

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ГТМАУ
протокол № 5 от 10.01.2020 года

Утверждено
приказом директора ГБПОУ ГТМАУ
№ 01 от 10.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний в
ГБПОУ Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

г. Георгиевск
2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует вопросы формирования и организации деятельности предметной экзаменационной комиссии (далее – экзаменационная комиссия) для проведения вступительных испытаний в ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (далее – ГБПОУ ГТМАУ, Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Правилами приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления».

- Уставом образовательной организации;

1.3. Экзаменационная комиссия ежегодно создается приказом директора ГБПОУ ГТМАУ для своевременной подготовки к проведению вступительных испытаний и их проведения.

2. Состав и полномочия экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных педагогических работников ГБПОУ ГТМАУ, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.2. В состав экзаменационной комиссии могут включаться педагогические работники других образовательных организаций, профильных организаций, социальные партнеры.

2.3. Предметная экзаменационная комиссия формируется не позднее, чем за 2 месяца до начала вступительных испытаний.

2.4. Полномочия экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;

- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для сдачи вступительных испытаний;

- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с установленными критериями оценки, рассмотренными на заседании цикловой

комиссии, согласованными с цикловой комиссией и утверждёнными директором техникума;

- объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- обеспечение установленного порядка оформления экзаменационных ведомостей;

- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- соблюдение порядка допуска к вступительным испытаниям лиц, пропустивших их по уважительной причине;

- выполнение иных функций по заданию руководителя образовательной организации.

2.5. По вопросам, отнесенным к компетенции экзаменационной комиссии, экзаменационная комиссия имеет право запрашивать необходимые для организации работы документы, обсуждать процедурные вопросы подготовки и проведения вступительного испытания, проверять у поступающих наличие документов, необходимых для сдачи вступительного испытания.

2.6. Члены экзаменационной комиссии в период проведения вступительных испытаний обеспечивают поступающему рабочую доброжелательную обстановку, способствующую наиболее полному показу умений и навыков.

3. Порядок работы экзаменационной комиссии

3.1. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний предметной экзаменационной комиссией определяются правилами приема в ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления».

3.2. Все вступительные испытания проводятся по программам, соответствующим образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования. Недопустимо включение в программу вступительных испытаний материала, не отраженного в образовательных программах основного общего и (или) среднего общего образования.

3.3. Материалы вступительных испытаний составляются ежегодно, подписываются председателем соответствующей предметной экзаменационной комиссией и утверждаются председателем приемной комиссии не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

3.4. Для абитуриентов проводятся консультации как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по организации вступительных испытаний, критериям оценки, предъявляемым требованиям.

3.5. При приеме в техникум для обучения по специальностям: 43.02.12 Технология эстетических услуг, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится вступительное испытание, направленное на выявление наличия у поступающих лиц определенных

творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Вступительное испытание проводится в форме Рисунок (просмотр).

Вступительное испытание оформляется протоколом, приложением к протоколу является рисунок поступающего и комментарий экзаменатора.

3.6. При приеме в техникум для обучения по специальности: 20.02.02 – Защита в чрезвычайных ситуациях проводится вступительное испытание, направленное на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Вступительное испытание проводится в форме ФИЗО (нормативы).

Вступительное испытание оформляется протоколом, приложением к протоколу является комментарий экзаменатора.

3.8. Члены предметных экзаменационных комиссий должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

3.9. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

3.10. Основной формой работы экзаменационной комиссии являются заседания экзаменационной комиссии.

3.11. Заседание экзаменационной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены экзаменационной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.12. Решения экзаменационной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего имеет решающее значение.

3.13. Член экзаменационной комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

3.14. Заседание экзаменационной комиссии оформляется протоколом заседания экзаменационной комиссии, который подписывается всеми членами, принявшими участие в голосовании.

3.15. Отчет экзаменационной комиссии по оценке результатов сдачи вступительного испытания и экзаменационная ведомость не позднее следующего рабочего дня после сдачи испытаний передается председателю приемной комиссии для доведения официальной информации поступающим.

4. Подготовка к проведению вступительных испытаний

4.1. Вступительные испытания проводятся в сроки, установленные Правилами приема в ГБПОУ ГТМАУ, согласно расписанию, утвержденному руководителем образовательной организации, которое составляется и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

4.2. Перед каждым вступительным испытанием проводится консультация, обеспечивающая ознакомление абитуриентов с особенностями контрольных заданий, технологией проведения вступительного испытания.

4.3. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям, выдаются экзаменационные листы установленной формы, подписанные ответственным секретарем приемной комиссии и скрепленные печатью Техникума. Экзаменационный лист выдается поступающему лично накануне проведения первого вступительного испытания.

4.4. Экзаменационный лист является пропуском на вступительные испытания.

4.5. По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист возвращается ответственному секретарю приемной комиссии и в дальнейшем постоянно хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Для проведения вступительных испытаний формируются группы абитуриентов.

4.7. Списки сформированных групп абитуриентов и информация о проведении вступительных испытаний размещаются на официальном сайте ГБПОУ ГТМАУ: гео-тех. РФ.

5. Проведение вступительных испытаний

5.1. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

5.2. Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

5.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

5.4. Председатель экзаменационной комиссии фиксирует количество баллов в экзаменационном листе каждого абитуриента и экзаменационной ведомости по каждому предмету.

5.5. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

5.6. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

5.7. Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных испытаний до подведения итогов конкурса, в конкурсе не участвуют.

6. Обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии

6.1. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- подбор квалифицированных членов предметной экзаменационной комиссии;
- подготовка материалов вступительных испытаний (в необходимом количестве);
- разработка единых требований к выявлению и оценке определенных творческих, физических способностей и (или) психологических качеств абитуриентов и ознакомление с этими требованиями всех членов предметной экзаменационной комиссии;
- руководство и контроль за ходом вступительных испытаний;
- выполнение обязанностей главного консультанта во время вступительных испытаний;
- руководство и систематический контроль за работой членов предметной комиссии;
- ведение учета рабочего времени членов предметной экзаменационной комиссии;
- участие в рассмотрении апелляции абитуриентов.

6.2. В обязанности членов предметной экзаменационной комиссии входит:

- ежегодное обновление материалов вступительных испытаний;
- проведение вступительных испытаний у абитуриентов;
- участие в подготовке и проведении дня открытых дверей в техникуме;
- посещение приемной комиссии для рассмотрения апелляций.

7. Заключительные положения

7.1. Материалы вступительных испытаний хранятся как документы строгой отчетности в приемной комиссии техникума.

7.2. К правоотношениям, не урегулированным данным положением, применяются нормы действующего Федерального законодательства и законодательства Ставропольского края, а также принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

7.3. Признать утратившим силу Положение о предметной экзаменационной комиссии, утвержденное приказом № 65 от 01.09.2018 года.

Фенева

Лариса

Михайловна

Подписано цифровой

подписью: Фенева

Лариса Михайловна

Дата: 2021.01.12

11:40:19 +03'00'