

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ГТМАУ
протокол № 9 «30» июня 2018 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГТМАУ
Л.М. Фенева
Приказ № 63 от «31» августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об экзамене (квалификационном)
в ГБПОУ ГТМАУ**

г. Георгиевск
2018 год

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (ФГОС СПО);
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 года № 291);
- Разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12- 696);

1.2. Данное Положение определяет требования к аттестации по профессиональному модулю, в том числе к содержанию и процедуре экзамена (квалификационного).

1.3. Используемые обозначения:

ПМ – профессиональный модуль.

МДК – междисциплинарный курс.

КИМ – контрольно-измерительные материалы.

КОС – контрольно-оценочные средства.

II. Состав экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

2.1. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля осуществляется в форме экзамена (квалификационного), на котором представителями работодателя и техникума проверяется готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

2.2. Итогом проверки является однозначное решение «вид деятельности освоен с оценкой... / не освоен», при этом выставляется оценка за уровень освоения компетенций, которая вносится в зачетную книжку.

2.3. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в период промежуточной аттестации, или в последний день практики, или в день, освобожденный от других видов учебных занятий по окончании освоения профессионального модуля за счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

2.4. Экзамен (квалификационный) учитывает оценку освоения МДК, прохождение учебной и производственной практик.

2.5. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю включает в себя один или несколько видов практических аттестационных испытаний, направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

– Выполнение комплексного практического задания – для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

– Выполнение серии практических заданий - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций).

Технология оценивания: сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

– Защита курсовой работы (проекта) в рамках ОПОП СПО.

Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии. При организации экзамена (квалификационного) в форме защиты студентом курсовой работы (проекта) необходимо соблюдение следующих требований: выполнение студентом курсовой работы (проекта) ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;

– Защита портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях.

Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

– Защита проекта. Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса.

Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите проекта умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии.

2.7. Выбор видов аттестационных испытаний осуществляется с учетом специфики конкретной специальности или профессии и рассматривается на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии.

2.8. При организации экзамена (квалификационного) по профессиональным модулям могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации студентов. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена (квалификационного), могут быть оценены во время зачета по практике по профилю

специальности при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен (квалификационный) представляются соответствующие зачетные ведомости с подписями работодателей. Решением аттестационной комиссии в ходе экзамена (квалификационного) производится перезачет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов комиссии в экзаменационных ведомостях экзамена (квалификационного).

2.9. Контрольно-измерительные материалы (оценочные средства) для экзамена (квалификационного) состоят из заданий для проверки компетенций, перечня материалов и оборудования, допущенных к использованию на экзамене (квалификационном), пакета экзаменатора.

2.10. Задания для проверки компетенций носят комплексный характер, требуют многоходовых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции.

2.11. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. При проведении экзамена квалификационного по ПМ задания предполагают выполнение соответствующего вида деятельности в реальных или модельных условиях. Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ включает требования к условиям их выполнения:

- коды проверяемых профессиональных и общих компетенций;
- инструкция для обучающегося по выполнению задания с указанием используемых источников;
- время;
- текст задания.

2.12. Пакет экзаменатора включает в себя условия организации экзамена (квалификационного) и критерии оценки.

2.13. Портфолио содержит документы, подтверждающие результаты текущего контроля результатов освоения МДК, практик и/или результаты предшествующих промежуточных аттестаций, если МДК изучаются не один семестр. В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

2.14. Содержание контрольно-оценочных материалов (средств) к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю на каждого обучающегося формируется коллегиально всеми преподавателями, задействованными в реализации профессионального модуля.

2.15. Содержание экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю доводится до сведения обучающегося в начале изучения профессионального модуля.

III. Условия и порядок подготовки к проведению экзамена (квалификационного)

3.1. Экзамен (квалификационный) проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю. Если профессиональный модуль осваивается более одного семестра, экзамен (квалификационный) организуется в последнем семестре его освоения.

3.2. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной практик, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

3.3. Объектом оценивания на экзамене (квалификационном) выступает профессиональная квалификация студентов, допущенных к экзамену (квалификационному) или ее часть (совокупность профессиональных компетенций).

3.4. Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций студентов требованиям ФГОС.

3.5. Экзамен (квалификационный) в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться:

- на предприятиях (в организациях) - заказчиках кадров, в том числе по месту прохождения студентами практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля,

- в техникуме, где был реализован данный профессиональный модуль.

3.6. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения экзамена (квалификационного) должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников. В частности, необходимо обеспечить материально-техническое оснащение оценочных процедур, характеристики которого регламентируются ФГОС (для обязательной части ОПОП), заказчиками кадров (для вариативной части ОПОП), иными квалификационными требованиями.

3.7. Комплекты оценочных средств и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках экзамена (квалификационного) готовятся преподавателями техникума, задействованными в реализации данного профессионального модуля и получают предварительное положительное экспертное заключение.

IV. Организация и порядок проведения экзамена (квалификационного)

4.1. Для проведения процедуры экзамена (квалификационного) создается комиссия, в которую входят преподаватели, мастера производственного обучения, представители администрации техникума и работодателя.

4.2. Комиссия возглавляется председателем, назначаемым из числа работодателей, социальных партнеров техникума, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

4.3. Сдача экзамена (квалификационного) проводится на открытых заседаниях комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.4. Заседания комиссии протоколируются. Протоколы заседаний аттестационной комиссии подписываются председателем и членами комиссии.

4.5. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных учебных кабинетах.

4.6. К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);
- контрольно-измерительные материалы (оценочные средства) (КИМ, КОС) для экзамена (квалификационного);

- протокол экзамена (приложение 1);
- оценочные ведомости по профессиональному модулю на каждого обучающегося;
- журналы учета теоретического обучения учебной группы;
- портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля на каждого обучающегося (при наличии);
- зачетные книжки обучающихся.

4.7. В случае неявки студента на экзамен (квалификационный) в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Экзамен (квалификационный) оценка» производится запись «не явился».

4.8. Повторная сдача (пересдача) квалификационного экзамена по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии не ранее чем через 30 дней.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ПРОТОКОЛ № _____
проведения экзамена (квалификационного) по специальности

код, специальность

Дата проведения «___» _____ 20__ г.

Состав комиссии:

Председатель комиссии	Ф.И.О., должность
Зам. председателя	Ф.И.О., должность
Члены комиссии	Ф.И.О., должность
	Ф.И.О., должность
Секретарь	Ф.И.О., должность

1. По результатам экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

выявлена готовность обучающихся к выполнению вида деятельности (ВД) и сформированности компетенций у следующих обучающихся:

№	Фамилия, имя, отчество	Результат
1.		ВД освоен с оценкой
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Председатель комиссии _____ Ф.И.О

Зам. председателя _____ Ф.И.О

Члены комиссии _____ Ф.И.О

_____ Ф.И.О

_____ Ф.И.О

