалидности:

- а) да, влияет на размер базовой части;
- б) нет, не влияет;
- в) да, влияет на размер базовой и страховой части.

14. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:

- а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;
- б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;
- в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;
- г) теща.

15. При вступлении в новый брак трудовая пенсия по случаю потери кормильца:

- а) сохраняется в любом случае;
- б) не сохраняется;
- в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

16. Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

- а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;
- б) в связи с увеличением страхового стажа;
- в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера

17. Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании:

- а) решения Правительства РФ;
- б) заявления пенсионера;
- в) решения Пенсионного фонда РФ.

18. Трудовая пенсия назначается:

- а) со дня обращения за трудовой пенсией (но не ранее чем со дня возникновения права на данную пенсию);
- б) со дня достижения пенсионного возраста, установления степени ограничения способности к трудовой деятельности или смерти кормильца;
- в) со дня увольнения с работы (но не ранее чем со дня возникновения права на трудовую пенсию).

19. Перевод с одного вида трудовой пенсии на другой производится:

- а) со дня подачи заявления о переводе;
- б) по истечении 6 месяцев;
- в) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором пенсионером подано заявление о переводе;

20. Выплата трудовой пенсии прекращается:

- а) в связи с поступлением на работу;
- б) в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим;
- в) в связи со вступлением в новый брак;
- г) в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

21. На основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, может быть удержано:

- а) не более 50 % трудовой пенсии;
- б) не более 70 % трудовой пенсии;
- в) не более 20 % трудовой пенсии.

22. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы:

- а) не менее 25 лет;
- б) не менее 20 лет;
- в) не менее 15 лет.

23. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого федеральному государственному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет не может превышать:

- а) 1,8 должностного оклада;
- б) 1,6 должностного оклада;
- в) 3-х должностных окладов.

24. На основании какого нормативно-правового акта получают пенсионное обеспечение военнослужащие, проходившие военную службу по контракту:

- а) Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
- б) Федерального закона от 17.12.2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ»;
- в) Закона РФ от 12.02.1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

25. Родители военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы по призыву вследствие военной травмы, имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении возраста:

- а) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины).

26. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

27. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

- а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

28. Граждане из числа малочисленных народов Севера, не имеющие права на трудовую пенсию имеют право на социальную пенсию по достижении возраста:

- а) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

29. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы:

- а) не выплачивается;
- б) выплачивается.

30. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению производится:

- а) на основании заявления гражданина;
- б) на основании решения Пенсионного фонда РФ;
- в) на основании постановления Министерства труда и социального развития РФ.

31. Пенсии федеральным государственным служащим индексируются:

- а) при увеличении стажа государственной службы;
- б) при увеличении их денежного содержания;
- в) не индексируется.

32. Каким органом выплачивается пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией предприятий, учреждений и других организаций в течение 12 месяцев до признания их безработными:

- а) органами занятости населения;
- б) органами социальной защиты по месту жительства;
- в) органами ЗАГС.

33. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее:

- а) 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам;
- б) 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении;
- в) срок обращения не имеет значения.

34. Получателем единовременного пособия при рождении ребенка является:

- а) мать ребенка;
- б) мать ребенка, отец, бабушка или дедушка;
- в) один из родителей либо лицо, их заменяющее.

35. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет может выплачиваться:

- а) только матери ребенка;
- б) матери или отцу;
- в) матери, отцу, бабушке, дедушке, другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком.

36. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается:

- а) до достижения ребенком возраста 16 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 18 лет);
- б) до достижения ребенком возраста 18 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 23 лет);
- в) до достижения ребенком возраста 14 лет.

37. Безработными могут быть признаны:

- а) граждане, которым назначена пенсия;
- б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- в) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы;
- г) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- д) граждане, впервые ищущие работу.

38. Получателями пособия на погребение являются:

- а) только супруг умершего, отец или мать;
- б) супруг умершего, его близкие и иные родственники;
- в) супруг умершего, его близкие и иные родственники, законный представитель или другое лицо, взявшее на себя обязанности и расходы по погребению умершего.

39. Определите продолжительность общего трудового стажа по пункту 3 статьи 30 ФЗ от 17.12.2001 № 173-ФЗ:

1. 3 года – учеба в профтехучилище;
2. 2 года – служба в армии по призыву;
3. 1 год – работа на заводе;
4. 8 лет – отбывал наказание в местах лишения свободы до 1992 года;

10 лет – пребывание на инвалидности 3 группы вследствие общего заболевания

- а) 3 года;
- б) 5 лет;

в) 20 лет;

г) 24 года;

40. Для назначения досрочной трудовой пенсии по старости артисту драматического театра (мужчине) требуется возраст:

а) 55 лет;

б) 45 лет;

в) 50 лет;

г) 60 лет.

41. Заработок застрахованного лица (ЗР) при оценке пенсионных прав может быть учтен за:

а) 2002 год;

б) любые 5 лет подряд до 01.01.2002;

в) любые 5 лет;

г) любые 24 месяца;

42. Определите круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца: Сын 10 лет, Жена - 32 года, работает.

а) сын;

б) жена;

в) права нет;

г) сын, жена.

43. Определите срок назначения трудовой пенсии по инвалидности, если гражданин обратился 20 июня текущего года, а группа инвалидности была установлена 12 мая текущего года.

а) 12 мая;

б) 01 июня;

в) 20 мая;

г) 20 июня.

44. Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется:

а) государством;

б) причинителем вреда;

в) не производится;

г) страхователем.

45. Какое из приведенных понятий, относится к праву социального обеспечения:

а) это совокупность мероприятий, направленных на предоставление материальной помощи малозащищенным слоям населения (пожилым, учащейся молодежи, лицам с ограниченными возможностями, лицам с низким уровнем доходов, лицам без средств существования и др.) и мероприятий, направленных на функционирование системы социального обеспечения;

б) это форма осуществления социальной политики страны, финансируемая из государственного бюджета и внебюджетных фондов с целью дальнейшего предоставления отдельным категориям граждан материальных благ при возникновении у них определенных событий;

в) это деятельность государства, направленная на стабилизацию социальной группы людей, отдельных категорий граждан.

46. К отличительным признакам метода права социального обеспечения относится:

а) юридическое неравенство сторон, когда властвующие субъекты (публично – правовое образование в целом, государственные и местные органы власти и их должностные лица) издадут предписания, обязательные для исполнения; исполнение таких обязательных предписаний обеспечивается принудительной силой государства;

б) использование специфических способов, средств правового воздействия – общее установление и конституционное закрепление;

в) совокупность и сочетание как централизованных, так и локальных форм установления обязанностей и прав субъектов общественных отношений, т.е. на государственном уровне утверждается минимально допустимый стандарт социальной обеспечения граждан, который не может быть снижен на уровне субъектов федерации или местном уровне;

г) сравнительное сопоставление законов, иных нормативно – правовых актов государства в целом.

47. Основным принципом права социального обеспечения является:

- а) принцип сочетания убеждения и принуждения;
- б) принцип плановости в осуществлении финансовой деятельности в государстве;
- в) гарантии со стороны государства в предоставлении помощи человеку в социально — значимых условиях;
- г) принцип обеспечения восстановления нарушенных прав и их судебной защиты.

48. Кто является субъектом правоотношений в сфере социального обеспечения:

- а) гражданин;
- б) орган местного самоуправления;
- в) благотворительные фонды;
- г) страховые агенты.

49. Какой существует вид трудового стажа:

- а) альтернативный;
- б) стаж по временной нетрудоспособности;
- в) специальный трудовой стаж;
- г) пенсионный.

50. Какой период работы учитываются в страховом стаже:

- а) время нахождения по временной нетрудоспособности;
- б) время получения пособия по безработице;
- в) время пребывания на инвалидности III группы;
- г) время нахождения в отпуске, за отработанный период времени.

51. Трудовая пенсия по старости имеют:

- а) право на трудовую пенсию имеют мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет;
- б) право на трудовую пенсию имеют мужчины, достигшие возраста 65 лет, и женщины, достигшие возраста 60 лет;
- в) инвалиды 1,2,3 групп;
- г) граждане находящиеся на иждивении.

52. В чем заключается государственная социальная поддержка малоимущих семей и граждан:

- а) в организации различных мероприятий для объединения таких категорий граждан по всей стране и за рубежом;
- б) в организации отдыха за границей;
- в) в денежной форме;
- г) в осуществлении предпринимательской деятельности.

53. К видам социального обслуживания относятся:

- а) социальное обслуживание лиц среднего достатка;
- б) социальное обслуживание на дому;
- в) социальная реабилитация граждан, попавших под сокращение на предприятиях или уволенных по собственному желанию.
- г) предоставление мест для длительного проживания любой категории граждан.

54. Какая категория граждан имеет право на льготное получение лекарственных средств:

- а) имеющих доход ниже прожиточного минимума;
- б) женщин, находящихся в отпуске за ребенком до 1,5 лет;
- в) инвалиды;
- г) все выше перечисленные категории граждан.

55. Основным источником международного права социального обеспечения является:

- а) Международный пакт об экономических и социальных, культурных правах;
- б) Конвенция о правах ребенка;
- в) Конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- г) Конвенция по защите прав женщин.

56. Основным документом, подтверждающим трудовой стаж является:

- а) трудовая книжка;
- б) показание свидетелей;
- в) справка о заработной плате за последние 5 лет;
- г) диплом об образовании.

57. «Социальная пенсия» это:

- а) минимальная выплата, гарантированная государством тем категориям граждан, которые уже не являются трудоспособными, но по какой – то причине не приобрели право на получение любой другой пенсии;
- б) денежные выплаты, назначаемые гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально-значимыми независимо от наличия у них каких-либо иных источников дохода;
- в) облегчение, это предоставленное преимущество, это большая свобода в чем-либо;
- г) выплаты потребителям, предоставляемые за счёт государственного или местного бюджета, а также специальных фондов юридическим и физическим лицам, местным органам власти.

58. Денежная выплата, назначаемая гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или для оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально значимыми независимо от наличия у граждан каких-либо иных источников дохода это:

- а) социальное пособие;
- б) социальная пенсия;
- в) льгота;
- г) правоотношение.

59. Правоотношение по социальному обеспечению – это:

- а) обусловленная интересами субъектов и возникающая непосредственно из закона либо фактических правомерных действий юридическая связь, стороны которой обладают субъективными правами и юридическими обязанностями;
- б) отношения, возникающие вследствие социального неравенства в общества;
- в) отношения, возникающие на основе юридических фактов по вопросам предоставления различных пенсий, пособий, выплат, услуг, льгот и компенсаций;
- г) отношения, специально возникающие по вопросам перераспределения материальных благ от собственника к конкретному индивиду.

60. Какой вид пенсии назначается инвалиду, если у него отсутствует страховой стаж:

- а) назначается трудовая пенсия (по инвалидности);
- б) пенсия не назначается;
- в) назначается социальная пенсия;
- г) специальный трудовой стаж.

61. Главной организационно-правовой формой социального обеспечения является:

- а) государственная социальная помощь;
- б) государственное социальное страхование;
- в) социальное обеспечение за счет прямых ассигнований федерального бюджета;
- г) верный ответ отсутствует.

62. Методом правового регулирования в праве социального обеспечения является:

- а) метод юридического равенства сторон;
- б) метод установления преступности и наказуемости деяний, за которые наступает ответственность;
- в) метод социально-алиментарных притязаний и предоставлений;
- г) метод финансового контроля.

63. Из перечисленных ниже правовых норм выберите те, которые относятся:

- а) к общей части отрасли права социального обеспечения;
- б) к особенной части отрасли права социального обеспечения;
- в) к специальной части отрасли права социального обеспечения:
- 1) нормы, выражающие принципы и задачи правового регулирования в области социального обеспечения;

- 2) нормы, определяющие порядок назначения и выплаты пенсий;
- 3) нормы, регулирующие международно-правовые аспекты социального обеспечения;
- 4) нормы, закрепляющие основные права граждан в области социального обеспечения;
- 5) нормы, определяющие порядок выплаты пособий по безработице, временной нетрудоспособности и пр.

64. Принцип права социального обеспечения, согласно которому все граждане РФ имеют одинаковую возможность при наступлении определенных обстоятельств получить установленные социальные выплаты, называется:

- а) принципом обеспечения граждан во всех случаях утраты нетрудоспособности и множественности видов социального обеспечения;
- б) принципом социального обеспечения за счет обязательных платежей во внебюджетные фонды;
- в) принципом соответствия величины размеров пособий, пенсий и других выплат финансовым возможностям государства;
- г) принципом всеобщности социального обеспечения.

65. Соотнесите федеральные законы, действующие в области социального обеспечения, и годы их принятия:

- а) «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»;
 - б) «Об основах обязательного социального страхования»;
 - в) «О трудовых пенсиях в РФ»;
 - г) «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
 - д) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования»;
 - е) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- 1) 1999 год;
 - 2) 1996 год;
 - 3) 1995 год;
 - 4) 1990 год;
 - 5) 2001 год;
 - 6) 1997 год.

66. Объектом материального правоотношения по социальному обеспечению является:

- а) конкретный вид социального обеспечения;
- б) субъективное право гражданина на конкретный вид социального обеспечения;
- в) установление юридического факта, необходимого для возникновения права на конкретный вид социального обеспечения;
- г) все перечисленное выше;

67. В каком из перечисленных ниже правоотношений субъектом выступает семья, а не гражданин:

- а) в правоотношении по поводу пенсии по старости;
- б) в правоотношении по поводу пенсии по инвалидности;
- в) в правоотношении по поводу пенсии за выслугу лет;
- г) в правоотношении по поводу пенсий по случаю потери кормильца,

68. Какое из перечисленных ниже правоотношений является правоотношением с относительно неопределенным сроком существования во времени:

- а) пенсионное правоотношение по старости;
- б) правоотношение по протезированию;
- в) правоотношение по предоставлению инвалиду специального транспортного средства;
- г) правоотношение по случаю потери кормильца.

69. Из средств какого фонда осуществляются выплаты ежемесячных пособий на ребенка до достижения им 16 лет:

- а) из средств Фонда социального страхования РФ;
- б) из средств Пенсионного фонда РФ;
- в) из средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

70. Социальная защита граждан, включая социальное обеспечение относится к:

- а) ведению Российской Федерации;
- б) совместному ведению Российской Федерации и ее субъектов;
- в) ведению субъектов РФ;

г) ведению органов местного самоуправления.

