

Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства
профессионального модуля ПМ 02 «Подбор и выполнение причесок
различного назначения с учетом потребностей клиента»

2024-2025 учебный год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 1568 от 09.12.2016 г., и примерной основной образовательной программой по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, с учётом Положения «О практической подготовке обучающихся», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №885, Министерством просвещения Российской Федерации №390 от 05 августа 2020 г. и с учётом требований работодателей.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (ГБПОУ ГТМАУ)

Разработчик:
Керимова Е.М., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ГТМАУ

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании цикловой комиссии дисциплин сферы услуг

Протокол № __ от «16» мая 2024г.
Председатель цикловой комиссии  (Шахова Т.Н.)
подпись

Рабочая программа учебной практики согласована:
Заместитель директора по УР и ПМ  Т.Н. Маслова
подпись

Рабочая программа учебной практики согласована с представителем профильной организации: Парикмахерская «Серж»
(наименование организации)


 (Коротков С.А.)
подпись

МП.

«17» мая 2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	4
2	Результаты освоения рабочей программы учебной практики	6
3	Структура и содержание учебной практики	7
4	Условия реализации рабочей программы учебной практики	10
5	Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики	11
6	Оформление результатов учебной практики	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, в части освоения квалификации «Парикмахер - модельер» и основного вида (ВД):

ВД 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации и переподготовки кадров по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, в части базовой подготовки.

1.2 Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

Виды деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
1	2
ВД 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента.	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none">-организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;-диагностики поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;-разработка эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;-выполнение классических причесок различного назначения;-моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос уметь: <ul style="list-style-type: none">- организовывать рабочее место с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;- проводить диагностику поверхности кожи и волос клиента, определять типаж и потребности клиента;- выполнять разработки эскизов прически и формирования образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;- выполнять классические прически различного назначения; моделировать и изготавливать

	<p>постижерные изделия из натуральных и искусственных волос;</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;- выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
--	--

1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 108ч

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модуля по основным видам деятельности, сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства по основным видам деятельности:

ВД 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента.

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля	Виды работ	Содержание учебной практики	Количество часов по темам	
1		3	4	5	
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПМ 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента	<p>Ознакомиться со структурой организации и местом базы практики;</p> <p>Ознакомиться с видами деятельности организации или функциями которые организация выполняет;</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, подготовки парикмахерского инструмента, препаратов и принадлежностей, моделирование причесок.</p> <p>Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица.</p> <p>Выполнение вечерней прически.</p> <p>Выполнение прически с применением постижа.</p> <p>Выполнение исторической прически.</p> <p>Выполнение прически для выпускного бала.</p> <p>Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.</p>	Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	6	
			Получение задания на учебную практику.		
			Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, подготовки парикмахерского инструмента, препаратов и принадлежностей, моделирование причесок.		
			Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица.		6
			Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица.		6
			Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица.		6
			Выполнение вечерней прически.		6
			Выполнение вечерней прически.		6
			Выполнение вечерней прически.		6
			Выполнение прически с применением постижа		
			Выполнение прически с применением постижа		
			Выполнение прически с применением постижа		
			Выполнение исторической прически.		
			Выполнение исторической прически.		6
			Выполнение исторической прически.		6
	Выполнение прически для выпускного бала	6			
	Выполнение прически для выпускного бала				
	Выполнение прически для выпускного бала				
	Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.				
			Дифференцированный зачет	6	
		Всего		108	

3.1 Содержание учебной практики

Виды по учебной практике	Содержание работ	Объем часов
1	2	3
	ПМ 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента	108
<p>Виды работ: Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка. Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, подготовки парикмахерского инструмента, препаратов и принадлежностей, моделирование причесок. Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица. Выполнение вечерней прически. Выполнение прически с применением постижа. Выполнение исторической прически. Выполнение прически для выпускного бала. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.</p>		108
<i>Вводное занятие</i>	Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Получение задания на учебную практику. Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, подготовки парикмахерского инструмента, препаратов и принадлежностей. Моделирование причесок.	6
<p>Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка. Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, подготовки парикмахерского инструмента, препаратов и принадлежностей. Моделирование причесок.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация рабочего места 2. Выполнение подготовительных работ 3. Выполнение работ: определение температуры воды, выбор шампуня. Подготовка инструмента и приспособлений. 4. Выполнение моделирования прически. 5. Нанесение стайлинга. 6. Выполнение заключительных работ. 	
<p>Выполнение моделирования прически с учетом индивидуальных особенностей лица.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение подготовительных работ 2. Деление волос на зоны головы 3. Выполнение моделирования прически. 4. Нанесение стайлинга 	18