71. Соотнесите вид трудового стажа и его значение в пенсионном обеспечении:

а) общий трудовой стаж;

б) специальный трудовой стаж;

в) непрерывный трудовой стаж;

1) имеет значение для определения размера пособия по временной нетрудоспособности;

2) дает возможность назначения работнику пенсии на льготных условиях в зависимости от условий, в которых протекала его трудовая деятельность;

3) определяет право гражданина на получение пенсии по возрасту.

72. По какому закону в настоящее время производится назначение и перерасчет государственных пенсий:

а) ФЗ РФ « О трудовых пенсиях в РФ» 2001года;

б) по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении» 2001 года;

в) по двум перечисленным выше законам;

г) верный ответ отсутствует.

73. Мужчинам, условия труда, которых соответствуют Списку № 1, пенсия по возрасту (старости) устанавливается по достижении:

а) 50 лет;

б) 55 лет;

в) 60 лет;

г) 65 лет.

74. Женщинам, условия труда которых соответствуют Списку № 1, пенсия по возрасту (старости) устанавливается по достижении:

а) 45 лет;

б) 50 лет;

в) 55 лет;

г) 60 лет.

75. Основным документом, подтверждающим стаж работы, является:

а) справка с места работы;

б) приказ о приеме на работу;

в) личная карточка работника;

г) трудовая книжка.

д) сведения ПФР

76. Продолжительность трудового стажа, устанавливаемая при помощи свидетельских показаний, не должна превышать:

а) 1/3 стажа, требуемого для назначения пенсии;

б) 1/2 стажа, требуемого для назначения пенсии;

в) 3/4 стажа, требуемого для назначения пенсии;

г) 2/3 стажа, требуемого для назначения пенсии.

77. Безработным, имеющим необходимый трудовой стаж для выхода на полную пенсию по старости, с их согласия пенсия оформляется досрочно, но не ранее чем:

а) за полгода до установленного законодательством срока выхода на пенсию;

б) за год до установленного законодательством срока выхода на пенсию;

в) за полтора года до установленного законодательством срока выхода на пенсию;

г) за два года до установленного законодательством срока выхода на пенсию.

78. Закон РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» был принят:

а) 22 августа 1995 года;

б) 26 июня 1992 года;

в) 20 ноября 1990 года;

г) 12 февраля 1993 года.

79. Пенсия в связи с педагогической деятельностью в школах и других учреждениях для детей устанавливается при трудовом (профессиональном) стаже:

а) не менее 10;

б) не менее 15;

- в) не менее 20;
- г) не менее 25.

80. При выслуге лет, равной требуемой законом, размер пенсии военнослужащих составляет:

- а) 50% денежного довольствия;
- б) 55% денежного довольствия;
- в) 60% денежного довольствия;
- г) 70% денежного довольствия.

81. В размере 85% заработка может устанавливаться пенсия за выслугу лет:

- а) летчикам-испытателям;
- б) работникам, занятым на подземных работах;
- в) судьям;
- г) педагогам.

82. Для назначения трудовой пенсии по инвалидности вследствие общего заболевания гражданам в возрасте до 23 лет требуется страховой стаж:

- а) не менее одного года;
- б) не менее двух лет;
- в) не менее трех лет;
- г) трудовой стаж не требуется.

83. Ранее назначенная пенсия по инвалидности вследствие общего заболевания восстанавливается, если со дня прекращения ее выплаты ввиду истечения срока, на который была установлена инвалидность, прошло не более:

- а) 1 года;
- б) 2 лет;
- в) 3 лет;
- г) 5 лет;
- д) 10 лет.

84. Укажите верное утверждение:

Учащиеся в возрасте 18 лет и старше:

- а) не имеют права на пенсию по случаю потери кормильца;
- б) имеют право на пенсию по случаю потери кормильца до окончания профессионального обучения в очных учебных заведениях;
- в) имеют право на пенсию по случаю потери кормильца до окончания профессионального обучения в очных учебных заведениях, но не более чем до 23 лет;
- г) имеют право на пенсию по случаю потери кормильца до 23 лет.

85. К общим основаниям назначения пенсии по случаю потери кормильца относится:

- а) трудовое увечье;
- б) профессиональное заболевание;
- в) общее заболевание;
- г) все перечисленное выше.

86. Пенсия по случаю потери кормильца вследствие трудового увечья:

- а) назначается независимо от продолжительности трудового стажа кормильца;
- б) назначается, если кормилец ко дню смерти имел трудовой стаж, который был бы ему необходим для назначения пенсии по инвалидности;
- в) назначается, если кормилец ко дню смерти имел трудовой стаж не менее 5 лет;
- г) назначается, если кормилец ко дню смерти имел трудовой стаж не менее 15 лет.

87. Пенсии семьям лиц, проходившим военную службу по призыву, назначаются на основании:

- а) Закона РФ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
- б) Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;
- в) Федерального закона «О государственной службе Российской Федерации».

88. Предельный срок назначения пособия по временной нетрудоспособности (кроме случаев трудового увечья и профессионального заболевания) сезонным и временным рабочим составляет:

- а) 30 дней;
- б) 60 дней;
- в) 75 дней;
- г) полгода.

89. При болезни ребенка в возрасте до 7 лет при его стационарном лечении пособие по временной нетрудоспособности выдается на срок:

- а) до 3 календарных дней;
- б) до 7 календарных дней;
- в) до 15 календарных дней;
- г) на весь период лечения.

90. Для какой из перечисленных ниже категорий лиц размеры пособия по временной нетрудоспособности составляют 80% заработка:

- а) работники, имеющие страховой стаж до 5 лет;
- б) работники, имеющие страховой стаж от 5 до 8 лет;
- в) лица, имеющие страховой стаж 8 и более лет;
- г) лица, имеющие страховой стаж более 10 лет.

91. Жалобы в связи с обеспечением граждан пособиями по временной нетрудоспособности вправе рассматривать:

- а) комиссия предприятия по социальному страхованию;
- б) территориальное отделение Фонда социального, страхования РФ;
- в) суды общей юрисдикции;
- г) все перечисленные выше органы.

92. При усыновлении ребенка в возрасте до 3 месяцев пособие по беременности и родам выплачивается со дня его усыновления и до истечения:

- а) 70 календарных дней;
- б) 84 календарных дней;
- в) 86 календарных дней;
- г) 110 календарных дней.

93. Укажите категорию лиц, которые не могут быть получателями пособия гражданам, имеющим детей:

- а) граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту;
- б) иностранные граждане, проживающие на территории РФ;
- в) граждане РФ, выехавшие на постоянное место жительства за пределы РФ;
- г) беженцы, проживающие на территории РФ.

94. Выплата пособия по безработице может быть приостановлена в случае:

- а) признания гражданина занятым по основаниям, предусмотренным Законом РФ «О занятости населения в РФ»;
- б) переезда безработного в другую местность;
- в) попытки получения пособия по безработице обманным путем;
- г) отказа гражданина в период безработицы от двух вариантов подходящей работы.

95. Какой из перечисленных документов не обязательно предоставлять в органы занятости для граждан, которые ищут работу не в первый раз:

- а) паспорт;
- б) трудовая книжка;
- в) документ об имеющемся образовании;
- г) документ, удостоверяющий профессиональную квалификацию.

96. В период развития капитализма в России сложились и функционировали следующие виды социального обеспечения:

- а) единая государственная система социального страхования;
- б) пенсии по старости;
- в) пенсии по инвалидности (от трудового увечья);
- г) пенсии по случаю потери кормильца;
- д) пенсии военнослужащим и чиновникам в случае их отставки;

97. В процессуальных правоотношениях вторые субъекты правоотношений по социальному обеспечению являются:

1. юрисдикционными органами;
2. правоохранительными органами;

3. правосстановительными органам.

98. Выберите отрасли права, с которыми связано право социального обеспечения:

1. жилищное право;
2. экологическое право;
3. семейное право;
4. аграрное право.

99. Выделяются следующие принципы социального обслуживания граждан:

1. доступность;
2. гуманность;
3. конфиденциальность;
4. профилактическая направленность.

100. Выплата трудовой пенсии приостанавливается в следующих случаях:

1. при неполучении установленной трудовой пенсии в течение шести месяцев подряд
2. при неявке инвалида в назначенный срок на переосвидетельствование в орган

Государственной службы медико-социальной экспертизы.

101. Государственное обеспечение по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется в виде:

1. пособия по временной нетрудоспособности;
2. страховых выплат;
3. оплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья

застрахованного.

102. Граждане направляются на медико-социальную экспертизу следующими институтами:

1. учреждениями здравоохранения;
2. органом социальной защиты населения.

103. Граждане, уволенные с федеральной государственной службы по определенным основаниям, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности федеральной государственной службы не менее:

1. 10 лет;
2. 15 лет;
3. 20 лет;
4. 25 лет.

104. Действующим законодательством не предусмотрены:

1. пособие обучающимся в высших учебных заведениях или повышающим квалификацию;
2. единовременное пособие женщинам, пострадавшим от насилия;

105. Для подтверждения трудового стажа гражданина органы социальной защиты населения могут:

1. вызывать свидетелей для дачи личных показаний;
2. рассмотреть письменные показания свидетелей (при условии, если подлинность их подписей засвидетельствована в нотариальном порядке).

106. Ежемесячная, периодическая или разовая выплата, заменяющая утраченный гражданином заработок или дополняющая его при повышенных расходах, производимая из государственных и муниципальных средств, фондов государственного социального страхования и других в размере и порядке, установленных законодательством, называется:

1. пособие;
2. компенсация;
3. пенсия;
4. единовременные выплаты.

107. Ежемесячные денежные выплаты, назначаемые гражданам по достижении ими установленного пенсионного возраста при наличии трудового (страхового) стажа, называются:

1. трудовые пенсии;
2. страховые пенсии;
3. пенсии по старости;

108. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные Федеральными законами, то:

1. применяются нормы международного договора;
2. применяются нормы федерального закона.
3. применяются нормы по аналогии.

109. За счет средств государственного бюджета финансируются такие виды социального обеспечения, как:

1. социальные пенсии;
2. ежемесячные пособия на детей;
3. пенсии за выслугу лет государственным служащим и военнослужащим;
4. социальная помощь на дому, социальное обслуживание в учреждениях социального обслуживания;
5. профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов, обеспечение их средствами передвижения, транспортными средствами, протезно-ортопедическая помощь.

110. Заявление о перерасчете пенсии, о переводе с одной пенсии на другую и о возобновлении выплаты ранее назначенной пенсии подлежит рассмотрению в срок:

1. 10 дней;
2. 5 дней;
3. 7 дней;
4. 30 дней.

111. Из перечисленного компонентами процедурных отношений являются:

1. отношения по установлению юридических фактов;
2. отношения, связанные с представлением гражданина к какому-либо виду социального обеспечения;
3. отношения, связанные с принятием компетентным органом решения о назначении того или иного вида социального обеспечения.

112. К актам, обязательным для исполнения после ратификации, относятся:

1. документы ООН;
2. конвенции МОТ;
3. акты региональных международных организаций.

113. К компенсациям, замещающим утраченный заработок, относятся:

1. компенсации женщине, находящейся в неоплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до трехлетнего возраста;
2. компенсации жене военнослужащего в связи с отсутствием для нее работы по специальности в месте службы супруга в отдаленных местностях;
3. компенсации работнику, находящемуся в вынужденном неоплачиваемом отпуске из-за остановки производства;
4. компенсации студенту, аспиранту, обучающимся с отрывом от производства и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям.

114. К обязанным субъектам (органам) в правоотношениях по пособиям, компенсациям, услугам относятся:

1. органы социального обеспечения;
2. государственные, муниципальные (или иные) органы социальной защиты населения;
3. органы образования;
4. органы профсоюзов.

115. К социально значимым факторам дифференциации видов, условий и уровня обеспечения можно отнести:

1. трудовое увечье или общее профессиональное заболевание;
2. вредные, тяжелые условия труда;
3. военная травма;
4. физиологические особенности.

116. К трудовым пенсиям относятся пенсии:

1. по старости;
2. по инвалидности;
3. по случаю потери кормильца;
4. по беременности и родам.

117. К федеральным фондам социального обеспечения относятся:

1. Пенсионный фонд РФ;
2. Фонд социального страхования РФ;
3. Фонд обязательного медицинского страхования.

118. Качественная характеристика трудового стажа отражает:

1. вредность трудовой деятельности;
2. тяжесть трудовой деятельности;
3. опасность трудовой деятельности.

119. Количественной характеристикой трудового стажа является:

1. период фактически отработанного времени;

2. трудовой стаж;
3. продолжительность рабочего дня.

120. Можно выделить следующие формы социального обеспечения:

1. государственное (обязательное) социальное страхование;
2. социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета;
3. социальная помощь.

121. Общая сумма пенсии за выслугу лет и базовой и страховой частей пенсии по старости (инвалидности) федеральным государственным служащим не может превышать:

1. 60% заработка;
2. 45% заработка;
3. 75% заработка;
4. 50% заработка.

122. Объектами правоотношений по медицинским услугам являются:

1. здоровье гражданина
2. уход за больным
3. питание больного

123. Орган, осуществляющий пенсионное обеспечение населения, должен оформить расчет пенсии не позднее какого времени, после поступления всех необходимых для назначения пенсии документов:

1. 10 дней;
2. 20 дней;
3. 30 дней;
4. 7 дней.

124. Основанием для назначения пенсии по случаю потери кормильца являются:

1. смерть кормильца;
2. признание лица безвестно отсутствующим;
3. объявление лица умершим.

125. Основными видами социального обеспечения являются:

1. материальное;
2. финансовое;
3. пенсионное;
4. протезно-ортопедическое.

126. Основными принципами конвенций и рекомендаций МОТ, устанавливающих международные нормы, являются:

1. универсальность;
2. трехсторонность (трипартизм) ;
3. сочетание разработки и принятия норм с контролем за их соблюдением;
4. равноправие.

127. Основными принципами права социального обеспечения являются:

1. всеобщность социального обеспечения;
2. дифференциация видов, условий и уровня обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных социально значимых обстоятельств;
3. обязанность государства гарантировать уровень социального обеспечения не ниже прожиточного минимума;
4. участие общественных объединений, представляющих интересы граждан в разработке, принятии и осуществлении решений по вопросам социального обеспечения и защиты их прав.

128. Основными факторами, влияющими на исчисление непрерывного трудового стажа, являются:

1. основание увольнения;
2. продолжительность перерыва между работами;
3. сторона – инициатор прекращения трудового договора.

129. Пенсией по старости в соответствии с Федеральным законом "О государственном пенсионном обеспечении" не обеспечиваются:

1. мужчины - 60 лет при наличии общего трудового стажа не менее 25 лет;
2. инвалиды I и II групп;
3. беженцы и вынужденные переселенцы.

130. Пенсии по старости на общих основаниях назначаются при наличии страхового стажа не менее:

1. 25 лет;
2. 20 лет;
3. 15 лет;
4. нет верного ответа.

131. Пенсионное обеспечение за выслугу лет предусматривается:

1. Законом РФ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15 декабря 2001 г.
2. Законом РФ "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, их семей" от 12 февраля 1993 г.
3. ФЗ «О страховых пенсиях в РФ» № 400-ФЗ.

132. Пенсионные дела находятся в:

1. Фонде социального страхования
2. Администрации местного самоуправления;
3. Пенсионном Фонде РФ;
4. нотариусе.

133. По целевому назначению все процедурные правоотношения делятся на:

1. правоотношение по установлению какого-то конкретного юридического факта, имеющего значение для определенного вида права на социальное обеспечение;
2. правоотношение по определению права на данный вид социального обеспечения и вынесению решения о назначении пенсии, пособия или услуги.

134. Право на одновременное получение двух пенсий предоставляется:

1. гражданам, ставшими инвалидами вследствие военной травмы;

2. участникам Великой Отечественной войны, ставшими инвалидами по другим причинам;

3. родителям военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы по призыву;

4. вдовам военнослужащих, погибших в войну с Финляндией, Великую Отечественную войну, войну с Японией, не вступившим в новый брак.

135. Право на получение пенсии за выслугу лет по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» имеют:

1. федеральные государственные служащие;

2. военнослужащие;

3. рабочие заводов и фабрик.

136. Право на получение пенсии за выслугу лет по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15 декабря 2001 года имеют:

1. федеральные государственные служащие

2. военнослужащие по призыву;

3. военнослужащие по контракту.

137. Право на получение пенсии по случаю потери кормильца не имеют:

1. дяди (тети) умершего;

2. двоюродные братья (сестры) умершего;

3. трудоспособные лица, близкие родственники;

4. дети умершего (погибшего).

138. Правосубъектность права социального обеспечения состоит из:

1. правоспособности;

2. дееспособности;

3. деликтоспособности;

4. управомоченности.

139. Предмет права социального обеспечения составляют следующие группы общественных отношений:

1. отношения по социальному обеспечению граждан в денежной форме;

2. процедурные и процессуальные отношения;

3. отношения по предоставлению различных социальных услуг;

4. помощь в натуральном виде.

140. Представители "узкой" сферы социального обеспечения предлагают ограничить сферу социального обеспечения следующими видами обеспечения:

1. выплатой пенсий;

2. выплатой пособий;

3. социальным обслуживанием;

4. социальным страхованием.

141. При отсутствии документов о трудовом стаже периоды работы до регистрации в Пенсионном фонде в качестве застрахованного лица устанавливаются по:

1. свидетельским показаниям;
2. данным ИЦ МВД РФ;
3. данным АМС.

142. При подсчете страхового стажа уплата взносов, налогов, имевшая место до вступления в силу новой пенсионной системы:

1. приравнивается к уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;
2. приравнивается к уплате налоговых отчислений.

143. При советской власти социальное обеспечение распространялось на:

1. всех лиц наемного труда (рабочих и служащих) ;
2. членов колхоза;
3. детей, многодетные семьи;
4. одиноких матерей.

144. Принцип всеобщности социального обеспечения предполагает предоставление органами социального обеспечения РФ равную и одинаковую для каждого гражданина РФ возможность при наступлении конкретных социально значимых обстоятельств получить определенные виды социального обеспечения независимо от:

1. пола;
2. принадлежности к какому-либо гражданству;
3. языка, происхождения, имущественного и должностного положения;
4. отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и других обстоятельств;
5. возраста.

145. Принципами осуществления обязательного социального страхования являются:

1. устойчивость финансовой системы обязательного социального страхования, обеспечиваемая на основе эквивалентности страхового обеспечения и страховых взносов;
2. паритетность участия представителей субъектов обязательного социального страхования в органах управления системы обязательного социального страхования;
3. последовательное улучшение условий жизни, защита прав и свобод личности, достижение социального прогресса;
4. ответственность за целевое использование средств обязательного социального страхования.

146. Принципы: обеспечение достойной жизни и свободного развития человека; обеспечение государственной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан; запрещение принудительного труда – относятся к следующему типу принципов права социального обеспечения:

1. межотраслевому;
2. отраслевому;
3. юридическому.

147. Различают следующие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению:

1. пенсия за выслугу лет;
2. пенсия по старости;
3. пенсия по инвалидности;
4. социальная пенсия.

148. Решение о признании гражданина безработным принимается:

1. органами службы занятости по месту жительства гражданина;
2. АМС;
3. участковыми уполномоченными.

149. С учетом специального трудового стажа назначается пенсия:

1. за выслугу лет;
2. по старости ;
3. по инвалидности.

150. Социальное обеспечение пришло на смену следующей исторической парадигме помощи и поддержки нуждающихся:

1. общественному призрению;
2. социальным рискам;
3. общественному одобрению.

151. Социальное обслуживание является неотъемлемым элементом государственной системы социального обеспечения, в рамках которого предусматривается социальная помощь:

1. в виде социальных услуг;
2. в виде выплаты заработной платы ;
3. в виде работы социальных служб.

152. Срочное социальное обслуживание распространяется на:

1. граждан пожилого возраста;
2. инвалидов;
3. трудоспособных граждан.

153. Ставки страховых взносов устанавливаются федеральными законами:

1. ежегодно;
2. ежеквартально;
3. каждый месяц;
4. каждые пять лет.

154. Субъектами права социального обеспечения не являются:

1. профсоюзы;
2. агропромышленные комплексы;
3. колхозы;
4. благотворительные организации.

155. Субъектами социального обеспечения не могут выступать:

1. государственный орган социального обеспечения;
2. физическое лицо;
3. семья;
4. юридическое лицо.

156. Субъектами социальной помощи должны признаваться только:

1. малоимущие граждане и семьи;
2. многодетные семьи;
3. граждане, пострадавшие в результате катастрофы на ЧАЭС.

157. Суммарная продолжительность трудовой деятельности (независимо от количества и продолжительности перерывов), общественно полезной деятельности, а также иных периодов времени, специально оговоренных законодателем, – это определение стажа:

1. общего трудового;
2. специального стажа;
3. стажа на государственной гражданской службе.

158. Суммарная продолжительность трудовой, иной общественно-полезной деятельности, причем как оплачиваемой, так и неоплачиваемой, независимо от того, где и когда она протекала, и имелись ли в ней перерывы, а также иные периоды, указанные в законе, с которыми связаны определенные правовые последствия, – это определение стажа:

1. трудового;
2. специального;
3. страхового;
4. непрерывного.

159. Трудовая пенсия по инвалидности устанавливается независимо от:

1. причины инвалидности;
2. продолжительности страхового стажа застрахованного лица;
3. продолжения инвалидом трудовой деятельности;
4. наступления инвалидности в период работы, до поступления на работу или после прекращения работы.

160. Трудовая пенсия по старости включает в себя следующие части:

1. накопительную;
2. базовую;
3. страховую;
4. индивидуальную.

161. Трудовая пенсия по старости назначается в возрасте:

1. 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин;
2. 60 лет для женщин, 65 лет для мужчин.

162. Трудовой стаж работников предприятий, документы о работе которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций, устанавливается:

1. комиссиями по установлению стажа;

2. компетентными органами;
3. социальными службами.

163. Увеличение всех пенсий пропорционально росту цен на потребительские товары и услуги называется:

1. девальвацией;
2. индексацией;
3. увеличением;
4. изменением.

164. Удержания из трудовой пенсии производятся на основании:

1. исполнительных документов;
2. решения органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, о взыскании сумм трудовых пенсий, излишне выплаченных пенсионеру;
3. решения судов о взыскании сумм трудовых пенсий вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, установленных в судебном порядке.

165. Удержания на основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, производятся в размере, не превышающем % трудовой пенсии:

1. 10 процентов;
2. 15 процентов;
3. 20 процентов.

166. Федеральную программу обязательного медицинского страхования разрабатывает:

1. Министерство Внутренних Дел;
2. Министерство здравоохранения РФ;
3. Органы социальной защиты населения.

167. Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в РФ" закрепил право инвалидов на обеспечение протезно-ортопедическими изделиями:

1. частично-платной основе;
2. платной основе;
3. за счет АМС;
4. на бесплатной основе.

168. Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» был принят:

1. 15 декабря 2001 г.
2. 17 декабря 2001 г.
3. 15 декабря 2018 г.

169. Форма выражения социальной политики государства, направленная на материальное обеспечение определенных категорий граждан – это определение:

1. социального обеспечения;
2. социального страхования;
3. пенсионного обеспечения.

170. Формирование новой пенсионной системы, основанной на принципах страхования, осуществляется по следующим основным направлениям:

1. введение персонифицированного учета плательщиков страховых взносов как средства обеспечения функционирования новой системы;
2. перераспределение доли в общей сумме страховых взносов, уплачиваемых работодателем и работником по мере стабилизации экономики;
3. поэтапный переход от обязательного государственного пенсионного обеспечения в связи с особыми условиями труда и за выслугу лет к созданию профессиональных пенсионных систем.

171. Характеристиками советской системы развития социального обеспечения из перечисленного являются:

1. интенсивное развитие системы социальной реабилитации для инвалидов (от домов-интернатов до трудоустройства, обеспечения транспортными средствами, протезирования) ;
2. установление единых страховых законов для всех трудящихся.

172. Цели предоставления социального обеспечения можно подразделить на:

1. ближайшие;
2. промежуточные;
3. конечные.

173. Юридическое значение непрерывного трудового стажа заключается в том, что он является основным критерием при определении размера пособия

1. по временной нетрудоспособности;
2. по безработице;
3. по беременности и родам.

Тесты с ответом «Да» или «Нет»

1. Может ли быть произведено удержание из пенсии излишне выплаченных сумм пенсии при отсутствии вины пенсионера.
2. Иностранцы, постоянно проживающие в РФ, являются субъектами общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.
3. Период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет может быть включен в общий трудовой стаж.
4. Страховой стаж учитывается при оценке пенсионных прав.
5. При отсутствии трудовой книжки, в подтверждение трудового стажа можно принять письменные трудовые договоры.
6. Стаж, приобретенный до регистрации в качестве застрахованного лица, подтверждается на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета.
7. Трудовая пенсия по старости назначается при наличии не менее 5 лет страхового стажа.
8. При определении расчетного размера пенсии учитывается общий трудовой стаж.
9. Одним из условий назначения трудовой пенсии по инвалидности является наличие 1 года страхового стажа.

10. Наиболее тяжелой степенью инвалидности является инвалидность I группы (III степени).
11. Отец умершего кормильца, достигший возраста 55 лет, имеет право на получение трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
12. Бабушка умершего кормильца, осуществляющая уход за 12-летним ребенком умершего кормильца и не работающая, имеет право на получение трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
13. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца устанавливается независимо от продолжительности страхового стажа кормильца (достаточно 1 дня).
14. Для перерасчета размера пенсии не требуется получения согласия пенсионера.
15. Работающим пенсионерам трудовая пенсия не выплачивается.
16. Выплата трудовой пенсии может быть приостановлена при неявке инвалида в назначенный срок на переосвидетельствование в орган Государственной службы медико-социальной экспертизы.
17. Пенсионер не обязан извещать орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера трудовой пенсии.
18. Удержания из трудовой пенсии могут быть произведены только на основании решения суда.
19. Одним из условий назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим является наличие не менее 25 лет стажа государственной службы.
20. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии федеральных государственных служащих, ничем не ограничивается.
21. Военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, пенсионное обеспечение производится на основании Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении».
22. Участники Великой Отечественной войны имеют право на одновременное получение двух пенсий.
23. Дети-инвалиды имеют право на одновременное получение социальной пенсии и трудовой пенсии по инвалидности.
24. Пенсия за выслугу лет и по старости назначаются пожизненно.
25. Женщина, обучающаяся на очном отделении института, имеет право на пособие по беременности и родам.
26. В случае рождения одновременно двух детей выплачивается только одно единовременное пособие при рождении ребенка.
27. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается с момента достижения ребенком возраста полутора лет.
28. Граждане, не достигшие 16-летнего возраста, могут быть признаны безработными.
29. Получателями пособия на погребение являются граждане, не воспользовавшиеся услугами по погребению.

Тематика презентаций рефератов (докладов)

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
4. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
5. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Особенности метода права социального обеспечения.
7. Принципы права социального обеспечения.
8. Всеобщность права на социальное обеспечение.
9. Дифференциация социального обеспечения.
10. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
11. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
12. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения

3.2. Тесты, вопросы для экзаменационных билетов:

1. Общее понятие государственной системы социального обеспечения.
2. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах).
3. Условия признания граждан безработными. Пособие по безработице
4. Государственная пенсионная система.
5. Организация и осуществление обязательного медицинского страхования в районах (городах).
6. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.
7. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации.
8. Система социального обслуживания и социальных услуг.
9. Организация работы органов Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
10. Понятие осуществления социального обеспечения.
11. Общая характеристика обязательного медицинского страхования.
12. Понятие управления социального обеспечения.
13. Организация работы органов местного самоуправления по вопросам материального обеспечения безработных.
14. Государственная система охраны здоровья граждан.
15. Правовое обеспечение обязательного социального страхования.
16. Функции комиссии по социальному страхованию.
17. Какими основными нормативными правовыми актами регулируются отношения по социальному обеспечению безработных граждан?
18. Дайте общую характеристику действующей в стране системы органов занятости населения.
19. Виды социального обеспечения.
20. Финансовые источники социального обеспечения.
21. Что представляет собой охрана здоровья населения?
22. Источники финансирования пенсионных выплат.
23. Какова основная цель деятельности Федерального фонда обязательного медицинского страхования?
24. Бюджетная пенсионная система.
25. Обязательное медицинское страхование. Общая характеристика.
26. Условия предоставления пенсий.
27. Добровольное медицинское страхование.
28. Структура социальных пособий.