	5. Выполнение заключительных работ.	
Выполнение вечерней прически.	Содержание:	18
	1 Выполнение подготовительных работ	
	2. Деление волос на зоны головы	
	3. Выполнение моделирования прически	
	4. Нанесение стайлинга	
Выполнение прически с применением постижа.	Содержание:	18
	1 Выполнение подготовительных работ	
	2. Деление волос на зоны головы	
	3. Выполнение моделирования прически	
	4. Нанесение стайлинга	
Выполнение исторической прически.	Содержание:	18
	1 Выполнение подготовительных работ	
	2. Деление волос на зоны головы	
	3. Выполнение моделирования прически	
	4. Нанесение стайлинга	
Выполнение прически для выпускного бала.	Содержание:	18
	1 Выполнение подготовительных работ	
	2. Деление волос на зоны головы	
	3. Выполнение моделирования прически	
	4. Нанесение стайлинга	
Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.	Содержание:	2
	1. Выполнение заключительных работ.	
	2. Деление волос на зоны головы	
	3. Выполнение моделирования прически	
	4. Нанесение стайлинга	
Оформление технологической документации	Оформление документации (отчет по учебной практике)	4
Дифференцированный зачёт		6
Всего		108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится на базе учебных мастерских ГБПОУ ГТМАУ.

Для реализации учебной практики используется лаборатория постижерных работ и исторической прически.

4.2. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится руководителем практики от образовательного учреждения.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к руководителям практики от структурного подразделения техникума - наличие высшего профессионального образования по специальности и трудового стажа по специальности не менее трех лет соответствующего профилю производственной практики.

4.4. Список рекомендуемых источников

1. Шаменкова, Т.Ю. Выполнение парикмахерских работ. Учебник для учреждений среднего проф. образования. Издательский центр «Академия». 2020 г. – 224 с.

2. Щербакова, Л. П. Санитария и гигиена для парикмахеров. Учебник для учреждений среднего проф. образования. Издательский центр «Академия». 2019 г. – 271 с.

3. Соколова Е.А., «Основы физиологии кожи и волос». Учебное пособие для начального профессионального проф. образования. Издательский центр «Академия» 2021 г. – 96 с.

4. Кузнецова, А. В., Галиева С. А. Материаловедение. Учебник для учреждений среднего проф. образования. Издательский центр «Академия». 2022 г. – 208 с.

5. Плотникова И. Ю. Технология парикмахерских работ. Учебник для учреждений среднего проф. образования. Издательский центр «Академия». 2021 г. – 192 с.

6. Соколова Е.А. «Основы физиологии кожи и волос». Учебное пособие для начального профессионального проф. образования. Издательский центр «Академия» 2022 г. – 176 с.

7. Галиева С.А., Чалова Л.Д. «Санитария и гигиена парикмахерских услуг». Учебник для учреждений среднего проф. образования. Издательский центр «Академия» 2023 г. – 176 с.

Электронные издания:

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <http://www,https://www.biblio-online.ru/>-Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www,https://www.iprbookshop.ru/>-Загл. с экрана

3. Форум парикмахеров - режим доступа: www.parikmaher.net.ru

4. Профессиональная Парикмахерская Газета – режим доступа: <http://gazeta-p.ru/>

5. Форум Парикмахеров - режим доступа: <http://parikmaher.net.ru/>

6. Форум парикмахеров - режим доступа: <http://www.hairforum.ru/> 7. Портал индустрии красоты - режим доступа: <http://www.hairlife.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатами прохождения учебной практики и объектами оценки являются умения, приобретенный первоначальный практический опыт, ПК и ОК. При прохождении УП.02 результаты обучения по ПМ.02 «Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента» могут осваиваться как полностью (все умения, практический опыт, ПК и ОК), так и частично (часть умений, отдельный практический опыт, отдельные компетенции).

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики представляет собой: ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики), наблюдение за выполнением видов работ на практике и контроль их качества, контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с рабочей программой и выполняемыми видами работ.

Промежуточная аттестация по учебной практике - дифференцированный зачет, результаты которого оцениваются по четырех балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» выставляются преподавателем в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется только в экзаменационную ведомость. При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» обучающемуся назначается дата повторной защиты.

При осуществлении оценивания результатов прохождения практики обучающимся, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям и индивидуальному заданию, полнота ответов обучающегося на вопросы в ходе защиты отчета, проявленная находчивость обучающегося, отзыв руководителя с места прохождения практики (если обучающийся проходил практику в сторонней организации).