29. Какие существуют виды медицинской помощи?
30. Система социальных компенсационных выплат.
31. Дайте общую характеристику действующей в стране системы органов занятости населения.
32. Система социального обслуживания.
33. Перечислите органы, которые образуют федеральную государственную систему занятости населения.
34. Система социальных услуг.
35. Как осуществляется работа учреждений занятости населения по обеспечению безработных в районах (городах).
36. Виды социальных страховых пособий.
37. Что представляет собой охрана здоровья населения?
38. Социальная защита населения.
39. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения
40. Государственная социальная помощь при тяжелой жизненной ситуации..

Задачи к билетам экзаменационным

Задача 1.

Трудовая деятельность Кирсанова Н.Б. складывалась следующим образом: 2 года ПТУ, 3 года службы по призыву в рядах Вооруженных Сил, затем 10 лет работы на заводе токарем, бригадиром, мастером, в это время закончил заочно СУЗ, затем заключил договор о работе в районах Крайнего Севера, где проработал 10 лет. Вынужден был переехать на материк по состоянию здоровья, где не сразу устроился на работу, 7 месяцев получал пособие по безработице, а затем устроился в одну контору, где и проработал до пенсии.

Задание: подсчитайте трудовой стаж: страховой, общий, специальный. С какого возраста Кирсанов Н.Б. может уйти на пенсию по старости?

Задача 2.

Семейная жизнь Кислицыной Э.А. складывалась не совсем удачно: второй ребенок, долгожданный сын, был признан инвалидом с детства, и, несмотря на все старания врачей и матери, прожил только до пяти лет. Все это время Кислицына Э.А. не работала, т.к. была занята уходом за сыном. Затем она вернулась на свою прежнюю работу, учителем в школу, где до рождения сына успела поработать семь лет. Одиннадцать лет еще проработала Кислицына Э.А. в школе, когда в результате несчастного случая на производстве стал инвалидом I группы ее муж. Опять пришлось уйти с работы, чтобы ухаживать за мужем.

Задание: Подсчитайте страховой, общий, стаж Кислицыной Э.А., укажите возраст ухода на пенсию.

Задача 3.

Киселева А.Д. обратилась с жалобой, указав, что ей при назначении трудовой пенсии по старости не засчитали в трудовой стаж (в страховой и общий) период проживания с мужем военнослужащим в отдельных районах, где она не могла работать по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства.

Вопрос: Правы ли работники пенсионного фонда? Имеет ли Киселева А.Д. право на пенсию.

Задача 4.

Верещагин М.Н. два с половиной года прослужил в г. Мурманске. После окончания военной службы проработал еще 13 лет в Мурманской области. При попытке оформить пенсию как работник Крайнего Севера, получил отказ в пенсионном фонде в виду того, что у него не набирается 15 лет специального стажа. Отказ был обжалован.

Вопрос: Какой будет получен ответ?

Задача 5.

Свистунова Н.А. предъявила по месту основной работы и по совместительству листок временной нетрудоспособности для назначения пособия по временной нетрудоспособности.

Вопрос: Каков страховой стаж Свистуновой Н.А. необходимый для определения размера пособия, если известно, что 4 года и 7 месяцев она обучалась в вузе, 7 месяцев получала пособие по безработице, 3 года и 5 месяцев работала по трудовому договору, 4 года не работала, т.к. ухаживала за ребенком, затем опять работала по трудовому договору в течении 3 лет? Будет ли назначено ей пособие по временной нетрудоспособности по совместительству?

Задача 6.

Быченков В.О. проработал в Районах Крайнего Севера 8 лет, в местностях, приравненных к Районам Крайнего Севера – 15 лет, кроме того, он работал на материке по Сп.№ 2 два года.

Вопрос: Какой продолжительности специальный стаж Быченкова В.О.? Укажите его подвид. Какова продолжительность страхового смешанного стажа? Имеет ли он право на пенсию по старости? Если да, то с какого возраста? Определите размер этой пенсии.

Задача 7.

Силаева К.Ж. родила шестерых детей, но один из них умер в 12-ти летнем возрасте, двое других воспитывались до 10 лет в школе-интернате, в отношении одного ребенка в возрасте 5 лет Силаева К.Ж. была лишена родительских прав.

Вопрос: Имеет ли она право на пенсию по старости с 50 лет? На каких условиях могут уходить на пенсию женщины по старости? Как определить размер пенсии, если Силаева К.Ж. оформила ее в ноябре 2002г.? Как изменится размер этой пенсии в октябре 2012г.?

Задача 8.

Сразу после школы Носова М.Н. работала 3 года старшей пионервожатой в средней школе, затем 5 лет училась в пединституте, после его окончания проработала 7 лет директором школы-интерната. В августе 1999г. ей установили II группу инвалидности, т.к. она долго болела из-за того, что простудилась, спасая тонущего мальчика. Вернуться в школу смогла только в сентябре 2003 года и проработала до февраля 2004 года, когда ей исполнилась 55 лет.

Вопрос: Есть ли у Носовой М.Н. право на пенсию по старости? Если да, то на каких условиях? Как определить ее размер?

Задача 9.

В редакцию газеты Владивосток обратился Скворцов В.П., которого интересовал вопрос: «В каких случаях досрочно оформляется пенсия по старости гражданам, признанным в установленном порядке безработными»? Может ли она назначена гражданину, который уволился по собственному желанию? Будет ли она выплачиваться, если безработный найдет работу?

Задача 10.

Гражданка Ляписова А.Я., проживает в Орловской области в населенном пункте, зараженном радиацией после Чернобыльской аварии. Ей исполнилось 49 лет. Вопрос: Может ли быть ей назначена в этом возрасте пенсия по старости? Определите ее вид и размер.

Задача 11.

Трудовой стаж у гражданки Скирда О.А., складывался следующим образом: 1,5 года учеба в ВУЗЕ, которую пришлось прекратить в связи с рождением ребенка (инвалида), потребовавшего специального ухода. В возрасте 5 лет ребенок умер. После этого Скирда О.А. работала 4 года 5 месяцев в музыкальной школе, затем уехала с мужем военнотружущим в такую местность, где не смогла устроиться на работу. Через 12 лет они переехали на о. Сахалин в г. Холмск, где она 14 лет проработала в школе.

Задание: подсчитайте страховой, специальный трудовой стаж Скирда; приобрела ли она право на пенсию, если да, то какой вид?

Задача 12.

Гражданка И., будучи нанайкой, по национальности, по достижении 50 лет обратилась по месту жительства в городе Владивостоке в Пенсионный фонд с заявлением о назначении

ей социальной пенсии по старости. В назначении данного вида пенсии ей было отказано ввиду того, что город Владивосток не относится к районам Крайнего Севера либо к местностям к ним приравненным.

Задание: Проверьте обоснованность отказа. Куда можно обжаловать отказ в назначении пенсии?

задача 13.

Лавров А.Х. по дороге на занятия в институт попал в автомобильную аварию, был признан инвалидом II группы. Ему было 26 лет, его трудовая деятельность сложилась следующим образом: 1 год 8 месяцев он проработал на заводе учеником слесаря, а затем 2 года служил в армии, и три года - учеба в институте.

Задание: Имеет ли Лавров А.Х. право на пенсию по инвалидности? Каков будет ее размер?

Задача 14.

Петровский К.Г. прослужил 10 лет после окончания военного училища на одном из военных кораблей, затем, по состоянию здоровья демобилизовался. Через два месяца после демобилизации он попал в автомобильную аварию, когда возвращался домой из загородной поездки и был признан инвалидом III группы, ему было 36 лет.

Задание: Имеет ли Петровский К.Г. право на пенсию по инвалидности? По какому Закону: от 17 декабря 2001 года или от 12 февраля 1993 года ему следует, назначит пенсию по инвалидности? Каков размер пенсии, если у него на иждивении две дочери-школьницы? Будет ли получать эту пенсию Петровский К.Г., если сможет устроиться на работу?

Задача 15.

Семенов С.С. в нетрезвом состоянии сел за руль своих «Жигулей», попал в аварию, три месяца пролежал в больнице, после этого за несколько дней до 26 лет ему установили инвалидность второй группы. До аварии Семенов С.С. проработал 2 года и 2 месяца водителем на автобазе, а до этого он проработал на строительстве и ремонте дач, находящихся в частной собственности граждан.

Задание: Имеет ли Семенов С.С. право на пенсию по инвалидности? Каков ее размер, если на его иждивении находится мать 56 лет, получающая пенсию по инвалидности и сын 8 лет?

Задача 16.

Елена Спивакова Т.Ю. во время во время производственной практики из-за своей неосторожности повредила руку, была признана инвалидом I группы.

Задание: От чего зависит в данном случае право на пенсию? Нужно ли подсчитывать трудовой стаж, если известно, что Елена ни одного дня не работала, а только проучилась 3 года 4 месяца. Определите вид и размер пенсии.

Задача 17.

10 ноября 2001 г. умерла от общего заболевания Иванова Л.Г. Остался 6-летний сын. Через полгода по пути на работу погиб в аварии отец мальчика – Иванов К.Б., на содержании которого, кроме сына, была 25-летняя сестра, инвалид с детства и ее 3-летний сын.

У Ивановой Л.Г. на момент смерти было 3 года страхового стажа, а у Иванова К.Б. к его 32 годам было 12 лет страхового стажа.

Вопрос: Кто из оставшихся членов семьи имеет право на пенсию по случаю потери кормильца? Подсчитайте ее размер и с какого времени каждому она будет назначена. Как определяется размер пенсии по случаю потери кормильца?

Задача 18.

Филипов Г.Б. умер в возрасте 32 лет от общего заболевания. На его иждивении была неработающая жена 28 лет, трудоспособная и ее двое детей, 5 и 7 лет, на которых она не получала алименты. Филипов Г.Б. 3 года служил в армии, затем 5 лет работал на заводе, затем был признан инвалидом II группы, пробыл на инвалидности 4 года, затем опять пошел работать на завод и через полгода умер.

Вопрос: Кто из оставшихся членов семьи Филипова Г.Б. имеет право на пенсию по случаю потери кормильца? Каков размер пенсии?

Задача 19.

При задержании вооруженного преступника погиб майор милиции После его смерти осталось двое детей: дочь 19 лет, учащаяся института, сын 15 лет – школьник, жена 43 лет, которая не работала, так как ухаживала за своей матерью – инвалидом I группы, проживающей вместе с ними.

Вопрос: Кто из членом семьи Березова Р.Б. имеет право на получение пенсии по случаю потери кормильца?

Определите ее размер и срок назначения, если все необходимые документы удалось подать только через 4 месяца после смерти Березова Р.Б.

Задача 20.

Ветров Т.Ю. заключил контракт на службу в качестве старшины в Вооруженных Силах РФ. Во время несения дежурства он подвергся нападению бандитов, пытавшихся захватить оружие, и скончался по дороге в госпиталь.

После его гибели остался сын 3 лет, жена 28 лет, которая работала, и его мать 50 лет.

Вопрос: Кто из членов семьи Ветрова Т.Ю. имеет право на пенсию по случаю потери кормильца? Будет ли получать пенсию сын, если его усыновят? Подсчитайте размер пенсии.

Задача 21.

Федоров В.А. закончил юридический факультет ДВГУ, после этого работал 3 года в органах МВД в качестве следователя, затем заключил контракт о службе в Вооруженных силах РФ, который несколько раз возобновлял. Задание: определите условия возникновения у Федорова В.А. право на пенсию за выслугу лет; укажите ее возможный размер.

Задача 22.

Иваницкий Г.А. имеет 15 календарных лет военной службы по контракту в районах Крайнего Севера. Задание: Определите условия возникновения права у Иваницкого Г.А. на пенсию за выслугу лет при его увольнении со службы в возрасте 46 лет, а так же ее размер, если на его иждивении находятся двое несовершеннолетних детей.

Задача 23.

Хафина С.Ф. после окончания юридического университета факультета проработала 5 лет следователем в органах МВД. Затем 15 лет проработала в органах прокуратуры.

Задание: Определите наличие либо отсутствие права у Хафиной С.Ф. на пенсию за выслугу лет, а также укажите от чего зависит размер данного вида пенсии.

Задача 24.

Федоров И.В. проработал на должности федеральной государственной службе 16 лет, когда был уволен по инициативе работодателя. На момент увольнения Федорову И.В. исполнилось 47 лет.

Задание: Определите наличие у Федорова И.В. права на пенсию за выслугу лет. Укажите срок с которого она может быть назначена и ее размер.

Задача 25.

Викторову А.П. была назначена трудовая пенсия по инвалидности в феврале 2010 года. После назначения пенсии он продолжал работать до конца 2011г. В связи с его смертью на двоих детей, один из которых учился в СУЗе, была назначена пенсия по случаю потери кормильца.

Задание: Укажите сроки назначения пенсии по случаю потери кормильца, если известно, что заявление со всеми документами было подано спустя 6 месяцев после смерти Викторова А.П.; также подсчитайте размер данной пенсии на каждого ребенка и укажите период, на который она будет назначена.

Задача 26.

В отдел соцзащиты администрации Первомайского района г. Владикавказа обратилась за разъяснениями Валиева А.Д.. Ее интересовал вопрос: возможно ли подтверждение

среднемесячного заработка, необходимого для исчисления пенсии, свидетельскими показаниями в случае, если документы о таковом не сохранились. Задание: Подготовьте обоснованный ответ Валиевой А.Д.

Задача 27.

Половина К.А. с 2001 года получает пенсию на сына-школьника за умершего мужа. В пенсионном удостоверении указано, что пенсия назначена по 28 февраля 2009 г. (в феврале сыну исполняется 18 лет). Школу он окончит только летом 2009г. Задание: Укажите, будет ли сыну выплачиваться пенсия по случаю потери кормильца до окончания обучения в школе, а также за период обучения в ВУЗе, если он туда поступит.

Задача 28.

Шарин Т.Б. прибыл в РФ из Казахстана, зарегистрировался в России 11.01.2010 г. В Казахстане выплата пенсии прекращена 31 декабря 2009г. Обратился за назначением пенсии в РФ 17 января 2010г.

Задание: Укажите, с какого времени будет назначена Шарину Т.Б. пенсия и ее размер?

Задача 29.

После назначения трудовой пенсии по старости Носова А.Г. продолжала работать. Узнав, что работающим пенсионерам пенсия должна пересматриваться через каждые 12 месяцев после ее назначения, она обратилась в Пенсионный фонд по месту жительства. Получила отказ в виду того, что ее работодатель не перечислил обязательные страховые взносы в Пенсионный фонд за время ее работы после назначения пенсии.

Задание: Посоветуйте, что нужно предпринять Носовой А.Г. в данной ситуации.

Задача 30.

Федулов Л.О. с 1 марта 2010 г. был уволен с работы. Окончательный расчет с ним был произведен бухгалтерией только 5 марта 2010 г., а 3 марта он заболел и был временно нетрудоспособен до 18 марта.

Задание: Имеет ли Федулов Л.О. право на получение пособия по временной нетрудоспособности, если обратиться за ним после 1 ноября 2010 г.?

Как определяется размер пособия по временной нетрудоспособности?

Укажите минимальный и максимальный размеры этого пособия.

Критерии оценок при устном ответе

"5" /отлично/ - ставится в том случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь материал данной темы, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В ответах пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок.

"4" /хорошо/ - ставится в том случае, когда обучающийся знает весь требуемый материал данной темы, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы отвечает без затруднений. В ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок.

"3" /удовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного материала данной темы. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи.

"2" /неудовлетворительно/ - ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает незнание большей части материала данной темы, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы неуверенно.

Критерии оценок при письменном ответе

"5" /отлично/ - учебный материал излагается полно, отличается глубоким изложением материала, отсутствуют ошибки или имеется один недочет, обучающийся может привести примеры из дополнительной литературы.

"4" /хорошо/ - ответ полный, на хорошем теоретическом уровне, но имеются незначительные нарушения изложения материала.

"3" /удовлетворительно/ - ответ раскрыт не полностью, отсутствует глубина изложенного материала, имеются отдельные нарушения в правильности изложения материала.

"2" /неудовлетворительно/ - ответ не раскрывает обсуждаемый вопрос, отсутствует полнота изложения учебного материала, допущены грубые теоретические ошибки.

3.3 Практические занятия.

Перечень практических занятий, предусмотренных
рабочей программой

№ п.п.	Наименование работ	Кол-во часов
	МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	
1	Правоприменение в социальном обеспечении. Элементы социальных услуг гражданам	2
2	Общее и оперативное управление в органах государственного социального обеспечения	2
3	Функции органов социального обеспечения на федеральном и местном уровнях	4
4	Система индивидуального (персонифицированного) учета в РФ	4
5	Направления деятельности ФСС РФ	2
6	Обеспечение граждан социальными страховыми пособиями	4
7	Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных	4
8	Направления деятельности территориального фонда обязательного медицинского страхования	4
9	Страховые медицинские организации	4

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ.РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Цели, задачи, функции ПФР.
2. Виды оказания государственной социальной помощи.
3. Семья Забродиных состоит из инвалида Великой Отечественной войны Забродина в возрасте 75 лет, его жены 70 лет, 45-летней дочери, в настоящее время безработной, внучки 20 лет, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, и годовалого правнука.
На какие виды социального обеспечения имеет право данная семья?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

1. Общее понятие государственной системы социального обеспечения. 4. Индивидуальный лицевой счёт.
2. Понятие занятости населения, безработицы. Понятие занятости населения, безработицы.
3. Васильев в результате несчастного случая, произошедшего на производстве, стал инвалидом 2-й группы.
Какие правоотношения должны возникнуть на основании данного юридического факта?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

1. Основные задачи и цели Фонда социального страхования.
2. Организация органов социальной защиты населения по защите материнства отцовства и детства
3. Смирнов является лицом без гражданства. При каких условиях он может приобрести право на трудовую пенсию по старости в России? В чем заключается всеобщность социального обеспечения?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности учреждений
социальной защиты населения и органов ПФРФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

1. Добровольное медицинское страхование в РФ.
2. Понятие трудной жизненной ситуации. Категория лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
3. Грачев (участник Великой Отечественной войны) получает трудовую пенсию по старости. Субъектом каких правоотношений по социальному обеспечению он является?
Определите их объект и содержание.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

1. Общая характеристика обязательного медицинского страхования.
2. Характеристика системы государственных органов по обеспечению занятости населения.
3. Так, безработная Т., состоящая на учете в качестве безработного, инвалид III группы. Был определен ряд проблем: частые отказы после прохождения собеседований, беспокойство, скованность, зажатость, отсутствие навыков ведения диалога. В ходе собеседования была выявлена защитная реакция человека, который боится попадать в ситуации, когда его оценивают, неверная реакция на вопросы работодателей, излишняя подозрительность, неверная интонация в диалоге, частое использование слов-паразитов.
Определите возможные пути трудоустройства.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ.РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

1. Понятие индивидуального (персонифицированного) учета ПФР.
2. Негосударственная система социальной защиты населения
3. Безработный М. испытывал трудности при трудоустройстве. Проблемными полями клиента были: неумение эффективно общаться, управлять своим поведением и состоянием, конструктивно решать личные проблемы. Определите возможные пути трудоустройства.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

1. Основные задачи ФФОМС.
2. Понятие и значение государственной пенсионной системы.
3. Гражданка П., состоявшая на учете в службе занятости более 6 месяцев, имеющая высшее профессиональное образование («Экономист»), прошла занятия по социальной терапии. Основную причину своей безработицы она видела в отсутствии подходящих вакансий. Однако, как выяснилось в результате тестирования и беседы, проблема не в том, что нет предложений, а в том, что эти предложения не совсем устраивают клиента. Какие методы могут использоваться в работе с клиенткой и каковы последующие рекомендации?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

1. Формы социального обслуживания. Типы учреждений предоставляющих социальное обслуживание.
2. Общая характеристика федерального законодательства по вопросам социальной поддержки различных категорий граждан.
3. Безработная Е., 37 лет, состоящая на учете в качестве безработной, относилась к категории многодетных родителей. Ей была оказана услуга по психологической поддержке. Трудоустройство осложняло состояние страха перед будущим, пассивный поиск работы, вследствие уверенности в утрате профессиональной компетентности и востребованности. Определите возможные пути трудоустройства.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

1. Работа с обращениями граждан органов, осуществляющих социальное обеспечение.
2. Организация работы органов и учреждений социальной защита населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
3. При прохождении комиссии в бюро МСЭ руководитель предложил гражданке Петровой Н.И. пройти стационарное обследование в областной больнице для уточнения диагноза заболевания. Однако гражданка Петрова не хочет ложиться в стационар, обосновывая свой отказ тем, что все ее заболевания указаны в «Направлении на МСЭ». Гражданка Петрова обратилась за консультацией к юристу.

Как следует поступить гражданке Петровой)? Законны ли действия руководителя МСЭ?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

1. Страховая и бюджетная пенсионная системы, понятия и различия.
2. Сферы деятельности Пенсионного фонда РФ.
3. Гражданин Иванов - инвалид 2 группы, прописан в Орловской области, но сейчас проживает у родственников в Смоленске, там же получает пенсию. Скоро у него переосвидетельствование. Где гражданин Иванов может пройти переосвидетельствование? Может ли он пройти переосвидетельствование по месту пребывания, в Смоленске, и что необходимо для этого сделать?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

1. Основы работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
2. Порядок признания гражданина безработным
3. В результате переезда в другое место жительства гражданин Сидоров потерял справку МСЭ об установлении инвалидности.
Что делать при утрате справки МСЭ об установлении инвалидности? Можно ли восстановить справку? Куда обращаться?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12

1. Понятие социальной защиты и социальной защиты населения.
2. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат
3. Гражданка Сидорова направила в Бюро МСЭ заявление о проведении МСЭ для установления инвалидности почтовой связью. Заявление было получено 10 мая 2016 года, о чем свидетельствует уведомление о вручении. Освидетельствование было назначено на 25 мая 2016 года. В результате гражданке Сидоровой была установлена 1 группа инвалидности. В справке, подтверждающей факт установления инвалидности, датой установления инвалидности указано: 25 мая 2016, кроме того справка подписана заместителем руководителя Бюро.

Какие нарушения допущены ли в данной ситуации? Ответ обоснуйте ссылками на конкретные правовые нормы.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13

1. Основные законы и нормативно-правовые акты о защите прав инвалидов (федеральные и региональные).

2. Понятие медико-социальной экспертизы (МСЭ).

3. Васильев обратился в отдел кадров за разъяснением, зачем ему выдали страховое свидетельство пенсионного фонда, каково значение данного документа.

Дайте ответ на вопрос Васильева.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

1. Компетенция и ответственность ПФР.
2. Общая характеристика обязательного медицинского страхования.
3. Житель Твери разговорился в поезде с москвичом и узнал, что фактический размер пенсий по старости у москвичей значительно выше, чем у жителей Твери.
Возможно ли это, если да, то почему?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация

социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности

учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15

1.Пенсионное правоотношение.

2.Оценка пенсионных прав.

3. Суздалеву было отказано в назначении досрочной пенсии по старости в связи с отсутствием у него требуемой продолжительности специального страхового стажа. Он обратился в суд с просьбой обязать территориальный орган ПФР включить в его специальный стаж период работы с 1989г. по 1995г. в качестве газосварщика. При этом он указал, что был занят на ручной сварке и работа была связана с тяжелыми условиями труда. Какое решение должен принять суд?

Рассмотрен цикловой комиссией

Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

1. Рассмотрение писем и жалоб населения в органах социальной защиты населения
2. Основные задачи ФФОМС.
3. Семья Слепцовых, проживающих в г. Якутске, получила сертификат на республиканский материнский капитал «Семья». Отец принял решение направить все средства на покупку автомобиля.

Как могут распоряжаться средствами материнского капитала лица, получившие данный сертификат?
Прокомментируйте данную ситуацию?

Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация

социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности

учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17

1. Порядок назначения, выплаты единовременного и ежемесячного пособия
2. Понятие и значения государственной пенсионной системы
3. Барашкина в течение 14-ти дней осуществляла уход за своей 15-летней дочерью во время её лечения в Ожоговом центре, о чем был выдан листок нетрудоспособности на основании заключения врачебной комиссии.

Обоснованна ли выдача листа нетрудоспособности Барашкиной?

Имеет ли она право на пособие по временной нетрудоспособности?

Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18

1. Организация справочно-кодификационной работы.
2. Должностные обязанности работников районного(городского) органа социальной защиты населения
3. Васильева родила ребенка 2 года назад и не обратилась вовремя в Пенсионный фонд, чтобы оформить материнский капитал.
Может ли она это сделать в настоящее время?
Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19

1. Подготовка личных дел получателей пособий.
2. Организация работы районного(городского) отдела по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
3. Гражданину отказали в регистрации в качестве безработного, поскольку он отказался от двух вариантов подходящей работы, которая носила временный характер. Гражданин обжаловал действия службы занятости в судебном порядке. Свое заявление он обосновал нарушением принципа свободы труда, закрепленного в ст. 37 Конституции РФ, поскольку заключение трудового договора является его правом, тогда как отсутствие возможности реализовать данное право без неблагоприятных последствий фактически превращает данное право в обязанность. Суд отказал в удовлетворении заявления гражданина.
Законно ли решение суда?
Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20

1. Материально-бытовое и социальное обслуживание пенсионеров и других установленных категорий граждан
2. Система управления Пенсионного фонда РФ.
3. Субботину приостановили выплату пособия по безработице в связи с отказом от двух вариантов подходящей работы. При этом второй вариант был связан с работой в другом населенном пункте. Правомерны ли действия органа службы занятости?
Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21

1. Организационная структура и региональное построение отделений ПФ РФ.
2. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями.
3. Лошакову в возрасте 12 лет была назначена трудовая пенсия по случаю потери кормильца. После окончания школы он поступил на очное отделение университета. Прочувшись один курс, он перевелся на вечернее отделение этого вуза, продолжая получать пенсию.
Через два года после этого представитель пенсионного органа выявил факт получения Лошаковым назначенной пенсии.

Может ли Лошаков быть привлечен к какой-либо ответственности?

Какой вид санкции по отношению к нему может применить пенсионный орган?

Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией

Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22

1. Организационно-правовая форма НПФ(негосударственный пенсионный фонд)
2. Лицевой счет застрахованного лица
3. Семья Петровых в марте 2019 усыновила ребенка (дата рождения 02.02.2019). В связи с усыновлением ребенка Петрова ушла в отпуск по уходу за ребенком. Глава семьи Петров работает водителем автобуса. Это второй ребенок в семье. Первому ребенку 10 лет.
Дайте консультацию семье о мерах социальной поддержки и сроках их предоставления

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23

1. Рассмотрение писем и жалоб населения в органах социальной защиты населения
2. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах).
3. В семье Ивановых 1 марта родился 3-ий ребенок. Двое старших детей имеют возраст 9 и 6 лет. Мама – домохозяйка, среднемесячный доход папы составляет 42 тыс. руб. В связи с рождением третьего ребенка, дайте разъяснения о порядке действий семьи для получения мер социальной поддержки и укажите их виды, предусмотренные законодательством, сроках их предоставления, если обращение за ними последует сего-дня. Ранее семья за мерами социальной поддержки не обращалась.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24

1. Представление граждан к пенсии.
2. Документы, определяющие размер пенсии
3. В январе 2019г. 8-летний сын Гусевой получил тяжелую травму, а в марте 2019г. ему была установлена категория «ребенок-инвалид». Гусева уволилась с работы для ухода за сыном и обратилась в органы социальной защиты за разъяснением о видах социального обеспечения, на которые ее семья приобретает право.
Дайте разъяснение Гусевой о видах обеспечения и сроках их предоставления в соответствии с действующим законодательством

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25

1. Подготовка пенсионных дел в органе пенсионного обеспечения
2. Понятие занятости населения. Пособие по безработице.
3. В семье Алешиных двое детей: старшему – 8 лет, обучается во 2 классе младшему - 4 месяца. Отец детей работает на заводе, мать - домохозяйка. Ежемесячный доход отца составляет 21000 руб.
На какие пособия может рассчитывать семья Алешиных?