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если обучающийся: оформил отчет в полном соответствии с требованиями техникума, индивидуальный план практики выполнил полностью / практически полностью (на 90 % и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв-характеристика с места практики с высокой оценкой своих способностей (если обучающийся проходил практику в сторонней организации).

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который: оформил отчет с незначительными отклонениями от требований, в большей степени (на уровне 80–90 %) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией, обобщенной в отчете о прохождении практики, выше среднего, предъявил положительный отзыв-характеристика с места практики с высокой оценкой своих способностей (если обучающийся проходил практику в сторонней организации).

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям, индивидуальный план практики выполнил более чем на 60 %, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв-характеристика с места практики (если обучающийся проходил практику в сторонней организации).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен

менее чем на 60 %, на вопросы руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВП)	Показатели оценки результатов практики	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.	- организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности; - выполнять прически различного назначения.	Текущий контроль выполнение заданий учебной практики, экспертная оценка. Промежуточный диф.зачет.
ПК 2.2 Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.	проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; - изготавливать постижерные изделия из волос.	Текущий контроль выполнение заданий учебной практики, экспертная оценка. Промежуточный диф.зачет
ПК 2.3 Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; - применять постижерные изделия из волос в прическу.	Текущий контроль выполнение заданий учебной практики, экспертная оценка. Промежуточный диф.зачет

Контрольные вопросы для дифференцированного зачета.

Моделирование прически

1. Дайте определение термину «тектоника».
2. Какие задачи решает моделирование?
3. Напишите функции конструктивно-декоративных линий.
4. Перечислите законы композиции.
5. Дайте определение термину «ритм».
6. Перечислите черты делового стиля.
7. Перечислите виды формы, которые различают в прическе
8. На какие виды подразделяются бытовые прически?
9. Дайте определение термину «стиль».
10. Перечислите основные группы линий в прическах.
11. Дайте определение термину «прическа».
12. Дайте определение термину «моделирование».
13. Дайте определение термину «композиция».
14. Дайте определение термину «декоративные линии» в прическе.
15. Перечислите на какие виды подразделяются зрелищные прически.
16. Перечислите законы композиции
17. Назовите, кто являлся эталоном красоты для мужчин и женщин в эпоху средневековья

18. Перечислите отличительные черты авангардного стиля
19. В чем проявляется характер формы прически?
20. Перечислите основные элементы прически

Технология постижерных работ

- 1.Какую роль украшение играет в жизни человека?
- 2.Какие цвета для окрашивания тела были в наибольшем употреблении в первобытные времена?
- 3.Какие материалы использовали в древности для изготовления украшений и аксессуаров?
- 4.Какие материалы используются сегодня для изготовления украшений и аксессуаров?
- 5.Кто стал раньше украшать себя? Мужчины или женщины?
- 6.Какие стилевые направления вы знаете?
- 7.Дайте определение этническому стилю.
- 8.Дайте определение романтическому стилю.
- 9.Дайте определение классическому стилю.
- 10.Дайте определение авангардному стилю.
- 11.Дайте определение свадебному стилю.
- 12.Какой из существующих стилей нравится Вам больше остальных? И почему?
- 13.Какие украшения и аксессуары Вы предпочитаете носить?
- 14.Что такое постиж?
- 15.Где появились первые парики?
- 16.Что такое монтюр?
- 18.Назовите инструменты и приспособления для постижа.
19. Какие искусственные волокна вы знаете?
20. Какие волокна не выдерживают температуру свыше 60 о С?

6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

6.1 Требования к содержанию и оформлению дневника.

Во время прохождения практики обучающийся должен вести дневник, в котором ежедневно описывает все виды деятельности и характер их исполнения. Дневник проверяется и подписывается непосредственным руководителем практики от образовательной организации, который контролирует правильность оформления дневника, соответствие выполненных работ программе практики и дает отзыв по итогам практики, который заверяется его подписью и печатью организации (при наличии). Кроме того, руководителем практики от образовательной организации в дневнике обозначается индивидуальное задание на практику и дается заключение по результатам прохождения обучающимся практики.

6.2 Требования к содержанию и структуре отчета.

По окончании учебной практики обучающийся составляет фото отчет о прохождении практики и может формировать портфолио.

Итоговый отчет должен отражать выполнение индивидуального задания, поручений, полученных от руководителя практики от образовательной организации. Фото отчет должен содержать виды и последовательность выполняемых работ, полученных при обучении в техникуме.