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №26

1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации
2. Негосударственная система социальной защиты населения.
3. В управление труда и социальной защиты населения обратился Дудкин, неработающий инвалид 2 группы от общего заболевания, с просьбой предоставить ему бесплатную путевку в санаторий. Кроме того он предоставил документы, подтверждающие покупку необходимых ему дорогостоящих лекарственных препаратов и хотел бы, чтобы ему была возмещена их стоимость.
От лица специалиста управления дайте разъяснение заявителю о возможности удовлетворения его просьбы

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №27

1. Социальное обслуживание и социальные услуги.
2. Основания приема в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации
3. В управление труда и социальной защиты населения обратилась семья за предоставлением субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг. В состав семьи входят:
- Кустов В.П., 1945г.р., не работающий пенсионер, собственник жилья;
- Кустов А.В., 1979г.р., является индивидуальным предпринимателем;
- Кустова А.А., 1980 г.р., преподаватель;
- Кустова О.А., 1999г.р., студентка очной формы обучения.
Кто из членов семьи имеет право на получение субсидии и какие документы необходимо предоставить для ее назначения.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №28

1. Социальная реабилитация инвалидов.
2. Социальная поддержка малообеспеченных семей
3. Петров, 38 лет, работающий водителем в крупной транспортной компании, 18.03.2019г. признан инвалидом 2 группы.

От лица сотрудника бюро МСЭ дайте консультацию о его праве на социальное обеспечение, сроках назначения и учреждениях, в которые необходимо обратиться.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация

социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности

учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №29

1. Государственная социальная поддержка семей

2. Порядок назначения, выплаты единовременного и ежемесячного пособия на ребенка

3. За назначением пособия по временной нетрудоспособности обратился Орешкин, заболевший через пять дней после увольнения. Его болезнь продолжалась 20 дней. Страховой стаж к моменту увольнения составил 8 лет.

Получит ли Орешкин пособие по временной нетрудоспособности, и в каком размере, если он уволен по собственному желанию, поскольку был признан инвалидом III группы и нуждался в более легкой работе? Изменится ли решение, если увольнение было произведено по ст.81 Трудового кодекса РФ за прогул?

Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией

Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец

(подпись)

**Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)**

Специальность:

40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Дисциплина: Организационное обеспечение деятельности
учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

Курс 3 Группа 031,033

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ И.С.Касьяненко

26.02.2021г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №30

1. Меры социальной поддержки многодетных семей
2. Порядок признания гражданина безработным
3. В период с 1976-1981 гг. Ядреев по приговору суда находился в местах лишения свободы, где он работал сварщиком, стропальщиком и такелажником.
Будет ли учитываться при назначении ему пенсии эти 5 лет работы в колонии?
Ответ обоснуйте.

Рассмотрен цикловой комиссией
Протокол №7 от 26.02.2021 г.

Преподаватель: _____ Б. Н. Самбур

Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Одинец
(подпись)

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при контроле:

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие полигона вычислительной техники.

Оборудование полигона и рабочих мест:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- принтер;
- сканер;
- МФУ;
- USB-накопители;
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- принтер,
- мультимедиа проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Галаганов, В. П., Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации : учебник / В. П. Галаганов. — Москва : КноРус, 2022. — 153 с. — ISBN 978-5-406-09539-3. — URL: <https://book.ru/book/943187>
2. А.А. Акмалова, В.М. Капицын Правовое обеспечение социальной работы. Учебник Инфра-М 2018.
3. Васильев, С. А., Муниципальное право России : учебник / С. А. Васильев, С. С. Заикин, А. М. Осавелюк, ; под общ. ред. В. В. Комаровой. — Москва : КноРус, 2022. — 194 с. — ISBN 978-5-406-09959-9. — URL: <https://book.ru/book/943961>
4. Щербакова, А. В., Государственная и муниципальная служба. Система государственного управления : учебное пособие / А. В. Щербакова. — Москва : КноРус, 2022. — 163 с. — ISBN 978-5-406-09152-4. — URL: <https://book.ru/book/943785>

Дополнительные источники:

1. В.Е. Сидоров Право социального обеспечения. Учебное пособие: Инфра-М, 2016.
2. Замараева З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения учебник для бакалавров / З.П. Замараева. — М. : Дашков и К, 2017. — 174 с.
3. Малофеев И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания / И.В. Малофеев. М. : Дашков и К, 2018. — 176 с.
4. Волкова В.В. Правовые основы социальной защиты государственных служащих. Пенсии за выслугу лет. Пожизненное содержание судей В.В. Волкова, И.В. Карданова. М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 383 с.
5. Жигарева Н.П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты учебно-практическое пособие Н.П. Жигарева. — М. : Дашков и К, 2018.
6. Никифорова, О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография / О.Н. Никифорова. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 124 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/2845. - ISBN 978-5-16-100995-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/923352>
7. Государственная и муниципальная служба- под общей редакцией Е.В. Охотского// Учебник// - 2018.

8. Муниципальное право России. Постовой Н.В., Таболин В.В., Черногор Н.Н., М. 2017.
9. М.В.Буторин Основы государственного и муниципального управления. Учебное пособие М.:КноРус, 2017.
10. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 221 с. — (Научная мысль).—
www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b30a162d9bec9. 41280649. - ISBN 978-5-16-106695-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969649>
11. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
12. Гражданский кодекс РФ.
 - a. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"
13. Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ (ред. от 01.07.2017) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"
14. Постановление ВС РФ от 27.12.1991 N 2122-1 "Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России)" (вместе с "Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России)", "Порядком уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Пенсионный фонд Российской Федерации (России)")
15. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
16. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ
17. ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ
18. Сервисная программа «Консультант +».

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.
 2. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.
 1. © <http://www.consultant.ru/>
 2. © <http://www.garant.ru/>
 3. © <http://pravo.ru/>
 4. © <http://pravo.gov.ru/>
 5. © http://petroleks.ru/dictionaries/dict_big_law.php
 6. Образовательный портал: <http://www.edu.sety.ru>
 7. Образовательный портал: <http://www.edu.bd.ru>
 8. www.jurati.ru
 9. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов <http://www.fssprus.ru>
 10. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации <http://www.genproc.gov.ru>
 11. Официальный сайт Министерства внутренних дел российской Федерации <http://www.mvd.ru>
 12. ЮСИС (www.intralex.ru).
 13. Сервер Верховного Суда РФ.
 14. Сервер Высшего Арбитражного Суда.
 15. Сервер МИД РФ.
 16. Сервер Министерства Финансов РФ.
 17. Сервер Органов Государственной Власти РФ.
- Специализированный сервер "Компьютерное право в России".

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

КОМПЛЕКТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.01. Теория государства и права

основной профессиональной образовательной программы
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2 курс

г. Георгиевск

Комплект фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП.01. Теория государства и права разработан на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.01. Теория государства и права.

Организация - разработчик: ГБПОУ ГТМАУ

Составитель: Одинец М.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рассмотрен и одобрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель цикловой комиссии _____ М.В.Одинец

Утвержден и рекомендован к применению методическим советом

Протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель методического совета _____ М.Н. Дядюк

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств	4
2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
3 Комплект контрольно-оценочных средств	9
4 Библиографический список	21

1 Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.01. Теория государства и права
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.1 Область применения

Комплект фонда оценочных средств (далее- ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплине ОП.01. Теория государства и права по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Объекты оценивания

Комплект ФОС позволяет оценить следующие разделы освоения учебной дисциплины ОП.01. Теория государства и права в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой дисциплины ОП.01. Теория государства и права:

Умения (далее-У):

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;

Знания (далее-З):

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих общих компетенций, личностных результатов и профессиональных и компетенций:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР18 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ЛР 23 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ЛР 24 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 25 Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 33 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

ПК1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Формы промежуточной аттестации в основной профессиональной образовательной программе по программе подготовки специалистов среднего звена специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при освоении учебной дисциплине ОП.01. Теория государства и права

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
ОП.01. Теория государства и права	3	Экзамен

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОП.01. Теория государства и права, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

При изучении учебной дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля знаний обучающихся:

Тесты – контроль, проводимый после изучения материала, предполагает выбор и обоснование правильного ответа на вопрос.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала в виде ответов на вопросы, позволяет не только проконтролировать знание темы урока, но и развивать навыки свободного общения, правильной устной речи.

Письменный контроль – выполнением практических заданий по отдельным темам, позволяет выявить уровень усвоения теоретического материала и умение применять полученные знания на практике.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, для подготовки к которому обучающие заранее знакомятся с перечнем вопросов по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение практических работ.

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Закономерности возникновения и функционирования государства и права	
Тема 1.1. Понятие государства. Признаки, функции государства.	Устный опрос, выполнение практической работы 1
Тема 1.2 Основные теории возникновения государства. Плюрализм теорий происхождения государства и права.	
Раздел 2. Правовое государство	
Тема 2.1 Правовое государство. Правовой статус личности.	Устный опрос, выполнение практической работы 2
Тема 2.2 Государство в политической системе общества. Взаимодействие правового государства и гражданского общества.	
Раздел 3. Понятие, типы и формы	

государства и права		
Тема 3.1 Типология государств и правовых систем. Правовые семьи современности.	Устный опрос, выполнение практических работ 3-4	
Тема 3.2 Формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический (государственный) режим.		
Тема 3.3 Понятие и основные признаки права. Виды форм (источников) права.		
Раздел 4. Система права Российской Федерации		
Тема 4.1 Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования. Соотношение системы права и системы законодательства.	Устный опрос, выполнение практической работы 5	
Тема 4.2 Структура нормы права, виды правовых норм. Классификация правовых норм.		
Раздел 5. Реализация права		
Тема 5.1 Понятие и формы реализации права. Толкование права. Пробелы в праве.	Устный опрос, выполнение практической работы 6	
Тема 5.2 Правотворчество. Законодательная процедура. Стадии законодательного процесса.		
Раздел 6. Правовые отношения.		
Тема 6.1 Понятие, содержание, субъекты, правоотношений. Правоспособность. Дееспособность физических и юридических лиц.	Устный опрос, выполнение практических работ 7-8	
Тема 6.2 Объекты правоотношений. Юридические факты.		
Раздел 7. Правонарушения. Юридическая ответственность.		
Тема 7.1 Правонарушения. Юридический состав правонарушений. Классификация правонарушений	Устный опрос, выполнение практических работ 9-10	
Тема 7.2 Юридическая ответственность. Признаки и основания юридической ответственности.		

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	<ul style="list-style-type: none"> – закономерности возникновения и функционирования государства и права; – основы правового государства; – основные типы современных правовых систем; – понятие, типы и формы государства и права; 	<p>«5» - 85- 100% правильных ответов «4» - 70- 84 % правильных ответов «3» - 50- 69% правильных ответов «2» - 50% и менее правильных ответов</p>
2	Устный опрос (теоретический контроль)	<ul style="list-style-type: none"> – закономерности возникновения и функционирования государства и права; – основы правового государства; – основные типы современных правовых систем; – понятие, типы и формы государства и 	За правильный ответ ставится положительная оценка

		права; – роль государства в политической системе общества; – систему права РФ и ее элементы; – формы реализации права; – понятие и виды правоотношений; – виды правонарушений и юридической ответственности;	
4	Практическое занятие	Умения самостоятельно выполнять практические задания	Выполнение работы (не менее 80%) – положительная оценка
5	Самостоятельная работа студентов	Знания и умения, формируемые при изучении темы. Знание правил оформления рефератов.	Положительная оценка при соблюдении правильности оформления

2.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля
У1 Применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	Правильно применяет теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	Выполнение и защита практических работ
У2 Оперировать юридическими понятиями и категориями	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями	Проверка выполнения самостоятельной работы студентов
У3 Применять на практике нормы различных отраслей права	Умеет применять на практике нормы различных отраслей права	Выполнение и защита практических работ.
З1 Закономерности возникновения и функционирования государства и права;	знает закономерности возникновения и функционирования государства и права	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
З2 Основы правового государства	Знает основы правового государства	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
З3 Основные типы современных правовых систем	Знает основные типы современных правовых систем	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
З 4 Понятие, типы и формы государства и права	Имеет понятие и определяет типы и формы государства и права	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
З 5 Роль государства в политической системе общества	Знает роль государства в политической системе	Устный опрос во время занятия

	общества	
3 6 Система права РФ и ее элементы	Знает систему прав РФ и ее элементы	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
3 7 Формы реализации права	Знает формы реализации права	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
3 8 Понятие и виды правоотношений	Имеет понятие и определяет виды правоотношений	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ
3 9 Виды правонарушений и юридической ответственности	Знает виды правонарушений и условия наступления юридической ответственности	Устный опрос во время занятия Выполнение и защита практических работ

3 Комплект контрольно-оценочных средств

3.1. Теоретические задания (теоретический контроль – ТК)

Вопросы для устного опроса:

1. Определение понятия государства. Основные признаки государства. Публичная власть как признак государства. Территориальный признак государства. Суверенитет государства. Понятие сущности государства и формы ее проявления. Общие черты и особенности функций государства. Внутренние функции государства. Внешние функции государства.

2. Проблемы происхождения государства и права: общие закономерности и особенности. Плюрализм теорий происхождения государства и права: современные версии и традиционные теории (марксистская, теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия). Формационный и цивилизационный подходы в классификации государств.

3. Основные признаки и черты правового государства. Современные концепции правового государства. Примат права над государством. Разделение властей в правовом государстве. Взаимная юридическая ответственность человека и государства. Гарантированность прав и свобод граждан. Правовой статус личности.

4. Понятие и элементы гражданского общества. Принципы и условия формирования гражданского общества. Взаимодействие правового государства и гражданского общества. Понятие и структура политической системы. Место и роль государства в политической системе.

5. Типология государств и правовых систем. Содержание государств различных исторических эпох. Элементы содержания правовой системы: основные параметры. Принципы правовой системы. Виды и классификация правовых систем. Правовые семьи современности. Светские правовые семьи. Религиозные правовые семьи.

6. Форма правления. Понятие и виды монархий. Понятие и виды республик. Форма государственного устройства. Унитарные государства, федерации, конфедерации. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы. Государство и демократия. Система демократии.

7. Определение понятий права. Основные признаки права. Принципы права: понятие, роль, виды. Виды форм (источников) права. Понятие и особенности нормативно-правовых актов. Понятие, классификация и основные признаки законов. Правовой обычай как источник права. Прецедент как источник права. Правовой договор как источник права.

8. Понятие системы права. Структура системы права. Институты права. Отрасли права. Критерии деления права на отрасли и институты. Система права, правовая система и система законодательства. Предмет правового регулирования. Частное и публичное право в России. Систематизация законодательства. Кодификация и инкорпорация нормативно-правовых актов.

9. Понятие и основные признаки норм права. Структура нормы права. Способы изложения норм права. Классификация правовых норм.

10. Понятие реализации права. Формы реализации права. Применение как одна из форм реализации права. Особенности правоприменения. Принципы правоприменения. Стадии правоприменения. Особенности актов применения. Виды актов применения. Понятие и необходимость толкования права. Уяснение и разъяснение норм права – две стороны

процесса толкования. Основные приемы толкования права. Толкование права по объему. Толкование права по субъекту. Пробелы в праве.

11. Понятие правотворчества. Формы правотворчества. Принципы правотворчества. Законодательная процедура. Стадии законодательного процесса.

12. Понятие правоотношения. Характерные признаки и особенности правоотношения. Содержание правоотношений. Классификация правоотношений. Понятие субъекта права как участника правоотношений. Виды субъектов права, участников правоотношений. Правоспособность: понятие, виды. Дееспособность физических и юридических лиц.

13. Объекты правоотношений: понятие, виды. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты). Виды юридических фактов.

14. Понятие и виды правонарушений. Признаки правонарушений. Юридический состав правонарушений. Классификация правонарушений.

15. Юридическая ответственность как одна из разновидностей социальной ответственности. Основные признаки юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.

3.2. Практические задания (ПЗ)

Практическое занятие №1

Тема: Признаки и функции государства. Основные теории возникновения государства и права.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Определите сущность государства России

Задание 2. В чем различие между государственным и национальным (этническим) суверенитетом? Как решается на современном этапе вопрос о праве народов на самоопределение, сецессию (выход, отделение) и образование самостоятельного государства?

Задание 3. Верно ли утверждение: «лагерь детского отдыха обладает признаками государства»?

Задание 4. Определите, к какой из форм осуществления государственной деятельности относятся разъяснение вновь изданных нормативно-правовых актов; хозяйственная работа, связанная с бухгалтерским учетом; подготовка и издание федеральных законов.

Задание 5. В ст.126 УК РФ указано, что похищение человека наказывается лишением свободы на срок от четырех до восьми лет. О какой функции государства идёт речь и какими методами осуществляется эта функция?

Задание 6. Какова Ваша точка зрения по поводу выделения «классовых функций государства»? Что означает это понятие? Насколько обосновано его существование?

Задание 7. Какие функции, на Ваш взгляд, сегодня являются приоритетными для Российской Федерации?

Задание 8. В США японцы на собственные деньги строят заводы (например, заводы по сборке автомобилей «Тойота»), покупают американские предприятия, участки земли, строят на них дома престарелых и т. п. Как вы считаете, не следует ли из этого, что границы Японии расширяются? В таком случае, является ли территория необходимым признаком государства?

Практическое занятие № 2.

Тема: Правовое государство.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Объясните, как Вы понимаете известное высказывание Цицерона: «Мы должны быть рабами законов, чтобы стать свободными».

Задание 2. В настоящее время в конституциях многих государств (ст.1 Конституции РФ) есть положения, определяющие эти государства как правовые. Как Вы считаете, является ли Россия на самом деле правовым государством? Какие, на Ваш взгляд, признаки правового государства ещё не получили в России должного развития?

Задание 3. Напишите небольшое эссе на тему: «Какая судебная власть должна быть в правовом государстве?»

Задание 4. В начале XX столетия русский государствовед Л. А.Тихомиров писал: «Действие государственности имеет свои пределы, переходя которые государство перестает быть силою устроительной и благодетельной. Быть может, несоблюдение должных пределов государственного, властного регламентирования жизни и вызывает отчасти тот протест, который, хотя и неразумно, выражается в социалистическом отрицании государственности вообще».

Как Вы думаете, почему эти пределы государству может установить право? Почему правовое государство ассоциируется в первую очередь с порядком и пресечением произвола власти?

Задание 5. Идея правового государства перекликается и тесно сопряжена с рядом близких идей, такими, как идеи разделения властей, господства права, обеспечения прав человека. Но, тем не менее, каждая из них – это самостоятельные цели, задачи, механизмы реализации. Уточните различия между ними.

Задание 6. В середине 50-х гг. XX в. Верховный Суд США вынес решение по делу Брауна, которым фактически отменил сегрегацию в американских школах. Тем самым был нанесен смертельный удар расовой дискриминации, процветавшей в стране в тот период. Для выполнения этого судебного решения президент Д. Эйзенхауэр был вынужден применить войска против мятежных расистских штатов, не желавших подчиниться решению суда.

Как Вы относитесь к использованию оружия для утверждения режима верховенства закона? Имеют ли значения в правовом государстве средства, применяемые для действия механизмов обеспечения законов?

Практическое занятие № 3.

Тема: Типология государств и правовых систем.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Определите, о каких теориях происхождения государства идет речь в следующих отрывках:

1.Основатели Церкви имели два меча; один они оставили себе, вложив его в ножны. Второй вручили государям для того, чтобы те могли управлять государствами и решать споры с другими странами. При этом процесс сотворения государства подобен процессу сотворения Богом мира.

2.Государства появились в результате коренных изменений в экономике и в самом первобытном обществе. Произошло разделение труда. Появились богатые и бедные, образовались классы. Чтобы управлять в этих новых условиях, потребовалась сила,

которая подавляла бы эксплуатируемых и защищала интересы богатых. Такой силой стало государство.

3. Войны, грубая сила – вот «повивальная бабка» государства. Государство создается завоевателями, чтобы поддержать господство над побежденными.

4. Государство происходит из семьи и является результатом ее разрастания. Оно – высшая форма человеческого общения. Государственная власть – это продолжение отцовской власти, власти главы семьи.

Задание 2.

Термин «общество» используется в разных значениях. На примере трех словосочетаний объясните, какое значение может вкладываться в данный термин.

Капиталистическое общество

Российское общество

Общество цветоводов.....

Задание 3.

Власть необходимо отличать от влияния. На примере жизненной ситуации: один человек убедил другого бросить курить, определите, что это – власть или влияние?

Задание 4.

Определите, какой из перечисленных выше теорий придерживались авторы, оставившие нам следующие строки:

1. «Боги поставили Хаммурапи править «черноголовыми»... Человек является тенью Бога, раб является тенью человека, а царь равен Богу». (Законы царя Хаммурапи)

2. «Всякая душа да будет покорна высшим властям, ибо нет власти не от Бога, существующие власти от Бога установлены». (Послание апостола Павла к римлянам)

3. «Человеком движут естественные страсти, стремление к наживе, алчность и недоверие друг к другу. Если их не сдерживать, то люди просто погибнут в войне. Но человек имеет разум, а потому, чтобы выжить, осознанно уступает часть своей свободы государству, которое должно быть грозным». (Т. Гоббс «Левиафан»)

4. «Государство и классы начинают свое существование одновременно. Племя победителей подчиняет себе племя побежденных, присваивает себе всю их землю и затем принуждает побежденное племя систематически работать на победителей, платить им дань или подати. Первые классы и государства образуются из племен, спаянных друг с другом актом завоевания». (К. Каутский)

5. «Государство возникло из потребности держать в узде противоположность классов; так как оно в то же время возникло в самих столкновениях этих классов, то оно по общему правилу является государством самого могущественного, экономически господствующего класса, который при помощи государства становится также политически господствующим классом и приобретает таким образом новые средства для подавления и эксплуатации угнетенного класса... С исчезновением классов неизбежно исчезнет и государство. Общество, которое по-новому организует производство на основе свободной и равной ассоциации производителей, отправит всю государственную машину туда, где ей будет тогда настоящее место; в музей древности рядом с прялкой и топором». (Ф. Энгельс)

Практическое занятие № 4.

Тема: Формы государства. Понятие и основные признаки права.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Проанализируйте с юридической точки зрения форму Российского государства. На примере развития Российской Федерации проанализируйте типы политических режимов.

Задание 2. Укажите общие черты и различия: юридического обычая и судебного прецедента; судебного прецедента и нормативно-правового акта; нормативного договора и нормативно-правового акта.

Задание 3. Заполнить таблицы.

Виды монархии и их признаки.

Вопросы для сравнения	Абсолютная монархия	Парламентская монархия	Дуалистическая монархия
Принадлежность законодательной власти			
Осуществление исполнительной власти			
Назначение главы правительства			
Право роспуска парламента			
Право veto монарха на решения правительства			
Чрезвычайно-указное законодательство монарха			
Современные страны			

Заполните таблицу «Виды республик и их признаки»

Вопросы для сравнения	Президентская республика	Парламентская республика	Смешанная республика
Порядок избрания президента			
Порядок образования правительства			
Ответственность правительства			
Право роспуска парламента у президента			
Наличие поста премьер-министра			
Объём полномочий президента			
Современные страны			

Заполните таблицу «Формы государственного устройства»

Вопросы для сравнения	Унитарное государство	Федеративное государство	Конфедерация
Территория			
Статус административно-территориальных единиц			
Государственный аппарат			
Гражданство			

Правовая система			
Налоговая система			
Судебная система			
Современные государства			

Заполните таблицу «Соотношение норм морали, права, корпоративных норм».

Вопросы для сравнения	Право	Нормы морали	Корпоративные нормы
<i>Способ установления</i>			
<i>Форма закрепления</i>			
<i>Способ защиты</i>			
<i>Сфера действия</i>			

Практическое занятие № 5.

Тема: Структура нормы права.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Подберите из Гражданского или Уголовного кодексов РФ пример статьи, содержащей регулятивную норму, и пример статьи, содержащей охранительную норму.

Задание 2. Определите структурные части правовой нормы.

1. Ст. 161 УК РФ: «Грабёж, то есть открытое хищение чужого имущества, наказывается исправительными работами на срок от одного года до двух лет, либо арестом на срок от четырёх до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырёх лет».

2. Ст. 31 Конституции РФ: «Граждане Российской Федерации имеют право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование».

3. Определите структурные части правовой нормы статей Гражданского кодекса РФ 139, 149, 151, 152, укажите их виды.

Задание 3. В ч.1 ст.89 УК РФ сказано: «При назначении наказания несовершеннолетнему, кроме обстоятельств, предусмотренных статьёй 60 настоящего Кодекса, учитываются условия его жизни и воспитания, уровень психического развития, иные особенности личности, а также влияние на него старших по возрасту лиц».

Определите способ изложения правовой нормы в статье.

Задание 4. В ч.1 ст.671 ГК РФ сказано: «По договору найма жилого помещения одна сторона – собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель) – обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нём».

Определите вид диспозиции данной правовой нормы.

Задание 5. Заполните таблицу «Предмет и метод отраслей российского права».

Название отрасли права	Предмет правового регулирования	Метод правового регулирования
<i>Конституционное право</i>		
<i>Финансовое право</i>		
<i>Гражданское право</i>		
<i>Семейное право</i>		
<i>Трудовое право</i>		
<i>Административное право</i>		

<i>Уголовное право</i>		
<i>Гражданско-процессуальное право</i>		
<i>Уголовно-процессуальное право</i>		

Практическое занятие № 6.

Тема: Правоприменение.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1.

Определите форму реализации права.

1. Молодой человек призывного возраста, не имеющий права на отсрочку, служит в армии.
2. Девушка переходит улицу на красный свет светофора.
3. Граждане являются в суд по повестке в качестве свидетелей.
4. Суд выносит оправдательный приговор.
5. Студенты получают знания в колледже «Александровский лицей».

Задание 2.

Заполните таблицу «Формы реализации права по видам норм».

Вид правовой нормы	Примеры	Форма реализации права
<i>Запецающие нормы</i>		
<i>Обязывающие нормы</i>		
<i>Управомочивающие нормы</i>		

Задание 3.

Определите, являются ли указанные ниже акты актами применения права:

1. Договор страхования имущества, заключённый Ивановым со страховой компанией «Р».
2. Заявление гражданина Осипова о приёме на работу.
3. Приказ руководителя фирмы о приёме на работу гражданина Осипова.
4. Свидетельство о праве собственности на дом.

Задание 4.

Приведите не менее трёх примеров конкретных жизненных ситуаций, в которых может возникнуть необходимость применения норм права и, опираясь на нормы соответствующего законодательства, укажите круг фактических обстоятельств, которые необходимо будет установить на первой стадии правоприменительной деятельности в каждой из этих ситуаций.

Задание 5.

Заполните таблицу «Сходные и различные признаки нормативных правовых актов и правоприменительных актов».

Сходные признаки	Различные признаки

Задание 6.

При рассмотрении конкретного дела судом было выявлено, что нормы, регулирующие рассмотрение данного дела, нет. Как следует поступить суду в данной ситуации?

Практическое занятие № 7.

Тема: Правоотношения.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. ООО «Тур» заключило договор купли-продажи с АО «Геомебель» на приобретение партии стульев, по которому за определенную сумму денег АО «Геомебель» должно продать 3000 стульев ООО «Тур».

Определите, какой отраслью права регулируются такие правоотношения, и охарактеризуйте структуру правоотношения.

Задание 2. При устройстве на работу на нефтеперерабатывающий завод гражданин Игнатьев заключил трудовой договор с этим предприятием. Назовите субъектов правоотношений, объясните особенности отрасли права, которая регулирует данные отношения.

Задание 3. 16-летний Петров продал велосипед 18-летнему Сидорову. Определите объём дееспособности Петрова и Сидорова, являются ли Петров и Сидоров деликтоспособными?

Задание 4. Правоохранительными органами был задержан за совершение кражи личного имущества гражданин Петров. Во время проведения следственных действий было установлено, что Петров состоит на учёте в психоневрологическом диспансере и страдает душевной болезнью.

Определите правоспособность и дееспособность Петрова.

Задание 5. Определите вид юридических фактов.

1. В результате возгорания, произошедшего от удара молнии, сгорел дом гражданина Сергеева. Дом был застрахован.

2. Граждане Максимов и Улиткин заключили между собой договор аренды, по которому Максимов обязался передать в аренду Улиткину однокомнатную квартиру в городе Георгиевске Ставропольского края за определенную арендную плату.

Задание 6. Объясните, зачем нужны юридические презумпции. Приведите примеры.

Задание 7. Гражданин Буков проник в квартиру соседа и похитил деньги и ювелирные изделия. О каком юридическом факте идёт речь? Каковы его последствия?

Задание 8.

Письменно проклассифицируйте по всем основаниям следующие юридические факты: увольнение с работы, убийство человека, заключение договора купли-продажи квартиры, вступление в брак, рождение ребёнка, нарушение правил дорожного движения, наступление пенсионного возраста, вынесение приговора суда.

Задание 9. Какие юридические факты должны иметь место, чтобы возникло правоотношение, регламентированное ст.27 (эмансипация) ГК РФ?

Задание 10.

Новиков П. В. заключил в Жогиным Л. В. договор пожизненного содержания с иждивением, согласно которому последний обязывался содержать и ухаживать за Новиковым П. В., за что после его смерти Жогину Л. В. переходили в собственность приватизированная квартира и имущество Новикова П. В.

Изучите ГК РФ и назовите вид правоотношения, возникшее между сторонами. Укажите его структуру, выделите особенности, характеризующие каждый элемент.

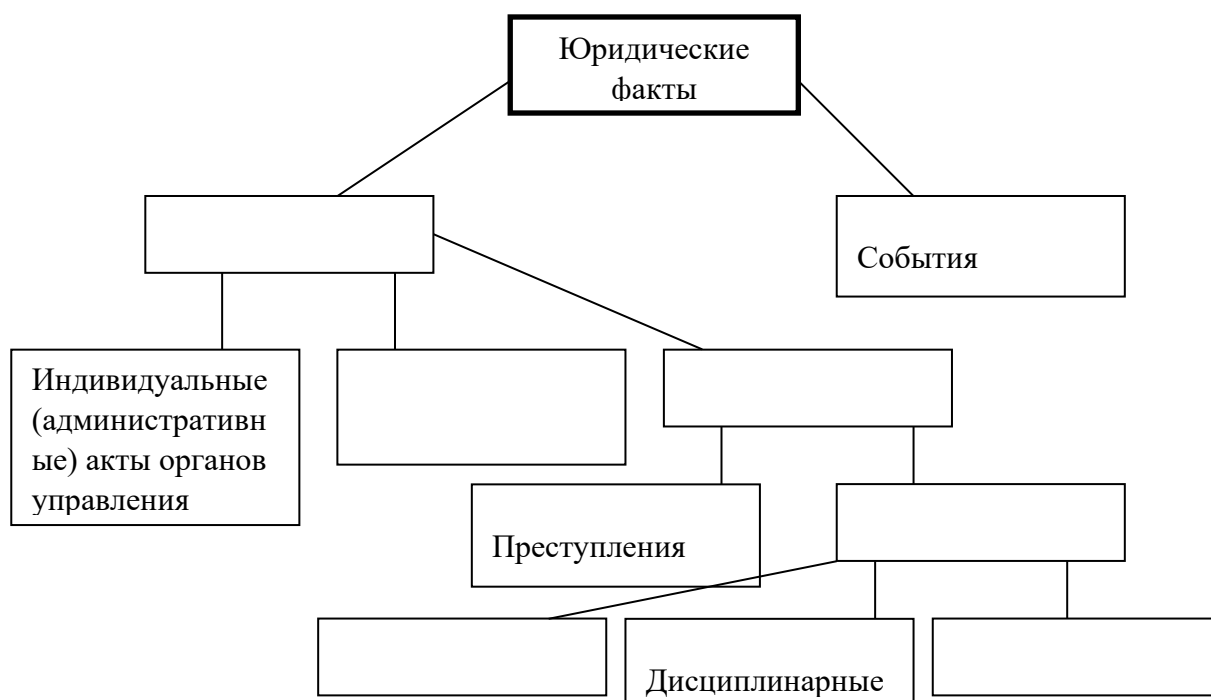
Практическое занятие № 8.

Тема: Установление юридических фактов.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Восстановите недостающие фрагменты схемы.

Классификация юридических фактов.



Практическое занятие № 9.

Тема: Юридический состав правонарушений.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Родители 15-летнего Трубина были озабочены его поведением. Он стал употреблять наркотики, подружился с подростками, склонными к совершению правонарушений, бросил учебу в школе.

Для того чтобы вырвать сына из опасной среды, отец насильно перевез его в другой город и оставил подростка у дяди. Есть ли в действиях отца Трубина состав преступления?

Задание 2. Охотник Храмов пригласил своего друга Чадова посмотреть охоту на волков. Придя к месту охоты, Храмов и Чадов распили спиртные напитки, а затем поссорились. Ссора перешла в драку, в процессе которой Храмов нанёс Чадову серьёзное ранение в ногу, после чего ушёл. Чадов а также попытался идти домой, но не смог. Через некоторое время к поляне, на которой оставался Чадов, подошли волки. Попытка залезть окончилась неудачей, и он был растерзан волчьей стаей.

Находятся ли в причинной связи действия Храмова и смерть Чадова? Подлежит ли Храмов ответственности за смерть Чадова?

Задание 3. Антипова во время одной из часто происходивших ссор с мужем разбила дорогой сервиз, подаренный им родственниками на свадьбу. Является ли поведение Антиповой противоправным?

Задание 4. Багров был изобличен в том, что он в раздевалке из карманов одежды коллег по работе неоднократно похищал сигареты. Есть ли основания для привлечения Багрова к уголовной ответственности?

Задание 5. Попова, желая убить своего мужа, начала систематически посещать библиотеку, где по медицинским книгам узнала о способах и средствах отравления человека. По найденным у нее дома выпискам из специальной литературы она была задержана. Как юридически оценить действия Поповой?

Задание 6. 16-летний школьник Гамаюнов и 13-летний школьник Барыкин напали на случайную прохожую престарелую Комарову, отняли у нее деньги и поделили их. Имеется ли в их действиях состав преступления?

Практическое занятие № 10.

Тема: Классификация правонарушений.

Цель: Проверить умения и навыки оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задание 1. Иванов ехал в автомобиле и превысил скорость, надеясь, что аварии не произойдет, так как он опытный водитель. Однако с управлением справиться он не смог, выехал на тротуар и сбил пешехода. Воспользовавшись тем, что свидетелей происшествия не было, он уехал с места преступления, но вскоре был задержан. Пешеход от полученных травм скончался. *Проанализируйте все элементы состава преступления, квалифицирующие признаки, дайте квалификацию содеянного.*

Задание 2. Двое подростков (12 и 13 лет) были задержаны за сознательное повреждение телефона-автомата. Решением суда был определен размер штрафа, который обязаны внести родители подростков. *Определите форму вины в противоправном поведении подростков. Разъясните, почему мерам воздействия подверглись не сами подростки, а их родители.*

Задание 3. Распивая спиртные напитки в городском парке, группа лиц нарушала общественный порядок. Они приставали к прохожим, мусорили, нецензурно выражались. *Определите, будет ли такое поведение проступком или преступлением. Укажите, каким законодательством рассматривается противоправное поведение такого рода.*

Задание 4. Поссорились двое друзей. В процессе ссоры в порыве гнева один из них схватил лопату и отбросил в сторону. По стечению обстоятельств в этот момент мимо проходила соседка. Удар лопаты пришелся по ее руке. Были нанесены телесные повреждения в виде перелома руки. *Будет ли нести юридическую ответственность тот, кто бросил лопату и нанес телесные повреждения? Аргументируйте ответ.*

Задание 5. Во время разгрузки в складское помещение товара грузчик Петров случайно уронил ящик с бьющимися предметами. За причиненный имущественный ущерб Петров возместил определенную сумму денег. Определите форму вины, вид ответственности, понесенной грузчиком.

Задание 6. Используя справочный и учебный материал, дайте определения следующих дефектов правового сознания:

1. правовой идеализм;
2. правовой нигилизм;
3. правовой релятивизм;
4. правовой субъективизм;
5. правовой инфантилизм.

3.4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.01 Теория государства и права

Оценка освоения дисциплины предусматривает *экзамен*.

Вопросы к экзамену по курсу.

1. Понятие, признаки и функции государства.

2. Типология государств: основания, различные подходы, современный взгляд на проблему.
3. Понятие формы государственного правления. Форма правления современной России.
4. Понятие формы государственного устройства.
5. Понятие и виды политического режима.
6. Сущность и исторические типы права.
7. Органы законодательной власти в России.
8. Исполнительная власть. Система исполнительных органов РФ.
9. Органы правосудия в современной России.
10. Место и роль государства в политической системе общества.
11. Понятие и признаки права. Объективное и субъективное право.
12. Право и мораль.
13. Понятие формы (источника) права. Виды форм права.
14. Закон и подзаконные нормативно - правовые акты.
15. Понятие, признаки и структура нормы права.
16. Понятие и субъекты правотворчества.
17. Виды правотворчества.
18. Система и структура права.
19. Публичное и частное право.
20. Материальное и процессуальное право.
21. Понятие правоотношений. Их связь с нормами права.
22. Понятие правоспособности и дееспособности.
23. Толкование правовых норм.
24. Способы и виды толкования правовых норм.
25. Правовые ограничения: понятие и виды.
26. Понятие и виды правосознания.
27. Понятие формы и методов правового воспитания.
28. Понятие законности. Конституционная законность.
29. Правопорядок, законность и общественный порядок: их соотношение.
30. Понятие и виды правомерного поведения.
31. Понятие правонарушения и его признаки. Субъекты правонарушения.
32. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
33. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Презумпция невиновности.
34. Правовой статус личности.
35. Понятие и признаки правового государства.
36. Понятие и признаки гражданского общества. Его связь с государством.
37. Основные правовые системы современности.
38. Понятие и виды государственных органов.
39. Система источников права Российской Федерации.
40. Принцип разделения властей.
41. Теории происхождения государства.
42. Особенности российской правовой системы.
43. Причины возникновения права.
44. Система права: понятие и структура.
45. Акты применения норм права: понятие, признаки и виды.
46. Правоприменение: понятие, признаки и виды.
47. Стадии и условия правоприменения.
48. Толкование норм права: понятие и виды.
49. Типология государств.
50. Понятие и признаки демократии.

3.5. Организация самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ОП.01 Теория государства и права

Самостоятельная работа обучающихся - это средство организации учебной деятельности или средство добывания знаний, развития навыков и умений, самостоятельного поиска и применения новой информации, т.е. самостоятельная работа обучающихся выступает как категория обучения и категория учения.

В методике самостоятельная работа рассматривается как средство организации и управления самостоятельной учебной деятельностью, как активный метод обучения, включающий разнообразную индивидуальную и коллективную деятельность обучающихся, осуществляемую ими на аудиторных и внеаудиторных занятиях или дома, по заданиям, без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся - это многомерное явление, которое можно структурировать по типам, видам, формам организации и системе заданий. Чаще всего самостоятельная работа применяется на занятиях с целью закрепления знаний и формирования умений, но она эффективна и при достижении других целей.

Цели самостоятельной работы обучающихся выходят за рамки специфических учебных задач. Самостоятельная работа обучающихся - одно из эффективных средств активизации их познавательной деятельности.

Главное в самостоятельной работе - инициатива и элементы творчества обучающихся.

Огромное значение имеет сама организация самостоятельной работы. Здесь важны три момента: развитие мыслительной деятельности, практической деятельности и развитие организационно-технических знаний, умений, навыков (приобретенных с опытом).

К инновационным формам самостоятельной работы обучающихся относятся: работа в мультимедийной лаборатории с медиатекой:

- а) работа с интерактивными мультимедийными компьютерными программами;
- б) работа с электронными учебниками;
- в) работа с гипертекстовыми программами в режиме off-line (поиск и презентация материала по заданной теме);
- г) работа в Интернете в режиме on-line:
 - а) поиск и сбор материала по заданным интернет-адресам;
 - б) подготовка интернет-проектов;
 - в) E-mail переписка (проект) в рамках обучения методом тандема;
 - г) разработка и создание мультимедийных программ на CD.

Темы для самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.01 Теория государства и права

1. Предмет и метод теории государства и права.
2. Роль и место теории государства и права в системе других наук.
3. Идеи правового государства и гражданского общества в истории политико-правовой мысли.
4. Особенности применения принципа разделения властей в России.
5. Государственный аппарат.
6. Особенности государств и правовых систем переходного периода.
7. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
8. Проблема выбора критериев классификации государств и правовых систем.
9. Социальный смысл и назначение типологии государств.
10. Соотношение права и морали.
11. Соотношение права и религии.
12. Механизм правового регулирования в направлении государство – право – рынок.

13. Управленческие правоприменительные акты.
14. Правоприменительные ошибки.
15. Правовые презумпции.
16. Взаимосвязь нормы права и правоотношения.
17. Общерегулятивные отношения и их специфика.
18. Презумпция невиновности.
19. Ошибки в праве.

Формы контроля самостоятельной работы

Самостоятельная работа будет результативной при условии контроля за ее ходом со стороны преподавателя. При этом для ее стимулирования преподаватель должен учитывать полученные результаты при проведении итоговой аттестации по данной дисциплине.

Обязательным условием эффективности этой формы работы является проведение консультаций как индивидуальных, так и групповых, а также обеспечение обучающихся всеми необходимыми методическими разработками по данному курсу.

4 Библиографический список

Основные источники:

1. Осипов М.Ю. Теория государства и права : учебник для СПО / Осипов М.Ю.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 318 с. — ISBN 978-5-4488-1126-5, 978-5-4497-1007-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105666.html>
2. Захарова Ю.Б. Теория государства и права : учебное пособие для СПО / Захарова Ю.Б.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0040-5, 978-5-4486-0903-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83327.html>

Дополнительные источники:

1. Колоткина О.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колоткина О.А., Ягофарова И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский институт коммерции и права, 2017.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49700.html>.
2. Заячковский О.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заячковский О.А., Маскаева И.И., Усенко Ю.Н.— Электрон. текстовые данные.— Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23938.html>.
3. Общая теория государства и права. Академический курс в трех томах. Том 1: Государство / отв. ред. М.Н. Марченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма : ИНФРА-М, 2016. - 576 с. - ISBN 978-5-16-101490-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542401>
4. Морозова, Л. А. Теория государства и права : учебник / Л.А. Морозова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 464 с. - ISBN 9785-16-100920-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/758092>.

Интернет-ресурсы:

1. Сервисная программа «Консультант +».
2. [http:// legalacts.ru](http://legalacts.ru)
3. <http://www.studfiles.ru>

